

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
NO AUTORIZADO PARA USO PÚBLICO

PARAGUAY

MODERNIZACIÓN LEGISLATIVA Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONGRESO NACIONAL DEL PARAGUAY

(PR-T1025)

PLAN DE OPERACIONES

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: Paolo Valenti (RE1/SC1) Jefe de Equipo; Marcelo Barros (COF/CPR); Vivian Argueta-Bernal (COF/CPR); Natalia Laguyás (RE1/SC1); Dana Martin (LEG/OPR1); e Irene Cartín (RE1/SC1) quien ayudó en la producción del documento.

ÍNDICE

I.	ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN	
A.	Antecedentes.....	1
II.	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	3
A.	Objetivos.....	3
B.	Descripción del Proyecto.....	3
III.	COSTO Y FINANCIAMIENTO.....	6
IV.	AGENCIA EJECUTORA Y MECANISMO DE EJECUCIÓN.....	7
V.	MONITOREO Y EVALUACIÓN.....	8
VI.	BENEFICIOS, VIABILIDAD Y RIESGOS.....	10
VII.	ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES.....	10

ANEXOS

ANEXO I	Marco Lógico
ANEXO II	Plan de Adquisiciones
ANEXO III	Presupuesto Detallado
ANEXO IV	Términos de Referencia

INFORMACIÓN DISPONIBLE EN LOS ARCHIVOS DE RE1/SC1

PREPARACIÓN	Convenio y Plan Operaciones de ATN/SF-8565-PR, Apoyo a la Implementación de la Agenda Interinstitucional entre los Poderes Ejecutivo y Legislativo
EJECUCIÓN	Términos de Referencia Plan de Adquisiciones Presupuesto Detallado Marco Lógico

SIGLAS Y ABREVIATURAS

AT	Asistencia Técnica
CT	Cooperación Técnica
DGEEC	Dirección General de Estadísticas y Recursos
FOE	Fondo de Operaciones Especiales
HCN	Honorable Congreso Nacional del Paraguay
UE	Unidad Ejecutora

RESUMEN EJECUTIVO
MODERNIZACIÓN LEGISLATIVA Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL HONORABLE
CONGRESO NACIONAL DEL PARAGUAY - PR-T1025

Beneficiario:	República de Paraguay		
Organismo ejecutor:	Honorable Congreso Nacional del Paraguay		
Beneficiarios	Congresistas del Paraguay y la ciudadanía del país		
Fuentes de financiamiento:	BID: (ingresos netos FOE)	US\$	350.000
	Local:	US\$	50.000
	Total:	US\$	400.000
Objetivos:	<p>El objetivo general es mejorar la imagen y transparencia del Honorable Congreso Nacional del Paraguay. El propósito es modernizar la administración, incluye las tareas de apoyo a la función parlamentaria y acercar el HCN a los ciudadanos. Para alcanzar este objetivo, el Programa financiará el desarrollo de cuatro componentes, cuyos respectivos objetivos específicos son: i) diseñar e implantar un sistema de apoyo a la gestión que adecue la estructura organizacional y las capacidades internas del HCN; ii) replantear los servicios de apoyo y asesoría a la función legislativa; iii) desarrollar sistemas de información para la transmisión de información generada desde el HCN; y iv) mejorar la comunicación del HCN con la ciudadanía y organizaciones de la sociedad civil.</p>		
Plazos:	Período de Ejecución:	18 meses	
	Período de Desembolso:	24 meses	
Condiciones contractuales especiales:	<p><u>Condiciones previas al primer desembolso:</u> i) Se presentará constancia de la constitución de la Unidad Ejecutora (UE); y ii) una propuesta detallada del plan de actividades a desarrollar durante el primer semestre que incluya los términos de referencia de las contrataciones previstas para el proyecto, así como incluir el costo estimado de cada contrato (ver párrafo 5.2).</p>		
Excepciones a las políticas del Banco:	La operación no contiene excepciones a las políticas del Banco.		
Revisión social y ambiental:	<p>Se estima que las actividades a ser financiadas no tendrán impactos ambientales o sociales directos. No obstante, se espera que el desarrollo de capacidad institucional en apoyo a la función legislativa mejore los niveles de análisis técnico de las iniciativas legislativas en las áreas de impacto tanto ambiental como social. El proyecto fue considerado y aprobado por el CESI en su sesión del 24 de febrero de 2006, planteándose observaciones que fueron debidamente consideradas en este documento (ver párrafo 2.8).</p>		
Coordinación con otras Instituciones de Desarrollo	<p>La preparación de esta operación ha tomado en consideración los esfuerzos de otras instituciones de desarrollo como el Banco Mundial, el cual actualmente está financiando una CT para fortalecer las capacidades de comunicación y participación del HCN, y el Gobierno de los Estados Unidos, el cual auspicia el programa UMBRAL.</p>		

I. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

A. Antecedentes

- 1.1 El año 2003 marca una etapa de cambio en la realidad paraguaya, tanto en la esfera económica como política. A partir del 2002 se inicia un proceso de reactivación económica, con un crecimiento del Producto Interno Bruto constante (3,8% en 2003; 4,1% en 2004; y 2,7% en 2005 estimado). La llegada de una nueva administración a partir de las elecciones del 2003 plantea una nueva agenda de reformas.
- 1.2 En Paraguay, el Congreso está organizado en dos Cámaras, la de Senadores con 45 miembros y la de Diputados con 80 miembros. Las comisiones permanentes de la Honorable Cámara de Senadores son 15, mientras en Diputados son 26 y 2 especiales. Por otra parte, existen cuatro comisiones bicamerales (Presupuesto, MERCOSUR, Investigación Marzo Paraguayo, y estudio de la Reforma del Código Electoral). Además, dentro de la Cámara de Senadores funcionan dos comisiones nacionales (Defensa de los Recursos Naturales y Estudio de la Reforma del Sistema Penal y Penitenciario). La Cámara de Diputados cuenta con una Secretaría General, una Secretaría Administrativa, 3 Direcciones (Apoyo al Proceso Legislativo, Documentación y Archivo y Administración y Corrección), y el Departamento de Estadística. Por su parte la Cámara de Senadores cuenta con: 2 Vice-Presidencias, un Gabinete de Asesores, una Secretaría General, 5 Direcciones (General Administrativa Financiera, Centro de Documentación, Informaciones, Asistencia a Comisiones y Diario de Sesiones), y una Auditoría Interna.
- 1.3 El Poder Ejecutivo logró con todos los partidos políticos con representación parlamentaria y con ambas cámaras del Honorable Congreso Nacional del Paraguay (HCN), el compromiso de tratamiento durante el presente período parlamentario (2003-2008) de importantes cambios legales de carácter económico. Entre estas leyes se encuentran la Ley de Adecuación Fiscal y Ordenamiento Administrativo, el Nuevo Código Aduanero, la Reforma de la Banca Pública, y la Reforma de la Caja Fiscal, entre otras.
- 1.4 En este contexto el HCN tiene por delante una importante agenda que comprende la aprobación de leyes¹ y otras funciones que en su conjunto contribuirán: i) al fortalecimiento de las instituciones democráticas; ii) al mejoramiento de las acciones conjuntas con otras instituciones públicas; y iii) a la efectiva función fiscalizadora establecida en la Constitución Nacional. El avance de esta agenda dependerá en gran medida de la eficiencia del propio HCN, de sus capacidades institucionales, de una comunicación ágil con los demás poderes del Estado, y de la comunicación con el ciudadano y las organizaciones de la sociedad civil.
- 1.5 Desde el inicio de esta legislatura, la Presidencia del HCN se ha propuesto que en el marco de la discusión, concertación y aprobación de diferentes leyes se logre consolidar un modelo de gestión parlamentaria eficiente, es decir, más productivo,

