

Mayo 2022



Lo bueno del agua llega.

Sistema de Gestión Ambiental y Social

Versión Preliminar-

**Programa de Agua Potable y Saneamiento para el Área
Metropolitana de la Ciudad de Buenos Aires y los
Partidos del Primer, Segundo y Tercer Cordón del
Conurbano Bonaerense – Tramo II**

Programa AR-L1344

Contenido

Introducción	5
Sistema de Gestión Ambiental	5
Elemento 1: Marco Ambiental y Social Específico al Proyecto	6
1. Objetivos y Principios	6
2. Políticas	7
2.1 Política de Sustentabilidad	7
2.2 Política de Género	7
2.3 Política de Higiene, Seguridad y Salud Ocupacional	8
3. Descripción del Programa	9
3.1 Objetivos	9
3.2 Componentes y Costos	9
3.3 Arreglos Institucionales para la Ejecución	10
3.4 Características de los Proyectos	10
4. Estándares Aplicables	14
4.1. Marco Jurídico Nacional	14
4.2 Naturaleza jurídica de AySA	29
4.3 Marco de Políticas Ambientales y Sociales del BID	30
4.5 Otros Estándares y Documentos Marco	41
5. Responsabilidad de implementación	42
Elemento 2: Identificación de Riesgos e Impactos	42
6. Identificación y evaluación de riesgos e impactos de la operación	42
6.1 Riesgos e Impactos	43
7. Proceso requerido para obtener las licencias y permisos	47
Elemento 3: Programas de Gestión	48
8. Planes de Gestión Etapa Constructiva	48
9. Planes de Gestión Etapa Operativa	51
Elemento 4: Capacidad y competencias organizativas	51
8. Responsables de la Gestión Ambiental y Social	52
8.1 Organismo Ejecutor	52
8.2 Contratistas	54

8.3 Rol del BID	55
Elemento 5: Preparación y Respuesta Ante situaciones de emergencia.....	56
9. Análisis de Riesgos.....	56
10. Lineamientos para la Preparación y Respuesta ante situaciones de emergencia	59
Elemento 6: Participación de las partes interesadas	63
11. Consideraciones Generales	63
11.1 Instancias de Participación según Etapa del Programa.....	64
11.2 Participación Equitativa e Inclusiva de las Partes Interesadas.....	65
12. Proceso de Consulta Pública	65
12.1 Mapeo de Actores	66
12.2 Documentos a Socializar y Disponibilidad de la Información	67
12.3 Convocatoria	68
12.4 Modalidad de los Eventos de Consultas Públicas	68
12.5 Desarrollo de los Eventos de Consultas Públicas	69
12.6 Informe de Consulta Pública	70
13. Mecanismo de Atención de Reclamos y Participación	71
13.1 Recepción y registro de Reclamos	71
13.2 Evaluación y Respuesta del Reclamo	72
13.3 Mecanismo de Cierre de Reclamos y Monitoreo.....	73
13.4 Solución de conflictos.....	74
13.5 Lineamientos para quejas de tipo confidencial (Violencia sexual y de género, acoso laboral y discriminación)	74
Elemento 7: Seguimiento y Evaluación.....	75
14. Instrumentos de Evaluación Ambiental y Social	76
14.1 Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS).....	76
14.2 Estudio de Impacto Ambiental y Social (EIAS).....	76
15. Instrumentos de Seguimiento Ambiental y Social del Programa.....	76
15.1 Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS)	76
15.2 Especificaciones Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad (ETAS).....	76
15.4 Planilla de Control de Desvíos Ambientales (PDA).....	77
15.5 Informes de Seguimiento Ambiental, Social y de Higiene y Seguridad.....	77
15.6 Auditorías al Proceso de Obras	78
ANEXOS	78
ANEXO I- Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social	78
ANEXO II- Funciones de las Direcciones de AySA.....	84



Anexo III -Instrumentos de Seguimiento Ambiental y Social..... 84

Abreviaturas

AA	Autoridad de Aplicación.
AAS	Área Ambiental y Social.
AySA	Agua y Saneamientos Argentinos S.A.
BID	Banco Interamericano de Desarrollo.
DIA	Declaración de Impacto Ambiental.
DDC	Dirección de Desarrollo con la comunidad.
DG	Dirección de Género.
DMAyC	Dirección de Medioambiente y Calidad de AySA.
EIAS	Estudio de Impacto Ambiental y Social.
GGAO	Gerencia de Gestión Ambiental de Obras, dependiente de la DMAyC de AySA.
GHyS	Gerencia de Higiene y Seguridad.
GT	Gerencia Técnica.
IdO	Inspección de Obra.
MPAS	Marco de Políticas Ambientales y Sociales del BID.
NDAS	Norma de Desempeño Ambiental y Social.
PByCG	Pliego de Bases y Condiciones Generales.
PGAS	Plan de Gestión Ambiental y Social.
PGASc	Plan de Gestión Ambiental y Social a nivel constructivo.
RA	Responsable ambiental de la contratista.
SGAS	Sistema de Gestión Ambiental y Social

Introducción

Este Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) tiene como objetivo presentar la estructura, políticas, procedimientos, capacidades e instrumentos de la gestión ambiental y social para el Programa de Agua Potable y Saneamiento para el Área Metropolitana de la Ciudad de Buenos Aires y los Partidos del Primer, Segundo y Tercer Cordón del Conurbano Bonaerense-Tramo II (AR-L1344), que se enfoca en contribuir a mejorar la calidad de vida de la población que vive en estas áreas.

El Programa es propuesto por el Gobierno Nacional a través de AySA - Agua y Saneamientos Argentinos S.A quien para la ejecución de la operación financiada por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), presentará los mecanismos que garanticen una gestión adecuada, a fin de cumplir con los requisitos definidos en la Norma de Desempeño Ambiental y Social 1 (NDAS 1) y asimismo con el Marco de Política Ambiental y Social del BID.

El presente SGAS está directamente relacionado con los Estudios de Impacto Ambiental y Social y Planes de Gestión Ambiental desarrollados para los proyectos el colector de Laferrer y el emisario Berazategui, las redes complementarias, incluidas las guías y procedimientos que se deriven para su implementación y que el ejecutor desarrolle, con la finalidad de asegurar la gestión ambiental y social del Programa a través del seguimiento y mejora continua de los procesos.

Sistema de Gestión Ambiental

El SGAS está integrado por siete elementos los cuales se desarrollan en el presente documento.

- Elemento 1: Marco Ambiental y Social específico del proyecto,
- Elemento 2: Identificación de riesgos e impactos,
- Elemento 3: Programas de gestión,
- Elemento 4: Capacidad y competencia organizativas,
- Elemento 5: Preparación y respuesta ante situaciones de emergencia,
- Elemento 6: Participación de las partes interesadas,
- Elemento 7: Seguimiento y evaluación.

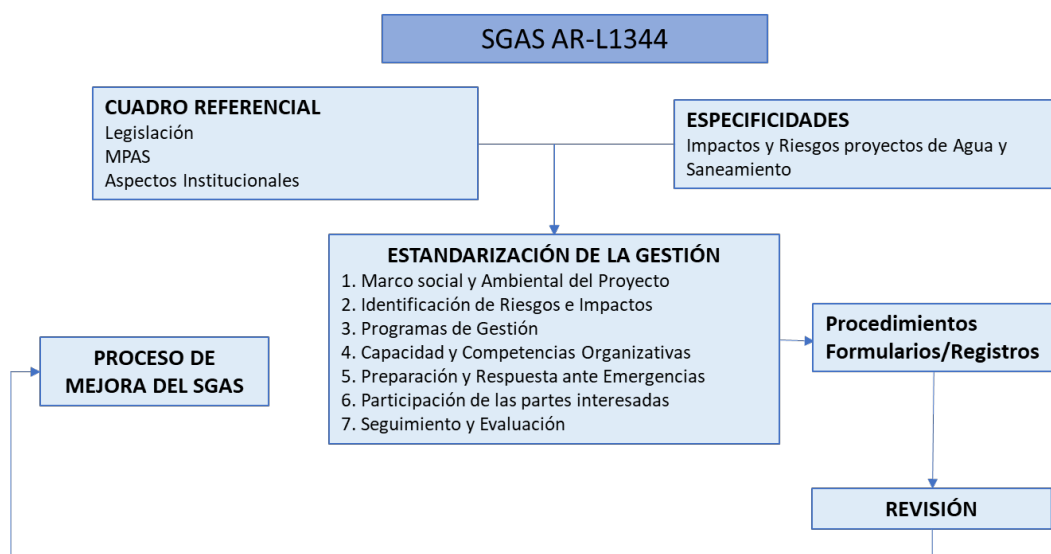


Figura 1. Esquema Sistema de Gestión Ambiental

Elemento 1: Marco Ambiental y Social Específico al Proyecto

El Marco Ambiental y Social específico establece los principios, políticas, objetivos de desempeño socioambiental del Programa y con ello la declaración de compromiso por parte del ejecutor de cumplir con la legislación nacional, el Marco de Política Ambiental y Social del BID, los tratados y convenios internacionales y otras regulaciones necesarias para la gestión ambiental y social del Programa, así como las responsabilidades de su implementación y difusión.

1. Objetivos y Principios

El objetivo general del SGAS es servir como un instrumento que define los procedimientos y lineamientos ambientales, sociales y de salud y seguridad ocupacional, para la ejecución de la Operación.

Los objetivos específicos del presente SGAS son:

- Proporcionar una metodología y un conjunto de procedimientos para asegurar la sostenibilidad socioambiental de los proyectos que se financien bajo el Programa;
- Orientar el cumplimiento de la legislación ambiental y social nacional, provincial y local, y las normas de desempeño ambiental y social del Banco Interamericano de Desarrollo aplicables al programa.
- Prevenir los riesgos e impactos ambientales y sociales, y definir medidas de prevención y mitigación, entre las que se encuentran aquellas relacionadas a la salud y seguridad de los trabajadores y de la población.
- Prevenir mediante acciones los riesgos de contaminación y afectación sobre hábitats, áreas naturales protegidas, o ecosistemas de interés en el ámbito de ejecución de los proyectos del Programa.
- Desarrollar instrumentos para manejar los riesgos e impactos ambientales y sociales.

Los Proyectos de AySA se desarrollan teniendo como meta impulsar los Principios del Desarrollo Sustentable, orientados a la reducción de costos operativos y a la mejora continua, ajustándose a la normativa vigente y a los compromisos suscriptos voluntariamente.

Para ello se establecen los lineamientos en la Política de Calidad de AySA y se desarrollan otras políticas tales como el Código de Buenas Prácticas e Integridad, Política en materia de inclusión / género, igualdad de oportunidades y trato, y violencia laboral. En ese sentido, en AySA, se considera que la gestión ambiental, social y de Seguridad e Higiene con la mejora continua de los procesos, son acciones estratégicas para alcanzar los objetivos del programa de forma sustentable, y para ello, se basa en los siguientes principios fundamentales:

- Gestión y reducción de los riesgos e impactos en la ejecución de las actividades mediante la implementación de planes y programas ambientales y sociales acordes a la realidad geográfica, social y cultural de las regiones donde se ejecutan los proyectos.
- Cumplimiento de la legislación, normas y otros requisitos pertinentes, de manera de cerrar brechas entre la normativa nacional y las NDAS del BID, así como la adopción de mejores prácticas.
- Contribución para mejorar la calidad de vida de las personas promoviendo una actitud ética y un desarrollo sustentable por medio de la gestión eficiente de recursos.
- Prevención de los impactos y riesgos negativos y seguimiento anticipado para la mitigación.

- Satisfacción de los beneficiarios y otras partes interesadas por la realización de los emprendimientos con calidad e cumplimiento de los compromisos asumidos.

2. Políticas

Conscientes de la importancia que implica proveer los servicios de agua potable y saneamiento, AySA trabaja para alcanzar los más altos estándares de desempeño, fortaleciendo su identidad basados en los valores de la empresa y la cultura sanitarista como elementos diferenciadores. En tal sentido, para contribuir con la gestión socioambiental cuenta con políticas que guían su gestión.

2.1 Política de Sustentabilidad

AySA contribuye con el bienestar de la población y el cuidado del medioambiente, mediante una gestión sustentable guiada por los siguientes lineamientos:

- Brindar servicios de agua y de saneamiento de calidad y en forma sustentable, favoreciendo el desarrollo social, económico y ambiental de la comunidad.
- Desarrollar sus actividades contemplando los principios del Pacto Global, los Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas y el Código de Integridad y Buenas Prácticas de la empresa.
- Evaluar el impacto social, económico y ambiental de sus actividades, promoviendo la innovación operativa y el uso eficiente de los recursos con el fin de reducir la huella ambiental.
- Generar condiciones dignas de trabajo, desarrollo laboral e igualdad de oportunidades, fortaleciendo la formación profesional y técnica de los trabajadores en materia de sustentabilidad.
- Sensibilizar sobre el uso responsable de los servicios de agua y saneamiento, el cuidado del medioambiente y la gestión sustentable.
- Actuar preventivamente en la implementación de medidas tendientes a afrontar los efectos del Cambio Climático.
- Promover la cadena de valor y el desarrollo de proveedores en línea con esta política, a través de un vínculo de beneficio mutuo, de contrataciones justas y de prácticas sustentables.
- Mantener un diálogo constante con los grupos de interés a través de canales formales y adecuados, informando sobre la gestión sustentable de la empresa.
- Propiciar alianzas estratégicas y acciones de responsabilidad social que contribuyan con el desarrollo sostenible de la comunidad.
- Impulsar las mejores prácticas sustentables en un proceso de mejora continua. La política de sustentabilidad abarca todas sus actividades, y su implementación es responsabilidad de todos.

2.2 Política de Género

AySA cuenta con una política en materia de inclusión de género, igualdad de oportunidades y trato y violencia laboral que procura para ello:

- Crear y mantener, con todos los medios a su alcance, un entorno de trabajo donde se respete la dignidad y un medio laboral saludable física y psíquicamente.
- Promover un trato respetuoso y justo, la equidad, la diversidad, la igualdad de género y de oportunidades y aquellos valores que fortalezcan la motivación y el compromiso del personal con las actividades desarrolladas para o en su nombre y representación.

- Fomentar una mayor participación de mujeres en puestos medios y altos de decisión mediante la capacitación permanente que haga a su desarrollo profesional y el equilibrio de género en posiciones de liderazgo.
- Promover una mayor participación de mujeres en oficios técnicos y no tradicionales para el género.
- Promover una comunicación inclusiva y no sexista, tanto hacia el interior como al exterior de la empresa.
- Fomentar acciones que mejoren la corresponsabilidad en la vida familiar.
- Estimular medidas para una óptima y adecuada inserción y desarrollo profesional de colectivos minoritarios y/o personas con capacidades diferentes.
- Prevenir situaciones de acoso sexual, laboral, y de violencia en el ámbito de trabajo, promoviendo entre su personal, ya sean pares que mantengan una relación jerárquica, un trato respetuoso, justo, equitativo, de respeto por la diversidad, garantizando la igualdad de género y de oportunidades.
- Procurar la implementación de medidas de acción positivas, que permitan contrarrestar y/o encausar situaciones de discriminación.

AySA rechaza y prohíbe de forma contundente, cualquier tipo de acoso laboral en el trabajo, declarándose expresamente intolerables cualquier forma o modalidad del mismo, sin atender a quien sea la víctima o el acosador, a su rango o jerarquía, sea que la misma se ejerza de manera horizontal hacia o por pares o vertical hacia o por subalternos, garantizado el apoyo y la ayuda ante situaciones de posible acoso, estableciendo las medidas tanto precautorias -para la protección de la posible víctima- como disciplinarias/correctivas -hacia quien la ejerce- de manera oportuna y a efectos de que no se repita. A tal fin, esta política promueve tanto la prevención - a través de la capacitación al personal en su totalidad y la difusión de estos valores/principios y el presente documento- como el tratamiento, gestión y respuesta adecuada y oportuna de la empresa frente a las denuncias que pudieran presentarse ante situaciones de acoso y violencia en el ámbito del trabajo.

2.3 Política de Higiene, Seguridad y Salud Ocupacional

En su política de HyS, AySA con la finalidad de brindar un correcto servicio en la temática asume los siguientes compromisos:

- Asesorar en materia de Higiene, Seguridad y Salud Ocupacional a todas las Direcciones que forman parte de AySA S.A. y a los terceros que trabajen en su nombre.
- Implementar una gestión administrativa y operativa eficaz y competente con el objeto de prevenir lesiones y enfermedades ocupacionales a los que está expuesto cualquier trabajador dentro del área de cobertura de AySA S.A., como así también resguardar los intereses de la misma.
- Proveer capacitación y realizar actividades de prevención para la concientización del personal de AySA S.A., inculcando que ninguna tarea es lo suficientemente importante que determine omitir la aplicación de las medidas dispuestas.
- Proveer herramientas de comunicación interna, actualizadas y eficaces, para satisfacer las necesidades de las Direcciones de AySA.
- Cumplir y hacer cumplir la legislación vigente aplicable y otros requisitos a los que AySA S.A. voluntariamente adhiera y sean inherentes.
- Acordar con nuestros clientes internos pautas de trabajo integradas, estableciendo las responsabilidades de cada parte.

- Fomentar la integración de equipos de trabajo interdisciplinarios e incentivar la motivación del personal mediante el desarrollo de las competencias y del conocimiento.
- Asignar los recursos necesarios para la comprensión y el cumplimiento de esta Política y de sus objetivos relacionados.

3. Descripción del Programa

3.1 Objetivos

El objetivo de la CCLIP que fue aprobada en el 2017 es ampliar la cobertura y mejorar la calidad de los servicios de agua y saneamiento en el Área Metropolitana de la Ciudad de Buenos Aires y los partidos del primer, segundo y tercer cordón del Conurbano Bonaerense.

El objetivo general del Programa AR-L1144, que se refiere como la segunda operación de la CCLIP, consiste en contribuir a mejorar la calidad de vida de la población que vive en el Área Metropolitana de la Ciudad de Buenos Aires y los Partidos del primer, segundo y tercer cordón del Conurbano Bonaerense.

El programa también tiene los siguientes objetivos específicos:

- Aumentar la cobertura del servicio de red cloacal domiciliaria.
- Disminuir el agua no contabilizada en las redes de distribución en las áreas intervenidas.
- Disminuir el impacto de las descargas de las aguas residuales de la Planta Berazategui en el Río de la Plata.
- Mejorar la eficiencia en la prestación de los servicios de saneamiento.

3.2 Componentes y Costos

La operación se estructurará como un programa por un **monto total** de DÓLARES ESTADOUNIDENSES CIENTO OCHENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL (US\$ 187.600.000), de los cuales DÓLARES ESTADOUNIDENSES CIENTO CINCUENTA MILLONES (US\$ 150.000.000) serán financiados a través de recursos del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), y DÓLARES ESTADOUNIDENSES TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS MIL (US\$ 37.600.000) corresponden a recursos de aporte local.

El Programa incluye los siguientes componentes:

- **Componente 1: Sistema de Agua Potable (USD 16 millones)**

Este componente incluye la Renovación de redes, medición y consumo. En todos los casos, el objeto es contratar la realización de las obras que permitan implementar una o más áreas hidráulicas sectorizadas del resto de la red. Para ello, se prevé la renovación y/o adecuación de cañerías, conexiones y artefactos conformando sectores hidráulicos denominados DMA (District Metered Área, por sus siglas en inglés) y la construcción de cámaras para la instalación de caudalímetros además de la instalación de micromedidores en la totalidad de los usuarios abastecidos dentro de la DMA.

Las obras que lo componen son:

- Obra de Sectorización con renovación de red distribuidora MOR-DMA011 instalación de medidores de consumo en el partido de Morón.
- Obra de Sectorización con renovación de red distribuidora AVE-DMA025 e instalación de medidores de consumo en el Partido de Avellaneda
- Obra de Sectorización con renovación de red distribuidora SMA-DMA005 e instalación de medidores de consumo, en el Partido de San Martín.

- Adquisición de medidores para medición de consumo en las 3 obras de sectorización y renovación de redes de distribución.
- Gestión de demanda en el área de influencia de VR Ciudad Jardín, Partido de Tres de Febrero.
- Gestión de oferta – equipamiento para el monitoreo de DMAS.
- Gestión de oferta – equipamiento para la macro sectorización de distritos en CABA.
- Monitoreo preventivo de golpes de ariete en impulsiones y grandes ductos.

- **Componente 2: Sistemas de Saneamiento (USD 148.5 millones)**

Este componente incluye la construcción de (i) Redes Primarias, (ii) Redes Secundarias y (iii) Emisario y Estación de Bombeo Berazategui. Las obras que lo componen corresponden a:

- Colector Principal de Ingreso a Planta Laferrere
- Red secundaria Los Ceibos I
- Red secundaria Los Ceibos II
- Red secundaria Los Ceibos III
- Red secundaria B° San Jose- La Justina
- Nuevo Emisario y Estación de bombeo de salida Berazategui

- **Componente 3: Fortalecimiento de la Gestión Empresarial (USD 3 millones)**

Con este componente se financiarán (i) Herramientas para la gestión optimizada de la oferta y demanda de agua, (ii) Red de micromedición inteligente, (iii) Implementación de herramienta de instalación de metodologías ágiles Innobox, (iv) Desarrollo y diseño de piezas de Comunicación Interna para los diversos canales WhatsApp, Intranet, Newsletter, email (laptops), (v) Comunicaciones Internas (laptops), (vi) Adquisición de licencia de software de simulación para formación, entrenamiento y aplicación en los sectores de trabajo - Escuela de Oficios, (vii) Kits para inspección de obras y (viii) Digitalización de planos (575.000 planos), todas las acciones planteadas con el propósito de mejorar la eficiencia en la prestación de los servicios de agua y saneamiento.

3.3 Arreglos Institucionales para la Ejecución

AySA, empresa actuante en la órbita del Ministerio de Obras Públicas de la Nación, será el Organismo Ejecutor del Programa.

AySA actuará como área sustantiva con responsabilidad primaria en la materia y como responsable de la coordinación administrativa del Programa.

Por su parte, la Evaluación Estratégica tendrá al organismo Ejecutor como responsable de la ejecución fiduciaria y a la Secretaría de Asuntos Estratégicos como responsable de la ejecución Técnica-metodológica.

3.4 Características de los Proyectos

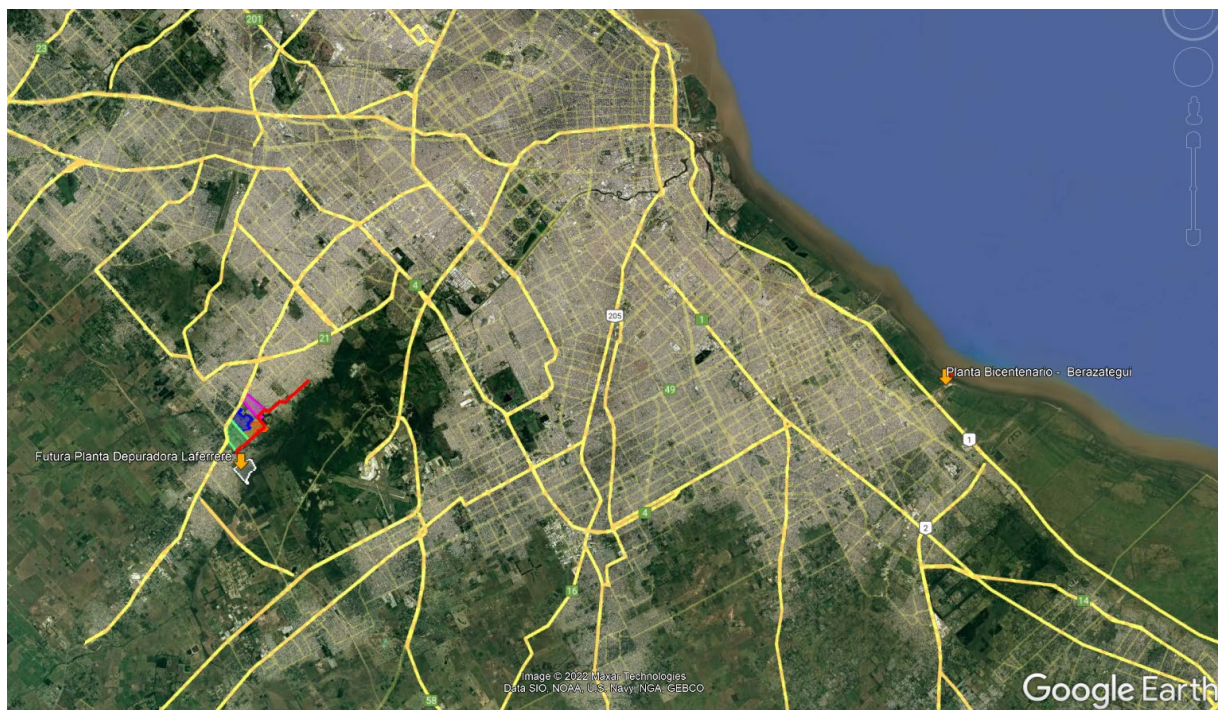
Las obras se localizarán en la Provincia de Buenos Aires; puntualmente en los Partidos de Avellaneda, Morón, San Martín y Tres de Febrero, para las obras asociadas a Renovación de Redes, en el Partido de la Matanza en los barrios de Laferrere y Virrey del Pino para las obras asociadas a Redes Primarias y Secundarias y el alcance geográfico de las obras del Nuevo Emisario y Estación de Bombeo de Salida de Berazategui incluye los siguientes partidos de la PBA: San Isidro, San Martín, Vicente López, La Matanza, Morón, Hurlingham, Tres de Febrero, Almirante Brown, E. Echeverría, Lomas de Zamora,

Avellaneda, Lanús, Quilmes, Florencio Varela y Berazategui; así como la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

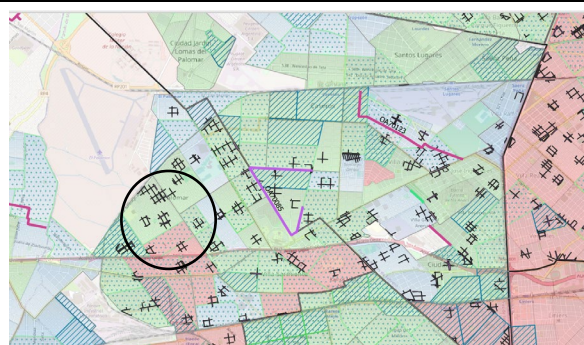
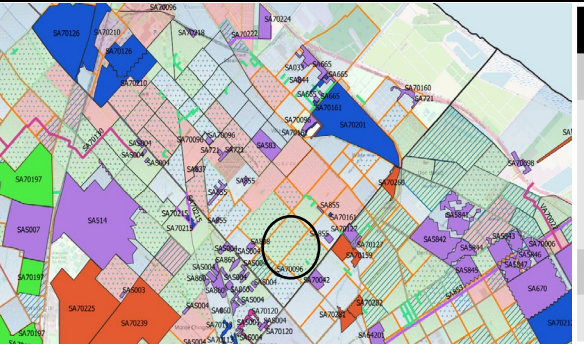
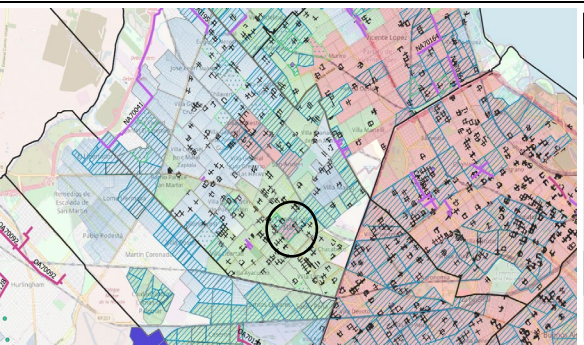
El Programa espera beneficiar de forma directa a aproximadamente 6 millones de habitantes y se consideran beneficiarios indirectos a todos los habitantes de la cuenca del Río Matanza-Riachuelo y Cuenca Berazategui gracias a la reducción del impacto ambiental generado por la desafección de pozos ciegos, disminución de vuelcos de aguas grises a la vía pública, y la normalización de la disposición de los efluentes de manera ambientalmente segura.

