



# Sistema de Gestión Ambiental y Social

Apoyo a la consolidación de la transición energética bajo en carbono de Uruguay

UR-L1177

Banco Interamericano de Desarrollo

Agosto 2022



Sistema de Gestión Ambiental y Social - Apoyo a la consolidación de la transición energética bajo en carbono de Uruguay – UR-L1177

Consultor a cargo	Sandra Castro		
Consultores	Martina Alvarez, Héctor Villaverde, Érika Pérez, Nicolas Silvera		
Tipo documento	Documento		
Contacto	secretaria@adapta.uy 24088931		
Cliente	BID		
Contraparte	Roberto Leal/Cecilia Correo/Letica Lopresti		
Documento	220812_SGAS_final	Número de páginas: 42	
Fecha de entrega	12/08/2022	Vía:	
		Correo electrónico: <input checked="" type="checkbox"/>	Papel: <input type="checkbox"/>

Notas:

- El documento se encuentra editado para su impresión en doble faz.
- Si el documento se encuentra en formato pdf, puede navegar en él haciendo uso del Índice del documento, o usando la herramienta marcadores (Ver > Mostrar/ocultar > Paneles de navegación > Marcadores).

# INDICE

- SIGLAS Y ABREVIATURAS .....	4
- RESUMEN EJECUTIVO .....	5
- INTRODUCCIÓN.....	6
- MARCO AMBIENTAL Y SOCIAL ESPECÍFICO.....	8
Descripción del proyecto .....	8
a. Componente I.....	8
b. Componente II.....	8
c. Componente III.....	9
Marco legal e institucional.....	9
Responsables de la implementación del SGAS .....	9
Lecciones aprendidas.....	10
- IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS E IMPACTOS.....	11
Procesos para identificar y evaluar riesgos e impactos potenciales del proyecto .....	11
Análisis de brechas .....	12
- PROGRAMAS DE GESTIÓN .....	21
Planes y programas incluidos en el PGAS .....	21
Proceso de manejo adaptativo .....	22
Proceso de verificación de aplicación del SGAS .....	22
- CAPACIDAD Y COMPETENCIA ORGANIZATIVAS.....	25
Organigrama del Prestatario y la Unidad de Ejecución del Proyecto .....	25
Responsabilidades .....	26
a. UCP .....	26
b. UTE.....	26
c. DNE-Área de Energía Eléctrica .....	27
Evaluación preliminar de las capacidades institucionales para la gestión ambiental y social .....	28



- PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA.....	29
- PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS.....	31
Programa de participación de partes interesadas general .....	31
Programa de participación de partes interesadas particular .....	32
Mecanismos de comunicación y recepción de quejas/reclamos .....	33
a. UTE.....	33
b. DNE .....	34
Plan de monitoreo social .....	35
a. Lineamientos.....	35
b. Registros.....	36
- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN .....	37
Seguimiento y evaluación a cargo de la UCP .....	37
Seguimiento y evaluación del PGAS de componentes de UTE.....	37
a. Etapa de proyecto.....	37
b. Etapa de construcción.....	38



## FIGURAS

Figura 1 organigrama de ejecución de la operación .....	25
---	----

## CUADROS

Cuadro 1 Análisis de brechas .....	12
Cuadro 2 Lista de planes y programas incluidos en el PGAS por componente de la operación .....	21
Cuadro 3 Requisitos para el cumplimiento del SGAS .....	23
Cuadro 4 Eventos asociados a contingencias .....	29
Cuadro 5 Aspectos a considerar en el Monitoreo Social .....	35
Cuadro 6 Indicadores de desempeño ambiental y social .....	39



## SIGLAS Y ABREVIATURAS

### B

BID: Banco Interamericano de Desarrollo .....	5
---	---

### C

CC: Cambio Climático .....	7
CEE: Certificado de Eficiencia Energética .....	9
CF: Combustibles fósiles .....	6

### D

DGS: Dirección General de Secretaría .....	7
Dirección General de Secretaría: DGS .....	25
DNE: Dirección Nacional de Energía .....	7

### E

EASE: Evaluación Ambiental y Social Estratégica .....	5
ECLP: Estrategia Climática de Largo Plazo .....	6
EE: Eficiencia Energética .....	6
ER: Energías Renovables .....	5

### G

GEI: Gases de Efecto Invernadero .....	6
--	---

### M

MEF: Ministerio de Economía y Finanzas .....	7
MIEM: Ministerio de Industria, Energía y Minería .....	7
MMEE: Medidas de Eficiencia Energética .....	9
MPAS: Marco de Política Ambiental y Social .....	5

### N

NDAS: Normas de Desempeño Ambiental y Social .....	5
--	---

### O

OE: Organismo Ejecutor .....	7
------------------------------	---

### P

PGAS: Plan de Gestión Ambiental y Social .....	5
--	---

### S

SAVE: Sistemas de Alimentación de Vehículos Eléctricos .....	8
SGAS: Sistema de Gestión Ambiental y Social .....	5
SINAE: Sistema Nacional de Emergencias .....	29

### U

UCP: Unidad de Coordinación de Proyecto .....	7
---	---



## RESUMEN EJECUTIVO

Se presenta en este documento el Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS), correspondiente a la primera operación del programa del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) CCLIP (UR-O1160; UR-L1177): *Apoyo al cumplimiento de los compromisos climáticos de Uruguay*.

Este documento responde a los lineamientos establecidos por el Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) del BID, el cual comprende 10 Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS). En particular, la NDAS 1 establece la necesidad de elaboración de un SGAS por parte del prestatario de forma de contar con un marco eficiente y lógico para manejar los riesgos e impactos ambientales y sociales del proyecto en consideración, mediante procesos de gestión específicos y con responsabilidades y mecanismos de rendición de cuentas claramente definidos.

El objetivo general de esta primera operación es apoyar la consolidación de la transición energética baja en carbono en el país. Los objetivos específicos son:

- Mejorar la eficiencia del sector energético y uso de recursos energéticos renovables.
- Promocionar inversiones en servicios energéticos sostenibles, incluyendo el transporte sostenible y uso eficiente de la energía.
- Reducir la brecha de acceso eléctrico con Energía Renovable (ER).

Cada uno de estos objetivos tiene asociada una componente que implica la implementación de nuevas medidas, o la promoción de acciones ya existentes, cuyos resultados aportarán al logro de la meta nacional de desacoplar el crecimiento económico y las emisiones de CO<sub>2</sub>.

Como insumo para la elaboración del SGAS, se realizó una Evaluación Ambiental y Social Estratégica (EASE), la cual evalúa, en general, los resultados de las acciones implementadas o a implementar en las componentes del proyecto, y en particular, los aspectos relevantes asociados a las etapas de proyecto, construcción, operación y abandono de dos sistemas de almacenamiento de energía a ser instalados en las localidades de San Gregorio de Polanco y Sarandí del Yí.

La EASE incluye un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) en el cual se abordan los lineamientos de gestión ambiental y social de la operación, tomando como base para la gestión la jerarquía de mitigación establecida en la NDAS 1.

De acuerdo con los resultados del análisis realizado, los principales impactos relacionados con el desarrollo de las componentes de la operación involucran la correcta gestión de residuos sólidos peligrosos, en particular las baterías de litio utilizadas por los sistemas de almacenamiento de energía y vehículos eléctricos. Nuevas líneas de investigación en la materia están siendo desarrolladas, tanto a nivel nacional como mundial, por lo que la revisión constante de las alternativas de gestión disponibles resulta un aspecto fundamental para asegurar la elección de opción ambientalmente más viable.



## INTRODUCCIÓN

En 2017, como suscriptor del Acuerdo de París, Uruguay presentó a la Convención Marco de las Naciones Unidas para el Cambio Climático su primera Contribución Determinada a nivel Nacional (CDN-1), la cual fija metas de reducción de Gases a Efecto Invernadero (GEI) por punto de Producto Interno Bruto. Estas reducciones se alinean con el objetivo de la Estrategia Climática de Largo Plazo (ECLP) de desacoplar el crecimiento económico de las emisiones de GEI al 2050.

En 2019 Uruguay alcanzó el 97% de su meta establecida en CDN-1, desacoplando el crecimiento económico y las emisiones de CO<sub>2</sub>. La transformación de la matriz eléctrica, mediante la diversificación de la generación de electricidad con ER no convencionales, fue esencial para cumplir esa meta.

Pese al éxito de la transformación de la matriz eléctrica, el sector energético aún presenta grandes desafíos, como ser:

- Alta dependencia de los Combustibles Fósiles (CF) importados. En 2020, 41% de la matriz energética dependió de CF. El sector transporte representa el 27% del consumo energético y el 60% de las emisiones de CO<sub>2</sub> del sector energético.
- Disminuir el consumo energético de la industria y el sector comercio y servicios, que representan el 15% de las emisiones de CO<sub>2</sub>, sin afectar o incluso mejorando su productividad.
- Mejorar la gestión de la energía generada a partir de fuentes renovables no convencionales, de forma de no desaprovechar el recurso en momentos donde la generación renovable supera la demanda.
- Mejorar la eficiencia del sector comercial de la Administración Nacional de Usinas y Transmisiones Eléctricas (UTE). Actualmente, el proceso de facturación mediante el uso de medidores análogos requiere la visita mensual de técnicos a cada punto de suministro para una lectura manual del consumo, con una estimación de lectura de 10%, y procesos de facturación prolongados.
- Alcanzar el acceso eléctrico universal en el país.

Uruguay tiene potencial para continuar la transición energética, identificándose como principales líneas de acción: (i) la electrificación del transporte con ER y la introducción de hidrógeno verde; (ii) continuar con la implementación de programas de eficiencia energética (EE) para la industria y los servicios y así desacoplar crecimiento económico de la demanda energética; (iii) continuar con la digitalización del sistema eléctrico, habilitando una gestión activa de la demanda que contribuya a equilibrarla con la generación de ER, y mejorar el proceso de facturación de UTE; y (iv) reducir la brecha de acceso a la energía eléctrica mediante la instalación de infraestructura para generación de ER.

En este marco, el programa del BID CCLIP (UR-O1160; UR-L1177): *Apoyo al cumplimiento de los compromisos climáticos de Uruguay*, constituye un instrumento adecuado para que el BID brinde apoyo eficaz al país en el mediano plazo, y continúe manteniendo una presencia focalizada en sectores con potencial de descarbonización. El programa tiene como objetivo contribuir al cumplimiento de las metas de sostenibilidad climática y ambiental del país de acuerdo con lo establecido en la CDN-1.

