



MULTILATERAL INVESTMENT FUND (MIF)



PROJECT PERFORMANCE MONITORING REPORT (MPPMR)

I. BASIC DATA (Amounts in US\$ millions)					
Country: AR Executing Agency (EA): Fundación de Empresas (FE) y Agencia de Desarrollo Económico de la Ciudad de Córdoba Window: 2 Has the project been reformulated: <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No (If yes see Section V)		Project Title: Programa de Capacitación para Trabajadores en Empresas AT Number: MIF/AT-182 ATN/ATC Number (s) ATN/MH-6026-AR		Date of Donor Approval: 26 JUN 1998 Date of Contract Signature: 7 SEP 1998 Date of Contract Validity: 7 SEP 1998 Date of Eligibility for Disbursement: 16 NOV 1998 Original Date of Final Disbursement: 6 MAR 2002 Current Date of Final Disbursement:	
CO Specialist: Héctor Castello Headquarters Staff Member Assigned: Tracy Bets Date of Latest Report Update: 21Jul00 Date of Latest Report Review by Representative: 21 Jul 00	Months in Execution from approval: 25 from signature: 22 Cumulative Extension of Original Disbursement Date (months): -- % Deviation from original Disbursement period: --	Original TC Amount: 2,507 Current Amount: 0,944 Disbursements: % Disbursed: 38% Counterpart: 2,500	TC Modality: <input checked="" type="checkbox"/> NR <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> CR		
II. PROJECT IMPLEMENTATION PROGRESS (IP)					
Components/Outputs:	Key Delivery Performance Indicators:	Classification of Component			
		HS	S	U	VU
1. Subprograma Promoción de Capacitación: 1.1. Asesoría Técnica al Subprograma 1.2. Sistema de Información Referencial (SIR) 1.3. Sistema de Bonos de Capacitación (SBC)	1. Contratación y prestación de servicios de firma consultora en implementación y seguimiento. 2. Diseño de software. 3. Creación de cuatro ventanillas de atención al usuario. 4. Contratación / Capacitación de Oficiales de Información para las cuatro ventanillas. 5. SIR instalado y operando. 6. Promoción de Difusión del Programa 7. Contratación de consultor para realizar el diseño gráfico de los bonos. 8. Diseño gráfico de bonos aprobado e impresión de los bonos. 9. Apertura de Registro de ICAPs. 10. Colocación de bonos. 11. Rescate de Bonos. 12. Evaluación.		X		
2. Subprograma Diagnóstico de Capital Humano: 2.1. Asesoría Técnica al Subprograma 2.2. Diseño del Instrumento	13. Contratación y prestación de servicios de consultor experto en diseño y aplicación de diagnóstico de Recursos Humanos. 14. Selección y contratación de consultores expertos en áreas de gestión de empresa. 15. Diseño metodológico y evaluación. 16. Validación prueba piloto en los sectores de agroalimentación, hotelería, metal-mecánica (18) empresas. 17. Ajustes. 18. Informatización. 19. Evaluación.		X		



MULTILATERAL INVESTMENT FUND (MIF)



PROJECT PERFORMANCE MONITORING REPORT (MPPMR)

2.3. Implementación del SIDCAP	20. Selección, contratación y capacitación de consultores quienes aplicarán el SIDCAP. 21. Difusión del Programa (reuniones de la FE). 22. Selección y entrenamiento de los promotores.				
<u>Assumptions Related to the Implementation of each Component</u>		Probability			
		High		Low	
Confianza de las ICAPs en el sistema de bonos como manera de pago.		X			
Summary Component Assumptions Classification (check one)					
Implementation Progress Summary Classification (IP): (A satisfactory or higher classification indicates, among other things, that the project will be completed during the currently approved disbursement period)					
<input type="checkbox"/> Highly Satisfactory (HS) <input checked="" type="checkbox"/> Satisfactory (S) <input type="checkbox"/> Unsatisfactory (U) <input type="checkbox"/> Very Unsatisfactory (VU)					
III. ACHIEVEMENT OF DEVELOPMENT OBJECTIVES (DO)					
Project Development Objective(s): Impulsar a los empresarios de las MPyMES a invertir en la capacitación de sus recursos humanos a todos los niveles (directivos, mandos medios, y personal de planta).			Key Performance Indicators: 1. Mayor inversión a nivel empresa o servicios de capacitación. 2. Mayor y más frecuencia en la compra de servicios de capacitación por parte del empresario 3. Cambio de percepción sobre la calidad de oferta de capacitación.		