¹ Algunos de los Proyectos de Ley en Estudio: i) Código del Agua, ii) Ley de Acceso a la Información, iii) Ley de Administración de Bienes del Estado, iv) La regulación de las ONG, v) Ley que modifica la Ley de Contrataciones Públicas, vi) Modificación a la Ley del Registro del Automotor, vii) Ley de Colegiación Profesional, viii) Ley de Ética de la Función Pública y ix) Ley de Combustibles.

más participativo y transparente, y con mejores y mayores espacios de deliberación.

- 1.6 Desde hace algunos años se viene llevando a cabo un importante proceso de modernización legislativa mediante diversas intervenciones financiadas con recursos del propio Banco, del Banco Mundial y del Gobierno de los Estados Unidos, particularmente cooperaciones técnicas (CT). Las acciones se han focalizado en áreas específicas de apoyo a la coordinación del trabajo entre el Poder Legislativo y el Poder Ejecutivo, a fin de consensuar agendas legislativas prioritarias, promover el fortalecimiento institucional y apoyar temas puntuales como son la consideración de los proyectos de ley de presupuesto, entre otros.
- 1.7 Los obstáculos principales que aún persisten para el funcionamiento del HCN son²: i) los escasos instrumentos de planificación de las labores legislativas y de seguimiento de la gestión por objetivos; ii) la escasez de servicios de apoyo técnico al legislador; iii) los escasos sistemas informatizados y bases de datos integrados para el seguimiento de trámites legislativos; iv) deficiencias en la gestión de los recursos humanos (selección, contratación, evaluación y promoción) y el sistema de capacitación permanente; v) inexistencia de procesos y procedimientos eficaces; y vi) el deficiente sistema de comunicación e información de las labores legislativas realizadas con y para la sociedad civil.
- 1.8 El proceso de modernización de la gestión legislativa persigue el desarrollo de capacidades en el HCN para articular esfuerzos que permitan abordar intereses temáticos que pueden tener los parlamentarios, la comunidad legislativa y los ciudadanos, bien sea por ser temas recurrentes en la Agenda Legislativa o por ser temas de la Agenda Nacional. Con la presente CT se busca dotar al HCN de herramientas que apoyen la modernización de su gestión en el corto y mediano plazo y que contribuyan a la sostenibilidad de las iniciativas financiadas anteriormente.
- 1.9 **Estrategia y participación del Banco.** La Estrategia de País del Banco con Paraguay (2004-2008) identifica tres áreas de acción³: i) fortalecer la gobernabilidad; ii) crear las bases para el crecimiento sustentable; y iii) reducir la pobreza y mejorar la calidad de vida de la población de menores ingresos. La operación propuesta es consistente con el área estratégica de fortalecimiento de la gobernabilidad.
- 1.10 La presente propuesta de Cooperación Técnica (CT) no reembolsable es complementaria, al Proyecto “Apoyo a la Implementación de la Agenda Interinstitucional entre los poderes Ejecutivo y Legislativo (ATN/SF-8565-PR) de diciembre de 2003, busca profundizar y dar continuidad a lo realizado en una primera fase: i) estudios y consideración de proyectos de ley prioritarios; ii) apoyo al proceso y consideración del Presupuesto General de la República; y iii)

² El diagnóstico es resultado de: i) entrevistas del equipo con los actores involucrados (legisladores, funcionarios y personal de la Representación); y ii) documentos (Informe final elaborado en el marco de la CT PR-T1006 “Elaboración de criterios y línea de base para un ranking objetivo de transparencia, integridad y eficiencia de instituciones públicas” e Informe del Banco Mundial “República del Paraguay – Evaluación Institucional y de Gobernabilidad” de junio de 2005)

³ GN-2312-1 de julio de 2004.

concientizar sobre la importancia del proceso de modernización y reforma del Estado.

- 1.11 **Coordinación con otros donantes.** A fin de evitar duplicaciones de esfuerzos, el equipo de proyecto tuvo en cuenta para el diseño de la presente operación otras intervenciones en ejecución relacionadas con la temática. La operación propuesta es complementaria a la CT del Banco Mundial (CT TF055108) que busca fortalecer la capacidad institucional del HCN a través del mejoramiento de los canales de comunicación y participación; la implementación de mejores prácticas legislativas reconocidas internacionalmente; el incremento de la transparencia y eficiencia parlamentaria; y el acceso al sistema de la Red de Información Legal Global (GLIN, por sus siglas en inglés).
- 1.12 De manera similar, el Programa Umbral⁴, financiado por el Gobierno de los Estados Unidos, complementa esta operación al establecer mecanismos de acercamiento entre el Poder Legislativo y los demás poderes del Estado, la Contraloría General de la República, la sociedad civil y grupos de interés.

II. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

A. Objetivos

- 2.1 El **objetivo general** es mejorar la imagen y transparencia del Honorable Congreso Nacional del Paraguay. El propósito es modernizar la administración, incluye las tareas de apoyo a la función parlamentaria y acercar el HCN a los ciudadanos.
- 2.2 Para alcanzar este objetivo, el Programa financiará el desarrollo de cuatro componentes, cuyos respectivos **objetivos específicos** son: i) diseñar e implantar un sistema de apoyo a la gestión que adecue la estructura organizacional y las capacidades internas del HCN; ii) replantear los servicios de apoyo y asesoría a la función legislativa; iii) desarrollar sistemas de información para la transmisión de información generada desde el HCN; y iv) mejorar la comunicación del HCN con la ciudadanía y organizaciones de la sociedad civil.

