

## MEJORAMIENTO DE LA EDUCACION PRIMARIA Y SECUNDARIA

(BH-0007)

### RESUMEN EJECUTIVO

**PRESTATARIO:** El Gobierno de las Bahamas

**ORGANISMO EJECUTOR:** Ministerio de Educación (MDE)

**MONTO Y FUENTE:**

BID:	US\$21 millones (CO)
Aporte local:	US\$12 millones
Total:	US\$33 millones

**PLAZOS Y CONDICIONES FINANCIERAS:**

Plazo de amortización:	25 años
Período de desembolso:	3 años
Tipo de interés:	variable%
Inspección y vigilancia:	1% del monto del préstamo
Comisión de crédito:	0,75% anual sobre la porción no desembolsada del financiamiento.

**OBJETIVOS:** Mejorar la calidad y la eficiencia de la educación primaria y secundaria mediante: a) el mejoramiento del contenido y de los métodos de enseñanza de la educación primaria y secundaria; b) la racionalización del uso de la infraestructura escolar mientras se realizan las ampliaciones y sustituciones que se requieren; y c) el fortalecimiento de las capacidades de administración, planificación y mantenimiento del sistema.

**DESCRIPCIÓN:** El programa tiene tres componentes principales: a) el mejoramiento de los servicios educativos: i) revisaría los planes de estudio e incrementaría la capacidad del MDE para planificar e implantar reformas de los planes de estudio; ii) proporcionaría libros para las bibliotecas escolares y capacitación de los maestros en el lugar de trabajo en la utilización de las bibliotecas escolares; iii) mejoraría la calidad de los medios didácticos; iv) mejoraría las capacidades de los terapeutas y consejeros para los alumnos discapacitados; y v) reemplazaría y construiría instalaciones educativas; b) el fortalecimiento institucional proporcionaría: i) asistencia y capacitación técnica en administración y planificación; ii) un sistema de información gerencial educativa computadorizado; y iii) un sistema computadorizado para inventario, supervisión y control del

mantenimiento de las escuelas y equipos; y c) la capacitación en educación vocacional y preempleo evaluaría los actuales planes de estudio prevocacionales en su relación con el adiestramiento fuera de la escuela y con la educación secundaria y la utilización de las instalaciones existentes para enseñanza vocacional.

**CLASIFICACIÓN  
AMBIENTAL:**

El Comité del Medio Ambiente, en su reunión del 12 de agosto de 1991, clasificó esta operación en la Categoría II.

**BENEFICIOS:**

Se espera un incremento en el nivel de los conocimientos logrados por los niños como resultado de este programa. Por ello, los beneficios implicarían una mayor acumulación de capital humano que favorecería el desarrollo económico. También contribuirían a una distribución más equitativa de oportunidades económicas en la medida que una mayor proporción de niños de bajos ingresos en las escuelas públicas gozarían de mayores posibilidades para aumentar su nivel de formación educativa y de ingresos. Asimismo, el programa mejoraría la eficiencia del uso de los recursos públicos mediante la racionalización de la utilización de la infraestructura escolar. El fortalecimiento institucional contribuiría a una mejor asignación y mayor productividad de los recursos humanos del sector e incrementaría la capacidad de planificación y de fiscalización de las políticas y de los programas educativos.

**BENEFICIARIOS:**

El porcentaje de beneficiarios pobres del programa asciende a 59%, una proporción mayor que la de los pobres en el conjunto de la población. Por consiguiente, el programa cumple con los criterios del documento AB-1704, del Octavo Aumento.

**RIESGOS:**

El principal riesgo del proyecto se vincula con los posibles atrasos en la ejecución de los componentes de construcción si se demoran los trámites jurídicos para la adquisición de sitios para las escuelas. El riesgo se considera mínimo si se tiene en cuenta la experiencia anterior del MDE en situaciones similares y la seriedad demostrada del compromiso del gobierno para mejorar la educación, y la alta prioridad que le asigna.

**ESTRATEGIA DEL  
BANCO EN EL PAÍS  
Y EN EL SECTOR:**

La estrategia del Banco para las Bahamas se concentra en: a) aumentar la competitividad de la economía bahamesa en el turismo y en otros sectores productivos; b) promover la diversificación del turismo en todas las islas; c) fomentar la competitividad en los sectores no turísticos de la economía; y d) aumentar

la eficiencia de los servicios provistos por el sector público y orientar algunos de éstos hacia la población de bajos ingresos.

**CONDICIONES  
CONTRACTUALES  
ESPECIALES:**

a) Previo al primer desembolso, el prestatario deberá presentar al Banco: i) pruebas del establecimiento de la Unidad de Coordinación del Proyecto y del Comité Asesor, y ii) los antecedentes del personal propuesto.

b) Se adelantará un 20% del financiamiento para establecer un fondo rotatorio a fin de acelerar el pago a los contratistas.

c) Durante el tercer año después del último desembolso, el MDE presentará al Banco una evaluación ex post de los resultados del programa. A contar de un año de la fecha de vigencia del contrato de préstamo, el MDE elevará al Banco una propuesta con los términos de referencia para dicha evaluación.

d) Se exigirá el llamado a licitación pública internacional para las obras cuyo custo supere el equivalente a US\$1,5 millón y para las adquisiciones de bienes y servicios por un monto superior al equivalente a US\$250.000.

NOTA: El contrato de préstamo propuesto para esta operación está disponible para su examen por los Directores Ejecutivos, en la forma negociada con el prestatario.

## I. MARCO DE REFERENCIA

### A. Desarrollo económico reciente

- 1.1 La moderada recuperación económica registrada en 1993 continuó durante el primer semestre de 1994 gracias al mejoramiento substancial del turismo. El PIB aumentó aproximadamente 1% en 1993 después de una caída de más del 6% en los dos años anteriores. Sin embargo, la demanda interna permaneció deprimida por una declinación de los gastos de capital público y privado y porque aún subsiste cierta incertidumbre respecto de la persistencia de la recuperación económica. El gasto público fue restringido por la política fiscal austera dirigida a restaurar el equilibrio fiscal. La inflación interna disminuyó del 5,7% en 1992 a 2,7% en 1993.
- 1.2 El desempeño de los sectores productivos fue desparejo: mientras el turismo y la agricultura mejoraron, la manufactura y la construcción declinaron. En el turismo, la recuperación económica de los Estados Unidos llevó a un aumento del 7% de las llegadas de cruceros en la temporada de invierno de 1994. La producción agrícola y pesquera aumentó en la medida que las instalaciones e infraestructura productivas fueron reparadas después de los daños causados por el huracán Andrew.
- 1.3 La información disponible indica que los ingresos del gobierno llegaron a alrededor del 16% del PIB durante los primeros 11 meses del año fiscal 1993-1994 (julio-junio). El gobierno controló el ritmo de crecimiento de los gastos ordinarios y pospuso un monto considerable de gastos de capital. Sin embargo, estas medidas no fueron suficientes para eliminar el déficit central, que fué aproximadamente 1,3% del PIB. El presupuesto para 1994-1995 permite un aumento de 1,2% en los gastos de capital, los que podrían ser financiados con incrementos similares de los ingresos ordinarios como consecuencia de alzas impositivas y reformas en algunos cargos por concepto de licencias. El presupuesto de capital alcanza a US\$74 millones (un 2% sobre el PIB) y sería financiado con US\$14 millones por ingresos de capital y US\$64 millones en préstamos nuevos. Este año fiscal se ejecutarán US\$18 millones adicionales en inversiones traspasados del año 1993-1994.
- 1.4 Las perspectivas a corto plazo de las Bahamas son favorables, ya que se espera que el turismo continúe creciendo en lo que queda del año, y el remodelamiento y expansión de los principales sitios de vacaciones impulsarán las actividades de construcción durante el segundo semestre de 1994 y en 1995.

B. El sector educacional

1. Aspectos generales de los logros sectoriales

- 1.5 El progreso de la educación ha sido impresionante desde 1968 cuando se acordó el plan para la independencia de las Bahamas. A pesar de su superficie pequeña y de la dispersión geográfica, el país ha logrado un nivel elevado de alfabetismo, el cual se aproxima a aquellos mundiales de enseñanza secundaria y mantiene estándares educativos superiores a los de la mayoría de naciones en desarrollo. El hecho que estos logros se hayan conquistado con sus propios esfuerzos refleja los empeños nacionales en el sector y el profesionalismo de sus educadores. Pero para mantener este progreso debe abordarse los problemas relacionados con el desequilibrio en la distribución de las instalaciones escolares, de la población escolar y de la calidad de la educación pública.

2. Educación primaria y secundaria

a. Educación recibida

- 1.6 La educación es obligatoria para los niños de entre 5 y 17 años. En 1993 se aumentó la edad mínima para abandonar los estudios a 17 años, con lo cual se obtienen 12 años de educación. Prácticamente todos los niños entre las edades mencionadas asisten hoy día a la escuela. Los establecimientos del gobierno son gratuitos hasta los 19 años. La educación consta de dos ciclos, primario y secundario, cada uno de seis años. El día escolar se prolonga por espacio de seis horas. Normalmente un niño asiste a la escuela 195 días por año y recibe 975 horas de enseñanza. La tasa de alfabetismo excede el 97%.
- 1.7 Las tasas de repetición son mínimas, menos del 1% de cada generación. La repetición se atribuye a problemas de salud y a ausencias prolongadas, más que a bajo rendimiento académico. Las deserciones se refieren a niños que abandonaron la escuela cuando la edad mínima para hacerlo era 14 años.

b. Volumen y estructura del sistema escolar

- 1.8 En 1992-1993 había 61.462 estudiantes matriculados en la educación primaria y secundaria; 76% asistía a escuelas públicas y 24% a establecimientos privados. Los detalles de la matrícula se resumen en el cuadro siguiente:

Cuadro 1.1					
Matrícula por nivel y sector, 1992-1993					
Nivel	Pública	%	Privada	%	Total
Primaria	27.421	81	6.482	19	33.903
Secundaria	19.331	70	8.228	30	27.559
Total	46.752		14.710		61.462

- 1.9 Las Bahamas tienen 205 escuelas en 19 islas. El gobierno administra 140 establecimientos primarios y para todas las edades 1/ y 29 escuelas secundarias. Existen 25 escuelas primarias y para todas las edades y 11 secundarias de carácter privado. La capacidad de las escuelas primarias varía de 35 a 1.040 alumnos y las matrículas fluctúan de 5 a 1.310. La capacidad de las escuelas secundarias oscila entre 50 y 1.700, en tanto que la matrícula va de 58 a 2.098.

c. La profesión de maestro

- 1.10 El país emplea 3.232 profesores. El coeficiente nacional de maestro/alumno es de 19:1. Esta cifra es similar a otras naciones pequeñas del Caribe, como Barbados, y se considera bastante buena. Las Bahamas emplean maestros calificados. La Universidad de las Bahamas (COB) proporciona capacitación a los maestros en la mayoría de las materias escolares. Las deficiencias se subsanan mediante la contratación de maestros calificados de la CARICOM, el Canadá y El Reino Unido. El 14% de los profesores, un total de 454, son extranjeros, de los cuales 149 trabajan en New Providence y 305 en Family Islands. La distribución de profesores extranjeros en las escuelas primarias y secundarias es de 26 y 123 respectivamente en New Providence, y de 110 y 195 en otros lugares.

3. Educación superior

- 1.11 En la actualidad, alrededor del 25% al 30% de los niños de las escuelas públicas y el 40% de las privadas continúan su educación o capacitación al terminar la secundaria. El adiestramiento público, post secundario y previo al empleo está limitado al COB, a la Escuela de Enfermería de las Bahamas, al Colegio de Capacitación Hotelera de las Bahamas (BHIC), dependiente del Consejo de Capacitación Hotelera de las Bahamas, y a los Centros de Capacitación Industrial (ITC) del Consejo Nacional de Capacitación (NTC).

---

1/ Grados 1 a 9 .

#### 4. El financiamiento de la educación

- 1.12 El gasto público en educación disminuyó del 4,2% del PIB en 1988 al 4% en 1992. Sin embargo, el país exhibe uno de los mayores porcentajes del PIB y uno de los gastos monetarios per cápita en educación más altos de la región. La asignación 1994-1995 para el presupuesto educativo es de US\$117,3 millones (17% del total del presupuesto ordinario); 44% se gasta en educación primaria, 38% en educación secundaria y 9% en el COB. Los gastos ordinarios per cápita por nivel son US\$2.000 en primaria y US\$1.900 en secundaria. La similitud de los costos de primaria y secundaria es poco usual y refleja los costos alzados de pequeñas escuelas primarias en lugares remotos y la paridad salarial de los profesores de ambos ciclos. Los altos costos unitarios también reflejan la amplia variedad de los servicios ofrecidos y los subidos costos y estándares de vida y los sueldos en el archipiélago. Por ejemplo, los sueldos anuales iniciales de los maestros son de \$14.000. Estos costos son un tercio de los de los Estados Unidos, pero tres a diez veces más que el promedio de los países latinoamericanos.
- 1.13 El gobierno otorga su apoyo a las escuelas privadas, principalmente religiosas, que observan los planes de estudio oficiales, emplean maestros calificados y ofrecen acceso sin discriminación. El aporte del gobierno alcanza a US\$3,9 millones para los salarios de los profesores.

