



INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS
SERVICIOS DE CONSULTORÍA

Institución: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA – DAPRE

País: Colombia

Proyecto: Programa de Fortalecimiento de las Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público

Sector: Gobierno

Resumen: El DAPRE está interesado en contratar una consultoría ambiental orientada a la formulación, planeación y desarrollo de los programas ambientales en la Casa de Nariño, teniendo en cuenta sus características arquitectónicas, de seguridad, funcionales y culturales en el marco del Programa de Fortalecimiento de Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público.

Contrato de Préstamo: BID 4848/OC-CO

Proceso: SCC-004-2022

Fecha límite: 15 de noviembre de 2022

La República de Colombia ha recibido financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo para el Programa de Fortalecimiento de las Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público, y se propone utilizar una parte de los fondos para los contratos de servicios de consultoría.

Los servicios de consultoría ("los servicios") comprenden:

- Contratar una Consultoría ambiental orientada a la formulación, planeación y desarrollo de los programas ambientales en la Casa de Nariño, teniendo en cuenta sus características arquitectónicas, de seguridad, funcionales y culturales en el marco del Programa de Fortalecimiento de Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público.

El Departamento Administrativo de la Presidencia DAPRE, implementó su Sistema de Gestión Ambiental que tiene como política el compromiso de identificar los aspectos e impactos ambientales derivados de las actividades para tomar medidas que mitiguen la afectación a los recursos naturales, basados en mantener un alto nivel en la prestación de nuestros servicios, asegurando los principios de la conservación de la naturaleza y prevención de la contaminación.

Bajo los lineamientos de la sostenibilidad ambiental se propone establecer una ruta de trabajo con el fin de transformar la Casa de Nariño en un edificio modelo del país en términos de una Casa Común Verde, que cuente con planes, proyectos y programas que aporten al cumplimiento de las metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Así mismo, garantizar el cumplimiento legal ambiental a través de un modelo innovador para entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional.

Se busca que a través de la consultoría se cuente con un análisis del estado actual de Palacio, se diseñe una ruta de trabajo que tenga como objetivo la transformación ambiental de este edificio, a través de



una mejora en eficiencia energética de sus instalaciones, del manejo de residuos sólidos, hídricos, entre otros.

PRINCIPALES ACTIVIDADES:

En virtud de la consultoría, la firma seleccionada deberá:

- Elaborar y presentar el cronograma de actividades para el cumplimiento del objetivo y alcance de la consultoría.
- Recopilar y analizar los diagnósticos Ambientales realizados por el Departamento Administrativo de la Presidencia – DAPRE, para el control y mitigación de impactos y aspectos ambientales identificados así:
 - Caracterización de vertimientos en Casa de Nariño
 - Diagnóstico eficiencia energía FENOGÉ en Casa de Nariño
 - Informe estado actual Shut de residuos Casa de Nariño
 - Diagnóstico Riesgo Químico Casa de Nariño
 - Propuesta de intervención saneamiento básico (palomas) – Plazoleta de Periodistas Casa de Nariño
 - Matriz de Identificación y Valoración de Aspectos e Impactos Ambientales
- Realizar una visita de reconocimiento de las características locativas de la sede Casa de Nariño, para determinar su estado actual, riesgos y oportunidades. *Ver Anexo Informativo*
- Recopilar y analizar la documentación del Sistema de Gestión Ambiental, así como de otras áreas y/o procesos necesarios para el análisis de la consultoría correspondiente.
- Realizar Análisis DOFA (Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas) para determinar el contexto de la sede Palacio de Nariño en materia ambiental u otra herramienta de análisis.
- Definir el plan, programas y proyectos, ambientales a implementar en la sede Casa de Nariño para cumplir con los objetivos planteados en la consultoría. *Ver Anexo Informativo*
- Entregar el informe con los resultados de la consultoría.
- Presentar los resultados a la Alta dirección del DAPRE en la fecha establecida por la Entidad.