La primera operación dentro del programa será estructurada como un Préstamo de Inversión Basado en Resultados para apoyar el desarrollo de medidas en el sector energético, enfocándolo hacia el escenario ambicioso establecido en la ECLP.





El prestatario será la República Oriental del Uruguay, y el organismo ejecutor (OE) el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), que a través de la Unidad de Coordinación de Proyecto (UCP) de la Dirección General de Secretaría (DGS) de dicho Ministerio, coordina y reporta la consolidación de las acciones bajo el programa. UTE y la Dirección Nacional de Energía (DNE) del Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) son las agencias de apoyo técnico para la ejecución de la operación.

La operación está alineada con la *Estrategia del Grupo BID con el País 2021-2025* con las áreas prioritarias de:

- Desarrollo productivo sostenible, mediante mejoras en infraestructura productiva y resiliente que contribuyan con la descarbonización energética, y
- Gestión de los recursos públicos, mediante el desarrollo de instrumentos de finanzas sostenibles.

Asimismo, la operación está alineada con la Visión 2025 del Grupo BID (GN-2848-8) al fomentar la acción frente al cambio climático (CC), incorporar la perspectiva de género y contribuir con el sector productivo. Está alineada también con la Segunda Actualización de la Estrategia Institucional 2020-2023 (AB-3190-2), con los desafíos de desarrollo de Productividad e Innovación, y con los temas transversales de: CC y Sostenibilidad Ambiental; Capacidad Institucional y Estado de Derecho; e Igualdad de Género y Diversidad.

El objetivo general de la operación es apoyar la consolidación de la transición energética baja en carbono en el país. Los objetivos específicos son:

- Mejorar la eficiencia del sector energético y uso de recursos energéticos renovables;
- Promocionar inversiones en servicios energéticos sostenibles, incluyendo el transporte sostenible y uso eficiente de la energía; y
- Reducir la brecha de acceso eléctrico con ER.

Los beneficiarios del programa serán la población del país por la mejora de la eficiencia del sector eléctrico y la disminución de la contaminación ambiental mediante la reducción de GEI. Adicionalmente se beneficiarán 700.000 usuarios del servicio eléctrico que contarán con más información de su servicio, 800 hogares contarán con acceso a electricidad y más empresas recibirán bonificaciones por invertir en EE con la consecuente mejora en productividad.

El SGAS se estructura en 7 partes, cada una de las aborda un aspecto específico, en acuerdo con los lineamientos establecidos en la NDAS 1:

- El marco ambiental y social específico establece los objetivos y principios socioambientales para guiar el proyecto y lograr un desempeño sólido. Este marco compone la "hoja de ruta" del SGAS.
- Identificación de riesgos e impactos, acorde con el tipo, el tamaño y la ubicación del proyecto.
- Programas de gestión en los cuales se enmarcarán las medidas de mitigación planteadas para abordar los riesgos e impactos ambientales y sociales que se hayan identificado en el proyecto.
- Capacidad y competencia organizativas, donde se definen las funciones, responsabilidades y facultades para la aplicación del SGAS.
- Preparación y respuesta ante situaciones de emergencia vinculadas con el proyecto que puedan perjudicar a personas o al medio ambiente.
- Participación de las partes interesadas, en donde se definen los procesos de consultas, mecanismos de reclamación y de divulgación de la información, entre otros.
- Seguimiento y evaluación para controlar y evaluar el progreso en la implementación de la operación y sus programas de gestión.



## MARCO AMBIENTAL Y SOCIAL ESPECÍFICO

En esta sección se presenta el marco ambiental y social del SGAS, en el cual se definen los objetivos y principios ambientales y sociales que orientan a la operación para lograr un buen desempeño ambiental y social, acorde con el nivel de riesgos e impactos identificados en la EASE de la operación.

### Descripción del proyecto

La primera operación del CCLIP: *Apoyo al cumplimiento de los compromisos climáticos de Uruguay*, tiene como objetivo general apoyar al país en la consolidación de la transición energética baja en carbono. Los objetivos específicos de esta primera operación son: (i) mejorar la eficiencia del sector energético y uso de recursos energéticos renovables; (ii) promocionar inversiones en servicios energéticos sostenibles, incluyendo el transporte sostenible y uso eficiente de la energía; y (iii) reducir la brecha de acceso eléctrico con ER.

La operación está constituida por tres componentes los cuales se describen a continuación.

#### a. Componente I

Este componente implica inversiones para un suministro energético más sostenible y eficiente. Las inversiones estarán asociadas a:

- La promoción de la reducción de emisiones del sector mediante el desarrollo de la electromovilidad. El proyecto Redes Inteligentes de UTE incluye la instalación de Sistemas de Alimentación de Vehículos Eléctricos (SAVE), que permiten realizar la carga del vehículo de manera segura.
- La mejora del equilibrio entre la oferta y la demanda de energía eléctrica. Para esto se plantea la instalación de dos sistemas de almacenamiento de energía en baterías a ubicarse en dos puntos clave (Sarandí del Yí y San Gregorio de Polanco) de una red de distribución rural de tipo radial sin respaldo, la cual además del suministro de energía regular, recibe el aporte de un parque eólico. Los sistemas de almacenamiento de energía consisten en "bloques" compuestos por baterías, sistemas de conversión, equipos auxiliares, software, etc., que son ensamblados antes de su instalación o *in situ*, por un proveedor llamado "integrador". UTE publicó en mayo del presente año el pliego técnico de la licitación 100328: "Adquisición de un Sistema de Almacenamiento de Energía (BESS) llave en mano". Uno de los predios propuestos para la instalación del sistema es de propiedad de UTE (San Gregorio de Polanco), pero el predio cercano a la localidad de Sarandí del Yí es privado, por lo que se iniciará el proceso de expropiación correspondiente. La licitación del proyecto abarca las etapas de construcción, operación y abandono.
- La mejora en la eficiencia de la gestión comercial de UTE. Como parte de las líneas estratégicas definidas por UTE en su Plan Estratégico 2020-2021, la empresa apunta a una gestión integral de la demanda energética, compatibilizándola con la generación. Para esto, UTE ha comenzado a instalar medidores inteligentes, con el fin de desarrollar servicios de valor agregado al cliente y mejorar el proceso de facturación.

#### b. Componente II

Tiene como resultados esperados promover el consumo eficiente de energía mediante el fomento a inversiones en eficiencia energética y transporte eléctrico. Se reconocerán los resultados obtenidos en virtud de un reconocimiento monetario al consumo de energía evitado por medidas de EE implementadas exitosamente mediante la emisión de certificados de Eficiencia Energética (CEE), en el marco de la Ley 18.597 y los instrumentos de promoción asociados.



El instrumento considerado en esta componente de la operación son los Certificados de Eficiencia Energética (CEE), los cuales representan uno de los instrumentos a través de los cuales el Plan Nacional de Eficiencia Energética 2015-2024 plantea alcanzar una meta de energía evitada de 1.690 ktep (toneladas equivalentes de petróleo). Los CEE constituyen un premio monetario otorgado por el MIEM a las medidas de eficiencia energética (MMEE) implementadas exitosamente por todos los sectores (hogares, industrias, comercios, empresas de servicios, empresas del sector primario y organismos públicos y privados, etc.). La operación considerará únicamente las MMEE implementadas por empresas, cualquiera sea su rubro de actividad.

### **c. Componente III**

Este componente involucra inversiones para alcanzar el acceso universal a la electricidad con fuentes de ER, buscando reducir el uso actual de CF.

UTE ha implementado el programa “Uruguay 100% electrificado”, que tiene como meta brindar energía eléctrica a todos los hogares del país. A nivel rural, aún existen unos 2.500 hogares o establecimientos que no cuentan con acceso a la red nacional de energía eléctrica. En el marco del mencionado programa, UTE ha planteado dos líneas de acción mediante las cuales prevé conectar, a lo largo del presente año, a 403 viviendas familiares. Una de estas líneas de acción se aplica para los hogares cuya ubicación dista varios kilómetros de las redes eléctricas existentes.

A partir de octubre de 2022, UTE instalará 140 kits fotovoltaicos que permitan a esos hogares contar con un servicio normal de 230 V. Los kits fotovoltaicos estarán compuestos por: 4 paneles fotovoltaicos, 1 banco de baterías que incluye 12 baterías de 2V y de 500Ah, 1 inversor/regulador 2kW, 230V, estructura de aluminio para el montaje en piso, gabinete de baterías, gabinete de inversor/regulador. Los usuarios del kit fotovoltaico recibirán además la instalación interior de la vivienda, con 5 tomas y 5 luces led, así como también un refrigerador con freezer eficiente, clase A.

### **Marco legal e institucional**

Los componentes de la operación se desarrollarán en cumplimiento con las leyes nacionales vigentes, así como también con los compromisos internacionales asumidos por el país en materia de seguridad y salud laboral, preservación del medio ambiente (incluyendo aspectos relacionados con CC, derechos humanos e igualdad de género. Asimismo, se la operación se alinearán con las NDAS incluidas en el MPAS del BID

El documento de EASE, incluido en el Anexo I, contiene la lista detallada de las regulaciones nacionales, así como las normas y requerimientos internacionales, incluyendo las NDAS y su aplicabilidad a la operación.

### **Responsables de la implementación del SGAS**

La operación contemplada en el presente SGAS involucra diferentes actores en función del componente que se esté considerando, por lo que la responsabilidad de la implementación del SGAS será diversa. En el capítulo de Capacidad y Competencia Organizativas, se desarrollan los roles y responsabilidades de los diferentes actores asociados a la operación.

Por un lado, las componentes I y III tendrán como responsable general de la implementación y cumplimiento de las medidas planteadas en el SGAS al Coordinador del equipo de proyecto.



Por otra parte, la implementación del SGAS para el componente II será responsabilidad del Asesor del Área de Energía Eléctrica de la DNE del MIEM, que es quien tiene a su cargo la evaluación de los CEE.

Una vez aprobada la versión final del SGAS, los responsables de su implementación por parte de UTE y DNE deberán generar las instancias de difusión internas a cada una de las organizaciones, así como las instancias de capacitación que sean necesarias, asegurando la correcta implementación del sistema.

## **Lecciones aprendidas**

A partir del análisis de la operación realizado en el marco de la EASE, se identificaron los siguientes riesgos para la ejecución del programa:

- la necesidad de coordinar varias instituciones, lo cual podría producir retrasos en la ejecución de los procesos, la administración financiera y afectar la ejecución del programa;
- en caso de identificarse dificultades asociadas a la capacidad institucional en ejecución del MEF, pueden presentarse demoras y gastos adicionales; y
- de mantenerse las tensiones en la cadena de suministro global, los precios de los insumos podrían elevarse afectando las estimaciones de costos preliminares.