#### 5. Apoyo externo a la educación

- 1.14 El Banco Mundial, la Secretaría de la CARICOM, la UNESCO y la OEA han prestado su apoyo a la educación. El primer préstamo del Banco Mundial en 1981 fue por US\$7 millones para actualizar la capacitación post secundaria y las capacidades generales en las escuelas secundarias. Un segundo préstamo, por US\$10 millones en 1988, amplió y mejoró los centros de capacitación industrial post secundarios y vocacionales y la educación técnica pre-vocacional en las escuelas secundarias de Family Islands. La OEA auspició un proyecto de empleo y capacitación juvenil en el ámbito del Ministerio de la Juventud, Trabajo y Asuntos Comunitarios.

#### 6. Problemas en la educación primaria y secundaria

##### a. Utilización de la infraestructura escolar

- 1.15 Existen severos desequilibrios entre la capacidad y la población escolar. Los cambios en la distribución geográfica de la población han dejado a ciertas comunidades con abundancia de recursos, especialmente escuelas primarias, y a otras carentes de medios (Anexo V-4). Esto ha resultado en un número excesivo de escuelas que son demasiado pequeñas para ser eficientes y con altos costos per cápita. En cambio, las escuelas en New Providence y Grand Bahama cuentan con demasiados alumnos y las secundarias exceden el

volumen máximo deseado por el MDE 2/, debido a un crecimiento imprevisto en la matrícula y a una expansión escolar por etapas. Todo esto ha tenido efectos adversos en la calidad, creando escuelas que son demasiados grandes y difíciles de administrar. No se ha tomado en cuenta el lugar de residencia de los nuevos alumnos, que a menudo viven a distancia considerable de los recintos escolares. En el sector primario, la falta de espacio escolar se deriva de la expansión al sur de Nassau. Nuevas urbanizaciones, con una apreciable población en edad de asistir a la escuela primaria, carecen de establecimientos, con lo cual los niños se ven obligados a cubrir grandes distancias en su trayecto hacia y desde las escuelas. Se precisa una reubicación geográfica de las escuelas en Family Islands y nuevos establecimientos en aquellas zonas que registran un acelerado crecimiento de la población en New Providence, Grand Bahamas y Abaco. Una de las principales causas de este aumento de la población ha sido la inmigración ilegal, cuyo mayor componente corresponde a ciudadanos haitianos y su número se estima en 50.000.

b. La calidad y la eficiencia de la educación

- 1.16 En las Bahamas hay inquietud por la calidad de la enseñanza pública. Existen variaciones apreciables entre los resultados de exámenes del sector estatal y entre las escuelas públicas y privadas, tanto en los niveles primario y secundario, como lo demuestran los resultados del GLAT y BJC.
- 1.17 El proceso del desarrollo de los planes de estudio es inadecuado. La participación pública es limitada. El país no cuenta con un consejo nacional del plan de estudios o su equivalente. En las unidades de planes de estudios se carece de habilidades básicas, como matemáticas, ciencia e idiomas.
- 1.18 Es necesario diseñar un plan de estudios preescolar, sustituir las divisiones temáticas a nivel primario con un plan integrado y un nuevo plan de estudios secundarios que prepare a los alumnos en materias básicas y en mejor forma para el trabajo.
- 1.19 Especialistas en planes de estudio han detectado métodos docentes deficientes y supervisión inadecuada, especialmente en Family Islands; insuficientes materiales, particularmente aquellos adaptados a las circunstancias locales, y carencia de un proceso sistemático para la revisión de los planes de estudio. El personal encargado del plan de estudios carece de los conocimientos y de los recursos para proveer el liderazgo que se necesita para resolver estos problemas.

---

2/ Por razones pedagógicas, sociales y administrativas, el Ministerio de Educación desea escuelas secundarias con una capacidad máxima de mil alumnos.



- 1.20 El sistema educativo enfatiza las habilidades para ubicar, evaluar, generar y aplicar información. El desarrollo de estas aptitudes exige bibliotecas y conocimientos para su mejor utilización. El Anexo II-2 señala las deficiencias de las colecciones de libros y de personal calificado. Solo 42 escuelas disponen de bibliotecas y muy pocas cuentan con personal capacitado. Se registra escasez de libros. Las provisiones son inferiores al nivel deseado de cinco por alumno, en tanto que la UNESCO recomienda un mínimo de 10 libros por alumno. No existe indización ni material bibliográfico.
- 1.21 La División de Servicios Especiales necesita desarrollar las aptitudes del personal de terapia y consejería para hacer frente a las dificultades de aprendizaje en las escuelas principales. En la actualidad, los niños discapacitados asisten a las escuelas regulares.
- 1.22 Las Bahamas no ha logrado resolver la paradoja de aguda carencia de aptitudes técnicas y desempleo. Ciertos sectores emplean un alto porcentaje de trabajadores extranjeros: 26% en agricultura, 14% en construcción, 12% en manufactura y 12% en servicios comunitarios, sociales y personales. Es preciso afrontar el problema del desempleo juvenil mediante la capacitación y otras acciones dirigidas directamente al desempleado y a evitar problemas futuros mediante la formación de una fuerza de trabajo apta para ser adiestrada y desarrollar una actitud más positiva hacia el trabajo.

c. El Ministerio de Educación y la administración del sistema

- 1.23 El Ministerio de Educación es una unidad pequeña y racionalizada, que cuenta con unos 30 profesionales en todo el país, que trabajan con la ayuda de profesores "designados" y de maestros en actividades de formación. Sin embargo, existe la necesidad de mejorar las capacidades administrativas del personal superior del Ministerio. Ciertas dependencias del Departamento de Educación del MDE tienen demasiadas funciones. Las responsabilidades de control de su director y de algunos directores adjuntos han crecido a una proporción que es difícil de manejar. El personal técnico dedica cada vez más tiempo a asuntos administrativos, como la adquisición de materiales. El monto de la información que debe comunicarse y procesarse se ha incrementado, en tanto que los mecanismos de transmisión permanecen limitados. Las comunicaciones precisan racionalizarse y modernizarse, junto con mejores definiciones de la función, responsabilidad y autoridad. Las recomendaciones acerca del alcance óptimo de control y la contratación de un director adjunto adicional fueron formuladas por el equipo de proyecto del BID e implantadas por el gobierno (mayores referencias se encuentran en el párrafo 4.4). El gobierno desea mantener la estructura administrativa al mínimo, lo cual es posible por el profesionalismo y dedicación de los administradores y profesores.
- 1.24 La capacidad de planificación es inadecuada. La unidad de planificación carece de suficiente personal y su principal función es

proporcionar información estadística, que es procesada manualmente. Se necesita mayor personal técnico y mejor calificado, y métodos modernos para el procesamiento de datos.

- 1.25 Este análisis revela: i) falta de una definición clara de las responsabilidades y obligaciones en las divisiones; ii) carencia de coordinación entre la Administración Escolar y las Divisiones de Servicios de Supervisión; iii) un sistema de fiscalización inadecuado en la administración escolar; iv) falta de un calendario y de una programación adecuadas para una utilización eficiente de la infraestructura y de los recursos docentes; y v) ausencia de capacidad de planificación.
- 1.26 No existe un programa global planificado de mantenimiento, así como una política sobre esta materia. Este hecho fue agravado por la duplicación de funciones en el Ministerio de Obras Públicas y Gobiernos Locales (MOPWLG). En todo caso, en 1993 fue transferida esa responsabilidad y presupuesto del MDE al MOPWLG, con la correspondiente mejora en la calidad y en la eficiencia del mantenimiento escolar.

C. Estrategia del gobierno en el sector educacional

- 1.27 El gobierno está comprometido a proporcionar una educación gratuita, amplia y eficiente a todos los niños. La educación es obligatoria hasta los 17 años, equivalente al grado 12, y gratuita para todos los menores de 19 años. El acceso y la promoción en el sistema son abiertos para todos y sin discriminación. El gobierno procura proveer enseñanza, en lo posible en la localidad donde viven los niños, en una escuela cuyos métodos, tamaño y ambiente sean un reflejo de la sociedad. Ello implica que las escuelas deben ser a escala personal y humana y disponer de un plan de estudio que infunda conocimientos y orgullo nacional, a la vez que dote a sus educandos de una perspectiva cosmopolita.

D. Estrategia del Banco para las Bahamas y justificación de la participación del Banco en el sector educacional

- 1.28 La estrategia del Banco en las Bahamas se concentra en: i) aumentar la competitividad de la economía bahamesa en el turismo y en otros sectores productivos; ii) promover la diversificación del turismo en todas las islas; iii) fomentar la competitividad en los sectores no turísticos de la economía; y iv) aumentar la eficiencia de los servicios provistos por el sector público y orientar algunos de éstos hacia la población de bajos ingresos.
- 1.29 En las Bahamas, donde el 30% de los alumnos de secundaria y el 20% de primaria asisten a escuelas privadas, prácticamente todos los niños provenientes de familias de bajos ingresos concurren a las escuelas públicas. El mejoramiento de la educación impartida en las escuelas públicas beneficiará a esos niños y aumentará la

eficiencia en la provisión de servicios educativos del sector público.

- 1.30 Para aumentar la competitividad de la economía, ésta debe diversificarse, tanto en el turismo como en otros sectores productivos. Ello exige una fuerza laboral de alta calidad y apta de adiestrarse, por lo que es importante que las Bahamas mejore la calidad de su educación a todos los niveles. Con el financiamiento de este proyecto, el Banco está prestando apoyo al gobierno en sus esfuerzos para incrementar la competitividad económica al mejorar la base del capital humano del país.

## II. EL PROGRAMA, SUS COSTOS Y FINANCIAMIENTO

### A. Objetivos del programa

- 2.1 El objetivo de este programa es mejorar la calidad y la eficiencia de la educación primaria y secundaria. Este objetivo se lograría mediante:
- a. el mejoramiento del contenido y de los métodos docentes en la educación primaria y secundaria;
  - b. la racionalización del uso de la infraestructura escolar mientras se realizan las ampliaciones y sustituciones que se necesitan; y
  - c. el fortalecimiento de las capacidades de administración, planificación y mantenimiento del sistema.

### B. Componentes del programa

- 2.2 El programa tiene tres componentes principales:
- a. El mejoramiento de los servicios educativos acrecentaría la disponibilidad de los servicios educativos para los alumnos primarios y secundarios: i) revisaría los planes de estudio actuales e incrementaría la capacidad del MDE para planificar e implantar reformas de los planes de estudio; ii) proporcionaría libros para las bibliotecas escolares y capacitación en el lugar de trabajo de los maestros en la utilización de las bibliotecas escolares; iii) mejoraría la calidad de los medios didácticos; iv) mejoraría las capacidades de los terapeutas y consejeros para los alumnos discapacitados; y v) reemplazaría y construiría instalaciones educativas;
  - b. El fortalecimiento institucional proporcionaría: i) asistencia y capacitación técnica en administración y planificación para personal seleccionado; ii) asistencia técnica para preparar una estrategia que mejoraría la administración escolar y la participación comunitaria, la programación y el calendario de las actividades de la escuela secundaria y dotaría al MDE con elementos de planificación; iii) un sistema de información gerencial educativa computadorizada; y iv) un sistema computadorizado para inventario, supervisión y control de mantenimiento de las escuelas y de equipos;
  - c. El estudio en capacitación en educación vocacional y preempleo evaluaría los actuales planes de estudio prevocacionales en su relación con el adiestramiento fuera de la escuela y con la educación secundaria y la utilización de las instalaciones existentes para enseñanza vocacional.