La firma consultora deberá entregar como mínimo los siguientes productos:

- Cronograma de actividades para el desarrollo de la consultoría
- Informe de visita de campo y diagnóstico.
- Análisis DOFA sede Casa de Nariño, u otra herramienta de análisis para el cumplimiento del objeto.
 - Matriz de priorización de temas ambientales a implementar en la Casa de Nariño
 - Informe Análisis de riesgos y oportunidades de implementación de Palacio Verde
 - Ruta de trabajo con corto, mediano y largo plazo para implementar el Palacio Verde

El plan, así como los proyectos y programas deben considerar la siguiente línea de tiempo de corto, mediano y largo plazo:

- Corto Plazo: Desde el primer semestre 2023 hasta agosto 2023.
- Mediano Plazo: Desde septiembre 2023 hasta el diciembre 2023.
- Largo Plazo: Desde enero 2024 hasta diciembre 2024



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

- Informe de recursos necesarios para ejecutar la ruta de trabajo (infraestructura, económicos, humanos, tecnológicos).

PRESUPUESTO ESTIMADO: TRESCIENTOS SESENTA MILLONES DE PESOS MONEDA LEGAL (COP\$360.000.000), incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

DURACIÓN ESTIMADA: La consultoría deberá desarrollarse en un plazo **no mayor a tres (3) meses**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. Este plazo deberá ser tenido en cuenta por los interesados.

El Departamento Administrativo de Presidencia de la República invita a las firmas consultoras o universidades elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Los consultores interesados deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios e indiquen experiencia para desarrollar la consultoría. Los consultores se podrán asociar con el fin de mejorar sus calificaciones formando un APCA: Asociación en participación, consorcio o asociación. Dichas personas jurídicas deberán presentar:

1. Carta firmada por el representante legal de la firma expresando el interés de participar en el proceso de selección (Formato 1)
2. Datos y antecedentes generales de la firma (Formato 2)
3. Experiencia relacionada (Formato 3). Las firmas interesadas deberán contar con experiencia específica de acuerdo con los siguientes requisitos:
 - i. Al menos dos (2) contratos ejecutados, recibidos a satisfacción por el contratante durante los últimos cinco (5) años (contados a partir de la fecha límite para la presentación de expresiones de interés), cuyo valor sumado corresponda al valor del presupuesto de la presente consultoría y cuyo objeto esté relacionado con los siguientes aspectos: Consultorías ambientales para los programas de eficiencia energética, recursos hídricos, diseños paisajísticos, gestión de residuos sólidos, control de gases y emisiones.
 - ii. Al menos dos (2) contratos ejecutados y recibidos a satisfacción por el contratante durante los últimos cinco (5) años (contados a partir de la fecha límite para la presentación de expresiones de interés), cuyo objeto esté relacionado con apoyar proyectos para certificaciones en LEED, Huella de Carbono, Huella Hídrica, entre otras.

Las listas cortas deben incluir seis firmas consultoras o universidades con una amplia representación geográfica.

Los consultores serán seleccionados conforme a los procedimientos indicados en las [Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo](#) GN-2350-9, y podrán participar en ella todos los licitantes de países de origen que sean elegibles, según se especifica en dichas políticas.

Los consultores se podrán asociar con otras firmas en forma de asociación en participación (Joint Venture) o subcontratistas con el fin de mejorar sus calificaciones. A los efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad de la firma será la del país en que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la firma que se designe como representante.



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Los Consultores serán seleccionados con base en el método de *Selección Basada en Calificación de firmas Consultoras (SCC)* descrito en las Políticas de Consultoría.

Los consultores interesados pueden obtener más información en la dirección indicada al final de esta invitación.

Las expresiones de interés deberán ser recibidas por escrito, remitidas por correo electrónico, a más tardar el día **15 de noviembre de 2022, hasta las 15:00 p.m. hora local (Colombia).**

Unidad Ejecutora del Programa (UEP) Fortalecimiento de las Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público. Contrato de préstamo 4848/OC-CO

Attn: **HERLY KETTY CARRILLO ORTIZ**

Calle 7 # 6-54 Piso 2°. Bogotá D.C. Colombia

Tel: 57 5629300

herlycarrillo@presidencia.gov.co y/o ingridbedoya@presidencia.gov.co



CARTA DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS

Ciudad, dd/mm/aa

**A: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.
Unidad Ejecutora del Programa de Fortalecimiento de las Capacidades Estratégicas del
Sector Público. Contrato de Préstamo No. 4848/OC-CO**

Señoras/Señores:

El abajo firmante, legalmente autorizado para actuar en nombre de la firma “.....”, expresó el interés en prestar los siguientes servicios para : Consultoría ambiental orientada a la formulación, planeación y desarrollo de los programas ambientales en la Casa de Nariño, teniendo en cuenta sus características arquitectónicas, de seguridad, funcionales y culturales en el marco del Programa de Fortalecimiento de Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público.