B. Descripción del Proyecto

- 2.3 La cooperación técnica propuesta tendrá cuatro componentes: 1) fortalecimiento de los sistemas de apoyo a la Gestión Legislativa; 2) fortalecimiento de los servicios de asesoría a la función parlamentaria; 3) desarrollo de sistemas de información y comunicación; y 4) mejora de la comunicación del HCN con la ciudadanía y organizaciones de la sociedad civil.

⁴ El Directorio de la Corporación Desafío del Milenio (MCC, por sus siglas en inglés) del Gobierno de los EEUU ha seleccionado a Paraguay como beneficiario de una donación para implementar el Programa Umbral, destinado a reducir la corrupción, apoyar iniciativas para fortalecer el estado de derecho, crear las condiciones económicas necesarias para fomentar el crecimiento y reducir la pobreza. El Programa Umbral también se enfocará en mejorar los indicadores de Paraguay en las áreas de “Gobernando con justicia” y “Libertades económicas”. Dentro del Eje de Combate a la Corrupción del Plan País se contempla el fortalecimiento de la capacidad del Poder Legislativo en materia de control del gasto público a través de: i) el mejoramiento en términos de eficiencia y transparencia del sistema de análisis y control de la ejecución presupuestaria de la distintas instituciones públicas por parte del Congreso; ii) el acceso a la información pública para facilitar el control ciudadano en materia de ejecución del presupuesto público; y iii) la introducción de mecanismos que promuevan la coordinación entre el Congreso y otros poderes del Estado, la Contraloría General de la República, y la participación de la Sociedad Civil en el control de la ejecución del presupuesto público. El proyecto fue aprobado en febrero de 2006.

Componente 1. Fortalecimiento de los sistemas de apoyo a la Gestión Legislativa - (US\$138 mil)

- 2.4 El componente busca apoyar al HCN en el desarrollo de una nueva estructura organizacional, particularmente fortaleciendo las capacidades gerenciales (procesos) de las unidades de apoyo y proveyendo sistemas de gestión para el desempeño de sus funciones. Con las intervenciones previstas en este componente se procura que el HCN cuente con: i) una nueva estructura organizacional; ii) capacidad de programación y de gestión a las tareas de apoyo a la función legislativa; e iii) instauración y organización del área de desarrollo de funcionarios del HCN.
- 2.5 El programa financiará las siguientes actividades: i) Asistencia Técnica (AT) para la modernización y organización de los sistemas de apoyo a la gestión legislativa⁵; ii) diseño, con la participación de funcionarios y legisladores, de manuales de organización y funciones, y normas y procedimientos para los servicios de apoyo⁶; iii) desarrollo de talleres de difusión de los manuales elaborados; iv) AT para el desarrollo de un sistema de seguimiento a la implementación de los cambios producidos que permita la identificación de las correcciones a introducir; v) AT que identifique y acompañe los pasos a seguir para la incorporación de los cambios producidos en los Manuales y que afecten al Reglamento Interno; y vi) AT para la elaboración e implementación de un plan de capacitación y formación de funcionarios en las áreas relevantes a la gestión legislativa. Esta AT apoyará una estrategia que oriente los esfuerzos institucionales para que los funcionarios del HCN cuenten con las oportunidades necesarias para adecuar su perfil a las nuevas exigencias laborales y esquemas de trabajo y de utilización de tecnología que se promueven con el proyecto. Finalmente se contempla la realización de: vii) un taller sobre “La importancia de la Modernización del Estado” a realizarse en el primer trimestre del 2007, con la participación de Congresistas paraguayos que intercambiarán experiencias sobre la modernización del Estado, la gobernabilidad, y la acción del Banco en el tema.
- 2.6 Los resultados esperados de este componente son: i) una nueva estructura organizacional que garantice una mayor eficiencia de la gestión legislativa, con su correspondiente sistema de seguimiento y evaluación; ii) nuevas prácticas y disposiciones en funcionamiento y documentadas en los manuales elaborados; iii) plan de capacitación con mecanismos de actualización anual implementado; iv) 30 funcionarios del HCN capacitados sobre las nuevas prácticas administrativas; y v) 20 legisladores (10 senadores y 10 diputados) participan del Taller.

⁵ Se entiende por **gestión legislativa** todos los servicios que sirven de apoyo al legislador en su función legislativa tales como: comisiones asesoras, diario de sesiones, los servicios de comunicación, administración, auditorías etc. La presente actividad considerará: (i) diagnóstico de la estructura de la gestión legislativa del HCN; (ii) rediseño y reestructuración de los sistemas para el eficiente funcionamiento de la gestión legislativa; e (iii) implementación de los nuevos procesos desarrollados. Todos estos procesos deberán realizarse de manera participativa, tomando en cuenta la experiencia y conocimiento de los principales actores.

⁶ Los mismos deberán ser presentados en formatos compatibles para su posterior incorporación a la red del Congreso.

Componente 2 - Fortalecimiento de los servicios de asesoría a la Función Parlamentaria - (US\$91 mil)

- 2.7 El componente busca mejorar la oferta de productos y servicios de asesoría a la función parlamentaria. Mediante la presente CT se espera que el HCN adquiriera: i) capacidad interna especializada y de alto nivel para asesorar en temas relevantes y recurrentes en la agenda legislativa – un modelo de asesoría que responda a la demanda de los legisladores; ii) capacidad para identificar asesoría técnica externa especializada que complemente y capacite la asesoría técnica interna; y iii) capacidad para generar y difundir nuevo conocimiento sobre las temáticas legislativas de mayor impacto.
- 2.8 El programa financiará las siguientes actividades: i) AT para el diseño e implantación de un nuevo modelo de asesoría parlamentaria --propuesta de ajustes y contenido en la prestación de los servicios técnicos de apoyo al legislador contemplando el fortalecimiento de aquellos servicios relevantes, la eliminación de los redundantes y la posible tercerización de aquellos pertinentes; ii) AT para la creación de un sistema de información que complemente la capacidad interna de asesoría parlamentaria (bibliotecas de congresos regionales, servicios de información, organismos internacionales, etc.); iii) AT para la creación e implementación de una unidad de capacitación y actualización continua a asesores técnicos internos⁷; y iv) puesta en marcha de una estrategia que permita orientar a los nuevos legisladores y facilite el uso de los servicios y productos del HCN.
- 2.9 Los resultados esperados de este componente son: i) un nuevo modelo de asesoría parlamentaria en funcionamiento; ii) disponibilidad de un sistema de información --base de datos y consulta a través de la página Web del HCN; iii) 15 funcionarios de la HCN capacitados en técnicas y gestión legislativa; iv) documento guía de orientación a nuevos legisladores (por ejemplo: procedimiento de solicitud de asistencia técnica a la unidad creada, competencia de las comisiones parlamentarias, y otras); y v) unidad de capacitación fortalecida e incorporada a la nueva estructura organizacional.

