
ANEXO 3

**PROGRAMA DE DESARROLLO DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PLAN
BELGRANO
MARCO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL**

Unidad Coordinadora de Programas y Proyectos con
Financiamiento Externo

Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda de
la Nación

LISTA DE SIGLAS Y ABREVIATURAS

AyS	Agua y Saneamiento
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
ESAEx	Evaluación Socio Ambiental Expeditiva
EC	Estudios Complementarios
ETAS	Evaluación de Impacto Ambiental y Social
EsiAS	Estudio de Impacto Ambiental y Social
ETAs	Especificaciones Técnicas Ambientales
FEPAS	Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social
IEAS	Informe de Evaluación Ambiental y Social
ISAS	Informe de Seguimiento Ambiental y Social
IFAS	Informe Final Ambiental y Social
MGAS	Marco de Gestión Ambiental y Social
OP	Organismo Provincial con responsabilidad asignada para el proyecto
PGAS	Plan de Gestión Ambiental y Social
PDSaYS	Programa de Desarrollo de los Servicios de Agua y Saneamiento
PPI	Plan de Pueblos Indígenas
PRI	Plan de Reasentamiento Involuntario
TDR	Términos de Referencia
UGAS	Unidad de Gestión Ambiental y Social de la UEP
UEP	Unidad Ejecutora del Programa
UCPYPFE	Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos con Financiamiento Externo
MIOPyV	Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda de la Nación
PNAPyS	Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento
AFD	Agencia Francesa para el Desarrollo

INDICE

1	INTRODUCCIÓN	4
2	PRESENTACIÓN DEL MARCO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL.....	4
2.1	OBJETO Y ALCANCE DEL MGAS.....	5
2.1.1	<i>Objetivos Generales y Específicos.....</i>	<i>5</i>
2.1.2	<i>Alcance</i>	<i>6</i>
3	EL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA HÍDRICA DE NORTE GRANDE.....	6
3.1	ANTECEDENTES	6
3.2	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA.....	7
3.3	ELEGIBILIDAD DE INVERSIONES	9
4	MARCO NORMATIVO E INSTITUCIONAL.....	10
5	POLÍTICAS OPERACIONALES AMBIENTALES Y SOCIALES DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO.....	18
6	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE: INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO.....	19
6.1	ARREGLOS INSTITUCIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	19
6.2	RESPONSABILIDADES AMBIENTALES Y SOCIALES DEL PROYECTO	19
7	EVALUACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE PROYECTOS.....	24
7.1	IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y DE SANEAMIENTO	25
7.2	DELIMITACIÓN DEL ÁREA DE INFLUENCIA PARA LA EVALUACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO.....	32
7.3	METODOLOGÍA DE CATEGORIZACIÓN DE UN PROYECTO EN FUNCIÓN DEL NIVEL DE RIESGO AMBIENTAL Y SOCIAL	33
7.3.1	<i>Clasificación en Función del Tipo de proyecto (Tipos I, II y III).....</i>	<i>33</i>
7.3.2	<i>Clasificación en Función de la Sensibilidad del Medio Natural y Social.....</i>	<i>35</i>
7.3.3	<i>Categorización Según Nivel de Riesgo Ambiental y Social</i>	<i>40</i>
7.4	ESTUDIOS Y PLANES DE GESTIÓN REQUERIDOS EN FUNCIÓN DE LA CATEGORÍA AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO POR CICLO Y RESPONSABILIDADES INSTITUCIONALES.....	41
7.4.1	<i>Requerimientos Según las Categorías de Proyectos.....</i>	<i>41</i>
7.4.2	<i>Instrumentos Internos de Gestión Ambiental y Social, Estudios y Planes, Divulgación y Consulta, por ciclo del proyecto y Responsabilidades Institucionales.....</i>	<i>41</i>
7.4.3	<i>Ciclo de Proyecto y Actividades Ambientales Y Sociales, incluidos. Aspectos de Divulgación y Consultas y Responsabilidades de Ejecución.....</i>	<i>45</i>
7.4.4	<i>Instrumentos de Evaluación y Gestión Ambiental y Social de Uso Interno.....</i>	<i>48</i>

7.4.5	<i>Instrumentos de Evaluación y Gestión Ambiental y Social Externos</i>	49
8	COMUNICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL MGAS: DIVULGACIÓN Y CONSULTA PÚBLICA	53
8.1	COMUNICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL PARA LOS PROYECTOS	53
8.2	GUÍA REFERENCIAL PARA PLAN DE COMUNICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL PARA LOS PROYECTOS: CONVOCATORIA Y DOCUMENTACIÓN.....	54
9	SISTEMA DE INTERACCIÓN, ATENCIÓN DE RECLAMOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DEL MGAS	55
10	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL	57
10.1	PLAN DE FORTALECIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL.....	57
11	ANEXOS	59
	ANEXO 1. CONTENIDOS MÍNIMOS SOBRE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL DE LOS PROYECTOS (EIAS)	60
	ANEXO 2. CONTENIDOS MÍNIMOS Y REQUISITOS DE UN PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL	67
	ANEXO 3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS AMBIENTALES	71
	ANEXO 4. FICHA PRELIMINAR DE EVALUACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL (FEPAS)	144
	ANEXO 5. EVALUACIÓN SOCIO AMBIENTAL EXPEDITIVA (ESAEX)	150
	ANEXO 6. INFORME DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL (ISAS)	158
	ANEXO 7. INFORME FINAL AMBIENTAL Y SOCIAL (IFAS)	160
	ANEXO 8. MANUAL DE GESTION DE RECLAMOS Y CONFLICTOS ASOCIADOS A ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES – MAGERCAS	162
	ANEXO 9. FORMULARIO DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL SOBRE MANEJO AMBIENTAL Y SOCIAL EN ORGANISMOS PROVINCIALES PARTICIPANTES	175
	ANEXO 10. DESCRIPCIÓN PRELIMINAR DEL MARCO NORMATIVO E INSTITUCIONAL .	179

1 INTRODUCCIÓN

2 PRESENTACIÓN DEL MARCO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

El Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) es una guía que consiste en un conjunto de metodologías, procedimientos y medidas para facilitar una adecuada gestión ambiental y social, incluyendo el manejo de los riesgos y eventuales impactos ambientales y sociales asociados a las obras del *Programa de Desarrollo de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento – Plan Belgrano*.

La elaboración del MGAS está dirigida particularmente para proyectos que podrían ser financiados con el Programa, cuya definición se realizaría durante su implementación.

El MGAS trata los principales aspectos ambientales y sociales a considerar para su debida incorporación durante la identificación, la preparación, análisis-evaluación, ejecución y seguimiento de los proyectos que se propongan durante la implementación del Programa, consistentes con las fases de identificación preliminar, pre-diseño y anteproyecto, construcción y finalización de las obras (ciclo de proyecto), como así también define las responsabilidades y presenta los instrumentos y procedimientos a aplicar en la evaluación socio-ambiental y planes de manejo de los mismos.

El análisis ambiental y social de los proyectos elegibles en el *Programa de Desarrollo de los Servicios de Agua y Saneamiento – Plan Belgrano* tendrá diferente alcance según la naturaleza, complejidad, riesgos y potenciales impactos de cada uno, siguiendo una clasificación de diferentes niveles de complejidad. Para ello, el Marco de Gestión Ambiental y Social presenta los lineamientos para la elaboración de dichos análisis, desde la Ficha Ambiental y Social (FEPAS) hasta la Evaluación de Impacto Ambiental y Social (EIAS) para proyectos que así lo requieran, como así también orienta sobre los contenidos básicos del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) de acuerdo a sus especificidades.

Los proyectos se regirán por la legislación de la República Argentina y el presente MGAS, que es consistente con las políticas operativas del BID.

El Marco de Gestión Ambiental y Social se organiza en 9 capítulos, incluyendo la presente Introducción y 11 Anexos. Asimismo, el MGAS: (i) determina las posibles políticas operativas ambientales y sociales del BID que activaran las obras del Programa, (ii) define la metodología de clasificación ambiental y social de las obras, (iii) define los estudios requeridos en función a la categoría ambiental y social de las obras, (iv) define los instrumentos de gestión ambiental y social de uso interno, (v) define los procedimientos de gestión ambiental y social de acuerdo con la categoría ambiental y social de las obras, Plan de consulta del marco de gestión ambiental y social y gestión de reclamos y resolución de conflictos, y (vi) contempla el fortalecimiento institucional.

2.1 Objeto y Alcance del MGAS

2.1.1 Objetivos Generales y Específicos

Los Objetivos Generales del MGAS son:

- i. Brindar una metodología y un conjunto de procedimientos para asegurar la sostenibilidad ambiental y social de los proyectos que se financien con recursos del Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano;
- ii. Cumplir con la legislación ambiental y social aplicable; y
- iii. Cumplir con las Políticas Operativas Ambientales y Sociales del BID.

Los Objetivos Específicos del MGAS son los siguientes:

- i. Identificar la normativa ambiental y social más relevante como así también las instituciones que estarán involucradas en el Programa, como marco de referencia en el cual se desarrollarán sus operaciones;
- ii. Incluir requerimientos de las Políticas Operativas del BID que permiten identificar y atender riesgos e impactos ambientales y sociales durante la ejecución y operación de los proyectos, asegurando su sostenibilidad;
- iii. Establecer una metodología sencilla y eficiente para la categorización de los proyectos en función de su nivel de riesgo ambiental y social, a los fines de identificar los estudios requeridos y las medidas de gestión pertinentes para cumplir tanto con la normativa aplicable como con las Políticas Operativas del Banco;
- iv. Presentar una serie de instrumentos de uso interno que deberán ser utilizados y desarrollados en cada etapa del ciclo de proyecto, a los fines de asegurar la incorporación de las variables socio-ambientales pertinentes a las distintas instancias;
- v. Definir las responsabilidades institucionales y establecer los procedimientos de gestión ambiental y social que deben ser aplicados a lo largo del ciclo de los proyectos, a los fines de asegurar un adecuado diseño y manejo durante la ejecución de las obras; y
- vi. Establecer un Plan para el Fortalecimiento de la Gestión Ambiental y Social que contribuya a la mejora de la capacidad de manejo ambiental y social de las instituciones involucradas, y de la calidad de los proyectos de infraestructura hídrica.

2.1.2 Alcance

El MGAS ha sido diseñado para uso interno de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP) y, por extensión, los Organismos Provinciales y demás instituciones con responsabilidades en la ejecución del mismo. En este sentido, se espera que el MGAS sea implementado durante todas las etapas del ciclo de proyecto, y en particular, durante el diseño, ejecución, operación y mantenimiento de las obras/proyectos específicos financiados en el marco del Programa.

Este instrumento fue preparado sobre la base de un principio de flexibilidad, a modo de permitir la adopción de las soluciones a las nuevas necesidades o requerimientos que eventualmente surjan de las consultas y de la implementación de los proyectos de infraestructura que financiará el *Programa de Desarrollo de los Servicios de Agua y Saneamiento – Plan Belgrano*.

En tal sentido, el MGAS podrá ser actualizado periódicamente incorporando elementos dirigidos a lograr un mejoramiento continuo de la gestión ambiental. No obstante, todo cambio sustantivo deberá contar con la no objeción del Banco, salvo que en esta versión del MGAS se diga lo contrario en el punto o sección.

3 EL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA HÍDRICA DE NORTE GRANDE

3.1 Antecedentes

Se estima que 39,8 millones de personas dentro del territorio argentino residen en áreas urbanas (2015), de las cuales el 87% tienen acceso a agua por red pública y el 58% a cloacas. No hay estadísticas confiables respecto del nivel de tratamiento de aguas residuales, sin embargo, algunas fuentes calculan que se encuentra entre el 15% y el 20% de las aguas recolectadas¹.

Según la información del Censo Nacional del año 2010, publicada por el Consejo Federal de Entidades de Servicios Sanitarios (COFES), las provincias incluidas en el Plan Belgrano² presentan déficits de cobertura de agua potable y cloacas superiores que las pertenecientes a la Región Patagónica y Centro del País. A su vez, al interior de las provincias, existen diferencias notorias de cobertura según el servicio de que se trate.

Por otra parte, las instituciones sectoriales han tenido dificultades para la coordinación y organización del sector, con la ausencia de una rectoría a nivel nacional que estableciera las políticas, la programación y las prioridades, con el agravante de aspectos culturales y la falta de incentivos a la población: consumo no medido, ineficiencia en el uso de los recursos y un entendimiento colectivo de que es un servicio indispensable que debería ser gratuito.

¹Plan Nacional de Agua y Saneamiento – 2016. Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda de la Nación Argentina.

² Catamarca, Chaco, Corrientes, Formosa, Jujuy, Misiones, Salta, La Rioja, Santiago del Estero y Tucumán.

En el año 2016, el Gobierno Nacional aprobó el Plan Nacional de Agua Potable y Saneamiento (PNAPyS), donde se proponen las bases para el desarrollo del sector con el objetivo de alcanzar para 2019 niveles de cobertura de 100% en agua potable y del 75% en cloacas en las áreas urbanas del país. A su vez, el Plan Belgrano del Gobierno Nacional³, tiene como principal objetivo transformar a las 10 provincias del NEA y NOA en un territorio económicamente competitivo y socialmente desarrollado. Dentro del mismo se incluyen componentes para la ampliación y mejora de los servicios de agua potable, saneamiento básico, así como el mejoramiento de la gestión operacional-institucional.

Es en este contexto, que el Gobierno Nacional ha decidido encarar la diagramación de una nueva etapa en la estrategia de apoyo a dichas provincias. El *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento* financiará el desarrollo de sistemas de agua potable y saneamiento.

Dicho Programa prevé el apoyo técnico y financiero del BID, a través de una operación de crédito con el objetivo de incrementar el acceso a los servicios de agua potable y saneamiento, mejorando al mismo tiempo el desempeño operativo y financiero de los operadores de dichos servicios, principalmente en las provincias que forman parte del Plan Belgrano⁴. En este sentido, los objetivos específicos son:

- Ampliar la cobertura de los servicios de agua potable y desagües cloacales,
- Optimizar las condiciones ambientales de sanidad e higiene a través del tratamiento de las aguas residuales,
- Y mejorar la capacidad de gestión de los operadores de servicios de agua y saneamiento.

El Programa será ejecutado por el Estado Nacional a través del Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda (MIOPyV) de la Nación, específicamente, a través de la Unidad Ejecutora de Programas Hídricos – Plan Belgrano (UEP) perteneciente a la Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos con Financiamiento Externo (UCPyPFE), que actualmente ejecuta el Préstamo BID 2776/OC-AR, y otros Programas equivalentes con otras fuentes de financiamiento .

3.2 Descripción del Programa

El Programa ha sido diseñado como un proyecto regional compuesto de proyectos de sistemas de agua potable y saneamiento, cada uno de los cuales será seleccionado, entre una lista de potenciales inversiones, para financiamiento durante la implementación. Los

³ El Plan Belgrano tiene cuatro objetivos: (1) desarrollar el aspecto social, la vivienda y el hábitat; (2) potenciar la infraestructura, la logística y el transporte; (3) fortalecer las economías regionales; y (4) luchar contra el narcotráfico. Su ejecución está a cargo de la Unidad Plan Belgrano, que depende de la Jefatura de Gabinete de la Nación y sus competencias están previstas en el decreto 435/2016.

⁴ El Programa se focalizará principalmente en las 10 provincias que forman parte del Plan Belgrano, donde se invertirán al menos el 70% de los recursos, con la posibilidad de financiar inversiones en otras zonas del país.

proyectos integrantes de la lista serán identificados por la UCPyPFE basados en las prioridades indicadas por las provincias.

Los recursos del préstamo se podrán asignar bajo un esquema compartido entre operadores, provincias, municipios. Una vez que las obras se encuentren finalizadas, serán transferidas a las provincias una vez completadas. El Programa también proveerá asistencia técnica para apoyar el desarrollo de la lista de proyectos y su preparación a través del componente 2.

Los proyectos aprobados para financiación deberán cumplir con los criterios técnicos, económicos, financieros, institucionales, ambientales y sociales definidos en el Manual Operativo del Programa, así como los requerimientos de diseminación y consulta. Los proyectos que estén listos para su implementación serán considerados para financiación a medida que sean presentados.

Los proyectos propuestos serán examinados en el contexto de: (i) consistencia con los objetivos del Programa, en particular su potencial para reducción de la pobreza; (ii) cumplimiento con los criterios de elegibilidad; y (iii) nivel de apropiación del proyecto y los resultados de las consultas a nivel local.

Las obras financiadas bajo los proyectos serán operadas por los proveedores a cargo de los servicios en cada provincia, y se comprometerán a proveer fondos para Operación y Mantenimiento y a operar el proyecto de acuerdo a los estándares del Programa, sujeto a la elaboración de los Planes de Gestión por Resultados (PGR) por parte de los operadores en cada Provincia, asegurando la sostenibilidad de las inversiones.

El Programa incluye los siguientes tres componentes: (i) Componente 1: Obras de Infraestructura de Agua Potable y Saneamiento; (ii) Componente 2: Desarrollo Institucional y Estudios y (iii) Gestión y Administración del Programa.

Se presenta a continuación una descripción sintética de los mismos.

i) Componente de Infraestructura de Obras de Agua Potable y Saneamiento

El componente tiene como objetivos ampliar la cobertura de los servicios de agua potable y desagües cloacales, y a su vez, optimizar las condiciones ambientales, de sanidad e higiene. En este sentido, se prevén recursos para la realización de obras de infraestructura de agua potable, desagües cloacales y tratamiento de las aguas residuales.

Es decir, a través de dicho componente se financiará la rehabilitación, optimización y ampliación de los sistemas de captación, potabilización y distribución de agua potable, como así también, la rehabilitación, optimización y ampliación de los sistemas de recolección, tratamiento y disposición de líquidos cloacales.

Asimismo, a través de dicho componente se prevé la contratación de los servicios de inspección de obras, gastos por escalamiento de costos e imprevistos.

ii) Componente de Mejoramiento de la Gestión Operativa

Orientado a mejorar la sostenibilidad y la eficiencia de los operadores, a través de la implementación de acciones establecidas en los planes de gestión y resultados (PGR), y a la preparación de estudios de pre-inversión.

iii) Componente de Gestión y Administración del Programa:

Orientado a cubrir los gastos de administración, gerenciamiento, supervisión de las obras por parte de la UCPyPFE y la elaboración de estudios y proyectos (factibilidad y diseño).

3.3 Elegibilidad de Inversiones

El Gobierno Nacional, a través del MIOPyV, priorizará los proyectos de inversión de infraestructura de agua y saneamiento para la región del Plan Belgrano, en conformidad con criterios de elegibilidad técnicos, financieros, económicos, ambientales y sociales. Todos los proyectos bajo el *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento – Plan Belgrano* serán identificados, diseñados y evaluados durante la implementación del préstamo. Los proyectos se seleccionarán sobre la base de los criterios de elegibilidad y preparación acordados, incluyendo las evaluaciones ambientales y sociales de los diseños propuestos así como otros documentos de salvaguarda de acuerdo con los lineamientos del presente Marco de Gestión Ambiental y Social.

Se considerarán como proyectos **no** elegibles de ser financiados con recursos del Programa, aquellos que presenten al menos una de las siguientes características:

- Obras nuevas que generen impactos ambientales y/o sociales negativos sin precedentes, que resulten en transformaciones masivas del contexto social, de los recursos naturales y su capacidad de provisión de servicios y/o del medio ambiente natural y que no puedan ser mitigados con prácticas y obras adecuadas.
- Proyectos que contravengan las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos, tratados o convenios ambientales internacionales firmados por el país y relacionado a las actividades del Proyecto o sus impactos.
- Proyectos que interfieren con pautas específicas de planificación territorial, áreas previstas para urbanización y/o expansión urbana.
- Proyectos con impactos negativos no mitigables que afecten en forma significativa a hábitats naturales o al patrimonio cultural, incluyendo sitios arqueológicos e históricos.
- Proyectos que signifiquen la pérdida o degradación parcial de hábitats naturales críticos o de importancia.
- Proyectos que signifiquen la pérdida de hábitats naturales o áreas de uso de comunidades indígenas u otros grupos humanos en situación de vulnerabilidad importantes para su supervivencia.
- Proyectos que generen riesgos de colapso sobre la infraestructura y servicios existentes en un área determinada.

- Proyectos cuya Categorización según tipología y nivel de sensibilidad del medio natural y social sean categoría “A”, según lo estipulado en la Política OP-703.

4 MARCO NORMATIVO E INSTITUCIONAL

En la Argentina, tres niveles de gobierno tienen competencias y legislación con respecto a la gestión y control ambiental: la nación, las provincias y los municipios. Sin embargo, la legislación y el nivel de fiscalización ambiental son muy dispares entre las provincias y municipios. También los aspectos sociales (particularmente los vinculados a reasentamiento involuntario y pueblos indígenas), cuentan con normativa de aplicación de distintos niveles.

El **Cuadro N°1** a continuación presenta una síntesis, no exhaustiva y a modo orientador, de la legislación y la estructura institucional existente, nacional y provincial en las materias ambiental y social, más relevante pero no excluyente al tipo de proyectos previstos para financiamiento por el *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento – Plan Belgrano*, con énfasis en la evaluación social y ambiental de acuerdo con las Políticas Operativas del Banco.

El **Anexo 10** de este MGAS expone un desarrollo descriptivo más detallado. En forma complementaria, la Política de Reasentamiento Involuntario (OP 7.10), y la Política para Pueblos Indígenas (OP 7.65), presentan, respectivamente, detalles particulares para cada una de dichas áreas.

Esta información ostenta carácter referencial. Tanto la legislación pertinente como los requisitos específicos que de ella se desprendan, así como las de las correspondientes autoridades de aplicación para cada proyecto, particularmente a nivel provincial, serán acabadamente identificadas y presentadas por los Organismos Provinciales intervinientes durante la fase de Identificación y Clasificación de los mismos.

**Cuadro 1. Marco Normativo, Legal e Institucional Socio-Ambiental más relevante para los proyectos del PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE:
INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO**

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Nivel Nacional					
Constitución Nacional	Artículo 14 bis y Artículo 17, derechos esenciales y a la propiedad. Artículo 41, derecho a un ambiente sano y responsabilidad de preservación. Artículo 75, Incisos 10, 12, 13, 18, 22, y 24 y Artículo 31, atribución de funciones a los poderes de gobierno, distribución de competencias, tratados de integración. Artículo 75, Inc. 17, pueblos indígenas o aborígenes.				

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
	Artículos 121 y 124, titularidad de dominio de las provincias de los recursos naturales existentes en sus territorios.				
Tratados Internacionales sobre Derechos Humanos en la Constitución Nacional					
Declaración Americana de los Derechos y Deberes del Hombre				Derecho a la vivienda (Art. XI) y a la propiedad privada (Art. XXIII).	
Declaración Universal de Derechos Humanos				Derecho a la propiedad (Art. 17) y a la vivienda (Art. 25)	
Convención Americana sobre Derechos Humanos “Pacto de San José de Costa Rica”				Derecho al uso y goce de los bienes personales (Art. 21)	
Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales				Derecho a un nivel de vida adecuado (Art. 11)	
Otros Tratados Internacionales suscriptos por Argentina y ratificados por el Congreso Nacional (jerarquía constitucional)					
Ley N° 22.344 y Ley N° 23.815					Convención CITES, sobre Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres Washington 1973, y Enmienda Botswana 1983
Ley N° 23.919					Convenio Conservación de los Humedales como Hábitat de Aves Acuáticas. Ramsar 1971, París 1982

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Ley Nº 24.071				Convenio Nº 169 de la OIT, sobre Pueblos Indígenas y Tribales. Ginebra, 76ª Reunión de la Conferencia Internacional del Trabajo, 1989	
Ley Nº 24.375					Convenio sobre Diversidad Biológica. Río de Janeiro, 1992.
Ley Nº 26.305				Convención sobre Diversidad de las Expresiones Culturales. París 2005	
Códigos de Fondo					
Código Civil			Trata, entre otros aspectos, los límites al uso del suelo, aguas superficiales y subterráneas y las molestias entre vecinos (Tít. VI)	Privación de la propiedad (Artículo 2511)	
Código Penal			Uso indebido de aguas (Art. 182); y envenenamiento o adulteración de aguas (Art. 200)		
Leyes de Presupuestos Mínimos de Protección Ambiental					
Ley Nº 25.675	Ley General del Ambiente. Establece exigencias mínimas para el régimen sectorial, provincial o municipal de EIA (Arts. 11 y 20)				Aspectos varios de Política Ambiental Nacional
Ley Nº 25.688			Régimen de Gestión		

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
			Ambiental de Aguas		
Ley Nº 25.831		Régimen de Libre Acceso a la Información Pública Ambiental			
Ley Nº 26.331					Bosques Nativos
Otras Leyes Nacionales					
Ley Nº 19.587 y Decreto Reglamentario Nº 351/79					Seguridad, Higiene y Medicina del Trabajo
Ley Nº 21.449				Expropiaciones. Reglamenta el Art. 17 de la Constitución Nacional	
Ley Nº 23.302 y Decreto Reglamentario Nº 155/89				Política Indígena y Apoyo a Comunidades Aborígenes	
Ley Nº 24.557					Riesgos del Trabajo
Nivel Provincial					
Provincia de Catamarca					
Ley Nº 2.577			Ley de Aguas		
Ley Nº 4.963			Servicios Públicos y Desagües Cloacales		
Ley Nº 5.138				De adhesión a la normativa nacional sobre Pueblos Indígenas	
Provincia del Chaco					
Constitución Provincial	Establece obligatoriedad del Estudio de Impacto Ambiental (Art. 38, Inc. 8)		Protección del uso integral y racional de los Recursos Hídricos (Art. 50)	Reconoce preexistencia de los pueblos indígenas, su identidad étnica y cultural (Art. 37)	

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Ley Nº 3.964	Ley General de Defensa del Medio Ambiente. Establece la obligatoriedad del Estudio de Impacto Ambiental (Art. 5º)				
Ley Nº 5.562	Evaluación Ambiental Estratégica				
Ley Nº 4.654		Sistema de Audiencias Públicas.			
Ley Nº 3.230, y modificatoria Ley Nº 4.255			Código de Aguas		
Ley Nº 5.446			Protección del Sistema Acuífero Guaraní (SAG)		
Ley Nº 666			Previsiones respecto de la explotación de aguas subterráneas		
Provincia de Corrientes					
Ley Nº 4.731					Medio Ambiente. Régimen de Preservación y Defensa
Ley Nº 5.067, modificada por Ley Nº 5.517	Ley de Evaluación de Impacto Ambiental.	La Declaración del Impacto Ambiental se hará pública en todo caso			
Decreto Ley Nº 191/01			Código de Aguas		
Provincia de Formosa					
Ley Nº 1.060, Decreto Nº 557/98	Política Ecológica y Ambiental de				

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
	la Provincia (Art. 28)				
Provincia de Jujuy					
Ley Nº 5.063	Ley General de Medio Ambiente (Sección III)	Mecanismos de difusión de los EsIA y audiencias públicas previstos para la reglamentación (aún pendiente)			
Ley Nº 161, modificada por Ley Nº 4.396			Código de Agua de la Provincia		
Ley Nº 5.231				De adhesión a la normativa nacional sobre Pueblos Indígenas	
Provincia de Misiones					
Ley Nº 3079, modificada por Ley Nº 4183	Responsabilidades y criterios para el uso e implementación de la Evaluación del Impacto Ambiental				
Ley Nº 83			Obras públicas		
Provincia de Salta					
Ley Nº 7.017			Código de Aguas		
Ley Nº 7.070 y Decreto Reglamentario Nº 3097/00 (Art. 62 y Anexo I).	Ley de Protección del Medio Ambiente (Capítulo VI, Arts. 38 a 53)				
Provincia de Santiago del Estero					
Ley Nº 6.321 y Decreto Reglamentario Nº 506/00	Ley de Normas Generales y Metodología de Aplicación para la Defensa, Conservación y Mejoramiento del Ambiente y los Recursos Naturales (Art. 10). El Decreto contiene los		Otorga a la Autoridad de Aplicación Provincial la responsabilidad de establecer los criterios ambientales en el manejo de los recursos hídricos (Art. 44)		

MARCO NORMATIVO					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
	instructivos para la elaboración de un EsIA (Anexo I)				
Ley N° 4.869			Código de Aguas		
Provincia de Tucumán					
Ley N° 6.253 y sus Decretos reglamentarios N° 2.203 y 2.204/91.	Ley de Medio Ambiente. Normas para su Conservación y Defensa. Establece un régimen de EIA provincial	Consejo Provincial de Economía y Ambiente realiza valoración crítica del informe y pronunciamiento			
Ley N° 7.247		Crea el "Centro de Información Ambiental Pública"			
Ley N° 7.139 y su modificatoria N° 3.140			Código de Aguas		

MARCO INSTITUCIONAL		
A Nivel Nacional	<p>La Subsecretaría de Recursos Hídricos, dependiente del Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda de Nación, es el organismo encargado de fijar y ejecutar la política hídrica nacional. El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable, fija la política sobre la conservación de los recursos hídricos.</p> <p>El Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI), es la institución del Estado Nacional que tiene la responsabilidad de crear canales interculturales para la implementación de los derechos de los Pueblos Indígenas consagrados en la Constitución Nacional (Art. 75, Inc. 17). El Instituto fue creado a partir de la sanción de la Ley 23.302 (1985) como entidad descentralizada con participación indígena, y reglamentada por el Decreto N° 155/89.</p>	
A Nivel Provincial	Provincia de Catamarca	La Secretaría del Agua y del Ambiente es la Autoridad de Aplicación y es la encargada de la revisión y aprobación de las EIAS presentadas por los proponentes.
	Provincia del Chaco	El organismo de control ambiental es la Subsecretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente, dependiente de la Secretaría de Producción Primaria del Ministerio de la Producción.
	Provincia de Corrientes	La provincia cuenta con el Instituto Correntino del Agua y el Ambiente, organismo autárquico del Estado Provincial, única autoridad de aplicación en los temas concernientes a Recursos Hídricos, Gestión Ambiental, Tierras e Islas Fiscales y Minería. Es Autoridad de Aplicación, entre otras, de las leyes provinciales Nuevo Código de Aguas y Evaluación de Impacto Ambiental.

MARCO INSTITUCIONAL		
	Provincia de Formosa	La Subsecretaría de Recursos Naturales, Ordenamiento y Calidad Ambiental, dependiente del Ministerio de Producción y Ambiente, interviene en la planificación, manejo y usos sustentables de los recursos naturales y gestión de la calidad ambiental.
	Provincia de Jujuy	<p>La Dirección Provincial de Medio Ambiente y Recursos Naturales, dependiente de la Secretaría de Producción, Infraestructura y Medio Ambiente, que depende a su vez del Ministerio de la Producción, Infraestructura y Medio Ambiente, tiene la competencia de ejecutar la política provincial de protección, preservación, conservación, defensa y mejoramiento del medio ambiente.</p> <p>La Dirección Provincial de Recursos Hídricos, también dependiente de la Secretaría de Producción, Infraestructura y Medio Ambiente, está encargada de la administración del Código de Agua.</p> <p>La Secretaría de Desarrollo Humano cuenta con el Registro Provincial de Comunidades Indígenas. También existe un Consejo de Organizaciones Aborígenes de Jujuy (COAJ).</p>
	Provincia de Misiones	La Provincia cuenta con el Ministerio de Ecología, Recursos Naturales Renovables y Turismo, y dependiente de éste, la Subsecretaría de Ecología y Desarrollo Sustentable
	Provincia de Salta	Del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable depende la Secretaría de Política Ambiental, que entiende, entre otros temas, en Control y Fiscalización, Impacto Ambiental, Registros y Habilitaciones Ambientales. De esta Secretaría también depende la Unidad Ejecutora de Pueblos Originarios
	Provincia de Santiago del Estero	La Dirección General de Medio Ambiente en la Secretaría del Agua.
	Provincia de Tucumán	<p>La entidad encargada del control ambiental provincia es la Dirección Provincial de Medio Ambiente, dependiente de la Subsecretaría de Recursos Hídricos, Energéticos, Minería y Política Ambiental, que a su vez depende de la Secretaría de Desarrollo Productivo.</p> <p>En relación a las obras de desagüe, tienen competencia la Dirección de Flora, Fauna y Suelo (Subsecretaria de Asuntos Agrarios y Alimentos) en lo atinente a la recuperación de los suelos salinos a través de obras de desagüe y la Dirección de Recursos Hídricos (Ministerio de Producción) en la ejecución de las políticas hídricas.</p>

5 POLÍTICAS OPERACIONALES AMBIENTALES Y SOCIALES DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Las Políticas Operacionales ambientales y sociales del BID, han sido diseñadas para evitar, minimizar o mitigar los potenciales impactos ambientales y sociales adversos de aquellos proyectos apoyados por el Banco. En tal sentido, la adecuada incorporación de estas directrices asegurará que las obras de infraestructura que se proyecten en el marco del Programa se desarrollen en un contexto de protección y sustentabilidad socio-ambiental.

Las OP (según sus siglas en inglés⁵), conforman un mecanismo estructurado para analizar los asuntos ambientales y sociales de proyectos que conllevan procesos de trabajo con los actores involucrados. De este modo, permiten identificar problemas y atenderlos oportunamente, pudiéndose resolver cualquier conflicto que eventualmente se presentara contando para ello con dispositivos a nivel de obra, hasta instancias judiciales.

De acuerdo al tipo de proyectos involucrados en el Programa, y las particularidades de cada uno, se activarán las OP que establecen las salvaguardas específicas de medio ambiente y sociales, en función de los riesgos e impactos identificados con la aplicación del mecanismo de categorización de proyectos previsto en este Marco.

En el **Cuadro N° 2** se presenta una síntesis de las Políticas Operativas inicialmente identificadas para el Programa.

Cuadro N° 2. Políticas Operativas del BID aplicables al PROGRAMA DE DESARROLLO DE AGUA Y SANEAMIENTO – PLAN BELGRANO

Política de salvaguarda	Escenario de activación y requerimientos
Medio Ambiente OP-703	Para cumplir con esta Política se desarrolló el presente MGAS, que aplica a todo proyecto que se proponga en el marco del <i>Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento – Plan Belgrano</i> . La profundidad del análisis y por ende, las exigencias asociadas, dependerán del grado de riesgo ambiental y social. Sobre dicha base, podrá requerirse la realización de Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social comprehensivas, entre otros estudios posibles.
Pueblos Indígenas: OP-765	Se prevé asistir a poblaciones indígenas que pudiesen quedar afectadas por el desarrollo de un proyecto.
Reasentamiento Involuntario: OP-710	La ejecución de las obras podría implicar que ciertos terrenos requieran un uso temporal, adquisición u otro arreglo sobre la titularidad para el emplazamiento de las obras.
Igualdad de Género en el Desarrollo OP-761	Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente» a partir de la gestión del agua y el saneamiento priorizando el labor y empoderamiento de las mujeres.
Manejo y Gestión del Riesgo de Desastres: OP-704	Los Proyectos financiados incluirán las medidas necesarias para reducir el riesgo de desastres. El Banco no financiará Proyectos que, según su análisis, acrecienten la amenaza de pérdida de vidas humanas, lesiones importantes, trastornos económicos mayores o daños materiales graves imputables a amenazas naturales.
Divulgación de la Información: OP-102	El Banco y el Prestatario a través del Organismo Ejecutor pondrán a disposición del público la información y/o documentación que así se requiera, de acuerdo a los principios y requisitos

⁵ Operational Policies.

Política de salvaguarda	Escenario de activación y requerimientos
	establecidos en dicha política. Específicamente, como parte del proceso de evaluación ambiental, el presente MGAS será suministrado en los lugares, idiomas y formatos que permitan consultas de buena fe con las partes afectadas, según lo establecido en párrafo 11.1 de la OP-102.

6 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE DESARROLLO DE AGUA Y SANEAMIENTO – PLAN BELGRANO

6.1 Arreglos Institucionales para la Ejecución del Proyecto

El prestatario será la República Argentina. El organismo ejecutor será el prestatario por intermedio del MIOPyV de la Nación, a través de la Unidad Ejecutora de Programas Hídricos – Plan Belgrano (UEP) perteneciente a la Unidad de Coordinación de Programas y Proyectos con Financiamiento Externo (UCPyPFE). La UCPyPFE tendrá la responsabilidad de implementación del Programa y las acciones necesarias para cumplir las condiciones contractuales con el Banco. La UCPyPFE contará con el apoyo de la Unidad Ejecutora del Programa (UEP) que se encargará de la ejecución técnica y operativa del Programa.

Los organismos provinciales relacionados con los diferentes proyectos, de acuerdo a sus objetivos y competencias, apoyarán a la UCPyPFE y a la UEP en la ejecución técnica y supervisión de los mismos. En tal sentido, las Provincias designarán al [a los] organismo[s] competente[s] y responsable[s] de su jurisdicción, de acuerdo al tipo de obra a ser ejecutada con recursos del Programa, asignándole[s] funciones para coordinar las actividades necesarias para el logro de los objetivos del Programa, destinando los recursos humanos, técnicos, operativos y administrativos necesarios para el eficaz cumplimiento de las obligaciones que se contraigan al respecto.

El marco de obligaciones contraídas por las provincias, incluyendo las vinculadas a la gestión social y ambiental del/de los proyecto/s de acuerdo con el apartado a continuación, se materializará a través de la suscripción de *Convenios de Adhesión, Transferencia y Mantenimiento* entre el Gobierno Provincial y el Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda.

6.2 Responsabilidades Ambientales y Sociales del Proyecto

6.2.1 Responsabilidades a nivel de gerenciamiento del proyecto

a. Prestatario y Organismo Ejecutor

El Prestatario a través del Organismo Ejecutor será el Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda a través de la Unidad Ejecutora Central del Programa (UEC) y de la U.C.P. y P.F.E (UEP) dependiente de la Subsecretaría de Recursos Hídricos, ambos organismos pertenecientes al Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda. La U.C.P y P.F.E., a través de la UEC, serán los responsables de asegurar el cumplimiento de los aspectos ambientales y sociales asociados a la ejecución y supervisión de los proyectos financiados en el marco del Programa, siguiendo los requerimientos y lineamientos establecidos en el presente MGAS.

La estructura orgánica-funcional de la Unidad Ejecutora del Proyecto se terminaría de definir a partir del análisis del Sistema de Evaluación de Capacidad Institucional (SECI) del organismo ejecutor, previendo actividades de fortalecimiento institucional para promover una ejecución eficiente del programa.

No obstante, mínimamente deberá considerar la estructura presentada en la figura 1. La misma indica la posición de la Coordinación ambiental y social en una posición que preserva la independencia de criterio y el asesoramiento imparcial en el proceso de toma de decisiones ambientales y sociales, respecto de las otras áreas (técnicas, adquisiciones, etc).

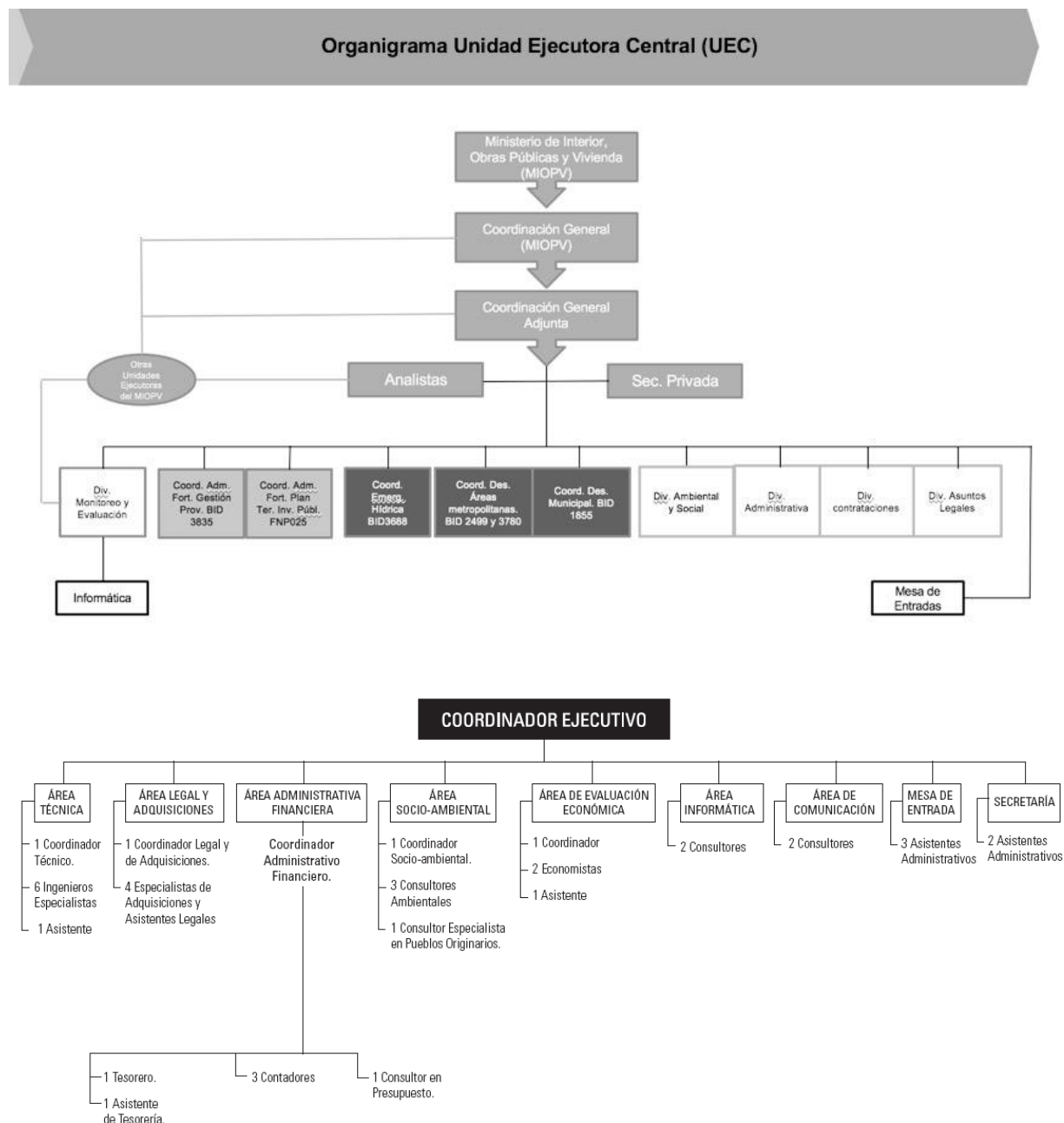


Figura 1. Organigrama de la UEP

Relacionada a esta función de la UEP, el Prestatario asegurará que la misma esté a cargo de un Coordinador Ejecutivo de Proyecto durante toda la ejecución del mismo, asistido por una dotación suficiente de profesionales. En particular, deberá contar desde el inicio del Proyecto con un ingeniero civil con experiencia en obras hídricas, un ingeniero sanitario, un especialista ambiental, un especialista social, un especialista en comunicación, un staff técnico administrativo, todos ellos con los conocimientos y experiencia necesarios.

- **Funciones y responsabilidades de la UCPyPFE**

- i. **Coordinación y Supervisión a Nivel Nacional.** La coordinación y supervisión del Proyecto a nivel nacional se realizará a través de la UEP (UCPyPFE) del Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda. La UEP será la entidad responsable de la administración, coordinación, supervisión, seguimiento, evaluación y monitoreo de la implementación del Programa.
- ii. **Coordinación Interinstitucional a Nivel Nacional y Provincial.** La UEP actuará como nexo y vinculación con las autoridades del MIOPyV, y de otros organismos nacionales y provinciales e internacionales: El rol de coordinación interinstitucional del Ejecutor es: (1) A nivel nacional, interactuar con otros organismos de la administración pública nacional -central y descentralizada- en temas inherentes a la ejecución del Programa; (2) A nivel provincial, el rol está definido por la interrelación y participación técnica ante las contrapartes provinciales y otros organismos de la administración pública provincial en cuyos territorios se ejecuten las obras financiadas por el Proyecto.
- iii. **Ejecución y Administración del Proyecto.** La UEP estará encargada de la ejecución, coordinación y administración de todas las actividades del Proyecto, y en particular, será de su responsabilidad:
 - a) Asesorar e informar al Prestatario sobre la marcha del Proyecto y de su compatibilidad con los lineamientos estratégicos y de política definidos por éste;
 - b) Gestionar los recursos presupuestarios necesarios para ejecutar anualmente el Proyecto, en lo que se refiere a la fuente externa;
 - c) Efectuar las comunicaciones de su incumbencia ante el Banco e informar sobre el cumplimiento de los acuerdos legales llevados a cabo en el marco del Proyecto;
 - d) Poner en vigencia el Manual Operativo del Proyecto y conformar, organizar y poner en funcionamiento la UEP y sus áreas, incluyendo las instalaciones físicas, los equipos, los sistemas operativos, de información y de control, los archivos y el personal para ejecutar las acciones y misiones aceptables para el Banco, durante toda la ejecución del Proyecto.
 - e) Implementar los procesos de adquisición, contratación, y supervisión relacionados con los proyectos y los diferentes componentes del Proyecto.
 - f) Realizar las acciones necesarias para cumplir con las condiciones contractuales asumidas con el Banco.
 - g) Rubricar las solicitudes de desembolso y las rendiciones de gastos del Proyecto.
 - h) Efectuar el seguimiento y la evaluación del cumplimiento por parte de las contrapartes provinciales de los compromisos asumidos por éstas con relación a

cada componente del Proyecto, incluyendo la responsabilidad primaria en la supervisión de aspectos ambientales y sociales.

- i) Suscribir con cada una de las Provincias participantes del Proyecto, el Convenio de Adhesión, Transferencia y Mantenimiento entre el Gobierno Provincial y MIOPyV.

- **Area Socio-Ambiental**

Para llevar a cabo el manejo y control ambiental y social del Proyecto, en particular respecto de los procedimientos y requisitos establecidos en este MGAS, la UEP establecerá un área socio-ambiental, que estará constituida por especialistas ambientales y sociales en las áreas de preparación, inspección y supervisión de proyectos de sistemas de agua potable y saneamiento. Los especialistas estarán basados directamente en la Unidad Ejecutora del Programa (UEP) y apoyarán el proceso de revisión de EIAS, PRI/PPI (si corresponde) y monitoreo de los aspectos ambientales y sociales del Proyecto durante todo el período de ejecución del préstamo (5 años).

Las responsabilidades del área socio-ambiental y los especialistas incluirán:

- i. Desarrollar procedimientos y planes de trabajo para llevar a cabo las tareas necesarias.
- ii. Revisar los borradores preliminares de EIAS, PGAS, PRI y/o PPI (estos dos últimos de ser pertinentes) de los proyectos nuevos, asegurando que los mismos sean adecuados desde el punto de vista de calidad, contenido, etc., y aprobarlos en su caso⁶.
- iii. Asegurar que los proyectos cumplan con los criterios y requisitos ambientales y sociales del Programa y las medidas de mitigación identificadas en el EIAS, PRI y/o PPI (estos dos últimos de ser pertinentes).
- iv. Realizar visitas periódicas a las provincias para supervisar el trabajo de los especialistas y consultores ambientales y sociales que trabajan en los proyectos individuales.
- v. Revisar Planes de Manejo Especial (si los hubiera) para asegurar que se cumplen las políticas del Banco.
- vi. Asesorar y aprobar la organización de los procesos de divulgación y consulta pública y participar de las mismas.
- vii. Obtener la no-objeción del Banco de los EIAS, PRI y/o PPI (de ser pertinentes) y Planes de Manejo Especial. El organismo ejecutor deberá presentar al BID el EIA elaborado según lo establecen las políticas del Banco, adjuntando toda la documentación correspondiente, previo a remitir al banco la documentación licitatoria del Proyecto para su No Objeción.
- viii. Coordinar con las instituciones provinciales ambientales y otras relacionadas, con respecto a la revisión de EIAS PRI y/o PPI (de ser pertinentes), las autorizaciones ambientales provinciales necesarias, la supervisión y acompañamiento de la construcción de las obras y las etapas de operación.
- ix. Revisar los pliegos y TDR para elaboración por los Contratistas de Planes de Gestión Socio Ambiental de construcción y PRI y/o PPI (de ser pertinentes).

⁶ En el caso de los Estudios de Impacto Ambiental que se enmarquen en un procedimiento legal local de EIAS, la aprobación requerirá de la emisión de la Declaración de Impacto Ambiental por parte de la Autoridad Competente.

- x. Aprobar pliegos y TDR para elaboración por los Contratistas de Planes de Gestión Socio Ambiental de construcción y PRI y/o PPI (estos dos últimos de ser pertinentes).
- xi. Monitorear y supervisar todo el proceso de implementación de las medidas de mitigación y programas de monitoreo ambiental identificados en los EIAS.
- xii. Elaborar informes de evaluación a presentar al Banco.
- xiii. Mantener registros actualizados de toda la documentación ambiental y social del Proyecto y colaborar con las Auditorías Independientes según le sea solicitado.

- **Organismo Provincial Involucrado.**

El equipo técnico establecido en el Organismo Provincial, designado formalmente por la Provincia como responsable local del proyecto, tendrá a cargo las siguientes responsabilidades:

- i. Gestionar ante la UEP de la UCPyPFE, la identificación y verificación de las condiciones de elegibilidad de las obras.
- ii. Cuando corresponda, elaborar y presentar los proyectos para la no objeción de la UEP-UCPyPFE y el Banco. Para que puedan ser declarados elegibles, además de cumplir con las condiciones de elegibilidad establecidas por el Contrato de Préstamo, de acuerdo al tipo de obra deberán contener estudios de factibilidad técnica, económica, legal, institucional y financiera, la evaluación de impacto ambiental y social y el plan de gestión ambiental y social correspondiente con el alcance y las previsiones establecidas en este MGAS de acuerdo con el tipo de proyecto, incluyendo la organización y reportes sobre procesos de participación y consultas públicas. LA UEP, a través de sus especialistas ambientales y sociales, prestará asistencia y brindará orientación a sus contrapartes provinciales para asegurar que los estudios a ser desarrollados alcancen los estándares de calidad esperados.
- iii. Garantizar, con relación a los sitios donde se prevé el desarrollo de las obras, la posesión legal, servidumbres, licencias ambientales, derechos sobre las aguas que se requieran u otros derechos necesarios para iniciar las obras.
- iv. Presentar los requerimientos puntuales de fortalecimiento institucional, en el contexto de los planes de fortalecimiento de los entes reguladores de los servicios de agua y de cloacas.
- v. Brindar a la UEP-UCPyPFE toda la información requerida relacionada con el avance, seguimiento y monitoreo de las acciones del Programa de Infraestructura de agua y saneamiento.
- vi. Organizar y resguardar los documentos, antecedentes y registros de las actividades que lleve a cabo, a fin de permitir su supervisión y auditoría por parte de la UEP-UCPyPFE, del Banco o de los auditores externos del Programa, según corresponda.
- vii. Realizar la recepción ambiental de Obras.
- viii. Presentar proyectos que potencialmente puedan ser financiados con recursos del Programa. A tal efecto, deberán entregar el Informe de Factibilidad Técnica Socioeconómica y Ambiental donde se demuestre que el proyecto cumple con los criterios de elegibilidad establecidos en este Reglamento y en el Contrato de Préstamo.
- ix. Realizar por sí, o a través de terceros contratados al efecto, y con colaboración de la UEP, las actividades de formulación, evaluación y preparación de los proyectos ejecutivos a ser financiados por el Programa. En lo que hace a temas ambientales y sociales, se seguirán los

estándares asociados a las políticas operativas del Banco y de este MGAS. Las provincias participantes podrán solicitar de apoyo financiero para el desarrollo de los estudios.

- x. Entregar los derechos de vía debidamente liberados para lo cual, si correspondiere, se aplicarán las políticas del Banco OP-710 de Reasentamiento Involuntario.
- xi. Realizar la inspección técnica y ambiental, por sí o a través de terceros, de las obras a ser ejecutadas y apoyar a la UEP en las tareas de supervisión. En caso de ser necesario, el programa podrá financiar el costo de la contratación de una firma consultora o de consultores individuales para realizar los trabajos de inspección, en cuyo caso la provincia participará en la supervisión siguiendo estrictamente los criterios ambientales y sociales bajo los cuales se ha estructurado esta operación.
- xii. Garantizar, una vez terminadas las obras, los recursos humanos, físicos y financieros que aseguren su operación y mantenimiento, conforme con un plan oportunamente aprobado por la UEP.
- xiii. En el caso de participar en el Componente de Desarrollo Institucional y Estudios, realizar las acciones previas que estén a su cargo, según haya sido establecido en el Plan de Gestión y Resultados (PGR) elaborado por la contraparte provincial.
- xiv. Proporcionar a la UEP toda la información necesaria para dar seguimiento a los diferentes indicadores de avance previstos para cada componente del Programa y cualquier otra información que le sea requerida.
- xv. Aportar los recursos humanos, técnicos y administrativos necesarios para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas.