<u>Assumptions Related to each Development Objective</u>	Probability	
Condiciones macroeconómicas se mantienen estables.	High	Low
	X	
Summary Development Objectives Assumptions Classification (check one)		
Expected Achievement of Development Objective Classification (DO):		
<input type="checkbox"/> Highly Probable (HP) <input checked="" type="checkbox"/> Probable (P) <input type="checkbox"/> Low Probability (LP) <input type="checkbox"/> Improbable (I)		
Briefly explain major factors taken into account to justify the DO Classification:		
No ha habido cambios sustantivos que hayan afectado a los supuestos señalados.		

Annex 2

IV. OVERVIEW OF PROJECT PERFORMANCE ISSUES		
Check key reasons for Unsatisfactory/Very Unsatisfactory IP Classification or Low Probability/Improbable DO Classification		
<input type="checkbox"/> Legislative approvals <input type="checkbox"/> Borrower / executing agency commitment <input type="checkbox"/> Counterpart funding shortfall <input type="checkbox"/> Executing agency institutional capacity <input type="checkbox"/> Organizational changes in executing agency <input type="checkbox"/> Community/political opposition <input type="checkbox"/> Executing agency staff deficiency	<input type="checkbox"/> Consultant performance <input type="checkbox"/> Inter-agency coordination <input type="checkbox"/> Supplier/contractor performance <input type="checkbox"/> Project/component design <input type="checkbox"/> Contract condition compliance delays <input type="checkbox"/> Bank efficiency (response delays) <input type="checkbox"/> Procurement difficulties	<input type="checkbox"/> Environmental issues <input type="checkbox"/> Cost overrun <input type="checkbox"/> Qualified external audit <input type="checkbox"/> Policy changes <input type="checkbox"/> Organizational changes <input type="checkbox"/> Executing agency personnel changes <input type="checkbox"/> Other (see Issues, Section VI)



MULTILATERAL INVESTMENT FUND (MIF)



PROJECT PERFORMANCE MONITORING REPORT (MPPMR)

V. PROJECT STATUS

Progress to date in implementing each component (Include reference to IP assumptions, if applicable)

1. **Subprograma de Capacitación:** El programa se encuentra en plena ejecución, habiendo logrado a la fecha un acercamiento entre la oferta y la demanda de capacitación. Se ha avanzado significativamente en la construcción del sistema de información referencial y ha incrementado la cantidad de bonos de capacitación colocados mensualmente de manera sistemática. A la fecha del último informe semestral se habían rescatado 2200 bonos. Las encuestas realizadas a los beneficiarios permiten verificar que los mismos están conformes con la calidad de los cursos. Se instrumentó un plan de marketing para comunicar la oferta de capacitación de acuerdo a las necesidades de las PyMEs.
2. **Sugprograma Sistema de Diagnóstico de Capital Humano:** Se ha completado el desarrollo de los instrumentos para los sectores industrial y de servicios, previstos. Se desarrolló, además, un instrumento para PyMEs de menos de veinte empleados, no previsto inicialmente. Los instrumentos han sido sometidos a evaluación en empresas seleccionadas. Se está trabajando en el análisis de resultados y optimización.

Current Status of each Assumption related to DO

No se han modificado los supuestos identificados en el marco lógico. La aparición de otros programas de capacitación nacionales y provinciales afectó en parte la demanda prevista. Para minimizar el impacto se procedió a diferenciar al Programa de las otras alternativas, a partir de un plan de marketing.

Timeliness of Compliance with contractual conditions (If applicable)

Las condiciones contractuales están cumplidas a la fecha.

“Qualified opinions” of external auditors

Reformulation (If applicable): Date of last reformulation _____. Briefly describe:

Lessons learned (If applicable):

Potential Problems (If applicable):

VI. ISSUES AND ACTIONS

<u>Issue</u>	<u>Action</u>	<u>Responsible Unit</u>	<u>Date Action to be taken</u>	<u>Completed</u>
1. Se debería incorporar al subprograma de bonos a empresas no formalizadas.	Abrir ventanillas especiales para este tipo de empresas y realizar acciones de promoción específicas.	Unidad Ejecutora	2° semestre de 2000	[]
2. El sistema de diagnóstico se preparó en una versión inicial que originó problemas a los usuarios debido a bajo nivel de alfabetización informática de los empresarios. Los directivos prefirieron responder en planillas escritas. Asimismo los formularios diseñados resultaron demasiado extensos.	Se simplificó y redujo la extensión de los cuestionarios. Se ajustó el software al nuevo formato simplificado para realizar la segunda etapa de la prueba piloto.	Unidad Ejecutora	1° semestre de 2000	[X]

