

ARGENTINA

Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat

Programa de Mejoramiento de Barrios V (PROMEBA)

AR-L1341

MARCO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL (MGAS)

Versión Preliminar

Abril 2022

Tabla de Contenidos

Tabla de Contenidos	2
Lista de Siglas y Abreviaturas	5
1. Introducción	6
1.1 Objetivo del MGAS	6
1.2 Alcance del MGAS	6
2. Descripción del Programa	8
2.1 Antecedentes y Justificación	8
2.2 Objetivos	8
2.3 Componentes y Costos	9
2.4 Arreglos Institucionales	11
Organismo Ejecutor	11
Organismos Subejecutores	12
Otras Instituciones Intervinientes	13
2.5 Población Beneficiaria	13
2.6 Alcance del Programa	13
3. Marco Legal e Institucional	15
3.1. Marco Institucional	15
3.2. Marco Normativo Nacional	16
Licenciamiento Ambiental	16
Gestión de Recursos Hídricos	17
Gestión de Residuos Sólidos Urbanos	18
Gestión de Residuos Industriales, Peligrosos y Especiales	18
Gestión de Emisiones Gaseosas	19
Energía	20
Suelos	21
Áreas Protegidas	21
Flora, Fauna y Bosque Nativo	21
Ruidos	23
Tránsito Vehicular y Seguridad Vial	23
Salud, Higiene y Seguridad Ocupacional	23
Derecho a la Información Ambiental	24
Legislación Laboral	25
Igualdad de Género	26
Discapacidad	27

Población Migrante.....	28
Pueblos Indígenas y sus Comunidades	28
Patrimonio Cultural, Arqueológico y Lugares Históricos	29
Reasentamiento Involuntario	30
3.3. Marco Normativo Provincial y Municipal	30
3.4. Marco Normativo Internacional	31
NDAS 1 – Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales	31
NDAS 2 - Trabajo y Condiciones Laborales	33
NDAS 3 - Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación.....	34
NDAS 4 - Salud y Seguridad de la Comunidad.....	34
NDAS 5 - Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario	35
NDAS 6 - Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos..	36
NDAS 7 - Pueblos Indígenas	36
NDAS 8 - Patrimonio Cultural.....	37
NDAS 9 - Igualdad de Género.....	37
NDAS 10 - Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información	38
Resumen de Cumplimiento con las Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID.....	39
Otros Estándares Internacionales	44
4. Procedimientos de Gestión Ambiental y Social	45
4.1 Procedimiento de Identificación de Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales Criterios de Elegibilidad Socioambiental para Proyectos.....	46
Elegibilidad y Viabilidad	46
Formulación del Proyecto Ejecutivo Integral.....	50
Apéndice 4.1.A. Ficha Ambiental y Social	52
Apéndice 4.1.B. Plano de Riesgos Ambientales	61
Apéndice 4.1.C. Ficha de Identificación y Evaluación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales	62
Apéndice 4.1.D. Índice del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI).....	66
4.2 Programas de Gestión Ambiental y Social	75
Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS)	75
Plan de Gestión Ambiental y Social Constructivo, y Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS)	75
Otros Planes y Programas de Gestión Específicos	77
Apéndice 4.2.A. Índice del Plan de Gestión Ambiental y Social.....	78
Apéndice 4.2.B. Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS)	85
4.3 Competencia y Capacidad Organizativa.....	105

Roles y Responsabilidades	105
4.4 Preparación y Respuesta ante Situaciones de Emergencia	107
Análisis de Riesgos Ambientales y Sociales para el Programa	107
Procedimientos de Respuesta ante Situaciones de Emergencia	108
4.5 Plan de Participación de las Partes Interesadas	113
Introducción	113
Mesas de Gestión	114
Consulta Pública	115
Mecanismo de Atención a Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC)	118
4.4 Solución de Conflictos	122
4.6 Procedimiento de Seguimiento y Evaluación	124
Ejecución de las Obras	124
Finalización de las Obras – Cierre Administrativo	125
Etapa de Operación	125
Apéndice 4.6.A. Modelo de Informe Ambiental y Social de Seguimiento (IAS)	127
Apéndice 4.6.A. Modelo de Informe Final Ambiental y Social (IFAS)	141
4.7 Procedimiento de Gestión Laboral	149
4.8 Plan de Prevención y Atención de la Violencia Sexual y de Género	160
4.9 Marco de Reasentamiento	167
Contenido	167
Introducción	168
Actividades que dan lugar al reasentamiento	168
Marco jurídico local y relación con NDAS 5	169
Criterios de elegibilidad para recibir compensación	170
Alternativas de compensación	171
Articulación de las Etapas de Proyectos con el Plan de Acción de Reasentamiento	174
Arreglos Institucionales para el reasentamiento	176
Contenido del Plan de Acción de Reasentamiento	177
Mecanismos de atención de reclamos y resolución de conflictos	179
Seguimiento y Monitoreo	179
Auditoría	180
Apéndice 4.9.A – Censo Barrial de Reasentamiento (Modelo General)	181
Apéndice 4.9.B - Marco Legal	188

Lista de Siglas y Abreviaturas

AA	Acta Acuerdo
AAS	Análisis Ambiental y Social
AUH	Asignación Universal por Hijo para Protección Social
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
CABA	Ciudad Autónoma de Buenos Aires
CLIPP	Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión
CLP-1	Primera Operación Individual bajo la CCLIP
CLP-2	Segunda Operación Individual bajo la CCLIP
CLP-3	Tercera Operación Individual bajo la CCLIP
CLP-4	Cuarta Operación Individual bajo la CCLIP
CMA	Convenio Marco de Adhesión
CPI	Consulta y Participación Informada
DNU	Decreto de Necesidad y Urgencia
EC	Equipo de Campo
EPP	Elementos de Protección Personal
ESHS	Medio Ambiente, Social, Salud y Seguridad Ocupacional (por siglas en inglés)
ETAS	Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales
IAS	Informe Ambiental y Social de Seguimiento
IFC	Corporación Financiera Internacional
INAI	Instituto Nacional de Asuntos Indígenas
INDEC	Instituto Nacional de Estadística y Censos
LGTBI+	Lesbianas, gays, transexuales/travestis, bisexuales, Intersexuales
MARRC	Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos
MICI	Mecanismo Independiente de Consulta e Investigación
MDTyH	Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat
MPAS	Marco de Política Ambiental y Social del BID
NBI	Necesidades básicas insatisfechas
NDAS	Norma de Desempeño Ambiental y Social del BID
OE	Organismo Ejecutor
OIT	Organización Internacional del Trabajo
ONG	Organización no Gubernamental
PBI	Producto Bruto Interno
PEA	Población Económicamente Activa
PGAS	Plan de Gestión Ambiental y Social
PGASc	Plan de Gestión Ambiental y Social constructivo
PROMEBA	Programa de Mejoramiento de Barrios
RENABAP	Registro Nacional de Barrios Populares
RO	Reglamento Operativo
SRT	Superintendencia de Riesgos de Trabajo
UEM	Unidad Ejecutora Municipal
UEP	Unidad Ejecutora Provincial
USD	Dólares Estadounidenses
VAA	Villas, Asentamientos y Áreas degradadas

1. Introducción

Este **Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS)** del Programa de Mejoramiento de Barrios V (AR-L1341) tiene como propósito establecer los mecanismos y procedimientos de gestión ambiental y social, a fin de maximizar los efectos ambientales y sociales positivos, y prevenir, minimizar y compensar eventuales impactos negativos asociados al Programa.

Este MGAS se preparó en base a la definición de las medidas para mitigar los impactos y riesgos ambientales y sociales identificados en el **Análisis Ambiental y Social (AAS)** de los proyectos de la muestra del Programa – proyectos representativos del Programa de Obras Múltiples. Si bien los impactos y riesgos identificados en dicho AAS corresponden únicamente a los proyectos de la muestra, son representativos del Programa en su conjunto, y, por tanto, aplicables a otros proyectos a financiar bajo la operación.

El objetivo del **Programa de Mejoramiento de Barrios V (AR-L1341)**, en adelante el Programa, es mejorar de modo sustentable el hábitat de los hogares residentes en villas, asentamientos irregulares y áreas degradadas del país a través de acciones que contribuyan a la seguridad en la tenencia de la tierra, la provisión de infraestructura básica, y el desarrollo comunitario. Se trata de la cuarta operación individual (CLP-4) la cual se enmarca en la Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión (CCLIP, por sus siglas en inglés) AR-X1004, cuya finalidad es mejorar la calidad de vida y contribuir a la inclusión urbana y social de los hogares argentinos de los segmentos más pobres de la población que residen en villas y asentamientos irregulares

El Programa será ejecutado por el Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat (MDTyH). El monto total del mismo será de **US\$166,50 millones**, de los cuales US\$150 millones se financiarán con cargo a recursos del Capital Ordinario (CO) del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), y el resto será financiado por contrapartida local.

1.1 Objetivo del MGAS

El objetivo general del MGAS es servir como un instrumento de gestión socioambiental y un marco que define los lineamientos regulatorios, ambientales, sociales y de salud y seguridad ocupacional, para la ejecución de los proyectos a financiarse por el Programa.

Los objetivos específicos son:

- i. Proporcionar una metodología y un conjunto de procedimientos para asegurar la sostenibilidad ambiental y social durante la ejecución de los proyectos;
- ii. Brindar lineamientos para el cumplimiento de la legislación ambiental y social aplicable; y
- iii. Establecer lineamientos y procedimiento socioambientales para cumplir con las Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS) contenidas en el **nuevo Marco de Política Ambiental y Social** del BID, entidad que lo financia.

1.2 Alcance del MGAS

Este Marco establece una relación de cumplimiento de los procedimientos ambientales y sociales de las instituciones involucradas. Deberá ser aplicado por el Organismo Ejecutor, Organismos Subejecutores y sus contratistas, con el fin de asegurar la sostenibilidad social y ambiental durante el diseño, ejecución y operación de los proyectos a ser financiados por el Programa.

El Marco también orientará el cumplimiento de la legislación ambiental nacional y provincial, y de las Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS) del BID aplicables al Programa.

La **Tabla 1** que sigue a continuación presenta la estructura del MGAS, detallando los capítulos y el contenido de estos.

Tabla 1 - Contenidos del Marco de Gestión Ambiental y Social (PROMEBA) - AR-L1341

Número de capítulo	Título de los contenidos	Descripción
1	Introducción	Describe el desarrollo y la estructura del MGAS.
2	Descripción del Programa	Proporciona una descripción del Programa, los Componentes, y el alcance del Programa.
3	Marco Institucional y Normativo	Describe el marco institucional y legal dentro del cual se enmarca el Programa, incluyendo las Normas de Desempeño Ambientales y sociales del BID.
4	Procedimientos de Gestión Ambiental y Social	Presenta los criterios de elegibilidad de proyectos a ser financiados por el Programa, los procesos ambientales y sociales y el esquema de ejecución socioambiental general del Programa.

2. Descripción del Programa

2.1 Antecedentes y Justificación

El **Programa de Mejoramiento de Barrios V (PROMEBA)**, AR-L1341, es la cuarta operación individual (CLP-4) que se desarrolla en el marco de la CCLIP AR-X1004¹, cuyo objetivo general es mejorar la calidad de vida y contribuir a la inclusión social e integración de los hogares argentinos de los segmentos más pobres de la población que residen en villas y asentamientos irregulares, a fin de beneficiar a 250.000 familias².

Hasta el momento se han financiado tres operaciones de crédito bajo la línea (1842/OC-AR, 2662/OC-AR y 3458/OC-AR) por un monto total de US\$950 millones que han beneficiado a casi 165 mil familias. Con anterioridad a la CCLIP, el Banco financió el PROMEBA I (940/OCCAR) por US\$102 millones.

Las fases anteriores del Programa han demostrado la efectividad de las intervenciones. La operación 2662/OC-AR ha regularizado 81 barrios y 64.809 viviendas con conexiones de agua potable, cloaca, gas y electricidad (117% de la meta final). Las UEP y UEM han producido 256 documentos de proyectos ejecutivos, generando planos detallados y especificaciones técnicas, para licitar las obras de los Proyectos Integrales (222% de la meta final). Los equipos de campo han realizado 2.600 talleres, cursos de capacitación, y otros eventos. Avances a la fecha en la operación 3458/OC-AR, evidencian que será posible regularizar 16 barrios y 28.022 lotes apoyados por el programa. Asimismo, se produjeron 28 proyectos ejecutivos³.

En este contexto, la ejecución de esta cuarta operación (AR-L1341) se justifica por los resultados positivos del PROMEBA en mejorar las condiciones de habitabilidad en Villas, Asentamientos y Áreas Degradadas del país y los crecientes desafíos a los que se enfrenta en materia habitacional. El Programa es considerado un ejemplo de la buena focalización de gasto público ya que actúa en las áreas urbanas más carentes del país, atendiendo a la población más pobre.

2.2 Objetivos

El objetivo general del PROMEBA es mejorar de modo sustentable el hábitat de los hogares residentes en villas, asentamientos irregulares y áreas degradadas del país a través de acciones que contribuyan a la seguridad en la tenencia de la tierra, la provisión de infraestructura básica y el desarrollo comunitario.

Los objetivos específicos son:

- i. aumentar la seguridad en la tenencia de la tierra de los hogares beneficiarios;
- ii. contribuir al incremento de la calidad de vida de los habitantes de cada área intervenida y de su zona de influencia a partir de distintas obras de mejora del hábitat;
- iii. fortalecer las organizaciones comunitarias de base y garantizar la participación de los residentes de los barrios en todas las fases del proyecto integral; y

¹ La CCLIP fue aprobada en 2007 por un monto total de USD 1500 millones y tiene una vigencia de 25 años.

² El Acuerdo de la CCLIP contempla los componentes de: (i) legalización de tenencia de la tierra; (ii) provisión de infraestructura, equipamiento y saneamiento ambiental; (iii) incremento de capital social y humano; y (iv) fortalecimiento institucional.

³ Último PMR 1° semestre de 2021.

- iv. mejorar el desempeño de los equipos del Organismo Ejecutor (OE), las Unidades Ejecutoras Provinciales (UEP) y las Unidades Ejecutoras Municipales (UEM).

2.3 Componentes y Costos

El Programa cuenta con un monto total de US\$166,5 millones, de los cuales US\$150 millones se financiarán con cargo a recursos del Capital Ordinario (CO) del BID, y US\$16,5 millones con fondos de contrapartida local.

Para llevar a cabo los objetivos planteados en la sección anterior, el Programa se estructura en los siguientes cuatro componentes:

Componente 1: Aumento de la seguridad en la tenencia de la tierra (US\$1,27 millones).

Se financiará la asistencia técnica y otros servicios que permitan: (i) la regularización física del área a intervenir a través de trámites y estudios legales, planos de mensura, amojonamiento e incorporación catastral de nuevas parcelas; (ii) la regularización legal de lotes (adjudicación, venta o inscripción registral) necesaria para realizar la transferencia de la titularidad del dominio de las tierras donde se asienta el proyecto, a favor de los/as beneficiarios/as; y (iii) la entrega de instrumentos jurídicos a los habitantes que garanticen la seguridad en la tenencia, mediante la adopción de distintas estrategias de regularización según las particularidades de cada territorio. Se priorizará la titulación a nombre de mujeres, titulación compartida por hombres y mujeres, donde la posesión legal estará a nombre de ambas personas.

Componente 2. Intervenciones urbanas integradoras, provisión de infraestructura urbana, saneamiento ambiental y equipamiento social (US\$139,40 millones).

Se financiará: (i) ejecución de redes y nexos de infraestructura urbana básica de agua potable, cloaca, drenaje pluvial, desagües de alcantarillado (o solución alternativa), distribución de gas, conectividad, electrificación con sus conexiones intradomiciliarias⁴, (ii) espacios peatonales e infraestructura y equipamiento que promueva la movilidad no motorizada y el transporte público e incorporación de soluciones basadas en naturaleza e infraestructura verde; (iii) obras de mitigación ambiental; (iv) construcción de parques y desarrollo de espacios verdes y recreativos que incorporen criterios de mitigación y adaptación al cambio climático a partir del uso de materiales reciclables, luminarias LED, flora autóctona, superficie absorbente y similares; (v) construcción y/o mejoramiento de equipamiento urbano y equipamiento comunitario con criterios de eficiencia energética diseñados de acuerdo con las condiciones bioclimáticas de cada región y la incorporación de energías renovables; (vi) intervenciones que den respuesta ante contingencias y/o emergencias climáticas, sanitarias y sociales, entre otras (tales como reparación y/o construcción viviendas, equipamiento comunitario, entre otros similares); (vii) obras de mejoramiento de inmuebles degradados; (viii) obras de infraestructura e intervenciones sobre la red vial y de transportes que mejoren la conectividad con la ciudad formal; (ix) adquisición de lotes que cuenten con servicios básicos y que estén ubicados en zonas sin riesgo climático para realojos; (ix) generación de lotes con servicios que cuenten con

⁴ Desde 2013 en la ejecución del préstamo 2662/OC-AR se utilizan elementos que garantizan la eficiencia energética en el alumbrado público, consistentes con el Programa Nacional de Uso Racional y Eficiente de la Energía (PRONUREE) establecido por Decreto 0140/2007.

infraestructura mínima garantizada, adecuada localización en zonas sin vulnerabilidad climática y que sean aptos para programas habitacionales para realojos; (x) estudios orientados a la construcción de escenarios climáticos que permitan analizar la viabilidad de ocupación y consolidación de los terrenos a largo plazo. Para ser elegible, cada gasto comprendido en el componente II deberá tener descrito su mecanismo de ejecución en el Reglamento Operativo aprobado del programa.

Componente 3. Fortalecimiento de las Organizaciones Comunitarias de base (US\$20,11 millones).

Se financiará: (i) acciones de capacitación y fortalecimiento de los actores comunitarios en temas de gestión de proyectos, capacidades institucionales, gobernanza, género y diversidad y preparación frente a los efectos del cambio climático; (ii) formulación y ejecución de Proyectos de Iniciativa Comunitaria (PIC); (iii) formulación y/o ejecución de Proyectos de Fortalecimiento del Capital Social Humano (PFCSyH) orientados a la superación de barreras de inclusión socio-urbanas; (iv) acciones para el fortalecimiento de las economías locales; (v) acciones de respuesta ante contingencias y/o emergencias climáticas, sanitarias y sociales; (vi) asistencia a familias que deban ser reasentadas; (vii) acciones para la contención y prevención de riesgos en grupos vulnerables. Para este componente, distintos equipos de campo interdisciplinarios trabajarán en el territorio realizando talleres participativos y capacitaciones en las comunidades, facilitando la articulación con organismos del Estado para promover el acceso a los servicios sociales. Para ser elegible, cada gasto comprendido en el componente 3 deberá tener descrito su mecanismo de ejecución en el Reglamento Operativo aprobado del Programa.

Componente 4. Fortalecimiento de la capacidad de gestión (US\$ 1,96 millones).

Se financiarán: (i) asistencia técnica para capacitar y fortalecer las unidades en los procesos técnicos y fiduciarios relacionados a la programación y ejecución de los proyectos integrales; (ii) talleres y/o capacitaciones de fortalecimiento para las organizaciones y actores sociales involucrados en los proyectos con foco en temáticas de género y diversidad sexual, funcional y climática; (iii) contratación de recursos humanos calificados y adquisición de equipamiento para las Unidades Ejecutoras; (iv) estudios para el diseño de estrategias de intervención para la prevención de conformación de nuevos asentamientos y/o crecimiento de los existentes; (v) adquisición, desarrollo, mejoramiento, instalación y operación de herramientas y soportes tecnológicos y/o informáticos con inteligencia artificial para la supervisión y monitoreo de la ejecución y del crecimiento urbano; (vi) desarrollo de sistemas de procesamiento y gestión de la información climática; (vii) diagnósticos barriales de riesgo climático y de vulnerabilidad social.

Administración, supervisión, evaluaciones y auditoría (US\$2,52 millones).

Incluye gastos de funcionamiento, equipamiento y gestión del OE; servicios de consultoría de firmas o individuos para llevar a cabo evaluaciones, auditorías, actividades de administración y supervisión del Programa.

En la **Tabla 2** se indican los costos del Programa por componente y fuente de financiamiento.

Tabla 2 - Costo y Financiamiento del Programa por Componente (en US\$ millones)

Componentes	BID	Local	Total	%
1. Legalización de la tenencia de la tierra	1.16	0.13	1.29	0.77
2. Provisión de infraestructura, saneamiento ambiental y equipamiento comunitario	126.73	13.93	140.66	84.48
3. Proyectos de Iniciativa Comunitaria	18.28	2.01	20.29	12.19
4. Fortalecimiento de la capacidad de gestión	1.78	0.20	1.98	1.19
Administración, supervisión y auditoría	2.05	0.23	2.28	1.37
Total	150	16.5	166.5	100
%	90	10	100	100

2.4 Arreglos Institucionales

El prestatario y garante para la ejecución del PROMEBA será la República Argentina. El Organismo Ejecutor (OE) será el Ministerio de Desarrollo Social y Hábitat (MDTyH) a través de la Subsecretaría de Programas de Hábitat, y los Organismos Subejecutores serán las Provincias y Municipios beneficiarios, según el alcance de los proyectos.

A continuación, se describen las responsabilidades y funciones institucionales que deberá cumplir cada Organismo.

Organismo Ejecutor

El OE tendrá la responsabilidad institucional por la ejecución del Programa PROMEBA, y articulará y coordinará acciones para cumplir con los objetivos del Programa.

El OE cumplirá las funciones estratégicas y de organización de la ejecución general y tendrá las siguientes responsabilidades principales:

- asegurar la coordinación del PROMEBA con otros programas habitacionales, de agua y saneamiento y de fortalecimiento institucional existentes en el MDTyH, y con programas federales del sector social;
- suscribir Convenios Marco de Adhesión con Provincias y Municipios;
- asegurar la asignación de los recursos financieros necesarios para la ejecución del Programa y para cubrir la contraparte local; y
- proponer el Reglamento Operativo al BID.

Por su parte, el OE desempeñará la coordinación técnica y administrativa del Programa y cumplirá las siguientes tareas principales:

- preparar los Planes Operativos Anuales, el Plan de Adquisiciones y los Informes de Ejecución;
- administrar los recursos del Programa;
- hacer seguimiento a la ejecución general;
- verificar el cumplimiento de los criterios de elegibilidad y de focalización;

- v. instrumentar acciones para que el Programa se ejecute en los plazos previstos, según las normas y condiciones contractuales;
- vi. firmar las Actas de Acuerdo de los proyectos;
- vii. orientar a Provincias y Municipios sobre buenas prácticas del programa;
- viii. analizar y hacer seguimiento a la capacidad de gestión de Unidades Ejecutoras Provinciales (UEP) y Unidades Ejecutoras Municipales (UEM);
- ix. realizar las evaluaciones ex-post de los proyectos y contratar la evaluación final externa de resultados e impacto;
- x. supervisar los procedimientos operativos, de adquisiciones y financieros;
- xi. proponer modificaciones al Reglamento Operativo y programar las intervenciones del PROMEBA.

Organismos Subejecutores

La ejecución del Programa se realizará en forma descentralizada a través de las Provincias y Municipios, en calidad de organismos subejecutores del Programa, a cuyos efectos el OE transferirá los recursos en forma de subsidios, previa firma de los Convenios Marco de Adhesión (CMA) a través de los cuales el Poder Ejecutivo Provincial o la Administración Municipal aceptarán las condiciones del Programa y las del Contrato suscrito entre la Nación y el Banco.

La gestión de los proyectos estará a cargo de Unidades Ejecutoras. En las provincias, en lo posible, pertenecerán a los Institutos de Vivienda. Los Municipios podrán actuar como subejecutores en la medida que: (i) tengan capacidad institucional y (ii) el OE haya evaluado la conveniencia de este esquema de ejecución.

Las Unidades Ejecutoras cumplirán, entre otras, las siguientes funciones:

- i. identificar, formular y hacer seguimiento a la ejecución de los proyectos;
- ii. implementar procedimientos de adquisición para la ejecución del Programa, siguiendo las pautas de los Procedimientos de Adquisiciones del RO,
- iii. supervisar la adecuada articulación entre la obra pública y privada;
- iv. realizar el traspaso de la infraestructura pública a los prestatarios de servicios, suscribiendo un Convenio de Transferencia de Obra (CTO) con las empresas prestadoras de servicios incluyendo el compromiso de operar y mantener las inversiones de acuerdo al marco regulatorio vigente en la respectiva Provincia o Municipio y en términos consistentes con las políticas del Banco;
- v. garantizar el mantenimiento de las obras y la sostenibilidad de los servicios, en la medida de sus competencias;
- vi. contribuir a una efectiva integración de los barrios mejorados con el resto de la zona circundante;
- vii. mantener un adecuado control de la calidad y tiempos de los procesos de formulación, adquisiciones y desembolsos, brindando al OE y al Banco, cuando aplique, la información requerida para un seguimiento efectivo; y
- viii. acompañar las acciones de fortalecimiento institucional y el desarrollo de sistemas de información del Programa.

Las Unidades Ejecutoras programarán con el OE la prioridad de los proyectos a partir de la aplicación de los principios que rigen en los procesos de adquisiciones.

Otras Instituciones Intervinientes

Las universidades, ONG, colegios profesionales u otras instituciones con la experiencia y trayectoria requerida podrán brindar servicios técnicos, legales, ambientales, socioeconómicos, incluyendo la realización de estudios, formulación de proyectos y supervisión a través de Equipos de Campo. Los Municipios, organismos provinciales y nacionales podrán actuar como entes facilitadores para agilizar las contrataciones de consultoría individual y administrar PIC.

Los centros u organizaciones vecinales, comunitarias, de base u otras entidades representativas que nucleen a los beneficiarios participan en las diversas etapas del ciclo de proyecto.

2.5 Población Beneficiaria

Los beneficios del Programa derivan principalmente de la mejora asociada a los trámites de regulación y legalización de la tenencia de la tierra, a la implantación y mejora de la infraestructura de servicios básicos urbanos, construcción de red vial y peatonal, espacios públicos y áreas verdes, equipamiento urbano, equipamiento comunitario, y obras complementarias y de mitigación ambiental en el espacio público y privado; y los beneficios asociados al desarrollo comunitario.

Se estima que la población beneficiaria del Programa serán **50.000 hogares que residen en 39 villas, asentamientos y áreas degradadas.**

Los indicadores de impacto para evaluar la mejora de su habitabilidad serán: (i) el aumento en el valor promedio de los lotes en los barrios intervenidos, (ii) el porcentaje de viviendas con déficit cualitativo; (iii) la satisfacción con los atributos del barrio y (iv) el porcentaje de mujeres que se sienten más seguras transitando en el barrio.

A su vez, los **resultados esperados** son los siguientes: (i) aumentar la seguridad de la tenencia en la tierra para los hogares beneficiarios; (ii) Contribuir al incremento de la calidad de vida de los habitantes de cada área intervenida y de su zona de influencia a partir de distintas obras de mejora del hábitat; (iii) Fortalecer las organizaciones comunitarias de base y garantizar la participación de los residentes de los barrios en todas las fases del proyecto integral; y (iv) Mejorar el desempeño de los equipos del OE, las UEP y las UEM.

2.6 Alcance del Programa

El Programa financiará proyectos en todo el territorio nacional en sectores que incluirán las siguientes tipologías de intervención:

- Construcción de viviendas y edificios comunitarios
- Redes de agua, saneamiento, y drenaje
- Redes de energía eléctrica y gas
- Mejora, apertura y/o pavimentación de calles
- Equipamiento urbano

En la **Tabla 3** se presenta una descripción general de las obras por sector:

Tabla 3 – Tipo de obras de inversión por sector

Sector	Tipo de obras de inversión
 Viviendas y Edificios Comunitarios	Mejora y/o construcción de viviendas y edificios comunitarios
 Agua, Saneamiento y Drenaje	Redes de agua potable, redes de desagües cloacales, obras de prevención de inundaciones y de drenaje pluvial urbano, desagües de alcantarillado (o solución alternativa).
 Mejora, apertura y/o pavimentación de calles	Mantenimiento, conservación y ampliación de calles, corredores viales, accesos y señalización, conectividad urbana y pavimentación, puentes vehiculares y peatonales.
 Energía	Tendido de redes de energía eléctrica con sus conexiones intradomiciliarias, alumbrado público, distribución de gas.
 Equipamiento Urbano	Áreas deportivas y recreativas, juegos, plazas, parquización, arbolado y coberturas verdes.

3. Marco Legal e Institucional

Este capítulo describe el marco legal y sectorial del Programa, considerando las áreas ambientales, sociales, de seguridad y salud ocupacional vinculadas directamente con este.

Este marco servirá de referencia para la elaboración de los documentos ambientales y sociales específicos para los proyectos que, a su vez, deberán incorporar la normativa local (provincial y municipal) vigente para cada caso de acuerdo con la naturaleza y área de intervención específica (localización geográfica).

3.1. Marco Institucional

La República Argentina presenta una organización política federal, constituida por 23 Provincias y una Ciudad Autónoma. El esquema normativo está conformado por la Constitución Nacional como base normativa sancionada en 1853 y reformada en los años 1860, 1898, 1957 y 1994, leyes de presupuestos mínimos de protección ambiental que establecen la base de las políticas públicas en materia ambiental, las cuales son de cumplimiento obligatorio para las provincias, quienes pueden dictar normas complementarias más estrictas, siempre que respeten los principios de la norma nacional.

A nivel nacional, el **Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible** es la autoridad de aplicación en materia ambiental. Su función principal es dar vigencia a los principios, normas y directrices de la gestión ambiental del Estado. Además, se encuentran entre sus funciones la formulación, planificación y ejecución de las políticas ambientales y del manejo racional de los recursos naturales.

Por su parte, cada una de las 24 jurisdicciones del país cuenta con sus propios ministerios, secretarías y direcciones, correspondientes a las diversas áreas de la gestión pública. En materia de licenciamiento ambiental, algunas actividades o proyectos requieren la tramitación de una Declaración de Impacto Ambiental (DIA) o de un Certificado de Aptitud Ambiental (CAA), según lo establezca la normativa particular de cada jurisdicción.

El **Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat** tiene bajo su competencia asistir a la Nación en todo lo inherente a las políticas de promoción del reequilibrio social y territorial y de desarrollo de viviendas, hábitat e integración urbana, y en particular:

- Entender en la formulación, elaboración y ejecución de la política nacional en todas las materias relacionadas con el desarrollo del hábitat, la vivienda y la integración urbana, atendiendo a las diversidades, demandas y modos de habitar de las diferentes regiones del país.
- Entender en las políticas de gestión de suelo, innovando y generando instrumentos urbanísticos y jurídicos que garanticen el crecimiento conveniente de las áreas metropolitanas, de las ciudades pequeñas y medianas y de la protección de los cordones periurbanos, en coordinación con las provincias y los municipios.
- Intervenir en la coordinación, seguimiento y fiscalización de las acciones que realicen el ESTADO NACIONAL, las Provincias, la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES y los Municipios, en lo referente a la planificación del territorio, a los usos del suelo y a los programas de infraestructura y hábitat, en el marco de lo que establezca la política de ordenamiento territorial.
- Entender en el fortalecimiento y actualización de las políticas de desarrollo que tengan como objetivo la competitividad y complementariedad territorial, tanto urbana como rural.

- Entender en el fomento del desarrollo urbano equilibrado y sustentable en el territorio nacional, en coordinación con las Provincias, la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES y los Municipios.
- Entender en la formulación, desarrollo y coordinación de políticas de regularización de suelo, mejoramiento y construcción de viviendas e integración urbana, destinadas a los sectores populares con excepción de los Barrios Populares identificados en el Registro Nacional de Barrios Populares en Proceso de Integración Urbana (RENABAP), creado por el Decreto N.º 358/17.

3.2. Marco Normativo Nacional

En esta sección se presenta un resumen del marco jurídico ambiental y social aplicable a nivel nacional. Dada la cantidad de normativa ambiental existente en los distintos niveles jurisdiccionales, a fin de facilitar la comprensión y referencia posterior, se desarrollaron tablas agrupadas por temática con las principales leyes, decretos y resoluciones.

El listado no es exhaustivo y debe ser considerado meramente descriptivo y orientativo. Durante la elaboración y diseño de los proyectos a ser financiador por el Programa se deberá relevar, validar, actualizar y/o ajustar el presente listado según la legislación ambiental y social pertinente, y la estructura institucional (nacional y provincial) aplicable, según corresponda.

Licenciamiento Ambiental

Se deberá considerar, para cada proyecto específico, lo establecido por la legislación ambiental provincial o municipal en relación con el requerimiento de la realización de un Estudio de Impacto Ambiental, audiencia pública, y/o la tramitación de habilitaciones y permisos ambientales específicos para la obra.

Tabla 4 - Normativa referida a licenciamiento ambiental

Convenios Internacionales	
Acuerdo Marco sobre Medio Ambiente del MERCOSUR/03	Establece la incorporación del componente ambiental en las políticas sectoriales de los Estados, la promoción del desarrollo sustentable, tratamiento prioritario e integral de las causas y las fuentes de los problemas ambientales, entre otros aspectos.
Legislación Nacional	
Constitución Nacional	Artículo 121: "Las provincias conservan todo el poder no delegado por esta Constitución al Gobierno federal, y el que expresamente se hayan reservado por pactos especiales al tiempo de su incorporación" (Régimen de Estado federal). Artículo 124: Las provincias conservan el dominio originario de los recursos naturales que se encuentren en su territorio.
Ley N.º 25.841/04	Aprueba el Acuerdo Marco sobre Medio Ambiente del MERCOSUR.
Ley N.º 25.675/02	Ley General del Ambiente. Establece los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, Fija como uno de los instrumentos de la política y la gestión ambiental la Evaluación de Impacto Ambiental.
Ley N.º 24.354/94	Crea el Sistema Nacional de Inversiones Públicas cuyos objetivos son la iniciación y actualización permanente de un inventario de

	proyectos de inversión pública nacional, y la formulación anual y gestión del plan nacional de inversiones públicas.
Decreto reglamentario N.º 481/03	Designa a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable como autoridad de aplicación de la Ley 25.675/02.
Resolución 434/2019	Establece el procedimiento para la aplicación de la Evaluación Ambiental Estratégica (EAE) a políticas, planes y programas que se desarrollen en el ámbito del Poder Ejecutivo Nacional. Define a la EAE como “el instrumento de gestión que facilita la incorporación de aspectos ambientales, así como los objetivos, principios e instrumentos de la Ley N.º 25.675, al diseño y adopción de políticas, planes y programas gubernamentales”.
Decreto reglamentario N.º 1.638/12	Establece la reglamentación del Seguro Ambiental Obligatorio (SAO), siendo este la garantía financiera exigible a toda persona física o jurídica, pública o privada que realice actividades riesgosas para el ambiente, los ecosistemas y sus elementos constitutivos. a) Seguro de Caución por Daño Ambiental de Incidencia Colectiva o b) Seguro de Responsabilidad por Daño Ambiental de Incidencia Colectiva.

Gestión de Recursos Hídricos

Tabla 5 - Normativa referida a la Gestión de Recursos Hídricos

Legislación Nacional	
Ley N.º 25.688/02	Ley de Gestión Ambiental de los Recursos Hídricos. Establece presupuestos mínimos ambientales para la preservación de las aguas, su aprovechamiento y uso racional, utilización de las aguas, comités de cuencas hídricas, entre otros.
Ley N.º 26.221/07	Establece prestación del servicio de provisión de agua potable y colección de desagües cloacales. Control de la contaminación hídrica. Marco regulatorio.
Decreto N.º 776/92	Asigna a la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente Humano el poder de control de la contaminación de las aguas y preservación de los recursos hídricos y crea la Dirección de Contaminación Hídrica. Modifica Decreto 674/89.
Resolución SRNyAH N.º 315/94	Establece estándar de calidad para los vertidos líquidos directos a cuerpo de agua.
Resolución SRNyAH N.º 242/93	Regula los vertidos de establecimientos industriales o especiales alcanzados por el Decreto N.º 674/89, que contengan sustancias peligrosas de naturaleza ecotóxicas, estableciendo límites de contaminación tolerados.

Gestión de Residuos Sólidos Urbanos

Tabla 6 - Normativa referida a Gestión de Residuos Sólidos Urbanos

Legislación Nacional	
Ley N.º 25.916/04 Residuos Domiciliarios	Establece los presupuestos mínimos de protección ambiental para la gestión integral de los residuos domiciliarios, sean de origen residencial, urbano, comercial, asistencial, sanitario, industrial o institucional, con excepción de aquellos que se encuentren regulados por normas específicas. Respecto a la recolección y transporte, define que las autoridades competentes deberán garantizar que los residuos domiciliarios sean recolectados y transportados a los sitios habilitados mediante métodos que prevengan y minimicen los impactos negativos sobre el ambiente y la calidad de vida de la población.

Gestión de Residuos Industriales, Peligrosos y Especiales

Tabla 7 - Normativa referida a Gestión de Residuos Peligrosos

Convenios Internacionales	
Convención de Basilea/92	Establece el control de los movimientos transfronterizos de los desechos peligrosos mediante el procedimiento del “consentimiento fundamentado previo”.
Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes/01	El objetivo del Convenio es proteger la salud humana y el medio ambiente frente a los contaminantes orgánicos persistentes. Se establece en el Anexo A el listado de productos químicos a prohibir por cada parte, así como también, sus importaciones y exportaciones. También restringe la producción y utilización de ciertos productos químicos mostrados en el Anexo B.
Legislación Nacional	
Ley N.º 23.922/91	Aprueba Convenio de Basilea sobre el control de los movimientos transfronterizos de los desechos peligrosos y su eliminación.
Ley N.º 26.664/11	Aprueba enmienda al convenio de Basilea sobre el Control de los Movimientos Transfronterizos de los Desechos Peligrosos y su Eliminación, suscripta en Ginebra, Confederación Suiza.
Ley N.º 26.011/05	Aprueba el Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes.
Ley N.º 24.051/92	Ley de Residuos Peligrosos: Establece etapas de generación, manipulación, transporte y tratamiento. Normas por cumplimentar. En Anexo I adjunta tipos de residuos peligrosos según corrientes (origen) y por contenido de cierto constituyente. (Y26: compuestos por Cadmio; Y22: compuestos por Cobre; Y31: compuestos por Plomo)
Decreto reglamentario N.º 831/93	Reglamenta la Ley 24.051.

Resolución SRNyAH N.º 224/94	Define los residuos peligrosos en términos de niveles de riesgo. Establece los requerimientos que, a solicitud de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación, deben tener en cuenta: Generadores y Operadores; Transportistas y Tratadores. También se definen responsabilidades específicas, sanciones y multas.
Resolución 197/19	Crea el procedimiento de Régimen Simplificado de Generadores Menores de Residuos Peligrosos, en los términos de la Ley N.º 24.051, artículo 14 del Decreto 831/93, cuyas actividades de manipulación, transporte, tratamiento y/o disposición final se desarrollen conforme el Plan de Gestión previsto en el Anexo I.
Ley N.º 25.612/02	Establece presupuestos mínimos de protección ambiental sobre la gestión integral de residuos industriales y de actividades de servicios. Deroga en art. 60 la ley 24.051.
Resolución MArDS N.º 522-E/16	Enuncia Gestión de REGU (Residuos Especiales de Generación Universal), siendo considerado a este como todo aquel cuya generación devenga del consumo masivo y por sus consecuencias ambientales o características de peligrosidad, requieran de una gestión ambientalmente adecuada y diferenciada de otros residuos.

Gestión de Emisiones Gaseosas

Tabla 8 - Normativa referida a Gestión de Emisiones Gaseosas

Convenios Internacionales	
Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC)/94	El objetivo es lograr la estabilización de las concentraciones de gases de efecto invernadero en la atmósfera. Se firma el Protocolo de Kioto donde se acuerda una reducción de al menos un 5% de las emisiones de gases de efecto invernadero en 2008-2012 en comparación con las de 1990.
Convenio de Viena para la Protección de la capa de Ozono/01	Establece que las partes cooperarán mediante la investigación e intercambio de información de manera de comprender y evaluar mejor los efectos de las actividades humanas sobre la capa de ozono. Además, que se adoptarán las medidas legislativas necesarias para controlar, limitar, reducir o prevenir las actividades que tengan efecto en la capa de ozono. Los objetivos se encuentran en el Protocolo de Montreal.
Acuerdo de París (2016)	Establece medidas para la reducción de las emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) a través de la mitigación, adaptación y resiliencia de los ecosistemas a efectos del Calentamiento Global. Su aplicabilidad sería para el año 2020, cuando finaliza la vigencia del Protocolo de Kioto.
Legislación Nacional	
Ley N.º 23.724/89	Aprueba el Convenio de Viena para la Protección de la capa de Ozono. Establece las definiciones, obligaciones generales, entre otros.
Ley N.º 20.284/73	Conservación y control de la contaminación atmosférica. Salud pública, higiene y sanidad, bienestar social, protección del ambiente humano y contaminación ambiental. No está reglamentada, pero contiene estándares de calidad.

Ley N.º 24.295/93	Aprueba la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático.
Ley N.º 25.438/01	Aprueba el Protocolo de Kioto de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático, con el fin de reducir emisiones gaseosas al ambiente.
Ley N.º 27.137/15	Establece enmienda de Doha al Protocolo de Kioto, con nuevo período de compromiso de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero.
Ley N.º 27.270/16	Aprueba el Acuerdo de París
Decreto Reglamentario N.º 831/93	Indica estándares de emisiones gaseosas de fuentes fijas y niveles guía para sustancias peligrosas. Reglamentario de la Ley 24.051 de residuos.
Decreto Reglamentario N.º 779/95	Decreto reglamentario de la ley N.º 24.449 correspondiente a la Ley nacional de Tránsito y Seguridad Vial, donde establece medición de emisiones de vehículos livianos equipados con motores ciclo Otto, medición de emisiones de partículas visibles (humo) de motores Diesel y de vehículos.

Energía

Tabla 9 - Normativa referida a Energía

Legislación Nacional	
Ley N.º 24.065/91	<p>En Art. 11: Establece la obligatoriedad de obtener un Certificado de Conveniencia y Necesidad Pública para la construcción y/u operación de instalaciones de la magnitud que precise la calificación del Ente Nacional Regulador de la Electricidad.</p> <p>En Art. 17: La infraestructura física, las instalaciones y la operación de los equipos asociados con la generación, transporte y distribución de energía eléctrica deben adecuarse a las medidas destinadas a la protección de las cuencas hídricas y de los ecosistemas involucrados.</p> <p>En Art. 56: Fija que es obligación y función del Ente Nacional Regulador de la Electricidad el velar por la protección de la propiedad, el medio ambiente y la seguridad pública en la construcción y operación de los sistemas de generación, transporte y distribución de electricidad.</p>
Ley N.º 19.552/72	En el artículo 3 se establece que la servidumbre del electroducto afecta el terreno y comprende las restricciones y limitaciones al dominio que sean necesarias para construir y operar un sistema de transmisión de energía.
Disposición N.º 57-E/17	Establece que los beneficiarios del régimen de fomento nacional para el uso de fuentes renovables de energía destinada a la producción de energía eléctrica podrán solicitar la aplicación de los beneficios otorgados en los respectivos certificados de inclusión en el citado régimen, de acuerdo con la Res. N.º 72/16.

Suelos

Tabla 10 - Normativa referida a Suelos

Convenios Internacionales	
Convención de las Naciones Unidas de Lucha contra la Desertificación (CNULD)/96	Adopta el Plan de Acción para Combatir la Desertificación. El objetivo es luchar contra la desertificación y mitigar los efectos de la sequía en los países afectados por sequía grave o desertificación; la prevención o reducción de la degradación de tierras y recuperación de tierras desertificadas.
Legislación Nacional	
Ley N.º 24.701/96	Aprueba la Convención de las Naciones Unidas de lucha contra la desertificación, entendiéndose como la degradación de las tierras de zonas áridas, semiáridas y subhúmedas.
Ley N.º 22.428/81	Establece preservación del Recurso Suelo.
Decreto Reglamentario N.º 681/81	Establece la importancia de la conservación y recuperación de la capacidad productiva de los suelos.

Áreas Protegidas

Tabla 11 - Normativa referida a Áreas Protegidas

Legislación Nacional	
Ley N.º 22.351/80	Regula el Sistema Nacional de Áreas Protegidas (parques, reservas nacionales y monumentos naturales) y establece que se deben mantener las áreas que sean representativas de una región fitozoogeográfica sin alteraciones, prohibiéndose en ellos toda explotación económica.
Decreto N.º 2.148/90	Refiere a las Reservas Naturales Estrictas y a la conservación de la diversidad biológica argentina.
Decreto N.º 453/93	Introduce dos nuevas categorías, las Reservas Naturales Silvestres y las Reservas Naturales Educativas.
Ley N.º 24.702/96	Establece diversas especies como Monumentos Naturales.

Flora, Fauna y Bosque Nativo

Tabla 12 - Normativa referida a Flora, Fauna y Bosque Nativo

Convenios Internacionales	
Convención sobre la Conservación de las Especies Migratorias de Animales Silvestres (CMS) o "Convenio de Bonn" /1983	Persigue conservar las especies marinas y terrestres y de aves migratorias en todo su ámbito de aplicación. Es un tratado intergubernamental, concluido bajo la égida del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente, que se ocupa de la conservación de la vida silvestre y de los hábitats a una escala global.
Convenio de Ramsar/75	Su principal objetivo es la conservación y el uso racional de los humedales mediante acciones locales, regionales y nacionales y gracias a la cooperación internacional, como contribución al logro de un desarrollo sostenible en todo el mundo.

Convenio sobre la Diversidad Biológica (Río de Janeiro) /94	Establece los objetivos siendo estos la conservación de la diversidad biológica, la utilización sostenible de sus componentes y la participación justa y equitativa en los beneficios que se deriven de la utilización de los recursos genéticos, mediante, entre otras cosas, un acceso adecuado a esos recursos y una transferencia apropiada de las tecnologías pertinentes, teniendo en cuenta todos los derechos sobre esos recursos y a esas tecnologías, así como mediante una financiación apropiada.
Legislación Nacional	
Ley N.º 23.918/91	Aprueba la Convención sobre la Conservación de las Especies Migratorias de Animales Silvestres estableciendo definiciones, principios fundamentales, las especies migratorias amenazadas (apéndice I), especies migratorias de objeto de acuerdos (apéndice II), directivas sobre la conclusión de acuerdos, entre otros.
Ley N.º 23.919/91	Aprueba la Convención Relativa a los Humedales de Importancia Internacional especialmente como Hábitat de Aves Acuáticas (Ramsar).
Ley N.º 26.331/07	Establece presupuestos mínimos de protección ambiental de bosques nativos.
Ley N.º 25.080/98	Ley de inversiones para Bosques Cultivados, en la cual se instituye un régimen de promoción de las inversiones que se efectúen en nuevos emprendimientos forestales y en las ampliaciones de los bosques existentes.
Ley N.º 24.375/94	Adhiere al convenio sobre la protección de la Diversidad Biológica (Río de Janeiro el 5/06/92).
Ley N.º 22.421/81	Establece la protección y conservación de la Fauna Silvestre.
Ley N.º 13.273/48	Establece la defensa, mejoramiento y ampliación de bosques. Modificadas por la Leyes 14.008, 20.531, 20.569 y 21.990.
Decreto reglamentario N.º 91/09	Establece reglamentación de la Ley N.º 26.331.
Decreto reglamentario N.º 133/99	Reglamenta la Ley N.º 25.080. Establece la promoción industrial, industrial forestal, regímenes de promoción, beneficios tributarios, entre otros.
Decreto reglamentario N.º 666/97	Establece reglamentación de la Ley N.º 22.421.
Decreto N.º 522/97	Establece especies amenazadas de fauna y flora silvestre.
Decreto reglamentario N.º 710/95	Establece defensa de la riqueza forestal, crea obligaciones y clasificaciones. Forestación y Reforestación. Penalidades.
Resolución 477/18	Establece que toda importación, exportación y reexportación de especímenes de flora silvestre incluidos en Apéndice, requerirá la previa intervención de la Dirección Nacional de Biodiversidad de la Secretaría de Política ambiental en Recursos Naturales.

Ruidos

Tabla 13 - Normativa referida a Ruidos

Legislación Nacional	
Código Civil	En el Art. 2618 estipula que “las molestias que ocasionen el humo, calor, olores, luminosidad, ruidos, vibraciones o daños similares por el ejercicio de actividades en inmuebles vecinos no deben exceder la normal tolerancia teniendo en cuenta las condiciones del lugar y aunque mediare autorización administrativa para ellas”.
Ley N.º 19.587/72	Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo. Establece protección, prevención y concientización referido al riesgo del trabajador, estableciendo en los arts. 6 y 7 que las reglamentaciones deberán considerar el ruido y las vibraciones entre otros factores físicos.
Decreto N.º 351/79	Reglamenta a la ley N.º 19.587, estableciendo que si bien el límite máximo tolerado es de 90 dBA (Anexo V), este decreto considera los 85 dBA como un nivel de precaución.