Esta manifestación de interés no implica ningún compromiso contractual.

Para el efecto declaro que estoy debidamente facultado para firmar la Manifestación de Interés.

Autorizamos expresamente a la Unidad Ejecutora del Préstamo BID 4848/OC-CO a verificar toda la información incluida en ella.

Atentamente,

Nombre de la firma:

Nombre del Representante Legal:

Dirección de correo:

Correo electrónico:

Telefax:

Ciudad y país:

Firma del Representante Legal, Sr./Sra.



ANEXO 2

DATOS Y ANTECEDENTES GENERALES DE LA FIRMA

Nombre de la empresa	
NIT	
Nombre representante legal	
Nombre persona de contacto	
Correo electrónico persona de contacto	
Ciudad y país	
Dirección	
Teléfono	
Principales productos y servicios	
Años de experiencia general	
Años de experiencia específica en proyectos similares	



ANEXO 3

Ficha de contratos realizados por la firma

(Una ficha por cada contrato realizado)

Utilizando el formato que sigue, proporcionar información sobre cada uno (diligenciar una ficha por cada contrato de la experiencia solicitada únicamente) de los trabajos para los que la firma o entidad fue contratada legalmente, como persona jurídica, o como una de las principales firmas integrantes de una asociación.

Entidad Contratante:		
País:	Dirección:	
Teléfono:	Correo electrónico	
Nombre de firmas consultoras asociadas (asociaciones en participación, consorcios y asociaciones - APCA), uniones temporales, etc., y porcentaje de participación, si los hubo:		
Objeto del contrato:		
Fecha de iniciación (mes/año):	Fecha de terminación (mes/año):	Valor aproximado de los servicios en SMMLV si es en pesos colombianos o en dólares de los Estados Unidos de América (a la firma del contrato):
ESTE CONTRATO INCLUYE LOS SIGUIENTES ASPECTOS EXIGIDOS:		
Carta firmada por el representante legal de la firma expresando el interés de participar en el proceso de selección		SI ____ NO ____
Datos y antecedentes generales de la firma		SI ____ NO ____
Al menos dos (2) contratos ejecutados, recibidos a satisfacción por el contratante durante los últimos cinco (5) años (contados a partir de la fecha límite para la presentación de expresiones de interés), cuyo valor sumado corresponda al valor del presupuesto de la presente consultoría y cuyo objeto esté relacionado con los siguientes aspectos: Consultorías ambientales para los programas de eficiencia energética, recursos hídricos, diseños paisajísticos, gestión de residuos sólidos, control de gases y emisiones.		SI ____ NO ____
Al menos dos (2) contratos ejecutados y recibidos a satisfacción por el contratante durante los últimos cinco (5) años (contados a partir de la fecha límite para la presentación de expresiones de interés), cuyo objeto esté relacionado con la asesoría para la certificación de proyectos en LEED, Huella de Carbono, Huella Hídrica, entre otras.		SI ____ NO ____



Descripción del proyecto:

Breve descripción de los servicios efectivamente provistos por el personal de la firma
(indicar claramente las actividades contempladas en el trabajo realizado en un máximo de 20 renglones):

Herramientas, estándares de la industria implementados, y metodologías utilizadas
en el desarrollo del proyecto en los aspectos antes indicados:

Nota 1: Anexar el contrato o los apartes del contrato, certificaciones u otros documentos donde se evidencie la inclusión de los aspectos exigidos y marcados como SI.

Nota 2: No se debe modificar los títulos, el orden, las columnas ni filas al presente formato.