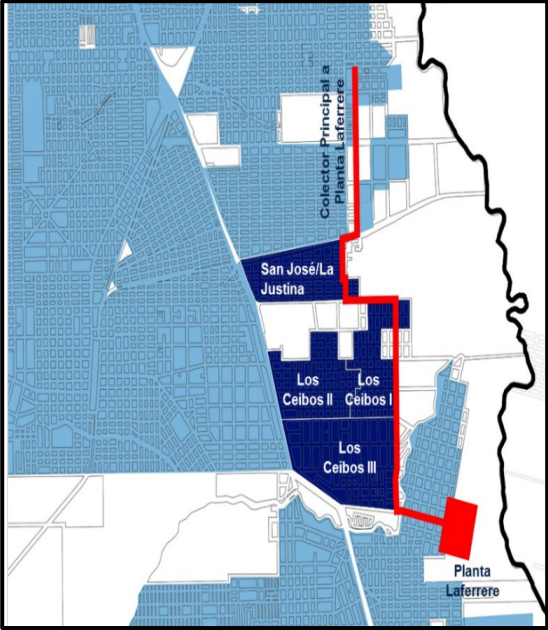
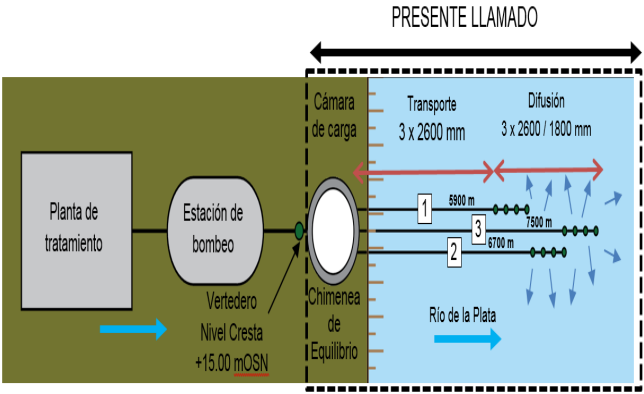
En la siguiente tabla se presentan las obras a ser financiadas por el programa que podrían generar riesgos e impactos ambientales y sociales:

Ubicación general de los proyectos:



Sistema de Agua Potable			
Proyecto	Partido	Beneficiarios	Costo US\$millones

Obra de Sectorización con renovación de red distribuidora MOR-DMA011 instalación de medidores de consumo en el partido de Morón.	Morón	24.000 habitantes	4.3
	Características de la obra Longitud total de obra: 25.000 metros Cabeceras de sectorización – Renovación cañerías distribuidoras críticas por caños de PEAD instalados con tecnología trenchless – Renovación conexiones / elementos de red – Cámaras de medición DMA Sectorización MOR-DMA011 Instalación de macromedidores y micromedidores		
Obra de Sectorización con renovación de red distribuidora AVE-DMA025 e instalación de medidores de consumo en el Partido de Avellaneda	Avellaneda	29.300 habitantes	5.9
	Características de la obra Longitud total de obra: 30.000 metros Cabeceras de sectorización – Renovación cañerías distribuidoras críticas por caños de PEAD instalados con tecnología trenchless – Renovación conexiones / elementos de red – Cámaras de medición DMA Sectorización AVE-DMA025 Instalación de macromedidores y micromedidores		
Obra de Sectorización con renovación de red distribuidora SMA-DMA005 e instalación de medidores de consumo, en el Partido de San Martín.	San Martín	24.850 habitantes	4.2
	Características de la obra Longitud total de obra: 25.000 metros Cabeceras de sectorización – Renovación cañerías distribuidoras críticas por caños de PEAD instalados con tecnología trenchless – Renovación conexiones / elementos de red – Cámaras de medición DMA Sectorización SMA-DMA005 Instalación de macromedidores y micromedidores		
Sistema de Saneamiento			
Proyecto	Partido	Beneficiarios	Costo US\$millones
Colector Principal Planta Laferrere	La Matanza	35.150	19.5
Red Secundaria Cloacal Los Ceibos I			3.3
Red Secundaria Cloacal Los Ceibos II			3.5
Red Secundaria Cloacal Los Ceibos III			5.6
Red Secundaria Cloacal B° San José/La Justina			3.4
		El colector principal de ingreso comienza en la intersección de las calles Soldado Fajardo y Urdinenea, localidad de Gregorio de Laferrere, y finaliza en la cámara a construir en el predio de la futura planta depuradora, continuación de calle	

		<p>Gamarra y Manzanares, en la localidad de Virrey del Pino. La construcción será por calzada de conducto cloacal de diámetro DN 1.400 mm a 2.000 mm en profundidad variable. La misma se realizará por construcción en túnel por tecnología pipe jacking en una longitud aproximada de 7.700 m.</p> <p>Las redes secundarias asociadas se desarrollan al Sur de la Ruta Nacional N°3 abarcando el área denominada Los Ceibos, aledaña a la implantación de la Planta. Estas tendrán vuelco al Colector Principal de Ingreso a Planta La Ferrere; las mismas incluyen la construcción de 73.320 m de cañerías de DN 200/300 y la instalación 8793 conexiones domiciliarias.</p>		
Nuevo Emisario y Estación de Bombeo		Berazategui	5.933.930	113.2
		<p>Las obras a realizar se desarrollarán en el predio de la planta Berazategui citada en la continuación de Avenida 14 y Río de la Plata – Partido de Berazategui.</p> <p>En dicho predio se ubicará la Estación de bombeo de salida, y el Emisario de efluentes de la Planta Berazategui se iniciará en el predio de la misma, internándose en el Río de la Plata con una dirección general Sudoeste-Noreste 7500m.</p> <p>En la obra del nuevo emisario se incluye una cámara de carga hacia la que impulsará el líquido la estación de bombeo. La cámara de carga tendrá preparada la zona de empalme para posibilitar la conexión del conducto de impulsión de la estación de bombeo.</p> <p>Las obras de la estación de bombeo que serán las que se financiarán con este programa deberán conciliarse con las obras o instalaciones existentes de la planta de pretratamiento y del emisario, tales como alimentación eléctrica, suministro de agua, pavimentos, pluviales, automatización, entre otros.</p>		

4. Estándares Aplicables

Para comprender los estándares aplicables a la actividad de la empresa AySA S.A., que en su área de concesión incluye diferentes jurisdicciones y aspectos normativos, es importante introducir el contexto y las características del marco jurídico normativo.

4.1. Marco Jurídico Nacional

En Argentina la protección ambiental es un desafío compartido por la Nación, responsable de establecer los presupuestos mínimos de protección ambiental, y las provincias a las que les

corresponde el dominio de los recursos naturales existentes en su territorio. Esto determina la concurrencia de los distintos niveles de gobierno, federal y locales, para la protección ambiental.

En lo que respecta a la actividad de la empresa, AySA se rige por los Estatutos de su creación. Mediante el Decreto Nro. 304/06, ratificado por la Ley Nacional 26.100, el Poder Ejecutivo Nacional dispuso la creación de la Sociedad Anónima Agua y Saneamientos Argentinos, quien se hizo cargo a partir del 21 de marzo de 2006 de la prestación del servicio público de provisión de agua potable y desagües cloacales de la Ciudad de Buenos Aires y a la fecha, de 26 partidos del conurbano Bonaerense; y los servicios de recepción de efluentes cloacales en bloque de los partidos de Berazategui y Florencio Varela; de acuerdo a las disposiciones que integran el régimen Regulatorio del servicio.

En consecuencia, AySA se rige por las Normas y Principio del Derecho Privado, por lo que no le serán aplicables las disposiciones de la Ley 19.549 de Procedimientos Administrativos, del Decreto PEN N° 1023 de Contrataciones del Estado, de la Ley 13.064 de Obra Pública, ni en general, Normas o Principios del Derecho Administrativo sin perjuicio de los controles que resulten aplicables por imperio de la Ley 24.156 de Administración Financiera y de los Controles del Sector Público Nacional. Se registrará por los Estatutos de su creación y por los Artículos 163 a 307 de la Ley 19.550.

La Ley 26.221 aprobó, entre otras disposiciones, el Convenio Tripartito suscripto el 12/10/06 entre el Ministerio de Planificación Federal Inversión Pública y Servicios, la Provincia de Buenos Aires y el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y el Marco Regulatorio para la prestación del servicio público de provisión de agua potable y desagües cloacales prestado por AySA.

En particular, y en lo que a los Proyectos de obras de gran envergadura se refiere, relacionadas con los servicios, tales como Plantas de Tratamiento, y Estaciones de Bombeo de Líquidos Cloacales, Obras de Descargas de Efluentes, Obras de Regulación, Almacenamiento y Captación de agua, dicho Marco expresamente reguló en su art. 121, el deber de la Concesionaria de elaborar y presentar ante las Autoridades locales correspondientes un Estudio de Impacto Ambiental previo a su ejecución; estos Estudios serán presentados ante las Autoridades locales correspondientes a los efectos de su evaluación y posterior aprobación.

Es obligación para la Concesionaria que la infraestructura física, las instalaciones y la operación de los equipos y máquinas relacionadas con la operación del servicio respondan a los estándares de emisión de contaminantes vigentes y los que se establezcan en el futuro. En lo que a la contaminación hídrica se refiere, la Concesionaria estará sujeta a la regulación del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación.

Es atribución de la Concesionaria captar aguas superficiales de ríos y cursos de agua nacionales o provinciales, y aguas subterráneas, para la prestación de los servicios concesionados sin otra limitación que su uso racional y sin cargo alguno con conocimiento de la Autoridad de Aplicación.

AySA tiene el derecho al vertido de los efluentes cloacales sin cargo alguno y de acuerdo a las normas de calidad indicadas en el Marco Regulatorio y las establecidas por la Autoridad de Aplicación.

En este sentido, se puede indicar que los estándares aplicables a la operación son: (i) Legislación Nacional, Provincial y Municipal, (considerando lo descrito anteriormente) (ii) Tratados Internacionales, (iii) Marco de Política Ambiental y Social del BID (iv) Otros Estándares y Documentos Marco.

A continuación, se presenta un resumen de la normativa nacional y provincial aplicable al proyecto.

Tabla 2. Estándares Nacionales y Provinciales aplicables al Programa

Licenciamiento Ambiental	
Convenios Internacionales	
Acuerdo Marco sobre Medio Ambiente del MERCOSUR/03	Establece la incorporación del componente ambiental en las políticas sectoriales de los Estados, la promoción del desarrollo sustentable, tratamiento prioritario e integral de las causas y las fuentes de los problemas ambientales, entre otros aspectos.
Legislación Nacional	
Constitución Nacional	Art N.º 41: establece que todos los habitantes tienen derecho a un ambiente sano. Art N.º 42: Derecho a la protección de su salud, seguridad, intereses y educación. Art N.º 121: “Las provincias conservan todo el poder no delegado por esta Constitución al Gobierno federal, y el que expresamente se hayan reservado por pactos especiales al tiempo de su incorporación”. Artículo 124: Las provincias conservan el dominio originario de los recursos naturales que se encuentren en su territorio, siendo los ríos un recurso natural enmarcado en este régimen.
Ley N° 25.841/04	Aprueba el Acuerdo Marco sobre Medio Ambiente del MERCOSUR.
Ley N° 25.675/02 Ley General del Ambiente.	Establece los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la diversidad biológica y la implementación del desarrollo sustentable. Fija como uno de los instrumentos de la política y la gestión ambiental la Evaluación de Impacto Ambiental. (Arts. 8, 11, 12, 13, 21, Anexo I).
Decreto reglamentario N° 481/03	Designa a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable como autoridad de aplicación de la Ley 25.675/02.
Legislación Provincial	
Constitución de la Provincia de Buenos Aires	Art N.º 28: establece que los habitantes de la Provincia tienen el derecho a gozar de un ambiente sano y el deber de conservarlo y protegerlo en su provecho y en el de las generaciones futuras. La Provincia ejerce el dominio eminente sobre el ambiente y los recursos naturales de su territorio incluyendo el subsuelo y el espacio aéreo correspondiente, el mar territorial y su lecho, la plataforma continental y los recursos naturales de la zona económica exclusiva, con el fin de asegurar una gestión ambientalmente adecuada.
Disposición 4059/2009	Se exige la contratación del seguro ambiental a ciertas actividades.
Resolución N° 412/19	Establece el procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental (EIA) y los requisitos para la obtención de la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) en el marco de la Ley N° 11.723. Aprobación de la digitalización de los procedimientos derivados de las Leyes N° 11.723, 11.720 y 11.459.
Ley N° 11.723 Ley Integral del Medio Ambiente y los Recursos Naturales	Establece que todos los proyectos consistentes en la realización de obras o actividades que produzcan o sean susceptibles de producir algún efecto negativo al ambiente de la Provincia de Buenos Aires y/o sus recursos naturales, deberán obtener una DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL expedida por la autoridad ambiental provincial o municipal según las categorías enunciadas en Anexo II. El procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental en la PBA se describe en el Capítulo III de la Ley N° 11.723 “De los instrumentos de la Política Ambiental”.
Ley N° 14.343 Pasivos Ambientales El Decreto 95/14 reglamentario de la ley.	Identificación de pasivos ambientales y obligación de remediación de sitios contaminados y áreas con riesgo para la salud. Crea el registro. Seguro ambiental (medioambiente-convenio de delegación con Municipios-fondo FOPROA).

Decreto N° 39/2022	Aprueba la Estructura Orgánico Funcional del Ministerio de Ambiente. Absuelve al entonces Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible (OPDS) de sus funciones como autoridad de aplicación ambiental de la provincia.
Recursos Hídricos	
Legislación Nacional	
Ley N° 25.688/02	Ley de Gestión Ambiental de los Recursos Hídricos. Establece presupuestos mínimos ambientales para la preservación de las aguas, su aprovechamiento y uso racional, utilización de las aguas, comités de cuencas hídricas, entre otros.
Decreto N° 776/92	Asigna a la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente Humano el poder de control de la contaminación de las aguas y preservación de los recursos hídricos y crea la Dirección de Contaminación Hídrica. Modifica Decreto 674/89.
Legislación Provincial	
Ley N° 12.257 Decreto N.º 3.511/2007 Código de Aguas	Establece la protección, conservación y manejo del recurso hídrico. Establece distintos usos con sus correspondientes permisos y concesiones. Estos usos se discriminan en: agropecuario, industrial, recreativo, deportivo y de esparcimiento, así como también para el uso energético, minero, piscícola, para la flotación y navegación y el uso del agua con propiedades terapéuticas, medicinales y termales.
Ley N° 6.253/60	Conservación de los Desagües Naturales (drenajes pluviales). Establece un ancho mínimo de cincuenta (50) metros a cada lado de los ríos, arroyos y canales, y de cien (100) metros en todo el perímetro de las lagunas. En caso de desborde por crecidas extraordinarias, esta zona se extenderá hasta el límite de las mismas.
Ley N° 5.965/63	Protección de agua y atmósfera. Prohíbe todo tipo de descarga de efluentes residuales sólidos, líquidos o gaseosos, de cualquier origen, y delega el poder de policía de los Municipios.
Resolución N° 336/03	Parámetros de vuelco de efluentes líquidos.
Decreto N° 1074/18	Protección a las Fuentes de Provisión y a los Cursos y Cuerpos Receptores de Agua y a la Atmósfera. Aprueba la reglamentación de la Ley N° 5.965. Designa como Autoridad de Aplicación de la Ley N° 5.965 al Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible.
Tránsito Vehicular	
Legislación Nacional	
Ley N° 24.449/94	Establece que el Sistema de Señalización Vial Uniforme comprende la descripción, significado y ubicación de los dispositivos de seguridad y control del tránsito y la consecuente reglamentación de las especificaciones técnicas y normalización de materiales y tecnologías de construcción y colocación y demás elementos que hacen a la calidad y seguridad de la circulación vial (art 1).
Decreto N° 779/95	Decreto reglamentario de la Ley N° 24.449. Establece en el Anexo "L" el Sistema de Señalización Vial Uniforme.
Ley N° 26.363/08	Mediante esta ley se crea la Agencia Nacional de Seguridad Vial, organismo descentralizado en el ámbito del Ministerio del Interior, con autarquía económica financiera, personería jurídica propia y capacidad de actuación en el ámbito del derecho público y del privado, la que tendrá como misión la reducción de la tasa de siniestralidad en el territorio nacional, mediante la promoción, coordinación, control y seguimiento de las políticas de seguridad vial, nacionales e internacionales.

Decreto N° 1035/02	Reglamentación de la Ley N° 24.653. Principios Generales Políticas del Transporte de Cargas. Registro Único del Transporte Automotor. Régimen Sancionatorio. Disposiciones Generales.
Legislación Provincial	
Ley N° 11.430/93	Código de Tránsito. Artículos relacionados con cargas peligrosas. Establece que todo vehículo propio o de terceros que transporte sustancias explosivas, inflamables, insalubres o volátiles debe respetar las disposiciones sobre las condiciones de tránsito del art. 25, 27 y 74 de la ley, las que se considerarán también en oportunidad de obtener o renovar la revisión técnica vehicular. Establece que los choferes de vehículos que circulen con explosivos deben respetar las disposiciones de la Resolución N° 233/88 de la Secretaría de Transporte de la Nación.
Ley N° 13.927/08	Nuevo código de tránsito. Adhiere a las leyes nacionales N° 24.449 Ley de tránsito y seguridad vial y a la Ley N° 26.363/08 que crea la Agencia Nacional de seguridad vial. Busca coordinar con el Gobierno Nacional, Gobiernos Provinciales y la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a través del organismo con competencias en la materia, la implementación de acciones y medidas pertinentes con el objeto de unificar las políticas de tránsito, seguridad vial y libertad de circulación-automotores-autopistas-educación vial.
Residuos Sólidos Urbanos	
Legislación Nacional	
Ley N° 25.916/04 Residuos Domiciliarios	Establece los presupuestos mínimos de protección ambiental para la gestión integral de los residuos domiciliarios, sean de origen residencial, urbano, comercial, asistencial, sanitario, industrial o institucional, con excepción de aquellos que se encuentren regulados por normas específicas.
Legislación Provincial	
Ley N° 13.592 Gestión Integral de los Residuos Sólidos Urbanos.	Normas reglamentarias: Decreto Ley 9111/78, Res. 1143/02, Res. 1142/02. Fija los procedimientos de gestión de residuos sólidos urbanos, de acuerdo con las normas establecidas en la Ley N° 25.916 de “Presupuestos Mínimos de Protección Ambiental para la Gestión de Residuos Domiciliarios”.
Ley N° 14321	Establece el conjunto de pautas, obligaciones y responsabilidades para la gestión sustentable de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEES) en la PBA.
Resolución N° 21/14	Aprueba el modelo de Certificado de Tratamiento y Disposición Final de Residuos Sólidos Urbanos cuya aplicación es de carácter obligatorio.
Residuos Peligrosos/Especiales	
Convenios Internacionales	
Convención de Basilea/92	Obliga a las partes a asegurar que los desechos peligrosos y otros desechos se manejen y eliminen de manera ambientalmente racional, aplicando controles estrictos desde el momento de la generación de un desecho peligroso hasta su almacenamiento, transporte, tratamiento, reutilización, reciclado, recuperación y eliminación final.
Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes/01	El objetivo del Convenio es proteger la salud humana y el medio ambiente frente a los contaminantes orgánicos persistentes. Se establece en el anexo A el listado de productos químicos a prohibir por cada parte, así como también, sus importaciones y exportaciones. También restringe la producción y utilización de ciertos productos químicos el Anexo B.
Legislación Nacional	
Ley N° 23.922/91	Aprueba Convenio de Basilea sobre el control de los movimientos transfronterizos de los desechos peligrosos y su eliminación.

Ley Nº 26.664/11	Aprueba enmienda al convenio de Basilea sobre el Control de los Movimientos Transfronterizos de los Desechos Peligrosos y su Eliminación, suscripta en Ginebra, Confederación Suiza.
Ley Nº 26.011/05	Aprueba el Convenio de Estocolmo sobre Contaminantes Orgánicos Persistentes.
Ley Nº 24.051/92 Ley de Residuos Peligrosos	Establece etapas de generación, manipulación, transporte y tratamiento. Normas por cumplimentar. En Anexo I adjunta tipos de residuos peligrosos según corrientes (origen) y por contenido de cierto constituyente. (Y26: compuestos por Cadmio; Y22: compuestos por Cobre; Y31: compuestos por Plomo)
Decreto Nº 831/93	Reglamentario de la Ley Nº 24.051.
Resolución SRNyAH Nº 224/94	Define los residuos peligrosos en términos de niveles de riesgo. Establece los requerimientos que, a solicitud de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación, deben tener en cuenta: Generadores y Operadores; Transportistas y Tratadores. También se definen responsabilidades específicas, sanciones y multas.
Resolución Nº 197/19	Crea el procedimiento de Régimen Simplificado de Generadores Menores de Residuos Peligrosos, en los términos de la Ley Nº 24.051, artículo 14 del Decreto 831/93, cuyas actividades de manipulación, transporte, tratamiento y/o disposición final se desarrollen conforme el Plan de Gestión previsto en el Anexo I.
Resolución MAyDS Nº 522-E/16	Enuncia Gestión de REGU (Residuos Especiales de Generación Universal), siendo considerado a este como todo aquel cuya generación devenga del consumo masivo y por sus consecuencias ambientales o características de peligrosidad, requieran de una gestión ambientalmente adecuada y diferenciada de otros residuos.
Legislación Provincial	
Ley Nº 11.720	La Ley Nº 11.720, regula la generación, manipulación almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final de residuos especiales en el territorio de la Provincia de Buenos Aires. Decreto reglamentario 806/97. En relación con el almacenamiento transitorio de residuos especiales, el Anexo VI detalla los requisitos mínimos (complementa Resolución 592/00). Decreto 650/11. Introduce modificaciones a la reglamentación de la Ley 11.720, principalmente en relación con cálculo de tasa anual y define los conceptos de pequeño generador y generador eventual.
Ley Nº 11.382/92	Modificatoria del Código de faltas y multas. Modifica la Ley Nº 8.031/73 (Código de faltas) en lo referente a las faltas y multas relacionadas con el transporte, depósito y otros referentes a residuos.
Resolución Nº 215/98	“Registro Provincial de Generadores de Residuos Especiales” y “Registro de Provincial de Operadores y Transportistas de Residuos Especiales”.
Emisiones Gaseosas	
Convenios Internacionales	
Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC)/94	El objetivo es lograr la estabilización de las concentraciones de gases de efecto invernadero en la atmósfera a un nivel que impida interferencias antropogénicas peligrosas en el sistema climático y en un plazo suficiente para permitir que los ecosistemas se adapten naturalmente al cambio climático, asegurando que la producción de alimentos no se vea amenazada y permitiendo que el desarrollo económico prosiga de manera sostenible.
Convenio de Viena para la Protección de la capa de Ozono/01	Establece que las partes cooperarán mediante la investigación e intercambio de información de manera de comprender y evaluar mejor los efectos de las actividades humanas sobre la capa de ozono. Los objetivos se encuentran en el Protocolo de Montreal.

Acuerdo de París (2016)	Acuerdo dentro del marco de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático que establece medidas para la reducción de las emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI) a través de la mitigación, adaptación y resiliencia de los ecosistemas a efectos del Calentamiento Global. Su aplicabilidad sería para el año 2020, cuando finaliza la vigencia del Protocolo de Kioto.
Legislación Nacional	
Ley Nº 23.724/89	Aprueba el Convenio de Viena para la Protección de la capa de Ozono. Establece las definiciones, obligaciones generales, entre otros.
Ley Nº 20.284/73	Conservación y control de la contaminación atmosférica. Salud pública, higiene y sanidad, bienestar social, protección del ambiente humano y contaminación ambiental. No está reglamentada, pero contiene estándares de calidad.
Ley Nº 24.295/93	Aprueba la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático.
Ley Nº 25.438/01	Aprueba el Protocolo de Kioto de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático, con el fin de reducir emisiones gaseosas al ambiente.
Ley Nº 27.137/15	Establece enmienda de Doha al Protocolo de Kioto, con nuevo período de compromiso de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero.
Ley Nº 27.270/16	Aprueba el Acuerdo de París
Decreto Reglamentario Nº 831/93	Indica estándares de emisiones gaseosas de fuentes fijas y niveles guía para sustancias peligrosas. Reglamentario de la Ley 24.051 de residuos.
Decreto Reglamentario Nº 779/95	Decreto reglamentario de la ley Nº 24.449 correspondiente a la Ley nacional de Tránsito y Seguridad Vial, donde establece medición de emisiones de vehículos livianos equipados con motores ciclo Otto, medición de emisiones de partículas visibles (humo) de motores Diesel y de vehículos.
Legislación Provincial	
Decreto Nº 1074/18	Protección a las Fuentes de Provisión y a los Cursos y Cuerpos Receptores de Agua y a la Atmósfera. Aprueba la reglamentación de la Ley Nº 5.965. Designa como Autoridad de Aplicación de la Ley Nº 5.965 al Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible.
Suelo	
Legislación Nacional	
Ley Nº 24.701/96	Aprueba la Convención de las Naciones Unidas de lucha contra la desertificación, entendiéndose como la degradación de las tierras de zonas áridas, semiáridas y subhúmedas.
Ley Nº 22.428/81	Establece preservación del Recurso Suelo.
Decreto Reglamentario Nº 681/81	Establece la importancia de la conservación y recuperación de la capacidad productiva de los suelos.
Legislación Provincial	
Decreto-Ley Nº 8912/77.	Ley de Ordenamiento Territorial y Uso del Suelo Uno de los pilares de la gestión ambiental lo constituye el ordenamiento territorial en cuanto al uso y ocupación del suelo. Existe un Texto Ordenado por Decreto 3389/87 con las modificaciones del Decreto-Ley Nº 1028 y las Leyes Nº 1053, 10.764, 1327 y 1342. Rige el ordenamiento del territorio de la Provincia, y regula el uso, ocupación, subdivisión y equipamiento del suelo. Los municipios en virtud de esta ley se obligan a sancionar en su territorio los Códigos Urbanísticos siguiendo los principios de la Ley.
Ley Nº 13127/03	Modifica el artículo 60 del Decreto-Ley 8.912/77: "Por ninguna razón podrá modificarse el destino de las áreas verdes y libres públicas, pues constituyen bienes del dominio público del Estado, ni desafectarse para su transferencia

	a entidades o personas de existencia visible o personas jurídicas públicas o privadas, ni aún para cualquier tipo de edificación, aunque sea de dominio público, que altere su destino. Todo ello salvo el caso de permuta por otros bienes de similares características que permitan satisfacer de mejor forma el destino establecido.”
Flora y Fauna	
Convenios Internacionales	
Convención sobre la Conservación de las Especies Migratorias de Animales Silvestres (CMS) o “Convenio de Bonn”/83	Persigue conservar las especies marinas y terrestres y de aves migratorias en todo su ámbito de aplicación. Es un tratado intergubernamental, concluido bajo la égida del Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente, que se ocupa de la conservación de la vida silvestre y de los hábitats a una escala global.
Convenio de Ramsar/75	Su principal objetivo es la conservación y el uso racional de los humedales mediante acciones locales, regionales y nacionales y gracias a la cooperación internacional, como contribución al logro de un desarrollo sostenible en todo el mundo.
Legislación Nacional	
Ley Nº 23.918/91	Aprueba la Convención sobre la Conservación de las Especies Migratorias de Animales Silvestres estableciendo definiciones, principios fundamentales, las especies migratorias amenazadas (apéndice I), especies migratorias de objeto de acuerdos (apéndice II), directivas sobre la conclusión de acuerdos, entre otros.
Ley Nº 23.919/91	Aprueba la Convención Relativa a los Humedales de Importancia Internacional especialmente como Hábitat de Aves Acuáticas (Ramsar).
Ley Nº 26.331/07	Establece presupuestos mínimos de protección ambiental de bosques nativos. A través de un proceso participativo cada jurisdicción deberá realizar el Ordenamiento Territorial de Bosques Nativos (OTBN) de su territorio.
Ley Nº 25.080/98	Ley de inversiones para Bosques Cultivados, en la cual se instituye un régimen de promoción de las inversiones que se efectúen en nuevos emprendimientos forestales y en las ampliaciones de los bosques existentes.
Ley Nº 24.375/94	Adhiere al convenio sobre la protección de la Diversidad Biológica (Río de Janeiro el 5/06/92).
Ley Nº 22.421/81	Regula temas concernientes a protección, comercialización, importación y exportación de especies, caza deportiva, comercial y científica.
Ley Nº 13.273/48	Establece la defensa, mejoramiento y ampliación de bosques (formación leñosa, natural o artificial). Modificadas por la Leyes 14.008, 20.531, 20.569 y 21.990.
Decreto reglamentario Nº 91/09	Establece reglamentación de la Ley Nº 26.331.
Decreto reglamentario Nº 133/99	Reglamenta la Ley Nº 25.080. Establece la promoción industrial, industrial forestal, regímenes de promoción, beneficios tributarios, entre otros.
Decreto reglamentario Nº 666/97	Establece reglamentación de la Ley Nº 22.421.
Decreto Nº 522/97	Establece especies amenazadas de fauna y flora silvestre.
Decreto reglamentario Nº 710/95	Establece defensa de la riqueza forestal, crea obligaciones y clasificaciones. Forestación y Reforestación. Penalidades.
Resolución Nº 477/18	Establece que toda importación, exportación y reexportación de especímenes de flora silvestre incluidos en Apéndice, requerirá la previa intervención de la Dirección Nacional de Biodiversidad de la Secretaría de Política Ambiental en Recursos Naturales.
Legislación Provincial	