Tránsito Vehicular y Seguridad Vial

Tabla 14 - Normativa referida a Tránsito Vehicular y Seguridad Vial

Legislación Nacional	
Ley N.º 24.449/94	Ley nacional de Tránsito y Seguridad Vial. Dicha ley y sus normas reglamentarias regulan el uso de la vía pública y a las actividades vinculadas con el transporte, los vehículos, las personas, las concesiones viales, la estructura vial y el medio ambiente, en cuanto fueren con causa del tránsito.
Decreto N.º 779/95	Decreto reglamentario de la Ley N.º 24.449. Establece en el Anexo “L” el Sistema de Señalización Vial Uniforme.
Ley N.º 26.363/08	Mediante esta ley se crea la Agencia Nacional de Seguridad Vial, organismo descentralizado en el ámbito del Ministerio del Interior, con autarquía económica financiera, personería jurídica propia y capacidad de actuación en el ámbito del derecho público y del privado.
Ley N.º 24.653	Instituyó el nuevo régimen al que deberá someterse el Transporte por Automotor de Cargas de carácter nacional e internacional en la medida que no se encuentre reglado por Convenios Internacionales.
Decreto N.º 1035/02	Reglamentación de la Ley N.º 24.653. Principios Generales Políticas del Transporte de Cargas. Registro Único del Transporte Automotor. Régimen Sancionatorio. Disposiciones Generales.

Salud, Higiene y Seguridad Ocupacional

Tabla 15 - Normativa referida a Salud, Higiene y Seguridad Ocupacional

Legislación Nacional	
Ley N.º 19.587/72	Ley General de Higiene y Seguridad Laboral. El objetivo es proteger y preservar a los trabajadores, como así también la disminución de accidentes y enfermedades.

Legislación Nacional	
Ley N.º 24.028/91	Establece presupuestos de responsabilidad. Accidentes, acción contra terceros, indemnizaciones, asistencia médica, fondo de garantía, entre otras.
Ley N.º 24.557/95	Ley de prevención de riesgos del trabajo. Seguro por accidentes y enfermedades del trabajo.
Decreto reglamentario N.º 1.338/96	Reemplaza Títulos II (Prestaciones de Medicina y de Higiene y Seguridad en El Trabajo) y VIII (Estadísticas de accidentes y enfermedades del trabajo) del Anexo I del Decreto N.º 351/79. Reemplaza Anexo VIII del decreto 351/79.
Decreto reglamentario N.º 1.792/92	Reglamentario de la Ley 24.028/91.
Decreto reglamentario N.º 351/79	Actualiza métodos y normas técnicas referidas a Medidas de Seguridad en el trabajo. Trabajos de Soldadura se encuentran comprendidos en los artículos 152 a 159, en ellos se establece indicaciones de características constructivas con adecuada ventilación e iluminación, medidas de seguridad, necesidad de capacitaciones y obligaciones a cumplir.
Decreto reglamentario N.º 170/96	Fija criterios de la estructura del plan de Mejoramiento (Art. 4 de la ley) y métodos de solución de conflictos acordes a la relación que une las partes.
Decreto N.º 1.057/03	Modifica Decreto 911/96 y 351/79 con la finalidad de facultar a la superintendencia de riesgos del trabajo para actualizar las especificaciones técnicas de los reglamentos de higiene y seguridad en el trabajo.
Decreto N.º 911/96	Establece reglamento de Higiene y Seguridad en el trabajo para la industria de la construcción.
Resolución N.º 523/95	Establece especificaciones de Agua para Bebida, modificatoria de Art. 58 del Decreto 351/79.
Resolución SRT N.º 299/11	Establece reglamentaciones que procuran la provisión de elementos de protección personal confiables a los trabajadores.
Resolución SRT N.º 463/09 y N.º 529/09 (modificatoria de 463/09)	Establece solicitud y contrato Tipo de Afiliación a ART, registro de Cumplimiento de Normas de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo y relevamiento general de riesgos laborales.
Resolución SRT N.º 103/05	Establece sistemas de gestión de la seguridad y la salud en el Trabajo.
Resolución N.º 295/03	Establece especificaciones técnicas sobre ergonomía y levantamiento manual de cargas. Modifica Decreto 351/79.
Disposición N.º 02/83 de la Dirección Nacional de Higiene y Seguridad en el Trabajo	Establece que los elementos de higiene personal deben quedar a consideración de servicios de Medicina y de Higiene y Seguridad. Aclaratorio de Art. 42, Anexo I del Decreto 351/79 “solamente refiere a características constructivas del establecimiento.”

Derecho a la Información Ambiental

Tabla 16 - Normativa referida a acceso a la información ambiental

Legislación Nacional	
Ley N.º 25.675/02	Artículos N° 19, 20, y 21 sobre Participación Ciudadana (Ley General de Ambiente).

Legislación Nacional	
Ley N.º 25.831/04	Establece presupuestos mínimos de protección ambiental para garantizar el derecho a la información ambiental que esté en poder del Estado
Ley N.º 27.275/16 Derecho de Acceso a la Información Pública	El objetivo de la Ley es garantizar el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información pública, promover la participación ciudadana y la transparencia de la gestión pública. Establece principios, plazos, define excepciones y mecanismos de solicitud de información y vías de reclamo, entre otros aspectos.
Decreto N.º 206/2017	Decreto reglamentario de la Ley 27.275/16.
Ley N.º 26.653/10 Acceso a la Información pública	Accesibilidad de la Información en las Páginas Web. Autoridad de Aplicación. Plazos. Reglamentación. La Ley refiere a respetar en los diseños de las páginas Web las normas y requisitos sobre accesibilidad de la información que faciliten el acceso a sus contenidos, a todas las personas con discapacidad con el objeto de garantizarles la igualdad real de oportunidades y trato, evitando así todo tipo de discriminación.

Legislación Laboral

Convenio Internacionales (OIT – Organización Internacional del Trabajo)	
Convenio 87	Convenio sobre la libertad sindical y la protección del derecho de sindicación
Convenio 98	Convenio sobre el derecho de sindicación y de negociación colectiva
Convenio 29	Convenio sobre el trabajo forzoso,
Convenio 105	Convenio sobre la abolición del trabajo forzoso,
Convenio 138	Convenio sobre la edad mínima
Convenio 182	Convenio sobre las peores formas de trabajo infantil
Convenio 100	Convenio sobre igualdad de remuneración
Convenio 111	Convenio sobre la discriminación (empleo y ocupación)
Convenio 81	Convenio sobre la inspección del trabajo
Convenio 122	Convenio sobre la política del empleo
Convenio 144	Convenio sobre la consulta tripartita (normas internacionales del trabajo),
Convenio 190	Convenio sobre la violencia y el acoso
Legislación Nacional	
Constitución Nacional	El artículo 14 de la Constitución Nacional establece que todos los habitantes de la Nación gozan del derecho a trabajar y ejercer toda industria lícita
Ley 11.544/29	Ley de jornada laboral

Ley 14.250/53	Convenciones Colectivas de Trabajo.
Ley 14.786/58	Ley Instancia obligatoria de conciliación en los conflictos colectivos de trabajo
Ley 18.345/69	Organización y procedimiento de la justicia nacional del trabajo
Ley 20.744/76	Contrato de trabajo
Ley 23.551/68	Asociaciones sindicales
Ley 24.013/91	Ley Nacional de empleo
Ley 24.557/95	Riesgos del trabajo
Ley 25.013/98	Reforma laboral
Ley 25.323/00	Nuevo régimen indemnizatorio por falta o deficiente registración del empleo.
Ley 25.877/04	Ordenamiento del régimen laboral
Ley 27.555/20	Régimen Legal del Contrato de Teletrabajo

Igualdad de Género

Tabla 17 - Normativa referida a Aspectos Sociales

Convenios Internacionales	
Ley N.º 23.179	La Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW) aprobada por Resolución 34/180 de la Asamblea General de las Naciones Unidas del 18 de diciembre de 1979, y suscripta por la República Argentina el 17 de julio de 1980, cuyo texto forma parte de la presente Ley.
Ley N.º 24.632/06	Aprobación de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém Do Pará)
Legislación Nacional	
Ley N.º 26.485/09 Violencia de Género	Protección Integral para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en los ámbitos en que desarrollen sus relaciones interpersonales.
Ley N.º 27.499/18	Ley Micaela – Capacitación obligatoria en temáticas de género y violencia contra las mujeres para todas las personas que integran los tres poderes del Estado.
Ley N.º 27.410/17	Concientización sobre la violencia de género.
Ley N.º 26.743/12	Ley de Identidad de Género. Reconoce el derecho de toda persona a desarrollarse libremente conforme a su identidad de género.
Ley N.º 24.012/91	Ley de cupo Femenino.
Decreto N.º 721/2020	Cupo laboral en el sector público nacional.
Ley N.º 26.618/10	Matrimonio Civil. Matrimonio entre las personas del mismo sexo.

Decreto N.º 1.363/97	Revisión de los regímenes que regulan la relación de empleo público a fin de garantizar la igualdad de oportunidades.
Ley N.º 25.673/02	Programa Nacional de Salud Sexual y Procreación Responsable, en el ámbito del Ministerio de Salud.
Ley N.º 26.150/06	Programa Nacional de Educación Sexual Integral.
Ley N.º 26.364/08	Prevención y sanción de la trata de personas y asistencia a sus víctimas.
Decreto N.º 123/21	Crea el Consejo Federal para la prevención y el abordaje de femicidios, travesticidios y transfemicidios en el ámbito del Programa Interinstitucional de abordaje integral de las violencias extremas por motivos de género.
Ley N.º 27.501/19	Incorpora al artículo 6º de la ley N.º 26.485, la violencia contra las mujeres en el espacio público. Agrega, así, el inciso g) como una modalidad de la violencia contra las mujeres.
Decreto N.º 522/17	Reglamenta la Ley N.º 26.879, de Creación del Registro Nacional de datos genéticos vinculados a delitos contra la integridad sexual.
Ley N.º 27.210/15	Créase el Cuerpo de Abogadas y Abogados para Víctimas de Violencia de Género, en el ámbito de la Secretaría de Justicia del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación
Ley N.º 26.842/12 que modifica ley 26.364	Trata de personas y asistencia a sus víctimas. Prevención y sanción. Código Penal y Código Procesal Penal.

Discapacidad

Convenios Internacionales	
Ley N.º 26.378/08	Convención Internacional sobre los Derechos de las personas con discapacidad.
Legislación Nacional	
Ley N.º 22.431/81	Sistema de protección integral de los discapacitados.
Ley N.º 24.901/97	Sistema de prestaciones básicas en habilitación y rehabilitación integral a favor de personas con discapacidad.
Resolución N.º 69/20	La resolución garantiza que las personas con discapacidad sigan manteniendo sus prestaciones básicas a distancia a través de teletrabajo, telefonía o utilizando cualquier otro dispositivo técnico, que permita la continuidad de esta
Ley N.º 26.522/09	Inclusión del recuadro en el que se encuentra la interpretación en lengua de señas en las transmisiones de Presidencia de la Nación.
Ley N.º 26.858/13	Derecho de acceso, deambulación y permanencia. Personas con discapacidades acompañadas de Perro Guía o de Asistencia.
Ley N.º 24.314/94	Accesibilidad a personas con movilidad reducida

Población Migrante

Convenios Internacionales	
LEY N.º 26.202	Convención internacional sobre la protección de los derechos de todos los trabajadores migratorios y de sus familiares.
Legislación Nacional	
Ley N.º 25.871/03	Política Migratoria Argentina

Pueblos Indígenas y sus Comunidades

Tabla 18 - Normativa relacionada a Pueblos Indígenas y sus Comunidades

Convenios Internacionales	
Convenio N.º 169 de la OIT (Ley N.º 24.071)	Es el principal instrumento internacional sobre derechos de los pueblos indígenas. A 2016, ha sido ratificado por 22 estados. Este instrumento fue precedido por el Convenio 107 de la OIT, adoptada en 1957, y se le considera como un precedente para la Declaración de las Naciones Unidas sobre los derechos de los pueblos indígenas de 2007.
Resolución N.º 61/295 Declaración de las Naciones Unidas sobre los derechos de los pueblos indígenas	Los indígenas tienen derecho, como pueblos o como individuos, al disfrute pleno de todos los derechos humanos y las libertades fundamentales reconocidos en la Carta de las Naciones Unidas, la Declaración Universal de Derechos Humanos y las normas internacionales de derechos humanos
Declaración Americana sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas	La Declaración Americana sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas se aplica a los pueblos indígenas de las Américas. La autoidentificación como pueblos indígenas será un criterio fundamental para determinar a quienes se aplica la presente Declaración. Los Estados respetarán el derecho a dicha autoidentificación como indígena en forma individual o colectiva, conforme a las prácticas e instituciones propias de cada pueblo indígena. Los Estados reconocen y respetan el carácter pluricultural y multilingüe de los pueblos indígenas, quienes forman parte integral de sus sociedades.
Legislación Nacional	
Constitución Nacional	En el Artículo 75 reconoce la preexistencia étnica y cultural de los pueblos indígenas argentinos; garantiza el respeto a su identidad y el derecho a una educación bilingüe e intercultural; reconoce la personería jurídica de sus comunidades y la posesión y propiedad comunitarias de las tierras que tradicionalmente ocupan, y regula la entrega de otras aptas y suficientes para el desarrollo humano; y segura su participación en la gestión referida a sus recursos naturales y a los demás intereses que los afecten.
Ley N.º 23.302/85 Comunidades Indígenas	Crea el INAI (Instituto Nacional de Asuntos Indígenas) con el propósito de asegurar el ejercicio de la plena ciudadanía a los integrantes de los pueblos indígenas, garantizando el cumplimiento de los derechos consagrados constitucionalmente
Ley N.º 24.071/92	Aprueba el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes.

Ley N.º 26.160/06	Declara la emergencia en materia de posesión y propiedad de las tierras que tradicionalmente ocupan las comunidades indígenas originarias del país con personería jurídica inscripta en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas, en organismo provincial competente o las preexistentes.
Ley N.º 26.994/14 Código Civil y Comercial de la Nación	Aprueba la reforma del Código Civil y Comercial de la Nación en el cual se mencionan los derechos de los pueblos indígenas y sus comunidades.
Ley N.º 25.517/01 Comunidades Indígenas	Decreto reglamentario N.º 701/2010. Estable que deberán ser puestos a disposición de los pueblos indígenas y/o comunidades de pertenencia que lo reclamen, los restos mortales de integrantes de pueblos, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas.
Ley N.º 26.602/06 Educación Nacional	Incluye en su Capítulo XI los artículos 52, 53 y 54 que consagraron la Educación Intercultural Bilingüe (EIB).
Decreto N.º 700/2010	Crea la Comisión de Análisis e Instrumentación de la Propiedad Comunitaria Indígena.
Ley N.º 26.331/07	Decreto reglamentario N.º 91/2009 sobre presupuestos mínimos de protección ambiental para el manejo sostenible de bosques nativos, y se mencionan a los pueblos originarios y sus comunidades.
Resolución N.º 328/2010	Crea en el ámbito del INAI el Registro Nacional de Organizaciones de Pueblos Indígenas (Re.No.Pi.).
Resolución N.º 4.811/1996	Crea el Registro Nacional de Comunidades Indígenas (Re.Na.Ci.).
Ley N.º 27.118/14	Declaró de interés público la agricultura familiar, campesina e indígena.
Ley N.º 24.544/95	Aprobó el Convenio Constitutivo del Fondo para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas de América Latina y el Caribe, suscrito durante la II Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estados y de Gobierno.
Ley N.º 24.375/94	Aprobó el Convenio sobre la Diversidad Biológica de Naciones Unidas.

Patrimonio Cultural, Arqueológico y Lugares Históricos

Tabla 19 - Normativa referida a Patrimonio Cultural y Arqueológico

Convenios Internacionales	
Convención de las Naciones Unidas sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural/72	Aprobada por la UNESCO en 1972. Mediante la Convención, los Estados Parte se comprometen identificar, proteger, conservar, rehabilitar y transmitir a las generaciones futuras el patrimonio situado en su territorio. Crea un Fondo para la Protección del Patrimonio Cultural y Natural Mundial de Valor Universal Excepcional, denominado “el Fondo del Patrimonio Mundial”.
Convención sobre Defensa del Patrimonio arqueológico, histórico y artístico de las naciones americanas/76	La Convención tiene como objeto la identificación, registro, protección y vigilancia de los bienes que integran el patrimonio cultural de las naciones americanas, para: a) impedir la exportación o importación ilícita de bienes culturales; y b) promover la cooperación entre los Estados americanos para el mutuo conocimiento y apreciación de sus bienes culturales.

Legislación Nacional	
Ley N.º 12.665/40	Ley de defensa del Patrimonio Histórico y Artístico de la Nación.
Ley N.º 21.836/78	Aprueba la "Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural". Establece las definiciones del patrimonio cultural y natural e incluye texto del Convenio.
Ley N.º 25.568/02	Aprueba la Convención sobre Defensa del Patrimonio arqueológico, histórico y artístico de las naciones americanas.
Ley N.º 27.103/15	Promulga modificaciones de la Ley N.º 12.665 y crea la Comisión Nacional de Monumentos, de Lugares y Bienes Históricos.
Ley N.º 25.743/03	Declara la protección, preservación y tutela del Patrimonio Arqueológico y Paleontológico.
Decreto reglamentario N.º 2.525/15	Aprueba la reglamentación de la Ley N.º 12.665 y su modificatoria Ley N.º 27.103 Establece que la comisión nacional de monumentos, de lugares y de bienes históricos, dependerá del Ministerio de Cultura.
Decreto reglamentario N.º 1.022/04	Establece que el Instituto Nacional de Antropología y Pensamiento Latinoamericano y El Museo argentino de Ciencias Naturales "Bernardino Rivadavia" serán autoridades de aplicación Nacional en relación con la preservación y protección del Patrimonio Arqueológico y Paleontológico. Creación de Registros Nacionales de yacimientos, colecciones, entre otros.

Reasentamiento Involuntario

Tabla 20 - Normativa referida a Reasentamiento Involuntario

Legislación Nacional	
Ley N.º 21.499/77	Ley Nacional de Expropiaciones establece las figuras que podrán actuar como expropiantes y los bienes que podrán ser expropiados para la realización de una obra por razones de utilidad pública. Se refiere a la utilidad pública como fundamento de expropiación, los sujetos que pueden actuar como expropiantes, el objeto expropiable, la indemnización, el procedimiento judicial y el plazo de la expropiación.
Ley N.º 21.626/01 y su Decreto Reglamentario N.º 1.487/01	La "Ley Orgánica del Tribunal de Tasaciones de la Nación" desarrolla las funciones que establece la Ley N.º 24.156 de Administración Financiera y de los Sistemas de Control del Sector Público Nacional que consisten fundamentalmente en el control interno posterior, integral e integrado de las actividades desarrolladas por el Tribunal de Tasaciones de la Nación, y orientado tal control a los principios de eficiencia, eficacia y economía.

3.3. Marco Normativo Provincial y Municipal

En el ordenamiento jurídico de la República Argentina, las Provincias no pueden desconocer a través de sus normas, los derechos amparados por la Constitución Nacional o los Tratados Internacionales (incluidos los Contratos suscriptos con los organismos multilaterales de crédito), una vez que fueron ratificados por el Congreso de la Nación Argentina, y las leyes dictadas por el Congreso. Por lo tanto,

en caso de colisión, las normas de carácter nacional (incluyendo las internacionales incorporadas al derecho interno) prevalecerán por sobre las locales.

Cada una de las 24 jurisdicciones provinciales cuenta con legislación específica en materia ambiental y social. Para cada proyecto en particular a incluir bajo financiamiento del Programa, se revisará la normativa provincial correspondiente.

A nivel municipal, se deberán tener en cuenta las ordenanzas y otras normativas en materia ambiental, social, de vivienda o infraestructura de servicios públicos, planes municipales de ordenamiento territorial, y otros instrumentos locales de planificación urbana.

En la instancia de formulación del proyecto se verificará la normativa aplicable, tanto provincial como municipal. La referencia a las normas aplicables formará parte de los PEIs.

Los Códigos de Construcción son de competencia local, pero deben guardar relación con el ordenamiento jurídico provincial en materia ambiental.

3.4. Marco Normativo Internacional

Dado que el Organismo financiador del PROMEBA es el BID, se debe considerar durante su preparación e implementación el nuevo Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) del BID.

En esta sección se presenta un resumen de las 10 Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS) que establece el MPAS, las cuales deberán contemplarse durante la preparación e implementación del Programa. Seguidamente, en la **Tabla 21** se detallan las acciones a implementarse en el marco del Programa a fin de dar cumplimiento a las mismas.

NDAS 1 – Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales

Esta Norma se aplica a todos los proyectos de financiamiento para inversión y proporciona la base para todas las demás normas, ya que brinda orientaciones sobre cómo evaluar y gestionar los riesgos e impactos ambientales y sociales. En ella se define la importancia de contar con un **Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS)**.

Los objetivos de esta Norma son:

- Determinar y evaluar los riesgos y los impactos ambientales y sociales del proyecto.
- Adoptar una jerarquía de mitigación y un enfoque prudente para prever y evitar, o en su defecto, minimizar esos riesgos y, cuando existan impactos residuales, medidas de resarcimiento o compensación por los riesgos e impactos para los trabajadores, las personas afectadas por el proyecto y el medio ambiente.
- Promover un mejor desempeño ambiental y social de los prestatarios mediante el empleo eficaz de sistemas de gestión.
- Asegurarse de que las quejas de las personas afectadas por el proyecto y las comunicaciones externas de otras partes interesadas reciban respuesta y se manejen de manera adecuada.
- Promover una participación adecuada de las personas afectadas por el proyecto y de otras partes interesadas, y suministrar los medios para ello, durante el ciclo de vida del proyecto en los asuntos que pudieran afectarlos y asegurarse de que se dé a conocer y divulgue la información ambiental y social pertinente.

Como requisito, esta Norma establece que el prestatario, en coordinación con otros organismos gubernamentales y terceros, según corresponda, deberá emprender un proceso de evaluación ambiental y social, y establecer y mantener un Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) acorde a la naturaleza y escala del proyecto y en consonancia con su nivel de riesgos e impactos ambientales y sociales.

Las características principales de un SGAS son:

- Proceso dinámico y continuo iniciado y liderado por la agencia ejecutora.
- Implica una colaboración entre el prestatario, sus trabajadores, las personas afectadas por el proyecto y, cuando corresponda, otras partes interesadas.
- Utiliza el proceso “planificación, ejecución, verificación y acción” para gestionar los riesgos e impactos ambientales y sociales.
- Promueve un desempeño ambiental y social sólido y sostenible y puede derivar en mejores resultados técnicos, financieros, sociales y ambientales.

El SGAS deberá incorporar los siguientes siete elementos:

- (i) Marco ambiental y social específico según el proyecto: define los **objetivos y principios ambientales y sociales** que guían el proyecto para lograr un desempeño ambiental y social sólido consistente con los principios de las otras normas. El Marco describe el **proceso de evaluación y gestión** ambiental y social.
- (ii) Identificación de riesgos e impactos: implica establecer y mantener un proceso para el análisis de los **riesgos e impactos ambientales y sociales del proyecto**. El nivel de esfuerzo dedicado al proceso de identificación de riesgos e impactos debe ser proporcional al tipo, escala y ubicación del proyecto.
- (iii) Programas de gestión: implica establecer programas de gestión socioambiental que establezcan las **medidas de mitigación** para atender los riesgos e impactos previamente identificados.
- (iv) Capacidad y competencia organizativa (estructura organizacional): definición **de roles, responsabilidades y autoridades** para implementar el SGAS.
- (v) Preparación y respuesta ante situaciones de emergencia: el SGAS debe establecer y mantener un sistema de preparación y respuesta ante **situaciones accidentales y de emergencia** para prevenir y mitigar cualquier daño a personas y/o al medio ambiente.
- (vi) Participación de las partes interesadas para la gestión exitosa de los impactos ambientales y sociales de un proyecto. Es preciso informar a las partes interesadas la existencia del **Mecanismo de Reclamación** y el **Mecanismo Independiente de Consulta e Investigación (MICI)** del BID.
- (vii) Seguimiento y evaluación: La agencia ejecutora debe establecer procedimientos para **monitorear y medir la efectividad del programa de gestión**, así como el cumplimiento de los requisitos ambientales y sociales aplicables al proyecto.

En la figura que sigue a continuación se sintetizan los principales contenidos del SGAS, a fin de facilitar la comprensión de la integralidad y alcance del sistema.



Figura 1 – Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) – MPAS, BID.

NDAS 2 - Trabajo y Condiciones Laborales

Esta Norma reconoce que la búsqueda del crecimiento económico mediante la creación de empleo y la generación de ingresos debe ir acompañada de la protección de los derechos fundamentales de los trabajadores, según indican los convenios de la OIT.

Los objetivos que persigue esta Norma son:

- Respetar y proteger los principios y derechos fundamentales de los trabajadores
- Promover el trato justo, la no discriminación y la igualdad de oportunidades de los trabajadores.
- Establecer, mantener y mejorar las relaciones entre los trabajadores y el empleador.
- Asegurar el cumplimiento de la legislación nacional sobre empleo y trabajo.
- Proteger a los trabajadores, incluidos aquellos en situación vulnerable, tales como las mujeres, las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género, las personas con discapacidad, los niños (en edad de trabajar, de conformidad con la presente Norma de Desempeño) y los trabajadores migrantes, los trabajadores contratados por terceros y los trabajadores de la cadena de suministro principal.
- Promover condiciones de trabajo seguras y saludables, y fomentar la salud de los trabajadores.
- Prevenir el uso de trabajo infantil y de trabajo forzoso (según los define la OIT)
- Sustentar los principios de libertad de asociación y negociación colectiva de los trabajadores del proyecto.
- Asegurar que los trabajadores dispongan de medios accesibles y eficaces para plantear y abordar preocupaciones atinentes al lugar de trabajo.

El alcance de aplicación de esta Norma de Desempeño depende del tipo de relación de empleo entre el prestatario y el trabajador del proyecto. Se aplica a los trabajadores del proyecto contratados

directamente por el prestatario (trabajadores directos), a los contratados a través de terceros para realizar trabajos relacionados con funciones medulares del proyecto durante un tiempo considerable (trabajadores contratados) y a los contratados por los proveedores principales del prestatario (trabajadores de la cadena de suministro principal).

El prestatario deberá adoptar y aplicar políticas y procedimientos de gestión laboral adecuados para la naturaleza y tamaño del proyecto y su fuerza laboral. En la aplicación de la presente Norma de Desempeño también se deberán considerar los requisitos relativos a igualdad de género, y participación de las partes interesadas, de conformidad con las NDAS 9 y 10.

NDAS 3 - Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación

Esta Norma de Desempeño propone la adopción de medidas, tecnologías y prácticas de mitigación adecuadas para utilizar los recursos de forma eficiente y eficaz, prevenir y controlar la contaminación, y evitar y minimizar las emisiones de gases de efecto invernadero, en consonancia con tecnologías y prácticas difundidas a escala internacional.

Los objetivos de esta Norma son:

- Evitar o minimizar los impactos adversos para la salud humana y el medio ambiente evitando o minimizando la contaminación generada por las actividades del proyecto.
- Promover un uso más sostenible de los recursos, entre ellos la energía y el agua.
- Evitar o minimizar las emisiones de gases de efecto invernadero relacionadas con el proyecto.
- Evitar o minimizar la generación de desechos.
- Minimizar y gestionar los riesgos e impactos relacionados con el uso de pesticidas.

El prestatario deberá aplicar medidas técnica y financieramente viables y eficaces para mejorar su eficiencia en el consumo de energía, agua y otros recursos e insumos importantes. Además, durante el diseño y operación del proyecto, deberá considerar alternativas para evitar o minimizar las emisiones de gases de efecto invernadero, y la prevención de contaminación de los componentes aire, agua y suelo.

NDAS 4 - Salud y Seguridad de la Comunidad

Esta Norma reconoce que las actividades, los equipos y la infraestructura de un proyecto pueden aumentar la exposición de la comunidad a riesgos e impactos, incluidos los causados por amenazas naturales y el cambio climático. Además, las comunidades que ya están sometidas a los impactos adversos de amenazas naturales y el cambio climático pueden experimentar también una aceleración o intensificación de dichos impactos como consecuencia de las actividades del proyecto.

Los objetivos que persigue son:

- Prever y evitar los impactos adversos para la salud y la seguridad de las personas afectadas por el proyecto durante el ciclo de vida de este, derivados tanto de circunstancias habituales como no habituales.
- Asegurarse de que la salvaguardia del personal y los bienes se realice de acuerdo con los principios pertinentes de derechos humanos y de modo de evitar o minimizar los riesgos para las personas afectadas por el proyecto.
- Prever y evitar impactos adversos para el proyecto derivados de amenazas naturales y el cambio climático durante el ciclo de vida de la operación.

Esta Norma de Desempeño cubre los posibles riesgos e impactos de las actividades del proyecto sobre las personas afectadas por este. También aborda los posibles riesgos e impactos para el proyecto que puedan derivarse de amenazas naturales y el cambio climático.

Los requisitos sobre salud y seguridad laboral para los trabajadores se presentan en la NADS N° 2, las normas ambientales para evitar o minimizar los impactos en la salud humana y el medio ambiente como resultado de la contaminación se presentan en la NDAS N° 3, los requisitos para abordar los riesgos de violencia sexual y de género en casos de conflicto comunal e influjos de trabajadores externos en la NADS N° 9; y los requisitos sobre consulta con las partes interesadas y divulgación de información en la NADS N° 10.

NDAS 5 - Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario

Aborda los impactos de la adquisición de tierras relacionadas con un proyecto, incluidas las restricciones sobre el uso del suelo y el acceso a bienes y recursos naturales, que pueden causar el desplazamiento físico (reubicación, pérdida de tierras o morada) o el desplazamiento económico (pérdida de tierras, bienes o restricciones en el uso del suelo, bienes y recursos naturales, lo que ocasiona la pérdida de fuentes de ingreso u otros medios de subsistencia).

Si no se maneja adecuadamente, el reasentamiento involuntario puede empobrecer a las personas afectadas por el proyecto o causarles penurias prolongadas, así como provocar daños ambientales e impactos socioeconómicos adversos en las zonas a las que dichas personas se desplazan. Por estas razones, el reasentamiento involuntario debe evitarse, pero cuando resulte inevitable tendrá que minimizarse y se deberán planificar y aplicar cuidadosamente medidas apropiadas para mitigar los impactos adversos para las personas desplazadas y las comunidades receptoras.

Los objetivos de esta Norma son:

- Evitar el desplazamiento o, cuando ello no resulte posible, reducirlo al mínimo mediante la exploración de diseños alternativos del proyecto.
- Evitar el desalojo forzoso.
- Prever y evitar o, cuando no resulte posible, reducir al mínimo los impactos sociales y económicos adversos derivados de la adquisición de tierras o restricciones al uso del suelo (i) indemnizando por la pérdida de bienes al costo de reposición y brindando compensación por las penurias transitorias; (ii) reduciendo al mínimo el trastorno de las redes sociales y otros activos intangibles de los afectados; y (iii) asegurándose de que las actividades de reasentamiento se lleven a cabo con una apropiada divulgación de información, consulta y participación informada de las personas afectadas.
- Mejorar o restablecer los medios de subsistencia y los niveles de vida de las personas desplazadas.
- Mejorar las condiciones de vida de las personas desplazadas físicamente, brindándoles vivienda adecuada con seguridad de tenencia y seguridad física en los lugares de reasentamiento.

Vale destacar que, en la aplicación de esta Norma también deberán considerarse los requisitos relativos a pueblos indígenas, igualdad de género y participación de las partes interesadas, de conformidad con las NDAS 7, 9 y 10, respectivamente.

NDAS 6 - Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos

Los requisitos enunciados en la presente Norma de Desempeño se basan en el Convenio sobre la Diversidad Biológica, que define la biodiversidad como “la variabilidad de organismos vivos de cualquier fuente, incluidos, entre otras cosas, los ecosistemas terrestres y marinos y otros ecosistemas acuáticos y los complejos ecológicos de los que forman parte; comprende la diversidad dentro de cada especie, entre las especies y de los ecosistemas”.

Define a los servicios ecosistémicos como los beneficios que las personas, incluidas las empresas, obtienen de los ecosistemas, y distingue cuatro tipos de servicios ecosistémicos: (i) los servicios de aprovisionamiento, que son los productos que las personas obtienen de los ecosistemas; (ii) los servicios de regulación, que son los beneficios que las personas obtienen de la regulación de los procesos de los ecosistemas; (iii) los servicios culturales, que son los beneficios inmateriales que las personas obtienen de los ecosistemas; y (iv) los servicios de apoyo, que son los procesos naturales que mantienen a los demás servicios.

Los objetivos de esta Norma son:

- Proteger y conservar la biodiversidad terrestre, costera, marina y de cursos y reservas de agua dulce.
- Mantener las funciones ecosistémicas para asegurar los beneficios derivados de los servicios ecosistémicos.
- Fomentar la gestión sostenible de los recursos naturales vivos mediante la adopción de prácticas que integren las necesidades de conservación con las prioridades de desarrollo.

En cuanto al ámbito de aplicación de la Norma, en función del proceso de identificación de riesgos e impactos, se aplica a proyectos (i) ubicados en hábitats modificados, naturales y de importancia crítica; (ii) que pueden afectar a servicios ecosistémicos gestionados directamente por el prestatario o sobre los que este tiene una influencia considerable, o que dependan de dichos servicios; o (iii) que incluyan la producción de recursos naturales vivos (por ejemplo, agricultura, ganadería, pesca y silvicultura).

NDAS 7 - Pueblos Indígenas

Esta Norma reconoce que los pueblos indígenas suelen contarse entre los segmentos más marginados y vulnerables de la población. En muchos casos, su situación económica, social y jurídica limita su capacidad de defender sus derechos e intereses sobre las tierras y los recursos naturales y culturales, y puede limitar su capacidad de participar en un desarrollo que esté en consonancia con su cosmovisión y disfrutar de sus beneficios.

No existe ninguna definición universalmente aceptada de “pueblos indígenas”. A los efectos del presente Marco, el término “pueblos indígenas” se emplea de modo genérico para designar a pueblos social y culturalmente diferenciados que poseen algunas de las siguientes características en diversos grados: i) Autoidentificación como miembros de un grupo cultural indígena distintivo, así como el reconocimiento de esta identidad por otros; ii) Un apego colectivo a hábitats geográficamente demarcados o a territorios ancestrales en la zona del proyecto, así como a los recursos naturales en dichos hábitats y territorios; iii) Leyes e instituciones culturales, económicas, sociales o políticas consuetudinarias distintas de las de la sociedad o cultura dominante; iv) una lengua o dialecto propios, con frecuencia diferente de la o las lenguas oficiales del país o la región en que residen.

Los objetivos que plantea son:

Asegurarse de que el proceso de desarrollo fomente el pleno respeto de los derechos humanos de los pueblos indígenas, así como sus derechos colectivos, dignidad, aspiraciones, cultura y medios de subsistencia dependientes de los recursos naturales.

- Prever y evitar que los proyectos tengan impactos adversos en comunidades de pueblos indígenas o, cuando no sea posible evitarlos, minimizarlos o resarcir dichos impactos.
- Promover beneficios y oportunidades de desarrollo sostenible para los pueblos indígenas de una manera congruente con su cultura por un proyecto durante el ciclo de vida de este, que se base en la consulta y participación informada llevadas a cabo de manera culturalmente adecuada.
- Asegurar el consentimiento libre, previo e informado de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto, cuando se den las circunstancias descritas en esta Norma de Desempeño.
- Respetar y preservar la cultura, los conocimientos (incluidos los tradicionales) y las prácticas de los pueblos indígenas.

NDAS 8 - Patrimonio Cultural

De conformidad con la Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural, esta Norma tiene el objetivo de asegurar la protección del patrimonio cultural al llevar a cabo actividades en el marco de sus proyectos.

Plantea como objetivos:

- Proteger el patrimonio cultural de los impactos adversos de las actividades del proyecto y apoyar su conservación.
- Fomentar una distribución equitativa de los beneficios derivados del uso del patrimonio cultural.

A los efectos de la presente Norma de Desempeño, el término “patrimonio cultural” se refiere a (i) formas tangibles del patrimonio cultural, tales como objetos tangibles muebles o inmuebles, propiedades, sitios, estructuras o grupos de estructuras, que tienen valor arqueológico, paleontológico, histórico, cultural, artístico o religioso; (ii) características naturales u objetos tangibles únicos que representan valores culturales, como los bosques, rocas, lagos y cascadas sagrados; y (iii) ciertas formas intangibles de cultura para las que se haya propuesto un uso con fines comerciales, como los conocimientos culturales, las innovaciones y las prácticas de comunidades que representan estilos de vida tradicionales.

NDAS 9 - Igualdad de Género

Esta Norma de Desempeño reconoce, independientemente del contexto cultural o étnico, el derecho a la igualdad entre personas de todos los géneros según se la establece en los convenios internacionales correspondientes⁵. La búsqueda de igualdad requiere acciones en pro de la equidad,

⁵ Declaración Universal de Derechos Humanos (1948), la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (1979), la Declaración de las Naciones Unidas sobre la Eliminación de la Violencia contra la Mujer (1993), la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (1994), el Programa de Acción de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo (1994), la Plataforma de Acción de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer (1995), la Resolución de la Asamblea General de las Naciones Unidas sobre Medidas de Prevención del Delito y de Justicia Penal para Eliminar la Violencia contra la Mujer (1998), el Protocolo Facultativo de la Convención sobre la Eliminación de

lo que implica suministrar y distribuir beneficios o recursos de una forma que reduzca las brechas existentes, en reconocimiento de que la existencia de dichas brechas puede perjudicar a personas de todos los géneros.

Los objetivos que persigue son:

- Prever y prevenir riesgos e impactos adversos por razones de género, orientación sexual e identidad de género, y cuando no sea posible evitarlos, mitigarlos y brindar compensación al respecto.
- Establecer medidas para evitar o mitigar riesgos e impactos debidos al género a lo largo del ciclo de vida de los proyectos.
- Lograr la inclusión en los beneficios derivados del proyecto de las personas de todo género, orientación sexual e identidad de género.
- Prevenir la exacerbación de la violencia sexual y de género, incluidos el acoso, la explotación y el abuso sexuales, y cuando ocurran incidentes de violencia sexual y de género, responder a ellos con celeridad.
- Promover una participación segura y equitativa en los procesos de consulta y participación de partes interesadas sin perjuicio del género, la orientación sexual o la identidad de género.
- Cumplir los requisitos de las correspondientes leyes nacionales y compromisos internacionales relacionados con la igualdad de género, lo que incluye adoptar medidas para mitigar y prevenir los impactos relacionados con el género.

NDAS 10 - Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información

Reconoce la importancia de una interacción abierta y transparente entre el prestatario y las partes interesadas, especialmente las personas afectadas por el proyecto, como elemento clave que puede mejorar la sostenibilidad ambiental y social de los proyectos, aumentar su aceptación y contribuir sustancialmente a su elaboración y ejecución con éxito. Asimismo, es congruente con el objetivo de implementar los derechos de acceso a la información ambiental, la participación pública en el proceso de toma de decisiones ambientales y el acceso a la justicia en asuntos Ambientales.

La participación de las partes interesadas es un proceso incluyente que se lleva a cabo a lo largo del ciclo de vida de un proyecto. A los efectos de esta Norma de Desempeño, el término “parte interesada” se refiere a: i) personas o grupos que y están afectados o es probable que se vean afectados por el proyecto (“personas afectadas por el proyecto”), y ii) pueden tener interés en el proyecto (“otras partes interesadas”).

Los objetivos que plantea son:

- Establecer un enfoque sistemático de participación de las partes interesadas que ayude al prestatario a identificar dichas partes, especialmente las personas afectadas por el proyecto, y establecer y mantener una relación constructiva con ellas.
- Evaluar el nivel de interés de las partes interesadas en el proyecto y su apoyo y permitir que sus puntos de vista se consideren en el diseño y el desempeño ambiental y social de la operación.

Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (1999), los Objetivos de Desarrollo Sostenible (2015) y los Principios de Yogyakarta sobre la Aplicación de la Legislación Internacional de Derechos Humanos con Relación a la Orientación Sexual y la Identidad de Género (2006, actualizados en 2017) y el Convenio Núm. 190 de la OIT sobre la Eliminación de la Violencia y el Acoso.

- Promover y facilitar los medios para una interacción efectiva e incluyente con las personas afectadas por el proyecto, a lo largo de su ciclo de vida, sobre temas que podrían afectarlas o beneficiarlas.
- Asegurarse de que a las partes interesadas se les suministre información adecuada sobre los riesgos e impactos ambientales y sociales del proyecto, de manera y forma oportuna, comprensible, accesible y adecuada.
- Proporcionar a las partes interesadas medios accesibles e incluyentes para formular preguntas, propuestas, preocupaciones y reclamaciones y permitir a los prestatarios darles respuesta y gestionarlas de manera adecuada.

Resumen de Cumplimiento con las Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID

La **Tabla 21** detalla las acciones que se realizarán para asegurar el cumplimiento de los requerimientos establecidos en las Normas de Desempeño Ambiental y Social durante la preparación y ejecución del Programa.

Tabla 21 - Resumen de Cumplimiento con las Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID (PROMEBA – AR-L1341)

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID (NDAS)	Aplica
NDAS 1 - Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales	SI/NO
<p>Este MGAS contiene los lineamientos para la gestión ambiental, social, y de seguridad y salud ocupacional de los Proyectos que se financien bajo el Programa. Asimismo, se ha desarrollado un Análisis Ambiental y Social de los proyectos de la muestra, a fin de identificar y analizar los potenciales riesgos e impactos ambientales y sociales asociados a la ejecución del Programa, y establecer medidas de prevención y mitigación. Con base en los análisis socioambientales de los proyectos de la muestra, el Programa se ha clasificado como categoría B, y la clasificación de riesgo de desastres es Moderada, debido principalmente a riesgo de inundaciones.</p> <p>En el Procedimiento 4.2 de este MGAS se presentan los lineamientos para preparación de Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS), Planes de Gestión Ambiental y Social constructivos (PGASc), y modelo de Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS). En adición a la elaboración de este MGAS y del AAS, se desarrollará un Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) del Programa. Este último documento sintetiza y referencia los siete elementos que hacen a la gestión ambiental y social del Programa: (i) marco ambiental y social específico, (ii) identificación de riesgos e impactos, (iii) programas de gestión, (iv) capacidad y competencia organizativas, (v) preparación y respuesta ante situaciones de emergencia, (vi) participación de las partes interesadas y (vii) seguimiento y evaluación.</p>	SI
NDAS 2 - Trabajo y Condiciones Laborales	SI/NO
<p>El Organismo Ejecutor del Programa adoptará y aplicará políticas y procedimientos de gestión laboral adecuados para la naturaleza y tamaño del Programa y su fuerza laboral. Las Unidades Ejecutoras Provinciales y Municipales (UEP y UEM), por su parte, también adoptarán y aplicarán políticas y procedimientos de gestión y fuerza laboral adecuados según la naturaleza y tamaño de los proyectos que se ejecuten en su jurisdicción. En dichos procedimientos y políticas se estipulará el enfoque de los organismos para la gestión de los trabajadores en consonancia con los requisitos de la presente Norma de Desempeño, y de la legislación nacional correspondiente.</p> <p>En el Procedimiento 4.7 de este MGAS se encuentra un documento modelo para la elaboración de un Procedimiento de Gestión Laboral (PGL), cuyo objetivo es definir acciones y responsabilidades de los diferentes empleadores en relación con el Programa (organismos ejecutores, contratistas, proveedores, etc.). Aplica a trabajadores del Programa contratados directamente por los organismos ejecutores (trabajadores directos), al personal contratado a través de terceros para realizar trabajos relacionados con funciones medulares del Programa durante un tiempo considerable (trabajadores contratados) y a los contratados por los proveedores principales de los organismos ejecutores (trabajadores de la cadena de suministro principal). Quedan exceptuados empleados públicos trabajando en relación con el Programa. Los mismos quedan sujetos a los términos y condiciones de su convenio o arreglo laboral vigente en el</p>	SI

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID (NDAS)	Aplica
<p>ámbito del sector público. El PGL establece relaciones de empleo basadas en el principio de <u>igualdad de oportunidades y trato justo</u>, no estará permitido el trabajo infantil ni forzoso, establece <u>un mecanismo de reclamación específico para trabajadores/as</u> (y sus organizaciones, cuando existan) para que puedan expresar sus preocupaciones sobre el lugar de trabajo, y la canalizar denuncias sobre violencia sexual y de género.</p>	
<p>NDAS 3 - Eficiencia en el Uso de los Recursos y Prevención de la Contaminación</p>	<p>SI/NO</p>
<p>Este MGAS establece el marco normativo nacional aplicable al Programa considerando los requerimientos ambientales, de seguridad, higiene y salud ocupacional a cumplir durante la ejecución de los proyectos, y los requerimientos de las NDAS del MPAS del BID. Asimismo, en el AAS se evalúan los potenciales impactos y riesgos que pudieran generarse y se definen medidas de prevención y mitigación para llevar adelante a través de un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS). En líneas generales, durante la construcción de los proyectos a financiarse en el marco del Programa se podría generar contaminación del: (i) aire, por emisiones gaseosas y de material particulado; (ii) sonora, por ruido de operación de equipos y maquinaria; (iii) agua y suelo, por la incorrecta disposición o fallas en los sistemas de gestión de efluentes o residuos sólidos; (iv) impactos de seguridad ocupacional, por riesgos inherentes a las tareas constructivas y de mantenimiento. En este sentido, se requerirá el cumplimiento de las NDAS del BID y de la normativa nacional aplicable. En particular, los PGAS incluyen los siguientes programas: 1- Programa de Cumplimiento Legal, Permisos y Autorizaciones, 3 – Gestión de Obradores, 4 . Control del Uso de Agua y Manejo de Efluentes Líquidos, 5 – Manejo de Materiales, Áridos y Suelo, 7 – Control de Emisiones Gaseosas, Ruido y Vibraciones, 10 – Manejo de Residuos Comunes, Peligrosos y de Obra, 16 – Emergencias y Contingencias.</p>	<p>SI</p>
<p>NDAS 4 - Salud y Seguridad de la Comunidad</p>	<p>SI/NO</p>
<p>Con el propósito de evitar y mitigar impactos y riesgos en materia de salud, seguridad y protección de la comunidad, en el PGAS se incluyen para ser desarrollados y debidamente implementados los siguientes Programas de Gestión: 6 – Control de Tráfico, Vehículos, Equipo y Maquinaria Pesada, 12 - Comunicación, Capacitación y Educación Ambiental interna, 13 - Gestión de Afluencia de Mano de Obra, 14 - Comunicación, Capacitación y Educación Ambiental, 16 – Emergencias y Contingencias. En cuanto a la exposición a amenazas naturales, por el tipo de intervenciones a financiar, no se espera que las obras a ejecutarse exacerben los riesgos para la vida humana, la propiedad, el medio ambiente o el Programa en sí. De todas formas, considerando que el Programa se ejecutará a lo largo del país, incluyendo zonas expuestas a inundaciones, deben contemplarse medidas en el diseño y selección de especificaciones técnicas de los materiales y recursos a utilizar. En caso de considerarse necesario deberán realizarse consultas a personal profesional experto a fin de realizar una</p>	<p>SI</p>

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID (NDAS)	Aplica
adecuada identificación de los accidentes y situaciones de emergencia que podrían presentarse durante la ejecución del Programa y trabajar sobre medidas para actuar en caso de ocurrencia.	
NDAS 5 - Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario	SI/NO
A partir del Análisis realizado sobre los posibles impactos y riesgos ocasionados por la implementación del Programa, se tiene previsto que las intervenciones contempladas producirán reasentamientos (desplazamiento físico y/o económico). Dos proyectos de la muestra incluyen el reasentamiento de familias, para lo cual se desarrollaron sendos Planes de Reasentamiento. Este MGAS contiene un Marco de Reasentamiento el cual se encuentra en el Procedimiento 4.9 , con lineamientos para la preparación de los Planes de Reasentamiento de futuros proyectos dentro del Programa, conforme con los requisitos del MPAS.	SÍ
NDAS 6 - Conservación de la Biodiversidad y Gestión Sostenible de Recursos Naturales Vivos	SI/NO
El Programa no se ejecutará en Hábitats Naturales críticos. Si luego de la intervención se requiere llevar a cabo actividades de revegetación del sitio impactado, no se utilizarán especies invasoras. Se prohíbe su uso en la reubicación/compensación de árboles y manejo de zonas verdes. El Programa incentivará el uso de especies nativas en sus actividades. Dentro del PGAS se desarrolla el Programa 2- Manejo de Flora y Fauna, incluyendo Manejo Integral de Plagas , con las medidas de prevención y mitigación correspondientes.	SI
NDAS 7 - Pueblos Indígenas	SI/NO
Dado que las obras del programa se desarrollan en áreas urbanas, no se espera que existan impactos sobre comunidades indígenas. No obstante, puede haber casos en los que haya población indígena dentro de las áreas de los proyectos y que exista un riesgo de exclusión de los beneficios del proyecto, si no se toman las medidas necesarias para eliminar barreras (por ejemplo, barreras lingüísticas) y asegurar la participación y el acceso a los beneficios del Proyecto de una forma culturalmente adecuada.	NO
NDAS 8 - Patrimonio Cultural	SI/NO
Protección del patrimonio cultural en el diseño y la ejecución de los proyectos: El Programa no se ejecutará ni generará impactos o riesgos sobre sitios de reconocido valor histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia patrimonial. No obstante, se incluye en el PGAS un Programa para la correcta gestión de hallazgos fortuitos que podrían ocurrir en la etapa constructiva (Programa 12, que incluye el Manejo de Recursos Culturales Físicos).	NO

Normas de Desempeño Ambiental y Social del BID (NDAS)		Aplica
NDAS 9 - Igualdad de Género		SI/NO
El Programa contempla de manera transversal el enfoque de género. En cumplimiento con esta Norma, se incluyen medidas para evitar posibles riesgos e impactos de género, o mitigarlos, y así eliminar la posibilidad de crear desigualdades o reforzar las preexistentes con las acciones del Programa. Estas medidas se encuentran detalladas en el Plan de Prevención y Atención de la Violencia Sexual y de Género (Procedimiento 4.8 de este MGAS).		SI
NDAS 10 - Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información		SI/NO
<p>En cumplimiento con esta Norma se elaboró un Plan de Participación de las Partes Interesadas. Dicho Plan se encuentra contenido dentro del Procedimiento 4.5 de este MGAS, el cual incluye lineamientos para llevar adelante el proceso de Consulta pública y la implementación de un Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC). Estos documentos deberán ser tratados como instrumentos vivos y serán actualizados a medida que se disponga de mayor información sobre cada proyecto a ser financiado. Se divulgará a las partes interesadas cada vez que se introduzcan cambios que resulten relevantes. El mismo fue elaborado con un enfoque y metodología sensibles al género, para promover la participación equitativa de varones, mujeres, comunidad LGTBI+ y grupos vulnerables.</p> <p>Para la elaboración del plan de participación se han realizado las siguientes acciones con el objetivo de garantizar la participación e interacción durante todo el ciclo de vida del Programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación preliminar de las partes interesadas a nivel del Programa (afectadas y otras partes interesadas) • Pasos para la divulgación de información: El programa requiere de divulgación pública de los documentos ambientales y sociales, previo a la misión de análisis y la publicación de todos los nuevos documentos ambientales y sociales que se desarrollen durante la implementación del Programa en la página web de los organismos ejecutores y del BID. • Modelo de consulta pública significativa: El Programa, clasificado como Categoría B, requiere de la realización de al menos una Consulta Pública Significativa con las partes afectadas y otras partes interesadas. Durante la implementación del Programa se realizarán consultas públicas específicas para cada proyecto. • Modelo de Mecanismos de atención de reclamos y resolución de conflictos (MARRC): vigente durante todo el ciclo de vida del Programa • Seguimiento y presentación de informes 		SI

Otros Estándares Internacionales

BID. Marco Sectorial de Desarrollo Urbano y Vivienda (División de Vivienda y Desarrollo Urbano, BID, octubre 2016). Este marco establece entre sus líneas de acción: i) apoyar programas de mejoramiento de barrios informales, especialmente en áreas que concentran hogares con alta exposición a riesgos climáticos, geofísicos y ambientales en ciudades grandes y medianas; ii) mejorar el mantenimiento, la cobertura, la calidad, y la sostenibilidad ambiental de los servicios e infraestructura urbanos; iii) fortalecer a las instituciones involucradas en la planificación, construcción, y mantenimiento de la infraestructura y los servicios públicos urbanos; iv) revitalizar las áreas urbanas degradadas; v) ampliar la oferta, accesibilidad y calidad de las áreas verdes urbanas; vi) reducir riesgos ante desastres de origen geofísico o climático, protegiendo a los residentes más vulnerables de sus impactos negativos y aumentando la capacidad de adaptación de las ciudades al cambio climático; y vii) fomentar y ampliar la oferta de servicios de vivienda con bajo impacto ambiental y climático, con acceso a servicios y mercados laborales.