ANEXO INFORMATIVO

DETALLE DE LA INFRAESTRUCTURA

1. Presentación del Proyecto:

El Departamento Administrativo de la Presidencia DAPRE, implementó su Sistema de Gestión Ambiental que tiene como política el compromiso de identificar los aspectos e impactos ambientales derivados de las actividades para tomar medidas que mitiguen la afectación a los recursos naturales, basados en mantener un alto nivel en la prestación de nuestros servicios, asegurando los principios de la conservación de la naturaleza y prevención de la contaminación.

Bajo los lineamientos de la sostenibilidad ambiental se propone establecer una ruta de trabajo con el fin de transformar la Casa de Nariño en un edificio modelo del país en términos de una *Casa Común Verde*, que cuente con planes, proyectos y programas que aporten al cumplimiento de las metas de los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Así mismo, garantizar el cumplimiento legal ambiental a través de un modelo innovador para entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional.

Se busca que a través de un análisis del estado actual de Palacio, se diseñe una ruta de trabajo que tenga como objetivo la transformación ambiental de este edificio, a través de una mejora en eficiencia energética de sus instalaciones, del manejo de residuos sólidos, hídricos, entre otros.

2. Objetivo del Proyecto:

Contratar una consultoría ambiental orientada a la formulación, planeación y desarrollo de los programas ambientales en la Casa de Nariño, teniendo en cuenta sus características arquitectónicas, de seguridad, funcionales y culturales en el marco del Programa de Fortalecimiento de Capacidades de Gestión Estratégica del Sector Público.

3. Alcance:

La firma consultora seleccionada deberá identificar el estado actual de la Casa de Nariño y definir una ruta de trabajo en tres escenarios corto, mediano y largo plazo para implementar un Palacio Verde, en donde se deberán tener en cuenta las características de su infraestructura y funcionalidad según lo descrito en este documento.

El plan, así como los proyectos y programas deben considerar la siguiente línea de tiempo de corto, mediano y largo plazo:

- Corto Plazo: Desde el primer semestre 2023 hasta el primer semestre 2024.
- Mediano Plazo: Desde el segundo semestre 2024 hasta el primer semestre 2025.
- Largo Plazo: Desde el segundo semestre 2025 hasta el primer semestre 2026.

4. Condiciones Arquitectónicas Técnicas:

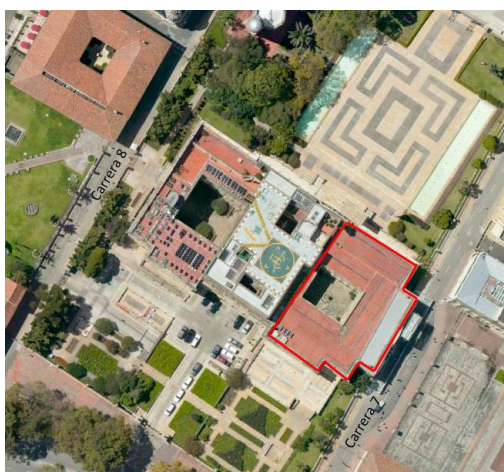


La Casa de Nariño es un inmueble construido sobre las bases de una edificación antigua que ha tenido diferentes transformaciones, entre las más importantes la que sufrió a comienzos del siglo XX (1906) y la más reciente entre 1975 y 1979 que, exceptuando la fachada sobre la carrera 7ª., el resto de la edificación es obra nueva. Los materiales constructivos y elementos ornamentales fueron seleccionados teniendo en cuenta las construcciones aledañas como Capitolio Nacional y el estilo Neo Clásico o Republicano (siglo XIX).

Se encuentra ubicado en el Centro Histórico de Bogotá, declarado Monumento Nacional (Bien de Interés Cultural del ámbito Nacional), mediante Decreto 264 de 1963, el inmueble está catalogado como de Conservación Arquitectónica y clasificado en nivel 1, de acuerdo con el régimen de autorizaciones, artículo 85, Resolución 0088 de 2021 que establece el Plan Especial de Manejo y Protección para el Centro Histórico. Esta condición obliga a mantener ciertas restricciones y limitantes ante cualquier modificación o proyecto de intervención, cuyas actividades deben comunicarse y gestionar los procedimientos establecidos por la normativa para obtener autorizaciones de las Entidades competentes, Instituto Distrital de Patrimonio Cultural y Ministerio de Cultura.