Ley Nº 12.704 Paisaje Protegido de interés	Se establecen y regulan las condiciones para las áreas que sean declaradas “paisaje protegido de interés provincial” o “espacio verde de interés provincial”. Ambas declaraciones previamente deben contar con un estudio ambiental que justifique tal declaración. Estas áreas si bien son declaradas de interés por ley provincial, el ámbito de aplicación son los municipios donde se encuentran y gozan de su protección, conservación, control y fiscalización y planes de manejo.
Ley N.º 14888/17	Establece normas de protección de los bosques nativos de la provincia. Aprueba el ordenamiento territorial según ley nacional N.º 26331.
Decreto Nº 366 E/17	Aprueba la reglamentación de la Ley Nº 14.888. Designa autoridad de aplicación al organismo Provincial para el desarrollo sostenible y al Ministerio de Agroindustria.
Ley Nº 12.276 Régimen del arbolado público	Establece la necesidad de que los gobiernos municipales presenten anualmente un plan de forestación y/o reforestación, para lo cual deberán contar las Municipalidades en su Presupuesto de cada año con una partida destinada a ese fin.
Ruidos y Vibraciones	
Legislación Nacional	
Código Civil	En el Art. 2.618 estipula que “las molestias que ocasionen el humo, calor, olores, luminosidad, ruidos, vibraciones o daños similares por el ejercicio de actividades en inmuebles vecinos no deben exceder la normal tolerancia teniendo en cuenta las condiciones del lugar y aunque mediare autorización administrativa para ellas”.
Ley Nº 19.587/72	Esta ley y sus decretos reglamentarios determinan las condiciones de seguridad que debe cumplir cualquier actividad industrial a nivel nacional a fin de proteger a los trabajadores y disminuir los riesgos a los que están expuestos. Esta ley fue actualizada mediante Decreto 911/96, específicamente referido a las actividades en la construcción.
Decreto Nº 351/79	Reglamenta a la ley Nº 19.587, estableciendo que si bien el límite máximo tolerado es de 90 DbA (Anexo V), este decreto considera los 85 DbA como un nivel de precaución.
Legislación Provincial	
Resolución Nº 159/96 y Resolución Nº 94/02	Métodos de medición y clasificación de ruidos molestos al vecindario (según Norma IRAM 4.962/84) (Aplicable a establecimientos industriales según la ley 11.459 y su DR. 1.741/96).
Seguridad e Higiene	
Legislación Nacional	
Ley Nº 19.587/72	Ley General de Higiene y Seguridad Laboral. El objetivo es proteger y preservar a los trabajadores, como así también la disminución de accidentes y enfermedades.
Ley Nº 24.028/91	Establece presupuestos de responsabilidad. Accidentes, acción contra terceros, indemnizaciones, asistencia médica, fondo de garantía, entre otras.
Ley Nº 24.557/95	Conforma el marco regulatorio que establece el sistema integral de prevención de riesgos del trabajo (SIPRIT), y el régimen legal de las aseguradoras de riesgos de trabajo (ART). Resulta de aplicación en materia de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. Regula la responsabilidad y obligaciones de los empleadores al respecto. Decreto Nº 84/96.
Decreto Nacional Nº 334/96	Reglamenta la Ley Nº 24.445/95 y pone exclusivamente en cabeza de la Aseguradora o del empleador autoasegurando la obligación de otorgar las prestaciones, en caso de accidente de trabajo o enfermedad profesional.
Decreto reglamentario Nº 1.338/96	Reemplaza Títulos II (Prestaciones de Medicina y de Higiene y Seguridad en El Trabajo) y VIII (Estadísticas de accidentes y enfermedades del

	trabajo) del Anexo I del Decreto N.º 351/79. Reemplaza Anexo VIII del decreto N.º 351/79.
Decreto reglamentario N.º 1.792/92	Reglamentario de la Ley N.º 24.028/91.
Decreto reglamentario N.º 351/79	Actualiza métodos y normas técnicas referidas a Medidas de Seguridad en el trabajo.
Decreto reglamentario N.º 170/96	Fija criterios de la estructura del plan de Mejoramiento (Art. 4 de la ley) y métodos de solución de conflictos acordes a la relación que une las partes.
Decreto N.º 1.057/03	Modifica Decreto N.º 911/96 y 351/79 con la finalidad de facultar a la superintendencia de riesgos del trabajo para actualizar las especificaciones técnicas de los reglamentos de higiene y seguridad en el trabajo.
Decreto N.º 911/96	Establece reglamento de Higiene y Seguridad en el trabajo para la industria de la construcción.
Resolución N.º 523/95	Establece especificaciones de Agua para Bebida, modificatoria de Art. 58 del Decreto N.º 351/79.
Resolución SRT N.º 299/11	Establece reglamentaciones que procuran la provisión de elementos de protección personal confiables a los trabajadores.
Resolución SRT N.º 463/09 y N.º 529/09 (modificatoria de 463/09)	Establece solicitud y contrato Tipo de Afiliación a ART, registro de Cumplimiento de Normas de Salud, Higiene y Seguridad en el Trabajo y relevamiento general de riesgos laborales.
Resolución SRT N.º 103/05	Establece sistemas de gestión de la seguridad y la salud en el Trabajo.
Resolución N.º 295/03	Establece especificaciones técnicas sobre ergonomía y levantamiento manual de cargas. Modifica Decreto 351/79.
Disposición N.º 02/83 de la Dirección Nacional de Higiene y Seguridad en el Trabajo	Establece que los elementos de higiene personal deben quedar a consideración de servicios de Medicina y de Higiene y Seguridad. Aclaratorio de Art. 42, Anexo I del Decreto 351/79 “solamente refiere a características constructivas del establecimiento.”
Legislación provincial	
Ley N.º 14.408/12	Se crean los comités mixtos de salud, higiene y seguridad en el empleo, con el objeto de mejorar las medidas de prevención de riesgos para la salud, higiene y seguridad en el trabajo.
Ley N.º 15105/18	Creación del colegio de profesionales de la Higiene y Seguridad en el trabajo de la Provincia de Buenos Aires.
Decreto N.º 1.237/04	Convenio entre la Provincia y la Nación respecto a Ley N.º 24.557 Prevención de Riesgos Se aprueba el Convenio suscripto entre el Ministerio de Trabajo de la Provincia de Buenos Aires y la Superintendencia de Riesgos del Trabajo con el objeto de coordinar tareas en el ámbito de la Provincia de Buenos Aires, a fin de ampliar los alcances y fortalecer el funcionamiento integral del sistema instaurado por la Ley Nacional N.º 24.557 en materia de prevención de riesgos del trabajo y el cumplimiento de la normativa vigente en materia de Higiene y Seguridad en el trabajo.
Derecho a la Información	
Legislación Nacional	
Ley N.º 25.831/04 Régimen de Libre Acceso a la Información Pública Ambiental	Establece los presupuestos mínimos de protección ambiental para garantizar el derecho de acceso a la información ambiental que se encontrare en poder del Estado, tanto en el ámbito nacional como provincial, municipal y de la Ciudad de Buenos Aires, como así también de entes autárquicos y empresas prestadoras de servicios públicos, sean públicas, privadas o mixtas.
Ley N.º 27.275/16 Derecho de Acceso a la Información Pública	El objetivo de la Ley es garantizar el efectivo ejercicio del derecho de acceso a la información pública, promover la participación ciudadana y la transparencia de la gestión pública. Establece principios, plazos, define

	excepciones y mecanismos de solicitud de información y vías de reclamo, entre otros aspectos.
Decreto Nº 206/17	Decreto reglamentario de la Ley Nº 27.275/16.
Ley Nº 26.653/10 Acceso a la Información pública	Accesibilidad de la Información en las Páginas Web. Autoridad de Aplicación. Plazos. Reglamentación. La Ley refiere a respetar en los diseños de las páginas Web las normas y requisitos sobre accesibilidad de la información que faciliten el acceso a sus contenidos, a todas las personas con discapacidad con el objeto de garantizarles la igualdad real de oportunidades y trato, evitando así todo tipo de discriminación.
Legislación Provincial	
Ley Nº 12.475/00	Derecho a la información administrativa de naturaleza pública. Decreto Reglamentario 2549/04. Establece lo relativo a que toda persona física o jurídica tiene derecho de acceso a documentos administrativos de naturaleza pública correspondientes a organismos, entidades, empresas, sociedades, dependencias y todo otro ente que funcione bajo jurisdicción del Poder Ejecutivo.
Aspectos Sociales	
Convenios Internacionales	
Ley Nº 23.179	La Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW) aprobada por Resolución 34/180 de la Asamblea General de las Naciones Unidas del 18 de diciembre de 1979, y suscripta por la República Argentina el 17 de julio de 1980, cuyo texto forma parte de la presente Ley.
LEY Nº 26.202	Convención internacional sobre la protección de los derechos de todos los trabajadores migratorios y de sus familiares.
Ley Nº 24.632	Aprobación de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belém Do Pará).
Ley Nº 26.378/08	Convención Internacional sobre los Derechos de las personas con discapacidad.
Legislación Nacional	
Ley Nº 27.360/17	Convención Interamericana sobre la Protección de los derechos humanos de las personas mayores.
Ley Nº 26.378/08	Convención Internacional sobre los Derechos de las personas con discapacidad.
Ley Nº 22.431/81	Sistema de protección integral de los discapacitados.
Ley Nº 24.901/97	Sistema de prestaciones básicas en habilitación y rehabilitación integral a favor de personas con discapacidad.
Resolución Nº 69/20	La resolución garantiza que las personas con discapacidad sigan manteniendo sus prestaciones básicas a distancia a través de teletrabajo, telefonía o utilizando cualquier otro dispositivo técnico, que permita la continuidad de esta
Ley Nº 26.522/09	Inclusión del recuadro en el que se encuentra la interpretación en lengua de señas en las transmisiones de Presidencia de la Nación.
Ley Nº 26.858/13	Derecho de acceso, deambulación y permanencia. Personas con discapacidades acompañadas de Perro Guía o de Asistencia.
Ley Nº 26.485/09 Violencia de Género	Protección Integral para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en los ámbitos en que desarrollen sus relaciones interpersonales.
Ley Nº 27.499/18	Ley Micaela – Capacitación obligatoria en temáticas de género y violencia contra las mujeres para todas las personas que integran los tres poderes del Estado.
Ley Nº 27.410/17	Concientización sobre la violencia de género.
Ley Nº 26.743/12	Ley de Identidad de Género. Reconoce el derecho de toda persona a desarrollarse libremente conforme a su identidad de género.

Ley Nº 24.012/91	Ley de cupo Femenino.
Decreto N.º 721/20	Cupo Laboral. La Ley establece que, en el sector público nacional, en los términos del Art. 8 de la ley N.º 24.156, los cargos de personal deberán ser ocupados en una proporción no menor al 1% de la totalidad de estos por personas travestis, transexuales, transgénero que reúnan las condiciones de idoneidad para el cargo. Dicho porcentaje deberá ser asignado a las mencionadas personas en cualquiera de las modalidades de contratación vigentes.
Ley Nº 26.618/10	Matrimonio Civil. Matrimonio entre las personas del mismo sexo.
Decreto Nº 1.363/97	Revisión de los regímenes que regulan la relación de empleo público a fin de garantizar la igualdad de oportunidades.
Ley Nº 25.673/02	Programa Nacional de Salud Sexual y Procreación Responsable, en el ámbito del Ministerio de Salud.
Ley Nº 26.150/06	Programa Nacional de Educación Sexual Integral.
Ley Nº 26.364/08	Prevención y sanción de la trata de personas y asistencia a sus víctimas.
Decreto Nº 123/21	Crea el Consejo Federal para la prevención y el abordaje de femicidios, travesticidios y transfemicidios en el ámbito del Programa Interinstitucional de abordaje integral de las violencias extremas por motivos de género.
Ley Nº 27.501/19	Incorpora al artículo 6º de la ley N.º 26.485, de Protección integral para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres, la violencia contra las mujeres en el espacio público. Agrega, así, el inciso g) como una modalidad de la violencia contra las mujeres.
Ley Nº 27.533, modificación de Ley 26.485	Adiciona a la definición de violencia contra las mujeres, aquella que afecta la participación política (art.2). Define la violencia política como aquella que se dirige a menoscabar, anular, impedir, obstaculizar o restringir la participación política de la mujer (art.3). Define violencia pública-política contra las mujeres (art.4).
Decreto Nº 522/17	Reglamenta la Ley N.º 26.879, de Creación del Registro Nacional de datos genéticos vinculados a delitos contra la integridad sexual.
Ley Nº 27.210/15	Créase el Cuerpo de Abogadas y Abogados para Víctimas de Violencia de Género, en el ámbito de la Secretaría de Justicia del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos de la Nación, el que tendrá como misión garantizar el acceso a la justicia de las personas víctimas de violencia de género en consonancia con las prescripciones de la ley 26.485 de Protección integral para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en los ámbitos en que desarrollen sus relaciones interpersonales y hacer efectivo el ejercicio y goce de los derechos consagrados en ésta y otras normas relacionadas con la problemática.
Ley Nº 26.842/12 que modifica ley 26.364	Trata de personas y asistencia a sus víctimas. Prevención y sanción. Código Penal y Código Procesal Penal.
Legislación Provincial	
Ley Nº 12.569	La presente Ley entiende por violencia familiar, toda acción, omisión, abuso, que afecte la vida, libertad, seguridad personal, dignidad, integridad física, psicológica, sexual, económica o patrimonial, de una persona en el ámbito del grupo familiar, aunque no configure delito. Se aplicará también cuando se ejerza violencia familiar sobre la persona con quien tenga o haya tenido relación de noviazgo o pareja o con quien estuvo vinculado por matrimonio o unión de hecho.

Decreto N° 997/20	Crea, en la órbita de la Subsecretaría de Políticas Contra las Violencias por Razones de Género del Ministerio de las Mujeres, Políticas de Géneros y Diversidad Sexual, el Sistema Integrado de Políticas Públicas Contra las Violencias por Razones de Género de la Provincia de Buenos Aires (SIPP), como propuesta metodológica para el abordaje de la gestión pública en violencia por razones de género.
Resolución N° 48/21	Aprueba la “Guía de Atención Primaria Telefónica de la Línea 144 PBA”. La aplicación de la guía de atención será de implementación obligatoria para las teleoperadoras y los equipos interdisciplinarios. La Línea 144 PBA en la esfera del Ministerio de las Mujeres, Políticas de Géneros y Diversidad Sexual supuso una transformación integral respecto de los lineamientos de atención, asesoramiento, contención y abordaje de las situaciones de violencias por razones de género.
Ley N° 14.772	Creación en todo el ámbito de la provincia de Buenos Aires el programa “#NIUNAMENOS” de erradicación de las violencias contra las mujeres.
Ley N° 14603	Registro único de casos de violencia de género (Subsecretaría de género y diversidad sexual). Reglamentación Decreto 459 E/2017.
Decreto N° 5/21	Creación del Programa de abordaje integral ante femicidios, transfemicidios y travesticidios en el Ministerio de las Mujeres, Políticas de géneros y diversidad sexual.
Decreto N° 459/2010. Educación	Crea el Programa “Conectar Igualdad. Com. Ar” de incorporación de la nueva tecnología para el aprendizaje de alumnos y docentes.
Decreto N° 345/2012 Cultura	Crea el Plan Nacional Igualdad Cultural. Crea la Comisión de Planificación y Coordinación Estratégica del Plan Nacional Igualdad Cultural. Modifica el Decreto 835/2011.
Pueblos Indígenas	
Convenios Internacionales	
Convenio N.º 169 de la OIT (Ley N.º 24.071)	El Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre pueblos indígenas y tribales, también conocido como Convención 169 de la OIT o Convenio 169 de la OIT, es una convención adoptada por la Organización Internacional del Trabajo (OIT) en 1989. Es el principal instrumento internacional sobre derechos de los pueblos indígenas. A 2016, ha sido ratificado por 22 estados. El Convenio 169 de la OIT es el más importante instrumento internacional que garantiza los derechos indígenas. Su fuerza radica y depende, de todos modos, de un alto número de naciones ratificantes.
Resolución N° 61/295 Declaración de las Naciones Unidas sobre los derechos de los pueblos indígenas	Los indígenas tienen derecho, como pueblos o como individuos, al disfrute pleno de todos los derechos humanos y las libertades fundamentales reconocidos en la Carta de las Naciones Unidas, la Declaración Universal de Derechos Humanos ⁴ y las normas internacionales de derechos humanos
Declaración Americana sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas	La Declaración Americana sobre los Derechos de los Pueblos Indígenas se aplica a los pueblos indígenas de las Américas. La autoidentificación como pueblos indígenas será un criterio fundamental para determinar a quienes se aplica la presente Declaración.
Legislación Nacional	
Constitución Nacional	En el Artículo 75 reconoce la preexistencia étnica y cultural de los pueblos indígenas argentinos; garantiza el respeto a su identidad y el derecho a una educación bilingüe e intercultural; reconoce la personería jurídica de sus comunidades y la posesión y propiedad comunitarias de las tierras que tradicionalmente ocupan, y regula la entrega de otras aptas y suficientes para el desarrollo humano; y asegura su participación en la gestión referida a sus recursos naturales y a los demás intereses que los afecten.

Ley Nº 23.302/85 Comunidades Indígenas	Crea el INAI (Instituto Nacional de Asuntos Indígenas) con el propósito de asegurar el ejercicio de la plena ciudadanía a los integrantes de los pueblos indígenas, garantizando el cumplimiento de los derechos consagrados constitucionalmente
Ley Nº 24.071/92	Aprueba el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes.
Ley Nº 26.160/06	Declara la emergencia en materia de posesión y propiedad de las tierras que tradicionalmente ocupan las comunidades indígenas originarias del país con personería jurídica inscripta en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas, en organismo provincial competente o las preexistentes.
Ley Nº 26.994/14 Código Civil y Comercial de la Nación	Aprueba la reforma del Código Civil y Comercial de la Nación en el cual se mencionan los derechos de los pueblos indígenas y sus comunidades.
Ley Nº 25.517/01	Decreto reglamentario Nº 701/2010. Estable que deberán ser puestos a disposición de los pueblos indígenas y/o comunidades de pertenencia que lo reclamen, los restos mortales de integrantes de pueblos, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas.
Ley Nº 26.602/06	Incluye en su Capítulo XI los artículos 52, 53 y 54 que consagraron la Educación Intercultural Bilingüe (EIB).
Decreto Nº 700/10	Crea la Comisión de Análisis e Instrumentación de la Propiedad Comunitaria Indígena.
Ley Nº 26.331/07	Decreto reglamentario Nº 91/2009 sobre presupuestos mínimos de protección ambiental para el manejo sostenible de bosques nativos, y se mencionan a los pueblos originarios y sus comunidades.
Resolución Nº 328/10	Crea en el ámbito del INAI el Registro Nacional de Organizaciones de Pueblos Indígenas (Re.No.Pi.).
Resolución Nº 4.811/96	Crea el Registro Nacional de Comunidades Indígenas (Re.Na.Ci.).
Ley Nº 27.118/14	Declaró de interés público la agricultura familiar, campesina e indígena.
Ley Nº 24.544/95	Aprobó el Convenio Constitutivo del Fondo para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas de América Latina y el Caribe, suscrito durante la II Cumbre Iberoamericana de jefes de Estados y de Gobierno.
Ley Nº 24.375/94	La República Argentina se compromete a adoptar las medidas necesarias conducentes a conservar la biodiversidad, posibilitar el uso sostenible de sus componentes, distribuir equitativamente sus beneficios, establecer procedimientos apropiados por los que se exija la evaluación del impacto ambiental de proyectos que puedan tener efectos adversos para la diversidad biológica con miras a evitar o reducir al mínimo esos efectos y, cuando proceda, permitirá la participación del público en esos procedimientos.
Legislación Provincial	
Constitución de la Provincia de Buenos Aires. Art. 36 Inc. 9 (1994)	La Provincia reivindica la existencia de los pueblos indígenas en su territorio, garantizando el respeto a sus identidades étnicas, el desarrollo de sus culturas y la posesión familiar y comunitaria de las tierras que legítimamente ocupan.
Ley Nº 11.331/92	Adhesión de la Provincia de Buenos Aires al contenido y alcance de la Ley nacional N.º 23.303 sobre política indígena y apoyo a las comunidades aborígenes.
Decreto Nº 3225/04	Creación del registro provincial de comunidades indígenas (Aborígenes) en el ámbito de la Secretaría de Derecho Humanos de la Provincia de Buenos Aires.

Ley Nº 13.115	La provincia adhiere al régimen de la Ley Nacional N.º 25.607 por la que se establece campaña de difusión de los derechos de los pueblos indígenas
Resolución Nº 1/17	Aprobar el reglamento de procedimiento del registro provincial de comunidades indígenas. Aprobar la guía de procedimiento de trámite de inscripción de la personería jurídica de las comunidades indígenas.
Ley Nº 12.917	Adhesión de la Provincia de Buenos Aires a la Ley Nacional N.º 25.517 de comunidades indígenas (aborígenes).
Decreto Nº 662/06	Créase en el ámbito de la Secretaría de Derechos Humanos, la Comisión Provincial por los derechos de los pueblos originarios.
Decreto Nº 3631/07	Aprueba la reglamentación de la Ley N.º 11.331. Creación del Consejo Provincial de Asuntos Indígenas. Constituye un organismo gubernamental, con decisión semiplena de los representantes de los Pueblos Indígenas elegidos en asambleas comunitarias.
Patrimonio Cultural y Físico	
Convenios Internacionales	
Convención de las Naciones Unidas sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural/72	Aprobada por la UNESCO en 1972. Crea un Fondo para la Protección del Patrimonio Cultural y Natural Mundial de Valor Universal Excepcional, denominado “el Fondo del Patrimonio Mundial”.
Convención sobre Defensa del Patrimonio arqueológico, histórico y artístico de las naciones americanas/76	La Convención tiene como objeto la identificación, registro, protección y vigilancia de los bienes que integran el patrimonio cultural de las naciones americanas, para: a) impedir la exportación o importación ilícita de bienes culturales; y b) promover la cooperación entre los Estados americanos para el mutuo conocimiento y apreciación de sus bienes culturales.
Legislación Nacional	
Ley Nº 12.665/40	Ley de defensa del Patrimonio Histórico y Artístico de la Nación.
Ley Nº 21.836/78	Aprueba la “Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural”. Establece las definiciones del patrimonio cultural y natural e incluye texto del Convenio.
Ley Nº 25.568/02	Aprueba la Convención sobre Defensa del Patrimonio arqueológico, histórico y artístico de las naciones americanas.
Ley Nº 27.103/15	Promulga modificaciones de la Ley N.º 12.665 y crea la Comisión Nacional de Monumentos, de Lugares y Bienes Históricos.
Ley Nº 25.743/03	Establece que el patrimonio Arqueológico y Paleontológico forma parte integrante del Patrimonio Cultural de la Nación y el aprovechamiento científico y cultural del mismo.
Decreto reglamentario Nº 2.525/15	Aprueba la reglamentación de la Ley Nº 12.665 y su modificatoria Ley Nº 27.103 Establece que la comisión nacional de monumentos, de lugares y de bienes históricos, dependerá del Ministerio de Cultura.
Decreto reglamentario Nº 1.022/04	Establece que el Instituto Nacional de Antropología y Pensamiento Latinoamericano y El Museo argentino de Ciencias Naturales “Bernardino Rivadavia” serán autoridades de aplicación Nacional en relación con la preservación y protección del Patrimonio Arqueológico y Paleontológico. Creación de Registros Nacionales de yacimientos, colecciones, entre otros.
Legislación Provincial	
Decreto Nº 31/20	Aprueba la estructura orgánica funcional del Ministerio de Jefatura de Gabinete de Ministerio. Dentro de las funciones del Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible (OPDS) establece: Preservar y conservar los ecosistemas bonaerenses como así también rasgos del patrimonio cultural asociado impulsando y proponiendo la creación y administración de áreas naturales protegidas y monumentos naturales.
Ley Nº 12739/01	Modifica la Ley Nº 10.419, Establece las competencias para Comisión Provincial de patrimonio cultural. La declaración como bien del Patrimonio Cultural podrá ser provisoria o definitiva. Toda declaración de afectación

	definitiva deberá ser realizada mediante ley sancionada por la Legislatura Provincial.
--	--

Para el caso de la Normativa correspondiente a cada Municipio se revisan las que deban ser tenidas en cuenta durante la ejecución de las obras. En particular las relacionadas con diferentes permisos, (de obra, de cortes de calles, emplazamiento de obradores, horarios de trabajo, ruidos molestos, arbolado público, etc.). Las Empresas Contratistas que estén a cargo de las obras deberá conocer todas las Normas Municipales aplicables a las tareas que se van a ejecutar.

En lo que respecta a Legislación Internacional el compromiso de la empresa es lograr diálogo, integración y acción conjunta para potenciar el desarrollo, especialmente en la gestión sostenible, eficiente y equitativa del agua. Es por eso que firmamos nuestra adhesión y compromiso con el Pacto Global de Naciones Unidas.

4.2 Naturaleza jurídica de AySA

AySA se rige por las Normas y Principio del Derecho Privado, por lo que no le serán aplicables las disposiciones de la Ley 19.549 de Procedimientos Administrativos, del Decreto PEN N° 1023 de Contrataciones del Estado, de la Ley 13.064 de Obra Pública, ni en general, Normas o Principios del Derecho Administrativo sin perjuicio de los controles que resulten aplicables por imperio de la Ley 24.156 de Administración Financiera y de los Controles del Sector Público Nacional.

Se registró por los Estatutos de su creación y por los Artículos 163 a 307 de la Ley 19.550. Se establece que la Sociedad podrá realizar aquellas actividades complementarias que resulten necesarias para el cumplimiento de sus fines y su objeto social, o bien que sean propias, conexas y/o complementarias a las mismas, tales como el estudio, proyecto, construcción, renovación, ampliación, y explotación de las obras de provisión de Agua y Saneamiento urbano.

Tabla 3. Naturaleza Jurídica de AySA

Ley	Descripción
Decreto PEN N° 304/06	Dispone la constitución de la Sociedad Agua y Saneamientos Argentinos SA en la órbita de la Secretaría de Obras Públicas del Ministerio de Planificación Federal Inversión Pública y Servicios, bajo el régimen de la Ley 19.550 teniendo por objeto la prestación del Servicio Público de provisión de Agua Potable y Desagües Cloacales en el área atendida por la ex concesionaria, de acuerdo a las disposiciones que integran el Régimen Regulatorio de este servicio.
Ley N° 26.100	Ratifica las disposiciones contenidas en los Decretos PEN Nros. 304/06 y 373/06 y Resolución del MPFIP y S Nro. 676/06.
Resolución MPIPYS 170/10	Aprueba el modelo de Instrumento de Vinculación entre el Estado Nacional y la Empresa Agua y Saneamientos Argentinos S.A.
Ley N° 26.221	a) Aprueba como Anexo II el “Marco Regulatorio” para la prestación del Servicio Público de Agua Potable y Desagües Cloacales en el ámbito establecido por el Decreto PEN N° 304/06 ratificado por Ley 26.100. b) Aprueba el Convenio Tripartito entre el Ministerio de Planificación Federal y Servicios Públicos, el Gobierno de la Provincia de Buenos Aires y el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

	<p>c) Caracteriza como Servicio Público a la prestación del Servicio de Provisión de Agua Potable y Colección de Desagües Cloacales, se tiene como Concesionaria a la Sociedad Agua y Saneamientos Argentinos SA.</p> <p>d) Disuelve el Ente Tripartito de Obras y Servicios Sanitarios creado por Ley 23.696. Crea al Ente Regulador de Agua y Saneamiento y a la Agencia de Planificación en el ámbito del Ministerio de Planificación Federal y Servicios Públicos.</p>
Ley N° 13.577	Supletoriamente será de aplicación lo dispuesto en la Ley Orgánica de Obras Sanitarias de la Nación y sus modificatorias.

4.3 Marco de Políticas Ambientales y Sociales del BID

Actualmente el BID cuenta con un Marco de Política Ambiental y Social (MPAS) que se divide en diez Normas de Desempeño Ambiental y Social (NDAS). A continuación, se presentan los principales lineamientos de las Normas de Desempeño Ambiental y Social y su aplicación al Programa.

NDAS 1: Evaluación y Gestión de Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales

La Norma de Desempeño Ambiental y Social (NDAS) 1, sobre Evaluación y gestión de los riesgos e impactos ambientales y sociales, destaca la importancia de gestionar el desempeño ambiental y social durante toda la vida del proyecto a través de un Sistema de Gestión Ambiental y Social (SGAS) eficaz, que pone en marcha y respalda el prestatario, e implica una colaboración entre el prestatario, sus trabajadores y las personas afectadas por el proyecto. Sobre la base de los elementos del proceso de gestión, el SGAS requiere aplicar un enfoque metodológico gestionando los riesgos e impactos ambientales y sociales de una manera estructurada, sistemática y constante.

En este sentido, el SGAS debe incluir 7 componentes: (i) marco de gestión ambiental y social específico para el programa; (ii) identificación de riesgos e impactos; (iii) programas de gestión; (iv) capacidad y competencia organizacional; (v) preparación y respuestas a situaciones de emergencia; (vi) participación de los interesados; y (vii) seguimiento y evaluación.

Objetivos:

- Identificar y evaluar los riesgos e impactos ambientales y sociales del proyecto.
- Adoptar una jerarquía de mitigación y un enfoque prudente para prevenir y evitar, o en su defecto, minimizar los riesgos y, cuando existan impactos residuales, medidas de resarcimiento o compensación por los riesgos e impactos para los trabajadores, las personas afectadas por el proyecto y el medio ambiente.
- Promover un mejor desempeño ambiental y social de los Prestatarios a través del uso de sistemas de gestión eficaces.
- Asegurarse de que las quejas de las personas afectadas por el proyecto y las comunicaciones externas de otras partes interesadas reciban respuesta y se manejen de manera adecuada.
- Promover una participación adecuada de las personas afectadas por el proyecto y de otras partes interesadas, y suministrar los medios para ello, durante el ciclo de vida del proyecto en los asuntos que pudieran afectarlos y asegurarse de que se dé a conocer y divulgue la información ambiental y social pertinente.

Requerimientos aplicables al Programa:

El Programa ha procedido a la preparación de un SGAS que contiene los procedimientos para la gestión ambiental, social, y de higiene y seguridad de los Proyectos que se financien bajo el mismo.

Durante el diseño de cada Proyecto a financiar bajo el Programa se utiliza la Ficha Ambiental y Social de Proyectos que permite determinar la elegibilidad socioambiental del Proyecto, su categoría, y determinar los requisitos adicionales de evaluación socioambiental, que puedan requerirse; estos incluyen la preparación de una Evaluación de Impacto Ambiental y Social y una Consulta Pública, y en función de la localización, la infraestructura asociada y los impactos y riesgos identificados se considera la elaboración de otras evaluaciones y planes específicos de manejo necesarios en cada caso, *(pueden ser una evaluación de impacto en seguridad y salud; un análisis de género, una evaluación de riesgo climático; una evaluación de hábitat crítico; una evaluación de riesgo de desastres y cambio climático; una evaluación de amenazas o riesgos; una evaluación de riesgo contextual; una evaluación laboral; un análisis social y de conflictos)*.

Todos los proyectos cuentan con la preparación de un Plan de Gestión Ambiental y Social, y la incorporación de los lineamientos de dicho Plan en las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales de los pliegos.

Durante la fase de preparación del Programa, para los proyectos que involucran Plantas de Tratamiento y Redes Principales se elaboraron los respectivos EIAS y se realizarán eventos de consulta, para proyectos de redes secundarias y sectorización que se consideran sin relevante efecto ambiental solo se prevé la generación de la Ficha Ambiental.

Durante la preparación e implementación de los Proyectos, se utilizará el mecanismo de gestión de reclamos y participación para la comunidad y los trabajadores y el monitoreo de la implementación de las medidas de mitigación y del Plan de Gestión Ambiental y Social a fin de determinar afectaciones no previstas y gestionarlas de acuerdo con las normas de desempeño del Banco y del presente SGAS.

El presente documento incluye el link de acceso a las Evaluaciones de Impacto Ambiental y social (www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios_de_las_obras_financiadas_por_el_BID), en las cuales se aplica una jerarquía de mitigación y un enfoque prudente para prever y evitar, o en su defecto, minimizar los impactos.

Durante la gestión de los proyectos se implementará el SGAS de la operación a fin de realizar una gestión sistematizada de los mismos que permita al ejecutor garantizar el cumplimiento de la legislación y las normas del Banco.

NDAS 2: Trabajo y Condiciones Laborales

La NDAS 2 reconoce que la búsqueda del crecimiento económico mediante la creación de empleo y la generación de ingresos debe ir acompañada de la protección de los derechos fundamentales de los trabajadores ya que la fuerza laboral es un activo valioso y las buenas relaciones entre los trabajadores y el empleador son un ingrediente esencial de la sostenibilidad de cualquier empresa.

Manteniendo relaciones constructivas entre los trabajadores y el empleador, sumadas a un trato justo y a condiciones de trabajo seguras y saludables, los prestatarios pueden generar beneficios tangibles, tales como el aumento de la eficiencia y productividad de sus proyectos.