Corporación Financiera Internacional (IFC). Guías Generales sobre medio ambiente, salud y seguridad (2007). Documentos de referencia técnica que contienen ejemplos generales y específicos de la Buena Práctica Internacional para la Industria. Las guías sobre medio ambiente, salud y seguridad contienen los niveles y los indicadores de desempeño que generalmente pueden alcanzarse en instalaciones nuevas, con la tecnología existente y a costos razonables.

Metodología de Evaluación del riesgo de desastres y cambio climático para proyectos del BID. Documento técnico de referencia para equipos a cargo de proyectos del BID. Nota Técnica N° DB-TN-01771. El objetivo del documento es brindar una herramienta para ayudar al personal del BID en la identificación de riesgos ambientales y sociales con relación a las políticas de salvaguardias, incluido el riesgo de desastres y cambio climático. La Metodología consta de un marco conceptual, fases, consideraciones finales, referencias y once apéndices. Está organizada en secciones sobre exposición a amenazas, criticidad, y vulnerabilidad; evaluación cualitativa completa y evaluación cuantitativa, agrupados en tres fases (identificación y clasificación, evaluación cualitativa y evaluación cuantitativa). Cada sección incluye texto y gráficos descriptivos, instrucciones de respaldo y ejemplos de tipos de proyecto.

Recomendaciones para Prevenir y Gestionar los Riesgos de Salud por el Contagio de COVID-19 en Proyectos de Desarrollo Financiados por el BID. Esta nota técnica provee recomendaciones de buenas prácticas de seguridad, salud e higiene para la prevención de contagios de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas, en proyectos financiados por el BID. La nota establece recomendaciones que pueden ser aplicadas en múltiples sectores de la industria general y de la construcción.

4. Procedimientos de Gestión Ambiental y Social

Este capítulo incluye los procedimientos ambientales y sociales para la adecuada gestión de los proyectos a financiarse por el Programa PROMEBA.

El ciclo de proyectos a financiar bajo el Programa PROMEBA se divide en las siguientes etapas:

1. Elegibilidad / Viabilidad
2. Formulación del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI)
3. Licitación, Ejecución y Monitoreo
4. Operación

A continuación, se describen los procedimientos de gestión ambiental y social del Programa, y se los vincula con la etapa del ciclo de proyecto.

4.1 Procedimiento de Identificación de Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales Criterios de Elegibilidad Socioambiental para Proyectos

El objetivo principal del PROMEBA es mejorar de modo sustentable el hábitat de los hogares residentes en villas, asentamientos irregulares y áreas degradadas del país, a través de acciones que contribuyan a la seguridad en la tenencia de la tierra, la provisión de infraestructura básica, y el desarrollo comunitario.

Se espera que los impactos de las intervenciones previstas bajo el Proyecto sean positivos en la etapa de operación. Sin embargo, podrían presentarse ciertos impactos adversos asociados con la implementación de los proyectos de infraestructura, especialmente en la etapa de construcción. Se prevé que estos sean localizados, temporales, reversibles y en general fácilmente mitigables.

La identificación de impactos y riesgos ambientales y sociales se lleva a cabo en las etapas de **Elegibilidad y Viabilidad**, y en la de **Formulación del Proyecto Ejecutivo Integral**.

Elegibilidad y Viabilidad

Durante la etapa de elegibilidad y viabilidad, se lleva a cabo una categorización de cada proyecto a financiar, y se verifica el cumplimiento de los criterios de elegibilidad ambiental y social para su inclusión en el Programa.

Criterios de Elegibilidad

En adición a los criterios de elegibilidad técnicos, financieros, económicos y legales descriptos en el Reglamento Operativo del Programa, los proyectos deberán cumplir con los siguientes criterios de elegibilidad ambientales y sociales:

- **Impactos ambientales y/o sociales negativos significativos:** no serán elegibles proyectos que incluyan obras que presenten impactos o riesgos ambientales y sociales negativos significativos, incluyendo proyectos de Categoría A según el Marco de Política Ambiental y Social del BID;
- **Impactos negativos significativos sobre pueblos indígenas:** no serán elegibles proyectos que causen o tengan el riesgo de causar: : a) Disrupciones culturales significativas que afecten seriamente prácticas y modos de vida tradicionales de pueblos indígenas, tales como el desplazamiento físico de estas poblaciones sin su amplio apoyo; b) Impactos sobre tierras comunitarias y recursos naturales de uso tradicional afectando irreversiblemente los medios de subsistencia de las poblaciones indígenas, c) Afectaciones severas y/o irreversibles sobre recursos y prácticas culturales de valor cultural o espiritual, entre otras cuestiones.
- **Situación dominial:** el proyecto se encuentre localizado en inmuebles pertenecientes al estado nacional, provincial, municipal, o adquiridos por sus ocupantes por sí o por alguna entidad que los representa, o bien iniciado el proceso expropiatorio o de la ley 24.374;
- **Vulnerabilidad a desastres naturales:** el proyecto no se encuentre en áreas con alta vulnerabilidad a: i) situaciones críticas de riesgo ambiental por procesos naturales recurrentes de difícil y/o costoso tratamiento de corrección o mitigación, tales como inundaciones o anegamientos, actividad volcánica, aludes, derrumbes o deslizamientos de tierras; o ii) situaciones de riesgo ambiental por causas antrópicas, tales como localización en cercanía de

plantas industriales o grandes obras de infraestructura (aeropuertos, puertos, reservorios de residuos peligrosos, etc.) de alto poder contaminante, y/o que entrañen riesgo de accidentes (explosiones, emisiones accidentales de gases líquidos o elementos radiactivos); ubicación dentro de las franjas de seguridad de redes de alta tensión, gasoductos, oleoductos u otros que entrañen peligros ciertos para la población beneficiaria;

- **Ordenamiento territorial:** el área de intervención esté contemplada en el plan estratégico territorial, en normativa de usos del suelo o, en su defecto, que el municipio manifieste la no contradicción con los criterios de planificación o usos del suelo de la localidad.

Asimismo, no serán elegibles para financiamiento con fondos del Programa aquellos proyectos que estén relacionados con la producción, el comercio o la utilización de los productos, las sustancias o las actividades que se enumeran en la siguiente **Lista de Exclusión**. Esta lista se basa, principalmente, en que son actividades incompatibles con el compromiso del BID, como entidad financiadora, de hacer frente a los desafíos del cambio climático y a la promoción de la sostenibilidad ambiental y social.

Lista de Exclusión⁶

- a) Actividades prohibidas por las leyes o reglamentos Argentina o convenios y acuerdos internacionales ratificados, o que sean objeto de eliminación gradual o prohibiciones a nivel internacional, tales como:
 - i. Compuestos de bifenilos policlorados (PCB).
 - ii. Productos farmacéuticos, plaguicidas/herbicidas y otras sustancias peligrosas objeto de eliminación gradual o prohibiciones a nivel internacional.
 - iii. Contaminantes orgánicos persistentes (COP).
 - iv. Sustancias nocivas para la capa de ozono sujetas a retiro gradual a nivel internacional.
 - v. Flora y fauna silvestres o productos relacionados reglamentados por la Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres.
 - vi. Movimiento transfronterizo de desechos o productos de desecho, salvo los desechos inocuos destinados a su reciclaje.
 - vii. Pinturas o revestimientos a base de plomo en la construcción de estructuras y caminos.
- b) Actividades prohibidas por las leyes o reglamentos de Argentina, o convenios y acuerdos internacionales ratificados relativos a la protección de los recursos de biodiversidad o el patrimonio cultural.
- c) Actividades que, si bien no contravienen el marco normativo o reglamentario del país, pueden generar impactos adversos de particular importancia para las personas y el medio ambiente, tales como:
 - i. Armas, municiones y otros bienes o tecnologías militares.
 - ii. Tabaco.
 - iii. Apuestas, casinos y emprendimientos equivalentes
 - iv. Materiales radioactivos
 - v. Fibras de amianto sueltas o productos que contienen amianto.
 - vi. Pesca con redes de deriva en el medio marino con redes de más de 2,5 km de longitud.
- d) Producción o actividades que impliquen formas dañinas o de explotación, de trabajo forzoso, o trabajo infantil nocivo.
- e) Producción de productos farmacéuticos que se están retirando progresivamente del mercado o han sido prohibidos a nivel internacional, según la publicación de las Naciones Unidas sobre

⁶ BID. Marco de Política Ambiental y Social (MPAS). Septiembre 2021; IFC Exclusion List (2007).

productos prohibidos. (Lista consolidada de los productos cuyo consumo o venta han sido prohibidos, retirados, sometidos a restricciones rigurosas o no han sido aprobados por los gobiernos, según su última versión).

- f) Producción o actividades que inciden en la propiedad de territorio o tierra pertenecientes a los pueblos indígenas, o reclamados por ellos para su adjudicación, sin pleno consentimiento documentado de dichos pueblos.

Identificación de Impactos y Riesgos Durante Etapas de Elegibilidad y Viabilidad

En la etapa de viabilidad ambiental y social se identifican tempranamente las complejidades del proyecto, criticidades, condicionantes, requisitos y restricciones ambientales y sociales, y se analiza la factibilidad de su resolución en tiempos acordes a los establecidos por el Proyecto, como así también las gestiones, autorizaciones o cambios normativos necesarios. Se sistematiza la información secundaria o antecedentes necesarios, a modo de prediagnóstico, para respaldar el dictamen sectorial. La UEP/UEM deberá completar los datos de identificación del proyecto en la Ficha Única de Proyectos (FUP) y remitirá formalmente al OE la propuesta de área a intervenir. La FUP deberá ser ajustada durante todo el proyecto. Esta ficha incluye una descripción del proyecto propuesto, información básica del aglomerado, el asentamiento y el área a intervenir -que puede ser completada con base en información secundaria- e incluye un análisis de los criterios de elegibilidad. La UEP/UEM contará con la asistencia del OE para completar esta FUP.

La documentación requerida para esta etapa es la siguiente:

- Ficha Única de Proyecto (FUP).
- **Ficha Ambiental y Social** (ver Apéndice 4.1.A)
- **Plano de Riesgos Ambientales** (ver Apéndice 4.1.B)
- Certificado de prefactibilidad hidráulica o de no inundabilidad, emitido por autoridad competente, u otra certificación requerida.
- Evaluación de capacidades (fiduciarias y salvaguardas) de los Subejecutores.
- Dictamen de Viabilidad Ambiental y Social con antecedentes respaldatorios.

Asimismo, durante la etapa de elegibilidad, en caso de que el proyecto prevea el reasentamiento de hogares o actividades económicas, estos procesos no deberán generar impactos sociales adversos significativos que sean sensibles, diversos o sin precedentes, en tanto se contemplarán las medidas necesarias para prevenir, minimizar, mitigar o compensar los impactos adversos identificados (ver Procedimiento 4.9 – Marco de Reasentamiento).

Por ello, se enviará una evaluación del riesgo asociado a cada proceso de reasentamiento al equipo del BID para su No Objeción, a fin de asegurar que no eleve el nivel de riesgo del proyecto y que esté justificado técnicamente. Para evaluar los proyectos con procesos de reasentamiento involuntario previstos, se deberá enviar la siguiente información para su evaluación:

1. Cantidad estimada de afectados por reasentamiento, indicando: (i) cantidad de relocalizaciones fuera del barrio; (ii) cantidad de relocalizaciones dentro del barrio; (iii) cantidad de afectación de activos (por ejemplo, toma de franjas de tierra / corrimiento de cercos).
2. Información disponible sobre alternativas de reasentamiento.
3. Información sobre experiencia y capacidad de la unidad ejecutora (provincial o municipal) respecto a procesos de reasentamiento.

La elegibilidad de los proyectos culminará con un Dictamen de Viabilidad de la Unidad Ejecutora Provincial o Municipal (UEP/UEM) refrendada por el OE. con base en información obtenida en de la etapa de viabilidad. La elegibilidad, junto a la evaluación de capacidades del subejecutor (fiduciaria y de salvaguardas) será elevada al BID para su No Objeción.

El Dictamen de Viabilidad Ambiental y Social constatará los siguientes criterios:

1. Que el proyecto no es de Categoría A según el Marco de Política Ambiental y Social del BID, incluyendo confirmación de que el Proyecto cumple con los criterios de elegibilidad del Programa, incluyendo:
 - que no presenta impactos o riesgos ambientales y sociales negativos significativos y no mitigables
 - que el proyecto se encuentra localizado en inmuebles pertenecientes al estado nacional, provincial, municipal, o adquiridos por sus ocupantes por sí o por alguna entidad que los representa, o bien iniciado el proceso expropiatorio o de la ley 24.374;
 - que el proyecto no se encuentra en áreas con alta vulnerabilidad a: i) situaciones críticas de riesgo ambiental por procesos naturales recurrentes de difícil y/o costoso tratamiento de corrección o mitigación, tales como inundaciones o anegamientos, actividad volcánica, aludes, derrumbes o deslizamientos de tierras; o ii) situaciones de riesgo ambiental por causas antrópicas, tales como localización en cercanía de plantas industriales o grandes obras de infraestructura (aeropuertos, puertos, reservorios de residuos peligrosos, etc.) de alto poder contaminante, y/o que entrañen riesgo de accidentes (explosiones, emisiones accidentales de gases líquidos o elementos radiactivos); ubicación dentro de las franjas de seguridad de redes de alta tensión, gasoductos, oleoductos u otros que entrañen peligros ciertos para la población beneficiaria;
 - que el área de intervención está contemplada en el plan estratégico territorial, en normativa de usos del suelo o, en su defecto, que el municipio manifieste la no contradicción con los criterios de planificación o usos del suelo de la localidad.
2. Que el proyecto no se encuentra en áreas con alta exposición a:
 - Situaciones críticas de riesgo ambiental por procesos naturales recurrentes de difícil y/o costoso tratamiento de corrección o mitigación, tales como inundaciones o anegamientos, actividad volcánica, aludes, derrumbes o deslizamientos de tierras; o
 - Situaciones de riesgo ambiental por causas antrópicas, tales como localización en cercanía de plantas industriales o grandes obras de infraestructura (aeropuertos, puertos, reservorios de residuos peligrosos, etc.) de alto poder contaminante, y/o que entrañen riesgo de accidentes (explosiones, emisiones accidentales de gases líquidos o elementos radiactivos); ubicación dentro de la franja de seguridad de redes de alta tensión, gasoductos, oleoductos u otros que entrañen peligros ciertos para la población beneficiaria.
3. Que el proyecto no se localiza en zonas que:
 - Comprometen sitios de interés ecológico y/o de conservación, como nacientes de ríos, áreas de recarga de napas o hábitat particulares, áreas naturales protegidas, áreas de recreo o atracción turística; o
 - Interfieren en forma directa a sitios y/o estructuras de valor histórico, arqueológico, religioso o cultural, o asiento de poblaciones originarias.
4. Que el proyecto:
 - No incluya actividades con impactos negativos significativos sobre poblaciones indígenas.

5. Se presentan los antecedentes respaldatorios de la viabilidad del proyecto.

Formulación del Proyecto Ejecutivo Integral

La gestión ambiental y social en la etapa de formulación del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI) incluye la elaboración del diagnóstico integral, la adecuación a la normativa local y Marco de Política Ambiental y Social del BID, la identificación y evaluación de los potenciales impactos y riesgos ambientales y sociales, la elaboración del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) y la realización de la Consulta Pública.

Elaboración del Diagnóstico Integral

Como parte del **Proyecto Ejecutivo Integral** (ver tabla de contenidos propuesta en **Apéndice 4.1.D**), la UEP/UEM deberá producir una caracterización ambiental y social breve a nivel de la ciudad, y con mayor detalle del sitio de localización del asentamiento y su entorno inmediato, siguiendo las siguientes pautas:

- Revisar y completar la Ficha Ambiental y Social – Diagnóstico Integral
- Trabajar el Plano de Riesgos Ambientales con mayor detalle y precisión que el presentado para la viabilidad

Es conveniente referenciar en un apartado del PEI un breve detalle de los riesgos del sitio a intervenir acordes a su presentación en el Plano, y conforme a las tres categorías de riesgo ambiental (natural, sanitario y tecnológico).

Es fundamental contar con mapas temáticos como el topográfico, mapa de cuencas de hidrología superficial y/o subterránea, de características de suelos, de líneas eléctricas, de infraestructura de servicios, de redes de comunicación, redes viales, ferroviarias, cobertura de transporte público, de equipamientos e instituciones, etc., identificando aquellos considerados relevantes según las variables ambientales que se detecte que resulten críticas en el sitio del proyecto y para la interpretación del Plano de Riesgos Ambientales. El producto debe ser claro con relación a las potencialidades y restricciones ambientales del área donde se va a intervenir; en particular la escala de los mapas debe ser tal que permita referenciar al área de proyecto. No son particularmente útiles mapas regionales de gran escala.

Para la elaboración del Diagnóstico Integral, se deberán relevar también las características físicas, y ambientales y sociales del área circundante del proyecto. Incluyendo especialmente entre las últimas la caracterización demográfica y socioeconómica de la población, así como la descripción de aspectos vinculados a la salud, las prácticas culturales, políticas y religiosas y la situación de las viviendas y hogares.

Para el diagnóstico social se deberá trabajar juntamente con la comunidad, para llevar adelante el relevamiento de los aspectos que la caracterizan. A partir de lo cual se desarrollará una caracterización de las formas de organización barrial y de participación comunitaria, incluyendo también los programas Sociales, Laborales y Productivos existentes.

Adecuación a la Normativa y las Políticas Operacionales

La UEP/UEM verificará la adecuación a las normas y reglamentos nacionales, provinciales y municipales de implicancia ambiental y social en el área del proyecto, como el cumplimiento del

Marco de Política Ambiental y Social del BID. En cualquier caso, donde haya diferencia en el nivel de exigencia respectiva, debe cumplirse la versión más estricta.

Identificación y evaluación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales potenciales del Proyecto

La UEP/UEM realizará la identificación de potenciales impactos y riesgos del proyecto. Lo hará a través de la aplicación de la **Ficha de Identificación y Evaluación de los Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales** (ver **Apéndice 4.1.C**).

Esta lista tendrá por objetivo facilitar la identificación y evaluación de los riesgos e impactos positivos y negativos que podría generar el proyecto en el sitio de la intervención y su entorno. Tiene el carácter de una lista de chequeo que a través de preguntas claves “interroga” al proyecto en relación a aspectos ambientales críticos, incluyendo también algunas variables socioeconómicas e institucionales.

Dada la relevancia de la información a derivarse de las listas de chequeo, se acompañará la misma con una descripción de los impactos y riesgos identificados.

De esta evaluación de los impactos ambientales y sociales se desprenderá un punteo de recomendaciones que asimismo serán tenidas en cuenta en: (i) el diseño del proyecto de obra física, (ii) en el pliego a través de las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS) y; (iii) en la propuesta de Desarrollo Comunitario.

Apéndice 4.1.A. Ficha Ambiental y Social

FICHA AMBIENTAL y SOCIAL – DIAGNÓSTICO INTEGRAL

(Marque con una cruz cuando corresponda)

RELEVAMIENTO DEL AMBIENTE

Fecha:		
Barrio:		
Departamento- Municipio:		Provincia:

CARACTERIZACIÓN DEL ENTORNO

1	Se encuentra el lugar del proyecto ubicado cerca de una zona natural
	A. de cualidades excepcionales o únicas
	B. con un ecosistema a preservar
	C. con un hábitat de fauna silvestre
	D. con un recurso acuático importante - río, lago, etc.-
	E. con acuíferos
	F. de recreo o atracción turística
	G. otros

2	Se encuentra el lugar del proyecto ubicado cerca de
	A. plantas industriales
	B. basurales
	C. agua estancada
	D. fuentes de ruidos permanentes
	E. fuentes de contaminación térmica
	F. otras fuentes posibles de contaminación
	G. área rural
	H. aeropuertos
	I. puertos
	J. ferrocarriles
	K. carreteras
	L. líneas de alta tensión
	M. redes de gas o petróleo

N.	canales y / o embalses
O.	zonas con actividades extractivas (minera, forestal, otra)
P.	Otros

3 Se encuentra el lugar del proyecto en una zona susceptible a			
	Extensión (en el barrio)	Duración (en el barrio)	Frecuencia
A. Terremotos			
B. Vulcanismos			
C. Deslizamientos de terreno, derrumbes, avalanchas			
D. Hundimientos de terreno			
E. Inundaciones por anegamiento			
F. Inundaciones por desbordes			
G. Aluviones			
H. Incendios “naturales”			
I. Pérdidas de suelo por erosión			
J. Sequías			
K. Contaminación hídrica superficial			
L. Contaminación hídrica subterránea			
M. Contaminación del aire			
N. Contaminación sonora			
O. Contaminación térmica			
P. Contaminación radiactiva			
Q. Dificultad para acceder a fuentes de agua			

4 Se encuentra el lugar del proyecto en una zona con características climáticas singulares respecto a:	
A. lluvias	
B. viento	
C. temperatura	
D. otros	

5 Localización del lugar del proyecto en la red de drenaje natural:

(Indicar nombre de la cuenca o subcuenca de influencia en el área)

Posición en la cuenca	Régimen: Permanente/ Temporal	Caudal (m ³ /seg)
A. Nacientes		
B. Curso medio		
C. Curso inferior		
en		
A. llanura aluvial		
B. meandro (sector del curso separado de la dirección principal de desagüe)		
C. cauce abandonado		
D. terrazas		
E. cono de deyección		
F. albardón		
G. lagunas o equivalentes		
H. otros		

6 Se encuentra el lugar del proyecto ubicado en un área con

A. con vegetación natural	
B. con forestación	
C. con pasturas- cultivos	
D. con vegetación escasa	

CARACTERIZACIÓN DEL SITIO

7	Altitud		metros
----------	----------------	--	---------------

8	Exposición	
----------	-------------------	--

(N –NE- E –SE- S -SO -O –NW - terreno llano)

9	Topografía	
----------	-------------------	--

relieve

	A.	llano
	B.	ondulado
	C.	quebrado
	D.	montañoso

10 Pendiente:

% y dirección dominante. Acompañar con el plano con curvas de nivel

11 Vegetación en el sitio

	1. Vegetación autóctona	
	1.1 Arbórea	
	1.2 Herbácea y/o arbustiva	
	2. Vegetación "implantada"	
	2.3 Arbórea	
	2.4 Herbácea y/o arbustiva	

12 Suelo

	A.	Textura (pesada, liviana)	
	B.	Estructura (agregado, suelto)	
	C.	Profundidad relativa	
	D.	Capa impedida	
	E.	Drenaje (infiltración)	
	F.	Salinidad y/o alcalinidad	
	G.	Capacidad portante	
	H.	Otros procesos químicos	

13 Agua subterráneas

	A.	napa freática (profundidad, caudal , calidad)	
	B.	dinámica de la napa (fluctuación, afloramiento, tendencias)	
		otras napas (profundidad, caudal, calidad)	

14	Procesos	
	A. Erosión hídrica(Indicar si es Alta, Media o Despreciable) eólica(Indicar si es Alta, Media o Despreciable)	
	B. sedimentación	
	C. otros procesos	

MODO DE USO DE LOS RECURSOS NATURALES Y ACTIVIDADES

15	La actividad que se realiza en el lugar relacionada con el uso de los recursos naturales es:	
	SITIO	ENTORNO
	Intensidad / época del año	Intensidad / época del año
	no determinada	
	ninguna	
	caza	
	pesca	
	extracción leña	
	extracción de madera	
	pastura	
	huerta	
	producción de flores	
	apicultura	
	animales silvestres para alimentación	
	corrales	
	turismo	
	basura	
	otros	

16	La fauna que afecta a la población del sitio es	
	A. Animales que afectan a la población del barrio: Perros callejeros	
	B. Animales que afectan a los animales domésticos del barrio	

17	Se emplean aguas de superficies para
<input type="checkbox"/>	A. Actividades recreativas
<input type="checkbox"/>	B. Actividades domésticas: lavado, riego, para animales domésticos
<input type="checkbox"/>	C. Otras actividades (identificar)

18	Los residuos sólidos son		
		SITIO	ENTORNO
	depositados a cielo abierto		
	recolectados		
	enterrados		
	quemados		
	arrojados a cauces de agua		
	otros		

RELEVAMIENTO DE VARIABLES ANTROPICAS

19	El lugar del proyecto dispone de un sistema de provisión de agua con
	Acceso al agua de red con
<input type="checkbox"/>	A. Grifo público
<input type="checkbox"/>	B. Conexión a la vivienda con manguera
<input type="checkbox"/>	C. Conexión interna a la vivienda
<input type="checkbox"/>	D. Provisión de agua por pozo
<input type="checkbox"/>	E. Provisión de agua de vertiente natural
<input type="checkbox"/>	F. Provisión de agua por camiones tanques

Entes intervinientes

20	Los desagües pluviales en el área del proyecto son de tipo			
		Estado de la infraestructura	Destino de aguas	Calidad de las aguas (limpia, c/residuos, contaminada.)

red parcial o total (indicar)			
con cordón cuneta			
con zanja revestida			
con conductos			
2. red de canales a cielo abierto			
3. escurrimiento libre			

Entes intervinientes

21	La contaminación del agua del sistema pluvial con líquidos se debe a la		
	A. existencia de basurales en el área		
	B. conexión de aguas grises de las viviendas		
	C. conexión de aguas negras de las viviendas		
	D. conexión de aguas provenientes de industrias		
	E. otras		
22	La colección de aguas negras en el lugar del proyecto dispone de un sistema		
		Observaciones	Profundidades
	Destino final		
	A. de red cloacal		
	conexión a la vivienda		
	B. de pozo absorbente con o sin cámara séptica		
	C. con letrina		

Entes intervinientes

23	La recolección de basura es
	A. inexistente
	B. existe con una frecuencia de
	la disposición final es a metros de distancia al barrio
	la magnitud del basural es (llenar solo en casos que están próximos al sitio)
	los vecinos se incorporan al servicio de recolección: formal / cirujeo
	La calidad del transporte es

24	El sitio del proyecto se encuentra a una distancia de
A. m del área central de la ciudad.
B. m a centros de atención primaria de salud
C. m de la red de agua potable
D. m de la red de cloacas
E. m a los espacios verdes recreativos: plazas, polideportivos
F.	No existen en el área del proyecto sitios de valor histórico, arqueológico, cultural

25	Los pobladores del área del proyecto se abastecen de energía basada en		
FUENTES		Actividades que se realizan con.	Cantidad de familias
A.	gas envasado		
B.	gas por red		
C.	carbón		
D.	alcohol		
E.	kerosene		
F.	leña		
G.	electricidad		
H.	otros		

26	Los pobladores del área del proyecto están o fueron afectados por
A.	enfermedades de origen hídrico: diarreas, cólera, salmonelosis, Metahemoglobinemia, otras
B.	enfermedades respiratorias: tuberculosis, asma, bronquitis, otras
C.	afecciones de la piel y ojos: sarna, conjuntivitis, otras
D.	Otras

CARACTERIZACIÓN DEL ENTORNO SOCIOECONÓMICO

27	Se encuentra el lugar del proyecto ubicado en o cerca de zonas de:
A.	Sitios de importancia cultural, histórica o arqueológica crítica
B.	Comunidades indígenas
C.	Sitios con actividades económicas (formales o informales) que pudieran ser afectadas por las obras propuestas

	D. Asentamientos de personas que pudieran requerir reasentamiento (desplazamiento físico) como consecuencia de las obras propuestas
--	---

Apéndice 4.1.B. Plano de Riesgos Ambientales

En el plano de riesgos ambientales se indica la localización de los riesgos en sus distintas categorías: riesgos naturales, sanitarios y tecnológicos. Este plano sintetiza los principales puntos críticos del asentamiento, los cuales deberán ser resueltos con las obras y acciones a realizar a futuro.

Riesgos naturales: son los derivados de procesos naturales como las inundaciones, aluviones, sismos, etc.

Riesgos sanitarios: se refiere al peligro que representa para la salud pública la presencia de aguas grises y negras, basura sin control, roedores, animales de cría sin control sanitario, cavas, etc.

Riesgos tecnológicos: son los derivados de la existencia de cierta infraestructura existente y actividades que constituyen una fuente potencial de impactos negativos: líneas de alta tensión, ductos de gas, almacenamiento de sustancias peligrosas, plantas industriales, etc.

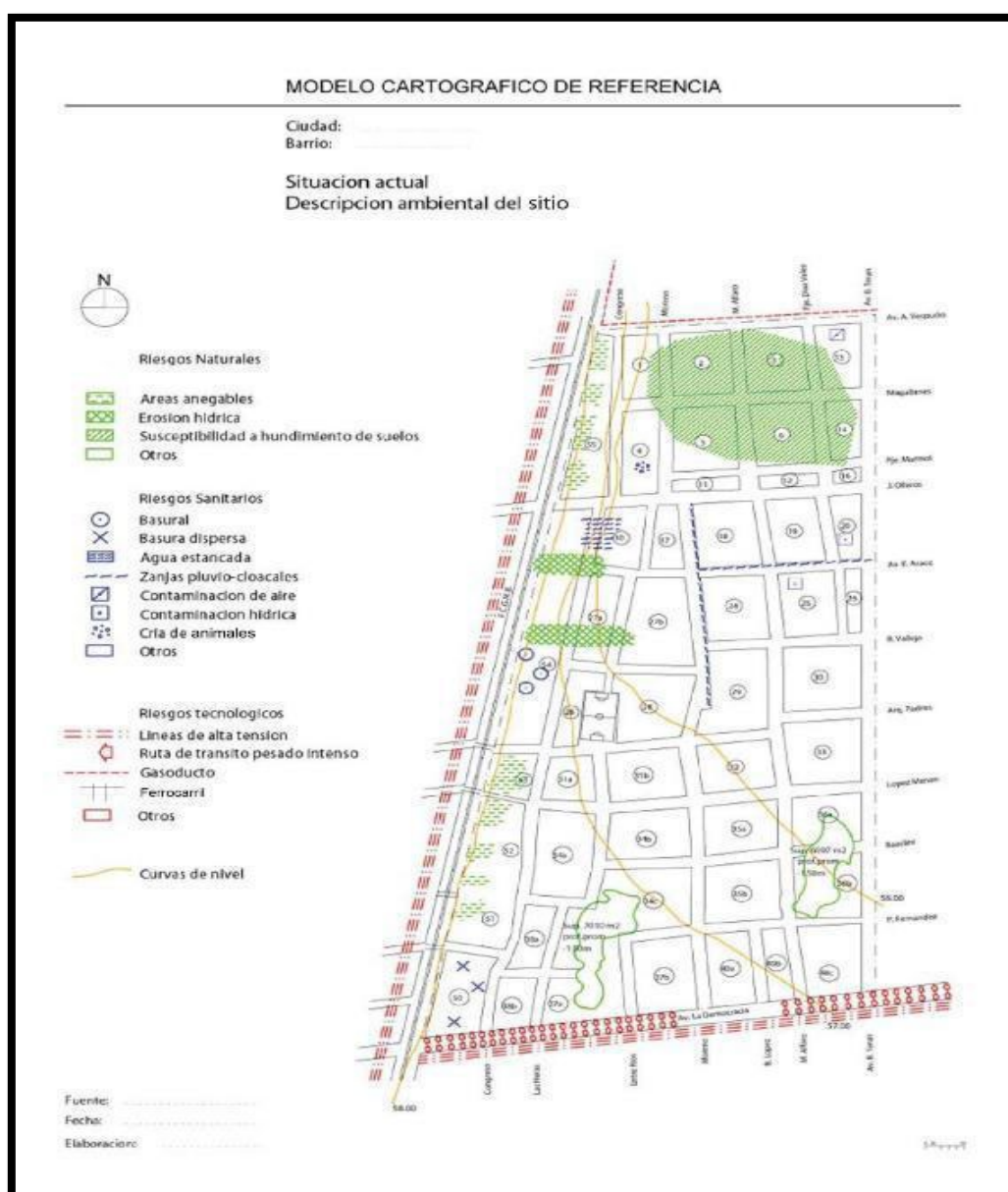


Figura 2 - Modelo de Plano de Riesgos Ambientales

Apéndice 4.1.C. Ficha de Identificación y Evaluación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales

Referencias para la lectura de la tabla de identificación y evaluación de los impactos ambientales y sociales potenciales:

Impacto	Signo del Impacto	Intensidad	Magnitud
S / N	+ / -	A / M / B (Alto/Medio/Bajo)	A / M / B (Alto/Medio/Bajo)

Impacto (iM)	Identificación de efecto significativo de acciones del Proyecto. S: si afecta, N: no afecta.
Signo del Impacto (SiM)	signo +: efecto positivo sobre el ambiente signo -: efecto negativo sobre el ambiente
Intensidad (I)	Severidad de un impacto en función del grado de modificación de la calidad ambiental. Categorías cualitativas: A = alta , M = media , B = baja .
Magnitud (M)	Área de influencia de la afectación. Categorías cualitativas: A = alta , afecta todo el barrio y el entorno; M = media , afecta un sector del barrio; B = baja , el efecto está circunscripto a un espacio puntual dentro del barrio.

IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES POTENCIALES					
1. ECOSISTEMAS Y PATRIMONIO CULTURAL		I	Sg	Int	M ⁷
1.1	¿Podría el proyecto afectar sitios de valor ecológico particular? (por ejemplo, Hábitats Naturales Críticos?)				
1.2	¿Podría el proyecto afectar alguna característica natural dentro o fuera del área de emplazamiento del proyecto? (topografía, cuerpos de agua, cauces de ríos, vegetación, fauna, etc.)				
1.3	¿Se producirían efectos sobre sitios de valor histórico, arqueológico o cultural? (considerar fase constructiva y fase operativa)				
2. RECURSOS HÍDRICOS					
2.1	¿Podría el proyecto modificar la profundidad de las napas freáticas?				
2.2	¿Podría el proyecto producir alteraciones en la calidad de las aguas subterráneas aprovechables?				
2.3	¿Podría el proyecto causar disminución del recurso hídrico subterráneo por desviación de caudales, impermeabilización de superficies o consumo local? (considerar fase constructiva y fase operativa)				

⁷I = Impacto; Sg = Signo del impacto; Int = Intensidad; M = Magnitud

2.4	¿Podría el proyecto modificar la carga de sedimento en las aguas superficiales? (considerar fase constructiva y fase operativa)				
2.5	¿Podría el proyecto modificar la calidad del recurso hídrico en los casos de descarga de aguas grises en cuerpos receptores? (considerar fase constructiva y fase operativa)				
2.6	¿Podría el proyecto afectar la calidad del recurso hídrico al descargar el agua residual en cuerpos receptores? (considerar fase constructiva y fase operativa)				
2.7	¿Podría el proyecto afectar la provisión de agua potable de otros usuarios?				
3. DRENAJE					
3.1	¿La red de desagüe pluvial modificaría las condiciones de drenaje actual?				
3.2	¿El proyecto modificaría la captación del drenaje en la cuenca correspondiente al barrio?				
3.3	¿El proyecto modifica la salida del drenaje en la cuenca correspondiente al barrio?				
3.4	¿Se verá afectado el sistema de desagüe por sedimentos, debido a la erosión originada por las aguas de escurrimiento? (considerar fase constructiva y fase operativa)				
3.5	¿Se produciría un incremento de la erosión, debido a aguas provenientes de drenaje? (considerar fase constructiva y fase operativa)				
3.6	¿Existiría a raíz del proyecto riesgo de inundación de otros sectores colindantes con el sitio?				
3.7	¿La red de desagüe garantiza que no se creen estanques o charcos de agua inmóvil?				
3.8	¿Al realizar actividades de consolidación, impermeabilización de suelos o eliminación de cobertura vegetal existirá el riesgo de alterar el grado de infiltración? (considera fase constructiva y fase operativa)				
4. USOS					
4.1	¿Podría el proyecto afectar o modificar el uso actual del suelo?				
4.2	¿Podría el proyecto afectar o eliminar tierra adecuada para agricultura o producción forestal?				
4.3	¿El proyecto prevé espacios para la asignación de áreas verdes según la normativa local?				
4.4	¿El proyecto contempla la forestación de espacios públicos?				
4.5	¿El loteo previsto en el proyecto contempla espacios para las actividades productivas familiares?				
4.6	¿Podría el proyecto afectar el uso, o acceso a algún espacio y/o área de recreación o espacios verdes?				
4.7	¿El proyecto modifica actividades de extracción natural de madera, leña, o quemas por parte de la población actual?				
4.8	¿El proyecto modifica la actividad de extracción de suelo? (abandono de ladrilleras, cavas, etc.)				

5. PAISAJE				
5.1	¿Podría el proyecto causar cambios en las características visuales en o cerca del área a través de alteraciones de factores naturales o culturales?			
5.2	¿Podría el proyecto interferir la vista o el acceso a vistas de factores naturales y/o culturales del paisaje?			
5.3	¿Podría el proyecto introducir nuevos materiales, colores, y formas al paisaje inmediato?			
6. RIESGOS NATURALES				
6.1	¿Podría el proyecto ser susceptible a riesgo ambiental (de origen natural: inundaciones, aluviones, terremotos, deslizamientos de terreno) debido a su ubicación?			
6.2	¿Existiría a raíz del proyecto riesgo de inundación de otros sectores?			
6.3	¿Podría el proyecto contribuir a crear problemas de hundimiento de tierras?			
6.4	¿Podría el proyecto producir o intensificar la erosión del área?			
7. RIESGOS ANTRÓPICOS				
7.1	¿Podría el proyecto ser susceptible a riesgo tecnológico por presencia de ductos de alta tensión, gasoductos, ferrocarriles, carreteras de alto tránsito, plantas industriales, canales, embalses?			
7.2	¿Podría el proyecto ser susceptible a riesgo sanitario por presencia de ladrilleras, cavas, suelos con rellenos contaminados, basurales, mataderos, cría de animales no controlada, y otros pasivos ambientales, debido a su ubicación?			
8. ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS				
8.1	¿El proyecto contribuye a la integración física del área a la trama urbana?			
8.2	¿Satisface el proyecto las demandas de infraestructura y servicios comunitarios?			
8.3	¿Podría el proyecto incidir en conductas ambientales en la población?			
8.4	¿Podría el proyecto incidir en la salud? (fase constructiva o fase operativa)			
8.5	¿El proyecto podría dar lugar a conflictos futuros dentro y/o fuera de la comunidad beneficiaria del proyecto?			
8.6	¿Podría el proyecto dar lugar a modificaciones en la densidad de ocupación del suelo?			
8.7	¿Podría el proyecto dar lugar a cambios en los niveles de hacinamiento?			
8.8	¿Podría el proyecto estimular algún movimiento espontáneo de población hacia el área lindante del proyecto?			
8.9				
8.10	¿Podría el proyecto incidir en los gastos mensuales de la población?			
8.11	¿Podría el proyecto generar actividades nuevas de producción y servicios?			
9. REASENTAMIENTO				
9.1	¿Podría el proyecto causar el reasentamiento de personas en el barrio?			

9.2	¿En el caso de ser necesaria tierra vacante fuera del polígono, la misma cuenta con condiciones ambientales aptas para relocalizaciones de vivienda?				
9.3	¿Podría el proyecto causar eliminación o relocalización de actividades industriales o comerciales existentes?				
10. RESIDUOS					
10.1	¿Podría el proyecto verse afectado por la presencia de basurales en superficie o de rellenos con basura, u otros pasivos ambientales, durante la ejecución?				
10.2	¿El proyecto contempla la minimización y recuperación/reciclado en la gestión de residuos sólidos urbanos?				
10.3	¿El proyecto prevé la reducción de residuos en los espacios públicos y privados?				
10.4	¿El proyecto incorpora la problemática socioambiental de los recicladores urbanos informales?				
11. INSTITUCIONAL					
11.1	El proyecto requerirá una variación de algún estatuto, ordenanza o normativa que regule situaciones particulares de daños ambientales				
11.2	¿La falta de articulación con otros programas o emprendimientos (públicos y/o privados) afectaría la integralidad del proyecto?				
12. IMPACTOS DURANTE LA CONSTRUCCIÓN					
12.1	¿Se producirán interrupciones en el drenaje superficial?				
12.2	¿Podría la localización del obrador afectar el área de intervención?				
12.3	¿Se podría incrementar la cantidad de residuos y desechos de materiales?				
12.4	¿Durante la construcción podrían afectarse excavaciones y rellenos por la erosión u otros procesos?				
12.5	¿Producto de obras del proyecto podría acumularse agua en pozos de préstamos no rellenos?				
12.6	¿Se obtendrán los suministros para construcción (grava y material de relleno) en canteras ya existentes?				
12.7	¿Se encuentran identificados los sitios aptos para la disposición de los desechos de obra?				
12.8	¿Podría la ejecución de la obra generar gases contaminantes, partículas en suspensión, ruidos molestos?				
12.9	¿Podría la obra generar contaminación de suelo por derrame de hidrocarburos, aceites?				
12.10	¿Podría la obra afectar la accesibilidad al lote, barrio, transporte?				
12.11	¿Podría el proyecto afectar y la seguridad de las personas y bienes? (especificar)				

Apéndice 4.1.D. Índice del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI)

Tabla de Contenidos

LISTA DE SIGLAS Y ABREVIATURAS

1. Introducción:

- 1.1. Síntesis del proyecto
- 1.2. Objetivos del Proyecto: Generales y Específicos
- 1.3. Estrategias de abordaje

2. Diagnóstico Integral

2.1. Ciudad

2.1.1. Desarrollo y Estructura Urbana

2.1.2. Infraestructura y Servicios

2.1.3. Características sociodemográficas

2.1.4. Características físicas y ambientales

2.1.4.1. Recursos Hídricos Superficiales y Subterráneos

2.1.4.2. Clima

2.2. Caracterización del Área de Intervención y su entorno inmediato:

2.2.1. Localización

2.2.2. Historia de Formación y Desarrollo del Barrio

2.2.3. Características Físicas y Ambientales:

2.2.3.1. Recursos Hídricos.

2.2.3.2. Geomorfología Suelos

2.2.3.3. Recursos Naturales de cualidades excepcionales

2.2.4. Características Urbanas

2.2.5. Infraestructura de Servicios

2.2.5.1. Agua Potable

2.2.5.2. Saneamiento

2.2.5.3. Electricidad y alumbrado público.

2.2.5.4. Desagües pluviales superficiales existentes

2.2.5.5. Sistema vial y peatonal

2.2.5.6. Gestión de Residuos Sólidos Urbanos

2.2.5.7. Sistema de transporte

2.2.5.8. Comunicación y conectividad a redes

2.2.6. Riesgos Ambientales

2.2.6.1. Naturales

2.2.6.2. Sanitarios

2.2.6.3. Tecnológicos

2.2.7. Espacios Públicos y Equipamiento

2.2.8. Población y Organizaciones Sociales

2.2.8.1. **Características demográficas y socioeconómicas** actuales de la población (edad, sexo, nivel educativo; prácticas económicas y generación de ingresos de los hogares y grupos; movimientos estacionales de la población; etc.), actividades relacionadas al sustento familiar (existencia de huertas, corrales de animales, hornos de barro, recuperación de RSU, etc.).

2.2.8.2. Vivienda

2.2.8.3. Salud

2.2.8.4. Prácticas culturales, políticas y religiosas

2.2.8.5. Descripción de las formas de organización barrial y de participación comunitaria:

2.2.8.6. Programas Sociales, Laborales, Productivos

2.2.9. Situación Dominial

2.2.9.1. Titularidad de los Lotes

2.2.9.2. Subdivisión Parcelaria

Anexos del Diagnóstico Integral:

3. Adecuación del Proyecto al Marco Normativo y Políticas Operacionales:

3.1. Adecuación del proyecto integral al Marco Normativo

3.1.1. Normativa Nacional

3.1.2. Normativa Provincial

3.1.3. Normativa Municipal

3.2. Activación de Salvaguardas Ambientales y Sociales

4. Identificación y Evaluación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales:

4.1. Lista de Comprobación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales

4.2. Descripción de los Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales

4.3. Recomendaciones al Proyecto

5. Propuesta de Intervención Integral:

5.1. Proyecto de Obras Físicas

5.2. Plan de Regularización Dominial

5.3. Plan de Gestión Ambiental y Social

5.4. Plan de Reasentamiento

Anexos

Contenidos Detallados

1. Introducción:

1.1. Síntesis del proyecto, en qué consiste y cómo se enmarca en los planes de la ciudad (de ordenamiento, estratégico, u otras políticas provinciales y/o municipales). Actores institucionales.

1.2. Objetivos del Proyecto: Generales y Específicos

1.3. Estrategias de abordaje: Financiamientos (externo, nacional, contrapartes), articulaciones, trabajo integral y participativo, etapas, presupuesto global.

2. Diagnóstico Integral:

2.1. Ciudad

2.1.1. Desarrollo y Estructura Urbana Ubicación y delimitación. Ejes urbanos: productivos, turísticos, etc. Ejes de crecimiento de la ciudad. Áreas disponibles para la localización futura de asentamientos. Usos del suelo. Instalaciones relacionadas con rellenos sanitarios, vertederos municipales, plantas potabilizadoras de agua, plantas de tratamiento cloacal, etc. Planes estratégicos. Planes sectoriales (de saneamiento, hidráulico, vial, etc.).

2.1.2. Infraestructura y Servicios: sistema de provisión de agua potable, desagües cloacales, desagües pluviales, energía eléctrica, gas natural, gestión de residuos urbanos, etc. Coberturas (áreas y porcentajes).

2.1.3. Características sociodemográficas: descripción de la población (nivel educativo, prácticas económicas y generación de ingresos, distinción de aspectos de economía social; movimientos estacionales de la población; etnias, etc.).

2.1.4. Características físicas y ambientales

2.1.4.1. Recursos Hídricos Superficiales y Subterráneos

2.1.4.2. Clima: registro pluviométrico: monto y distribución anual de las lluvias. Temperaturas máximas y mínimas. Intensidad y dirección de los vientos dominantes. Nieve (periodo de veda invernal). Zona Bioclimática según norma IRAM 11.603.

2.2. Caracterización del Área de Intervención y su entorno inmediato:

2.2.1. Localización

Barrio/s que la conforman.

Límites del área. Características de los bordes.

Superficie del área (total, por barrio)

Cantidad de lotes totales; lotes habitacionales; viviendas; hogares; viviendas por lote; hogares por vivienda.

Zonificación y usos del suelo: habitacional, equipamiento comunitario, lotes baldíos, comercios, áreas verdes, reserva fiscal, industrial, recreativo, extractivo – productivo.: Existencia tierra vacante para relocalizaciones y/o equipamiento faltante.