5. Condiciones de Infraestructura Técnicas:

El predio objeto se localizan en la Localidad No. 17 La Candelaria de la Ciudad de Bogotá, en el barrio Centro Administrativo; sector que se encuentra declarado Monumento Nacional mediante Decreto 1584 de 1975.



Fuente Google Maps, modificación propia

La Casa de Nariño es un edificio institucional de gran importancia en la vida nacional y hace parte del centro histórico de la ciudad de Bogotá. En tal sentido su preservación es fundamental y para ello debe contar con un estricto y permanente mantenimiento regular tanto como la actualización periódica de la dotación y equipos de su planta física al igual que las obras exteriores.

Cuenta con las siguientes áreas generales:



PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

ITEMS	SEDE	DIRECCIÓN	Área Terreno	Área Construido
1	Casa de Nariño	KR 7 7 63	10988,49	12204,80

- Niveles o números de Pisos: La construcción se levanta en cinco (5) pisos de altura, más un sótano y un nivel que se llama planta baja.
- En cuanto a servicios públicos, el sector cuenta con la infraestructura necesaria para la destinación económica que en la actualidad se desarrolla en el inmueble, a través de los servicios públicos de acueducto, energía eléctrica, red telefónica, alumbrado público y gas natural.

Suministro de Agua Potable:

En el Palacio de Nariño se encuentran instalados dos tanques subterráneos que reciben y almacenan el agua proveniente de acueducto de la ciudad. Desde allí se bombea el agua a un tanque de presión ubicado en las salas de máquinas y que mantiene la cabeza hidráulica para el correcto abastecimiento de agua.

Disposición de aguas residuales:

- ✓ La conducción de aguas lluvias y aguas negras así mismo como su recolección a partir de los desagües se hace por canalizaciones y bajantes independientes, hasta un tanque llamado de sumidero donde se almacenan para ser bombeados a la red de alcantarillado de la ciudad.
- ✓ Sistema Eléctrico
- ✓ Sistema de energía con una subestación eléctrica, a donde llega la acometida de 11.400 voltios, con dos transformadores de 500 KVA.
- ✓ Adicionalmente cuenta con dos plantas eléctricas de emergencia de Diesel con salidas de baja tensión de 120/208 KVA para cubrimiento total.

Equipamiento especial:

- ✓ Una (1) caldera para generación de agua caliente, tipo horizontal piro tubular de 10 BHP de capacidad, para trabajar con ACPM.
- ✓ Dos (2) tanques subterráneos que reciben y almacenan agua proveniente de acueducto de Bogotá.
- ✓ Seis fuentes ornamentales ubicadas dos en la Plaza de Armas que dan realce a la entrada principal del palacio y la enmarcan longitudinalmente, dos en los jardines lado sur y los dos restantes en el patio de recepción y el patio que encierra los salones de estado.
- ✓ La zona de parqueadero está compuesta por 32 cupos sencillos para vehículos y 21 cupos para motocicletas.



Es de anotar que en el Palacio de Nariño, según sus funcionalidades, se encuentran cocinas, algunos servicios de salud y lavanderías

PROGRAMAS AMBIENTALES

Para el desarrollo de la consultoría se deberán tener en cuenta los programas establecidos para la gestión ambiental del Departamento Administrativo de la Presidencia de la República, los cuales tienen como propósito describir la forma como la Entidad se orienta al logro de los objetivos ambientales, y la manera como se contribuye a la eliminación, mitigación o control de los impactos ambientales adversos con el ambiente; así como, al fortalecimiento de los impactos ambientales positivos. Los programas ambientales son administrados por el Área Administrativa y son aplicados por todos los procesos y sedes de la Entidad. Entre los programas que el DAPRE implementa para la gestión ambiental se encuentran los siguientes:

PROGRAMA DE CONTROL Y USO EFICIENTE DEL RECURSO HÍDRICO

El Programa de Control y Uso Eficiente del Recurso Hídrico tiene como propósito controlar periódicamente el consumo en metros cúbicos y en costos de facturación, así como desarrollar acciones que contribuyan al ahorro y uso eficiente del agua en las actividades ejecutivas que desarrolla la Entidad en el marco de su misión.

