

SURINAME

PROGRAMA DE APOYO AL SECTOR DEL COMERCIO

(SU-L1002)

RESUMEN EJECUTIVO

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por Michael McLeod (RE3/SC3), Jefe de equipo; Raimundo Arroio (RE3/SC3); Mario Berrios (INT/ITD); Anneke Jessen (INT/ITD); Matthew Stone Shearer (INT/ITD); Silvano Tjong-Ahin (COF/CSU); Diego Buchara (LEG); Gabriela Martinez (RE3/FI3) y Adriana Abreu-Combs (RE3/SC3), quienes se encargaron de la producción del documento.

MECANISMO PARA EL SECTOR DEL COMERCIO

PROGRAMA DE APOYO AL SECTOR DEL COMERCIO

(SU-L1002)

RESUMEN EJECUTIVO

Prestatario:	República de Suriname	
Organismo ejecutor:	Ministerio de Comercio e Industria	
Monto y fuente de financiamiento:	BID: (CO/FFI)	US\$4.000.000
	Aporte local:	US\$ 400.000
	Total:	US\$4.400.000
Plazos y condiciones financieras:	Plazo de amortización:	20 años
	Período de gracia:	42 meses
	Período de ejecución:	36 meses
	Período de desembolso:	42 meses
	Tipo de interés:	Variable
	Comisión de inspección y vigilancia:	0%
	Comisión de crédito:	0,25% del saldo no desembolsado
	Moneda:	Dólar estadounidense, de la Facilidad Unimonetaria

La tasa de interés, la comisión de crédito y la comisión de inspección y supervisión que se indican en este documento se establecieron de conformidad con lo estipulado en el documento FN-568-3 Rev. y pueden ser modificadas por el Directorio Ejecutivo, teniendo en cuenta la información de referencia disponible y la respectiva recomendación del Departamento Financiero. La comisión de crédito no excederá en ningún caso el 0,75%, ni la comisión de inspección y supervisión el 1% del monto del préstamo¹.

¹ En lo que respecta a la comisión de inspección y supervisión, el cargo nunca excederá, en un determinado semestre, la suma que se obtendría aplicando 1% al monto del préstamo, dividido por el número de semestres comprendidos en el período de desembolso original.

Objetivos: El objetivo general del programa es mejorar la gestión pública del comercio exterior de Suriname, fortaleciendo la capacidad técnica e institucional del país para formular, negociar y ejecutar la política comercial y los acuerdos conexos.

Con esos fines, los objetivos específicos del programa son i) reforzar la capacidad del Ministerio de Comercio e Industria para dirigir, coordinar y apoyar el proceso de formulación de la política comercial y establecer mecanismos eficaces de consulta entre organismos pertinentes del gobierno y entre estos y el sector privado; ii) establecer un sistema eficaz de información y comunicaciones para facilitar el proceso de formulación de la política comercial; iii) desarrollar la capacidad técnica de los recursos humanos en instituciones de los sectores público y privado relacionadas con el comercio, y iv) abordar temas sectoriales específicos relacionados con el comercio agrícola, las medidas sanitarias y fitosanitarias y la propiedad intelectual.

Componentes: Para alcanzar sus objetivos generales y específicos, el programa tendrá los cuatro componentes siguientes:

1. Organización y coordinación de la formulación de la política comercial (US\$864.000): El propósito de este componente es fortalecer el proceso de formulación de la política comercial en Suriname, mejorando la organización y coordinación intrainstitucionales e interinstitucionales, así como las consultas con el sector privado y otros participantes no gubernamentales pertinentes. Partiendo de la definición de una política comercial general para Suriname que incluya prioridades a corto y a mediano plazo bien definidas, el componente proporcionará asistencia técnica para facilitar **a)** la evaluación de los mecanismos de formulación de la política comercial en el país y la formulación de recomendaciones relativas a reformas institucionales apropiadas; **b)** la formulación y ejecución de un plan de acción para reformar el Ministerio de Comercio e Industria, sobre la base de la evaluación y las recomendaciones antedichas atinentes específicamente al ministerio; **c)** el examen de los procedimientos comerciales, la evaluación del sistema actual de recopilación de datos y la formulación de recomendaciones sobre su revisión; **d)** el establecimiento de una Sección de Solución de Controversias en el Ministerio de Comercio e Industria; **e)** el establecimiento de la Oficina de Normas, con jurisdicción nacional; **f)** la coordinación con el sector privado; y **g)** programas de educación pública y divulgación a fin de informar al público sobre los cambios inminentes en el ámbito del comercio.