Los requisitos estipulados en la norma surgen, de una serie de convenios e instrumentos internacionales, tales como los de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y las Naciones Unidas.

Objetivos:

- Respetar y proteger los principios y derechos fundamentales de los trabajadores.
- Promover el trato justo, la no discriminación y la igualdad de oportunidades de los trabajadores.
- Establecer, mantener y mejorar las relaciones entre los trabajadores y el empleador.
- Asegurar el cumplimiento de la legislación nacional sobre empleo y trabajo.
- Proteger a los trabajadores, incluidos aquellos en situación vulnerable, tales como las mujeres, las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género, las personas con discapacidad, los niños (en edad de trabajar, de conformidad con la presente Norma de Desempeño) y los trabajadores migrantes, los trabajadores contratados por terceros y los trabajadores de la cadena de suministro principal.
- Promover condiciones de trabajo seguras y saludables, y fomentar la salud de los trabajadores.
- Prevenir el uso de trabajo infantil y de trabajo forzoso (según los define la OIT).
- Sustentar los principios de libertad de asociación y negociación colectiva de los trabajadores del proyecto.
- Asegurar que los trabajadores dispongan de medios accesibles y eficaces para plantear y abordar preocupaciones atinentes al lugar de trabajo.

Requerimientos aplicables al Programa:

- En todos los proyectos a ser financiados en el marco del Programa se incluyeron medidas destinadas a prevenir y mitigar los riesgos e impactos de los trabajadores, resultante de las actividades del proyecto, a su vez se brindarán condiciones de trabajo seguras y saludables.
- Todo proyecto contará con un mecanismo de atención y respuesta de quejas y reclamos de los trabajadores, los mismos serán desarrollados por los contratistas con base en los lineamientos del PGAS.

NDAS 3: Eficiencia en el uso de los recursos y prevención de la contaminación

Esta NDAS 3 describe un enfoque a nivel de proyecto para la gestión de recursos, prevención y control de la contaminación, y prevención y minimización de las emisiones de GEI. Este enfoque se desarrolla a partir de la jerarquía de mitigación y el principio de “quien contamina paga”. La norma reconoce el impacto desproporcionado que la contaminación tiene en las mujeres, niños, ancianos, los pobres y vulnerables. Esta NDAS también reconoce el concepto y la práctica emergente de la economía circular y/o recuperación de recursos.

Los riesgos e impactos del proyecto asociados con el uso de recursos, y la generación y emisión de los residuos deben ser evaluados desde el contexto local y las condiciones ambientales del proyecto. Se deben adoptar medidas, tecnologías y prácticas de mitigación adecuadas para utilizar los recursos de forma eficiente y eficaz, prevenir y controlar la contaminación, y evitar y minimizar las emisiones de GEI, en consonancia con tecnologías y prácticas difundidas a escala internacional.

Cabe señalar que el prestatario debe guiarse por principios y técnicas aplicables en el ciclo de vida del proyecto, adaptados a los peligros y riesgos asociados con la naturaleza del proyecto y consistentes con las buenas prácticas internacionales de la industria, incluidas las Directrices para Medio Ambiente, Salud y Seguridad del grupo del Banco Mundial.

Objetivos:

- Evitar o minimizar los impactos adversos para la salud humana y el medio ambiente evitando o minimizando la contaminación generada por las actividades del proyecto.
- Promover un uso más sostenible de los recursos, entre ellos la energía y el agua.
- Evitar o minimizar las emisiones de gases de efecto invernadero relacionadas con el proyecto.
- Evitar o minimizar la generación de desechos.
- Minimizar y gestionar los riesgos e impactos relacionados con el uso de plaguicidas.

Requerimientos aplicables al Programa:

-En todos los proyectos a ser financiados en el marco del Programa se incluyeron medidas destinadas a prevenir, disminuir o eliminar la contaminación resultante de sus actividades. Asimismo, promoviendo la reducción y control de emisiones de gases de efecto invernadero (GEI), se realizó el cálculo de generación/reducción de estos para todos los proyectos de la muestra.

Durante la construcción y operación de las obras, se podría generar contaminación del: (i) aire, por emisiones de maquinaria, olores; (ii) sonora, por ruido de operación de equipos y maquinaria; y (iii) agua y suelo, por la incorrecta disposición o fallas en los sistemas de gestión de efluentes o residuos sólidos. El PGAS de cada proyecto a financiar bajo el Programa considera el cumplimiento de la NDAS 3, y de las normas ambientales locales aplicables. Asimismo, los PGAS incluyen los siguientes programas para la prevención y reducción de la contaminación: - Programa de Gestión de Residuos, Efluentes Líquidos y Emisiones Gaseosas - Programa de Monitoreo Ambiental - Programa de Contingencias. Estos programas se incluyeron en los EIAS de los proyectos de la muestra.

Este SGAS detalla los lineamientos de todos los programas de gestión ambiental a ser considerados en el proyecto.

NDAS 4: Salud y Seguridad de la Comunidad

LA NDAS 4 reconoce que las actividades, los equipos y la infraestructura de un proyecto pueden aumentar la exposición de la comunidad a riesgos e impactos, incluidos los causados por amenazas naturales y el cambio climático. Además, las comunidades que ya están sometidas a los impactos adversos de amenazas naturales y el cambio climático pueden experimentar también una aceleración o intensificación de dichos impactos como consecuencia de las actividades del proyecto. Los impactos de amenazas naturales y el cambio climático pueden afectar al propio proyecto y provocar con ello ulteriores efectos adversos para la salud y seguridad de las personas afectadas por sus operaciones. Esta norma aborda la responsabilidad del prestatario de evitar o minimizar los riesgos e impactos que las actividades relacionadas con el proyecto puedan suponer para la salud y la seguridad de la comunidad y, en particular, para los grupos vulnerables. También plantea la responsabilidad que

incumbe al prestatario de evitar o minimizar los riesgos e impactos para el proyecto que puedan derivarse de amenazas naturales o el cambio climático.

Objetivos:

- Prever y evitar los impactos adversos para la salud y la seguridad de las personas afectadas por el proyecto durante el ciclo de vida de éste, derivados tanto de circunstancias habituales como no habituales.
- Asegurarse de que la salvaguardia del personal y los bienes se realice de acuerdo con los principios pertinentes de derechos humanos y de modo de evitar o minimizar los riesgos para las personas afectadas por el proyecto.
- Prever y evitar impactos adversos para el proyecto, derivados de amenazas naturales y el cambio climático durante el ciclo de vida de la operación.

Requerimientos aplicables al Programa:

- Se procurará prever y evitar los impactos adversos para la salud y seguridad de las personas afectadas por los proyectos y se procurará minimizar y mitigar los riesgos de desastres como resultado de amenazas naturales en todos los proyectos a ser financiados en el marco del Programa.
- Durante la preparación, se realizaron análisis cualitativos de riesgo de desastres naturales y cambio climático y no se espera que las obras a ejecutarse exacerbén los riesgos para la vida humana, la propiedad, el medio ambiente o el Programa en sí.
- No serán elegibles de ser financiados con recursos del Programa aquellos proyectos que, como resultado del análisis de riesgos y/o impactos, se concluya que acrecientan la amenaza de pérdida de vidas humanas y/o puedan generar lesiones importantes, trastornos económicos mayores y/o daños materiales graves imputables a amenazas naturales.

NDAS 5: Adquisición de Tierras y Reasentamiento Involuntario

La NDAS 5 aborda los impactos de la adquisición de tierras relacionadas con un proyecto, incluidas las restricciones sobre el uso del suelo y el acceso a bienes y recursos naturales, que pueden causar el desplazamiento físico (reubicación, pérdida de tierras) o el desplazamiento económico (pérdida de tierras, bienes o restricciones en el uso del suelo, bienes y recursos naturales, lo que ocasiona la pérdida de fuentes de ingreso u otros medios de subsistencia).

El término “reasentamiento involuntario” se refiere a ambos impactos y a los procesos para mitigarlos y compensarlos. El reasentamiento se considera involuntario cuando las personas afectadas por el proyecto no tienen derecho a negarse a la adquisición de tierras o a las restricciones sobre el uso del suelo que provocan el desplazamiento físico o económico. Esta situación se presenta en casos de (i) expropiación lícita o restricciones temporales o permanentes sobre el uso del suelo y (ii) acuerdos negociados en los que el comprador puede recurrir a la expropiación o imponer restricciones legales sobre el uso del suelo si fracasan las negociaciones con el vendedor.

Si no se maneja adecuadamente, el reasentamiento involuntario puede empobrecer a las personas afectadas por el proyecto o causarles penurias prolongadas, así como provocar daños ambientales e impactos socioeconómicos adversos en las zonas a las que dichas personas se desplazan. Por estas

razones, el reasentamiento involuntario debe evitarse, pero cuando resulte inevitable tendrá que minimizarse y se deberán planificar y aplicar cuidadosamente medidas apropiadas para mitigar los impactos adversos para las personas desplazadas y las comunidades receptoras.

Objetivos:

- Evitar el desplazamiento o, cuando ello no resulte posible, reducirlo al mínimo mediante la exploración de diseños alternativos del proyecto.
- Evitar el desalojo forzoso.
- Prever y evitar o, cuando no resulte posible, reducir al mínimo los impactos sociales y económicos adversos derivados de la adquisición de tierras o restricciones al uso del suelo (i) indemnizando por la pérdida de bienes al costo de reposición y brindando compensación por las penurias transitorias; (ii) reduciendo al mínimo el trastorno de las redes sociales y otros activos intangibles de los afectados; y (iii) asegurándose de que las actividades de reasentamiento se lleven a cabo con una apropiada divulgación de información, consulta y participación informada de las personas afectadas.
- Mejorar o restablecer los medios de subsistencia y los niveles de vida de las personas desplazadas.
- Mejorar las condiciones de vida de las personas desplazadas físicamente, brindándoles vivienda adecuada con seguridad de tenencia y seguridad física en los lugares de reasentamiento.

Requerimientos aplicables al Programa:

-No se prevé que las obras/proyectos generen y/o involucren desplazamiento físico o económico significativo de la población. En los proyectos analizados no se encontraron requerimientos de desplazamiento físico de personas como resultado de las obras propuestas.

NDAS 6: Conservación de la biodiversidad y gestión sostenible de recursos naturales vivos

La NDAS 6 reconoce que la protección y conservación de la biodiversidad, el mantenimiento de los servicios ecosistémicos y la gestión sostenible de los recursos naturales vivos son fundamentales para el desarrollo sostenible, por lo que los requisitos enunciados en la norma se basan en el Convenio sobre la Diversidad Biológica.

En ese sentido, esta norma aborda cómo los prestatarios pueden gestionar y mitigar de manera sostenible los impactos sobre la biodiversidad y los servicios ecosistémicos durante el ciclo de vida del proyecto. Entre los temas a abordar se consideran: Hábitats Naturales, modificados y críticos, Áreas legalmente protegidas y reconocidas internacionalmente, Especies exóticas invasoras, Gestión de servicios ecosistémicos y Gestión sostenible de recursos naturales vivos.

Objetivos:

- Proteger y conservar la biodiversidad terrestre, costera, marina y de cursos y reservas de agua dulce.

- Mantener las funciones ecosistémicas para asegurar los beneficios derivados de los servicios ecosistémicos.
- Fomentar la gestión sostenible de los recursos naturales vivos mediante la adopción de prácticas que integren las necesidades de conservación con las prioridades de desarrollo.

Requerimientos aplicables al Programa:

- No se han identificado hábitats naturales críticos en las inmediaciones de los proyectos a realizarse
- Proyectos que degraden significativamente un hábitat crítico, no son elegibles de ser financiados en el marco del Programa.
- Para los proyectos analizados dentro de sus EIAS se evaluará su biodiversidad y los servicios ecosistémicos, a fin de confirmar si se presentarán o no afectaciones en hábitats naturales terrestres y acuáticos. En caso de identificarse algún tipo de afectación en la biodiversidad o sistema ecosistémico, en el PGAS de los proyectos se incluirán Planes de Compensación por pérdida de biodiversidad y otras medidas de manejo adecuadas para la mitigación de los potenciales impactos.
- En los proyectos analizados no se espera la afectación y/o remoción de arbolado urbano; no obstante, los PGAS incluyen un programa para gestionar impactos en caso de requerirse. El Programa no utilizará Especies Invasivas y se prohíbe su uso como parte del programa, en la

NDAS 7: Pueblos Indígenas

La NDAS 7 reconoce que los pueblos indígenas, suelen contarse entre los segmentos más marginados y vulnerables de la población y son particularmente vulnerables si sus tierras y sus recursos son modificados, ocupados o deteriorados significativamente o si son amenazadas sus lenguas, culturas, religiones, creencias espirituales e instituciones. En consecuencia, dichos pueblos pueden ser más vulnerables que los pueblos no indígenas a los impactos adversos vinculados con el desarrollo de un proyecto. Esta vulnerabilidad puede incluir la pérdida de identidad, cultura y medios de subsistencia dependientes de los recursos naturales, así como la exposición al empobrecimiento y enfermedades. Los proyectos también pueden crear oportunidades para que los pueblos indígenas participen y se beneficien de las actividades vinculadas con dichos proyectos que los ayuden a concretar sus aspiraciones de desarrollo económico y social. Además, esos pueblos pueden desempeñar una función en el desarrollo sostenible a menudo al promover, ostentar y manejar actividades y empresas como socios en el desarrollo.

Los requisitos enunciados en esta norma están guiados en parte por convenios e instrumentos internacionales, incluidos los de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y las Naciones Unidas (ONU).

Objetivos:

- Asegurarse de que el proceso de desarrollo fomente el pleno respeto de los derechos humanos de los pueblos indígenas, así como sus derechos colectivos, dignidad, aspiraciones, cultura y medios de subsistencia dependientes de los recursos naturales.

- Prever y evitar que los proyectos tengan impactos adversos sobre las comunidades de pueblos indígenas o, cuando no sea posible evitarlos, minimizarlos o resarcir dichos impactos.
- Promover beneficios y oportunidades de desarrollo sostenible para los pueblos indígenas de una manera congruente con su cultura.
- Establecer y mantener una relación continua con los pueblos indígenas afectados por un proyecto durante el ciclo de vida de este, que se base en la consulta y participación informada llevadas a cabo de manera culturalmente adecuada.
- Asegurar el consentimiento libre, previo e informado de las comunidades de pueblos indígenas afectadas por el proyecto cuando se den las circunstancias descritas en esta Norma de Desempeño.
- Respetar y conservar la cultura, los conocimientos (incluidos los tradicionales) y las prácticas de los pueblos indígenas.

Requerimientos aplicables al Programa:

-En el área de influencia directa e indirecta de los proyectos no se identificó la presencia de pueblos indígenas, no se espera que dichos proyectos en su etapa constructiva u operativa generen impactos adversos sobre las comunidades que puedan afectar sus derechos o patrimonio (individuales o colectivos);

NDAS 8: Patrimonio Cultural

La NDAS 8 reconoce la importancia del patrimonio cultural para las generaciones actuales y futuras. De conformidad con la Convención sobre la Protección del Patrimonio Mundial, Cultural y Natural, esta norma tiene el objetivo de asegurar que los prestatarios protejan el patrimonio cultural al llevar a cabo actividades en el marco de sus proyectos. Los requisitos de la norma de relativos al uso del patrimonio cultural por parte de un proyecto se basan, en parte, en las normas dictadas por el Convenio sobre la Diversidad Biológica.

Objetivos:

- Proteger el patrimonio cultural de los impactos adversos de las actividades del proyecto y apoyar su conservación.
- Fomentar una distribución equitativa de los beneficios derivados del uso del patrimonio cultural.

Requerimientos aplicables al Programa:

-El Programa no financiará intervenciones que impacten negativamente en sitios culturales críticos. Para los proyectos del programa se realizó un análisis de sensibilidad arqueológica y paleontológica en el cual se identificó que las redes secundarias de La Ferrere se localizarán en un PAD (Depósito Arqueológico Potencial). En este sentido, el PGAS cuenta con el Programa de Protección de Patrimonio Cultural y Físico en el cual se establece el Procedimiento a seguir para el rescata de piezas de interés que pudieran surgir durante las excavaciones, entre otros aspectos.

Patrimonio arqueológico y paleontológico:

www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental botón “Conoce las áreas de sensibilidad arqueológica”

https://www.google.com/maps/d/u/2/edit?mid=16TyPfYxG4_F1r8-gYDnJqLFXsGNP6ZVo&usp=sharing

Áreas de valor de conservación:

www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental botón “Conoce las áreas de conservación de distintos Municipios”

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1KlqwPHKDo5ycGoNFWbi06f3xVdYXberG&ll=-34.6290311833204%2C-58.378938000000005&z=10>

Asimismo, se contará con un procedimiento en caso de vestigios arqueológicos

https://www.aysa.com.ar/media-library/sustentabilidad/bid/BID_AAS_LC_Anexo_IV_Procedimiento_en_caso_vestigios_arqueologicos.pdf

NDAS 9: Igualdad de Género

Esta norma busca identificar los posibles riesgos e impactos de género e introducir medidas eficaces para evitarlos, prevenirlos o mitigarlos y así eliminar la posibilidad de crear desigualdades o reforzar las preexistentes. Esta norma presta atención a la manera en que las desigualdades de género interactúan con otras desigualdades, tales como las socioeconómicas, étnicas, raciales y por discapacidad u otros factores, y cómo esa interseccionalidad puede exacerbar las barreras al acceso a los beneficios de un proyecto, limitar la capacidad de lidiar con impactos negativos de las operaciones y crear otras vulnerabilidades.

A su vez, esta NDAS reconoce que diversas orientaciones sexuales e identidades de género pueden tener el efecto de excluir a las personas, lo que las hace más vulnerables a los impactos negativos de los proyectos. También reconoce que la violencia sexual y de género es un problema mundial prevalente.

Del mismo modo, esta norma reconoce que, a nivel mundial y en ALC, la mayor parte del trabajo no remunerado de cuidado de otras personas recae en las mujeres. El trabajo no remunerado de cuidado de otras personas es una de las principales barreras que impiden que la mujer ingrese, permanezca y progrese en la fuerza laboral. Ello presenta un gran obstáculo a la igualdad de género y el empoderamiento económico de la mujer, incluida su participación significativa en oportunidades disponibles para otros miembros de la comunidad.

Objetivos:

- Prever y prevenir riesgos e impactos adversos por razones de género, orientación sexual e identidad de género, y cuando no sea posible evitarlos, mitigarlos y brindar compensación al respecto.
- Establecer medidas para evitar o mitigar riesgos e impactos debidos al género a lo largo del ciclo de vida de los proyectos.
- Lograr la inclusión en los beneficios derivados del proyecto de las personas de todo género, orientación sexual e identidad de género.
- Prevenir la exacerbación de la violencia sexual y de género, incluidos el acoso, la explotación y el abuso sexuales, y cuando ocurran incidentes de violencia sexual y de género, responder a ellos con celeridad Promover una participación segura y equitativa en los procesos de consulta y participación de partes interesadas sin perjuicio del género, la orientación sexual o la identidad de género.
- Cumplir los requisitos de las correspondientes leyes nacionales y compromisos internacionales relacionados con la igualdad de género, lo que incluye adoptar medidas para mitigar y prevenir los impactos relacionados con el género.

Requerimientos aplicables al Programa:

- Promoviendo la generación de impactos positivos en el abordaje de cuestiones de género y a su vez a fin de prevenir y evitar la violencia de género, la discriminación por orientaciones sexuales e identidades de género, los proyectos presentan diferentes acciones en las etapas de diseño, construcción y operación.
- Las obras y actividades a ser financiadas en el marco del Programa intentarán promover la “equidad”, asegurando la provisión y distribución de beneficios o recursos de manera que se reduzcan las brechas existentes entre mujeres, personas con diversas orientaciones sexuales e identidades de género y hombres. Asimismo, se intentará fomentar el empoderamiento de la mujer, entendido como la expansión en los derechos, recursos y capacidad de las mujeres para tomar decisiones y actuar con autonomía en las esferas social, económica y política.
- Como acciones preventivas, para cada proyecto de obra específico, en el EIAS se analizarán los impactos sexuales y de género negativos sobre mujeres, hombres o personas con diferentes identidades de género. Las medidas de mitigación identificadas se incluirán en los respectivos PGAS.
- Los PGAS de los proyectos incluirán la incorporación de un Plan de Prevención de Violencia basada en Género para las empresas contratistas, prohibiendo explícitamente conductas de acoso o violencia contra las mujeres y niños/as de la comunidad, y empleadas de la empresa, así como los requerimientos de capacitación de los empleados en ese código. A su vez, se incluye un mecanismo de atención y respuesta de quejas y reclamos relacionados con violencia basada en género.

NDAS 10: Participación de las partes interesadas y divulgación de información

Esta NDAS reconoce la importancia de una interacción abierta y transparente entre el prestatario y las partes interesadas, especialmente las personas afectadas por el proyecto, como elemento clave que puede mejorar la sostenibilidad ambiental y social de los proyectos, aumentar su aceptación y

contribuir sustancialmente a su elaboración y ejecución con éxito. Asimismo, es congruente con el objetivo de implementar los derechos de acceso a la información ambiental, la participación pública en el proceso de toma de decisiones ambientales y el acceso a la justicia en asuntos ambientales.

La participación de las partes interesadas es un proceso incluyente que se lleva a cabo a lo largo del ciclo de vida de un proyecto. Si el proceso se diseña y lleva a cabo adecuadamente, sustenta el establecimiento de relaciones sólidas, constructivas y receptivas que son importantes para la gestión satisfactoria de los riesgos e impactos ambientales y sociales de un proyecto. La participación de las partes interesadas es más eficaz cuando se inicia a principios del proceso de elaboración de un proyecto. Forma parte integral de las decisiones tempranas sobre evaluación, gestión y seguimiento de los riesgos ambientales y sociales.

Objetivos:

- Establecer un enfoque sistemático de participación de las partes interesadas que ayude al prestatario a identificar dichas partes, especialmente las personas afectadas por el proyecto, y establecer y mantener una relación constructiva con ellas.
- Evaluar el nivel de interés de las partes interesadas en el proyecto y su apoyo y permitir que sus puntos de vista se consideren en el diseño y el desempeño ambiental y social de la operación.
- Promover y facilitar los medios para una interacción efectiva e incluyente con las personas afectadas por el proyecto, a lo largo de su ciclo de vida, sobre temas que podrían afectarlas o beneficiarlas.
- Asegurarse de que a las partes interesadas se les suministre información adecuada sobre los riesgos e impactos ambientales y sociales del proyecto, de manera y forma oportuna, comprensible, accesible y adecuada.
- Proporcionar a las partes interesadas medios accesibles e incluyentes para formular preguntas, propuestas, preocupaciones y reclamaciones y permitir a los prestatarios darles respuesta y gestionarlas de manera adecuada.

Requerimientos aplicables al Programa:

-El documento final del SGAS y los EIAS serán publicados en el sitio web del ejecutor (www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios_de_las_obras_financiadas_por_el_BID) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo <https://www.iadb.org/es/project/AR-L1344>.

- Todo documento ambiental y social nuevo que se genere durante la implementación del Programa, incluyendo actualizaciones al SGAS, los EIAS y PGAS, informes de consulta y cualquier otra documentación importante ambiental y social, serán divulgadas en la página Web del Banco y del ejecutor, durante la etapa de preparación y ejecución de los Proyectos.

- Los lineamientos para la consulta de los documentos ambientales y sociales durante la formulación de los proyectos específicos de las obras se detallan en el ítem Participación de los Interesados del presente SGAS. Para los proyectos analizados, se realizará el proceso de consulta pública significativa de acuerdo con la NDAS 10 y los lineamientos de la guía de consulta del BID, previo a la aprobación del Programa. A su vez, se realizará una Consulta específica con las comunidades indígenas presentes en el área de influencia indirecta de los proyectos, para esto deberá además considerarse la NDAS 7.

-Todos los proyectos contarán con por lo menos un evento de consulta pública durante su preparación y en todas sus etapas contará con los mecanismos de participación de partes interesadas y de atención a consultas, quejas y reclamos.

4.5 Otros Estándares y Documentos Marco

Banco Interamericano de Desarrollo. Marco Sectorial de Agua y Saneamiento (2021). Este documento resalta los impactos positivos sobre la salud, la educación y el crecimiento económico que brinda el acceso y la calidad de los servicios de Agua y Saneamiento. Presenta evidencia empírica internacional y regional sobre las principales políticas y programas que han sido exitosas, y las buenas prácticas para tener en cuenta al momento de diseñar intervenciones en el sector, los principales retos del sector en Latinoamérica y el Caribe, las lecciones de la experiencia del BID en el sector, con base en las operaciones de préstamo, cooperaciones técnicas y productos de conocimiento finalizados en los últimos años, y las metas, principios, dimensiones de éxito y líneas de acción que guiarán las actividades operativas y de investigación del BID.

Corporación Financiera Internacional (IFC). Guías Generales sobre medio ambiente, salud y seguridad (2007). Documentos de referencia técnica que contienen ejemplos generales y específicos de la Buena Práctica Internacional para la Industria. Las guías sobre medio ambiente, salud y seguridad contienen los niveles y los indicadores de desempeño que generalmente pueden alcanzarse en instalaciones nuevas, con la tecnología existente y a costos razonables.

Corporación Financiera Internacional (IFC). Guías sobre medio ambiente, salud y seguridad para agua y saneamiento (2007). Documentos de referencia técnica que contienen ejemplos generales y específicos de la Buena Práctica Internacional para el sector de Agua y Saneamiento.

Recomendaciones para Prevenir y Gestionar los Riesgos de Salud por el Contagio de COVID-19 en Proyectos de Desarrollo Financiados por el BID (2020). Esta nota técnica provee recomendaciones de buenas prácticas de seguridad, salud e higiene para la prevención de contagios de COVID-19 y otras enfermedades infecciosas, en proyectos financiados por el BID. La nota establece recomendaciones que pueden ser aplicadas en múltiples sectores de la industria general y de la construcción.

Banco Interamericano de Desarrollo. Metodología de evaluación de riesgo de desastres y cambio climático para proyectos del BID (2019). Documento de referencia técnica para la evaluación del riesgo de desastres naturales y cambio climático, para once amenazas naturales típicas de la región de América Latina y el Caribe.

5. Responsabilidad de implementación

La DMAyC serán la Dirección responsable última de la implementación y comunicación periódica del SGAS, sus distintos componentes, entre los que se encuentran los EIAS y PGAS de los proyectos.

En el Elemento 4: Capacidad y competencia organizativas, se detallan los roles y responsabilidades de los involucrados en la gestión ambiental y social del programa.

Elemento 2: Identificación de Riesgos e Impactos

6. Identificación y evaluación de riesgos e impactos de la operación

Considerando los principales objetivos del Programa se espera que, como resultado de los proyectos y obras, los impactos sean positivos. No obstante, las obras de agua y desagües cloacales, por lo general involucran un conjunto de acciones, cuyos riesgos e impactos ambientales y sociales podrían ser negativos, dependiendo de cómo sean gestionados, las condiciones del entorno y las características de estos (su magnitud, reversibilidad y alcance espacial).

En ese sentido, el programa cuenta con diferentes herramientas para la identificación, evaluación y gestión de los impactos y riesgos ambientales y sociales de los proyectos que facilitan la sistematización de la gestión socioambiental.

En la etapa de Diseño, AySA elabora La *Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social* la cual permite establecer la Categoría Ambiental y Social del proyecto, identificar preliminarmente los riesgos e impactos ambientales y sociales asociados al proyecto específico, identificar las medidas de mitigación preliminares a ser implementadas; así como determinar el nivel y alcance de los Estudios Ambientales y Sociales adicionales que serán requeridos durante el desarrollo/elaboración del Proyecto. [Ver Anexo I – Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social.](#)

Para los proyectos con categoría B posteriormente se realiza una identificación de los aspectos e impactos ambientales y sociales más profunda mediante un Estudio de Impacto Ambiental y Social, dentro de los términos estipulados en la normativa nacional, provincial y municipal de aplicación, y en cumplimiento con los lineamientos y requerimientos establecidos en las normas de desempeño Ambientales y Sociales del Banco.

En función de la envergadura de la obra, se define la realización de estudios adicionales como líneas de base, modelaciones, etc. A su vez, en función de la experiencia de AySA en la elaboración, ejecución, seguimiento y operación de proyectos, junto a la actualización de los requerimientos solicitados por los Organismos de Crédito Internacionales, se realizan periódicamente actualizaciones de los requisitos ambientales solicitados en los contratos de obra. Estos requisitos ambientales se ponen en relevancia en las ETAS, que sirven de insumo para la elaboración de los PGAS de las obras.

Como parte de la preparación de esta operación, se desarrollaron Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social para los proyectos de Saneamiento de Laferrere y Berazategui. De ese análisis, se identificaron

impactos y riesgos ambientales y sociales para las dos etapas de intervención (fase constructiva y fase operativa de cada proyecto). No se analizó la etapa de cierre o desactivación de los proyectos, dado que en todos los casos se trata de infraestructura de larga vida útil, que se incorpora de forma permanente al equipamiento del prestador de servicios de agua potable. A continuación, se presenta el link de acceso a los Estudios de Impacto Ambiental y Social elaborados para los proyectos (www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios_de_las_obras_financiadas_por_el_BID) y se sintetizan en tablas los principales riesgos e impactos esperados para este tipo de obras.

6.1 Riesgos e Impactos

A continuación, se presenta un resumen de los principales impactos y riesgos ambientales y sociales potenciales para las fases constructiva y operativa de los proyectos analizados. Los riesgos e impactos identificados en esta sección son orientativos, puesto que para cada obra se realizó un análisis particular de riesgos e impactos en base al cual se desarrollará el PGAS.

