

PÚBLICO

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Perú

Plan de Desarrollo Universitario Peruano

TC7012123

Plan de Operaciones

Diciembre 1970

PLAN DE OPERACIONES DE ASISTENCIA TECNICA
DE RECUPERACION CONTINGENTE

CONSEJO NACIONAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA
(C O N U P)

REPUBLICA DE PERU

I. Solicitud 1/

- (i) Nombre del Solicitante: Consejo Nacional de la Universidad Peruana (CONUP).
- (ii) Fecha de Recibo en el Banco: 10 de marzo de 1970. Reformulada el 10 de julio de 1970. La prioridad correspondiente fue comunicada al Banco por el Ministro de Economía y Finanzas del Perú el 4 de mayo de 1970.
- (iii) Nombre del Beneficiario: Consejo Nacional de la Universidad Peruana (CONUP).
- (iv) Monto Solicitado y Carácter del Financiamiento: El equivalente de US\$100.000, con carácter de recuperación contingente.

II. Antecedentes

- 2.01 Con fecha 27 de febrero de 1970, el Consejo Nacional de la Universidad Peruana, con sede en Lima, Perú, se dirigió al Banco solicitando una Asistencia Técnica no reembolsable destinada a cooperar en la preparación de un plan de desarrollo del sistema universitario peruano.
- 2.02 El 4 de mayo del mismo año, el señor Ministro de Economía y Finanzas del Perú comunicó al Banco la alta prioridad que su Gobierno asignaba a la mencionada solicitud.
- 2.03 Con fecha 22 de junio de 1970, se llevó a cabo una reunión del Grupo de Trabajo designado para estudiar la solicitud a la que asistió el especialista del Banco en materia de educación radicado en Chile pero con supervisión sobre los proyectos que se hallan en ejecución en Perú, llegándose a la conclusión de que la presentación efectuada carecía de varios aspectos importantes para su estudio, principalmente en lo que se refería a la definición de los objetivos a alcanzar así como al calendario de ejecución de la operación. A efectos de salvar dichos

1/ El tipo de cambio utilizado en el análisis de la solicitud es de S/38,70 = US\$1,00.

aspectos se efectuó un exhaustivo análisis de los datos suministrados y se determinaron los que sería necesario obtener para procesar la respectiva solicitud.

- 2.04 Como consecuencia del estudio preliminar realizado por el Grupo de Trabajo, se solicitó a CONUP, por intermedio de la Representación del Banco en Lima, que se ampliaran algunas informaciones así como que se reexaminaran otros aspectos relacionados con el avance y contenido del proyecto.
- 2.05 El CONUP con fecha 10 de julio de 1970 hizo llegar al Banco un detalle aclaratorio sobre la utilización de los recursos de la asistencia técnica solicitada que incluía un aumento del costo del proyecto, así como de la participación del BID conforme con el análisis que se realiza en el presente plan de operaciones.

III. Objetivos del Proyecto

- 3.01 El propósito fundamental de este proyecto de asistencia técnica será la formulación de un plan de desarrollo del sistema universitario peruano que permita:
 - (a) Realizar un relevamiento estadístico completo en los sectores académico, de planta física, equipo, laboratorio e instalaciones de las universidades del Perú y hacer un diagnóstico de la situación del sistema de la educación superior existente en el país.
 - (b) Elaborar un programa de desarrollo universitario en el marco del Plan Nacional de Desarrollo Económico y Social, ajustándolo particularmente a la estructura de la demanda de recursos humanos.
 - (c) Establecer los criterios técnicos para realizar una distribución más eficiente de los recursos asignados a la Universidad Peruana en su conjunto.
 - (d) Analizar la posibilidad de obtener fuentes complementarias de financiamiento con base en la preparación de proyectos específicos encuadrados en el programa de desarrollo universitario.

IV. Descripción del Proyecto

- 4.01 La realización del Plan mencionado en el párrafo 3.01 anterior, estará a cargo de una oficina que dependerá directamente de la Dirección General del CONUP. Dicha oficina se denominará "Programa de Desarrollo e Inversiones", y estará integrada por: (a) personal principal; (b) asesores nacionales; (c) asesores internacionales y (d) personal auxiliar.