2. Implantación de un sistema eficaz de información y comunicaciones (US\$544.000): El propósito de este componente, que complementa las actividades antedichas, es apoyar el fortalecimiento institucional de los organismos públicos en el ámbito del comercio, proporcionando la infraestructura de información y comunicaciones necesaria para formular, negociar y aplicar la política de comercio. Las actividades comprendidas en este componente consisten en **a)** el diseño y la instalación de un sistema de información y comunicaciones integrado, seguro y computarizado, para el Ministerio de Comercio e Industria, que incluirá la compra del equipo necesario (computadoras, fotocopadoras, impresoras y programas informáticos), la conexión con Internet de gran velocidad y el establecimiento de canales de comunicación efectivos con Bruselas, Ginebra y otros sitios importantes en materia de políticas de comercio; **b)** la creación de un centro moderno de información y documentación sobre comercio en el Ministerio de Comercio e Industria, que mejorará la capacidad de éste para recopilar, analizar y difundir datos (incluso en el campo del comercio de servicios); **c)** la implantación de un sistema computarizado para dar seguimiento al programa de trabajo y las actividades del ministerio; y **d)** el diseño, la ejecución y el mantenimiento de la página web del ministerio.

3. Creación de capacidad en el ámbito del comercio (US\$669.000): El objetivo de este componente es robustecer la pericia técnica del personal del Ministerio de Comercio e Industria y otros organismos relacionados con el comercio, particularmente en campos de la política comercial que revisten interés estratégico para Suriname. Proporcionará a los organismos públicos pertinentes acceso a conocimientos técnicos especializados a fin de apoyar la formulación, negociación y aplicación de políticas. Dicho apoyo podrá consistir en pasantías y la asignación de expertos a corto o largo plazo al Ministerio de Comercio e Industria y otros organismos a fin de transferir conocimientos al personal existente o contratar y supervisar trabajo técnico externo con el propósito de garantizar la eficacia del programa. Debido a la falta extrema de capacidad técnica suficiente, con este enfoque se procura, a corto y a mediano plazos, no sólo encontrar soluciones prácticas para temas prioritarios, sino también contribuir a la capacitación de funcionarios. Se prevé que esta transferencia de conocimientos técnicos permitirá acumular suficiente pericia con el tiempo. Se proporcionará apoyo en los siguientes campos: **a)** formulación y ejecución de programas anuales de capacitación basados en las necesidades observadas, y **b)** apoyo técnico en relación con las negociaciones de comercio y la diversificación de las exportaciones.

4. Apoyo sectorial específico (US\$1.378.000): Este componente abordará tres temas sectoriales que requieren atención específica: el Ministerio de Agricultura, medidas sanitarias y fitosanitarias, y la Oficina de Propiedad Intelectual. El propósito de las actividades comprendidas en este componente es asistir a las instituciones con programas específicos a fin de ampliar su participación en el proceso de formulación de la política comercial y aumentar su eficacia en la ejecución de los acuerdos resultantes. Se proporcionará apoyo al Ministerio de Agricultura en dos campos: i) respaldo institucional en general, que abarca una evaluación institucional, capacitación, creación de una página virtual, elaboración de un sistema de información y comunicaciones, estudios técnicos y asistencia jurídica, y ii) medidas sanitarias y fitosanitarias, que incluyen la correspondiente infraestructura, la inocuidad de los alimentos y el fortalecimiento del Centro de Información sobre Medidas Sanitarias y Fitosanitarias. La Oficina de Propiedad Intelectual recibirá apoyo en los siguientes ámbitos: fortalecimiento institucional, asesoramiento jurídico, estudios técnicos y establecimiento de un sistema de computación e información.

Condiciones contractuales especiales:

Condiciones previas al primer desembolso: i) creación de la unidad de coordinación del programa y dotación de personal en la misma; ii) creación del comité de coordinación del programa y designación de sus integrantes; iii) adopción del manual de operaciones de acuerdo con el texto que ya se ha convenido con el Banco; y iv) adopción del plan operativo anual para el primer año del programa en consonancia con el texto ya convenido con el Banco.