Tabla 4. Impactos y Riesgos Ambientales en la Construcción de Sistemas de Agua Potable y Desagües Cloacales

Listado de Riesgos e Impactos Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad Potenciales en Proyectos de Agua Potable y Desagües Cloacales (Etapa de Construcción)	
Componentes/actividades	Posible Riesgo/Impacto Ambiental Asociado
Obras de Transporte y Distribución (incluidas redes primarias y secundarias)	<p>Impactos Ambientales:</p> <p>Alteraciones en la flora por excavación y remoción de la cobertura vegetal superficial. Modificación/fomento de procesos erosivos por eliminación de la cobertura vegetal y la apertura de caminos. Alteración en las propiedades físicas y estructurales del suelo. Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras. Alteraciones en el normal escurrimiento superficial en zonas de construcción de zanjas y/o zonas de movimiento de suelos. Disposición de efluentes por depresión de napas. Alteración de la calidad del aire por el movimiento de tierra y uso de quipos pesados. Alteración del nivel sonoro por el uso de equipos y maquinarias pesadas. Generación de gases efecto invernadero por uso de equipos pesados y de alto octanaje. Perturbación de la arboleda urbana. Destrucción de sitios arqueológicos paleontológicos y/o de interés turístico por excavaciones y/o voladuras. Deterioro de las instalaciones de servicios urbanos (energía eléctrica, gas, agua y teléfono). Obstrucción de las obras de drenaje o del escurrimiento superficial natural de las aguas. Obstrucción del tránsito y transporte público.</p>
	<p>Impactos Sociales:</p> <p>Generación de molestias a la comunidad por el tráfico de equipos y materiales en las inmediaciones de viviendas. Posibles quejas de la comunidad relacionadas a las actividades de construcción en la zona. Congestión de tránsito local por la ejecución de los trabajos en las vías. Desplazamiento económico de comerciantes por la ejecución de trabajos en las vías. Aumento de población local empleada. Especialización de mano de obra.</p>

Listado de Riesgos e Impactos Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad Potenciales en Proyectos de Agua Potable y Desagües Cloacales (Etapa de Construcción)	
Componentes/actividades	Posible Riesgo/Impacto Ambiental Asociado
	<p><u>Riesgos Ambientales:</u></p> <p>Riesgos de (erosión) derrumbe/deslizamiento/aludes en taludes y zanjas. Riesgo de alteración de la capacidad portante del suelo por las excavaciones y/o voladuras. Riesgo de afectaciones a flora y fauna por generación de ruidos molestos y/o aumento en el tránsito de camiones. Riesgo de inundación y/o afectación de escorrentía superficial mientras se trabaja en el frente de obra.</p> <p><u>Riesgos Sociales</u></p> <p>Posible conflicto ente los trabajadores no locales del proyecto y los habitantes de la zona.</p> <p><u>Riesgos de Salud y Seguridad:</u></p> <p>Riesgo de accidentes a los trabajadores durante la ejecución de trabajos de alto riesgo en alturas, profundidades o espacios confinados. Riesgo de accidentes a personas de la comunidad por la ejecución de los trabajos del proyecto. Riesgos de peleas entre los trabajadores y la comunidad durante la ejecución de los trabajos. Riesgo de discriminación por motivos de género y orientación sexual. Riesgo de casos de violencia o acoso.</p>
Obras de Construcción del emisario	<p><u>Impactos</u></p> <p>Aumento de erosión eólica y fluvial a causa de la deforestación y limpieza de la superficie. Trastornos en el tráfico y la red vial. Contaminación del aire por aumento de emisiones de material particulado. Perturbación de flora y fauna terrestre por excavaciones y/o voladuras. Disposición de efluentes por depresión de napas. Especialización de mano de obra. Generación de empleo</p> <p><u>Riesgos</u></p> <p>Riesgo de alteración de la capacidad portante del suelo por las excavaciones y/o voladuras. Riesgo de afectaciones a flora y fauna por generación de ruidos molestos y/o aumento en el tránsito de camiones. Riesgo de inundación y/o afectación de escorrentía superficial mientras se trabaja en el frente de obra. Riesgo de accidentes a los trabajadores durante la ejecución de trabajos de alto riesgo en alturas, profundidades o espacios confinados Hallazgos fortuitos. Riesgo de alteración de las condiciones de vida de la población por desalojo y/o expropiación de propiedades. Riesgo de discriminación por motivos de género y orientación sexual. Riesgo de casos de violencia o acoso.</p>

Tabla 5. Impactos y Riesgos Ambientales en la Operación de Sistemas de Agua Potable y Desagües Cloacales

Listado de Riesgos e Impactos Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad Potenciales en Proyectos de Agua Potable y Desagües Cloacales

(Etapa de Operación)	
Componentes/ actividades	Posible Riesgo/Impacto Ambiental Asociado
Operación del Sistema de distribución (acueductos, estaciones de bombeo y redes finas)	<p>Impactos</p> <p>Alteración de la dinámica del agua subterránea por infiltración de agua. Perturbación de flora y fauna acuática por grandes pérdidas y/o roturas en el sistema. Inconvenientes e impactos estéticos sobre el vecindario por rotura o pérdida en la red de distribución. Alteración de los niveles de ruido ambiental por la operación de los sistemas de bombeo. Impactos sobre el paisaje, el suelo o cuerpos hídricos por una inadecuada disposición de residuos generados durante el mantenimiento de las redes finas. Especialización de mano de obra. Generación de empleo</p> <p>Riesgos</p> <p>Riesgo de roturas y/o fallas por antigüedad de redes y/o elevadas presiones de trabajo (falencias operativas y de mantenimiento). Contaminación del agua en la red por mal estado de las cañerías. Contaminación por ingreso de agua freática o contaminante debido a presiones bajas en la red. Riesgo de interrupción del servicio por fallas operativas por falencias de diseño y/o constructivas. Riesgo de contaminación por fallas operativas, falencias de diseño, constructivas y operativas. Riesgo de abastecimiento con agua potable contaminada por alteraciones en el proceso de tratamiento y/o en la fuente. Riesgo de pérdidas por deficiencias en la operación y/o mantenimiento de las obras. Riesgo de accidentes a los trabajadores durante la ejecución de trabajos (mantenimiento y operación).</p>
	<p>Impactos</p> <p>Proliferación de vectores (ej. Roedores, mosquitos). Contaminación al agua/suelo por inadecuada disposición de barros/lodos generados durante el tratamiento. Agravamiento de problemas regionales en materia de manejo de desechos sólidos. Alteración de la calidad de los suelos, agua y biota. Especialización de mano de obra. Generación de empleo</p> <p>Riesgos</p> <p>Riesgos de desastres naturales y alteraciones a flora y fauna por eventos atípicos inevitables (contingencias) que alteren el funcionamiento de la planta. Riesgo de proliferación de vectores. Discontinuidad en el servicio por interrupción del funcionamiento de la planta de tratamiento. Riesgos para la salud pública por discontinuidad en el servicio de abastecimiento/tratamiento. Riesgos para el personal técnico por manipulación de materiales peligrosos. Riesgo de accidentes a los trabajadores durante la ejecución de trabajos (mantenimiento y operación).</p>

A continuación, se incluyen las matrices de determinación de aspectos ambientales y de evaluación de impactos usadas en los Estudios de Impacto Ambiental y Social de ambos proyectos.

A continuación se describen los Aspectos Ambientales asociados al Proyecto en estudio.

ETAPA	ASPECTOS AMBIENTALES	
ETAPA CONSTRUCTIVA/MANTENIMIENTO DEL SISTEMA	Acciones de obra	Limpeza, desbroce y destape del terreno
		Montaje y operación de obradores
		Movimiento de tierras
		Movimiento de maquinaria pesada y herramientas
		Mantenimiento de maquinarias, equipos y herramientas
		Construcción de las nuevas instalaciones
		Manejo de materiales e insumos de obra
		Manejo de tierra y materiales de excavación
		Utilización de recursos durante las obras
		Desmantelamiento de instalaciones transitorias
		Construcción del emisario
ETAPA OPERATIVA	Operación de la planta en condiciones normales	Elevación y disposición de efluentes cloacales pretratados en el Río de la Plata
		Utilización de recursos
		Incorporación de nuevos usuarios al servicio
		Presencia de las instalaciones
	Operación del Sistema en condiciones de falla	Tareas de mantenimiento y control de instalaciones
		Interrupción del servicio por falta de energía
		By pass de emergencia

Figura 2. Aspectos Ambientales del Proyecto Planta Berazategui. EIA159 Emisario y EB Berazategui Tomo I,

Página 206

El análisis realizado para este proyecto lo puede encontrar en el siguiente link.

www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios-de-las-obras-financiadas-por-el-BID

Signo del impacto: **P** Positivo **N** Negativo **A** Aspa/ sin información suficiente para desarrollar la evaluación

Tomo I, Página 208 .

[www.avs.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios de las obras financiadas por el BID](http://www.avs.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios-de-las-obras-financiadas-por-el-BID)

La Ley Integral del Medio Ambiente y los Recursos Naturales, N° 11.723 de la Provincia de Buenos Aires sancionada el 9 de noviembre de 1995, resume su procedimiento de Evaluación Ambiental en los artículos 10, 11 y 12, los cuales establecen que todos los proyectos consistentes en la realización de obras o actividades que produzcan o sean susceptibles de producir algún efecto negativo al ambiente de la Provincia y/o sus recursos naturales, deberán obtener una DIA expedida por la autoridad ambiental provincial o municipal. Previo a la resolución administrativa que se adopte para la realización de las obras, al presentarse un proyecto es obligación presentar conjuntamente el EsIA. La Resolución 492/19 en su ANEXO I y II. Fija las pautas del procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental (EIA) y las condiciones para la emisión de una Declaración de Impacto Ambiental (DIA) por parte de la Autoridad Ambiental Provincial así:

- (i) Inicio del trámite digital en donde se cumplimenten satisfactoriamente las exigencias legales, técnicas y ambientales sometiendo el EIAS a las etapas de evaluación.

- (ii) Dictamen técnico
- (iii) Participación ciudadana
- (iv) Acto Administrativo definitivo (Declaración de Impacto Ambiental)
- (v) Publicación en el Registro del Sistema de Información Ambiental.

Para esta operación, antes de la adjudicación de cada obra, se deberá contar con la Declaración de Impacto Ambiental o el Certificado Ambiental según corresponda expedida por la autoridad de aplicación. Los restantes permisos ambientales serán tramitados por las contratistas de acuerdo a las necesidades.

Elemento 3: Programas de Gestión

Los *Planes de Gestión Ambiental y Social* constituyen una de las herramientas de gestión socioambiental en la etapa de construcción y operación del proyecto. Al elaborar la Ficha de Evaluación Preliminar o el EIAS de un Proyecto (según la categoría), de acuerdo a los riesgos e impactos identificados, se definen los lineamientos del PGAS que deberán ser considerados e incluidos en los PByCG de la obra como parte de las *Especificaciones Técnicas Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad*, a fin de que el contratista los actualice y elabore el PGAS a nivel constructivo de tal manera que aborde los riesgos e impactos identificados para una intervención específica.

8. Planes de Gestión Etapa Constructiva

Una vez adjudicada la obra, el contratista elaborará el Plan de Gestión de la etapa constructiva (PGASc) y dará cumplimiento a los requisitos legales en términos de higiene y seguridad. Contractualmente el contratista debe entregar el PGASc en los primeros 15 días desde la Orden de Inicio.

El contratista será el responsable de la implementación del PGASc y deberá reportar los avances de implementación trimestralmente; en el Elemento 7: Seguimiento y Evaluación del presente SGAS se encuentra el modelo de reporte a usar por la contratista. El ejecutor, inspeccionará la implementación de las obras, para esto la IdO con una frecuencia trimestral, deberá elaborar informes de seguimiento ambiental, social y de higiene y seguridad (ISAS) en los cuales se evalúe los Informes trimestrales presentados por el Contratista con el fin de verificar que la implementación del PGASc es adecuada.

El ejecutor deberá realizar la supervisión comunicando las observaciones al Contratista mediante informes y/u ordenes de servicio las cuales serán canalizadas a través de la IdO.

En cualquier caso, AySA estará informado de cualquier hallazgo y/o no conformidad ambiental y/o social que se produzca durante la etapa de diseño, ejecución y operación de las obras. El ejecutor, reportará semestralmente al BID a través del Informe de Cumplimiento Ambiental y Social (ICAS) los avances de implementación del PGASc; a su vez, ante incumplimientos graves, no conformidades relevantes y/o posibles riesgos significativos, deberá informar inmediatamente al BID, estableciendo y comunicando a su vez, el Plan de Acción a ser adoptado para revertir dicha situación.

Una vez concluida la etapa de construcción de las obras, con el fin de verificar el cumplimiento de todas las acciones y medidas acordadas en los respectivos planes de gestión ambiental y social, el AAS de la contratista y la IdO completarán el Informe Final Ambiental y Social (IFAS).

A continuación, se presenta: (i) la estructura que debe contemplar los PGASc de acuerdo a lo descrito en los EIAS de los proyectos analizados, (ii) un cuadro resumen con los programas identificados en los Estudios de Impacto Ambiental necesarios para gestionar los posibles impactos y riesgos, (iii)

programas adicionales para los cuales se verificará la necesidad de aplicación una vez realizadas las evaluaciones pertinentes y (iv) el índice de las ETAS actualmente usadas por el ejecutor. Estos cuatro ítems serán analizados y unificados por el ejecutor previo a la licitación de las obras analizadas.

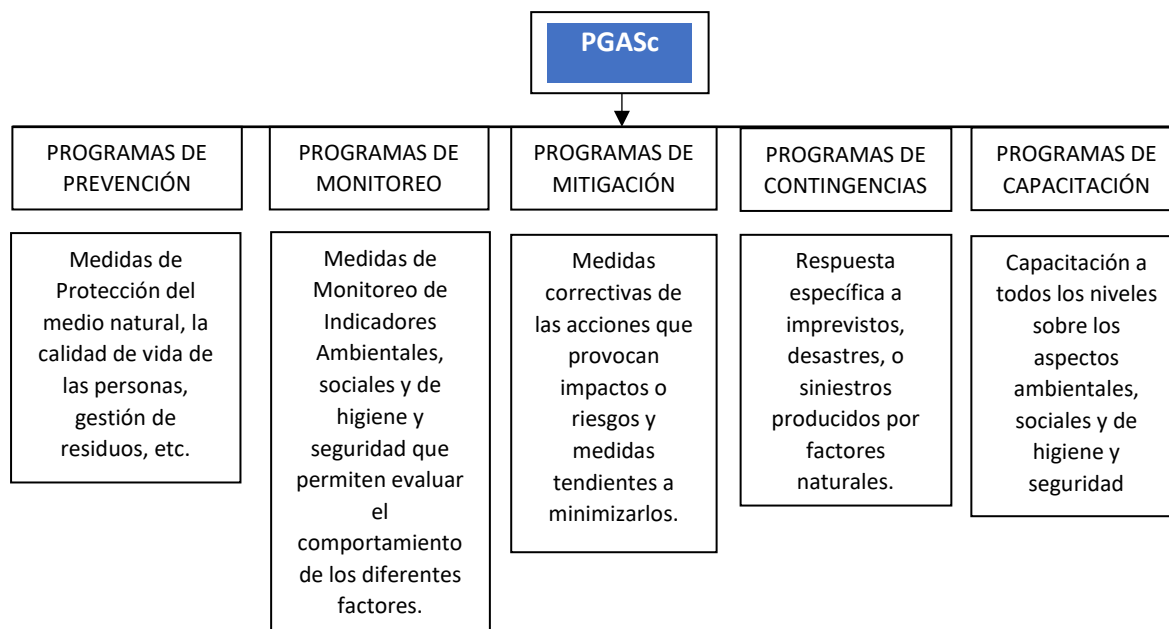


Figura 4 – Estructura PGASc

Tabla 6 - Programas mínimos a incluir en los PGAS de fase constructiva

Número de Programa	Programa
1	Monitoreo y Control de Cumplimiento de Medidas de Mitigación
2	Instalación de Obras y Montaje del Obrador
3	Manejo de Flora, Áreas Verdes y Fauna
4	Gestión de Efluentes
5	Manejo de Sustancias Químicas
6	Gestión de Residuos
7	Calidad de aire, ruido y vibraciones
8	Seguridad Vial y Ordenamiento del Tránsito
9	Control de Plagas y Vectores
10	Seguridad, Salud e Higiene Ocupacional y Comunitaria
11	Capacitación Socioambiental al Personal de Obra
12	Programa de prevención de emergencias y Plan de Contingencias
13	Coordinación con Prestadoras de Servicios por Red
14	Información y Participación Comunitaria
15	Programa de Gestión Laboral
16	Programa de Manejo de Patrimonio Cultural y/o Procedimiento para Manejo de Descubrimientos Fortuitos
17	Prevención de Enfermedades Infecciosas en el Ámbito Laboral (con foco en COVID-19)
18	Programa de transversalización del enfoque de género y prevención de la violencia y discriminación
19	Desmovilización y Restauración. Cierre de Obrador.
20	Programa de Manejo de Pasivos Ambientales y Sociales

Figura 5 – Índice de las ETAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS AMBIENTALES	
ÍNDICE	
1	OBJETIVO 2
2	ALCANCE 2
3	DEFINICIONES..... 2
4	RESPONSABILIDADES..... 3
4.1	Responsabilidad de AySA S.A..... 3
4.2	Responsabilidad de EL CONTRATISTA 3
4.2.1	Presentación del Responsable Ambiental (RA) de la obra 3
4.2.2	Plan de Gestión Ambiental (PGA) 4
4.2.2.1	Plan de Monitoreo Ambiental de las obras 4
4.2.2.2	Procedimiento de Gestión de Derrames de Sustancias Peligrosas o Residuos Peligrosos..... 4
4.2.2.3	Programa de Capacitación Ambiental 4
4.2.2.4	Procedimiento de Gestión de Quejas y Reclamos..... 4
4.2.3	Herramientas de seguimiento ambiental de la obra 5
4.2.3.1	Planilla de Seguimiento del Desempeño Ambiental (PSDA)..... 5
4.2.3.2	Control de desvíos ambientales 5
4.2.3.3	Informe Ambiental de la obra, elaborado por el Responsable Ambiental..... 5
4.2.4	Legajo Ambiental de la obra 5
4.2.5	Otras obligaciones..... 5
4.2.5.1	Pautas de convivencia..... 5
5	ASPECTOS AMBIENTALES DE LA OBRA..... 7
5.1	Temas administrativos referentes a la gestión ambiental 7
5.2	Instalación de obradores, vehículos y maquinaria, insumos y materiales de obra 7
5.2.1	Instalación de obradores 7
5.2.2	Vehículos y maquinaria 8
5.2.3	Insumos y materiales de obra 8
5.2.3.1	Sustancias peligrosas 9
5.2.4	Subproductos de procesos de obra 11
5.2.4.1	Materiales de construcción y escombros 11
5.2.4.2	Suelos y excedentes de suelo 11
5.2.4.3	Lavado de camiones de hormigón 12
5.3	Límites de obra y afectación a terceros (personas y/o bienes ajenos a la obra) 12
5.3.1	Efluentes de proceso, efluentes cloacales y barros orgánicos..... 13
5.3.2	Ruidos molestos, vibraciones, polvo en suspensión, y emisión de gases y olores 14
5.3.2.1	Ruidos molestos 14
5.3.2.2	Vibraciones 14
5.3.2.3	Polvo en suspensión, y emisión de gases y olores 15
5.3.3	Escurrimientos superficiales 15
5.4	Residuos 16
5.4.1	Residuos domiciliarios..... 16
5.4.2	Residuos peligrosos..... 17
5.4.2.1	Asbesto cemento 20
5.4.3	Residuos patógenos 20
5.5	Protección del ambiente..... 21
5.5.1	Protección de cuerpos de agua superficiales y subterráneos..... 21
5.5.2	Protección y control de flora..... 21
5.5.3	Protección y control de fauna..... 22
5.6	Patrimonio histórico y arqueológico/paleontológico 22
5.7	Desmovilización de obradores 23
6	REQUISITOS NORMATIVOS 24
6.1	Legislación Nacional..... 24
6.2	Legislación Provincial..... 24
6.3	Legislación C.A.B.A. 24
ANEXO I: 25	
ANEXO II: 29	

9. Planes de Gestión Etapa Operativa

Para la etapa de operación el prestador del servicio (AySA) desarrollará el PGAS que incluirá las medidas de mitigación identificadas para el proyecto, y estará constituido por una serie de programas incluyendo, pero sin limitarse, los detallados en la Tabla 7.

A continuación, se presentan los programas recomendados a desarrollar para la etapa operativa.

Tabla 7- Programas recomendados para la etapa operativa

Número de Programa	Programa
1	Programa de Gestión de Residuos/Lodos en Plantas de Tratamiento
2	Programa de mantenimientos y conservación de la infraestructura física y uso eficiente de recursos
3	Mecanismo de quejas y reclamos
4	Programa de Seguridad, Higiene y Salud Ocupacional
5	Plan de Prevención de Emergencias y Contingencias
6	Programa de Capacitación

Elemento 4: Capacidad y competencias organizativas

Durante el ciclo de proyecto en sus diferentes etapas, la gestión socioambiental es desarrollada por el ejecutor, las contratistas de obra y el Banco.

Para el Cumplimiento de las Salvaguardas Ambientales y Sociales del Programa se destaca que se ha contratado un consultor para evaluar las Capacidades institucionales del Organismo para la ejecución del Programa, incluyendo la evaluación de las capacidades de gestión socioambiental. Los resultados de dicho estudio/informe, serán presentados e incorporados oportunamente al documento. Dichos resultados deberían permitir establecer acciones/medidas para el fortalecimiento de la gestión socioambiental, según corresponda.

A continuación, se presenta el organigrama del ejecutor, la cantidad de personal, los roles y responsabilidades de las diferentes direcciones y de otros actores involucrados en la gestión.

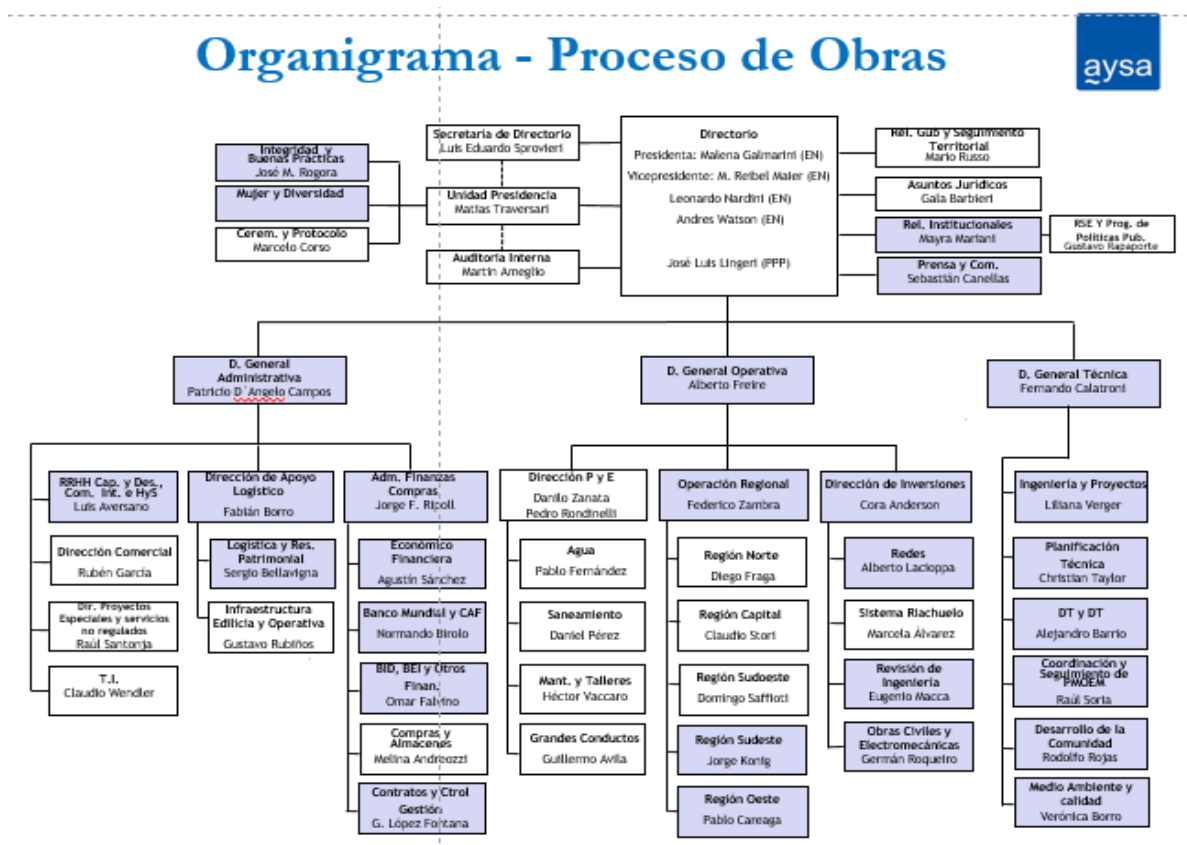


Figura 6 - Direcciones intervinientes en el proceso de obras del programa

AySA cuenta con una dotación total de 7510 empleados de los cuales 2747 pertenecen a las Direcciones que intervienen en el proceso de obras del programa y de estos 498 forman parte de las direcciones responsables de la gestión socio ambiental durante el ciclo de vida de los proyectos.

8. Responsables de la Gestión Ambiental y Social

8.1 Organismo Ejecutor

Las Direcciones de AySA que se encuentran directamente relacionadas con la gestión socioambiental del programa son:

- Dirección de Medio Ambiente y Calidad (DMAyC)
- Dirección de Desarrollo de la comunidad (DDC)
- Dirección de Género (DG)
- Gerencia de Higiene y Seguridad (GHyS)

El Ejecutor, a través de la Dirección de Medio Ambiente y Calidad será el responsable de asegurar la adecuada gestión ambiental y social del Programa, de acuerdo con lo establecido en el presente SGAS. En este sentido, el Ejecutor deberá asegurar la adecuada ejecución y seguimiento ambiental y social de los proyectos no sólo a través de los responsables ambientales que formen parte de la dirección, sino también por todas las áreas técnicas y operativas de AySA que participen y/o estén involucradas durante el ciclo del proyecto.

El Ejecutor deberá llevar a cabo un adecuado manejo y control de los riesgos e impactos ambientales, sociales y de higiene y seguridad en el marco del Proyecto. Las funciones y responsabilidades específicas del Ejecutor en materia de salvaguardas ambientales y sociales incluyen:

- Verificar el cumplimiento de las políticas ambientales y sociales del BID y las políticas asociadas, según los lineamientos, definiciones y requerimientos establecidos en el presente SGAS.
- Actuar como interlocutor formal con el Banco en materia de aspectos ambientales y sociales y realizar los reportes correspondientes.
- Coordinar el intercambio de información y/o lecciones aprendidas y en conjunto con RRHH brindar apoyo/capacitación a las distintas áreas/departamentos de AySA (en particular las áreas técnicas y operativas) para asegurar el cumplimiento de las salvaguardas ambientales y sociales en los proyectos con financiamiento del Banco.
- Acompañar a las áreas técnicas y operativas para la implementación de los requerimientos de gestión ambiental y social del Programa en cada uno de los proyectos.
- Participar, junto con el área administrativa correspondiente, de las misiones de salvaguardas ambientales y sociales y apoyar con el seguimiento de los aspectos que hayan podido surgir en el marco de las misiones/visitas de supervisión.
- Dar seguimiento a los indicadores de la gestión ambiental y social de los Programas.
- Coordinar con el área técnica y operativa correspondiente la inclusión de aspectos ambientales y sociales en los informes de seguimiento solicitados por el Banco.
- Elaborar, revisar y/o aprobar los Términos de Referencia para la contratación de las consultorías externas para la elaboración de estudios ambientales y sociales específicos requeridos para los proyectos del Programa.
- Asegurar la presentación de los EIAS específicos elaborados ante las Autoridades de Aplicación pertinentes, según corresponda, incluyendo la tramitación de las correspondientes Licencias Ambientales, documentos requeridos previo al inicio de la ejecución de las obras.
- Supervisar la gestión ambiental y social de las obras a ser ejecutadas, apoyados en los responsables de la inspección ambiental y social de las obras.
- Realizar la Inspección socioambiental que estará encargada, entre otras cosas, de aprobar y dar seguimiento a la implementación de los PGASc presentados por los Contratistas.
- Asegurar la adecuada organización de los procesos de divulgación y/o consulta pública. Participar de las mismas y documentarlas (según los lineamientos y requisitos del presente SGAS).
- Asegurar que se incluyan en los pliegos licitatorios de las obras las especificaciones técnicas ambientales y sociales y de higiene y seguridad específicas requeridas para el proyecto, como así también se incluyan los PGAS preliminares específicos para cada uno de los proyectos, los cuales constituyen las especificaciones técnicas socioambientales a cumplir por el Contratista.
- Realizar visitas periódicas al lugar de las obras para verificar el cumplimiento de las cláusulas ambientales y sociales de los Pliegos de Licitación, incluyendo la implementación de los PGAS, desde el inicio del contrato de las obras y hasta la recepción de estas.
- Elaborar los Informes de Seguimiento y mantener registros actualizados con información relacionada al avance, seguimiento y monitoreo de las acciones socioambientales llevadas a cabo en el marco de las obras.
- Dar seguimiento, aprobando los informes parciales y/o finales, de las consultorías contratadas por el Programa requeridas para el apoyo y fortalecimiento de la gestión ambiental y social de los proyectos.

Se presenta en el [Anexo II](#), las funciones de cada Dirección interviniente en la gestión ambiental y social del programa.