- 4.02 El personal principal estará constituido por dos ejecutivos a tiempo completo, denominados Director del Programa y Secretario Ejecutivo. El Director del Programa será el responsable de llevar a cabo el proyecto; de coordinar tanto las relaciones entre el BID y CONUP como el trabajo de los equipos de asesores nacionales y extranjeros; de promover las facilidades entre las distintas universidades del sistema y de suministrar, en informes parciales y en un informe final, un resumen de la evolución y resultados del programa. Sus respectivas remuneraciones así como sus gastos de movilidad serán atendidos con el aporte de CONUP.
- 4.03 El grupo de asesores nacionales se formará con personal idóneo que se someterá a las directivas y normas de CONUP. Tanto sus remuneraciones como sus gastos de movilidad, serán imputados al aporte del CONUP.
- 4.04 El grupo de asesores internacionales incluirá dos especialistas en los campos de Administración Universitaria y de Planificación Física que se contratarán por un año cada uno; un especialista en Organización Académica, por seis meses, y otro en Bibliotecas y Comunicaciones, por el mismo plazo. Las erogaciones correspondientes a este grupo serían financiadas con los aportes del Banco.
- 4.05 El personal auxiliar estará compuesto por un Jefe de Oficina, un asistente del personal principal y el personal de secretaría, cuyas remuneraciones quedarán a cargo del CONUP.
- 4.06 Además, las universidades del Sistema ^{1/}proporcionarán cuatro profesores cada una para la elaboración del plan, y prepararán los anteproyectos de construcciones sujetos a la revisión y aprobación de los expertos y ejecutivos del programa (ver párrafo 7.03).
- 4.07 También se ha previsto que para la realización del proyecto será necesaria la adquisición de equipos (máquinas de escribir, de calcular y de copiar) y la contratación de servicios de procesamiento de datos, así como la realización de posibles viajes a las distintas universidades (ver párrafo 6.02 y Apéndice No. 1), que componen el sistema universitario peruano. Estas inversiones y gastos se han estimado en un total equivalente a US\$23.000, de los cuales US\$15.000, para financiar equipos y materiales importados, se cargarán al BID y el saldo, o sea US\$8.000, para el pago de servicios de procesamiento de datos, estarán a cargo de CONUP. Cabe señalar que con cargo a los recursos del Banco no podrán adquirirse ninguna clase de medios de transporte, los cuales, de ser necesarios, deberán ser financiados con el aporte de CONUP.

^{1/} Las 34 universidades peruanas se hallan integradas en lo que se denomina "Sistema Universitario". (Ver párrafo 6.01 y siguientes).

- 4.08 El proyecto deberá ser llevado a cabo en 12 meses a partir de la toma de funciones de los asesores internacionales.

V. El organismo ejecutor

- 5.01 El organismo ejecutor será el Consejo Nacional de la Universidad Peruana (CONUP), con sede en Lima, Perú, creado por Decreto Ley No. 17.437 del 18 de febrero de 1969, según el cual éste es: "el máximo organismo representativo y de dirección del sistema, teniendo su personería en el ámbito nacional e internacional con sujeción al ordenamiento legal vigente. Goza además de los derechos que las leyes que no se opogan a la Ley No. 17.437, le concedieron al Consejo Inter-Universitario cesante". Sus principales atribuciones son las siguientes:

- (a) Planificar el desarrollo integral de la Universidad Peruana en función de la Política Nacional de Educación y de la Planificación del Desarrollo Nacional. Dentro de esta atribución, le corresponde decidir sobre la creación o supresión de programas académicos en las Universidades, así como preparar proyectos de unificación de universidades con fines de integración regional;
- (b) Coordinar con el Consejo Nacional de Investigación las decisiones que afecten a la Universidad Peruana y asignar responsabilidades en el campo de la investigación.
- (c) Formular el Presupuesto del Sistema de la Universidad Peruana en forma racional y en función de la planificación del sistema y de los programas a desarrollar en cada universidad, y elevarlo al Ministerio de Educación en su calidad de órgano central del sector.
- (d) Dictaminar sobre la creación y supresión de universidades, de acuerdo a estudios realizados, teniendo en cuenta los informes presentados por los respectivos Consejos Regionales Universitarios.

- 5.02 Dicho Consejo, actualmente y hasta el 31 de diciembre de 1971, está constituido por los Rectores de las siguientes universidades:

- 1. Universidad Nacional Mayor de San Marcos
- 2. Universidad Nacional de San Antonio Abad
- 3. Universidad Nacional de Trujillo
- 4. Universidad Nacional de Ingeniería
- 5. Universidad Nacional de San Agustín
- 6. Universidad Nacional Agraria
- 7. Universidad Nacional de la Amazonia Peruana
- 8. Pontificia Universidad Católica del Perú
- 9. Universidad Peruana Cayetano Heredia