Condiciones previas al desembolso de los recursos para el componente 1 a (evaluación de los mecanismos de formulación de la política comercial en el país) y b (plan de acción para reformar el Ministerio de Comercio e Industria); el componente 2 a (sistema de información y comunicaciones para el Ministerio de Comercio e Industria) y c (sistema computarizado para dar seguimiento al programa de trabajo y las actividades del Ministerio de Comercio e Industria), y el componente 4 a) (i) a (apoyo institucional general para el Ministerio de Agricultura y evaluación institucional de éste) y d (sistema de información y comunicaciones): El prestatario deberá presentar, a satisfacción del Banco, comprobantes de que la estrategia para el sector del comercio de Suriname ha sido debidamente aprobada por las autoridades correspondientes.

Condiciones previas al desembolso de los recursos para el componente 1 e (Oficina de Normas): El prestatario presentará, a satisfacción del Banco, las recomendaciones para facilitar el establecimiento inicial y el funcionamiento de una Oficina de Normas con jurisdicción nacional, que se formularán en el marco de la operación de cooperación técnica ATN/CC-9093-SU.

Desembolso especial: Una vez que el contrato de préstamo haya entrado en vigor y el prestatario haya cumplido las condiciones previas establecidas en las condiciones generales de dicho contrato, el Banco podrá desembolsar al organismo ejecutor un máximo de US\$250.000 para la contratación del personal de la unidad de coordinación del programa y la contratación del consultor para la evaluación.

Relación con la estrategia de país y sectorial del Banco:

Tal como se señala en el documento de país correspondiente al año 2000 (GN-2080-1), el propósito fundamental de la estrategia del Banco en Suriname es apoyar reformas de políticas e instituciones a fin de mejorar los marcos institucional y de incentivos. Los principales campos de enfoque al respecto son los siguientes: i) desarrollo del sector privado, ii) modernización del Estado, iii) desarrollo de recursos humanos, iv) gestión ambiental y v) mejora de la gestión macroeconómica. El proyecto propuesto, que contribuirá a la mejora de la gestión pública del comercio exterior de Suriname y utilizará el potencial de las tecnologías del conocimiento y la información en la gestión pública, se ciñe a la estrategia del Banco sobre modernización del Estado (módulo OP-1004) y se menciona específicamente en la estrategia de país actualizada correspondiente a Suriname, de 2003. Asimismo, el programa propuesto es compatible con la estrategia del Banco sobre integración regional (módulo OP-1006) en la medida en que apoya la capacitación para adquirir la pericia necesaria a fin de manejar negociaciones y ejecutar acuerdos.

El programa propuesto también es plenamente consonante con la estrategia regional del Banco para CARICOM, que procura facilitar la eficaz inserción internacional del grupo por medio de actividades que apoyan la plena implantación del Mercado y Economía Únicos del Caribe (MEUC), la ampliación del mercado regional (por medio de la negociación y ejecución de nuevos acuerdos comerciales), la mejora de la recopilación y el manejo de datos sobre comercio, y el fortalecimiento institucional, entre otros aspectos. En el apoyo del Banco a iniciativas regionales tales como la Maquinaria Regional de Negociaciones del Caribe está resultando cada vez más obvio que, para que tales iniciativas redunden en los beneficios previstos, es indispensable contar con la

participación efectiva de los Estados miembros. Con el programa propuesto se tratará específicamente de ayudar a Suriname en ese sentido.

Coordinación con otras instituciones multilaterales de desarrollo:

El programa del Banco complementará la asistencia de otros organismos donantes a Suriname en relación con el comercio, que se centra en su mayor parte en el apoyo al sector privado. La Comisión Europea (CE) ha aprobado y puesto en marcha un programa de apoyo al sector privado en dicho país por un monto de €2.4 millones, con el fin de establecer un Centro Empresarial bajo la dirección del Foro Empresarial de Suriname (*Suriname Business Forum*), mecanismo de consulta que procura facilitar el diálogo entre los sectores público y privado y la coordinación en materia de desarrollo de empresas. El centro dispondrá de fondos para llevar a cabo varias actividades de apoyo al sector privado relacionadas con el comercio. Asimismo, Suriname se beneficiará de asistencia técnica financiada en el marco de dos programas regionales de la CE para ayudar a países de África, el Caribe y el Pacífico a negociar acuerdos de asociación económica con la Unión Europea (UE). Además, la Agencia Holandesa de Desarrollo está planeando algunas iniciativas en menor escala para el sector privado, relacionadas con el comercio, en el campo de la facilitación de las exportaciones y la promoción del comercio entre Suriname y la UE. Son pocas las actividades adicionales de otros donantes en el ámbito del comercio. Un programa de cooperación técnica titulado *Apoyo al diseño, implementación y manejo de políticas de comercio*, financiado por el Fondo de Comercio BID-Canadá (ATN/CC-9093-SU, CAN\$150.000) y aprobado en febrero de 2005, proporcionará aportes pertinentes a dos actividades previstas en el programa propuesto: formulación y ejecución de una estrategia para el sector del comercio en Suriname e inauguración de una Oficina de Normas de alcance nacional.