7 EVALUACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DE PROYECTOS

Con el objeto de realizar una adecuada evaluación y gestión ambiental y social de los proyectos hídricos, las Provincias interesadas en presentar proyectos, bajo la supervisión y asistencia de la UEP, deberán dar cumplimiento a las siguientes dos fases:

- a) la primera como parte del proceso de Identificación y Clasificación de los proyectos, y
- b) la segunda para el Análisis y Evaluación de los proyectos.

Los proyectos primeramente se categorizarán según su tipo, en diferentes niveles de riesgo ambiental y social, y de acuerdo con esta categorización, complejidad e impactos, se planeará el alcance de los distintos estudios y planes de gestión requeridos.

Este capítulo presenta una lista de impactos ambientales y sociales más probables asociados a las obras de los tipos de proyectos que serían financiados por el Programa y la delimitación del área de influencia de los proyectos. La Metodología de Categorización de los proyectos, describe los tipos de análisis, estudios y medidas de gestión requeridos en función de las diferentes categorías y establece los procedimientos y responsabilidades de gestión socio-ambiental a lo largo del ciclo de los proyectos.

7.1 Impactos Ambientales y Sociales de Obras de Agua Potable y de Saneamiento

Las obras de sistemas de agua potable y las obras de saneamiento, involucran un conjunto de acciones, cuyos impactos, (dependiendo de cómo se gestionen), pueden resultar en efectos de diversa magnitud, reversibilidad y alcance espacial. Las siguientes listas sintetizan algunos de los impactos esperados de este tipo de obras y se incluyen en este documento a los fines de contar con un listado de verificación⁷ no exhaustivo, pero útil al momento de revisar la documentación ambiental y social del proyecto.

a-Lista de posibles impactos ambientales asociados a la construcción de un sistema de saneamiento

a.1. Alcantarillado sanitario

- Perturbación de la arboleda urbana.
- Destrucción de sitios arqueológicos paleontológicos y/o de interés turístico por excavaciones y/o voladuras.
- Deterioro de las instalaciones de servicios urbanos (energía eléctrica, gas, agua y teléfono).
- Obstrucción de las obras de drenaje o del escurrimiento superficial natural de las aguas.
- Incremento del riesgo de accidentes de operarios y resto de la población.
- Obstrucción del tránsito y transporte público (efecto barrera).
- Molestias visuales y sonoras sobre la población vecina a las obras.
- Riesgos de accidentes.
- Afectación temporal de actividades residenciales y comerciales.

a.2 Construcción del sistema principal de conducción de las aguas residuales

- Accidentes por abandono de pozos de exploración.
- Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras.
- Destrucción de sitios de importancia arqueológica, paleontológica o de interés turístico.
- Obstrucción del escurrimiento superficial, inundaciones, desmoronamientos.
- Incremento del riesgo de accidentes de operarios y resto de la población.
- Obstrucción del tránsito y transporte público.
- Molestias visuales y sonoras sobre la población vecina a las obras.
- Riesgos de accidentes.
- Afectación temporal de actividades residenciales y comerciales.

a.3 Tratamiento de las aguas servidas (desagües cloacales)

- Alteración de las condiciones de vida de la población por reasentamiento involuntario y/o expropiación de propiedades.
- Aumento de erosión eólica y fluvial a causa de la deforestación y limpieza de la superficie.
- Trastornos en el tráfico y la red vial.

⁷ ENOHS A ENTE NACIONAL DE OBRAS HÍDRICAS DE SANEAMIENTO Fundamentación - Cap. XVIII – Estudios ambientales.

- Molestias sonoras y visuales a la población vecina.
- Aumento de la contaminación del aire.
- Riesgos de accidentes para operarios.
- Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras.
- Destrucción de sitios de importancia arqueológica, paleontológica o de interés turístico.

a.4 Disposición final de los efluentes

- Potenciales cambios en calidad y cantidad de las aguas receptoras de efluentes
- Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras.
- Destrucción de sitios de importancia arqueológica, paleontológica o de interés turístico.
- Obstrucción del escurrimiento superficial, inundaciones, desmoronamientos.
- Incremento del riesgo de accidentes de operarios y resto de la población.
- Obstrucción del tránsito y transporte público.
- Molestias visuales y sonoras sobre la población vecina a las obras.

b- Lista de posibles impactos ambientales asociados a la operación de un sistema de saneamiento

b.1 Alcantarillado sanitario y conducción

Impactos por obstrucción o roturas en la red de alcantarillado

- Contaminación de las calles por mal estado de las cañerías.
- Obstrucción del tránsito y transporte público.
- Generación de olores.
- Inconvenientes e impactos estéticos sobre el vecindario por rotura o pérdida en la red de alcantarillado.
- Riesgo para la salud pública.
- Contaminación de fuentes de agua: red de distribución de agua y de agua subterránea.
- Inconvenientes e impactos estéticos sobre el vecindario por rotura en la red de alcantarillado.
- Ruidos y males olores generados por estaciones de bombeo.

Impactos por obstrucción o rotura del sistema de conducción

- Contaminación de las calles por mal estado de las cañerías.
- Obstrucción del tránsito y transporte público.
- Generación de olores.
- Riesgo para la salud pública.
- Contaminación de fuentes de agua: red de distribución de agua y de agua subterránea.
- Contaminación de cursos naturales superficiales de agua.
- Perturbación de flora y fauna acuática debido a derrames masivos de aguas residuales no tratadas.

- Inconvenientes e impactos estéticos sobre el vecindario por rotura en la red de conducción.
- Ruidos y males olores generados por estaciones de bombeo.

b.2 Tratamiento de las aguas residuales

Deficiencias en el tratamiento

- Riesgos para la salud pública por contaminación del cuerpo receptor del efluente.
- Riesgos para la salud pública por deficiencias en alguna/s de la/s etapa/s del proceso de tratamiento que pueden causar olores nocivos.
- Generación de ruido.
- Riesgos para la salud pública por la ocurrencia de hechos atípicos inevitables (contingencias).
- Riesgos para el personal técnico por manipulación de compuestos tóxicos (cloro gaseoso).

Disposición de lodos y sólidos

- Agravamiento de problemas regionales en materia de manejo de desechos sólidos.
- Alteración de la calidad de los suelos, agua y biota.
- Riesgos para la salud pública durante el transporte de los lodos al sitio de disposición.

b.3 Disposición final de los efluentes

- Discontinuidad en el servicio por interrupción del funcionamiento de la planta de tratamiento, que puede causar una contaminación masiva del cuerpo receptor (ríos, lagos, mar).
- Obstrucción del tránsito y transporte público en caso de roturas.
- Riesgo para la salud pública en caso de roturas.
- Inconvenientes e impactos estéticos sobre el vecindario por rotura en la red de conducción.
- Ruidos generados por estaciones de bombeo.

c- Lista de posibles impactos ambientales asociados a la construcción de un sistema de abastecimiento de agua potable:

Subsistema de captación

c.1 Obras de captación

- Alteraciones de caudal o dirección de la corriente de agua.
- Destrucción de ambientes litorales.
- Eliminación de la cobertura vegetal.
- Aumento de procesos erosivos por eliminación de la cobertura vegetal y la apertura de caminos.

- Alteración de las comunidades acuáticas por ingreso de sólidos en suspensión.
- Aumento de procesos de erosión de márgenes y sedimentación aguas abajo de las obras.
- Riesgos de accidentes para operarios.

c.2 Construcción de acueductos

- Accidentes por abandono de pozos de exploración.
- Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras.
- Destrucción de sitios de importancia arqueológica, paleontológica o de interés turístico.
- Obstrucción del escurrimiento superficial, inundaciones, desmoronamientos.

c.3 Tratamiento

- Alteración de las condiciones de vida de la población por desalojo y/o expropiación de propiedades.
- Aumento de erosión eólica y fluvial a causa de la deforestación y limpieza de la superficie.
- Trastornos en el tráfico y la red vial.
- Molestias sonoras y visuales a la población vecina.
- Aumento de la contaminación del aire.
- Riesgos de accidentes para operarios.
- Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras.
- Destrucción de sitios de importancia arqueológica, paleontológica o de interés turístico.

c.4 Distribución

- Perturbación de la arboleda urbana.
- Destrucción de sitios arqueológicos paleontológicos y/o de interés turístico por excavaciones y/o voladuras.
- Deterioro de las instalaciones de servicios urbanos (energía eléctrica, gas, agua y teléfono).
- Obstrucción de las obras de drenaje o del escurrimiento superficial natural de las aguas.
- Incremento del riesgo de accidentes de operarios y resto de la población.
- Obstrucción del tránsito y transporte público (efecto barrera).
- Molestias visuales y sonoras sobre la población vecina a las obras.

d-Lista de posibles impactos ambientales asociados a la operación de un sistema de abastecimiento de agua potable

d.1 Captación

d.1.1 Impactos comunes al aprovechamiento de agua superficial y subterránea

- Impacto sobre la calidad del agua debido a la mala ubicación de las captaciones.
- Impacto sobre la calidad del agua por disposición de lodos o desechos industriales.
- Riesgo para la salud pública por contaminación del agua cruda.
- Peligro para el público que circula por la zona de captación y/o utiliza el cuerpo de agua.
- Impactos indirectos por la presencia de la nueva infraestructura (incendios, tala no autorizada, generación de micro basurales).
- Alteración de los canales o cursos de agua y del hábitat de la flora y fauna por inundaciones locales.

d.1.2 Aprovechamiento de fuentes de agua superficial

- Modificaciones del cuerpo de agua y alteración de la hidrodinámica, que afectan los usos antrópicos.
- Disminución de la recarga del acuífero local.
- Impacto sobre la recarga de cuerpos de agua cerrados aguas abajo.
- Disminución del volumen de descarga al mar.
- Bajo rendimiento de la explotación debido a un cálculo equivocado del caudal seguro del curso.
- Aumento de sedimentación aguas abajo de la captación.
- Impacto sobre el nivel en cuerpos de agua lénticos.
- Impacto sobre el caudal de ríos que nacen en cuerpos de agua lénticos explotados.
- Contaminación a través del acuífero.
- Cambios en la dinámica de nutrientes de los cuerpos de agua.
- Modificación de la calidad del agua para la vida acuática.
- Alteración de la llanura de inundación de los cursos.
- Alteración de las poblaciones piscícolas.
- Disminución de la capacidad de autodepuración.

d.1.3 Aprovechamiento de fuentes de agua subterránea

- Disminución del caudal de manantiales o acuíferos por explotación de otro asociado hidráulicamente.
- Disminución del caudal de un curso, o de la recarga en un cuerpo léntico.
- Formación de un cono de depresión o embudo de bombeo en una perforación.
- Interferencia de pozos (campos de bombeo o batería de pozos).
- Baja eficiencia del pozo debido a una mala ubicación de los filtros.
- Problemas de rendimiento del pozo de abastecimiento (durante su operación).
- Variación en la relación agua superficial - agua subterránea.

- Modificación del comportamiento hidráulico en acuíferos confinados o semiconfinados.
- Intrusión marina.
- Formación de conos salinos.
- Salinización de acuíferos de médanos de llanura o de dunas costeras.
- Disminución de la porosidad y subsidencia.
- Riesgos por contaminación de los acuíferos con líquidos cloacales.
- Impacto sobre la calidad del agua debido al diseño inadecuado del pozo de abastecimiento.
- Sobreexplotación y agotamiento del recurso.
- Accidentes por abandono de pozos.

d.1.4 Aprovechamiento del agua de lluvia

- Impacto sobre el balance hídrico por disminución de recarga en fuentes superficiales y/o subterráneas.

d.2 Tratamiento

d.2.1 Deficiencias en el tratamiento

- Riesgos para la salud pública por contaminación del agua cruda en la planta.
- Riesgos para la salud pública por deficiencias en alguna/s de la/s etapa/s del proceso de potabilización.
- Riesgos para la salud pública por la ocurrencia de hechos atípicos inevitables (contingencias).
- Riesgos para la salud pública por mala cuantificación de los compuestos químicos agregados al agua.
- Riesgos para el personal técnico por manipulación de compuestos tóxicos (cloro gaseoso).
- Proliferación de fauna oportunista (como roedores perjudiciales).
- Discontinuidad en el servicio por interrupción del funcionamiento de la planta de tratamiento.

d.2.2 Disposición de lodos y sólidos

- Agravamiento de problemas regionales en materia de manejo de desechos sólidos.
- Alteración de la calidad de los suelos, agua y biota.

d.3 Distribución

d.3.1 Impactos por contaminación del agua distribuida

- Contaminación del agua en la red por mal estado de las cañerías.

- Contaminación por ingreso de agua freática o contaminante debido a presiones bajas en la red.
- Contaminación del agua en los tanques prediales.

d.3.2 Impactos por pérdidas de agua potable

- Alteración de la dinámica del agua subterránea por infiltración de agua.
- Alteración de humedales o fuentes de agua superficiales por derrames masivos de agua tratada.
- Perturbación de flora y fauna acuática debido a derrames masivos de agua tratada.
- Inconvenientes e impactos estéticos sobre el vecindario por rotura o pérdida en la red de distribución.
- Desaprovechamiento del recurso hídrico debido a porcentajes altos de agua no contabilizada.

d.3.3 Impactos por discontinuidad en el abastecimiento de agua potable

- Riesgos para la salud pública por discontinuidad en el servicio de abastecimiento.

Lista de impactos sociales generalmente generados por obras hídricas

Impactos Positivos: Los beneficios durante las fases de construcción y operación de los proyectos se derivan de:

- Empleo directo e indirecto y la creación de efectos multiplicadores en la cadena de suministro de bienes y servicios; ahorro de tiempo y generación de ingresos y contribución en las economías locales y desalentar la migración.
- Mejora de la salud e higiene y disminución de costos asociados con el tratamiento de estos problemas de salud.
- Otros: mejora de transparencia de los servicios, mayor oferta y confiabilidad y mejora economía.

Negativos Directos

- Ruidos, contaminación, interrupción del tránsito, interrupción de servicios, entre otros durante la etapa constructiva.
- Reasentamiento Involuntario.

Negativos Indirectos

- Urbanización no planificada.

- Efecto de aburguesamiento (*gentrification*⁸) y aumento del valor de la tierra por mejoras de los servicios y desplazamiento de personas con menores recursos.
- Desplazamiento de mano de obra y economía.
- Degradación visual.
- Reducción de ingreso por conexión o mantenerse conectados al servicio para los más pobres.
- Otros, i.e. sobre pueblos indígenas.

7.2 Delimitación del Área de influencia para la Evaluación Ambiental y Social del proyecto

La delimitación del área de influencia es el primer paso para proceder con el mecanismo de evaluación ambiental y social de un proyecto.

Se entiende por área de influencia la superficie geográfica que es afectada directa e indirectamente por las obras y tareas propuestas. La delimitación precisa y certera de la misma es fundamental para las etapas siguientes en el proceso de evaluación, ya que permite identificar con claridad el área en que deben efectuarse mediciones y estudiarse los efectos de los impactos potenciales.

El área de influencia para las evaluaciones ambientales debe tener en cuenta, en primer lugar y como mínimo, la cuenca hidrográfica (superficial y/o subterránea) y deberá presentarse cartografía con su delimitación.

Dentro de esta área de influencia se definen usualmente las áreas de influencia directa e indirecta. Los límites de estas áreas deben definirse en función de la probabilidad de interacción operaciones-ambiente. Esta relación depende de la escala considerada, de la dinámica de los procesos ambientales, y de la intensidad de los impactos esperados.

A una escala local o área de influencia directa (orden de magnitud espacial de hectáreas) se espera una probabilidad alta de interacción entre las obras y el ambiente, y la ocurrencia de impactos ambientales directos e inmediatos.

A una escala regional (área de influencia indirecta), en cambio, la probabilidad de interacción es normalmente de baja a media, y el orden de magnitud espacial es de varios cientos de km² o de varias decenas de km. Los impactos se producen generalmente de forma indirecta. Un ejemplo es la captación de grandes volúmenes de agua en relación a su disponibilidad en un arroyo, cuyos efectos pueden manifestarse incluso a distancias considerables de la toma de agua afectando otros usos.

Las especificidades para la definición de área de influencia para dar un tratamiento adecuado a temas sociales deberán contemplar lo establecido en las políticas operativas del banco (OP 7.65 de Pueblos Indígenas y OP 7.10 de Reasentamiento Involuntario).

⁸ Efecto de Aburguesamiento (Gentrification, en inglés): restauración de áreas degradadas urbanas de la clase media, que resulta en el desplazamiento de personas de bajos ingresos.

La delimitación del área de influencia es el primer paso para proceder con el mecanismo de evaluación ambiental y social del proyecto. Es decir, todos los instrumentos de evaluación ambiental y social, desde el más expeditivo hasta el más complejo dependerán de la delimitación apropiada del área de influencia, la que deberá realizarse en el inicio del proceso.

7.3 Metodología de categorización de un proyecto en función del nivel de riesgo ambiental y social

El proceso de evaluación ambiental y social de cada proyecto será iniciado por la Provincia proponente y por la UEP⁹. Para el efecto, la presente metodología prevé una revisión rápida o de *screening* de aspectos ambientales y sociales que pueden representar distintos grados de riesgo e impacto vinculados a los proyectos, y un conjunto de acciones para su clasificación ambiental y social.

La graduación de **riesgo ambiental y social** considerará esencialmente una clasificación según el “tipo de proyecto”, en función de su complejidad intrínseca, y la “sensibilidad del medio”, como medida de la capacidad del sitio de emplazamiento de las obras y su área de influencia para asimilar los cambios introducidos por el proyecto¹⁰.

La Metodología de Categorización Ambiental y Social comprende los siguientes tres procesos:

- Clasificación por Asignación de Tipo de proyecto: Tipo I, II y III (tipo de construcción y complejidad de las obras componentes del proyecto).
- Clasificación de acuerdo a la sensibilidad del medio natural y social en el cual se desarrollará el proyecto.
- Categorización ambiental y social del proyecto.

Aclaración: La categorización ambiental y social se encuadra dentro de los proyectos de categoría B (según la OP 4.3), elegibles para financiamiento por el préstamo.

7.3.1 Clasificación en Función del Tipo de proyecto (Tipos I, II y III)

Los proyectos que abarca el Programa son los siguientes:

⁹ Si algún proyecto candidato a la financiación del préstamo contase con estudios ambientales y/o sociales (EIA, PGAs, etc.) previamente realizados, por fuera de este marco, los mismos, de resultar útiles, serán un insumo para el proceso de evaluación ambiental y social que requiere este marco y para los estudios que se definan bajo su aplicación.

¹⁰ Nota: el sistema de clasificación hasta ahora presentado se constituye en una herramienta que facilita que los proponentes de proyectos hagan un planteamiento adecuado y priorizado de los aspectos relevantes que hacen a la evaluación ambiental y social. El resultado que corresponde a la aplicación de esta metodología quedará sujeto a la verificación de la consistencia entre las categorías de riesgo ambiental definidas por el Banco que tanto la UEP, como responsable de la ejecución, como el Banco, a cargo de la supervisión podrán realizar. Las ponderaciones que se realizan como parte del proceso de conteo de aspectos sensibles, etc. no excluyen que un único aspecto altamente sensible del medio receptor determine o incida con mayor peso en la categorización de un proyecto para asegurar que este se maneje con los instrumentos adecuados para un nivel de riesgo determinado.

- a- **Proyectos de Agua Potable:** planta potabilizadora, acueducto, explotación de fuente subterránea, tanque cisterna, explotación de fuente superficial, estación de bombeo, red primaria, red secundaria de abastecimiento, conexiones domiciliarias de agua.
- b- **Proyectos de Saneamiento y Servicios Cloacales:** planta de tratamiento, estaciones de bombeo, redes primarias y secundarias de alcantarillado, sistemas de conducción, emisarios y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado.

Para la clasificación de tipo de proyecto se considerarán dos pasos:

1- **Asignación de tipo de proyecto según el tipo de construcción:**

La definición del tipo de proyecto se realizará de acuerdo al tipo de construcción, que se constituye en el primer paso de la asignación de tipo de proyecto. Los tipos de construcción de los proyectos incluyen tres categorías:

- i) Construcción nueva
- ii) Ampliación/Mejoramiento
- iii) Reparación y/o Rehabilitación

2- **Asignación de tipo de proyecto según características y complejidad de las obras componentes:**

El segundo paso es clasificar al proyecto en función del nivel jerárquico de las obras, tomando en consideración sus componentes y niveles de complejidad ambiental y social. Dado que las obras de los proyectos pueden presentar distintas complejidades constructivas y operativas, la complejidad total del proyecto, dependerá de las diferentes clases y características de sus obras componentes, por lo tanto, el análisis se realizará por componente individual.

Los cuadros 3 y 4 presentan un resumen de las tipologías de proyectos de infraestructura hídrica elegibles que surgen del análisis de la complejidad constructiva y operativa y los posibles niveles de complejidad ambiental y social, los que en forma conjunta clasifican a los proyectos en (I) alto, (II) medio y (III) bajo.

Cuadro 3. Clasificación de proyectos de agua potable en función del tipo de obra vs. categoría de proyecto

TIPO DE OBRA DE PROVISIÓN AGUA DE RED	Planta Potabilizadora	Acueducto	Explotac. de Fuente subterránea	Tanques Cisterna	Explotac. de Fuente superficial	Estación de Bombeo	Red Primaria	Red Secundaria	Conexiones
Construcción Nueva	I	I	I	II	I	II	II	II	III
Ampliación	II	I	II	II	II	III	III	II	II
Rehabilitación – Reparación	III	II	III	III	III	III	III	III	III

Cuadro 4. Clasificación de proyectos de saneamiento en función del tipo de obra vs. categoría de proyecto

--	--

TIPO DE OBRA DE SANEAMIENTO CLOACAL	Emisario	Planta de Tratamiento	Estación de Bombeo	Red Primaria	Red Secundaria	Conexiones
Construcción Nueva	I	I	II	I	II	II
Ampliación	I	II	III	II	II	III
Rehabilitación - Reparación	II	II	III	III	III	III

Conforme lo señalado más arriba, para todo proyecto que involucre la ejecución de varias obras (componentes individuales del proyecto global), cada una de ellas deberá clasificarse separadamente. La clasificación del proyecto será la de aquella obra o componente que implique la mayor complejidad (menor valor de Tipo).

7.3.2 Clasificación en Función de la Sensibilidad del Medio Natural y Social

Una vez definida la tipología del proyecto, se pasa a determinar el nivel de sensibilidad del medio natural donde se tiene previsto desarrollarlo. Para ello, es necesario primeramente conocer y ponderar las características biofísicas y sociales del sitio y del área de influencia del proyecto. A tales efectos se ha diseñado una lista de aspectos ambientales y sociales, que incluye los recursos biológicos, físicos y culturales de interés, así como aspectos económicos y sociales, para que se identifiquen los que se aplican al proyecto sobre la base de información secundaria (estudios previos, informes, mapas, etc.), conocimiento del lugar, y una visita de campo. Como resultante de esta identificación, en el Cuadro 5 se presentan los siguientes cinco niveles de sensibilidad.

Cuadro 5. Nivel de Sensibilidad del Medio Receptor

NIVEL DE SENSIBILIDAD DEL MEDIO RECEPTOR		DESCRIPCIÓN
A	Alta	Reducida capacidad de asimilación de cambios asociados a las intervenciones.
MA	Moderada-Alta	Moderada con tendencia a baja capacidad de asimilación de cambios.
M	Moderada	Moderada capacidad de asimilación de cambios.
MB	Moderada-Baja	Moderada con tendencia a alta capacidad de asimilación de cambios.
B	Baja	Elevada capacidad del medio de asimilar los cambios asociados a las intervenciones.

En forma similar a lo antes señalado para la identificación del nivel de complejidad de los proyectos, cada clase o característica de obras que lo compongan (componentes individuales), involucrará diferentes intervenciones con el medio e inclusive, muy posiblemente, distintas áreas de influencia.

Por lo tanto, la identificación del nivel de sensibilidad del medio natural y social donde se desarrollará el proyecto con relación a éste deberá realizarse para cada uno de sus componentes, asignando el nivel de sensibilidad más restrictivo (más alto) para el conjunto del proyecto.

El modelo para realizar la identificación del nivel de sensibilidad del medio natural y social donde se desarrollará el proyecto contempla una lista de aspectos ambientales y sociales que también incluyen requerimientos de las políticas operativas del Banco aplicables al préstamo (véase el Cuadro 6). Esta lista de aspectos ambientales y sociales podrá ser actualizada de acuerdo con el desarrollo del Programa, en cuyo caso seguirá el proceso de ajuste del presente MGAS, que debe contar con la No objeción del Banco.

Cuadro 6. Identificación del Nivel de Sensibilidad del Medio Natural y Social

Sensibilidad Baja (B)	Sensibilidad Moderada (M)	Sensibilidad Alta (A)
General		
<input type="checkbox"/> Terrenos ondulados a planos (<15% de pendiente)	<input type="checkbox"/> Terrenos ondulados (15 a 35 % de pendiente)	<input type="checkbox"/> Terreno montañoso o con relieve accidentado (>35% de pendiente)
<input type="checkbox"/> Suelos estables	<input type="checkbox"/> Moderado potencial de erosión	<input type="checkbox"/> Alto potencial de erosión
<input type="checkbox"/> Bajo peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)	<input type="checkbox"/> Moderado peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)	<input type="checkbox"/> Alto peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)
<input type="checkbox"/> Áreas con usos alternativos o compatibles a los fines del proyecto	<input type="checkbox"/> Áreas de usos definidos que pueden coexistir con el proyecto	<input type="checkbox"/> Áreas con usos definidos que difícilmente pueden coexistir con el proyecto
<input type="checkbox"/> No se identifican zonas urbanas densamente pobladas en el área de influencia del proyecto	<input type="checkbox"/> Zonas urbanas densamente pobladas en el área de influencia indirecta del proyecto	<input type="checkbox"/> Zonas urbanas densamente pobladas en el área de influencia directa del proyecto
<input type="checkbox"/> Zonas sin antecedentes de conflicto social y/o Ausencia de otros Impactos Sociales, que no necesariamente activan las políticas de salvaguarda social del Banco.	<input type="checkbox"/> Zonas con bajo nivel de conflicto social y/o Existencia moderada de otros Impactos Sociales, que no necesariamente activan las políticas de salvaguarda social del Banco	<input type="checkbox"/> Zonas con alto riesgo de conflictos sociales a causa de compromisos ambientales incumplidos y/o Existencia elevada de otros Impactos Sociales, que no necesariamente activan las políticas de salvaguarda social del Banco.
<input type="checkbox"/> Ausencia de sitios de reconocido valor histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia del proyecto.	<input type="checkbox"/> Presencia de sitios de moderado interés histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia directa del proyecto.	<input type="checkbox"/> Presencia de sitios de alto interés histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia directa del proyecto
Desastres Naturales (OP 704)		
<input type="checkbox"/> Sin riesgo sísmico y/u otros riesgos naturales.	<input type="checkbox"/> Moderado riesgo sísmico y/u otros riesgos naturales.	<input type="checkbox"/> Alto riesgo sísmico y/u otros riesgos naturales.
<input type="checkbox"/> Áreas sin riesgo de inundación	<input type="checkbox"/> Zonas esporádicamente inundadas	<input type="checkbox"/> Zonas vulnerables a fenómenos naturales como inundaciones, deslizamientos, flujos
Pueblos Indígenas (OP 765)		
<input type="checkbox"/> Ausencia de pueblos indígenas en el área del proyecto afectados por sus impactos.	<input type="checkbox"/> Presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en número moderado en el área del proyecto afectados por sus impactos.	<input type="checkbox"/> Presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en número elevado en el área del proyecto afectados por sus impactos.
Medio Ambiente (OP 703)		
<input type="checkbox"/> No existen áreas bajo régimen de Protección Ambiental o con previsiones de serlo	<input type="checkbox"/> Existen áreas bajo algún tipo de régimen de Protección Ambiental, o bien zonas buffer de éstas, en área de influencia indirecta, aún cuando se prevea que no serán impactadas	<input type="checkbox"/> Existen áreas bajo algún tipo de régimen de Protección Ambiental en el área de influencia directa, aún cuando se prevea que no serán impactadas
<input type="checkbox"/> No hay presencia de bosques	<input type="checkbox"/> Presencia de bosques secundarios	<input type="checkbox"/> Presencia de bosques primarios
<input type="checkbox"/> No se identifican nacientes de agua, humedales o áreas sensibles en el área de influencia del proyecto.	<input type="checkbox"/> Presencia de nacientes de agua, humedales en el área de influencia indirecta	<input type="checkbox"/> Presencia de nacientes de agua, humedales en el área de influencia directa

Sensibilidad Baja (B)	Sensibilidad Moderada (M)	Sensibilidad Alta (A)
<input type="checkbox"/> Áreas de bajo-moderado grado de biodiversidad	<input type="checkbox"/> Moderado-alto grado de biodiversidad	<input type="checkbox"/> Alto grado de biodiversidad
<input type="checkbox"/> No se identifican ecosistemas o hábitats de cierta importancia en el área de influencia del proyecto	<input type="checkbox"/> Identificación de ecosistemas y hábitat con cierta importancia en el área de influencia del proyecto	<input type="checkbox"/> Ecosistemas excepcionales o frágiles, o hábitats con especies en peligro en el área de influencia del proyecto, aún cuando se prevea que no serán impactados
Reasentamiento Involuntario (OP 710)		
<input type="checkbox"/> Ausencia de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del sub-proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra que da por resultado: (i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; (ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos; o (iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no; o La restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas.	<input type="checkbox"/> Existencia moderada de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del sub-proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra que da por resultado: (i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; (ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos; o (iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no; o la restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas.	<input type="checkbox"/> Existencia elevada de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del sub-proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra que da por resultado: (i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; (ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos; o (iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no; o la restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas.

Cuadro7. Identificación de la Sensibilidad del Medio Natural y Social

A	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B		
0	0	16	1	15	2	14	3	13	4	12	5	11	6	10	7	9	8	8	9	7	10	6	11	5	12	4	13	3	14	2	15	1	16	0
1	0	15	1	14	2	13	3	12	4	11	5	10	6	9	7	8	8	7	9	6	10	5	11	4	12	3	13	2	14	1	15	0		
2	0	14	1	13	2	12	3	11	4	10	5	9	6	8	7	7	8	6	9	5	10	4	11	3	12	2	13	1	14	0				
3	0	13	1	12	2	11	3	10	4	9	5	8	6	7	7	6	8	5	9	4	10	3	11	2	12	1	13	0						
4	0	12	1	11	2	10	3	9	4	8	5	7	6	6	7	5	8	4	9	3	10	2	11	1	12	0								
5	0	11	1	10	2	9	3	8	4	7	5	6	6	5	7	4	8	3	9	2	10	1	11	0										
6	0	10	1	9	2	8	3	7	4	6	5	5	6	4	7	3	8	2	9	1	10	0												
7	0	9	1	8	2	7	3	6	4	5	5	4	6	3	7	2	8	1	9	0														
8	0	8	1	7	2	6	3	5	4	4	5	3	6	2	7	1	8	0																
9	0	7	1	6	2	5	3	4	4	3	5	2	6	1	7	0																		
10	0	6	1	5	2	4	3	3	4	2	5	1	6	0																				
11	0	5	1	4	2	3	3	2	4	1	5	0																						
12	0	4	1	3	2	2	3	1	4	0																								
13	0	3	1	2	2	1	3	0																										
14	0	2	1	1	2	0																												
15	0	1	1	0																														
16	0	0																																

Nivel de Sensibilidad del Medio Receptor	
A	Alta
MA	Moderada - Alta
M	Moderada
MB	Moderada - Baja

Nivel de Sensibilidad del Medio Receptor	
A	Alta
MA	Moderada - Alta
M	Moderada
MB	Moderada - Baja
B	Baja

Identificación de la Sensibilidad del Medio Natural y Social

El nivel de sensibilidad del medio quedará determinado en función de la cantidad de aspectos ambientales que se hayan identificado (y consecuentemente marcados) para cada una de las columnas Baja, Moderada y Alta (B, M y A), de acuerdo con las pautas presentadas en el Cuadro 7, analizando desde la primera hasta la última hasta encontrar la combinación que aplica al caso particular.

7.3.3 Categorización Según Nivel de Riesgo Ambiental y Social

Una vez realizados los dos análisis de clasificación del proyecto (tipo y nivel de sensibilidad del medio), el mismo es categorizado ambiental y socialmente. Conocida la tipología de un proyecto en función del tipo de intervención y habiéndose identificado el grado de sensibilidad del medio donde se propone desarrollarlo (Baja, Moderada-Baja, Moderada, Moderada-Alta y Alta), se encuadra al proyecto, según su nivel decreciente de riesgo ambiental y social, en una de las tres categorías: Categoría Ba, Bb o Bc. El Cuadro 7 muestra el modo de combinación de los mencionados parámetros y la categorización resultante.

Cuadro 7. Categorización de Sub-proyectos según el Nivel de Riesgo Ambiental y Social

Tipo de Proyecto	Sensibilidad del Medio				
	Alta	Moderada-Alta	Moderada	Moderada-Baja	Baja
Tipo I	Ba	Ba	Ba	Bb	Bb
Tipo II	Ba	Bb	Bb	Bb	Bb
Tipo III	Bb	Bb	Bb	Bc	Bc

Aclaración: La letra B corresponde a la categoría B de Proyecto según la OP 703 y las letras a, b y c identifican la categorización en función del nivel riesgo ambiental y social.

Las tres categorías Ba, Bb o Bc implican recaudos ambientales y sociales y mecanismos de control que se implementarán para facilitar la protección del medio receptor al tiempo de la ejecución y operación del proyecto.

De este modo, de acuerdo con la complejidad intrínseca del proyecto y el nivel de sensibilidad ambiental asociado a su área de influencia, se identifican tres situaciones diferentes sobre las que se efectúan recomendaciones respecto a los cuidados ambientales y los mecanismos de control que deben implementarse, para facilitar la protección del medio receptor a la vez que la ejecución y operación del proyecto.

Los proyectos que se propongan en el marco del *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento – Plan Belgrano*, se considerarán:

Categoría Ba: Proyectos que son probables de tener importantes impactos ambientales negativos que sean de índole delicada, diversa o sin precedentes. Estas repercusiones pueden afectar una zona más amplia que la de los emplazamientos o instalaciones en los que se realicen obras físicas. En la EIA para un proyecto de la categoría Ba se examinan los posibles impactos ambientales negativos y positivos, se comparan con aquellos producidos por las alternativas factibles (comparando tecnologías, sitios de proyecto, y escenarios de minimización de riesgos, incluida la situación "sin proyecto") y se recomiendan las medidas necesarias para prevenir, reducir al mínimo, mitigar o compensar las repercusiones adversas y mejorar el desempeño desde el punto de vista ambiental. En un proyecto de la categoría Ba, el prestatario es responsable de elaborar un informe, normalmente una EIA (o una EA regional o sectorial suficientemente detallada).

Categoría Bb: Son proyectos cuyas posibles repercusiones ambientales y sociales en las poblaciones humanas o en zonas de importancia ecológica -entre las que se incluyen humedales, bosques, pastizales, y otros hábitats naturales- son menos adversas que aquellas de los proyectos de Categoría Ba. Estos impactos son específicos en función del lugar, normalmente reversibles a corto plazo, y en la mayoría de los casos pueden adoptarse medidas de mitigación con mayor facilidad que en los proyectos de Categoría Ba.

Categoría Bc: Proyectos que es probable que no causen impactos ambientales y sociales negativos, o cuyos impactos adversos sean mínimos.

Para cada una de estas tres categorías se establecen, a su vez, tres tipos diferentes de gestión ambiental asociada.

7.4 ESTUDIOS Y PLANES DE GESTIÓN REQUERIDOS EN FUNCIÓN DE LA CATEGORÍA AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROYECTO POR CICLO Y RESPONSABILIDADES INSTITUCIONALES.

7.4.1 Requerimientos Según las Categorías de Proyectos

Una vez definidos los niveles de riesgo ambiental y social, y como una de las resultantes más relevantes de este análisis, pueden identificarse los tipos de gestión requeridos para cada categoría de proyecto, se desarrollarán los estudios para asegurar la sustentabilidad ambiental y social de los mismos, en cumplimiento con la legislación aplicable y con las OP del BID. Estos estudios serán llevados a cabo en la fase de Pre-Evaluación, y pueden incluir, según el nivel de riesgo determinado, un Estudio de Impacto Ambiental y Social (EIAS, Anexo 1), una Evaluación Socio Ambiental Simplificadas (ESAS), así como un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS, Anexo 2) y Especificaciones Técnicas Ambientales (ETA's, Anexo 3) Generales y Particulares para todos los tipos de proyectos.

7.4.2 Instrumentos Internos de Gestión Ambiental y Social, Estudios y Planes, Divulgación y Consulta, por ciclo del proyecto y Responsabilidades Institucionales

Los estudios y planes por ciclo de proyecto desde la identificación y clasificación hasta el cierre administrativo, que incluye divulgación y consultas, serán documentados en instrumentos de evaluación y gestión de uso interno y externo. El resumen de los estudios, planes y consultas,

conjuntamente con las responsabilidades institucionales, es presentado en el siguiente Cuadro 9, seguido por la descripción de cada uno ellos.

Abreviaturas del cuadro 8:

FEPAS: Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social	TDR: Términos de Referencia	PGAS: Programa de Gestión Ambiental y Social
	EIAS: Evaluación de Impacto Ambiental y Social	ETAs: Especificaciones Técnicas Ambientales
ISAS: Informe de Seguimiento Ambiental y Social	ESAEX: Evaluación Socio-Ambiental Expeditiva	PME: Planes de Manejo Especial
IFAS: Informe Final Ambiental y Social	EIAimp.: Evaluación de Impacto Ambiental Simplificada	PPI: Plan de Pueblos Indígenas
	PyC: Pliegos y Contratos	PRI: Plan de Reasentamiento Involuntario

Gestión Ambiental y Social por ciclo de Sub-proyecto			Tarea	Sub-proyecto por Categoría Ambiental y Social			Responsabilidades			
				A	B	C	Unidad Ejecutora Proyecto	Provincia	Contratista/ Supervisor	Banco
Incorporación proyecto en el PIHNG		Identificación proyecto	Preparación					X		
			Aprobación				X			
Identificación y Clasificación	Definición conceptual y pre-diseño	Evaluación Ambiental y Social Preliminar (EASP) y Propuesta Estudios	Preparación	Documento Técnico (FEPAS, ESAEX u otro) y Divulgación. Consulta si aplicable	Documento Técnico (FEPAS, ESAEX u otro) y Divulgación. Consulta si aplicable	Documento Técnico (FEPAS, ESAEX u otro) y Divulgación.		X		
Pre Evaluación	Ante-proyecto preliminar Pre-factibilidad	Estudios Ambientales y Sociales	Preparación	1. TDR EIAS, y Planes de reasentamiento o de Pueblos indígenas (si aplicables) y Consulta	TDR EIAS simp, y Planes de reasentamiento o de Pueblos indígenas (si aplicables) y Consulta	1. ETAs y Divulgación; y TdR ,Planes de reasentamiento o de Pueblos indígenas (si aplicables)y Consulta		X		
Evaluación	Ante-proyecto detallado y Factibilidad	Contratación y Supervisión Desarrollo	Preparación	1. EIAS con PGAS y ETA's; y 2.PRI, 3. PPI, 4. PME si aplicables, y Consultas	1. EIASsimp, .PGAS y ETAs; y 2.PRI, 3. PPI, 4. PME si aplicables; y Consultas	1. ETAs y Divulgación; y 2. PRI, 3. PPI, y Consultas si aplicables		X		
		Incorporación medidas AS; y obtención Declaración Impacto Ambiental o Licencia Ambiental	Desarrollo y Fin EIAS y otros	1. EIAS con PGAS y ETAs; y 2, PRI, 3. PPI, 4. PME si aplicables), y Consultas, finalizados	1. EIASsimp, PGAS y ETAs; y 2.PRI, 3. PPI, 4. PME si aplicables, y Consultas, finalizados	1. ETAs finalizadas y Divulgación; y 2. PPI, 3. PRI finalizados y Consultas si aplicables		X		
					Declaración Impacto Ambiental o Licencia Ambiental	Declaración Impacto Ambiental o Licencia Ambiental		X		
			Aprobación				X			X

Gestión Ambiental y Social por ciclo de Sub-proyecto			Tarea	Sub-proyecto por Categoría Ambiental y Social			Responsabilidades				
				A	B	C	Unidad Ejecutora Proyecto	Provincia	Contratista/ Supervisor	Banco	
Ejecución y Monitoreo	Preparación Pliegos y Contratos	Incorporación PGAS, y otros en PyC Obras y Supervisión	Preparación	PyC Obras y Supervisión, y Divulgación	PyC Obras y Supervisión, y Divulgación	PyC Obras y Supervisión, y Divulgación		X			
			Aprobación				X				X
	Licitación y Contratación		Desarrollo	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	X				
			Informe EIAs y otros y Aprobación	Preparación	ISAS	ISAS	ISAS	X			
			No objeción								X
	Ejecución y Supervisión proyecto	Programa Gestión Ambiental y Social	Aplicación	1. PGAS y ETAs, 2. PPI, 3. PRI, 4. PME (2, 3 y 4 si aplicables) y Divulgación	1. PGAS y ETAs, 2. PPI, 3. PRI, 4. PME (2, 3 y 4 si aplicables) y Divulgación	1. ETAs, y 2. PPI, 3. PRI (2 y 3 si aplicables) y Divulgación		X	X		
		Informe Cumplimiento PGAS y Aprobación	Preparación	ISAS	ISAS	ISAS	X				
			No objeción				X				
Finalización proyecto y Cierre Administrativo		Informe Final proyecto y Aprobación	Preparación	IFAS y Divulgación	IFAS y Divulgación	IFAS y Divulgación	X				
			No objeción								X
		Auditoria externa	No Objecion								X
Operación y Mantenimiento		El seguimiento es responsabilidad de cada área operativa según el caso (instituciones ejecutoras, entes de saneamiento, etc.)									

Cuadro 8: Ciclo de proyecto, Instrumentos de Gestión Ambiental y Social Interna y Externa por Categoría y Responsabilidades Institucionales

7.4.3 Ciclo de Proyecto y Actividades Ambientales Y Sociales, incluidos. Aspectos de Divulgación y Consultas y Responsabilidades de Ejecución.

En esta sección se describen las etapas del ciclo del proyecto con las actividades más resaltantes del proceso de evaluación, análisis y categorización ambiental y social del mismo por etapa de ciclo de proyecto, tal como se presentan en el cuadro 8. También se introducen algunos aspectos relativos a divulgación y consultas, cuyos detalles se presentan en el capítulo 7. Las actividades por etapa de ciclo del proyecto son las siguientes:

a) Etapa de Identificación y Clasificación

Definición conceptual y pre-diseño del proyecto: Una Provincia que define un determinado proyecto como prioritario y decide presentarlo al *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano*, debe desarrollar los análisis y preparar la documentación que atiende específicamente a los aspectos ambientales y sociales del proyecto, acompañándola a su solicitud con los demás documentos pertinentes (estudio de identificación o perfil avanzado del proyecto, definición formal de la prioridad avalada por la autoridad provincial, etc.). Podrá contar con la asistencia y orientación de la UEP para el desarrollo de este documento.

Evaluación Preliminar Ambiental y Social: Los proyectos, en función de sus características, ubicación y condicionantes técnicas, serán categorizados inicialmente por la Provincia proponente con la participación de la UEP sobre la base de la aplicación de la Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS, anexo 4). La UEP validará la clasificación. La elaboración de la FEPAS constituye el primer paso de la evaluación ambiental y social. Concluye, básicamente, con la propuesta de categorización del proyecto en función del nivel de riesgo socio ambiental. De modo que con su aplicación, en conjunto con la Evaluación Socio Ambiental Expeditiva (ESAEx, Anexo 5), será posible determinar si hará falta desarrollar una Evaluación de Impacto Ambiental y Social (EIAS), aplicación de OP 7.10 y/o OP 7.65 como así también si se requieren otros estudios ambientales y/o sociales para cumplir con las Políticas Operativas del Banco y la normativa legal pertinente.

La FEPAS será desarrollada por el personal técnico-ambiental/social del Organismo Provincial que haya sido designado por la Provincia para interactuar con el Proyecto, y será adjuntada a la ESAEx para su envío junto con ésta a la consideración de la Unidad de Gestión Ambiental y Social de la UEP quien analizará su alcance y pertinencia.

Evaluación Socio Ambiental Expeditiva: La Evaluación Socio Ambiental Expeditiva (ESAEx) consiste en una primera aproximación a la evaluación de los impactos socio-ambientales del proyecto con base en una lista de verificación de varios aspectos ambientales y sociales cuya información se obtiene a través de una visita de campo e información secundaria, como sustento y complemento de los datos volcados en la FEPAS. Contiene, básicamente y a nivel inicial, un breve diagnóstico socio-ambiental del proyecto, la identificación de potenciales impactos tanto por la ejecución de las obras como por

las características propias del área de influencia, la identificación de medidas de prevención, mitigación y/o compensación de los impactos.

La ESAEx, incluirá la identificación de la legislación aplicable al proyecto y las acciones a llevar a cabo para el cumplimiento de la misma. En esta instancia se deberá conocer acabadamente todos los requerimientos legales ambientales y sociales relativos al proyecto tal como indicado por la Autoridad de Aplicación Provincial y/o Municipal en caso de corresponder. Con la culminación de la ESAEx, será posible determinar si hará falta desarrollar una EIAS y/o aplicar alguna política operativa del Banco. Si hiciera falta desarrollar alguno de estos instrumentos específicos, las ESAEx adjuntarán los TDR de los mismos.

Las ESAEx también serán desarrolladas por el personal técnico-ambiental del organismo provincial ¹¹ y enviadas a la UGAS para su revisión.

b) Etapa de Análisis y Evaluación

Anteproyecto Preliminar – Pre factibilidad y Factibilidad: La mayoría de las nueve provincias de la región del Norte Grande cuentan con legislación, en algunos casos específica, para la evaluación ambiental y social de proyectos en sus diferentes ámbitos. En ese sentido, y como fuera mencionado en el punto anterior, el Organismo Provincial responsable del proyecto deberá identificar todos los trámites, autorizaciones y estudios de evaluación determinados por la legislación aplicable (nacional, provincial y/o municipal), a los fines de incorporar a los procedimientos descriptos en este MGAS, en caso de corresponder, los requisitos legales pertinentes.

En el caso de las provincias que no requieran una evaluación de impacto ambiental, la necesidad y requerimientos de ésta se regirán por los criterios del *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano*, de acuerdo a la categorización ambiental y social del proyecto. Aún así, y si la provincia tuviese legislación específica sobre evaluación ambiental, la UEP propondrá comparar el alcance de la misma con lo previsto en este marco para asegurar la complementariedad entre estándares locales y las políticas operativas del Banco.

- **Proyectos de Categoría Ba.** Los proyectos tipo Ba deberán ser sometidos a una Evaluación de Impacto Ambiental y Social de detalle según las guías para preparar TDR incluidas en este MGAS (Anexo 1), así como también al menos a una instancia de consulta pública. La evaluación de la identificación de pueblos indígenas y de reasentamiento involuntario formará parte de la evaluación, y sus resultados, debidamente documentados, deberán ser aceptables para el Banco (véanse OP 7.65 y OP 7.10, respectivamente).

¹¹ En caso que el Organismo Provincial no cuente con el personal técnico-ambiental requerido, y a criterio de la UEP, podrá apoyarse a la provincia para la realización de estos análisis, ya sea a través del personal de la UGAS o por la contratación especialistas *ad hoc*.

- **Proyectos de Categoría Bb.** Los proyectos tipo Bb requerirán, como mínimo, una Evaluación de Impacto Ambiental y Social Simplificada (o EIAS simplificada). La evaluación de la identificación de pueblos indígenas y de reasentamiento involuntario formará parte de la evaluación de las obras de categoría Bb, y sus resultados estarán debidamente documentados y deberán ser aceptables para el Banco (véanse OP 7.65 y OP 7.10).
El Organismo Provincial preparará los TDR para la contratación de la EIAS y los enviará a la UGAS de la UCPyPFE para su revisión y aprobación, la que a su vez solicitará la No Objeción del Banco. En igual sentido, el Organismo Provincial, tramitará la preparación de los otros estudios o planes complementarios requeridos, en caso de corresponder. En todos los casos, se requiere de una inspección al sitio del proyecto por parte de la UGAS.
- **Proyectos de Categoría Bc.** Estos proyectos no necesitarán de EIAS (siempre que no lo requiera la legislación aplicable) pero sí aplicarán Plan de Gestión Ambiental y Social y Especificaciones Técnicas Ambientales. No obstante lo anterior, la evaluación de la identificación de pueblos indígenas y de reasentamiento involuntario es también requerida para las obras de categoría Bc, y sus resultados estarán debidamente documentados y deberán ser aceptables para el Banco (véanse OP 765 y OP 710). Estas obras requerirán cumplir con las Especificaciones Técnicas Ambientales, así como también con OP, de ser pertinente, y la preparación de los otros estudios o planes complementarios requeridos, en caso de corresponder.

El proceso de elaboración de la EIAS debe contar con la consulta de la población y diferentes sectores del área de influencia del proyecto y de los organismos públicos que correspondiere, en el marco de la legislación ambiental vigente y de las políticas operativas del Banco. Debe culminar con la Declaración de Impacto Ambiental o instrumento legal similar (otorgado por la Autoridad de Aplicación de la Provincia), donde se exprese la intervención de las autoridades ambientales competentes, para la ejecución del proyecto con un diseño definido de obras y actividades, y las correspondientes acciones de mitigación, vigilancia y control ambiental tanto en la fase de construcción como en la de operación. En estos casos, el Estudio de Impacto Ambiental y Social será examinado luego de su finalización por la UGAS/UEP y aprobado, en su caso, por dicha Unidad en forma condicionada a la emisión de la Declaración de Impacto Ambiental por la Autoridad Competente. En el caso de que las provincias que no cuenten con legislación requieran una EIAS, o una Declaración de Impacto Ambiental, el EIAS será examinado y aprobado por la UGAS/UEP.

Evaluación de Reasentamiento Involuntario y Pueblos Indígenas y Planes de Manejo: independientemente a la categoría ambiental de los proyectos, las EIAS identificarán situaciones que generen reasentamiento involuntario y/o de presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en el área del proyecto, siguiendo las previsiones de las OP 7.10 y OP 7.65, respectivamente. Asimismo, si fuera el caso de activación de dichas políticas, las provincias estarán a cargo de las acciones a llevarse a cabo.

Anteproyecto detallado – Bases de la Licitación de Diseño y Construcción: Para cualquiera de las Categorías de proyecto, el Organismo Provincial preparará los Pliegos de Licitación asegurando que éstos incorporen los resultados de los estudios ambientales y sociales desarrollados. La UEP a nivel nacional asegurará la correcta incorporación de dichos contenidos. El Banco dará la No Objeción en el caso de proyectos categoría Ba, Bb y Bc.

c) Etapa de Ejecución y Seguimiento

Licitación y Adjudicación – Contratación del Proyecto Ejecutivo y las obras: Para todos los proyectos, la UGAS realizará la verificación de la observancia de los temas ambientales y sociales en los pliegos y contratos. La UGAS podrá integrar el **comité** de evaluación y como mínimo deberá entregar opinión técnica sobre el alcance del plan de manejo ambiental propuesto por los oferentes a realizar las obras.

Ejecución de las obras: Para las tres Categorías de proyecto, la UGAS completará el Informe de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS- Anexo 6) durante el período de ejecución de las obras.