8.2 Contratistas

En relación a los contratistas, las responsabilidades se establecen en el PByCG, a continuación, se presenta un extracto de las mismas:

- EL CONTRATISTA es el primer responsable por la ejecución y el control de la calidad ambiental de las actividades asociadas a la obra, incluyendo los aspectos sociales y de seguridad de las obras y de las personas en la misma.
- EL CONTRATISTA debe cumplir con lo establecido por las normativas ambientales vigentes, incluyendo lo especificado en las presentes ETAS y, de corresponder, en el Estudio de Impacto Ambiental y el Acto Resolutivo de aprobación del mismo, debiendo minimizar los impactos negativos sobre el medio físico, social y biótico del entorno a la obra en ejecución. El Estudio de Impacto Ambiental puede solicitarse dentro de la página oficial de AySA S.A. en <https://www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-deimpacto-ambiental>.
- EL CONTRATISTA debe de cumplir con el Marco de Política Ambiental y Social del Banco.
- EL CONTRATISTA deberá incluir todos los procesos incluidos en los PGAS aquí descritos asimismo en los Estudios Ambientales.
- EL CONTRATISTA debe contar con los medios y recursos necesarios para desarrollar la protección y conservación del medio ambiente y la implementación de las medidas de prevención, control y mitigación que correspondan.
- EL CONTRATISTA es solidariamente responsable por los desvíos ambientales correspondientes a sus subcontratistas y proveedores en la zona de obra.
- EL CONTRATISTA debe mantener indemne a AySA S.A. por los eventuales daños y/o perjuicios y/o multas que tuviere que afrontar como consecuencia de la violación o incumplimiento de cualquier medida prevista en este documento o condiciones de autorización establecidas, a la que EL CONTRATISTA y/o sus subcontratistas incurriesen. EL CONTRATISTA debe prever, dentro del alcance de sus prestaciones, el análisis particular de los métodos constructivos, seleccionando aquellos que minimicen los impactos negativos en el ambiente. En todos los casos EL CONTRATISTA debe reducir los impactos ambientales adversos relacionados con las obras.
- EL CONTRATISTA será el encargado de solicitar, gestionar y presentar todos los documentos, permisos y certificados ambientales (o permisos de utilización, aprovechamiento o afectación de recursos) que el desarrollo de los procesos constructivos requiere; generando las comunicaciones e informes ambientales necesarios para cumplimentar los requerimientos de control y seguimiento ambiental de AySA S.A. y de las autoridades que los otorguen.
- Para asegurar el cumplimiento de estas ETAS, EL CONTRATISTA debe designar una persona física como Responsable Ambiental (RA) especializado en el manejo ambiental de obras. Este profesional, deberá estar inscripto en el Organismo Provincial de Desarrollo Sostenible (OPDS) y/o la Agencia de Protección Ambiental (APRA), según la jurisdicción correspondiente a las obras que ejecuta.
- El RA de EL CONTRATISTA estará a cargo de realizar el seguimiento ambiental de la obra, realizar la identificación de desvíos ambientales e implementar las medidas correspondientes

para corregir los mismos. El RA deberá hacer uso de las herramientas de seguimiento ambiental de la obra, e informar a EL CONTRATISTA y a la IdeO de los resultados de las mismas.

- El RA de la obra será el interlocutor natural sobre temas ambientales con la GGAO. EL CONTRATISTA reconoce haber tomado conocimiento de las presentes ETAS, como así también de las recomendaciones incluidas en el Estudio de Impacto Ambiental del Proyecto y de la aprobación del mismo por los organismos de control correspondientes, en caso que hubiera tal acto de aprobación. La responsabilidad de EL CONTRATISTA para con estas ETAS, concluye con la recepción definitiva de la obra.

8.3 Rol del BID

El BID, será encargado de revisar y supervisar la implementación, del sistema de gestión socioambiental requerido para el seguimiento socioambiental del Programa. Esto incluye la evaluación y No Objeción de los Estudios de Impacto Ambiental y Social (para proyectos categoría B) previo a la licitación de las obras y de los PGASc a nivel constructivo preparados por las firmas contratistas.

Asimismo, el BID evaluará la implementación de los PGAS y el cumplimiento de las medidas de mitigación ambiental y social allí establecidas, a fin de asegurar el cumplimiento de las políticas de salvaguardias ambientales y sociales. Esto incluye la revisión y aprobación de los informes semestrales de cumplimiento ambiental y social presentados por el ejecutor, como la realización de misiones de supervisión ambiental y social. Este seguimiento se realiza en todas las etapas del ciclo de proyecto.

A continuación, se presenta un cuadro resumen con los principales roles y responsabilidades.

Tabla 8- Roles y Responsabilidades en la Gestión Ambiental y Social

Etapas del Proyecto	Actividad	Responsable	Monitoreo	Supervisión
Fase pre-constructiva	Mecanismo de Gestión de Reclamos y Participación (toda la duración del Programa)	AySA a través de (DDC, DG, GHYS)	AySA a través de DMAyC	BID
	Anteproyecto / Proyecto Ejecutivo	AySA a través de la GT		BID
	Evaluación socioambiental (EIAS, PGAS y otros planes específicos)	AySA a través de DMAyC		BID
	Consulta Pública	AySA a través de la DDC	AySA a través de DMAyC	BID
	Preparación de Pliegos de Licitación (ETAS)	AySA a través de DMAyC y GHYS		BID
	Permisos ambientales	AySA a través de DMAyC		Ministerio de Ambiente / Municipios
Fase constructiva	PGAS a nivel constructivo	Empresas Contratistas	AySA a través de (DDC, DG, GHYS)	BID
	Cumplimiento ambiental y social de obra (incluyendo habilitaciones y seguros)	Empresas Contratistas	AySA a través de DMAyC	BID

Etapas del Proyecto	Actividad	Responsable	Monitoreo	Supervisión
	Informe Ambiental de la Obra	Empresas contratistas a IdO (trimestral)	AySA	
	Informes de Seguimiento Ambiental y Social	IdO a AySA (trimestral)		
	Informes de cumplimiento ambiental y social	AySA a BID (semestral)		BID
	Informe final Ambiental y Social	Empresas Contratistas	AySA	
	Informe final Ambiental y Social	AySA		BID
Fase operativa	Operación y mantenimiento de sistemas	AySA a través de la Gerencia Operativa	Ministerio de Ambiente / Municipios / Ente Regulador	BID (período inicial de 3 años luego de finalizada la obra)

Elemento 5: Preparación y Respuesta Ante situaciones de emergencia

La preparación y respuesta ante emergencias comprende un conjunto de procedimientos y medidas que permiten hacer frente a eventos internos o externos que pudieran presentarse en el proyecto, brindando repuesta ante la ocurrencia de emergencias. Las acciones que se proponen serán implementadas si ocurrieran situaciones adversas que no puedan ser controladas por las medidas de mitigación de riesgos e impactos y que pueden interferir con el normal desarrollo del proyecto en su fase constructiva y operativa, representando riesgos a los trabajadores, población y ambiente.

En este sentido, en esta sección, se profundiza sobre los riesgos del ambiente hacia el proyecto, y su análisis.

9. Análisis de Riesgos

Riesgo

Para los efectos de este análisis, se define como riesgo a cualquier elemento o situación del ambiente (físico o antrópico) que pueda representar una amenaza para el proyecto, y que está causado por fuerzas ajenas a él (no predecibles).

Amenaza

Se refiere a los fenómenos de origen natural que suponen una amenaza a la población o a la propiedad y que podrían por lo tanto causar daños, pérdidas económicas, lesiones y pérdidas de vidas. Las principales amenazas que pueden afectar a los proyectos a ser financiados bajo el Programa en la Provincia de Buenos Aires son las Inundaciones y los Vientos.

Exposición

La exposición se refiere a la coincidencia espacial y temporal de personas o activos (tanto físicos como ambientales) y las amenazas naturales. Por lo tanto, los activos, los servicios o las poblaciones situados dentro del área de influencia de las amenazas naturales se consideran expuestos a esas amenazas y a la posibilidad de sufrir daños.

Vulnerabilidad

La vulnerabilidad se define como cuan susceptible es de ser perjudicada o dañada una entidad.

Metodología de Análisis de Riesgo

El BID, en línea con la NDAS 4 y con el compromiso de la Reunión Anual de la Asamblea de Gobernadores en [Bahamas en el 2016¹](#), ha desarrollado una [Metodología para la Evaluación del Riesgo de Desastre y Cambio Climático](#) que brinda un marco claro y práctico para la adecuada consideración de estos riesgos en los proyectos. La metodología está diseñada como una secuencia de pasos que permite salidas del proceso a medida que se cumple con ciertos mínimos, lo que busca escalar esfuerzos y asegurarse que los requerimientos para un proyecto sean verdaderamente acordes con su nivel de riesgo. Dentro de esta Metodología al proyecto se le asigna una clasificación del riesgo (riesgo Bajo, Moderado o Alto). Únicamente si la clasificación es de riesgo Alto entonces es obligatorio realizar un Análisis de Riesgo de Desastres (ARD), para la clasificación de riesgo Moderado la realización de un ARD es opcional y generalmente se recomienda como un valor agregado, y para la clasificación de riesgo Bajo no es necesaria su realización.

A continuación, se presenta la figura 7 que resume la metodología para la realización del análisis de desastres naturales.

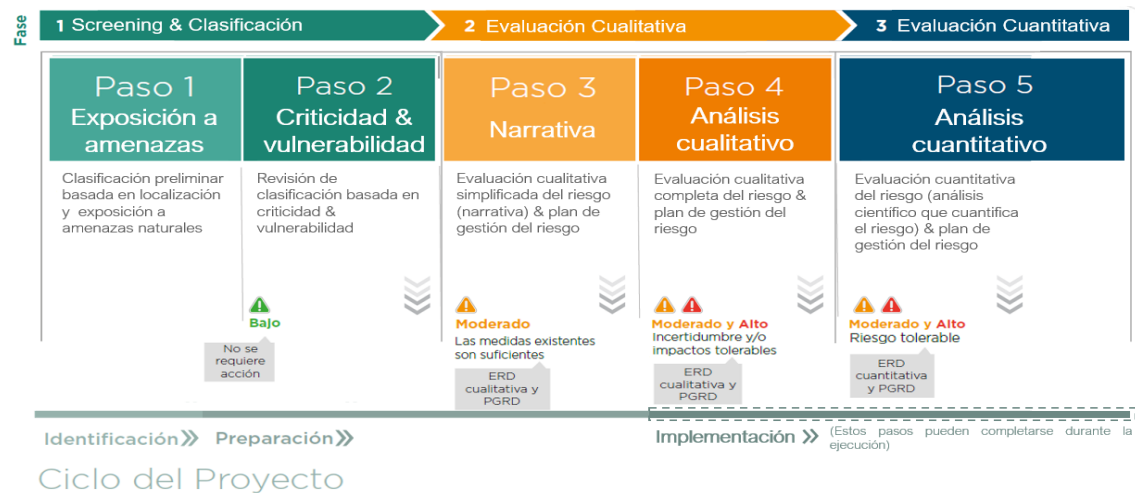
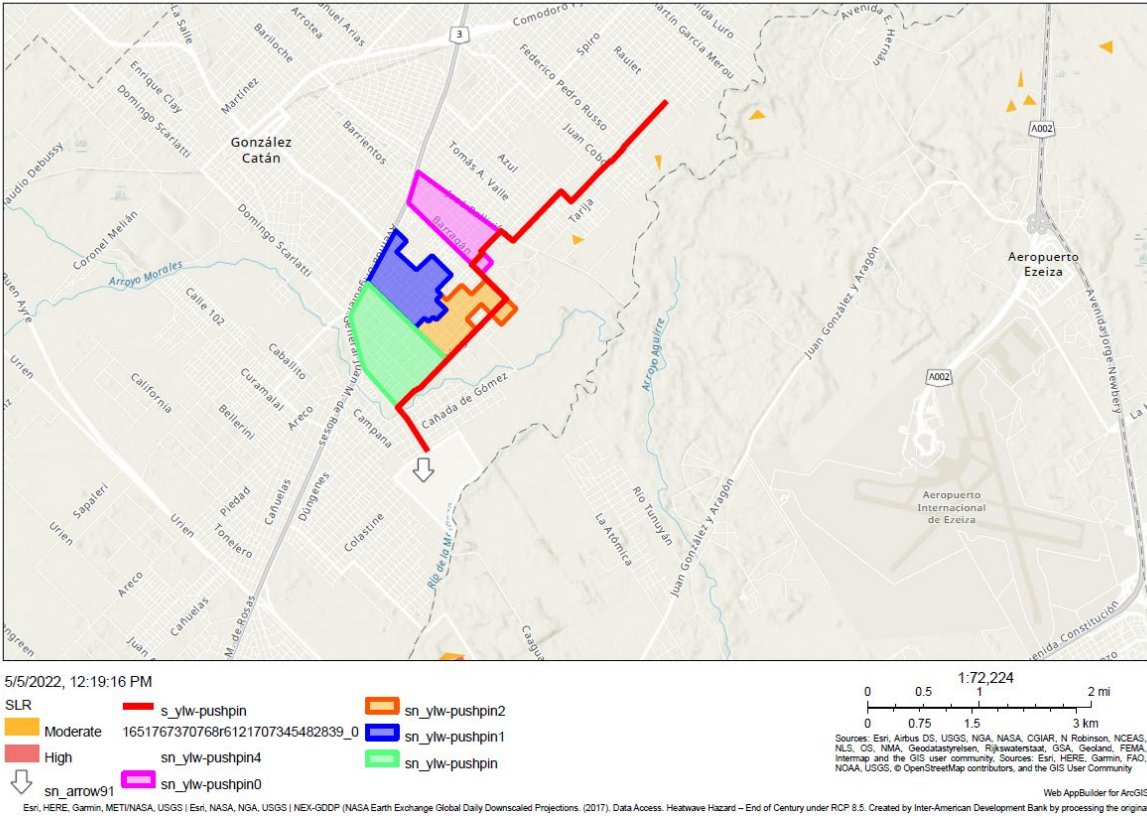


Figura 7- Metodología para la realización de análisis de desastres naturales

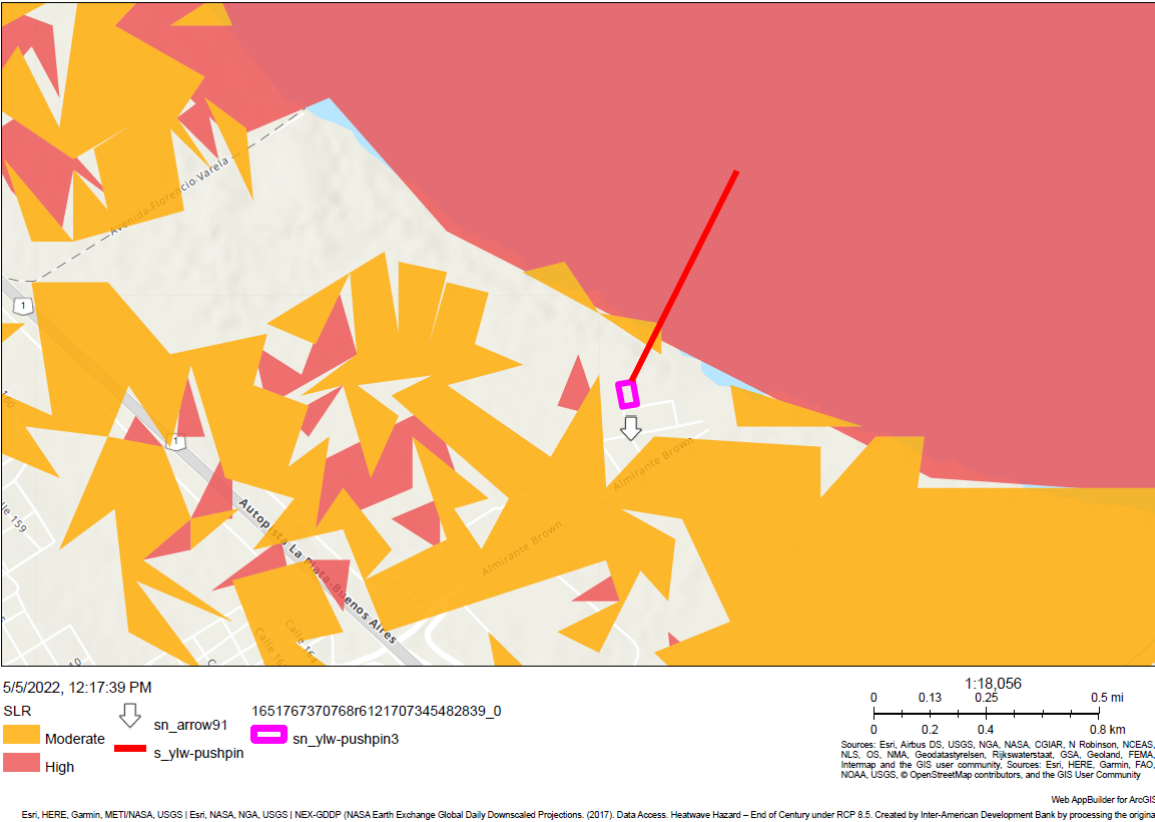
Para ambos proyectos el emisario y el colector se realizó un análisis de exposición a amenazas y vulnerabilidad. A lo cual en base a los sistemas y metodología del BID no se presentaron riesgos significativos por inundaciones, sismos, marejadas o cambio en precipitación incluyendo variabilidad de cambio climático. Existe el riesgo de aumento sobre el nivel del mar debido al cambio climático en la ubicación del emisario, por lo que los diseños técnicos deberán de incluir mitigaciones para este riesgo en su diseño.

¹ Compromiso de mejorar la evaluación de los riesgos climáticos e identificar oportunidades en materia de resiliencia y medidas de adaptación en los proyectos.

Colector Laferrer



Emisario Berazategui



10. Lineamientos para la Preparación y Respuesta ante situaciones de emergencia

Considerando los hallazgos mencionados anteriormente, a continuación, se plantean los lineamientos para la Preparación y Respuesta ante situaciones de emergencia de la operación.

Programa de Prevención de Emergencias y Plan de Contingencias	
Efectos socioambientales que se desea prevenir o corregir:	Pérdidas humanas, económicas y ambientales asociadas a una situación de emergencia y proteger zonas de interés social, económico y ambiental localizadas en el área de influencia del proyecto.
Medidas de Gestión	
El Plan de Contingencias está dividido en dos partes: Plan Estratégico y Plan de Acción.	
<p><u>Plan Estratégico</u></p> <p>Estrategias de Prevención y Control de Contingencias: Las estrategias para la prevención y el control de contingencias se definen como un conjunto de medidas y acciones diseñadas a partir de la evaluación de riesgos asociados a las actividades de construcción del proyecto, buscando evitar la ocurrencia de eventos indeseables que puedan afectar la salud, la seguridad, el medio ambiente y en general el buen desarrollo del proyecto, y a mitigar sus efectos en caso de que éstos ocurran.</p> <p><u>Responsabilidades del Contratista:</u></p> <p>Cumplir y hacer cumplir las normas generales, especiales, reglas, procedimientos e instrucciones sobre salud, higiene y seguridad ocupacional, para lo cual deberá:</p> <p>Prevenir y controlar todo riesgo que pueda causar accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.</p> <p>Identificar y corregir las condiciones inseguras en las áreas de trabajo.</p> <p>Hacer cumplir las normas y procedimientos establecidos, en los programas del plan de manejo ambiental.</p> <p>Desarrollar programas de mejoramiento de las condiciones y procedimientos de trabajo tendientes a proporcionar mayores garantías de seguridad en la ejecución de labores.</p> <p>Adelantar campañas de capacitación y concientización a los trabajadores en lo relacionado con la práctica de la Salud Ocupacional.</p> <p>Descubrir los actos inseguros, corregirlos y enseñar la manera de eliminarlos, adoptando métodos y procedimientos adecuados de acuerdo con la naturaleza del riesgo.</p> <p>Informar periódicamente a cada trabajador sobre los riesgos específicos de su puesto de trabajo, así como los existentes en el medio laboral en que actúan, e indicarle la manera correcta de prevenirlos.</p> <p>Asegurar que el diseño, ingeniería, construcción, operación y mantenimiento de equipos e instalaciones al servicio de la empresa, estén basados en las normas, procedimientos y estándares de seguridad aceptados por la Supervisión de Obra.</p> <p>Establecer programas de mantenimiento periódico y preventivo de maquinaria, equipos e instalaciones locativas.</p> <p>Facilitar la práctica de inspecciones e investigaciones que, sobre condiciones de salud ocupacional, realicen las autoridades competentes.</p> <p>Difundir y apoyar el cumplimiento de las políticas de seguridad de la empresa mediante programas de capacitación, para prevenir, eliminar, reducir y controlar los riesgos inherentes a sus actividades dentro y fuera del trabajo.</p> <p>Suministrar a los trabajadores los elementos de protección personal necesarios y adecuados según el riesgo a proteger y de acuerdo con recomendaciones de Seguridad Industrial, teniendo en cuenta su selección de acuerdo con el uso, servicio, calidad, mantenimiento y reposición.</p> <p>Definir el plan de respuestas ante las posibles emergencias que puedan ocurrir en el Proyecto específico, incluyendo los protocolos y las estrategias específicas de acción, y comunicarlo a los trabajadores y mantener registro de éstos, realizando simulacros de respuestas de los protocolos definidos.</p> <p>Disponer de los recursos y materiales necesarios para la respuesta ante las emergencias.</p> <p>Formar el equipo de implementación del plan de emergencia y definir sus responsabilidades (brigadas de emergencias: evacuación y rescate, primeros auxilios, control de incendio, verificación y conteo).</p> <p><u>Responsabilidades de los Trabajadores:</u></p>	

Programa de Prevención de Emergencias y Plan de Contingencias

Realizar sus tareas observando el mayor cuidado para que sus operaciones no se traduzcan en actos inseguros para sí mismo o para sus compañeros, equipos, procesos, instalaciones y medio ambiente, cumpliendo las normas establecidas en este reglamento y en los programas del plan de manejo ambiental.

Vigilar cuidadosamente el comportamiento de la maquinaria y equipos a su cargo, a fin de detectar cualquier riesgo o peligro, el cual será comunicado oportunamente a su jefe inmediato para que ese proceda a corregir cualquier falla humana, física o mecánica o riesgos del medio ambiente que se presenten en la realización del trabajo.

Abstenerse de operar máquinas o equipos que no hayan sido asignados para el desempeño de su labor, ni permitir que personal no autorizado maneje los equipos a su cargo.

No introducir bebidas alcohólicas u otras sustancias embriagantes, estupefacientes o alucinógenas a los lugares de trabajo, ni presentarse o permanecer bajo los efectos de dichas sustancias en los sitios de trabajo. Los trabajadores que operan máquinas equipos con partes móviles no usarán: ropa suelta, anillos, argollas, pulseras, cadenas, relojes, etc., y en caso de que usen el cabello largo lo recogerán con una cofia o redecilla que lo sujete totalmente.

Utilizar y mantener adecuadamente los elementos de trabajo, los dispositivos de seguridad y los equipos de protección personal que la empresa suministra y conservar el orden y aseo en los lugares de trabajo y servicios. Colaborar y participar activamente en los programas de prevención de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales programados por la empresa, o con la autorización de ésta.

Informar oportunamente la ejecución de procedimientos y operaciones que violen las normas de seguridad y que atenten contra la integridad de quien los ejecuta, sus compañeros de trabajo y bienes de la empresa.

El personal conductor de vehículos de la empresa debe acatar y cumplir las disposiciones y normas de Tráfico internas y de las autoridades correspondientes, en la ejecución de su labor.

Proponer actividades que promuevan la Salud Ocupacional en los lugares de trabajo.

Implementar las acciones definidas en los protocolos y estrategias de acción ante emergencias.

Participar de las brigadas de emergencias que la contratista defina, y colaborar en la implementación del Plan de respuesta a emergencias.

Prevención y control de Incendios: El Contratista debe prevenir y/o controlar incendios en su sitio de trabajo y hará uso de sus equipos y extintores en caso de ser necesario. La primera persona que observe el fuego deberá dar la voz de alarma. Se deben seguir los siguientes pasos en caso de incendio:

Combatir el fuego con los extintores más cercanos.

Suspender el suministro de la energía en el frente de obra y campamento.

Evacuar personas del frente de obra y del campamento.

Si el área de campamento u oficinas se llena de humo, procure salir arrastrándose, para evitar morir asfixiado. Debe permanecer tan bajo como pueda, para evitar la inhalación de gases tóxicos, evadir el calor y aprovechar la mejor visibilidad.

Si usted no puede salir rápidamente, protéjase la cara y vías respiratorias con pedazos de tela mojada y también moje su ropa.

Suspender de inmediato el suministro de combustibles.

Llamar a los bomberos.

Control de Emergencias por Explosión o Incendio: Cerrar o detener la operación en proceso, e iniciar la primera respuesta con los extintores dispuestos en el área.

Notificar al Jefe de Seguridad del contratista para que active el plan de contingencia. El Jefe de Seguridad Industrial deberá asegurar la llegada de equipos y la activación de grupos de apoyo (bomberos, especialistas en explosiones, y demás), y suministrar los medios para facilitar su labor.

Acciones Generales para el Control de Contingencias:

Identificar y evaluar la emergencia estableciendo el punto de ocurrencia, la causa, la magnitud, las consecuencias, las acciones a seguir y el apoyo necesario para el control.

Solicitar apoyo externo para el control del evento cuando sea necesario, e iniciar los procedimientos de control con los recursos disponibles (primera respuesta).

Programa de Prevención de Emergencias y Plan de Contingencias

Suministrar los medios para mantener comunicación permanente (radios o teléfonos).

Plan de Evacuación: Se define como el conjunto de procedimientos y acciones tendientes a que las personas en peligro protejan su vida e integridad física, mediante el desplazamiento a lugares de menor riesgo. Los procedimientos por seguir son:

Identificar las rutas de evacuación.

Verificar la veracidad de la alarma.

Determinar el número de personas presentes en el sitio de la emergencia.

Establecer e informar la prioridad de evacuación de acuerdo con la magnitud del riesgo.

Iniciar simultáneamente a la evacuación las labores de control.

Auxiliar oportunamente a quien lo requiera.

Buscar vías alternas en caso de que la vía de evacuación se encuentre bloqueada.

Establecer canales de comunicación.

Tomar medidas tendientes a evitar o disminuir el riesgo en otras áreas.

Poner en marcha medidas para la seguridad de bienes, valores, información, equipos y vehículos.

Una vez finalizada la evacuación se llevarán a cabo las siguientes acciones:

Verificar el número de personas evacuadas.

Elaborar el reporte de la emergencia.

Notificar las fallas durante la evacuación.

Atención de Lesionados.

Evacuar a la víctima del área de emergencia hacia el sitio dispuesto y equipado para la prestación de los primeros auxilios.

Evaluar la magnitud del accidente, en caso de lesiones menores prestar los primeros auxilios en el lugar, de lo contrario trasladar al paciente a un centro hospitalario para que reciba tratamiento adecuado.

Acciones en caso de daño a redes de servicios públicos:

En caso de daños de redes de servicios públicos se deben seguir las siguientes recomendaciones:

Cuando la emergencia sea un escape de gas debido a la ruptura de la red de gas natural, se deberá manejar como una de las emergencias más serias por la potencialidad de que se desencadenen consecuencias graves tales como explosiones, incendios y nubes tóxicas, entre otras. En este caso se tratará de acordonar el área para evitar la entrada de fuentes potenciales de ignición. Si es de día o de noche, se abstendrán de actuar interruptores de luces o similares y exigirán que se apague cualquier máquina de combustión interna cercana, y se dará aviso inmediato a la empresa proveedora del combustible.

Cuando la emergencia sea la ruptura de una tubería de agua potable, aguas residuales domésticas, redes eléctricas, redes telefónicas, se dará aviso inmediato a las empresas de acueducto, energía y la telefónica respectivamente.

Acciones en caso de accidentes de tráfico:

Cuando se presenten accidentes de tráfico se deberá acordonar el área y de manera inmediata verificar la presencia de víctimas con lesiones con las cuales se deberá proceder con la prestación de los primeros auxilios y el plan de evacuación hacia el centro de atención de emergencias médicas más cercano, el cual el contratista deberá identificar, marcar las rutas y comunicar a los empleados el protocolo de acción.

De manera paralela deberá avisarse a las autoridades de tránsito de la Municipalidad, quienes una vez allí se encargarán del manejo de la situación.

Acciones en caso de inundaciones:

En caso de inundaciones se deben seguir las siguientes recomendaciones:

Esté consciente de la inundación repentina. Si hay alguna posibilidad de que ocurra una inundación repentina, trasládese inmediatamente a un terreno más alto.

Escuche las estaciones de radio o televisión para obtener información local.

Esté consciente de arroyos, canales de drenaje, y otras áreas que se sabe que se inundan de repente. Las inundaciones repentinas pueden ocurrir en estas áreas con o sin las señales de advertencia típicas, tales como nubes de lluvia o fuertes lluvias.

Programa de Prevención de Emergencias y Plan de Contingencias

Seguir las recomendaciones del plan de evacuación.

Evite caminar sobre el agua en movimiento. El agua en movimiento de sólo seis pulgadas de profundidad puede tumbarlo. Si tiene que caminar sobre el área inundada, camine donde el agua no se esté moviendo. Use un palo para verificar la firmeza del suelo frente a usted.

No conduzca por áreas inundadas. Seis pulgadas de agua llegarán a la parte inferior de la mayoría de los automóviles de pasajeros, lo cual puede causar la pérdida de control y posiblemente que el motor se pare. Un pie de agua hará que muchos vehículos floten. Dos pies de agua arrastrarán casi todos los vehículos. Si las aguas suben alrededor de su automóvil, abandónelo y vaya a un terreno más alto.

Evite el contacto con las aguas de la inundación. El agua puede estar contaminada con aceite, gasolina o aguas negras. El agua también podría estar eléctricamente cargada debido a líneas eléctricas subterráneas o cables eléctricos caídos.

Esté consciente de las áreas donde las aguas hayan cedido. Las carreteras pueden haberse debilitado y podrían derrumbarse bajo el peso de un automóvil.

Dé servicio a los tanques sépticos, pozos negros, fosos y sistemas de lixiviación dañados tan pronto como sea posible. Los sistemas de alcantarillado dañados pueden presentar un peligro serio para la salud.

Plan de Acción

A continuación, se presenta el plan de acción y toma de decisiones a seguir en caso de presentarse una emergencia asociada al proyecto.

Reporte de Incidente y Evaluación de la Emergencia: Cualquier persona que detecte la ocurrencia de un incidente, debe reportarlo inmediatamente al Jefe de Seguridad Industrial del proyecto. De acuerdo con la información suministrada por la persona que reporta el incidente en cuanto a la ubicación y cobertura del evento, el Jefe de Seguridad Industrial procederá de inmediato a avisar al Director de Obra y se desplazará al sitio de los acontecimientos para realizar una evaluación más precisa de los hechos. Con base en dicha evaluación se determinará la necesidad o no de activar el Plan de Contingencia y a la vez el Nivel de atención requerido.

Procedimiento de Notificaciones: El procedimiento de notificaciones define los canales por medio de los cuales las personas encargadas de dirigir y coordinar el Plan de Contingencia se enteran de los eventos y ponen en marcha el plan.

En caso de ser necesaria la activación del Plan de Contingencia, éste se activará en el NIVEL 1 de respuesta (involucra únicamente los recursos del Contratista) y se alertará de inmediato a las empresas públicas de la Municipalidad para que presten el apoyo necesario o para que estén listas a asumir la dirección y coordinación de la emergencia en caso de que ésta supere la capacidad de respuesta de los recursos con que cuenta el Contratista.