2.2.2. Historia de Formación y Desarrollo del Barrio: Antigüedad y conformación del barrio (origen, etnias, nacionalidades, etc.).

2.2.3. Características Físicas y Ambientales:

2.2.3.1. Recursos Hídricos.

Cuencas hidrológicas (ríos, arroyos, lagunas, cañadas y cuencas de escurrimiento natural). Localización del/los barrio/s en la cuenca natural o urbana (naciente, curso medio, curso inferior). Posición relativa en la cuenca (en llanura aluvional, meandro, terrazas, albardón, etc.). Usos del recurso.

Agua subterránea: profundidad y dinámica de la napa freática. Usos del recurso.

2.2.3.2. Geomorfología

Topografía. Planialtimetría disponible del área a intervenir con curvas de nivel.

Suelo: análisis físico y químico, capacidad portante, capacidad de infiltración, salinidad y otros procesos químicos, rellenos, otros.

Características geológicas visibles: afloramientos rocosos, yacimientos de minerales, hidrocarburos, etc.

2.2.3.3. Recursos naturales de cualidades excepcionales: ecosistema, comunidades y/o especies de flora y fauna a preservar, recurso acuático importante, acuíferos, recreo o atracción turística.

Vegetación del lugar, arbolado urbano existente: Distribución, tipo, especies, estado.

2.2.4. Características Urbanas

Usos y ocupación del suelo (según normativa local y espontáneos). Tendencias de crecimiento urbano. Características de los bordes. Planes estratégicos y sectoriales.

2.2.5. Infraestructura de Servicios:

2.2.5.1. Agua Potable: sistemas y redes de provisión de agua, cobertura, estado de las instalaciones (pozos, cisternas, cañerías, tanques, plantas, conexiones). calidad del servicio (cantidad y calidad)

2.2.5.2. Saneamiento: redes cloacales, sistemas estáticos, letrinas, núcleos húmedos.

2.2.5.3. Electricidad y alumbrado público. acerca conexiones domiciliarias existentes, estado de las redes existentes (antigüedad, tapada de cañerías, otros), posibles puntos de conexión.

2.2.5.4. Desagües pluviales superficiales existentes: cordón cuneta, zanja, canales, alcantarillado, escurrimiento libre, dirección del escurrimiento, etc.

2.2.5.5. Sistema vial y peatonal: Jerarquización vial y peatonal y conexión con la ciudad: rutas, avenidas, calles principales, secundarias, veredas, otros. Usos: calle comercial, calle paseo, calle de juegos, etc.; materialidad: hormigón, asfalto, ripio, tierra, otros; estado de conservación. Nivel de calles y veredas respecto de lotes y umbrales

2.2.5.6. Gestión de Residuos Sólidos Urbanos: cobertura, recorrido y frecuencia de la recolección de residuos domiciliarios y especiales (poda, construcción, chatarra, etc.). Presencia de contenedores domiciliarios y comunitarios. Tratamiento, lugares de disposición habilitados por el municipio. Programas de separación y valorización de los RSU.

2.2.5.7. Sistema de transporte: tipos utilizados. Recorrido. Paradas de colectivos.

2.2.5.8. Comunicación y conectividad a redes: de informática, sistema de telefonía, Internet, correo, etc.

2.2.6. Riesgos Ambientales

2.2.6.1. Naturales: aluviones, inundaciones por anegamiento o por desbordes, terremotos, deslizamiento y hundimiento de terrenos, procesos de erosión hídrica y/o eólica, de sedimentación, incendios naturales, etc.

2.2.6.2. Tecnológicos: líneas de alta tensión, redes de gas o petróleo, ferrocarriles, carreteras de alto tránsito, canales y embalses, plantas industriales, áreas de extracción minera, etc. Reglamentación, franjas de seguridad, planes de contingencias, etc. Pasivos ambientales.

2.2.6.3. Sanitarios: basurales, microbasurales, suelos contaminados, cavas, cría de animales no controlada, acumulación de aguas grises y negras, otros. Pasivos ambientales.

2.2.7. Espacios Públicos y Equipamientos Comunitarios:

Equipamiento comunitario: escuelas (con indicación de nivel), hospitales y centros de salud, parques, plazas, paseos, centros comerciales, destacamentos policiales, centros recreativos y deportivos, instituciones comunitarias, organismos públicos, comedores, centros comunitarios, juveniles, infantiles, instituciones deportivas, espacios o lugares de encuentro, otros. Localización, cobertura, estado y mantenimiento.

Hitos y referencias urbanas (monolitos, esculturas, ermitas, referencias históricas, etc.).

Espacios para actividades de intercambio: ferias, mercados de alimentos, potreros, comercios, talleres, etc. Indicar periodicidad.

Áreas verdes: parques, plazas, baldíos, etc.

Determinación de los recorridos frecuentes desde el barrio hacia los centros relevados, indicando modo (peatonal, bicicleta, transporte público) y el tipo de vías utilizadas (calles con veredas, calles de tierra, senderos, etc.).

Centralidades: Destacar los espacios aglutinadores de la vida comunitaria y de referencia de los vecinos. Determinar el área de influencia de cada centralidad y su carácter público / privado.

Equipamiento Urbano: arbolado público, contenedores de residuos, paradas de colectivos, señalización de calles.

2.2.8. Población y Organizaciones Sociales

2.2.8.1. Características demográficas y socioeconómicas actuales de la población (edad, sexo, nivel educativo; prácticas económicas y generación de ingresos de los hogares y grupos y su correlato con necesidades de capacitación; distinción de aspectos de economía social; movimientos estacionales de la población; etc.), actividades relacionadas al sustento familiar (existencia de huertas, corrales de animales, hornos de barro, recuperación de RSU, etc.). Uso de los servicios públicos: capacidad de pago de servicios.

2.2.8.2. Vivienda: Tecnologías constructivas locales. Calidad de las viviendas, estado según índice CALMAT, materiales utilizados.

2.2.8.3. Salud: Enfermedades relacionadas con la situación ambiental existente: gastrointestinales, respiratorias, afecciones en piel y ojos (dengue, mal de Chagas, cólera, etc.). Familias con miembros con discapacidad (motriz y no motriz).

2.2.8.4. Prácticas culturales. En el caso de que convivan en el área de intervención diversas colectividades, etnias u otros tipos de grupos sociales cuyas particularidades tengan que ser tenidas en cuenta en el proyecto.

2.2.8.5. Descripción de las formas de organización barrial y de participación comunitaria:

- Actores sociales y actividades relacionadas con el barrio.
- Organizaciones y/o grupos, tipos y formas.
- Existencia de cooperativas ya conformadas o potenciales grupos que se orienten a su conformación.
- Articulación entre organizaciones. Trabajo y /o conformación de redes entre las organizaciones del barrio/área y con otras fuera del mismo.
- Identificación de necesidades, expectativas y conflictos de la población relacionados al mejoramiento barrial en infraestructura, servicios y equipamiento comunitario.
- Identificación de grupos con necesidades y expectativas comunes en temáticas de capacitación, de recreación y deportes, de prevención, promoción en salud y cuestiones de género, de promoción cultural, y otras que puedan surgir.

2.2.8.6. Programas Sociales, Laborales, Productivos existentes: objetivos, cobertura, participación de la población en su desarrollo, disponibilidad de recursos, articulación entre los programas

2.2.9. Situación Dominial

2.2.9.1. Titularidad de los Lotes

Situación de dominio de la totalidad de los sectores. Consignar como mínimo los siguientes datos: (a) Nomenclatura catastral; (b) Titularidad del dominio (acompañar los certificados de dominio que así lo acrediten); (c) Eventuales embargos y/o medidas cautelares; (d) Casos de terrenos expropiados: ley de expropiación, estado del trámite, constancia de posesión de los terrenos.

Identificar las situaciones que puedan obstaculizar el proceso de legalización de la tenencia de la tierra a favor de los ocupantes y los trámites requeridos para sanear dominio.

2.2.9.2. Subdivisión Parcelaria

Se identificarán las necesidades de subdivisión y factibilidad de ejecución de los trabajos de mensura que se requieran para el proceso de legalización de la tenencia de la tierra.

- Planos de mensura (amanzanamiento, cesión, espacios públicos, loteos aprobados). Amojonamientos.
- Plano dominial: propiedad del suelo.
- Usos y restricciones

Anexos del Diagnóstico Integral

- Mapas (de ubicación, etc.),
- Planos de infra y servicios existentes, de equipamientos e instituciones, de hechos existentes, etc.
- Factibilidades de servicios actualizadas. Informe de la prestataria de servicio.
- Certificado de No Inundabilidad (o Informe de Inundabilidad)
- Ficha Ambiental y Social
- Plano de Riesgos Ambientales
- Relevamiento censal. Ficha de Línea de Base
- Documentación Dominial
- Registro Fotográfico

3. Adecuación del Proyecto al Marco Normativo y Políticas Operacionales:

4.1. Adecuación del Proyecto Integral al Marco Normativo

Este capítulo debe contener la recopilación de las normas y reglamentos nacionales, provinciales o municipales de estricta aplicación al proyecto, es decir, que rigen la calidad del ambiente en el área del proyecto, y las que rigen las obras y acciones del proyecto integral. Se realizará un somero análisis a fin de verificar la adecuación normativa del Proyecto en relación al marco legal, especificando requerimientos de un procedimiento legal específico o gestión de algún permiso, certificación o licencia, así como requisitos y recomendaciones a cumplir.

4.1.1. Normativa Nacional

4.1.2. Normativa Provincial

4.1.3. Normativa Municipal

4.2. Normas de Desempeño Ambientales y Sociales y Requisitos Aplicables

5. Identificación y Evaluación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales:

5.1. Lista de Comprobación de Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales

La identificación de potenciales impactos del proyecto se realiza a través de la aplicación de las listas de comprobación (Ficha de Identificación de Impactos Ambientales y Sociales). Las mismas tienen por objetivo facilitar la identificación y evaluación de los impactos positivos y negativos que podría generar

el proyecto en el sitio de intervención y su entorno. Tiene el carácter de una lista de chequeo que, a través de preguntas claves, “interroga” al proyecto en relación a aspectos sociales, ambientales, socioeconómicos, institucionales.

5.2. Descripción de los Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales

Descripción, cuantificación y valoración de los impactos y riesgos ambientales y sociales del Proyecto, incluyendo sus atributos (directo o indirecto, localizado o amplio, transitorio o permanente, acumulativo, etc.).

Esta sección debe contener el análisis y evaluación de riesgos de desastres naturales, de acuerdo con la metodología BID⁸.

5.3. Recomendaciones al Proyecto

De la evaluación de los impactos ambientales y sociales deberán surgir recomendaciones a tener en cuenta en: i) el diseño del proyecto de obra física, ii) en el pliego a través de las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS) y; iii) en la propuesta de Desarrollo Comunitario.

6. Propuesta de Intervención Integral:

6.1. Proyecto de Obras Físicas: estrategia, etapas previstas, memoria descriptiva, planos, obras de contraparte, etc.

6.2. Plan de Regularización Dominial

6.3. Plan de Gestión Ambiental y Social

6.4. Plan de Reasentamientos

Anexos

Factibilidades de servicios

Certificado de Aptitud Hidráulica

Declaración de Impacto Ambiental del PEI

Acta de Mesa de Gestión

Compromisos municipales: de mantenimiento de pluviales, de espacios verdes, de recolección de residuos, etc.

Convenios de Transferencias de Obras (que incluyan plan de operación, mantenimiento y monitoreo)

Convenio de Legalización de la Tierra

Cómputo y presupuesto - Plan de trabajo (general y detallado de la 1° etapa a licitar)

Informe de la Consulta y Audiencia Pública

Registro Fotográfico

⁸ Banco Interamericano de Desarrollo. Metodología de evaluación de riesgo de desastres y cambio climático para proyectos del BID (2019).

4.2 Programas de Gestión Ambiental y Social

Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS)

El contenido del diagnóstico integral incluido en el Proyecto Ejecutivo Integral, la adecuación a normativa y la identificación de los riesgos e impactos ambientales y sociales, constituirán el núcleo de la Evaluación Ambiental y Social a partir de la cual se propondrán medidas de mitigación estructuradas en un **Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS)**.

El objetivo del PGAS es contar con un instrumento de base para la UEP/UEM y demás actores involucrados en el desarrollo y ejecución del proyecto que, a partir de los posibles impactos ambientales y sociales identificados, presenta las medidas de prevención, minimización, control, mitigación ambiental y social necesarias para abordar los impactos relacionados a la ejecución de las obras del proyecto en el sitio a intervenir. En el PGAS se organizan dichas medidas bajo la forma de un conjunto de programas de gestión socio ambiental del proyecto.

El PGAS es parte integrante del PEI, y como tal es parte de la etapa de diseño del proyecto. En la etapa de licitación del proyecto, las recomendaciones del PGAS se organizan bajo la forma de Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS) a incluir en cada Pliego de Licitación de las obras, como requisitos obligatorios a cumplir por el Contratista. El desarrollo de las ETAS debe ser tal que permita que el Contratista pueda cotizar las acciones y medidas a implementar en la etapa de construcción de las obras. Una vez adjudicada la obra, la estructura de gestión socio ambiental del proyecto continúa en la etapa de ejecución con el desarrollo de un Plan de Gestión Ambiental y Social de la Construcción (PGASc) a ser presentado por el Contratista previo al inicio de las obras y que debe ser aprobado por la UEP/UEM.

El **índice y contenidos** propuestos para el **Plan de Gestión Ambiental y Social** se encuentra en el **Apéndice 4.2.A**.

Plan de Gestión Ambiental y Social Constructivo, y Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS)

Durante la etapa de Licitación, la UEP/UEM prepara los Pliegos de Licitación de los proyectos. Los mismos incluyen las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS), que deben contener un conjunto de acciones y programas que tienen la calidad de requisitos obligatorios a cumplir por el Contratista (ver **Apéndice 4.2.B**).

Estos requisitos deben ser incluidos en los Pliegos de Licitación, a fin de que el Contratista pueda cotizar las acciones y medidas a implementar en la etapa de construcción de la obra. Previo al acta de inicio de obra, el Contratista debe presentar el **Plan de Gestión Ambiental y Social constructivo (PGASc)**, que debe ser aprobado por la UEP/UEM y supervisado por el OE.

El PGASc es un instrumento operativo que incluye las medidas necesarias de mitigación y buenas prácticas ambientales, sociales y de seguridad y salud (ASSS) a implementar en el transcurso de la ejecución de obras para cumplir con las ETAS incluidas en el Pliego de Licitación, así como con la legislación vigente y el Marco de Política Ambiental y Social del BID.

El PGASc deberá ser elaborado en función de los resultados del diagnóstico, la identificación de impactos y riesgos ambientales y sociales y el PGAS, realizados durante la formulación del Proyecto

Ejecutivo Integral (PEI). El Contratista lo elabora utilizando como referencia el listado de aspectos y Programas consignados en las ETAS, más todas aquellas medidas que se consideren necesarias en función de la información registrada en la documentación ambiental y social, PGAS del proyecto correspondiente⁹.

El PGASc debe contener la integración de las medidas de prevención, minimización, mitigación o compensación para las actividades en la etapa de construcción. El mismo deberá incluir, como mínimo:

- i. Medidas de prevención, minimización, mitigación, corrección o compensación de impactos negativos, como también medidas de potenciación de impactos positivos para la etapa de construcción; y los procedimientos y metodologías constructivas y de control, que garantizarán la ejecución de los trabajos con el mínimo impacto ambiental y social. Deberá incluir:
 - a) Impactos a prevenir, mitigar, corregir o compensar.
 - b) Identificación y optimización de las medidas necesarias de prevención, mitigación, control/corrección o compensación.
 - c) Descripción técnica (especificaciones y características) a nivel de proyecto, incluyendo requisitos de información, de capacitación y de personal.
 - d) Aspectos sociales a considerar durante la ejecución de la obra, Normas de Conducta Ambiental, Social, Seguridad y Salud en el Trabajo (ASSS), incluyendo la presentación del esquema de cómo se implementarán estas Normas de Conducta, qué capacitación se proporcionará, cómo será monitoreado y cómo el Contratista hará frente a las infracciones.
- ii. Planes de Contingencia.
- iii. Operatoria ante accidentes de terceros.
- iv. Seguimiento y Monitoreo Ambiental y Social de las Medidas de Mitigación.
- v. Permisos o autorizaciones que el Contratista deberá obtener de las Autoridades Ambientales competentes que se requieran para la ejecución del proyecto.
- vi. Cronograma y costos estimados de implementación.
- vii. Responsabilidades y esquema institucional de implementación.

El Contratista deberá designar un **Responsable Ambiental y Social (RAS)** con antecedentes adecuados, encargado de la preparación, implementación y cumplimiento del PGASc. Asimismo, será el interlocutor para todo lo que corresponda a la gestión ambiental de la obra entre el Contratista, las Autoridades Ambientales competentes, la UEP/UEM, el Equipo de Campo.

El PGASc debe contemplar además todos aquellos programas que tengan conexión con cada impacto identificado y ajustar a las respectivas medidas. Para una mejor identificación se estableció la siguiente clasificación:

- A. Programas que aplican en todo tipo de obra.
- B. Programas que aplican según las características del terreno y/o complejidad y magnitud de la obra.

⁹ Durante la preparación de la oferta, el Contratista deberá tomar conocimiento del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI) que incluye la documentación ambiental y social correspondiente al barrio cuyas obras ejecuta, a fin de tener cabal información sobre las características ambientales y sociales del sitio de intervención y las ETAS propuestas para el proyecto.

C. Programas a cargo del Equipo de Campo.

Los **Programas mínimos** del PGAS Constructivo son:

1. Programa de Cumplimiento Legal, Permisos y Autorizaciones (A)
2. Programa de Manejo de Flora y Fauna, Incluyendo Manejo Integral de Plagas (A)
3. Programa de Gestión de Obradores (A)
4. Programa de Control del Uso del Agua y Manejo de Efluentes Líquidos (A)
5. Programa de Manejo de Materiales, Áridos y Suelo (A)
6. Programa de Control de Tráfico, Vehículos, Equipos y Maquinaria Pesada (A)
7. Programa de Control de Emisiones Gaseosas, Ruidos y Vibraciones (A)
8. Programa de Control de Erosión y Sedimentación (B)
9. Programa de Control de Drenajes, Desagües y Anegamientos en Zona de Obra (B)
10. Programa de Manejo de Residuos Comunes, Peligrosos y de Obra (A)
11. Programa de Atenuación de las Afectaciones a los Servicios Públicos e Infraestructura Social durante la Obra (A) y (C)
12. Programa de Comunicación, Capacitación y Educación Ambiental interna, incluyendo Manejo de Recursos Culturales Físicos (A) y (C)
13. Programa de Gestión de Afluencia de Mano de Obra/Trabajadores, incluyendo las Normas de Conducta Ambiental, Social, Seguridad y Salud en el Trabajo (ASSS) (A)
14. Programa de Comunicación, Capacitación y Educación Ambiental (C)
15. Programa de Seguridad, Salud e Higiene Laboral (A)
16. Programa de Emergencias y Contingencias (A)
17. Programa de Seguimiento de las medidas de mitigación (A)
18. Programa de Monitoreo Ambiental (A)
19. Programa de Desocupación y Rehabilitación del Sitio – Final de Obra (A)

Otros Planes y Programas de Gestión Específicos

La correcta gestión ambiental y social del Programa PROMEBA requerirá del desarrollo e implementación de otros programas específicos, a cargo del OE, incluyendo:

- **Plan de Preparación y Respuesta ante Situaciones de Emergencia** (ver **Procedimiento 4.5** de este MGAS)
- **Plan de Participación de Partes Interesadas** (ver **Procedimiento 4.5** de este MGAS)
- **Procedimiento de Gestión Laboral** (ver **Procedimiento 4.7** de este MGAS)
- **Plan de Prevención y Atención de la Violencia Sexual y de Género** (ver **Procedimiento 4.8** de este MGAS)
- En caso de que en la formulación del PEI se identifiquen potenciales impactos relacionados con reasentamiento físico o económico, se preparará un **Plan de Reasentamiento** según el **Marco de Reasentamiento** (**Procedimiento 4.9** de este MGAS).

Apéndice 4.2.A. Índice del Plan de Gestión Ambiental y Social

Tabla de Contenidos

1. Introducción.

- 1.1. Contexto y alcance del PGAS
- 1.2. Objetivos del PGAS
- 1.3. Organización del documento

2. Síntesis de los aspectos del PEI vinculados al PGAS

- 2.1. Síntesis del Diagnóstico Integral
- 2.2. Síntesis de la Intervención a realizar
- 2.3. Síntesis de la Adecuación del Proyecto al Marco Normativo
- 2.4. Síntesis de la Evaluación de los Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales
 - 2.4.1. Etapa de Ejecución
 - 2.4.2. Etapa de Operación y Mantenimiento

3. Propuesta de Desarrollo Comunitario

- 3.1. Líneas de Acción
- 3.2. Estrategias de Gestión Ambiental y Social
 - 3.2.1. Gestión Participativa
 - 3.2.2. Modelo de Gerenciamiento

4. PGAS en la Etapa de Ejecución

- 4.1. Acciones de Desarrollo Comunitario en la Ejecución
- 4.2. Atención de Reclamos y Resolución de conflictos en la Ejecución
- 4.3. Requisitos para las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales
- 4.4. Procedimiento de aprobación y control del PGASc.
- 4.5. Monitoreo y Evaluación en la Ejecución

5. El PGAS en la Etapa de Operación y Mantenimiento

- 5.1. Acciones de Desarrollo Comunitario en la post obra.
- 5.2. Atención de Reclamos y Resolución de conflictos en la Operación y Mantenimiento
- 5.3. PGASc en la Etapa de Operación y Mantenimiento
- 5.4. Monitoreo y Evaluación en la Operación y Mantenimiento

Verificación del cumplimiento del PGASc en la pos-obra
Verificación del funcionamiento de las obras y servicios
Seguimiento de la propuesta de Desarrollo Comunitario

ANEXOS (para el instructivo)

Ficha de Programación Integral

MARCC

Ficha de Monitoreo Integral Mensual (FMIM)

Evaluación Integral de Proyecto de medio término (EIP1)

Evaluación Integral de Proyecto Final (EIP2)

Informe Ambiental y Social (IAS)

Guía para formulación de Proyectos de Iniciativa Comunitaria (PIC)

Contenidos Detallados

1- Introducción.

- 1.1. Contexto y alcance del PGAS
- 1.2. Objetivos del PGAS
- 1.3. Organización del documento

2. Síntesis de los aspectos del PEI vinculados al PGAS

2.1. Síntesis del Diagnóstico Integral

Localización del proyecto y su área de influencia. Breve descripción de los aspectos, problemáticas y riesgos ambientales y sociales identificados en el diagnóstico relevantes para el PGAS (agregar referencia para ver en el capítulo respectivo del PEI).

2.2. Síntesis de la Intervención a realizar

Breve memoria descriptiva de las obras a ejecutar vinculándolas con los impactos/riesgos/vulnerabilidad/demanda a los cuales dan solución y/o /mitigación. Etapas. (Agregar referencia para ver en el capítulo respectivo del PEI)

2.3. Síntesis de la Adecuación del Proyecto al Marco Normativo

Incluir cuadro resumen solo de la normativa aplicable al PGAS que requiera un procedimiento legal específico o gestión de algún permiso o certificación; indicar autoridad de aplicación. (Agregar referencia para ver en el capítulo respectivo del PEI).

2.4. Síntesis de la Evaluación de los Impactos y Riesgos Ambientales y Sociales

Presentar cuadro resumen de los principales riesgos e impactos ambientales y sociales a atender en el proyecto (que surgen del diagnóstico y del análisis realizado en el capítulo Adecuación del Proyecto)

al Marco Normativo y de Identificación y Evaluación de Impactos Ambientales y Sociales del PEI), distinguiendo las etapas de ejecución, operación y mantenimiento.

2.4.1. Etapa de Ejecución

2.4.2. Etapa de Operación y Mantenimiento

4. Propuesta de Desarrollo Comunitario

La propuesta se desarrolla en el marco del trabajo integral que realiza el Equipo de Campo en territorio en articulación con la comunidad, la UE y los distintos actores involucrados en el proyecto. Focaliza en aquellos aspectos del PEI que generan conocimientos y prácticas en relación con las líneas de acción a desarrollar durante la pre-obra, obra y post-obra. La programación e implementación de las mismas procuran el fortalecimiento de la comunidad, la seguridad en la ejecución de las obras y la sostenibilidad y apropiación del proyecto integral.

3.1. Líneas de Acción

Las líneas de acción propuestas se estructuran entendiendo al estado como organizador, como un estado en red que genera sinergia entre políticas públicas y organizaciones comunitarias y de la sociedad civil:

- Comunicación comunitaria
- Fortalecimiento de la organización comunitaria
- Trabajo en red
- Grupos vulnerables (Juventud, mujeres, tercera edad, etc.)
- Determinantes Sociales de la Salud: Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades.
- Vulnerabilidad Social / Riesgo Ambiental
- Formulación y Uso del Equipamiento Comunitario/Espacio Público
- Uso y mantenimiento de las obras
- Seguridad y Vigilancia en obra
- Asesoramiento legal a las familias
- Regularización dominial
- Gestión de residuos / economía circular
- Economía social y popular
- TICs

Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos

Tiene por objetivo habilitar un canal de comunicación que facilite a la comunidad expresar sus consultas, preocupaciones, aportes y/o sugerencias. Se desarrollará durante la etapa de ejecución y durante el período de post-obra. Para ello el OE deberá precisar un circuito claro, rápido, seguro y accesible donde se puedan recibir las diferentes opiniones y formalizar la resolución de cualquier conflicto.

Proyectos de Iniciativa Comunitaria (PIC)

Este financiamiento posibilita dar respuesta a necesidades e inquietudes de la comunidad identificadas y formuladas por los actores barriales junto al equipo de campo a partir de la ejecución del proyecto integral.

4.2. Estrategias de Gestión Ambiental y Social

4.2.1. Gestión participativa

Implica todos los mecanismos operativos para el armado de escenarios de intercambio, negociación y acuerdos que permitan que los proyectos tengan mayor pertinencia y, consecuentemente, adquieran mayor sostenibilidad social y ambiental. Refiere tanto a los que implican el anclaje institucional del proyecto (coordinación con las políticas públicas locales, articulación con Instituciones, prestadoras de servicios, entes reguladores, organismos competentes provinciales y municipales, universidades locales, etc.) como las vinculadas a la gestión participativa con las organizaciones sociales y comunidad del barrio en general.

Las Estrategias de comunicación Incluyen las acciones de Información/ Comunicación/Difusión periódica a todos los vecinos. Estas instancias involucran todas las acciones y herramientas de información, planificación y toma de decisiones con la comunidad en todos los aspectos relativos al Proyecto.

Los mecanismos para la gestión participativa y de comunicación con la comunidad institucionalizados en el Programa a través de su Reglamento Operativo son las Mesas de Gestión, Consulta y Audiencia Pública, Taller de inicio, Evaluación Integral de Proyecto y Taller de Cierre. A estos se suman todas las metodologías que implementan los EC de manera cotidiana.

4.2.2. Modelo de Gerenciamiento

El subejecutor presentará en el PGAS la propuesta general del Modelo de Gerenciamiento el cual contendrá la organización para la implementación en el territorio de las acciones de abordaje de la propuesta de Desarrollo Comunitario en la pre-obra, ejecución y pos-obra.

Comprende:

- (a) La conformación del Equipo de Campo: modo de contratación, perfiles. A financiar por el Programa o contraparte local.
- (b) Gastos de equipamiento e insumos necesarios para la implementación del PGAS.
- (c) Gastos especiales: identificación a priori de la necesidad de realizar estudios, análisis, relevamientos, etc., específicos para atender a una problemática puntual detectada en el PEI.

El Modelo de Gerenciamiento, en vinculación directa con la programación integral, será revisado y ajustado durante la ejecución del proyecto atendiendo a los emergentes propios del trabajo en relación directa con los actores en territorio, especialmente a lo que refiere a los gastos de equipamiento e insumos y especiales.

5. PGAS en la Etapa de Ejecución

5.1. Acciones de Desarrollo Comunitario en la Ejecución

Desarrollo y programación de las actividades que realizará el equipo de campo con todos sus integrantes (social, ambiental, urbano, obra, legal) en el territorio durante la ejecución del proyecto integral para el cumplimiento de las metas y objetivos del PEI. Las actividades responden al logro de los resultados o metas propuestos para cada línea de trabajo y en vinculación directa con los aspectos relevantes del diagnóstico integral. Estas acciones pueden ser de capacitación, asistencia técnica, articulaciones con organismos, gestión con la comunidad.

Esta planificación previa será ajustada por la Unidad Ejecutora y el Equipo de Campo antes del inicio de obra.

Presentar cuadro que sintetice: objetivos / líneas / acciones / momento / Responsables/ Articulaciones

Atención de Reclamos y Resolución de conflictos en la Ejecución

Desarrollar un circuito de comunicación acordes a las características y posibilidades de la comunidad y que permita el contacto fluido entre la comunidad y el Equipo de Campo y la Unidad Ejecutora para la resolución de los conflictos o reclamos que puedan surgir. Deberá contener:

- i) Recepción de sugerencias y reclamos: oficina de equipo de campo (dirección/día/horario), página web, buzones en lugares designados del barrio, teléfonos, dirección de correo electrónico, etc.
- ii) Evaluación por parte del equipo responsable (tipo de demanda, tipo de respuesta, plazo)
- iii) Devolución de respuesta (quién y cómo serán los canales de respuesta)
- iv) Solución de conflictos (quiénes)

Los mecanismos deberán ser informados y regularmente publicitados y estar siempre disponibles para cualquier parte interesada.

5.2. Requisitos para las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS)

Contenidos mínimos y requisitos a tener en cuenta en las ETAS del pliego de licitación que constituirán los términos de referencia para que el contratista desarrolle y presente el PGAS de la construcción (PGASc) a fin de prevenir y mitigar los impactos y riesgos ambientales y sociales durante la ejecución de las obras, su mantenimiento hasta su recepción definitiva y retiro de empresa.

Se deberán identificar:

- (a) Requerimientos de la normativa local, del Programa y de las políticas operacionales del organismo financiador que apliquen a la ejecución de las obras a licitar.
- (b) Posibles riesgos e impactos derivados de la ejecución de las obras.
- (c) Acciones/medidas de mitigación/buenas prácticas.
- (d) Programas específicos que consignarán las actividades / obras a tener en cuenta, los impactos y riesgos que puedan generar y las medidas de mitigación / buenas prácticas que se aplicarán.

Presentar cuadro que sintetice: obras a ejecutar / tareas implicadas / materiales / maquinaria-herramienta a usar / impactos o riesgos / medida de mitigación o buenas prácticas.

5.3. Procedimiento de aprobación y control del PGASc.

Circuito de aprobación y seguimiento del PGASc. Cláusulas del Pliego.

Roles y responsabilidades: institucionales:

- (a) del Contratista: Responsable Ambiental y Social, Responsable en Higiene y Seguridad.
- (b) Institucionales: inspección de obra. Promotor ambiental. Unidad Ejecutora (supervisión de Obra, Responsable Ambiental, Responsable Social), OE (Supervisión de Obras, Responsable Ambiental, Responsable Social)

5.5. Monitoreo y Evaluación en la Ejecución

Para el seguimiento y monitoreo durante la ejecución se utilizarán los siguientes instrumentos:

- (a) Informe de Monitoreo Integral Mensual:

Reporta el avance mensual de los componentes del PEI. Consigna las actividades programadas y emergentes para cada línea de acción realizadas por el Equipo de Campo. Se completa con observaciones que amplíen la información relevante referida a resultados y principales dificultades, así como comentarios, propuestas y recomendaciones para la solución de los inconvenientes reportados y anexo gráfico.

La Ficha de Monitoreo Integral Mensual (FMIM) será completada y firmada por todos los integrantes del EC y los responsables de la UE y se presentará en el OE con una periodicidad mensual.

- (b) Planilla de Verificación del PGASc:

Es el instrumento para el seguimiento de la implementación y cumplimiento del PGASc por parte de la empresa contratista. El equipo de campo, en particular el promotor ambiental, estará a cargo de levantar la información en campo a través de (a) recorridas diarias de observación directa, en conjunto con el RAS, (b) del registro de atención de reclamos y (c) mesas de delegados/gestión con los vecinos y/u organizaciones.

Esta ficha se completará todos los meses y la UE la entregará al OE junto con la FMIM y el Certificado de Obra.

- (c) Evaluación Integral del Proyecto en la Ejecución (EIP1)

Tiene por objetivo analizar el desarrollo de la ejecución del proyecto integral, considerando los logros y dificultades en el proceso de obtención de los resultados esperados a efectos de proponer los ajustes y medidas correctivas necesarias que permitan alcanzar los resultados previstos.

La evaluación es de carácter participativa e integral, con los aportes como mínimo de la comunidad destinataria, el EC, la UE y el OE, en distintas instancias de elaboración, evaluación y síntesis. Se podrán convocar también otros actores locales involucrados en el proyecto (Municipio, prestatarias, otras contrapartes, etc.).

Se aplica a medio término de la ejecución del proyecto; en el caso de proyectos de larga duración se aplicará anualmente.

6. El PGAS en la Etapa de Operación y Mantenimiento

6.1. Acciones de Desarrollo Comunitario en la post-obra.

Desarrollo y programación de las actividades que realizará el equipo de campo interdisciplinario en el territorio durante el período de pos-obra. Se actualizará la Programación Integral para esta etapa del proyecto focalizando fundamentalmente en las acciones que garanticen el buen funcionamiento y calidad de las inversiones realizadas, el mantenimiento de las obras, la apropiación y sostenibilidad del proyecto y la capacidad instalada.

6.2. Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos en Operación y Mantenimiento

La UE deberá arbitrar los medios necesarios para garantizar la atención de reclamos y resolución de conflictos que se generen a partir del uso, operación y mantenimiento de los servicios/bienes instalados. Especificar las transferencias de los mismos e involucrar a los organismos municipales, provinciales y/o prestatarias responsables, indicando circuito de comunicación específico de cada servicio.

6.3. PGASc en la Operación y Mantenimiento

Especificar los Programas mínimos que debe contener el PGASc a elaborar por la Contratista para la etapa de operación hasta la desocupación y rehabilitación del sitio y final de obra.

6.4. Monitoreo y Evaluación en la Operación y Mantenimiento

Se especificarán las acciones y medidas de seguimiento y evaluación que aseguren la eficacia, calidad y sostenibilidad de las obras, servicios y actividades realizados con el proyecto integral. Para cada una se pondrán indicadores, los momentos de aplicación y los actores responsables.

(a) Verificación del cumplimiento del PGASc en la pos-obra

Se aplicará, al igual que en la Ejecución, la Planilla de Verificación del PGASc para el seguimiento de las medidas de mitigación y seguridad en obra y restitución del sitio (obrador y frentes de obra) hasta el final de obra y retiro de la empresa contratista. El EC elaborará un Informe Final donde se verifique el cumplimiento del programa de cierre de la obra y la restitución o mejora de las condiciones ambientales del sitio.

(b) Verificación del funcionamiento de las obras y servicios

Especificar las acciones de seguimiento y monitoreo para cada una de las obras y servicios ejecutados, desde su puesta en funcionamiento, transferencias, operación y mantenimiento.

(c) Monitoreo del logro de los resultados esperados de las líneas de acción de la propuesta de Desarrollo Comunitario

Instrumentos: Informe de Monitoreo Mensual en el post-obra. Planilla de Verificación del PGASc. Taller de cierre. Informe Final del PGASc. Evaluación Integral de Proyecto Final (EPI2), Convenios de Transferencia de Obras y su Operación y Mantenimiento. Informe de Mantenimiento Anual.

Presentar cuadro que sintetice: las obras ejecutadas y/o servicios instalados / medidas o acciones de seguimiento y monitoreo / indicadores / responsables institucionales

Apéndice 4.2.B. Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS)

La ejecución de los trabajos del Programa PROMEBA, que incluye la provisión de infraestructura a través de múltiples obras, presenta una gama de potenciales impactos negativos durante la construcción de las mismas, afectando a la población residente, sus viviendas y sus desplazamientos cotidianos.

El Contratista tendrá en cuenta las medidas puntuales de prevención, corrección, mitigación y compensación necesarias para eliminar, minimizar, mitigar o compensar los potenciales impactos negativos que puede generar la construcción de obras en el proyecto.

Los impactos pueden tener su causa en las propias condiciones ambientales y sociales de los barrios, en accidentes o imprevistos. Las características particulares de los proyectos hacen materialmente imposible que la documentación técnica contemple todos y cada uno de los problemas ambientales y sociales que se presentarán durante la ejecución de obras. Sin embargo, es posible identificar los casos más frecuentes. En vista de ello, el Proyecto ha elaborado una lista de referencia donde se consignan los principales impactos y un conjunto de medidas a aplicar para mitigarlos.

A fin de proponer las medidas ambientales pertinentes, la empresa deberá considerar como mínimo, los siguientes potenciales impactos negativos del proyecto:

- Alteración del sistema de drenaje existente, tanto natural como artificial.
- Incremento temporal de la erosión y sedimentación por movimientos de tierra (excavaciones, zanjas, rellenos, etc.).
- Inestabilidad de taludes.
- Peligro de accidentes en la zona por zanjas o pozos no cubiertos y movimiento de suelos.
- Peligro de accidentes por desplazamiento de maquinaria vial.
- Contaminación de suelo, agua y aire en obradores.
- Alteración provocada por explotación de áridos y extracción de suelos para la obra.
- Afectación a la accesibilidad de vehículos y peatones por el corte de vías de circulación y ejecución de desvíos.
- Contaminación acústica generada por maquinaria vial.
- Afectación de napas de agua subterránea.
- Retiro de cobertura vegetal y afectación del arbolado urbano.
- Afectaciones a las viviendas debido al trabajo de las maquinarias.
- Generación de residuos.
- Afluencia de mano de obra.

Previo al inicio de obras, antes de firmar el Acta de Inicio de Obra, el Contratista deberá presentar el Plan de Gestión Ambiental y Social de construcción (PGASc) aprobado. El PGASc es un instrumento operativo que incluye las medidas necesarias de mitigación y buenas prácticas ambientales, sociales y de seguridad y salud (ASSS) a tomar en el transcurso de la ejecución de obras para cumplir con las presentes Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales (ETAS) incluidas en el presente Pliego de Licitación así como con la legislación vigente y el Marco de Política Ambiental y Social del BID. El PGASc deberá ser elaborado en función de los resultados del diagnóstico, la identificación de impactos y riesgos ambientales y sociales, y el PGAS realizados durante la formulación del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI), utilizando como referencia el listado de aspectos y programas aquí consignados, más todas aquellas medidas que se consideren necesarias en función de la información registrada en la documentación ambiental y social correspondiente al proyecto específico. El contratista, en caso de ser necesario, deberá ampliar y profundizar el PGASc, con la intervención de expertos a su costa.

Se entiende que, durante la preparación de la oferta, el Contratista tomó conocimiento del Proyecto Ejecutivo Integral (PEI) que incluye la documentación ambiental y social correspondiente al barrio cuyas obras ejecuta, a fin de tener cabal información sobre las características ambientales y sociales del sitio de intervención.

El PGASc debe contener la integración de las medidas de prevención, minimización, mitigación, control o compensación para las actividades en la etapa de construcción incluyendo las líneas de acción que se consideren adecuadas, según la naturaleza del proyecto, con el fin de prevenir, minimizar, mitigar, controlar y/o compensar los potenciales impactos ambientales y sociales negativos, promover los impactos positivos, prevenir potenciales impactos no identificados y permitir una integración armónica de las obras con el sistema ambiental preexistente en la fase constructiva.

El Contratista deberá designar un **Representante Ambiental y Social (RAS)** con antecedentes estipulados en el presente pliego, encargado de la preparación e implementación del PGASc. Según las necesidades de cada proyecto se podrá solicitar la inclusión de otro especialista cuyos requisitos estarán estipulados en el Pliego. El RAS será el interlocutor para todo lo que corresponda a la gestión ambiental y social de la obra entre el Contratista, las Autoridades Competentes, la Unidad Ejecutora Provincial/Municipal (UEP/UEM), y el Equipo de Campo de la misma.

El Equipo de Campo de la UEP/EM está formado por un equipo profesional interdisciplinario que provee el acompañamiento y supervisión social, ambiental, urbana, legal y la inspección de obra por un período que incluye la pre-obra, la etapa de ejecución y la post-obra. A sus integrantes se los denomina Promotores e Inspector de Obra y son supervisados por sus responsables equivalentes de la UEP/UEM.

Debido a la interacción del trabajo en terreno del equipo Contratista y el Equipo de Campo se debe incluir en el PGASc el detalle de cómo se articulará el trabajo entre el RAS y el Equipo de Campo respecto de la comunicación con la comunidad durante la ejecución de las obras (previendo aspectos tales como: “fecha de inicio de las obras, plazo de las mismas, consideraciones ambientales, vías alternativas, desviaciones, peligros en la vía, velocidad reducida, cronograma de actividades, modificaciones de accesos y de circulación, alternativas de paso, recomendaciones a peatones y automovilistas, etc.”).

El PGASc deberá ser aprobado por el Responsable Ambiental y el Responsable Social de la UEP/UEM, supervisado por el equipo socio-ambiental del MDTyH antes de que comiencen las obras. El PGASc aprobado será firmado por el RAS designado por la empresa Contratista y su Representante Técnico. Una copia del mismo será entregada al Equipo de Campo, y publicada por la UEP/UEM y el MDTyH en sus páginas oficiales, y disponible en papel para consultas en las oficinas del proyecto. La verificación del cumplimiento del PGASc estará a cargo de los Promotores Ambiental y Social, refrendados por los responsables de la UEP/UEM. En base a estos requisitos el Contratista deberá elaborar el PGASc que consta de:

- i. Medidas de prevención, minimización, mitigación o compensación y buenas prácticas para la etapa de construcción más los procedimientos y metodologías constructivas y de control, que garantizarán la ejecución de los trabajos con el mínimo impacto negativo ambiental y/o social. Las medidas deberán estar organizadas por programas e incluir:
 - Impactos a prevenir o corregir.
 - Identificación y tipo de la medida (prevención, minimización, mitigación, control, compensación).
 - Descripción técnica (especificaciones y características) a nivel de proyecto, incluyendo requisitos de información, recursos, capacitación y personal.

- Aspectos sociales a considerar durante la ejecución de la obra, Normas de Conducta Ambiental, Social, Seguridad y Salud en el Trabajo (ASSS), incluyendo la presentación del esquema de cómo se implementarán estas Normas de Conducta, qué capacitación se proporcionará, cómo será monitoreado y cómo el Contratista hará frente a las infracciones.
- ii. Planificación para eventos de emergencia/contingencia.
- iii. Operatoria ante accidentes de terceros.
- iv. Seguimiento y Monitoreo Ambiental y Social de las Medidas de Mitigación.
- v. Permisos o autorizaciones que el Contratista deberá obtener de las Autoridades Ambientales competentes que se requieran para la ejecución del proyecto.
- vi. Cronograma y costos estimados de implementación.
- vii. Responsabilidades y esquema institucional de implementación.

Programas a Incluir en el PGASc

El PGASc deberá incluir, como mínimo, los siguientes programas:

- Programa de Manejo de Flora y Fauna, Incluyendo Manejo Integral de Plagas.
- Programa de Gestión de Obradores.
- Programa de Control del Uso del Agua y Manejo de Efluentes Líquidos.
- Programa de Manejo de Materiales, Áridos y Suelo.
- Programa de Control de Tráfico, Vehículos, Equipos y Maquinaria Pesada.
- Programa de Control de Emisiones Gaseosas, Ruidos y Vibraciones.
- Programa de Control de Erosión y Sedimentación.
- Programa de Control de Drenajes, Desagües y Anegamientos en Zona de Obra.
- Programa de Manejo de Residuos Comunes, Peligrosos y de Obra.
- Programa de Atenuación de las Afectaciones a los Servicios Públicos e Infraestructura Social durante la Obra.
- Programa de Comunicación, Capacitación y Educación Ambiental interna, incluyendo Manejo de Recursos Culturales Físicos.
- Programa de Gestión de Afluencia de Mano de Obra/Trabajadores, incluyendo las Normas de Conducta Ambiental, Social, Seguridad y Salud en el Trabajo (ASSS).
- Programa de Seguridad, Salud e Higiene Laboral.
- Programa de Emergencias y Contingencias.
- Programa de Seguimiento de las Medidas de Mitigación.
- Programa de Monitoreo Ambiental.
- Programa de Desocupación y Rehabilitación del Sitio – Final de Obra.

Para un cumplimiento efectivo de todos los programas, el PGASc debe incluir el organigrama con los actores responsables del control y seguimiento (Responsable Ambiental y Social, RAS; técnicos de H&S, etc.)

i) Contenidos de los programas del PGASc

Se deberán considerar como mínimo los siguientes aspectos:

PROGRAMA DE MANEJO DE FLORA y FAUNA, INCLUYENDO MANEJO INTEGRAL DE PLAGAS

- Prohibir las actividades de caza en las áreas aledañas a la zona de construcción, así como la compra o trueque a lugareños de animales silvestres (vivos, embalsamados, pieles y otros subproductos).
- Limitar la presencia de animales domésticos, principalmente en áreas silvestres y prohibirla en Áreas Naturales Protegidas o cercanas a ellas.
- Cuidar que la pesca por parte de los trabajadores en los cuerpos de agua sólo se realice con anzuelos y para autoconsumo, siempre y cuando no viole las disposiciones legales vigentes.
- Prohibir las quemas.
- Evitar que el personal de obra se desplace fuera del área de trabajo en áreas silvestres, sean éstas de dominio público o privado.
- Restringir el uso de herbicidas a fin de evitar la afectación de los cultivos existentes y las especies vegetales presentes en la zona aledaña a la obra. Los productos químicos a utilizar serán aquellos incluidos en el listado mencionado en la Legislación de Agroquímicos a nivel nacional y provincial y cuando no sean clasificados como de Clase Ia, Ib y Clase II de la Lista de Agroquímicos Tóxicos de la Organización Mundial de Salud. Igualmente, restringir el uso de pesticidas a fin de evitar la afectación en salud humana o animal por uso de manejo integral de plagas y roedores en cumplimiento con la Política Operacional 4.09 de Manejo de Plagas del BIRF.
- Se deberá minimizar la extracción de árboles y de cobertura verde, por lo cual el replanteo de obra deberá considerar los árboles existentes. En los casos en que sea estrictamente necesario hacerlo, antes de proceder a su extracción se deberá acordar con el Promotor Ambiental de la UEP/UEM y el Inspector de Obra, y contar con la autorización de la Autoridad Ambiental correspondiente. En el caso de los renovales (plantas jóvenes) se los señalará y protegerá para que puedan ser trasplantados.
- Para la extracción de árboles de los predios destinados a construcción por el proyecto, se seguirá el siguiente criterio: sólo se extraerán aquellos ejemplares que estén ocupando el espacio de estructuras necesarias para la obra. Se llevará un registro detallado de las especies extraídas para su posterior reposición. Por cada árbol extraído se plantarán en los espacios verdes diagramados un número de ejemplares que compense la extracción realizada. Lo anterior se realizará en el marco de un Plan de Forestación Compensatoria, que deberá ser elaborado por la Contratista y aprobado por la institución local correspondiente, el Equipo de Campo, y el OE.

PROGRAMA DE GESTIÓN DE OBRADORES

- En la planificación, antes del inicio de obras, el Contratista deberá seleccionar el lugar más apropiado para la instalación del obrador en función de evitar los impactos antes mencionados y otros potenciales.
- Previo a la instalación, el RAS del Contratista presentará a la Supervisión de Obra y al Responsable Ambiental y al Responsable Social de la UEP/UEM las alternativas de localización analizadas y la localización priorizada, para su aprobación.
- Se sugiere que la localización del obrador se realice en algún espacio ya utilizado y que cuente con infraestructuras básicas (agua potable, gas, electricidad, cloacas, caminos de acceso) y no en un área de uso particular o forestada.
- Previo al inicio de las obras, y a la ocupación de los diferentes sitios, el Contratista deberá realizar un relevamiento fotográfico y un monitoreo con los componentes ambientales

que correspondan (calidad de suelos, aire, agua, etc.). a fin de usarlo de Línea de Base al momento de la remediación de los mismos. Los puntos de muestreo de suelos deberán coincidir con los sitios de ubicación de plantas móviles de hormigón, tanques aéreos de combustible, taller de maquinarias, sector de acopio de residuos peligrosos, y en todos los sectores donde pudieran producirse derrames de material contaminante.