En este marco, la revisión periódica del desempeño de la ejecución de las actividades relacionadas con los componentes de la operación, habilitará un mecanismo de evaluación obteniendo como resultado “lecciones aprendidas” las cuales deberán ser integradas a los planes y programas de gestión. De esta forma, se habilita un proceso de mejora continua y adaptativa, lo cual resulta en última instancia en una mejora en el desempeño ambiental y social de la operación.

En particular, resulta relevante implementar esta metodología para incentivar el fortalecimiento de los mecanismos de coordinación entre los organismos gubernamentales, y hacia el interior de cada uno, logrando complementariedad con otras políticas públicas; así como también promocionar un sistema de información basado en datos rigurosos para realizar análisis integrales de los programas.



## IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS E IMPACTOS

### Procesos para identificar y evaluar riesgos e impactos potenciales del proyecto

En función de las características de las actividades enmarcadas en las componentes de la operación, el abordaje para la identificación y evaluación de riesgos e impactos potenciales se realizó a través de una EASE. Esta herramienta permite analizar los riesgos e impactos asociados con una estrategia, una política, un plan o un programa particular, y puede requerirse cuando el prestatario desempeña un rol destacado en el desarrollo de la estrategia, la política, el plan o el programa (NDAS 1). Además, esta EASE contiene un PGAS en el cual se abordan los lineamientos de gestión ambiental y social de la operación, mediante una serie de planes y programas que atienden los aspectos identificados en la evaluación como relevantes.

Como metodología de valoración para la EASE se siguieron los siguientes pasos:

- Análisis de los componentes de la operación. Se describen de manera detallada las actividades enmarcadas en cada uno de los componentes de la operación.
- Análisis del marco normativo e institucional aplicable a los componentes de la operación. Se aborda el marco normativo e institucional al cual deben ajustarse las acciones involucradas en las componentes de la operación. Este análisis la correspondencia o no de la aplicación de las NDAS del BID a la operación.
- Análisis de brechas institucionales. Se identifican las brechas existentes entre la normativa nacional vigente, en los aspectos que atañen al desarrollo de la operación, y las NDAS del BID.
- Descripción del contexto socio-ambiental a escala adecuada. Se abordan los componentes socio-ambientales del medio receptor en función del alcance de las actividades involucradas en la operación.
- Identificación de riesgos e impactos ambientales derivados de los resultados de cada uno de los componentes de la operación.

Asimismo, en el documento de EASE se incluye un análisis e identificación de riesgos por desastres naturales que podría afectar los componentes de la operación.



## Análisis de brechas

En la siguiente tabla se presenta el análisis de brechas entre la normativa nacional vigente y los lineamientos planteados en las NDAS del BID que aplican a la operación. Asimismo, para los casos en los que se identifican brechas, se plantean las acciones necesarias para su eliminación y/o mitigación.

**Cuadro 1 Análisis de brechas**

NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
NDAS 1: Evaluación y gestión de los riesgos e impactos ambientales y sociales.	<p>Establecer y mantener un SGAS que sea acorde con la naturaleza y escala del proyecto y que esté en consonancia con su nivel de riesgos e impactos ambientales y sociales.</p> <p>Componentes del SGAS: marco ambiental y social específico según el proyecto, identificación de riesgos e impactos, programas de gestión, capacidad y competencia organizativas, preparación y respuesta ante situaciones de emergencia, participación de las partes interesadas, y seguimiento y evaluación.</p>	<p>Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente.</p> <p>Ley N° 16.466: Ley de Evaluación del Impacto Ambiental.</p> <p>Decreto 349/005: Reglamento de evaluación de impacto ambiental y autorizaciones ambientales.</p> <p>Resolución Ministerial 1.389/2017: Guía para la Solicitud de Autorización Ambiental Previa.</p> <p>Ley N° 19.773: Aprobación del acuerdo regional sobre el acceso a la información, la participación pública y el acceso a la justicia en asuntos ambientales en América latina y el caribe.</p> <p>Ley N° 18.381: Acceso a la información pública.</p> <p>Ley N° 19.272: Ley de descentralización y participación ciudadana.</p>	<p>No existen brechas.</p> <p>La legislación ambiental nacional respecto a evaluación de impacto ambiental determina las actividades que deben someterse a evaluación de impacto ambiental, y especifica el contenido de los documentos que deben presentarse para la tramitación de la autorización ambiental correspondiente. Entre los aspectos que debe abordar esa documentación se incluye marco legal, evaluación de impacto ambiental, plan de gestión ambiental. Asimismo, para los proyectos que así lo requieran se contempla una etapa de puesta de manifiesto y audiencia pública del proyecto.</p>
NDAS 2: Trabajo y condiciones laborales.	<p>Adoptar y aplicar políticas y procedimientos de gestión laboral adecuados para la naturaleza y tamaño del proyecto y su fuerza laboral.</p>	<p>Ley N° 15.965: Convenios Internacionales en materia de seguridad, higiene y salud en el trabajo.</p> <p>Decreto N° 291/007: Reglamentación del Convenio Internacional del trabajo N° 155 sobre prevención y protección contra riesgos derivados de cualquier actividad.</p> <p>Decreto N° 244/2016.</p>	<p>No existen brechas.</p>



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
		Decreto N° 53/014: Regulación de los límites para la exposición humana en los campos electromagnéticos. Decreto N° 307/009: Reglamentación para la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores contra los riesgos relacionados con los agentes químicos durante el trabajo. Decreto N° 103/996: Salud, seguridad e higiene laboral. Normas técnicas UNIT. Ley N° 9.697: Carné de salud.	
	Proporcionar a los trabajadores información documentada, clara y comprensible, sobre sus derechos de acuerdo con la legislación nacional en el ámbito laboral y de empleo y cualquier convenio colectivo aplicable, incluidos sus derechos con respecto a horas de trabajo, salario, horas extra, remuneración, jubilación y otras prestaciones, desde el comienzo de la relación laboral y cuando se produzca cualquier cambio sustancial.	Ley N° 18.099: Actividad privada. Seguridad social. Seguros por accidentes de trabajo y responsabilidad solidaria.	No existen brechas.
	Respetar los derechos de los trabajadores de formar organizaciones laborales.	Ley N° 17.940: Libertad sindical. Normas para su protección. Ley N° 19.846: Igualdad y no discriminación entre mujeres y varones, comprendiendo la igualdad formal, sustantiva y de reconocimiento.	No existen brechas.
	No discriminación e igualdad de oportunidades.	Ley N° 17.817: Lucha contra el racismo la xenofobia y toda otra forma de discriminación.	No existen brechas.



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
		<p>Ley N° 19.846: Igualdad y no discriminación entre mujeres y varones, comprendiendo la igualdad formal, sustantiva y de reconocimiento.</p> <p>Ley N° 19.684: Ley integral para personas trans</p> <p>Ley N° 19.122: Disposiciones para Favorecer la Participación en las Áreas Educativa y Laboral de los Afrodescendientes.</p>	
	Reducción de la fuerza laboral.	<a href="https://www.gub.uy/ministerio-trabajo-seguridad-social/institucional/derecho-laboral-uruguayo/despido-regimen-comun">https://www.gub.uy/ministerio-trabajo-seguridad-social/institucional/derecho-laboral-uruguayo/despido-regimen-comun</a>	<p>No existen brechas.</p> <p>El país cuenta con una vasta gama de normas relacionadas con la reducción de la fuerza laboral, abarcando la diversidad de vínculos laborales existentes. El Ministerio de Trabajo y Seguridad Social incluye un compendio de esta normativa en su página web.</p>
	Mecanismo de reclamación.	<a href="https://www.gub.uy/ministerio-trabajo-seguridad-social/tramites-y-servicios/servicios/recepcion-denuncias-laborales">https://www.gub.uy/ministerio-trabajo-seguridad-social/tramites-y-servicios/servicios/recepcion-denuncias-laborales</a>	<p>No existen brechas.</p> <p>El Ministerio de Trabajo y Seguridad Social tiene disponible en su página web la información referente a los mecanismos de recepción de denuncias laborales. Sin embargo, no existe normativa nacional que regule el mecanismo de reclamación de trabajadores.</p> <p>En este sentido, y considerando las recomendaciones de la NDAS 2, el PGAS incluye Programas de comunicación y recepción de quejas/reclamos.</p>
	Trabajo infantil/Trabajo forzoso.	Ley N° 17.823: Código de la Niñez y la Adolescencia.	No existen brechas.





NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
	Salud y seguridad en el trabajo.	<a href="https://www.gub.uy/ministerio-trabajo-seguridad-social/tematica/seguridad-salud-trabajo">https://www.gub.uy/ministerio-trabajo-seguridad-social/tematica/seguridad-salud-trabajo</a> Decreto N° 475/005: condiciones de empleo, normas de seguridad e higiene laboral y aportes y contribuciones de seguridad social Decreto N° 127/014: Reglamentación para la prevención y salud en el trabajo Decreto N° 103/996: Salud, seguridad e higiene laboral. Normas técnicas UNIT. Decreto 291/007: Reglamentación del Convenio Internacional del trabajo N° 155 sobre prevención y protección contra riesgos derivados de cualquier actividad.	No existen brechas. El país cuenta con una vasta gama de normas relacionadas con la salud y seguridad laboral, a las cuales todo empleador debe ajustarse. El Ministerio de Trabajo y Seguridad Social incluye un compendio de esta normativa en su página web.
	Tercerizaciones.	Ley N° 18.099: Actividad privada. Seguridad social. Seguros por accidentes de trabajo y responsabilidad solidaria. Ley N° 19.196: Responsabilidad penal del empleador	No existen brechas.
	Cadena de suministro principal.	Ley N° 17.823: Código de la Niñez y la Adolescencia Ley N° 19.846: Igualdad y no discriminación entre mujeres y varones, comprendiendo la igualdad formal, sustantiva y de reconocimiento.	No existen brechas.
NDAS 3: Eficiencia en el uso de los recursos y prevención de la contaminación.	Eficiencia en el uso de los recursos.	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente. Ley N° 18.597: Uso eficiente de la energía. Decreto N° 46/016: Aprobación del manual de certificados de eficiencia energética.	No existen brechas.