Componente 3 - Desarrollo de sistemas de información y comunicación - (US\$61 mil)

- 2.10 El componente busca mejorar la provisión de servicios de información y comunicación que garanticen el seguimiento a toda la documentación que ingresa a la Presidencia del HCN (Senado) y a toda la información generada desde la Presidencia a la ciudadanía. Mediante la presente CT se espera que: i) se actualice la plataforma tecnológica de manera que se pueda clasificar, monitorear y dar seguimiento a la documentación entrante y saliente; ii) se capacite al personal correspondiente en el manejo del nuevo sistema; iii) se modernicen los servicios de procesamiento de la documentación de los legisladores; y iv) se fortalezcan las acciones comunicacionales de la Presidencia. Se financiará específicamente la creación del sistema de gestión documental y de comunicación que agilice y asegure el adecuado manejo de la documentación y de la información generada.

⁷ Los programas de capacitación considerarán, entre otros, temas relacionados con participación de la mujer, pueblos indígenas, protección medioambiental y lucha contra la corrupción.

- 2.11 El programa financiará las siguientes actividades: i) AT para el diseño e implementación de un sistema de información y comunicación para la Presidencia del HCN; ii) diseño e implementación de un sistema de información y comunicación para los legisladores; y iii) AT para la capacitación del personal relevante en el uso de los nuevos sistemas de información y comunicación.
- 2.12 Los resultados esperados son: i) un nuevo sistema de información y comunicación para la Presidencia del HCN implementado; ii) un nuevo sistema de información y comunicación para los legisladores en funcionamiento; y iii) 15 funcionarios de las áreas involucradas capacitados en el uso y mantenimiento de los nuevos sistemas de información y comunicación.

Componente 4 - Fortalecimiento del vínculo HCN-Ciudadano (US\$31,5 mil)

- 2.13 El componente busca la participación de la sociedad civil en la formulación de la normativa que regula los deberes y derechos ciudadanos. El programa financiará las siguientes actividades: i) AT para la creación de espacios para la formulación de acuerdos interinstitucionales que posibilitarán información técnica especializada desde diferentes perspectivas⁸; y ii) diseño e implementación de un plan de capacitación, difusión y comunicación, a través del fortalecimiento de departamentos como: Servicios de Atención a la Ciudadanía, Relaciones Públicas, Seguridad y Mesa Entrada, entre otros
- 2.14 Los resultados esperados de este componente son: i) acuerdos interinstitucionales con el HCN firmados y compilados en una base de datos de organizaciones interdisciplinarias que cooperen técnicamente, y de acuerdo a su especialidad; ii) los mecanismos necesarios para canalizar la información a través de los respectivos departamentos establecidos y funcionando; y iii) los funcionarios del HCN sensibilizados acerca del compromiso de atención al ciudadano.

III. COSTO Y FINANCIAMIENTO

- 3.1 El costo total de la operación se ha estimado en el equivalente de US\$400.000. El financiamiento del Banco será de US\$350.000 proveniente de los ingresos netos del FOE, en divisas de carácter no reembolsable. El aporte local será de US\$50.000. El cuadro de costos detallado se adjunta como Anexo III a este Plan de Operaciones y el presupuesto consolidado se indica a continuación (cuadro 1).

⁸ A modo de ejemplo: Para la discusión de la Ley sobre reglamentación de las ONG, hoy en fase de discusión en el Congreso, un grupo de legisladores podrá contar con recursos para convocar a este tipo de organizaciones para el desarrollo de talleres o contratar estudios que hagan posible la realización de encuestas o análisis que sean necesarios para poder legislar.

- 3.2 Se estima que el 50% del aporte de la contrapartida local será en efectivo, mientras que el saldo restante será en especie (asignación de personal existente al proyecto, gastos de oficina, etc.).
- 3.3 **Sostenibilidad.** El HCN cuenta con la Dirección de Fortalecimiento Legislativo en la Honorable Cámara de Senadores y la Oficina de Relaciones Internacionales en la Honorable Cámara de Diputados como instancias coordinadoras de proyectos y programas internacionales. La buena experiencia de estas unidades dará sostenibilidad a las iniciativas financiadas, la coordinación necesaria con otros donantes para complementar dichos esfuerzos, y permitirá a largo plazo una adecuada proyección institucional.

Cuadro N° 1			
PRESUPUESTO CONSOLIDADO (EN US\$)			
COMPONENTES	BID	APORTE LOCAL	TOTAL
1. Fortalecimiento de la capacidad de gestión.	122.000	16.000	138.000
2. Fortalecimiento de los servicios de asesoría a la Función Parlamentaria	86.000	5.000	91.000
3. Modernización de la arquitectura de información	58.000	3.000	61.000
4. Fortalecimiento del vínculo HCN-Ciudadano	25.500	6.000	31.500
5. Evaluación Intermedia y Final	6.000		6.000
6. Auditoría	4.000		4.000
8. Administración del Proyecto (Coord., asistente, equipos y gastos funcionamiento)	43.500	15.000	58.500
9. Imprevistos	5.000	5.000	10.000
TOTAL	350.000	50.000	400.000
%	87,5%	12,5%	100%

- 3.4 El Banco ha venido adquiriendo una importante experiencia en el desarrollo de proyectos de apoyo a la asesoría parlamentaria. Las principales lecciones aprendidas son: i) muchas veces este tipo de asesorías no se ha usado plenamente (caso Honduras); ii) si se ha logrado su institucionalización (caso República Dominicana), la Oficina Parlamentaria de Asesoría no cuenta, al finalizar el proyecto, con los recursos humanos y presupuestales requeridos para su buen desempeño; iii) incluso ha existido escaso compromiso del Poder Ejecutivo para fortalecer la capacidad analítica del Legislativo. Tomando en cuenta éstas y otras lecciones aprendidas, el presente proyecto propone trabajar sobre la base de proyectos piloto. También se ha considerado que la institución responsable de estos temas (Dirección de Fortalecimiento Legislativo) está debidamente institucionalizada y su Director fue nombrado por concurso público y cuenta con presupuesto.