- No se talarán árboles para su instalación. Se seleccionarán, en la medida de lo posible, áreas de escasa vegetación, no inundables ni erosionadas y suficientemente alejadas de las viviendas permanentes.
- No se deberán realizar quemas de ningún tipo de materiales.
- Se evitará el derroche de agua en todas las tareas y en ningún caso se dejará correr el agua sin darle un uso específico.
- La limpieza de los obradores será mantenida permanentemente en todas las instalaciones existentes. Incluye, entre otros, el correcto manejo de los residuos, la higiene en la totalidad de los ambientes de las edificaciones permanentes y temporarias, la disposición apropiada de los efluentes, etc.
- Se tratará de hacer la limpieza completa de los vehículos y maquinarias en estaciones de servicio o lavaderos habilitados. En el caso de que sea necesario realizarlo dentro del obrador, se garantizará que los efluentes con hidrocarburos que se originen sean depositados según las normas vigentes relativas a residuos peligrosos.
- La gestión de los residuos de campamento y obrador queda bajo la responsabilidad del Contratista. No se deben acopiar materiales de ningún tipo en las cercanías del barrio, fuera del obrador. Sólo se llevarán los materiales necesarios para la ejecución de las tareas diarias.
- El sobrante se llevará al obrador al finalizar la jornada. No se dejarán en los espacios públicos máquinas, equipos, materiales de un día para el otro, a excepción de casos de fuerza mayor.
- Deberá contar con núcleos sanitarios con correcto tratamiento de efluentes, normas claras para el manejo y disposición transitoria de residuos asimilables a domiciliarios y/o peligrosos. Asimismo, deberá contar con un sitio adecuado para comer o merendar.
- Los ruidos producidos por el obrador no deberán exceder los estándares admisibles por la normativa.
- Finalizada la obra, y previo a la emisión del acta de recepción definitiva de obra, el Contratista deberá cumplimentar lo siguiente:
 - Proceder al desmantelamiento total de las instalaciones, incluyendo la eliminación de las losas de hormigón que eventualmente hubieran sido construidas como soporte de infraestructura o como sitio de actividades, y retiro y disposición final en los sitios autorizados por los municipios de los materiales sobrantes.
 - Recuperar las áreas o sitios ocupados provisoriamente por las instalaciones, adecuando el paisaje lo más posible a la situación anterior a la obra, debiendo remediar cualquier daño ambiental producido (contaminación por volcamiento de combustibles o lubricantes, áreas de acopio de materiales, etc.) y restaurar la cubierta vegetal y la vegetación extraída o afectada.
 - Trasladar maquinarias y equipamientos utilizados en la construcción, restaurar los accesos transitorios, los sitios afectados por socavación, perforaciones, etc.
 - Realizar un programa de monitoreo de suelos en busca de contaminantes, coincidente con los sitios relevados en la Línea de Base y con la ubicación de las estructuras fijas y móviles.

- Solo podrán permanecer los elementos que signifiquen una mejora, o tuvieran un uso posterior claro, determinado y beneficioso para la comunidad, debiendo contarse con la autorización expresa del Propietario del terreno en el que se instalaron dichas mejoras, y la de la Inspección
- La recepción definitiva del predio será aprobada por la Inspección de Obra en conjunto con el Responsable Ambiental de la UEP/UEM (Programa de desocupación y rehabilitación del sitio).

PROGRAMA DE CONTROL DEL USO DEL AGUA Y MANEJO DE EFLUENTES LÍQUIDOS

- Para el riego de plantas y/o árboles, o la irrigación del suelo desnudo de los obradores, o playas de materiales para evitar el levantamiento de polvo, se hará optimizando el método elegido, utilizando la menor cantidad de agua, cumpliendo con los requisitos mínimos de la tarea a efectuar.
- Se controlará que, bajo ninguna circunstancia, se contaminen las aguas subterráneas. Para cumplir con este objetivo se seguirán los siguientes lineamientos:
 - Estará prohibida la inyección o volcado de cualquier tipo de efluente a las aguas subterráneas
 - Estará prohibida la acumulación de residuos en fosas, ya que favorecen la contaminación del agua subterránea.
- Se controlará que, bajo ninguna circunstancia el consumo de agua por parte de la obra o del personal de la empresa afecte negativamente el acceso al agua de la comunidad local.

PROGRAMA DE MANEJO DE MATERIALES, ÁRIDOS, Y SUELO

- Deberá controlarse la disposición del material extraído durante los zanjeos a fin de no bloquear o alterar la accesibilidad a viviendas y veredas, así como facilitar el escurrimiento de las aguas de lluvia u otras.
- Deberá cubrirse o humedecerse el material removido, arenas, etc. de manera de evitar voladura de polvos aquellos días de fuertes vientos.
- En los casos que sea necesario retirar cobertura vegetal, se tendrá especial cuidado, tratando de no mezclar los sustratos removidos, de manera tal de restituir luego en forma ordenada el suelo para una pronta recuperación, debiendo preverse eventualmente la siembra de césped.
- Si, por las características del lugar, y para permitir que la excavación de la zanja y la instalación de tuberías se desarrollen con facilidad y en forma segura, fuera necesario deprimir la napa freática, se verificarán las propiedades del suelo, a los efectos de prevenir desmoronamientos. En los casos en que la inestabilidad de las paredes de la zanja sea evidente, se colocará un sistema de tablestacado.
- Deberán recomponerse las áreas que hayan sufrido degradación por la realización de las obras, o por la intervención de maquinaria pesada, o por la instalación del obrador, por ej. emparejado de tierras removidas, restitución de cubierta vegetal en aquellas veredas donde los vecinos tuvieran una cobertura constituida.
- Los áridos para ejecutar los diferentes ítems del proyecto, serán extraídos de las canteras habilitadas por la autoridad de aplicación. El Contratista deberá solicitar la nómina de Canteras de áridos registrados.

- Se deberá realizar la apertura de zanjas por tramos, de manera de minimizar la exposición de la población a riesgos de caídas. Las zanjas deberán estar debidamente cercadas y señalizadas. Se tratará de que las zanjas no permanezcan abiertas más de 48 horas.

PROGRAMA DE CONTROL DE TRÁFICO, VEHÍCULOS, EQUIPOS Y MAQUINARIA PESADA

- Durante el transporte de materiales se deberá asegurar que ningún material caiga de los vehículos, así como la minimización de la emisión de partículas (humedecer y tapar). Se implementará riego permanente en las principales arterias durante el movimiento de obra.
- Deberá realizarse el mantenimiento de las vías garantizando buenas condiciones de circulación y señalización instalando la información correspondiente de los desvíos y caminos alternativos, así como la restitución a su condición original o mejorada al finalizar su uso como camino alternativo.
- El transporte de cargas pesadas deberá respetar los límites de altura máxima y deberá tener una correcta fijación que impida cualquier tipo de desplazamiento.
- Se controlará la circulación de maquinarias y vehículos en la zona de obra con el objeto de disminuir la producción de ruido molesto, la contaminación del aire, y el riesgo de accidentes, ya que tanto las máquinas como los camiones usados en la obra son vehículos dotados de poca maniobrabilidad. Todas las disposiciones referentes a vehículos y maquinarias también son aplicables dentro de los obradores.
- Se restringirán las operaciones a máquinas de menor tamaño y/o mano de obra intensiva para los sectores de difícil accesibilidad, por ejemplo, ante la presencia de suelo rocoso o pendientes abruptas lo que genera riesgo de vuelcos, desprendimientos de roca, deslizamientos.
- Si se utilizan maquinarias eléctricas en las viviendas a intervenir, debe controlarse la estabilidad de las líneas eléctricas existentes.
- La maquinaria, como retroexcavadoras y equivalentes, deberán tener las alarmas de retroceso y luminaria correspondiente.
- Quedan prohibidas las tareas de abastecimiento de lubricantes, la limpieza y lavado de maquinaria en el área de obra, la que deberá realizarse en sitio habilitado fuera de la misma o en el Obrador previsto a los efectos. En relación con la provisión de combustible, si bien se podrá contar con el almacenamiento en el lugar, el mismo deberá mantenerse bajo estrictas condiciones de seguridad cumpliendo con todas las normativas previstas por la legislación local y el Programa de Higiene y Seguridad de la Obra.
- **Operación de Maquinaria.** El tráfico de vehículos y la utilización de equipos de elevación en el traslado de maquinaria y materiales en los emplazamientos en los que se están llevando a cabo actividades de construcción pueden implicar peligros, tales como contacto físico, vertidos, emisiones de polvo y ruidos. Los operadores de maquinaria pesada tienen un campo de visión muy limitado en la zona próxima a su equipo y es posible que no accedan a ver a las personas que van a pie en las zonas próximas a su vehículo. Los vehículos articulados por el centro crean una zona de peligros significativos de impacto o aplastamiento en la parte lateral exterior del giro cuando están en movimiento. Las empresas contratistas deberán utilizar las siguientes técnicas para prevenir y controlar estos impactos:
- Planificar y separar las zonas destinadas al tránsito de vehículos y las zonas destinadas a operaciones con maquinaria de las zonas destinadas a caminar, y controlar el tránsito de vehículos mediante la utilización de rutas de un solo sentido, fijación de límites de velocidad

y con la asistencia de personal in situ, debidamente formado y con chalecos de alta visibilidad o ropas especialmente diseñadas para dirigir el tráfico.

- Asegurarse de que se puede ver claramente al personal que está trabajando en el emplazamiento mediante el uso por parte de éstos de chalecos de alta visibilidad cuando están trabajando o caminando por zonas en las que se trabaja con maquinaria pesada, y educar a los trabajadores para que verifiquen el contacto visual con los operadores de los equipos antes de aproximarse al vehículo en cuestión.
- Asegurarse de que la maquinaria móvil cuenta con alarmas de seguridad audibles.
- Utilizar equipos de elevación a los que se les haya realizado las inspecciones necesarias, que estén en perfecto estado de mantenimiento y que resulten apropiados para la carga en cuestión, como es el caso de las grúas, y asegurar la carga antes de subirla a emplazamientos de trabajo situados en zonas más elevadas.
- Dado que la maquinaria vial en operación genera emisiones sonoras importantes, como medida preventiva, los vehículos y equipos motorizados (como por ejemplo grupos electrógenos) tendrán silenciadores incorporados en su salida de escape.
- Con relación a aquellas maquinarias y equipos que deban ingresar a rutas, caminos o calles pavimentadas luego de haber trabajado con abundante barro durante jornadas lluviosas, se tomarán todas las precauciones necesarias para que no trasladen el barro a esas vías de circulación, a fin de minimizar riesgos viales en arterias de acceso al barrio o sus alrededores.
- Complementariamente, durante la construcción, se evaluará si los caminos son adecuados con respecto al tipo y peso de los equipos pesados.
- Los vehículos, equipos o maquinarias que expelan notoriamente humo por su escape, o mantengan emisiones sonoras importantes deberán ser retirados de circulación o uso, hasta que se hayan adoptado las acciones correctivas correspondientes.
- **Tránsito: Seguridad Del Tráfico** Las actividades relacionadas con la construcción también pueden derivar en un incremento del movimiento de maquinaria pesada para el transporte de los materiales de construcción, lo que hace que aumente el riesgo de accidentes y lesiones asociadas al tráfico para los trabajadores y las comunidades locales. Las empresas contratistas deberán reducir la incidencia de accidentes de tráfico durante la construcción de las obras del Programa mediante una combinación entre formación y concienciación y la adopción de los siguientes procedimientos:
 - Se adoptarán las mejores prácticas en cuanto a seguridad en el transporte en todas las áreas de operaciones del Programa, con el fin de prevenir los accidentes de tráfico y reducir las lesiones sufridas por personal del mismo y público. Como ejemplo:
 - Se llamará la atención de los conductores sobre los aspectos de la seguridad.
 - Se mejorará la capacidad de conducción y requerirá licencia profesional a los conductores.
 - Se utilizarán dispositivos de control de velocidad (tacómetros) en camiones.
 - Se realizará mantenimiento periódico de vehículos y utilización de piezas aprobadas por el fabricante, para reducir el riesgo de accidente debido a mal funcionamiento de vehículos o fallo prematuro.
 - La ejecución de las obras en la vía pública deberá dar cumplimiento a toda la normativa existente en relación a aquellas medidas tendientes a garantizar la circulación y la accesibilidad con seguridad para peatones, conductores y pasajeros de vehículos.
 - Se garantizará que la afectación de las vías de circulación sea la mínima posible y que sea conocida con antelación. A tal fin se dispondrá de un cronograma compatible con

el cronograma de ejecución de los trabajos de obra, salvaguardando que los tiempos de afectación de los elementos anteriormente mencionados sean mínimos. También se deberá cuidar que, finalizadas las obras, la restitución de las condiciones de uso normal de vías y otros elementos de transporte se realice lo más inmediato posible.

- La empresa deberá presentar las medidas que serán implementadas para canalizar el flujo de vehículos y peatones por otras vías en caso de afectación total o para permitir el tránsito por la misma vía con seguridad en caso de afectación parcial. Estas medidas deberán acordarse con la Municipalidad y comprenderán:
 - Realización de desvíos de tránsito vehicular y/o peatonal.
 - Construcción de infraestructura provisoria para el tránsito vehicular y peatonal, por ejemplo: veredas provisionales, canalizaciones de tránsito, etc.
 - Implementación de señalización informativa y de canalización.
 - Cambio de localización en forma provisoria de refugios del transporte público.
 - Instalación o cambios provisionales de sendas peatonales.
 - Colocación de iluminación.
- La elaboración de estas medidas deberá tener como foco que las distorsiones generadas por las obras sean las menores posibles, tanto para peatones como para vehículos, así como que existan amplias condiciones de seguridad para la circulación. Respecto de los desvíos de tránsito aquí se mencionan algunos aspectos a considerar:
 - Menor longitud de recorridos en desvíos y evitar desvíos por zonas congestionadas.
 - Evitar desvíos por frente a centros de servicios y equipamientos: edificios educativos, hospitales o centros de salud, guarderías, etc.
 - Es importante que la programación de los desvíos afecte lo menos posible a los recorridos del transporte público y a la localización de las paradas.
- Se coordinará con los servicios de respuesta para emergencias para garantizar que se presten los primeros auxilios adecuados en caso de accidente.
- Se utilizarán materiales de proveedores locales, siempre que sea posible, para reducir las distancias de transporte.
- Se localizarán instalaciones asociadas, como campamentos de empleados, que estén próximas al lugar de la obra y organizar servicio de transporte colectivo en autobús para reducir el tráfico externo.
- Se emplearán medidas de control de seguridad del tráfico, incluidas señales de carretera y personal con banderines para advertir de condiciones peligrosas.

USO DE SEÑALIZACIONES (DIURNA Y NOCTURNA)

Serán obligatorias:

- Las señalizaciones de los sitios donde se coloquen pasarelas y puentes para el pasaje de peatones y vehículos.
- Las señalizaciones de los sitios de reparación de instalaciones existentes.
- La señalización y cercado adecuado de zanjas, pozos, desniveles, montículos de material de relleno, obras recientes, pintura reciente, etc., de manera de advertir y proteger a la población.
- La señalización de desvíos en aquellos momentos de aperturas de zanjas que atraviesen calles, ejecución de red vial, o en cualquier otro momento que se requiera: por ejemplo, la operación de una máquina de gran porte que ocupe la calzada.

- Los sectores de intervención deberán señalizarse durante el día y la noche si persisten las alteraciones al tránsito peatonal y/o vehicular; con iluminación conveniente y balizas luminosas, en particular, en zonas críticas de obra.
- El robo o extracción de elementos de señalización deberán ser repuestos dentro de las 24 horas de detectado el hurto.

CURSOS DE AGUA

- Las obras de zanjeo se detendrán por lo menos a 10 m antes de alcanzar las riberas de un curso, dejándose un tapón de suelo que impedirá la introducción de barro a la corriente. El tapón se quitará una vez que se haya hecho la trinchera en el cauce y la tubería se haya colocado en posición.
- Los tiempos de trabajo se minimizarán, para que las alteraciones a los cursos de agua provoquen un impacto bajo a nulo.
- Los materiales excavados se dispondrán alejados de las márgenes, en un punto no alcanzable por crecientes ordinarias, a fin de prevenir cualquier arrastre de material, aumento de la turbiedad de las aguas y sedimentación aguas abajo.
- Los restos de vegetación, tanto herbácea, arbustiva como arbórea no podrán quedar dentro de los cursos de agua.
- Las riberas se restaurarán lo máximo posible a su forma original.
- Se prohibirá expresamente arrojar material excavado o basura a los cursos de agua.
- Si fuera indispensable el uso de combustibles en las proximidades de un curso de agua, los recipientes contenedores se ubicarán a una distancia mínima de 100 m de las márgenes.
- El Contratista presentará, para la aprobación de la Inspección de Obra y el Responsable/ Promotor Ambiental y Social de la UEP/UEM, el procedimiento de cruce previsto, identificando sitios de estructuras temporarias de desagües para evitar anegamientos o inundaciones por desborde. El trabajo deberá minimizar la resuspensión de sedimentos producida por el proceso de construcción y deberá mantener un caudal básico que asegure la vida acuática aguas abajo del cruce, el cual dependerá de las características de cada curso.

PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS COMUNES, PELIGROSOS Y DE OBRA

La gestión de residuos en obra deberá adoptar precauciones y equipamientos adecuados para la recolección, almacenamiento y disposición rutinaria de los residuos sólidos, líquidos y semisólidos. Se considerarán, entre otros:

- La disposición de los materiales generados durante el desmonte y limpieza de terreno.
- La ubicación en lugares apropiados de contenedores identificados para almacenar material de desecho.
- La recolección y disposición adecuada de residuos peligrosos.
- La implementación de exigencias y conductas que eviten los derrames, pérdidas y la generación innecesaria de residuos.
- La disposición final de escombros y materiales excedentes en general se realizará en sitios habilitados para tal fin, autorizados por el Municipio.
- Si por razones de fuerza mayor debe establecerse un depósito transitorio de residuos y/o su acumulación, deberá realizarse de modo tal que no modifique el drenaje natural ni el

paisaje, y no deberá permanecer en área de obra por un período mayor a 48 horas, previa autorización de Inspección de Obra.

- Los restos de comida se colocarán en bolsas de polietileno dentro de contenedores cerrados con tapa (en todo momento) para evitar el acceso de roedores y otros animales. Estos recipientes serán llevados por la empresa encargada de la limpieza de los obradores, por camiones municipales de recolección o por personal autorizado de la empresa contratista hasta el sitio de disposición final de residuos de la localidad.
- Estará absolutamente prohibido el enterramiento de residuos.
- Los elementos dentro del obrador que puedan ser arrastrados por el viento (bolsas papeles, etc.) serán recogidos en forma diaria.

MATERIALES CONTAMINADOS

- Los elementos contaminados usados, tales como filtros de aceites y los materiales contaminados con hidrocarburos, tales como guantes, trapos, estopas, almohadas absorbentes, todos impregnados con hidrocarburos y otros elementos de similar naturaleza serán acumulados en un sector destinado a tal fin.
- El contenedor que los reciba será hermético tanto en sus laterales como en la parte inferior para evitar contaminación del medio circundante.
- Serán almacenados transitoriamente en conjunto con los hidrocarburos.
- En el caso que los contenedores de hidrocarburos y pinturas no pudieran limpiarse y conserven residuos en su interior se almacenarán en el depósito de hidrocarburos.

SUELOS CONTAMINADOS

Los suelos contaminados con hidrocarburos provenientes de derrames accidentales se colocarán en bolsas de polietileno de espesor suficiente para que no se rompan y se almacenarán en el mismo sector de los materiales contaminados y serán depositados finalmente cumpliendo con la normativa aplicable.

CHATARRA Y OTROS ELEMENTOS METÁLICOS

Para la chatarra (elementos metálicos descartables) existirá un lugar apropiado en los obradores, talleres o depósitos para almacenamiento temporario. A continuación, se fomentará su reúso, reciclaje o disposición final adecuada, en dicho orden de preferencia.

NEUMÁTICOS, CÁMARAS Y CORREAS

- Referente a los neumáticos, cámaras y correas de transmisión usados, los mismos se ubicarán en un sitio techado.
- Si por algún motivo de fuerza mayor, las cubiertas usadas debieran permanecer en un obrador, taller, depósito o en algún sitio de la obra, las mismas no podrán acumularse a la intemperie, ya que luego de una precipitación podrían contener agua y convertirse así en un sitio ideal para el desarrollo de agentes infecciosos.

BAÑOS QUÍMICOS

- Todos los ámbitos de trabajo: frentes de obra, talleres, oficinas, campamentos y otras instalaciones, deberán disponer de servicios sanitarios adecuados e independientes para cada sexo, en cantidad suficiente y proporcionales al número de personas que trabajen en ellos
- El producto químico se cargará en los baños mediante camiones cisterna con equipo especial de bombeo.

- Los residuos generados en los baños químicos serán evacuados mediante transportes especiales cuando su capacidad haya sido colmada.
- El contratista archivará los recibos de recepción de los líquidos residuales emitidos por el proveedor. Este será responsable de su correcta disposición final.
- Cuando se lleve adelante el transporte de los baños químicos desde una ubicación a otra, se comprobará que los recipientes contenedores estén perfectamente cerrados, a fin de no provocar ningún derrame accidental durante el recorrido.
- Todos los habitáculos sanitarios, cualquiera sea su tipo, serán higienizados todos los días, a fin de prevenir la generación de probables focos de enfermedades infecciosas.

PROGRAMA DE ATENUACIÓN DE LAS AFECTACIONES A LOS SERVICIOS PÚBLICOS E INFRAESTRUCTURA SOCIAL DURANTE LA OBRA

- Si se afectara la totalidad o gran parte de las sendas peatonales o veredas, se preparará una senda para los peatones, considerando todas las medidas de seguridad necesarias para proteger a los mismos. Las protecciones incluirán redes plásticas o equivalentes para separar la senda de la zanja. La senda peatonal tendrá, en lo posible, como mínimo 1,00 m de ancho.
- En aquellos lugares en que las conducciones crucen por el frente de propiedades, se cuidará de dejar despejadas las entradas a las casas, garajes, comercios, escuelas, centros de salud, equipamientos comunitarios, etc. Se tratará de avanzar por tramos cortos, completando todas las tareas en el menor tiempo posible. Para permitir el ingreso de las personas a sus propiedades se colocarán tablas de espesor y ancho suficiente sobre la zanja como para prevenir caídas accidentales.
- En caso de que el acceso de los vecinos a sus viviendas deba ser interrumpido momentáneamente por la obra, la empresa informará acerca de tiempos de duración de la interrupción y alternativas de acceso, que deberán ser notificadas al equipo de campo, a través de la inspección, en tiempo y forma. Durante la ejecución de las obras deberá garantizarse la circulación y acceso del barrio y sus vinculaciones con el entorno y zonas de servicios (escuelas, centros de salud, equipamientos comunitarios, etc.).
- En el caso de los comercios, se deberá evaluar si hay algún impacto económico negativo, en cuyo caso deberá ofrecerse la compensación que corresponda (p.ej. en caso de desvío del tránsito).
- Frente a cualquier incidente que implique la avería de un servicio, la empresa contratista deberá comunicarlo inmediatamente a la empresa prestadora; su reparación se realizará según la modalidad acordada previamente. Este arreglo se hará en el menor tiempo posible.
- Cualquier otro elemento que fuera removido, se repondrá indefectiblemente, a menos que las autoridades de aplicación sugieran o soliciten lo contrario por escrito.

SUSPENSIÓN DE OBRAS

En caso de producirse una suspensión de obras, el contratista acondicionará el lugar de las obras en condiciones tales que se garantice la seguridad de las personas y la protección del ambiente.

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN, CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL INTERNA, INCLUYENDO MANEJO DE RECURSOS CULTURALES FÍSICOS

El Contratista debe proporcionar capacitación y entrenamiento al personal en obra a su cargo sobre procedimientos técnicos y normas que deben utilizarse para el cumplimiento del PGASc del proyecto.

Los aspectos de comunicación, capacitación y concientización de los vecinos serán realizados por el Equipo de Campo de la UEP/UEM. Por lo tanto, toda comunicación del Contratista a la comunidad y viceversa se realizará a través del Equipo de Campo.

El Contratista deberá mantener informado al Equipo de Campo sobre: fecha de inicio de las obras, plazo de las mismas, consideraciones ambientales a realizar, vías alternativas, desviaciones, peligros en la vía, velocidad reducida, cronograma de actividades, modificaciones de accesos y de circulación, alternativas de paso, recomendaciones a peatones y automovilistas, etc.

El RAS deberá estar al tanto del Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC) implementado por el Equipo de Campo. Deberá dar respuesta a las quejas y reclamos canalizados por el Equipo de Campo y deberá llevar un registro interno de las mismas.

El personal del Contratista (Representante Técnico, Capataz, RAS, etc.) deberá participar en las reuniones del Equipo de Campo a las que sea convocado con el objeto de compartir la comprensión integral del proyecto y las situaciones particulares de cada componente vinculadas a la obra en ejecución.

El personal del Contratista (Representante Técnico, Capataz, RAS, etc.) deberá concurrir a los talleres y reuniones con vecinos cuyo desarrollo esté relacionado al proyecto.

RECURSOS CULTURALES FÍSICOS; OBJETOS, SITIOS Y MONUMENTOS DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Si durante la construcción de la obra se encontrare material arqueológico y/o paleontológico, como fósiles, monedas, artículos de antigüedad y estructuras y otros restos o elementos de interés geológico o arqueológico que se encuentren en el Lugar de las Obras como hallazgos fortuitos, quedarán bajo el cuidado y la autoridad del Contratante. Toda acción respectiva del Contratista debe tener el objetivo de evitar o mitigar los posibles efectos adversos producidos a cualquier recurso cultural físico por el proyecto. Si durante la ejecución de un proyecto se hiciera un descubrimiento/hallazgo fortuito de patrimonio cultural, se debe detener la ejecución de las obras e informarle inmediatamente tanto al Responsable Ambiental y Social e Ingeniero/Contratante, así como a la autoridad de aplicación para recibir instrucciones sobre cómo proceder para asegurar un debido trato del hallazgo. Se deberá disponer personal de vigilancia en el área para evitar cualquier saqueo, destrucción o daño hasta que se haya determinado la importancia del mismo. De acuerdo con la que disponga la autoridad, se implementarán las tareas de rescate necesarias y la disposición adecuada del material en las reparticiones públicas correspondientes. No será permitido continuar con las obras hasta contar con la evaluación y dictamen técnico de los resultados por la autoridad de aplicación.

RESOLUCIÓN DE NO CONFORMIDADES Y SUGERENCIAS

- La gestión de **no conformidades** y sugerencias es llevada a cabo por el Equipo de Campo de la UEP/UEM. La empresa deberá notificarse de las **no conformidades** informadas por el Equipo de Campo y dar el seguimiento de su resolución.
- La falta de respuesta y resolución por parte de la empresa será asentada en los informes de seguimiento mensual.
- El procedimiento de **no conformidades** operará según la siguiente secuencia:

- El Promotor Ambiental o el Promotor Social notificará a la Inspección de Obra, quien a su vez notificará al Responsable Ambiental y Social (RAS) del Contratista sobre los desvíos o incumplimientos que se verifiquen.
- En caso de no ejecutarse la corrección necesaria, el Promotor Ambiental o Social solicitará a la Inspección de Obra la emisión de una Orden de Servicio al Contratista. En dicha notificación deberá estipularse el tiempo máximo que se asigna a la resolución del problema.
- En caso de que la Orden de Servicio no sea elevada al Contratista y/o no se obtenga respuesta por parte del mismo dentro del plazo estipulado, el Promotor Ambiental elevará una notificación al Responsable Ambiental y Social de la UEP/UEM quien decidirá el curso que se dará al reclamo en conjunto con la supervisión de obra de la UEP/UEM.

PROGRAMA DE GESTIÓN DE AFLUENCIA DE MANO DE OBRA / TRABAJADORES, INCLUYENDO LAS NORMAS DE CONDUCTA AMBIENTAL, SOCIAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (ASSS)

- La afluencia de trabajadores temporarios contratados por el Contratista puede dar lugar a afectaciones sobre la población que habita en el área de influencia del proyecto. Entre las principales afectaciones, existe el riesgo de que se generen conflictos entre trabajadores del Contratista y la población local, e incluso afectaciones directas sobre la población local como producto de conductas del personal del Contratista. Para minimizarlos, el Contratista deberá: (i) promover la reducción del influjo de trabajadores a través de la contratación de mano de obra local, en todo momento que esto sea posible ; (ii) garantizar que se cumpla un régimen laboral que permita a los trabajadores regresar a sus lugares de origen con la frecuencia establecida en los convenios de trabajo para minimizar los riesgos derivados de estancias prolongadas; (iii) evaluar el nivel de riesgo vinculado al influjo de trabajadores ; e (iv) incorporar la utilización de códigos de conducta y otras medidas que identifique como necesarias para la mitigación de los riesgos ambientales y sociales identificados.
- Para prevenir afectaciones adversas se deberán contemplar medidas orientadas a asegurar vínculos respetuosos y armónicos entre población local y trabajadores contratados por el Contratista. Asimismo, el Contratista deberá contar con un conjunto de códigos de conducta que incluyan: (i) código de conducta de la compañía; (ii) código de conducta de la gerencia; (iii) código de conducta individual para cada uno de los miembros de los propios equipos de trabajo. Dichos códigos de conducta deberán incluir compromisos a los tres niveles para asegurar la creación y mantención de un ambiente de trabajo positivo y libre, de: (i) discriminación por características étnicas, raciales, de género, identidad de género, orientación sexual, o religión; (ii) violencia, en particular de violencia contra mujeres, niñas y adolescentes; (iii) trabajo infantil. En todos los casos, se deberá establecer procedimientos de reporte, protocolo de respuestas a conductas inaceptables y medidas de rendición de cuentas.
- En la etapa de ejecución de obra el Equipo de Campo articulará con los organismos competentes a nivel municipal, provincial y nacional para brindar asistencia técnica y capacitación en los temas previamente nombrados, poniendo especial énfasis en el cumplimiento de la legislación vigente. El Contratista deberá garantizar la asistencia del personal de la empresa a dichas instancias de capacitación.

PROGRAMA DE SEGURIDAD, SALUD E HIGIENE LABORAL

En las presentes ETAS se mencionan cuestiones de seguridad e higiene mínimas a considerar y aquellas que aportan a la Gestión Ambiental y Social de la obra. Sin perjuicio de esto, el área de Higiene y Seguridad del contratista desarrollará un Programa específico en base a la “Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo N.º 19.587”, sus decretos reglamentarios, el “Decreto Reglamentario N.º 911/96”, la Ley “Riesgo del Trabajo N.º 24,557”, toda otra normativa vigente a la fecha de licitación y todas aquellas otras disposiciones que sobre el particular se dicten en el futuro. Dicho programa debe ser realizado por profesional competente y aprobado por organismo correspondiente. Dicho programa será presentado junto al PGASc y deberán incluirse indicadores de desempeño adecuados.

Sobreesfuerzo

El sobreesfuerzo y las lesiones y enfermedades ergonómicas, tales como los movimientos repetitivos, el sobreesfuerzo y la función manual, se encuentran entre las principales causas de lesiones en los emplazamientos en construcción y desmantelamiento. Para su prevención y control, las siguientes acciones serán requeridas por parte de la empresa Contratista:

- Formar a los trabajadores en técnicas para el levantamiento y manipulación de materiales en proyectos de construcción y desmantelamiento, incluido el establecimiento de límites de peso por encima de los cuales será necesario realizar dicho levantamiento con asistencia mecánica o con la ayuda de otra persona.
- Planificar el diseño del emplazamiento de trabajo para reducir la necesidad de mover manualmente mucho peso
- Seleccionar herramientas y diseñar estaciones de trabajo que reduzcan los requerimientos de fuerza y el número de veces en que se deberán levantar materiales con el fin de fomentar una mejora en cuanto a las posturas, incluido, cuando proceda, estaciones de trabajo ajustables a las necesidades del trabajador.
- Implementar controles administrativos en los procesos de trabajo, tales como la rotación de tareas o descansos para hacer estiramientos

Resbalones y caídas

Los resbalones y caídas en la misma altura asociados con una mala labor de mantenimiento, como es el caso de la presencia excesiva de escombros, materiales de construcción sueltos, vertidos líquidos y el uso no controlado de cuerdas y cordones eléctricos en el suelo, se encuentran también entre las causas más frecuentes de accidentes con la consecuente pérdida de tiempo para la empresa en emplazamientos en construcción y desmantelamiento. Para prevenir resbalones y caídas desde la misma altura, la aplicación de los siguientes métodos será requerida por la empresa Contratista:

- Implementar buenas prácticas de mantenimiento, tales como clasificar y colocar los materiales de construcción o demoler los escombros en zonas específicas lejos de las aceras.
- Limpiar el exceso de residuos, escombros y vertidos líquidos con regularidad.
- Situar las cuerdas y cordones eléctricos en zonas comunes destinadas a tal fin.
- Utilizar calzado antideslizante.

Trabajo en altura

- Las caídas desde sitios elevados asociadas a los trabajos realizados con escaleras, andamios y estructuras parcialmente construidas o demolidas se encuentran entre las principales causas de lesiones que derivan en fallecimiento o incapacidad permanente en los emplazamientos

en construcción o desmantelamiento. Si existe riesgo de caída, la empresa Contratista deberá aplicar un plan de protección frente a las caídas, el cual incluirá uno o más de los aspectos siguientes, dependiendo de la naturaleza del riesgo de caída. Formación y utilización de dispositivos provisionales de prevención de caídas, tales como barandas u otras barreras capaces de soportar un peso de 200 libras, cuando se trabaje en alturas iguales o superiores a dos metros o a cualquier altura si el riesgo incluye caídas en maquinaria, en agua u otros líquidos, o en otras sustancias peligrosas, a través de una hendidura de la superficie de trabajo.

- Formación y uso de sistemas de detención personal de caídas, tales como arneses de cuerpo entero y absorbedores de energía con elemento de agarre integrado capaces de soportar 5.000 libras de peso, así como procedimientos para el rescate de caídas para tratar a los trabajadores cuya caída se ha podido detener de manera satisfactoria. El amarre del sistema de detención de caídas debe tener capacidad de soportar un peso de 5.000 libras.
- Utilización de sistemas de seguimiento de seguridad y zonas de control que avisen a los trabajadores de su proximidad a zonas con peligro de caídas, además de asegurar, marcar y etiquetar debidamente las hendiduras de los suelos, tejados o superficies para caminar.

Golpes con objetos

Las actividades de construcción y demolición son objeto de peligros significativos asociados a las posibles caídas de materiales o herramientas, así como a expulsiones de partículas sólidas procedentes de maquinaria abrasiva o de otro tipo y que pueden tener como consecuencia lesiones en la cabeza, ojos y extremidades. La empresa Contratista deberá aplicar las siguientes técnicas para prevenir y controlar estos riesgos:

- Utilizar zonas de descarga o especialmente designadas y restringidas para deshacerse de los residuos y una rampa para el movimiento seguro de los residuos desde los niveles superiores hasta los inferiores. Llevar a cabo las operaciones de serrado, corte, triturado, lijado, astillado o burilado con las medidas de protección y con los anclajes apropiados.
- Mantener vías de tránsito debidamente delimitadas para evitar que la maquinaria pesada pase por zonas donde haya desperdicios sueltos.
- Utilizar medidas provisionales de protección frente a caídas en andamios y en los extremos de las superficies de trabajo en altura, tales como pasamanos y tablas de pie para evitar que los materiales se desplacen.
- Evacuar las zonas de trabajo durante las operaciones de voladuras y utilizar esteras para voladuras u otros sistemas de refracción para reducir al mínimo la expulsión de piedras o escombros procedentes de la demolición, si dicha operación se realiza en zonas próximas a personas o estructuras.
- Llevar los equipos de protección personal (EPP) apropiados, tales como gafas de seguridad con pantallas laterales de protección, protectores faciales, cascos y calzado de seguridad.

TRABAJO INTRALOTE

- Cualquier trabajo que el Contratista realice dentro del lote requiere de una autorización de la familia involucrada. Las autorizaciones serán brindadas por el Equipo de Campo.
- Las instrucciones dadas al Contratista y los acuerdos establecidos serán en exclusiva con el Equipo de Campo, en ningún caso será mediante las comisiones vecinales o vecinos particulares.

- Cuando se trabaja en los lotes particulares, los materiales de descarte (escombros, restos de materiales no utilizados) deben ser retirados al momento de finalizar la obra o en el plazo que indique la Inspección.
- El Contratista tomará las precauciones pertinentes para mantener las conexiones a los servicios existentes hasta tanto las nuevas conexiones estén habilitadas.

REASENTAMIENTO INVOLUNTARIO

En caso de que se prevean posibles tomas de tierra que requieran desplazamiento físico y/o económico (relocalizaciones), la UEP/UEM preparará un Plan de Reasentamiento, en base a lo establecido en el Marco de Reasentamiento (MR) del Procedimiento 4.9 del MGAS del Programa. En estos casos, las obras no podrán comenzar hasta que: (i) el Plan de Reasentamiento esté aprobado por el BID y (ii) las diferentes alternativas de compensación seleccionadas por los afectados se hayan ejecutado cabalmente.

En estos casos, el Equipo de Campo informará al Contratista las características del Plan de Reasentamiento y los acuerdos alcanzados con las familias a fin de asegurar la correcta coordinación de las tareas que así lo requieran. El Contratista deberá adecuarse a la planificación establecida y coordinada por el Equipo de Campo.

ii) PROGRAMA DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS

El Programa de Emergencias y Contingencias reúne las medidas que deberá implementar la empresa en caso de producirse una emergencia ambiental durante la etapa de obra. Las hipótesis de emergencia que deberá contemplar serán aquellas pertinentes a la zona de intervención, mencionándose, entre otras:

- Terremotos.
- Inundaciones en el área de intervención.
- Incendio en el obrador.

El Programa incluirá:

- Descripción de las medidas a ejecutarse durante la emergencia/contingencia. Para cada tipo de evento se deberán definir las acciones de respuesta de acuerdo con los impactos estimados, considerando procedimientos de evaluación, control de emergencias (combate a incendios, aislamiento, evacuación, control de derrames, etc.) y acciones de recuperación.
- Definición de los responsables por las acciones.
- Garantizar el adecuado conocimiento de los planes desarrollando sistemas de divulgación apropiados a los diversos actores involucrados.
- Definir cronogramas y procedimientos para prácticas de simulacros para los casos que se estimen críticos.

iii) OPERATORIA A SEGUIR ANTE ACCIDENTES DE TERCEROS (población por fuera del personal de obra)

La empresa incluirá un breve procedimiento a seguir en caso de accidente de un tercero, en particular vecino o personas pasantes. En el mismo incluirá nombre y teléfono a quién comunicar la situación,

documentación requerida (denuncia policial, fotocopia de documentos personales), institución médica a la que se debe recurrir, etc.

iv) SEGUIMIENTO Y MONITOREO AMBIENTAL Y SOCIAL DE LAS MEDIDAS DE MITIGACIÓN

Con la finalidad de identificar la eficacia de las Medidas de Mitigación propuestas y el cumplimiento de las mismas por el Contratista, éste deberá elaborar un Programa de Seguimiento y Monitoreo Ambiental y Social de la Obra detallado y ajustado. El Contratista deberá ejecutarlo, siendo su responsabilidad mantenerlo en funcionamiento hasta el retiro total de la Obra al finalizar la construcción de la misma y ser recibida en conformidad. El programa de Monitoreo Ambiental y Social será instrumentado por RAS del Contratista.

Previo al inicio de las obras, el Contratista deberá realizar una línea de base del estado inicial ambiental y social que comprenda aquellos aspectos que sea pertinente monitorear en base a la escala y características de las obras. Deberá incluir un cronograma de monitoreo y las acciones correctivas a aplicar de encontrarse resultados fuera de los parámetros establecidos en la legislación vigente. El Contratista deberá llevar registro de los siguientes Indicadores del Desempeño Ambiental y Social y de Seguridad y Salud en el Trabajo, además de aquellos requeridos por ley.

Indicadores para los informes periódicos:

- a) Incidentes ambientales, incluyendo contaminación o daños al suministro de agua o de tierras.
- b) Incidentes de seguridad y salud en el trabajo, accidentes, lesiones que requieran tratamiento y muertes.
- c) Interacciones con los reguladores: identificar la agencia, las fechas, los sujetos, los resultados.
- d) Estado de todos los permisos, acuerdos y consentimientos:
 - a. Permisos de trabajo: número requerido, número recibido, medidas adoptadas para las personas que no recibieron permiso;
 - b. Lista de áreas / instalaciones con permisos requeridos (canteras, asfalto e instalaciones asociadas), fechas de aplicación, fechas de expedición (acciones de seguimiento si no se han emitido), fechas presentadas al ingeniero residente (o equivalente), situación de los sitios (en espera de permisos, trabajando, abandonado sin recuperación, plan de desmantelamiento implementado, etc.);
 - c. Enumerar las áreas que tienen con acuerdos con propietarios (zonas de préstamo y de desecho, campamentos), fechas de los acuerdos, fechas presentadas al ingeniero residente (o equivalente);
 - d. Identificar las principales actividades emprendidas en cada área cada mes y los aspectos más destacados de la protección ambiental y social (limpieza de terrenos, demarcación de límites, recuperación del suelo vegetal, gestión del tráfico, planificación del desmantelamiento, implementación del desmantelamiento); y
 - e. Para canteras: estado de reubicación y compensación (completado, o detalles de actividades mensuales y estado actual);
- e) Supervisión de salud y seguridad:
 - a. Responsable de Higiene y Seguridad: número de días trabajados, número de inspecciones completadas e inspecciones parciales, informes para la construcción / gestión de proyectos; y

- b. Número de trabajadores, horas de trabajo, indicadores de uso de EPP – Equipos de Protección Personal (porcentaje de trabajadores con equipo completo de protección personal, parcial, etc.), incumplimiento de los trabajadores observados (por tipo de incumplimiento, EPP o de otro tipo), advertencias dadas, advertencias reincidentes y las medidas de seguimiento adoptadas (si las hubiere);
- f) Capacitación:
 - a. Número de nuevos trabajadores, número de personas que reciben formación de inducción, fechas de formación de inducción;
 - b. Número y fechas de las conversaciones sobre los materiales de educación, número de trabajadores que reciben la salud y seguridad ocupacional (OHS), capacitación ambiental y social y asisten a capacitaciones dadas por organismos externos articuladas a través del Equipo de Campo.
- g) Supervisión Ambiental y Social:
 - a. Número de notificaciones recibidas con relación a aspectos ambientales y sociales. Número de notificaciones respondidas y Número de notificaciones pendientes.
 - b. Número de informes de seguimiento Ambiental y Social emitidos por el RAS y frecuencia de emisión (mensual, bimestral, etc.).
 - c. Inspecciones programadas en el mes. Número de inspecciones realizadas sobre el total de inspecciones programadas.
- h) Reclamos:

Si hubiera un reclamo no resuelto se deberá incluir en el informe de seguimiento mensual. El Contratista, a través de su RAS, deberá notificarse y realizar un registro de las quejas informadas por el Equipo de Campo y dar el seguimiento de su resolución. La UEP/UEM, de acuerdo a lo estipulado en el Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC), será la responsable de llevar el registro de los agravios ocurridos por fecha de recepción, denunciante, cómo se recibió, a quien se refirió para acción, resolución y fecha (si se completó), fecha de la resolución reportada al reclamante, cualquier acción de seguimiento requerido (referencia cruzada a otras secciones según sea necesario):

 - a. Quejas laborales;
 - b. Quejas de la comunidad;
- i) Tráfico y vehículos / equipos:
 - a. Accidentes de tránsito que involucren vehículos y equipos de proyecto: proporcionar fecha, ubicación, daño, causa, seguimiento;
 - b. Accidentes que involucren vehículos o bienes ajenos al proyecto (también reportados bajo indicadores inmediatos): proporcionar fecha, ubicación, daño, causa, seguimiento; y
 - c. Estado general de los vehículos / equipos; reparaciones y mantenimiento no rutinarios necesarios para mejorar la seguridad y / o el desempeño ambiental;

- j) Mitigación y problemas ambientales (incluir seguimiento de los programas principales del PGASc), incluir como mínimo:
- a. Polvo: número de quejas, advertencias dadas, acciones tomadas para resolver; aspectos destacados del control de polvo de cantera (cubiertas, pulverizadores, estado operativo); % de camiones de transporte de roca / roca desintegrada / desechos con cobertores, acciones tomadas para vehículos descubiertos;
 - b. Control de la erosión: controles implementados por ubicación, estado de cruces de agua, inspecciones ambientales y sus resultados, acciones tomadas para resolver problemas, reparaciones de emergencia necesarias para controlar la erosión / sedimentación;
 - c. Áreas de préstamo, áreas de desecho, plantas de asfalto, plantas de concreto: identificar las principales actividades emprendidas este mes en cada uno, y los aspectos más destacados de la protección ambiental y social: desbroce, demarcación de límites, recuperación del suelo vegetal, gestión del tráfico, planificación del desmantelamiento;
 - d. Voladura: número de explosiones (y ubicaciones), estado de implementación del plan de voladura (incluyendo avisos, evacuaciones, etc.), incidentes de daños o quejas fuera del sitio (referencia cruzada a otras secciones según sea necesario);
 - e. Derrames, si hubiera: derrame de material, ubicación, cantidad, acciones tomadas, eliminación de materiales (informe todos los derrames que resulten en contaminación del agua o del suelo);
 - f. Manejo de residuos: tipos y cantidades generados y gestionados, incluida la cantidad extraída del sitio (y por quién) o reutilizada / reciclada / dispuesta en el lugar;
 - g. Detalles sobre plantaciones de árboles y otras mitigaciones requeridas emprendidas este mes; y
 - h. Detalles de las medidas de mitigación para la protección del agua y de pantanos requeridas emprendidas este mes;
- k) Cumplimiento:
- a. Estado de cumplimiento de las condiciones de todos los consentimientos / permisos pertinentes a las obras: declaración de cumplimiento o lista de cuestiones y medidas adoptadas (o por adoptar) para alcanzar el cumplimiento;
 - b. Cumplimiento de los requisitos del PGASc: declaración de cumplimiento o enumeración de las cuestiones y medidas adoptadas (o por adoptar) para alcanzar el cumplimiento; y
 - c. Otras cuestiones no resueltas de meses anteriores relacionadas con aspectos ambientales y sociales.

4.3 Competencia y Capacidad Organizativa

Roles y Responsabilidades

El Organismo Ejecutor (MDTyH) tendrá la responsabilidad institucional por la ejecución del Programa PROMEBA.

En los Organismos Subejecutores, la gestión de los proyectos estará a cargo de las UEP, como entidades de gestión de las provincias, o UEM, para ejecutores municipales, en la medida que posean capacidad institucional y técnica según la evaluación del Organismo Ejecutor.

En cuanto a la gestión de obras, el Equipo de Campo de la UEP/EM estará formado por un equipo profesional interdisciplinario que provee el acompañamiento y supervisión social, ambiental, urbana, legal y la inspección de obra por un período que incluye la pre-obra, la etapa de ejecución y la post-obra. A sus integrantes se los denomina Promotores e Inspector de Obra y son supervisados por sus responsables equivalentes de la UEP/UEM.

El BID será encargado de revisar y supervisar la ejecución del Programa y la implementación de sistemas de gestión ambiental y social adecuados por parte del Organismo Ejecutor y Organismos Subejecutores. Esto incluye la revisión y No Objeción de los PEI, de los planes especiales (Planes de Restitución de Medios de Vida, Planes de Reasentamiento Involuntario), y de los lineamientos de los PGAS/ETAS.

La **Tabla 22** resume las **responsabilidades de la gestión ambiental y social** de los organismos involucrados en las distintas fases del ciclo del Proyecto.

Tabla 22 – Roles y Responsabilidades de la Gestión Ambiental y Social, según Fase del Ciclo de Proyecto (PROMEBA – AR-L1341)

Etapa del Proyecto		Actividad	Responsable	Aprobación	Supervisión
Plan de Gestión Ambiental y Social	Viabilidad	Ficha Ambiental y Social	UEP/UEM	OE	BID
		Dictamen de Viabilidad	UEP/UEM	OE	BID
	Formulación	Proyecto Ejecutivo Integral (PEI)	UEP/UEM	OE	BID
		Plan de Reasentamiento	UEP/UEM	OE	BID
		Plan de Participación de las Partes Interesada Durante todo el ciclo de vida del Programa	UEP/UEM	OE	BID
		Tramitación de Permisos Ambientales / Declaración de Impacto Ambiental del PEI	UEP/UEM	OE / Autoridad de Aplicación Provincial/Municipal	BID
		Elegibilidad del Proyecto	OE		BID
	Licitación	Preparación de Pliegos de Licitación (ETAS)	UEP/UEM	OE	BID
		Elaboración de Plan de Gestión Ambiental y Social de la construcción (PGASc)	Empresas Contratistas	UEP/UEM/OE	
	Ejecución	Implementación del PGASc	Empresas Contratistas	OE	BID
		Informe Ambiental y Social de Seguimiento (IAS)	Empresas contratistas a OE	OE	
		Informes de Cumplimiento Ambiental y Social	OE a BID (Informe Semestral)		BID
	Acompañamiento post obra	Seguimiento y monitoreo durante la operación y mantenimiento de las obras a cargo del área operativa definida por OE/UEP/UEM	Organismo o Ente Provincial / Municipal	OE / Autoridad de Aplicación Provincial o Municipal	BID (período inicial de 3 años luego de finalizada la obra)

4.4 Preparación y Respuesta ante Situaciones de Emergencia

Análisis de Riesgos Ambientales y Sociales para el Programa

De acuerdo con los tipos de infraestructura a construir en las obras del Programa, se identificaron los siguientes riesgos. Para los efectos de este análisis, se define como riesgo a cualquier elemento o situación del ambiente (físico o antrópico) que pueda representar una amenaza para dicha infraestructura o su correcto funcionamiento. En la **Tabla 23** se resumen los riesgos identificados, sus efectos y criticidad (en función de la probabilidad de ocurrencia).