Clasificación ambiental y social:

No se prevé que las actividades que se financien en el marco de este programa vayan a tener efectos sociales directos negativos, pero cabría prever que el programa tenga una influencia positiva en el desempeño comercial del país al apoyar el aumento y la diversificación de exportaciones que hacen uso intensivo de mano de obra. Por lo tanto, podría contribuir a la creación de empleo y a la movilización de recursos para apoyar mejoras sostenibles en la prestación de servicios sociales.

Este programa ofrece la oportunidad de tratar importantes cuestiones ambientales con el gobierno y apoyarlo en el examen de sus implicaciones. Por lo tanto, se recomienda que, en la medida de lo posible, se incluyan estudios técnicos y capacitación sobre temas tales como métodos de producción sostenibles, la relación entre

asuntos ambientales y comerciales, otros temas decisivos relacionados con el acceso a los mercados, sumados a la mejora de la competitividad, la creación de capacidad local y el establecimiento de un marco para desarrollar la agricultura orgánica y promover la certificación de productos, entre otros. Tampoco se prevé que las actividades que se financien en el marco de este programa tengan efectos negativos directos en el medio ambiente.

Posibles beneficios:

El programa aumentará la capacidad técnica de Suriname para llevar a cabo negociaciones comerciales, ejecutar acuerdos de comercio, y aprovechar las oportunidades y hacer frente a los desafíos de la liberalización del comercio. De esta forma, se facilitará la inserción del país en la economía mundial, apoyará el desarrollo de exportaciones que no sean de minerales y contribuirá a mejorar la eficiencia de la economía, aumentándose el potencial de crecimiento económico y desarrollo.

Posibles riesgos:

Recientemente, el Banco aprobó dos operaciones relacionadas con la reforma del sector público en Suriname: una operación de cooperación técnica a fin de ayudar al país a trazar un itinerario para la reforma a mediano y largo plazo del sector público (ATN/SF-8664-SU) y un préstamo para financiar el programa de fortalecimiento de la gestión en el sector público (1547/OC-SU), cuya finalidad es apoyar el proceso de reformas mediante la realización de actividades urgentes a corto plazo en el Ministerio del Interior y el Ministerio de Finanzas. En este último préstamo también se establecerá una red primaria de conectividad para conectar electrónicamente los 16 ministerios y algunos organismos públicos estratégicos. A fin de evitar la duplicación o los conflictos de actividades, es indispensable coordinar las actividades de tecnología de la información en el marco de la operación propuesta con las del programa de fortalecimiento de la gestión en el sector público y cerciorarse de que, en la formulación del programa propuesto, se tengan en cuenta las actividades financiadas con la operación de cooperación técnica antedicha.

Un riesgo importante de la ejecución del programa es la capacidad institucional limitada del Ministerio de Comercio e Industria. Este riesgo se aborda en el programa con el establecimiento desde el comienzo de una unidad de coordinación del programa, que ha de acumular capacidad gerencial, adoptar métodos administrativos más eficientes, instituir procedimientos para la adopción de decisiones ejecutivas y contratar personal competente. Además, como parte del programa se prevé la contratación de tres consultores a largo plazo (especialista principal en materia de comercio, especialista principal en materia agropecuaria y técnico auxiliar para tecnología de la

información), que trabajarán directamente con personal de sus respectivos ministerios a fin de garantizar la ejecución de las recomendaciones de los consultores del programa e imbuir al programa de una sostenibilidad inherente. Además, la Representación del Banco en Suriname proporcionará la asistencia que se necesite para la ejecución satisfactoria del programa.

En vista de la respuesta inadecuada dada por los ministerios sectoriales, el sector privado y otras partes interesadas a través de los métodos actuales de consulta, que no funcionan bien, uno de los elementos decisivos para el éxito de este programa es que el sector privado y el gobierno continúen mejorando la cooperación. Esta meta se abordará por una parte con el programa de la Comisión Europea, que establecerá un Centro Empresarial como mecanismo de consulta para facilitar la coordinación entre los sectores público y privado, y por la otra mediante actividades adicionales que se financiarán en el marco de la operación propuesta a fin de mejorar la coordinación interinstitucional y el diálogo entre los sectores público y privado.