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
		Decreto N° 405/008: Regulación de uso y conservación de suelos y aguas superficiales	
	Prevención de la contaminación (gestión de residuos).	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente. Ley N° 19.829: Aprobación de normas para la gestión integral de residuos.	No existen brechas.
NDAS 4: Salud y seguridad de la comunidad.	Diseño y seguridad de infraestructura y equipos, tomando en consideración los riesgos de seguridad para terceros y las personas afectadas por el proyecto.	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente.	No existen brechas.
	Gestión y seguridad de materiales peligrosos .	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente. Decreto N° 346/011 Decreto N° 560/003	No existen brechas.
	Valoración de afectación a servicios ecosistémicos.	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente. Resolución Ministerial 1389/2017: Guía para la Solicitud de Autorización Ambiental Previa.	No existen brechas.
	Exposición de la comunidad a enfermedades.	Ley N° 9.697: Carné de salud. Regulación. Decreto N° 103/996: Salud, seguridad e higiene laboral. Normas técnicas UNIT. Ley 9.202 / Resolución 512/022: Ley Orgánica de Salud Pública y Actualización de criterios para el testeo, vigilancia y control de covid-19	No existen brechas.
	Preparación y respuesta ante emergencias. Resiliencia a amenazas naturales y el cambio climático.	Ley N° 16.466: Ley de Evaluación del Impacto Ambiental.	No existen brechas.



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
		Decreto 349/005: Reglamento de evaluación de impacto ambiental y autorizaciones ambientales. Resolución Ministerial 1389/2017: Guía para la Solicitud de Autorización Ambiental Previa. Ley N° 18.621/10: Sistema Nacional de Emergencias Ley N° 16.517/90: Protocolo de Montreal y Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático Ley N° 17.279: Protocolo de Kyoto Ley N° 19.439: Acuerdo de París	
	Personal de seguridad	Ley 15.032: Código Penal Decreto 127/014: Reglamentación para la prevención y salud en el trabajo	No existen brechas.
NDAS 5: Adquisición de tierras y reasentamiento involuntario.	Evitar o minimiza el desplazamiento físico o económico (sobre todo de grupos pobres y vulnerables) en el diseño del proyecto. Indemnización y beneficios para las personas desplazadas. Participación comunitaria. Mecanismo de reclamación. Planificación y ejecución del reasentamiento y el restablecimiento de medios de subsistencia.	Ley N° 3958 y modificativas: Ley de expropiaciones.	No existen brechas.
	El proceso de identificación de riesgos e impactos debe considerar las amenazas a la biodiversidad y a los servicios ecosistémicos.	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente.	No existen brechas.



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
NDAS 6: Conservación de la biodiversidad y gestión sostenible de recursos naturales vivos.	<p>Considerar la jerarquía de mitigación: medidas de prevención, minimización y restauración de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos.</p> <hr/> <p>Protección y conservación de la biodiversidad</p> <hr/> <p>Minimizar los impactos sobre hábitats modificados</p> <hr/> <p>Evitar la modificación de hábitats naturales. Implementar medidas de mitigación para prevenir pérdida de biodiversidad.</p> <hr/> <p>Evitar la intervención en hábitats críticos, demostrando que no existen otras alternativas viables.</p> <hr/> <p>Zonas legalmente protegidas y Reconocidas internacionalmente</p> <hr/> <p>Evitar la introducción o propagación de especies exóticas invasoras</p> <hr/> <p>Gestión sostenible de recursos naturales vivos</p> <hr/> <p>Adoptar sistemas y prácticas de verificación como parte del SGAS del prestatario, a fin de evaluar a sus proveedores principales</p>	<p>Decreto 349/005: Reglamento de evaluación de impacto ambiental y autorizaciones ambientales</p> <p>Resolución Ministerial 1389/2017: Guía para la Solicitud de Autorización Ambiental Previa.</p> <p>Ley N° 17.234: Sistema Nacional de Áreas Protegidas.</p> <p>Decreto N° 52/005: Reglamenta la ley N° 17.234</p> <p>Resolución 770/2015 MVOTMA: Plan Estratégico 2015-2020 SNAP</p>	El SGAS incluye un programa de control para proveedores principales.
NDAS 7: Pueblos indígenas.	No aplica a la operación.		
NDAS 8: Patrimonio cultural.	<p>Protección del patrimonio cultural en el diseño y la ejecución de los proyectos</p> <hr/> <p>Procedimientos en casos de hallazgos fortuitos</p>	<p>Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente.</p> <hr/> <p>No aplica a la operación</p>	No existen brechas.



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
	Consultas y acceso de la comunidad	Ley N° 19.773: Aprobación del acuerdo regional sobre el acceso a la información, la participación pública y el acceso a la justicia en asuntos ambientales en América latina y el caribe. Ley N° 18.381: Acceso a la información pública.	No existen brechas.
	Adoptar la jerarquía de mitigación en caso de retirada de patrimonio cultural reproducible	No aplica a la operación.	
	Evitar la retirada de patrimonio cultural irreproducible	No aplica a la operación.	
	Evitar la afectación a patrimonio cultural crítico	No aplica a la operación.	
	Uso del patrimonio cultural por parte del proyecto	No aplica a la operación.	
NDAS 9: Igualdad de género.	Identificación y evaluación de los riesgos e impactos sexuales y de género	Ley N° 18.561: Ley de acoso sexual. Ley N° 19.846: Igualdad y no discriminación entre mujeres y varones, comprendiendo la igualdad formal, sustantiva y de reconocimiento.	No existen brechas.
	Evitar, mitigar o compensar impactos y riesgos	Ley N° 16.045: Igualdad de trato y oportunidades para ambos sexos en la actividad laboral. Decreto 37/997: Reglamentación de la ley N° 16.045	
	Gestión de los impactos desproporcionados en situaciones de reasentamiento físico involuntario o desplazamiento económico	No aplica a la operación	
	Evaluación y gestión de la violencia sexual y de género relacionada con los proyectos.	Ley N° 18.561: Ley de acoso sexual.	



NDAS	Requisitos de la NDAS	Legislación nacional	Brechas
		Ley N° 17.817: Lucha contra el racismo la xenofobia y toda otra forma de discriminación.	
	Participación equitativa de personas de todos los géneros en las consultas.	Ley N° 19.846: Igualdad y no discriminación entre mujeres y varones, comprendiendo la igualdad formal, sustantiva y de reconocimiento.  Ley N° 19.122: Disposiciones para Favorecer la Participación en las Áreas Educativa y Laboral de los Afrodescendientes.  Ley N° 19.684: Ley integral para personas trans	No existen brechas.
NDAS 10: Participación de las partes interesadas y divulgación de información.	Interacción durante la preparación del proyecto	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente.	No existen brechas.
	Elaborar y ejecutar un plan de participación de las partes interesadas	Ley N° 16.466: Ley de Evaluación del Impacto Ambiental.	
	Divulgación de información	Ley 19.272: Ley de descentralización y participación ciudadana.  Ley N° 18.381: Ley sobre el derecho de acceso a la información pública.	
	Emprender un proceso de consulta significativa que brinde a las personas afectadas por el proyecto y a otras partes interesadas pertinentes la oportunidad de manifestar sus opiniones sobre los riesgos, impactos y medidas de mitigación del proyecto	Ley N° 17.283: Ley de protección del medio ambiente.  Ley N° 16.466: Ley de Evaluación del Impacto Ambiental.  Decreto 349/005 Reglamento de evaluación de impacto ambiental y autorizaciones ambientales	
	Participación durante la ejecución del proyecto y presentación de informes externos	Resolución Ministerial 1389/2017: Guía para la Solicitud de Autorización Ambiental Previa.	
	Mecanismo de reclamación		



## PROGRAMAS DE GESTIÓN

En el marco de la EASE realizada para la operación, y a partir de los riesgos e impactos identificados en ese estudio, se diseñaron una serie de planes y programas de gestión para el abordaje de los aspectos relevantes derivados de la operación. Estos planes y programas se realizaron en base a las exigencias determinadas por la normativa nacional, así como también a las recomendaciones establecidas en las NDAS del BID que aplican a la operación.

### Planes y programas incluidos en el PGAS

Como ya se indicó, el PGAS de la operación se encuentra incluido en la EASE la cual se adjunta en el Anexo I de este documento.

Los planes y programas incluidos en el PGAS toman como base la jerarquía de mitigación para gestionar los riesgos e impactos identificados. De esta manera, los lineamientos allí planteados buscan prevenir la generación de riesgos e impactos, antes que plantear medidas de mitigación o resarcimiento.

Para cada uno de los planes y programas elaborados se señala el o los responsables de su ejecución según la componente de la operación que se esté considerando, así como también los registros que deben mantenerse de forma de poder evaluar el desempeño de las medidas implementadas, identificar oportunidades de mejora, y actualizar los planes/programas cuando sea necesario.

A modo de resumen, en la siguiente tabla se listan los planes y programas que componen el PGAS, indicando a que componente de la operación aplican.

**Cuadro 2 Lista de planes y programas incluidos en el PGAS por componente de la operación**

Componente	Planes y/o programas de gestión que aplican
I (SAVE, medidores inteligentes y kits fotovoltaicos, en su etapa operativa)	Programa de Seguridad e higiene laboral
	Programa de gestión de residuos sólidos
	Programa de participación de partes interesadas
	Programa de comunicación y recepción de quejas
	Programa de control de proveedores
I (Sistemas de almacenamiento de energía en sus etapas de proyecto, construcción, operación y abandono)	<u>Etapas de proyecto</u>
	Programa de expropiaciones
	Programa de control de proveedores
	<u>Etapas de construcción</u>
	Programa de Seguridad e higiene laboral
	Programa de gestión de residuos sólidos
	Programa de efluentes líquidos
	Programa de manejo de productos químicos y sustancias peligrosas
	Programa de gestión de emisiones atmosféricas
	Programa de gestión de obradores
	Programa de gestión del tránsito
	Programa de participación de partes interesadas
	Programa de gestión de vectores
	Plan de comunicación y recepción de quejas



Componente	Planes y/o programas de gestión que aplican
	Programa de restauración ambiental Plan de monitoreo Plan de contingencias <hr/> <u>Etapa de operación</u> Programa de seguridad e higiene laboral Programa de gestión de residuos sólidos Programa de participación de partes interesadas Programa de comunicación y recepción de quejas Plan de contingencias <hr/> <u>Etapa de abandono</u> Programa de desmantelamiento Programa de restauración ambiental
II	Programa de seguridad e higiene laboral <hr/> Programa de igualdad de género <hr/> Programa de requisitos ambientales <hr/> Programa de participación de partes interesadas <hr/> Programa de comunicación y recepción de quejas <hr/> Programa de control de proveedores
I, II y III	Plan de monitoreo social

## Proceso de manejo adaptativo

En acuerdo con lo recomendado en la NDAS 1, se realizará regularmente una revisión de los planes y programas de gestión, ya que el componente de gestión adaptativa representa un elemento fundamental de un SGAS.