5.03 Con posterioridad a la fecha indicada en el párrafo anterior, el CONUP estará constituido en la siguiente forma:

- (a) Los Rectores de las siete (7) universidades de mayor antigüedad en el país, a saber: Universidad Nacional Mayor de San Marcos (Lima), Universidad Nacional de San Antonio Abad (Cuzco), Universidad Nacional de Trujillo (La Libertad), Universidad Nacional de Ingeniería (Lima), Universidad Nacional de San Agustín (Arequipa), Universidad Nacional Agraria (Lima), y Pontificia Universidad Católica del Perú (Lima).
- (b) Los Presidentes de los Consejos Regionales, excepto cuando el Presidente sea miembro nato del Consejo Nacional, en cuyo caso, asumirá la representación de la región el Vice-Presidente del Consejo Regional respectivo.
- (c) Dos Rectores de las Universidades particulares elegidos por los rectores de dichas universidades.

5.04 El Presidente del CONUP es elegido por los miembros del Consejo entre los Rectores de las Universidades estatales en votación secreta, por mayoría absoluta y por el plazo de un año. Las principales atribuciones del mismo son las siguientes:

- (a) Representar oficial y legalmente al Consejo Nacional de la Universidad Peruana.
- (b) Supervisar las funciones administrativas del Consejo Nacional y las operaciones financieras del mismo.
- (c) Hacer cumplir los acuerdos y decisiones del Consejo Nacional.

5.05 Para el cumplimiento de sus funciones CONUP cuenta con una Dirección General, la cual a su vez se divide en una Secretaría General y tres Divisiones denominadas de Planificación Universitaria, de Evaluación de las Universidades y del Fondo Nacional de la Universidad Peruana.

5.06 Los recursos financieros del CONUP se obtienen de las siguientes fuentes:

- (a) Fondos provenientes del Tesoro Público, incluyendo las subvenciones a las Universidades particulares.
- (b) Recursos propios, como la contribución voluntaria de los graduados, legados o donaciones, rentas de su patrimonio, y los ingresos provenientes de la prestación de servicios o venta de productos generados por su propia actividad.
- (c) Recursos de balance del Presupuesto del Pliego.

- 5.07 El CONUP consolida los recursos correspondientes a todas las universidades estatales y los incluye en su propio presupuesto como fuentes de financiación del sistema en su conjunto. Asimismo, CONUP asigna a cada universidad estatal los fondos que le corresponden de acuerdo con los programas a desarrollar que se hayan aprobado para cada una de ellas teniendo en cuenta la planificación del sistema en su conjunto. A efectos de otorgar las subvenciones, por mandato de la Ley, CONUP debe tomar en cuenta el crecimiento vegetativo y los mayores egresos del funcionamiento de los programas nuevos, así como estudiar la inversión realizada por programa en cada universidad, conforme a la región en que actúa, con el objeto de evaluar el costo de cada uno de ellos.
- 5.08 Las subvenciones que el Estado establece con destino a las universidades particulares son entregadas directamente a los destinatarios. El CONUP sólo administra los recursos presupuestarios asignados a las universidades estatales.
- 5.09 La dotación de personal actual del CONUP alcanza a 83 personas, de las cuales 9 son funcionarios, 62 son empleados y 12 son obreros. El presupuesto de CONUP para su propio funcionamiento durante 1970 se eleva a S/19,6 millones (US\$506.500).

VI. Justificación

- 6.01 La Ley Universitaria (Decreto-Ley No. 17.437 del 18 de febrero de 1969 y sus modificaciones Nos. 17.706, 17.757 y 17.833) integra a todas las universidades peruanas en lo que se denomina el "Sistema Universitario".
- 6.02 La educación universitaria actualmente se imparte en todo el territorio nacional (Ver Apéndice No. 1), a través de 34 universidades, de las cuales 22 tienen categoría de universidades nacionales o estatales y las 12 restantes corresponden a la categoría de universidades particulares.
- 6.03 A partir de 1960 comenzó a desarrollarse en el sector de la Educación Superior de Perú un fenómeno de características muy particulares. En efecto, hasta ese año sólo existían en el país 15 universidades las cuales, durante la década siguiente, se fueron incrementando hasta alcanzar a 34, entre las de carácter privado (12) y estatales (22).
- 6.04 Dicho proceso obedeció principalmente a los siguientes factores:
- (a) Falta de planificación o de políticas operativas a nivel universitario;
 - (b) Crecimiento de la población urbana a un ritmo más acelerado que la del país en su conjunto. En efecto, entre 1940 y 1961, dicho aumento para Lima, Trujillo y Arequipa alcanzó al 172%, 182% y 100%, respectivamente, mientras que el promedio general sólo llegó al 74%.