C. Descripción del programa

1. Mejoramiento de los servicios educativos

- 2.3 Este componente (US\$19.805.000) del proyecto proporcionaría los recursos que se requieren para aumentar la disponibilidad y calidad de los insumos educacionales.

a. Desarrollo del plan de estudios

- 2.4 El programa: i) revisaría los planes de estudios en ciencias, matemáticas e idiomas; ii) desarrollaría los currículos para la educación técnica y vocacional; iii) armonizaría los elementos académicos, técnicos y vocacionales del currículo del ciclo secundario; y iv) revisaría los planes de estudios del ciclo primario y propondría una estrategia para la integración de las materias y la docencia de diversos grados.
- 2.5 Se mejoraría la capacidad operativa de la Unidad de Planes de Estudio del MDE mediante: i) la reorganización de la Unidad; ii) la contratación de personal adicional; iii) personal para capacitación; iv) provisión de equipos (computadoras y programas); y v) asistencia técnica.
- 2.6 El programa proporcionaría asistencia técnica por medio de la contratación de especialistas en planes de estudios de matemáticas (dos años), ciencias (un año), idiomas (un año) y un experto general en planes de estudio para asistir al director de desarrollo del plan de estudios, que capacitaría a funcionarios educativos y a maestros para asegurar la coherencia entre todos los elementos (técnico, vocacional y académico) del plan de estudios (tres años).
- 2.7 Adicionalmente se financiaría becas en el exterior por un año para seis funcionarios del MDE para estudiar aspectos relativos al plan de estudio de matemáticas, ciencias, agricultura, aspectos técnicos y vocacionales de idiomas e integración primaria global. De acuerdo con las prácticas vigentes, los beneficiarios de las becas adquirirían el compromiso de regresar al servicio público en las Bahamas. También se crearía una biblioteca de referencia con guías técnicas y ejemplos de materias para servir como base de una colección relativas al currículo.
- 2.8 Para apoyar la capacidad actual de la producción de materiales de la Unidad, el programa proveería ocho microcomputadoras, dos impresoras laser, un servidor, una red local, programas de procesamiento de palabras, gráficos y edición electrónica, capacitación en el uso de estos elementos para todo el personal, muebles, repuestos e insumos por un período de cuatro años.

b. Bibliotecas escolares

- 2.9 A fin de mejorar los servicios bibliotecarios de las escuelas de los grados 1 al 12 en todo el país, el programa aumentaría la disponibilidad de libros en la bibliotecas a un promedio nacional de dos libros por niño; proveería de bibliotecas temáticas para los profesores y administradores que comprenderían métodos docentes, administración escolar, técnicas de supervisión, planificación y pruebas; capacitaría bibliotecarios profesionales y profesores-bibliotecarios; y dotaría los equipos y mobiliarios que se necesiten.
- 2.10 El programa equiparía 21 bibliotecas escolares, incluidas dos bibliotecas docentes modelo en una escuela secundaria y otra primaria en New Providence, 9 regionales "satélites" y una central en la Unidad de Recursos de Aprendizaje (LRU).
- 2.11 Al menos un profesor en cada escuela debiera poseer las capacidades y un manual de administración bibliotecaria a fin de operar y mantener la biblioteca como un recurso educativo. El programa incluiría el adiestramiento de un especialista en bibliotecología y ciencias informáticas por 18 meses en la UWI o una institución equivalente. La capacitación de maestros por medio de seminarios cubriría administración de bibliotecas y servicios de referencia, utilización educativa de las bibliotecas y estimularía a padres e hijos a dedicarse a la lectura y a la investigación. Los seminarios se realizarían en las bibliotecas modelos o en los lugares de las bibliotecas satélites.

c. Centro de recursos docentes

- 2.12 El programa daría su apoyo al MDE para: i) preparar una estrategia a fin de aumentar la producción, difusión, uso y evaluación de medios educativos económicos y efectivos, tanto tradicionales como electrónicos; y ii) diseñar y evaluar especificaciones alternativas para un centro de recursos docentes que sea eficiente en función de los costos.
- 2.13 El programa contrataría un especialista en medios educativos por un plazo de seis meses, quien evaluaría las opciones de producción de medios y prepararía un plan detallado para el desarrollo de un centro de recursos docentes a nivel nacional bajo el LRU.
- 2.14 El programa proporcionaría un computador "multimedia", un "scanner" y un programa de reconocimiento óptico de caracteres (OCR), muestras educativas, programas de computación de referencia y gráficos, impresoras y equipos para producción de medios.

d. Servicios especiales

- 2.15 El programa mejoraría la capacidad de enseñanza a minusválidos al incluir dos becas, por un año cada una, para un orientador y un terapeuta de lenguaje, a fin de actualizar sus conocimientos.

e. Sustitución y construcción de instalaciones educativas

- 2.16 El programa otorgaría financiamiento para la construcción y equipamiento de tres escuelas primarias y dos secundarias, y en caso de ampliación, del personal adicional. Las nuevas instalaciones observarían diseños revisados y aceptados durante la evaluación y los diseños finales deben estar terminados antes de ser aprobados por el Banco.

i) Consolidación y sustitución de escuelas primarias en Family Islands

- 2.17 Family Islands experimenta cambios en la población, además de tener escuelas obsoletas y dilapidadas, con pocos estudiantes y elevados costos de funcionamiento. Solo Abaco registra un incremento de población acelerado. El país ya inició el proceso de sustitución y consolidación para ahorrar costos en varias escuelas pequeñas y poco económicas, siguiendo las prioridades determinadas en las condiciones y costos de funcionamiento y de acuerdo a la disponibilidad de recursos financieros. El programa asistirá al gobierno en este proceso de consolidación cuando se requiera una inversión substancial en rehabilitación o reemplazo.

- 2.18 El programa construiría y equiparía dos escuelas primarias: una en Exuma, con una capacidad para 240 niños, y otra en Abaco, para 600 alumnos. La primera reemplazaría tres escuelas pequeñas y deterioradas. La de Abaco sustituiría dos establecimientos y otorgaría capacidad adicional para aumento en las matrículas. En ambos casos existe una escuela secundaria cuya área de captación incluye los recintos primarios que serán reemplazados. El MDE preparará un nuevo calendario de transporte de los alumnos secundarios para acomodar a los primarios, sin adiciones a los costos actuales.

ii) Ampliación de las instalaciones primarias y secundarias en New Providence

- 2.19 Entre los censos de 1980 y 1990 la población en New Providence creció 2,5% anualmente y continúa este proceso por la migración constante desde Family Islands (Anexo V-4). Las escuelas existentes han desbordado su capacidad por el incremento de la población de estudiantes primarios y secundarios y por el aumento de la matrícula al haberse elevado en 1993 a 17 años la edad permitida para abandonar los estudios. El déficit de espacio escolar se calcula en 2.100 en el ciclo secundario y 1.500 en el primario.

- 2.20 El programa financiaría la construcción y equipamiento de una escuela primaria con capacidad para 700 alumnos, y dos establecimientos secundarios, cada uno para mil estudiantes. La escuela primaria eliminaría la saturación y acomodaría el crecimiento de la población en el sur de la isla. Las secundarias se construirían en un lugar más apropiado y absorberían el exceso de alumnos de las otras escuelas secundarias mediante una reubicación en el sistema.
- 2.21 La capacidad secundaria global en New Providence aumentaría de 11.100 a 13.100 que se ajusta a la matrícula requerida y a los planes del MDE respecto del tamaño de las escuelas.

## 2. Fortalecimiento institucional

- 2.22 Bajo este componente (US\$665.000), el programa apoyaría un conjunto de actividades dirigidas al fortalecimiento de la organización del sistema de prestación de servicios y a la capacidad administrativa en los niveles centrales, distritos y escolares.

### a. Planificación y administración

- 2.23 A fin de dotar al MDE con la capacidad para preparar planes de desarrollo a largo plazo y alternativas de evaluación, el programa financiaría: i) la contratación de un consultor con experiencia en economía, educación y planificación, por un año; ii) capacitación en el exterior en planificación educativa por un año; y iii) una pequeña biblioteca profesional, que además de libros incluiría programas de computadora, CD con datos comparativos de sistemas educativos y técnicas de planificación.
- 2.24 La unidad preservaría su actual colección estadística y las funciones de procesamiento y difusión se modificarían conforme a las necesidades de una función planificadora fortalecida. Asimismo, la unidad de planificación constituiría la base desde la cual funcionaría el sistema de información administrativa y el relativo al calendario escolar. Para respaldar esta función y facilitar el flujo de información, el programa proporcionaría un sistema computadorizado de información gerencial aplicado a la educación (EMIS), que estaría conectado a las escuelas, funcionarios educativos de los distritos y al MDE. La unidad requeriría un analista en computación, un programador y un asistente en EMIS. El EMIS sería un mecanismo para manejar los datos referidos a estudiantes, maestros, requisitos de transporte, resultados de exámenes, opciones de materias, horarios, asistencia y materias afines. Estos datos constituirían un valioso elemento de planificación para determinar tendencias demográficas, niveles de desempeño, aceptabilidad de asignaturas optativas, requisitos de personal y recursos, etc.
- 2.25 El proyecto financiaría la contratación de un especialista en programación y horarios por un período de seis meses y la adquisición de computadoras y programas para planificar y coordinar



los horarios escolares y para capacitar en estas técnicas a los directores o subdirectores de las escuelas. La responsabilidad de la coordinación de los horarios escolares quedaría en la unidad de planificación, que crearía un componente anexo al sistema de información gerencial educativo. Optimizaría la utilización de los maestros, además de facilitar y establecer una capacidad para mantener el sistema.

- 2.26 El MDE designaría un Director Adjunto de Educación adicional y el programa los adiestraría en técnicas de administración

b. Mantenimiento

- 2.27 La responsabilidad, presupuesto y personal para el mantenimiento de las edificaciones escolares fue traspasada del MDE al MOPWLG en 1993. Este solicitó asistencia para mejorar sus sistemas de inventario, supervisión y fiscalización mediante la implantación de un sistema de información computadorizada y para adquirir el necesario equipo de mantenimiento.
- 2.28 El programa financiaría el establecimiento de un sistema computadorizado para fiscalizar el mantenimiento de edificios e instalaciones escolares dependientes del MDE. Los objetivos de este componente son: i) establecer un inventario global y permanente de las condiciones físicas de todas las escuelas, edificios, materiales y pabellones docentes a fin de estimar en un orden prioritario las necesidades de mantenimiento, reparación y rehabilitación, gastos actuales, etc.; ii) dotar al MDE y al MOPWLG de la capacidad para planificar, programar, fiscalizar, controlar y evaluar los programas de mantenimiento; y iii) mejorar la eficiencia de los costos en los gastos de mantenimiento.
- 2.29 Para cumplir estos objetivos se contrataría una firma consultora por un plazo de tres meses a fin de diseñar un sistema de mantenimiento preventivo y correctivo y para la capacitación de personal. El programa financiaría el equipo y los programas de computación que se precisen.
- 2.30 El programa también financiaría la adquisición del equipo de mantenimiento.

3. Estudio en educación vocacional y capacitación pre-empleo

- 2.31 Bajo este componente (US\$100.000), el programa financiaría un equipo de consultores por 10 meses. El estudio evaluaría la actual educación pre-vocacional en las escuelas secundarias y en relación con la capacitación fuera del sistema escolar y la educación post secundaria. También examinaría el uso de las instalaciones escolares y los actuales centros de capacitación industrial. El estudio se concentraría en la preparación de un programa vocacional integrado y educación técnica, con participación de los centros mencionados. Tras la compleción del estudio, sus comprobaciones

serían analizadas por un grupo de trabajo nacional, se prepararía una estrategia y se desarrollaría un proyecto potencial (Anexo II-7).

D. Costo y financiamiento

1. Costos estimados

- 2.32 El costo total del programa se calcula en el equivalente a US\$33 millones, de los cuales 63,6% o US\$21 millones serían financiados en divisas con cargo a los recursos de capital ordinario. La contraparte local se estima en US\$12 millones, que sería financiada con partidas presupuestarias del MDE. Por la naturaleza de este proyecto y al beneficiar a grupos de bajos ingresos, este programa es elegible para un financiamiento de 80% por parte del BID, pero el gobierno ha solicitado que el préstamo no exceda US\$21 millones.
- 2.33 El cuadro siguiente incluye un desglose de las categorías de inversión:

PROGRAMA DE EDUCACIÓN PRIMARIA PARA LAS BAHAMAS  
COSTOS TOTALES DEL PROYECTO  
(en US\$ equivalente)

CATEGORÍAS	TOTAL POR FONDO			TOTAL %
	BID/CO	LOCAL	TOTAL	
1. INGENIERÍA Y ADMINISTRACIÓN	0	643	643	1,9
1.1 Supervisión de obras civiles	0	232	232	0,7
1.2 Unidad de coordinación	0	411	411	1,2
2. COSTOS DIRECTOS	17.066	3.504	20.570	62,3
2.1 Obras civiles	11.896	3.504	15.400	46,7
2.2 Mobiliario	3.144	0	3.144	9,5
2.3 Equipos	602	0	602	1,8
2.4 Vehículos	85	0	85	0,3
2.5 Libros para bibliotecas	394	0	394	1,2
2.6 Consultores	549	0	549	1,7
2.7 Capacitación/becas	355	0	355	1,1
2.8 Materiales	41	0	41	0,1
3. COSTOS ASOCIADOS	0	6.261	6.261	19,0
3.1 Mantenimiento	0	146	146	0,4
3.2 Aumento gastos operativos	0	6.115	6.115	18,5
SUBTOTAL	17.066	10.408	27.474	83,3
4. COSTOS SIN ASIGNAR	1.349	1.385	2.734	8,3
4.1 Imprevistos	803	631	1.434	4,3
4.2 Aumento de costos	546	754	1.300	3,9
5. COSTOS FINANCIEROS	2.585	207	2.792	8,5
5.1 Intereses	2.375	0	2.375	7,2
5.2 Comisión de crédito	0	207	207	0,6
5.3 Administración del préstamo	210	0	210	0,6
TOTAL	21.000	12.000	33.000	100,0
% Fondo/Proyecto	63,6	36,4	100,0	

2.34 Una descripción detallada y desglosada de las categorías por componente se presenta en el Anexo II-6.

2. Plazos y condiciones del financiamiento propuesto

	Préstamo CO
Monto	US\$21 millones
Moneda	divisas
Plazo de amortización	25 años
Período de gracia	3 años
Plazo de desembolso	3 años
Tipo de interés	variable
Comisión de crédito	0,75%
Inspección de vigilancia	1%

### III. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

#### A. El prestatario y el organismo ejecutor

- 3.1 El prestatario será el Gobierno de las Bahamas que será responsable de los requerimientos del servicio de la deuda y dispondrá de la contribución de contraparte durante la ejecución del programa. El Ministerio de Educación (MDE) será el organismo ejecutor del programa. El ministerio será asistido por una Unidad de Coordinación del Proyecto (UCP), que se creará en el seno de esa cartera de estado. Las obras civiles del programa serán supervisadas por el Departamento de Obras del Ministerio de Obras Públicas y Gobierno Local (MOPWLG).