La frecuencia de revisión será anual mientras las actividades de los diferentes componentes de la operación se encuentren activos. Esta frecuencia se verá interrumpida cuando se produzcan incidentes o eventos destacados que afecten significativamente el desempeño de la implementación.

La revisión periódica de los planes y programas permitirá ajustar políticas y prácticas, y adaptar las acciones y medidas de mitigación sobre la base de los datos de seguimiento ambiental y social.

Los responsables de cada uno de los planes y programas serán, a su vez, los encargados de llevar adelante el proceso de revisión.

## Proceso de verificación de aplicación del SGAS

En esta sección, se presentan los requerimientos necesarios para asegurar una correcta aplicación de los lineamientos establecidos en los diferentes planes y programas incluidos en el PGAS. Dadas las características de la operación, y el abordaje que se consideró para la elaboración de la EASE, esta información se estructura por actividades de acuerdo con lo presentado en la siguiente tabla.





**Cuadro 3 Requisitos para el cumplimiento del SGAS**

Actividades	Requisitos
Operación y mantenimiento de los proyectos de SAVE, medidores inteligentes y kits fotovoltaicos	Verificar el conocimiento de la política de SYSO por parte de los operarios de UTE
	Difundir y capacitar a los operarios de UTE en relación con los lineamientos del Plan de Gestión de Residuos Sólidos de la empresa
	Asegurar la disponibilidad de recipientes adecuados para la gestión de los residuos
	Verificar la implementación de instancias para informar, consultar, facilitar y registrar las opiniones/consultas de partes interesadas
	Exigir la presentación del informe de monitoreo social.
Sistemas de almacenamiento de energía	<u>Etapa de proyecto</u>
	Verificar la información relativa al proceso de expropiación.
	Exigir la lista resultante del análisis de proveedores principales.
	<u>Etapa de construcción</u>
	Verificar la adopción por parte del contratista de los parámetros de SYSO establecidos en el pliego de licitación y el PGAS.
	Exigir al contratista la presentación del Plan de Gestión Ambiental de Construcción de forma previa al inicio de las actividades.
	Exigir la presentación con frecuencia mensual de los reportes de desempeño ambiental.
	Verificar la implementación de instancias para informar, consultar, facilitar y registrar las opiniones/consultas de partes interesadas
	<u>Etapa de operación</u>
	Verificar la adopción por parte del contratista de los parámetros de SYSO establecidos en el pliego de licitación y el PGAS.
	Exigir la presentación con frecuencia mensual de los reportes de desempeño ambiental.
	Verificar la correcta implementación de las medidas de seguridad establecidas en el pliego de licitación y el PGAS.
	Exigir la presentación del registro de seguimiento de quejas/reclamos.
	<u>Etapa de abandono</u>
	Exigir la presentación del Plan de Desmantelamiento, en acuerdo con los lineamientos establecidos en el PGAS.
	Exigir la presentación del informe de monitoreo social.



Actividades	Requisitos
Postulación para el CEE	Verificar la presentación de las declaraciones juradas relacionadas con SYSO y autorizaciones ambientales.
	Verificar la ejecución del Plan de Monitoreo Social por parte del Asesor del Área de Energía Eléctrica.
	Exigir la presentación del registro de seguimiento de quejas/reclamos.
	Exigir la lista resultante del análisis de proveedores principales.
	Exigir la presentación del informe de monitoreo social.



## CAPACIDAD Y COMPETENCIA ORGANIZATIVAS

### Organigrama del Prestatario y la Unidad de Ejecución del Proyecto

El MEF es el organismo que realiza la conducción superior de la política económica, financiera y comercial; coordina la política fiscal, su planificación, programación, controla su ejecución, y la administración de los recursos públicos.

El Prestatario será la República Oriental del Uruguay y el Organismo Ejecutor será el MEF, a través de la Unidad de Coordinación de Proyecto (UCP) de la Dirección General de Secretaría (DGS) de dicho Ministerio, quien coordina actualmente proyectos multilaterales.

La DNE, dentro del MIEM es responsable de proponer y elaborar políticas, planes y normas para el desarrollo y funcionamiento del sector energético.

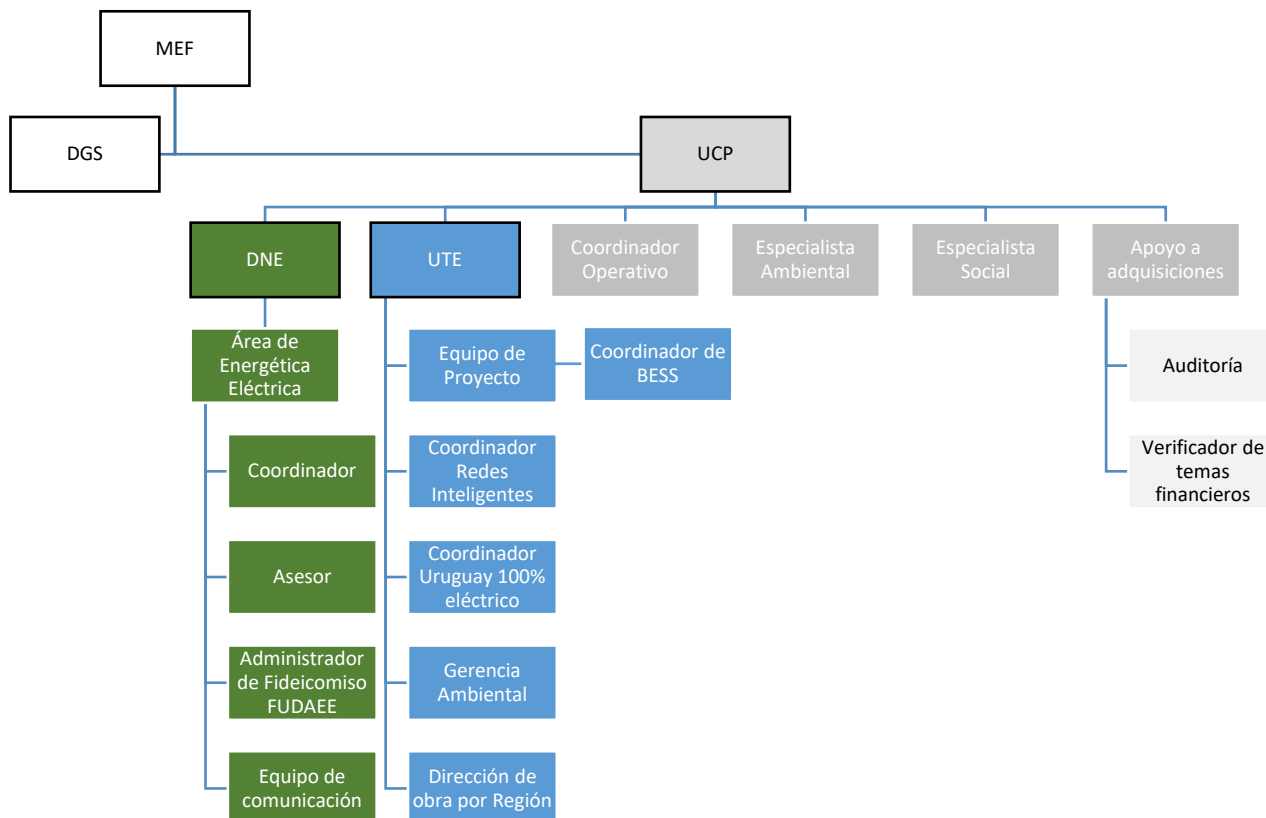
UTE es la empresa pública que brinda el servicio eléctrico a 1,5 millones de clientes. UTE se ha propuesto avanzar en tres iniciativas disruptivas para el sector eléctrico: descarbonización de la energía, digitalización del modelo de negocio y descentralización de fuentes de energía.

UTE y la DNE (MIEM) son las agencias de apoyo técnico para la ejecución de la operación.

Se presenta a continuación el organigrama que incluye la incorporación de perfiles técnicos acordes a sus funciones, los que articularán actividades de supervisión, evaluación, generación de informes y reportes, entre otros, como lo son el Especialista Ambiental y el Especialista Social de la UCP, en las modalidades de contratación.

La figura a continuación presenta el organigrama de ejecución de la operación.

**Figura 1 organigrama de ejecución de la operación**



## Responsabilidades

### a. UCP

La UCP tendrá la responsabilidad de la coordinación general, de la gestión de los recursos y de reportar la consolidación de las acciones bajo el programa. Estará integrada por un coordinador general, dos especialistas técnicos (ambiental y social) y se apoyará y coordinará sus actividades con personal administrativo.

UCP está integrada por:

- **Coordinador Operativo:** a cargo de la coordinación general de la operación. Respecto al monitoreo y supervisión, es responsable de remitir informe semestral de avance al BID, los que deben incluir informes consolidados de gestión ambiental y social de la operación e informes específicos para los componentes. En el caso de que se identifiquen incumplimientos de las medidas contempladas o inconsistencias con las NDAS del Banco, deberá proponer las medidas correctivas correspondientes y ejecutarlas una vez que las mismas y el plazo correspondiente sean acordados con el BID.
- **Especialista ambiental:** a cargo del análisis y verificación de la información que recibe de las agencias de apoyo técnico (DNE y UTE) en cuanto al cumplimiento de las medidas establecidas en los planes de gestión ambiental del PGAS.
- **Especialista social:** a cargo del análisis y la verificación de la información que recibe de las agencias de apoyo técnico (DNE y UTE) vinculadas al cumplimiento de los planes del componente social del PGAS.
- **Apoyo a adquisiciones:** es responsable de realizar las acciones correspondientes para asegurar la contratación de los servicios de auditoría externa a la operación, así como de la entidad verificadora de temas financieros.
- **Entidad verificadora:** revisará los informes remitidos por UTE y por la DNE que incluirán la información de referencia previa al comienzo del programa, y la información de avances de los diferentes componentes de la operación.