IV. AGENCIA EJECUTORA Y MECANISMO DE EJECUCIÓN

- 4.1 **Organismo Ejecutor y Mecanismo de Ejecución.** El proyecto estará a cargo del Honorable Congreso Nacional del Paraguay. Para la ejecución de este proyecto se conformará una Unidad Ejecutora (UE), adscripta a la Dirección de

- Fortalecimiento Legislativo⁹, claramente delineada con la estructura necesaria para permitir la ejecución administrativa y financiera del proyecto. La UE contará entre sus integrantes a un Coordinador Técnico-Administrativo, un asistente administrativo-contable y un representante por Cámara. La coordinación operativa y administrativa de la CT corresponderá a la UE y sus principales funciones serán: (i) representar al HCN ante el Banco en los aspectos técnicos, administrativos y financieros; (ii) coordinar con la Dirección de Fortalecimiento Legislativo las contrataciones de servicios de consultoría y adquisición de bienes requeridas; (iii) coordinar, informar y supervisar la marcha general de la CT; y (iv) mantener un registro actualizado de información que permita el cálculo de los indicadores de seguimiento.
- 4.1 Las funciones del Coordinador serán organizar, dirigir, ejecutar y supervisar las actividades técnicas y administrativas del proyecto. Los Términos de Referencia del Coordinador y del asistente aparecen en el Anexo IV. La presentación de evidencia de la conformación de la UE con su personal clave será una condición previa al primer desembolso.
- 4.2 La Presidencia de HCN cuenta en la actualidad con un Coordinador del anterior proyecto con el Banco¹⁰ y que ha sido contratado hasta el presente con recursos del proyecto. De forma de asegurar la correspondencia con el anterior proyecto, el Coordinador de la presente CT podrá ser contratado en forma directa, ya que de acuerdo al párrafo 5.4(a) de las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores, se dará dispensa a la competencia por continuidad de servicios.

V. MONITOREO Y EVALUACIÓN

- 5.1 **Período de Ejecución y Desembolsos.** El período de ejecución será de dieciocho (18) meses. El plazo máximo de desembolsos sería de veinticuatro (24) meses. Los servicios de consultoría, así como el calendario de pagos serán acordados por el Ejecutor de acuerdo con los procedimientos y políticas del Banco en materia de adquisiciones de bienes y servicios. En todos los casos se retendrá el 20% del monto total de cada contrato hasta obtener la no-objeción del Banco al informe final elaborado por el consultor respectivo.

⁹ Es una unidad técnica, dependiente de la Presidencia del Congreso Nacional, que gestiona e implementa acuerdos y convenios de cooperación nacionales e internacionales enfocados a consolidar el proceso de modernización, transparencia y efectividad de la labor Legislativa.

¹⁰ Proyecto “Apoyo a la Implementación de la Agenda Interinstitucional entre los poderes Ejecutivo y Legislativo (ATN/SF-8565-PR) de diciembre de 2003

- 5.2 **Condiciones Previas.** Como condición previa al primer desembolso del Proyecto se presentará constancia de la constitución de la Unidad Ejecutora (UE) que incluirá la contratación/designación de un Coordinador Técnico-Administrativo; un asistente administrativo-contable; y un representante por Cámara. Al inicio de la ejecución del proyecto, la UE deberá presentar al Banco, de forma que éste considere satisfactoria, una propuesta detallada del plan de actividades a desarrollar durante el primer semestre que incluya los términos de referencia de las contrataciones previstas para el proyecto, así como el costo estimado de cada contrato. Este plan será condición previa al primer desembolso.
- 5.3 **Fondo Rotatorio.** A fin de asegurar una adecuada provisión de recursos para la ejecución del proyecto, se ha previsto la constitución de un fondo rotatorio de hasta el 10% de la contribución del Banco.
- 5.4 **Seguimiento y evaluación.** La Unidad Ejecutora presentará, a los seis (6) meses del primer desembolso un *informe de progreso* que detallará las actividades realizadas y los logros alcanzados durante este período. El proyecto contempla una *evaluación intermedia* –transcurridos 10 meses de ejecución o desembolsado el 50% de los recursos, en función de lo que ocurra primero- que tomará en cuenta los indicadores del marco lógico, el cual se acompaña como Anexo I al presente Plan de Operaciones. La evaluación analizará el grado de cumplimiento de los productos del proyecto según los indicadores del marco lógico, describirá el nivel de sostenibilidad lograda, y hará las recomendaciones sobre cambios que sea necesario realizar para cumplir los objetivos de la operación. La evaluación será realizada por un consultor externo que extraerá conclusiones relativas al impacto del proyecto. Junto con la solicitud del último desembolso se presentará una *evaluación final* que describirá las actividades realizadas, los éxitos logrados y los problemas que pudieran haber dificultado la adecuada ejecución de la operación.
- 5.5 Con recursos de la contribución se financiarán las consultorías correspondientes para las evaluaciones. Las evaluaciones serán realizadas por consultores externos, cuya selección deberá contar con la no-objeción previa del Banco.
- 5.6 **Auditoría.** A más tardar a los noventa (90) días siguientes al último desembolso del proyecto, el Organismo Ejecutor presentará los estados de gastos auditados del mismo. Los estados de gastos finales serán auditados por una firma auditora independiente aceptable al Banco. Los costos de la auditoría serán financiados con recursos de esta operación.
- 5.7 **Adquisición de bienes y servicios.** Las adquisiciones de bienes y servicios se regirán por las políticas vigentes del Banco establecidas en el Documento GN-2349-4 “Políticas para la adquisición de obras y bienes financiados por el BID”. Las contrataciones de servicios de consultoría se regirán por el Documento GN-2350-4 “Políticas para la selección y contratación de consultores financiados por el BID”. Por cada tipo de contrato para la adquisición de bienes y servicios, incluyendo la contratación de consultorías, se hará una revisión *ex ante* por el Banco.
- 5.8 Dadas las características del proyecto y su monto, no se prevén concursos ni licitaciones internacionales debido a que ninguno de los contratos previstos superarán el equivalente a US\$200.000 para servicios de consultoría y US\$350.000 para equipos y materiales. Como Anexo II se acompaña el Plan de

Adquisiciones elaborado para la ejecución del proyecto. De acuerdo con las políticas del Banco, con los recursos del proyecto no se financiarán gastos generales y de administración, con excepción de los gastos incrementales establecidos expresamente para el funcionamiento de la UE y detallados en el presupuesto del Programa.

- 5.9 **Responsabilidad básica.** La responsabilidad básica de la operación queda a cargo de la Representación del Banco en Paraguay. La misma se encargará del seguimiento, monitoreo y evaluación del proyecto mencionado a fin de garantizar que la operación cumpla con sus objetivos y logre los resultados esperados según las condiciones contractuales del convenio de cooperación técnica suscrito entre el organismo ejecutor y el Banco.