#### B. La Unidad de Coordinación del Proyecto (UCP)

- 3.2 La UCP será encabezada por un director, subordinado directamente al Secretario Permanente, y que tendrá la responsabilidad plena de la ejecución del programa.
- 3.3 Existirá un Comité Asesor de Coordinación que aconsejará y revisará la ejecución del proyecto. Los miembros de este Comité serán el Secretario Permanente del MDE, que será su presidente; el Director del proyecto, que actuará de Secretario; el Director de Educación; el Director de Obras del MOPWLG; el Subsecretario de Hacienda; y el Tesorero de las Bahamas. Este comité se reunirá cuando sea necesario, pero no menos de una vez por trimestre, y contribuirá a asegurar la ejecución eficiente del proyecto en su función de enlace entre el Ministerio de Educación y los Ministerios de Hacienda y de Obras Públicas.
- 3.4 Previo al primer desembolso de los recursos del programa deberán presentarse pruebas de la creación de la UCP y del Comité Asesor. Antes de contratar o asignar personal a la UCP, el MDE presentará a la aprobación del Banco los antecedentes del personal propuesto.
- 3.5 La UCP estará compuesta de cuatro subunidades: la de educación técnica, que fiscalizará y apoyará la ejecución técnica de los componentes educativos del programa; la de asesoramiento en muebles y equipos, que asistirá a las unidades técnicas del MDE en la preparación de las listas y documentos de licitación correspondientes; la de construcción, que coordinará y supervisará las actividades de construcción; y la de contabilidad, que administrará las actividades financieras y contables del programa. El personal técnico que trabajará con el Director del proyecto comprenderá un especialista educativo, un ingeniero civil o arquitecto, a tiempo parcial, un contador y un oficial de adquisiciones (véase el Anexo III-1).

- 3.6 La UCP será responsable de la preparación de los documentos de licitación, de la contratación para la provisión de bienes y servicios, de la supervisión de la calidad y oportunidad de la ejecución de todas las obras civiles y otras actividades del programa, y de la presentación de informes periódicos al prestatario y al Banco sobre el avance de la ejecución.
- 3.7 La UCP también será responsable de la administración de todos los recursos del programa, incluidos los fondos del préstamo y las contribuciones de contraparte local, y de mantener registros y partidas contables conforme a las pautas del Banco. La UCP será el representante oficial del prestatario en todas las tramitaciones con el Banco que se relacionen con la ejecución del programa y con el cumplimiento de todas las condiciones contractuales.

C. Mecanismos de ejecución

- 3.8 Personal técnico seleccionado del MDE, con asistencia de la UCP, prepararía todas las especificaciones educativas, las listas de equipos y muebles, los materiales de biblioteca, los términos de referencia para los servicios de consultores o especialistas y sería responsable de la fiscalización y de la evaluación de todos los componentes del programa.
- 3.9 Las autoridades del MDE, con el equipo de proyecto, han identificado las siguientes unidades técnicas con responsabilidad en los componentes educativos del programa:

COMPONENTE	MINISTERIO Y ORG. EJECUTOR	
<b>Mejoramiento de servicios educativos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo del currículo</li> <li>• Bibliotecas escolares</li> <li>• Centro de recursos</li> <li>• Servicios especiales</li> <li>• Construcción de escuelas</li> </ul>	MDE MDE MDE MDE MOPWLG	Unidad del currículo Bibliotecas y publicaciones Recursos docentes Educación especial Depto. de Obras
<b>Fortalecimiento institucional</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación administrativa</li> <li>• Planificación</li> <li>• Servicio informativo educacional</li> <li>• Mantenimiento</li> </ul>	MDE MDE MDE MOPWLG	Planificación Planificación Planificación Depto. de Obras
<b>Estudio de educación vocacional</b>	MDE	Planificación

- 3.10 La ejecución directa sería responsabilidad del Departamento de Educación del MDE, con el apoyo dispuesto o coordinado por el personal de la UCP, según sea necesario. La estructura de la UCP es adecuada para asegurar eficiencia en la ejecución del proyecto a la vez que retiene la autoridad sobre los departamentos operativos y el personal del MDE.

- 3.11 Las obras civiles y de construcción serán realizadas por contratistas privados. La supervisión de la construcción corresponderá al Departamento de Obras del MOPWLG, que de ser necesario, contrataría firmas consultoras para estos fines. Estas serían seleccionadas y designadas de acuerdo con plazos y condiciones que sean aceptables para el Banco. El personal de la UCP revisará los documentos de licitación para la construcción de las obras civiles y las listas de muebles antes de presentarlas al Banco, certificando que cumplen los estándares funcionales acordados y los objetivos educacionales del programa.

D. Calendario de los desembolsos y de la ejecución

- 3.12 El calendario de los desembolsos para el programa se incluye en el cuadro siguiente y por fuente de financiamiento:

CALENDARIO DE LOS DESEMBOLSOS (en US\$000 equivalente)				
Fuente	Año I	Año II	Año III	Total
BID/CO	6.211	9.941	4.848	21.000
Local	1.607	3.962	6.436	12.000
Total	7.831	13.903	11.284	33.000
%	23,7	42,1	34,2	100,0

- 3.13 El Gobierno de las Bahamas solicitó un desembolso en tres años porque refleja las siguientes circunstancias. La capacidad para administrar el desarrollo de infraestructura en el sector educativo se ha visto incrementada al adoptar el MOPWLG la responsabilidad de esta función. Los componentes cualitativos pueden ser ejecutados o adquiridos en un plazo breve. Los beneficios de este proyecto se requieren con urgencia. Durante el análisis se examinó y acordó un calendario de ejecución del programa que ayudará al gobierno a lograr su realización en un plazo oportuno y en forma eficiente. La Unidad de Proyecto revisaría el calendario acordado y lo actualizaría periódicamente a fin de utilizarlo como un mecanismo de ejecución y fiscalización.

E. Preparación del proyecto

- 3.14 La preparación del proyecto se encuentra en etapa avanzada. Los diseños preliminares para las cinco escuelas del proyecto han sido revisados y aprobados por el Banco y los diseños finales se completarán antes del 30 de noviembre de 1994. Se acordó con el gobierno un plan de acción para registrar los títulos de propiedad de los sitios de las escuelas del proyecto a nombre del gobierno y la autorización del MDE para utilizarlos en la construcción de escuelas. En caso que surjan dificultades en la inscripción de los

sitios, el gobierno, con la autorización previa del Banco, podrá designar otros lugares para las construcciones escolares. Se formaron grupos con personal interno que tendrán la responsabilidad de la ejecución de los componentes del plan de estudios, bibliotecas y centros docentes.

F. Adjudicación de contratos para la ejecución de las obras y adquisiciones

- 3.15 La adquisición de mobiliario y equipos y la contratación de obras civiles para el programa se realizarán conforme a los procedimientos de adquisiciones del BID, consignados en el Anexo B del contrato de préstamo. Habida cuenta de la capacidad de la industria local y la potencial participación en los procesos de licitación, se ha dispuesto que deberá llamarse a licitación internacional para las contrataciones de obras por más de US\$1.500.000 y las compras de bienes por más de US\$250.000. Por debajo de esos límites se aplicarán los procedimientos de la legislación nacional en la materia, vale decir licitación y/o compra local. La contratación de consultores también se ajustará a los procedimientos normales del Banco.

G. Anticipo de fondos

- 3.16 Se recomienda adelantar en un plazo de 120 días recursos del financiamiento para establecer un fondo rotatorio para el pago de gastos proyectados. El calendario de desembolsos exige, para el primer año, aproximadamente US\$5,5 millones de los recursos del préstamo para costos directos. El gobierno prevé, y el equipo de proyecto concuerda, que a fin de acelerar los pagos a los contratistas se necesitará un anticipo de 20% del financiamiento. Este fondo será justificado por el Ministerio de Educación en un plazo de 180 días a partir de la fecha de la creación del fondo.

H. Mantenimiento

- 3.17 Para extender la vida útil de las inversiones de capital, especialmente de las obras civiles, será necesario que el MDE, con conjunción con el MOPWLG, diseñe un programa apropiado de mantenimiento. En las Bahamas existe un buen historial en cuanto a mantenimiento de las instalaciones del gobierno. Ambos ministerios recibirán recursos por intermedio de este programa a fin de establecer un programa de mantenimiento para la preservación de la infraestructura física de las escuelas públicas.
- 3.18 El MDE: i) garantizará que las obras y equipos incluidos en este programa sean mantenidos adecuadamente y de conformidad con estándares técnicos aceptados; y ii) presentará al Banco, en el primer trimestre de cada año calendario y por un decenio después de la finalización de las primeras obras, el plan anual de mantenimiento de las obras y equipos para ese año e informará de las actividades que en este sentido lleve a cabo. Si se determina mediante



inspección efectuada por el Banco o a través de informes recibidos por el BID que el mantenimiento realizado no cumple los estándares establecidos, el MDE adoptará las acciones que sean necesarias para corregir las deficiencias observadas.

I. Auditoría externa

- 3.19 A partir del primer año del programa y durante el período de su ejecución deberá presentarse anualmente al Banco estados financieros auditados. La revisión será realizada por la oficina del Auditor General.

J. Supervisión

- 3.20 El Director de Proyecto de la UCP tendrá la responsabilidad de preparar informes de progreso periódicos, que evalúen cuantitativa y cualitativamente los aspectos del programa y que elevará al Secretario Permanente. Estos serán sintetizados semestralmente y enviados a la revisión y comentarios del Banco. Los informes servirán de base para que el gobierno y el Banco, a través de la Representación y con la colaboración del equipo de proyecto, revisen conjuntamente el progreso de la ejecución del programa. Se dará especial atención al inicio del programa y a los subsecuentes informes de progreso.

K. Evaluación ex post

- 3.21 Después de dos años y durante el tercero después del último desembolso, el MDE presentará al Banco una evaluación ex post de los resultados del programa. Ésta será financiada con recursos del ministerio y se fundamentará en los datos recopilados durante la evaluación del desempeño estudiantil. Serán éstos los resultados de las pruebas de GLAT y BGCSE, diferenciados por materias y escuelas. Las comparaciones a través del tiempo y las secciones permitirán realizar cierta evaluación inicial del impacto del proyecto. Además, los datos reunidos normalmente acerca de los costos operativos de las escuelas indicarán las ganancias de eficiencia. Un año después de la fecha de vigencia del contrato de préstamo, el MDE presentará al Banco una propuesta que contenga los términos de referencia de la mencionada evaluación.

#### IV. EL ORGANISMO EJECUTOR

##### A. El Ministerio de Educación

- 4.1 El MDE es responsable de la gestión educativa desde el ciclo preescolar hasta el nivel secundario. Tiene un mandato oficial de fiscalizar y promover desarrollos cualitativos en las instituciones educativas, públicas y privadas, y es responsable de dotar recursos y servicios a las escuelas públicas.
- 4.2 El Ministro de Educación es designado por el Primer Ministro. En el ministerio existe un consejo asesor integrado por representantes del sindicato de profesores, de las escuelas independientes y de la Universidad de las Bahamas. Esta entidad tiene a su cargo el asesoramiento y la evaluación de las nuevas políticas educativas nacionales. La Universidad de las Bahamas, el Colegio de Capacitación Hotelera de las Bahamas y la Universidad de las Indias Occidentales tienen sus propios órganos directivos vinculados al MDE.
- 4.3 Bajo la autoridad del Ministro está el Secretario Permanente, que tiene a su cargo toda la operación administrativa del sistema; está secundados por dos Secretarios Permanentes Adjuntos, con responsabilidades en departamentos y unidades específicas. Finalmente hay un Director de Educación, responsable de los aspectos técnicos de la educación nacional.