La UGAS/UEP deberá verificar el cumplimiento del PGAS y, eventualmente de los Planes de Manejo especial, que en la etapa de ejecución estarán a cargo del Responsable Ambiental designado por el Contratista. La Supervisión de esta etapa será realizada por un ente Supervisor bajo responsabilidad de la UGAS/UEP. El Organismo Provincial asistirá a la UEP en la supervisión participando en las actividades específicas con el ente que lleve adelante la supervisión de obra.

d) Finalización de las Obras – Cierre administrativo

La UGAS-UEP completará el Informe Final Ambiental y Social (IFAS, Anexo 7) una vez concluidas las obras. Todos los proyectos deben contar con su IFAS.

Antes de realizar el cierre administrativo de las obras se realizará una auditoría ambiental externa.

e) Operación

Durante la fase de operación, el seguimiento de los proyectos es responsabilidad de cada área operativa según el caso (instituciones ejecutoras, entes de saneamiento, etc.). Para ello, contarán con un manual de operación y mantenimiento de los proyectos que será desarrollado como parte de los contratos de obra. Los convenios de transferencia definirán los parámetros y estándares bajo los cuales las entidades provinciales deberán operar los proyectos.

7.4.4 Instrumentos de Evaluación y Gestión Ambiental y Social de Uso Interno

Para facilitar y sistematizar la evaluación/manejo socio ambiental de los proyectos del *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano* a nivel interno, el MGAS incluye una serie de instrumentos aplicables a las distintas etapas de su elaboración e implementación.

Éstos son los siguientes:

- a) Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS);

- b) Evaluación Socio-Ambiental Expeditiva (ESAEx);
- c) Informe de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS); e
- d) Informe Final Ambiental y Social (IFAS).

Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS): Ha sido diseñada para cubrir el proceso de categorización ambiental y social de un proyecto, conforme la Metodología de Categorización Ambiental y Social del mismo, detallada en capítulos anteriores.

Evaluación Socio Ambiental Expeditiva (ESAEx): Introduce acerca de los aspectos más relevantes del proyecto, desde el punto de vista de su caracterización social y ambiental, como sustento y complemento ampliatorio de los datos volcados en la FEPAS.

Informe de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS): Se requiere para seguimiento de la observancia de las cuestiones ambientales durante la ejecución de las obras. Durante la ejecución de las obras, el ISAS contiene información sobre los resultados de las visitas de campo realizadas periódicamente durante la ejecución de las mismas junto con los otros documentos. También incluye información sobre las personas que visitaron las obras y concluye con algunas recomendaciones.

Informe Final Ambiental y Social (IFAS): Es el documento requerido una vez concluida la etapa de construcción de las obras, con el fin de verificar el cumplimiento de todas las acciones y medidas acordadas en los respectivos planes de gestión ambiental y social.

7.4.5 Instrumentos de Evaluación y Gestión Ambiental y Social Externos

Evaluación de Impacto Ambiental y Social (Anexo 1): Entre sus objetivos básicos pueden mencionarse los siguientes:

- Identificar y caracterizar los impactos ambientales - sociales positivos y negativos del proyecto en su área de influencia.
- Elaborar y proponer alternativas para atenuar y controlar los impactos negativos identificados. Las medidas de mitigación deberán desarrollarse a nivel de factibilidad del proyecto.
- Proponer planes y programas de gestión y seguimiento ambiental del proyecto durante su ejecución y vida útil, con metas cuantitativas y recursos requeridos para su cumplimiento.
- Identificar y caracterizar el procedimiento de autorización ambiental específica según el proyecto en evaluación (**obtención de DIA, durante la etapa de preparación de proyecto**), y la legislación de la Provincia que lo presenta, incluyendo todas sus etapas y los organismos públicos y privados que deberían participar para producir la certificación ambiental del proyecto.

La EIAS contará, como mínimo, con los siguientes contenidos genéricos: 1) un Resumen Ejecutivo, 2) la legislación, las instituciones ambientales y sociales y el procedimiento de EIAS en la provincia, 3) una descripción sintética del Proyecto, 4) una descripción biofísica y socioeconómica y de la situación del ambiente y los recursos naturales en el área del Proyecto, incluyendo una línea de base con clara identificación, en su caso, de los Pasivos Ambientales existentes en el sitio previsto para el emplazamiento del proyecto o su área de influencia, 5) la identificación y caracterización de la población beneficiaria del proyecto y una evaluación y análisis del impacto ambiental y social del mismo, 6) un análisis de alternativas, 7) un proceso de consulta pública y 8) una propuesta de medidas de mitigación de los impactos negativos y de monitoreo.

La EIAS deberá ser acompañada por una propuesta de Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) que congregará todas las medidas de mitigación y/o compensación y el monitoreo del proyecto (ver las Especificaciones Técnicas Ambientales a ser incorporadas a los Pliegos de Licitación, Anexo 3).

A los fines de estandarizar y asegurar la calidad de las EIAS de los proyectos a ser financiados por el *Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano*, en el Anexo 1 del presente MGAS se presenta una guía para desarrollar los Términos de Referencia para la Evaluación de Impacto Ambiental y Social de proyectos. Estos TDR serán particularizados para cada proyecto y los mismos serán consensuados con la UEP con el fin de asegurar los estándares de calidad requeridos por este Programa y deberán contar con la No Objeción del Banco. Los alcances específicos de los EIAS deben diseñarse de acuerdo a las características de cada proyecto. Estos estudios pueden formar parte del proceso legal de EIAS en los casos de las jurisdicciones con legislación al respecto. Los documentos, deben ser realizados por equipos independientes de profesionales especializados.

El Cuadro 9 muestra, para los contenidos genéricos de una evaluación de impacto ambiental y social, las posibles diferencias de alcance entre EIAS y EIAS simplificadas.

Cuadro 9. Comparativo de los Alcances de EIAS y EIAS Simplificadas

Componentes	EIAS	EIAS simplificadas
Área de evaluación	Área de intervención del proyecto y área adyacente con similar nivel de detalle. Individualizar sub-áreas por uso y nivel de impacto	Área de actividades e instalaciones del proyecto, evaluaciones generales. Se puede tratar el área globalmente, si se justifica
Datos de diagnóstico y líneas de base	Cuantitativos primarios o secundarios de fuentes confiables y específicos del área o sub-área. Parámetros cualitativos se usan definiendo criterios de nivel/grado. Aspectos socio-ambientales: se identifican instituciones locales con incumbencia con el proyecto propuesto y sus necesidades de fortalecimiento institucional en materia de gestión ambiental y social. Se identifican los actores sociales en el área de influencia y se realiza un análisis de percepción respecto al objeto del proyecto.	Pueden usarse datos generales aplicables, de otras zonas comparables, o de sub-áreas representativas. Descripción cualitativa puede ser suficiente. Identificación de grupos humanos y actores sociales en el área.
Ilustraciones (mapas, planos, fotos,	Con el detalle suficiente para representar el área con todos sus aspectos relevantes. Esta información se acompañará con cuadros, tablas y mapas temáticos a	Pueden ser generales, con descripciones en el texto.

Componentes	EIAS	EIAS simplificadas
bosquejos, etc.)	escala apropiada, que cubran las áreas de influencia directa e indirecta, permitiendo identificar todas aquellas zonas de alto valor ecológico, económico, social y cultural, que pudieran ser afectadas.	
Evaluación	<p>Específica al área en cuestión, basada en datos primarios o secundarios de fuentes confiables. Se evalúa cada impacto en forma individual y los resultados se presentan en la forma más desagregada y específica posible. Se evalúan impactos directos, indirectos, acumulativos e inducidos para cada una de las etapas del proyecto (construcción, operación y cierre)</p> <p>Es aconsejable el uso de herramientas metodológicas rigurosas y aplicadas al caso.</p>	<p>La evaluación se puede basar en antecedentes de lugares similares o representativos. Evaluación y resultados pueden ser presentados en forma agregada. Se evalúan impactos directos, e indirectos si los hubiera de e indirectos si los hubiera de importancia.</p> <p>Las herramientas metodológicas pueden ser simples cálculos, o aplicaciones de modelos en zonas similares o representativas. El análisis puede basarse en un alto grado en la experiencia y criterio de especialistas.</p>
Estudios adicionales opcionales	Alternativas (ver Anexo 1) al proyecto, incluida la situación "sin proyecto", Costo/beneficio socio-ambiental, Evaluación de riesgo, Diseño de mejoras ambientales y sociales.	<p>Normalmente no aplica aunque puede requerir de Alternativas al proyecto (ver Anexo 1), incluida la situación "sin proyecto", Costo/beneficio socio-ambiental, Evaluación de riesgo, Diseño de mejoras ambientales y sociales.</p> <p>Dependiendo del caso.</p>
Medidas de mitigación	Alta frecuencia de controles y monitoreo. Medidas deben estar evaluadas y diseñadas para el caso específico.	Pueden aplicarse prácticas estándar y paquetes preestablecidos realizando los ajustes que requiera cada caso.
Manejo de contingencias	Se lleva a cabo un proceso de evaluación de riesgos para identificar potenciales contingencias, incidentes, accidentes o emergencias que puedan atribuirse al desarrollo, construcción y operación de las instalaciones específicas del proyecto. Para cada situación de contingencia se definirá el tipo de medidas de diseño específicas y prácticas operativas para evitar dicha contingencia o minimizar sus consecuencias.	Pueden aplicarse prácticas estándar y paquetes preestablecidos.
Plazo de análisis y planes	Mediano a largo	Corto a mediano

Evaluación Social y Planes de Reasentamiento Involuntario y/o Pueblos Indígenas u otros Específicos de Inclusión Social: Las EIAS expuestas en el cuadro 9, incluirán las Evaluaciones Sociales relativas a Pueblos Indígenas y/o Reasentamiento Involuntario. Estas evaluaciones y los planes de manejo resultantes serán realizados por Especialistas Sociales, y de conformidad con las previsiones de las OP 7.65 y OP 7.10.

Plan de Gestión Ambiental y Social: Las medidas de mitigación que se hayan identificado a partir de la realización del Estudio de Impacto Ambiental y Social, con su operatividad, plazos / cronogramas,

costos y responsables, deben estar reunidas en un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) como parte de EIAS. Este Plan debe reunir todos los procedimientos de mitigación, control, monitoreo y seguimiento de la construcción, operación y mantenimiento de los proyectos.

El PGAS deberá establecer líneas de base para iniciar el seguimiento de los aspectos que deban ser monitoreados. Asimismo, el Plan debe incluir los cronogramas de las actividades a realizar, el organigrama de responsabilidades, que incluirá al responsable del plan, los encargados de la implementación de cada medida y la articulación institucional necesaria para ejecutarlo. También se incluirá una estimación de los costos de las medidas y de la operación del Plan (un presupuesto en base al costo estimado para la implementación de las medidas).

De este modo, el PGAS que resulte del Estudio de Impacto Ambiental y Social y que sea aprobado, junto con éste, por parte de la UEP, definirá los requerimientos a ser incorporados en los pliegos, a los fines que el Contratista presente el Plan de Gestión Socio Ambiental concreto y definitivo para la etapa de construcción de las obras, que implementará como parte de sus responsabilidades. Asimismo, cada EIAS identificará los programas de monitoreo y gestión ambiental de la fase de operación, los cuales deberán incorporarse, en su caso, a los Términos de Referencia para la concesión del servicio a ser prestado.

En el Anexo 2 se presenta una Lista General de Contenidos de un PGAS aplicable a una obra de infraestructura. Al igual que en los requisitos ambientales, los planes o medidas de mitigación que surjan del análisis social específicos serán incorporados a los PGAS.

Especificaciones Técnicas Ambientales: Para todos los proyectos contemplados en el Programa se definirá un conjunto de acciones que constituirán las Especificaciones Técnicas Ambientales (ETAs), que también incluirán aspectos sociales, especialmente los relativos a reasentamiento involuntario y pueblos indígenas, en caso de corresponder. En este marco, los insumos de las ETAs provendrán de los estudios y evaluaciones ambientales y sociales realizadas durante la preparación del Proyecto (particularmente de las medidas y recomendaciones de la EIAS, cuando éstos se hayan llevado a cabo y OP 7.10 y OP 7.65 – si fueran aplicables).

La aplicación de las ETAs permitirá la ejecución de buenas prácticas de ingeniería, las que generalmente están detalladas en las respectivas normas técnicas que posee cada Autoridad del Sector para la ejecución de proyectos. En los Pliegos de Licitación de las obras de cada proyecto deberán incluirse disposiciones de carácter general, ETAs generales y particulares (Anexo 3), de acuerdo a las características propias de cada uno. Para cada obra, se consideran ETAs particulares que detallen las consideraciones exclusivas de la misma. El contratista deberá seguir estándares técnicos puntuales a la hora de implementar el plan de gestión ambiental, considerando las particularidades de la obra.

Estudios Ambientales Complementarios: Existe una gama de Estudios Complementarios (EC) que podrían requerirse si, para un proyecto en particular, se activa(n) alguna(s) de las Políticas Operativas

del BID. Los Planes de Manejo Especial que se deriven de estos estudios complementarios, deberán ser incorporados a los PGAS a los fines de su implementación efectiva durante la ejecución de los proyectos.

En caso de proyectos que sean presentados para financiación bajo el Programa y que cuenten con estudios ambientales y sociales previos, la información ambiental y social contenida en ellos se analizará y utilizará a los efectos de alimentar los pasos y requerimientos previstos en el presente marco pero los estudios no reemplazarán a los documentos aquí requeridos. La UCPyPFE revisará los estudios existentes y podrá emitir su opinión sobre los mismos en la Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS) del proyecto. En todos los casos, los estudios previos serán considerados teniendo como guía los principios del MGAS.

8 COMUNICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL MGAS: DIVULGACIÓN Y CONSULTA PÚBLICA

En esta sección se presentan los lineamientos para desarrollar el Plan de Comunicación (divulgación y consultas) Ambiental y Social del Préstamo (PCAS) y las bases para los Planes de Comunicación Ambiental y Social para los proyectos. En ambos casos, se presentan el propósito de los planes, un marco conceptual sobre métodos de comunicación y medios a utilizar, las responsabilidades institucionales y guías referenciales de comunicación.

Marco Conceptual de Métodos de Comunicación y Medios: En el presente MGAS, por Divulgación se entenderá la publicación de la información pertinente, y para el efecto se utilizarán las páginas web de las instituciones del Proyecto: UEP y de las Provincias involucradas en el marco del Programa (provincias de la región del Plan Belgrano y/o otras), así como de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales relacionadas. Asimismo, se podrán utilizar otros medios masivos de publicación que sean localmente adecuados a las características de la población. Por Consulta se entenderán las reuniones públicas físicas (en forma adicional, pueden realizarse reuniones públicas virtuales) con grupos de interés clave, y constituyen el principal instrumento para establecer un proceso de intercambio de doble vía de información, puntos de vista y expectativas entre la UEP, el Organismo Provincial Involucrado, el Gobierno Provincial y/o Municipal y los grupos de interés de la sociedad civil, cualquiera sea la categorización ambiental y social del proyecto. Para las consultas se podrán utilizar Grupos Focales Programados, Audiencias Públicas, y otros métodos de comunicación adecuados y proporcionales a sus objetivos.

8.1 Comunicación Ambiental y Social para los proyectos

La Comunicación Ambiental y Social para los proyectos tiene como propósito informar al público en general y, a través de planes específicos, desarrollar una interacción fluida y de doble vía de forma objetiva, clara, transparente y oportuna con los actores gubernamentales y no gubernamentales relevantes y los eventuales beneficiarios y/o impactados por los proyectos. Por tanto, los niveles de información y consulta serán provistos y realizadas respectivamente de acuerdo con las necesidades de información y por etapas del ciclo del proyecto, y se desarrollarán bajo los lineamientos que se presentan en este MGAS.

Objetivos Específicos a nivel de proyecto: Informar sobre las obras las características técnicas, la categoría ambiental-social y sus evaluaciones respectivas; recoger opiniones, sugerencias, y otros similares sobre las obras; y confirmar los canales formales de comunicación, y la resolución de las inquietudes de los grupos interesados y/o impactados.

Responsabilidades Institucionales: El desarrollo y la implementación de los planes de comunicación ambiental y social para los proyectos serán de responsabilidad de las Provincias Involucradas bajo la supervisión de la UCPyPFE. Los autores de los estudios del EIAS y/o estudios especiales, estos últimos de ser aplicables, colaborarán en la preparación y realización de las consultas con el Organismo Provincial Involucrado y el Gobierno Provincial y/o Municipal.

Bases para la Planificación de Actividades: La divulgación y consulta de: las Evaluaciones, Planes de Manejo Ambiental y Social, de Reasentamiento Involuntario y de Pueblos Indígenas, y Estudios Complementarios – estos últimos si corresponden.

Consultas a Pueblos Indígenas y Reasentamiento Involuntario: Los proyectos, independientemente de su Categoría Ambiental y Social y la exigencia legal nacional y/o provincial, serán realizados de conformidad con los procedimientos contemplados en las OP 7.65 y 7.10, respectivamente.

8.2 Guía Referencial Para Plan de Comunicación Ambiental y Social para los proyectos: Convocatoria y Documentación

Las consultas serán organizadas por los Organismos Provinciales Involucrados, bajo la supervisión de la UCPyPFE.

Las mismas deberán cumplir con la Legislación Provincial/Municipal pertinente y lo establecido en el MGAS.

- Las consultas serán dirigidas por personal idóneo, especialistas en comunicación social y especialistas técnicos sobre las tecnologías que se utilizarán en las obras.
- Las convocatorias para las consultas serán realizadas con por lo menos 15 días hábiles de anticipación y serán acompañadas de amplia difusión a través de medios provinciales relevantes (como mínimo, un diario de circulación Municipal y uno de circulación Provincial).
- Las consultas se realizarán en lugares y horas que permitan la asistencia de los involucrados; en caso de que las distancias no lo permitan, se realizará más de un evento.
- Los consultados tendrán a disposición pública y/o recibirán la documentación y material del proyecto a presentar con por lo menos 15 días hábiles de anticipación. El material y documentación podrá incluir información técnica básica de la obra; categoría ambiental y social; TDR de la EIAS, y/u otros estudios según sea el caso, cronograma de actividades- y Marcos Ambientales y Sociales. Estos materiales serán presentados en formatos y lenguaje comprensibles y apropiados para el público en general. Se utilizarán resúmenes, esquemas, figuras e ilustraciones, entre otros.

El proceso de consultas del proyecto podrá realizarse: En la Etapa de Anteproyecto (Fase Análisis y Evaluación) y/o en la etapa de Proyecto según sea necesario.

Estas consultas estarán orientadas a discutir los principales impactos sociales y ambientales, y sus medidas de mitigación, y el plan de gestión ambiental identificados en el EIA.

El Proceso de Consultas será debidamente documentado. La documentación resumirá e incluirá por lo menos:

- Registros de las consultas. Para cada consulta se incluirá información sobre: invitados y medios utilizados para las invitaciones; fecha/s de invitación, puesta a disposición y/o envío de materiales, y realización de la/s consultas; materiales enviados antes de las consultas y utilizados durante la misma; participantes.
- Exposiciones realizadas por organizadores.
- Preguntas conductoras de las consultas.
- Las discusiones, conclusiones y recomendaciones realizadas por los participantes.
- Las respuestas a las recomendaciones, incluidas las medidas adicionales y/o modificaciones adoptadas en los proyectos – si fuera el caso.
- Cualquier acuerdo formal alcanzado con los consultados.
- Anexos: registros de las reuniones *in extenso*, incluyendo actas/minutas y firmas de participantes, presentaciones, fotos, encuestas u otros instrumentos utilizados y relevantes.

En caso que los resultados de las consultas impliquen cambios significativos, se realizarán nuevas consultas para discusión y seguimiento.

9 SISTEMA DE INTERACCIÓN, ATENCIÓN DE RECLAMOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DEL MGAS

El Proyecto contará con un sistema de interacción permanente para la recepción de opiniones, consultas, sugerencias y un módulo de gestión de reclamos y resolución de conflictos para la etapa de ejecución de las obras. Esta gestión será transversal a toda su operatoria, con un enfoque escalonado dependiendo de la complejidad y severidad de los referidos reclamos y conflictos. A tal efecto se ha desarrollado un Manual de Gestión de Reclamos y Conflictos asociados a aspectos Ambientales y Sociales – MAGERCAS (Anexo 8). Dicho manual será aplicado, por parte de la contratista, durante la etapa de ejecución de las obras del Programa.

Los principios y lineamientos que se observarán en la elaboración de este Sistema son los siguientes:

- a) La gestión de interacción, reclamos y conflictos será canalizada con un enfoque escalonado de tratamiento, dependiendo de la complejidad y severidad de los casos a través de cuatro instancias, una interna (Administrativa) y las otras externas a la Provincia y la UCPyPFE (Mediación, Defensor del Pueblo y Recurso Judicial).
- b) A los fines de atender los reclamos y resolver los conflictos que pudieran generarse en la implementación del Proyecto, y una vez agotadas las vías administrativas, se promoverá la adopción voluntaria de procedimientos alternativos de solución de los mismos, como la mediación o el arbitraje, en forma previa a la resolución por vía judicial.

- c) Los procedimientos específicos aplicables a las instancias interna (Administrativa) y la Mediación serán desarrollados en el Manual Operativo. Este MGAS será parte integrante del Manual Operativo y para su efectividad deberá contar con la no objeción del Banco. Los procedimientos de las dos demás instancias también serán incorporados en el Sistema de tal forma que todos los eventuales afectados conozcan de la disponibilidad de los cuatro mecanismos y hagan uso del que crea más conveniente.
- d) Los principales elementos del sistema de interacción, atención de reclamos y resolución de conflictos, el proceso que se seguirá, los plazos de tratamiento de los casos, y las responsabilidades institucionales entre la UCPyPFE/organismo provincial, Mediador y Afectado serán diseñados de acuerdo con las necesidades de cada etapa del ciclo del proyecto. Asimismo, el sistema preverá los mecanismos y medios necesarios para que los mismos estén acordes con el contexto local y las características socio-culturales de los grupos involucrados o afectados, con especial consideración y respeto a los grupos sociales más vulnerables, entre los cuales se hallan los rurales e indígenas.
- e) En todos los casos se llevará un registro de recepción de interacción, y resolución de reclamos y conflictos por cada obra o proyecto.

Los principales aspectos por instancia son las siguientes:

- Instancia Institucional, Primera Instancia: La gestión de recepción de reclamos y resolución de conflictos es responsabilidad del organismo provincial y será canalizada a través de la Mesa de Entrada para ser derivada a la dependencia competente en el tema de reclamo. Cuando la resolución no fuera posible por la vía del acuerdo común, se aplicará la Ley 19.549 Nacional de Procedimientos Administrativos (Art. 7, parte final) y su Reglamento y/o su equivalente en la Ley Provincial.
- Mediación Externa, Segunda Instancia: Los casos de reclamos y conflictos no resueltos en la primera instancia se atenderán bajo el mecanismo de mediación. Esta segunda instancia deberá contar con la autoridad suficiente para mediar por la resolución de los reclamos y conflictos, y la independencia suficiente que proyecte credibilidad en las partes.
- Reclamo al Defensor del Pueblo, Tercera Instancia: Fuera del sistema previsto a nivel de los poderes Ejecutivo y Judicial, corresponde mencionar la existencia de otro nivel de reclamación a nivel del Defensor del Pueblo (Ombudsman), creado por Ley nacional 24.284 en el ámbito del Poder Legislativo. Esta institución cuenta con funciones para recibir denuncias de particulares y formular solicitudes de información y reclamos ante las autoridades competentes.
- Tratamiento Judicial, Cuarta Instancia: Los reclamos y conflictos presentados ante el Poder Judicial aplica el sistema general vigente en el país con base en lo previsto por la Constitución Nacional. Al respecto, todo conflicto entre partes debe ser resuelto por un juez imparcial en base a las reglas de competencia. En caso que el interesado no quedare satisfecho con la resolución judicial, corresponderá dar intervención a la Corte Suprema de Justicia de la Nación.

Adicionalmente, otras especificaciones relativas a pueblos indígenas y reasentamiento involuntario están previstas en las OP 7.65 y OP 7.10, respectivamente.

10 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

En esta sección se presenta el diagnóstico rápido resultante del análisis de capacidades en el manejo ambiental y social, y el Plan de Fortalecimiento Institucional Ambiental y Social, preparado a partir del mismo. Este Plan tiene por destinatarios principales a la UEP-UCPYPFE y las Provincias (o Empresa de Agua y Saneamiento) participantes del Programa.

El Plan propone programas de fortalecimiento institucional, una tipología de habilidades a fortalecer y una lista de temas de capacitación por tipos de destinatarios, y plantea las modalidades para que los mismos accedan a los Programas.

Todas las Provincias (o Empresas de Agua y Saneamiento) tendrán la oportunidad de acceder a los Programas de Capacitación tanto a nivel operativo (de proyecto) como estratégico. Para el caso de interés en presentar proyectos a financiar por el Programa, y como un criterio de elegibilidad, estas Provincias (o Empresas de Agua y Saneamiento) serán evaluadas en términos de su capacidad institucional ambiental y social. Para el efecto, se utilizará el Anexo 9 de este documento, que es un formulario de evaluación de capacidades. Sobre la base de los resultados del diagnóstico y del Plan de Fortalecimiento Ambiental y Social del Proyecto, la Provincia acordará con la UCPYPFE los Programas de Fortalecimiento Institucional que desarrollará. Este Plan deberá ser aceptable al Banco.

10.1 Plan De Fortalecimiento Ambiental Y Social

El Plan contiene programas y actividades que apuntan a: (i) aumentar la capacidad, planificación, ejecución y supervisión para lograr el cumplimiento de diversas regulaciones así como del marco del Programa a través del número adecuado de recursos humanos especializados; (ii) crear y/o fortalecer las habilidades de planificación, ejecución, monitoreo y evaluación de la gestión ambiental y social para el adecuado manejo y cumplimiento de la legislación nacional y las políticas de salvaguardas del Banco; y (iii) creación, formalización y/o sistematización de herramientas de gestión ambiental-social tales como manuales con especificaciones técnicas, protocolos de manejo, entre otros; y se apoyará la dotación de equipamiento tecnológico adecuado para estas unidades.

El fortalecimiento de capacidades de recursos humanos para el cumplimiento de las funciones esperadas para la Unidad y/o Departamento Ambiental/Social, además del adecuado manejo de los Marcos Ambientales y Sociales del Proyecto, incluyen lograr el/la adecuado/a:

- a) supervisión del cumplimiento de las leyes, decretos, instructivos y procedimientos y manuales de la responsabilidad de la función ambiental y social;
- b) preparación de pliegos y los presupuestos para la ejecución de los estudios y obras medioambientales,
- c) soporte al Comité de Adquisiciones en las etapas pre-contractual de los contratos de la unidad, y supervisar su cumplimiento (y de cualquier otro contrato ejecutado como parte del Programa);

- d) coordinación de la implementación de los planes de comunicación y consulta del presente MGAS y los demás que emerjan del mismo, integrándolos al sistema de comunicación institucional;
- e) medición de los resultados de las actividades ambientales y sociales del Programa, definiendo los indicadores de resultados para cada actividad para la comparación con las normas y estándares pre-establecidos.
- f) propuesta de medidas correctivas.

PROYECTO
INFRAESTRUCTURA HÍDRICA DE NORTE GRANDE

MARCO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

11 ANEXOS

ANEXO 1. CONTENIDOS MÍNIMOS SOBRE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL DE LOS PROYECTOS (EIAS)

Este anexo ofrece un perfil para preparar los Términos de Referencia (TDR) para una Evaluación Ambiental (EA). Los responsables de la preparación de los TDR pueden usar el lenguaje utilizado abajo como base, pero casi todos los proyectos requerirán mayor o menor énfasis en ciertas áreas, y los responsables deben adaptar este perfil cuidadosamente para ajustarlo a las necesidades y características específicas de un proyecto. Las notas entre corchetes ofrecen una guía para áreas donde no es posible proveer lenguaje genérico o donde las adaptaciones particulares son especialmente importantes.

TÉRMINOS DE REFERENCIA: EVALUACIÓN AMBIENTAL

[PAÍS]
[NOMBRE DEL PROYECTO]

Introducción. *[Esta sección debe enunciar el propósito de los TDR, identificar el proyecto que será evaluado, y explicar los arreglos de ejecución para la EA]*

Información de Antecedentes. *[Los antecedentes pertinentes para las partes que potencialmente podrían realizar la EA, ya sean consultores o agencias del gobierno, incluirían una breve descripción de los principales componentes del proyecto propuesto, un enunciado sobre su necesidad y los objetivos que buscará alcanzar, la agencia implementadora, una historia breve del proyecto (incluyendo las alternativas consideradas), el estado actual y el cronograma, y la identificación de cualquier otro proyecto relacionado. También se incluirá una descripción de las actividades de preparación de otros proyectos (ej. análisis legal, análisis institucional, análisis económico, evaluación social, estudio de línea de base), ya que el consultor que está llevando a cabo la EA debe coordinar con otros equipos, según sea necesario, para asegurar un intercambio de información efectivo y eficiente. También identificar otros proyectos planeados o en progreso en la región que pudieran tener efectos sinérgicos con el que resulta objeto de esta evaluación]*

Objetivos. *[Esta sección resumirá el alcance general de la EA y discutirá el tiempo en relación a la preparación del proyecto, su diseño, y las etapas de ejecución]*

Requerimientos de la EA. *[Este párrafo debe identificar las regulaciones y normativas que regirán la realización de la evaluación o especificarán el contenido de su reporte. Debe indicar los requerimientos generales para una EA completa (Categoría A). También puede incluir los requerimientos de otras políticas o normas del Banco que sean pertinentes; leyes nacionales y/o regulaciones sobre evaluaciones ambientales y evaluación de impacto; regulaciones regionales,*

departamentales o municipales sobre EA; regulaciones sobre EA de cualquier otra organización financiera involucrada en el proyecto]

Área de estudio. *[Especificar los límites del área de estudio para la evaluación (ej. recolección de agua, atmósfera) y cualquier área adyacente o posiblemente afectada que debe ser considerada con respecto a los impactos particulares. Esta delimitación será luego la base para definir el alcance de las áreas de influencia del proyecto]*

Alcance del Trabajo. *[En algunos casos, las tareas a ser realizadas por un consultor serán conocidas con certeza suficiente como para ser completamente especificadas en los TDR. En otros casos, deficiencias en la información deben ser resueltas o se deben realizar estudios de campo específicos o actividades de modelación para evaluar los impactos, y se le pedirá al consultor que defina tareas particulares en más detalle para la revisión y aprobación de la agencia contratante.]*

Tarea 1. Descripción del Proyecto Propuesto. Proveer una breve descripción de las partes relevantes del proyecto, usando mapas (a una escala apropiada) cuando sea necesario, e incluyendo, entre otras cosas, la siguiente información: localización; diseño general; tamaño, capacidad, etc.; actividades previas a la construcción; actividades de construcción; cronograma; contratación de personal y apoyo; instalaciones y servicios; actividades de operación y mantenimiento; inversiones requeridas fuera del sitio; y tiempo de vida útil. Identificar y describir el contexto estratégico en el cual se inserte el proyecto propuesto (plan de gestión integrada de recursos hídricos, plan de ordenamiento territorial, plan de acción estratégica, etc.).

[Modificar este párrafo para especificar la información particular que el consultor debe incluir en la descripción del proyecto]

Tarea 2. Descripción del Ambiente. Recopilar, evaluar y presentar información de línea de base sobre las características ambientales relevantes del área de estudio. Incluir información sobre cualquier cambio anticipado antes de que comience el proyecto. Esta información debe estar referida al área de influencia del proyecto. Respecto de la información que posea un alcance espacial mayor, se alienta que solo sea utilizada en relación directa con el proyecto. Se sugiere evitar información general o estadísticas no conectadas con el objeto del estudio.

- (a) Aspectos físicos: geología; topografía, suelos; clima; calidad del aire del ambiente; agua superficial y subterránea, hidrología; parámetros oceánicos y de costas; fuentes existentes de emisiones de aire; descargas de aguas contaminadas existentes; y calidad del agua recibida.
- (b) Aspectos bióticos y ecológicos: flora; fauna; especies raras o amenazadas; hábitat sensibles, incluyendo parques y reservas; sitios naturales con importancia para la conservación, etc.; especies de importancia comercial; y especies con potencial de causar molestias, vectores o peligrosas.

- (c) Pasivos Ambientales. Relevamiento, definición y, en su caso, caracterización, de la existencia de situaciones de contaminación vinculadas al sitio de emplazamiento del proyecto o sus alrededores, que pudiesen afectar el desarrollo de éste y que deban ser atendidas para su correcta implementación.
- (d) Aspectos socio-culturales. Población; uso de la tierra; actividades de desarrollo planificadas; estructura de la comunidad; empleo; distribución del ingreso, bienes y servicios; recreación; salud pública; patrimonio cultural; pueblos indígenas/tribales; y costumbres, aspiraciones y actitudes.

[Modificar las listas de arriba con el objetivo de destacar en el análisis la información crítica para determinar los impactos potenciales del proyecto, y excluir aquellas cuestiones que no sean relevantes para ella así como incorporar cualquier omisión que esta guía no haya registrado. Nuevamente sugerimos evitar la compilación de datos irrelevantes]

Tarea 3. Consideraciones legales y regulatorias. Describir las leyes, regulaciones y estándares pertinentes que regulen la calidad ambiental, la salud y la seguridad, la protección de áreas sensibles, la protección de especies amenazadas y sus hábitat, emplazamientos, control del uso de la tierra, etc., a nivel internacional, nacional, regional y local. La descripción debe destacar su aplicabilidad en el proyecto.

[Los TDR deben especificar la legislación y las regulaciones conocidas y requerir al consultor que investigue acerca de otras, incluyendo consideraciones específicas del sector (ej. regulaciones de gestión de residuos)]

Tarea 4. Determinaciones de los Potenciales Impactos del Proyecto Propuesto. En este análisis, se describirán y analizarán todos los impactos potenciales significativos del proyecto, distinguiendo entre impactos negativos y positivos, directos e indirectos, acumulativos, e inmediatos y de largo plazo. Se identificarán los impactos que sean inevitables o irreversibles. Siempre que sea posible, describir los impactos cuantitativamente, en términos de costos y beneficios ambientales, asignando valores económicos cuando sea factible. Caracterizar el alcance y la calidad de los datos disponibles, explicando las deficiencias de información significativa y cualquier incertidumbre asociada a las predicciones del impacto. Adicionalmente, identificar qué políticas operativas del Banco serán aplicadas por las actividades del proyecto.

[Si fuera necesario, especificar cualquier: (i) estudio específico que posiblemente será necesario realizar para la base analítica de la evaluación de los impactos, o (ii) destacar las áreas que deben recibir énfasis especial (por ejemplo, aspectos hidrológicos, etc.). Los estudios específicos o las áreas de énfasis son usualmente determinados por la aplicación de las políticas de salvaguarda, y pueden

incluir temas tales como hábitat naturales críticos y no críticos, bosques, patrimonio cultural; tierras indígenas, riesgos de peligros naturales, etc.]¹²

Tarea 5. Análisis de Alternativas para el Proyecto Propuesto. Describir las alternativas que fueron examinadas en el curso del desarrollo del proyecto propuesto e identificar otras alternativas que podrían alcanzar los mismos objetivos. El concepto de alternativas se extiende al emplazamiento (selección de sitio), diseño, selección de tecnología, técnicas de construcción y establecimiento de etapas, minimización de impactos y procedimientos de operación y mantenimiento. Comparar las alternativas en términos de impactos ambientales potenciales, costos de capital y operativos, ajuste a las condiciones locales, y requerimientos institucionales, de capacitación y de monitoreo. Cuando se describen los impactos, indicar cuáles son irreversibles o inevitables y cuáles pueden ser mitigados. Dentro de lo posible, cuantificar los costos y los beneficios de cada alternativa, incorporando los costos estimados de cualquier medida de mitigación asociada. Incluir la alternativa “sin proyecto”, para demostrar qué se podría esperar razonablemente que ocurra a las condiciones ambientales en el futuro inmediato (basado en el desarrollo existente en marcha, uso de la tierra, y prácticas regulatorias y otros factores relevantes). Discutir la correspondencia de la alternativa seleccionada con el contexto estratégico (si existiera) en el cual se inserte (plan de gestión integrada de recursos hídricos, plan de ordenamiento territorial, plan de acción estratégica, etc.)

[El análisis de las alternativas es requerido para proyectos de Categoría A y B]

Tarea 6. Desarrollo del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) para Mitigar los Impactos Negativos y Potenciar los Impactos Positivos. Recomendar medidas factibles y costo-efectivas para prevenir o reducir los impactos negativos significativos a niveles aceptables y potenciar los impactos positivos. Estimar los impactos y los costos de dichas medidas, y los requerimientos institucionales y de capacitación para implementarlas. Se deberá considerar la compensación para las partes afectadas para impactos que no pueden ser mitigados. Preparar un PGAS incluyendo programas de trabajo propuestos, estimaciones de presupuesto, cronogramas, requerimientos de personal y capacitación, y otros servicios de apoyo necesarios para implementar las medidas de mitigación. Explicar cómo el proyecto cumplirá con los requerimientos del Banco y con los requerimientos ambientales de las políticas operativas aplicables, en los casos que sea relevante.

[Dependiendo de las actividades del proyecto, los TDR deben proveer una guía adicional para cumplir con los requerimientos de las políticas operativas del Banco y también deben establecer si el PGAS debe incluir una parte o toda la información provista abajo]

- **Cronograma del proyecto.** Incluye un cronograma del proyecto que compuesto por:

¹² Los estudios para proyectos de sistemas de tratamiento deberán desarrollar el dimensionamiento de los efectos contaminantes del vuelco bajo la situación actual y bajo las condiciones de la obra proyectada (aire, suelos, aguas). La EIA identificará las características de línea de base del cuerpo receptor de los vuelcos de efluentes actuales y la modelación del impacto bajo la situación con y sin proyecto.

- Un cronograma de todas las actividades del proyecto, incluyendo actividades de capacitación;
 - Plan de adquisición de terrenos que serán usados por el proyecto;
 - Monitoreo y evaluación; y
 - Supervisión
- *Operación del Proyecto.* Describe cómo el proyecto será ejecutado enfatizando, según sea necesario:
- Operación general del proyecto;
 - Capacitación ambiental y/o social que será dada a los operadores;
 - Niveles de ruidos que se pueden esperar durante la operación;
 - Manejo de desechos sólidos (cajas, plásticos, llantas, tubos, etc.) y líquidos (aceite usado, pinturas y disolventes, aguas residuales);
 - Manejo de desechos hospitalarios (desde el punto de generación hasta el punto final de disposición), tipos de procesos y tecnologías que serán usadas para el tratamiento de los desechos hospitalarios;
 - Fuentes de agua para consumo humano y operaciones del proyecto;
 - Tipos y volumen de materiales que serán obtenidos (ej. pozos, extracción de ríos; origen y especie de la madera usada), cómo serán transportados hasta el sitio del proyecto, y sitios propuestos para la disposición de los desechos de la construcción (escombros);
 - Planes de operación y mantenimiento específicos.

Tarea 7. Identificación de las Necesidades Institucionales para Implementar las Recomendaciones de la EA. Revisar los niveles de autoridad intervinientes y capacidad de las instituciones a nivel local, departamental/regional, y nacional y recomendar los pasos para fortalecerlas o expandirlas de modo de poder implementar los planes de manejo y monitoreo de la EA. Las recomendaciones pueden extenderse a nuevas leyes y regulaciones, nuevas agencias o nuevas funciones de agencias, arreglos intersectoriales, procedimientos administrativos y capacitación, contratación de personal, capacitación en operación y mantenimiento, presupuesto, y apoyo financiero.

Tarea 8. Desarrollo de un Plan de Monitoreo. Preparar un plan detallado para monitorear la implementación de las medidas de mitigación y los impactos del proyecto durante la construcción y la operación. Incluir en el plan un estimativo de los costos de capital y de operación del plan y una descripción de otros recursos (como ser capacitación y fortalecimiento institucional) que sean necesarios para llevarlo a cabo. El plan de monitoreo debe incluir también una descripción de las condiciones de línea de base ambiental y social para permitir una evaluación de largo plazo de los impactos del proyecto.

Tarea 9. Consultas públicas. Asistir en la Coordinación Inter-Agencias y la Consulta/Participación Pública/ONGs. Asistir en la coordinación de la EA con otras agencias gubernamentales, para obtener la visión de las ONGs locales y de los grupos afectados, y en mantener un archivo de las reuniones y otras actividades, comunicaciones, y comentarios y su disposición acerca del proyecto.

[Los TDR deben especificar los tipos de actividades planeadas para los aspectos sobre consulta pública y para la coordinación inter-agencias y la participación pública/ONGs (ej. sesiones de alcance interagencial, reportes ambientales para staff del proyecto y comités interagencias, apoyo a paneles de asesoría ambiental, foros públicos)]

Informe. El informe de EA debe ser conciso y limitado a temas ambientales y sociales significativos. El texto principal debe enfocarse en hallazgos, conclusiones y acciones recomendadas, apoyados por resúmenes de los datos recopilados y en las citas de cualquier referencia usada para la interpretación de esos datos. Datos detallados o sin interpretar no son apropiados para el texto principal y deben ser presentados en apéndices o en volúmenes separados. El uso en la evaluación de documentos sin publicar puede que no esté lista para su uso y también deben formar parte de un apéndice.

Organizar el informe de EA de acuerdo con los siguientes lineamientos:

- (a) *Resumen ejecutivo.* Discute concisamente los hallazgos significativos y las acciones recomendadas.
- (b) *Marco de política, legal y administrativo.* Discute el marco de política, legal y administrativo dentro del cual la EA es llevada a cabo. Explica los requerimientos ambientales de cualquier otro co-financiante. Identifica los acuerdos ambientales internacionales de los cuales el país es parte. En todos los casos se especifica la aplicabilidad del marco en el proyecto.
- (c) *Descripción del proyecto.* Describe concisamente el proyecto propuesto y su contexto geográfico, ecológico, social y temporal, incluyendo cualquier inversión fuera del sitio que pueda ser requerida (ej. tuberías dedicadas, rutas de acceso, plantas de energía, provisión de agua, alojamiento, y materiales crudos y lugares de almacenamiento de productos). Indica la necesidad de cualquier plan de reasentamiento o plan de pueblos indígenas (ver también sub párrafo (h) abajo). Normalmente incluye un mapa señalando el sitio del proyecto y el área de influencia del proyecto.
- (d) *Datos de línea de base.* Evalúa las dimensiones del área del estudio y describe las condiciones físicas, biológicas, y socioeconómicas relevantes, incluyendo cualquier cambio anticipado antes de que comience el proyecto. Describirá separadamente, cuando corresponda, la problemática de Pasivos Ambientales Identificados. También tiene en cuenta las actividades de desarrollo actuales y propuestas dentro del área del proyecto, pero no directamente conectadas al mismo. Los datos deben ser relevantes para las decisiones sobre localización, diseño, operación y medidas de mitigación del proyecto. La sección indica la exactitud, confiabilidad, y fuentes de los datos.
- (e) *Impactos ambientales.* Predice y evalúa los probables impactos positivos y negativos, en términos cuantitativos hasta el punto que sea posible. Identifica las medidas de mitigación y cualquier impacto negativo residual que no pueda ser mitigado. Explora oportunidades para la mejora del ambiente. Identifica y estima la cantidad y calidad de los datos disponibles, datos clave faltantes, e incertidumbres asociadas con predicciones, y especifica temas que no requieren atención adicional.

- (f) *Análisis de alternativas.* Sistemáticamente compara alternativas factibles al sitio, la tecnología, el diseño y la operación del proyecto – incluyendo la situación “sin proyecto” – en términos de sus impactos ambientales potenciales; la factibilidad de mitigar estos impactos; los costos de capital y recurrentes; su ajuste a las condiciones locales; y sus requerimientos institucionales, de capacitación y de monitoreo. Para cada una de las alternativas, cuantifica los impactos ambientales siempre que sea posible, y adjunta valores económicos cuando es factible. Establece la base para la selección del diseño particular del proyecto elegido y justifica los niveles recomendados de emisión y enfoques de prevención y reducción de la contaminación.
- (g) *Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS).* Cubre las medidas de mitigación, el cronograma de implementación, el monitoreo, el fortalecimiento institucional, y los costos estimados.
- (h) *Apéndices*
 - (i) Lista con los autores del informe de la EA – individuos y organizaciones.
 - (ii) Referencias – materiales escritos (publicados y no publicados) usados en la preparación del estudio.
 - (iii) Minutas de las reuniones de consulta interagenciales, incluyendo las consultas para la obtención de las visiones informadas de comunidades/personas afectadas y organizaciones no gubernamentales locales (ONGs). Especifica cualquier medio aparte de las consultas (ej. encuestas) que fueron usados para obtener la visión de los grupos afectados y las ONGs locales.
 - (iv) Tablas presentando los datos relevantes a los que se refieren o que fueron presentados en forma resumida en el texto principal.
 - (v) Lista de informes relacionados (ej. plan de reasentamiento o plan de pueblos indígenas).

Calificaciones del Consultor / Equipo de Consultoría. *[Especificar las calificaciones requeridas (ej. experiencia en EA en e/los sector/es, en la región, o el país). La EA también requiere de análisis interdisciplinario, así que se debe identificar en este párrafo qué especializaciones deberían ser incluidas en el equipo]*

Cronograma. *[Especificar fechas para revisiones de progreso, informes interinos y finales, otros eventos significativos]*

Otra información. *[Incluir aquí listas de Fuentes de datos, informes y estudios de antecedentes del proyecto, publicaciones relevantes, y otros ítems a los que debe prestar atención el consultor]*

ANEXO 2. CONTENIDOS MÍNIMOS Y REQUISITOS DE UN PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

El PGAS a realizar estará fundamentado principalmente en la EA (y en otros instrumentos como el plan de reasentamiento, plan de comunicación, desarrollo institucional, monitoreo, etc,) y deberá considerar las normativas ambientales nacionales, provinciales y/o municipales como, de estar involucradas, aquellas de régimen de protección de áreas.

El citado PGAS contemplará los permisos o autorizaciones a otorgar por las Autoridades de Aplicación competentes y que requerirá el Contratista para la ejecución del proyecto, los que deberán ser gestionados y obtenidos antes del inicio de la obra. Entre los permisos que deberán obtenerse, pueden incluirse:

- Permisos de captación de agua.
- Disposición de materiales de desbosque y de excavaciones.
- Localización de campamentos (cuando se prevea su emplazamiento en áreas cercanas a límites de áreas naturales protegidas o a zonas urbanizadas).
- Disposición de residuos sólidos.
- Disposición de efluentes.
- Permisos de transporte incluyendo el de materiales peligrosos (combustibles, explosivos) y de residuos peligrosos (aceites usados).
- Continuación de la construcción después de hallazgos relacionados con el Patrimonio cultural, incluidos yacimientos arqueológicos y/o paleontológicos.
- Permisos para reparación de caminos, calles, cierre temporal de accesos a propiedades privadas, o construcción de vías de acceso.

Los requisitos de estos permisos y de otros que podrán solicitarse, de acuerdo a las características particulares de los sectores interesados por la obra, deberán ser acatados por el Contratista durante su ejecución.

El PGAS a realizar contendrá todas las medidas de manejo ambiental específicas para las actividades directa e indirectamente relacionadas con la construcción, identificadas en el Pliego Técnico Particular, tendientes a eliminar o minimizar todos los aspectos que resulten focos de conflictos socio-ambientales, tales como (lista no taxativa): selección de los sitios de campamento, préstamo de material, de la maquinaria, de la capacitación del personal, de los insumos requeridos para efectuar la obra propuesta, movimiento de suelos, cruces de cauces de agua, obras civiles en general, almacenamiento de combustibles, pinturas y desengrasantes, manejo y disposición de residuos sólidos y líquidos y la fase de abandono. Asimismo, incluirá los requerimientos para el desarrollo de un plan de operación y mantenimiento y de los principales lineamientos de manejo ambiental que corresponden a la fase operacional del proyecto.

El PGAS detallará en el sitio de obra los procedimientos y metodologías constructivas y de control, que permitan garantizar la ejecución de los trabajos con el mínimo impacto ambiental posible. Para la elaboración del PGAS, se deberán contemplar aspectos atinentes a:

Diseño y organización

Para el diseño del PGAS, se desagregará el proyecto en sus actividades, identificando el riesgo socio-ambiental que cada una de ellas ofrece y estableciendo las correspondientes medidas y procedimientos de manejo para prevenir o mitigar dicho riesgo, en consistencia con las medidas de mitigación identificadas en la EIA. Asimismo, determinará la organización que permita la ejecución y control efectivo de las actividades de manejo ambiental que realizará el Contratista, el que deberá contar con un Responsable Ambiental encargado de la ejecución el PGAS. En esa misma línea, se identificarán las medidas y las responsabilidades ambientales para la fase de operación.

Plan de Capacitación del PGAS

Se definirá un Plan de Capacitación que el Contratista llevará a cabo desde la fase de admisión de personal (inducción ambiental y social) en forma verbal y escrita, a fin de proporcionar capacitación y entrenamiento sobre procedimientos técnicos y normas que su personal y sub-contratistas deberán utilizar para el cumplimiento del PGAS en la obra.

Para la fase de operación, se deberá prever una instancia de capacitación relacionada con el plan de operación y mantenimiento del proyecto.

Plan de Acción del PGAS

Con base en los estudios ambientales y sociales efectuados, se definirán las actividades que garanticen la eliminación, prevención o control de los riesgos ambientales y sociales detectados, con el respectivo cronograma de ejecución de las medidas identificadas. Los principales componentes a ser considerados, entre otros posibles, son:

Programas:

- P – 1 Programa de Seguimiento de las Medidas de Mitigación
- P – 2 Programa de Manejo de Residuos, Emisiones y Efluentes
- P – 3 Programa de Prevención de Emergencias y Plan de Contingencias
- P – 4 Programa de Seguimiento del Plan de Seguridad e Higiene
- P – 5 Programa de Control Ambiental de la Obra
- P – 6 Programa de Monitoreo Ambiental
- P – 7 Programa de Comunicaciones a la Comunidad
- P- 8 Programa de Operación y Mantenimiento

De aplicar, en el PGAS se integrarán el Plan de Reasentamiento Involuntario y el Plan de Pueblos Indígenas, como así otros Planes de Manejo Especial eventualmente desarrollados.

Medidas de mitigación:

MIT – 1 Control de Vehículos, Equipos y Maquinaria Pesada

-
- MIT – 2 Control de Emisiones Gaseosas, Material Particulado y Ruidos y Vibraciones
 - MIT – 3 Control de la Correcta Gestión de los Residuos Tipo Sólido Urbano y Peligrosos
 - MIT – 4 Control de la Correcta Gestión de Efluentes Líquidos
 - MIT – 5 Control de Excavaciones, Remoción del Suelo y Cobertura Vegetal
 - MIT – 6 Control del Acopio y Utilización de Materiales e Insumos
 - MIT – 7 Control de la Toma y Utilización de Agua de Vertiente
 - MIT – 8 Control del Desmalezamiento, Nivelación y Uso de Sendas y Picadas
 - MIT – 9 Forestación de Reposición con Especies Nativas
 - MIT – 10 Control del Plan de Prevención de Emergencias y Contingencias Ambientales
 - MIT – 11 Control de la Señalización de la Obra
 - MIT – 12 Protección de la Fauna Silvestre (control de caza furtiva, recolección de huevos y/o destrucción de nidos)
 - MIT – 13 Control de la Aplicación de Herbicidas, Insecticidas u otros elementos de control de plagas
 - MIT – 14 Control del Desempeño Ambiental de los Contratistas y Subcontratistas
 - MIT- 15 Medidas para la Fase de Operación y Mantenimiento

Plan de Retiro de Obra

Se determinarán las actividades que aseguren durante esta fase el tratamiento ambiental de los sectores interesados por la obra a los efectos de lograr su restauración, como asimismo evitar la generación de impactos. Se considerarán aspectos tales como: transporte de equipos, desmantelamiento de campamentos-obradores y otras instalaciones, demolición de construcciones, limpieza y disposición de residuos y escombros. Para zonas de explotación de materiales se prepararan los esquemas de revegetación.

Plan de Seguimiento

Con el objeto de detectar y corregir oportunamente las posibles fallas de manejo, la Unidad responsable del proyecto establecerá los mecanismos y acciones que deberá implementar el Contratista para un adecuado seguimiento del PGAS. Las actividades a desarrollar son: (i) Monitoreo; (ii) Inspecciones; (iii) Informes.