- (c) Aumento de la matrícula secundaria en un 192% durante la década del 50. En 1960 ella fue de 200.000 alumnos;
 - (d) Característica de la enseñanza secundaria que no tiene finalidad en sí misma sino como paso previo al ingreso universitario;
 - (e) Falta de comunicaciones y coordinación, lo que provocó un inorgánico aporte de esfuerzos individuales con la dispersión y superposición consiguiente de los mismos.
- 6.05 De acuerdo con proyecciones preliminares practicadas por el Instituto Nacional de Planificación, para el período 1967/80 se producirá un desequilibrio muy sustancial entre la oferta de graduados y la demanda efectiva ajustada a los requerimientos del desarrollo económico.

Oferta y Demanda de Graduados Universitarios 1967-80 (miles de personas)			
	<u>Oferta</u> 1/	<u>Demanda</u> 2/	<u>Excedente o déficit (-)</u>
Total	<u>180.9</u>	<u>140.8</u>	<u>40.1</u>
Educación	87.1	25.5	61.6
Humanidades	54.2	50.5	3.7
Medicina	5.8	10.7	- 4.9
Ciencias	9.6	23.4	- 13.8
Ingeniería	24.2	30.7	- 6.5

- 6.06 Como se puede apreciar, de continuar la tendencia de la década pasada, habría un excedente total de 40.100 profesionales, motivado exclusivamente por la oferta excesiva de graduados en los Sectores de Educación y de Humanidades, ya que en los campos de las Ciencias Médicas, Ciencias e Ingeniería se producirían déficit muy considerables.
- 6.07 La población universitaria tiene un aumento desordenado, con una concentración masiva en las ciudades de Lima y Callao (58,4%) y diferencias notables en los regímenes de ingreso a las distintas universidades.

1/ Calculada según la tendencia 1960-1965.

2/ Necesidades de graduados, ajustados a los requerimientos de la economía.

Fuente: Instituto Nacional de Planificación, Plan de Desarrollo Económico y Social, 1967-70.

- 6.08 Por su parte, el número de profesores a tiempo completo y dedicación exclusiva resulta insuficiente, dado que la relación entre la cantidad de alumnos y aquéllos ha venido disminuyendo de 100 (1961) a 50 (1965). Además, cabe destacar que los que ejercen la docencia, en su mayor parte, no han efectuado cursos de post-grado.
- 6.09 En lo que se refiere a recursos materiales, son pocas las universidades que tienen edificaciones y campos propios, con ambientes suficientes y en buen estado de conservación, así como con instalaciones agrupadas de forma tal que les permita un desarrollo funcional.
- 6.10 En materia de Laboratorios y Talleres existen déficit tanto en número como en equipamiento, especialmente en los destinados a Biología, Química, Física, Físico-Química, Electricidad, Mecánica, Electrónica e Ingeniería.
- 6.11 También es visible la carencia en el sector de Bibliotecas y Salas de Estudio, ya sea con respecto al número de locales como a la actualidad de los volúmenes y a la cantidad de suscripciones a revistas especializadas.
- 6.12 Por último, cabe señalar que debido a la falta de organización y planificación, la mayoría del estudiantado universitario peruano no goza de servicios complementarios tan importantes en la vida universitaria actual, como transportes, comedores, residencias estudiantiles, asistencia médica y social, becas, programas de extensión cultural, etc.
- 6.13 Por otra parte, los costos por alumno, por Universidad y por especialidad de estudio alcanzan cifras tan dispares que permiten deducir que existen deficiencias en cuanto a la captación o aplicación de recursos por parte de algunas universidades o ramas de educación.
- 6.14 Como ejemplos de estas afirmaciones corresponde mencionar la carrera de Tecnología, cuyo costo oscila entre los S/95.000 y S/9.000 (US\$2.455 y US\$232) por alumno/año, y que entre el 90% y el 99% de los recursos económicos anuales de las universidades se aplican a gastos de funcionamiento (haber del personal y gastos de operación), o sea que las cifras reales de inversión resultan casi nulas.
- 6.15 Además, corresponde destacar que el desarrollo universitario en sus aspectos docentes, de investigación y de proyección se ha caracterizado por su falta de coordinación con la evolución operada en los aspectos económicos y sociales, así como por su desequilibrio en cuanto a las ramas científicas y técnicas que debieran incentivarse para alcanzar un mayor progreso para el país.