Convocatoria y Ensamblaje de las Brigadas de Respuesta: En el momento de ser activado el Plan de Contingencia, el Supervisor de Seguridad Industrial quien tiene a su cargo dentro del Plan la Coordinación de las Brigadas de Emergencia, se debe encargar de convocar y reunir a todas las personas que conforman dichas brigadas.

Cada persona que hace parte de las diferentes brigadas de respuesta debe conocer sus funciones dentro del Plan y realizarlas según la organización preestablecida en los programas de capacitación y entrenamiento.

Selección de la Estrategia Operativa Inmediata: Las áreas en las que se pueden presentar contingencias corresponden a los escenarios identificados en la evaluación de riesgos incluida en el presente plan. Las estrategias operativas inmediatas por emplear se deben seleccionar de acuerdo con el escenario en que se presente la emergencia y el evento que la ocasione. Durante el desarrollo de la emergencia se deben realizar acciones de vigilancia y monitoreo del evento que la ocasiona y proyecciones acerca del comportamiento de este. Con base en las proyecciones realizadas, se deben identificar posibles zonas adicionales de afectación y el nivel de riesgo existente sobre cada una de ellas. Una vez identificadas dichas zonas, se debe dar la voz de alerta y se deben adelantar acciones para proteger las áreas amenazadas.

Una vez controlada la emergencia el coordinador de la emergencia (Jefe de Seguridad Industrial) elaborará un informe final sobre la misma. Dicho informe deberá ser oficializado por el director del plan (Director del Proyecto) y entregado a la Supervisión de Obra antes de una semana de terminadas las labores de control de la emergencia. La Supervisión de Obra por su parte remitirá copia de dicho informe al Ministerio de Cultura y demás entidades interesadas.

El informe final de la contingencia deberá contener como mínimo lo siguiente:

Programa de Prevención de Emergencias y Plan de Contingencias

Fecha y hora del suceso y fecha y hora de la notificación inicial a la persona responsable.
Fecha y hora de finalización de la emergencia.
Localización exacta de la emergencia.
Origen de la emergencia.
Causa de la emergencia.
Áreas e infraestructura afectadas.
Comunidades afectadas.
Plan de acción desarrollado y tiempos de respuesta utilizados en el control de la emergencia, descripción de medidas de prevención, mitigación, corrección, monitoreo y restauración aplicadas.
Apoyo necesario (solicitado/obtenido).
Reportes efectuados a otras entidades de la Municipalidad.
Estimación de costos de recuperación, descontaminación.
Formato de documentación inicial de una contingencia.
Formato de la evaluación de la respuesta a una contingencia.
Formato de la evaluación ambiental de una contingencia.

Elemento 6: Participación de las partes interesadas

11. Consideraciones Generales

Este Plan establece los principios generales de participación y una estrategia colaborativa para identificar a las partes interesadas y planificar un proceso de participación acorde con la Norma de Desempeño Ambiental y Social 10: **“Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información”** junto con la NDAS 1 **“Evaluación y Gestión de los Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales”** y NDAS 9 **“Igualdad de género”**.

A lo largo del ciclo de vida del proyecto, en la gestión ambiental y social se deberá considerar la participación de las partes interesadas y la divulgación de la información. Será responsabilidad de AySA a través de la Dirección de Desarrollo de la Comunidad, la preparación y realización de consultas significativas con las partes interesadas, así como la difusión de toda información referente al proyecto.

De conformidad con la NDAS 10 del Marco de Política Ambiental y Social del BID, los proyectos de Categoría B como son los analizados en este programa requieren de un proceso de consulta que permita una interacción abierta y transparente entre las partes interesadas.

La participación de las partes interesadas del proyecto será un proceso continuo e iterativo mediante el cual se facilite una interacción bidireccional con dichas partes. AySA considerará realizar la consulta, el diálogo, talleres, la gestión de reclamaciones o cualquier otra forma de intercambio de información, debate o colaboración bilateral. Dicha participación será enmarcada en un proceso incluyente por lo que serán consideradas las personas o grupos desfavorecidos o vulnerables (género, identidad de género u orientación sexual, discapacidad, situación económica, otros).

La participación de las partes interesadas entrañará los siguientes pasos:

- Identificación y análisis de las partes interesadas,
- Planificación de la manera en que se llevará a cabo la interacción con ellas,
- Divulgación de información,
- Consulta con dichas partes,
- Atención y respuesta a las reclamaciones,

- Presentación de información a las partes interesadas.

Todo el proceso de participación de los proyectos del colector y el emisario se iniciarán en los meses de Mayo y Junio del 2022, será debidamente documentado y AySA adoptará medidas para mantener la confidencialidad cuando se lo requiera y cuando sea necesario para proteger los datos personales.

11.1 Instancias de Participación según Etapa del Programa

Durante la preparación del proyecto, la participación de las partes interesadas debe, como mínimo, incluir:

- Consultas con las partes interesadas para fundamentar el proceso de identificación y análisis de las partes interesadas.
- Divulgación de información relevante del proyecto, incluido el diseño del proyecto y cualquier actividad asociada, EIA que muestre (riesgos e impactos ambientales y sociales relacionados con el proyecto, medidas de mitigación propuestas y planes de gestión). Borrador del plan de participación de las partes interesadas y el mecanismo de reclamación.
- Consultas sobre los aspectos mencionados más arriba.
- Respuestas a cualquier reclamación o preocupación planteada.
- Informar a las partes interesadas, sobre todo a las personas afectadas por el proyecto, sobre cómo se incorporaron las opiniones de las partes interesadas en el proyecto y en el diseño y las actividades de mitigación, y en los planes de acción ambiental y social, para mejorar la calidad, sostenibilidad y aceptabilidad del proyecto.
- Documentar el proceso de participación de las partes interesadas, de ser posible mantener en una base de datos.

Durante la implementación del proyecto, las actividades de participación de las partes interesadas del prestatario deben incluir:

- Esfuerzos regulares para mantener informadas a las partes interesadas sobre lo que sucede en la implementación del proyecto, para mantener las relaciones.
- Consultas con las partes interesadas sobre cualquier cambio en el diseño del proyecto o en los riesgos de impactos ambientales y sociales, en la implementación continua de medidas de mitigación ambiental y social y cualquier aspecto nuevo que surja en relación con la implementación del proyecto o durante la misma;
- Respuestas oportunas y consistentes en relación con las reclamaciones; y
- Solicitud proactiva de la opinión de las partes interesadas, dando prioridad al diálogo bidireccional además del intercambio de información unidireccional.

Durante la etapa de ejecución AySA y sus contratistas seguirá interactuando con las personas afectadas por el Programa y otras partes interesadas, brindándoles información durante todo el ciclo de vida de la operación, ajustando la forma de acuerdo con la naturaleza de sus intereses y los posibles riesgos e impactos ambientales y sociales del Programa

En este sentido llevarán adelante la participación de las partes interesadas de conformidad con el plan de participación y utilizarán los canales de comunicación e interacción establecidos con dichas partes. En particular, les solicitarán retroalimentación acerca del desempeño ambiental y social del Programa y la aplicación de las medidas del PGAS.

En caso de que el Programa sufra cambios importantes que redunden en riesgos e impactos adicionales, especialmente si inciden ulteriormente en las personas afectadas por la operación, AySA

proporcionará información sobre dichos riesgos e impactos y consultarán con las personas afectadas cómo mitigarlos en cualquier momento del ciclo de vida del Programa.

Asimismo, elaborará y divulgará un plan actualizado en el que se estipule cualquier medida de mitigación adicional y su plazo de ejecución cuando se tengan mayores definiciones de las obras previstas por el Programa.

11.2 Participación Equitativa e Inclusiva de las Partes Interesadas

En la elaboración del Plan de Participación de las Partes Interesadas, AySA asegurará que personas de todos los géneros y grupos en riesgo de marginación (etnia, raza, edad y estatus migratorio, personas con discapacidad) tengan una interacción y participación efectiva, mediante las siguientes acciones, (previstas en la NDAS 9):

- Asegurar que el proceso de consulta refleje las preocupaciones de personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género, de diferentes etnias, estatus migratorios, etc.
- Asegurar que no haya ninguna discriminación por motivos de género que pueda restarle a un grupo capacidad de influir en la toma de decisiones en el proceso de consulta.
- Identificar y abordar los obstáculos que impiden a las mujeres y a las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género participar en las consultas (por ejemplo, menor educación, limitaciones de tiempo y movilidad, menor acceso a información, barreras idiomáticas, menos poder decisorio y experiencia de participación, problemas de seguridad, etc.). Las mujeres y las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género pueden ser menos capaces de hablar en ambientes públicos o bien sufrir limitaciones de movilidad (como las que se deben al hecho de tener tareas de cuidado) que les impidan asistir a reuniones de consulta celebradas en lugares un poco alejados de sus hogares.
- Facilitar la adopción de medidas para asegurar la participación significativa de las mujeres y las personas de diversas orientaciones sexuales e identidades de género en las consultas, lo que incluye horas adecuadas para las reuniones, transporte, servicios de guardería y convocatoria de reuniones separadas, cuando sea necesario.
- Facilitar la participación inclusiva involucrando a todas las partes interesadas, incluidas las personas o grupos con discapacidades, marginados o vulnerables (personas migrantes, población rural, perteneciente a comunidades originarias) propiciando un proceso de empoderamiento que propicie el involucramiento de todas las personas en el proceso de participación.

12. Proceso de Consulta Pública

El objetivo de la Consulta Pública es informar a las partes interesadas sobre los impactos (negativos y positivos) socio-ambientales, las medidas de mitigación y del mecanismo de atención de quejas y reclamos de dicho Programa. Asimismo, el proceso incluye un espacio para que las partes interesadas puedan expresar sus opiniones, preocupaciones y compartir oportunidades de mejora en los temas socio ambientales del Programa.

Las consultas públicas significativas² se realizan en el marco de lo dispuesto por la **Norma de Desempeño Ambiental y Social 10: Participación de las Partes Interesadas y Divulgación de Información** del BID que establece, para las operaciones de Categoría “B”, la necesidad de realizar consultas con las partes afectadas por lo menos una vez, preferentemente durante la preparación y revisión de los documentos ambientales y sociales y cuando sea necesario a lo largo del ciclo de vida del Programa.

La programación y difusión del proceso de participación, consulta e información deberá realizarse de manera tal de garantizar la participación de las partes interesadas. Será necesario hacer todo lo posible por contar con la asistencia de los grupos que puedan verse afectados de manera adversa por las actividades del Programa y aquellos grupos que hayan sido identificados como partes interesadas, independientemente de que no pertenezcan a la población afectada.

El proceso de consulta deberá considerar como mínimo los siguientes elementos:

- **Mapeo de Actores**
- **Documentos a socializar y disponibilidad de la información**
- **Convocatoria a Eventos de Consultas**
- **Desarrollo de los Eventos de Consultas (contenido, mecánica, documentación, etc.)**
- **Informe de Consultas**

La metodología de consulta y participación se deberá ajustar a las normativas nacionales y medidas sanitarias vigentes para enfrentar la emergencia originada por la pandemia COVID-19, y podrá contener tanto eventos presenciales como virtuales.

Para llevar adelante este proceso AySA tomará como referencia por un lado, la guía de [Consulta significativa con las partes interesadas \(BID, 2017\)](#) y por otro, el documento de [Planificación de las consultas virtuales en el contexto de COVID-19. Orientaciones para Agencias de Gobierno y Unidades Ejecutoras de los Proyectos \(BID, 2020\)](#). Ambos documentos son una herramienta ordenadora para guiar este proceso fundamentalmente en tiempos de emergencia sanitaria donde se debieron ajustar los tradicionales mecanismos de participación a herramientas y metodologías innovadoras y desafiantes como lo son la utilización de plataformas virtuales.

A continuación, se incluye una breve descripción de cada elemento.

12.1 Mapeo de Actores

Se consideran como actores involucrados a individuos, grupos u organizaciones que tienen un “interés” en los beneficios que se ponen en juego al implementar el Programa, o se verán afectados por su implementación de manera transitoria o permanente.

Además, de acuerdo con el nivel de posicionamiento e interés que tienen en relación con el Programa y los proyectos bajo análisis, sus perspectivas y el análisis de posibles beneficios o perjuicios, permitirá al organismo executor, definir los posibles facilitadores y detectar dificultades frente a sus interlocutores. Se recomienda que el mapeo de actores o grupos de interés ponga énfasis en ser altamente inclusivo, lo que evitará en la etapa de ejecución, disminuir las quejas y reclamos que podría generar posteriormente.

² Proceso bidireccional mediante el cual se determinan las necesidades, los valores y las preocupaciones del público, que brinda una oportunidad genuina para influir en la toma de decisiones y utiliza una multiplicidad de métodos adaptados de interacción que promueven y sustentan un diálogo justo y abierto.

El mapeo de actores propuestos a participar de las consultas es indicativo, y se podrá complementar para cada proyecto específico.

Tabla 9- Mapeo de Actores

Tipo	Actor	Relación con el Programa
Actores institucionales	AySA	Proponente
	Organismos municipales ubicados dentro del <u>área de influencia Directa</u> del Programa. (autoridades municipales y en particular áreas de ambiente y obras públicas de cada municipio beneficiario). Berazategui, La Matanza, Tres de Febrero, Morón, Avellaneda, San Martín.	Parte Interesada
	Ministerio de Ambiente de la PBA	Parte Interesada (autoridad ambiental de aplicación)
	ERAS (Ente Regulador de Agua y Saneamiento del Área Metropolitana de Buenos Aires)	Parte Interesada
	Actores vinculados a infraestructura que atraviesa las obras (Operadores de redes eléctricas, gasoductos, etc.)	Parte afectada
Actores de la sociedad civil	Población Beneficiaria del Programa: Frentistas de las obras en los municipios ubicados dentro del área de influencia del Programa. Berazategui, La Matanza, Tres de Febrero, Morón, Avellaneda, San Martín.	Parte afectada
	Población afectada (potenciales comerciantes en espacio público, instituciones educativas y de salud, frentistas con acceso directo a las obras) ubicados dentro del área operativa del Programa.	Parte afectada
	Organizaciones Ambientales provinciales y locales	Parte interesada

12.2 Documentos a Socializar y Disponibilidad de la Información

El proceso de consulta dará a conocer las principales características del Programa, de los proyectos a consultar, sus beneficios, e impactos y riesgos ambientales y sociales, de manera objetiva y clara.

Previo a las consultas significativas, las partes interesadas deberán contar con información básica y clara sobre el Programa, que permita su participación posterior debidamente informada.

En este sentido, la documentación correspondiente a los espacios de consultas deberá estar disponible para las partes interesadas durante al menos **dos semanas** antes de la realización de las consultas.

La información a divulgar incluye, como mínimo:

- Los EIAS borradores, PGAS y otros documentos ambientales y sociales del proyecto.
- Un resumen de la memoria descriptiva del proyecto, en lenguaje claro y accesible, con una descripción del área de influencia y las características físicas y técnicas del Programa/proyecto o actividad que se propone, y la duración de las actividades propuestas por el Programa/proyecto.
- Los posibles riesgos e impactos ambientales y sociales para las comunidades locales y el medio ambiente y propuestas para su mitigación, resaltando los riesgos e impactos potenciales que puedan afectar de manera desproporcionada a grupos vulnerables y desfavorecidos y describiendo las medidas diferenciadas adoptadas para evitarlos o minimizarlos.
- Un resumen de los puntos anteriormente mencionados de este párrafo en un léxico comprensible y no técnico.

- El proceso de participación de las partes interesadas propuesto, donde se resalten maneras en que dichas partes podrán participar.
- El momento y lugar de cualquier reunión de consulta pública que se proponga y cómo se notificarán y resumirán dichas reuniones y se informará sobre ellas.
- El proceso y los medios a través de los cuales se podrán presentar y abordar los reclamos y consultas que para este Programa.

Se deberá asegurar que todos los medios que se utilicen para estar comunicados con las partes interesadas sean conducidos por personal capacitado para garantizar un ambiente de respeto e igualdad para todas las intervenciones.

12.3 Convocatoria

La convocatoria se hará mediante invitación directa a los actores identificados en el mapa de actores, y al público en general mediante la publicación en medios de información relevantes, tales como radios locales y/o medios digitales, diarios importantes, y en la web institucional y perfiles de redes sociales de AySA.

Se enviará comunicación de las consultas, a través del correo electrónico a todas las instituciones y organizaciones formales e informales identificadas en el mapeo de actores. Se verificará la recepción correcta de la notificación. Se invitará a las partes afectadas e interesadas a través de correo electrónico y WhatsApp (según bases de datos disponibles).

Tanto en la invitación personal a los afectados como en la publicación que se realice en medios y en la web para el público en general deberán detallarse los siguientes datos:

- Organismo convocante
- Programa y proyectos de que se trata
- Tipo de evento
- Fecha, hora y lugar de los eventos de consultas
- Temas a tratar
- Documentación disponible para las instancias de consultas, lugar y horario en el que se podrá consultar en forma presencial (si se habilita esta opción); y sitios web en los que se podrá consultar en forma virtual.

12.4 Modalidad de los Eventos de Consultas Públicas

Los eventos de consulta pública podrán ser en modalidad presencial, virtual o mixto, de acuerdo con los lineamientos sanitarios por el avance de la pandemia COVID-19, con las posibilidades del ejecutor y con los actores identificados.

Para el caso de eventos de consulta virtuales, AySA será responsable de llevar a cabo una identificación rápida de las herramientas existentes de comunicación virtual que existen a nivel de la entidad, para seleccionar la herramienta adecuada para cada evento (seleccionando una plataforma de uso masivo como Google Meet / Zoom / Facebook Live).

Para este tipo de evento se deberán considerar los siguientes aspectos:

- a) que la plataforma seleccionada para las consultas sea libre y gratuita, de fácil acceso
- b) que exista sensibilización en los facilitadores en cuanto a un enfoque de género para lo cual se habrán desarrollado las capacitaciones necesarias a los facilitadores en caso de que no contaran con experiencia en el tema

- c) que los horarios seleccionados para los eventos de consultas sean convenientes, para lo cual se habrá considerado que la reunión interfiera lo menos posible con horarios laborales y de actividades de cuidado. Se deberá tener una especial atención en garantizar la participación igualitaria de varones y mujeres, (Se sugiere analizar previamente alternativas de horario juntamente con actores intervinientes).

12.5 Desarrollo de los Eventos de Consultas Públicas

La coordinación de los encuentros estará a cargo de especialistas sociales de la Dirección de Desarrollo de la Comunidad y de los responsables del SGAS.

En los encuentros se explicará, en primer lugar, el objetivo del proceso de participación y consulta, aclarando que, si bien estos espacios no son vinculantes, las preguntas y propuestas que surjan de los asistentes serán analizadas y contestadas y, en los casos en que resultaran pertinentes, se incorporarán las modificaciones propuestas al Programa y a los proyectos que lo componen.

Se informará que el Programa se enmarca en las políticas y marco normativo del BID debido a que es el organismo financiador para este Programa.

Posteriormente, se deberá realizar la descripción del Programa, incluyendo sus objetivos, principales características y alternativas consideradas, los principales proyectos a financiar, y los impactos ambientales y sociales tanto en la etapa de obra como en la de operación, así como las medidas de mitigación diseñadas para una adecuada gestión ambiental y social del proyecto.

Más allá de los desafíos que las características técnicas del Programa pudieran plantear, se deberá asegurar que la explicación sea clara y que el lenguaje utilizado permita a los asistentes comprender los principales aspectos del Programa y sus impactos. Esta explicación deberá estar apoyada por material gráfico que facilite la exposición.

Dadas las características de las obras, se deberá hacer énfasis en los impactos temporales y las medidas previstas para minimizarlas y mitigarlas.

Luego se dará lugar para las preguntas de las personas asistentes. Para asegurar un adecuado ordenamiento, se ofrecerá a los asistentes la posibilidad de realizar preguntas por escrito (vía la plataforma de chat de la videoconferencia). No obstante, la autoridad de la consulta podrá autorizar el uso de la palabra a algunos invitados que así lo prefirieran, ya que siempre se deberá tender a asegurar que todos aquellos que quieran participar puedan hacerlo, poniendo a disposición múltiples vías de comunicación.

Cuando el tenor de las preguntas realizadas haga posible que sean contestadas por las autoridades en el momento, se procederá a dar la respuesta y esto deberá ser reflejado en el informe. En los casos en que no sea posible, las respuestas deberán ser incluidas luego en los informes de consultas.

Una vez finalizada la etapa de preguntas de los presentes, se deberá dar a conocer la fecha y forma en que se publicarán los informes de consultas para que los participantes puedan acceder y hacer sus observaciones, si las tuvieran. En esta instancia, se dará a conocer el mecanismo de gestión de reclamos del Programa y las vías disponibles para hacer reclamos o consultas sobre el Programa independientemente de las realizadas en el marco de las instancias de consultas específicas.

En los casos en que los participantes hubieran hecho intervenciones por escrito y hubieran dejado su dirección en el registro de participantes, una copia de los informes de consultas o el enlace a donde éstos pueden ser consultado, deberá ser enviado a esa dirección.

En caso de que las consultas hayan sido exclusivamente virtuales, además de la publicación de la documentación e información sobre el Programa, se habilitará un espacio para la recepción de Consultas de las partes afectadas e interesadas, y su posterior respuesta, mediante una dirección de correo institucional destinada solo a ese fin.

12.6 Informe de Consulta Pública

Las instancias de consultas quedaran sistematizadas en informes que deberán contener las principales preocupaciones planteadas, indicando cómo se abordaron en el momento o, cuando correspondiera, cuáles fueron las respuestas elaboradas con posterioridad y cómo fueron comunicadas a los interesados y al público en general.

A continuación, se incluye un esquema de **contenidos mínimos de los informes de Consultas** al que se podrán agregar aquellos elementos específicos que se considerarán necesarios a partir del desarrollo de las consultas en particular.

- **Estrategia de participación:** Descripción de cómo se desarrolló el proceso de consulta (coordinaciones previas con autoridades, actores claves, metodología, selección de temas a tratar, etc.).
- **Mapeo de actores** (grupos, instituciones o personas que fueron invitadas) y criterio de selección de los actores convocados; mecanismo de invitación
- **Difusión:** Invitaciones cursadas y publicaciones de la convocatoria en sitios web institucionales y medios de comunicación
- **Fechas, horarios y sede** (para consultas físicas) o **plataforma tecnológica** (para consultas virtuales) de los eventos.
- **Análisis de los asistentes a las actividades** (en comparación a los invitados). Información desagregada por género.
- **Materiales enviados y/o publicados** antes de las consultas y utilizados durante las mismas.
- **Síntesis de las exposiciones realizadas**
- **Consultas realizadas y respuestas** (Propuestas, reclamos o preguntas realizadas por los asistentes y cómo fueron atendidas). Indicar las respuestas dadas en el momento y aquellas que, por la naturaleza de la pregunta o comentario recibido, se elaboraron con posterioridad al desarrollo del evento.
- **Indicación de cómo se incorporó/incorporará en el diseño del proyecto las propuestas y/o reclamos** de los asistentes. Cualquier acuerdo formal alcanzado con los consultados.
- Las **conclusiones principales** sobre percepción positiva o negativa del proyecto por los participantes, incluyendo los acuerdos.

Como anexo a dicho informe se deberán adjuntar:

- Copia de la presentación realizada (hay que asegurar que se hayan presentado los impactos y las medidas de mitigación del proyecto específico).
- Copia ejemplo de las cartas de invitación enviadas.
- Copia de los acuses de recibo del envío de las cartas de invitación.
- Lista de personas invitadas a participar
- Lista de participantes: interesados/afectados, participantes gubernamentales, institucionales, y de la población en general.
- Fotografías / capturas de pantallas o registro fílmico de la actividad

Los informes de consultas deberán ser publicados en el sitio web institucional de AySA, de acuerdo con lo comunicado a los participantes en las reuniones de consultas.

13. Mecanismo de Atención de Reclamos y Participación

El Mecanismo de Gestión de Reclamos y Participación tiene como objetivo arbitrar los medios y mecanismos para facilitar la recepción de inquietudes (consultas, reclamos, quejas, sugerencias) de las partes interesadas y afectadas del Programa, y responder a las mismas a fin de solucionarlas y de anticipar potenciales conflictos.

En los casos en los que no sea posible evitar conflictos, deberá promover la negociación y esforzarse en alcanzar la resolución de éste, de forma que todos los actores involucrados (incluyendo el Programa) se vean beneficiados con la solución.

El Mecanismo de Gestión de Reclamos y Participación deberá estar en funcionamiento a lo largo de todo el Programa. El procedimiento de gestión de quejas y reclamos deberá cubrir el proceso de recepción, gestión o tratamiento del reclamo y el cierre documentado de este.

El Mecanismo contará con las siguientes etapas:

- Recepción y registro de reclamos.
- Evaluación y respuestas del reclamo
- Monitoreo y Cierre

13.1 Recepción y registro de Reclamos

El Mecanismo de gestión de reclamos de este programa contempla dos tipos de procedimientos relacionados con la gestión de quejas y reclamos que deben ser articulados. Por un lado, un procedimiento asociado a las quejas y reclamos que recepcionará AySA; y por otro un procedimiento asociado a la gestión de quejas y reclamos de obra que cada contratista debe instrumentar e informar a AySA.

La recepción de los reclamos se realizará a través de los siguientes mecanismos:

AySA

- Centro de Atención Integral al Usuario (CAIU)
- Página web de AySA
- Sistema de Seguimiento de Mesa de Entradas (SISEME)
- Personal de AySA
- Inspección de Obra

Municipio

- Personal del Municipio
- Dirección de email del Municipio
- Centro de Atención del Municipio

Contratista

- Buzón de reclamos en los obradores
- Personal Contratista

La recepción y registro de reclamos será accesible por igual a las personas desfavorecidas o vulnerables, incluidos los pueblos indígenas, las personas con discapacidad, las mujeres y las personas de orientaciones sexuales e identidades de género diversas.

La información sobre los medios de recepción de reclamos se deberá difundir en los distintos medios de divulgación usados por el Programa, entre los que se encuentran:

1. **En la página web de AySA**, donde se describan los principales componentes y proyectos financiados en el marco del Programa. Allí deberá incluirse el responsable y datos de contacto para el envío y recepción de reclamos y consultas referidas al Programa, así como el procedimiento detallado para gestión de los reclamos, incluyendo plazos y etapas;
2. **En la cartelería de obra** de cada proyecto se incluirán los datos de contacto para recepción de reclamos (teléfono, sitio web). La cartelería explicativa se coloca en las ubicaciones de obradores, en las inmediaciones del área de intervención y en los accesos a rutas principales; y
3. **En Reuniones informales** en lugares cercanos a la obra para la difusión y comunicación de actividades relacionadas con la preservación y conservación ambiental definidas en el proyecto, así como para difundir los medios para atender a inquietudes y reclamos. En estas reuniones se difundirán los datos de contacto para recepción de reclamos.

El Banco Interamericano de Desarrollo cuenta con el mecanismo de quejas y reclamos para todos los proyectos financiados por la entidad www.iadb.org/es/projects/portal-de-quejas, el mismo deberá ser difundido por los distintos medios de divulgación usados por el Programa.

13.2 Evaluación y Respuesta del Reclamo

Los reclamos recibidos por AySA por todos los medios de recepción habilitados durante la implementación del Programa deben ser atendidos y categorizados de acuerdo a lo siguiente:

NO ADMISIBLE: Las quejas o reclamaciones que no cumplan con uno o más de estos requisitos:

- No está relacionado directamente con el programa, sus contratistas o subcontratistas.
- No hay una causa real de la acción.
- Hay otros mecanismos formales e instituciones para presentar la queja.

IMPORTANCIA BAJA: Esta categoría corresponde a las quejas que no requieren resolución, sino que sólo requieren información o una cierta clarificación que debe facilitarse al reclamante. Esta categoría incluye quejas que han sido previamente evaluadas y recibieron una respuesta definitiva del Programa.

IMPORTANCIA MEDIA: Las quejas y reclamaciones relacionadas con la salud, el medio ambiente, la interferencia a los servicios y los contratistas y subcontratistas.

IMPORTANCIA ALTA: Incluye las quejas relacionadas con la seguridad del personal, así como de aquellos relacionadas con la salud y seguridad de los frentistas de obra, daños a la propiedad privada, violencia sexual y de género, etc.

Los reclamos serán registrados en el formulario que se presenta en la Tabla 10, en caso de que un reclamante no desee identificarse se mantendrá en confidencialidad la identidad de este y/o se manejará como anónimo.

Tabla 10 – Modelo de Ficha de Atención de Reclamos

Formulario de Atención de Reclamos			
Fecha:		Hora:	Lugar:
Recibida vía:	<input type="checkbox"/> e-mail	<input type="checkbox"/> teléfono	<input type="checkbox"/> página web <input type="checkbox"/> otro _____
Recibido y Procesado por:	(Nombre Completo de la persona y entidad)		
Tipo de acercamiento:	Opciones: (i) Reclamo, (ii) Pedido puntual de Información, (iii) Consulta (iv) Sugerencia		

Formulario de Atención de Reclamos		
Descripción del reclamo o consulta:		
Proyecto/Obra:		
N.º de Seguimiento:		
Datos de Contacto del Reclamante		
Nombre:		
Teléfono:		
Email:		
Dirección:		Ciudad
Género:		
Sector que representa en su reclamo o consulta	Opciones: (i) Individuo, (ii) Organismo de Gobierno, (iii) Privado (iv) Organización no Gubernamental	
Firma del Reclamante	(en casos de recepción física de reclamo)	
Gestión del Reclamo		
Categorización del reclamo/Importancia	alta	media <input type="checkbox"/> baja
Fecha en que se resolvió		
Plan de Acción		
Forma en que se resolvió		
Firma de quien recibió y procesó:		

Todos los reclamos que correspondan a actuaciones de otros organismos y que no estén bajo la influencia directa del Programa se derivarán al organismo que corresponda, en un plazo máximo de 30 días calendario. También se informará al reclamante sobre la continuidad del reclamo.

Para todo reclamo que corresponda a la órbita de actuación del Programa es decir de importancia media y alta, se debe acusar recibo dentro de los dos días hábiles de recibido, e iniciar de manera inmediata, de acuerdo con la importancia, el tratamiento de la cuestión levantada.