- (i) Se programarán los muestreos a efectuar por el Contratista a fin de constatar la buena operación de sus tecnologías de construcción, tratamiento de aguas para consumo humano y vertidos de aguas producidas en sus operaciones.
- (ii) Se elaborará una lista de chequeo para ser completada por el Contratista, que tendrá por objetivo verificar el grado de cumplimiento del PGAS.
- (iii) Se fijará el contenido de los Informes mensuales a ser elevados por el Contratista, conteniendo el avance y estado de cumplimiento del PGAS que incluirá un resumen de los incidentes y accidentes ambientales con anexos que ilustren los problemas presentados y las medidas propuestas y/o tomadas.

El PGAS elaborado deberá incluirse dentro de los Pliegos de Licitación, a fin de que el Contratista coteje las acciones y medidas a implementar a fin de prevenir, mitigar y/o compensar los potenciales impactos en la etapa de ejecución de la obra.

Ficha tipo de los PGAS para los programas:

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL						
PROGRAMAS						
Programa P –		NOMBRE DEL PROGRAMA				
Descripción del Programa:						
Etapa de Proyecto que se Aplica	Construcción					
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:						
Periodicidad /Momento / Frecuencia:						
Responsable de la Fiscalización:						

Ficha tipo de los PGAS para las medidas de mitigación:

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL						
MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		NOMBRE DE LA MEDIDA				
Efectos Ambientales o Sociales que se desea Prevenir o corregir:						
Descripción de la Medida:						
<u>Ámbito de aplicación:</u>						
<u>Momento / Frecuencia:</u>						
<u>Recursos necesarios:</u>						
Etapa de Proyecto que se Aplica	Construcción				Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida						
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:						

ANEXO 3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS AMBIENTALES

Nota: Estas Especificaciones Técnicas son de Carácter General y reúnen los contenidos mínimos a tener en cuenta al momento de preparar las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales para cada proyecto a ser propuesto. No pretenden reflejar la situación de ningún proyecto en particular ni presentan un tratamiento acabado de lo que cada futura inversión requiera. Estas especificaciones deberán particularizarse en función de los resultados de las EIAS y sus PGAS. Las mismas estarán sujetas a la No Objeción del Banco al momento que el proyecto presente los documentos licitatorios para su revisión.

Objetivo

La presente especificación establece las normas a seguir para cumplir con las Medidas de Prevención, Mitigación y Plan de Gestión Ambiental y Social previstos para la etapa de construcción, mantenimiento obras previstas para el Proyecto ... hasta su recepción definitiva, con el objeto de prevenir y mitigar los Impactos Ambientales negativos y potenciar los positivos, producidos por la ejecución de las distintas tareas necesarias para su materialización.

Complementa lo establecido en el Pliego General de las Obras, constituyendo una Especificación Técnica Particular para la Licitación de las Obras, en cuanto a Obligaciones del Contratista con relación a aspectos específicos con el Medio Ambiente.

El objetivo del PGA es cumplir con la legislación ambiental vigente en los distintos niveles de gobierno, a través de la elaboración de Requerimientos Ambientales a incorporar dentro de los Documentos de Licitación, como obligaciones a cumplir por el CONTRATISTA.

En dicho marco se presenta el PGA, comprendiendo los diferentes Programas, Medidas de Mitigación y las presentes Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales de las Obras, que determinan las responsabilidades a asumir por el CONTRATISTA, consideradas como obligaciones básicas a cumplir durante la etapa de Construcción y Operación Inicial de la Obra y hasta la Recepción Definitiva

Introducción

La Legislación Ambiental vigente aplicable a las obras principales y complementarias del Proyecto ... y las políticas de salvaguarda del Banco Interamericano de Desarrollo que corresponde al préstamo que financia el proyecto deberán ser considerados como requisitos de cumplimiento obligatorio por parte del Contratista, en los ajustes de los diseños y de la planificación para ejecución de la Obra, la construcción, puesta en marcha, pruebas de recepción e instrucciones para la operación y el mantenimiento de la obra. En particular deberá dar cumplimiento a la Ley Nacional N° 25.675, Ley General del Ambiente, sancionada el 6 de noviembre de 2002, promulgada parcialmente el 27 de noviembre de 2002, que establece en su Artículo 1°, los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la diversidad biológica y la implementación del desarrollo sustentable y su Decreto Reglamentario Decreto N° 2413/02, del 27/12/2002 y a la normativa Provincial concurrente.

Se deberá tener en cuenta, que ante eventuales discrepancias en la Legislación, requerimientos del organismo de crédito y lo indicado en los Pliegos y anexos, se deberán considerar las obligaciones más exigentes.

Requerimientos Generales a Considerar por el Contratista previo al inicio de la obra

Con carácter previo al inicio de la obra, el Contratista deberá presentar los lineamientos fundamentales de la Gestión Ambiental, y el Organigrama Funcional del área responsable de la Gestión Ambiental. A tal fin, deberá incorporar un listado detallado del Personal Profesional y Técnico que se desempeñará en la obra, acompañando el Curriculum Vitae y los meses hombre asignados para el cumplimiento de las tareas a desarrollar.

Requerimientos Generales a Considerar por el Contratista durante la ejecución

El Contratista deberá cumplir, durante todo el período del contrato, con todas las normativas ambientales, laborales, de riesgos del trabajo y de higiene y seguridad, y con toda aquella legislación que preserve el derecho del trabajador y de terceros, que corresponda aplicar, vigente a la fecha de la adjudicación, se encuentre o no indicada en las especificaciones técnicas del Pliego de Licitación. Asimismo deberá cumplir con las normas que pudieran dictarse durante el desarrollo del contrato

El Contratista deberá cumplir con las observaciones, requerimientos o sanciones realizadas por las autoridades y organismos de control, nacionales, provinciales y/o municipales, asumiendo a su exclusivo cargo los costos, impuestos, derechos, multas o sumas debidas por cualquier concepto.

El Contratista, tendrá la obligación de cumplir con lo indicado en los puntos precedentes, no aceptándose por estos conceptos y bajo ninguna circunstancia, la solicitud de pagos adicionales ni de ampliación de los plazos de entrega de la Obra.

El Contratista deberá respetar estrictamente las medidas que correspondan aplicar, en lo referente a contaminación de suelos, aguas subterráneas y superficiales, aire, ruido y vibraciones, contingencias tales como incendios, derrames, etc., utilización de productos peligrosos o contaminantes y explosivos, disposición final de residuos contaminados, peligrosos o patológicos, áreas de préstamo y diseño de explotación, protección del patrimonio histórico cultural, arqueológico, paleontológico, arquitectónico, escénico, antropológico y natural, prevención de enfermedades endémicas, epidémicas o infecto contagiosas, higiene y seguridad, riesgos del trabajo, protección de la flora y la fauna, control de procesos erosivos y calidad de vida del personal de la obra y de la población afectada, evitando afectar la infraestructura y equipamiento de servicios existente en el Área de localización e influencia directa de las obras.

El CONTRATISTA, previo a la instalación del obrador, maquinarias, planta de producción de materiales, y al inicio de las obras, deberá realizar los estudios técnicos pertinentes para determinar la línea de base ambiental del lugar, con el objeto de realizar al final del proyecto la recomposición de todos los factores naturales ambientales. Será el único responsable de mitigar y corregir los pasivos ambientales existentes. Este requisito es fundamental para la obtención y entrega del Certificado de Obra.

El Contratista previo a la iniciación de excavaciones o movimientos de suelos para la preparación del terreno deberá realizar un reconocimiento cuidadoso del sitio, analizar su historial, la información disponible y sacar sus propias conclusiones respecto de la naturaleza de las condiciones existentes que acompañarán el desarrollo de los trabajos de la obra. En función de ello determinará las medidas de seguridad que será necesario tomar en cada una de las áreas de trabajo de preparación del terreno.

En particular, frente al hallazgo de restos de interés Arqueológico, Antropológico, Histórico, Cultural, Paleontológico, procederá a detener las tareas, en el punto del hallazgo, y notificar a la Inspección y a las Autoridades de Aplicación en la materia, según corresponda, en cada jurisdicción. Podrá continuar con las tareas que realice en los frentes de trabajo situados fuera del punto de hallazgo y su entorno inmediato.

El Contratista deberá mantener indemne a El Comitente frente a cualquier reclamo judicial o extrajudicial por incumplimiento de la reglamentación ambiental en las tareas a su cargo.

A partir del momento de inicio del Contrato, El Contratista será responsable del análisis y evaluación de los datos climáticos, con el objeto de establecer mecanismos de alerta y actuaciones frente a contingencias, que resulten necesarios para adoptar medidas que eviten afectaciones a las obras, personas y bienes corriendo a su exclusivo riesgo los potenciales daños por contingencias climáticas.

A partir del momento de inicio del Contrato, El Contratista será responsable del análisis y evaluación del estado de situación de los cursos de aguas superficiales y de los niveles freáticos, con el objeto de establecer los mecanismos de alerta, que resulten necesarios para adoptar medidas que eviten afectaciones a las obras, corriendo a su exclusivo riesgo los potenciales daños a las mismas por contingencias por inundaciones y anegamientos.

Las Normativas y Reglamentaciones (Leyes, Decretos, Resoluciones y Disposiciones Nacionales, Provinciales y Municipales, etc.) que se indican dentro de este pliego, deben ser consideradas como referencia y al simple título de informativas. En consecuencia El Contratista tendrá la obligación de respetar la totalidad del ordenamiento jurídico, sin que ello de motivo a la solicitud de pagos adicionales ni de ampliación de los plazos de entrega, ni responsabilidad alguna del Comitente.

RESPONSABILIDADES AMBIENTALES

Del Contratista

El Contratista asumirá la responsabilidad total de los requerimientos ambientales, incluyendo Higiene y Seguridad, Medicina del Trabajo y Riesgos del Trabajo, debiendo contar, dentro de su personal, con profesionales habilitados para el ejercicio de las funciones bajo su responsabilidad, en las etapas de diseño, construcción, puesta en marcha y período de prueba hasta la recepción final de la obra.

Los Profesionales designados por El Contratista para ejercer las funciones de Responsable Socio-Ambiental y Responsable en Higiene y Seguridad y Medicina del Trabajo, deberán poseer habilitación profesional, y antecedentes adecuados para la función a desarrollar.

Permisos Ambientales

El Contratista obtendrá los permisos ambientales y los permisos de utilización, aprovechamiento o afectación de los recursos correspondientes. Está facultado para contactar las autoridades ambientales para obtener los permisos ambientales o en la eventualidad de ser necesaria una modificación a cualquiera de los permisos o autorizaciones requeridos para la ejecución de proyecto.

El Contratista deberá presentar a la Inspección un programa detallado y un plan de gestión de todos los permisos y licencias requeridos para la obra que no les sean suministrados y que se requieran para ejecutar el trabajo.

Los permisos que debe obtener el Contratista incluyen (como mínimo) los permisos operacionales tales como:

- Autorización Ambiental Provincial
- Certificado de calidad ambiental o declaración de impacto ambiental de las canteras (Marco jurídico Ambiental para la Actividad Minera).
- Permiso de captación de agua.
- Disposición de materiales de desbosque y de excavaciones.
- Localización de campamentos (Autorización escrita Inspección Ambiental)
- Conformidad escrita propietarios de predios donde se realicen préstamos, además de la conformidad de la Inspección Ambiental previa al inicio de la tarea.
- Disposición de residuos sólidos domiciliarios (Municipios involucrados).
- Disposición de efluentes.
- Permisos de transporte: incluyendo de materiales y de residuos peligrosos (combustibles, lubricantes).

- Continuación de la construcción después de hallazgos Arqueológicos Históricos, Culturales, Paleontológico, etc, ajustado a las presentes ETAS.
- Cierre temporal de accesos a propiedades privadas, o construcción de vías de acceso.

El Contratista debe acatar todas las estipulaciones y debe cumplir con todos los requisitos para cada permiso procesado, sujetando la ejecución de las obras a las resoluciones y dictámenes que emitan las autoridades provinciales competentes.

Responsable Ambiental-Social

El Contratista designará una persona física, profesional con título universitario, como Responsable Ambiental-Social, que tendrá a su cargo el cumplimiento de los requerimientos ambientales-Sociales durante la totalidad de las etapas de la Obra. Deberán presentarse las constancias de los principales antecedentes, a los efectos de su evaluación por parte del Licitante

El profesional deberá poseer amplios y probados conocimientos, y contará con experiencia mínima de 5 años como Responsable Ambiental-Social de proyectos y obras; quien asimismo deberá acreditar el cumplimiento de las normas y reglamentaciones provinciales que lo habiliten a desempeñarse en tales funciones.

El Contratista deberá presentar currículum, y constancias de los principales antecedentes, que serán ponderados por las Inspecciones y Supervisión Ambiental-Social del Programa a los efectos de su aprobación.

El CONTRATISTA podrá reemplazar el Responsable Ambiental-Social por otro profesional que posea iguales o mejores antecedentes que el reemplazado. Para ello presentará el currículum y las constancias de los principales antecedentes del nuevo Responsable Ambiental-Social a los efectos de su aprobación por la Inspección del Comitente.

El Responsable Ambiental-Social efectuará las presentaciones requeridas por los marcos legales y reglamentos, ante las autoridades nacionales, provinciales y/o municipales y/u Organismos de Control, según corresponda y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

El Responsable Ambiental-Social será el representante del Contratista en relación con la Inspección y Supervisión Ambiental-Social designada por El Comitente.

El Responsable Ambiental-Social actuará como interlocutor en todos los Aspectos Ambientales-Sociales entre la Empresa Contratista, las Autoridades Municipales, Provinciales y Nacionales Competentes y las Comunidades Locales.

Será el responsable de la realización de las auditorias en todas las etapas de la obra, con el objeto de medir el grado de cumplimiento de lo indicado en el Plan de Gestión Ambiental, y de la elevación de un informe mensual a la inspección designada por el Comitente

Responsable en Higiene y Seguridad

El Contratista designará un profesional responsable de la Higiene y Seguridad de la Obra, que posea título universitario que lo habilite para el ejercicio de sus funciones.

El profesional deberá poseer amplios y probados conocimientos sobre el tema bajo su responsabilidad y experiencia en obras de similar magnitud y características a la sujeta a contrato. El Contratista deberá presentar su currículum, a los efectos de su aprobación por la Inspección del Comitente.

El profesional deberá estar inscripto en los registros profesionales pertinentes, acorde con los requerimientos de la legislación vigente en las diferentes jurisdicciones.

El Responsable de Higiene y Seguridad efectuará las presentaciones pertinentes a su área y solicitará los permisos correspondientes, ante las autoridades nacionales, provinciales y/o municipales y/u Organismos

de Control, según corresponda y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

Será obligación del Profesional Responsable del Servicio de Higiene y Seguridad del Contratista llevar durante todo el desarrollo de la Obra, un libro en donde asentará los aspectos más importantes y relevantes relacionados con el tema a su cargo. Este libro será firmado en su primer hoja, por el responsable del Contratista, según corresponda, y por la inspección del Comitente.

En este libro la inspección asentará sus observaciones, a los efectos de que El Contratista las implemente. El Contratista tiene la obligación de asentar en el citado libro los aspectos más relevantes en Higiene y Seguridad, tales como accidentes, incendios, contingencias, cursos de capacitación, entrega de elementos de protección personal, etc., que se presenten o desarrollen durante la obra.

El Responsable de Higiene y Seguridad será el representante de El Contratista, sobre los temas de su competencia, en relación con la Inspección designada por El Comitente.

El Responsable de Higiene y Seguridad elevará un informe mensual de desempeño a la Inspección del Comitente del cual se remitirá copia al Responsable Ambiental.

Responsable en Medicina del Trabajo

El Contratista arbitrará los medios para cumplir con las disposiciones de las normativas aplicables en materia de Medicina del Trabajo. Asimismo, El profesional deberá estar inscripto en los registros profesionales pertinentes, acorde con los requerimientos de la legislación vigente en las diferentes jurisdicciones.

La Empresa o el Profesional designado, deberá poseer amplios y probados conocimientos sobre el tema bajo su responsabilidad y experiencia en obras similares a la sujeta a contrato. El Contratista deberá presentar sus antecedentes y currículum del/los Profesionales habilitados, a los efectos de su aprobación por la Inspección del Comitente.

Asimismo, el profesional deberá estar inscripto en los registros profesionales pertinentes, acorde con los requerimientos de la legislación vigente en las diferentes jurisdicciones

El Responsable del Servicio de Medicina del Trabajo efectuará las presentaciones y solicitará los permisos correspondientes, sobre los temas de su competencia, ante las autoridades nacionales, provinciales y/o municipales y/u Organismos de Control, según corresponda y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

Será obligación del Responsable del Servicio de Medicina del Trabajo llevar durante todo el desarrollo de la Obra, un libro con hojas foliadas por triplicado, en donde asentará los aspectos más importantes y relevantes relacionados con el tema a su cargo. Este libro será firmado en su primer hoja, por el responsable del Contratista, según corresponda, y por la inspección del Comitente. En este libro la inspección asentará sus observaciones, a los efectos de que el Contratista las implemente.

El Contratista tiene la obligación de asentar en el citado libro los aspectos más relevantes, tales como enfermedades, control de vectores de enfermedades, exámenes médicos, derivaciones frente a contingencias, entrega de documentación estadística, cursos de capacitación en salud, medidas correctivas, etc., que se presenten o desarrollen durante la ejecución del Proyecto.

El Responsable del Servicio de Medicina del Trabajo será el representante del Contratista, sobre los temas de su competencia, en relación con la Inspección designada por El Comitente.

En caso de necesidad de reemplazo del Responsable en Medicina del Trabajo, su reemplazante deberá cumplir en un todo con los requisitos estipulados en el presente documento para la contratación de un profesional para cubrir dicho cargo.

Del Comitente

Inspección

La Inspección designada por el Comitente, realizará las tareas de inspección técnico y ambiental de la obra. En particular, en lo que se refiere a los aspectos socio-ambientales, tendrá a su cargo el control del Área Ambiental, de Higiene y Seguridad, y de Medicina del Trabajo durante todo el desarrollo del proyecto, y será el representante del Comitente frente al CONTRATISTA. La Inspección actuará bajo la órbita del Ingeniero.

Toda la documentación elaborada por El Contratista, en el marco de los Programas específicos o ante requerimiento del Comitente o de Autoridades de Aplicación, deberá ser presentada a la Inspección.

Durante la ejecución de la Obra, la Inspección tendrá libre acceso, a todos los sectores de obra, a campamentos, obradores, gabinetes o laboratorios del Contratista, estando facultada para verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del compromiso contractual y para efectuar observaciones por escrito.

El Contratista está obligado a considerar las observaciones de la Inspección Ambiental y a desarrollar las acciones requeridas, sin que ello de motivo a la solicitud de reclamos o a la ampliación de los plazos de entrega.

Supervisión

La Supervisión Ambiental de la Obra estará a cargo del estará a cargo del Área Ambiental de la Unidad Ejecutora del Proyecto, que actuará bajo la órbita del Ingeniero.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL

Medidas y Acciones de prevención Mitigación de Impactos Negativos y Optimización de Impactos Positivos

Las medidas y acciones de prevención, mitigación de impactos negativos y de optimización de impactos positivos deben ser consideradas como una parte fundamental del Plan de Gestión Ambiental, tanto como en los criterios aplicables al planeamiento y a su desarrollo concreto, durante las etapas de construcción y de operación de la obra, comprendiendo las Condiciones Generales de Diseño relacionadas con:

1. Construcción de las Obras
2. Áreas de asentamiento humano
3. Áreas con actividades productivas
4. La protección contra accidentes y contingencias
5. La protección de la salud
6. El control de ruidos
7. La geología y geomorfología
8. La hidrología superficial y subterránea
9. La protección de los suelos
10. La vegetación
11. La fauna
12. El paisaje

13. El Desarrollo Sustentable

14. La Capacitación Laboral

Para la programación de las medidas y acciones de prevención y mitigación deberán considerarse los aspectos relacionados con:

1. Medidas de Ingeniería
2. Medidas de Manejo de la Obra y del Sistema Ambiental
3. Medidas de Política de Desarrollo Económico Social Sustentable
4. Medidas de Participación Social

Las Medidas de Ingeniería se fundamentan en la incorporación de criterios de Ingeniería Ambiental dentro del diseño del proyecto, programación de la obra y su efectiva aplicación durante la ejecución de la obra.

Los lineamientos principales a los que se ajustará la construcción y operación de las obras deberán demostrar que:

1. Las condiciones de vulnerabilidad ambiental a que pudiera estar sometido el proyecto, han sido compensadas por el diseño de obras y estrategia constructiva, y/o a través de medidas preventivas o correctivas específicas, de manera de garantizar la sustentabilidad de las inversiones y la protección del ambiente, y el bienestar de la población afectada.
2. Los potenciales impactos negativos del proyecto, tanto en su etapa de construcción como de operación, han sido neutralizados apropiadamente por el diseño de obras, y/o a través de medidas de mitigación que garanticen que no se afecta a la población y que no disminuye la calidad ambiental tanto en el nivel local como regional.
3. Las condiciones ambientales positivas han sido puestas en valor por el proyecto, mantenidas o incrementadas por el diseño de obras, y/o acciones ambientales recomendadas para sus etapas de construcción y de operación.

Las Medidas de Manejo de la Obra y del Sistema Ambiental involucran el conocimiento de las condiciones de operación del aprovechamiento y de las ofertas y demandas sobre el medio natural y socioeconómico, ejercidas por la operación, con el objeto de adecuar el proceso operativo al ambiente.

Las Medidas de Política de Desarrollo Sustentable comprenden al marco legal e institucional que regirá durante la operación del aprovechamiento y a los criterios de desarrollo socioeconómico aplicables a los distintos recursos y usos involucrados en y por la obra.

Las Medidas de Participación Social comprenden:

- La adopción de formas eficaces y eficientes de comunicación e intercambio de opiniones con la comunidad involucrada por la obra, con las Autoridades Competentes a Nivel Nacional, Provincial y Municipal, con las Entidades Intermedias y con Universidades, entre otros, respecto del proyecto, de los planes y acciones previstas durante la Etapa de Construcción y de Operación de las obras.
- La incorporación dentro del Proyecto de las opiniones y observaciones, de los actores sociales involucrados, que resulten pertinentes.
- La inducción a la participación de los actores sociales locales y regionales, en la prestación de servicios directos e indirectos relacionados con la Construcción y Operación de la obra, comprendiendo la capacitación laboral pertinente para el caso de prestación de servicios directos al CONTRATISTA.

Se denominan medidas de minimización de impactos negativos a aquellas que:

- a) Minimizan el impacto negativo, mediante el correcto diseño del proyecto, y lo ubican dentro de una magnitud de importancia de valor bajo, existiendo dentro de la región, recursos que constituyan réplicas o son análogos al sistema afectado.
- b) Permiten alcanzar un nuevo equilibrio sustentable a corto plazo.
- c) Posibilitan que a mediano o largo plazo se revierta el proceso, por la adopción de operaciones de conservación y manejo, restituyéndose las condiciones iniciales, total o parcialmente.
- d) Constituyan mecanismos de respuestas frente a contingencias, para acotar los efectos y posibiliten la restauración de la situación original.
- e) Permitan la remediación de las áreas afectadas, por métodos viables desde la perspectiva económica y ambiental.
- f) Compensan el efecto negativo mediante el suministro de recursos sustitutos al ecosistema.

En el caso particular de la obra sujeta a estudio, cabe incorporar dentro del punto a) Diseño: la selección de la ubicación de las obras, campamentos y obradores, evitando las áreas sensibles tanto del sistema natural como socioeconómico.

El CONTRATISTA deberá dar prioridad a las medidas de atenuación comprendidas en los puntos a, b y c; tomar medidas de prevención y de capacitación laboral para las situaciones comprendidas en el punto d y dar cumplimiento a los compromisos asumidos con relación a los puntos e y f.

Se denominan medidas de optimización de Impactos Positivos a todas aquellas concurrentes a alcanzar un máximo de beneficio durante las etapas de construcción de la obra y de su operación.

Tanto las medidas de prevención, mitigación de impactos negativos como de optimización de impactos positivos, deberán constituir un conjunto integrado de medidas y acciones, que se complementen entre sí, para alcanzar superiores metas de beneficio de la obra durante su construcción y operación, con especial énfasis en los beneficios locales y regionales.

En el Plan de Gestión Ambiental y Social se deberán considerar cuatro (4) escenarios temporales para la incorporación de los criterios de Ingeniería ambiental a la Obra:

- a) La ejecución de los ajustes de la Ingeniería de detalle y de la Ampliación del Estudio de Impacto Ambiental Pre-existente (AEIAP).
- b) La planificación de la construcción durante el período de movilización de obra, comprendiendo la toma y capacitación de mano de obra, de preparación de la infraestructura y del equipamiento para la ejecución de la obra y de acopio de insumos.
- c) La Etapa de Construcción de la obra.
- d) El Manual de Operación a entregar por el CONTRATISTA con la Recepción de la obra.

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL

Estudio de Impacto Ambiental Pre-existente

El Contratista deberá tener en cuenta la documentación de Estudio de Impacto Ambiental, desarrollada en el marco del Proyecto. Esta documentación debe ser tomada como referencia, denominándose a tal efecto como Estudio de Impacto Ambiental Pre-existente.

Actualización del Estudio de Impacto Ambiental

Informe de Actualización

El Contratista tendrá la obligación contractual de actualizar el Estudio de Impacto Ambiental en función de los eventuales ajustes del Proyecto de Ingeniería de Detalle a desarrollar según tecnología constructiva, debiendo elaborar un informe de Actualización del Estudio de Impacto Ambiental Básico, a desarrollar durante la Etapa de movilización de Obras y a entregar al finalizar dicha etapa. La ampliación sería realizada de acuerdo a los lineamientos del Marco de Evaluación Ambiental y Social del Programa, y en forma aceptable para el Banco.

En función de los avances registrados en los distintos Programas del Plan de Gestión Ambiental y Social, durante la Construcción de la Obra, completará y ajustará en forma sistemática las conclusiones a modo de Actualización del Estudio de Impacto Ambiental incorporando los resultados alcanzados durante la ejecución de los Programas y sus correspondientes relevamientos en el medio natural o en el medio socioeconómico directamente involucrados con la Obra.

A tal fin procederá a elaborar mensualmente un informe de avance del Plan de Gestión Ambiental (PGA), que refleje los avances registrados en el Estudio de Impacto Ambiental, que demanden adecuaciones del PGA. Un Informe Final de los resultados del Estudio de Impacto Ambiental correspondientes a la ejecución de la Etapa de Construcción, y un Estudio de Impacto Ambiental de la Etapa de Operación, a partir de la experiencia acumulada durante la construcción del proyecto que formará parte de la documentación a entregar con la Recepción de la Obra.

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL-SOCIAL – PROGRAMAS – MEDIDAS DE MITIGACIÓN

Las medidas y acciones que conforman este Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS), deberán integrarse en un conjunto de Programas organizados en actividades singulares dentro de cada uno de ellos, pero a la vez planificados dentro de una red de actividades complementarias, relacionadas entre sí, con el objeto de optimizar los objetivos de la Obra, atenuando sus efectos negativos.

Los programas y las medidas del PGA considerarán los efectos de la obra durante las etapas de Construcción y de Operación

Las actividades previstas dentro de ellos, considerarán los impactos de la Obra, positivos y negativos, en forma integral, comprendiendo los efectos sobre el medio natural y sobre el medio socioeconómico, los aspectos relacionados con el trabajo, la higiene y seguridad, los riesgos y las contingencias.

Las medidas y acciones previstas y las actividades resultantes de su desarrollo deberán fundamentarse en aspectos preventivos, adoptados en el marco del Estudio de Impacto Ambiental y de los riesgos propios de las condiciones del medio ambiente en el que se desarrollará la Obra, métodos constructivos, recursos humanos y materiales utilizados para la construcción y operación.

En función del Estudio de Impacto Ambiental, deberán extremarse las precauciones a adoptar para evitar acciones accidentales y en el caso de su ocurrencia tener previsto la adecuada planificación de medidas para actuar frente a contingencias y la capacitación del Personal para su ejecución.

El conjunto de medidas, a adoptar por El Contratista, no solamente comprenderá los aspectos estructurales de diseño y construcción de las obras principales y complementarias, sino que también incorporarán las medidas no estructurales preventivas de acciones accidentales no deseadas, correctivas de situaciones de degradación del medio natural o de problemáticas del medio social preexistentes o generadas por la obra y de mejoramiento integral de los sistemas.

En particular deberá dar énfasis a las acciones de capacitación para el trabajo, la higiene y seguridad, la salud y la protección ambiental, concentrando los esfuerzos en la generación de capacidades y empleos en los que participen con carácter prioritario la población local y regional. Los mecanismos de Comunicación Social deberán de mantener, en forma permanente, correctamente informado al Comitente, Las Autoridades y la población, en la medida de sus competencias, sobre la ejecución del PGAS. El CONTRATISTA deberá difundir e implementar desde el inicio de obra el Sistema de Quejas y Reclamos de la UEP (de acuerdo a lo establecido en el Manual de Reclamos y Conflictos para Proyectos Hídricos del Programa).

Las actividades deberán estar programadas para toda la vida útil de la obra, por lo que con la Recepción de la misma, El Contratista, deberá incorporar dentro del Manual de Operación a aquellos Programas requeridos para el buen manejo del sistema ambiental, en el marco de la legislación aplicable a dicha Etapa.

Documentación previa a presentar

El CONTRATISTA deberá presentar a la SUPERVISIÓN los siguientes planes y documentos, desarrollados de conformidad a las Especificaciones Técnicas contractuales, Normas y Disposiciones vigentes en la materia:

- Plan de Manejo Ambiental de la Obra
- Programa para la Gestión de Residuos Peligrosos
- Etapas y Cronogramas de Obra
- Consumo de Agua
- Explotación de Canteras
- Estado de los Vehículos

El PMAc tiene por objeto detallar en el sitio de obra, los procedimientos y metodologías constructivas y de control, que permitan garantizar la ejecución de los trabajos con el mínimo impacto ambiental posible.

Se establece la siguiente guía para su elaboración, la que deberá estar en un todo de acuerdo con la legislación ambiental vigente en la Provincia de Formosa, e incluirá las condiciones de autorización que pudieran haber establecido las autoridades provinciales competentes.

Diseño del PGAc y Organización

Para el diseño del PGAc, se ha de hacer la desagregación del proyecto en sus actividades, para identificar el riesgo ambiental que cada una de ellas ofrece y poder establecer las correspondientes medidas y procedimientos de manejo ambiental para prevenir o mitigar dicho riesgo.

De acuerdo con las actividades de manejo ambiental, El CONTRATISTA determinará la organización que permita su ejecución y control efectivos. La organización deberá contar además del Responsable Ambiental con otros profesionales con funciones en ésta área con especialidades acordes con el PGAc.

Plan de Acción del PGAc

El Plan de Acción es el conjunto de actividades que han de garantizar la eliminación, prevención o control de los riesgos ambientales detectados en el EsIA. El Plan se puede dividir en componentes tales como:

Control de Contaminación:

- Agua: Tratamiento de aguas residuales de operación (campamento y mantenimiento de equipos).
- Aire: Control de emisión de material particulado por el tránsito, movimiento de suelos, acopios, obradores, plantas de elaboración de materiales. Control de emisión de fuentes móviles. Control de ruido.
- Suelo: Manejo y disposición de residuos sólidos y líquidos.

Protección Ambiental:

- Fauna: Control de caza, pesca, transporte, tenencia y comercio de especímenes de la región. Inventario de las especies faunísticas que resultaran atropelladas, indicando la especie, progresiva y fecha aproximada del suceso.
- Flora: Control de tala y utilización de especies forestales (en particular las especies protegidas). Prevención y control de incendios forestales.
- Suelos: Control de actividades que generen erosión. Control de movimientos de suelo. Control de yacimientos y canteras.
- Agua: Control de sedimentos. Prevención de descarga de materiales en cursos de agua (ríos, arroyos, lagunas, canales de riego).

Plan de Seguimiento del PGAc

Con el objeto de detectar y corregir oportunamente las posibles fallas de manejo, el CONTRATISTA debe establecer los mecanismos y acciones que permitan un adecuado seguimiento del PGAc, el cual deberá ~~contar con aprobación de la SUPERVISIÓN.~~

Las actividades a desarrollar son:

- Monitoreo.
- Inspecciones.
- Informes.

El monitoreo es el conjunto de actividades que permiten calificar las modificaciones de parámetros ambientales. El CONTRATISTA debe programar muestreos garantizando la buena operación de sus tecnologías de construcción, tratamiento de aguas para consumo humano y vertidos de aguas producidas en sus operaciones.

Las inspecciones tendrán por objetivo verificar el grado de cumplimiento del PGAc y se deberá elaborar una lista de chequeo para su realización.

Los Informes se elevarán mensualmente a la SUPERVISIÓN conteniendo el avance y estado de cumplimiento del PGAc y un resumen de los incidentes y accidentes ambientales, con anexos que ilustren los problemas presentados y las medidas propuestas y/o tomadas al respecto.

Como mínimo se deberán controlar los siguientes parámetros:

- Efluentes gaseosos
- Emisiones de ruidos
- Vehículos y maquinarias: se deberá mantener un control periódico del correcto funcionamiento de vehículos y maquinarias, de manera de controlar las emisiones gaseosas y de material particulado.
- Contaminantes en suelo:

- En los obradores, playones, talleres, etc., en donde se manipulen o almacenen sustancias peligrosas deberán hacerse, en forma previa a su ocupación y luego periódicamente hasta el momento del abandono, controles de contaminantes en suelo

En todos los casos el muestreo estará a cargo del CONTRATISTA en presencia de la SUPERVISIÓN de obra, para su análisis en laboratorio externo. En caso de que los resultados de los ensayos indiquen que se está en presencia de sustancias contaminantes en concentraciones superiores a las permitidas por la normativa vigente, se deberá dar aviso a la SUPERVISIÓN y a la Autoridad Ambiental provincial, la que autorizará los procedimientos de remediación que correspondan. Bajo ninguna circunstancia se autorizará la remoción de suelo previo a los citados estudios.

Requerimientos Técnicos Específicos

Demolición de Obras Existentes

En los casos que fuese necesario realizar demoliciones El Contratista no podrá depositar el material sobrante de las mismas en los cauces de agua, ni al aire libre. En lo posible empleará tal material para rellenar yacimientos temporarios, o en la construcción de terraplenes si fuera apto para este uso. Siempre se deberá recubrir con una capa de suelo de manera de permitir restaurar fácilmente la conformación del terreno y la vegetación natural de la zona.

El Contratista utilizará los lugares de depósitos aprobados y que designara la Inspección. Queda Prohibido depositar cualquier material en terrenos de propiedad privada sin la previa autorización del dueño, debidamente ejecutada, protocolizada y con el visto de aprobación de la Inspección. La tierra vegetal de las áreas de depósito deberá ser removida antes y colocada en recintos transitorios autorizados por la Inspección para ser utilizada en zonas de recuperación. Se arbitrarán los medios para retirar los escombros en la zona de obra semanalmente.

Control de Acopio y Utilización de Materiales e Insumos

Durante todo el desarrollo de la obra el contratista deberá controlar los sitios de acopio y las maniobras de manipuleo y utilización de materiales e insumos como productos químicos, pinturas y lubricantes, en el obrador y el campamento, a los efectos de reducir los riesgos de contaminación ambiental. Este control debe incluir la capacitación del personal responsable de estos productos en el frente de obra.

El Contratista deberá controlar que tanto los materiales de obra como los insumos anteriormente mencionados sean almacenados correctamente. Además los últimos deben acopiarse en recintos protegidos del sol, cercados (con restricciones de acceso) y con piso impermeable (o recipientes colocados sobre bateas).

Todo producto químico utilizado en la obra debe contar con su hoja de seguridad en un lugar accesible donde conste claramente la peligrosidad del producto, las medidas de prevención de riesgos para las personas y el ambiente y las acciones a desarrollar en caso de contingencia. Deberá adecuarse a lo estipulado en el Programa de Emergencias y Contingencias.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT		CONTROL DEL ACOPIO Y UTILIZACION DE MATERIALES E INSUMOS				
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de Calidad de Suelo y Escurrimiento Superficial - Afectación a la Seguridad de Operarios y al Paisaje 				
Descripción de la Medida: <u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapas de	Construcción		Costo Global		Efectividad	
Proyecto en que se Aplica	Operación		Estimado		Esperada	
			\$			
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				El CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra

Extracción de Agua

Previo al inicio de los trabajos, El Contratista presentará a la Inspección los permisos de la autoridad provincial competente, con la ubicación de los lugares donde se extraerá el agua necesaria para la construcción y provisión de los campamentos. La extracción de agua para la construcción de ninguna manera podrá afectar las fuentes de alimentación de consumo de agua de las poblaciones o asentamientos de la zona de influencia de la obra. Se prohíbe la extracción y restitución (descarga) de agua, en lugares donde no estén expresamente autorizados por la Inspección.

El Contratista estará obligado a presentar un plan de manejo de Aguas de este punto en oportunidad del replanteo, donde deberá analizar el balance hídrico para la totalidad de la obra, considerando los sitios de abastecimiento y la determinación del caudal máximo posible a extraer a fin de no alterar las condiciones biológicas del sistema.

El aprovechamiento de agua de cursos superficiales para la ejecución de la obra está normado por la legislación provincial. La Autoridad de Aplicación Provincial es quien otorga los permisos y autorizaciones de captación según usos; por ende es ante mencionado organismo donde se deberá gestionar la autorización.

El Contratista deberá indicar que la cuenca hídrica, en caso de extraer el agua en este punto, no se verá afectada con la extracción de los volúmenes del recurso necesario para este tipo de obra y además que no afectará el caudal mínimo para el mantenimiento normal del medio biótico que dependa de este curso de agua.

El lugar de aprovisionamiento de agua deberá ser permanentemente controlado para evitar contaminación por derrames de cualquier tipo de residuos de obra o productos contaminantes de la misma.

El Contratista tomará todas las precauciones que sean razonables durante la construcción de la obra para impedir la contaminación de los ríos, arroyos y bañados existentes. Los contaminantes como productos químicos, combustibles, lubricantes, aguas servidas, pinturas y otros desechos nocivos, no serán descargados en los cursos de agua, siendo El Contratista el responsable de su eliminación final en condiciones ambientalmente adecuadas.

Toda la descarga de agua de la construcción será tratada adecuadamente para eliminar materiales nocivos antes de que sea descargada en los cursos de agua con el propósito de no degradar aguas existentes o alterar o inhibir a especies acuáticas. En el caso de que El Contratista en forma accidental vierta, descargue o derrame cualquier combustible o productos químicos (que llegue o tenga el potencial de llegar a la vía acuática), notificará inmediatamente a la Inspección y a todos los organismos jurisdiccionales correspondientes, y tomará las medidas para contener y eliminar el combustible o los productos químicos de acuerdo con lo establecido en el Programa de Efluentes Líquidos.

Los materiales de excavación de caminos, canalizaciones, y otras estructuras serán depositados en zonas aprobadas por la Inspección que estén a cotas superiores del nivel medio de aguas, de tal manera que se impida el retorno de materiales sólidos o en suspensión al medio acuático. El nivel medio de aguas será considerada como la cota de máxima creciente de los cursos de agua.

Instalación de Campamentos

Previo a la instalación del campamento, El Contratista presentara para aprobación de la Inspección, un croquis detallado con las cotas de nivel del terreno, mostrando ubicación del campamento, sus partes y los detalles necesarios indicando las áreas de manipulación de materiales peligrosos, la ubicación de los sitios de disposición transitoria de residuos, el punto de abastecimiento de agua, perforaciones, desagües y electricidad. Además deberá presentar un registro gráfico de la situación previa a la obra para asegurar su restitución plena. La ubicación sugerida requerirá la conformidad por parte de la Inspección. Se requerirá autorización municipal para instalar campamentos en un radio menor a 3 km de zonas urbanas. Queda Prohibida la instalación de campamentos en áreas identificadas formalmente como áreas naturales protegidas o sitios con alto valor para la conservación, sean estas áreas de importancia para la conservación de las aves, sitios Ramsar, sitios de la red Hemisférica de aves playeras, Reservas de la Biosfera, etc.

En la construcción de campamentos se evitará realizar cortes de terreno, rellenos, y remoción de vegetación. En lo posible las instalaciones serán prefabricadas. Por ningún motivo se verterán aguas servidas en los cursos de agua o sobre terreno natural.

Queda Prohibido arrojar desperdicios sólidos de los campamentos a las corrientes de agua. Estos se depositarán adecuadamente y se dispondrán conjuntamente con los Municipios de la zona y tratarán en concordancia con lo estipulado en el Programa de Manejo de Residuos Comunes y Peligrosos.

Si la solución más apropiada al lugar es la instalación de pozo séptico, éste deberá cumplir con los requerimientos ambientales de impermeabilización y tubería de infiltración y con las guías del Anexo IV de la Ley 24.585 (normativa complementaria de presupuestos mínimos).

Los campamentos contendrán equipos de extinción de incendios y un responsable con material de primeros auxilios y cumplir con la Normativa sobre seguridad e higiene laboral. Los campamentos tendrán que mantenerse en perfectas condiciones de funcionamiento durante todo el desarrollo de la obra.

Los campamentos serán desmantelados una vez que cesen las obras, dejando el área en perfectas condiciones e integrada al medio ambiente circundante. En el caso que sus instalaciones pudieran ser donadas a las comunidades locales para beneficio común, como para ser destinados a escuelas o centros de salud, el Contratista presentará para aprobación de la Inspección el convenio de donación donde conste las condiciones en que se entregan las instalaciones y la responsabilidad de su mantenimiento.

Instalación y Operación de Plantas Fijas de Mezcla

Queda Prohibida la instalación de plantas elaboradoras de materiales en áreas identificadas formalmente como áreas naturales protegidas o sitios con alto valor para la conservación, sean estas áreas de importancia para la conservación de las aves, sitios RAMSAR, sitios de la red Hemisférica de aves playeras, Reservas de la Biosfera, etc.

Previo a la instalación de la planta fija de mezcla y depósito de materiales, El Contratista someterá a la aprobación de la Inspección el plano correspondiente a su ubicación y sectorización, los circuitos de movimientos y operación de vehículos y materiales dentro del área de la misma, el ingreso y salida de materiales. Se presentarán las características técnicas originales de la planta, referidas a niveles de polución atmosférica y ruido, los cuales no podrán ser sobrepasados durante la operación.

El Contratista instalará las plantas en lugares planos, en lo posible desprovistos de cobertura vegetal, de fácil acceso, y atendiendo a pautas como escurrimiento superficial del agua, dirección predominante del viento y evitando lugares con nivel freático cercano a la superficie (profundidad menor que 3m). No se instalarán plantas en terrenos particulares sin previa autorización por escrito del dueño o representante legal. Las vías de entrada y salida de material deberán estar localizadas de forma que los sobrantes, durante la carga y descarga, no perjudiquen el área fuera de los límites de las instalaciones.

Al instalarse en el lugar el Contratista deberá conservar, si existieran, los suelos orgánicos que hubiera que retirar, acopiándose adecuadamente para la posterior recuperación del terreno.

En los casos que deba instalarse una caldera o aparato sometido a presión, los mismos deberán contar chapa identificatoria, inscripción, habilitación municipal y Acta de Verificación, estudios de medición de espesores, calibración de válvulas y prueba hidráulica. Asimismo deberá cercarse el lugar y debe contar con piso impermeable y con batea de contención para prever los derrames del posible mal funcionamiento del aparato. Deberán montarse equipos extintores cerca de mencionada instalación. Previo al inicio de las tareas deberá tenerse toda la documentación mencionada en el Obrador para ser verificada por la Inspección o el Comitente cuando la requieran.

Señalización y Acondicionamiento de Accesos

El Contratista habilitará la señalización necesaria y accesos seguros para la maquinaria de obra y camiones de modo que produzca las mínimas molestias tanto al tránsito habitual como a las viviendas e

instalaciones próximas. La señalización de riesgo será permanente, incluyendo vallados, carteles indicadores y señales luminosas cuando correspondan.

El Contratista estará obligado a colocar en las áreas donde se opere con maquinarias y equipos una señalización que resulte visible durante las horas diurnas y nocturnas mediante la colocación de las señales lumínicas pertinentes.

El Contratista previo a la iniciación de la obra, presentará a la Inspección para su aprobación, los planos correspondientes a los desvíos o caminos auxiliares y áreas de estacionamientos de equipos que utilizará durante la construcción.

El contratista deberá cumplir con sus obligaciones siendo el único responsable de los accidentes, daños y afectaciones durante el desarrollo de la obra, debiendo asumir bajo su responsabilidad la solución inmediata del problema y afrontar los costos de los daños que se generen.

El Contratista será responsable de preservar la circulación, estableciendo y haciéndose cargo de los costos respectivos, incluyendo el mantenimiento de los medios alternativos de paso, con el fin de no interrumpir el acceso a las propiedades.

El Contratista deberá mantener los accesos dando prioridad al uso de los existentes. De no ser posible se construirán nuevos accesos, con el acuerdo del responsable del predio o propiedad y/o de la autoridad competente.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

Control de la señalización de la Obra

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE LA SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA				
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		<div>- Afectaciones a la Seguridad de Operarios y Población</div> <div>- Afectaciones al Sistema Vial y Tránsito Liviano y Pesado</div>				
Descripción de la Medida: <u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
	Construcción					

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE LA SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA				
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Operación		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	ALTA
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				EL CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Ordenamiento de la circulación

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida		ORDENAMIENTO DE LA CIRCULACIÓN				
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		- Afectaciones a la Seguridad de Operarios y Población				
Descripción de la Medida: 						
Ámbito de aplicación:						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				EL CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						

Responsable de la Fiscalización:	EL COMITENTE
---	---------------------

Las Medidas de Mitigación recomendadas, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, pueden ser ajustadas a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programas del Plan de Gestión Ambiental

Programa de Higiene y Seguridad en la Obra

El Contratista deberá desarrollar un Programa de Higiene y Seguridad de la Obra que comprenda los servicios y prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad, en la zona de obras y de afectación directa.

El Contratista será el único responsable frente a las autoridades pertinentes y a terceros, del cumplimiento de sus obligaciones, acorde con las leyes y reglamentaciones en materia de Higiene y Seguridad vigentes, con la ley sobre Riesgos de Trabajo y de la transferencia de responsabilidades a sus sub-contratistas y proveedores.

Todo trabajador que ingrese a la Obra deberá disponer de capacitación sobre las medidas de Higiene y Seguridad, de Riesgos del Trabajo y del Programa de Contingencias, implementadas para la ejecución del Proyecto. Para el cumplimiento de este requerimiento, el responsable de Higiene y Seguridad del Contratista preparará cursos simplificados a dictarse previo a la incorporación de los trabajadores y en forma sistemática durante todo el desarrollo de la obra.

~~Todo trabajador que ingrese a la Obra deberá disponer de vestimenta~~ adecuada y de medios de seguridad acorde con cada puesto y ambiente de trabajo, y recibirá capacitación previa al inicio de sus tareas, sobre el correcto uso y mantenimiento de los elementos de seguridad provistos por el Contratista, para cada tipología de trabajo y características particulares del terreno en el que se realice la tarea, manejo de residuos comunes y peligrosos, manipuleo de sustancias o materias primas peligrosas, etc, implementadas para la ejecución del Proyecto. Para el cumplimiento de este requerimiento, el responsable de Higiene y Seguridad del Contratista preparará cursos simplificado, de forma sistemática durante todo el desarrollo del Proyecto en el marco del Decreto 351/79, Reglamentario de la Ley 19.587/72, Título VII, Capítulo 21, Artículos 208 a 214 y Ley 24.557/95, Decreto 170/ 96, Resolución Superintendencia de Riesgos del Trabajo, Grupo III, 16, Capacitación y Decreto 1338/96, Artículo 5º, Servicio de Medicina del Trabajo, acciones de Educación Sanitaria y toda otra legislación pertinente que la reemplace, complemente o modifique.

El Contratista tomará los recaudos necesarios y acordará las facilidades correspondientes, para la concurrencia de su personal a los cursos de capacitación laboral y formación profesional que organice el Responsable de Seguridad e Higiene Laboral con el fin de optimizar la capacitación de los trabajadores en todo el ámbito del Proyecto.

El Responsable en Seguridad e Higiene Laboral deberá planificar capacitaciones específicas para aquellas tareas que entrañen mayor riesgo (conducción de vehículos y manejo de maquinarias; y zanjas; manejo de instalaciones eléctricas; uso de elementos químicos, desmontes y deforestaciones, manejo de plantas fijas de mezcla, etc). Deberá presentar los Proyectos Específicos de Capacitación para su aprobación por la Inspección.

El diseño y mantenimiento de los obradores y de existir, de los campamentos, la planificación de las tareas en los distintos frentes de obras, las prevenciones adoptadas para cada puesto de trabajo y los planes de contingencia deberán tener especialmente en cuenta las características de cada zona de desarrollo de la

obra, condiciones climáticas e hidrológicas particulares y existencia de enfermedades endémicas y/o infecciosas del lugar.

El Contratista, para la consideración y aprobación del Comitente y previo a la iniciación de sus trabajos en obra, deberá presentar documentación suficiente que acredite la organización de su Servicio de Higiene y Seguridad. Dicha documentación deberá contar con especificaciones referidas a los aspectos de su organización y funcionamiento, al cumplimiento de las previsiones y contenidos que establece la legislación vigente y a los planes que hayan elaborado para la integración y operación de sus programas en el contexto de las políticas globales definidas para la atención de estas materias en todo el ámbito del Proyecto.

De modificarse la planificación de las tareas por la introducción de nueva maquinaria, modificación de la existente o la incorporación de nueva tecnología, El Contratista entregará los planes especiales de seguridad aplicables al caso, para su aprobación por El Comitente. El Contratista, haciendo uso de la tecnología más moderna en materia de higiene y seguridad, en cada área o etapa de la obra, adoptará todas las medidas necesarias para evitar que los trabajadores y terceros, se encuentren expuestos a accidentes o enfermedades.

Será responsabilidad ineludible del Contratista eliminar o reducir los riesgos que puedan amenazar la seguridad y salud de los trabajadores y de terceros, como consecuencia de la obra, como también disminuir los efectos y consecuencias de dichos riesgos.

Se deberán enfatizar las acciones preventivas, tomándose los recaudos necesarios para la inmediata y efectiva atención en los casos en que se produzcan accidentes o daños. En particular deberá realizar en forma permanente, sistemática y periódica programas de formación del personal, por los que se capacite al mismo en lo referido a los riesgos de las actividades a cumplir, como también respecto de los medios disponibles para evitarlos y de las medidas de prevención y protección que se deberán tomar en cada caso.

El Contratista deberá prever sistemas preventivos para eliminar potenciales riesgos, que puedan amenazar la seguridad de los trabajadores por acciones delictivas, dentro de los sectores afectados por las obras.

Con respecto a la construcción del proyecto, las acciones a desarrollar por el Contratista para mantener una baja incidencia de accidentes personales y alto grado de seguridad en las instalaciones y procedimientos operativos se sintetizan en:

- Capacitación periódica de empleados y sub-contratistas.
- Control médico de salud.
- Emisión y control de Permisos de Trabajo.
- Inspección de Seguridad de los Equipos.
- Auditoria Regular de Seguridad de Equipos y Procedimientos.
- Programa de Reuniones Mensuales de Seguridad.
- Informes e Investigación de Accidentes y difusión de los mismos.
- Revisión del Plan de Contingencias de Obra.
- Curso de inducción a la seguridad para nuevos empleados.
- Curso de inducción a la seguridad para nuevos sub-contratistas.
- Actualización de procedimientos operativos.
- Mantenimiento de Estadísticas de Seguridad propias y de sub-contratistas.

El Responsable de Higiene y Seguridad presentará informes mensuales al Comitente. Estos informes incluirán una descripción sintética de nuevos asientos y constancias que se hayan registrado en el período,

todo ello acorde con sus planes y programas operativos aprobados, y de conformidad con las obligaciones establecidas.

Finalizada la obra, el responsable incluirá en el informe ambiental final de la obra las estadísticas de Higiene y Seguridad.

El cumplimiento de las condiciones exigibles de Higiene y Seguridad por parte del Contratista será condición necesaria para la aprobación de los certificados de obra. Debe ser puesta en evidencia en los informes y debe notificarse a la ART correspondiente.