Tabla 23 - Análisis de Ocurrencia de Riesgos Ambientales y Sociales para el Programa

Riesgo	Efecto del Riesgo	Criticidad
Ocurrencia de Inundaciones	Daño a la infraestructura por inundaciones (agravadas por efecto del cambio climático)	<u>Consecuencia:</u> moderada <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> posible, dependiendo de ubicación del proyecto <u>Criticidad:</u> media
Accidentes de tránsito (involucrando personal de obra o comunidad)	Daño de la integralidad física de la/s persona/s accidentadas / muerte	<u>Consecuencia:</u> alta <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> posible <u>Criticidad:</u> media-alta (según nivel de gravedad del accidente)
Ruptura de tubería de agua potable, aguas residuales domésticas, electricidad, telefonía, etc.)	Corte del servicio por tiempo indeterminado	<u>Consecuencia:</u> media <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> posible <u>Criticidad:</u> media
Ruptura de tubería de gas	Corte del servicio, peligro de intoxicación y peligro de explosión	<u>Consecuencia:</u> alta <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> posible <u>Criticidad:</u> alta
Ocurrencia de Incendios	Daño parcial o total a la infraestructura	<u>Consecuencia:</u> alta <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> poco probable <u>Criticidad:</u> alta
Derrame	Contaminación de suelo y napa según cantidad de sustancia derramada	<u>Consecuencia:</u> alta <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> posible <u>Criticidad:</u> media

Riesgo	Efecto del Riesgo	Criticidad
Peligro de Sismicidad	Daños inhabilitantes a la infraestructura	<u>Consecuencia:</u> extrema <u>Probabilidad de ocurrencia:</u> dependiendo del riesgo según región sísmica del país <u>Criticidad:</u> Alta

Procedimientos de Respuesta ante Situaciones de Emergencia

En función de los riesgos e impactos identificados, en esta sección se realiza una descripción de las acciones a desarrollar durante la emergencia, indicando responsabilidades y acciones de respuesta.

Estructura de responsabilidades

Responsabilidades del Contratista

Cumplir y hacer cumplir las normas generales, especiales, reglas, procedimientos e instrucciones sobre salud, higiene y seguridad ocupacional, para lo cual deberá:

- Definir el plan de respuestas ante las posibles emergencias que puedan ocurrir en el proyecto específico, incluyendo los protocolos y las estrategias específicas de acción, y comunicarlo a los trabajadores y mantener registro de éstos, realizando simulacros de respuestas de los protocolos definidos.
- Suministrar a los trabajadores los elementos de protección personal necesarios y adecuados según el riesgo a proteger y de acuerdo con recomendaciones de Seguridad Industrial, teniendo en cuenta su selección de acuerdo con el uso, servicio, calidad, mantenimiento y reposición.
- Disponer de los recursos y materiales necesarios para la respuesta ante las emergencias.
- Formar el equipo de implementación del plan de emergencia y definir sus responsabilidades (brigadas de emergencias: evacuación y rescate, primeros auxilios, control de incendio, verificación y conteo).

Responsabilidades de los Trabajadores

- Conocer los procedimientos de actuación en caso de emergencia.
- Participar activamente en las capacitaciones sobre prevención de accidentes de trabajo, prevención de enfermedades profesionales, y simulacros programados por la empresa.
- Participar de las brigadas de emergencias que la contratista defina, y colaborar en la implementación del Plan de Respuesta a Emergencias que se desarrolle.
- Procurar utilizar los EPP de acuerdo al requerimiento técnico de cada tarea.

Procedimientos de Respuesta

Incendio

El Contratista debe controlar la ocurrencia de incendios en su sitio de trabajo y hará uso de sus equipos y extintores en caso de ser necesario. La primera persona que observe el fuego deberá dar la voz de alarma. Se deben seguir los siguientes pasos en caso de incendio:

- Combatir el fuego con los extintores más cercanos.

- Suspender el suministro de la energía en el frente de obra y campamento.
- Evacuar personas del frente de obra y del campamento.
- Si el área de campamento u oficinas se llena de humo, se debe procurar salir arrastrándose, para evitar asfixia.
- Se debe permanecer tan bajo como se pueda, para evitar la inhalación de gases tóxicos, evadir el calor y aprovechar la mejor visibilidad.
- En caso de no poder salir rápidamente, protegerse la cara y vías respiratorias con pedazos de tela mojada y también mojar la ropa.
- Suspender de inmediato el suministro de combustibles.
- Llamar a los bomberos.

Control de Emergencias por Explosión o Incendio

Suspender las actividades e iniciar la primera respuesta con los extintores dispuestos en el área.

Notificar al Jefe de Obra/Responsable de Higiene de Seguridad o al Responsable Ambiental y Social del contratista para que active el Plan de Contingencia, de manera de asegurar la llegada de equipos y la activación de grupos de apoyo (bomberos, especialistas en explosiones, y demás), y suministrar los medios para facilitar su labor.

Plan de Evacuación

Se define como el conjunto de procedimientos y acciones tendientes a que las personas en peligro protejan su vida e integridad física, mediante el desplazamiento a lugares de menor riesgo. Los procedimientos por seguir son:

- Identificar las rutas de evacuación.
- Verificar la veracidad de la alarma.
- Determinar el número de personas presentes en el sitio de la emergencia.
- Establecer e informar la prioridad de evacuación de acuerdo con la magnitud del riesgo.
- Iniciar simultáneamente a la evacuación las labores de control.
- Auxiliar oportunamente a quien lo requiera.
- Buscar vías alternas en caso de que la vía de evacuación se encuentre bloqueada.
- Establecer canales de comunicación.
- Tomar medidas tendientes a evitar o disminuir el riesgo en otras áreas.
- Poner en marcha medidas para la seguridad de bienes, valores, información, equipos y vehículos.

Una vez finalizada la evacuación se llevarán a cabo las siguientes acciones:

- Verificar el número de personas evacuadas.
- Elaborar el reporte de la emergencia.
- Notificar las fallas durante la evacuación.
- Atención de Lesionados.
- Evacuar a la víctima del área de emergencia hacia el sitio dispuesto y equipado para la prestación de los primeros auxilios.
 - Evaluar la magnitud del accidente, en caso de lesiones menores prestar los primeros auxilios en el lugar, de lo contrario trasladar al paciente a un centro hospitalario para que reciba tratamiento adecuado.

Inundación

En caso de inundaciones se deben seguir las siguientes recomendaciones:

- Si hay alguna posibilidad de que ocurra una inundación repentina, trasladarse inmediatamente a un terreno más alto.
- Escuchar las estaciones de radio o televisión para obtener información local.
- Estar consciente de arroyos, canales de drenaje, y otras áreas que se sabe que se inundan de repente. Las inundaciones repentinas pueden ocurrir en estas áreas con o sin las señales de advertencia típicas, tales como nubes de lluvia o fuertes lluvias.
- Seguir las recomendaciones del Plan de Evacuación.
- Evitar caminar sobre el agua en movimiento. Si tiene que caminar sobre el área inundada, camine donde el agua no se esté moviendo. Usar un palo para verificar la firmeza del suelo.
- No conducir por áreas inundadas. Seis pulgadas de agua llegarán a la parte inferior de la mayoría de los automóviles de pasajeros, lo cual puede causar la pérdida de control y posiblemente que el motor se pare. Un pie de agua hará que muchos vehículos floten. Dos pies de agua arrastrarán casi todos los vehículos. Si las aguas suben alrededor de su automóvil, abandonarlo y dirigirse al terreno más alto.
- Evitar el contacto con las aguas de la inundación. El agua puede estar contaminada con aceite, gasolina o aguas negras. El agua también podría estar eléctricamente cargada debido a líneas eléctricas subterráneas o cables eléctricos caídos.
- Estar consciente de las áreas donde las aguas hayan cedido. Las carreteras pueden haberse debilitado y podrían derrumbarse bajo el peso de un automóvil.
- Dé servicio a los tanques sépticos, pozos negros, fosos y sistemas de lixiviación dañados tan pronto como sea posible. Los sistemas de alcantarillado dañados pueden presentar un peligro serio para la salud.

Derrame de sustancias peligrosas

El Responsable de Higiene y Seguridad o en su defecto el RAS de la obra deberá reportar y limpiar los derrames de combustibles, aceites y sustancias tóxicas.

Si hay derrames accidentales sobre el suelo, deben removerse de forma inmediata con los kits antiderrame, y avisar al Jefe de Obra.

Si el derrame excede un volumen aproximado de 5 litros, debe retirarse el suelo afectado y tratarse como residuo especial. Volúmenes pequeños derramados pueden recogerse con materiales sintéticos absorbentes, trapos, aserrín, o arena.

La limpieza final del sitio puede hacerse con agua y detergente.

Daño a Redes de Servicios Públicos

Ruptura de la red de gas natural:

Se deberá manejar como una de las emergencias más serias por la potencialidad de que se desencadenen consecuencias graves tales como explosiones, incendios y nubes tóxicas, entre otras.

En este caso se tratará de acordonar el área para evitar la entrada de fuentes potenciales de ignición. Si es de día o de noche, se abstendrán de actuar interruptores de luces o similares y exigirán que se apague cualquier máquina de combustión interna cercana, y se dará aviso inmediato a la empresa proveedora del combustible.

De manera paralela deberá avisarse a las autoridades de la Municipalidad para brindar asistencia en el manejo de la situación.

Ruptura de tubería de agua potable, aguas residuales domésticas, redes eléctricas, redes telefónicas: se dará aviso inmediato a las empresas de acueducto, energía y la telefonía, respectivamente.

De manera paralela deberá avisarse a las autoridades de la Municipalidad para brindar asistencia en el manejo de la situación.

Accidentes de tráfico

Cuando se presenten accidentes de tráfico se deberá acordonar el área y de manera inmediata verificar la presencia de víctimas con lesiones con las cuales se deberá proceder con la prestación de los primeros auxilios y el plan de evacuación hacia el centro de atención de emergencias médicas más cercano, el cual el contratista deberá identificar, marcar las rutas y comunicar a los empleados el protocolo de acción.

De manera paralela deberá avisarse a las autoridades de tránsito de la Municipalidad, quienes una vez allí se encargarán del manejo de la situación.

Plan de Acción

A continuación, se propone el plan de acción y toma de decisiones a seguir en caso de presentarse una emergencia asociada a los proyectos del Programa.

Reporte de Incidente y Evaluación de la Emergencia

Cualquier persona que detecte la ocurrencia de un incidente, debe reportarlo inmediatamente al Jefe de Seguridad Industrial del proyecto. De acuerdo con la información suministrada por la persona que reporta el incidente en cuanto a la ubicación y cobertura del evento, el Jefe de Seguridad o Responsable Ambiental procederá de inmediato a avisar al Director de Obra y se desplazará al sitio de los acontecimientos para realizar una evaluación más precisa de los hechos. Con base en dicha evaluación se determinará la necesidad o no de activar el Plan de Contingencia y a la vez el Nivel de atención requerido.

Procedimiento de Notificaciones

El procedimiento de notificaciones define los canales por medio de los cuales las personas encargadas de dirigir y coordinar el Plan de Contingencia se enteran de los eventos y ponen en marcha el plan.

En caso de ser necesaria la activación del Plan de Contingencia, éste se activará en el NIVEL 1 de respuesta (involucra únicamente los recursos del Contratista) y se alertará de inmediato a las empresas públicas de la Municipalidad para que presten el apoyo necesario o para que estén listas a asumir la dirección y coordinación de la emergencia en caso de que ésta supere la capacidad de respuesta de los recursos con que cuenta el Contratista.

Convocatoria y Ensamblaje de las Brigadas de Respuesta

En el momento de ser activado el Plan de Contingencia, el Supervisor de Seguridad Industrial quien tiene a su cargo dentro del Plan la Coordinación de las Brigadas de Emergencia, se debe encargar de convocar y reunir a todas las personas que conforman dichas brigadas.

Cada persona que hace parte de las diferentes brigadas de respuesta debe conocer sus funciones dentro del Plan y realizarlas según la organización preestablecida en los programas de capacitación y entrenamiento.

Selección de la Estrategia Operativa Inmediata

Las áreas en las que se pueden presentar contingencias corresponden a los escenarios identificados en la evaluación de riesgos incluida en este plan. Las estrategias operativas inmediatas por emplear se deben seleccionar de acuerdo con el escenario en que se presente la emergencia y el evento que la ocasione.

Durante el desarrollo de la emergencia se deben realizar acciones de vigilancia y monitoreo del evento que la ocasiona y proyecciones acerca del comportamiento de este. Con base en las proyecciones realizadas, se deben identificar posibles zonas adicionales de afectación y el nivel de riesgo existente sobre cada una de ellas. Una vez identificadas dichas zonas, se debe dar la voz de alerta y se deben adelantar acciones para proteger las áreas amenazadas.

Una vez controlada la emergencia el coordinador de la emergencia (Responsable de Seguridad e Higiene o el RAS) elaborará un informe final sobre la misma. Dicho informe deberá ser oficializado por la OE y entregado antes de una semana de terminadas las labores de control de la emergencia.

El OE, por su parte, remitirá copia de dicho informe al BID y demás entidades interesadas.

El informe final de la contingencia deberá contener como mínimo la siguiente información:

- Fecha y hora del suceso y fecha y hora de la notificación inicial a la persona responsable.
- Fecha y hora de finalización de la emergencia.
- Localización exacta de la emergencia.
- Origen de la emergencia.
- Causa de la emergencia.
- Áreas e infraestructura afectadas.
- Comunidades afectadas.
- Plan de acción desarrollado y tiempos de respuesta utilizados en el control de la emergencia, descripción de medidas de prevención, mitigación, corrección, monitoreo y restauración aplicadas.
- Apoyo necesario (solicitado/obtenido).
- Reportes efectuados a otras entidades de la Municipalidad.
- Estimación de costos de recuperación, descontaminación.
- Formato de documentación inicial de una contingencia.
- Formato de la evaluación de la respuesta a una contingencia.
- Formato de la evaluación ambiental de una contingencia.

4.5 Plan de Participación de las Partes Interesadas

Introducción

El **Plan de Participación de las Partes Interesadas** forma parte integral del Programa de Mejoramiento de Barrios V. La participación de las partes interesadas es un proceso incluyente, continuo e iterativo, que se lleva a cabo a lo largo de la vida del Programa (preparación, implementación y cierre).

Según se indica en el Reglamento Operativo del Programa, “el modelo de gestión estará orientado a optimizar la articulación de los distintos actores institucionales, Nación, Provincia, Municipio, instituciones privadas y de la sociedad civil, permitiendo la mayor transparencia y participación de la comunidad en todas las etapas del ciclo de proyecto. Esta articulación debe promover, desde el comienzo de la gestión, el mayor involucramiento de los distintos actores institucionales, en particular del Municipio, que constituye el principal referente de la construcción y consolidación del hábitat. La gestión estará marcada por una fuerte participación de los pobladores desde el relevamiento y el diseño del proyecto hasta la evaluación de sus resultados, reconociendo que este protagonismo resultará en un verdadero fortalecimiento del capital social y del capital humano. (...)”.

En este sentido, la propia naturaleza del Programa, su diseño y los arreglos institucionales para su ejecución están orientados a asegurar la participación, tanto de los actores institucionales involucrados en el proceso como la población beneficiaria (partes afectadas y partes interesadas) y de la población en general, incluyendo actores no gubernamentales con presencia territorial en las áreas de intervención o vinculados con temas de interés del PROMEBA (partes interesadas).

En este sentido, además de las instancias de consulta pública previstas por la normativa local en general y por PROMEBA en particular para los proyectos, existen otros elementos que forman parte del modelo de gestión que aseguran la existencia de distintos espacios de participación en las distintas fases de los proyectos.

La interacción del PROMEBA con los vecinos exceda la discusión de las obras en sí y se produce en el marco de un proceso más amplio, de promoción de la participación comunitaria, que abarca también acciones de otros programas y que probablemente tenga un alcance mayor a la duración del proyecto en sí. En este sentido, la presencia del equipo de campo, así como el hecho de que exista un espacio en barrio identificado con PROMEBA promueve el acercamiento de los vecinos a los equipos y la generación de espacios para la expresión de inquietudes y propuestas por parte de los vecinos, independientemente de los encuentros específicos que se puedan generar para dar a conocer las acciones de un proyecto. Adicionalmente, si bien no constituyen instancias formales de consulta, hay acciones que forman parte del proceso de intervención en los barrios que constituyen también espacios válidos para que los vecinos puedan conocer detalles sobre las obras y expresar sus preocupaciones e intereses, como por ejemplo, las entrevistas que el equipo de campo realiza para el relevamiento de las viviendas. De la misma forma, las actividades para difusión de otras actividades de acompañamiento por parte del Municipio en el barrio pueden constituirse también en espacios informales de intercambio sobre actividades del proyecto.

A estos espacios menos estructurados en los que se promueve la participación comunitaria, se suman también instancias más formales y regladas, como son las mesas de gestión y las consultas públicas, que se describen en las secciones siguientes.

Mesas de Gestión

Un elemento clave de los procesos de formulación y ejecución de los proyectos de PROMEBA son las Mesas de Gestión, cuyo funcionamiento se define en el Reglamento Operativo del Programa y que constituyen un espacio de participación de las partes interesadas a nivel de los proyectos que se inicia formalmente en la etapa de formulación y continúa a lo largo de la ejecución del proyecto. Es importante mencionar que, si bien las mesas de gestión se constituyen formalmente para la Formulación de los proyectos, los contactos con los vecinos, organizaciones y actores gubernamentales locales con representantes de la UCN comienzan antes, cuando se genera la inquietud entre estos actores sobre la posibilidad de la implementación de acciones de PROMEBA en el barrio y se inicia el contacto con la UCN para explorar la posibilidad de un proyecto que sea elegible y pueda obtener la viabilidad. Luego de estos intercambios iniciales que incluyen la visita del equipo de PROMEBA a territorio, que eventualmente podrá dar lugar a la preparación de la documentación para la obtención de viabilidad y, si corresponde, la obtención de la viabilidad, se convoca formalmente a la mesa de gestión. Como se mencionó anteriormente, en esta instancia ha existido ya un proceso de intercambio con diversos actores institucionales, organizaciones y vecinos, que se formaliza en la organización y funcionamiento de la mesa.

El Reglamento Operativo el Programa regula de la siguiente forma su funcionamiento:

“Las Mesas de Gestión serán convocadas por el Subejecutor previo a la etapa de *Formulación* del/los proyecto/s. La convocatoria podrá abarcar uno o un grupo de proyectos. Se integrarán con representantes de la UEP/UEM, otros Programas que deban articular acciones con PROMEBA, representantes de los vecinos de los barrios a los que pertenece el proyecto y demás actores institucionales involucrados (empresas de servicios, entes de control, organismos responsables de la legalización de la tenencia de la tierra, otros organismos públicos, Municipios, entre otros) a fin de establecer acuerdos y mecanismos ágiles de aprobación, gestión y articulación, necesarios para la formulación, ejecución, operación y mantenimiento del proyecto.

Se labrarán Actas de los temas tratados, conclusiones, resultados y compromisos asumidos por las partes en cada encuentro realizado. Se definirá en la misma Mesa de Gestión la frecuencia de reuniones. En las reuniones, el subejecutor podrá énfasis para que en lo posible los plazos acordados, sean compatibles con los estimados o acordados con la UCN para cada fase del ciclo del proyecto.

Durante la Mesa de Gestión se presentarán a los representantes de las empresas u organismos prestatarios de servicios los Convenios para la Transferencia de las Obras realizadas y su compromiso de Operación y Mantenimiento. Asimismo, se presentarán los convenios que garanticen aportes complementarios para servicios y obras necesarias para la completa conclusión proyecto. Todos los convenios deberán encontrarse suscriptos en forma previa al cierre del PEI. Las Actas con acuerdos resultado de las Mesas de Gestión formarán parte del Acta Acuerdo para la formulación y ejecución del proyecto.”

Consulta Pública

La **Consulta Pública** será un proceso fundamental en la fase de formulación del PEI, durante el cual un borrador del mismo, y en especial del PGAS, se somete a la consideración de los beneficiarios, organismos gubernamentales, ONG locales, grupos de interés y público en general. Será un requisito obligatorio, previo al cierre definitivo del PEI, siendo el Subejecutor responsable de su ejecución.

Durante el transcurso de la Consulta Pública será obligatoria asimismo la realización de una jornada en el barrio, llamada audiencia barrial, donde se presente el proyecto para que los destinatarios e instituciones participantes presenten sus dudas, preocupaciones, sugerencias o recomendaciones. En la audiencia se presentarán los principales ejes de intervención en el barrio en los aspectos sociales, legales, ambientales y las obras públicas a ejecutar.

La audiencia barrial es un momento de diálogo entre la comunidad del barrio y el Estado, durante el cual se someterán a discusión todos y cada uno de los componentes del proyecto. En su transcurso se explicará el qué y cómo se va a trabajar, adquiriendo el valor de un compromiso público de las partes: Nación, Provincia, Municipio, beneficiarios y todo otro actor que esté involucrado con la ejecución del proyecto.

Resulta así relevante entonces distinguir los alcances diferenciales de la Consulta Pública como proceso, la Audiencia Barrial como actividad particular y, en caso de que fuera requerida como instancia obligatoria de acuerdo a la legislación provincial, la Audiencia Pública.

El documento para consulta pública deberá contener los siguientes elementos:

- Diagnóstico Integral
- Listado de beneficiarios
- Propuesta integral de intervención y detalle de etapa, si correspondiese
- Memoria descriptiva sintética y planos generales de las obras a licitar
- Evaluación de impactos y riesgos ambientales y sociales potenciales del proyecto y el PGAS inicial del mismo.

Todas las decisiones previas (cómo se realizará la preparación y convocatoria, cómo se dará inicio, definiciones vinculadas a la organización de la Audiencia Barrial, etc.) que guíen la elaboración del documento para consulta pública deberán ser presentadas como parte del PGAS.

En el proceso de Consulta Pública pueden definirse los siguientes momentos:

Preparación y Convocatoria

El documento de consulta pública deberá elevarse al OE para su aprobación antes de la publicación del aviso de la convocatoria.

La UEP/UEM realizará la coordinación de las tareas requeridas por el procedimiento de Consulta Pública. Estas incluyen un relevamiento de los actores directa e indirectamente involucrados en el proyecto para proceder a la difusión e invitación a participar del evento, garantizando la presencia de los actores más relevantes.

En los sectores a intervenir, se buscará realizar una convocatoria personal y por correo electrónico a las distintas organizaciones, tanto públicas como privadas. Esta convocatoria personal se realizará también “puerta a puerta” para invitar a los vecinos a las reuniones informativas barriales.

Además, la UEP/UEM informará a través de los medios periodísticos la puesta a disposición del público en general del documento de consulta. El correspondiente aviso será publicado en un periódico de circulación local, al menos una vez. La duración de la Consulta Pública es de 15 días corridos. También se publicará en el Boletín Oficial local y en la página oficial del MDTyH.

Para apoyar la difusión del Proyecto, así como reforzar las presentaciones en el barrio, se preparará material gráfico pudiendo utilizarse diferentes recursos: presentaciones tipo PowerPoint, imágenes, paneles, afiches, maquetas, etc., explicativos de la situación actual y el proyecto de intervención a realizarse, incluyendo obras físicas (con planos o esquemas sencillos de las obras).

Para la consulta pública se elaborará un breve resumen del proyecto, que describa la situación actual y las intervenciones que se realizarán. El resumen podrá ser un folleto, tríptico, etc. que podrá entregarse en el barrio o a los interesados que así lo soliciten.

La participación de la comunidad en las Audiencias Barriales deberá planificarse, dependiendo de la convocatoria, la metodología y técnicas a utilizar, la participación de los diferentes actores, los tiempos, la atención a emergentes durante la reunión, el registro escrito, visual, etc. La prefiguración de los escenarios de planeamiento y gestión participativa tendrán como objetivo lograr que el evento sea eficiente y optimice el costo que significa la convocatoria.

Inicio de Consulta Pública

Para dar inicio a la Consulta Pública, se elaborará un Acta de Inicio en Libro de Actas que firmará la UEP/UEM.

Como inicio formal, podrá realizarse un acto institucional, en dependencia pública o en el barrio, con invitación a autoridades y entidades representativas del barrio, organizaciones no gubernamentales, universidades, destinatarios, etc. Dicho espacio es propicio para explicitar los objetivos generales del Proyecto y el procedimiento de trabajo.

El Libro de Actas estará a disposición del público que concurra a revisar la documentación y quiera dejar plasmada su opinión, duda, sugerencia, oposición, etc. Es recomendable que mientras dura la exposición del documento, se exhiban los paneles, afiches o maquetas elaborados y se puedan despejar dudas o dar explicaciones en el momento, por lo que es necesario prever los horarios de atención por parte de los miembros del equipo de formulación, responsables del municipio, o promotores del proyecto.

Audiencia barrial

Durante el período de consulta es obligatorio realizar una jornada participativa en cada barrio (Audiencia Barrial). En el caso de no disponerse de lugar en el barrio se podrá realizar en dependencia pública adecuada (asegurando la participación de los destinatarios). En esta Audiencia Barrial se explicará en detalle el proyecto. Es conveniente no realizarla en los primeros días del proceso de consulta, dando la posibilidad a los interesados de revisar la documentación expuesta antes de la Audiencia.

Para la Audiencia Barrial deberá garantizarse la invitación personal a cada familia y entidades intermedias y otros actores del barrio. También deberán ser invitadas aquellas dependencias públicas (gubernamentales y ONGs, provinciales o municipales), relacionadas directamente con algún aspecto del proyecto. Es recomendable que otros actores indirectamente involucrados como instituciones

relacionadas al barrio, al Municipio, colegios profesionales, universidades, etc., también estén presentes.

La convocatoria especial a los vecinos se hará a través del/los medio/medios de comunicación que se considere/n más adecuado/s en cada caso: invitaciones personales, divulgación radial, afiches en lugares públicos, comisión vecinal, etc. La audiencia en el barrio se planifica considerando, al menos, dos momentos:

a) El momento de presentación del proyecto:

En esta instancia actuará un equipo designado previamente. Como introducción, puede incluirse una breve explicación acerca de las cuestiones institucionales de la SH (la intervención nacional-provincial-municipal, el carácter integral de la intervención, la modalidad de financiamiento, su carácter de subsidio a los destinatarios, etc.), si no ha sido realizado un acto institucional previo. También se explicará el objetivo del encuentro y la metodología de trabajo que se utilizará. Posteriormente se explicará de manera clara, sencilla y breve las intervenciones a realizar, apoyándose en dibujos, esquemas, afiches o paneles.

b) El momento de presentación de dudas, propuestas y presentaciones de los vecinos y organizaciones que operan en el barrio:

En este momento se dará lugar a las preguntas del público presente, ordenadas por un moderador. Es importante que se promueva la participación de los presentes, induciendo a que se formulen la mayor cantidad posible de preguntas, se realicen comentarios o se formulen propuestas. Para ello, es recomendable que las preguntas sean orales y no escritas. En lo posible, las preguntas se responderán en el mismo momento; si quedan pendientes, se indicará a los participantes cuándo serán contestadas.

Durante la Audiencia Barrial se deberá registrar en el Libro de Actas todo lo que ocurra durante la misma, en particular, las dudas, preguntas, objeciones o sugerencias planteadas por los participantes, y las respuestas recibidas. Al finalizar la Audiencia, se invitará a los presentes a firmar el Acta. También deberá realizarse una grabación de la Audiencia para su futura transcripción y tomar fotografías para ilustrar la participación efectiva.

Cierre de la Consulta Pública

Vencido el plazo de los 15 días y dentro de los primeros cinco días hábiles a partir del cierre de la Consulta, la UEP/UEM elaborará el informe de Consulta Pública mencionando quiénes participaron de dicho proceso y resumiendo los principales temas discutidos, e incluyendo específicamente las preguntas, dudas, inquietudes, objeciones, etc., que hayan surgido durante la Audiencia Barrial y/o las registradas en el Libro de Actas durante todo el proceso de Consulta Pública, así como las respuestas correspondientes, indicando si implican modificaciones al proyecto y de qué manera.

La UEP/UEM evaluará los resultados y las observaciones surgidas del proceso de Consulta Pública y aquellas que sean pertinentes deberán incorporarse al proyecto. Esta documentación será remitida al MDTyH para la correspondiente elevación e informe al Banco. Al cierre del proyecto, el mismo habrá incorporado los resultados de la Consulta. *[a revisar por PROMEBA]*

Mecanismo de Atención a Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC)

Si bien en la concepción de los distintos proyectos se propiciará la consecución de un amplio conocimiento y participación de la comunidad en las distintas etapas y se prevé la participación de la comunidad¹⁰ en una **Mesa de Gestión**, la cual participará en la formulación y concepción de los mismos, los proyectos deberán contar con un **Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC)**. El MARRC deberá arbitrar los medios y mecanismos transparentes para facilitar la recepción de inquietudes (consultas, reclamos, quejas) de las partes interesadas del proyecto y responder a las mismas, a fin de solucionarlas y de anticipar potenciales conflictos.

En los casos en los que no sea posible evitar conflictos, deberá promover la negociación y esforzarse en alcanzar la resolución del mismo de forma que todos los actores involucrados (incluyendo el proyecto) se vean beneficiados con la solución. Se deberá elegir el canal más adecuado según el contexto del proyecto a analizar de manera de resulte en un mecanismo accesible para todos los actores interesados.

Se tendrán en cuenta los resultados de la evaluación social de cada proyecto de manera de asegurar que estos estén culturalmente adecuados y contendrán como mínimo los elementos que faciliten la recepción de inquietudes (consultas, reclamos y quejas) de las partes interesadas del proyecto y su respuesta a fin de solucionarlas y de anticipar potenciales conflictos. Por ejemplo, si bien no se prevé que se ejecuten proyectos que afecten a comunidades indígenas, podría suceder que existiera población perteneciente a pueblos indígenas en las áreas de intervención. En esos casos se deberá asegurar que el mecanismo de atención y resolución de reclamos y su difusión sean culturalmente adecuados para asegurar la posibilidad de acceso a este mecanismo por toda la población afectada/beneficiada.

Los mecanismos de Reclamos y Consultas incluirán:

- Procedimientos y propuestas accesibles y adecuados de resolución de quejas o reclamos por parte de las comunidades afectadas durante la ejecución del proyecto, considerando los mecanismos legales (incluyendo derechos consuetudinario y tradicional), disponibles para la resolución de conflictos.
- Mecanismos de seguimiento de los procesos de resolución de conflictos
- Provisión de material informativo -culturalmente adecuado- acerca de cómo y dónde efectuar los reclamos y/o consultas sobre el proyecto. En el material deben quedar claramente establecidos los mecanismos regulares tanto para la presentación como para la resolución de quejas con los que cuentan los gobiernos provinciales, los datos del o de los organismos competentes - Ente provincial regulador de los servicios públicos, Organismos Ambientales, CPI, etc.- y los medios de comunicación fehacientes. El material también contendrá los datos del proyecto a nivel nacional.
- Provisión de material informativo acerca de cómo el proyecto u otro organismo gubernamental de control con competencias en el área, podrían efectuar actividades de control y seguimiento del proyecto.

¹⁰ Como se indicó en la sección 2, las Mesas de Gestión estarán conformadas por representantes de los actores institucionales vinculados con el proyecto (Provincia, Municipio, organismos responsables de la regularización dominial a nivel provincial y/o municipal, empresas prestatarias de servicios, colegios de escribanos, de ingenieros y otras entidades profesionales, organismos de control provinciales o municipales, ONG, programas federales de vivienda y otros programas que se articulen con el Proyecto) así como representantes directos del barrio. En caso de detectarse la presencia de población perteneciente a comunidades indígenas en el área de intervención, se deberá garantizar su representación en la Mesa de Gestión.

El/la responsable social de la UEP/UEM deberá asegurarse de la implementación de las diferentes etapas y mecanismos que compongan el MARRC, el cual será diseñado sobre la base de los lineamientos anteriormente expuestos, garantizando que la atención de reclamos y la resolución de conflictos se lleve a cabo de una manera adecuada y amplia. Asimismo, será el/la encargado/a de supervisar el proceso, detectando desvíos y asegurando su solución.

El MARRC previsto para el proyecto deberá ser presentado como parte del PGAS.

A modo de referencia, se detalla a continuación las distintas etapas y mecanismos que componen el MARRC, las cuales deben ser definidas en particular, como parte del diseño del MARRC:

Recepción y Registro de Reclamos

- Correo electrónico y o formulario de registro de reclamos en web de PROMEBA (OE):
(COMPLETAR)
- Nro. de teléfono:
(COMPLETAR)

Al comenzar la formulación de un Subproyecto deberá difundirse:

- el correo electrónico UEP o UEM o, en caso de corresponder, Centro de Atención Ciudadana del Municipio, que será responsable de la recepción de reclamos del Subproyecto¹¹.
- Nro. de teléfono o UEP o UEM o, en caso de corresponder, centro de atención ciudadana del municipio.
- Cuaderno/buzón de reclamos de la Contratista:
Si bien la primera opción es redirigir a las personas a las direcciones y teléfonos de contacto de PROMEBA o al personal de PROMEBA presente en el Barrio, la contratista deberá contar con un cuaderno de reclamos donde dejar asentados aquellos reclamos que los afectados quieran dejar directamente o aquellos que por su naturaleza hayan requerido una acción correctiva inmediata y deberán ser informados a la supervisión.
- Oficina PROMEBA en el barrio:

Otros espacios de recepción de reclamos durante la formulación e implementación del subproyecto serán los recorridos del personal PROMEBA, las reuniones de las mesas de gestión y otros encuentros participativos que se generen.

¹¹ En los casos en los que los Centros de Atención Ciudadana de los Municipios sean los responsables de la gestión del sistema de reclamos a nivel de subproyectos, deberá asegurarse que el personal esté al tanto de las actividades de PROMEBA en la zona y, por otro lado de la categoría de reclamos que corresponde informar inmediatamente a la UEM para que esta pueda informarlo al OE. A este fin puede ser útil hacer una comunicación inicial cuando se da inicio a la formulación de un subproyecto informando que PROMEBA estará interviniendo en ese Barrio y que los reclamos vinculados con actividades que tengan lugar allí deberán ser transmitidos a la UEM. En esa misma comunicación se podrán indicar los casos que requieren que se transmita en forma inmediata a la UEM.

En caso de que el sistema de reclamos del proyecto sea gestionado por el Centro de Atención Ciudadana del Municipio, otra forma de recepción podrán ser las oficinas de este centro, si tienen atención presencial.

Buzones de recepción de reclamos (en UEP o UEM, en oficina de atención ciudadana, si corresponde, o en oficina PROMEBA en el barrio)

Estos mecanismos deberán ser informados y regularmente publicitados (i.e. folletos, carteles, espacios de referencia comunitarios, etc.) y estar siempre disponibles para cualquier parte interesada que quisiera acercar un reclamo.

Formulario de recepción de reclamos

Los formularios que se utilicen para la recepción de reclamos contendrán como mínimo los siguientes campos.

Nombre

Apellido

Género

Teléfono

Celular

Mail o redes sociales de contacto

Independientemente de que estos sean los campos regulares y que se requiera completarlos para poder ofrecer una respuesta a quienes hacen la consulta o reclamo, deberá ofrecerse también la posibilidad de hacer reclamos en forma anónima o de no completar alguno de los campos, si la persona prefiere no hacerlo. Se deberá asegurar la confidencialidad, prestando especial atención a este aspecto, si existieran reclamos vinculados con casos de violencia de género. En línea con lo establecido en la NDAS 9 y el Programa de Prevención de Violencia de Género de PROMEBA, se deberá asegurar que el personal responsable de la recepción de reclamos esté capacitado para actuar rápidamente para derivar o articular acciones con los organismos o áreas competentes en temas de violencia de género, resguardando los derechos de la víctima

Evaluación de Reclamos y Respuesta de Reclamos

En caso de que se trate de un reclamo respecto del proyecto, el mismo deberá ser considerado y respondido.

En caso de que el reclamo o la queja sean rechazadas, el reclamante deberá ser informado de la decisión y de los motivos de la misma. Para ello, deberá brindarse información pertinente, relevante y entendible de acuerdo a las características socioculturales del reclamante.

Los reclamos pertinentes al proyecto deberán ser respondidos con la celeridad que amerite el reclamo. La información que se brinde debe ser relevante y entendible de acuerdo a las características socioculturales de quien consulta.

Los reclamos deberán ser respondidos por las administraciones locales donde se lleve a cabo las intervenciones. De no ser posible o de tratarse de una denuncia específica deben ser remitidas a los organismos provinciales pertinentes que puedan resolverla.

A continuación se describen algunas particularidades del proceso teniendo en cuenta la forma de gestión y los arreglos institucionales del Proyecto:

En el caso de preguntas y reclamos los recibidos directamente por el OE, las UEP o UEM o las oficinas PROMEBA en los barrios,

I - se evalúa si corresponde o no a PROMEBA.

II- En caso de no corresponder a PROMEBA

- 1) se informa que no corresponde y se redirige la consulta, en caso de disponer de esa posibilidad y se cierra el reclamo.
- 2) se informa que no corresponde y se cierra el reclamo.

En caso de corresponder a PROMEBA

I - Se evalúa la urgencia

- En caso de tratarse de reclamos vinculados con violencia de género, incidentes ambientales graves, **(INCLUIR OTROS CASOS QUE PROMEBA DEFINA QUE REQUIEREN SER TRANSMITIDOS EN FORMA URGENTE)**, las UEP o UEM darán inmediato aviso a la oficina central de PROMEBA para que esta pueda dar aviso al Banco, independientemente de que se continúe con las acciones correspondientes para la adecuada gestión del reclamo.

II - Se evalúa el reclamo y se procede a su resolución

- Si corresponde, se dará intervención a la contratista en lo que corresponda para la resolución de la situación que dio lugar al reclamo o para proveer la información que haya sido solicitada.
- Si se trata de un reclamo vinculado con violencia de género, se procederá según lo establecido en el Programa de Prevención de Violencia de Género, dando intervención al personal especializado del OE, UEP o UEM, según corresponda, redirigiendo la consulta al ente que corresponda y asegurando la celeridad en la gestión, la confidencialidad y la protección de los derechos de la víctima.
- En caso de que el motivo del reclamo requiera más tiempo para su solución final y se requiera tomar medidas intermedias para mitigar los impactos, se comunicará dicha situación a la persona que hizo el reclamo (Por ejemplo, se informa que finalizará la construcción de la vereda cuando concluya la obra de agua en esa cuadra, pero se asegurará que mientras tanto se provean las condiciones de seguridad necesarias para los peatones. Paralelamente se verifica con la contratista la situación y, si se concluye que es necesario, se toman medidas

para reforzar la seguridad de los peatones. (Este ejemplo se puede reemplazar por uno que sea más claro para PROMEBA)

- Si la situación que da objeto al reclamo es responsabilidad de PROMEBA pero requiere una solución que demandará más tiempo o intervención de otros actores, se explica esto al reclamante.
- Si se trata de un pedido de información sobre el proyecto en particular o el programa general, se ofrece la información solicitada, se pregunta si hay algo más y si se confirma o no hay respuesta a este segundo mail (en ... días), se da por cerrado el reclamo.
- Si las oficinas de PROMEBA en el Barrio, la UEP o las UEM reciben reclamos o solicitudes de información relacionados con PROMEBA que exceden sus facultades o no corresponde responder a nivel local, estas son derivadas a la Unidad Central de PROMEBA (por ejemplo, selección de proyectos a nivel nacional (AGREGAR – SUSTITUIR por temas que PROMEBA considere apropiado que se deriven directamente)).

En aquellos casos en que se haya ofrecido una o más respuestas y que el reclamante continúe expresando que su inquietud/reclamo no ha sido satisfecho, se informará que las personas pueden acceder también al Portal de Quejas del BID. <https://www.iadb.org/es/projects/portal-de-quejas>

Registro de Reclamos

Registro de reclamos:

Las UEM y UEP mantendrán un registro de reclamos donde se indicará, como mínimo

- Nombre y datos del reclamante en caso de que hayan sido indicados
- proyecto
- motivos del reclamo
- canal de recepción y fecha
- solución – respuesta brindada
- estado

Este registro incluirá también los reclamos que hayan sido resueltos en forma inmediata por la contratista e informados a la supervisión. El registro permitirá también dejar asentados los reclamos realizados en forma anónima.

Este registro será compartido con el OE (ESTABLECER PERIODICIDAD) y será compartido con el Banco en los reportes semestrales y Misiones de apoyo a la implementación.

4.4 Solución de Conflictos

En caso de que no haya acuerdo entre el proyecto y quien realizó la inquietud, sea por una inquietud rechazada o por no llegar a un acuerdo en la solución a implementar, se deberán arbitrar los medios y el esfuerzo para alcanzar un acuerdo conjunto entre las partes. Esto puede incluir, entre otros: promover la participación de terceros técnicos u otros estatales, invitar a mesas de diálogo, mediaciones, conciliaciones.

Para el caso en el que la queja no pueda manejarse el ámbito del proyecto, el interesado podrá exponer su reclamo en sede administrativa y ante los Tribunales de Justicia de las respectivas Provincias.

El sistema de reclamación vigente en la República Argentina comprende reclamos ante la Administración (Poder Ejecutivo) y ante los tribunales de Justicia (Poder Judicial). A estas instancias se suma la posibilidad de presentar reclamos ante el Defensor del Pueblo de la Nación (Ombudsman), designado por el Poder Legislativo e instancias análogas en el ámbito provincial.

En cuanto se refiere a las reclamaciones por un acto administrativo, éstas pueden canalizarse a la entidad de competencia de la Administración. En todos los casos, resulta de aplicación la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos aprobada por Ley 19.549 y su reglamento. Por actos administrativos emanados del Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat, cualquier reclamo podrá ser realizado frente al propio Ministerio, dependiendo del caso. Este procedimiento es general, emana de la ley nacional de procedimientos administrativos y es aplicable a cualquier otro acto de la administración pública.

Del mismo modo, un particular podrá recurrir directamente ante sede judicial, aplicándose el sistema general vigente en el país con base en lo previsto por la Constitución Nacional. Al respecto, todo conflicto entre partes adversas debe ser resuelto por un juez imparcial en base a las reglas de competencia.

Paralelamente, podrán presentarse reclamos ante la Defensoría del Pueblo de la Nación quien tiene la obligación de darle trámite y resolverlo. Para ello, podrá realizar los pedidos de información que se consideren pertinentes para luego emitir una recomendación al respecto.

4.6 Procedimiento de Seguimiento y Evaluación

Las UEP/UEM deberá garantizar el desarrollo, control y seguimiento de los aspectos ambientales y sociales requeridos durante la etapa de construcción de cada proyecto.

El cumplimiento por parte de las contratistas de los aspectos requeridos por pliego será supervisado por la UEP/UEM a través de los Responsables Ambiental y Social, apoyados en el trabajo y presencia continua en el barrio de los Equipos de Campo. Para la verificación, se cuenta con un modelo de **Informe Ambiental y Social de Seguimiento (IAS)** (ver **Apéndice 4.6.A**). Este informe deberá ser completado por la UEP/UEM y su Equipo de Campo de manera mensual y será enviado al MDTyH, acompañando al certificado de obra.

Por otro lado, la UEP/UEM recibirá mensualmente, acompañando al Certificado de Obra, un informe de cumplimiento del PGASc elaborado por el RAS del Contratista.

Ejecución de las Obras

Se prevé la conformación de un Equipo de Campo interdisciplinario que permita garantizar una visión estratégica del Proyecto Ejecutivo Integral. Se constituirá como articulador de la intervención en el territorio a través de la implementación de una metodología de abordaje participativa generando consensos y acuerdos entre todos los actores involucrados en el proceso del proyecto. Estará conformado por profesionales en las áreas social, urbano, legal, ambiental y de obra.

Su función será la de: acompañar y supervisar el proceso de implementación de la obra; ejecutar los ejes y líneas de acción identificadas previamente en el PEI con la participación de la comunidad; convocar a la Mesa de Gestión; planificar y ejecutar los talleres de Acuerdo, Evaluación y Cierre; realizar reuniones, talleres, asambleas con los vecinos; articular con organismos gubernamentales y prestadores responsables de los servicios; articular acciones con otras organizaciones o instituciones que contribuyan al trabajo en red sobre las problemáticas identificadas en el barrio; llevar adelante la implementación del MARRC; guiar y supervisar la ejecución del PGASc por parte de la contratista, y elaborar los respectivos informes ambientales y sociales (IAS), ejecutar los planes de reasentamiento si correspondiere según lo establecido con las políticas del BID.

El equipo de campo conformado de esta manera y en cumplimiento de dichas acciones será el responsable de la comunicación y gestión de reclamos y propuestas entre la comunidad y la contratista, como también el nexo entre la comunidad y la Unidad Ejecutora Provincial.

El Equipo de Campo de la UEP/UEM será responsable de desarrollar los aspectos de acompañamiento ambiental y social definidos en el PGAS, apoyado y supervisado por la UEP/UEM. Sus acciones, entre otras, estimulan conductas individuales y comunitarias de manejo y vigilancia ambiental y promueven la apropiación y cuidado por parte de la comunidad de las mejoras ambientales alcanzadas, lo que favorece la sustentabilidad de los logros obtenidos.

Por otro lado, la UEP/UEM deberá supervisar y verificar el cumplimiento de los PGASc, y eventualmente de otros planes o requisitos particulares establecidos en la legislación y el presente MGAS, que por la parte socioambiental en la etapa de ejecución serán obligación del Contratista y estarán bajo responsabilidad de su Responsable Ambiental y Social (RAS) designado. El RAS deberá emitir un informe de cumplimiento del PGASc que acompañará cada certificado de obra con los indicadores solicitados en el Pliego de Licitación.

La supervisión y verificación del cumplimiento del PGASc estará a cargo del Promotor Ambiental y del Promotor Social quienes forman parte del Equipo de Campo de la UEP/UEM que trabaja en el barrio antes, durante y después de la ejecución de la obra física, desarrollando también tareas de promoción, acompañamiento, capacitación ambiental y social. De esta manera se garantizará la aplicación de las buenas prácticas y medidas de mitigación contempladas en el proyecto.

El procedimiento de órdenes de servicio al Contratista operará según la siguiente secuencia:

- El Promotor Ambiental o el Promotor Social notificará a la Inspección de Obra, quien a su vez notificará al RAS del Contratista sobre los desvíos o incumplimientos que se verifiquen.
- En caso de no ejecutarse la corrección necesaria, el Promotor Ambiental o el Promotor Social solicitará a la Inspección de Obra la emisión de una Orden de Servicio al Contratista. En dicha notificación deberá estipularse el tiempo máximo que se asigna a la resolución del problema.
- En caso de que la Orden de Servicio no sea elevada al Contratista y/o no se obtenga respuesta por parte del mismo dentro del plazo estipulado, el Promotor Ambiental o el Promotor Social elevará una notificación al Responsable Ambiental y Social de la UEP/UEM quien decidirá el curso que se dará al reclamo en conjunto con la supervisión de obra de la UEP/UEM.

Durante el desarrollo de la obra, el PEI prevé la realización de tareas de acompañamiento que incluyen la ejecución de talleres con la población. El Equipo de Campo solicitará la participación del RAS del Contratista en aquellas instancias de trabajo con la comunidad que estime necesario, incluyendo su participación en los siguientes encuentros:

- Taller de Acuerdo, al inicio de la obra física.
- Taller de Seguridad en Obra.
- Taller de Evaluación, al finalizar la obra física (recepción provisoria).
- Taller de Cierre de las Obras (al momento de la recepción definitiva).
- Todo otro taller que el Equipo de Campo considera necesario con la presencia del Contratista

El equipo socio-ambiental del OE realizará una supervisión sistemática de la ejecución de las obras con base en los insumos provistos por los Informes de cumplimiento del PGASc de los Contratistas y por los Informes IAS de las UEP/UEM.

Finalización de las Obras – Cierre Administrativo

Al finalizar las obras, la UEP/UEM realizará la Recepción de la Obra. En el marco de la misma, la UEP/UEM realizará un **Informe Final Ambiental y Social**, donde se considerarán los puntos a reforzar en el período de post-obra, que será revisado por el MDTyH para su elevación al BID, con todos los registros aval que resulten necesarios.

Etapas de Operación

Durante la etapa de operación, el seguimiento de los proyectos será responsabilidad de cada área operativa según el caso (organismos competentes, entes de saneamiento, municipios etc.). Para ello, contarán con manuales de operación y mantenimiento de la infraestructura / equipamiento involucrados en los proyectos. Los mismos serán desarrollados como parte de los contratos de obra. Según corresponda, los convenios de transferencia definirán los parámetros y estándares bajo los cuales las entidades a cargo deberán operar los proyectos.

Apéndice 4.6.A. Modelo de Informe Ambiental y Social de Seguimiento (IAS)

Se presenta en la página siguiente el modelo de Ficha IAS a completar para realizar el seguimiento ambiental y social en la etapa de construcción. Será completada por la UEP/UEM y su Equipo de Campo de manera mensual y será enviada acompañando al certificado de obra.

• Provincia:	• Ciudad / Departamento:	
• Localidad:	• Barrio:	
• Obra:		
• <i>Datos de la obra</i>		
• Inicio de Obra:	•	
• Estado actual del proyecto / % de avance físico	•	
• Fecha:	• Certificado Básico N°:	
• EMPRESA:		
• Representante Técnico	• Nombre:	• Firma:
• Responsable de Higiene y Seguridad	• Nombre:	• Firma:
• Responsable Ambiental y Social	• Nombre:	• Firma:
• UEP:		
• Coordinador de la UEP/UEM	• Nombre:	• Firma:
• Inspector de Obra	• Nombre:	• Firma:
• Responsable Ambiental de la UEP/UEM	• Nombre:	• Firma:
• Promotor Ambiental	• Nombre:	• Firma:
• Responsable Social de la UEP/UEM	• Nombre:	• Firma:
• Promotor Social	• Nombre:	• Firma:

1- PLANILLA DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y SOCIALES DEL PLIEGO (indicadores mínimos a considerar, que deberán ser ajustados y/o ampliados según aspectos críticos y programas específicos del PGASc de cada obra).