##### 1. Estructura orgánica

- 4.4 Durante la preparación de esta operación se acordó con el MDE que su estructura orgánica, especialmente el Departamento de Educación, necesita mejorarse y en este sentido se presentaron recomendaciones. Desde entonces, un grupo de trabajo revisó la estructura del MDE y se implantaron cambios importantes que se reflejan en el organigrama incluido en el Anexo I-6. La presteza con que se realizaron las reformas es un indicativo de la voluntad y capacidad del MDE para llevar adelante cambios positivos. El Director de Educación ahora dispone de dos adjuntos, uno a cargo de las operaciones escolares, y el otro responsable de planificación y desarrollo. Su estructura interna es la siguiente:

##### a. Director adjunto de planificación y desarrollo

- 4.5 Esta oficina está dividida en cuatro subunidades, cada una dirigida por un Director Asistente. Una está a cargo de investigación, planificación e información pública. La segunda es responsable de la concepción, desarrollo e implantación de los planes de estudio nacionales y de los procedimientos de evaluación. Una tercera tiene que ver con capacitación en el servicio, bibliotecas, publicaciones y educación a distancia. La cuarta es responsable de

servicios especiales, como orientación, servicios escolares de psicología, terapia del lenguaje, educación especial y control de asistencia estudiantil. El programa asignaría recursos para el fortalecimiento de la capacidad de planificación y asistiría, por medio de la UCP, a las subunidades que participen en la ejecución del proyecto.

b. Director adjunto de las escuelas

- 4.6 La administración escolar en Family Islands está a cargo de cuatro superintendencias de distritos: New Providence, Northern Bahamas, Central Bahamas y Southern Bahamas.
- 4.7 Los superintendentes colaboran con la sede central del ministerio en las tareas siguientes: i) supervisión e inspección; ii) formulación de recomendaciones para nuevos profesores y personal de apoyo y rotación entre las islas; iii) provisión de suministros y materiales didácticos adecuados para las escuelas y servicios de transporte. La comunicación y la coordinación entre el Director de Educación y estas divisiones son obstaculizadas por la dispersión geográfica. Para corregir este problema, el programa financiará la creación de un sistema de administración escolar computarizado que conectará la Administración Estudiantil del Distrito (DEO) con la oficina central en Nassau. De esta manera el personal del MDE tendrá acceso inmediato a datos demográficos de los alumnos, calendarios de clases, asistencia, etc., todo lo cual incrementará la eficacia operativa del sistema y mejorará la coordinación entre la oficina central y Family Islands.

2. Finanzas y control interno

- 4.8 Las finanzas del MDE son administradas por la sección de contabilidad bajo la supervisión de un oficial de finanzas subordinado al Subsecretario, pero que de acuerdo a las normas vigentes en esta materia, se trata de un funcionario del Tesoro Público. El Oficial Financiero prepara el presupuesto anual, ejecuta y administra los recursos públicos anuales asignados al Ministerio. La función contable de esta dependencia está normada y controlada en gran medida por el Ministerio de Hacienda y el Tesoro Público. En la práctica, ambos organismos actúan como auditores internos, asegurando que se ha registrado la información contable pertinente a la operación anual del MDE. Se considera que los controles internos del Ministerio son adecuados para proteger su patrimonio.

3. Control externo

- 4.9 La Oficina del Auditor General es responsable de la fiscalización de la administración financiera de las oficinas públicas. Dispone de personal que controla el cumplimiento de las políticas y normas gubernamentales, y formula recomendaciones para mejorar las operaciones y la gestión administrativa.

#### 4. El Departamento de Obras del MOPWLG

- 4.10 El Departamento de Obras del MOPWLG ha participado activamente en la preparación de los diseños preliminares de las escuelas que proyectan para este programa y el equipo de proyecto tuvo la oportunidad de evaluar su capacidad técnica para ejecutar las actividades que demandará el componente de construcción. También pudo comprobar que el Departamento, que tiene más de 30 arquitectos e ingenieros, posee la experiencia y la capacidad para llevar adelante la ejecución de este componente, y por lo tanto, lograr costos mínimos de supervisión de las obras civiles.

#### 5. Conclusiones del análisis institucional

- 4.11 La reorganización estructural y el fortalecimiento institucional previsto aseguran que el MDE estaría en condiciones de ejecutar las actividades del programa. Asimismo, la asistencia que proveerá el Departamento de Obras del MOPWLG es otra garantía de que las obras propuestas se realizarán como están planificadas. La administración y fiscalización del programa no presentarían problemas, puesto que el MDE dispone de un sistema financiero y contable adecuado, además de la experiencia en la gestión de proyectos.

#### B. Análisis presupuestario histórico

##### 1. Gastos gubernamentales

- 4.12 El Gobierno de las Bahamas, como se demuestra en el Cuadro IV-1, ha mantenido un sólido compromiso hacia la educación y en consecuencia ha asignado un porcentaje elevado del presupuesto nacional al MDE, con un promedio de 15,7% en el período 1992-1994.

CUADRO IV-1 Análisis de gastos (en miles de US\$, constante 91/92)				
	1992	1993 3/	93/94	94/95
Gastos gubernamentales	595	300	579	608
Gastos del MDE	101	46	87	95
% MDE/Gobierno	16,9	15,4	15,0	15,6

- 3/ A partir de 1993 el gobierno cambió los límites del año fiscal, que eran del 1 de enero al 31 de diciembre, para que vayan del 1 de julio al 30 de junio. Para facilitar la transición las autoridades establecieron un presupuesto semestral para la primera mitad de 1993 y el primer ejercicio fiscal completo comenzó el 1 de julio de 1993.

- 4.13 En términos constantes, los gastos del gobierno declinaron 2,7%, de US\$595 millones en 1992 a US\$579 millones en el ejercicio fiscal 1993-1994, principalmente como resultado de los esfuerzos para reducir el déficit público. A pesar de ello, el cálculo presupuestario para 1994-1995 comprende un aumento de aproximadamente 5%.

## 2. Presupuesto del Ministerio de Educación

- 4.14 Los gastos totales del MDE para el año 1993-1994 sumaron US\$103,4 millones, incluidos US\$12,9 millones en gastos de capital, los cuales han fluctuado en el período estudiado. De un mínimo de US\$6,7 millones en 1992, aumentaron a US\$12,9 millones en 1993 y se han presupuestado aproximadamente US\$8,7 millones para 1994. Debido a los gastos de capital dirigidos a la remodelación de las escuelas deterioradas, su programa de inversión no alcanzó a cubrir la construcción de las nuevas escuelas que se necesitan. El programa propuesto asistirá al MDE en esta empresa.

## 3. Asignaciones presupuestarias por categorías del MDE

- 4.15 El Cuadro I del Anexo IV-1 presenta las asignaciones presupuestarias del MDE por categorías y como porcentaje de los gastos totales. Alrededor de 78,2% o US\$73,5 millones del presupuesto 1993-1994 se ha gastado en costos salariales (incluye los sueldos del personal administrativo y de los maestros) y subsidios. La asignación de costos no salariales parece adecuada durante el período del análisis, salvo la provisión de mantenimiento preventivo, que ha tenido el 1,4% del presupuesto, que de acuerdo con estándares internacionales se considera bajo. Asimismo, para el año escolar 1994-1995, la asignación para mantenimiento ha sido reducida a solo el 0,5% del presupuesto. El promedio relativamente alto de los salarios de los maestros, 78,2% del presupuesto operativo, es típico de los sectores sociales.
- 4.16 Otra categoría importante de los costos no salariales son las donaciones, que representan el 10% de todos los gastos ordinarios, o US\$10,8 millones, promedio anual, en el período 1988-1992. Estas donaciones incluyen, entre otros rubros, transferencias a: escuelas independientes (subsidios salariales por US\$3,8 millones); Consejo de Capacitación Industrial de las Bahamas (un promedio de US\$1,6 millón); el Consejo de Capacitación Hotelera de las Bahamas (US\$500.000); y becas a diferentes instituciones (US\$2 millones).

## 4. Gastos ordinarios adicionales derivados del programa

- 4.17 De las cinco escuelas que se construiría el programa, tres son nuevas y dos consolidarán y sustituirán tres existentes. Esto implica un incremento de los gastos ordinarios, incluidas las provisiones para el mantenimiento de los nuevos edificios y equipos que se necesitarán para el funcionamiento de las nuevas escuelas. Se espera que

el cierre de las escuelas antiguas produzca pequeños ahorros. De acuerdo al programa de construcciones, los recursos adicionales que se precisarán a partir del segundo año de la ejecución del proyecto y sus montos serían los siguientes:

CUADRO IV-2 Proyección de gastos ordinarios (en miles de US\$)					
Escuelas	Tipo	Tamaño	Año 2	Año 3	>Años
New Providence	Secundaria	1.000	0	2.181	2.181
New Providence	Secundaria	1.000	0	2.181	2.181
New Providence	Secundaria	700	918	918	918
Abaco	Primaria	600	0	0	0
Exuma	Primaria	240	0	-83	-83
Subtotales			918	5.197	5.197
Mantenimiento			13	106	390 <u>4/</u>
Totales			931	5.303	5.597

- 4.18 Respecto a las provisiones presupuestarias para el programa las autoridades del MDE y del MF convinieron que las asignaciones correspondientes comenzarían el próximo año fiscal, que se inicia en julio de 1995.

---

4/ El límite máximo se alcanzaría en el séptimo año después de la compleción del proyecto.

## V. BENEFICIOS, FACTIBILIDAD Y RIESGOS

### A. Beneficios

- 5.1 El programa propuesto apoyaría los esfuerzos del gobierno para mejorar la calidad y la eficiencia de la educación primaria y secundaria. Como resultado del programa se espera que aumente el nivel de los conocimientos de los niños. Así, los beneficios implicarían una mayor acumulación de capital humano que contribuiría al desarrollo económico. También se registraría una distribución más equitativa de oportunidades económicas, puesto que un mayor porcentaje de niños de bajos ingresos en las escuelas públicas tendrían mayores posibilidades de aumentar sus logros educativos e ingresos.
- 5.2 Asimismo, el programa acrecentaría la eficiencia de los recursos públicos al reducir los costos mediante la racionalización de la utilización de la infraestructura escolar. El fortalecimiento institucional contribuiría a una mejor asignación y mayor productividad de los recursos humanos del sector, y a una mejor capacidad para la panificación de las políticas y programas educacionales.
- 5.3 Mejorará la relevancia o eficiencia externa de la educación. Para el presente, y en la eventualidad de una reactivación económica futura, los inversionistas tendrán mayores expectativas de la calidad de la fuerza laboral, que en ausencia de sectores terciario diferenciado y de capacitación, debe ser lograda, en gran medida, por la educación primaria y secundaria. Los egresados de estos niveles deben poseer aptitudes básicas en lectura y matemáticas, capacidad creativa y habilidad para solucionar problemas y una comprensión sólida de su entorno y del lugar que les corresponde en el mundo moderno. Deben dominar estas capacidades básicas para ser adiestrados en forma rápida y eficaz para trabajos productivos específicos.
- 5.4 El aumento del desempleo y la influencia de inmigrantes en un país relativamente afluente con un limitado sistema de beneficencia impone el riesgo de incrementar las desigualdades. En fecha reciente se han adoptado medidas para afrontar este problema, como el aumentar a 17 años la edad obligatoria de asistencia escolar y la capacitación de profesores en inglés como segundo idioma. El MDE utiliza un plan de estudios común y evalúa anualmente el desempeño estudiantil, con lo cual contribuye a la equidad. Las reformas educativas y el mejoramiento de las condiciones pedagógicas y de seguridad, que el proyecto respalda, constituyen un aporte positivo para establecer una sociedad igualitaria. Las diferencias tenderán a disminuir al reducirse las disparidades del rendimiento estudiantil entre las escuelas públicas y privadas.

B. Factibilidad institucional y financiera

1. Institucional

- 5.5 La implantación del programa por el MDE permitirá una mejor utilización de los recursos físicos y humanos existentes. La participación del personal del MDE en estas tareas ampliará el conocimiento y la experiencia de estos funcionarios, incrementando sus aptitudes de gestión institucional. Al mismo tiempo, las divisiones responsables de la ejecución del programa serán robustecidas, acrecentando la capacidad funcional general del ministerio. La experiencia obtenida por el MDE en la ejecución de dos proyectos del Banco Mundial indica que el ministerio está en condiciones de completar el programa en los plazos fijados.

2. Financiera

- 5.6 La factibilidad financiera del programa se determinó analizando dos conceptos que miden su impacto financiero y la capacidad del país para realizar la operación. Uno es la posibilidad de proporcionar los requisitos de capital de contraparte para la ejecución del programa considerada como un gravamen adicional al presupuesto de capital del gobierno. El otro es la evaluación de la capacidad del Gobierno de las Bahamas para aportar los recursos que se necesitarían para cubrir los gastos ordinarios incrementales que se derivarán del programa.

a. Requisitos de capital de contraparte

- 5.7 El monto total de la contribución de contraparte que se requiere para la ejecución del programa alcanza a US\$12 millones, los cuales serán aportados por el Gobierno de las Bahamas en un plazo de tres años. Esta suma representa el 36,4% del costo total del programa e incluye requisitos de capital, costos operativos (recurrentes), costos sin asignar y financieros.
- 5.8 Los factores que respaldan la conclusión de que se dispondrá de los fondos son: i) la alta prioridad asignada por el gobierno a este programa; y ii) el bajo nivel anual de requisitos de contraparte en relación al presupuesto total del gobierno, que equivale al 1% anual, al nivel presupuestario 1994-1995.

b. Aumento de los costos ordinarios

- 5.9 Se estima que después de la compleción del proyecto el MDE necesitará aproximadamente US\$5,6 millones anuales para cubrir el incremento de los gastos ordinarios resultantes del programa. Si bien este total no es excesivamente alto en relación al presupuesto global (US\$106 millones en 1994-1995), sí tendría un impacto substancial y exigiría al Gobierno de las Bahamas incrementar el presupuesto del MDE en 6%. En atención a la importancia que el Gobierno asigna a la educación, se espera, y ya las autoridades



financieras así lo han convenido, que se dará prioridad al cumplimiento de estas nuevas exigencias, particularmente las nuevas escuelas que se necesitan para dar respuesta a la demanda de servicios por parte de una población que va en aumento.