VI. BENEFICIOS, VIABILIDAD Y RIESGOS

- 6.1 **Beneficios.** La presente CT contribuye a mejorar la imagen del HCN y a una mayor transparencia con respecto a la labor legislativa. El proyecto ofrece tres beneficios adicionales. El primero se refiere al incremento de la eficiencia y mejoramiento de los servicios de asesoría parlamentaria, insumo indispensable para fortalecer el proceso de elaboración de la ley e incrementar la calidad de su producto final. El segundo se refiere al aumento de cobertura de los servicios de información, con base en una transformación tecnológica y el acceso y generación de contenidos de interés para el parlamentario. El tercero se centra en el proceso de vinculación HCN–Ciudadanía, actividad de enorme valor para la democracia paraguaya y en la que el HCN podrá actuar como un canal de enlace eficiente y oportuno.
- 6.2 **Riesgos.** La ejecución del proyecto tiene tres riesgos. El primero es un riesgo político, es decir que los legisladores logren coincidir en la necesidad de apoyar las transformaciones propuestas en la presente CT. Para mitigar ese riesgo la CT desarrollará talleres, actividades de sensibilización y capacitación. El segundo es que los servicios de asesoría no sean utilizados por los legisladores y sus equipos de apoyo, caso en el cual el beneficio del proyecto sería parcial. El tercero es que los esfuerzos por transferir competencias informacionales a los funcionarios de la HCN y a la comunidad en general sean insuficientes, caso en el cual el beneficio del proyecto será mucho menor del esperado.
- 6.3 Para mitigar estos riesgos, la CT ha sido formulada en consulta directa con los futuros usuarios (legisladores, comunidad parlamentaria, centros de asesoría externa), lo que permite adaptar sus productos a las necesidades expresadas y a la dinámica de los procesos parlamentarios.
- 6.4 **Beneficiarios.** El beneficiario directo de esta cooperación es el Honorable Congreso Nacional del Paraguay, particularmente los legisladores y la comunidad parlamentaria. Indirectamente la ciudadanía se beneficiará de los resultados de la CT por disponer de una mayor participación de la sociedad civil en la formulación de la normativa que regula los deberes y derechos ciudadanos.

VII. ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES

- 7.1 Se estima que las actividades a ser financiadas no tendrán impactos ambientales o sociales directos. No obstante, se espera que el desarrollo de capacidad

institucional en apoyo a la función legislativa mejore los niveles de análisis técnico de las iniciativas legislativas en las áreas de impacto tanto ambiental como social. El proyecto fue considerado y aprobado por el CESI en su sesión del 24 de febrero de 2006, planteándose observaciones que fueron debidamente consideradas en este documento (ver párrafo 2.8).

- 7.2 Se espera que el proyecto genere importantes beneficios para el fortalecimiento de la institucionalidad democrática en el país, al mejorar la capacidad de apoyo y el acceso y comprensión de la legislación y la memoria política-legislativa por parte de los ciudadanos. El proyecto no tendrá impactos ambientales negativos, dado que la operación propuesta no financiará la construcción de obras y se limitará a financiar servicios de consultoría, capacitación y equipamiento.

MODERNIZACIÓN LEGISLATIVA Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONGRESO DEL PARAGUAY (PR-T1025)
MARCO LÓGICO

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin:			
Contribuir a mejorar la imagen y transparencia del Honorable Congreso Nacional del Paraguay	Encuestas y estudios de análisis de opinión pública A los 5 años después de finalizada la ejecución, mejora la percepción de la labor del HCN.	Encuesta de Percepción de Corrupción de Transparencia Paraguay (TP); Encuesta de Transparencia, Integridad y Eficiencia de TP Encuestas de opinión entre la ciudadanía.	El Poder Legislativo del Paraguay continúa apoyando activamente el proceso de modernización del Estado Paraguayo aún después de terminado el programa.
Propósito: (Efecto Directo)			
La administración del HCN, que incluye las tareas de apoyo a la función parlamentaria y las relaciones entre el HCN y los ciudadanos, es modernizada.	La percepción de los parlamentarios usuarios de los servicios administrativos de la HCN acerca de la calidad (utilidad) y oportunidad (tiempo de respuesta) de estos mejora desde una satisfacción esperada del 30% a julio 2006 a una satisfacción del 60% para julio 2008. A los 24 meses la productividad del personal de apoyo del HCN (cantidad de leyes dictadas/dotación de funcionarios de apoyo y asesoría a los legisladores aumenta en un 30% sobre la línea de base que será definida tras el relevamiento realizado en la AT. A los 24 meses el nivel de satisfacción de los usuarios de los sistemas de información de la HCN supera el 60%. Se mide (a) acceso a los documentos, (b) cantidad de documentos accesibles y (c) calidad de la información disponible A los 24 meses de ejecución, la satisfacción de los ciudadanos que utilizan los servicios: Servicio de Atención a la Ciudadanía, Servicio de Relaciones Públicas, Seguridad y Mesa Entrada del HCN mejora desde una satisfacción esperada del 30% a julio 2006 a una satisfacción del 60% para julio 2008.	Informes semestrales de progreso. Evaluación intermedia y final. Encuesta inicial a julio de 2006 y encuesta de opinión entre los parlamentarios y funcionarios de la HCN al finalizar el proyecto. Encuesta inicial a julio de 2006 y encuesta de opinión entre los ciudadanos que se acercan al HCN anualmente.	Los funcionarios y autoridades del HCN responden positivamente a la introducción de nuevos sistemas, y tecnologías de la información y comunicación, y al desarrollo de nuevos procesos para la modernización del HCN. Se crea la Dirección de Fortalecimiento Legislativo en la Honorable Cámara de Senadores y la Oficina de Relaciones Internacionales en la Honorable Cámara de Diputados como instancias coordinadoras de proyectos y programas internacionales.

MODERNIZACIÓN LEGISLATIVA Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONGRESO DEL PARAGUAY (PR-T1025)
MARCO LÓGICO