El cumplimiento de las condiciones exigibles de Higiene y Seguridad por parte del Contratista será condición necesaria para la aprobación de los certificados de obra. Debe ser puesta en evidencia en los informes y debe notificarse a la ART correspondiente.

Con el fin de sistematizar este programa se ha desarrollado la siguiente ficha de seguimiento y control:

Programa de Seguimiento del Plan de Seguridad e Higiene

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD E HIGIENE				
Descripción del Programa: <hr/> 						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado \$			
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:				EL CONTRATISTA		
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Programa de Salud

El Contratista deberá desarrollar un Programa de Salud que comprenda los servicios y prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad, en la zona de obras y de afectación directa, considerando la atención médica y el saneamiento. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista será responsable de los exámenes médicos y del cumplimiento de los requerimientos de la Legislación vigente en materia de Medicina del Trabajo, en particular de los análisis médicos reglamentados por la Superintendencia de Riesgos del Trabajo, según el Artículo 9º del Decreto 1338/96 y toda otra legislación que lo reemplace, modifique o complemente, y los aconsejados por las Autoridades Sanitarias de cada zona en particular, adoptando todos los controles y requerimientos que indiquen. Es

obligación del Contratista disponer de los servicios autorizados necesarios para cumplir con estos exámenes.

El Contratista, dada la naturaleza y características propias del Proyecto, deberá dar cumplimiento, a las siguientes funciones:

- a- Proveer a la atención primaria completa de las enfermedades que sufra el personal afectado a la obra.
- b- Programar y efectuar campañas de protección de la salud, que se refieran a riesgos particulares del ámbito de trabajo en el que se desarrollan las tareas. En particular se ubicarán los sectores contaminados por basuras, residuos industriales y efluentes de diverso tipo y se determinarán los riesgos de contraer enfermedades, así como aquellos en los que existe riesgo para el personal frente al potencial ataque de animales ponzoñosos o peligrosos, para efectuar la planificación de la limpieza del área y saneamiento previo al inicio de las actividades constructivas, en el sector directamente afectado por la localización de las obras principales y complementarias, según cronograma de trabajo para cada frente de obra colaborando con el Programa de higiene y seguridad para determinar la vestimenta y medios de seguridad adecuado a cada caso.
- c- Establecer pautas para la atención de los diferentes tipos de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, y disponer de medios y formas operativos que permitan una rápida y eficaz derivación a centros de salud o unidades hospitalarias bien equipadas para la atención de todo tipo de accidentes, inclusive aquellos de tratamiento complejo. A tal fin, durante el período de movilización de Obra, previo al inicio de las actividades de construcción, El Contratista deberá presentar un plan de acción para derivación de accidentados según frente de trabajo, para su aprobación por parte de la inspección.
- d- Mantener, en estrecha colaboración con los órganos técnicos del Comitente, un contacto permanente con las instituciones y centros asistenciales de la comunidad.
- e- Organizar entre los trabajadores brigadas de primeros auxilios y capacitarlas para el cumplimiento de su cometido.

El Contratista deberá cumplir con los requerimientos establecidos en reglamentaciones vigentes en materia de Primeros Auxilios.

Deberá contar en lugar visible y de fácil acceso con un número adecuado de botiquines de primeros auxilios, dotados de elementos que permitan la atención inmediata en caso de accidentes. Es responsabilidad de Medicina del Trabajo determinar el instrumental y los medicamentos que deberán contener dichos botiquines, de acuerdo con las necesidades particulares que puedan preverse en los distintos lugares en que se ejecuta la obra y de instrumentar un Servicio de Emergencias Médicas para derivación de Accidentados.

Programa de Riesgos del Trabajo

El Contratista deberá desarrollar un Programa de Riesgos del Trabajo que comprenda los servicios y prestaciones a desarrollar, bajo la directa responsabilidad del Contratista. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista deberá presentar su propuesta de Programa de Riesgos del Trabajo en el marco de la Ley 24.557 y sus Decretos Reglamentarios y toda otra que la reemplace o complementa.

El Contratista deberá desarrollar el análisis de los riesgos particulares de cada puesto de trabajo, para el desarrollo detallado del Programa de Riesgos del Trabajo y contratar los Servicios de una Aseguradora de Riesgos del Trabajo (ART).

Mediante el Programa de Riesgos del Trabajo El Contratista deberá:

- Asegurar la reducción de la siniestralidad laboral a través de la prevención de los riesgos derivados del trabajo.
- Reparar los daños derivados de los accidentes de trabajo y de las enfermedades profesionales, incluyendo la rehabilitación del trabajador damnificado, acorde con la legislación vigente.
- Promover la recalificación y la recolocación de los trabajadores damnificados.

El Contratista será el único responsable del cumplimiento de los requerimientos de la Legislación vigente en materia de Riesgos del Trabajo.

El Contratista está obligado a denunciar, inmediatamente de conocido, todo accidente de trabajo o enfermedad profesional que sufran sus dependientes. La denuncia deberá contener como mínimo los datos que a tal fin requiera la Superintendencia de Riesgos del Trabajo.

Programa de Calidad de Vida y Condiciones de Trabajo en Obra

El Objetivo es diseñar y formular propuestas para garantizar un elevado nivel de calidad de vida y de condiciones de trabajo que comprendan la adecuada provisión y operación de instalaciones sanitarias, agua potable y transporte. En el caso de que la empresa ofrezca alojamiento y/o comida a sus operarios debe extenderse la obligación a los comedores y alojamientos.

El Contratista deberá desarrollar un Programa de Calidad de Vida y Condiciones de Trabajo que comprenda los servicios y prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista deberá planificar los servicios y prestaciones e informar sobre las características de los mismos, acorde con la legislación vigente, con las características de las obras y con las particularidades en los distintos frentes de trabajo en materia de provisión de agua potable, alimentos, servicios sanitarios, alojamientos, comedores y transportes.

En caso que los operarios se vean imposibilitados de regresar cada día a su residencia habitual, se instalarán dormitorios, comedores y servicios sanitarios (Art 56, Ley 19587. Higiene y Seguridad).

El Contratista, deberá adoptar preferentemente el sistema de abastecimiento de agua a partir de un servicio de agua potable corriente. De no disponerse de sistemas de agua potable corriente, El Contratista deberá especificar, los medios previstos para la Provisión de Agua Potable.

El Contratista tomará a su cargo la instalación de baños aptos desde el punto de vista higiénico, en número suficiente, y en condiciones adecuadas de mantenimiento para su uso por los trabajadores. Deberán responder a las más avanzadas tecnologías y adecuarse a las particularidades de la obra, diversos frentes de trabajo y amplia longitud de avance de las tareas, en función de asegurar la correcta prestación del

servicio, evitar riesgos sobre la salud y la contaminación del ambiente y asegurar el mantenimiento de estos servicios en buenas condiciones de uso.

La desinfección, supresión de emanaciones, ventilación, luz y desniveles de los pisos deberán permitir el mantenimiento de condiciones satisfactorias de higiene. Cuando se disponga de alcantarillado, deben unirse a éste los inodoros, letrinas, mingitorios u orinales. En caso de no existir dicho alcantarillado, deberá recurrirse a fosas sépticas u otra clase de tratamiento adecuado.

Las instalaciones o grupos sanitarios deberán ser ubicados en lugares cercanos a los sitios de trabajo.

El Contratista deberá proveer locales destinados al aseo del personal, los que deberán tener amplitud suficiente y buenas condiciones de higiene, pudiendo estar ubicados sobre vehículos, debiendo proveer los elementos de aseo. Los servicios para el personal femenino y los del personal masculino deberán ser instalados separadamente.

El agua utilizada en los lavabos y duchas no debe presentar ningún peligro para la salud de los trabajadores. Cuando el agua que se use en los mismos no sea potable, deberá procederse a la señalización de dicha situación.

En el caso de que se programen alojamientos transitorios para el personal, los mismos deberán cumplir con las condiciones de higiene, seguridad y confort que aseguren una adecuada calidad de vida de los trabajadores.

En el caso de que se programen comedores, se localizarán en sitio separado y alejado de todo lugar donde exista la posibilidad de exposición a sustancias tóxicas o contaminantes. Sus instalaciones podrán ser fijas o móviles, al igual que las de la cocina, en función de las características particulares de las Obras y de los diferentes frentes de trabajo, debiendo en todos los casos cumplir con los requisitos de aptitud desde el punto de vista higiénico sanitario. Las características de construcción del comedor deberán asegurar un adecuado confort. Deben observarse las normas básicas sobre ventilación e iluminación y cantidad y calidad de artefactos. Los comedores deberán ser sometidos a procesos de desinfección y de control de insectos con la debida periodicidad, conservarse en las mejores condiciones de limpieza y con instalaciones que permitan mantener condiciones satisfactorias de iluminación, ventilación y temperatura, atendiendo a la humedad ambiente característica de la zona.

De proveer El Contratista la alimentación, los comedores deberán observar las reglas de una dieta sana, acorde con las determinaciones de la Organización Mundial de la Salud, y en relación con el clima de la zona. La dieta podrá ser controlada por el Comitente, sin perjuicio del control de alimentos que deberá realizar Medicina del Trabajo del Contratista.

La eliminación de residuos de los comedores deberá realizarse con una frecuencia que evite la descomposición de los mismos, de acuerdo con la normativa. Este proceso deberá efectuarse con camiones con caja preparada con ese fin, los que deberán descargar los residuos en el sitio que señalen las oficinas técnicas de El Comitente o establezcan la Autoridades locales.

En todos los casos, no podrá ubicarse instalación alguna para las prestaciones de servicios de aseo, sanitarios, comedores, provisión de agua, prestaciones de salud, depósitos de materiales y equipos, obradores, campamentos, etc, dentro de áreas detectadas como contaminadas por el Programa de Salud, hasta que se realice el saneamiento total de las mismas. A tal fin el Contratista deberá presentar, para su aprobación por la Inspección, una propuesta de ubicación de las distintas instalaciones a su cargo y los planos de distribución de las distintas unidades de servicio.

El tránsito en el área de la localización de la obra estará sujeto al cumplimiento de las normas jurisdiccionales vigentes en materia de tránsito. Las características y condiciones de los vehículos que circulen y operen en el ámbito del Proyecto deberán observar la normativa que sobre el particular prescribe la Legislación vigente, en particular la establecida por la Resolución 38/96 de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo, Grupo II Varios, 18: Vehículos, Reglamentaria de la Ley 24.557 y

toda otra posterior que la reemplace o complemente. Los vehículos deberán estar sujetos a mantenimiento cuidadoso y permanente.

Las velocidades a desarrollar para el tránsito en el emplazamiento de las obras, campamentos, obradores, accesos y otras áreas controladas por el Contratista, deberán ser establecidas, en el marco de la legislación vigente, por el Servicio de Higiene y Seguridad del Contratista, debiendo también ser de responsabilidad de dicho servicio el control del cumplimiento de los límites y regulaciones que se establezcan con ese fin. La normativa correspondiente deberá instrumentarse con especial consideración a las características de los caminos y accesos, los tipos de vehículos y los riesgos potenciales existentes, tanto para los trabajadores y para terceros, cuanto para edificios y construcciones.

El Contratista implantará un sistema de control de conductores que asegure el entrenamiento permanente en el manejo seguro de los vehículos y equipos, y el cumplimiento de las normas legales de habilitación de los operadores de todos los vehículos en obra, en especial los de maquinarias y camiones pesados.

Los caminos que construya el Contratista para el acceso a los lugares de trabajo, deberán ser adecuados para el transporte del personal y, en general, para la circulación de los vehículos que deban transitarlos. Deberán tenerse en especial consideración las condiciones de seguridad que presente cada caso particular. En el caso de ser accesos temporarios, la restauración del sitio deberá formar parte del Programa de Retiro de la Contratista incorporado en este Plan de Gestión Ambiental.

En las zonas de la obra que entrañen peligro para los vehículos de carretera y para el personal y terceros, se deberán colocar vallas de protección, señales y avisos adecuados, fácilmente observables. Las señales de peligro deberán ser claramente visibles de día y de noche.

En general y en particular para el caso de Excavaciones, deberá incluirse dentro del Plan de Capacitación del Personal de la Obra, en Higiene y Seguridad y Riesgo en el Trabajo, la formación del Personal en cuanto a procedimientos de entubamiento y refuerzos de los trabajos en pozos de drenaje durante la construcción, de Iluminación y ventilación de los sitios de trabajo y de manejo de circuitos y cables eléctricos.

Programa de Capacitación

El Contratista deberá desarrollar un Programa de Capacitación que comprenda los servicios y prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista deberá desarrollar su Programa de Capacitación, en sus aspectos laborales, en el marco de la Ley de Empleo vigente, incorporando la formación profesional como componente básico de las políticas y programas de empleo, fomentando las oportunidades de empleo para los grupos que enfrentan mayores dificultades de inserción laboral y para los jóvenes locales y de la región, sin formación previa, en busca de su primer empleo, con el fin de adquirir una formación teórica práctica para desempeñarse en un puesto de trabajo.

El Contratista deberá desarrollar su Programa de Capacitación, en Higiene y Seguridad y Riesgos del Trabajo, en el marco del Decreto 351/79, Reglamentario de la Ley 19.587/72, Título VII, Capítulo 21, Artículos 208 a 214 y Ley 24.557/95, Decreto 170/ 96, Resolución Superintendencia de Riesgos del Trabajo, Grupo III, 16, Capacitación y Decreto 1338/96, Artículo 5º, Servicio de Medicina del Trabajo, acciones de Educación Sanitaria y toda otra legislación pertinente que la reemplace, complemente o modifique.

El Contratista tomará los recaudos necesarios y acordará las facilidades correspondientes, para la concurrencia de su personal a cursos de capacitación laboral y formación profesional que organice, por sí mismo o por terceros, con el fin de optimizar la capacitación de los trabajadores en todo el ámbito del Proyecto, con particular énfasis en la capacitación de la mano de obra local y regional.

El Contratista tomará a su cargo el financiamiento de los Programas de Capacitación.

El Contratista elaborará y desarrollará un Plan Especial de Entrenamiento y Capacitación del Personal frente a Contingencias, necesario para que una efectiva operación en los distintos frentes de trabajo asegure que los trabajadores puedan cumplir sus funciones de una manera segura y efectiva para responder ante emergencias y contingencias.

El Contratista informará mensualmente a El Comitente respecto del cumplimiento del Proyecto de Capacitación, actividades cumplidas y programadas.

La planificación y ejecución del Programa de Capacitación para Contingencias será responsabilidad conjunta de los Servicios de Higiene y Seguridad y de Medicina del Trabajo. El Contratista deberá desarrollar un Proyecto General de Capacitación Laboral local y regional, en función de sus demandas de Mano de Obra y de la Oferta Local y Regional del área en la que se inserta la obra. El Contratista desarrollará dicho proyecto en forma detallada, sometiéndolo a su aprobación por El Comitente.

El Proyecto General de Capacitación Laboral, deberá incluir Proyectos Específicos de Capacitación según Puestos de Trabajo, en particular para aquellos que entrañen mayor riesgo (conducción de vehículos y manejo de maquinarias; y zanjas; manejo de instalaciones eléctricas; uso de elementos químicos, desmontes y deforestaciones, etc.), debiendo definir el Responsable en Higiene y Seguridad de El Contratista, los puestos de trabajo de mayor riesgo y presentar los Proyectos Específicos de Capacitación para su aprobación por la Inspección.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE MANEJO AMBIENTAL						
Medida MIT- :REALIZAR CURSOS DE CAPACITACIÓN ANTES DE LA CONSTRUCCIÓN						
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		-Aumento de accidentes de trabajo durante las obras de construcción. -Impactos múltiples por fallas en la construcción. -Molestias a la población. -Obstrucción del tránsito y transporte público. -Obstrucción del drenaje superficial.				
Descripción de la Medida: -						
<u>Ámbito de aplicación:</u>						
Etapa	de	Construcción				

Proyecto en que se Aplica	Operación		Costo Global		Efectividad	
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la			El CONTRATISTA			
Periodicidad de Fiscalización del grado de						
Responsable de la Fiscalización:			EL COMITENTE			

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Gestión de Residuos, Emisiones y Efluentes

El Contratista deberá incorporar un Programa de Gestión de Residuos que comprenda la contratación de los servicios pertinentes que demuestren una correcta gestión y disposición final de los Residuos generados en las distintas etapas de la obra, siendo ante las autoridades de aplicación el único responsable. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente de acuerdo al tipo de residuo generado.

El Contratista deberá tener en cuenta la planificación de los servicios y prestaciones de acuerdo al tipo de Residuos que se generen en el proceso de ejecución de las tareas de las obras principales y complementarias. Los mismos comprenden la adecuada disposición de los materiales residuales producidos durante la limpieza de los sitios de trabajo, los materiales excedentes de las excavaciones y cualquier otro material desechable, excedente y desperdicios generados durante las acciones de preparación y construcción de obra y del funcionamiento de campamentos y obradores.

Deberá prever la disponibilidad del equipamiento necesario para el correcto y seguro almacenamiento transitorio en obra, recolección y disposición final de los Residuos Comunes (entiéndase este como los asimilables a los domiciliarios) y Residuos Peligrosos (grasas, aceites, combustibles, pinturas, trapos y estopas con hidrocarburos etc.). Deberá definir la localización e identificación adecuada de contenedores para almacenar diferentes materiales de desecho, la recolección y disposición de residuos orgánicos, de grasas, aceites, combustibles y el desarrollo de medidas y acciones para evitar los derrames, pérdidas y la generación innecesaria de desperdicios. Comprenden los lugares en que se emplazarán los vaciaderos.

Para el almacenamiento transitorio de chatarra deberá disponerse de un recinto para clasificar los elementos de acuerdo a sus características de manera tal de facilitar su reutilización posterior, venta o disposición final.

Para los Residuos Peligrosos incluidos a la Ley 24051 rigen las normas sobre manipulación, transporte y disposición final especificadas en dicha ley y en su decreto reglamentario 831/93.

El Contratista tiene la obligación de presentar los manifiestos de transportes y los certificados de disposición de los Residuos, ya que los mencionados documentos garantizan la adecuada gestión de acuerdo a lo estipulado en la Normativa Legal.

El Contratista deberá realizar el transporte de los distintos residuos, en equipos habilitados según la naturaleza de los residuos, en el marco de la legislación aplicable a esas tareas y de los requerimientos específicos de la o las autoridades de aplicación.

La disposición final de los residuos peligrosos deberá efectuarse en lugares o plantas de tratamiento expresamente autorizadas para tal fin, por la Autoridad de Aplicación que corresponda y el Comitente.

Todo otro tipo de residuo sólido no contaminado, deberá ser convenientemente recolectado y almacenado en un sistema de contenedores apropiados, con tapa hermética, debiendo ser transportados por transportistas habilitados a tal fin, hasta las áreas aprobadas por las autoridades locales para su disposición final.

El Contratista deberá contar con la autorización previa de la Inspección para la utilización de materiales productos de las excavaciones y limpieza que resulten aptos para ser usados como rellenos demandados por la construcción de las obras.

Asimismo deberán considerar la adecuada disposición de los materiales residuales producidos durante la limpieza de los sitios de trabajo, los materiales excedentes de las excavaciones y cualquier otro material desechable, y desperdicios generados durante las acciones de preparación y construcción de Obra y producto del funcionamiento de campamentos, comedores y obradores.

En este programa deberán tenerse en cuenta, en los casos que corresponda, a los barros desecados que se generen durante el proceso de tratamiento de los efluentes líquidos y aquellos remanentes en las construcciones a demoler.

Deberá implementar un sistema de contenedores con tapa hermética, que estén diferenciados e identificados con carteles de acuerdo al tipo de residuo a almacenar (Residuos Comunes y Residuos Peligrosos) para evitar la dispersión de los desechos y la proliferación de vectores del lugar, que representen una fuente de riesgo para la salud de los trabajadores y asimismo evitar la degradación del paisaje natural.

El Responsable Ambiental asignado por el Contratista y en representación de este, será el encargado de implementar y ejecutar correctamente el Programa de Manejo de Residuos. Tendrá la responsabilidad de determinar los sitios seguros donde se emplazarán los vaciaderos para el almacenamiento transitorio de los Residuos Comunes y Peligrosos contemplando los riesgos que impliquen. Puntualmente en el caso de acopio de Residuos Peligrosos determinará el sector con advertencia del riesgo. Asimismo el sitio deberá disponer de piso de cemento y muro de contención o batea en todo su entorno, que asegure la retención del material dentro del sector, ante cualquier derrame y cuando corresponda contar con material absorbente y matafuegos.

Si existiese un desvío a los procedimientos estipulados, el Responsable Ambiental deberá documentar la situación y resolver a la brevedad las no conformidades.

El Contratista, al inicio de las obras, según frente de trabajo, deberá proceder a la limpieza y acondicionamiento del sector afectado por las obras principales y complementarias, de las áreas aledañas según requerimientos constructivos, sectores de sistematización de desagües, accesos y otras áreas necesarias de afectar por requerimientos constructivos. Previo a la puesta en marcha de las obras deberá proceder a la limpieza del predio dando proceso a la disposición final correspondiente por empresa de gobierno y/o contratada.

Si se prevé el almacenamiento de combustibles y lubricantes demandados por los equipos afectados a la construcción de la obra, dentro del sector de obradores, los depósitos de combustibles y lubricantes deben cumplir con las reglas de máxima seguridad, incluyendo un recinto de contención. La impermeabilización del piso y de bordes es obligatoria, para evitar que cualquier derrame contamine el suelo. Las cañerías deberán estar a la vista, protegidas del tránsito, evitando derrames subterráneos. El almacenamiento de combustibles debe cumplir con la normativa vigente provincial que fijen las normas de seguridad para estas instalaciones.

En el caso de que se prevea la provisión de combustibles y el cambio de lubricantes demandados por los equipos y vehículos afectados a la construcción de la obra, dentro del sector de obradores, El Contratista deberá presentar un proyecto que comprenda los mecanismos para la provisión y las instalaciones afectadas a tales fines, el que deberá ser autorizado mediante aprobación explícita de la Inspección y, de requerirse, de los organismos de aplicación. Deberá asegurar la disposición final de los lubricantes utilizados según la normativa vigente.

En el caso que se prevea la provisión de combustible y el cambio de lubricantes demandados por los equipos y vehículos afectados a la construcción de la obra, por servicios de terceros, el servicio pertinente deberá estar habilitado para la prestación de dichos servicios, por la autoridad competente

El Contratista deberá presentar un proyecto que comprenda los mecanismos para la provisión y las instalaciones afectadas a tales fines, el que deberá ser autorizado mediante aprobación explícita de la Inspección y, de requerirse, de los organismos de aplicación. Deberá asegurar la disposición final de los lubricantes utilizados según la normativa vigente.

Para suelos Afectados por Derrame Accidental de Combustible o Rotura de Vehículos, la acción inmediata es atender rápidamente el accidente para minimizar el vuelco de hidrocarburos. En este sentido la acción prioritaria será interrumpir el vuelco evitando su propagación y eventual afectación de suelos o cursos de agua.

Si por cuestiones de pendiente del terreno existiera el riesgo de arrastre de hidrocarburos a algún curso de agua deberán implementarse barreras de contención de escurrimientos que funcionen como “trampas de fluidos”. Aplicar sobre los líquidos derramados material absorbente especial para hidrocarburos. Este tipo de materiales deben estar almacenados en lugar seguro en el Obrador durante el desarrollo de las tareas.

Cuando el derrame supere los 5 m², el suelo afectado debe ser delimitado (cercado) y señalizado como sitio en “recuperación ambiental” y aplicar en él técnicas de laboreo y tecnologías eficaces de biorremediación. El sitio debe ser monitoreado mensualmente, mediante extracción de muestras para verificar el decaimiento en la concentración de hidrocarburos. Una vez saneado definitivamente puede liberarse el sitio a sus usos originales.

Para todos los casos en que la legislación vigente exija la adopción de mecanismos de transporte y de disposición final de residuos por operadores autorizados, El Contratista deberá presentar a la Inspección, constancia del cumplimiento de la norma legal.

Todos los materiales procedentes de las excavaciones que no sean necesarios para rellenos u otros fines, deberán llevarse a las zonas designadas como escombreras o a sitios de disposición final a cargo del Contratista, quien deberá someterlos a la aprobación del Comitente, Autoridades locales y competentes, siendo la tramitación y el logro de las autorizaciones correspondientes de exclusiva responsabilidad del mismo. Deberá preverse dentro del Programa de Capacitación del punto anterior, la capacitación general

del Personal sobre la gestión de residuos, y la capacitación específica según puesto de trabajo y residuos específicos resultantes del desarrollo de su tarea.

El Responsable Ambiental deberá armar un cronograma de capacitaciones implicando a todo el personal, sobre manipuleo y manejo de Residuos Comunes y Peligrosos, según puesto de trabajo y riesgos implicados en el mismo por el periodo que duren las distintas etapas del proyecto.

El Contratista deberá tomar todas las medidas del caso para preservar las vías de drenaje existentes, prevenir cualquier acumulación de agua objetable que resulte de la formación de las escombreras y la contaminación de las aguas superficiales y subterráneas por residuos de distinto tipo.

El Contratista deberá tomar las medidas que se establezcan en los planos del Proyecto, Especificaciones Particulares o en su proposición de escombrera, para la preservación de los aspectos ambientales y ecológicos que pudieran alterarse.

Programa de Gestión de Residuos, emisiones y efluentes

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES	
Programa	PROGRAMA DE GESTION DE RESIDUOS, EMISIONES Y EFLUENTES
<p>Descripción del Programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - - <p>Como norma general, los residuos producidos serán de cuatro tipos:</p> <p>Tipo 1: Domiciliarios, Papeles, Cartones, Maderas, Guantes, Plásticos, etc.</p> <p>El procedimiento indicado es acopiar adecuadamente los residuos y trasladarlos al vaciadero municipal más próximo para su disposición junto al resto de los residuos urbanos.</p> <p>Considerando que la obra se encuentra cercana a los centros urbanos, no será necesario el acopio de una gran cantidad de residuos de este tipo.</p> <p>Se instalarán en los obradores contenedores debidamente rotulados para el acopio de los residuos generados por los trabajos. Los contenedores deberán tener tapa adecuada para evitar la dispersión de residuos en el campo por acción del viento.</p> <p>El supervisor ambiental verificará que los contenedores cuenten con volumen suficiente antes de iniciar los trabajos. En caso contrario organizará de forma inmediata el reemplazo del contenedor por otro vacío. El objetivo será evitar el acopio de residuos fuera del contenedor por falta de volumen disponible.</p>	

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES	
Programa	PROGRAMA DE GESTION DE RESIDUOS, EMISIONES Y EFLUENTES
<p>El supervisor ambiental verificará el estado del contenedor, organizando de forma inmediata su reemplazo por otro vacío cuando estime que el volumen disponible resulta insuficiente para las labores del día siguiente. El supervisor no autorizará bajo ningún concepto en acopio de residuos fuera del contenedor.</p> <p>Tipo 2: Alambres, Varillas, Soportes, Cadenas, Restos metálicos.</p> <p>Este tipo de residuos debe ser almacenado en un recinto de chatarras transitorio, clasificando los elementos de acuerdo a sus características de manera tal de facilitar su reutilización, posterior, venta como chatarra o disposición final una vez concluida la obra.</p> <p>Para su acopio en obra se dispondrá de un contenedor específico o sector de acopio debidamente cercado y señalizado.</p> <p>El objetivo es concentrar en un solo punto este tipo de desperdicios y organizar su traslado regular al recinto de chatarras.</p>	
<p>Tipo 3: Aceites, Grasas, Trapos y Estopas con Restos de Hidrocarburos.</p> <p>Todos los residuos de estas características que pudieran generarse durante la construcción de la obra deberán acopiarse debidamente para evitar toda contaminación eventual de suelos y agua.</p> <p>Se dispondrá en obra de tambores plásticos debidamente rotulados para almacenar trapos y estopas con hidrocarburos, para los cuales rigen los mismos procedimientos establecidos para los residuos de tipo 1.</p> <p>Se dispondrá de tambores plásticos resistentes, debidamente rotulados y con tapa hermética para almacenar aceites y grasas no reutilizables.</p> <p>Considerando el poco volumen esperable y la naturaleza de estos residuos, la alternativa recomendable como disposición final es trasladarlos a la estación de servicio más próxima a la obra para que sean incluidos en los residuos que esta produce.</p> <p>Tipo 4: Suelos Afectados por Derrame Accidental de Combustible o Rotura de Vehículos.</p> <p>La acción inmediata en estos casos es atender rápidamente el accidente para minimizar el vuelco de hidrocarburos. En este sentido la acción prioritaria será interrumpir el vuelco evitando su propagación y eventual afectación de suelos o cursos de agua.</p> <p>Si por cuestiones de pendiente local existiera el riesgo de arrastre de hidrocarburos a algún curso de agua, deberán implementarse barreras de contención de escurrimientos que funcionen como “trampas de fluidos”.</p>	

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE GESTION DE RESIDUOS, EMISIONES Y EFLUENTES				
<p>Aplicar sobre los líquidos derramados material absorbente especial para hidrocarburos (hidrófugo). Este tipo de materiales deben estar almacenados en lugar seguro en el Obrador durante el desarrollo de las tareas.</p> <p>Cuando el derrame supere los 5 m2, el suelo afectado debe ser delimitado (cercado) y señalizado como sitio en “recuperación ambiental” y aplicar en él técnicas de laboreo y tecnologías de biorremediación. El sitio debe ser monitoreado bimensualmente, mediante extracción de muestras para verificar el decaimiento en la concentración de hidrocarburos. Una vez saneado definitivamente puede liberarse el sitio a sus usos originales.</p>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado \$			
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:				EL CONTRATISTA		
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Control de la Gestión de Residuos Tipo Sólido Urbano y Peligrosos.

El Contratista deberá disponer los medios necesarios para lograr una correcta gestión de residuos durante todo el desarrollo de la obra, aplicando el Programa de Gestión de Residuos, Emisiones y Efluentes.

En caso de verificar desvíos a los procedimientos estipulados, el Responsable Ambiental deberá documentar la situación dando un tiempo acotado para la solución de las no conformidades.

El Contratista deberá evitar la degradación del paisaje por la incorporación de residuos y su posible dispersión por el viento y deberá recoger los sobrantes diarios, hormigón, maderas y plásticos de manera de hacer un desarrollo y finalización de obra prolijo.

Los residuos y sobrantes de material que se producirán en obradores, campamentos, plantas de asfalto, plantas de hormigón y durante la demolición de estructuras existentes, la construcción del paquete estructural y carpeta de rodamiento, obras civiles y obras complementarias, deberán ser controlados y determinarse su disposición final de acuerdo con lo estipulado en el Programa de Gestión de Residuos de la obra.

Se deberá contar con recipientes adecuados y en cantidad suficiente para el almacenamiento seguro de los residuos producidos.

El Contratista dispondrá de personal o terceros contratados a tal fin para retirar y disponer los residuos generados de acuerdo a las normas vigentes.

El Contratista será responsable de capacitar adecuadamente al personal para la correcta gestión de los residuos de la obra.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS RESIDUOS TIPO SOLIDO URBANO Y PELIGROSOS				
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de las Condiciones Higiénico Sanitarias (Salud, Infraestructura Sanitaria y Proliferación de Vectores) - Afectación de la Calidad de Aire, Agua, Suelo y Paisaje. 				
Descripción de la Medida: <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				El CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Prevención de Emergencias, Plan de Contingencias.

El Contratista deberá diseñar un Programa de emergencias y contingencias comprendiendo los distintos riesgos para la etapa de construcción de la obra, el que formará parte de la Propuesta Técnica de la Obra y de las Obligaciones a cumplimentar bajo su directa responsabilidad, en la zona del proyecto y de afectación directa. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente, Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo N° 19.587, Decreto Reglamentario N° 351/79.

El Responsable en Seguridad e Higiene Laboral asignado por el contratista y en representación de este, deberá elaborar un Programa detallado y ajustado de prevención y actuación frente a Emergencias y Contingencias y elevarlo para su aprobación por la Inspección, previo al inicio de las etapas de obra. Una vez autorizado podrá ejecutarlo siendo su responsabilidad mantenerlo en funcionamiento hasta el retiro total de la Obra al finalizar la construcción de la misma y ser recibida en conformidad por el Comitente.

El Responsable en Seguridad e Higiene Laboral de la empresa contratista, deberá elaborar un Programa para la Etapa de Operación, comprendiendo los diferentes planes específicos y programas que deberán formar parte del Manual de Operación a entregar como parte del proceso de Recepción de la Obra.

Los Programas y Planes particulares se sustentarán en el análisis previo de los distintos factores de riesgos que existan, tanto sean físicos, químicos o biológicos. También se considerará la magnitud en que se presenten dichos riesgos.

El Objetivo de dichos Programas es el de dar respuestas a Contingencias para cada una de dichas Etapas.

El Contratista está obligado a denunciar, inmediatamente de conocido, todo accidente de trabajo o enfermedad profesional que sufran sus dependientes. La denuncia deberá contener como mínimo los datos que a tal fin requiera la Superintendencia de Riesgos del Trabajo.

El Contratista deberá prever alertas frente a precipitaciones y crecidas, que permita la aplicación de Planes de Contingencia ante la ocurrencia de lluvias que provoquen crecidas en forma torrencial, que puedan afectar el desarrollo de la Etapa Constructiva de las Obras. A tal fin deberá prever la adopción de un sistema de alerta temprana, que evite riesgos sobre la vida humana, bienes y daños a las obras.

Deberá incorporar medidas de prevención y actuación frente a situaciones de este tipo, dentro del Programa de Contingencias. El Contratista deberá cumplir y actuar en consecuencia bajo su entera responsabilidad.

Con el fin de sistematizar este programa se han desarrollado las siguientes fichas de seguimiento y control.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES	
Programa	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PLAN DE CONTINGENCIAS
Descripción del Programa:	

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES	
Programa	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PLAN DE CONTINGENCIAS
<p>.....</p> <p>Prevención de Emergencias</p> <p>Como medida prioritaria el CONTRATISTA implementará a través de un supervisor técnico habilitado, una inspección exhaustiva de todos los equipos de involucrados en la construcción de la obra y controlará la vigencia del programa de mantenimiento de todo el equipamiento.</p> <p>El supervisor emitirá cuando corresponda un INFORME DE DEFECTO a partir del cual se organizarán las tareas de reparación necesarias y el reemplazo de elementos defectuosos para minimizar riesgo de emergencias.</p> <p>El supervisor controlará la presencia en obra y el buen acondicionamiento de TODOS los elementos seguridad y el cumplimiento de TODAS las condiciones de seguridad vinculadas a las tareas de obra.</p> <p>Plan de Contingencias</p> <p>Los objetivos del Plan de Contingencias son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimizar las consecuencias negativas sobre el ambiente, de un evento no deseado. • Dar rápida respuesta a un siniestro. • Proteger al personal que actúe en la emergencia. • Proteger a terceros relacionados con la obra. <p>Tipos de respuesta</p> <p>Se consideran tres niveles de respuesta según la gravedad del evento y medios requeridos para resolver la emergencia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nivel 1: Eventos solucionables con recursos disponibles propios. • Nivel 2: Eventos solucionables con ayuda externa limitada. • Nivel 3: Eventos solucionables con ayuda externa significativa y que revisten alta gravedad. <p>Organización para la Emergencia</p> <p>Según el nivel de gravedad de una emergencia se involucrarán en forma inmediata distintos niveles de acción y decisión, según se presenta en la siguiente figura.</p>	

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES		
Programa	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PLAN DE CONTINGENCIAS	
Nivel de Respuesta	Nivel de Decisión	Participan
1	Supervisor Personal de Mantenimiento	Dpto. Mantenimiento
2	Jefe Dto. Seguridad Higiene y Medio Ambiente Jefe de Mantenimiento	Dpto. Mantenimiento, Dto. Seguridad Higiene y Medio Ambiente, Apoyo Externo Limitado
3	Gerente	Dpto. Mantenimiento / Dpto. Seguridad Higiene y Medio Ambiente / Dpto. RRHH / Dpto. Administrativo / Dpto. Asuntos Legales Apoyo Externo

Las responsabilidades de cada nivel deberán estar fijadas en los procedimientos de crisis que establezca el CONTRATISTA.

Comunicaciones durante la emergencia

Cuando se recibe un mensaje de alerta o se declara una emergencia, el sistema telefónico o el canal de radio se mantiene inmediatamente abierto solo para atender la misma. Los operadores de turno coordinarán y confirmarán quien toma el control de la emergencia y procederán a realizar las llamadas de convocatoria de personal y demás avisos previstos. Las comunicaciones de emergencias se centralizan en el operador de turno a:

PLAN DE LLAMADAS – TELEFONOS DE EMERGENCIAS		
	Teléfono	Dirección
COMITENTE – Oficinas centrales		
CONTRATISTA – Oficinas centrales		
COMITENTE – Oficina en obra		
CONTRATISTA – Oficina en obra		
Hospital		
Policía		

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y PLAN DE CONTINGENCIAS				
Bomberos						
Gobernación Provincial						
Municipalidad						
Defensa Civil						
Centro de Control de Emergencia						
Dirección de Medio Ambiente						
Dirección de Tránsito						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado \$			
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:				El CONTRATISTA		
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –	CONTROL DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS AMBIENTALES					
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	<ul style="list-style-type: none"> - Eventual generación de impactos ambientales derivados de catástrofes naturales o antrópicas sobre la obra - Afectación a Suelo, Agua, Flora, Fauna y Seguridad Población 					
Descripción de la Medida: - - <p>Para la construcción de la obra, EL CONTRATISTA deberá controlar la elaboración e implementación del Programa de Prevención de Emergencias y Contingencias Ambientales para atender estos eventos catastróficos teniendo en cuenta como mínimo los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La identificación y zonificación de los principales riesgos ambientales a lo largo de la traza. • Estructura de responsabilidades y roles dentro de la compañía CONTRATISTA para atender las emergencias. • Mecanismos, criterios y herramientas para la prevención de estos riesgos. • Mecanismos y procedimientos de alerta. • Equipamiento necesario para afrontar las emergencias identificadas. • Necesidades de capacitación para el personal destinado a atender estas emergencias. • Mecanismos para la cuantificación de los daños y los impactos producidos por las contingencias. • Procedimientos operativos para atender las emergencias. • Identificación de los mecanismos de comunicación necesarios durante las emergencias. 						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado		Efectividad Esperada	ALTA
	Operación		\$			
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				El CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Comunicación Social

El Contratista deberá contemplar un Programa de Comunicación Social que comprenda las tareas, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente. Asimismo, el programa será consistente con los principios de consulta, diseminación de información y comunicación para el Programa Norte Grande Hídrico, tal como se lo describe en el Marco de Gestión Ambiental y Social.

El Objetivo del Programa será el de desarrollar formas eficientes de comunicación entre todos los involucrados, comunidad local y regional, la Inspección, Autoridades Competentes a Nivel Nacional, Provincial y Municipal, con El Comitente, con los Subcontratistas, con las Entidades Intermedias y Universidades, entre otros, respecto a la información sobre los impactos ambientales asociados al Proyecto, los planes y acciones previstas y desarrolladas durante la Etapa de Construcción, las fuentes de trabajo para la construcción y operación de la obra, los propósitos de la obra, los planes de contingencia, la capacitación laboral y toda otra actividad relacionada con el medio ambiente. A modo de antecedente, El Contratista contará con la información desarrollada durante el proceso de consulta pública realizado durante la preparación de este Proyecto a licitar.

El Programa deberá contemplar acciones para informar por los diferentes medios de comunicación de las localidades afectadas al proyecto las cuestiones relacionadas a la construcción de la obra como desvíos, cortes de calles o rutas, etc.

El Contratista deberá relevar, en forma permanente, los temas relacionados con el Plan de Gestión Ambiental y Social que requieran difusión y un intercambio activo de opiniones o acciones con las Autoridades, Actores Sociales, Instituciones Intermedias, Universidades, Organizaciones No Gubernamentales, Población afectada, El Comitente y Organizaciones, personas involucradas o interesadas. En particular deberá mantener actualizada la información del desarrollo de los distintos Programas, para dar respuesta inmediata a todo tipo de consulta, observaciones u objeciones, identificando los problemas y adoptando las acciones para su solución.

En el caso de que como resultado de procedimientos administrativos o judiciales, petición de Autoridades, Organizaciones o personas, resulte necesario o conveniente, a juicio de El Comitente, celebrar reuniones, seminarios, talleres u otra forma de comunicación, de carácter privado o público, incluidas las denominadas Audiencias Públicas, El Contratista deberá preparar toda la documentación y prestar el apoyo técnico necesario durante el desarrollo de las mismas. Para el caso de las Audiencias Públicas deberá tomar como referencia las instrucciones que a sus efectos determinará El Comitente o los Organismos de Aplicación.

El Programa de Comunicaciones será desarrollado por el Contratista y deberá ser aprobado por el Comitente. Será implementado por el responsable de Medio Ambiente del Contratista o por terceros calificados.

Las acciones prioritarias a desarrollar son las siguientes:

- Colocar un cartel al frente de la obra indicando: Nombre del Proyecto, nombre del Comitente, nombre del Contratista, sus direcciones y teléfonos.
- Establecer un procedimiento de comunicación formal y documentado, que facilite la comunicación con la sociedad y al mismo tiempo permita recibir sus opiniones, sugerencias o reclamos relacionados con el desarrollo de la obra.

- Realizar consultas a los directamente relacionados con el desarrollo del proyecto respecto de la obra y sus alternativas de ejecución, con el propósito de incorporar sus observaciones al proceso de toma de decisiones y de esta manera minimizar el riesgo de conflictos sociales.
- Comunicar a las autoridades, vecinos, ocupantes de campos, empresas u organismos que posean instalaciones próximas a la obra, con la suficiente anticipación a las obras que se ejecutarán en los días subsiguientes.
- Comunicar con anticipación a los posibles afectados o a las autoridades pertinentes aquellas acciones de la obra que pudieran generar conflictos con actividades de terceros. La notificación podrá realizarse telefónicamente y registrarse en un libro para su seguimiento.
- Notificar mensualmente a las autoridades locales, provinciales y nacionales del avance de la obra y lo programado para el mes siguiente.
- Implementar el sistema de reclamos y conflictos según el manual a lo establecido en detalle en el Manual de Reclamos y Conflictos para Proyectos Hídricos del Programa.
- Cualquier otra acción de comunicación que se requiera.

Con el fin de sistematizar este programa se ha desarrollado la siguiente ficha de seguimiento y control:

Programa de Comunicación Social

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE COMUNICACIONES A LA COMUNIDAD				
Descripción del Programa: <ul style="list-style-type: none"> • • 						
Etapa de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado \$			
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:				EI CONTRATISTA		
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental y social con respecto a la Comunicación Social y a procesos de divulgación de las tareas a

realizar en la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS																							
Medida MIT –	CONTROL DE NOTIFICACIONES A LOS POBLADORES DE LAS TAREAS A REALIZAR																						
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	<ul style="list-style-type: none"> - Eventuales conflictos con los pobladores por intereses no deseados como consecuencia del desarrollo de la obra. - Afectación a la Estructura de la Propiedad, Actividad Económica, Estilo y Calidad de Vida de las personas. 																						
Descripción de la Medida: <ul style="list-style-type: none"> - Durante todo el desarrollo de la obra el CONTRATISTA dispondrá los medios necesarios para que exista una comunicación y notificación permanente a las autoridades, superficiarios y pobladores locales respecto de las tareas que se van a desarrollar con una anticipación suficiente como para que éstos puedan organizar sus actividades en caso de ser necesario. - Deberá implementarse el Programa de Comunicaciones durante todo el desarrollo de la obra. - El CONTRATISTA deberá contar con un sistema de comunicación que permita informar a los interesados y al mismo tiempo recibir cualquier requerimiento de éstos aún cuando no sean superficiarios afectados directamente por las obras. El CONTRATISTA deberá documentar el proceso de información con terceros en forma fehaciente. - Se deberán utilizar canales institucionales (carta, fax, e-mail), canales públicos (periódicos locales, radios y/o televisión) entrevistas y reuniones con los grupos de interesados, para notificar aquellas acciones que requieran de una difusión amplia como avisos de cortes de caminos o de rutas. - Así mismo el CONTRATISTA deberá disponer de mecanismos efectivos para que tanto los particulares directamente afectados por las obras como la comunidad en general puedan hacer llegar sus requerimientos, reclamos o sugerencias (líneas 0-800, buzones de sugerencias en obradores, e-mail). - El CONTRATISTA deberá contar, en todos los obradores e instalaciones relacionadas con la obra, con copias del FORMULARIO DE SUGERENCIAS Y/O RECLAMOS a disposición de cualquier interesado en asentar reclamos y/o sugerencias, tal como se muestra a continuación. 																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">FORMULARIO DE SUGERENCIAS Y/O RECLAMOS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">Datos Personales</td> </tr> <tr> <td>Nombre y Apellido</td> <td></td> <td>DNI</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dirección para contacto:</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Teléfono</td> <td></td> <td>E-mail</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				FORMULARIO DE SUGERENCIAS Y/O RECLAMOS				Datos Personales				Nombre y Apellido		DNI		Dirección para contacto:				Teléfono		E-mail	
FORMULARIO DE SUGERENCIAS Y/O RECLAMOS																							
Datos Personales																							
Nombre y Apellido		DNI																					
Dirección para contacto:																							
Teléfono		E-mail																					

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE NOTIFICACIONES A LOS POBLADORES DE LAS TAREAS A REALIZAR				
<div style="background-color: #d3d3d3; padding: 2px;">Hechos o detalles que motivan su sugerencia o reclamo, y en su caso, su solicitud</div> <div style="height: 80px; border: 1px solid black; margin-top: 5px;"></div>						
<div style="background-color: #d3d3d3; padding: 2px;">Fecha y hora en que se realiza el reclamo. Firma</div>						
Fecha		Hora		Firma		
<div style="background-color: #d3d3d3; padding: 2px;">Para llenado por Personal de la Obra – NO COMPLETAR POR FAVOR</div>						
Fecha de recepción		Fecha de resolución o respuesta				
<div style="background-color: #d3d3d3; padding: 2px;">Detalles de Resolución</div>						
Responsable de la Resolución		Fecha				
<div style="background-color: #d3d3d3; padding: 2px;">Consideraciones Pertinentes</div> <div style="height: 100px; border: 1px solid black; margin-top: 5px;"></div>						
						Firma
<u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado		Efectividad Esperada	
	Operación		\$			
Indicadores de Éxito:						

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT –	CONTROL DE NOTIFICACIONES A LOS POBLADORES DE LAS TAREAS A REALIZAR
Responsable de la Implementación de la Medida	EL CONTRATISTA
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida	
Responsable de la Fiscalización:	EL COMITENTE

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Seguimiento de las Medidas de Mitigación

El Contratista deberá implementar y contemplar un Programa de seguimiento de las medidas que comprenda las tareas, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con la EIA, con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente y con el compromiso asumido.

El Contratista deberá elaborar un Programa detallado y ajustado de seguimiento de las medidas de mitigación. El programa debe ser elevado para su aprobación por la Inspección, previo al inicio de las obras. Una vez autorizado El Contratista deberá ejecutarlo, siendo su responsabilidad mantenerlo en funcionamiento hasta el retiro total de la Obra al finalizar la construcción de la misma y ser recibida en conformidad por el Comitente.

El programa de seguimiento de las medidas de mitigación tendrá que contemplar la realización de monitoreos ambientales que permitan establecer las condiciones de los componentes ambientales: atmósfera, suelo, agua, flora, fauna, patrones sociales y culturales, paisaje natural, como referentes esenciales para el área del proyecto. Dicho programa será elaborado e instrumentado por el Responsable de Medio Ambiente.

El Responsable de Medio Ambiente deberá detectar eventuales conflictos ambientales no reflejados en el Estudio de Impacto Ambiental y aplicar las medidas correctivas pertinentes. En función de los avances registrados en los distintos Programas del Plan de Gestión Ambiental, durante la Construcción de la Obra, completará y ajustará en forma sistemática las conclusiones de la Ampliación del Estudio de Impacto Ambiental, incorporando los resultados alcanzados durante la ejecución de los Programas y sus correspondientes relevamientos en el ámbito físico del medio natural y en el medio socio-económico directamente involucrados con la Obra.

El programa de seguimiento de las Medidas de Mitigación será instrumentado por el Responsable de Medio Ambiente del Contratista o por terceros calificados designados especialmente.

El responsable de medio ambiente inspeccionará la obra regularmente para verificar el cumplimiento de las medidas de mitigación. Deberá evaluar la eficacia de las medidas propuestas para mitigar los impactos negativos y proponer al Comitente para su aprobación los cambios necesarios cuando lo considere oportuno. El objetivo será en todo momento minimizar efectos no deseados vinculados a la obra.

El responsable de Medio Ambiente deberá manifestar disposición al diálogo y al intercambio de ideas con el objeto de incorporar opiniones de terceros que pudieran enriquecer y mejorar las metas a lograr. En particular de aquellos directamente involucrados y de las autoridades.

El responsable de Medio Ambiente controlará quincenalmente el grado de cumplimiento de las Medidas de Mitigación aplicando listas de chequeo. En el informe se indicarán las acciones pertinentes para efectuar los ajustes necesarios. Dicho informe Ambiental Mensual se lo presentará al Comitente y la Inspección destacando la situación, las mejoras obtenidas, los ajustes pendientes de realización y las metas logradas.

Finalizada la obra, el responsable emitirá un INFORME AMBIENTAL FINAL DE OBRA donde consten las metas alcanzadas.

El cumplimiento de las Medidas de Mitigación por parte del Contratista será condición necesaria para la aprobación y entrega de los certificados de obra. Debe ser puesta en evidencia en los informes y debe notificarse a las autoridades correspondientes.

Con el fin de sistematizar este programa se han desarrollado las siguientes fichas de seguimiento y control.

Programa de Seguimiento de las Medidas de Mitigación

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE MITIGACIÓN				
Descripción del Programa:						
-						
-						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado \$			
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:			El CONTRATISTA			
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:						

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES	
Programa	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE MITIGACIÓN
Responsable de la Fiscalización:	EL COMITENTE

Programa de Control Ambiental y Monitoreo de la Obra

Control Ambiental

El Contratista deberá elaborar un Programa de Control Ambiental de la Obra detallado y ajustado. El programa debe ser elevado para su aprobación por la Inspección, previo al inicio de las obras. Una vez autorizado El Contratista deberá ejecutarlo, siendo su responsabilidad mantenerlo en funcionamiento hasta el retiro total de la Obra al finalizar la construcción de la misma y ser recibida en conformidad por el Comitente.

El programa de Control Ambiental de la Obra será instrumentado por el responsable de medio ambiente del Contratista o por terceros calificados designados especialmente.

Durante la etapa de construcción, este programa estará muy ligado al de verificación de cumplimiento de las Medidas de Mitigación. Sin embargo, su espectro de acción debe ser más amplio para detectar eventuales conflictos ambientales eventualmente no percibidos en el Estudio de Impacto Ambiental y ~~aplicar las medidas correctivas pertinentes, en función de los ajustes del Proyecto de Ingeniería a desarrollar según tecnología constructiva.~~

En función de los avances registrados en los distintos Programas del Plan de Gestión Ambiental y Social, durante la Construcción de la Obra, completará y ajustará en forma sistemática las conclusiones de la Actualización del Estudio de Impacto Ambiental, incorporando los resultados alcanzados durante la ejecución de los Programas y sus correspondientes relevamientos en el ámbito físico del medio natural o en el medio socioeconómico directamente involucrados con la Obra. Se confeccionarán listas de chequeo a partir del Estudio de Impacto Ambiental elaborado, con posibilidad de incluir elementos ambientales nuevos que sean relevantes a los efectos del diseño final de la obra.

El responsable de medio ambiente inspeccionará la obra regularmente para verificar la situación ambiental del proyecto. Deberá evaluar la eficacia de las medidas propuestas para mitigar los impactos negativos y proponer los cambios cuando lo considere necesario. El objetivo será en todo momento minimizar efectos no deseados vinculados a la obra.

El responsable de medio ambiente deberá manifestar disposición al diálogo y al intercambio de ideas con el objeto de incorporar opiniones de terceros que pudieran enriquecer y mejorar las metas a lograr. En particular de las autoridades.