En este programa también se contempla el uso eficiente de aguas lluvias, así como medidas prioritarias para el control de vertimientos generados por las actividades en la Entidad.

PROGRAMA DE CONTROL Y USO EFICIENTE DE ENERGÍA

El Programa de Control y Uso Eficiente de Energía tiene como propósito realizar control de forma periódica al consumo de energía, tanto en kW como en costos, de acuerdo con los ciclos de facturación, además de la gestión de acciones que contribuyan al ahorro y uso eficiente de la energía.

Con este programa se contribuye a mitigar el aspecto ambiental de consumo de energía a causa de las actividades ejecutivas de la Entidad, lo cual ocasiona un impacto adverso o negativo para el ambiente porque genera agotamiento a los recursos naturales.

PROGRAMA PARA EL CONTROL DE GASES Y EMISIONES CONTAMINANTES

El Programa para el Control de Gases y Emisiones Contaminantes incluye varias acciones que tienen como propósito contribuir a la mitigación del impacto negativo identificado en la medición de huella de carbono por la emisión de Gases Efecto Invernadero – GEI, lo cual prioriza acciones a la mitigación del Cambio Climático.

Por lo anterior, se deberá gestionar actividades que impacten directamente al consumo de combustible de la flota vehicular propia de la Entidad, plantas eléctricas, aires acondicionados, consumo de energía, transporte aéreo y terrestre, y uso de productos químicos en actividades de limpieza y mantenimiento.



PROGRAMA SEGURIDAD ALIMENTARIA

El Programa de seguridad alimentaria fomenta el desarrollo de huertas urbanas, en espacios disponibles de las sedes del DAPRE, con el propósito de generar fuentes suplementarias de aprovisionamiento de productos alimenticios, fortalece lazos comunitarios vecinales al propiciar una economía colaborativa por el intercambio de alimentos, de plantas y semillas, promueve la seguridad alimentaria y rescata sistemas productivos tradicionales libres de pesticidas y químicos y con alimentos autóctonos.

Es por ello que se plantea el objetivo de desarrollar una huerta urbana en la Casa de Nariño y en la sede Casa de Huéspedes de Cartagena, que se sumen a las huertas urbanas que recientemente se han implementado y organizado en la sede de Hato Grande y en la sede de Casa Equidad de la Mujer, generando una red de huertas urbanas en las sedes de la Presidencia de la República, que sean aulas ambientales al aire libre y laboratorios vivos a los que grupos de niños del área de influencia de las sedes, colegios públicos, fundaciones, así como hijos de personal de aseo, cafetería, mantenimiento y funcionarios en general de la misma Entidad, tengan acceso y puedan visitar como un espacio de aprendizaje y concientización sobre la producción ecológica de alimentos y alimentación saludable, participando en jornadas programadas de siembra y de cosecha de los alimentos, con capacitaciones y charlas asistidas por expertos en la materia, que permitan entre todos construir este proyecto de huertas urbanas de la Presidencia de la República.

El programa también permite apoyar desde las mismas instalaciones de la Entidad, los programas de gobierno que buscan enfrentar el cambio climático, la pérdida de biodiversidad y fomentar la alimentación sostenible.

PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS

El PGIRS tiene como objetivo identificar los residuos sólidos generados en las sedes pertenecientes al DAPRE, estructurar y definir lineamientos para el manejo integral de los residuos sólidos, garantizando separación en la fuente y aprovechamiento de los mismos.

De igual manera, establece lineamientos para el almacenamiento, transporte, embalaje, etiquetado y disposición final de los residuos peligrosos generados en el desarrollo de las actividades realizadas.

Igualmente, el PGIRS orienta al manejo adecuado, almacenamiento, transporte y disposición final de los residuos de construcción y demolición generados en el desarrollo de las actividades.