### b. UTE

- **Equipo de proyecto:** es responsable de coordinar la ejecución de la operación y de asegurar que permita verificar el cumplimiento de los Planes de Gestión Ambiental y Social, de cada Coordinador de Programa y de remitir los informes correspondientes a la UCP.
- **Coordinador de BESS:** este rol cuenta con la particularidad de que es llevado a cabo por el mismo técnico de UTE que estará a cargo del Equipo de Proyecto. Será responsable de asegurar la correcta ejecución del proyecto y de que la información de verificación de cumplimiento de las medidas establecidas en los Planes de Gestión Ambiental y Social aplicables sea remitida por la Gerencia Ambiental en tiempo y forma, así como de dar cumplimiento a las actividades programadas en el Plan de participación de las partes interesadas incluyendo las capacitaciones. Será responsable de asegurar la correcta implementación del Programa de expropiación.
- **Coordinador de Redes inteligentes:** es responsable de asegurar la implementación de los Planes de Gestión Ambiental y Social del componente de SAVE y medidores inteligentes y de suministrar al Equipo de Proyecto la información correspondiente.



- **Coordinador de Uruguay 100% electrificado:** es responsable de asegurar la implementación de los Planes de Gestión Ambiental y Social del componente de kits de electrificación para hogares, así como de dar cumplimiento a las actividades programadas en el Plan de participación de las partes interesadas incluyendo las capacitaciones. Asimismo, es responsable de suministrar al Equipo de Proyecto la información correspondiente en materia de gestión ambiental y social del componente.
- **Gerencia Ambiental:** como responsable del desarrollo de la Gestión Ambiental de UTE, orientado a la prevención de la contaminación y al desarrollo sostenible, es quien debe supervisar la implementación de los Planes de Gestión Ambiental y Social tanto de la empresa contratista, como de la propia UTE, garantizando el cumplimiento de los requerimientos ambientales legales y contractuales de sus actividades. En función de la NDS1 del BID, los contratistas que ejecutarán las obras no se constituyen como terceros, en tanto estarán bajo el control directo del prestatario. Asimismo, es responsable de asegurar que el PGAS sea de conocimiento de los contratistas y subcontratistas para el cumplimiento de los requerimientos socioambientales; y de realizar inspecciones en sitio, cuando lo considere necesario, de verificar la implementación de los Planes de Gestión Ambiental y Social de la fase operativa de los diferentes componentes del proyecto y de evaluar y realizar el informe desempeño ambiental y social de cada uno, y el monitoreo social, información que será remitido a cada Coordinador respectivamente.
- **Dirección de obra por región:** es responsable de verificar el cumplimiento de la normativa de higiene y seguridad laboral, así como la correcta implementación de los Planes de Gestión Ambiental y Social, para lo que lleva a cabo la verificación de la información remitida por el contratista, así como inspecciones en sitio, a efectos de asegurar que las firmas contratistas contraten y mantengan capacidades de gestión ambiental en su equipo técnico. El contratista eleva informes periódicos cuya frecuencia se ajusta en cada caso en función de la dimensión de la obra, utilizando el formato de reporte suministrado por UTE. Es responsable de realizar las acciones necesarias para el cumplimiento del componente ambiental y social del PGAS, así como de monitorear el cumplimiento de las medidas de mitigación de impactos sociales durante la ejecución de las obras del proyecto.

#### **c. DNE-Área de Energía Eléctrica**

- **Coordinador:** es responsable de asegurar la correcta ejecución del componente de apoyo al sector privado del proyecto y de remitir en tiempo y forma la información de cumplimiento de los Planes de Gestión Ambiental y Social aplicables a la UCP.
- **Asesor:** es responsable de verificar el cumplimiento de los programas del PGAS aplicables a la actividad y del monitoreo social.
- **Equipo de comunicación:** es responsable de implementar la estrategia de difusión de los CEE y de coordinar al respecto con los servicios contratados de una Agencia de Publicidad, una Agencia de Prensa y una Agencia de Producción audiovisual.
- **Administrador de Fideicomiso Uruguayo de Ahorro y Eficiencia Energética (FUDAEE):** es responsable de administrar y asegurar la transparencia de las transacciones de certificados de eficiencia energética, conforme a las directivas que establezca el Poder Ejecutivo, así como de gestionar el financiamiento de los costos asociados a la operación del fideicomiso, como la planificación, control, seguimiento, auditoría y control de los certificados de eficiencia energética.



## **Evaluación preliminar de las capacidades institucionales para la gestión ambiental y social**

La ejecución de la operación requerirá de la implementación de diferentes acciones y medidas vinculadas a aspectos ambientales, sociales y de seguridad laboral en cumplimiento con la normativa nacional y departamental vigente y aplicable, así como con las NDAS del MPAS del BID.

La coordinación interinstitucional es un factor clave en la correcta ejecución de la operación, para evitar retrasos en la ejecución de los procesos, la administración financiera y afectar la ejecución del programa. En caso de identificarse dificultades asociadas a la capacidad institucional en ejecución del MEF, pueden presentarse demoras y gastos adicionales.

Se considera que la acción del fortalecimiento de las capacidades de la UCP es una medida que minimiza los riesgos identificados. A esto se suma la vasta experiencia y capacidad técnica de las agencias técnicas de apoyo en la ejecución de operativas de similar envergadura, por lo que personal de las instituciones partes se considera suficiente para las actividades de la operación, pudiendo incrementarse en tanto la concentración de actividades ambientales en los proyectos lo ameriten.

En este documento de borrador avanzado, la evaluación preliminar de la capacidad institucional para la gestión ambiental y social es realizada únicamente en base a documentos existentes de las entidades participantes.



## PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA

En la siguiente tabla se presentan los posibles eventos de emergencias identificadas para la operación, asociadas a diferentes categorías de contingencias.

**Cuadro 4 Eventos asociados a contingencias**

Categoría	Eventos
Desastre natural	Inundaciones: se identificó un riesgo alto en San Gregorio de Polanco para este tipo de eventos, los cuales podrían provocar paralización temporal de la obra, y afectación de infraestructura en la etapa operativa.
Accidentes	Incendios y explosiones: los incendios iniciados dentro de las celdas de las baterías son violentos, rápidos, y muy difíciles de extinguir en comparación con un incendio más convencional debido a los gases liberados por los equipos.
	Accidente laboral: durante las actividades de construcción y operación/mantenimiento involucradas en las componentes de la operación pueden sucederse accidentes laborales. Se contará con un plan de emergencias, primeros auxilios y comunicaciones el cual definirá el procedimiento de investigación de accidentes e incidentes.
	Derrames: se contará con un kit antiderrame para la absorción de derrames en caso de contingencia sobre suelo impermeable. Si esta ocurre sobre suelo natural, el suelo será removido en bolsas de polietileno de suficientes micrones para que no se rompan, y se gestionará como residuo especial.

En el caso de San Gregorio de Polanco, deberá verificarse durante el proyecto ejecutivo que las obras de ingeniería de drenaje (alcantarillas, puentes y cunetas) sean suficientes para que el sitio no sea afectado ni acentúe los efectos de inundación a predios linderos. Asimismo, en la etapa de diseño del proyecto de sistemas de almacenamiento de energía se deberá contemplar este aspecto, incluyendo en la infraestructura medidas tendientes a prevenir o minimizar los potenciales daños generadores por inundaciones.

El país cuenta con el Sistema Nacional de Emergencias (SINAE), siendo el organismo de coordinación interinstitucional que realiza la planificación y respuesta ante eventos de desastres naturales, donde participan los distintos niveles de gobierno, instituciones y entes públicos. Es también quien emite las alertas y recomendaciones de actuación ante los distintos desastres y puede solicitar el apoyo de la sociedad civil y distintas organizaciones.

El PGAS plantea las siguientes medidas de prevención y respuesta ante desastres naturales:

- Precipitaciones, vientos extremos o inundaciones

Ante la previsión de precipitaciones, vientos extremos o inundaciones, se procederá a la evacuación de todo el personal que se encuentre en el área que podría ser potencialmente afectada. Se asegurará las estructuras móviles y elementos propensos al movimiento o colapso.



Además, se limitará la velocidad de tránsito vehicular en la zona de obra y se asegurará el estricto cumplimiento de la normativa de SYSO, en particular la relacionada con el uso de EPP.

También serán de aplicación los protocolos del SINAE que rigen a nivel nacional, para garantizar una respuesta efectiva y eficaz en las zonas y las comunidades afectadas por una emergencia o desastre.

- Incendio

El personal que detecte el foco del incendio o explosión avisará al responsable de SYSO del sitio. Se activará una sirena para informar al personal sobre la ocurrencia del siniestro.

Se comunicará de forma inmediata a la Dirección Nacional de Bomberos, procediendo a la suspensión de las actividades con maquinaria y evacuando a todo el personal hacia un lugar del predio previamente establecido, suponiendo un sitio alternativo en caso de que la primera opción haya sido afectada por el siniestro. La evacuación se realizará de forma ordenada minimizando la ocurrencia de otro tipo de incidentes durante la contingencia. Se buscará ayuda médica inmediata.

Una vez se encuentren en el sitio el personal de Bomberos, se informará la evolución de los hechos al oficial al mando de Bomberos, y se ejecutarán las tareas operativas que ayuden a la extinción del incendio.

- Epidemia

Se contará con Protocolo de Prevención de actuación ante el riesgo de contraer COVID-19, según lo establecido en la Resolución Ministerial 54/2020, elaborada por el Consejo Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como con los lineamientos del BID para prevenir y gestionar los riesgos para la salud por el contagio de COVID-19.





## **PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS**

El PGAS cuenta con un Programa de participación de partes interesada, que aplica a todas las componentes de la operación (general), excepto la etapa de construcción del proyecto de sistemas de almacenamiento de energía, para el cual se plantea un Programa particular.

En todos los casos, el objetivo del Programa de participación de partes interesadas es garantizar que todas las partes interesadas estén debidamente informadas y consultadas respecto a las actividades del proyecto, y que sus intereses sean tomados en cuenta.

### **Programa de participación de partes interesadas general**

Los lineamientos del Programa de participación de partes interesadas que aplica a todas las componentes de la operación, excepto la etapa de construcción del proyecto de sistemas de almacenamiento de energía, el cual está en acuerdo con las recomendaciones de la NDAS 10, son:

- Realizar un mapeo en el que se identifiquen y registren los actores sociales relevantes. Este deberá actualizarse con periodicidad en virtud de que, si surge un actor nuevo, este sea incluido en el mapa.
- Realizar actividades de divulgación de información y consulta significativa, en un sitio apropiado y cercano al área de influencia del proyecto.
- Elaborar una reseña de las actividades realizadas que recoja los principales aspectos abordados (temas de preocupación/ interés, consideraciones realizadas, compromisos asumidos y sugerencias).
- Establecer mecanismos que aseguren la participación efectiva e inclusiva en las instancias de divulgación de información y consulta significativa.
- Establecer canales de comunicación e interacción activos que permitan comunicación con las partes interesadas de forma apropiada y oportuna a sus requerimientos.
- Establecer un mecanismo de recepción y gestión de quejas/reclamos, el cual deberá asegurar el anonimato en los casos que sea solicitado.
- La relación entre el responsable del proyecto y las partes interesadas debe estar basada en la transparencia, equidad y confianza.