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
1. CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DE OBRA						
PGASc aprobado						
Programa de Seguridad e Higiene vigente y aprobado por organismo competente						
Personal con ART vigente						
Seguro de vida obligatorio vigente						
Constancia de visita de ART						
Cartel de obra reglamentario vigente y en buen estado.						
Plan de Emergencias y Contingencias aprobado y activo						
Plan de acción ante Accidentes a Terceros aprobado y activo						
Adecuada articulación con las acciones del Plan de Reasentamiento (de corresponder)						
2. APOYO AL EQUIPO DE CAMPO DE LA UEP/UEM						
Oficinas y sanitarios adecuados						
Suministro de equipamiento e insumos						
Mantenimiento de instalaciones y equipamiento						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Movilidad y medios de comunicación en funcionamiento						
Canales adecuados y permanentes de comunicación entre empresa y Equipo de Campo						
3. SEGURIDAD E HIGIENE EN LA OBRA						
Número de Accidentes ocurridos por mes en el proyecto						
Número de accidentes graves ocurridos por mes en el proyecto						
Capacitaciones al Personal en Seguridad e Higiene						
Provisión y uso del equipo de protección personal adecuado y completo.						
Herramientas de trabajo en buenas condiciones, aptas y seguras						
Medidas preventivas para trabajos en altura según normativa vigente						
Cercado y protección de zanjas, pozos, desniveles, canales, montículos etc.						
Señalización y vallado diurno y nocturno (peatonal y vehicular) en zonas de peligro						
Protección a los riesgos eléctricos por aislación de los cables de electricidad (doble aislación)						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Protección eléctrica de tableros y equipos, (disyuntores, puesta a tierra)						
Medidas preventivas para trabajos en excavación, según normativa vigente						
Información al equipo de campo sobre comienzos y cambios en frentes de obra con debida antelación (zanjeos, desvíos, intransitabilidad)						
4. GESTIÓN DE OBRADORES						
Aprobación del predio del obrador por parte de la UEP/UEM						
Existencia de vallado perimetral						
Servicios (agua , electricidad, desagües, etc.) completos y adecuados						
Cumplimiento protocolos COVID-19 en su operación (aforo, distancia social, etc.)						
Baño, vestuarios, para obreros según normativa vigente.						
Existencia de extinguidor(es) de incendio tri-clase tipo ABC de polvo químico en cantidad según normativa vigente						
Botiquín completo						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Acceso despejado a elementos contra incendio y botiquín						
Señales indicativas de teléfonos y otros datos de emergencias						
Acceso, tránsito y traslado de materiales sin molestias para el vecindario						
Seguridad y Protección de material acopiado fuera y dentro del obrador						
Área de estacionamiento de maquinaria						
Correcto desmantelamiento y remediación de daños ambientales previo a acta de recepción						
Correcto acondicionamiento para seguridad de las personas y remediación del área en caso de suspensión de la obra						
5. PERMANENCIA/RESIDENCIA DE OBREROS EN SECTORES DE OBRA						
Instalaciones adecuadas para residencia temporal.						
Sitio adecuado para comer.						
Sitio adecuado para asearse.						
Cumplimiento protocolos COVID-19 en su operación (aforo, distancia social, etc.)						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
6. USO DEL AGUA Y MANEJO DE EFLUENTES						
Ausencia de derrames de hidrocarburos, aceite, etc.						
Estado adecuado de los lugares de depósito de hidrocarburos, aceites, etc.						
Manejo adecuado de sustancias inflamables						
Disposición adecuada de aguas negras y grises en el obrador						
Permiso de retiro y/o vuelco de los efluentes de obra						
Consumo de agua adecuado a fin de no afectar acceso al agua del barrio						
7. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS						
Maquinas en condiciones adecuadas de mantenimiento (sin emisión de gases contaminantes, polvo en suspensión, pérdidas de aceite, etc.). Bateas antiderrame para cambios de aceite.						
Velocidad máxima 20 km/h						
Presencia de alarmas de retroceso						
Niveles sonoros dentro de la normativa establecida.						
Riego de calles durante la obra						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Protección de la población en especial la infantil frente a la maquinaria pesada.						
Cumplimiento de Horarios de trabajo establecido						
Ausencia de maquinaria en el barrio fuera del horario de trabajo						
Mantenimiento de distancia prudencial a las viviendas precarias						
Limpieza y mantenimiento de maquinarias realizado en lugar habilitado						
8. MANEJO DE RESIDUOS COMUNES, DE OBRA Y PELIGROSOS RELACIONADOS A LA OBRA						
Manejo y disposición adecuada de los residuos asimilables a urbanos						
Manejo y disposición final adecuada de los residuos de excavación, cortes y escombros						
Obtención y registro de permisos de retiro y/o disposición final						
Existencia de contenedores adecuados para disposición inicial de los residuos						
Estado adecuado de los lugares de depósito de residuos						
Condiciones de orden y limpieza de la obra.						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Ausencia de basurales o residuos dispersos en el espacio público (calles, veredas, canales, espacios verdes)						
Ausencia de quema y fosas de enterramiento de residuos						
Ausencia de obstrucciones / impedimentos por presencia de residuos						
Manejo adecuado de residuos peligrosos o especiales (según sea la denominación provincial).						
Correcto registro y obtención de permisos en relación a los como generadores de residuos peligrosos o especiales						
9. MANEJO DE LAS EXCAVACIONES						
Zanjeos realizados por tramos						
Duración adecuada de apertura de las zanjas.						
Presencia de protecciones en excavaciones						
Presencia de drenaje alternativo transitorio						
Presencia de Pasarelas peatonales						
Presencia de Cintas de Seguridad y Carteles indicadores						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Señalizaciones nocturnas en zonas de riesgo						
10. AFECTACIONES A LOS SERVICIOS PÚBLICOS, INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y SERVICIOS AMBIENTALES						
Adecuada accesibilidad peatonal y vehicular a servicios y equipamientos.						
Ausencia de situaciones de imposibilidad de acceso a las viviendas, por desniveles, zanjas sin pasarelas, anegamientos, montículos de material.						
Inexistencia de calles intransitables para peatones y vehículos por obstrucción provocada por acumulación de distintos materiales, anegamientos, etc.						
Ausencia de situaciones de imposibilidad de acceso a los servicios básicos y de emergencias por existencia de zanjas, surcos de erosión, anegamientos, montículos.						
Ausencia de extracción innecesaria de árboles y capas verdes						
Reposición adecuada de árboles y capas verdes extraídas						
11. CAPACITACIÓN INTERNA Y COMUNICACIÓN						
Básica inicial a todo el personal						
Específica sobre riesgos puntuales						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Específica sobre el código de conducta y violencia de género						
Sobre planes de contingencia, simulacros						
Sobre operatoria a seguir ante accidentes a terceros						
Participación del Responsable Ambiental y Social en reuniones y talleres de comunicación que convoque el Equipo de Campo						
12. RECURSOS CULTURALES FÍSICOS; OBJETOS, SITIOS Y MONUMENTOS DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL						
(En caso de hallazgo) Se avisó a la Inspección y a las autoridades correspondientes en caso de hallazgos fortuitos.						
(En caso de hallazgo) Hubo suspensión transitoria de tareas en el sitio del hallazgo, colocando un vallado perimetral para delimitar la zona en cuestión y dejando personal de custodia.						
13. MANEJO DE MATERIALES, ÁRIDOS Y SUELO						
(Detallar acciones prioritarias según corresponda)						
La apertura de zanjas se realizó por tramos, de manera de minimizar la exposición de la población a riesgos						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
de caídas. Las zanjas no permanecen abiertas más de 48 horas.						
El material extraído durante los zanjeos no bloquea o altera la accesibilidad a viviendas y veredas, y facilita el escurrimiento de las aguas de lluvia u otras.						
En los casos en que la inestabilidad de las paredes de la zanja sea evidente, se colocó un sistema de tablestacado.						
En los casos que sea necesario retirar cobertura vegetal, se evita mezclar los sustratos removidos, de manera tal de restituir luego en forma ordenada el suelo para una pronta recuperación, para, eventualmente, la siembra de césped.						
El material removido, arenas, etc. está debidamente cubierto o humedecido para evitar voladura de polvo los días de fuertes vientos.						
Se recomponen las áreas que hayan sufrido degradación por la realización de las obras, o por la intervención de maquinaria pesada, o por la instalación del obrador, por						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
ej. emparejado de tierras removidas, restitución de cubierta vegetal en aquellas veredas donde los vecinos tuvieran una cobertura constituida.						
Gestión de materiales o estructuras con Asbestos conforme al Protocolo UOCRA respectivo.						
14. CUMPLIMIENTO DE LAS ORDENES DE SERVICIO EN TIEMPO Y FORMA						
(Mencionar las acciones de la empresa adoptadas o pendientes según corresponda de acuerdo a lo informado a través de las Órdenes de Servicio)					OdS # OdS # OdS #	
PROGRAMAS EJECUTADOS POR EL EQUIPO DE CAMPO DE LA UEP/UEM						
A. COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LA OBRA						
Información a la comunidad sobre comienzos y cambios en frentes de obra con debida antelación (zanjeos, desvíos, intransitabilidad, cortes de servicios) e interrupción de suministro de servicios públicos						
Difusión sobre canales de atención del MARRC						
B. CAPACITACIONES /ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIOAMBIENTAL RELACIONADAS CON LA EJECUCIÓN DE LA OBRA						
Realización de capacitaciones conjuntas con la empresa de acompañamiento socioambiental						

PROGRAMAS/CONDICIONES	No aplica	Ejecución			Causas / Observaciones	Acción a realizar
		Cumple	Con deficiencias	No cumple		
Realización de capacitaciones a la empresa						
C. OTROS PLANES (de corresponder)						
Plan de Reasentamiento						
D. MARRC						
Reclamo	Fecha	En Proceso	Resuelto	Derivado		

2 - RECOMENDACIONES Y PLAN DE ACCIÓN

3 - REPORTE DE SITUACIONES DE RIESGO SOCIOAMBIENTAL AD HOC (que impliquen mayor riesgo socioambiental -por ej.: afectaciones a viviendas, personas, grupos sociales específicos vinculadas a la consecución de las obras- informando sobre los mismos e indicando las acciones/medidas propuestas para su abordaje).

4 - ANEXO DOCUMENTADO

4.1- Siniestros

4.2- Incidentes ambientales y aparición o agudización de problemas ambientales

4.3- Órdenes de servicio de origen ambiental

4.4 - Registro de asistencia a Capacitaciones internas a la empresa (incluyendo: fecha, temas abordados, cantidad de los/las asistentes)

4.5 – Registro de Capacitaciones/acompañamiento socioambiental a la comunidad (incluyendo: fecha, temas abordados, responsables -EC y/o empresa)

4.6 - Informe Ambiental y Social mensual del RAS

4.7 - Anexo Fotográfico

Apéndice 4.6.A. Modelo de Informe Final Ambiental y Social (IFAS)

Este informe será utilizado para la recepción provisoria, para el seguimiento de post obra y para la recepción final.

BARRIO	
LOCALIDAD	
PROVINCIA	
FAMILIAS BENEFICIARIAS	
CARACTERIZACIÓN AMBIENTAL INICIAL	
TIPO DE INTERVENCIÓN	
OBRAS REALIZADAS	
MONTO DEL CONTRATO	
FECHA INICIO ACOMPAÑAMIENTO	
FECHA INICIO RECEPCIÓN PROVISORIA	
PLAZO DE LA POST-OBRA	
FECHA ESTIMADA DE LA RECEPCIÓN DEFINITIVA	
PLAZO DEL CONTRATO PROMOTOR AMBIENTAL	
PLAZO DEL CONTRATO PROMOTOR SOCIAL	
FIRMA RESPONSABLE AMBIENTAL DE LA UEP/UEM	
FIRMA RESPONSABLE SOCIAL DE LA UEP/UEM	
FIRMA PROMOTOR AMBIENTAL	
FIRMA PROMOTOR SOCIAL	

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
1. VERIFICACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE OBRAS DE MITIGACIÓN			
1.1. ANEGAMIENTOS, INUNDACIONES			
Calles anegadas. Estado del relleno. Estado de las defensas, canales, conductos y zanjas. Descalce del cordón cuneta. Otras superficies afectadas por anegamiento, superficies afectadas por inundaciones.	Ubicación. Descripción de las causas y del momento en que se produjeron los motivos generadores del problema. Magnitud de los daños: Superficie afectada. Señalar el impacto de los daños al presente y en el mediano plazo si estos continuaran. Entes intervinientes y actores involucrados.		Medidas a adoptar: por los entes intervinientes, UEP/UEM, vecinos, equipo de campo. Otras alternativas. <i>Es necesario "cerrar" el problema señalado con acciones/gestiones a realizar por el/los actores involucrados.</i>
1.2. DESLIZAMIENTO O REMOCIÓN EN MASA			
Presencia de lenguas de sedimento en veredas, calles y canales. Presencia de desborde de sedimentos. Deformación o rotura de construcciones. Desplazamiento o inclinación de postes, árboles, otros.	Ubicación. Descripción de las causas y del momento en que se produjeron los motivos generadores del problema. Magnitud de los daños: Superficie afectada. Señalar el impacto de los daños al presente y en el mediano plazo si estos continuaran. Entes intervinientes y actores involucrados.		Ídem anterior
1.3. EROSIÓN DE PENDIENTES, BARRANCAS Y TALUDES			
Manchones de suelo desnudo.	Ubicación.		Ídem anterior.

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
Surcos, zanjas o cárcavas de erosión. Escombros o los motivos sedimentos al generadores del pie de problema. pendientes en Magnitud de los daños: zanjas o Superficie afectada. badenes. Señalar el impacto de Descalce de los daños al presente y piezas de en el mediano plazo si construcción. estos continuaran. Entes intervinientes y actores involucrados.			
1.4. RECUPERACIÓN DEL PREDIO DEL OBRADOR			
Estado del predio. Descripción de Obras realizadas o Cicatrizaciones: (plazas, áreas recreativas, etc.)	Presencia de residuos sólidos. Presencia de efluentes líquidos Plazas, áreas recreativas, etc.		Ídem anterior.
2. ESTADO SANITARIO DEL ESPACIO PÚBLICO DEL BARRIO			
2.1. Agua residual en superficie: acumulación de aguas grises y negras	Presencia de efluentes en el espacio público (calles, veredas, canales, espacios verdes) Existencia de pozos negros sin cegar Presencia de pérdidas en la red. Presencia de aguas negras o grises provenientes de áreas aledañas.		Ídem anterior.

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
2.2. Contaminación por presencia de residuos domiciliarios.	<p>Presencia de residuos sólidos</p> <p>Conformación / eliminación de basurales.</p> <p>Obstrucciones / impedimentos por presencia de residuos.</p> <p>Presencia de residuos sólidos, dispersos o acumulados, dispuestos en canales, zanjas, en veredas, esquinas, lotes baldíos, chatarra u otros.</p> <p>Funcionamiento del servicio de recolección.</p>		Ídem anterior.
2.3. Presencia de material residual de obra u otros elementos (p.ej. chatarra)	<p>Escombros y material excedente de obra u otros elementos.</p> <p>Presencia de contenedores públicos y privados. Estado de los mismos.</p>		<p>Indicar medidas a tomar para la erradicación total de los mismos.</p> <p>Actores responsables.</p>
3. VERIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DE:			
3.1. Arbolado público	<p>Estado de la vegetación arbórea.</p> <p>% de Prendimiento, % árboles dañados, % faltantes.</p> <p>Riego. Indicar en el caso de que existan obras especiales de riego, el estado de cada una de ellas (bombas, difusores, redes, etc.)</p> <p>Actores involucrados en el mantenimiento, cuidado y</p>		Indicar cómo se llegará al 100% de árboles prendidos en buen estado.

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
	riego Evaluación de su desempeño		
3.2. Espacios verdes	<p>Estado de la vegetación arbórea.</p> <p>% de Prendimiento, % árboles dañados, % faltantes.</p> <p>Estado de cubierta verde y % sup. Del suelo cubierto</p> <p>Riego. Indicar en el caso de que existan obras especiales de riego, el estado de cada una de ellas (bombas, difusores, redes, etc.)</p> <p>Estado de equipamiento, senderos, etc.</p> <p>Actores involucrados en el mantenimiento, cuidado y riego. Evaluación de su desempeño.</p>		Ídem anterior
3.3. Barreras forestales	<p>Estado de la vegetación arbórea: % de Prendimiento, % árboles dañados, % faltantes.</p> <p>Riego. Indicar en el caso de que existan obras especiales de riego, el estado de cada una de ellas (bombas, difusores, redes, etc.)</p> <p>Actores involucrados en el mantenimiento, cuidado y riego. Evaluación de su desempeño.</p>		Ídem anterior
4. VERIFICACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE SERVICIOS BASICOS			

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
4.1. Presión de agua	Presión normal o baja.		Medidas a adoptar: por los entes intervinientes, UEP, vecinos, equipo de campo. Otras alternativas. <i>Es necesario "cerrar" el problema señalado con acciones/gestiones a realizar por el/los actores involucrados</i>
4.2. Continuidad del Servicio de Agua (interrupciones)	Interrupciones diarias, semanales o poco frecuentes.		Ídem anterior
4.3. Calidad del agua	Color (turbio, blanco, etc.) Sabor Olor		Ídem anterior
4.4. Funcionamiento del sistema cloacal	Indicar la existencia de desbordes en el sistema de desagüe cloacal, vuelco de aguas grises o negras por fuera del sistema. Otras fuentes de posible contaminación por aguas negras no incluidas en el sistema cloacal (pozos no cegados, efluentes provenientes de zonas aledañas), olores		Ídem anterior

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
4.5. Planta de tratamiento. Estación de bombeo, etc.	Verificación de la calidad de los líquidos tratados, a la salida del sistema, de acuerdo a los niveles fijados por la normativa local. Olores. Disposición de residuos sólidos (barros).		Ídem anterior
4.5. Funcionamiento y uso de la red de gas	Presencia de olor a gas, dentro o fuera de la vivienda.		Ídem anterior
4.6. Verificación de cumplimiento de inspecciones y controles de gasoductos, electroductos, transformadores, etc.	Cumplimiento de controles e inspecciones por parte de autoridades de control. Frecuencia.		Ídem anterior
5. IMPREVISTOS			
5.1. Accidentes	Indicar accidentes relacionados con el proyecto. Causas, desarrollo y consecuencias. Actores intervinientes.		
5.2. Quejas	Indicar temas		
5.3. Notas de Servicio	Indicar cada una de las notas de servicio de origen ambiental sobre imprevistos, qué curso siguieron y que grado de cumplimiento.		

	DESCRIPCIÓN/ORIGEN	EVALUACIÓN/OBSERVACIONES	MEDIDAS A TOMAR
	En caso de que las mismas no hayan sido cumplidas, cual es el impacto de dicho incumplimiento y como se subsanará el mismo.		
5.4. Dificultades y problemas	Indicar		
5.5. Soluciones encontradas a los imprevistos	Enunciar las soluciones realizadas.		
6. VERIFICACIÓN DE SITUACIONES DE RIESGO POR ANIMALES			
6.1. Riesgo por estado sanitario	Presencia de plagas y vectores. Presencia de animales enfermos.		
6.2. Riesgos por accidentes	Presencia de animales sueltos (caballos u otros)		
7. VERIFICACIÓN DE LAS OBRAS DE CICATRIZACIÓN Y PROTECCIÓN			
7.1. Espacios liberados por riesgo ambiental (áreas inundables, camino de sirga, etc.)	Ocupación Estado		
7.2. Espacios destinados a otros usos (áreas verdes, etc.)	Ocupación		
7.3. Barandas, puentes, guarda-rail, etc.	Estado		

4.7 Procedimiento de Gestión Laboral

- 1) **Objetivo de los PGL** Estos procedimientos de gestión laboral establecen el enfoque del Organismo Ejecutor de PROMEBA para la gestión de los trabajadores en consonancia con los requisitos de la Norma de Desempeño Ambiental y Social 2, del Marco de Política Ambiental y Social del BID, y la legislación nacional correspondiente. La Norma de Desempeño Ambiental y Social 2 reconoce que la búsqueda del crecimiento económico mediante la creación de empleo y la generación de ingresos debe ir acompañada de la protección de los derechos fundamentales de los trabajadores.

Los objetivos de la citada Norma son:

- Respetar y proteger los principios y derechos fundamentales de los trabajadores Promover el trato justo, la no discriminación y la igualdad de oportunidades de los trabajadores.
- Establecer, mantener y mejorar las relaciones entre los trabajadores y el empleador. Asegurar el cumplimiento de la legislación nacional sobre empleo y trabajo. Proteger a los trabajadores, incluidos aquellos en situación vulnerable, tales como las mujeres, las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género, las personas con discapacidad, los niños (en edad de trabajar, de conformidad con la presente Norma de Desempeño) y los trabajadores migrantes, los trabajadores contratados por terceros y los trabajadores de la cadena de suministro principal.
- Promover condiciones de trabajo seguras y saludables, y fomentar la salud de los trabajadores.
Prevenir el uso de trabajo infantil y de trabajo forzoso (según los define la OIT).

El alcance de la NDAS 2 depende del tipo de relación de empleo entre el prestatario y el trabajador del Proyecto. En este sentido, la Norma distingue los siguientes grupos:

- **Trabajadores Directos:** Trabajadores contratados directamente por el prestatario.
- **Trabajadores Contratados:** Trabajadores contratados a través de terceros para realizar trabajos relacionados con funciones medulares del proyecto durante un tiempo considerable¹².
- **Trabajadores de la cadena de suministros principal:** Trabajadores contratados por los proveedores principales del prestatario.

¹² Las funciones medulares del proyecto son las correspondientes a los procesos de construcción, producción y servicios que resultan esenciales para una actividad específica sin los cuales esta no podría continuar.

La norma distingue también a los empleados públicos como un grupo específico. Al respecto establece que “en los casos en que haya empleados públicos trabajando en relación con el proyecto, ya sea a tiempo completo o tiempo parcial, éstos estarán sujetos a los términos y condiciones de su convenio o arreglo laboral vigente en el ámbito del sector público, a menos que su empleo o contratación se haya transferido de manera legal o efectiva al proyecto. La NDAS no se aplicará a dichos empleados públicos, a excepción de las disposiciones relativas a protección de la fuerza laboral y salud y seguridad en el trabajo.

2) DESCRIPCIÓN DEL USO DE LA MANO DE OBRA EN EL PROYECTO

Las actividades del Proyecto serán implementadas principalmente por empleados públicos, dependientes del organismo executor y de las unidades subejecutoras provinciales y municipales, por personal de las empresas contratistas y subcontratistas que tengan a su cargo la ejecución de las obras necesarias para el Proyecto. Podrá haber también trabajadores de firmas de consultoría contratadas por el Prestatario para la elaboración de estudios necesarios para el Proyecto.

3) EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS LABORALES CLAVE

Teniendo en cuenta el tipo de actividades que realizarán los trabajadores del proyecto, las condiciones en que se desempeñan estas actividades y el marco jurídico que las regula y que se describe en la sección siguiente, los riesgos laborales identificados para el Proyecto son en primer lugar los riesgos vinculados con salud y seguridad ocupacional de los trabajadores, propios de las tareas que desarrollen en cada caso. Todos los contratistas deberán desarrollar e implementar, en cumplimiento con la normativa vigente y con lo establecido en las especificaciones técnicas correspondientes un programa de seguridad, incluyendo el desarrollo de procedimientos de trabajo seguro, la inducción y capacitación de los trabajadores, la identificación de peligros, evaluación y mitigación de riesgos, monitoreo de la gestión de seguridad, observación y medición del rendimiento en materia de seguridad, etc. En cuanto al Covid-19, deberán aplicarse protocolos de prevención para el trabajo en obras consistentes con la normativa del BID y toda disposición del Ministerio de Salud Nacional de la Nación y autoridades locales, según corresponda, en tanto se extienda la emergencia sanitaria. En relación a las enfermedades transmitidas por mosquitos como el Dengue, Zika y Chikungunya, se seguirán las medidas que se definan en los Planes de Gestión Ambiental y social específicos y los programas de seguridad ocupacional, que contemplarán las recomendaciones del Ministerio de Salud para evitar la proliferación de mosquitos.

Adicionalmente, existen riesgos asociados al hecho de que los trabajadores no necesariamente tienen relación directa con el Organismo Executor sino que las obras pueden ser ejecutadas por contratistas locales y en esos casos gran parte de los trabajadores contratados probablemente serán contratados localmente. Todos los contratistas deberán asegurar que la formalización del vínculo laboral con sus trabajadores sea justo y bajo condiciones laborales seguras y saludables y en cumplimiento de la normativa en materia laboral y de este PGL, en particular sobre el trabajo infantil y forzoso.

4) BREVE RESEÑA DE LA LEGISLACION

a) Condiciones de trabajo

La Constitución de la Nación Argentina, establece en cuanto las condiciones laborales todo el derecho a:

El derecho al descanso. Todos tienen derecho a condiciones dignas y equitativas de labor, jornada limitada; descanso y vacaciones pagados; y las demás condiciones que prescriba la ley garantizarán este derecho. (Artículo 14bis);

Seguridad social. El Estado otorgará los beneficios de la seguridad social que tendrá carácter de integral e irrenunciable. En especial la ley establecerá: el seguro social obligatorio (...) (Artículo 14 bis).

Protección de la salud. Los consumidores de bienes y servicios tienen derecho en la relación de consumo a la protección de su salud, seguridad e intereses económicos; a una información adecuada y veraz, a la libertad de elección y a condiciones de trato equitativo y digno. (Artículo 42).

Ley de Contrato de Trabajo N° 20.744. Es la norma legal que regula las relaciones laborales de los trabajadores que se encuentran bajo relación de dependencia. También rige sobre otras relaciones dirigidas a la protección de los derechos y libertades de las partes, el establecimiento de las garantías mínimas de los derechos y libertades en el ámbito del trabajo. El artículo 17 de la norma prohíbe la discriminación en las relaciones laborales por motivo de sexo, raza, nacionalidad, religiosos, políticos, gremiales o de edad. El artículo 81 garantiza la igualdad de trato a todos los trabajadores en identidad de situaciones, entendiéndose que el trato es desigual si se presentan casos de discriminación arbitraria por razones de sexo, religión o raza.

Convenios colectivos de Trabajo. Son normas jurídicas y fuente de Derecho Laboral, que regulan una serie de condiciones de trabajo aplicables para un determinado ámbito territorial y sector profesional, que son acordadas entre los trabajadores y la empresa. Es de obligado cumplimiento y vincula a ambas partes, hasta el extremo de que el contrato de trabajo no puede establecer condiciones contrarias a las reguladas en el Convenio. Entre otras, establecen condiciones laborales: jornada laboral, días de descanso, duración de contratos; rendimiento exigible, etc. condiciones de trabajo y productividad: equipamiento, seguridad social, exigencias de productividad, conductas sancionables y las correspondientes sanciones. Medidas dirigidas a promover la igualdad de trato: entre distintos trabajadores, mujeres y otros.

El trabajo realizado en relación de dependencia en el ámbito de la industria de la construcción, posee su regulación legal, en el régimen establecido en la Ley 22.250 y distintos Convenios Colectivos de Trabajo referidos a las distintas especialidades de la actividad. En ese marco, se celebraron los Convenios 76/75, 445/06, 545/08, 577/10, entre otros, siendo unos de los más relevantes el N° 76/75, en el cual se acuerdan las siguientes condiciones y requisitos: salarios, credencial de registro laboral, fondo de cese laboral, límites de la jornada de trabajo, licencias, etc.

Ley 23.551 Asociaciones Sindicales y su Decreto Reglamentario N° 467/1988. Estas normas establecen el derecho de los trabajadores a constituir libremente y sin necesidad de autorización previa, asociaciones sindicales; a afiliarse a las ya constituidas, no afiliarse o desafiliarse; reunirse y desarrollar actividades sindicales; peticionar ante las autoridades y los empleadores; participar en

la vida interna de las asociaciones sindicales, elegir libremente a sus representantes, ser elegidos y postular candidatos. Define también los Derechos y obligaciones de las asociaciones sindicales.

Decreto N.º 1567/74 Seguro Colectivo de Vida Obligatorio. El Seguro Colectivo de Vida Obligatorio previsto en el Decreto N.º 1567/74 cubre el riesgo de muerte e incluye el suicidio como hecho indemnizable, sin limitaciones de ninguna especie, de todo trabajador en relación de dependencia, cuyos empleadores se encuentren o no obligados con el Sistema Único de la Seguridad Social.

b. No discriminación e igualdad de oportunidades

Se considera como normativa pertinente a este tema las siguientes:

- Constitución de la Nación Argentina otorga Jerarquía Constitucional a las Convenciones incorporadas en el artículo 75 inciso 22 para este análisis en concreto aplica la Convención Internacional sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Racial; la Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer y la Convención sobre los Derechos del Niño.
- Ley 20.744 Ley de contrato de trabajo, en su artículo 17 “prohíbe cualquier tipo de discriminación entre los trabajadores por motivo de sexo, raza, nacionalidad, religiosos, políticos, gremiales o de edad.” Y en el art. 81 establece la igualdad de trato en “identidad de situaciones. Se considerará que existe trato desigual cuando se produzcan discriminaciones arbitrarias fundadas en razones de sexo, religión o raza, pero no cuando el diferente tratamiento responda a principios de bien común, como el que se sustente en la mayor eficacia, laboriosidad o contracción a sus tareas por parte del trabajador.” Bajo esta ley también se encuentran protegidos los grupos históricamente discriminados o en situación de vulnerabilidad como es el caso de las mujeres.
- Ley 22.431 Sistema de protección integral de los discapacitados.
- Ley 23.592 Ley antidiscriminación (1988).
- Ley 25.689 en relación con el porcentaje de ocupación de personas con discapacidad por parte del Estado Nacional, sus organismos descentralizados o autárquicos, los entes públicos no estatales, las empresas del Estado y las empresas privadas concesionarias de servicios públicos.
- Ley N° 27.636 de Promoción del Acceso al Empleo Formal para Personas Travestis, Transexuales y Transgénero y su reglamentación, Decreto 659/21, por el cual se establece que las personas travestis, transexuales y transgénero, que reúnan las condiciones de idoneidad, deberán ocupar cargos en el sector público nacional en una proporción no inferior al 1% del total de los cargos.

c. SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL

La Salud y Seguridad de los Trabajadores es un derecho de rango constitucional, conforme lo preceptuado en el Art. 14 bis de la Constitución de la Nación Argentina y por los tratados y convenciones sobre derechos humanos que tienen jerarquía constitucional (Art. 75 inc. 22), tales

como la Declaración Universal de los Derechos Humanos y el Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales, artículo 7 inciso b): “Los Estados Parte en el presente Pacto reconocen el derecho de toda persona al goce de condiciones de trabajo equitativas y satisfactorias que le aseguren en especial: ... La seguridad y la higiene en el trabajo;”.

La Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo N° 19.587, establece las obligaciones del empleador para garantizar la seguridad ocupacional, las regulaciones nacionales sobre seguridad ocupacional y los deberes del empleado en el campo de la SST. Se garantiza al empleado condiciones mínimas de seguridad, formación e instrucción en prevención de riesgos.

Ley de Riesgos del Trabajo N° 24.557, establece obligaciones para las partes con el objetivo de reducir la siniestralidad laboral a través de la prevención de los riesgos derivados del trabajo; reparar los daños derivados de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales incluyendo la rehabilitación del trabajador damnificado; promover la recalificación y recolocación de los trabajadores damnificados; promover la negociación colectiva laboral para la mejora de las medidas de prevención y de las prestaciones reparadoras.

Reglamento de la Ley 19.587 de Higiene y Seguridad en el Trabajo, Decreto 351/1979 Reglamento de Higiene y Seguridad para la Industria de la Construcción, Decreto 911/1996. Esta norma establece los derechos y obligaciones de las partes involucradas en la industria de la construcción para la conformación de ambientes seguros de trabajo, como así también, las medidas de seguridad a adoptar en cada una de las etapas de la obra.

Principales resoluciones complementarias:

Resolución 231/1996 SRT. Reglamentación del Decreto 911/1996.

Resolución 51/1997 SRT. Establécese que los empleadores deberán comunicar la fecha de inicio de todo tipo de obra y confeccionar el Programa de Seguridad para cada obra que inicien.

Resolución 35/1998 SRT. Establécese un mecanismo para la coordinación en la redacción de los Programas de Seguridad, su verificación y recomendación de medidas correctivas en las obras de construcción, a los efectos de cumplimentar los arts. 2 y 3 de la Res. 51/1997.

Resolución 319/1999 SRT. Establécese que en aquellos casos en que desarrollarán actividades simultáneas dos o más contratistas o subcontratistas, los comitentes deberán llevar a cabo las acciones de

coordinación de higiene y seguridad. Los empleadores que realicen obras de carácter repetitivo y de corta duración confeccionarán y presentarán ante su ART, un Programa de Seguridad.

d. Edad mínima para trabajar

- Las Constitución de la Nación Argentina otorga Jerarquía Constitucional a las Convenciones incorporadas en el artículo 75 inciso 22, entre ellas, la Convención sobre los Derechos del Niño.
- Ley 26.390 Prohibición del trabajo infantil y protección del trabajo adolescente. Se considera trabajo infantil a toda actividad económica y/o estrategia de supervivencia, remunerada o no, realizada por niñas y niños, por debajo de la edad mínima de admisión al empleo o trabajo (16 años).

El trabajo infantil está prohibido en la Argentina (Ley 26.390, año 2008) y constituye un delito penal (Ley 26.847, art. 148 bis, año 2013) penado con:

- hasta cuatro años de cárcel,
- multas de hasta el 2000% del salario mínimo vital y móvil por cada niño o niña que trabaje, y
- la incorporación del empleador infractor al Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales, en aquellos casos en que se cuenta con una condena penal firme.

● Ley 23.849 Convención sobre los Derechos del Niño. Artículo. 32 “Los Estados Partes reconocen el derecho del niño a estar protegido contra la explotación económica y contra el desempeño de cualquier trabajo que pueda ser peligroso o entorpecer su educación, o que sea nocivo para su salud o para su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social”, aclarando el compromiso contra el trabajo infantil.

● Ley 26.847 Explotación por trabajo infantil incorporación del delito al código penal.

e. Trabajo Forzoso

● Constitución de la Nación Argentina otorga Jerarquía Constitucional a las Convenciones incorporadas en el artículo 75 inciso 22 para este análisis en concreto aplica, La Declaración Americana de los Derechos y Deberes del Hombre; la Declaración Universal de Derechos Humanos; la Convención Americana sobre Derechos Humanos; el Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales; el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos y su Protocolo Facultativo; la Convención sobre la Prevención y la Sanción del Delito de Genocidio; la Convención Internacional sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Racial; la Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer; la Convención contra la Tortura y otros Tratos o Penas Cruelles, Inhumanos o Degradantes y la Convención sobre los Derechos del Niño.

● Ley 26.940 Promoción del trabajo registrado y prevención del fraude laboral.

La Normativa citada es en general consistente con lo requerido por la NDAS 2 para una adecuada gestión de los riesgos laborales identificados. No obstante, existen requerimientos específicos de la NDAS 2, cuyo cumplimiento requiere el establecimiento de medidas adicionales que se detallarán en estos PGL. Específicamente se trata del mecanismo de reclamos de trabajadores, requerido por el NDAS 2, que se describe en la sección 9 de estos PGL.

5) PERSONAL RESPONSABLE

Para la ejecución del Proyecto, el Organismo Ejecutor mantendrá una estructura que permitirá asegurar el cumplimiento de lo indicado en estos procedimientos de gestión laboral.

RESPONSABLES:

Organismo Ejecutor:

- Coordinador del Proyecto
- Responsable Ambiental y Social de PROMEBA
- Otras áreas del organismo vinculadas con la gestión de contratos o a la gestión de relaciones laborales

Unidades ejecutoras provinciales y municipales:

- Coordinador
- responsables ambientales y sociales y de seguridad e higiene, incluyendo responsables de supervisión
- Inspector de obra

Organismos sectoriales responsables de supervisión de aspectos específicos de obra

Contratista¹³ y subcontratistas:

Autoridades de la empresa

Responsable técnico

Responsable ambiental y social

Responsable de seguridad e higiene

6) POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS Las condiciones de trabajo y las medidas de protección de la fuerza de trabajo empleada en las actividades de este proyecto se enmarcan en las políticas y procedimientos de inspección y fiscalización de la Administración Pública Nacional, llevadas a cabo por el Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social. Este organismo realiza, en

¹³ Independientemente de la normativa que toda empresa debe cumplir, los pliegos de licitación establecen requisitos específicos de seguridad e higiene que la contratista deberá cumplir y que luego serán controlados por la supervisión, independientemente la obligatoriedad establecida por ley.

coordinación con el Consejo Federal del Trabajo ¹⁴ y las áreas de trabajo provinciales, inspecciones para detectar trabajo infantil y trabajo adolescente irregular en ámbitos urbanos y rurales y capacita a los inspectores en el tema; asimismo, en el marco del Plan Nacional de Regularización del Trabajo (PNRT), verifica el cumplimiento de la normativa laboral, que los trabajadores estén debidamente registrados y que se encuentren realizando trabajo decente. En cuanto a las condiciones de seguridad e higiene, y términos y condiciones de trabajo, éstas se ajustan a la legislación vigente según se señaló en la sección 5 de estos PGL.

Normativa y competencias de Fiscalización de la Secretaría de Trabajo y Empleo, Las 23 provincias y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires son jurisdicciones federales autónomas que conviven en el sistema federal nacional. En cada una hay una instancia administrativa que tiene asignadas las funciones de los servicios de inspección del trabajo.

El Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación (MTEySS) y los estados provinciales realizan tareas de inspección del trabajo enmarcados en un sistema federal, bajo el principio de cooperación. El Pacto Federal de Trabajo (ratificado por la [Ley Nº 25.212](#)), el Sistema Integral de Inspección del Trabajo y de la Seguridad Social (creado por la [Ley 25.877](#)) y los distintos convenios celebrados en ese marco con los gobiernos provinciales se destaca esta división de competencias, como así también las facultades en materia de inspección y aplicación de sanciones.

Mientras que la Inspección de la Seguridad Social es de competencia federal, la inspección del trabajo es de carácter local.

Políticas específicas del Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat (*a completar por PROMEBA*)

7) TÉRMINOS Y CONDICIONES

¹⁴ Es Consejo Federal del Trabajo es un organismo que tiene por objetivo fortalecer las administraciones del trabajo, procurando la mayor eficacia de la actividad gubernamental y de los actores sociales en las distintas jurisdicciones y competencias. Según la normativa que lo regula, entre sus funciones se encuentran:

Impulsar las políticas generales en la materia bajo los principios de coordinación, cooperación, coparticipación y corresponsabilidad entre las administraciones del trabajo, procurando la mayor eficacia de la actividad gubernamental y de los actores sociales en las distintas jurisdicciones y competencias **Recabar información, prestar y recibir asesoramiento y formular propuestas** ante los cuerpos legislativos y organismos administrativos, nacionales o provinciales, en materia de su competencia o interés. **Vincularse con organismos internacionales** por intermedio de la Secretaría de Trabajo y Empleo y participar en eventos que se realicen en el exterior. **Fortalecer las administraciones del trabajo**, especialmente su equipamiento y capacitación profesional, pudiendo requerir para ello la asistencia de sus propios miembros o de organismos públicos o privados, del país o del exterior. **Efectuar o encomendar estudios e investigaciones** de interés común, asegurando además un completo, regular y actualizado intercambio de documentación oficial, informes, estadísticas y publicaciones entre sus miembros. **Participar en el diseño de los programas de promoción del empleo y de capacitación laboral** y proponer criterios para su financiamiento, procurando su adecuación a las necesidades regionales, evitando tanto exclusiones como superposiciones con programas de otras áreas. Realizar las demás actividades necesarias para el cumplimiento de sus objetivos.

Se deberá asegurar que los trabajadores del proyecto reciban información y documentación clara y comprensible acerca de los términos y condiciones del empleo. Esta información y documentación se brindará al inicio de la relación laboral y cuando se produzcan cambios significativos en los términos y condiciones del empleo.

Las condiciones laborales y los términos de empleo de los trabajadores migrantes (nacionales o extranjeros) deberán ser iguales o sustancialmente equivalentes a los de los trabajadores del proyecto no migrantes que realizan el mismo tipo de tareas. Esto se aplica a los trabajadores del proyecto migrantes empleados o contratados directamente por el OE o a través de un tercero. Tales términos incluyen, por ejemplo, remuneración, horas extra, cantidad de horas de trabajo, descanso semanal, vacaciones pagas, seguridad, salud, cese de la relación laboral y cualquier otra condición de trabajo pertinente.

8) MECANISMO DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS

Las contratistas deberán implementar un procedimiento propio de atención de quejas y reclamos, que deberá proporcionar un marco claro y transparente para abordar quejas relacionadas con el proceso de contratación y en el lugar de trabajo.

El Proyecto contará además con un sistema que permita recibir y gestionar adecuadamente las quejas de trabajadores (puede tratarse de un sistema nuevo con un responsable o pueden identificarse entre los canales de recepción de reclamos existentes aquellos que permitan la gestión de este tipo de reclamos).

Tanto en el caso de que se genere un nuevo canal como en el caso de que se utilicen dispositivos existentes, se deberá asegurar la difusión de éstos entre los trabajadores del Proyecto y de las contratistas. En todos los casos se llevará un registro de los reclamos recibidos y cómo fueron gestionados y se incluirá esta información en los reportes semestrales presentados al BID. En caso de tratarse de reclamos asociados a hechos graves como casos de violencia de género, estos deberán ser reportados al Banco con celeridad.

Los mecanismos mencionados en el párrafo anterior de ninguna manera impiden el acceso a otros recursos judiciales o administrativos de los cuales se dispone, conforme a la legislación y los procedimientos de arbitraje existentes, ni sustituyen los mecanismos de reclamación dispuestos por acuerdos colectivos. En este sentido, cabe señalar que de acuerdo con la Ley 23.551 de Asociaciones Sindicales, y su Decreto Reglamentario N° 467/1988, todos los trabajadores se encuentran amparados a través de los sistemas de reclamaciones que establecen las organizaciones sindicales que ejercen legítima representación en las obras, mediante sus delegados sindicales y en el marco de los convenios colectivos de trabajo.

9) MANEJO DE CONTRATISTAS

Según se indica en el Reglamento Operativo de PROMEBA, la Unidad Coordinadora Nacional (organismo ejecutor) y los Subejecutores utilizarán, en las Licitaciones públicas internacionales, los Documento Estándar del Proyecto para la contratación de obras y bienes del Programa y la Solicitud de Propuesta para contratar servicios de consultoría acordados previamente con el Banco. En las Licitaciones públicas nacionales se utilizará el modelo de Documento de Licitación acordado con el BID.

En la Parte II del Pliego de licitación están enunciadas un conjunto de acciones que tienen la calidad de requisitos a cumplir por la empresa contratista. En el caso de los requisitos ambientales, estos son: a) Condiciones de Mitigación ambiental durante la Construcción; b) Planes de Contingencia y c) Operatoria ante accidentes de terceros. La formulación ambiental deberá evaluar si esas acciones responden a las necesidades de cada proyecto ampliando -de ser necesario- la lista en función de las características ambientales del proyecto. Como se verá en el listado que se incluye a continuación, entre los requisitos identificados como ambientales se incluyen distintos aspectos vinculados con la seguridad de los trabajadores.

Requisitos ambientales de las obras que están incluidos en el pliego de licitación de obras:

Parte I: Procedimientos de Licitación, Sección IV, Formulario 6.6: Plan de Gestión Ambiental.

En este espacio el Oferente deberá presentar el Plan de Gestión Ambiental con los alcances indicados en el formulario.

Parte II: Requisitos de las Obras

Durante la formulación se deberán ajustar estos requisitos en función de las características ambientales de cada proyecto.

Sección VI. 6 A: “Medidas de seguridad y mitigación ambiental durante la construcción”

Sección VI. 6 B: “Planes de Contingencia”

Sección VI. C: “Operatoria ante accidentes de terceros”

Parte III: Condiciones Contractuales y Formularios de Contrato, Sección VIII; Condiciones Especiales

En el modelo de pliegos estas cláusulas ambientales son fijas.

Cláusula 1.13: Cumplimiento de la legislación. Punto G: leyes ambientales

Cláusula 4.8: Procedimiento de seguridad

Cláusula 4.18: Protección del medio ambiente.

Cláusula 4.23: Operaciones del contratista en el lugar

4.8 Plan de Prevención y Atención de la Violencia Sexual y de Género

Objetivo General

Definir medidas que permitan prevenir la incidencia de hechos de violencia y acoso sexual contra mujeres (adultas, niñas y adolescentes) y personas LGBTI ante la afluencia temporal de trabajadores en la zona de las obras de PROMEBA y hacia mujeres y personas LGBTI trabajadoras de la empresa contratista de las obras y subcontratistas¹⁵.

Objetivos específicos

- Minimizar la vinculación de trabajadores foráneos a las actividades de los subproyectos, e incidir en el aprovechamiento de la mano de obra local (calificada y no calificada)¹⁶.
- Sensibilizar al Ejecutor, Subejecutores y Contratista sobre la importancia de abordar la violencia sexual y de género (VSG) en las diferentes fases del proyecto, sus implicaciones y los mecanismos que deben implementarse para su atención y prevención.
- Diseñar el procedimiento para incluir la VSG en el mecanismo de gestión de reclamos de PROMEBA.
- Formular el mecanismo de coordinación interinstitucional para la referencia de hechos de violencia contra mujeres para que las víctimas de violencia de género sean apoyadas y atendidas de manera pertinente y oportuna por las entidades de justicia, seguridad y/o salud.

El contratista velará por la sensibilización y capacitación de los trabajadores en torno a la situación y sanción de la VSG, la aplicación de normas de relacionamiento con la comunidad y del código de conducta que consideren el abordaje y prevención de la violencia contra las mujeres.

Metas

¹⁵ Este Programa se enfoca en la prevención de violencia hacia las mujeres de la comunidad que pudiera producirse como consecuencia de la ejecución de las obras en el área. Independientemente de esto, la problemática de la violencia de género en los barrios que son beneficiarios de las intervenciones PROMEBA es abordada a través de otras políticas e instrumentos de gestión. Entre ellos puede mencionarse el “Protocolo de abordaje de las violencias por motivos de género en la ejecución de programas de infraestructura y Vivienda”, por el cual se busca detectar las violencias por motivos de género hacia las personas que habitan en los barrios en los que se ejecutan programas de infraestructura y vivienda (Plan Nacional de Acción contra las violencias por motivos de género).

¹⁶ La naturaleza de las intervenciones de PROMEBA y la organización para la ejecución del Programa hace que gran parte de los trabajadores sean contratados localmente. De todos modos, se menciona este punto entre los objetivos por su incidencia en el riesgo del tipo de violencia que es objeto de este instrumento.

- El 100% de los trabajadores (foráneos y no foráneos) participaron en procesos de educación y sensibilización sobre derechos de las mujeres y personas LGBTI, mecanismo de prevención, protección y sanción de la VSG
- El 100% de las entidades que atienden hechos de violencia contra las mujeres en las áreas donde se desarrollan acciones de PROMEBA (oficinas provinciales y municipales responsables de atención) tienen conocimiento de las condiciones de implementación del proyecto de que se trate para la aplicación de sus protocolos de atención de la violencia contra mujeres y delitos de naturaleza sexual.
- Cero tolerancias a la violencia contra las mujeres en sus diferentes manifestaciones, a delitos de naturaleza sexual, al acoso sexual, conductas agresivas y abusivas contra mujeres (adultas, niñas y adolescentes) de las comunidades del área de influencia y hacia mujeres trabajadoras del Contratista y Subcontratistas.

TIPO DE MEDIDA

Control X	Prevención X	Mitigación	Compensación
-----------	--------------	------------	--------------

IMPACTOS

Si bien las obras del Proyecto no son de gran envergadura y en general promueven la contratación de mano de obra local, el flujo temporal de trabajadores en la zona de las obras podría:

- Generar un incremento en el riesgo de violencia hacia las mujeres (adultas, niñas y adolescentes) y personas LGBTI de las comunidades del área de influencia.
- Potenciar la oportunidad de relaciones sexuales con menores de edad y el embarazo adolescente. Asimismo, aumentar la demanda de trabajo sexual con la posibilidad de incidir en la trata y explotación sexual.
- Propiciar situaciones de acoso sexual, conductas agresivas y abusivas hacia las mujeres y personas LGBTI de las comunidades y trabajadoras del Contratista y/o Subcontratista.

MEDIDAS DE GESTIÓN

Para gestionar adecuadamente los riesgos identificados se proponen las siguientes medidas de gestión:

- Implementación de un proceso de capacitación para incidir en la comprensión y sensibilización del Ejecutor y Subejecutores y el Contratista/Subcontratistas para el abordaje de la VSG, la gestión correcta de las denuncias, el seguimiento del mecanismo de gestión de reclamos, la importancia de aplicar medidas de prevención y eventualmente sanciones para los trabajadores que incurran en transgresiones. Este proceso podrá incluir el diseño e implementación de nuevas actividades de capacitación, especialmente en el caso de las Contratistas y Subcontratistas, y la articulación con instancias de capacitación ya previstas en el marco del trabajo conjunto con el Ministerio de las Mujeres Géneros y Diversidad en la Unidad de Coordinación Nacional (Organismo Ejecutor) o con organismos

locales con competencia en la materia en el caso de las Unidades Subejecutoras Provinciales y Municipales¹⁷.