Focalización en la pobreza y clasificación en cuanto a equidad social:

Esta operación no se clasifica como proyecto de mejoramiento de la equidad social, según la descripción que aparece en las metas indicativas impuestas por mandato en el Octavo Aumento General de Recursos del Banco (documento AB-1704), ni tampoco se clasifica como inversión focalizada en la pobreza.

Plan y calendario de adquisiciones y umbrales para licitaciones públicas internacionales:

Bienes. La adquisición de bienes se llevará a cabo de conformidad con la política del Banco establecida en el documento GN-2349-4 (*Políticas para la adquisición de obras y bienes financiados por el BID*, del 19 de enero de 2005). No se prevé el financiamiento de obras civiles como parte de este programa. Se requerirá obligatoriamente una licitación pública internacional (LPI) para compras por montos superiores a US\$100.000 que se financien en parte o en su totalidad con recursos del préstamo. Se podrá realizar una licitación pública nacional (LPN) para la compra de bienes por montos de entre US\$25.000 y US\$100.000, mientras que la compra por vía de la comparación de precios podrá usarse en el caso de adquisiciones de bienes por menos de US\$25.000. La adquisición de bienes se efectuará de conformidad con el plan anual de adquisiciones aprobado previamente por el Banco. Se adjuntan el proyecto de plan de adquisiciones y el correspondiente cronograma (véase el Anexo II). El plan de adquisiciones se examinará semestralmente.

Consultores. La selección y contratación de consultores se efectuarán de conformidad con la política establecida en el documento GN-2350-4 (*Políticas para la selección y contratación de consultores financiados por el BID*, del 19 de enero de 2005). Para la selección y contratación de servicios de consultoría por un valor igual o superior al equivalente de US\$100.000, la lista corta correspondiente incluirá firmas consultoras internacionales (licitación pública internacional). La lista corta podrá consistir en su totalidad de consultores nacionales i) si la asignación es inferior al equivalente de US\$100.000 y se dispone de un número suficiente de firmas para tener una lista corta con costos competitivos (licitación pública nacional) (no obstante, si hay firmas extranjeras que expresan interés, se las deberá tener en cuenta); y ii) cuando, en primera instancia, la competencia que incluya consultores extranjeros no se justifique o no haya consultores extranjeros que hayan expresado interés. La contratación de servicios de consultoría se realizará de conformidad con el plan de adquisiciones aprobado previamente por el Banco.

En vista de que, como parte del programa, se creará la unidad de coordinación del programa, que no habrá tenido experiencia con la adquisición de bienes y servicios de consultoría con los procedimientos de adquisiciones establecidos por el Banco, se adoptará el método ex ante para la revisión de la adquisición de bienes y servicios. Este método se usará hasta que el especialista del Banco en materia de adquisiciones determine que la unidad de coordinación del programa ha demostrado una capacidad satisfactoria para efectuar adquisiciones, en cuyo caso la revisión se hará ex post.

Principales indicadores del desempeño y parámetros de referencia para el seguimiento:

Cuando concluya el programa se utilizarán los siguientes indicadores del desempeño para determinar si se han alcanzado sus metas:

- a. Metas: i) el sector privado realiza transacciones comerciales internacionales en mejores condiciones de acceso a los mercados (por ejemplo, mejor uso de las preferencias vigentes, mayor capacidad para abordar cuestiones relacionadas con normas sanitarias y fitosanitarias, así como normas técnicas, e implementación de nuevas iniciativas de liberalización del comercio); ii) el entorno normativo nacional es más compatible con los acuerdos comerciales celebrados (por ejemplo, mayor compatibilidad con las obligaciones comerciales internacionales); y el

sector privado tiene mayor acceso a información comercial (por ejemplo, mejor detección de la demanda de productos surinameses en mercados extranjeros y participación más activa en ferias comerciales extranjeras).

- b. Propósito: i) se observa un mayor nivel de conocimientos técnicos y capacidad analítica de los funcionarios de comercio del país, determinado sobre la base del grado de satisfacción de los expertos, el sector privado y otras partes interesadas pertinentes, y ii) el gobierno administra la política de comercio con un claro sentido de prioridad, basándose en una estrategia nacional de comercio claramente definida.