- 6.16 La disponibilidad de un plan como el que se propone financiar con esta asistencia técnica permitirá al país: (a) coordinar el crecimiento del sistema universitario en función de los requerimientos socio-económicos nacionales y regionales del país; evitar las perspectivas de que se incremente el excedente total de graduados y el déficit de ciertas profesiones vinculadas con su progreso; (b) tener un relevamiento completo del sector y, por lo tanto, de las condiciones y posibilidades actuales del mismo; y (c) proyectar una estrategia de desarrollo adecuada a los objetivos que se persigan. Por su parte el BID dispondrá también de una base para elaborar una estrategia o su propia programación con respecto a las indagatorias del sector universitario que ya le han sido presentadas^{1/} o se le puedan presentar en el futuro.

VII. Costo y Financiamiento del Proyecto

- 7.01 El costo total del Plan de Asistencia Técnica ascendería al equivalente de US\$196.000, de los cuales hasta el equivalente de US\$100.000 serían aportados por el BID y el resto, o sea el equivalente de US\$96.000 serían cubiertos por el Consejo Nacional de la Universidad Peruana (CONUP). De ello resulta que el aporte del Banco financiaría el 51% del costo total del proyecto.

^{1/} Pontificia Universidad Católica del Perú y Universidad Peruana Cayetano Heredia.

- 7.02 El cuadro que se presenta a continuación incluye un detalle de los rubros que componen el proyecto, así como la posible fuente de financiamiento respectiva:

(en US\$ o su equivalente) ^{1/}

<u>Resumen General</u>	<u>BID</u>	<u>CONUP</u>	<u>TOTAL</u>	<u>%</u>
<u>A. Personal Principal</u>	-	<u>31.500</u>	<u>31.500</u>	<u>16,1</u>
<u>1. Remuneraciones</u>				
1 Director a US\$1.200 mensuales durante 12 meses = US\$14.400				
1 Secretario a US\$1.000 mensuales durante 12 meses = US\$12.000	-	26.400	26.400	13,5
<u>2. Viajes y Viáticos</u>	-	5.100	5.100	2,6
<u>B. Asesores Nacionales</u>	-	<u>21.000</u>	<u>21.000</u>	<u>10,7</u>
<u>1. Remuneraciones</u>				
24 meses/hombre a US\$700	-	16.800	16.800	8,6
<u>2. Viáticos</u>	-	4.200	4.200	2,1
<u>C. Asesores Internacionales</u>	82.000	-	82.000	41,9
<u>1. Remuneraciones</u>				
36 meses/hombre a US\$2.000	72.000 ^{2/}	-	72.000	36,8
<u>2. Viajes de Traslado</u>	6.000	-	6.000	3,1
<u>3. Viáticos</u>	4.000	-	4.000 ^{2/}	2,0
<u>D. Personal Auxiliar</u>	-	<u>19.000</u>	<u>19.000</u>	<u>9,6</u>
<u>1. Remuneraciones</u>	-	<u>19.000</u>	<u>19.000</u>	<u>9,6</u>
Subtotal	<u>82.000</u>	<u>71.500</u>	<u>153.500</u>	<u>78,3</u>
<u>E. Recursos Materiales ^{3/}</u>	15.000	8.000	23.000	11,7
<u>F. Servicios</u>	-	10.000	10.000	5,1
<u>G. Imprevistos</u>	<u>3.000</u>	<u>6.500</u>	<u>9.500</u>	<u>4,9</u>
<u>TOTAL</u>	<u>100.000</u>	<u>96.000</u>	<u>196.000</u>	<u>100,0</u>
Porcentajes	51,0	49,0	(100,0)	

^{1/} Tipo de cambio S/38,70 = US\$1,00.

^{2/} Se estima que por lo menos el 30% de los honorarios y viáticos de los expertos extranjeros no domiciliados en Perú, serán pagados en moneda local y el resto en dólares de los EEUU (Ver párrafo 9.01 (b)-(ii)).

^{3/} Ver párrafo 4.07.

- 7.03 El aporte de las universidades del Sistema, mencionado en el párrafo 4.06 anterior, no ha sido posible cuantificarlo, por cuanto el mismo consiste principalmente en trabajo personal, a tiempo parcial.

VIII. Fondo y Presupuesto al cual se Afectarán los Recursos

- 8.01 La contribución del BID por el equivalente de US\$100.000, objeto de este plan de operaciones, se otorga sujeta a la condición de que será reembolsable si el CONUP obtiene del Banco Interamericano de Desarrollo, o de otra fuente externa de financiamiento, algún préstamo para la realización de algún proyecto vinculado con el programa. En caso de un financiamiento por el Banco Interamericano de Desarrollo, dicho monto será cargado al préstamo correspondiente y serán aplicables las condiciones que se establezcan en el respectivo contrato de préstamo. Si el financiamiento proviene de otra fuente, el CONUP se compromete a gestionar que se incluya el monto del crédito en el préstamo respectivo y que ese monto sea pagado al BID en una sola cuota al recibo del primer desembolso de tal préstamo. La contribución a que se refiere este plan de operaciones mientras tanto se imputará al Presupuesto de Asistencia Técnica para el año fiscal de 1970; con recursos del Fondo Fiduciario de Progreso Social (Categoría I-1).