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Componentes: (Productos)			
<p>1. Fortalecimiento de los sistemas de apoyo a la Gestión Legislativa</p> <p>Las Unidades de apoyo del HCN cuentan con una nueva estructura organizacional, sistemas de gestión para el desempeño de sus funciones y capacidades gerenciales y técnicas fortalecidas.</p>	<p>A los 10 meses de ejecución, el HCN cuenta con nuevos manuales de prácticas y disposiciones en funcionamiento. A los 13 meses de ejecución, el HCN cuenta con 30 funcionarios capacitados en las nuevas prácticas administrativas;</p> <p>A los 24 meses de ejecución, el HCN cuenta con 30 funcionarios capacitados en las nuevas prácticas administrativas;</p> <p>A los 11 meses de ejecución, 20 legisladores han participado en un taller de intercambio de experiencias sobre la modernización del Estado, la gobernabilidad, y la acción del BID en Paraguay.</p>	<p>Manuales elaborados.</p> <p>Registros de asistencia a las capacitaciones dictadas.</p> <p>Resultados del taller y encuestas de evaluación a funcionarios.</p> <p>Informes semestrales de progreso.</p> <p>Evaluación intermedia y final.</p>	<p>El HCN demuestra la capacidad para coordinar los componentes del programa y forjar sinergias entre los mismos.</p> <p>El personal que asiste a los programas de capacitación se encuentra interesado en las mismas y está motivado para implementar los conocimientos adquiridos.</p> <p>Se mantiene el compromiso institucional de los actores involucrados en los acuerdos de cooperación interinstitucional.</p>
<p>2. Fortalecimiento de los servicios de asesoría a la Función Parlamentaria</p> <p>Oferta de productos y servicios de asesoría a la función parlamentaria mejorada.</p>	<p>A los 18 meses de ejecución, el HCN cuenta con un sistema de información - base de datos que permita el acceso a Bibliotecas Parlamentarias, Base de datos de Leyes Internacionales y otros.</p> <p>A los 12 meses de ejecución, existe la Unidad de Capacitación y 10 funcionarios fueron capacitados en técnicas y gestión legislativa.</p> <p>A los 12 meses de ejecución, se tienen Manual Guía para la orientación técnica a Legisladores y 12 funcionarios capacitados en su uso</p> <p>A los 18 meses está implantado un nuevo modelo de asesoría parlamentaria.</p>	<p>Informes semestrales de progreso.</p> <p>Evaluación intermedia y final.</p>	

MODERNIZACIÓN LEGISLATIVA Y MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL HONORABLE CONGRESO DEL PARAGUAY (PR-T1025)
MARCO LÓGICO

RESUMEN NARRATIVO DE OBJETIVOS	INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<p>3. Desarrollo de sistemas de información y comunicación</p> <p>El HCN cuenta con servicios de información y comunicación mejorados que garantizan el seguimiento de toda la documentación que ingresa a la Presidencia del Congreso.</p>	<p>A los 6 meses de ejecución, se tendrá 30 registros de actividades en funcionamiento.</p> <p>A los 6 meses se contará con 20 registros comunicacionales en línea.</p> <p>A los 12 meses de ejecución, 15 funcionarios de las áreas involucradas fueron capacitados en el uso y mantenimiento de los nuevos sistemas de información y comunicación.</p>	<p>Reportes emitidos por los sistemas instalados.</p> <p>Informes semestrales de progreso.</p> <p>Evaluación intermedia y final.</p>	
<p>4. Fortalecimiento del vínculo Congreso – Ciudadano</p> <p>La sociedad civil participa en la formulación de la normativa que regula los deberes y derechos ciudadanos.</p>	<p>A los 12 meses de ejecución, el HCN:</p> <p>(i) ha firmado 10 acuerdos interinstitucionales; y</p> <p>(ii) cuenta con una base de datos con 25 registros de organizaciones interdisciplinarias que pueden cooperar técnicamente con el Congreso.</p> <p>A los 18 meses de ejecución se ha capacitado al 40% de los funcionarios de las áreas involucradas sobre el compromiso de atención al ciudadano.</p>	<p>Acuerdos firmados.</p> <p>Registros de asistencia a los talleres dictados.</p>	

PR-T1025

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DE NO CONSULTORÍA

N°	Descripción	Costo Actividad			Método de Adquisición	Revisión BID	Fecha prevista del llamado/licitacion
		BID	LOCAL	TOTAL			
Bienes							
	Equipos	3,000		\$ 3,000	CP	ex ante	julio 2006
	Licencias de software	12,000		\$ 12,000	CP	ex ante	diciembre 2006
Total Bienes		\$ 15,000	\$ -	\$ 15,000			
Servicios de No Consultoría							
1.7	Taller sobre “La importancia de la Modernización del Estado (pasajes y hotel en Washington, Dc para 20 personas)	20,000	10,000	\$ 30,000	CP	ex ante	marzo 2007
1.3	Talleres difusión Manuales	5,000	1,000	\$ 6,000	CP	ex ante	octubre 2006
Total Servicios de No Consultoría		\$ 25,000	\$ 11,000	\$ 36,000			
TOTAL BIENES Y SERVICIOS DE NO CONSULTORÍA		\$ 40,000	\$ 11,000	\$ 51,000			

Método de adquisición
LPN: Licitación Pública Nacional
LPI: Licitación Pública Internacional
LIL: Licitacion Internacional Limitada
LP: Licitación privada nacional
CP: Comparación de precios
CD: Compra directa
AD: Administracion Directa
CAE: Contratacion a través de Agencia Especializada
Ley Local: en los casos que el financiamiento es 100% con recursos de la contrapartida.

PR-T1025

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

N°	Descripción	Costo Actividad			Método de Selección	Revisión BID	Fecha prevista del llamado/licitación
		BID	LOCAL	TOTAL			
Consultores Individuales							
1.4	Servicio de Consultoría para el desarrollo de un sistema de seguimiento a la implementación de los cambios producidos en la gestión legislativa (4 meses)	10,000		10,000	CI	ex post	setiembre 2006
1.5	Servicio de Consultoría para que identifique y acompañe los pasos a seguir para la incorporación de los cambios producidos al Reglamento Interno. (3 meses)	7,000		7,000	CI	ex post	enero 2007
1.6	Servicio de Consultoría para la elaboración de un Plan de Capacitación y formación de funcionarios en las áreas relevantes a la gestión legislativa (2 meses)	no consultoría		0	CI	ex post	noviembre 2006
2.2	Servicio de Consultoría para la creación de un sistema de información que complemente la capacidad interna de asesoría parlamentaria (4 meses)	10,000		10,000	CI	ex post	setiembre 2006
2.3	Servicio de Consultoría para la creación e implementación de una Unidad de capacitación y actualización continua a asesores técnicos internos. (4 meses)	12,000	5,000	17,000	CI	ex post	febrero 2007
2.4	Servicio de Consultoría para la puesta en marcha de una estrategia que permita orientar a los nuevos legisladores, y facilite el uso de los servicios y productos del HCN. (1,5 meses)	4,000		4,000	CI	ex post	febrero 2007
3.2	Servicio de Consultoría para el diseño e implementación de un sistema de información y comunicación para los legisladores. (3 meses)	9,000		9,000	CI	ex post	diciembre 2006
3.3	Servicio de Consultoría para la capacitación del personal relevante en el uso de los nuevos sistema de información y comunicación. (4 meses)	12,000		12,000	CI	ex post	febrero 2007
4.1	Servicio de Consultoría para la creación de espacios para la formulación de acuerdos interinstitucionales que posibilitarán información técnica especializada desde diferentes perspectivas. (4 meses)	10,500	2,000	12,500	CI	ex post	noviembre 2006
	Coordinador general (18 meses)	27,000		27,000	CI	ex ante	abril 2006
	Asistente administrativo-contable (18 meses)	13,500		13,500	CI	ex post	abril 2006
Total Consultores Individuales		\$ 115,000	\$ 7,000	\$ 122,000			