El responsable de medio ambiente controlará quincenalmente la situación ambiental de la obra aplicando listas de chequeo y emitirá un INFORME AMBIENTAL MENSUAL de situación.

En el informe se indicarán las acciones pertinentes para efectuar los ajustes necesarios. El responsable incluirá en su Informe Ambiental Mensual todos los resultados del Monitoreo Ambiental, destacando resultados y proponiendo al Comitente para su aprobación, los ajustes que crea oportuno realizar.

Finalizada la obra, el responsable incluirá en el informe ambiental final de la obra los resultados obtenidos en el Programa de Control Ambiental y Monitoreo de la Obra y las metas logradas.

Con el fin de sistematizar este programa se ha desarrollado las siguientes fichas de seguimiento y control:

Programa de Control Ambiental de la Obra

PLAN DE GESTIONAMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE CONTROL AMBIENTAL DE LA OBRA				
Descripción del Programa: - -						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado \$			
	Operación					
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:				EL CONTRATISTA		
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Monitoreo ambiental

El Contratista deberá elaborar un Programa de Monitoreo Ambiental de la Obra detallado y ajustado. El programa debe ser elevado para su aprobación por la Inspección, durante la ejecución de las obras. Una vez autorizado El Contratista deberá ejecutarlo, siendo su responsabilidad mantenerlo en funcionamiento hasta el retiro total de la Obra al finalizar la construcción de la misma y ser recibida en conformidad por el Comitente.

El programa de Monitoreo ambiental será instrumentado por el responsable de medio ambiente del Contratista o por terceros calificados designados especialmente.

Durante la etapa de construcción, este programa estará muy ligado al de verificación de cumplimiento de las Medidas de Mitigación. Sin embargo su espectro de acción debe ser más amplio para detectar eventuales conflictos ambientales eventualmente no percibidos y aplicar las medidas correctivas pertinentes.

Programa de Monitoreo Ambiental

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES						
Programa		PROGRAMA DE MONITOREO AMBIENTAL				
Descripción del Programa: <ul style="list-style-type: none"> - Durante la construcción de la obra el contratista desarrollará e implementará un Programa de Monitoreo Ambiental cuyos resultados serán presentados regularmente al comitente en los Informes Ambientales Mensuales. - El contratista incluirá en su Plan de Gestión Ambiental de la Obra, un Programa de Monitoreo Ambiental que deberá incluir como mínimo el Monitoreo de la calidad del Aire y Agua Superficial. 						
Monitoreo de la Calidad de Aire <p>En la zona de proyecto el contratista deberá monitorear la calidad de aire, midiendo los niveles de ruido y material particulado, producto de las emisiones de las máquinas y herramientas (martillo neumático, sierra, etc.) y de los vehículos y maquinarias pesadas (retroexcavadora, pala mecánica, motoniveladora, máquina compactadora, camiones, etc.).</p> <p>Los parámetros mínimos a considerar son: Ruido audible en dBA (Norma IRAM 4062 Ruidos Molestos al Vecindario) y Material Particulado en suspensión (PM 10), CO, SO₂ y COVs.</p> <p><u>Ámbito de aplicación:</u></p> <p><u>Momento / Frecuencia:</u></p> <p><u>Responsable de la implementación:</u></p>						
Monitoreo de Agua Superficial <p>En la zona de proyecto el contratista deberá monitorear la calidad del agua superficial en las alcantarillas ubicadas en las progresivas 1880 y 11740, durante los periodos en los que el régimen hídrico lo permita, en dos puntos ubicados aguas arriba y aguas abajo de la zona de obras.</p> <p>Los parámetros mínimos a considerar son: Hidrocarburos Totales (HT) e Hidrocarburos Policíclicos Aromáticos (PAH's).</p> <p><u>Ámbito de aplicación:</u></p> <p><u>Momento / Frecuencia:</u></p> <p><u>Responsable de la implementación:</u></p>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Estimado			
			\$			
Ámbito de Aplicación:						
Responsable de la Implementación:				El CONTRATISTA		

PLAN DE GESTION AMBIENTAL PROGRAMAS AMBIENTALES	
Programa	PROGRAMA DE MONITOREO AMBIENTAL
Periodicidad/ Momento/ Frecuencia:	
Responsable de la Fiscalización:	EL COMITENTE

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTIONAMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DEL DESEMPEÑO AMBIENTAL DE LA OBRA				
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		- Impactos Ambientales no persistentes previstos por mal desempeño ambiental del Contratista				
Descripción de la Medida: <u>Ámbito de aplicación:</u> Esta medida debe aplicarse en todo el frente de obra. <u>Momento / Frecuencia:</u> Durante toda la construcción con una frecuencia mensual. <u>Recursos necesarios:</u> Un supervisor provisto de vehículo.						
Etapa de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	A
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				EL CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de seguimiento de la Ley de Ordenamiento territorial.

El Contratista llevará a cabo un estricto control del cumplimiento de las restricciones determinadas por la presente ley, a fin de determinar la presencia de áreas ambientalmente sensibles, tales como corredores biológicos, entre otros.

Explotación de Yacimientos

En los casos de canteras de áridos de terceros, la empresa Contratista deberá presentar a la Supervisión la Declaración de Impacto Ambiental de la Cantera, según el Título Décimo Tercero, Sección Segunda del Código de Minería denominado “De la protección ambiental para la actividad minera” (Ley Nº 24.585), con los permisos o licencias del caso de la autoridad competente de la provincia. La empresa Contratista podrá explotar canteras por su cuenta siempre que esté inscripto en el Registro Único de Actividades Mineras (R.U.A.M.I) y obtenga la habilitación de la cantera de la autoridad competente de la Provincia.

Las zonas para extracción de otros materiales de construcción (áreas de yacimientos de suelos y préstamos), serán seleccionadas por la empresa Contratista, previo un análisis de alternativas, teniendo en cuenta los lugares identificados en el Proyecto. La localización, junto con el plan de explotación y posterior recuperación morfológica y revegetalización serán elevados a consideración de la Supervisión. Además, deberá presentar un registro gráfico de la situación previa a la obra, para asegurar su restitución plena, como así también de la ubicación de ductos a fin de evitar la rotura de los mismos.

En terrenos planos sujetos al estancamiento del agua de escurrimiento o con drenaje muy lento, la empresa Contratista no cavará fosas para sacar material de préstamo, ni en sitios próximos a poblados o asentamientos. Ocasionalmente se permitirán estas excavaciones si el propietario de los terrenos manifiesta su conformidad para utilizar las mismas como tajamares para recolectar agua, debiendo en estos casos darle forma adecuada a estos fines y contar con la aprobación de la Supervisión.

La empresa Contratista comprobará que los propietarios del yacimiento de donde se extraerán materiales hayan conseguido los permisos o licencias del caso, de la autoridad competente, municipal o provincial. En caso contrario deberá encargarse en forma exclusiva la empresa Contratista de que así ocurra.

La empresa Contratista no explotará nuevos yacimientos de materiales sin previa autorización de la Supervisión de la obra, y sin haber conseguido los permisos o licencias requeridos o comprobado y demostrado en forma fehaciente que estos existen.

Los suelos orgánicos existentes en la capa superior de las canteras, yacimientos y préstamos deberán ser conservados y depositados para posterior recubrimiento de las excavaciones y favorecer el rebrote de la vegetación nativa.

La explotación de los yacimientos próximos a la ruta, no menor a 200 m del eje de proyecto, se efectuará comenzando por el lado más alejado de la misma y avanzando de manera tal que exista hasta último momento un terraplén que oculte visual y acústicamente las tareas de extracción.

Todas las excavaciones deberán contar con drenaje adecuado que impida la acumulación de agua.

Al abandonar los yacimientos temporarios, la empresa Contratista reacondicionará el terreno para recuperar sus características superficiales.

Una vez terminados los trabajos, las excavaciones del préstamo deberán restaurarse y adecuarse a la topografía circundante, de modo de facilitar el arraigo de la vegetación, evitar riesgos o inconvenientes para personas y animales, y asegurar el escurrimiento de las aguas hacia los drenajes naturales del terreno, de acuerdo al plan presentado.

Programa de Movimiento de Suelo y Remoción de la Cobertura Vegetal

El Contratista deberá implementar y contemplar un Programa de Movimiento de Suelo y Remoción de la Cobertura Vegetal que controle las actividades que se realicen en el área de obrador, campamento, depósitos y zonas de acopio de materiales e insumos, así como los sectores de emplazamiento de las obras civiles (locales, laboratorio, edificios, etc.) sea las estrictamente necesarias para la instalación y correcto funcionamiento de los mismos. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente y ser presentado para la aprobación de la Inspección.

Deberán evitarse excavaciones y remociones de suelo innecesarias, ya que las mismas producen daños al hábitat, perjudicando a la flora y fauna silvestre, e incrementan procesos erosivos, inestabilidad y escurrimiento superficial del suelo. Asimismo se altera el paisaje natural en forma negativa.

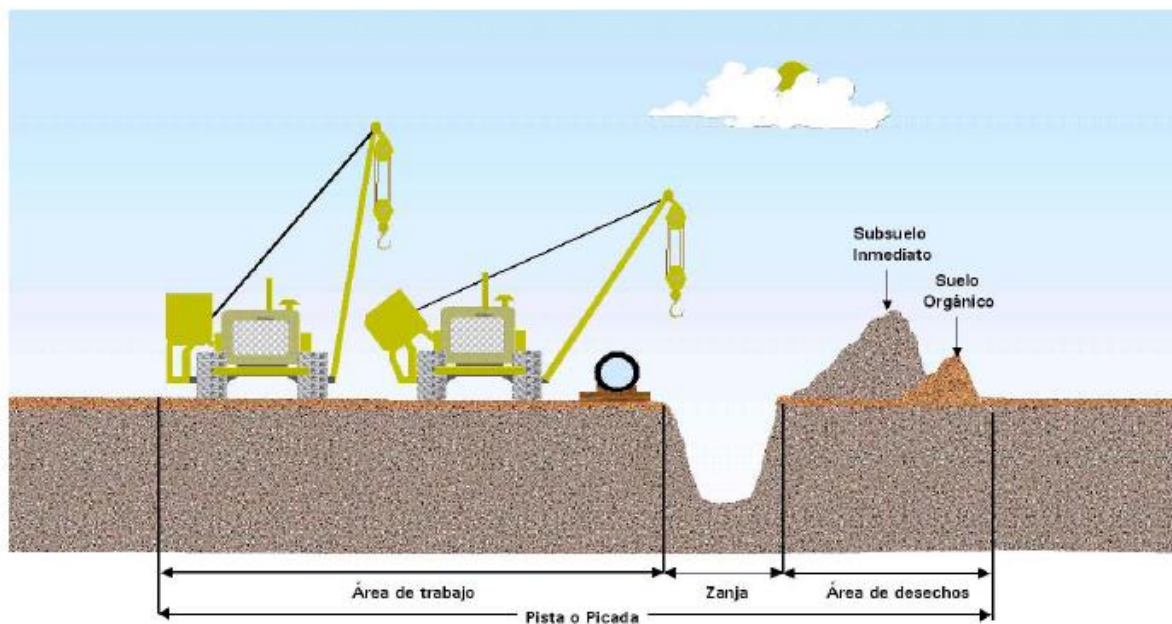
Los trabajos de limpieza del terreno deberán llevarse al ancho mínimo compatible con la construcción de la obra a fin de mantener la mayor superficie posible con la cubierta vegetal existente. No se permitirá eliminar el producto no utilizable de estos trabajos por medio de la acción del fuego. La reducción del impacto sobre la vegetación debe centrarse en no destruir (medidas preventivas) más que en efectuar reposiciones o plantaciones posteriores.

Las intervenciones que involucren excavación y remoción de suelo, deberán ser realizadas siempre dentro de la zona de camino.

La zanja debe permanecer abierta el menor tiempo posible, el que no deberá superar los 10 días. Los anchos máximos permitidos para la apertura de pista serán los siguientes:

Diámetro de la cañería a instalar (en pulgadas)	Ancho (en metros)			
	Área de desechos	Zanja	Área de trabajo	Máximo ancho permitido
$\varnothing \leq 6''$	2	0,50	7	9,50
$6'' < \varnothing \leq 14''$	2,10	0,70	8,20	11
$14'' < \varnothing \leq 22''$	2,80	0,90	9,30	13
$22 < \varnothing \leq 30''$	3,40	1,10	10,50	15
$> 30''$	3,60	1,40	11	16

Nota: Cuando por razones técnicas o ambientales, debidamente justificadas por escrito, en sitios con singularidades particulares, resultara imposible atenerse a los anchos indicados, como excepción podrán ser superados, únicamente en la longitud necesaria para salvar tales singularidades.



No se permitirá eliminar el producto no utilizable de estos trabajos por medio de la acción del fuego.

En los casos que la secuencia y necesidad de los trabajos lo permitan se optará por realizar, en forma manual, las tareas menores de excavaciones, remoción de suelo y cobertura vegetal.

Prevía remoción de especies arbóreas o arbustivas, se deberá informar a la Dirección General de Bosques, para que la misma dé su visto bueno. Asimismo, en caso de que el desmonte se pensase realizar dentro de Zonas Rojas o Amarillas, dicha actividad quedará sujeta bajo la legislación competente.

Por otro lado, previo al retiro de árboles en la zona de camino, se deberá realizar la determinación de especies forestales afectadas. El CONTRATISTA propondrá a la Inspección un Profesional idóneo que será responsable de dichas determinaciones.

En la ejecución de los cortes del terreno y en los rellenos, las crestas deben ser modeladas con el objeto de evitar terminaciones angulosas. Las cunetas, zanjas de guardia y de desagüe y demás trabajos de drenaje, se ejecutarán con anterioridad a los demás trabajos de movimiento de suelos o simultáneamente con estos, de manera de lograr que la ejecución de excavaciones, la formación de terraplenes, tengan asegurado un desagüe correcto en todo tiempo, a fin de protegerlos de la erosión.

El suelo o material sobrante de las excavaciones, se depositará en lugares previamente aprobados por la Inspección. Cuando sea posible se evitará el depósito en pilas que excedan los dos metros de altura. Dichas pilas deberán tener forma achatada para evitar la erosión y deberán ser cubiertas con la tierra vegetal extraída antes de su disposición.

No se depositará material excedente de las excavaciones en las proximidades de cursos de agua o lagunas.

Los suelos vegetales que necesariamente serán removidos, deberán acumularse y conservarse para ser utilizados posteriormente en la recomposición de la cobertura vegetal. Toda biomasa no comercializada como madera, leña o arbustos, debe ser cortada, desmenuzada y depositada en pilas en lugares expresamente autorizados por la Inspección.

En caso de vertidos accidentales, los suelos contaminados serán retirados y sustituidos por otros de calidad y características similares. Los suelos retirados serán llevados a un depósito controlado.

Se prohíbe el control químico de la vegetación con productos nocivos para el medio ambiente. En caso de resultar indispensable aplicar control químico sobre la vegetación, todos los productos que se utilicen deberán estar debidamente autorizados por el comitente y contar con su hoja de seguridad en el frente de obra. Los productos a utilizar deberán contar con la No Objeción del Banco y su uso deberá seguir los estándares incluidos en el Marco de Gestión Ambiental y Social del préstamo.

Se prohíbe el uso de defoliantes. En el caso de que fuera indispensable, se deben utilizar sólo aquellos que no contengan dioxinas y que estén inscriptos en el Registro Nacional de Terapéutica Vegetal publicado en el Manual de Procedimientos, Criterios y Alcances para el Registro de Productos Fitosanitarios de la República Argentina del Instituto Argentino de Sanidad y Calidad Vegetal dependiente del SENASA. Los productos a utilizar deberán contar con la No Objeción del Banco y su uso deberá seguir los estándares incluidos en el Marco de Gestión Ambiental y Social del préstamo.

La aplicación de estos productos estará a cargo de personal capacitado y entrenado y previo a cada aplicación deberán ser notificadas las autoridades locales.

Para el transporte de suelos se recomienda la utilización de equipos adecuados y en óptimo estado de funcionamiento, humedeciendo la carga, cuidando de enrasar la misma y, en caso de ser necesario, cubrirla para el traslado de modo de evitar la diseminación de los materiales transportados por voladura o vuelco, en las vías de transporte.

Con los materiales excavados que no fuesen utilizados para los propósitos anteriormente especificados, se conformarán los terraplenes laterales de depósito, para su posterior traslado. Los materiales desechables, excedente y/o desperdicios, debieran ser retirados y volcados en depósitos destinados a tal efecto.

Se recomienda utilizar equipos adecuados para la excavación, conservándolo en buenas condiciones.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTIONAMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT –	CONTROL DE EXCAVACIONES, REMOCION DEL SUELO Y COBERTURA VEGETAL
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de la Calidad de Suelo y Escurrimiento Superficial. - Afectación a la Flora y Fauna. - Afectación del Paisaje y la Seguridad de Operarios.
Descripción de la Medida:	

<p>-</p> <p>-</p> <p><u>Ámbito de aplicación:</u> Esta medida debe aplicarse en todo el frente de obra</p> <p><u>Momento / Frecuencia:</u> Durante toda la construcción con una frecuencia mensual.</p> <p><u>Recursos necesarios:</u> Un supervisor provisto de vehículo.</p>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito: <ul style="list-style-type: none"> • 						
Responsable de la Implementación de la Medida				EL CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Control de la Erosión y Sedimentación

El Contratista deberá implementar y contemplar un Programa de control de la Erosión Eólica e Hídrica y de Protección de las Excavaciones en la zona de afectación directa de las obras así como en los caminos de accesos necesarios para la construcción de las obras, que comprenda las tareas, las obras, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad.

El Contratista deberá ejercer la máxima precaución en la ejecución de las obras, tendientes a controlar la erosión y minimizar la sedimentación.

El Contratista, previo al inicio de las tareas de limpieza y de movimiento de tierras dentro de la zona directamente afectada por las obras, deberá revisar el ámbito físico a afectar con el objeto de detectar la existencia de procesos erosivos actuales o la potencialidad de ocurrencia de los mismos como resultado de las Obras. En particular deberá tomar especiales precauciones en aquellas áreas con mayor susceptibilidad a este tipo de procesos en las que deberá realizar un detallado estudio de topografía, geomorfología y los procesos edáficos existentes en el terreno.

Las vías de concentración de escurrimientos y los focos de erosión hídrica y eólica serán ubicadas en forma detallada con el objeto de ajustar las obras de drenaje de forma tal que aseguren una eficaz conducción de los excedentes hídricos y permitan adoptar las medidas de protección contra la erosión eólica, respectivamente.

En los sectores directamente afectados por razones constructivas de las obras, susceptibles a procesos erosivos deberá de tratar de mantener la vegetación existente al máximo posible, debiéndose asegurar la construcción e implementación de medidas tales como protección de taludes, cárcavas, sectores con pendientes excesivas, sectores con suelos sueltos, etc., antes de proceder a la remoción de la vegetación y movimiento de suelos.

En los trabajos de excavación deberá adoptar las precauciones necesarias para evitar derrumbamientos y erosiones, según la naturaleza y las condiciones del terreno y la forma de realización de las tareas. A tal fin y dentro del contexto de la Protección de las Excavaciones, El Contratista proveerá y se hará responsable de todos los soportes temporarios y permanentes de las excavaciones, durante todo el período que dure el Contrato y hasta la finalización del plazo de garantía.

El producto de la excavación que no haya de retirarse inmediatamente, así como los materiales que hayan de acopiarse y que sean susceptibles a voladuras por erosión eólica o a erosión hídrica se apilarán a distancia suficiente del borde de la excavación con el fin de que no constituyan una sobrecarga que pueda dar lugar a desprendimientos, deslizamiento o aportes de material erosionado. En los casos que resulten

necesarios serán protegidos mediante métodos eficaces para evitar su dispersión y los daños a la obra, su personal, a terceros o afectaciones a la Calidad del Aire que excedan los parámetros establecidos por la normativa vigente.

El Contratista inspeccionará los dispositivos de control de erosión y sedimentación transitorias y permanentes para verificar deficiencias después de cada lluvia. La Inspección se reserva el derecho a tomar las medidas apropiadas para exigir que el Contratista deje de trabajar en otras áreas y concentre sus esfuerzos para rectificar las deficiencias especificadas dentro de 24 hs después de la notificación.

Programa de Control de Drenajes, Desagües y Anegamientos en Zona de Obra

El Contratista deberá implementar y contemplar un Programa de Control de Drenajes, Desagües y de los sectores que sufren procesos de anegamientos en la zona de localización de las obras, que comprenda las tareas, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista, previo al inicio de las tareas de limpieza y de movimiento de tierras, trabajos de extracción de suelos de cualquier naturaleza, dentro de la zona de localización de las obras, deberá revisar el ámbito físico a afectar con el objeto de detectar la existencia de vías de drenajes, de desagües y de sectores sujetos a procesos de anegamientos actuales, evaluando la potencialidad de afectación a las obras existentes y a construir, o al medio como resultado de las tareas constructivas.

En todos los casos deberá mantener el correcto funcionamiento de los desagües pluviales existentes, hasta que se encuentren terminados y en funcionamiento las nuevas estructuras resultantes de las acciones de adecuación y sistematización de los desagües pluviales. En ambos casos, se analizará el escurrimiento final en detalle con el fin de evitar que el funcionamiento de los desagües genere situaciones de anegamiento no existentes antes del inicio de la obra.

En particular deberá tomar especial precaución en aquellas áreas con mayor presencia y/o susceptibilidad a este tipo de procesos en las que deberá realizar un detallado estudio de topografía, geomorfología y los procesos edáficos existentes en el terreno, con el objeto de proceder a confeccionar planos en los que se reflejen los procesos, actuales y potenciales. Las vías de drenaje y las áreas anegables serán señaladas en forma detallada con el objeto de ajustar las obras de forma tal que aseguren una eficaz captación y conducción de los excedentes hídricos.

En los trabajos de excavación, en general, deberá adoptar las precauciones necesarias para asegurar el desvío y conducción controlada de las aguas superficiales y subterráneas, desaguar los excedentes de agua y mantener en seco las excavaciones, debiendo prever la provisión y mantenimiento de las instalaciones de drenaje y de bombeo, que sean necesarias para asegurar la estabilidad de los taludes, evitar derrumbamientos y erosiones, según la naturaleza y las condiciones del terreno y la forma de realización de las tareas.

Deberán extremarse las precauciones en los lugares en que las excavaciones se encuentren aledañas a obras de infraestructura o edificaciones de cualquier tipo, incluyendo a las propias de la obra en construcción.

El agotamiento del agua producida por lluvias, filtraciones u otros motivos se realizará de forma tal que el personal pueda realizar la tarea en las mejores condiciones posibles, incluyendo la iluminación y ventilación de los sitios de trabajo, en los casos que lo demanden.

Programa de Manejo de la Vegetación, la Fauna y el Hábitat

El Contratista deberá implementar y contemplar, un Programa de Manejo de la Vegetación y de la Fauna que comprenda las tareas, las obras, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente, de la Evaluación de Impacto Ambiental del Proyecto y de las presentes especificaciones.

El Contratista deberá realizar los trabajos de limpieza y remoción de la vegetación, en la zona de obra y de accesos, reduciendo las tareas a un mínimo compatible con los requerimientos constructivos y los criterios establecidos en la presente especificación. No podrá en ningún caso, operar equipamiento o remover vegetación fuera de la zona de obra delimitada, sin contar con un permiso específico por parte del Propietario o de la Autoridad Competente y la autorización de la Inspección de El Comitente.

El Contratista deberá atenuar y limitar los impactos ambientales vinculados con la limpieza, el desmalezado y el desmonte, para disminuir el peligro de erosión del suelo, la alteración del paisaje natural, las interferencias con la actividad económica del sitio y las modificaciones en los hábitats naturales de la flora y de la fauna autóctona o exótica del lugar.

A tal efecto El Contratista deberá:

- Preservar y mantener intacta al máximo posible la vegetación natural.
- Utilizar maquinarias y equipamiento que minimicen la perturbación del suelo, su compactación y la pérdida de la cubierta vegetal.
- Conservar la cubierta del suelo removida para su uso posterior y para la restauración de los sitios afectados que lo demanden, en el caso de que resulte apta para tal fin.

~~En la limpieza de vegetación deberá adoptar medidas de seguridad para el derribo de árboles, en el caso de que resulte indispensable por razones constructivas, y para el corte de plantas, que puedan ser nocivos para el personal por contacto o por inhalación de los gases producidos por la quema.~~

Durante el desarrollo de todas las tareas, deberá adoptar medidas preventivas respecto de mordeduras o picaduras de alimañas existentes en el área de emplazamiento de la obra. Deberá instrumentar lo estipulado en el Programa de Salud y Programa de Riesgos del Trabajo.

De resultar necesaria la limpieza de vegetación arbórea, todas las maquinarias que realicen tareas de derribo de árboles deberán tener un techo protector resistente, que resguarde al conductor de cualquier contingencia producida por las caídas de los troncos. Los árboles a talar deben estar orientados, según su corte, para que caigan sobre la zona de camino, evitando así que en su caída, deterioren la masa forestal restante.

No se permitirá en horarios nocturnos la utilización de maquinas para la limpieza de vegetación, si no es con la autorización expresa de La Inspección, con la presencia de un responsable de las tareas y, con la provisión de un adecuado sistema de iluminación, que evite potenciales daños sobre los operarios, la fauna, el patrimonio cultural y obras de infraestructura o bienes de terceros.

El Contratista tendrá la responsabilidad del retiro y disposición final de los materiales provenientes de la limpieza de vegetación. Los materiales serán propiedad de El Contratista, excepto en aquellos caso en que los mismos sean reclamados como propiedad por terceros. El Contratista deberá solicitar a La Inspección autorización para la entrega del material a terceros.

El Contratista deberá cumplir con la restauración de los sitios según su propuesta.

El Contratista deberá presentar al Comitente un proyecto Ejecutivo de Forestación como medida compensatoria por la vegetación afectada por las tareas de construcción de las obras. La finalidad de este proyecto es mejorar las condiciones escénicas paisajísticas y de adecuación ambiental. Asimismo deberá contemplar la inclusión de especies nativas.

De resultar necesaria la utilización de herbicidas, por parte del Contratista deberá ser efectuada mediante el empleo de productos adecuados, y con la utilización de técnicas de aplicación y manipuleos de acuerdo a las normas ambientales y de higiene y seguridad que correspondan. La disposición final de los recipientes que han contenido herbicidas, deberá realizarse en los lugares habilitados para materiales peligrosos y/o contaminantes y de acuerdo a las normas vigentes. Para el uso de herbicidas El Contratista deberá contar con la autorización previa de la Inspección. El uso de esta sustancia deberá contar con la No Objeción del Banco I y su aplicación será consistente con lo definido en el Marco de Gestión Ambiental y Social del Préstamo. El producto mencionado deberá estar autorizado por el organismo SENASA e incluido en la lista del Banco.

Queda expresamente prohibido que los trabajadores efectúen actividades predatorias sobre la fauna y la flora; tampoco podrán colocar clavos en los árboles, cuerdas, cables o cadenas sin la protección adecuada; manipular combustibles, lubricantes o productos químicos en las zonas de raíces; apilar material contra los troncos, circular con maquinaria fuera de los lugares previstos; cortar ramas y seccionar raíces importantes; dejar raíces sin cubrir en zanjas y desmontes.

En el caso que resulte necesaria la utilización de biocidas, por parte del Contratista, para las tareas de control de la fauna que por razones de salud, de seguridad, o constructivas resulten indispensables, deberá ser efectuada mediante el empleo de productos adecuados, y con la utilización de técnicas de aplicación y manipuleo de acuerdo a las normas ambientales y de higiene y seguridad que correspondan. La disposición final de los recipientes que han contenido biocidas, deberá realizarse en los lugares habilitados para materiales peligrosos y/o contaminantes y de acuerdo a las normas vigentes. Para el uso de biocidas El Contratista deberá contar con la autorización previa de la Inspección. El uso de esta sustancia deberá contar con la No Objeción del Banco y su aplicación será consistente con lo definido en el Marco de Gestión Ambiental y Social del Préstamo.

El Contratista deberá evitar que los propios trabajadores o terceros desarrollen actividades que pudieran dañar la flora y fauna del lugar. El Contratista tomará todas las precauciones razonables para impedir y eliminar los incendios, evitando que los trabajadores enciendan fuegos no imprescindibles a las tareas propias de la obra. El PGA identificará un responsable del manejo de equipos e instalaciones de extinción de fuego, que en caso de ser necesario avisará con celeridad a la autoridad local competente colaborando con la misma en el informe, prevención y eliminación de los incendios. Si por algún motivo debieran hacerse quemas, deberán contar con la autorización de la autoridad competente de la provincia.

Se prohíbe estrictamente al personal de la Obra la portación y uso de armas de fuego en el área de trabajo, excepto por el personal de vigilancia expresamente autorizado para ello. Quedan prohibidas las actividades de caza o la pesca en las áreas aledañas a la zona de construcción, obradores, campamentos, así como la compra o trueque de animales silvestres (vivos, embalsamados, pieles, y otros sub-productos), cualquiera sea su objetivo.

En el caso de detectar nidales o madrigueras deberá implementarse (habiendo notificado previamente a las autoridades locales) un rescate y desplazamiento a zona segura de los individuos o nidos que podrían ser afectados. Esta tarea debe ser realizada por personal especializado, con el consentimiento de las autoridades locales.

Para resguardar adecuadamente la fauna y sus hábitats durante el período de construcción, las labores de desbroce se realizarán fuera de los periodos reproductivos de la fauna.

Planificación de la forestación

El Contratista deberá presentar al Comitente un proyecto Ejecutivo de Forestación Compensatoria según la Medida de Mitigación, establecida en este Plan de Gestión Ambiental, con la finalidad de mejorar las condiciones escénicas paisajísticas y de adecuación ambiental de las obras, en particular de compensación por la vegetación afectada por la construcción de las obras y de mejoramiento de las condiciones ambientales.

Para la implantación de la totalidad de ejemplares previstos en el Plan de forestación compensatoria, se optará por especies o variedades nativas de la zona.

Debe evitarse la forestación sobre terrenos no aptos para las especies recomendadas o escogidas, ni tampoco se recomienda hacerlo con especies que puedan adaptarse a terrenos de inundación periódica, porque privaría al viajero disfrutar de esos ecosistemas tan apacibles.

Se determinará fehacientemente con la Inspección ambiental la ubicación de las especies arbóreas a implantar, teniendo en cuenta los sectores abiertos y bajos, en los cuales no es aconsejable forestar.

Cada una de las etapas que deben cumplirse deben ser estrictamente controladas, desde la extracción y acondicionamiento de cada uno de los ejemplares y su transporte hasta el lugar de plantación definitiva, el hoyado de dimensiones adecuadas con sustitución del suelo original por tierra vegetal –si fuera necesario- riego, fertilización, tutoraje, lucha contra las plagas y el fuego, etc.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	
MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT	PARQUIZACION Y FORESTACIÓN
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de la Calidad de Suelo y Esguerrimiento superficial. - Afectación de la Flora, Fauna y Paisaje.
Descripción de la Medida: <u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>	

PLAN DE MANEJO AMBIENTAL						
MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT		PARQUIZACION Y FORESTACIÓN				
Etapade Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	MEDIA
	Operación					
Indicadores de Éxito: •						
Responsable de la Implementación de la Medida				EI CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa Hallazgos Arqueológicos, Paleontológicos y de Minerales de Interés Científico

El Contratista, previo al inicio de las tareas de limpieza de la vegetación y de movimiento de tierras deberá revisar el ámbito físico a afectar con el objeto de detectar la existencia de restos del patrimonio arqueológico, antropológico, paleontológico, histórico cultural, cuya denuncia resulte obligatoria en el marco de la legislación vigente y de acuerdo a los procedimientos incluidos en el Marco de Gestión Ambiental y Social del Préstamo.

En particular deberá tomar especiales precauciones en aquellas áreas propicias para este tipo de hallazgo. A tal efecto deberá efectuar consultas por escrito, en forma permanente, a la Autoridad Competente e Instituciones Oficiales y Privadas con capacidad técnica sobre la materia, analizar las respuestas y documentaciones e incorporarlas en sus informes.

En el caso de algún descubrimiento de material arqueológico, sitios de asentamiento indígena o de los primeros colonos, cementerios, reliquias, fósiles, meteoritos, u otros objetos de interés antropológico, arqueológico, paleontológico o de raro interés mineralógico durante la realización de las obras, el Contratista tomará de inmediato medidas para suspender transitoriamente los trabajos en el sitio de descubrimiento, colocará un vallado perimetral para delimitar la zona en cuestión y dejará personal de custodia con el fin de evitar los posibles saqueos.

Dará aviso a la Inspección, la cual notificará de inmediato a la Autoridad Estatal a cargo de la responsabilidad de investigar y evaluar dicho hallazgo. Quedará prohibida la explotación de yacimientos de materiales antropológicos, arqueológicos, paleontológicos o etnográficos.

Protección del Patrimonio Antropológico-Social de Lugar

El Contratista deberá presentar un Programa de Detección y Rescate del Patrimonio Cultural que comprenda las tareas, las obras, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la normativa vigente y con los procedimientos incluidos en el Marco de Gestión Ambiental y Social del Préstamo.

Frente a la detección de restos de interés o hallazgo de materiales o piezas, El Contratista deberá interrumpir, en el punto de hallazgo y su entorno inmediato, el desarrollo de las tareas que pudieran dañar al material o dificultar su rescate y notificar, a la Inspección y a la Autoridad Competente, tal circunstancia, hasta que la Autoridad y El Comitente autoricen la continuación de las tareas, El Contratista deberá asegurar la protección de los restos. El Contratista no podrá solicitar mayores costos ni ampliación de los plazos de entrega de la Obra causados por hallazgos de material del patrimonio cultural protegido por la legislación vigente.

El Contratista deberá informar a la Dirección de Patrimonio Cultural (o equivalente), al organismo provincial correspondiente, al Comitente y este último al Banco, acerca de las obras a realizarse en esta sección.

En el caso de fiestas populares y/o conmemoraciones religiosas, el Contratista evitará cierres y/o clausuras en las calles o rutas en proximidad de las respectivas fechas, para no entorpecer el desplazamiento de vehículos y personas.

De ser necesarios movimientos de estructuras de valor histórico o cultural deberán ser discutidos o acordados con la población y realizado de acuerdo a un plan aceptable para la Dirección de Patrimonio Cultural (o equivalente), al organismo provincial correspondiente, al Comitente y este último al Banco, acerca de las obras a realizarse en esta sección.

Programa de Control de Emisiones Gaseosas, Ruidos y Vibraciones

El Contratista deberá incorporar y contemplar un Programa de Control de Emisiones Gaseosas, Ruidos y vibraciones en la zona de afectación directa de las obras y caminos de acceso, que comprenda las tareas, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista, previo al inicio de las tareas de instalación del obrador y campamento, de desmonte y de movimiento de suelos, accesos y sectores directamente afectados por las obras, deberá revisar sus equipos móviles o fijos, para garantizar que los ruidos se ubiquen dentro de los requerimientos de la normativa vigente, según el ámbito físico en el que se desarrollen las obras.

Con la finalidad de brindar seguridad a los vehículos que circulan y de proteger el hábitat en general, se deberá impedir la generación de nubes de polvo durante la etapa de construcción. Estas tareas deberán ser evitadas en días muy ventosos. Para ello el Contratista realizará el riego con agua en caudal y frecuencia que sean necesarias para evitar la dispersión del material particulado en suspensión, en los lugares donde haya receptores sensibles y dónde indique la Inspección.

Durante la fase de construcción, el Contratista controlará las emisiones de polvo procedentes de las operaciones de carga y descarga de camiones y otras instalaciones de obra. Las tolvas de carga de materiales deberán estar protegidas con pantallas y los camiones que circulen con materiales áridos deberán llevar su carga tapada con un plástico o lonas para evitar dispersión de los mismos. Asimismo controlará el correcto estado de la maquinaria para evitar emisiones contaminantes superiores a las permitidas por la normativa legal.

En los ambientes Periurbanos y Urbanos, deberá cumplimentar con la legislación vigente sobre Ruidos y Vibraciones, debiendo extremar las medidas para evitar afectar a las personas y a la fauna. Si la Inspección Ambiental lo considera conveniente, El Contratista deberá realizar la medición del nivel sonoro y de vibraciones de todas sus maquinarias y vehículos de transporte y elevar los resultados de los informes.

El Contratista, de ser posible, establecerá vías de transporte alejadas de zonas pobladas y asegurará que las molestias ocasionadas por las operaciones de transporte se reduzcan al mínimo. La Inspección se reserva el derecho a prohibir o restringir en distintas instancias del proyecto cualquier trabajo que produzca un ruido objetable en horas normales de descanso, de 22 hs a 06 hs, o en los horarios establecidos por las ordenanzas locales.

Las vibraciones de los equipos y maquinarias pesadas y la contaminación sonora por el ruido de los mismos, durante su operación, pueden producir molestias a los operarios, y afectar a los nidos de aves y a la fauna terrestre cuando los trabajos se desarrollen cerca de áreas sensibles. Por lo tanto, se deberá minimizar al máximo la generación de ruidos y vibraciones de estos equipos, controlando los motores y el estado de los silenciadores. Particularmente, el contratista controlará el uso de máquinas pesadas (martillo neumático, retroexcavadora, motoniveladora, máquina compactadora) que producen niveles elevados de contaminación aérea, ruidos y vibraciones y deberá alternar las tareas de carga y transporte de camiones dentro del área de trabajo.

No podrán ponerse en circulación simultáneamente más de tres camiones para el transporte de suelos de excavación hacia el sitio de depósito y la máquina que distribuirá y asentará los suelos en este sitio deberá trabajar en forma alternada con los camiones.

Si los equipos produjeran emisiones gaseosas y los niveles de ruido superaran los parámetros establecidos por la normativa vigente El Contratista tendrá que adoptar las medidas necesarias para reducir la emisión de contaminantes, hasta alcanzar los valores aceptables.

Se deberá verificar el correcto funcionamiento de los motores a explosión para evitar desajustes en la combustión que pudieran producir emisiones de gases fuera de norma.

La inspección y el Comitente si lo consideran conveniente podrán solicitar un estudio de calidad de aire en diferentes instancias del desarrollo de las tareas del proyecto. El contratista tendrá que elevar los resultados de dichos informes, adjuntando custodia de la muestra y protocolo de laboratorio.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT –	CONTROL DE EMISIONES GASEOSAS, MATERIAL PARTICULADO Y RUIDOS Y VIBRACIONES
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de la Calidad del Aire, Flora y Fauna - Afectación de Agua, Suelo y Paisaje - Afectación a Seguridad de Operarios y Salud de la Población
<p>Descripción de la Medida:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Material Particulado y/o Polvo</u>: Se deberán organizar las excavaciones y movimientos de suelos de modo de minimizar la voladura de polvo. Una premisa será disminuir a lo estrictamente necesario las tareas de excavación y movimiento de tierra. - Estas tareas deberían ser evitadas en días muy ventosos, especialmente cuando la obra se desarrolle cerca de establecimientos religiosos, sanitarios o educativos, poblaciones rurales dispersas y áreas urbanizadas - La preservación de la vegetación en toda la zona de obra, minimizando los raleos a lo estrictamente necesario, contribuye a reducir la dispersión de material particulado. - Se deberá regar periódicamente, solo con AGUA, los caminos de acceso y las playas de maniobras de las máquinas pesadas en obradores, depósito de excavaciones, campamentos, yacimientos, plantas de asfalto y hormigón, y además en las proximidades de escuelas, poblaciones rurales dispersas y en las zonas urbanas mencionadas, reduciendo de esta manera el polvo en la zona de obra. - El Contratista deberá implementar un sistema de aspiración de polvos en las plantas de asfalto y hormigón, en caso de instalarse, con el objetivo de capturar el material particulado en suspensión producto de la generación de este insumo para la pavimentación de la renovada ruta. - <u>Ruidos y Vibraciones</u>: Las vibraciones de los equipos y maquinarias pesadas y la contaminación sonora por el ruido de los mismos, durante su operación, pueden producir molestias a los operarios y pobladores locales, y afectar apostaderos de aves y a la fauna terrestre cuando los trabajos se desarrollen cerca de áreas sensibles. Por lo tanto, se deberá minimizar al máximo la generación de ruidos y vibraciones de estos equipos, controlando los motores y el estado de los silenciadores. - Las tareas que produzcan altos niveles de ruidos, como el movimiento de camiones de transporte de asfalto, hormigón elaborado, suelos de excavaciones, materiales, insumos y equipos; y los ruidos producidos por la máquina de excavaciones (retroexcavadora), motoniveladora, pala mecánica y la máquina compactadora en la zona de obra, ya sea por la elevada emisión de la fuente o suma de efectos de diversas fuentes, deberán estar planeadas adecuadamente para mitigar la emisión total lo máximo posible, de acuerdo al cronograma de la obra. - Concretamente, la CONTRATISTA evitará el uso de máquinas que producen niveles altos de ruidos (martillo neumático, retroexcavadora, motoniveladora y máquina compactadora) simultáneamente con la carga y transporte de camiones de los suelos extraídos, debiéndose alternar dichas tareas dentro del área de trabajo. - No podrán ponerse en circulación simultáneamente más de tres camiones para el transporte de suelos de excavación hacia el sitio de depósito y la máquina que distribuirá y asentará los suelos en este sitio deberá trabajar en forma alternada con los camiones. - <u>Emisiones Gaseosas</u>: Se deberá verificar el correcto funcionamiento de los motores a explosión para evitar desajustes en la combustión que pudieran producir emisiones de gases fuera de norma. <p><u>Ámbito de aplicación:</u></p>	

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE EMISIONES GASEOSAS, MATERIAL PARTICULADO Y RUIDOS Y VIBRACIONES				
<u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	ALTA
	Operación					
Indicadores de Éxito: -						
Responsable de la Implementación de la Medida				El CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Control de Efluentes Líquidos

El Contratista deberá incorporar y contemplar un Programa de Control de Efluentes Líquidos en la zona de afectación directa de las obras y caminos de acceso, que comprenda las tareas, los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

El Contratista deberá disponer los medios necesarios para lograr un correcto almacenamiento, transporte y disposición final de los efluentes líquidos generados durante todo el desarrollo de la obra. En caso de verificar desvíos a los procedimientos estipulados, el Responsable Ambiental deberá documentar la situación dando un tiempo acotado para la solución de las no conformidades.

El Contratista deberá evitar la degradación de los factores ambientales por la generación de efluentes líquidos durante las distintas etapas que involucren al Proyecto entre ellas, Montaje y Funcionamiento del Obrador y Campamento.

Los efluentes que se pudieran generar en el Montaje y Funcionamiento del Obrador, Campamentos, Instalación de Baños Químicos, deberán ser controlados de acuerdo a lo estipulado en el Programa de Manejo de Residuos Comunes y Especiales.

Se deberá contar con recipientes adecuados y en cantidad suficiente para el almacenamiento seguro de los efluentes líquidos generados.

El Contratista dispondrá de personal o terceros contratados a tal fin, para retirar y disponer los efluentes líquidos de acuerdo a lo estipulado en la normativa vigente.

El Contratista será responsable de capacitar adecuadamente al personal para la correcta gestión de los efluentes líquidos de la obra.

El Contratista será responsable de evitar el lavado o enjuague de maquinarias y equipos que pueda producir escurrimientos y/o derrames de contaminantes.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS EFLUENTES LIQUIDOS				
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:		<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de la Flora y Fauna - Afectación de Agua, Suelo y Paisaje - Afectación a la Salud de la Población 				
Descripción de la Medida: <u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapa de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT –	CONTROL DE LA CORRECTA GESTIÓN DE LOS EFLUENTES LIQUIDOS
Responsable de la Implementación de la Medida	EL CONTRATISTA
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida	
Responsable de la Fiscalización:	EL COMITENTE

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Programa de Control de Vehículos, Equipos y Maquinaria Pesada

El Contratista deberá incorporar y contemplar un Programa de Control del correcto estado de mantenimiento y funcionamiento del parque automotor, equipos y maquinarias pesadas, tanto propio como de los sub-contratistas, así como verificar el estricto cumplimiento de las normas de tránsito vigentes, en particular la velocidad de desplazamiento de los vehículos. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente, siendo el único responsable el Contratista.

Los equipos pesados para el cargue y descargue deberán contar con alarmas acústicas y ópticas, para operaciones de retroceso. En las cabinas de los equipos no deberán viajar ni permanecer personas diferentes al operador, salvo que lo autorice el encargado de seguridad. Asimismo el Contratista deberá disponer en el obrador documentación correspondiente a la habilitación técnica de los vehículos, remito de los materiales recepcionados y permiso especial para transportar sustancias peligrosas en los casos que correspondiese.

El Contratista deberá indicar a la Inspección donde se llevarán a cabo las tareas de mantenimiento y servicio técnico de los vehículos y maquinarias, en el caso de que se efectúe dentro del predio deberá disponerse de un sitio adecuado para llevar adelante las mismas y tendrá que estar aprobado previamente por la Inspección. Si el servicio fuese tercerizado por otra empresa fuera del predio deberán presentar los comprobantes de los servicios.

Las velocidades a desarrollar para el tránsito en el emplazamiento de las obras, campamentos, obradores, accesos y otras áreas controladas por el Contratista, deberán ser establecidas, en el marco de la legislación vigente, por el Servicio de Higiene y Seguridad del Contratista, debiendo también ser de responsabilidad de dicho servicio el control del cumplimiento de los límites y regulaciones que se establezcan con ese fin. La normativa correspondiente deberá instrumentarse con especial consideración a las características de los caminos y accesos, los tipos de vehículos y los riesgos potenciales existentes, tanto para los trabajadores como para terceros, edificios y construcciones.

El Contratista implantará un sistema de control de conductores que asegure el entrenamiento permanente en el manejo seguro de los vehículos y equipos, y el cumplimiento de las normas legales de habilitación de los operadores de todos los vehículos y maquinarias pesadas.

Los caminos que construya el Contratista para el acceso a los lugares de trabajo, deberán ser adecuados para el transporte del personal y, en general, para la circulación de los vehículos que deban transitarlos. Deberán tenerse en especial consideración las condiciones de seguridad que presente cada caso particular. En el caso de ser accesos temporarios, la restauración del sitio deberá formar parte del Programa de Retiro de la Contratista incorporado en el Plan de Manejo Ambiental.

En las zonas de la obra que entrañen peligro para los vehículos de carretera y para el personal y terceros, se deberán colocar vallas de protección, señales y avisos adecuados, fácilmente observables. Las señales de peligro deberán ser claramente visibles de día y de noche.

Se deberá prestar especial atención a los horarios de trabajo de la máquina compactadora o rodillo pata de cabra, en el período de compactación del terreno, con el objetivo de no entorpecer la circulación de vehículos en las inmediaciones del predio e intentando alterar lo menos posible la calidad de vida de las poblaciones locales.

El contratista deberá realizar un plan o cronograma de tareas (limpieza del predio, excavaciones, demoliciones y construcción de obra civil) con el fin de obstaculizar lo menos posible el tránsito local.

Esta medida tiene por finalidad prevenir accidentes hacia las personas que transitan por las inmediaciones del predio del proyecto y operarios de los equipos y maquinarias pesadas, especialmente en la zona de obra y de esta manera minimizar al máximo la probabilidad de ocurrencia de incidentes. Así como prevenir daños a la fauna silvestre.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT –	CONTROL DE VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA PESADA
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	<ul style="list-style-type: none"> - Afectación de la Fauna, Paisaje y Actividades Económicas - Afectación de la Seguridad de Operarios y Población - Afectación del Sistema Vial y Transporte Liviano y Pesado
Descripción de la Medida: 	

PLAN DE GESTION AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –		CONTROL DE VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA PESADA				
<u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapas de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida				EL CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Caminos Auxiliares y Estacionamientos

El Contratista previo a la iniciación de la obra, presentará a la Inspección para su aprobación, los planos correspondientes a los desvíos o caminos auxiliares y áreas de estacionamientos de equipos que utilizará durante la construcción. El Contratista deberá proceder a una correcta señalización diurna y nocturna de estos desvíos transitorios de manera de poder asegurar el tránsito en forma permanente y segura.

El Contratista deberá disponer permanentemente en el lugar de los trabajos, de los elementos que sean necesarios para auxiliar a los vehículos y sus ocupantes que queden imposibilitados de seguir viaje como consecuencia de los inconvenientes producidos a raíz de la ejecución de las obras.

Se tratará de evitar en grado máximo la circulación y el estacionamiento en las áreas de zona de camino que contengan vegetación autóctona, o alguna otra particularidad que a juicio de la Supervisión y desde el punto de vista ambiental mereciera conservarse.

A medida que se vayan cambiando los frentes de obras y se abandonen caminos auxiliares y sitios de estacionamiento de maquinaria, el Contratista deberá escarificar los lugares compactados por el tránsito

de obra y estacionamiento de equipos y recomponer la estructura vegetal con los suelos removidos en la limpieza del terreno.

Programa de tratamiento, control de calidad y lodos (en caso de corresponder)

El Contratista bajo su responsabilidad deberá incorporar y contemplar un programa sobre el tratamiento y control de lodos removidos. Deberá establecer un procedimiento para categorizar los lodos atendiendo a sus características físicas, químicas y biológicas.

Es necesario desarrollar un esquema de manejo de lodos, que cubra las diferentes fases, desde su generación hasta la disposición final.

Los lodos producidos por el tratamiento pueden disponerse o utilizarse de varias maneras, dependiendo de su cantidad, del tipo de tratamiento adoptado y de las necesidades de la región. En todos los casos se deberán tener en cuenta los mapas de vulnerabilidad y protección de la zona.

El Contratista deberá monitorear que el contenido residual de bacterias y metales pesados en los lodos residuales no supere las concentraciones recomendadas internacionalmente (OPS,OMS,EPA).

La medida tiene por finalidad dar un tratamiento adecuado a los lodos, el mismo dependerá de las características requeridas para que cumplan totalmente con los requisitos necesarios, ya sea para su reutilización, revalorización (tratando en lo posible de recuperar su valor material) y darle un uso benéfico, utilizando para esto procedimientos viables de acuerdo a las características de los lodos generados por la planta y a la disponibilidad de tecnología, los mismos deben ser efectivos, fáciles de aplicar y que en lo posible no impliquen elevados costos.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE MANEJO AMBIENTAL MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTOS	
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	-Contaminación del suelo, cursos de agua o acuíferos con sustancias tóxicas. -Riesgo de salud para la población.

Descripción de la Medida:

.....

-Deberá presentar los TDR en la etapa de puesta en marcha y mantenimiento (plazo de garantía y operación) sobre el tratamiento de control y calidad de lodos.

Ambito de Aplicación:

Etapa de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global		Efectividad	
	Operación		Estimado \$		Esperada	
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la			El CONTRATISTA			
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida						
Responsable de la Fiscalización:			EL COMITENTE			

La Medida de Mitigación recomendada, que ha dado lugar a las especificaciones anteriores, puede ser ajustada a medida que los trabajos se desarrollan y en virtud de las modificaciones que se presenten. Tales ajustes serán acordados con la Inspección. El objetivo prioritario será arbitrar los medios necesarios para lograr la minimización de los eventuales conflictos ambientales y sociales vinculados a la obra.

Alerta Frente a Precipitaciones y Crecidas

El Contratista desarrollara un programa de Alerta frente a precipitaciones y crecidas, que permita la aplicación de Planes de Contingencia ante la ocurrencia de lluvias que provoquen crecidas en forma torrencial, que puedan afectar el desarrollo de la Etapa Constructiva de las Obras. A tal fin deberá prever la adopción de un sistema de alerta temprana, que evite riesgos sobre la vida humana, bienes y daños a las obras.

Conjuntamente con este Programa de Alerta, deberá incorporar medidas de prevención y actuación frente a situaciones de este tipo, dentro del Programa de Contingencias.

Programa de Atenuación de las Afectaciones a los Servicios Públicos e Infraestructura Social durante la Obra

El Contratista deberá implementar y contemplar los lineamientos de un Programa de Atenuación de las afectaciones a los Servicios Públicos e infraestructura social afectada durante la construcción de las Obras, incluyendo aquella resultante del desplazamiento o transporte de maquinarias y equipos afectados a la construcción. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente, siendo el único responsable el Contratista.

El Contratista deberá identificar toda Obra de Infraestructura y de Servicios Públicos, factible de ser afectada, comprendiendo las tareas necesarias para la construcción de las obras y las actividades de transporte de insumos o de movimiento de equipos y maquinarias que pudieran generar el deterioro de la infraestructura o limitaciones en la prestación de los servicios.