IX. Procedimiento para la contratación de los asesores internacionales

- 9.01 La selección, calificación y contratación de los asesores internacionales que se pagarán con los recursos de la asistencia técnica, así como sus términos de referencia y el proyecto de contrato correspondiente, quedarán sujetos a la aprobación previa del BID y deberán adecuarse al procedimiento que se indica seguidamente:

- (a) CONUP someterá previamente a la aprobación del Banco: (i) el procedimiento de selección; (ii) la nómina de los asesores entre los que se hará dicha selección, señalando detalladamente sus antecedentes y experiencias profesionales; y (iii) los términos de referencia y los calendarios de trabajo respectivos.

Una vez que el Banco haya aprobado los requisitos anteriores, CONUP procederá a seleccionar los asesores. El texto del proyecto de contrato que haya de suscribirse con cada uno de ellos, deberá ser sometido a la aprobación del Banco.

- (b) En los contratos entre CONUP y los asesores internacionales deberá estipularse que:
- (i) con respecto a los asesores domiciliados en el Perú, su remuneración será pagada en soles;

- (ii) con respecto a los asesores no domiciliados en el Perú, por lo menos el 30% de su remuneración será pagada en soles y el resto será pagado en dólares o su equivalente en otras monedas, excepto soles, que formen parte del Fondo Fiduciario de Progreso Social;
- (iii) la totalidad de los viáticos será pagada en soles y, si es del caso, en la moneda del país en que se hallen prestando servicios;
- (iv) CONUP retendrá no menos de un 10% del monto total de los honorarios correspondientes, hasta la entrega del informe final a que se refiere el párrafo 11.03.

9.02 En la selección y contratación de los asesores internacionales se seguirán los procedimientos que se fijan según lo expresado en el párrafo 9.01 anterior, quedando entendido además que el beneficiario no podrá establecer para su aplicación, antes o después de la prestación de los servicios: (i) disposiciones o condiciones que impidan o restrinjan la selección y contratación de los referidos asesores que provengan de países miembros del Banco o (ii) requisitos o condiciones que se basen en la nacionalidad de dichos asesores.

9.03 El convenio que se suscriba con CONUP deberá contener una disposición adecuada en el sentido de que la colaboración del Banco no implique para éste ningún compromiso de su parte de participar en el financiamiento de cualquier programa, proyecto o estudio que se derive de la labor del grupo de asesores contratados.

X. Desembolsos

10.01 Los desembolsos se harán mediante el establecimiento de un fondo rotatorio que no excederá del equivalente de US\$15.000. Este fondo se establecerá una vez que se contraten los asesores mencionados en el párrafo 4.04 anterior y se presenten al Banco los documentos citados en el párrafo 11.03 (a).

10.02 La contribución del BID solamente podrá ser utilizada para pagar los gastos previstos en el Cuadro del Capítulo VIII de este plan de operaciones.

Los desembolsos correspondientes podrán efectuarse hasta el 31 de diciembre de 1972.

10.03 Los desembolsos en moneda local serán calculados por su equivalente en dólares estadounidenses, en base al tipo de cambio aplicable de acuerdo con las normas convenidas entre el Banco y el Gobierno de Perú para efectos de mantenimiento de valor de moneda.