En el marco de este Programa se generarán los siguientes registros:

- Mapa de las partes interesadas (lista y matriz).
- Registro de actividades de divulgación de información y consulta significativa a partes interesadas. Este registro podrá ser utilizado como insumo para la elaboración de un indicador en la materia.
- Registro de participantes en las actividades de divulgación de información y consulta significativa.
- Conformación del equipo técnico.
- Canales de comunicación e interacción activos.
- Seguimiento de las quejas/reclamos recibidos. La información recolectada de este seguimiento puede ser utilizada como un indicador del desempeño en la gestión de reclamos.



## Programa de participación de partes interesadas particular

Los lineamientos del Programa de participación de partes interesadas que aplica la etapa de construcción del proyecto de sistemas de almacenamiento de energía, el cual está en acuerdo con las recomendaciones de la NDAS 10, son:

- Mapeo de las partes interesadas

Previo a la ejecución de las actividades del proyecto se realizará un mapeo de las partes interesadas para tener un registro de los actores sociales que se tienen a la fecha posicionándolos en función de su nivel de interés con el proyecto. En el PGAS se presenta un mapeo preliminar de gabinete.

En vista de que el mapeo de las partes interesadas es dinámico, deberá hacerse una revisión periódica e incluir la nueva parte interesada.

- Comunicación e información a las partes interesadas

Una vez se finalizado el mapeo de partes interesadas, se realizarán actividades de divulgación de información y consulta significativa siguiendo los siguientes lineamientos

- ▶ Identificación/confirmación de las partes interesadas en las localidades de interés en función de las actividades del proyecto.
- ▶ Identificación de local apropiado en la localidad de interés para realizar actividades de información y consulta (previo al comienzo de las actividades de obra).
- ▶ Invitación a los actores sociales identificados para la localidad de abordaje, para participar de la actividad. Si surgen otras instancias de consulta y diálogo éstas podrán realizarse de forma presencial con respaldo de herramientas virtuales (zoom, teams, meets, por ejemplo), previo acuerdo con las partes interesadas.
- ▶ Realización de la actividad de divulgación de información y consulta significativa, incluyendo difusión del sistema de quejas y reclamos.
- ▶ Elaboración de una relatoría con los principales aspectos emergentes de la actividad (temas de interés/preocupación, consideraciones realizadas, compromisos asumidos, recomendaciones y sugerencias generadas en el intercambio).
- ▶ Elaboración de un documento de preguntas frecuentes sobre las actividades de construcción asociadas al proyecto y otros aspectos de él, ajustado a las características específicas de la localidad de abordaje, el que será difundida en forma impresa y/ o electrónica.
- ▶ Se deberán realizar actividades generales en las que el organismo ejecutor (UTE), informará al público potencialmente afectado por las actividades del proyecto, las actividades a ser desarrolladas por el proyecto durante su fase de construcción y los resultados de la gestión ambiental y social que la acompaña.
- ▶ La estrategia de comunicación estará basada en la comunicación impresa, en la que se plasmarán las principales actividades de construcción que se realizarán, la duración estimada de los trabajos, las medidas de gestión ambiental y social a implementar, y los datos de contacto del mecanismo de quejas y reclamos que ha implementado el organismo ejecutor.
- ▶ Se elaborará un informe semestral de avance del proyecto que se hará disponible para los actores sociales e interesados identificados previamente. El documento incluirá la siguiente información: Avance de proyecto (actividades de construcción realizadas durante el semestre informado, actividades de construcción a realizar durante el siguiente período), resultados de la gestión ambiental y social (resumen de las actividades de información y diálogo realizadas en el semestre informado, resultados de la gestión de quejas y reclamos durante el semestre informado).



- ▶ UTE solicitará al contratista que incluya en su plan de capacitación al personal de los frentes de obras, de forma que puedan suministrar información sobre las personas encargadas de la gestión ambiental y social del proyecto (nombre, teléfono, email, entre otros de interés).

En el marco de este Programa se generarán los siguientes registros:

- Mapa de Actores Sociales (matriz y lista).
- Registros de actividades de divulgación de información y consulta significativa a las partes interesadas.
- Agenda de actividades por semestre.
- Canales de comunicación e interacción activos.
- Seguimiento de las quejas/reclamos recibidos. La información recolectada de este seguimiento puede ser utilizada como un indicador del desempeño en la gestión de reclamos.

## **Mecanismos de comunicación y recepción de quejas/reclamos**

Los mecanismos de comunicación y recepción de quejas/reclamos incluidos en el PGAS consideran las medidas con las que ya cuentan los organismos involucrados en la operación (UTE y DNE), así como las recomendaciones de la NDAS 10.

### **a. UTE**

#### **a1. Lineamientos**

##### Plan de comunicación

- La divulgación de la información deberá realizarse en un lenguaje fácilmente entendible por el público en general, evitando el uso de lenguaje técnico específico.
- Los canales de comunicación y divulgación de información deberán atender a la diversidad existente, incluyendo medios tradicionales (prensa escrita, radio, televisión) y medios digitales (redes sociales, página web, correo electrónico).
- Las convocatorias a instancias de comunicación y divulgación de información deberán ser realizadas con la antelación suficiente (mínimo una semana de anticipación).
- Los informes públicos relacionados con avances de ejecución de proyectos, planes de acción relacionados con la gestión de impactos o riesgos derivados de los proyectos, y modificaciones en medidas de mitigación a implementar, deberán estar fácilmente accesibles a través de la página web de la empresa.

##### Recepción de quejas:

Actualmente UTE dispone de un mecanismo para la recepción de quejas y/o consultas por distintos medios:

- Ingresando a su sitio web <https://www.ute.com.uy/formularios/contactenos>
- Descargando la APP para móviles de UTE.
- A través de la mensajería de texto al 1930.
- Asistiendo a las oficinas comerciales
- Por teléfono al 0800 1930 desde teléfono fijo, o al \*1930 desde celular.



Una vez recibida una queja/reclamo, el responsable designado procederá a su análisis y determinará las acciones a tomar para dar respuesta. Una vez establecida la medida de gestión a ejecutar, se deberá realizar la comunicación correspondiente al usuario que manifestó la queja/reclamo. Esta información deberá incluir la designación de las responsabilidades para la ejecución de la medida, y el tiempo estimado en que se implementará.

## **a2. Registros**

- Canales de comunicación y divulgación de información activos.
- Convocatorias a instancias de comunicación y divulgación.
- Lista de informes publicados en la página web institucional.
- Registro del seguimiento de las quejas/reclamos recibidos. Este registro deberá contener, como mínimo: fecha de recepción, tema, prioridad (baja/media/alta), estatus. La información recolectada de este seguimiento puede ser utilizada como un indicador del desempeño en la gestión de reclamos.

## **b. DNE**

### **b1. Lineamientos**

#### Plan de comunicación

- La divulgación de la información deberá realizarse en un lenguaje fácilmente entendible por el público en general, evitando el uso de lenguaje técnico específico.
- Los canales de comunicación y divulgación de información deberán atender a la diversidad existente, incluyendo medios tradicionales (prensa escrita, radio, televisión) y medios digitales (redes sociales, página web, correo electrónico).
- Las convocatorias a instancias de comunicación y divulgación de información deberán ser realizadas con la antelación suficiente (mínimo una semana de anticipación).

#### Recepción de quejas:

Actualmente la DNE dispone de las siguientes vías para la recepción de quejas y/o consultas:

- Ingresando al sitio web <http://www.eficienciaenergetica.gub.uy/contacto>
- Por teléfono al 2840 12 34 int. 8894.
- Por correo electrónico: [daee@miem.gub.uy](mailto:daee@miem.gub.uy)

Una vez recibida una queja/reclamo, el responsable designado procederá a su análisis y determinará las acciones a tomar para dar respuesta. Una vez establecida la medida de gestión a ejecutar, se deberá realizar la comunicación correspondiente al usuario que manifestó la queja/reclamo. Esta información deberá incluir la designación de las responsabilidades para la ejecución de la medida, y el tiempo estimado en que se implementará.

## **b2. Registros**

- Canales de comunicación y divulgación de información activos.
- Convocatorias a instancias de comunicación y divulgación.



- Registro del seguimiento de las quejas/reclamos recibidas. Este registro deberá contener, como mínimo: fecha de recepción, tema, prioridad (baja/media/alta), estatus. La información recolectada de este seguimiento puede ser utilizada como un indicador del desempeño en la gestión de reclamos.

## Plan de monitoreo social

El PGAS contienen un Plan de monitoreo social, el cual tiene como objetivo general medir la efectividad de las medidas de gestión social planteadas, buscando maximizar los beneficios sociales de las acciones realizadas.

El área de monitoreo corresponderá a la localidad más cercana, el departamento, o el país, según el enfoque más apropiado para el público objetivo de la acción considerada.