**Mecanismos
conjuntos del Banco
y el organismo
ejecutor para la
presentación de
informes:**

Seguimiento. Se ha preparado un proyecto de manual de operaciones para el programa, acordado con las autoridades de Suriname, que está disponible en los archivos técnicos de RE3/SC3. Este manual contiene las instrucciones operativas para cada una de las actividades del programa, incluida la unidad de coordinación del programa. Estas instrucciones incluyen la presentación, en forma esquemática, de la idoneidad requerida y los términos de referencia para cada una de las consultorías que se contratarán como parte del programa y un calendario provisional para su contratación y la ejecución de sus tareas.

Al comienzo de cada año de ejecución del proyecto, la unidad de coordinación del programa, basándose en el manual de operaciones existente y los términos de referencia esquemáticos para las actividades, preparará un plan operativo anual para cada componente del programa. Este documento contendrá una versión actualizada de la información descrita en el manual de operaciones con respecto a las actividades, el calendario, los términos de referencia y las metas que deberán alcanzarse en los 12 meses siguientes. En los planes operativos anuales, excepto el correspondiente al primer año del programa, se deberá presentar una evaluación del período precedente y una justificación de las modificaciones con respecto a las metas previstas originalmente. Se ha preparado un proyecto de plan operativo anual para el primer año del programa, acordado con las autoridades de Suriname, que está disponible en los archivos técnicos de RE3/SC3. El proyecto de plan operativo anual para el primer año contiene i) las funciones detalladas de la unidad de coordinación del programa; ii) los términos de referencia pormenorizados del personal de dicha unidad y los consultores que se contratarán durante el primer año de ejecución del proyecto, y iii) las principales actividades que se llevarán a cabo el primer año de ejecución del proyecto

(contrataciones y adquisiciones), con una indicación de su costo y el orden en el cual se realizarán.

Examen a mitad de ejecución y evaluación final. Como parte del préstamo se asignan recursos a fin de que el Banco contrate una consultoría para la realización de una evaluación independiente a mitad de ejecución y otra al final del programa (el proyecto de términos de referencia figura en el manual de operaciones). Este consultor, que será contratado dentro de los seis meses siguientes a la firma del contrato de préstamo, establecerá, dentro de los tres meses siguientes a su contratación, un marco de evaluación basado principalmente en los indicadores y metas establecidos en el marco lógico. Como parte del marco de evaluación, se realizará un estudio inicial a fin de contar con datos básicos para las metas y el propósito vinculados con los indicadores del desempeño señalados en el marco lógico. La unidad de coordinación del programa se encargará de recopilar los datos pertinentes durante la ejecución del programa. Dentro de los 18 meses siguientes a la firma del contrato de préstamo, o cuando se haya desembolsado el 50% de los fondos destinados al proyecto, el consultor a cargo de la evaluación realizará un examen a mitad de ejecución del proyecto. Justo antes de dicha evaluación, se examinarán todos los planes operativos anuales a fin de determinar si se deberían introducir cambios en la ejecución del programa. Este examen se basará también en los indicadores convenidos y en el grado en que el programa esté alcanzando las metas establecidas. Los supuestos del marco lógico también se examinarán y se actualizarán si es necesario. El consultor formulará las recomendaciones que sean procedentes con respecto a medidas para mejorar la ejecución. Por último, una vez concluida la ejecución de los principales componentes del programa, el consultor realizará una evaluación final, en la cual se analizarán los resultados de la ejecución del programa y la consecución de las metas propuestas en todas las secciones del marco lógico.

Informes de avance. La unidad de coordinación del programa presentará al Banco informes sobre el avance registrado en la ejecución del proyecto, los días 1 de junio y 1 de diciembre de cada año de ejecución, de modo que puedan servir de base para que la Representación del Banco en Suriname prepare los informes de seguimiento del desempeño del proyecto, que deberán presentarse los días 30 de junio y 31 de diciembre. Los informes de avance se prepararán de conformidad con las directrices pertinentes acordadas con el Banco.

Evaluación ex post. De acuerdo con la política del Banco, se preguntó al Ministerio de Comercio e Industria si quería realizar una evaluación ex post del programa. El ministerio respondió que, en vez de la evaluación ex post, prefería la iniciativa del Banco de utilizar los planes operativos anuales, el examen a mitad de ejecución y la evaluación final como base para evaluar el proyecto. En ese sentido, las evaluaciones incluidas en los planes operativos anuales, el examen a mitad de ejecución y la evaluación final incluirán indicadores y parámetros que permitirán al Banco y al prestatario comprender el impacto del programa y las metas alcanzadas. Esta información estará a disposición del Banco si más tarde decide realizar su propia evaluación ex post.