XI. Informes

- 11.01 Los contratos que se suscriban con los asesores internacionales deberán incluir la obligación de éstos de presentar al CONUP, con copia para el Banco, informes trimestrales sobre el progreso de sus trabajos y un informe final que deberá ser presentado dentro del plazo que se señale en el contrato que se firmará de acuerdo con lo dispuesto en el Capítulo IV. Dicho informe final deberá ser entregado con una copia de los estudios que se hayan realizado e incluirá las conclusiones y recomendaciones que fueren del caso.
- 11.02 También se establecerá en dichos contratos la obligación de los asesores de (i) suministrar al Banco cualquier informe adicional que éste razonablemente solicite en relación con la realización del programa, y (ii) mantener permanentemente informado al Representante del Banco en el Perú de las labores que realicen.
- 11.03 El CONUP se compromete a presentar al Banco, a entera satisfacción de éste y en los plazos que se señalan para cada uno de ellos, los informes que se indican a continuación:
- (a) Dentro de los 90 días siguientes a la fecha del Convenio, un informe que deberá incluir: (i) un detalle sobre la organización de la oficina que, conforme a lo dispuesto en el párrafo 4.01, tendrá a su cargo la ejecución del programa; (ii) los nombres y funciones del Director y del Secretario Ejecutivo; (iii) los nombres y antecedentes de los asesores nacionales que participarán en el programa, conforme a lo dispuesto en el párrafo 4.03; y (iv) un detalle del programa, con el calendario de trabajos respectivo y la indicación de las labores que realizarán cada uno de los asesores nacionales e internacionales. Asimismo, en dicho informe se señalarán las jerarquías y líneas de autoridad de los asesores nacionales e internacionales entre sí y con respecto al CONUP.
 - (b) Dentro de los 30 días siguientes a la finalización de cada trimestre de actividades del programa, contados a partir de la fecha en que se presente el informe señalado en el párrafo anterior, un informe de las labores desarrolladas durante el trimestre anterior.
 - (c) Dentro de los 60 días siguientes a la fecha en que concluya el programa, un informe final que incluirá las recomendaciones que se formulen sobre: (i) las medidas que deban tomarse para una adecuada ejecución del plan, especificando, si fuera del caso, las medidas legales que se estimen necesarias; (ii) las aportaciones que deban hacer las universidades o sus respectivas regiones para alcanzar los objetivos establecidos en el plan; y (iii) los métodos que deban seguirse para evaluar los beneficios directos e indirectos del plan, tanto en los aspectos económicos y sociales, como en los esencialmente técnicos, científicos y culturales.

XII. Supervisión

Asimismo, en el convenio y en los contratos, a que se refiere el Capítulo IX, deberán establecer que la supervisión de la labor de los consultores, independientemente de la que le corresponda al beneficiario, podrá ejercerla el Banco a través de su Representación en Perú. Con tal finalidad los consultores deberán mantener al Representante del BID permanentemente informado de sus actividades.

XIII. Criterios de Evaluación

13.01 Los resultados de esta asistencia técnica podrán evaluarse en base a los siguientes aspectos a identificarse con posterioridad a su terminación:

- (i) Conclusiones y recomendaciones finales del CONUP y de los asesores nacionales e internacionales sobre el éxito alcanzado por el estudio para la obtención de los objetivos básicos enunciados en el párrafo 3.01.
- (ii) Opinión del CONUP sobre el valor del servicio prestado por los asesores nacionales e internacionales.
- (iii) Opinión de los asesores nacionales e internacionales sobre el grado con que la infraestructura local y la logística correspondiente contribuyeron al ejercicio eficiente de su gestión.
- (iv) Conclusiones u observaciones, emergentes del informe final, que permitan la identificación de posibles proyectos susceptibles de financiación internacional.

XIV. Convenio

El Convenio de Asistencia Técnica deberá ser suscrito por el Banco y CONUP dentro de un plazo no mayor de 90 días a contar de la fecha de aprobación por el Banco del presente plan de operaciones.

XV. Responsabilidad del Banco

La Subgerencia de Préstamos, a través de la División de Préstamos, Zona II, tendrá la responsabilidad básica de la operación hasta la aprobación y firma del Convenio respectivo con el beneficiario. A partir de la firma, la responsabilidad básica pasará a la Subgerencia de Administración de Préstamos, a través de su División Zona II. La responsabilidad técnica corresponderá en todo momento a la Subgerencia de Análisis de Proyectos, a través de la División de Análisis de Proyectos Sociales.

EVALUACION SOCIO-ECONOMICA DEL PLAN DE OPERACIONES DE ASISTENCIA TECNICA

AL CONSEJO NACIONAL DE LA UNIVERSIDAD PERUANA

1. Conclusiones y Recomendaciones

- a) El Plan bajo consideración contribuirá a mejorar la planificación de la educación superior en el Perú, objetivo éste altamente prioritario teniendo en consideración el desordenado desarrollo que ha experimentado el sector y las perspectivas de que se incremente muy sustancialmente el excedente total de graduados y el déficit de ciertas profesiones estrechamente vinculadas con el desarrollo económico y social del país.
- b) Es necesario que en el plan de desarrollo del sistema universitario peruano se examine con detenimiento el problema de la oferta y demanda de recursos humanos a nivel superior sobre bases realistas y con el objetivo de contribuir a satisfacer las necesidades de los sectores productivos de la economía peruana.
- c) El plan debiera sentar las bases para establecer un servicio regular de estadísticas que informe sobre la eficiencia del sistema universitario peruano.