### a. Lineamientos

- Registrar la generación de oportunidades de empleo, comerciales y capacitación a lo largo del ciclo de vida del proyecto, y evaluar su evolución.
- Monitorear la implementación y efectividad de las medidas de gestión social planteadas en la evaluación ambiental y social.
- Transparentar y rendir cuentas de la gestión social del Programa ante sus partes interesadas.
- El monitoreo deberá contemplar, como mínimo, los parámetros que se presentan a continuación relacionados con los diferentes aspectos a analizar:

**Cuadro 5 Aspectos a considerar en el Monitoreo Social**

Aspecto	Parámetros para considerar	Información a recabar
Salud y seguridad de la comunidad	Incidentes con afectación a seres humanos como resultado de la ejecución de proyectos	Tipo de incidentes Número de incidentes Afectaciones provocadas a seres humanos
Empleo local	Generación de oportunidades de empleo a nivel local	Cantidad de personal local contratado por proyecto
Compras locales	Generación de oportunidades comerciales a nivel local	Cantidad de proveedores locales por proyecto Monto invertido en compras locales
Salud y seguridad laboral	Prevención de afectaciones a la salud y seguridad de los trabajadores	Capacitaciones del contratista y subcontratistas sobre salud y seguridad laboral, gestión ambiental y social Número de enfermedades profesionales Accidentes, incidentes y cuasi accidentes notificados
Condiciones laborales	Reclamos internos de los trabajadores por condiciones laborales	Sistematización de consultas y reclamos internos recibidos, resultados de la gestión
Igualdad de género	Promoción de la igualdad de género	Ponderadores de género en el diseño e implementación de componentes
	Perspectiva de género en el combate a la pobreza energética	Medición de indicadores de pobreza energética con inclusión de perspectiva de género



Aspecto	Parámetros para considerar	Información a recabar
Expropiaciones /reasantamiento	Reasentamiento de población por implementación de proyectos Procesos de expropiación para implementación de proyectos	Seguimiento del avance del proceso de expropiación.
Patrimonio histórico y cultural	Protección del patrimonio histórico, arqueológico y cultural material e inmaterial	Identificación de acciones que impliquen potenciales intervenciones sobre patrimonio
Consultas ciudadanas	Interacciones de diálogo con las partes interesadas	Instancia, parte interesada, acuerdos, temas pendientes.
Actividades informativas	Instancias de información a las partes interesadas	Instancia, parte interesada, información proporcionada
Reclamos	Sistema de gestión de reclamos	Sistematización de consultas y reclamos recibidos, resultados de la gestión

## b. Registros

- Informe de monitoreo social, el cual contendrá:
  - ▶ Análisis y síntesis de informes elaborados por los ejecutores y subejecutores respecto de la gestión ambiental y social, dirigido a entidades de control gubernamental/financiadores/organismos internacionales.
  - ▶ Análisis de documentos técnicos/académicos que tomen en consideración aspectos de los componentes del Programa.
  - ▶ Análisis y síntesis de registros internos de los ejecutores de componentes sobre empleo local generado, compras a proveedores locales, y eventuales inversiones sociales a nivel local.
  - ▶ Registros de los ejecutores de componentes sobre actividades informativas a las partes interesadas.
  - ▶ Registros de los ejecutores de componentes sobre actividades de consulta con las partes interesadas.
  - ▶ Registro de los ejecutores de componentes sobre consultas y reclamos recibidos y gestión realizada.



## SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El seguimiento y evaluación corresponde a las diferentes actividades de verificación del cumplimiento de las obligaciones legales y requisitos de las normas, así como aquellas vinculadas al control y seguimiento de los distintos programas que conforman el PGAS y la medida de su eficacia, permitiendo así verificar los avances para la obtención del resultado buscado.

El proceso de seguimiento y control tiene múltiples niveles según los programas aplicables a cada componente de la operación y es la UCP la entidad última que evalúa la gestión, a través de indicadores del desempeño ambiental y social de la operación.

Se incluyen en la operativa componentes con foco en resultados y un componente en el que el alcance refiere a todas las etapas del proceso (proyecto, construcción, operación y abandono), por lo que el proceso de seguimiento y evaluación varía en función de dicho alcance.

Se presentan a continuación los lineamientos de seguimiento y evaluación de desempeño ambiental y social.

### Seguimiento y evaluación a cargo de la UCP

La UCP recepcionará los informes a ser remitidos periódicamente por UTE y por DNE (según detalle en los siguientes literales de este documento) y serán el Asesor ambiental y el Asesor sociales y la Entidad verificadora quienes estarán a cargo de su análisis y verificación de los mismos.

La UCP remitirá al BID informes semestrales de desempeño ambiental y social del proyecto.

### Seguimiento y evaluación del PGAS de componentes de UTE

#### a. Etapa de proyecto

##### a1. Expropiaciones

El Equipo de Proyecto de UTE realizará un análisis de alternativas de expropiación y llevará a cabo el proceso ajustado a derecho. Mantendrá el registro de las comunicaciones y documentos del proceso expropiatorio formal y finalizado el mismo realizará una evaluación del proceso expropiatorio, e identificación de oportunidades de mejora.

##### a2. Control de proveedores

Cada Coordinador de programa (Redes Inteligentes, Uruguay 100% electrificado y Sistema de Almacenamiento de Energía) realizará un análisis preliminar de proveedores principales para la escogencia del adjudicatario del proyecto. Se controlará:

- la presentación de la declaración jurada de Seguridad y Compromiso de Acciones Futuras, establecida en la parte II del pliego de Condiciones generales para adquisiciones de suministros y servicios.
- la presentación de la declaración jurada de Género, indicada como parte de los Requisitos para la presentación de las ofertas establecida en la parte II del pliego de Condiciones generales para adquisiciones de suministros y servicios.

Para el caso de proveedores extranjeros, además de aplicar los anteriores lineamientos, verificar que pertenezcan a países adheridos a los convenios internacionales de la OIT.



El informe será remitido por el Equipo de Proyecto a la UCP para su verificación.

## **b. Etapa de construcción**

### **b1. Informes mensuales de SYSO del contratista**

El contratista entregará a la Gerencia de Medio Ambiente de UTE, con una frecuencia mensual, un reporte ambiental de construcción, en base al formato de formulario establecido por UTE, los que serán remitidos por el Equipo de Proyecto de UTE a la UCP.

El informe mensual del contratista, contendrá entre otros la siguiente información:

- Registro de las capacitaciones en relación a buenas prácticas en SYSO, así como también de las instancias de divulgación de información relevante. Estos registros podrán considerarse como indicadores del desempeño en la materia.
- Documentación general: constancias del Banco de Previsión Social (BPS), de la Dirección General de Impositiva (DGI), Planillas de trabajo, pólizas de seguro, entre otros.
- Documentación de personal: cédula de identidad, carné de salud, alta de BPS.
- Documentación de maquinaria y vehículos: inspección técnica vehicular, seguros, registros de mantenimiento, entre otros.
- Registro del seguimiento de reclamos realizados por los trabajadores. Este registro deberá contener, como mínimo, la siguiente información: fecha de recepción, tema, prioridad (baja/media/alta), estatus. La información recolectada de este seguimiento puede ser utilizada como un indicador del desempeño en la gestión de reclamos.
- Lista de verificación de cumplimiento de los parámetros de seguridad plasmados en el pliego técnico de la licitación 100328.
- Reporte de accidentes/incidentes en el mes: evento, fecha, acciones ocurridas y procedimientos seguidos.

### **b2. Informe mensual de desempeño ambiental del contratista**

El contratista entregará a la Gerencia de Medio Ambiente de UTE, con una frecuencia mensual, un reporte ambiental de construcción, en base al formato de formulario establecido por UTE, los que serán remitidos por el Equipo de Proyecto de UTE a la UCP.

El informe mensual del contratista, contendrá entre otros la siguiente información:

- Resumen de las tareas ejecutadas en el mes
- Capacitaciones socioambientales realizadas y registro de asistencia
- Grado de cumplimiento de las distintas medidas de gestión previstas para cada uno de los programas del PGAS, incluyendo situación actual y un plan acciones correctivas a implementar en caso de desvíos o incumplimientos
- Identificación de dificultades o problemas ambientales no previstos en los programas del PGAS aplicables.
- Oportunidad de mejora a los programas del PGAS aplicables, en caso de ser necesario.
- Indicadores de desempeño ambiental
- Copias de registros establecidos en los programas del PGAS aplicables.
- Quejas recibidas.





- Resultados de monitoreos

### b3. Inspecciones a obra por parte de la Dirección de obra por región

La Dirección de obra de UTE correspondiente según la localización (Sarandí del Yí o San Gregorio de Polanco) podrá realizar inspección a las obras a efectos de verificar el cumplimiento de las pautas establecidas en los programas del PGAS.

Como resultado e la misma se remitirá al contratista un informe de hallazgos de no conformidades y/o observaciones, las que deberán ser levantadas por el contratista en el plazo que UTE establezca. El contratista remitirá a la Dirección de obra de UTE un informe con evidencia registral del levantamiento de los hallazgos identificados.

### b4. Indicadores

Se realizará el seguimiento de indicadores de desempeño ambiental y social, los que serán incluidos por el contratista en el informe mensual de desempeño ambiental a elevar a la Gerencia de Medio Ambiente de UTE.

Se listan a continuación los indicadores, los cuales permiten detectar desvíos, evaluar cumplimiento de objetivos y metas, verificar efectividad de medidas de mitigación y proveer información de fácil interpretación.

**Cuadro 6 Indicadores de desempeño ambiental y social**

Indicador	Unidades
Tasa de generación de residuos	kg/mes o m <sup>3</sup> /mes
Cantidad de residuos reciclados	kg/mes o m <sup>3</sup> /mes
Cantidad de residuos peligrosos generados	kg/mes o m <sup>3</sup> /mes
Volumen de generación de efluentes domésticos	Cantidad de vaciados de baños químicos
Volumen de efluente tratado	m <sup>3</sup> /mes
Resultados del monitoreo de calidad de efluentes	Ajuste a los parámetros del Decreto 253/79
Volumen de combustible utilizado	m <sup>3</sup> /mes o L/mes
Volumen de sustancias peligrosas utilizadas en obra por tipo	m <sup>3</sup> /mes o L/mes
Volumen de materiales donados	kg/mes o m <sup>3</sup> /mes
Consumo de materiales de obra	kg/mes o m <sup>3</sup> /mes
Inventario de los mantenimientos de maquinaria efectuados	Nº de mantenimientos /mes
Accidentes de tránsito vinculados a los proyectos	Nº de accidentes/mes



Indicador	Unidades
Inventario de contingencias ocurridas	Nº de contingencias/mes
Cantidad de trabajadores empleados	Nº de empleados
Cantidad de trabajadores locales empleados (en porcentaje)	(Nº de trabajadores locales empleados/Nº total de trabajadores empleados) x100
Aplicación de instrumentos de igualdad de género (en porcentaje)	Nº de aplicación de medidas de género/ Nº total de involucrados*
Cantidad de proveedores nacionales (en porcentaje)	(Cantidad de proveedores nacionales/cantidad de proveedores totales) x100
Cantidad de accidentes relacionados con las actividades de las componentes	Nº de accidentes relacionados con las actividades de las componentes/mes
Cantidad de personal capacitado	Nº de personas capacitadas/total de personal empleado
Cantidad de instancias de intercambio con la comunidad	Nº de instancias de intercambio con la comunidad
Cantidad de quejas recibidas	Nº quejas/mes
<i>Nota: *Por ejemplo, cantidad de empresas que postulan al CEE, proveedores, entre otros.</i>	