PR-T1025

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

N°	Descripción	Costo Actividad			Método de Selección	Revisión BID	Fecha prevista del llamado/licitación
		BID	LOCAL	TOTAL			
Firmas Consultoras							
1.1	Servicio de Consultoría para la modernización y organización de los sistemas de apoyo a la gestión legislativa (4 meses)	45,000	5,000	50,000	SBCC	ex ante	junio 2006
1.2	Servicio de Consultoría para Diseño participativo de manuales de organización y funciones, y normas y procedimientos para los servicios de apoyo (3 meses)	30,000		30,000	SBCC	ex post	julio 2006
2.1	Servicio de Consultoría para el diseño e implementación de un nuevo modelo de asesoría parlamentaria (5 meses)	60,000		60,000	SBCC	ex ante	julio 2006
3.1	Servicio de Consultoría para el diseño e implementación de un sistema de información y comunicación para la Presidencia del HCN (3 meses)	25,000	3,000	28,000	SBCC	ex post	noviembre 2006
4.2	Servicio de Consultoría para el diseño e implementación de un plan de capacitación, difusión y comunicación Servicios de Atención a la Ciudadanía, Relaciones Públicas, Seguridad y Mesa Entrada (3 meses)	15,000	4,000	19,000	SBCC	ex post	octubre 2006
	Servicio de Consultoría para evaluación intermedia y final	6,000		6,000	SBCC	ex post	febrero 2007
Total Firmas Consultoras		\$ 181,000	\$ 12,000	\$ 193,000			
TOTAL CONSULTORÍAS		\$ 296,000	\$ 19,000	\$ 315,000			

Método de selección
SBCC: Selección basado en calidad y costo
SBC: Selección basada en calidad
SBPF: Selección basada en presupuesto fijo
SBMC: Selección basada en el menor costo
SCC: Selección basada en calificaciones de consult.
SD: Selección directa
CI: Consultor Individual
Ley Local: en los casos que el financiamiento es 100% con recursos de la contrapartida.

PRESUPUESTO DETALLADO

En dólares americanos

		CANT.	PRECIO UNITARIO	BID	LOCAL	TOTAL	%
C1 Fortalecimiento de la capacidad de gestión				122,000	16,000	138,000	34.5
(i)	Asistencia Técnica (AT) para la modernización y organización de los sistemas de apoyo a la gestión legislativa.			45,000	5,000	50,000	
	Empresa consultora	4 meses					
(ii)	Diseño participativo de manuales de organización y funciones, y normas y procedimientos para los servicios de apoyo			30,000		30,000	
	Empresa consultora	3 meses					
(iii)	Desarrollo de talleres de difusión de los manuales elaborados.			5,000	1,000	6,000	
(iv)	AT para el desarrollo de un sistema de seguimiento a la implementación de los cambios producidos en la gestión legislativa.			10,000		10,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 4 meses	80 días	125USD/día				
(v)	AT que identifique y acompañe los pasos a seguir para la incorporación de los cambios producidos al Reglamento Interno.			7,000		7,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 3 meses	60 días	115USD/día				
(vi)	AT para la elaboración e implementación de un Plan de Capacitación y formación de funcionarios en las áreas relevantes a la gestión legislativa.			5,000		5,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 2 meses	40 días	125USD/día				
(vii)	Taller sobre "La importancia de la Modernización del Estado.			20,000	10,000	30,000	
	Viaje de 20 legisladores a la ciudad de Washington						
C2 Fortalecimiento de los servicios de asesoría a la Función Parlamentaria				86,000	5,000	91,000	22.8
(i)	AT para el diseño e implementación de un nuevo modelo de asesoría parlamentaria.			60,000		60,000	
	Empresa consultora	5 meses					
(ii)	AT para la creación de un sistema de información que complemente la capacidad interna de asesoría parlamentaria.			10,000		10,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 4 meses	80 días	150USD/día				
(iii)	AT para la creación e implementación de una Unidad de capacitación y actualización continua a asesores técnicos internos.			12,000	5,000	17,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 4 meses	80 días	150USD/día				
(iv)	AT para la puesta en marcha de una estrategia que permita orientar a los nuevos legisladores, y facilite el uso de los servicios y productos del HCN.			4,000		4,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 1,5 meses	30 días	135USD/día				
C3 Desarrollo de Sistemas de Información y Comunicación				58,000	3,000	61,000	15.3
(i)	AT para el diseño e implementación de un sistema de información y comunicación para la Presidencia del HCN.			25,000	3,000	28,000	
	Empresa consultora	3 meses					
(ii)	Diseño e implementación de un sistema de información y comunicación para los legisladores.			9,000		9,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 3 meses	60 días	150USD/día				
(iii)	AT para la capacitación del personal relevante en el uso de los nuevos sistema de información y comunicación.			12,000		12,000	
	Consultor individual - 1 consultor x 4 meses	80 días	150USD/día				
(iv)	Adquisición de software de soporte, licencias y servidor			12,000		12,000	
C4 Fortalecimiento del vínculo Congreso - Ciudadano				25,500	6,000	31,500	7.9
(i)	AT para la Creación de espacios para la formulación de acuerdos interinstitucionales que posibilitarán información técnica especializada desde diferentes perspectivas.			10,500	2,000	12,500	
	Consultor individual - 1 consultor x 4 meses	80 días	125USD/día				
(ii)	Diseño e implementación de un plan de capacitación, difusión y comunicación, a través del fortalecimiento de departamentos como: Servicios de Atención a la Ciudadanía, Relaciones Públicas, Seguridad y Mesa Entrada.			15,000	4,000	19,000	
	Empresa consultora	3 meses					
Gerenciamiento y Administración				43,500	15,000	58,500	14.6
	Coordinador General	18 meses	1,500	27,000		27,000	
	Asistente Administrativo - Contable	18 meses	750	13,500		13,500	
	Equipos			3,000		3,000	
	Gastos de funcionamiento				15,000	15,000	
Costos Concurrentes				10,000		10,000	2.5
	Evaluación Intermedia y Final	2	3,000	6,000		6,000	
	Auditoría			4,000		4,000	
Imprevistos				5,000	5,000	10,000	2.5
	Imprevistos			5,000	5,000	10,000	
TOTAL PROGRAMA				350,000	50,000	400,000	100.0
	Pari passu			87.5%	12.5%	100.0%	