2. Monto y Naturaleza de la Operación

El costo de esta operación alcanza a US\$ 202 mil, de los cuales US\$ 106 mil corresponderían al Banco y el resto al aporte del Consejo Nacional de la Universidad Peruana (CONUP).

El objetivo principal de este proyecto sería la formulación de un plan de desarrollo del sistema universitario peruano con los fines de conocer mejor los problemas actuales de la situación universitaria y sus posibilidades futuras; obtener una distribución más eficiente de los recursos asignados al sistema de educación superior del Perú; coordinar más efectivamente el desarrollo económico y social y planificar las fuentes de recursos financieros en término de los requerimientos del sector.

3. El Sector de la Educación Superior en el Perú

El desarrollo de la educación universitaria en el Perú se ha producido en forma desequilibrada. Según informaciones del Instituto Nacional de Planificación en el período 1960-65 la educación superior creció a una tasa anual (18 por ciento) superior al desarrollo de la educación de nivel medio (13 por ciento).

Ocurrió además un notorio crecimiento del personal docente universitario, aunque no lo suficientemente rápido para evitar una agudización en la escasez de profesores advertida especialmente en las carreras científicas y tecnológicas. Aunque en las universidades más antiguas se realizaron esfuerzos para incrementar el número de profesores a tiempo completo, en las instituciones de más reciente creación se aumentó el volumen de docentes a tiempo parcial y con remuneración insuficiente.

Hay indicaciones de que el rápido y desordenado crecimiento de la matrícula en la educación superior afectó la calificación del personal docente.

De acuerdo con las proyecciones preliminares realizadas por el Instituto Nacional de Planificación para el período 1967-80 se producirá un desequilibrio muy sustancial entre la oferta de graduados según la tendencia histórica proyectada, y la demanda efectiva ajustada a los requerimientos del desarrollo económico.

Así, por ejemplo, se estima que para el período 1967-80 la oferta total de graduados del sistema universitario peruano, si continúa la tendencia de la década pasada, sería de 181 mil profesionales, mientras que las necesidades de la economía absorberían solamente cerca de 141 mil. Por otra parte habría un excedente muy sustancial en la oferta de graduados en los sectores de Educación y Humanidades, mientras que en los campos de las Ciencias Médicas, Ciencias e Ingeniería, habrían déficit muy considerables.

Oferta y Demanda de
Graduados Universitarios, 1967-80
(miles de personas)

	Oferta 1/	Demanda 2/	Excedente o déficit (-)
<u>Total</u>	<u>180.9</u>	<u>140.8</u>	<u>40.1</u>
Educación	87.1	25.5	61.6
Humanidades	54.2	50.5	3.7
Medicina	5.8	10.7	- 4.9
Ciencias	9.6	23.4	-13.8
Ingeniería	24.2	30.7	- 6.5

1/ Calculada según la tendencia 1960-1965.

2/ Necesidades de graduados, ajustados a los requerimientos de la economía.

Fuente: Instituto Nacional de Planificación, Plan de Desarrollo Económico y Social, 1967-70.

El sector universitario tiene un gran déficit de locales, equipos y facilidades de laboratorios, con muy limitados beneficios a los grupos estudiantiles.

En general el sector de la educación superior en el país no está estructurado, ni se ha desarrollado de manera de contribuir a facilitar el crecimiento económico y social, tanto en lo que se refiere al volumen y tipo de profesionales que genera, como en lo que afecta a la eficiencia interna misma del sector que es muy baja.

Otro campo en el cual la contribución de las universidades peruanas podría ser muy importante, es el relacionado con los programas de investigación, sobre todo aquellos que estén vinculados a contribuir a la solución de problemas específicos de los sectores productivos, tales como los relacionados con los recursos pesqueros, mineros, agropecuarios e industriales. En este sentido es necesaria una coordinación y un fortalecimiento de los variados programas que realizan las distintas entidades.

Una característica adicional del desarrollo del sistema peruano de educación avanzada ha sido la proliferación de universidades, que actualmente alcanzan a 34, de las cuales 22 son nacionales o estatales y 12 corresponden a universidades particulares. A pesar de esto existe todavía una gran concentración de la población universitaria en la zona de Lima-Callao (58 por ciento) y por otra parte muchas de las universidades no alcanzan el tamaño de 10,000 estudiantes, considerado el mínimo para poder operar eficientemente en el aspecto académico y económico.

No se disponen de estadísticas regulares y consistentes sobre la eficiencia del sistema educativo universitario en el Perú, sin embargo los indicadores disponibles señalan una alta relación alumnos/profesores y una alta tasa de deserción.