- 5.10 Este análisis confirma que los gastos ordinarios podrán ser satisfechos en el marco de la capacidad presupuestaria del Ministerio de Educación y del gobierno.

C. Beneficiarios de bajos ingresos

- 5.11 Se utilizaron datos de una encuesta domiciliaria para estimar el porcentaje de beneficiarios de bajos ingresos conforme a las definiciones del BID. El cálculo indica que el 34% y 66% de la población de New Providence y Family Islands, respectivamente, están por debajo de ese nivel.
- 5.12 Las familias de los grupos con ingresos altos envían sus hijos a las escuelas privadas. Los grupos de bajos ingresos recurren a las escuelas públicas. Tomando en cuenta estos factores y de acuerdo a la distribución del financiamiento del programa entre los niveles educativos y zonas, se estima que el 59% de los beneficiarios del programa son de bajos ingresos, según las definiciones del Banco y como se demuestra en el cuadro siguiente. El umbral de bajos ingresos del Banco para las Bahamas es de US\$2.808 per cápita a diciembre de 1993.

ANÁLISIS DISTRIBUTIVO			
	Beneficiarios de bajos ingresos (%)	Participación en el programa (%)	Recursos del programa para beneficiarios de bajos ingresos (%)
Alumnos primarios			
Family Islands	66	19	13
New Providence	45	16	7
Alumnos secundarios			
Family islands	66	2	1
New Providence	61	63	38
Total			59

D. Impacto sobre las mujeres

- 5.13 En sus términos más amplios, el mejoramiento de la calidad de educación por el programa tendrá un impacto positivo en las mujeres debido a la alta proporción de alumnas en la población estudiantil. Así aumentarán sus oportunidades de acceso a los niveles superiores de la educación y a mejores empleos. En términos relativos también existe igualdad de oportunidades en la fuerza laboral para las

mujeres, por lo que existiría un beneficio adicional del programa para ellas.

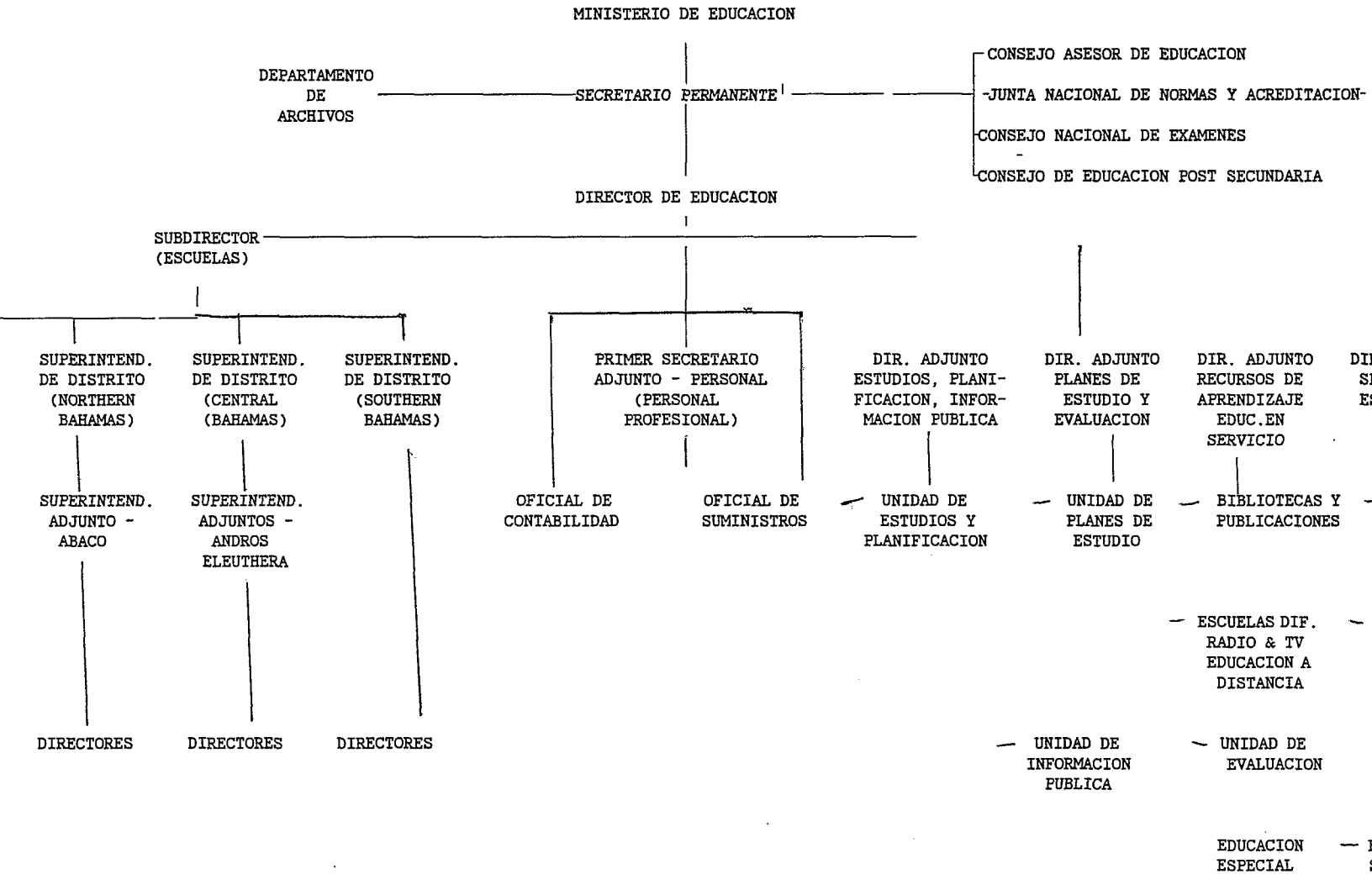
E. Impacto ambiental

- 5.14 El CMA aprobó la Categoría II para este proyecto en su reunión del 12 de agosto de 1991, recomendando que el Banco revise los diseños y planes para las nuevas construcciones a fin de evitar la posibilidad de cualquier impacto ambiental negativo.
- 5.15 Los diseños para los cinco rubros de nuevas construcciones incluidos en el proyecto fueron estudiados desde este punto de vista y constan de fuentes de agua potable y eliminación de alcantarillas mediante pozos sépticos. Se contemplaron los drenajes necesarios para evitar inundaciones en los jardines de las escuelas. Todos los sitios son planos y no se precisarán movimientos de tierra que podrían producir erosión. Los diseños aprovechan los vientos y las galerías proporcionan sombra. Los estudiantes no estarán expuestos a las lluvias, pues las salas de clases están conectadas por corredores cubiertos.
- 5.16 El contenido del plan de estudios será dirigido a las necesidades y recursos locales, por lo que la educación aumentará la conciencia sobre la fragilidad ecológica de las Bahamas y la necesidad de preservar el medio ambiente. En las asignaturas de ciencias esto se refleja en un mayor estudio de la flora y fauna nativas, sus ecosistemas y aspectos técnicos como la medición de la contaminación. En los estudios sobre agricultura y pesca la atención se dirige a la necesidad de conservar los suelos, la vegetación y los peces. En los estudios sociales y educación para el turismo se resalta el valor del país para turistas con intereses especiales como buceo, y despiertan conciencia del medio ambiente como un bien que hay que conservar y no como un recurso que debe explotarse.

F. Riesgos

- 5.17 El principal riesgo del proyecto se vincula con los posibles atrasos en la ejecución de los componentes de construcción si se demoran los trámites jurídicos para la adquisición de sitios para las escuelas. El riesgo se considera mínimo si se tiene en cuenta la experiencia anterior del MDE en situaciones similares y la seriedad demostrada del compromiso del gobierno para mejorar la educación y la alta prioridad que le asigna.

# NUEVA ESTRUCTURA EN PROCESO DE ESTABLECIMIENTO -- DEPARTAMENTO DE EDUCACION



CUADRO 1  
COSTOS ESTIMADOS DEL PROYECTO

ITEM'S	COST US\$ 000's
<b>INVERSIONES DIRECTAS:</b>	
<b>Componente No. 1</b>	<b>19805</b>
CONSTRUCCION DE ESCUELAS	18,480
DESARROLLO DE PLANES DE ESTUDIO	505
ESTUDIO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE	114
SERVICIOS ESPECIALES, CAPACITACION	50
BIBLIOTECAS	656
<b>Componente No. 2</b>	<b>665</b>
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
<b>Componente No. 3</b>	<b>100</b>
ESTUDIO, EDUCACION VOCACIONAL	
<b>TOTAL COSTOS DE INVERSION</b>	<b>20,570</b>
<b>INGENIERIA &amp; ADMINISTRACION:</b>	
SUPERVISION DE CONSTRUCCIONES	232
UNIDAD COORDINADORA DEL PROYECTO	411
<b>TOTAL DE ADMINISTRACION</b>	<b>643</b>
<b>IMPREVISTOS Y AUMENTOS DE COSTOS</b>	<b>2,734</b>
<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	
INTERESES	2,375
COMISION DE CREDITO	207
F.I.V.(Administracion del Prestamo)	210
<b>TOTAL GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>2,792</b>
<b>SUB-TOTAL (EXC. GASTOS ORDINARIOS)</b>	<b>26,739</b>
<b>GASTOS ORDINARIOS:</b>	
GASTOS OPERATIVOS DE LAS NUEVAS ESCUELAS	6,115
MANTENIMIENTO DE LAS NUEVAS ESCUELAS, EQUIPOS	146
<b>TOTAL GASTOS ORDINARIOS</b>	<b>6,261</b>
<b>COSTO TOTAL DEL PROYECTO</b>	<b>33,000</b>

CUADRO 2  
APLICACION Y ORIGEN DE LOS FONDOS

APLICACIONES	COSTO	ORIGEN
SUPERVISION DE OBRAS	232	PRESUPUESTO DE INVERSIONES DEL GDB
UNIDAD COORDINADORA	411	PRESUPUESTO DE INVERSIONES DEL GDB
<b>TOTAL DE COSTOS DE ADMINISTRACION</b>	<b>643</b>	
OBRAS CIVILES	11,896	PRESTAMO DEL BID
OBRAS CIVILES	3,504	PRESUPUESTO DE INVERSIONES DEL GDB
	15,400	
MOBILIARIO	3,144	PRESTAMO DEL BID
EQUIPOS	602	PRESTAMO DEL BID
VEHICULOS	85	PRESTAMO DEL BID
LIBROS PARA BIBLIOTECAS	394	PRESTAMO DEL BID
CONSULTORIAS	549	PRESTAMO DEL BID
CAPACITACION Y BECAS	355	PRESTAMO DEL BID
MATERIALES	41	PRESTAMO DEL BID
<b>TOTAL DE COSTOS DE INVERSION</b>	<b>20,570</b>	
IMPREVISTOS Y AUMENTO DE COSTOS	1,349	PRESTAMO DEL BID
IMPREVISTOS Y AUMENTO DE COSTOS	1,385	PRESUPUESTO DE INVERSIONES DEL GDB
<b>TOTAL DE COSTOS SIN ASIGNAR</b>	<b>2,734</b>	
INTERESES	2,375	PRESTAMO DEL BID
COMISION DE CREDITO	207	PRESUPUESTO DE GASTOS COMUNES DEL GDB
F.I.V.	210	PRESTAMO DEL BID
<b>TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>2,792</b>	
GASTOS OPERATIVOS, NUEVAS ESCUELAS	6,115	PRESUPUESTO DE GASTOS COMUNES DEL GDB
MANTENIMIENTO DE NUEVOS EDIFICIOS, EQUIPOS	146	PRESUPUESTO DE GASTOS COMUNES DEL GDB
<b>TOTAL DE GASTOS ORDINARIOS</b>	<b>6,261</b>	
<b>COSTO TOTAL DEL PROYECTO</b>	<b>33,000</b>	
	<b>21,000</b>	TOTAL DEL PRESTAMO DEL BID
	<b>5,532</b>	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INVERSIONES DEL GDB
	<b>6,468</b>	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS COMUNES DEL GDB
	<b>33,000</b>	

PROGRAMA DE EDUCACION DE LAS BAHAMAS(BH-0007)  
COSTS POR COMPONENTE DE CONSTRUCCION  
(en miles de US\$)

pag.2 de 4.