- Inclusión de disposiciones referidas a la VSG en los documentos de licitación y contratación del contratista, así como especificaciones y requisitos para la contratación de los trabajadores (calificados y no calificados). Estas disposiciones incluyen la obligación de contar con un código de conducta al que todo el personal de la contratista deba adherir y la necesidad de capacitar al personal en esta temática.
- Asimismo, se garantizará que la Unidad Ejecutora y las Subejecutoras cuenten con profesionales capacitados en temas de violencia de género en sus diferentes manifestaciones y conozcan la institucionalidad para su atención, prevención y sanción o, en su defecto, que puedan contar con el apoyo de personal especializado perteneciente a ese organismo (nacional, provincial o municipal, según corresponda) en los casos en que se requiera¹⁸. Esto último tiene como objetivo que, en caso de que se reciban a través del mecanismo de reclamos del Proyecto denuncias vinculadas con violencia de género en el marco de PROMEBA, se puedan articular acciones rápidamente con los organismos correspondientes para asegurar que las víctimas accedan con celeridad a la atención requerida.
- Formulación y aplicación del código de conducta para prevenir la VSG. Todos los empleados del Contratista (Subcontratistas, consultores, asesores, supervisores) deben observar, comprometerse y firmar el código de conducta que define principios rectores, obligaciones a cumplir, reglas de conducta o conductas prohibidas, sanciones en caso de transgresiones.
 - Propósito del código de conducta: la participación de los trabajadores y trabajadoras vinculados al proyecto en un entorno saludable, respetuoso y seguro. Asimismo, propiciar un relacionamiento armónico con las comunidades del área de influencia, particularmente con las mujeres (adultas, niñas, adolescentes), mediante un trato respetuoso que valora su humanidad y reconoce sus derechos.
 - Ámbito de aplicación: en todas las actividades que se lleven a cabo para el desarrollo de los proyectos en espacios de coincidencia e interacción con la comunidad y con otros empleados y empleadas del Contratista.
- Entre los principios a observar: A) respeto a los derechos humanos específicos de las mujeres y personas LGBTI en particular el derecho a una vida libre de violencia.

¹⁷ Las actividades vinculadas con el cumplimiento de esta medida están en consonancia con las líneas de acción conjuntas del Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat y el Ministerio de las Mujeres Géneros y Diversidad. Asimismo, están en línea con las acciones ejecutadas en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 27.499, Ley Micaela, que tiene como objeto la capacitación obligatoria en la temática de género y violencia contra las mujeres para todas las personas que se desempeñen en la función pública en todos sus niveles y jerarquías en los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Nación.

¹⁸ Las referencias a el/la profesional especializado/a de aquí en más hacen referencia a la persona especialmente designada a tal efecto en el equipo o la persona del área especializada que apoye al equipo Nacional o local de PROMEBA en esta temática.

B) tolerancia cero a la VSG, no existe justificación alguna para el ejercicio de la violencia contra mujeres, niñas y adolescentes, mujeres trabajadoras sexuales, población LGBTI. C) observancia y cumplimiento de la legislación vigente que protege y sanciona las diferentes manifestaciones de VSG, delitos sexuales, acoso sexual: Convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer; Convención interamericana para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer “Convención de Belém Do Pará”; Ley Nº26.485/2009 de erradicación de todas las formas de violencia contra las mujeres; Decreto Nº936/2011, de protección integral a las mujeres; Ley Nº 26.061 Protección Integral de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes; Ley Nº 26.743 Identidad de género y acceso a la atención en salud de personas travesti-trans;

- Conductas prohibidas: A) está terminantemente prohibido el ejercicio de cualquier tipo de violencia contra mujeres y personas LGBTI de cualquier edad, condición social o económica, grupo sociocultural. Entiéndase violencia física, psicológica, sexual, económica, femicidio, violación, agresión sexual, exhibicionismo sexual, distribución de material pornográfico a personas menores de edad, violación a la intimidad sexual, promoción de la prostitución, actividades sexuales remuneradas con personas menores de edad, producción de pornografía con menores de edad, posesión de material pornográfico de menores de edad, el acoso sexual, las conductas agresivas y abusivas. B) las conductas agresivas, abusivas y acoso sexual es decir, actos relacionados con proposiciones sexuales no deseadas explícitas o implícitas, solicitudes de favores sexuales, contacto físico con connotaciones sexuales, hostigamiento, comentarios, gestos, miradas o acciones no verbales, escritas, electrónicas, con imágenes de carácter sexual. C) hacer comentarios despectivos o negativos sobre la orientación sexual o la identidad de género de otra persona; utilizar insultos con connotaciones sexuales o referidas a preferencias sexuales no heterosexuales; hacer comentarios hirientes, peyorativos, desvalorizantes o discriminatorios hacia las mujeres trabajadoras sexuales. D) está prohibido hacer amenazas, recurrir a la intimidación o hacer uso de cualquier represalia contra una persona que ha presentado una queja o denuncia por conducta impropia, por VSG, por acoso sexual, por comentarios contra personas LGBTI. E) prohibido el uso de sustancia ilegales y bebidas alcohólicas tanto dentro como fuera del horario de trabajo, dentro y fuera del campamento.
- Mecanismo de denuncia: las personas que se sientan agraviadas o consideren que han sido objeto de alguna conducta definida como prohibida, puede utilizar el mecanismo de gestión de reclamos del Proyecto (MARRC) en cualquiera de sus canales de comunicación En el caso de las trabajadoras/trabajadores vinculados al proyecto, pueden utilizar esas vías, o bien, repórtelo a su jefe inmediato superior. Personas de la comunidad o trabajadoras del Contratista/Subcontratista podrán presentar la denuncia en el sistema de reclamos del Proyecto, sin perjuicio de que hubieran hecho la denuncia por otro canal.
- Sanciones disciplinarias: toda conducta que ha sido establecida como prohibida será sancionada, sin embargo, la medida disciplinaria dependerá de las circunstancias y

gravedad del hecho, esta será analizada y definida conjuntamente entidad Ejecutora, Contratista y profesional especialista en derechos de las mujeres. A) advertencia por escrito, B) capacitación adicional, C) suspensión del empleo sin goce de salario mínimo un mes, D) finalización del contrato, E) denuncia ante autoridades de justicia. (A REVISAR Y AJUSTAR)

- En caso de contratación de trabajadoras mujeres (calificadas y no calificadas), se deberá disponer de instalaciones y servicios separados para mujeres y hombres, iluminación adecuada, de manera que se resguarde y privilegie su seguridad, protección y comodidad.
- Colocar de manera visible en el área de ejecución de la obra, carteles con frases que refrenden mensajes persuasivos de cero tolerancia a hechos de VCM: “La violencia contra las mujeres es un delito, sancionado con privación de libertad”, “En este subproyecto respetamos y reconocemos los derechos de las mujeres”, “la relaciones sexuales con niñas y adolescentes constituyen delito de violación”, “Prohibido el hostigamiento y acoso sexual”. (Estos son ejemplos. Se deberá definir el tipo de comunicación adecuada para las intervenciones de PROMEBA)

Atención de denuncias

- Para la inclusión de la VSG en el mecanismo de gestión de reclamos, se deberá asignar a una persona con conocimientos en la materia para operativizar y dar seguimiento a las denuncias que se reciban por los canales establecidos en el mecanismo, articulando las acciones necesarias con los organismos y áreas competentes en la materia. En los casos en que los reclamos se gestionen a través de los mecanismos de atención ciudadana, se deberá requerir a los responsables que informen a la Unidad Subejecutora sobre la existencia de este tipo de denuncia en el área de intervención del proyecto. Independientemente de que se continúe con la gestión de la denuncia y la atención de la víctima según el protocolo correspondiente, se deberá dar aviso a la Unidad Subejecutora, quien a su vez deberá informarlo al Organismo Ejecutor para que éste pueda reportarlo al Banco. En ambos casos, se debe mantener la confidencialidad de la denunciante (víctima/sobreviviente de violencia), se indagará internamente el hecho y se deducirán responsabilidades y sanciones disciplinarias en caso se compruebe la transgresión al código de conducta, independientemente del procedimiento que sigue la entidad operadora de justicia. Los plazos a aplicar deben ser breves para evitar la revictimización de la denunciante.
- La denuncia o queja por VSG debe ser separada del resto de comunicaciones y remitida a la persona encargada para el seguimiento pertinente el mismo día de su ingreso.

- Registrará edad y sexo de la denunciante, clasificará el hecho violento (tipo, fecha, circunstancias), se establecerá vinculación del trabajador con el proyecto (identidad, edad, puesto).
- Dependiendo del hecho y sus circunstancias deberá derivarlo a la entidad competente, siempre y cuando la víctima esté de acuerdo. Se evitará prolongar y complicar la ruta crítica de acceso a la justicia. Se deriva el mismo día que ingresa la denuncia.
- Ejecutor, Contratista y el/la profesional especializado/a en VSG determinarán sanción a aplicar y consecuencias, con base en el código de conducta. El personal especializado elabora plan de resolución. El plazo para estas actividades son 3 días.
- La Contratista aplicará la sanción disciplinaria, en un lapso no mayor de 5 días.
- El/La profesional especializado/a da respuesta a la denunciante a través del mecanismo de gestión de reclamos del Proyecto (8 días después del ingreso de la denuncia), elabora registro, informe y cierra el reclamo (El mismo día que notifica a la denunciante)¹⁹.
- El/La Profesional especializado/o mantiene comunicación, apertura y disposición, en caso sea requerido por la entidad competente que da seguimiento a la denuncia, y se asegura que se esté dando acompañamiento a la víctima. A su vez, comparte con esa entidad la resolución aplicada desde el mecanismo de reclamos, y lo incluye en el informe correspondiente.
- Coordinación para la gestión de las denuncias por VSG. Esta actividad también la hace el/la profesional que apoya la ejecución del plan de prevención de la VSG. Para ello, requiere tener conocimientos, no solo del conjunto de instituciones de justicia, seguridad, salud y organizaciones que dan acompañamiento a mujeres sobrevivientes de violencia sino que también precisa conocer la ruta o itinerario de acceso a la justicia para derivar a la víctima de forma pertinente y oportuna, de manera que se simplifique, en la medida de lo posible, la ruta crítica, no se revictimice y reciba apoyo integral con calidad y calidez. El itinerario de acceso a la justicia tiene sus propios tiempos procedimentales, que no necesariamente coinciden con el período de duración del proyecto. En ese caso, mientras está vigente el proyecto, se podrá dar seguimiento al avance del proceso, no obstante, ante su eventual cierre, se deberá definir las medidas a tomar.
- Mediante el seguimiento y supervisión del Plan para la Prevención de la VSG se realizarán reevaluaciones periódicas de los riesgos identificados de modo que se puedan realizar rectificaciones, modificaciones, correctivos y adaptaciones de las medidas de prevención.

¹⁹ Estas acciones estarán articuladas con lo actuado según los protocolos vigentes. Esto es, las acciones que el Programa pueda tomar con respecto a su personal o la contratista son las que estén entre sus competencias. Asimismo, en lo referido a la atención de la víctima se cumplirá con todo lo dispuesto en la normativa local en cuanto a la inmediata derivación de la denuncia a las entidades especializadas. Estas derivaciones deberán quedar registradas en el sistema de reclamos del Proyecto.

Esta actividad deberá desarrollarla un/una profesional que se dedique a la supervisión, monitoreo y evaluación de los temas sociales.

Las Contratistas serán responsables de ejecutar un Programa de Prevención de Violencia de Género, consistente con las disposiciones aquí incluidas, para las obras que son objeto de su contrato.

A los fines del seguimiento evaluación y Monitoreo del Programa se proponen los siguientes indicadores (A AJUSTAR)

Descripción del Indicador	Indicador		Frecuencia de verificación	Tipo de indicador	Registro de cumplimiento
Mide la efectividad de la medida de generación de actividades de capacitación	No. de talleres de capacitación y sensibilización (inducción y reforzamientos) con Ejecutor, Contratista, resto de trabajadores vinculados al subproyecto		trimestral	Cuantitativo	Material para capacitación y sensibilización, códigos de conducta firmados, listados de asistencia, registro fotográfico
Mide la relación entre el No. de quejas o denuncias recibidas y el No. de quejas o denuncias a las que el contratista ha dado seguimiento con las autoridades	Seguimiento quejas o denuncias por hechos de violencia contra mujeres		Semestral	Cualitativo	Recepción de quejas o denuncias por VCM Seguimiento de quejas o denuncias por VCM, registro y documentación de quejas y denuncias

4.9 Marco de Reasentamiento

Contenido

1. Introducción	2
2. Descripción del Proyecto	2
3. Componentes del Programa	3
4. Actividades que dan lugar al reasentamiento	4
5. Marco jurídico local y relación con NDAS 5	5
a. Normas relacionadas con la relocalización de población	5
6. Criterios que deben cumplir las familias a relocalizar	6
7. Censo y Diagnóstico Socioeconómico de las Familias a Relocalizar	6
8. Alternativas de compensación	7
9. Articulación de las Etapas de Proyectos con el Plan de Acción de Reasentamiento	9
10. Arreglos Institucionales para el reasentamiento	11
11. Contenido del Plan de Acción de Reasentamiento	13
12. Mecanismos de atención de reclamos y resolución de conflictos	14
13. Seguimiento y Monitoreo	15
14. Auditoría	15
15. Apéndice 4.9.A. CENSO BARRIAL DE REASENTAMIENTO (MODELO GENERAL)	16
16. Apéndice 4.9.B. Marco Legal	21

Introducción

El siguiente marco tiene por objetivo establecer los procedimientos a utilizar en los casos en que las actividades del Programa generen reasentamientos involuntarios en términos de lo descrito en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 5 ²⁰ (NDAS 5) sobre Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario. Las actividades previstas en este marco son consistentes también con lo requerido en la NDAS 10, sobre participación de partes interesadas y difusión de la información, y la NDAS 9, sobre igualdad de género²¹.

Teniendo en cuenta que todas las obras del Programa se desarrollan exclusivamente en áreas que son propiedad del Estado, el tipo de reasentamiento que puede producirse a causa de estas intervenciones no estará vinculado con la afectación a propietarios sino con la necesidad de relocalización de viviendas o construcciones de uso comercial ubicadas en predios de dominio público.

En todos los casos en que se determine que una actividad que forma parte del Programa generará la necesidad de relocalizar población, se deberá diseñar e implementar el correspondiente Plan de Acción de Reasentamiento, de acuerdo a lo establecido en la NDAS 5. Asimismo, según lo indicado en esa misma norma, en los casos en que exista sólo desplazamiento económico, se deberá desarrollar un Plan de Restablecimiento de los Medios de Subsistencia.

Actividades que dan lugar al reasentamiento

Las intervenciones que pueden dar lugar al reasentamiento están asociadas con distintas actividades del componente 2, obras de infraestructura vinculadas con la expansión de redes de agua, electricidad y gas, obras viales, construcción y mejora de equipamiento urbano y obras de mitigación ambiental, entre otras. Específicamente, hay dos casos en que las intervenciones pueden dar lugar a reasentamiento:

- Viviendas localizadas en tierras necesarias para la ejecución de obras de infraestructura urbana tales como construcción de red vial y peatonal, construcción de obras de redes de agua potable, cloaca, alumbrado público, entre otros. En el diseño de estas obras se analizan distintas alternativas con el fin de afectar el menor número posible de viviendas, pero la naturaleza misma de estas obras y su necesaria inmersión en la trama urbana hace que en algunos proyectos del Programa se pueda requerir algún tipo de relocalización.

²⁰ Según la Norma de Desempeño Ambiental y Social 5, el reasentamiento se considera involuntario cuando las personas afectadas por el proyecto no tienen derecho a negarse a la adquisición de las tierras o a las restricciones sobre el uso del suelo que provocan el desplazamiento físico (reubicación, pérdida de tierra residencial o pérdida de morada) o desplazamiento económico (pérdida de tierras, activos o acceso a ellos que ocasiona la pérdida de fuentes de ingreso u otros medios de subsistencia).

²¹ Asimismo, todas las actividades que se requieran para el diseño e implementación de los planes deberán ser consistentes con lo dispuesto en la NDAS 10 en general y en el Marco de Gestión Ambiental y Social del PROMEBA. Específicamente en lo referido a trabajo y condiciones laborales, deberá observarse lo establecido en la NDAS 2 en general y en el Programa de Gestión Laboral de PROMEBA en particular, elaborado conforme a lo requerido en el NDAS 2.

- Viviendas ubicadas en los lotes no aptos para uso residencial, zonas de riesgo ambiental, (zonas de seguridad de electroductos, canales, etc.), identificados durante la planificación de las obras en base a informes de los equipos técnicos u organismos competentes, zonas con restricciones ambientales (por ejemplo, áreas protegidas) o áreas expuestas a riesgos de desastres naturales no mitigables.
- Viviendas que por sus condiciones o por el grado de hacinamiento requieren la relocalización de las familias que allí habitan. Si bien no se trata en este caso de una actividad del proyecto que produzca la necesidad de relocalización, se incluye esta categoría para los casos en que en un plan de reasentamiento de PROMEBA deban incluirse familias cuyo motivo de relocalización no está vinculado a las situaciones mencionadas en los dos puntos anteriores de esta sección sino a las condiciones de la vivienda que habitan.

Marco jurídico local y relación con NDAS 5

Las intervenciones que forman parte del Programa deben desarrollarse en predios que son de dominio público ya que es una condición para poder implementar luego la titulación y por lo tanto es un requisito para la obtención de la viabilidad dominial del proyecto. Este requisito implica que no serán necesarias expropiaciones para las actividades del programa orientadas a la construcción de vivienda. No obstante, es posible que existan situaciones en las que puedan requerirse adquisiciones de tierra para alguna intervención específica, como por ejemplo, un espacio de recreación, o para la construcción de una instalación conexas. Por otro lado, es posible que el Estado haya adquirido los predios necesarios para las obras con anterioridad mediante un proceso de expropiación. En este sentido, si bien no se espera que se produzcan expropiaciones en el marco del Programa importante señalar que el proceso de expropiación en la Argentina cumple en general con los requisitos establecidos en la NDAS 5. En el Apéndice 4.9.B se detalla la normativa aplicable y su consistencia general con lo requerido en el Marco de Política Ambiental y Social del BID.

1.1. Normas relacionadas con la relocalización de población

La República Argentina no cuenta con una normativa que atribuya a los afectados por una obra pública, que no sean propietarios del predio a afectar, el derecho a recibir un servicio de asistencia y asesoramiento para la relocalización, reasentamiento, readquisición de inmuebles y restablecimiento de los medios de subsistencia a las personas que –como consecuencia de la ejecución de proyectos- deban ser desalojados de su lugar de residencia habitual o lugar de comercio. No obstante, existe un plexo normativo genérico, conformado por normas, tanto nacionales como internacionales, que definen las obligaciones que asume el Estado de propiciar a todos los habitantes lo conducente al desarrollo humano, a un ambiente sano, al progreso económico con justicia social y al acceso a una vivienda digna.

El derecho a un ambiente sano, al progreso económico y al acceso a una vivienda están reconocidos en la Constitución Nacional, que a partir de su reforma del año 1994, incorpora también una serie de pactos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, dándoles jerarquía constitucional –.

Más aún, teniendo en cuenta que el Programa de que se trata tiene como objetivo “mejorar de modo sustentable el hábitat de los hogares residentes en villas, asentamientos irregulares y áreas

degradadas del país a través de acciones que contribuyan a la seguridad en la tenencia de la tierra, la provisión de infraestructura básica y el desarrollo comunitario”, los organismos intervinientes cuenta con las facultades necesarias para implementar las acciones de compensación que se incluyan en los planes que se formulen, en forma consistente con lo requerido por la NDAS 5.

Criterios de elegibilidad para recibir compensación

Las familias residentes en las viviendas a relocalizar deben cumplir con las siguientes condiciones para recibir la compensación:

- Residir o desarrollar una actividad económica en los lotes requeridos para la construcción de las obras del programa o en aquellos predios cuya liberación se requiere por riesgo ambiental, según lo señalado en la sección anterior.
- Estar registradas en el Censo²² que se efectúe como parte de los planes (se adjunta un modelo general en el Apéndice 4.9.A).

La condición de beneficiario de compensaciones es intransferible. No se permiten modificaciones luego de realizado el censo y de la firma del acuerdo por parte de las familias involucradas.

Las familias que deban relocalizarse firmarán un documento de acuerdo.

2. Censo y Diagnóstico Socioeconómico de las Familias a Relocalizar

Un primer relevamiento general de la población residente en los barrios que forman parte del Programa deberá basarse en la información relevada por el Registro Nacional de Barrios Populares (RENABAP), dependiente de la Secretaría de Integración Socio-Urbana del Desarrollo Social. Dichos datos permiten una caracterización sociodemográfica, económica y laboral de las familias que residen en dichos barrios.

Sin embargo, la información deberá ser luego complementada con la realización de un Censo, que permita un diagnóstico particular acerca de las familias afectadas por las obras del Programa. El relevamiento tendrá un formato de tipo cuestionario y deberá recabar las siguientes dimensiones principales:

- Datos básicos de identificación del hogar o establecimiento (manzana, lote, calle, teléfono, etc.)
- Datos sociodemográficos del hogar o establecimiento (cantidad de miembros, composición del hogar, relaciones de parentesco, edad, género, nacionalidad)
- Datos socioeconómicos (nivel educativo, ocupación, ingresos, acceso a la salud)
- Datos de la vivienda o establecimiento (tenencia, número de ambientes, condiciones materiales, acceso a servicios públicos)

²² Teniendo en cuenta que estar registradas en el censo es una condición para que las personas sean elegibles para compensación, en la NDAS 5, se establece que “La información acerca de la fecha límite se documentará y difundirá debidamente en toda la zona del proyecto”

- Datos de antigüedad en el asentamiento y en la vivienda o establecimiento
- Datos de relaciones sociales y culturales (relaciones familiares en el barrio, relaciones con los vecinos, participación en organizaciones sociales religiosas)
- Datos de la actividad económica realizada en la vivienda (tipo de actividad, personas que trabajan, ingresos aproximados, etc.)

Se recomienda para precisar la ubicación de los hogares a reasentar, el relevamiento de ubicación de las viviendas con un dispositivo GPS. En el Apéndice 4.9.A se adjunta un modelo de cuestionario para la realización del censo de viviendas a reasentar. El mismo podrá ajustarse en función de las características particulares que asuma la población en cada barrio considerado.

Alternativas de compensación

Si bien las alternativas de compensación serán estudiadas en cada plan de acuerdo a las características de las afectaciones identificadas y las soluciones habitacionales disponibles en cada caso, a continuación, se enumeran algunas de las alternativas de compensación posibles:

1) **Propietarios²³ de la vivienda afectadas totalmente:** como primera opción, siempre que se encuentre la posibilidad, se construirá una vivienda nueva en el propio lote en el que vive actualmente la familia afectada. En el caso contrario, se construirá una vivienda en otro lote dentro del propio barrio o se asignará una vivienda en el marco de programas habitacionales municipales, provinciales o nacionales. A partir del Censo que se realiza como parte del Plan, podrán estudiarse los casos particulares, y evaluar la situación de aquellas familias que, por conflictos con los vecinos u otros motivos específicos, no tienen intención de continuar viviendo en el barrio., En esos casos, la familia puede optar por una compensación económica para adquirir una vivienda ya existente en el mercado inmobiliario, en el lugar de su preferencia. El monto de la compensación se calcula en función de las características de la vivienda afectada y el mercado inmobiliario de la zona. La vivienda a adquirir debe cumplir con los parámetros de servicios básicos, seguridad (no exposición a riesgos de desastres) y regularización dominial.

Se ofrecerá también la opción de canje de la vivienda afectada por otra vivienda que no está afectada por el proyecto, pero cuyos propietarios están dispuestos a reasentarse según una de las opciones de compensación ofrecidas.

Las familias que opten por una vivienda que no está todavía finalizada al momento de liberar el terreno afectado recibirán adicionalmente un subsidio temporal de alquiler hasta el momento en que pueda trasladarse a la nueva vivienda.

En todos los casos, se incluyen los gastos de mudanza a la nueva vivienda y de registro y titulación de la vivienda.

²³ Por propietario no se entiende aquí quien tenga un título de propiedad sino el poseedor de la vivienda afectada por la obra.

2) **Propietarios de la vivienda afectados parcialmente:** en estos casos se ofrecerá la posibilidad de construcción de la parte afectada, en un espacio vacante del propio lote, o en el caso que no lo hubiera, se construirá en altura sobre la edificación existente.

3) **Propietario de la vivienda, pero no la utiliza, sino que lo alquila o se lo ha prestado a otras personas:** Entendiendo, en este caso, que el propietario puede contar con otra vivienda, la compensación habitual es una indemnización económica por el valor de construcción de dicha vivienda (no del suelo).

4) **Inquilinos de la vivienda:** en el caso de que, a partir de la información surgida del Censo, se determine que no se trata de una familia en situación de vulnerabilidad, se ofrecerá una ayuda económica para acceder a un nuevo alquiler. En el caso de que la familia se encuentre en una situación de vulnerabilidad, sería necesario garantizar el otorgamiento de una vivienda propia en el barrio.

5) **Propietarios de una vivienda en la que, además, se desarrolla una actividad económica:** en el caso que la relocalización sea parcial, es decir, que el sector de la vivienda sea el lugar en el que se desarrolla la actividad económica y la misma se reconstruya en el mismo lote, deberán mantenerse, como mínimo, las mismas condiciones que garanticen el mismo funcionamiento de la actividad ejercida. En el caso en que la relocalización sea en otro lote, en primer lugar, deberá garantizarse una opción que permita el uso mixto de la edificación (vivienda-actividad económica). Por otro lado, deberá garantizarse que el área en el que se relocalizará la vivienda permita el desarrollo de la actividad económica, es decir, que no esté alejada del circuito comercial y comunitario.

6) **Propietarios de un inmueble utilizado únicamente para actividad económica:** En el caso de que el mismo presente una situación de vulnerabilidad, se deberán garantizar las alternativas contempladas en el punto anterior. En el caso de que la actividad económica sea de tipo formal, y que el reasentamiento no afecte las condiciones de vida de los trabajadores, podría proponerse una indemnización económica por las mejoras realizadas en el lote.

7) **Propietarios de un inmueble que está siendo utilizado para un uso comunitario:** en el caso que la relocalización sea parcial, es decir, que el sector de la vivienda sea el lugar en el que se desarrolla la actividad comunitaria y la misma se reconstruya en el mismo lote, deberán mantenerse, como mínimo, las mismas condiciones que garanticen el mismo funcionamiento de la actividad ejercida. En el caso en que la relocalización sea en otro lote, en primer lugar deberá garantizarse una opción que permita el uso mixto de la edificación (vivienda-actividad comunitaria). Por otro lado, deberá garantizarse que el área en el que se relocalizará la vivienda permita el desarrollo de la actividad comunitaria, es decir, que no esté alejada de la población que asistía a ese centro.

Tabla resumen de compensaciones

	Vivienda nueva (PROMEBA, otros programas de vivienda)	Compensación pago compra de vivienda en mercado inmobiliario	Canje vivienda	Subsidio temporal alquiler	Reconstrucción parte afectada en el mismo predio	Compensación económica por mejoras	Inmueble comercial	Inmueble uso comunitario	Mudanza
Propietario afectación total	X	X	X	X					X
Propietario afectación parcial					X				
Propietario no residente (alquilada, cedida)						X			
Inquilino	X	X	X	X					X
Propietario vivienda + actividad económica	X (uso mixto)	X	X	¿¿					X
Propietario actividad económica		X	X				X		X
Inmueble uso comunitario		X	X					X	X

Articulación de las Etapas de Proyectos con el Plan de Acción de Reasentamiento

En todas las intervenciones que generen reasentamiento existirá una estrecha relación entre las etapas técnicas del proyecto y las obras asociadas y la formulación y ejecución del PAR. Esto garantizará la resolución de las afectaciones en el momento de iniciar la construcción de las obras y dará el tiempo necesario para la ejecución del PAR. Según la NDAS 5, "el Prestatario solamente tomará posesión de la tierra adquirida y bienes conexos una vez que se haya facilitado la indemnización y, cuando corresponda, una vez que a las personas desplazadas se les haya provisto lugares de reasentamiento y subsidios de traslado además de la indemnización".

A continuación, se describe la relación entre las etapas y las actividades del Plan:

Fase 1: Elegibilidad

Los Perfiles de Proyecto deben incluir una estimación preliminar de las viviendas que deberán reubicarse como consecuencia de las obras de infraestructura urbana o riesgo ambiental de los afectados indicando las causas de las relocalizaciones en cada caso. Cuando se trate de relocalizaciones generadas por la traza de las obras, el análisis deberá indicar también las alternativas evaluadas en el diseño para evitar la afectación. Se conformarán los equipos territoriales y se diseñarán los instrumentos para hacer los relevamientos.

Fase 2: Formulación del Proyecto.

Se realizará el censo de viviendas y hogares que permitirá elaborar el diagnóstico socioeconómico de las familias a reasentar y establecer la línea de base para el plan de reasentamiento con la que se podrá luego evaluar el plan.

Etapas Anteproyecto

En esta etapa será necesario planificar la coordinación de las acciones de las obras de infraestructura que dan lugar al reasentamiento y otras obras previstas en la intervención en el Barrio con las obras necesarias para la relocalización (construcción de viviendas, si correspondiera, etc.)

Por otro lado, en esta instancia se iniciarán las consultas con las familias a reasentar a fin de presentar la propuesta de reasentamiento y las alternativas de compensación a considerar, tanto para las viviendas como para las actividades económicas a desplazar. Las consultas son también oportunidad para obtener información adicional para la elaboración del diagnóstico socioeconómico.

También en esta etapa deberán incluirse las tipologías de vivienda a construir, partiendo de los requisitos de la normativa provincial vigente, los planos, memorias, presupuesto y cronograma de ejecución de las viviendas. En caso de que se requirieran relocalizaciones transitorias, se deberá

indicar el tipo de solución a emplear, los tiempos y los costos y el responsable de suministrar estas soluciones (contratista, organismo provincial o municipal, etc.).

En esta instancia deberá contarse ya con el listado completo de las familias a relocalizar que incluirá las causas de la relocalización, la ubicación, el tipo de compensación -incluyendo, en caso de que se trate de vivienda nueva, las características que deberá tener la nueva vivienda-. A partir de las alternativas de compensación diseñadas y la retroalimentación obtenida en la consulta, se realizarán los acuerdos con las familias.

Etapas Proyecto Ejecutivo

El Proyecto Ejecutivo contiene ya el Plan de Acción de Reasentamiento (ver sección 10) que incluye el diagnóstico socioeconómico de las familias a relocalizar, las actividades que se realizarán antes, durante y después del traslado, cronograma, presupuesto, indicadores de seguimiento y evaluación.

En relación con las viviendas nuevas, el plan contendrá los planos, memorias descriptivas, presupuesto y cronograma para la licitación y construcción. Si se requieren relocalizaciones transitorias, deberán incluirse las especificaciones técnicas necesarias y costos para ello.

Fase 3: Ejecución del proyecto.

En esta fase se ejecuta el Plan de Reasentamiento diseñado en la fase anterior.

Paralelamente a la ejecución de las obras, comienzan las actividades de seguimiento a través del órgano designado a tal fin. Se ofrecerá información a los afectados sobre el avance de las obras y de las actividades específicamente vinculadas con el plan de reasentamiento.

Una vez concluida la construcción de las viviendas y realizada la recepción provisoria de las mismas, éstas son entregadas a las familias.

Con posterioridad a la terminación de las obras el equipo técnico realiza el seguimiento de las familias, ejecuta las actividades previstas para el pos-traslado, apoyando a la familia en su proceso de adaptación a la nueva vivienda, sus relaciones con los nuevos vecinos y en los distintos temas vinculados a la formalidad (pago de tarifas, uso adecuado de las nuevas instalaciones y servicios, mantenimiento de la vivienda, entre otros temas). Se realiza una evaluación de las condiciones de las familias relocalizadas.

Fase 4: Titulación.

En esta fase se realiza la transferencia de propiedad de la tierra a cada una de las familias de acuerdo a la normativa de la provincia en la que tenga lugar la intervención²⁴. En el marco del proceso de regulación territorial llevado adelante por PROMEBA-BID, las familias relocalizadas a viviendas

²⁴ Consistentemente con lo requerido en la NDAS 5 se priorizará la titulación a nombre de las mujeres o la titulación compartida de la pareja, donde la posesión legal estará a nombre de ambas personas.

construidas por el organismo provincial o municipal que corresponda en cada caso, ingresan en el procedimiento administrativo específico para obtener el título de propiedad de la vivienda que ocupan según la normativa provincial vigente. En los casos en que el reasentamiento se produce dentro del mismo lote, el mismo ingresa en el procedimiento formal para la regularización, según las reglamentaciones que rijan en el municipio donde se desarrolla la intervención.

Fase 5 Auditoría: Una vez concluidas todas las actividades relacionadas con el reasentamiento, el MDTYH, a través de la Secretaría de Hábitat, preparará y presentará para aprobación del BID una auditoría final de reasentamiento (Ver sección 13).

Arreglos Institucionales para el reasentamiento

El Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat (MDTYH), a través de la Secretaría de Hábitat, es el principal responsable del diseño e implementación de los planes de reasentamiento. No obstante, éste podrá establecer las articulaciones que fueran necesarias con los organismos provinciales y municipales que conforman las Unidades Ejecutoras Provinciales y Municipales a fin de asegurar la adecuada implementación de todas las medidas del plan. A continuación, se incluye un listado de actividades a desarrollar en relación con los reasentamientos y su responsable. Si bien se incluyen actividades vinculadas a alternativas de compensación, la inclusión de esta actividad en caso dependerá de las alternativas diseñadas para cada plan. El objetivo de la tabla es indicar los responsables de cada actividad por lo que, si bien el orden en el que han sido expuestas las tareas respeta en general el orden cronológico, hay casos en que las actividades se desarrollan a lo largo de todo el proceso o casos en que se ha reunido en una misma tarea intervenciones relacionadas entre sí, que tienen lugar en distintos momentos del proceso.

N°	Actividad	Responsable
1	Identificación definitiva de los predios a afectar	Organismo Subejecutor
2	Recolección de información (levantamiento topográfico, estudio de títulos, tasaciones)	Organismo Subejecutor
3	Análisis de la información, identificación de impactos, definición de las compensaciones	Organismo Subejecutor
4	Elaboración del Plan de Reasentamiento (PR) Preliminar y, luego de las consultas, el PR final	Organismo Subejecutor
5	Realización del “Censo Barrial para Reasentamientos”	Organismo Subejecutor
6	Evaluación de resultados del censo y ajuste de la estimación de afectaciones	Organismo Subejecutor
7	Consulta del PR con propietarios afectados	Organismo Subejecutor

N°	Actividad	Responsable
8	Diseño de definitivo de medidas de compensación en base al Censo y las consultas	Organismo Subejecutor
9	Acuerdo con los afectados sobre las alternativas de compensación	Organismo Subejecutor
10	No objeción	Banco Interamericano de Desarrollo
11	Construcción de viviendas, construcciones con uso comercial o uso mixto en lotes de afectados	Organismo Subejecutor
12	Construcción de viviendas nuevas, construcciones con uso comercial o con uso mixto en el barrio	Organismo Subejecutor
13	Asignación de viviendas en complejos habitacionales ya construidos	Organismo Subejecutor
14	Pago de indemnizaciones en efectivo o ayuda temporaria para el alquiler para los casos específicos que así lo requirieran	Organismo Subejecutor
15	Asistencia en la mudanza cuando fuera necesario	Organismo Subejecutor
16	Titulación - regularización territorial	Organismo Subejecutor
17	Seguimiento y monitoreo del reasentamiento	Organismo Subejecutor
18	Gestión del sistema de administración de reclamos del Plan de Reasentamiento ²⁵	Organismo Subejecutor
19	Desarrollo y presentación de Auditoría Final de Reasentamiento	OE
20	Aprobación de la Auditoría Final de Reasentamiento	Banco Interamericano de Desarrollo

Contenido del Plan de Acción de Reasentamiento

Los Planes de Acción de Reasentamiento podrán ser ajustados para reflejar las particularidades del contexto específico en que se desarrollan, pero en todos los casos deberán contener como mínimo:

1. Proyecto y localización.
 - 1.1. Descripción general del proyecto.
 - 1.2. Descripción del área donde se desarrollará el proyecto.
2. Objetivos del PR.
3. Descripción de las acciones que generan el reasentamiento.

²⁵ Este es uno de los casos señalados en la introducción, de actividades que se desarrollan en forma continua durante todo el proceso de reasentamiento.

4. Definición del tipo de reasentamiento (individual o colectivo).
5. Alternativas estudiadas para evitar o reducir al mínimo el reasentamiento.
6. Marco legal e institucional observado para la elaboración del Plan de Acción de Reasentamiento
7. Diagnóstico demográfico y socioeconómico: Censo, inventario de activos y otros estudios socioeconómicos. Proceso y resultados.
8. Categorías de unidades a ser reasentadas y criterios de elegibilidad para ser beneficiarias/os.
9. Alternativas de solución según tipo de impactos y características de las unidades a ser reasentadas.
10. Sitio de emplazamiento y reubicación: selección, preparación, estudios.
11. Caracterización de la población de acogida.
12. Estructura, organización y capacidad institucional para el desarrollo del PR.
13. Programas para el desarrollo del PR.
 - 13.1. Programa de información y consulta con beneficiarios y población de acogida²⁶.
 - 13.2. Programa de adquisición de los inmuebles afectados (el programa incluye descripción del proceso y cronograma)
 - 13.3. Programa de reposición de inmuebles (el programa define la forma en que se implementarán las compensaciones vinculadas con pagos, construcción de viviendas nuevas o asignación de viviendas dentro de otros programas)
 - 13.4. Programa de regularización dominial y adjudicación.
 - 13.5. Programa de mudanza y demolición. (el programa incluye las acciones de acompañamiento requeridas para la mudanza y la posterior demolición de las construcciones desocupadas)
 - 13.6. Programa de restitución y fortalecimiento de actividades económicas.
 - 13.7. Programa de restablecimiento de condiciones sociales²⁷.

²⁶ En el desarrollo de las consultas se contemplará la perspectiva de género, en consonancia con la NDAS 9 y la NDAS 5. En este sentido, en la NDAS 5 se indica que "El prestatario analizará y documentará las preferencias desagregadas por género en cuanto a mecanismos de compensación, tierras de remplazo o acceso alternativo a activos y recursos naturales en lugar de dinero en efectivo y las percepciones en cuanto a la seguridad para las personas de todo género, identidad de género u orientación sexual". En este programa se tendrá en cuenta también la articulación con las actividades de Difusión, Consulta Pública y participación previstas para el Proyecto a nivel general y las incluidas en PGAS y PGASc.

14. Mecanismo de atención de reclamos y resolución de conflictos (MARRC)
15. Cronograma PR y articulación con el desarrollo general y etapas técnicas de las obras, PGAS y PGASc.
16. Presupuesto.
17. Sistema de seguimiento, monitoreo y evaluación.
18. ANEXOS
 - 18.1. Listado de unidades a ser reasentadas según tipo de impacto.
 - 18.2. Documentación sobre el sitio de emplazamiento y reubicación.
 - 18.3. Materiales e insumos para la estrategia de divulgación y socialización: actas acuerdo, etc.
 - 18.4. Sistema de seguimiento, monitoreo y evaluación.

En los casos en los que sólo exista solamente desplazamiento económico se elaborará un plan de restablecimiento de los medios de subsistencia teniendo en cuenta los elementos indicados en esta sección, excluyendo aquellos que se vinculan específicamente con desplazamiento físico. Si existiera desplazamiento físico y económico, el Plan de Acción de Reasentamiento incluirá también las medidas correspondientes al restablecimiento de los medios de subsistencia.

Mecanismos de atención de reclamos y resolución de conflictos

Independientemente de los mecanismos vigentes en las provincias en las que desarrollen las actividades del programa que garantizan a las personas realizar reclamos o solicitar información sobre cualquier acción del Estado, todos los Planes de Acción de Reasentamiento incluirán una sección donde se describa en detalle el mecanismo de atención de reclamos y resolución de conflictos de PROMEBA, que será consistente con lo establecido en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 10 y que estará disponible durante todo el proceso. Si bien podrá ser el mismo sistema con el que se gestionen otros reclamos del Proyecto, el mecanismo deberá ser capaz de recibir y atender de manera oportuna las inquietudes específicas de las personas desplazadas acerca de la indemnización y la reubicación.

Este mecanismo deberá ser accesible y culturalmente adecuado, deberá ofrecer a los afectados la posibilidad de reclamar en forma anónima y, en todos los casos, asegurar la confidencialidad. Finalmente, el mecanismo deberá ser transparente y fácilmente accesible para su uso por parte de la población.

Seguimiento y Monitoreo

La Secretaría de Hábitat y las UEP o UEM con responsabilidad en la ejecución del reasentamiento, tendrán a su cargo el seguimiento de las acciones en plan, cuyo fin es verificar que las actividades en el plan sean efectivas. Para ello seleccionará un conjunto de actividades a monitorear en función del cronograma del plan. Durante el proceso de seguimiento se consultará a las personas afectadas por el proyecto.

Por otro lado, con el fin de asegurar que se cumplan los objetivos del plan en términos de que todos los afectados se encuentren en igual o mejor condición que antes del proyecto, se tomará como base para el seguimiento los datos recopilados durante el Censo Barrial de Reasentamiento.

Auditoría

La Secretaría de Hábitat preparará y presentará para aprobación del BID, una auditoría final del plan de reasentamiento o auditoría final del plan de restablecimiento de los medios de subsistencia, según corresponda.

Una vez que se hayan concluido sustancialmente todas las medidas de mitigación y se considere que se les ha ofrecido a las personas desplazadas oportunidades de y asistencia adecuada para restablecer de manera sostenible sus medios de subsistencia, la Secretaría de Habitar²⁸ preparará una auditoría que incluirá como mínimo:

- una evaluación de todas las medidas de mitigación implementadas
- una comparación entre los resultados de la implementación y los objetivos acordados
- una conclusión respecto de la posibilidad de dar por terminado el proceso de seguimiento y, en caso de ser necesario, un plan de acción correctivo que enumere las acciones pendientes necesarias para cumplir con los objetivos.

²⁸ De acuerdo con la NDAS 5, en función de la escala o la complejidad del desplazamiento físico o económico vinculado a un proyecto, puede ser necesario que el prestatario encargue una auditoría final externa del plan de reasentamiento. En principio no se espera que los impactos asociados a reasentamiento que puedan producir las obras de PROMEBA lo requieran pero si existiera un caso de ese tipo se deberá evaluar la necesidad de contratar una auditoría externa.

Apéndice 4.9.A – Censo Barrial de Reasentamiento (Modelo General)

1. IDENTIFICACIÓN DE LA VIVIENDA

1.1. Nombre del respondente: _____

1.2. Teléfono: _____

1.3. Barrio: _____

1.4. Provincia: _____

1.5. Dirección (calle – número): _____

1.6. Manzana: _____ Lote: _____

1.7. Otra identificación: _____

2. DATOS DE LA VIVIENDA

2.1. Tenencia de la vivienda (marcar la que corresponda)

- Propietario
- Inquilino (pase a pregunta 2.3)
- Ocupante (pase a pregunta 2.3)
- Otra: _____

2.2. ¿Tiene constancia de posesión de los terrenos?

- Sí
- No

2.3. Cantidad total de miembros que conviven en el hogar: _____

2.4. Cantidad total de ambientes (sin baño y cocina): _____

2.5. Cantidad de dormitorios: _____

2.6. ¿Cuántas familias conviven en la vivienda? _____

2.7. Materiales del piso:

- Tierra
- Cemento
- Madera
- Otro: _____

2.8. Materiales de las paredes:

- Adobe
- Mampostería
- Ladrillo
- Madera
- Chapa
- Otro: _____

2.9. Materiales de los techos:

- Caña y barro
- Chapa
- Madera
- Tejas
- Losa
- Otro: _____

2.10. Provisión de agua (no excluyentes):

- Por cañería dentro de la vivienda
- Por cañería dentro del terreno
- Sin provisión de agua potable

2.11. Sanitario

- Retrete con descarga de agua
- Letrina

2.12. Provisión de gas natural

- Sí
- No

2.13. Provisión de electricidad

- Sí
- No

2.14. ¿Desde qué año reside la familia en dicha vivienda?

2.15. ¿Desde qué año reside la familia en el barrio?

3. DATOS DE LOS MIEMBROS DEL HOGAR

1. Nombre	2. Apellido	3.Relación con el jefe/a	4. Género	5. DNI	6.Edad	7.Nacionalidad	8.Situación conyugal	9.Nivel educativo	10.Ocupación	11.Ingresos (mensual)

Códigos para el llenado de la tabla

Relación con el jefe/a

1. Jefe/a
2. Cónyuge / pareja
3. Hijo/a – hijastro/a
4. Padre o madre
5. Nieto/a
6. Suegro/a
7. Yerno/a
8. Hermano/a
9. Otro/a

Género

1. Varón
2. Mujer
3. Otro

Situación conyugal

1. Unido/a
2. Casado/a
3. Viudo/a
4. Separado/a
5. Soltero/a

Nivel educativo

1. Sin estudios
2. Primario incomp.
3. Primario comp.
4. Secundario incomp.
5. Secundario comp.
6. Superior incomp.
7. Superior comp.

Ocupación

Describir el tipo de ocupación realizada.

En caso de que la persona no trabaje, colocar:

1. Desocupados
2. Jubilados o pensionados
3. Estudiantes.

3.1. ¿A dónde acuden para la atención en salud?

- Hospital público
- Hospital privado
- Sala de atención primaria en salud (SAPS) o Centro de atención primaria en salud (CAPS)
- Otro: _____

3.2. En el hogar ¿se encuentra alguna/s persona/s con algún tipo de discapacidad?

- Sí
- No (pasa a pregunta 3.4)

3.3. ¿Qué tipo de discapacidad presenta/n dicha/s persona/s? (puede seleccionar varias opciones)

- Visual
- Auditiva
- Mental
- Motriz
- Visceral
- Múltiple
- Otra: _____

3.4. El hogar ¿es beneficiario de algún tipo de ayuda o subsidio del Estado (programas sociales, planes sociales, etc.)?

- Sí
- No

4. RELACIONES SOCIALES Y CULTURALES

4.1. En el barrio ¿residen familiares suyos?

- Sí
- No

4.2. ¿Cómo calificaría su relación con los vecinos del barrio?

- Muy buena
- Buena

- Ni buena, ni mala
- Mala
- Muy mala

4.3. ¿Algún miembro del hogar participa en algún centro religioso que se encuentre en el barrio?

- Sí
- No

4.4. ¿Algún miembro del hogar participa en alguna organización social del barrio (comedor, centro cultural, etc.)?

- Sí
- No

5. ACTIVIDAD ECONÓMICA EN EL TERRENO

5.1. ¿Algún miembro del hogar realiza una actividad económica en el terreno o lote en el cual reside?

- Sí
- No (finaliza el censo)

5.2. ¿Qué tipo de actividad económica realiza? (puede seleccionar múltiples opciones)²⁹

- Cría de animales
- Huerta familiar
- Ladrillera
- Comercio
- Recuperadores urbanos (carreros, cartoneros)
- Otra: _____

5.3. Aproximadamente ¿Qué ingreso mensual le deja esa/s actividad/es al hogar?

²⁹ Ajustar opciones según el tipo de actividades que se realicen en cada zona

Apéndice 4.9.B - Marco Legal

Este marco de reasentamiento se apoya en las normas aplicables de carácter internacional ratificadas por el Gobierno de la República Argentina, en las declaraciones y garantías constitucionales y normas nacionales y provinciales, así como en principios generales del derecho, jurisprudencia y doctrina que establecen las pautas para la adquisición de los predios, la tasación de los bienes afectados y la protección de los derechos fundamentales de las personas desplazadas por proyectos de desarrollo.

El ordenamiento jurídico argentino reconoce, consagra y garantiza la inviolabilidad de la propiedad privada en el texto de su Constitución Nacional. Consecuentemente la Constitución Nacional crea la posibilidad de expropiación por causa de utilidad pública bajo la condición de la indemnización previa. Compete al Congreso declarar la utilidad pública de un bien y a la Justicia, fijar la cuantía del bien, sin perjuicio de la posibilidad del acuerdo de partes. Este marco jurídico expropiatorio satisface las exigencias troncales y sustanciales del Marco de Política Ambiental y Social del BID para los reasentamientos involuntarios plasmados en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 5.

La justa indemnización que estas normas regulan busca restablecer la situación patrimonial del sujeto expropiado en las mismas condiciones en que se encontraba antes de ser privado de su propiedad.

La normativa vinculada a la adquisición de predios en las provincias consideradas en el Programa guarda similitudes con lo expuesto por la NDAS 5 y la Ley Nacional de Expropiaciones. En dichas leyes se especifica qué organismos provinciales son los que actúan como tasadores de los bienes sujetos a expropiación. Asimismo, se señala que la indemnización a pagar por el expropiante debe comprender el valor objetivo del bien al momento de entrar en vigencia la ley que lo declara de utilidad pública.

Como se señaló anteriormente, esta referencia al marco jurídico expropiatorio se hace exclusivamente a los fines de señalar que los procedimientos mediante los cuales el Estado haya expropiado predios con anterioridad al proyecto están en consonancia con lo dispuesto en la NDAS 5.