El Contratista deberá mantener permanentemente en servicio toda la infraestructura afectada por las obras y actividades conexas con la construcción, comprendiendo aquella emplazada sobre el espacio aéreo, sobre la superficie o subterránea. En particular deberá mantener en servicio las líneas de transmisión y de distribución de energía eléctrica, de telecomunicaciones y televisión, los caminos, puentes y alcantarillas, los sistemas de evacuación de excedentes hídricos y efluentes industriales y municipales, los ductos aéreos y soterrados, los sistemas de canales, etc. y restituir todo sistema de señalización de riesgos y de información existente en el área afectada por la obra.

El Contratista deberá efectuar los trámites para lograr la autorización por parte de los propietarios o responsables de los servicios e infraestructura que serán afectadas y/o, de la autoridad de aplicación, y asumir los gastos, por pérdidas en la prestación de los servicios y por restitución de la infraestructura afectada. Asimismo, deberá coordinar con los organismos públicos o privados prestatarios de los servicios o responsables de la infraestructura y con las autoridades de control pertinentes, las medidas y acciones a encarar, para mantener el servicio y restaurar las afectaciones, efectuando los trabajos a entera satisfacción de los mismos.

Para el caso de los caminos de uso público en los alrededores del predio del Proyecto, El Contratista deberá coordinar el desarrollo de las obras, evitando interrumpir la circulación pública, ya sea de vehículos o de personas. De resultar necesario cortar, cerrar u obstruir vías de comunicación de uso público, deberá establecer y hacerse cargo de los costos y responsabilidades de mantenimiento de los medios alternativos de paso para evitar inconvenientes en la circulación del tránsito.

Los medios alternativos de tránsito deberán cumplir con condiciones para el tránsito, similares a las existentes en la vía de comunicación afectada, aún frente a situaciones de circulación intensiva, de cargas pesadas o voluminosas o de condiciones meteorológicas adversas.

El Contratista será el directo y único responsable de la correcta protección y señalización en las zonas de afectación de la infraestructura, debiendo colocar vallados efectivos y señalizaciones de precaución, que funcionen correctamente frente a cualquier situación meteorológica, de día y de noche, debiendo mantener permanentemente el sistema en correcto estado de funcionamiento.

Ante la posibilidad de provocar daños o inconvenientes a la infraestructura y servicios públicos, prestado por el estado o privados, se deberán suspender los trabajos o actividades hasta haber tomado los recaudos necesarios para su protección y obtenido la autorización aplicable en cada caso.

El Contratista será el único responsable por los accidentes, daños y limitaciones o inconvenientes que se produzcan por afectaciones en los servicios e infraestructura, durante el desarrollo de la obra, debiendo asumir a su exclusivo cargo la solución inmediata del problema.

Especificaciones particulares de la obra (en caso de que los haya).

Programa de Operación

Se establece un período de garantía de doce (12) meses de funcionamiento normal, contados a partir de la hora cero del día siguiente al de formalización de la Recepción Provisional de las obras.

Durante este período el Contratista será responsable de la operación y mantenimiento de la Obra, estando a su cargo todos los insumos y costos que esa operación demande (personal, energía, productos químicos, repuestos, etc.).

El contratista deberá presentar a la UEP el Plan de Gestión Ambiental para la etapa de operación de la obra por el período de garantía de la misma para su aprobación por la UCPyPFE.

Se presenta a continuación la Medida de Mitigación recomendada para lograr una correcta gestión ambiental vinculada a la obra. La misma se desarrolla en FICHAS donde se codifica y se establecen los efectos ambientales que se busca prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, recursos necesarios, etapa del proyecto en que se aplica, costo global estimado, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad así como el responsable de la fiscalización.

PLAN DE MANEJO AMBIENTAL						
MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTOS						
MEDIDAMIT- : CONTROLAR EL MANTENIMIENTO OPERATIVO DE LA OBRA						
Efectos Ambientales que se desea Prevenir o corregir:	- Riesgos por deficiencias de mantenimiento, incluido el cese del funcionamiento (contingencias operativas).					
Descripción de la Medida: <ul style="list-style-type: none"> - El operador de la planta deberá contar con un Manual de Operación de la misma, donde se describan las tareas, frecuencias de aplicación y asignación de responsabilidades relacionadas con el mantenimiento operativo y preventivo de la planta. -Dicho Manual deberá tener planillas de registro diario de las actividades de control e incidentes operativos. -Durante los primeros tres años de funcionamiento de la obra, incluyendo el período de ajuste y calibración, será obligatorio realizar Auditorías periódicas, al menos trimestralmente, para verificar el grado de cumplimiento de las pautas del Manual. -Si no se verifican deficiencias operativas, las Auditorías podrán ser anuales para los años siguientes 						
Etapa de Proyecto en que se Aplica	Construcción		Costo Global Estimado \$		Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la				EL CONTRATISTA		
Periodicidad de Fiscalización del grado de						
Responsable de la Fiscalización:				EL COMITENTE		

Provisión De Movilidad

El Contratista deberá suministrar para la movilidad del personal de Inspección Ambiental, una (1) unidad automotor cero kilómetro, tipo utilitario, 4 x 4 doble cabina, en un todo de acuerdo con las Especificaciones Particulares respectivas.

Programa de Desocupación del Sitio – Fase de Abandono

El Contratista deberá presentar un Programa de Retiro de la Contratista al Finalizar la Construcción de la Obra, comprendiendo el levantamiento de los obradores, campamentos y plantas elaboradoras de mezcla, la adecuación del paisaje en la zona de obra, el saneamiento y/o remediación de las áreas contaminadas por actividades de las obras, la disposición final de residuos (con certificados o remitos correspondientes), el traslado de los materiales reciclables (con certificados o remitos correspondientes), las maquinarias y equipamientos utilizados en la construcción, la restauración de los accesos transitorios, las restauración de los sitios afectados por socavación, perforaciones, etc. señalando los servicios y las prestaciones a desarrollar, bajo su directa responsabilidad. El Programa deberá cumplir con las obligaciones emergentes de la Legislación vigente.

Solo podrán permanecer los elementos que signifiquen una mejora, o tengan un uso posterior claro, determinado y beneficioso para la comunidad. Se deberá contar con la solicitud expresa del Propietario del terreno particular donde se instalarán las mejoras y la autorización fehaciente de la Inspección. La permanencia de instalaciones no deberá significar transgresiones a leyes, resoluciones o disposiciones municipales.

Plan de Manejo Ambiental Específico de Mantenimiento y Operación

En función de los resultados del Ajuste del Estudio de Impacto Ambiental y de los Indicadores del Plan de Gestión Ambiental, El Contratista deberá elaborar un Manual de Gestión Ambiental, comprendiendo los Programas y Acciones a desarrollarse durante la Operación de la Obra, para la correcta Vigilancia y Monitoreo Ambiental del funcionamiento y mantenimiento ambiental de la misma durante su vida útil.

MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

Este ítem se pagará en forma global, según se indica en el Pliego de Especificaciones Técnicas Particulares, que forma parte de la documentación licitatoria, considerando incluidas en el precio del ítem todas las tareas, materiales, mano de obra, movilidades, alquiler de equipos, etc. para dar cumplimiento a todo aspecto señalado en la presente especificación.

PENALIDADES

En el caso que El Contratista no cumpla con alguna de las condiciones establecidas en estas Especificaciones será advertido mediante Orden de Servicio por la Inspección, la que dará un plazo para su corrección. Si el Contratista no cumple con lo solicitado en la advertencia dentro del plazo establecido en la notificación de la Inspección se aplicara la multa correspondiente a incumplimiento de Órdenes de Servicio.

No se realizará la Recepción Provisional de la Obra hasta tanto no se hayan ejecutado a satisfacción de la Inspección, los trabajos de limpieza, revegetación y restauración de las zonas de préstamo y conforme a lo indicado en las especificaciones técnicas ambientales-desocupación del sitio-Fase de abandono.

Perfiles de Profesionales para los Programas Ambientales y Medidas de Mitigación

El siguiente cuadro indica los perfiles de profesionales necesarios para hacer efectivos los Programas Ambientales y las Medidas de Mitigación confeccionadas para el presente proyecto.

PERFILES DE PROFESIONALES
Ingeniero/ Especialista en Higiene y Seguridad y Medio Ambiente/ Medicina del Trabajo.
Lic. en Geología/ Esp. en Hidrogeomorfología
Lic. en Biología/ Esp. en Ecología
Lic. en Sociología o Antropología

ANEXO 4. FICHA PRELIMINAR DE EVALUACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL (FEPAS)

FEPAS: FICHA DE EVALUACIÓN PRELIMINAR AMBIENTAL Y SOCIAL

Nombredel proyecto:	
----------------------------	--

Provincia:		Localidad:	
-------------------	--	-------------------	--

Categoría Ambiental y Social	
-------------------------------------	--

Responsable Técnico: Organismo Ejecutor			Firma (Bajo Declaración Jurada)
--	--	--	--

Responsable Ambiental: Organismo Ejecutor		Firma (Bajo Declaración Jurada)
--	--	--

Responsable Social: Organismo Ejecutor	Firma (Bajo Declaración Jurada)
---	--

Responsable de la evaluación: (Dcción./Dto./Área/Unidad Ambiental)	Fecha evaluación
--	-------------------------

Ubicación del inmueble: mapa o croquis a escala que indique su ubicación regional, los accesos y los linderos. Coordenadas GIS: x.....; y.....

Proyecto	
Objetivos:	Componentes:
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Demografía e Indicadores Sociales, incluido Nivel Actual de Servicio			
Variable	Número	Variable	Número
Población total del Distrito		Índice de Pobreza	
Densidad poblacional		Necesidades básicas insatisfechas	
Habitantes servidos actualmente		Índice de Analfabetismo	
Número de Beneficiarios (conexiones)		Mortalidad	
Densidad poblacional del área a servir		Enfermedades de origen hídrico	
Total habitantes a servir		Tipo de propiedad	
Otra			

Categorización del proyecto por Tipo y Sensibilidad del Medio

a- Caracterización del Proyecto en función del tipo de obra

TIPO DE OBRA DE SANEAMIENTO CLOACAL						
	Emisario	Planta de Tratamiento	Estación de Bombeo	Red Primaria	Red Secundaria	Conexiones
Construcción Nueva	I	I	II	I	II	II
Ampliación	I	II	III	II	II	III
Rehabilitación - Reparación	II	II	III	III	III	III

TIPO DE OBRA DE PROVISIÓN AGUA DE RED	Planta Potabilizadora	Acueducto	Explotac. de Fuente subterránea	Tanques Cisterna	Explotac. de Fuente superficial	Estación de Bombeo	Red Primaria	Red Secundaria	Conexiones
Construcción Nueva	I	I	I	II	I	II	II	II	III
Ampliación	II	I	II	II	II	III	III	II	II
Rehabilitación – Reparación	III	II	III	III	III	III	III	III	III

RESULTANTE CLASIFICACIÓN SEGÚN TIPO DE OBRA:

--

Cuadro 7. Categorización de Sub-proyectos según el Nivel de Riesgo Ambiental y Social

Sensibilidad Baja (B)	Sensibilidad Moderada (M)	Sensibilidad Alta (A)
General		
<input type="checkbox"/> Terrenos ondulados a planos (<15% de pendiente)	<input type="checkbox"/> Terrenos ondulados (15 a 35 % de pendiente)	<input type="checkbox"/> Terreno montañoso o con relieve accidentado (>35% de pendiente)
<input type="checkbox"/> Suelos estables	<input type="checkbox"/> Moderado potencial de erosión	<input type="checkbox"/> Alto potencial de erosión
<input type="checkbox"/> Bajo peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)	<input type="checkbox"/> Moderado peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)	<input type="checkbox"/> Alto peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)
<input type="checkbox"/> Áreas con usos alternativos o compatibles a los fines del proyecto	<input type="checkbox"/> Áreas de usos definidos que pueden coexistir con el proyecto	<input type="checkbox"/> Áreas con usos definidos que difícilmente pueden coexistir con el proyecto
<input type="checkbox"/> No se identifican zonas urbanas densamente pobladas en el área de influencia del proyecto	<input type="checkbox"/> Zonas urbanas densamente pobladas en el área de influencia indirecta del proyecto	<input type="checkbox"/> Zonas urbanas densamente pobladas en el área de influencia directa del proyecto
<input type="checkbox"/> Zonas sin antecedentes de conflicto social y/o Ausencia de otros Impactos Sociales, que no necesariamente activan las políticas de salvaguarda social del Banco.	<input type="checkbox"/> Zonas con bajo nivel de conflicto social y/o Existencia moderada de otros Impactos Sociales, que no necesariamente activan las políticas de salvaguarda social del Banco	<input type="checkbox"/> Zonas con alto riesgo de conflictos sociales a causa de compromisos ambientales incumplidos y/o Existencia elevada de otros Impactos Sociales, que no necesariamente activan las políticas de salvaguarda social del Banco.
<input type="checkbox"/> Ausencia de sitios de reconocido valor histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia del proyecto.	<input type="checkbox"/> Presencia de sitios de moderado interés histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia directa del proyecto.	<input type="checkbox"/> Presencia de sitios de alto interés histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia directa del proyecto
Desastres Naturales (OP 704)		
<input type="checkbox"/> Sin riesgo sísmico y/u otros riesgos naturales.	<input type="checkbox"/> Moderado riesgo sísmico y/u otros riesgos naturales.	<input type="checkbox"/> Alto riesgo sísmico y/u otros riesgos naturales.
<input type="checkbox"/> Areas sin riesgo de inundación	<input type="checkbox"/> Zonas esporádicamente inundadas	<input type="checkbox"/> Zonas vulnerables a fenómenos naturales como inundaciones, deslizamientos, flujos
Pueblos Indígenas (OP 76 5)		
<input type="checkbox"/> Ausencia de pueblos indígenas en el área del proyecto afectados por sus impactos.	<input type="checkbox"/> Presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en número moderado en el área del proyecto afectados por sus impactos.	<input type="checkbox"/> Presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en número elevado en el área del proyecto afectados por sus impactos.
Medio Ambiente (OP 703)		
<input type="checkbox"/> No existen áreas bajo régimen de Protección Ambiental o con previsiones de serlo	<input type="checkbox"/> Existen áreas bajo algún tipo de régimen de Protección Ambiental, o bien zonas buffer de éstas, en área de influencia indirecta, aún cuando se prevea que no serán impactadas	<input type="checkbox"/> Existen áreas bajo algún tipo de régimen de Protección Ambiental en el área de influencia directa, aún cuando se prevea que no serán impactadas
<input type="checkbox"/> No hay presencia de bosques	<input type="checkbox"/> Presencia de bosques secundarios	<input type="checkbox"/> Presencia de bosques primarios
<input type="checkbox"/> No se identifican nacientes de agua, humedales o áreas sensibles en el área de influencia del proyecto.	<input type="checkbox"/> Presencia de nacientes de agua, humedales en el área de influencia indirecta	<input type="checkbox"/> Presencia de nacientes de agua, humedales en el área de influencia directa

<input type="checkbox"/> Áreas de bajo-moderado grado de biodiversidad	<input type="checkbox"/> Moderado-alto grado de biodiversidad	<input type="checkbox"/> Alto grado de biodiversidad
<input type="checkbox"/> No se identifican ecosistemas o hábitats de cierta importancia en el área de influencia del proyecto	<input type="checkbox"/> Identificación de ecosistemas y hábitat con cierta importancia en el área de influencia del proyecto	<input type="checkbox"/> Ecosistemas excepcionales o frágiles, o hábitats con especies en peligro en el área de influencia del proyecto, aún cuando se prevea que no serán impactados
Reasentamiento Involuntario (OP 710)		
<input type="checkbox"/> Ausencia de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del sub-proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra que da por resultado: (i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; (ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos; o (iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no; o La restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas.	<input type="checkbox"/> Existencia moderada de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del sub-proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra que da por resultado: (i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; (ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos; o (iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no; o la restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas.	<input type="checkbox"/> Existencia elevada de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del sub-proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra que da por resultado: (i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; (ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos; o (iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no; o la restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas.

A	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B	M	B				
0	0	16	1	15	2	14	3	13	4	12	5	11	6	10	7	9	8	8	9	7	10	6	11	5	12	4	13	3	14	2	15	1	16	0
1	0	15	1	14	2	13	3	12	4	11	5	10	6	9	7	8	8	7	9	6	10	5	11	4	12	3	13	2	14	1	15	0		
2	0	14	1	13	2	12	3	11	4	10	5	9	6	8	7	7	8	6	9	5	10	4	11	3	12	2	13	1	14	0				
3	0	13	1	12	2	11	3	10	4	9	5	8	6	7	7	6	8	5	9	4	10	3	11	2	12	1	13	0						
4	0	12	1	11	2	10	3	9	4	8	5	7	6	6	7	5	8	4	9	3	10	2	11	1	12	0								
5	0	11	1	10	2	9	3	8	4	7	5	6	6	5	7	4	8	3	9	2	10	1	11	0										
6	0	10	1	9	2	8	3	7	4	6	5	5	6	4	7	3	8	2	9	1	10	0												
7	0	9	1	8	2	7	3	6	4	5	5	4	6	3	7	2	8	1	9	0														
8	0	8	1	7	2	6	3	5	4	4	5	3	6	2	7	1	8	0																
9	0	7	1	6	2	5	3	4	4	3	5	2	6	1	7	0																		
10	0	6	1	5	2	4	3	3	4	2	5	1	6	0																				
11	0	5	1	4	2	3	3	2	4	1	5	0																						
12	0	4	1	3	2	2	3	1	4	0																								
13	0	3	1	2	2	1	3	0																										
14	0	2	1	1	2	0																												
15	0	1	1	0																														
16	0	0																																

Nivel de Sensibilidad del Medio Receptor

A

Alta

MA

Moderada - Alta

M

Moderada

MB

Moderada - Baja

Nivel de Sensibilidad del Medio Receptor	
A	Alta
MA	Moderada - Alta
M	Moderada
MB	Moderada - Baja
B	Baja

Identificación de la Sensibilidad del Medio Natural y Social

Nota: si el proyecto involucra varios tipos de obras, o sea, más de un componente, la identificación del nivel de sensibilidad del medio receptor deberá realizarse para cada uno de sus componentes, asignando el nivel más restrictivo (la mayor sensibilidad) para el conjunto del proyecto

RESULTANTE DE LA CLASIFICACIÓN SEGÚN LA SENSIBILIDAD DEL MEDIO:

Tipo de Proyecto	Sensibilidad del Medio				
	Alta	Moderada-Alta	Moderada	Moderada-Baja	Baja
Tipo I	Ba	Ba	Ba	Bb	Bb
Tipo II	Ba	Bb	Bb	Bb	Bb
Tipo III	Bb	Bb	Bb	Bc	Bc

CATEGORÍA AMBIENTAL Y SOCIAL:

Aclaración: La letra B corresponde a la categoría B de Proyecto según la OP 703 y las letras a, b y c identifican la categorización en función del nivel riesgo ambiental y social.

Requerimientos de Estudios en función de la Categoría del proyecto		
Categoría Ba (Riesgo Ambiental y Social Alto)	Categoría Bb (Riesgo Moderado)	Categoría Bc (Riesgo Bajo)
<input type="checkbox"/> Los proyectos tipo A deberán ser sometidos a una Evaluación de Impacto Ambiental y Social de detalle Si pertinente: <input type="checkbox"/> Estudios Complementarios Ambientales <input type="checkbox"/> Estudios Complementarios Sociales	<input type="checkbox"/> EIAS simplificada , con PGAS Si pertinente: <input type="checkbox"/> Estudios Complementarios Ambientales <input type="checkbox"/> Estudios Complementarios Sociales	Si pertinente: <input type="checkbox"/> Estudios Complementarios Ambientales <input type="checkbox"/> Estudios Complementarios Sociales
Nota: Para todas las categorías se requerirá el desarrollo de Especificaciones Técnicas Ambientales (ETAs)		
1. Observaciones		
<hr/> <hr/> <hr/>		

Caracterización de los aspectos ambientales. Impactos potenciales del sub-proyecto				
IMPACTOS	Si/ No	Signo +/-	Descripción del impacto (calidad, magnitud)	Recomendaciones para el Diseño y Construcción. Medidas de mitigación
Aspectos relativos a desplazamiento de población y/o actividades económicas y sociales				
Requiere adquisición de predios				
Obliga al desplazamiento de población				
Obliga al desplazamiento de actividades en el sitio de construcción				
Afectación de accesibilidad a viviendas y comercios, de manera temporal, durante la construcción				
Afectación de los frentes y/o espacios de salida de viviendas y negocios (incluyendo garajes)				
Afectación de actividades de venta ambulante y comercio local permanente y periódico.				
Otros aspectos ambientales y sociales del ambiente urbano				
Pérdida de árboles del sitio de implantación y/o del entorno				
Afectación de los espacios públicos (plazas, parques plazoletas, paseos, etc.).				
Alteraciones en la calidad del aire				
Alteraciones en los niveles sonoros				
Afectación de instituciones vulnerables al incremento de los ruidos en el área				
Afectación de los frentes de viviendas y negocios (incluyendo garajes)				
Ruptura de la continuidad del espacio urbano (efecto barrera).				
Cambios en los precios del suelo en el sitio del proyecto y en su zona de afectación				
Afectación de áreas con alto valor cultural, arqueológico, histórico, o de otro tipo				
Afectación de lugares que hacen a la identidad barrial				
Afecta las interacciones sociales y/o prácticas culturales en el sitio				
Otros impactos socio-ambientales generales				
Se limitará el acceso de la población local a los recursos naturales				
Habrán impactos sobre el uso de la tierra				
Se causará una invasión posterior de las áreas cercanas				
Habrán molestia a la comunidad (e.g. polvos, ruidos, rotura de servicios básicos)				
Aspectos vinculados a la localización				

Caracterización de los aspectos ambientales. Impactos potenciales del sub-proyecto				
IMPACTOS	Si/ No	Signo +/-	Descripción del impacto (calidad, magnitud)	Recomendaciones para el Diseño y Construcción. Medidas de mitigación
El sitio del proyecto está dentro o cerca de parques nacionales (existentes o planeados), reservas, o áreas con alto valor cultural				
Especies terrestres o acuáticas valiosas o amenazadas en el área				
Si hay hábitats naturales, son frágiles, únicos, limitados en tamaño				
Humedales, áreas de suelos saturados (temporal o permanente)				
El suelo está degradado (freáticos bajos, pobre calidad del suelo)				
Terrenos con pendiente: (a) $\leq 15\%$, (b) $15-35\%$; (c) $\geq 35\%$				
Vulnerabilidad del sitio del proyecto a peligros naturales (planicies de inundación-a-, volcanes-b-, fallas sísmicas-c-, zona de deslizamientos-d-)				
Existencia de sitios paleontológicos, arqueológicos, históricos, u otro patrimonio cultural				
Usos actuales de la tierra (urbana, agricultura, ganadería, en los patrones de ocupación, otros)				
Impactos sobre el medio físico				
Se planean obras de excavación; se necesitan grandes volúmenes de tierra traídos de otros lugares (de canteras, sitios de préstamo)				
El proyecto generará desechos sólidos y de las maquinarias (aceites, etc.)				
Las obras afectarán a) los patrones de infiltración, o b) los drenajes existentes				
Se afectarán los recursos ambientales por instalaciones requeridas para la obra				
Se necesitará proteger fuentes de agua potable cercanas				
Se afectan los patrones de drenaje en zonas de préstamo				
La erosión causaría aporte de sedimentos en los cuerpos de agua cercanos				
El proyecto provocaría estancamiento de aguas				
Impactos sobre los Ecosistemas				
Se podrán afectar los hábitats naturales o las áreas con alto valor ecológico				
Se afectarían las características naturales de sitios cercanos				

Caracterización de los aspectos ambientales. Impactos potenciales del sub-proyecto				
IMPACTOS	Si/ No	Signo +/-	Descripción del impacto (calidad, magnitud)	Recomendaciones para el Diseño y Construcción. Medidas de mitigación
Se afectar la vida silvestre y la vegetación natural				

1. Diagnóstico visual del área de ejecución del Sub-Proyecto		
<p>Durante el recorrido de campo se deben identificar los puntos más significativos en relación a los aspectos del ambiente natural y antrópico, incluyendo las prácticas económicas y socioculturales que tienen lugar en la zona. Se deben también identificar los puntos críticos en cuanto a posibles conflictos que generarán la construcción y operación de las obras planteadas en el proyecto.</p>		
Localización (brevisima referencia)	Observaciones	Fotografía No.
		1
		2
		3
		4
		5
		6
		7
		8
		9
		10
		11
		12
		13
		14

		...
--	--	-----

Contenidos generales de la evaluación socio ambiental expeditiva

1. Aspectos Ambientales y Sociales relevantes:

Se describe, por sub-proyecto, los principales aspectos socio-ambientales relevantes. Se requiere además de información secundaria, información primaria a través de una visita de campo al proyecto

2. Riesgos y Oportunidades:

Una vez realizada la visita de campo, se deben identificar los potenciales riesgos y oportunidades que con la ejecución del sub-proyecto se pueden presentar. Estos riesgos y potencialidades deben ser debidamente identificados y ubicados con el fin de alertar cuando se contrate los estudios que se requieran.

Se desarrolla el análisis ambiental del proyecto de ingeniería y se describe, de ser necesario, los cambios propuestos para su adecuación.

3. Categoría Ambiental:

Una vez realizada la visita de campo, se debe verificar la Categoría Ambiental del proyecto a través del uso de la Ficha Ambiental de Evaluación Preliminar (FAEP). Se debe adjuntar a este documento la ficha.

4. Estudios Ambientales y Sociales requeridos:

Como conclusión de este análisis preliminar, se concluye con la identificación de los estudios requeridos, tanto por la categoría del sub-proyecto como por sus propias particularidades, para asegurar la sostenibilidad ambiental y social. Se debe revisar con que tipo de estudios ambientales y/o sociales se cuenta hasta la fecha del análisis, y evaluar las necesidades de actualizar o complementar estos estudios en función de los requerimientos del Marco de Gestión Ambiental y Social del PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE: INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO .

5. Requerimientos para el cumplimiento con la respectiva Autoridad Ambiental:

Deberán identificarse a los organismos con competencias ambientales y sociales vinculados al proyecto (nacionales, provinciales, municipales, conforme corresponda). Se debe incluir información sobre los requerimientos de la Autoridad Ambiental y/o sectorial con incumbencias en la materia, para cumplir con la respectiva legislación ambiental y social aplicable al proyecto.

6. Plan de Trabajo:

Una vez identificados los requerimientos de estudios y las necesidades para el cumplimiento con la respectiva legislación, se debe preparar un Plan de Trabajo, con el fin de ejecutar las actividades que permitan incluir las variables ambientales y sociales durante la etapa de preparación del sub-proyecto; este Plan debe incluir un cronograma con los tiempos requeridos para llevar a cabo todo este proceso.

7. Presupuesto requerido para la elaboración de estudios:

Sobre la base de los requerimientos de estudios, se debe calcular el monto requerido para la preparación de los mismos.

ANEXO 6. INFORME DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL (ISAS)

ISAS: INFORME DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL

Nombre del proyecto _____

Provincia: _____ Localidad: _____

Categoría Ambiental y Social _____

Responsable Técnico: _____
Organismo Ejecutor _____
Firma
(Bajo Declaración Jurada)

Responsable Ambiental: _____
Organismo Ejecutor _____
Firma
(Bajo Declaración Jurada)

Responsable Social: _____
Organismo Ejecutor _____
Firma
(Bajo Declaración Jurada)

I. Visita de supervisión de campo

Participantes: _____
No. de visita _____ Fecha _____

II. Antecedentes de la operación

III. Cumplimiento de las condiciones ambientales y sociales establecidas en el contrato

a. _____ ☐ ☐ Si ☐ No
b. _____ ☐ ☐ Si ☐ No
c. _____ ☐ ☐ Si ☐ No

i- Conformidades

ii- No Conformidades

IV. Aspectos revisados

- Ejecución de los Planes y Programas para la gestión ambiental y social:

- Conclusiones y recomendaciones:

ANEXO 7. INFORME FINAL AMBIENTAL Y SOCIAL (IFAS)

IFAS: INFORME FINAL AMBIENTAL Y SOCIAL

Nombre del sub-proyecto: _____

Provincia: _____ Localidad: _____

Categoría Ambiental y Social _____

Responsable Técnico: _____
 Organismo Ejecutor _____ Firma
 (Bajo Declaración Jurada)

Responsable Ambiental: _____
 Organismo Ejecutor _____ Firma
 (Bajo Declaración Jurada)

Responsable Social: _____
 Organismo Ejecutor _____ Firma
 (Bajo Declaración Jurada)

I. Visita de supervisión de campo

Participantes: _____

No. de visita _____

Fecha _____

II. Antecedentes

III. Cumplimiento de las condiciones ambientales y sociales establecidas en el contrato

- a. _____ ☐ Si ☐ No
- b. _____ ☐ Si ☐ No
- c. _____ ☐ Si ☐ No

IV. Aspectos revisados

-
- Ejecución de los Planes y Programas identificados en el PGAS:

-
- Obrador: _____
 - Área de préstamo de materiales: _____
 - Áreas de Explotación de Material: _____
 - Áreas de Disposición final de desechos: _____
 - Otros: _____

- Evaluación de la Ejecución:

-
- Presupuesto Final Ejecutado:

-
- Conclusiones:
-
-
-
-

ANEXO 8. MANUAL DE GESTION DE RECLAMOS Y CONFLICTOS ASOCIADOS A ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES – MAGERCAS

1. INTRODUCCIÓN

El presente Manual de Gestión de Reclamos y Conflictos Ambientales y Sociales (MAGERCAS) es elaborado para ser utilizado por las empresas contratistas, y es consistente con los objetivos y las previsiones del Programa de infraestructura Hídrica del Norte Grande y del Marco de Gestión Ambiental y Social del Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano. El Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) prevé la gestión de reclamos y conflictos como responsabilidad de cada institución ejecutora de proyectos. Esta gestión será analizada a través de una instancia interna (empresa contratista) y en caso de no resolverse, se seguirá lo establecido en el MGAS.

En este manual, se describen los objetivos y alcances de su aplicación, se anotan los procesos de análisis realizados institucionalmente, se jerarquizan los reclamos y conflictos en categorías de impactos ambientales y sociales, tomando como referencia los que con mayor frecuencia son realizados por los usuarios y el mecanismo institucional para su resolución.

Finalmente, en los anexos se han incorporado los análisis institucionales para la elaboración del MAGERCAS y los modelos propuestos de planillas para la recepción de reclamos o conflictos, sistematización, seguimiento y monitoreo de los mismos.

En cualquiera de los casos se llevará un registro de recepción y resolución de reclamos y conflictos por cada proyecto. Todos los gastos efectuados en la resolución de reclamos o conflictos serán sufragados por la empresa contratista.

1.1.El Proyecto de Infraestructura Hídrica del Norte Grande (PIHNG)

El Gobierno Nacional viene llevando a cabo acciones integrales tendientes a una reparación histórica de los desequilibrios entre las regiones del Noroeste y Noreste con el resto del país. Éstas incluyen obras de infraestructura.

En el caso de la infraestructura hídrica esta necesidad de una mayor inversión se centra en: (i) la provisión de servicios públicos de agua potable y saneamiento, y (ii) la construcción y/o rehabilitación de obras de drenaje urbano y prevención de inundaciones.

Así surge el PROYECTO INFRAESTRUCTURA HÍDRICA DE NORTE GRANDE (Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano), que prevé el apoyo técnico y financiero del Banco Mundial, a través de una operación de crédito diseñada fundamentalmente para:

- Mejorar la dotación de infraestructura hídrica en las Provincias del Norte Grande para impulsar el desarrollo económico, la integración comercial y la productividad regional.
- Recuperar y proteger áreas vulnerables a la ocurrencia de inundaciones pluviales.
- Ampliar el acceso y la calidad de los servicios de agua potable y saneamiento, especialmente a los usuarios de bajos ingresos.
- Optimizar las condiciones de sanidad e higiene a través de una mejora en el acceso a los servicios de agua potable y saneamiento.
- Mejorar las condiciones ambientales disminuyendo la contaminación en los cuerpos de agua.

El Proyecto será ejecutado por el Estado Nacional a través del Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios de la Nación (MPFIPyS), dada su inserción en las políticas públicas que éste viene llevando a cabo.

El Proyecto será ejecutado por el Estado Nacional a través del Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios de la Nación (MPFIPyS), dada su inserción en las políticas públicas que éste viene llevando a cabo.

1.2.Relaciones del MAGERCAS con otros Instrumentos del PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE: INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

Manual Operativo del PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE: INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

Las previsiones del presente MAGERCAS, son parte integrante del Manual Operativo.

Comunicación

El MAGERCAS será divulgado e informado en consistencia con los objetivos de comunicación del PHING y del MGAS. Estos objetivos son:

- Mantener informado al público en general.
- Desarrollar una interacción fluida y de doble vía de una manera objetiva, clara, transparente y oportuna con los actores públicos y no gubernamentales relevantes, las familias, las personas beneficiarias y/o impactadas por los proyectos en todas las etapas del ciclo de cada uno de los mismos.

La empresa contratista, antes del inicio de obra, realizará tareas puntuales de socialización del manual en:

- Centros poblados ubicados en el área de influencia directa de la obra, bajo una convocatoria amplia, sin restringirla a autoridades e instituciones.
- Se entregará al menos una copia de este manual a las autoridades políticas de dichas localidades y, de existir escuelas en el área de influencia directa del proyecto, a los/as directores de dichos establecimientos.
- En caso de existir un plan de pueblos indígenas, la socialización del presente manual cubrirá también las comunidades indígenas afectadas (CIAs). Esto, bajo la forma de reuniones en lugares accesibles a las mismas, de ser necesario en su idioma nativo y entregando el documento a cada una de las autoridades comunales.
- La socialización del manual de reclamos y conflictos formará parte de la capacitación laboral de los trabajadores de la contratista.

Tales tareas deben ser incluidas, de forma explícita, bajo el rubro Plan de Comunicación Social y/o Plan de Pueblos Indígenas (PPI), según el caso.

2. CONTENIDO Y ALCANCES DEL MANUAL DE GESTIÓN DE RECLAMOS Y CONFLICTOS AMBIENTALES Y SOCIALES (MAGERCAS)

2.1. Generalidades

El contratista, tal como está previsto en el MGAS, ejercerá la gestión de reclamos y resolución de conflictos correspondientes a las actividades, estudios y obras del proyecto Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano a su cargo.

Para tal efecto, la contratista presentará una organización interna específica que preverá el análisis y resolución de reclamos y conflictos.

Si en una primera instancia no se resuelven los reclamos/conflictos, se procederá a ejecutar los procedimientos establecidos en el ítem correspondiente del MGAS.

2.2. Objetivo del MAGERCAS

El presente Manual tiene como principal objetivo poner en público conocimiento, o reforzar como sea necesario, los procesos y los mecanismos de acción que se ejecutarán para resolver los reclamos y conflictos que pudieran generar los procesos de estudios, construcción y operación¹³ de los sistemas de agua, drenaje y saneamiento financiados por el Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano, debidos a los impactos que pudiesen suscitarse en los medios: físico, biótico y social del entorno de estos proyectos.

Estos mecanismos de resolución de conflictos están enmarcados en procedimientos establecidos para la contratista, UCPyPFE, entidades provinciales competentes, y están en concordancia con las previsiones de las políticas operativas ambientales y sociales del Banco. Los mismos, son puestos a disposición de quienes podrían alegar ser afectados.

2.3. Alcance de aplicación del MAGERCAS

La aplicación de este Manual está prevista para los estudios y obras de los proyectos a cargo de la contratista, financiados con el Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano, en consideración a que los reclamos o conflictos pueden generarse en cualquier etapa del ciclo de los proyectos.

La administración de la gestión de reclamos y conflictos incluye el tratamiento de los mismos desde la solicitud del usuario, comunidad, Municipio, o cualquier persona o Institución, hasta su resolución. Esta administración se realizará de acuerdo con la organización y estructura con la que cuenta la contratista, reforzándola como sea necesario.

3. RECLAMOS Y CONFLICTOS A RESOLVER INSTITUCIONALMENTE.

Para el desarrollo del sistema de reclamos y conflictos se remarcan varios componentes:

- Su origen
- El carácter del denunciante
- El contenido de la denuncia.

¹³ Sólo aplicable en este caso para los 12 meses de garantía.

En función de estos parámetros se construye un sistema que no asume de forma homogénea las quejas y conflictos sino que los deriva según su naturaleza. Por tanto, antes de describir los mecanismos previstos para la atención de reclamos y quejas, se introducirán algunas precisiones tipológicas.

3.1. Tipologías de los reclamos y conflictos

3.1.1. Por origen: ¿Quién es el reclamante?

- Ciudadano usuario o no usuario, reclamante en forma directa.
- Comisiones vecinales.
- Comunidades indígenas o no indígenas.
- Organizaciones No Gubernamentales (ONG's).
- Cualquier otro tipo de organización que alegara estar afectada por las obras.
- Otros.

3.1.2. Tipos de reclamos y conflictos de acuerdo con sus más frecuentes impactos ambientales y sociales.

Se identificaron los impactos ambientales y sociales más frecuentes de los proyectos del tipo de los enmarcados en el Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano, susceptibles de derivar en reclamos y conflictos, tanto en relación a la etapa de construcción como de operación de las obras.

Tabla Nº 1. Tipos de reclamos y conflictos de acuerdo con sus más frecuentes impactos ambientales y sociales. Etapa de construcción.

Medio	Impactos potenciales	<u>Etapa de construcción- proyectos de agua potable</u>	<u>Etapa de construcción- proyectos de saneamiento</u>
Medio social	Molestias visuales	X	X
	Molestias sonora	X	X
	Molestias respiratorias	X	X
	Otros daños a la salud de la población	X	X
	Riesgo de daño de infraestructura a los servicios básicos	X	X
	Afectación a la economía local	X	X
Para el medio físico	Riesgo de contaminación de aguas superficiales	X	X

	Riesgo de contaminación de acuíferos	X	X
	Riesgo de contaminación napa freática	X	X
	Alteración del caudal o dirección de la corriente de aguas superficiales y/o subterráneas	X	X
	Riesgo de contaminación del suelo	X	X
	Contaminación por malos olores	—	X
	Otros.		
medio biótico	Deterioro y/o pérdida de hábitat de la fauna y flora	X	X
	Eliminación de la cobertura vegetal	X	X
	Riesgo de atropello de animales	X	X
	Otros	X	X

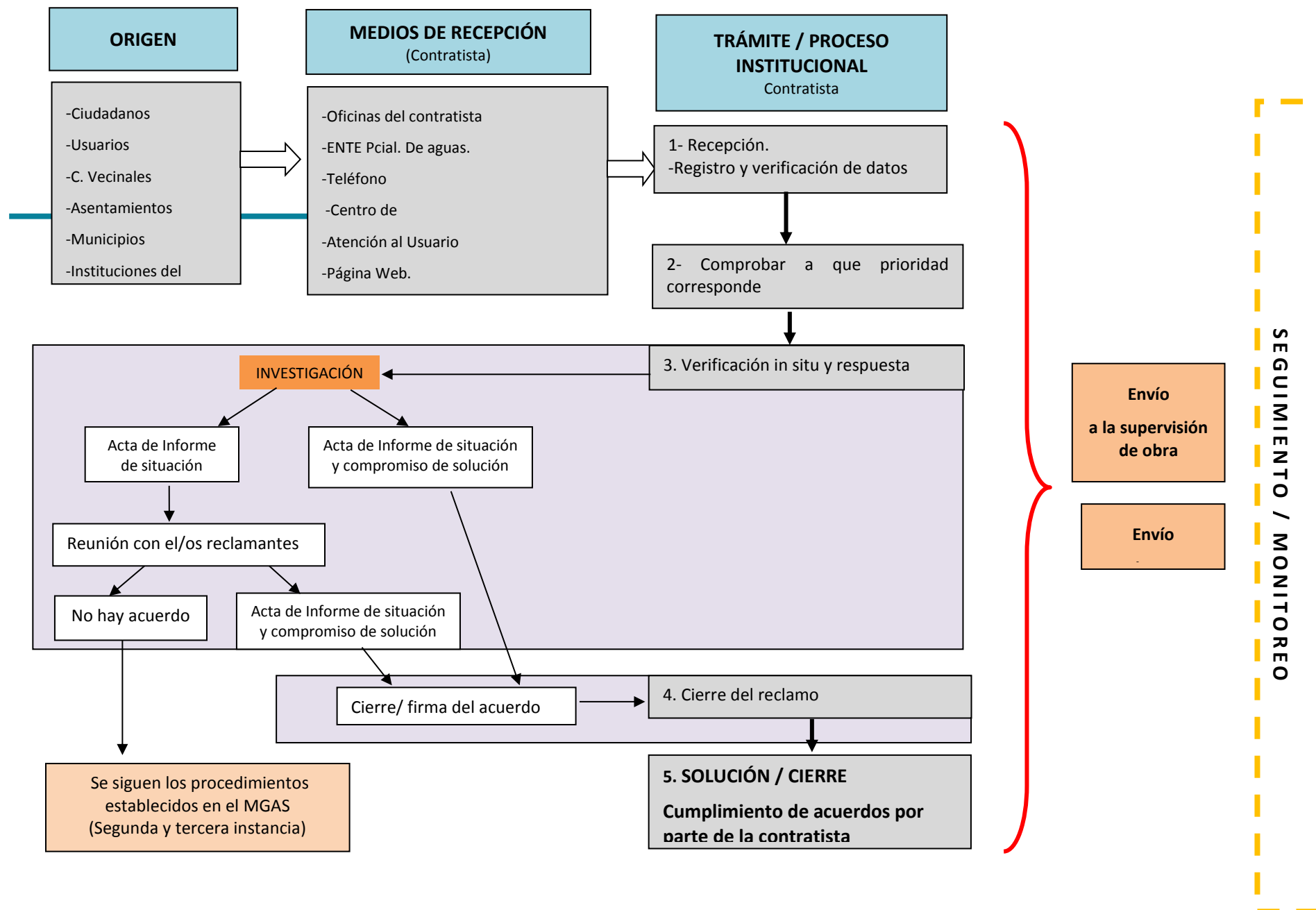
La enumeración de tipos de conflictos y reclamos que pueden presentarse (tabla 1) no es exhaustiva, sólo orientativa. Por lo tanto podrán aparecer otro tipo de quejas de reclamos que no por no constar en la lista dejarán de ser atendidos.

3.2. Proceso de resolución de reclamos y conflictos

3.2.1. Esquema del flujo General del Proceso de Atención y Resolución de Reclamos y Conflictos

El siguiente flujograma muestra el proceso que se seguirá en la atención y resolución de reclamos y conflictos.

Figura 1: Esquema del flujo General del Proceso de Atención y Resolución de Reclamos y conflictos



3.2.2. Medios de Recepción

Los reclamos y conflictos relativos a proyectos incluidos en el Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano tendrán un procesamiento y una resolución junto con instancias de monitoreo y seguimiento específico de los mismos.

Los canales de recepción de estos reclamos y conflictos son:

- Oficinas de la contratista.
- Oficinas de la Entidad Provincial.
- Número telefónico creado exclusivamente para la recepción de reclamos y consultas.
- Dirección de correo electrónico creado exclusivamente para la recepción de reclamos y consultas.

Los datos de los canales de la recepción de reclamos deben especificarse en el cartel de obra. Todos los reclamos recibidos deben ser remitidos a la contratista, para su resolución, con copia a la DPV y a la UEP para su seguimiento y monitoreo.

Pudiendo existir otros modos en que los reclamos se manifestasen, en función de factores contextuales y socio-culturales, los receptores de la queja que formen parte del personal de la contratista, deberán: o bien orientar a quién desea realizar la queja según el procedimiento formal, o bien actuarán de oficio. Nos referimos, por ejemplo, a casos tales como manifestaciones verbales de las quejas por parte de los supuestos damnificados o quejas realizadas a través de medios de comunicación, entre otros.

3.2.3. Trámite / Proceso institucional

3.2.3.1. Recepción y registro de datos

Para la atención de casos que pudieran generarse durante la construcción de las obras de proyectos del Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano, los Contratistas habilitarán un número de teléfono, para la atención de reclamos producidos por los trabajos propios de las obras.

Se pretende que todos los reclamos sean atendidos telefónicamente, por escrito u otros medios (ver flujograma), exclusivamente por la contratista, quién determinará el tipo de intervención para la resolución del reclamo o conflicto. Adicionalmente, los reclamos recibidos por el Contratista deberán ser registrados en una planilla (Ver Modelo Propuesto en Sub-Anexo 2), y remitidos a la Supervisión de obra, a la Supervisión Provincial y a la Unidad Ambiental – Social de la UEP. Aún en caso de recepción vía telefónica o “de oficio” por personal de la obra y serán consignados en la planilla.

El personal que reciba y registre el reclamo, derivará de inmediato al responsable ambiental y social de la obra con copia al responsable de obra.

3.2.3.2. Plazo de atención del reclamo

Cada paso del proceso reflejado en el flujograma tiene sus propios plazos máximos como se verá a continuación. Tales plazos cambian cuando, según el reclamo, está en riesgo la vida humana de no ser atendido de manera inmediata, en cuyo caso la celeridad de la actuación de la empresa contratista y la Supervisión de Obra debe ser inmediata.

3.2.3.3. Verificación in situ, respuesta, cierre y solución del reclamo

Esta fase implica, según la naturaleza del reclamo de que se trate, una visita al lugar y/o visita a los reclamantes. Tal visita se deberá realizar dentro de un plazo de 3 días de recibido el reclamo.

Durante la visita se labrará un acta que puede ser de dos tipos:

1. Acta de informe de situación
2. Acta de informe de situación y compromiso de reparación.

1. Acta de informe de situación

Se realiza en presencia o ausencia del reclamante. El personal de la empresa contratista que participa de la visita *in situ*, luego de analizar la situación, labrará un acta. En la misma, se describirá técnicamente la situación denunciada. De estar presente el reclamante, el acta reflejará tanto la perspectiva de los técnicos presentes, como la del/los reclamante/s.

2. Acta de informe de situación y compromiso de reparación.

El acta de informe de situación y compromiso de reparación, se elaborará sólo en presencia del /los denunciados, y sólo si se llega a un compromiso de mutuo acuerdo. El proceso es como sigue:

1. Análisis de la situación *in situ*.
2. Elaboración de un Acta de informe de situación (arriba descrita).
3. Negociación entre contratista y reclamante/s.
4. Si se produjera un acuerdo de solución, con plazos estipulados (de mutuo acuerdo) que la empresa se compromete a cumplir. Se labrará un acta de compromiso y reparación.
5. Para que este tipo de acuerdo se alcance, deben darse dos condiciones: (a) que el personal de la CONTRATISTA que firma el compromiso tenga el grado de responsabilidad y poder de decisión suficiente para adquirir este compromiso de cumplimiento y (b) que el /los reclamante/s estén informados de que pueden no asumir un acuerdo en esta instancia y que el/los reclamante/s consideren los plazos que ofrece la empresa prudenciales. De no producirse estas dos últimas condiciones se fijará una nueva reunión entre la CONTRATISTA y el/os reclamante/s, con fecha de común acuerdo.

Ambos tipos de acta, han de ser remitidos por el actuario por parte de la contratista, en 3 días, al jefe de obra, la SUPERVISIÓN DE OBRA y la UEP. Las actas serán respaldadas con las firmas de los involucrados, lista de participantes en caso de reuniones, informe de los temas tratados, razones de consultas, tipo de conflictos emergentes o posibles, metodología de resolución, conclusiones y compromisos asumidos, respaldo fotográfico y cualquier otra forma de verificación del proceso de trabajo con el/los reclamante/s (o comunidades afectadas si se tratara de un grupo reclamante). Las acciones en campo serán sistematizadas por los responsables de los Contratistas y monitoreadas por la UEP.

3. Respuesta y cierre del reclamo

Luego de la visita *in situ*, y luego del proceso descrito en el apartado anterior, corresponde lo que en el flujograma se denomina “respuesta y solución al reclamo”.

- A) En el caso de haberse llegado a realizar un acuerdo (labrado de acta de compromiso de reparación): La Contratista elaborará de inmediato y unilateralmente un documento (al

que se anexará el acta mencionada), donde se compromete a cumplir con dichos plazos y lo enviará por escrito al/los reclamante/s como respaldo del compromiso adquirido por la empresa. Al mismo tiempo, será remitida con su anexo a la SUPERVISIÓN DE OBRA y a la UEP-UGAS.

- B) En el caso de haberse llegado a un acta sin presencia de las partes reclamantes: El responsable Ambiental y social de la contratista deberá remitir esta acta al/los reclamante/s en el plazo de 3 días, con una sugerencia de posible fecha de reunión, sea *in situ*, en la localidad del reclamante o en las oficinas del contratista. Tal documento será entregado en mano. Este proceso derivará en una reunión entre (reclamante/s) y personal de la empresa: responsable ambiental y social y representante de área técnica pertinente. En esta instancia, parte del personal que acompaña al responsable ambiental y social deberá tener el nivel de responsabilidad y capacidad de decisión para asegurar el cumplimiento de los compromisos de solución que se acuerden, si es que esto ocurre. Luego se procederá como en el caso A) si es que se ha llegado a acuerdo, si no será remitido a segunda instancia de resolución según el MGAS.

El tratamiento y resolución de los casos será debidamente documentado con elementos tales como lista de participantes (si se tratara de reuniones), informe de los temas tratados, razones de consultas, tipo de conflictos emergentes o posibles, metodología de resolución, conclusiones y compromisos asumidos, respaldo fotográfico y cualquier otra forma de verificación del proceso de trabajo con el/los reclamantes y/o comunidades afectadas (según la situación).

4. Solución del reclamo

Habiéndose llegado a acuerdos por una u otra vía y contando con el compromiso de plazos de solución por parte de la empresa en acuerdo con el/los reclamante/s, la contratista debe proceder en consecuencia.

Las acciones en campo serán sistematizadas por los responsables de los Contratistas, la supervisión de obra correspondiente y monitoreadas por la UEP.

3.2.4. Cuestiones que preverá el contratista

Adicionalmente, el Contratista, deberá prever los siguientes puntos relativos al manejo de reclamos y conflictos:

- Previo al inicio de las obras y en coordinación con las autoridades municipales y líderes comunitarios se convocará a la comunidad localizada en el área de influencia del proyecto a una reunión para suministrar la información relacionada con los aspectos técnicos (alcance de la obra) y de manejo ambiental del proyecto, así como para aclarar consultas, recibir observaciones y, de esta manera, mejorar el proceso de toma de decisiones y minimizar el riesgo de conflictos sociales.
- En el sitio de la obra, en el cartel ya mencionado, se debe indicar el nombre y objetivo del Proyecto, su duración, nombre del ente/institución contratante, nombre del Contratista, dirección y los teléfonos de la contratista a los cuales la comunidad se puede dirigir en caso de que requiera información sobre el alcance del mismo o quisiera realizar un reclamo por caso de afectación ambiental y/o social negativa, página web, dirección y teléfono de la UEP.

- El número telefónico al cual podrá dirigirse cualquier miembro de la comunidad en caso de querer realizar un reclamo sobre un impacto o conflicto ambiental o social, será exclusivamente atendido por el contratista. A su vez, el Contratista deberá presentar, a la UEP, un informe periódico, donde detallará las llamadas telefónicas recibidas, la naturaleza del reclamo o conflicto, la medida adoptada para resolución y el tiempo empleado desde la recepción del mismo hasta la resolución final.
- El **Responsable Ambiental – Social del plantel del Contratista**, deberá estar a disposición a fin de recibir, consignar y/o atender personalmente las inquietudes, solicitud de información y/o reclamos de terceros ajenos al proyecto, en caso que éstos se presentaren y manifestaren en el sitio mismo donde son llevadas a cabo las obras del proyecto en cuestión. Estos acontecimientos deberán constar en los registros del Contratista y ser comunicados a la Fiscalización Ambiental de la obra.

3.2.5. Reclamos y conflictos para casos específicos

3.2.5.1. Reasentamiento Involuntario

Para estos casos específicos deberán seguirse los lineamientos establecidos la OP 7.10.