ESCUELAS	Año 1		Año 2		Año 3		Totales
<b>NEW PROVIDENCE</b> (Sec. 1000)							
Calendario de Construcción							
Diseños							
Obras Civiles	2500		2500				5000
Mobiliario	500		500				1000
Supervision	38		38				75
Mantenimiento					50		50
Gastos operativos					2181		2181
Total por año	0	3038	3038	0	0	2231	8306
<b>NEW PROVIDENCE</b> (Sec. 1000)							
Calendario de Construcción							
Diseños							0
Obras Civiles			2500		2500		5000
Mobiliario			500		500		1000
Supervision			38		38		75
Mantenimiento							0
Gastos operativos					2181		2181
Total por año	0	0	0	3038	3038	2181	8256
<b>NEW PROVIDENCE</b> (Prim 700)							
Calendario de Construcción							
Diseños							
Obras Civiles	1250		1250				2500
Mobiliario	250		250				500
Supervision	19		19				38
Mantenimiento					25		25
Gastos operativos			918		918		1835
Total por año	0	1519	1519	918	0	943	4898
<b>ABACO</b> (Prim 600)							
Calendario de Construcción							
Diseños							
Obras Civiles			1800				1800
Mobiliario			360				360
Supervision			27				27
Mantenimiento					18		18
Gastos operativos					0		0
Total por año	0	0	0	2187	0	18	2205
<b>EXUMA</b> (Prim. 240)							
Calendario de Construcción							
Diseños							
Obras Civiles	1100						1100
Mobiliario	220						220
Supervision	17						17
Mantenimiento			13		13		26
Gastos operativos					-83		-83
Total por año	0	1337	0	13	0	-70	1280
<b>RESUMEN</b>							
Diseños	0	0	0	0	0	0	0
Obras Civiles	0	4850	3750	4300	2500	0	15400
Mobiliario	0	970	750	860	500	0	3080
Supervision	0	73	56	65	38	0	231
Mantenimiento	0	0	0	13	0	106	119
Gastos operativos	0	0	0	918	0	5197	6114
Total por año	0	5893	4556	6155	3038	5303	24945



Periodo de licitacion



Periodo de Construcción

COMPONENTE NO. 1: AREA-DESARROLLO DE PLANES DE ESTUDIO

Rubro de Costo	Unidad	Costo Unitario	Total		Año 1		Año 2		Año 3	
			Unidades	US\$	Unidades	US\$	Unidades	US\$	Unidades	US\$
<b>CONSULTORES:</b>			<b>84</b>	<b>260</b>	<b>48</b>	<b>145</b>	<b>24</b>	<b>75</b>	<b>12</b>	<b>4</b>
Especialista de alto nivel en planes de estudio	Months	3	36	120	12	40	12	40	12	4
Especialista en planes de estudio de matematicas	"	3	24	70	12	35	12	35		
Especialista en planes de estudio de ciencias	"	3	12	35	12	35		0		
Especialista en lenguas modernas	"	3	12	35	12	35		0		
<b>BECAS EN EL EXTRANJERO</b>	<b>@</b>	<b>25</b>	<b>6</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>75</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
<b>EQUIPOS:</b>			<b>9</b>	<b>40</b>	<b>9</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Sistemas de computadoras personales	@	4	8	32	8	32		0		
Servidor de archivos	@	8	1	8	1	8		0		
<b>MOBILIARIO:</b>			<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Mobiliario para computadoras	@	4	1	4	1	4		0		
<b>MATERIALES:</b>			<b>9</b>	<b>46</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
Programas	Several	25	1	25	1	25		0		
Materiales de referencia	Several	4	4	15	1	4	1	4	2	
Repuestos y articulos de consumo	Several	2	4	6	1	2	1	2	2	
<b>CAPACITACION:</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
En uso de programas	@	10	1	10		0	1	10		
<b>GRAND TOTAL</b>				<b>510</b>		<b>219</b>		<b>165</b>		<b>12</b>

COMPONENTE NO. 1: AREA-BIBLIOTECAS

Listado de rubros en hojas separadas

Costo/rubro	Unidad	Costo Unitario	Total		Año 1		Año 2		Año 3	
			Unidades	US\$	Unidades	US\$	Unidades	US\$	Unidades	US\$
Mobiliario				60		30		30		
Equipos				177		112		65		
Libros, catalogacion, etc.				394		197		197		
Becas			1	25		15		10		
<b>TOTALES</b>				<b>656</b>		<b>354</b>		<b>302</b>		

NTE: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

le costo	Unidad	Costo Unitario	Total		Año 1		Año 2		Año 3	
			Unidades	US\$	Unidades	US\$	Unidades	US\$	Unidades	US\$
				80		0		40		40
ORES:										
as en Administracion (firma)	Meses	0	0	0	0	0	0	0		0
ACION:										
rior, instruccion administrativa	@	40	2	80		0	1	40	1	40
<b>PLANIFICACION</b>			<b>18</b>	<b>324</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ORES:			<b>18</b>	<b>54</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
or de educacion/economista	Meses	3	12	36	12	36	0	0	0	0
ta en programacion	@	3	6	18	6	18		0		0
ACION:										
or-Planificador de educacion	@	40	1	40		0	1	40		0
MIS	@	230	1	230		0	1	230		0
<b>MANTENIMIENTO</b>			<b>3</b>	<b>261</b>	<b>3</b>	<b>36</b>	<b>5</b>	<b>225</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ORES:			<b>3</b>	<b>36</b>	<b>3</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
tas en mantenimiento (firma)	Meses	12	3	36	3	36		0		0
:				<b>140</b>		<b>0</b>		<b>140</b>		
oras y programas	@	90	1	90		0	1	90		
etillas, etc.)	@	50	1	50		0	1	50		
OS	@	17	5	85			5	85		
				<b>665</b>		<b>90</b>		<b>495</b>		<b>0</b>

		<u>Total de Unidades</u>					
ORES	Meses	21	90	90	0	0	
			370	0	370	0	
ACION			120	0	80	40	
S	@	5	85	0	85	0	
			<u>665</u>	<u>90</u>	<u>535</u>	<u>40</u>	

wk1

BAHAMAS: MEJORAMIENTO DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA

(BH-0007)

ESTUDIO DE LA EDUCACIÓN VOCACIONAL: TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. Objetivos del componente

- 1.1 El objetivo a largo plazo del estudio será mejorar la eficiencia y la eficacia con que la educación secundaria y terciaria y la capacitación para el empleo satisfacen las aspiraciones individuales y las necesidades nacionales de trabajadores educados y aptos.
- 1.2 Los objetivos específicos son: i) producir una evaluación de la calidad de la capacitación del sistema vigente; y ii) considerar estrategias alternativas de desarrollo para adiestrar a los ciudadanos y trabajadores de las Bahamas.

2. Antecedentes

- 2.1 Las Bahamas se ha caracterizado por un alto crecimiento y una baja inflación. Los problemas comenzaron a presentarse a finales de la década de los 80. Surgieron situaciones rígidas en el mercado laboral. Los aumentos salariales fueron compensados con incrementos en los precios. Estas tendencias llevaron a una pérdida de la competitividad internacional. El turismo tradicional sufrió un retroceso. Los niveles de educación del trabajador y la sensibilidad laboral son elementos críticos para el mejoramiento de la productividad, la competitividad y la diversificación del empleo. La fuerza laboral está bien educada y se han hecho grandes inversiones en capacitación. En la actualidad se registran intentos serios para aumentar la eficiencia interna de la educación, esto es, la forma en que cumple su cometido, y la eficiencia externa, es decir, cómo el sistema educativo atiende las necesidades del país.
- 2.2 Hay un aumento de la población entre 30 y 64 años, en tanto que permanece estacionaria la estudiantil. La economía, por lo tanto, recibe el beneficio de mínimas presiones de nuevos participantes y un suministro generoso de trabajadores experimentados. Se aprecia la paradoja que el mercado laboral está caracterizado por escasez de mano obra calificada y un desempleo abierto elevado. Muchas posiciones son llenadas por extranjeros con permiso de trabajo y las vacantes quedan sin ser ocupadas. Ciertos sectores registran un número alto de trabajadores extranjeros: 26% en agricultura, 14% en construcción, 12% en manufactura y 12% en servicios comunitarios, sociales y personales. Los sectores que pueden capacitar personal local, contratan nacionales: el sector hotelero y turístico cuenta con 95% de personal bahamés, y un 94% el de comercio. La tasa promedio de desempleo llega a 12%. Para profundizar la



paradoja, el 21% de la población entre 15 y 24 años está desempleada. El desempleo juvenil indica una severa disminución de oportunidades de trabajo para los jóvenes.

- 2.3 El 89% de la fuerza laboral está constituido por empleados (en oposición a empleo independiente). El empleo es un factor principal del bienestar social y económico. La información sobre el mercado laboral es deficiente y se necesitan porcentajes trimestrales sobre el desempleo. Otras características importantes del mercado laboral son la elevada tasa de inmigrantes jóvenes, trabajadores no calificados, particularmente haitianos, que están concentrados en New Providence, Grand Bahama y Abaco.
- 2.4 Desde 1994 la educación es obligatoria para la población entre 5 y 17 años. La capacitación pública post secundaria y previa al empleo es proporcionada por la Universidad de las Bahamas (COB); la Escuela de Enfermería de las Bahamas; el Colegio de Capacitación Hotelera de las Bahamas (BHTC), dependiente del Consejo de Capacitación Hotelera, los ITC, ubicados en Nassau, Freeport y otras zonas. El Gobierno de las Bahamas también ha ofrecido educación y capacitación pre-vocacional en ciertas escuelas secundarias. El Ministerio de Educación desea revisar estas instancias de adiestramiento, especialmente luego de haber aumentado la edad máxima de asistencia escolar y por la reciente aparición de problemas sociales y económicos.
- 2.5 El Consejo Nacional de Capacitación (NTC), dependiente del Ministerio del Trabajo, Capacitación y Recursos Humanos (MOLTHR), tiene a su cargo los ITC. Estas instituciones aspiran a preparar jóvenes que abandonan los estudios y a los desempleados en aptitudes básicas, como instalaciones eléctricas, construcción, carpintería, albañilería, cosmetología, mecánica de motores, electricidad de automóviles, aire acondicionado y ventilación. En la actualidad tienen lugar serios esfuerzos en acciones correctivas en inglés, matemáticas y ciencias básicas. Las mejoras que se están introduciendo actualmente en la educación secundaria reducirá esa tarea y permitirá que se concentran en sus objetivos específicos. El gobierno también desea promover un papel más dinámico del MOLTHR en capacitación y desarrollo. Al mismo tiempo, este ministerio quiere aumentar su sensibilidad al mercado y a los educandos.
- 2.6 El Banco Mundial, la Secretaría de la Mancomunidad, la UNESCO y la OEA han prestado apoyo a la educación. El primer préstamo del Banco Mundial en 1981, por US\$7 millones actualizó la capacitación post secundaria y el adiestramiento de aptitudes generales en el sector secundario. Un segundo préstamo en 1988, por US\$10 millones, amplió y mejoró la educación técnica post secundaria en los ITC y la pre-vocacional en las escuelas secundarias de Family Islands. La OEA auspició un proyecto de capacitación y empleo juvenil en el Ministerio de la Juventud, Trabajo y Asuntos Comunitarios. Actualmente el BID está preparando un préstamo por

US\$21 millones para mejorar la calidad y la eficiencia del sistema escolar.

3. Los objetivos del estudio

3.1 Dos son las intenciones principales: diagnóstico y prognosis. En el primero se revisará la demanda y oferta de capacitación. Específicamente se desea:

a. examinar el actual mercado de capacitación, prestando especial atención a:

- el desempeño de los trabajadores en el mercado laboral en términos de ganancias, perspectivas de empleo y tasas de empleo/desempleo relacionadas con el nivel de aptitudes y como se lograron éstas;
- demanda de adiestramiento (coeficiente de solicitudes/admisiones) y voluntad de pago; y
- preferencias de los empleadores en relación al reclutamiento de obreros calificados.

b. revisar la provisión actual de capacitación vocacional, evaluando:

- la propiedad, calidad y cantidad de los servicios que se ofrecen en la actualidad;
- la conveniencia institucional de los proveedores;
- el desempeño de sus capacitados en el mercado laboral;
- su grado de contacto y conocimiento del mercado laboral;
- su capacidad para responder a las necesidades del mercado laboral;
- problemas de certificación y validación en el archipiélago;
- la calidad y cantidad de los recursos a su disposición;
- sus costos (costo por individuo capacitado, así como los costos generales);
- su financiamiento;
- tendencias actuales y alternativas de ingresos e incentivos para la capacitación; y
- la posibilidad de una mayor vinculación entre los pagos de capacitación con los beneficiarios, sean los individuos, los empleadores o la sociedad.