En todos los casos, se llevará un registro de reclamos recibidos, fecha de recepción, responsable, plan de acción, acciones tomadas, respuestas y fechas, y estado. Durante el ciclo de vida de la operación AySA podrán evaluar la posibilidad de digitalizar el seguimiento del mecanismo.

Luego de una investigación apropiada, se debe ofrecer una respuesta al reclamo presentado, dentro de los 10 días hábiles de la recepción del reclamo. Si no es posible resolverlo en ese lapso, AySA buscará una solución eficaz tan pronto como sea posible. La decisión y toda acción tomada relacionada con el reclamo debe ser comunicada a quien reclama en ese mismo plazo.

13.3 Mecanismo de Cierre de Reclamos y Monitoreo

Todas las decisiones y acciones tomadas relativas a los reclamos recibidos deben registrarse. Si el reclamante rechaza la decisión o acción propuesta, el reclamo debe mantenerse abierto. Esto debe ser registrado, y el reclamante debe ser informado acerca de mecanismos alternativos disponibles, tanto internos como externos (por ejemplo, legales).

AySA debe continuar el seguimiento al progreso del reclamo hasta que todas las opciones de recursos internos como externos hayan sido agotadas, o hasta que quien reclama haya quedado satisfecho.

Todo reclamo cerrado con conformidad por parte del reclamante deberá ser monitoreado durante un lapso razonable de tiempo, a fin de comprobar que los motivos de queja o reclamo fueron efectivamente solucionados. El plazo estimado para tal fin es de 6 meses contados a partir de la respuesta y/o solución al reclamo.

Los resultados de este mecanismo de gestión de reclamos y participación deberán ser incluidos en el Informe de Cumplimiento Ambiental, a ser remitido por AySA al BID, clarificando, entre otros aspectos relevantes, aspectos tales como: número de quejas/consultas recibidas, temas/aspectos generales principales abordados, respuestas brindadas y/o acciones implementadas, etc.

El registro de reclamos recibidos y los resultados de la atención de los mismos serán sistematizados como mínimo en una tabla Excel, esta información servirá para identificar oportunidades de mejora en la ejecución de obras.

13.4 Solución de conflictos

En caso de que no haya acuerdo entre el Programa y quien realizó la inquietud, sea por una inquietud rechazada o por no llegar a un acuerdo en la solución a implementar, se deberán arbitrar los medios para alcanzar un acuerdo conjunto entre las partes. Esto puede incluir, entre otros: promover la participación de terceros técnicos u otros estatales, invitar a mesas de diálogo, mediaciones, conciliaciones, etc.

Para el caso en el que la queja no pueda manejarse en el ámbito del Programa, el interesado podrá escalar el caso ante la justicia ordinaria.

13.5 Lineamientos para quejas de tipo confidencial (Violencia sexual y de género, acoso laboral y discriminación)

En los casos de violencia sexual y de género, acoso y discriminación contra mujeres o basada en orientación sexual e identidad de género, las quejas se deben manejar de manera tal que protejan al reclamante de eventuales represalias de sus agresores y también de una difusión que coloque a la posible víctima en una situación humillante. Para esto AySA y el contratista contarán con profesionales sociales o humanistas con formación en perspectiva de género, violencia sexual y de género a los cuales serán derivadas todas las quejas relacionadas con violencia sexual y de género, discriminación, acoso, etc y éstos resolverán la manera a seguir.

Para esto el profesional deberá:

- (i) Conocer quién es la víctima o víctimas (género, vecino/a, trabajador del contratista, etc).
- (ii) Identificar situación de violencia/ acoso/discriminación.
- (iii) Conocer quién es el presunto responsable (institución del estado, inspección, contratista, subcontratista, etc)
- (iv) Definir que ruta debe tomar la queja o reclamo (Inexistente, menor, seria, grave).
- (v) Realizar Investigación apropiada
- (vi) Definir tipo de medida que se debe tomar (preventiva, correctiva, compensatoria)

En caso de que la queja o reclamo sea seria o grave, será tratada por el profesional en conjunto con otros profesionales de los equipos, realizando entrevistas con la persona afectada y con posibles

testigos. Los resultados de la investigación (más allá de ocasional participación de la autoridad policial), deberá implicar las sanciones que se decidan al, o los, victimario(s)). Se informará de lo actuado a la persona que elevó la queja.

Elemento 7: Seguimiento y Evaluación

El seguimiento y la evaluación de los aspectos socioambientales es realizado principalmente mediante la Dirección de Auditoría Interna, las Gerencias de Ambiente y Gerencia de Gestión Ambiental de Obras, que dependen de la Dirección de Medio Ambiente y Calidad y la Gerencia de Higiene y Seguridad dependiente de la Dirección de Recursos Humanos, junto al trabajo conjunto de las Direcciones de Desarrollo de la Comunidad, Direcciones Regionales y otras Direcciones de AySA que si bien no tienen un control directo de los temas ambientales y sociales, aportan información para su planificación y seguimiento.

Para realizar un adecuado seguimiento de la gestión ambiental, social y de higiene y seguridad, AySA realiza las siguientes acciones y mecanismos:

- (i) Inspección de Obra
- (ii) Visitas a campo/Supervisión;
- (iii) Auditorías de Gestión Ambiental de las Obras
- (iv) Control documental y
- (v) Elaboración y presentación de Informes.

Y para facilitar y sistematizar la gestión y seguimiento socio ambiental de los proyectos del Programa, AySA cuenta con una serie de instrumentos aplicables a las distintas etapas del proyecto.

Instrumentos de Evaluación

- Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS);
- Estudio de Impacto Ambiental y Social (EIAS)

Instrumentos de Seguimiento

- Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS)
- Especificaciones Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad (ETAS)
- Planilla de Seguimiento del Desempeño Ambiental (PSDA)
- Planilla de Control de Desvío Ambientales (PDA)
- Planilla de Relevamiento de Campo (PRC)
- Informes de Seguimiento Ambiental, Social, de Higiene y Seguridad, (Informe Ambiental de la Obra por el contratista, Informe de Seguimiento Ambiental de la Ido, Informe de Cumplimiento Ambiental (ICA) e Resumen de Gestión Ambiental de Obra (RGAdO)

14. Instrumentos de Evaluación Ambiental y Social

14.1 Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social (FEPAS)

La Ficha Ambiental y Social permite establecer la Categoría Ambiental y Social del proyecto, identificar preliminarmente los riesgos e impactos ambientales y sociales asociados al proyecto específico, e identificar las medidas de mitigación preliminares a ser implementadas.

La FEPAS es elaborada por AySA a los efectos de contar con una preevaluación principalmente de los proyectos considerados sin relevante efecto ambiental. ([Ver Anexo I - Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social de Proyectos](#)).

14.2 Estudio de Impacto Ambiental y Social (EIAS)

Todo proyecto categorizado como Categoría B a ser financiado en el marco del Programa cuenta con un Estudio de Impacto Ambiental y Social, dentro de los términos estipulados en la normativa nacional, provincial y municipal de aplicación, y en cumplimiento con los lineamientos y requerimientos establecidos en las normas de desempeño Ambientales y Sociales del Banco. Los proyectos analizados cuentan con sus respectivos EIAS. www.aysa.com.ar/Que-Hacemos/Estudios-de-impacto-ambiental/estudios-de-las-obras-financiadas-por-el-BID

15. Instrumentos de Seguimiento Ambiental y Social del Programa

15.1 Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS)

Todas las obras contarán con un Plan de Gestión Ambiental y Social en la etapa constructiva, ([Ver Elemento 3: Programas de Gestión](#)) el cual será monitoreado por AySA a través de la Ido y las diferentes direcciones, usando la Planilla de Seguimiento del Desempeño Ambiental (PSDA), Planilla de Control de Desvío Ambientales (PDA), Planilla de Relevamiento de Campo (PRC) e Informe Ambiental de la Obra.

Los PGAS serán desarrollados y presentados por los contratistas en los primeros 15 días desde la Orden de Inicio, y serán elaborados conforme las especificaciones contenidas en:

- los documentos de licitación,
- el contrato,
- la Declaración de Impacto Ambiental de la OPDS o municipio
- de las observaciones que hayan surgido de la revisión de la documentación de proyecto por parte del BID.

15.2 Especificaciones Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad (ETAS)

Los Programas y Medidas de Mitigación específicas delimitadas en los PGAS de los EIAS, serán incorporados en los pliegos de licitación como Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales, para ejecución e implementación por parte de la Contratista a la cual se le adjudiquen las obras.

La mismas contendrán además las obligaciones del contratista en cuanto al seguimiento y reporte para la construcción de indicadores ambientales, sociales y de higiene y seguridad. En el Elemento 3: Programas de Gestión se presenta el Índice de las ETAS actualmente usadas por el ejecutor. ([Ver Elemento 3: Programas de Gestión](#)) el Contratista será responsable de la adecuada implementación de las medidas de prevención de riesgos y mitigación de impactos asociadas a la ejecución de las obras, mientras que la Inspección/Supervisión de obra, será quien inspeccione/supervise y realice el seguimiento de su implementación.

15.3 Planilla de Seguimiento del Desempeño Ambiental (PSDA)

Durante el transcurso de la obra el contratista deberá entregar a la IdeO la Planilla de Seguimiento del Desempeño Ambiental (PSDA).

La PSDA tiene por objetivo recopilar mensualmente los datos para la construcción de indicadores ambientales destinados a evaluar el desempeño ambiental del contratista. La PSDA debe ser presentada por Nota de Pedido a la IdeO entre el primer y quinto día de cada mes, sellada y firmada por el RA del contratista. La misma deberá presentarse desde la orden de inicio hasta la recepción provisoria de la obra. La información solicitada en la PSDA corresponderá al desempeño ambiental del contratista y sus subcontratistas en la obra en el mes informado.

La PSDA entregada mensualmente estará acompañada con una versión digital de la información de respaldo correspondiente (manifiestos, certificados, remitos, etc.), de manera que la información reportada tenga trazabilidad con la documentación existente.

En el Anexo III se encuentra un modelo de la PSDA con las referencias a cada área de información a reportar, y la descripción de las mismas. [Ver Anexo III -Instrumentos de Seguimiento Ambiental y Social.](#)

15.4 Planilla de Control de Desvíos Ambientales (PDA)

El RA del contratista deberá llevar un listado –planilla de control- del estado de situación de todos los desvíos ambientales (de campo o administrativos) detectados por él o por personal de AySA (sea la IdeO o la DMAyC). Para una mejor identificación de los desvíos, deberá detallarse en su planilla de control al menos los siguientes campos:

- Frente de obra (donde se detectó el desvío)
- Clasificación del desvío (tipo)
- Detalle del desvío (subtipo)
- Fecha de detección
- Estado del desvío
- Número y fecha de Orden de Servicio de comunicación del desvío (en caso que haya sido informado por la IdeO)
- Número y fecha de Nota de Pedido de respuesta (de corresponder)
- Fecha de resolución del desvío

A través de su RA, el contratista es responsable de velar por la resolución de todos los desvíos ambientales informados, así como los requerimientos de las autoridades ambientales competentes, de forma previa a la recepción definitiva de la obra.

A su vez, para este programa AySA (IdeO y DMAyC) llevarán un control de los desvíos ambientales a través de la PDA. En el Anexo [Anexo III -Instrumentos de Seguimiento Ambiental y Social.](#) Se puede ver un modelo de ésta.

15.5 Informes de Seguimiento Ambiental, Social y de Higiene y Seguridad

Con el fin de informar sobre la implementación del PGASc de la etapa constructiva y otros aspectos relevantes de la gestión ambiental, social y de higiene y seguridad, el contratista deberá presentar

informes trimestrales (Informe Ambiental de la Obra). El RA debe elaborar el Informe Ambiental de Obra, que elevará a la IdO mencionando las actividades realizadas en materia de gestión ambiental, estado de la obra en relación a los aspectos ambientales que la IdeO señale, y la resolución de las Órdenes de Servicio sobre temas ambientales que se hayan emitido, y el estado de situación de los desvíos ambientales.

La IdO, deberá elaborar informes de seguimiento ambiental, social y de higiene y seguridad (ISAS) durante la ejecución en los cuales se evalué los Informes trimestrales presentados por el Contratista con el fin de verificar que la implementación del PGASc es adecuada.

Durante la etapa de ejecución de las obras, las direcciones/ gerencias de AySA deberán realizar el seguimiento y control del PGASc y Plan de Higiene y Seguridad comunicando las observaciones al Contratista mediante los informes de seguimiento ambiental, social y de higiene y seguridad y/u recomendaciones de ordenes de servicio las cuales serán canalizadas a través de la IdO.

Una vez concluida la etapa de construcción de las obras, con el fin de verificar el cumplimiento de todas las acciones y medidas acordadas en los respectivos planes de gestión ambiental y social, se elaborará el Resumen de Gestión Ambiental de Obra. El [Anexo III](#) incluye los modelos de (Informe Ambiental de Obra, Informe de Seguimiento Ambiental, Social y de Higiene y Seguridad (ISAS), Resumen de Gestión Ambiental de Obra.

15.6 Auditorías al Proceso de Obras

La Dirección de Auditoría Interna es responsable de efectuar las auditorías a toda la empresa en el marco de la Resolución 30/06 de SIGEN. El objetivo de estas auditorías es verificar el cumplimiento de las obligaciones de AySA para el proceso auditado, ya sean regulatorias, o voluntarias. La frecuencia de estas auditorías es anual, e incluyen un seguimiento de los hallazgos identificados.

ANEXOS

ANEXO I- Ficha de Evaluación Preliminar Ambiental y Social

Responsable de la evaluación: (indicar nombre y dependencia)	Firma Fecha
1. INFORMACIÓN GENERAL	
Nombre del Proyecto	
Localidad	
Población Total de la localidad: <i>(indicar si se identifica la presencia de pueblos indígenas y/o diferenciar población según género, según disponibilidad de información).</i>	
Población beneficiada por el proyecto:	
Otros Beneficiarios (escuelas, centros de salud, etc) -----: <i>(indicar si se identifica la presencia de pueblos indígenas y/o diferenciar población según género, según disponibilidad de información).</i>	

2. DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO

i) justificación del proyecto; ii) Objetivos; iii) Características técnicas de las obras a realizar según componentes/actividades. Ej. (longitud de la obra, el área cubierta, el diámetro de conductos, profundidad media de excavaciones y otros datos de interés), iv) Indicar la infraestructura para la etapa de construcción (instalación de obrador, insumos y materiales, maquinarias, captación de aguas, etc) v) otra información que pueda ser relevante para la identificación de riesgos e impactos.

3. CLASIFICACIÓN DEL PROYECTO EN FUNCIÓN DEL TIPO Y ALCANCE

Categoría de Obra	Tipo de Obra		
	Rehabilitación/ Renovación	Ampliación	Construcción Nueva
Emisario	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo I <input type="checkbox"/>
Estación de Bombeo	Tipo III <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo I <input type="checkbox"/>
Red Primaria Cloacal	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo I <input type="checkbox"/>
Red Secundaria Cloacal	Tipo III <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>
Red Primaria de Agua	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo I <input type="checkbox"/>
Red Secundaria Agua	Tipo III <input type="checkbox"/>	Tipo II <input type="checkbox"/>	Tipo I <input type="checkbox"/>

Categoría del Proyecto (I, II, III)

4. DELIMITACIÓN GEOGRÁFICA Y SOCIOECONÓMICA DEL PROYECTO

Presentar información gráfica, mapas de buena calidad, a una escala apropiada, y acompañados de fotografías y en lo posible de archivo KMZ de Google Earth, GIS, indicando la localización de las obras previstas en el proyecto.

Se deben considerar distinguiendo 2 escalas:

- (i) Geográfica (delimitación del área de influencia directa e indirecta del proyecto):
- (ii) Social (comunidades y/o distinción de grupos sociales, barrios, zonas a intervenir)

5. MARCO LEGAL AMBIENTAL Y SOCIAL

El proyecto requiere la Aprobación de la Autoridad Ambiental provincial y/o municipal SI ☐ NO ☐

Denominación de la Autoridad Ambiental:

Especifique si se requiere aprobar el EIA u otro instrumento ambiental que requiere el proyecto. Describa con claridad el proceso de EIA vigente en la provincia/municipio.

Requiere según la norma provincial y/o municipal realizar Audiencia Pública SI ☐ NO ☐

Indicar la legislación y reglamentación nacional, provincial y/o municipal existente que estrictamente se encuentre vinculada a las afectaciones potenciales del proyecto, destacando aquellos puntos que condicionen al diseño de este.

Normas de Desempeño Ambiental y Social	Marcar SI/No y describir brevemente las implicancias específicas en el proyecto según corresponda.
NDAS-1	
NDAS-2	
NDAS-3	
NDAS-4	
NDAS-5	

NDAS-6	
NDAS-7	
NDAS-8	
NDAS-9	
NDAS-10	

4. CARACTERIZACIÓN DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES DEL ENTORNO DEL PROYECTO

El proyecto se ubica en un área

urbana ☐ periurbana ☐ rural ☐ de uso residencial ☐ de uso productivo ☐ de uso Industrial ☐ comercial ☐ sin uso definido ☐
Otro(indicar) ☐

El proyecto se ubica en o atraviesa

Terrenos provinciales ☐ Terrenos municipales ☐ Terrenos privados ☐ terrenos con ocupación ☐ terrenos sin ocupación ☐ sitios turísticos ☐ áreas protegidas ☐ sitio de patrimonio cultural ☐ áreas verdes ☐

Situación Dominial: Regularizada ☐ Sujeto a proceso de regulación ☐ Requiere Permiso de servidumbre ☐ Otros ☐
Especificar

5. CLASIFICACIÓN DE UN PROYECTO EN FUNCIÓN DE LA SENSIBILIDAD DEL MEDIO.

Sensibilidad Baja	Sensibilidad Moderada	Sensibilidad Alta
Terrenos ondulados a planos (<15% de pendiente)	Terrenos ondulados (15 a 35 % de pendiente)	Terreno montañoso o con relieve accidentado (>35% de pendiente)
Suelos estables	Moderado potencial de erosión	Alto potencial de erosión
Bajo peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)	Moderado peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)	Alto peligro de degradación ambiental (deforestación, caza)
Áreas con usos alternativos o compatibles a los fines del proyecto	Áreas de usos definidos que pueden coexistir con el proyecto	Áreas con usos definidos que difícilmente pueden coexistir con el proyecto
Zonas sin antecedentes de conflicto social y/o Ausencia de otros Impactos Sociales.	Zonas con bajo nivel de conflicto social y/o Existencia moderada de otros Impactos Sociales y/o Grupos de interés con posibles dudas y oposición al proyecto.	Zonas con alto riesgo de conflictos sociales a causa de compromisos ambientales incumplidos y/o Existencia elevada de otros Impactos Sociales y/o Grupos de interés con oposición al proyecto.
Zonas sin antecedentes de violencia de género y/o discriminación por orientaciones sexuales e identidades de género.	Zonas con algunos antecedentes de violencia de género y/o discriminación por orientaciones sexuales e identidades de género.	Zonas con gran cantidad de antecedentes de violencia de género y/o discriminación por orientaciones sexuales e identidades de género.
Ausencia de sitios de reconocido valor histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el	Presencia de sitios de moderado interés histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia directa del proyecto.	Presencia de sitios de alto interés histórico, paleontológico, arqueológico, arquitectónico, religioso, estético, o de otro tipo de significancia cultural en el área de influencia directa del proyecto

área de influencia del proyecto.				
Sin riesgo/amenaza por fenómenos de origen natural (Sequías, inundaciones, actividad sísmica, deslizamientos).		Moderado riesgo/amenaza por fenómenos de origen natural (Sequías, inundaciones, actividad sísmica, deslizamientos)		Alto riesgo/ amenaza por fenómenos de origen natural (Sequías, inundaciones, actividad sísmica, deslizamientos)
Áreas no vulnerables a fenómenos naturales como inundaciones.		Áreas vulnerables a fenómenos naturales como inundaciones.		Zonas muy vulnerables a fenómenos naturales como inundaciones, deslizamientos, flujos
Áreas sin riesgos para la salud o seguridad de la población		Áreas con bajo potencial de riesgos para la salud o seguridad de la población		Áreas con alto potencial de riesgos para la salud o seguridad de la población por fuentes de contaminación cercanas al sitio del proyecto o por las acciones del proyecto.
Ausencia de pueblos indígenas en el área del proyecto afectados por sus impactos.		Presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en número moderado en el área del proyecto afectados por sus impactos.		Presencia o apego colectivo de pueblos indígenas en número elevado en el área del proyecto afectados por sus impactos.
No existen áreas bajo régimen de Protección Ambiental o con previsiones de serlo		Existen áreas bajo algún tipo de régimen de Protección Ambiental, o bien zonas buffer de éstas, en área de influencia indirecta, aún cuando se prevea que no serán impactadas		Existen áreas bajo algún tipo de régimen de Protección Ambiental en el área de influencia directa, aún cuando se prevea que no serán impactadas
No hay presencia de bosques		Presencia de bosques secundarios		Presencia de bosques primarios
No se identifican nacientes de agua, humedales o áreas sensibles en el área de influencia del proyecto.		Presencia de nacientes de agua, humedales en el área de influencia indirecta		Presencia de nacientes de agua, humedales en el área de influencia directa
Áreas de bajo-moderado grado de biodiversidad		Moderado-alto grado de biodiversidad		Alto grado de biodiversidad y/o Presencia de especies endémicas (de distribución única y limitada) en el área de influencia directa del proyecto (en particular en obras de toma)
No se identifican ecosistemas o hábitats de cierta importancia en el área de influencia del proyecto		Identificación de ecosistemas y hábitat con cierta importancia en el área de influencia del proyecto		Ecosistemas excepcionales o frágiles, o hábitats con especies en peligro en el área de influencia del proyecto, aún cuando se prevea que no serán impactados
Ausencia de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra.		Existencia moderada de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra		Existencia elevada de hechos económicos y sociales directos resultantes de la implementación del proyecto y causados por la privación involuntaria de tierra
SENSIBILIDAD DEL MEDIO: _____				

Resultado	Sensibilidad del Medio
Proyectos que presenten al menos dos criterios con sensibilidad Alta	Alta
Proyectos que presenten al menos 6 criterios moderados	Moderada-Alta
Proyectos que presenten hasta 5 criterios moderados y/o bajos	Moderada
Ningún criterio aplica o todos los criterios tienen sensibilidad baja	Baja

6. RELEVAMIENTO FOTOGRÁFICO DEL ÁREA
Durante el recorrido de campo se deben identificar los puntos más significativos en relación a los aspectos del ambiente natural y antrópico, incluyendo las prácticas económicas y socioculturales que tienen lugar en la zona. Se deben también identificar los puntos críticos en cuanto a posibles conflictos que generarán la construcción y operación de las obras planteadas en el proyecto.

7. IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES
<p>Describir brevemente los principales riesgos e impactos potenciales ambientales y sociales positivos y negativos.</p> <ol style="list-style-type: none"> Mencionar particularmente la presencia de hábitats naturales o áreas protegidas. Identificar si existe presencia de pueblos indígenas en las áreas de influencia donde se llevarán a Cabo actividades, o si éstas presentan recursos del patrimonio cultural, o si tales actividades pueden implicar o impliquen el reasentamiento involuntario de población o actividades, así como la privación involuntaria de activos. Señalar si el proyecto va a afectar ríos, arroyos o humedales, y sus comunidades acuáticas. Indicar si la construcción u operación futura del proyecto puede afectar fuentes de abastecimiento de agua o la recarga de acuíferos. Identificar los beneficiarios y los afectados por las obras del proyecto y caracterizar a estos los grupos humanos en el área del proyecto con especial énfasis sobre aquellos más vinculados al proyecto propuesto y aquellos que sean considerados más vulnerables por su condición socioeconómica. Describir la situación del área en cuanto al patrimonio cultural, paleontológico e histórico del área. Indique el nombre de las autoridades provinciales o locales responsables de su protección o investigación. Indicar en una lista las principales Medidas de mitigación previstas. <p>A continuación, se presenta un listado no taxativo de los impactos a identificar para este tipo de proyectos.</p>

IMPACTOS (de corresponder indicar otros impactos no consignados)	Si/No	Signo +/-	Medidas de prevención y mitigación
Sobre el componente abiótico			
El área del proyecto podría ser afectada por inundaciones y anegamientos			
Se requieren excavaciones y movimiento de suelos importantes			
Las obras a ejecutar afectarían los patrones de drenaje existentes			
Las obras podrían ser afectadas por deslizamientos o hundimientos de suelos			
Se podrían alterar cuali-cuantitativamente las reservas de agua subterránea en el mediano o largo plazo			
Se podría afectar la disponibilidad del caudal ecológico superficial			
El proyecto generará residuos o efluentes peligrosos			

El proyecto producirá impactos residuales			
La disposición de los materiales de excavación podría afectar suelos y cuerpos de agua			
La disposición de barros del tratamiento de potabilización podría afectar los suelos o los cuerpos de aguas			
sobre el componente biótico			
Se afectarán áreas protegidas (existentes o planificadas) o hábitats naturales frágiles en el área del proyecto.			
Se afectarán especies terrestres o acuáticas protegidas o amenazadas en el área de influencia de la obra.			
Se podría afectar la vegetación natural o el arbolado público			
Sobre el componente antrópico			
En la etapa de construcción se podrían producir anegamientos en sectores, afectando a los pobladores			
Se requiere la adquisición de predios o expropiaciones			
El proyecto provocará relocalización de personas			
Se afectarán los espacios públicos (plazas, parques plazoletas, paseos, etc.).			
Se afectarán sitios recreativos o turísticos.			
Se afectarán las interacciones sociales y/o prácticas culturales en el sitio (religiosas, fiestas populares, otras)			
Se afectará la salud de los trabajadores o de la población			
Durante la construcción, se producirán molestias a los pobladores por ruidos, vibraciones, polvo, gases, acumulación de materiales			
Durante la construcción, podrían afectarse centros de salud, escuelas, terminales de transporte, recorridos de transporte público o actividades económicas			
Se podrían afectar las propiedades cercanas			
El proyecto podría generar impactos a la población aguas abajo de la captación			
Se podrían afectar infraestructuras de servicios (interferencias con el proyecto, pavimentos)			
El proyecto afectará a pueblos indígenas en cuanto a sus hábitos o pautas culturales			
El proyecto afectará el patrimonio histórico, arqueológico u otro patrimonio cultural			
El proyecto disminuirá el valor de las propiedades o predios			
i) Identificar los impactos positivos y negativos del proyecto para la etapa de Operación			

ii) Identificar los potenciales riesgos y oportunidades que pueden presentar con la ejecución del proyecto iii) Comentarios o aclaraciones.

7. CATEGORÍA DEL PROYECTO

Tipo de Proyecto	Sensibilidad del Medio			
	Alta	Moderada-Alta	Moderada	Baja
Tipo I	A	A	B	B
Tipo II	A	B	B	B
Tipo III	B	B	C	C
Categoría del Proyecto:	(A, B o C)			

1. Estudios identificados para la etapa de evaluación:

Categorías de Proyecto:

Categoría A: No Elegible.

Categoría B: EIAS, PGAS, Plan de Consulta, otros (En función de la localización, la infraestructura asociada y los impactos y riesgos identificados se debe considerar la elaboración de estudios como puede ser: una evaluación de impacto en seguridad y salud; un análisis de género, una evaluación de riesgo climático; una evaluación de hábitat crítico; una evaluación de riesgo de desastres y cambio climático; una evaluación de amenazas o riesgos; una evaluación de riesgo contextual; una evaluación laboral; un análisis social, de conflictos y de corresponder)

Categoría C: Ficha Ambiental Preliminar, PGAS, Consulta.

ANEXO II- Funciones de las Direcciones de AySA

Anexo III -Instrumentos de Seguimiento Ambiental y Social.

Con el objeto de detectar y corregir oportunamente las posibles fallas en la gestión socioambiental, AySA establecerán los mecanismos y acciones a ser incluidas en los pliegos para la implementación y cumplimiento por parte del Contratista responsable de la ejecución de las obras. En este sentido, a continuación, se presentan los modelos de planillas e informes de seguimiento y control propuestos para el Contratista, la inspección y el ejecutor.

[illegible]



Planilla de Control de Desvíos

N° Documento	SAO	P3	Obra	Contratista	Financiación	Frente de obra	Jefe de Inspección de Obra	Clasificación del desvío (Tipo)	Subtipo	Detalle del	Fecha de detección (visita)	Estado del desvío	Fecha de cierre del desvío	N° OS	Fecha OdeS	N° NP	Fecha NdeP	Fecha de correo

Informes de Seguimiento Ambiental, Social y de Higiene y Seguridad

La Contratista debe establecer y mantener los registros ambientales y sociales a fin de proveer evidencia de conformidad con los requerimientos legales y de normas de desempeño ambientales y sociales del BID.

Los registros ambientales y sociales deben permanecer legibles, prontamente identificables y recuperables.

La Contratista elaborará un **informe trimestral** escrito al OE, que describa el estado de todas las acciones ambientales, sociales y de higiene y seguridad del proyecto. Este informe puede ser una sección de su informe de certificación de obra. El contenido mínimo del informe deberá incluir:

- 1) Avance de la ejecución de obra
- 2) Personal socioambiental de la empresa
- 3) Descripción general del estado de cumplimiento de los planes del PGAS
- 4) Valores de indicadores legales, ambientales, de seguridad y salud ocupacional, y sociales
- 5) Principales hallazgos de ESHS (positivos y negativos) para el período
- 6) Resumen de accidentes ocurridos
- 7) Resumen de quejas y reclamos recibido y su estado de gestión.
- 8) Principales obstáculos en la implementación de las actividades ambientales y sociales del proyecto
- 9) Plan de acción correctivo de ESHS del proyecto
- 10) Conclusiones
- 11) Anexo 1: Registro fotográfico
- 12) Anexo 2: Reportes detallados de accidentes del proyecto

Al finalizar las obras, la contratista deberá entregar un Informe Final de Seguimiento/ Resumen de Gestión Ambiental y social donde se incorpore toda la información correspondiente a la implementación del PGAS, incluyendo los registros de implementación de planes y programas, y un informe de evaluación de los indicadores ambientales y sociales considerados en las distintas etapas del ciclo del proyecto.