3.2.5.2. Pueblos/Comunidades Indígenas

Para estos casos específicos deberán seguirse los lineamientos establecidos en la OP 7.65.

4. MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL MECANISMO DE RECLAMOS

Los casos serán considerados cerrados una vez que cuenten con el acuerdo de las partes, el cual será respaldado por un documento firmado entre ambas partes y serán archivados por la UGAS.

Los reclamos derivados (segunda y tercera instancia) de la implementación del Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano serán seguidos y monitoreados a medida que pasan por el sistema, por la UGAS-UEP. El eficaz seguimiento y la documentación tienen como objetivos:

- Documentar la severidad de un reclamo (alta, media, baja) según criterios específicos. El nivel de severidad guía los requerimientos de alertar a las autoridades competentes;
- Brindar seguridad de que una persona determinada es responsable de supervisar cada reclamo – desde su recepción y registro hasta su implementación (Dar explicación clara al Usuario sobre sus derechos y obligaciones);
- Promover la resolución a tiempo;
- Informar a todos los interesados (el reclamante y el personal de la institución o empresa) sobre el estado del caso y el progreso hacia su resolución;
- Documentar la respuesta de la institución o empresa y los resultados para promover justicia y consistencia (registradas en Ficha de Reclamo, ver Sub-Anexo 2);
- Registrar las respuestas de las partes interesadas y si se necesitan investigaciones o consultas adicionales (registradas en Planillas, ver Sub-Anexo 2);

- Llevar un registro de arreglos y ayudar a desarrollar estándares y criterios para usarlos en la resolución de cuestiones comparables en el futuro;
- Monitorear la implementación de cualquier arreglo para asegurar que sea oportuna y abarcadora;
- Proveer los datos necesarios para las medidas de control de calidad, para evaluar la efectividad del proceso y las acciones para resolver reclamos;
- Identificar el aprendizaje obtenido en los casos específicos, para usarlos más tarde en la evaluación de la eficacia del mecanismo;
- Determinar y caracterizar los tipos de usuarios (indígenas, campesinos, asentamientos precarios urbanos, entre otros) del servicio, lo cual ayudará a adaptar los mecanismos a las características culturales, sociales y económicas de los mismos.

La UGAS evaluará los tipos de reclamos o conflictos que pueden surgir, o la naturaleza de los reclamos que se hayan presentado en el marco de la implementación de los proyectos del Programa de Desarrollo de Agua y Saneamiento - Plan Belgrano, a partir de informes y otros documentos disponibles.

5- SUB-ANEXOS

Sub-Anexo 1. Responsabilidades y Procedimientos Generales de Atención de Reclamos.

Paso	Responsable	Procedimientos Generales
Presentación del Reclamo	Ciudadanos, Usuarios, Comisiones Vecinales, ONG s, etc.	Presenta reclamo en las oficinas de la contratista o se comunica vía telefónica a los números habilitados.
Recepción	Oficinas de la Contratista	<ul style="list-style-type: none"> -Verifica datos del Usuario -Identifica el tipo de reclamo -Efectúa preguntas para confirmar la recepción del reclamo y documentación adjunta si la hubiera. -Remite el reclamo al área competente de la contratista (técnica, ambiental-social, Seguridad e higiene), con copia a la UGAS-UEP y Autoridad Provincial para su conocimiento.
Verificación y solución del reclamo	Área competente de la contratista	<ul style="list-style-type: none"> -La contratista recibe el reclamo y procede a la verificación y solución. -La UEP y la autoridad Provincial reciben copia del reclamo. -Se registra en Comunicación interna, cuando la resolución es consulta, que no requiere análisis y seguimiento de la misma.

Paso	Responsable	Procedimientos Generales
Resolución del reclamo	Contratista	<ul style="list-style-type: none">-El departamento competente analiza el reclamo y emite un informe con sus recomendaciones.-Si el reclamo es admitido, se buscara llegar a un acuerdo con el reclamante.-La contratista realiza verificación <i>in situ</i> y busca dar solución al reclamo- La propuesta de solución será notificada al reclamante y se pasará para la elaboración del informe.-Verificación de solución aplicada.Informe al reclamante, de la solución aplicada.
Control de Estado de Reclamos (Seguimiento y Monitoreo)	Departamento de Gestión Ambiental y Social UEP	<ul style="list-style-type: none">-Realiza el seguimiento y monitoreo del reclamo.

Sub-Anexo 2: Modelo de ficha de seguimiento y monitoreo del reclamo.

Modelo de Ficha de Seguimiento y Monitoreo del Reclamo

Recibido:de.....de 20.....

Nº de Expediente:/.....

Recibido Vía (marcar): telefónica/ fax/ mail/ nota/ presencial.

Recibido y Procesado por (Nombre completo):

Firma: _____

Resumen del Reclamo/ Conflicto:

.....

Severidad (marcar):

Alta/ Media/ Baja

Nombre completo del/la reclamante: _____

Numero de D.N.I.: _____

Dirección completa: _____

Barrio: _____ Ciudad/Distrito _____ Departamento _____

Nº de Celular: __ _____ Teléfono Línea Fija: _____

Correo electrónico: _____ @ _____

Remitido a: _____

En fecha:.....de.....de 20.....

Recibido y Procesado por (Nombre completo) _____

Firma: _____

Para que en un plazo de.....días (.....días), informe sobre la situación del reclamo.

ANEXO 9. FORMULARIO DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL SOBRE MANEJO AMBIENTAL Y SOCIAL EN ORGANISMOS PROVINCIALES PARTICIPANTES

Nombre de la Entidad relevada			
Fecha de realización del relevamiento (mes/año)			
Responsable del relevamiento (indicar nombre y cargo)			
PERSONAS ENTREVISTADAS			
Nombre		Nombre	
Cargo		Cargo	
ENTIDAD RELACIONADA CON LA PLANIFICACION/EJECUCION/SUPERVISION DEL PROYECTO A NIVEL SUB-NACIONAL			
1. AREA AMBIENTAL Y SOCIAL	En su respuesta, brinde la información como sea relevante		
	En caso afirmativo: a) <i>está formalmente estructurada en el organigrama de la institución?</i>	En caso negativo a) <i>cómo es desarrollada la función?</i> b) <i>sería útil estructurarla?</i> c) <i>qué necesita para estructurarla o crearla?</i>	
	b) <i>es conocida por terceros y la población en general?</i> c) <i>otro (especifique).</i>		
1.1. ¿Dispone de un área dedicada a los aspectos ambientales de proyectos de obras públicas?			
1.2. ¿Dispone de un área dedicada a los aspectos sociales de proyectos de obras públicas?			
2. CANTIDAD DE PROYECTOS DE OBRAS PÚBLICAS QUE MANEJA		Indique el promedio de los últimos 5/3 años:	
3. PROCEDIMIENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES	En su respuesta, brinde la información como sea relevante		
	En caso afirmativo: son estos procedimientos: a) <i>estándares para todos los casos o son caso por caso?</i> b) <i>están por escrito o son prácticas no escritas?</i>	En caso negativo: a) <i>serían estos procedimientos útiles?</i> b) <i>cuáles serían los principales?</i> c) <i>qué necesita para desarrollarlos?</i> d) <i>otro relacionado.</i>	

	<p>c) Si están escritos, hay un apartado específico en algún manual general, o manual específico?;</p> <p><u>Adjuntar dicho manual a este formulario</u></p> <p>d)) cuáles son los principales;</p> <p>e) su opinión de cuánto son conocidos por terceros y la población en general;</p> <p>f) cuánto se han usado?;</p> <p>g) cómo ha sido la experiencia en su aplicación?</p> <p>h otro relacionado.</p>	
3.1. ¿Dispone de procedimientos de Evaluación de Impacto Ambiental?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.2. ¿Dispone de procedimientos para tratar los aspectos socio-ambientales (impactos sociales en la población en general, de grupos sociales en particular?) de la Evaluación de Impacto Ambiental de proyectos de obras públicas?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.3. ¿Dispone de procedimientos para tratar casos de expropiación/adquisición de inmuebles para proyectos de obras públicas?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.4. ¿Dispone de procedimientos para tratar con pueblos originarios en las zonas de intervención de proyectos de obras públicas?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.5. ¿Dispone de procedimientos de presentación y consulta pública, de	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar	

los proyectos obras públicas en preparación; por ejemplo Audiencia Pública?	el documento a este formulario.	
3.6. ¿Dispone de procedimientos de divulgación de información, de atención a consultas, sugerencias, durante la ejecución de las obras públicas?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.7. ¿Dispone de procedimientos de resolución de quejas, reclamos, denuncias, conflictos?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.8. ¿Dispone de procedimientos de resolución de quejas, reclamos, denuncias, conflictos especiales para pueblos originarios?	En caso de respuesta afirmativa, adjuntar el documento a este formulario.	
3.9. Indicar algún otro procedimiento de interés		
4. RECURSOS HUMANOS DEL ÁREA AMBIENTAL/SOCIAL	5. RECURSOS FÍSICOS DEL ÁREA AMBIENTAL/SOCIAL	
Cantidad	Localización física	
4.1. Profesionales expertos a cargo de temas ambientales	5.1. Facilidades de Oficina <i>Indicar las facilidades de oficina</i> (escritorios, computadoras, teléfono, fax, Internet, correo electrónico, etc.)	
5.2. Profesionales expertos a cargo de temas sociales		
5.3. Número promedio de Proyectos en los que participaron los recursos humanos disponibles	5.2. Vehículos de transporte de la repartición <i>(Indicar si disponen o no)</i>	
		5.3.. Necesidades adicionales de equipamiento:
6. NECESIDADES RECURSOS HUMANOS		7. NECESIDADES ASISTENCIA TÉCNICA/FORTALECIMIENTO

6.1. Cantidad		7.1. Cantidad	
7.2. Especialidad		7.3. Especialidad (<u>adjunte la propuesta</u>)	
RECURSOS FÍSICOS <i>Priorice solo 3</i>	1.	2.	3.
8. OTROS DATOS DE INTERÉS			
8.1. Confirme la aplicación de algún marco legal específico que adopte para el manejo de temas ambientales y sociales			
8.2. Describa las actividades de comunicación externa que realiza la entidad			
8.3. Describa las actividades de monitoreo ambiental que realiza la entidad			
8.4. Describa la operatoria y capacidad de la institución para la supervisión de aspectos ambientales y sociales <i>en terreno</i>			
8.5. Describa el apoyo que recibe de otras instituciones o del trabajo conjunto realizado en el marco de convenios, etc. con universidades otras agencias sectoriales, etc.			
8.6. Describa al menos los mecanismos y resultados asociados a la gestión de al menos 3 problemáticas socio ambientales que haya encarado la institución			
OBSERVACIONES ADICIONALES			

ANEXO 10. DESCRIPCIÓN PRELIMINAR DEL MARCO NORMATIVO E INSTITUCIONAL

A Nivel Nacional

Marco Normativo Ambiental

Constitución Nacional

La Ley Fundamental de la Nación Argentina, reformada en 1994, en su Artículo 41 establece en materia ambiental que "... corresponde a la Nación, el dictado de las normas que contengan los presupuestos mínimos de protección, y a las Provincias, las necesarias para complementarlas". De este modo, las leyes de presupuestos mínimos determinan los lineamientos básicos para la gestión ambiental aplicables para todo el territorio nacional y conforman los cimientos jurídicos sobre los cuales se construye una política de estado en materia de protección del entorno y desarrollo sustentable, definiendo las áreas prioritarias para la gestión pública y los instrumentos para lograr los objetivos definidos por dicha política ambiental.

El Artículo 41 de la Constitución Nacional también regula la responsabilidad civil por el daño ambiental, estableciendo la obligación de recomponerlo, en el sentido que no es admisible la indemnización económica de los daños ambientales, sino que obligación de las personas físicas o jurídicas que los hayan causado, reparar los medios ambientales que hayan resultado afectados. Sólo si esa reparación "en especie" no fuera posible, la empresa o el particular deben pagar indemnización. Asimismo, se interpreta que la obligación civil de reparación del medio ambiente es "integral", es decir, que deben repararse todos los daños, mediatos o inmediatos.

También debe tenerse presente, que las estipulaciones formales entre los Estados es decir, los Tratados Internacionales que se encuentren en vigencia, constituyen derecho internacional positivo para los que son parte contratante y, en los casos establecidos específicamente en el Artículo 31, son considerados como ley nacional.

Existen también otros aspectos establecidos por la Constitución Nacional que serían aplicables al manejo de los recursos hídricos, tales como las referidas a la atribución de funciones a los poderes de gobierno y la distribución de competencias, así como lo relativo a tratados de integración (Artículo 75, Incisos 10, 12, 13, 18, 22, y 24 y Artículo 31).

Asimismo, los Artículos 121 y 124, disponen que las provincias son las titulares de dominio de los recursos naturales existentes en su territorio y, por lo tanto, les cabe el ejercicio de todos los derechos relacionados con esa titularidad, incluso los relativos a su uso. De esta manera, las provincias conservan todo el poder no delegado por la Constitución Nacional al Gobierno Federal, y el que expresamente se hayan reservado (Artículo 121).

Conforme lo establecido en el Artículo 125, las provincias pueden celebrar tratados parciales para fines de administración de justicia, de intereses económicos y trabajos de utilidad común, con conocimiento del Congreso Federal; y promover su industria, la inmigración, la construcción de ferrocarriles y canales navegables, la colonización de tierras de propiedad provincial, la introducción y establecimiento de nuevas industrias, la importación de capitales extranjeros y la exploración de sus ríos, por leyes protectoras de estos fines, y con recursos propios.

Tratados Internacionales

Como fuera mencionado, los Tratados Internacionales suscriptos por la Nación Argentina aprobados por el Congreso se encuentran en un mismo plano jerárquico con la Constitución Nacional. Puede

decirse entonces que tanto la ley nacional como el tratado aprobado por el Congreso, y que ha entrado en vigor con relación al Estado Argentino, se encuentran en un mismo nivel.

Los Tratados (o Convenios) Internacionales y las correspondientes leyes nacionales aprobatorias que adquieren dicha jerarquía son de interés para algunos de los temas ambientales relacionados con el PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE: INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO . Entre ellos pueden mencionarse los que se indican en el cuadro a continuación.

Convenios Internacionales vinculados al Manejo de los Recursos Hídricos

CONVENIOS INTERNACIONALES	RATIFICACIÓN / LEY
Declaración de la Conferencia de Naciones Unidas sobre el Medio Ambiente (Estocolmo, 1972)	Ratificada
Convenio sobre Humedales de Importancia Internacional-RAMSAR (Ramsar, 1971)	Ley N° 23.919 (1991). Aprueba la Convención sobre Conservación de los Humedales como Hábitat de Aves Acuáticas (1972, París, 1982)
CITES (Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres (Washington, 1973)	Ley N° 22.344 (1982). Aprueba Convención CITES; Ley N° 23.815 (1990). Aprueba Enmienda Adoptada en Botswana (1983)
Declaración de Río sobre el Medio Ambiente y el Desarrollo (Río de Janeiro, 1992)	Principios sobre (i) Criterios de Precaución y (ii) Exigencia de la Evaluación Previa del Impacto Ambiental, aceptados en 1992.
Convenio sobre Diversidad Biológica. Río de Janeiro, 1992	Ley N° 24.375 (1994).
Convención de las Naciones Unidas de Lucha Contra la Desertificación en los Países afectados por Sequía grave o Desertificación, en particular África (París, 1994)	Ley N° 24.701 (1994).
Convención Marco de Naciones Unidas sobre el Cambio Climático Global (adoptada en Nueva York, 1992)	Ley N° 24.295 (1994)
Convenio sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes (Estocolmo, 2001)	Ley N° 26.011 (2005)

Leyes de Presupuestos Mínimos de Protección Ambiental

La Ley N° 25.675

La Ley N° 25.675 (B.O. 28/11/02), conocida como Ley General del Ambiente, fue una de las primeras leyes de Presupuestos Mínimos de Protección Ambiental sancionadas. Esta Ley establece los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la diversidad biológica y la implementación del desarrollo sustentable. Asimismo, insta un sistema federal de coordinación interjurisdiccional para la implementación de políticas ambientales de escala nacional y regional (Artículo 1º, inc. j), instrumentado a través del Consejo Federal del Medio Ambiente (COFEMA), cuyo objeto es la articulación de estas políticas

entre el gobierno nacional, los gobiernos provinciales y el de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires para el logro del Desarrollo Sustentable.

La Ley Nº 25.675 establece los principios de la política ambiental nacional como así también define a los presupuestos mínimos y al daño ambiental. El bien jurídico protegido por esta Ley es el ambiente. Establece además, medidas precautorias para casos de urgencia y contiene un régimen de responsabilidad civil especial.

Enumera los instrumentos de la política y la gestión ambiental, tales como el ordenamiento territorial, la educación ambiental, la información ambiental, la participación ciudadana y la Evaluación de Impacto Ambiental de los proyectos, como herramienta idónea para evitar o minimizar el daño ambiental que pudieran causar.

La Ley regula estos instrumentos en forma general, estableciendo el “marco” institucional de toda regulación, ya sea de índole sectorial, ya sea de índole local general. Así establece las exigencias mínimas que debe contener el régimen sectorial, Provincial o municipal. El artículo 11 de la ley declara sujeta al procedimiento de evaluación ambiental “...toda obra susceptible de degradar el ambiente, alguno de sus componentes, o afectar la calidad de vida de la población, en forma significativa...”. El régimen sectorial o el de la jurisdicción donde se ejecute la obra define cuáles son aquellas actividades susceptibles de producir un impacto ambiental al que se refiere este artículo.

Este procedimiento debe seguir como lineamientos básicos:

- Su iniciación con la presentación de una declaración jurada manifestando si las obras o actividades afectarán el ambiente;
- La presentación de un Estudio de Impacto Ambiental, que contendrá como mínimo, una descripción detallada del proyecto de la obra o actividad a realizar, la identificación de las consecuencias sobre el ambiente, y las acciones destinadas a mitigar los efectos negativos;
- Con base a estos Estudios, la autoridad competente deberá realizar una evaluación de impacto ambiental y emitir una declaración de impacto ambiental en la que se manifieste la aprobación o rechazo de los estudios presentados;

Complementariamente, se debe asegurar la participación ciudadana como requisito de validez de este procedimiento.

En tal sentido, el artículo 20 establece que “Las autoridades deberán institucionalizar procedimientos de consultas o audiencias públicas como instancias obligatorias para la autorización de aquellas actividades que puedan generar efectos negativos y significativos sobre el ambiente...”

No se ha establecido la reglamentación de la Ley, ni los mecanismos de aplicación, lo que tácitamente deja librado a las jurisdicciones provinciales el desarrollo de sus propios mecanismos de instrumentación de la ley.

Ley Nº 25.688

La Ley Nº 25.688 (B.O. 03/01/03), o Régimen de Gestión Ambiental de Aguas, Define los términos “agua”, “cuenca superficial” y “utilización de aguas”. Crea los comités de cuencas hídricas a fin de asesorar a la autoridad competente en materia de recursos hídricos y colaborar en la gestión ambientalmente sustentable de las cuencas hídricas. Entre las obligaciones de la Autoridad de Aplicación se encuentra el elaborar y actualizar el Plan Nacional para la preservación,

aprovechamiento y uso racional de las aguas, que deberá ser aprobado por ley del Congreso de la Nación. La Autoridad de Aplicación podrá, a pedido de la autoridad jurisdiccional competente, declarar zona de protección especial a determinadas cuencas, acuíferas, áreas o masas de agua por sus características naturales o de interés ambiental. Impone, con criterio de uniformidad, el previo permiso de la autoridad competente para los distintos usos que establezcan los códigos de aguas provinciales. Vale acotar aquí que esta ley no está reglamentada; sin embargo por estar vigente deben tenerse en cuenta sus preceptos.

Ley Nº 25.831

La Ley Nº 25.831 (B.O. 07/01/04), o Régimen de Libre Acceso a la Información Pública Ambiental, establece los presupuestos mínimos de protección ambiental para garantizar el derecho de acceso a la información ambiental que se encontrare en poder del Estado, tanto en el ámbito nacional como provincial, municipal y de la Ciudad de Buenos Aires, como así también de entes autárquicos y empresas prestadoras de servicios públicos, sean públicas, privadas y mixtas. Establece los sujetos obligados y los procedimientos. Prevé el procedimiento a seguir en los casos de denegación de la información.

Ley Nº 26.331

La Ley Nº 26.331 (B.O. 26/12/07), o de Bosques Nativos, establece los presupuestos mínimos de protección ambiental para el enriquecimiento, la restauración, conservación, aprovechamiento y manejo sostenible de los bosques nativos y de los servicios ambientales que éstos brindan a la sociedad, entendiendo por éstos a los beneficios tangibles e intangibles generados por los ecosistemas del bosque nativo, necesarios para el concierto y supervivencia del sistema natural y biológico en su conjunto (regulación hídrica, conservación de la biodiversidad, conservación del suelo y calidad del agua, etc.).

Otras Leyes de Presupuestos Mínimos

Las otras leyes de presupuestos mínimos sancionadas a la fecha, y que por tal carácter aplican a todo el territorio nacional, son las Leyes Nº 25.612 sobre residuos industriales y de actividades de servicios; Nº 25.670 sobre PCBs; Nº 25.916 sobre residuos domiciliarios y Nº 26.562 sobre control de actividades de quema.

Códigos de fondo

Dentro de los llamados *Códigos de Fondo*, existen numerosas disposiciones que hacen referencia a la temática ambiental y que, por ser tales, se aplican en todo el territorio de la República. Estas disposiciones, que se encuentran en plena vigencia, se encuentran en el *Código Civil* que trata, entre otros aspectos, los límites al uso del suelo, de las aguas superficiales y subterráneas y las molestias entre vecinos. Por otra parte, el *Código Penal* se refiere, entre otros, a los delitos de contaminación de aguas y sustancias alimenticias.

Leyes Ambientales Federales (anteriores a 1994)

Entre estas leyes se destaca la Ley Nº 24.051 (B.O. 17/01/92), y su Decreto Reglamentario Nº 831/93 (B.O. 03/05/93), de Residuos Peligrosos. Esta Ley, cuya sanción fue anterior a la reforma constitucional de 1994, hace necesaria para su aplicación a nivel nacional la adhesión de las Provincias y su posterior reglamentación en cada una de ellas. Al momento actual, varias Provincias han adherido tanto a la Ley como a su reglamentación.

También puede mencionarse la Ley Nº 20.284 (B.O. 03/05/73) de calidad de aire -no reglamentada- contiene en su texto las "Normas para la Preservación de los Recursos del Aire" para todas las fuentes capaces de producir contaminación atmosférica ubicadas en jurisdicción federal.

Leyes Nacionales vinculadas a la salud y seguridad ocupacional

La Ley Nº 19.587 (B.O. 28/04/72) de Seguridad, Higiene y Medicina del Trabajo, reglamentada por Decreto Nº 351/79, es de aplicación en el ámbito de todo el territorio de la República Argentina. La materia legislada está definida, esencialmente, por la preocupación de proteger y preservar la integridad de los trabajadores, pretendiendo prevenir y disminuir los accidentes y enfermedades del trabajo, neutralizando o aislando los riesgos y sus factores más determinantes. Desde su sanción, esta Ley ha sido actualizada y complementada por otras normativas, entre las que puede mencionarse el Decreto Nº 911/96, específicamente referido a las actividades en la construcción.

La Ley Nº 24.557 ((B.O. 04/10/95), o Ley de Riesgos del Trabajo, establece el régimen legal vinculado a la prevención de los riesgos y la reparación de los daños derivados de accidentes de trabajo.

Marco Institucional Ambiental

En el nivel nacional la Subsecretaría de Recursos Hídricos, dependiente del Ministerio del Interior, Obras Públicas y Vivienda de Nación, es el organismo encargado de fijar y ejecutar la política hídrica nacional.

El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable fija la política sobre la conservación de los recursos hídricos.

La Subsecretaría de Recursos Hídricos tiene la responsabilidad de elaborar y ejecutar programas y acciones vinculadas a la gestión de recursos hídricos internacionales compartidos, sus cuencas, cursos de agua sucesivos y contiguos y regiones hídricas interprovinciales y cuerpos de agua. Pero generalmente el manejo de los recursos hídricos recae sobre las provincias, en su carácter de titulares de los recursos naturales existentes en sus territorios. La Subsecretaría también es responsable de formular y ejecutar programas y acciones de gestión y desarrollo de infraestructura, con sus correspondientes usos y efectos, y de servicios vinculados a los recursos hídricos en lo que respecta a su construcción, operación, mantenimiento, control y regulación, a nivel internacional, nacional, regional, provincial y municipal.

Marco Normativo-Institucional Reasentamiento Involuntario - Véase adicionalmente OP 765

El reasentamiento involuntario es entendido para todos los casos, como consecuencia de la construcción de alguna obra del Proyecto en el que resultan hechos económicos y sociales debido a: a) la privación involuntaria de tierras, que da por resultado: i) el desplazamiento o la pérdida de la vivienda; ii) la pérdida de los activos o del acceso a los activos, o iii) la pérdida de las fuentes de ingresos o de los medios de subsistencia, ya sea que los afectados deban trasladarse a otro lugar o no, o b) la restricción involuntaria del acceso a zonas calificadas por la ley como parques o zonas protegidas, con los consiguientes efectos adversos para la subsistencia de las personas desplazadas. El marco legal e institucional sobre reasentamiento involuntario se desarrolla bajo las previsiones de la política operativa de Reasentamiento Involuntario – OP 765 del BID, y las normas aplicables de carácter internacional ratificadas por el GDA, por la legislación nacional, por los principios generales del derecho, jurisprudencia y doctrina disponibles y la legislación provincial, municipal – como pertinente. Así entonces, los artículos de la Constitución Nacional con posible implicancia en derechos de personas afectadas por procesos de reasentamiento obligatorio incluyen el *Artículo 17. La propiedad es inviolable, y ningún habitante puede ser privado de ella, sino en virtud de sentencia fundada en ley. La expropiación por causa de utilidad pública, debe ser calificada por ley y previamente indemnizada.*

Otras previsiones se encuentran en la Ley 21.449. Expropiaciones que reglamenta el artículo 17 de la Constitución Nacional, que dispone la expropiación por causa de utilidad pública, calificada por ley del Congreso, y previa indemnización.

Por su parte en lo que respecta a la legislación provincial y nacional, en el ámbito propio de su competencia, la normativa nacional (leyes de fondo, tratados internacionales y Constitución Nacional,) tienen prevalencia sobre las normativas provinciales, sean éstas de orden municipal o provincial. Las normas locales (constituciones provinciales, leyes provinciales de expropiaciones, leyes Orgánicas de las Provincias) no pueden desconocer tales derechos, no resulta operativo realizar un relevamiento de la normativa provincial y municipal.

Marco Normativo-Institucional Pueblos Originarios - Véase adicionalmente OP 710

El marco normativo e institucional de los PI tiene por propósito garantizar la participación informada y adecuada culturalmente de los Pueblos Indígenas (PI) que se encuentran en la zona de influencia de los proyectos con medidas para: a) Evitar posibles efectos adversos sobre las comunidades indígenas, o b) Cuando los efectos adversos no puedan evitarse, reducirlos lo más posible, mitigarlos o compensarlos; c) Los PI reciban beneficios sociales y económicos que sean culturalmente apropiados, e inclusivos desde el punto de vista intergeneracional y de género; evitar que involuntariamente las obras y servicios provistos induzcan desigualdad, limitando los beneficios del Proyecto a los elementos más fuertes de la comunidad; y d) el Proyecto se comprometa con las comunidades por medio de un proceso de consultas apropiado al contexto cultural local y los procesos de toma de decisión locales.

Así, el marco legal e institucional se desarrolla bajo las previsiones de la política de Pueblos Indígenas – OP 710 del BID, y las normas aplicables de carácter internacional ratificadas por el GA, por la legislación nacional y la legislación provincial, municipal – como pertinente. La reforma de la Constitución Nacional del año 1994, con la sanción del artículo 75, inciso 17, que incorpora los derechos de los pueblos indígenas, constituyó un significativo avance en la política de reconocimiento de la diversidad étnica y cultural de la Argentina. Las principales disposiciones legales a nivel nacional sobre derechos de pueblos indígenas son las que siguen:

- a) Ley Nº 23.302 sobre Política Indígena y Apoyo a las Comunidades Aborígenes.
- b) Decreto Nº 155/89 Reglamentario de la Ley Nº 23.302
- c) Resolución Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI) Nº 4811/96 que establece los requisitos para la inscripción de las Comunidades Indígenas en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas (RENACI).
- d) Resolución INAI Nº 152/2004 y su modificatoria Nº 301/2004 que establece la conformación del Consejo de Participación Indígena (CPI)

Los Convenios y Tratados Internacionales existentes son los siguientes:

- a) OIT Convenio 169 sobre Pueblos Indígenas y Tribales en países independientes
- b) ONU Declaración Universal de los Derechos de los Pueblos Indígenas
- c) ONU Convención internacional sobre la eliminación de todas formas de Discriminación Racial
- d) CBD-ONU Convenio Internacional sobre la Diversidad Biológica
- e) ONU Declaración de los Derechos Humanos
- f) UNESCO Declaración Universal sobre la Diversidad Cultural

g) UNESCO Declaración Universal de los Derechos Lingüísticos

A Nivel Provincial

Provincia de Catamarca

Marco Normativo

a) Ley de Aguas

La Ley de Aguas de la Provincia (Nº 2.577) establece que las aguas en la Provincia son del dominio público (con algunas excepciones) y prohíbe toda acción que contamine aguas naturales o en acueductos. Establece las reglas para la formación y operación de consorcios de agua y unos estándares para construcciones orientadas a la toma y conducción de agua.

La ley efectivamente prevé la concesión eventual del derecho de uso del agua y establece que “nadie podrá utilizar el agua pública para usos especiales sin ser titular de una concesión ni en mayor caudal y para otros destinos que el determinado por la misma.”

El Artículo 11 del Código de Agua establece la preferencia con respecto a los derechos al uso del agua pública, que se otorgarán con carácter de: a) Permanentes, b) Temporarias; y c) Eventuales. El orden de prioridad en esta clasificación, se mantendrá en lo que a preferencia en el uso del agua se refiere, siempre que se disponga de caudales normales. Concesión Permanente es el derecho que puede ejercerse en cualquier época del año. Concesión Temporal es el derecho al uso no continuo del caudal concedido y que se ejercitará en los lapsos fijados en la concesión. Concesión Eventual es el derecho al uso del remanente de aguas vírgenes, luego de cubiertas las exigencias de las concesiones de carácter permanente y temporal.

b) Servicios Públicos Desagües Cloacales

Esta Ley (Nº 4.963) establece que estos servicios son de responsabilidad de la provincia. Además establece los lineamientos de gestión ambiental, dentro de los cuales se destacan:

- Mantener un adecuado nivel de calidad de las aguas subterráneas y superficiales.
- Hacer un uso racional de las aguas subterráneas y superficiales a fin de preservar la salud de los habitantes de la Provincia
- Mantener el equilibrio ecológico y asegurar la sustentabilidad del ecosistema.
- Impedir la acumulación de compuestos tóxicos o peligrosos capaces de contaminar las aguas subterráneas y superficiales.
- Impedir los impactos ambientales negativos provenientes de una inadecuada localización de las plantas depuradoras y pozos de bombeo de líquidos cloacales y efluentes industriales, así como de una deficiente disposición final de los mismos y sólidos resultantes.

c) Otra legislación ambiental importante al proyecto

El Municipio de Fray Mamerto Esquiú cuenta en su Carta Orgánica una cláusula que exige que “*Todos los proyectos de obras o actividades públicas y privadas que por su magnitud, modifiquen directa o indirectamente el ambiente del territorio municipal, deben contener una evaluación de impacto ambiental, con obligación de convocatoria a audiencia pública.*”

d) Pueblos originarios

La Provincia de Catamarca se adhiere a la ley nacional a través de su Ley Nº 5.138.

Capacidad Institucional

La Secretaría del Agua y del Ambiente es la Autoridad de Aplicación y es la encargada de la revisión y aprobación de las EIA presentadas por los proponentes. Cuenta con un Director de Recursos Naturales y un Director de Gestión Ambiental. Se eleva un dictamen al Secretario del Agua y del Ambiente, que es el único con intervención directa en las EIA en todas sus etapas. Se emite un Informe Técnico y el Plan de Gestión Ambiental, firmado por el Subsecretario, que es el habilitante. Cuentan con una planta de 8 profesionales y 2 técnicos universitarios. Los controles se ejercen con recursos técnicos propios o mediante contratos de servicios de control. La Provincia contará en breve con un laboratorio centralizado para realizar controles de calidad de agua, efluentes, etc., equipado también con equipos de monitoreo.

Provincia del Chaco

Marco Normativo

a) Ambiental

La Provincia cuenta con La Ley General de Defensa del Medio Ambiente (Ley Nº 3.964 del año 1994). La legislación chaqueña establece la obligatoriedad del Estudio de Impacto Ambiental en el texto de la constitución y en la Ley Nº 3.964. La ley prohíbe expresamente toda alteración de los ecosistemas característicos de la Provincia (artículo 5º).

La Ley Nº 5.562, promulgada en el año 2005, Evaluación Ambiental Estratégica, obliga a la Evaluación Ambiental de todos los Programas y Planes. Como la reglamentación de la Ley General está en proceso, no hay un procedimiento específico para la EIA.

Las obras a ser financiadas por el PROGRAMA DE DESARROLLO DE LAS PROVINCIAS DEL NORTE GRANDE: INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO quedan sujetas al requisito de EIA. Conforme la redacción del artículo 6º de la ley, esta exigencia se impone a "...todas las personas físicas o jurídicas y los organismos de la administración nacional, provincial o municipal que proyecten obras, acciones o actividades capaces de modificar directa o indirectamente el ambiente del territorio chaqueño...".

La Subsecretaría revisa, comenta, aprueba o rechaza las evaluaciones de impacto ambiental presentadas. En algunos casos es la agencia que las prepara (por ejemplo en proyectos forestales para pequeños productores). Se emite una Resolución Ministerial con la autorización ambiental para un proyecto aprobado.

La Ley provincial Nº 4.654 – Sistema de Audiencias Públicas – establece un procedimiento y plazos para su realización. No hay mandato para la consulta comunitaria, pero si se trata de programas con financiamiento exterior, la agencia sigue los procedimientos fijados por el prestatario.

b) Recursos Hídricos

El Art. 50 de la Constitución Provincial dice: La Provincia protege el uso integral y racional de los Recursos Hídricos, de dominio público, destinados a satisfacer las necesidades de consumo y producción, preservando su calidad, ratifica los derechos de condominio público de los ríos limítrofes a su territorio, podrá concertar tratados con la Nación, las provincias, otros países y organismos

internacionales sobre el aprovechamiento de las aguas de dichos ríos. Regula, proyecta planes generales de obras hídricas, riego, canalización y defensa, y centraliza el manejo unificado, racional, participativo, e integral del recurso en un organismo ejecutor. La fiscalización y control serán ejercidos en forma independiente.

El Código de Aguas provincial, Ley Nº 3.230, Ley modificatoria Nº 3.542, y Decreto Reglamentario Nº 173, tiene aplicación a las aguas que corren por acueductos, obras accesorias y la distribución por red. Otorga preferencia absoluta sobre cualquier otro uso al abastecimiento de agua potable a poblaciones, quedando los acueductos que constituyan la red de distribución bajo el dominio público provincial. El artículo 62 del cuerpo legal dispone: “...nadie podrá variar el régimen, naturaleza o calidad de las aguas, ni alterar los cauces naturales o artificiales, ni su uso, sin previa autorización; y en ningún caso si con ello se perjudicare la salud pública, se causare daño a la comunidad, a las cuencas, a otros recursos naturales o al sistema ecológico.”

También se prohíbe toda acción u omisión que produzca o pueda producir la contaminación de las aguas, el vertido en redes de alcantarillado de todo tipo de residuos con propiedades corrosivas o destructoras de la construcción, contaminantes o que imposibiliten la reutilización de las aguas y todo residuo capaz de contaminar los recursos naturales, el medio ambiente o poner en peligro la salud humana, la flora o la fauna.

El Código establece a la Administración Provincial del Agua (APA) como el órgano competente para otorgar concesiones, autorizar y aprobar proyectos y obras hídricas públicas y privadas, disponer sobre especificaciones técnicas, establecer tarifas y definir responsabilidades con respecto a los concesionarios y usuarios del recurso. La APA es la única autoridad del agua de la Provincia del Chaco; entre sus atribuciones están también las de ejercer la fiscalización y control en forma independiente y realizar la evaluación y protección hidro-ambiental.

El Sistema Acuífero Guaraní (SAG) existente en el subsuelo del territorio chaqueño, se encuentra protegido por la Ley provincial Nº 5.446, la que impone la obligación de previo cumplimiento del procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental para todo emprendimiento y explotación a realizarse sobre el SAG. La ley requiere la aprobación por ley del aprovechamiento o utilización, sea un emprendimiento privado o mixto. La exigencia expresa de la realización de audiencia pública y acceso de la sociedad a la información quedan comprendidas en los presupuestos mínimos de las Leyes Nacionales Nº 25.675 y 25.831 (sin reglamentar).

La Ley provincial Nº 666 prevé, respecto de la explotación de aguas subterráneas, medidas de prevención para la cantidad extraída, su rendimiento normal y la salinización. Las directrices de recarga y protección de los acuíferos son establecidas por la autoridad nacional de aplicación (Art. 7º, Ley Nº 25.688, sin reglamentar).

c) **Pueblos Originarios**

La Constitución Provincial reza en su artículo 37 que la Provincia “...reconoce la preexistencia de los pueblos indígenas, su identidad étnica y cultural, la personería jurídica de sus comunidades y organizaciones; y promueve su protagonismo a través de sus propias instituciones; propiedad comunitaria inmediata de la tierra que tradicionalmente ocupan y las otorgadas en reserva. Dispondrá la entrega de otras aptas y suficientes para su desarrollo humano, que serán adjudicadas

como reparación histórica, en forma gratuita exentas de todo gravamen. Serán inembargables, imprescriptibles indivisibles e intransferibles a terceros....”.

Seguidamente, establece que la Provincia asegurará a las comunidades la participación en la protección, preservación, recuperación de los recursos naturales y de los demás intereses que los afecten y en el desarrollo sustentable; y su elevación socioeconómica con planes adecuados.

Capacidad institucional

En la Provincia de Chaco, el organismo de control ambiental es la Subsecretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente, dependiente de la Secretaría de Producción Primaria del Ministerio de la Producción.

La Subsecretaría cuenta con 16 especialistas ambientales que forman parte de un cuerpo técnico de 70 personas. Los especialistas tienen un nivel académico de licenciatura, ingenieros, y maestría en gestión ambiental. Dos especialistas se dedican a la gestión de evaluaciones de impacto ambiental. Tres especialistas se dedican a la fiscalización.

Provincia de Jujuy

Marco Normativo

a) Ambiental

La Constitución de la Provincia de Jujuy (1986) establece que los ciudadanos tienen derecho a un medio ambiente sano y ecológicamente equilibrado y el deber de defenderlo. También establece la necesidad de prevenir, vigilar, contener y prohibir las fuentes de polución evitando sus efectos, así como los perjuicios que la erosión ocasiona y eliminar o evitar todos los elementos que puedan ser causa de contaminación del aire, el agua, el suelo y en general, todo aquello que de algún modo afecte o pudiere afectar el entorno de sus pobladores y de la comunidad y de promover el aprovechamiento racional de los recursos naturales, salvaguardando su capacidad de renovación y la estabilidad ecológica.

La Provincia cuenta con una Ley General de Medio Ambiente (Nº 5.063, de 1998). En su Artículo 5º, establece: *“Quienes desarrollen o emprendan actividades susceptibles de degradar o contaminar el ambiente están obligados, en los términos establecidos en la presente Ley y reglamentaciones que en su consecuencia se dicten, a:*

- a) Adoptar las medidas preventivas del caso para evitar o disminuir dicha degradación o contaminación;*
- b) Soportar limitaciones con fines de prevención, reducción o eliminación de actividades degradantes o contaminantes;*
- c) En su caso, rectificar las alteraciones producidas al entorno;*
- d) Ejecutar, a su costa las tareas de prevención y restauración que fueren necesarias.”*

La Ley General de Medio Ambiente también creó la Secretaría de Gestión Ambiental de La Provincia, que luego se cambió a la Dirección Provincial de Medio Ambiente y Recursos Naturales, que funciona desde el año 2000.

b) Evaluación de impacto ambiental

La Ley General de Medio Ambiente, en su Sección III, dispone sobre la Evaluación de Impacto Ambiental y establece que en la *“... planificación de obras o actividades públicas o privadas susceptibles de producir deterioro ambiental, será obligatoria en todo el territorio provincial, la realización de estudios previos de impacto ambiental, a efectos de su debida evaluación por la autoridad de aplicación o los dos organismos provinciales competentes, según corresponda. La reglamentación determinará que proyectos de obras o actividades deberán someterse necesariamente a la evaluación de impacto ambiental y cuales podrán ser exceptuados.”*

La ley también establece que la reglamentación preverá los mecanismos que aseguren la debida difusión de los estudios de impacto ambiental de los proyectos sometidos a evaluación, a fin de que los mismos puedan ser consultados por los interesados que quieran formularle observaciones. Asimismo, preverá también la celebración de audiencias públicas con el objeto de someter el proyecto a consulta de la comunidad involucrada.

Falta reglamentar la Ley General del Medio Ambiente.

c) Recursos hídricos

El Código de Agua de la Provincia (Ley Nº 161 del año 1950 modificada por Ley Nº 4.396 de 1988) define las condiciones para el otorgamiento de concesiones para el uso de agua y establece que en casos de escasez, el uso doméstico y de salubridad tiene prioridad sobre los otros usos. Para otorgar una concesión del uso de agua para riego, el Código establece dos requisitos: i) que el terreno tenga aptitud para ser cultivado bajo riego y ii) que el curso de agua tenga caudal disponible. También define un orden de prelación en caso de concurrencia: i) los terrenos de menor superficie (siempre que no se produzca un excesivo y antieconómico uso) tienen la preferencia; ii) terrenos que ofrecen mayores ventajas de orden técnico; y iii) los que hubieran sufrido perjuicios en sus terrenos cultivados por causas naturales.

d) Pueblos originarios

La Provincia de Jujuy se adhiere a la ley nacional a través de su Ley Nº 5.231 que modificó la Ley Nº 5.030.

La Secretaría de Desarrollo Humano, cuenta con el Registro Provincial de Comunidades Indígenas. También existe un Consejo de Organizaciones Aborígenes de Jujuy (COAJ).

Capacidad institucional.

La Dirección Provincial de Medio Ambiente y Recursos Naturales, es dependiente de la Secretaría de Producción, Infraestructura y Medio Ambiente, que depende del Ministerio de la Producción, Infraestructura y Medio Ambiente. La Dirección tiene la competencia de ejecutar la política provincial de protección, preservación, conservación, defensa y mejoramiento del medio ambiente. Esta competencia incluye la evaluación de los estudios de impacto ambiental en materias de su competencia, y el otorgo de las autorizaciones y certificados que correspondan. La Dirección aprueba o deniega proyectos basada en su factibilidad ambiental.

La Dirección Provincial de Recursos Hídricos está encargada de la administración del Código de Agua y es dependiente de la Secretaría de Producción, Infraestructura y Medio Ambiente.

La Dirección Provincial de Medio Ambiente y Recursos Naturales cuenta con 6 especialistas ambientales, dentro de los cuales 3 son profesionales (uno con maestría, uno de ingeniería y uno con

licenciatura), que tienen entre 5 y 15 años de experiencia. Dos de los especialistas se dedican a fiscalización pero no cuentan con conocimiento de los impactos posibles de proyectos en recursos hídricos.

A pesar de no tener la reglamentación de la Ley General de Medio Ambiente, la agencia tiene guías adecuadas con instrucciones para la elaboración y revisión de EIA. Con respecto a las consultas públicas relacionadas con EIA, no existe la reglamentación, a pesar de que la Ley General contempla la participación del público. La agencia informa que no se ha realizado ninguna consulta pública hasta la fecha.

Provincia de Santiago del Estero

Marco Normativo

a) Evaluación de impacto ambiental

La provincia cuenta con legislación y reglamentación que requieren la evaluación de impactos ambientales de proyectos (Ley Nº 6.321 y Decreto Reglamentario Nº 506/00). La ley exige que todos los proyectos, públicos o privados, obtengan una Declaración del Impacto Ambiental (Art. 10). La Declaración de Impacto Ambiental contiene la aprobación de la realización de la obra (Certificado de Aptitud Ambiental), la aprobación transitoria al cumplimiento de instrumentos modificatorios y la oposición a la realización de la obra (Art. 13). El Decreto, en su Anexo I, contiene los instructivos para la elaboración de un EsIA.

Dentro del ámbito provincial de los tipos de proyectos que requieren una Declaración de Impacto Ambiental se incluye la de construcción de embalses, diques, represas y canales. Por lo tanto, la ley tiene aplicación al presente proyecto. No hay mandato para la realización de consultas públicas.

b) Recursos Hídricos.

El Código de Aguas de Santiago del Estero (Ley Nº 4.869) establece el régimen jurídico y las restricciones al dominio privado y todas las actividades relacionadas con el aprovechamiento, conservación y la defensa contra los efectos nocivos de las aguas, álveos y obras hídricas en la provincia.

La Ley Nº 6.321 en su Artículo 44 otorga a la Autoridad de Aplicación Provincial la responsabilidad de establecer los criterios ambientales en el manejo de los recursos hídricos mediante: clasificación de las aguas superficiales y subterráneas; implementación de patrones de calidad de agua y/o niveles guías de los cuerpos receptores (ríos, arroyos, lagunas, canales, diques, presas); evaluación en forma permanente de la evolución del recurso tendiendo a optimizar la calidad de los mismos; realización de un catastro físico-químico general, implementando los convenios necesarios con los organismos técnicos y de investigación; adopción de medidas para la publicación oficial y periódica de los estudios realizados; prevenir y proteger sanitariamente a la población del consumo de aguas con elevado contenido de agentes químicos (flúor, arsénico, etc.).

Además la Ley Nº 6.321 prevé reglamentación de: la calidad de los afluentes cuyo volcamiento puede ser permitido en las masas de agua; la producción, fraccionamiento, transporte, distribución, almacenamiento, utilización y eliminación e productos o subproductos cuyo volcamiento, voluntario

o accidental, pudiera contaminar, degradar o disminuir la calidad de las aguas; y la implementación de sistemas de monitoreo periódicos que controlen el cumplimiento de normas reglamentarias.

Capacidad Institucional

En el año 2009 según el decreto 259 se transfiere la Dirección General de Medio Ambiente del Ministerio de Obras y Servicios Públicos a la Secretaría del Agua.

La Dirección General de Medio Ambiente es la responsable de supervisar el proceso de EIA. La misma depende de la Secretaría del Agua de la Provincia.

Provincia de Tucumán

Marco Normativo

a) Evaluación de Impacto Ambiental

La Provincia ha establecido un régimen de EIA provincial en la Ley Nº 6.253 y sus Decretos reglamentarios Nº 2.203 y 2.204/91. Este tiene como metodología el análisis costo-beneficio, costo ambiental y costo social, con las variables espacio-temporales. La aprobación de la EIA y autorización de toda obra queda supeditada a que ella sea susceptible de corrección y el resultado del juicio de valor cuali-cuantitativo del estudio justifique la realización de la obra desde los aspectos económicos, técnicos, ambientales y sociales. Se cuenta con guías de procedimientos para la elaboración de los EslA.

La presentación del Estudio de Impacto Ambiental se exige para todas las acciones u obras (privadas o públicas) que degraden o puedan degradar el ambiente. El EslA se presenta ante la Dirección de Medio Ambiente, que da curso hacia las demás autoridades competentes para que se expidan y emitan opinión fundada. La Dirección entonces, presenta su informe y toda la documentación ante el Consejo Provincia de Economía y Ambiente quien realiza la valoración crítica del informe y el pronunciamiento acerca de las principales conclusiones, recomendaciones y condiciones de autorización del proyecto.

El Decreto 2.204/91 exige a los responsables de proyectos que requieran EIA, contar en forma previa con un Certificado de Aptitud ambiental expedido por el Consejo Provincial de Economía y Ambiente (CPEA), el que será exigido por toda autoridad Provincial o municipal competente, quedando prohibida la realización de toda obra sin este certificado. El Consejo es un cuerpo integrado por representantes de la Universidad, de la sociedad civil y empresarial, y de los diferentes estamentos estatales.

La Ley Nº 7.247 de la Provincia crea el "Centro de Información Ambiental Pública", siendo su autoridad de aplicación la Dirección de Medio Ambiente de la Provincia. Este tiene por objeto la prestación de servicios de información sobre el estado y la gestión del ambiente y de los recursos naturales, requeridos por cualquier ciudadano. A los fines de la adecuación de todo procedimiento al juego de las exigencias de la legislación nacional y local, debe atenderse a los documentos comprendidos en esta ley como "información pública"; a saber (Art. 3º):

- Cualquier tipo de investigación, dato, informe concerniente al estado del ambiente y/o los recursos naturales.

- La declaración de impacto ambiental de obras públicas o privadas proyectadas o en proceso de ejecución.
- Los planes y programas públicos y privados, de gestión del ambiente y de los recursos naturales y las actuaciones o medidas de protección referidas al mismo.

b) Recursos hídricos

La Ley Nº 7.139, el Código de Aguas, y su modificatoria Nº 3.140, regula los usos de las aguas públicas con la premisa básica de garantizar su aprovechamiento racional, eficiente y equitativo, fomentando el desarrollo sustentable y procurando no alterar su calidad ni el equilibrio del medio ambiente. Con respecto del uso para riego agrícola, el Código establece la prohibición de provocar el revenimiento o salinización de los terrenos propios o ajenos mediante la utilización del agua para uso de riego agrícola o ganadero. Las medidas de sanción pueden acarrear la suspensión o caducidad del permiso o concesión hasta tanto se adopte oportuno remedio e la aplicación de multas.

El Decreto Nº 165/99 establece la reglamentación para las Juntas de Regantes (las organizaciones de usuarios con facultad para administrar los canales de distribución de agua para regadío). El decreto establece las instrucciones a las que deben atenerse estas organizaciones para el manejo y la distribución del agua; entre ellas: la prohibición de riego en zonas de drenaje impedido, que comporte peligro de revenimiento de sales; y la exigencia, en terrenos con pendiente, los trabajos indispensables de sistematización antes de regar.

Capacidad Institucional

En la Provincia de Tucumán la entidad encargada del control ambiental provincia es la Dirección Provincial de Medio Ambiente, dependiente de la Subsecretaría de Recursos Hídricos, Energéticos, Minería y Política Ambiental, que a su vez depende de la Secretaría de Desarrollo Productivo.

La gestión del instrumento EIA involucra sectores y áreas de distintos Ministerios y Secretarías de Estado de la Provincia, todos con competencias en el aspecto ambiental y de conservación de los recursos naturales y de ejecución de las obras. Por ejemplo, en relación a las obras de desagüe, tendrán competencia la Dirección de Flora, Fauna y Suelo (Subsecretaría de Asuntos Agrarios y Alimentos) en lo atinente a la recuperación de los suelos salinos a través de obras de desagüe y la Dirección de Recursos Hídricos (Ministerio de Producción) en la ejecución de las políticas hídricas, en especial las de riego y drenaje de riego. El aspecto del aprovechamiento del agua con fines de riego y las obras de desagüe es competencia propia de la Dirección Provincial del Agua (DPA) dependiente del Ministerio de Economía.

Por lo tanto, el estudio, planificación y fiscalización de la ejecución de las obras hídricas para la ampliación del canal para desagüe estará en cabeza de la DPA. En cambio, el aspecto de conservación del recurso hídrico en relación a las obras y los impactos de ésta y el aumento de la producción agrícola (aumento de usos de agroquímicos) recaerá principalmente en la Dirección de Recursos Hídricos.

La Dirección cuenta con 2 profesionales que participan en la Gestión Ambiental, y que envían los informes al CPEA, y 4 que participan de las tareas de fiscalización.

Los Programas de Monitoreo de la calidad ambiental de los recursos hídricos y suelos los realiza la Dirección de Recursos Hídricos, la Dirección de Flora, Fauna y Suelos, que remiten anualmente los estudios realizados a la Dirección de Medio Ambiente.