3.2 El segundo objetivo del estudio, la prognosis, pretende sugerir alternativas para el desarrollo de la capacitación técnica y vocacional en las Bahamas, incluidas, entre otras:

a. realizar una evaluación de la mejor forma para establecer una capacidad permanente para recopilar información del mercado laboral e interpretarla para fines de adiestramiento;

- b. sugerir mecanismos para mantener informados a los proveedores de capacitación sobre nuevas tendencias del mercado relativas a aptitudes y los tipos de programas que de una manera económica podrían desarrollar en sus instituciones;
- c. efectuar una evaluación de la mejor forma de promover una capacitación ordenada en el seno de las empresas y aplicando técnicas de adiestramiento de que disponen las instituciones de capacitación;
- d. realizar una evaluación de las perspectivas de una competencia modular fundada en capacitación y en certificación estandarizada del adiestramiento;
- e. aumentar la capacidad nacional para inculcar la necesidad de capacitación a quienes buscan trabajo;
- f. establecer una base de datos que contenga un perfil de disponibilidades y vacantes;
- g. crear incentivos alternativos para la capacitación; y
- h. establecer el marco institucional más apropiado para la capacitación.

4. Insumos específicos

- 4.1 Para la realización del estudio, el programa proporcionará asesores internacionales por un período de 10 meses-persona (los términos de referencia se detallan a continuación), incluido un economista en mercado laboral y un especialista en capacitación técnica y vocacional, con amplia experiencia en capacitación en el lugar del trabajo y fuera del lugar de trabajo.

5. Calendario

- 5.1 Los especialistas serán contratados en el primer año.

6. Presupuesto

- 6.1 Para la ejecución de este componente se necesitan asesores internacionales (contrato de precio fijo por 10 meses), US\$100.000.

**MEJORAMIENTO DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA  
ADMINISTRACIÓN DEL PROYECTO**

**Unidad de Coordinación del Proyecto**

**I. OBJETIVOS**

- 1.1 El proyecto será administrado por el Ministerio de Educación por medio de una Unidad de Coordinación del Proyecto (UCP). Esta será creada bajo la oficina del Ministro de Educación y la dirigirá un Director, responsable directo ante el Secretario Permanente del Ministerio. Esta Unidad tendrá la plena responsabilidad de la ejecución del proyecto.
- 1.2 Existirá un Comité Asesor de Coordinación para aconsejar y revisar la ejecución del proyecto. El Comité estará integrado por: el Director de Obras Públicas del Ministerio de Obras Públicas y Gobierno Local; el Subsecretario de Hacienda; y el Tesorero de las Bahamas. El Director del Proyecto será su secretario, y el Secretario Permanente del Ministerio de Educación lo presidirá.
- 1.3 El Comité se reunirá las veces que sea necesario, pero no menos de una vez cada tres meses, y contribuirá a garantizar una ejecución eficiente del proyecto al servir de enlace entre el Ministerio de Educación y los Ministerios de Hacienda y de Obras Públicas.
- 1.4 Además del Director, la Unidad contará con cuatro especialistas para asistirlo en la administración del proyecto. Estos expertos serían: a) un especialista educativo; b) un ingeniero/arquitecto a tiempo parcial; c) un contador; y d) un especialista en equipos y muebles. Personal técnico especializado del Ministerio de Educación realizaría las tareas necesarias para la preparación y ejecución de los componentes. Este ministerio también proveerá los servicios de apoyo que se precisen.
  1. Estructura orgánica (Véase el organigrama adjunto)
- 1.5 El Director del Proyecto estaría a cargo de las siguientes subunidades: la de técnicas de educación; la de mobiliario y equipo, la de administración y contabilidad; y la de supervisión de construcción.
- 1.6 La UCP tendría las funciones siguientes:
  - a. Coordinar la ejecución del proyecto.
  - b. Servir de enlace entre el BID y el Ministerio de Educación.

- c. Administrar la aplicación de todos los recursos del proyecto, incluidos los fondos del préstamo y los de contraparte local.
- d. Preparar y presentar solicitudes de desembolsos al BID conforme al mecanismo establecido.
- e. Preparar documentos de licitaciones y de adquisiciones.
- f. Coordinar y supervisar la calidad y oportunidad de la ejecución de todas las obras físicas y de los componentes educativos del proyecto.
- g. Preparar y presentar informes periódicos al Comité Asesor de Coordinación y al BID sobre el progreso de la ejecución del proyecto.
- h. Dar cumplimiento a las cláusulas contractuales estipuladas en el contrato de préstamo, tales como informe de la evaluación ex post, etc.
- i. Mantener un sistema de contabilidad financiera para el proyecto.
- j. Preparar estados financieros anuales del proyecto.

2. Subunidad técnica de educación

- 1.7 Actuará de enlace entre la UCP y el Ministerio de Educación (Departamento de Educación). El Director de la UCP será el supervisor inmediato del especialista educativo, que trabajará directamente con el personal asignado por las unidades correspondientes del Ministerio de Educación.
- 1.8 Esta subunidad desarrollará e implantará un sistema de fiscalización y evaluación que contribuirá a la ejecución eficiente de los componentes educativos del proyecto, y colaborará con los departamentos y divisiones ejecutivas del Ministerio de Educación a preparar sus planes de trabajo, asistir en la selección de consultores, y fiscalizar el trabajo realizado por éstos.
- 1.9 Sus tareas más específicas son las siguientes:
  - a. desarrollar y aplicar un sistema de control y de ejecución de todos los componentes educativos;
  - b. coordinar la fiscalización anual del proyecto y su evaluación periódica;
  - c. coordinar la preparación de los planes anuales del proyecto, presupuestos y otros objetivos relacionados con los componentes educativos;

- d. presentar informes mensuales de progreso sobre la ejecución de los componentes educativos del proyecto;
- e. asistir a las unidades del MDE en el reclutamiento de consultores y/o instructores de capacitación, y supervisar el trabajo de los consultores; y
- f. colaborar en la preparación de las listas de equipos y muebles y en sus especificaciones.

3. Subunidad de supervisión de construcción

- 1.10 Esta subunidad sería responsable de la supervisión periódica de las construcciones del proyecto e informaría de su estado al Director del proyecto, subrayando los problemas y sugiriendo métodos para resolverlos.
- 1.11 La persona a cargo de estas obligaciones deber tener experiencia en la supervisión de obras civiles, y trabajará estrechamente con el Departamento de Obras Públicas del Ministerio de Obras Públicas y Gobierno Local y con las firmas que estarán a cargo de la supervisión de los contratistas. Este profesional debe ser un arquitecto o ingeniero, con una experiencia mínima de seis a ocho años en gestión de proyectos. Se le contratará a tiempo parcial y dedicaría el 50% de su tiempo a tareas relacionadas con el proyecto.

4. Subunidad de administración y contabilidad

- 1.12 Esta subunidad quedará bajo la supervisión del Director de la UCP. El especialista a cargo será el responsable directo de personal, servicios generales, contabilidad y planilla de pagos.
- 1.13 Esta subunidad coordinará sus actividades con los especialistas de las otras subunidades y desarrollará una estrecha relación de trabajo con el Director de Educación y los Directores Adjuntos de las respectivas divisiones ejecutivas.
- 1.14 En términos generales, esta subunidad será responsable de la administración de los recursos del préstamo del BID y de los aportes de contraparte local, de la contabilidad y de los procedimientos administrativos, y del apoyo logístico. Las actividades más específicas de esta subunidad son las siguientes:
  - a. Personal y adquisiciones: supervisará la contratación de consultores, las compras de caja chica, establecerá procedimientos adecuados de adquisición y proporcionará servicios secretariales.
  - b. Licitaciones y adquisiciones: preparará/emitará los documentos de licitación de acuerdo con los procedimientos de compra del

BID, establecerá un calendario para las adquisiciones; y cuidará de otras actividades de compras en coordinación con la unidad de ejecución.

- c. Contabilidad y planilla de pagos: aplicará un sistema de contabilidad para mantener registros que reflejen la situación operativa y financiera del proyecto; presentará a la aprobación del BID la información y documentación necesarias para la contratación de servicios de consultoría y para la adquisición de mobiliario y equipo; establecerá un fondo rotatorio; presentará al BID las solicitudes de desembolsos para el proyecto; presentará al BID estados financieros revisados del proyecto; mantendrá y coordinará un sistema de control interno sobre operaciones de caja y presupuestarias, así como para la administración de bienes y servicios.

5. Subunidad de asesoramiento en mobiliario y equipo

- 1.15 Esta subunidad contaría con un especialista en adquisiciones que sería responsable de coordinar la preparación de las listas de equipos y muebles y sus especificaciones técnicas, agrupar los rubros en paquetes de naturaleza similar; y de acuerdo con las pautas del BID, publicar los avisos de las ofertas de compra, evaluar las licitaciones, adjudicar contratos y recibir e instalar los equipos y muebles. En todo caso, la preparación de listas y especificaciones sería responsabilidad del Departamento de Educación del Ministerio de Educación, que sería el recipiente de tales rubros. Estas obligaciones exigirían que el especialista en adquisiciones sea una posición de tiempo completo.

6. Departamento de Obras Públicas (MOPWLG)

- 1.16 Este departamento sería responsable de la ejecución de la construcción (obras civiles) de las escuelas y garantizaría que los plazos y las condiciones de los contratos de construcción son preparados y concretados en forma satisfactoria y en conformidad con las estipulaciones establecidas en el convenio de préstamo y con los términos de referencias del Banco. El departamento coordinaría y supervisaría las actividades de construcción de acuerdo con los calendarios de ejecución y el de los contratistas de las obras civiles. El departamento llevaría un registro detallado de los informes de progreso de cada componente de construcción de obras civiles y reportará oportunamente al Director del Proyecto sobre la calidad del trabajo y la situación financiera del proyecto. En forma específica, el departamento:
  - a. Aplicaría los procedimientos de adquisición acordados.
  - b. Evaluaría los contratistas que se proponen para el proyecto.
  - c. Revisaría las recomendaciones formuladas por los consultores.

- d. Colaboraría en la evaluación de las licitaciones recibidas para la construcción e instalación de equipos.
  - e. Garantizaría que los plazos y condiciones de los documentos de licitación son adecuados y cumplen con los lineamientos del BID.
  - f. Revisaría y autorizaría las solicitudes de pago presentadas por los contratistas antes de la aprobación por parte del Ministerio.
  - g. Asistiría en la inspección final de las instalaciones y certificaría, antes del pago final a la empresa contratista, que las obras son satisfactorias y se ejecutaron de acuerdo con los términos del contrato.
  - h. Supervisaría periódicamente todas las construcciones y reportaría su estado al Director del Proyecto, indicando los problemas y sugiriendo métodos para resolverlos.
  - i. Aprobaría las modificaciones a las construcciones durante la ejecución.
  - j. Llevaría registros financieros de la construcción, incluidos los pagos efectuados a los contratistas, y un cálculo de los costos.
  - k. Aseguraría que los equipos son entregados, instalados y conectados en forma oportuna y satisfactoria.
  - l. Prepararía y mantendría un calendario de las obras del proyecto y calcularía un estimado del costo de construcción por componente. Debiera desarrollar un gráfico para el proyecto que indicaría la fecha de inicio y término de cada componente. También mostraría una comparación entre el avance estimado y real.
- 1.17 El personal a cargo de estas obligaciones debiera tener experiencia en la dirección y coordinación de las tareas de diseño, y trabajar en estrecho contacto con la firma responsable de la supervisión de los contratistas.



THE BAHAMAS. Population by island. 1970-1990

ISLANDS	1970	1980	1990	Increase 1980-1990	%
New Providence	101503	135437	172196	36759	27
Gran Bahama	25859	33102	40898	7796	24
FAMILY ISLANDS	41450	40966	42001	1035	3
Abaco Is.	6501	7324	10034	2710	37
Acklins Is.	936	616	405	-211	-34
Andros	8845	8397	8180	-217	-3
Berry Is.	443	509	628	119	23
Biminis-Lobos-Sal	1503	1432	1639	207	14
Cat Is.	2657	2143	1698	-445	-21
Crooked Is.	689	517	412	-105	-20
Eleuthera	6247	8300	7993	-307	-4
Exuma	3767	3672	3556	-116	-3
Harbour-Spanish W.	3221	2300	2591	291	13
Inagua	1109	939	985	46	5
Long Cay	26	33	7	-26	-79
Long I.	3861	3358	2954	-404	-12
Mayaguana	581	476	312	-164	-34
Ragged-Jumentos	208	146	89	-57	-39
S.Salvador-Rum Cay	856	804	518	-286	-36
TOTAL THE BAHAMAS	168812	209505	255095	45590	22

/popul.wk1

APENDICE

PROYECTO DE RESOLUCION

BAHAMAS. Mejoramiento de la Educación Primaria y Secundaria.

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

Autorizar al Presidente del Banco o al representante que él designe, para que en nombre y representación del Banco proceda a formalizar el contrato o contratos que sean necesarios con el Gobierno de la "Commonwealth of the Bahamas", como Prestatario, para otorgarle un préstamo destinado a cooperar en el financiamiento de un programa para el mejoramiento de la educación primaria y secundaria. Dicho financiamiento será por una suma de hasta US\$21.000.000 o su equivalente en otras monedas, excepto la de la "Commonwealth of the Bahamas", que formen parte de los recursos del capital ordinario del Banco, y se sujetará a las "Condiciones Contractuales Especiales" y a los "Plazos y Condiciones Financieras" del Resumen Ejecutivo de la Propuesta de Préstamo.