

MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LAS FINANZAS PÚBLICAS

HO-T1258

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el **Programa Países Pequeños y Vulnerables (SVC)**, de conformidad con la comunicación de fecha 13 de septiembre de 2016 suscrita por Nadine Schiavi (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos en el mencionado fondo, hasta la suma de **US\$712.250** para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de cuatro (4) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad del proyecto para financiamiento. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares estadounidenses. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

Firmas en el documento original

11/11/2016

Sonia M. Rivera
Jefe

Fecha

Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento
ORP/GCM

Firmas en el documento original

11/14/2016

APROBADO:

Vicente Fretes Cibils
Jefe de División

Fecha

División de Gestión Fiscal y Municipal
IFD/FMM

Documento de Cooperación Técnica

I. Información Básica del proyecto

- País/Región: Honduras
- Nombre de la CT: Mejora de los sistemas de Gestión de las Finanzas Públicas
- Número de CT: HO-T1258
- Jefe de Equipo/Miembros: Belinda Pérez (FMM/CRD), Jefe de equipo; Edna Armendáriz (IFD/FMM); Ana Calvo (FMM/CRD); Maria Cecilia del Puerto Correa (FMP/CHO); Nalda Orfilia Morales Vasquez (FMP/CHO); Ignacio Barragan (LEG/SGO); Ana Calvo (FMM/CRD); y Maria Lorena Kevish (IFD/FMM).
- Taxonomía: Apoyo al Cliente
- Fecha del Abstracto de CT: 13 de septiembre, 2016
- Beneficiario: Secretaría de Finanzas (SEFIN) de Honduras
- Agencia Ejecutora SEFIN
- Donantes que proveeran financiamiento: Programa Países Pequeños y Vulnerables (SVC)
- Financiamiento Solicitado del BID (Ventanilla I): US\$712.250
- Periodo de Desembolso: 24 meses (periodo de ejecución: 24 meses)
- Fecha de Inicio Requerido: Enero de 2017
- Tipos de consultores: Firms y Consultores Individuales
- Unidad de Preparación: División de Gestión Fiscal y Municipal (IFD/FMM)
- Unidad Responsable de Desembolso (UDR): CHO – Representación en Honduras
- CT incluida en la Estrategia de País: Si
- CT incluida en CPD: No
- Prioridad Sectorial GCI-9: Instituciones para el crecimiento y bienestar social

II. Objetivos y Justificación:

- 2.1 El objetivo principal de esta Cooperación Técnica (CT) es contribuir al aumento de la eficiencia de los sistemas de gestión de las finanzas públicas mediante: (i) la mejora de los procedimientos y sistemas de apoyo a la gestión de los recursos públicos; (ii) completar la automatización de los procesos de gestión de las inversiones públicas; y (iii) mejorar la asignación del personal del servicio civil respecto a sus perfiles y a los requerimientos de las funciones desempeñadas.
- 2.2 Honduras, con el apoyo del Banco, viene llevando a cabo en los últimos 10 años un continuo proceso de fortalecimiento de la gestión de sus finanzas públicas, especialmente en la mejora de los procedimientos y de los sistemas informatizados de apoyo a la gestión fiscal, destacándose: (i) mejoras funcionales y de cobertura del Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) desarrollado en 2004; (ii) mejora de la formulación del presupuesto con la elaboración de un presupuesto plurianual; (iii) mayor transparencia de las finanzas públicas municipales mediante la implantación del Sistema de Administración Municipal (SAMI); (iv) el mayor control del gasto en nómina de la administración central, desconcentrada y descentralizada a través del Sistema de Registro y Control de Empleados Públicos (SIREP); y (v) el

fortalecimiento del Sistema Nacional de Inversión Pública de Honduras (SNIPH) a nivel del gobierno central, que hoy opera de forma centralizada en SEFIN.

- 2.3 A pesar de los sustanciales avances logrados en los últimos años, todavía existen importantes retos a ser resueltos para lograr una eficiente gestión de las finanzas públicas. Los instrumentos disponibles no se adaptan a las mejoras prácticas internacionales¹ que generen información confiable y oportuna, lo que dificulta cumplir con los compromisos financieros del gobierno. Adicionalmente, se requiere continuar fortaleciendo los sistemas conexos, de inversión y recursos humanos, para mejorar la calidad de la inversión pública y la gestión de los recursos humanos. Los problemas específicos son:
- 2.4 **En cuanto a los procesos presupuestarios y financieros**², la gestión de caja se centra en el pago, sin criterios de priorización ni apego a los plazos de pago³. El modelo de tesorería tampoco facilita realizar inversiones del excedente de efectivo. No se ha concluido el desarrollo del módulo de contabilidad por lo que el informe consolidado de los estados financieros del sector público se elabora manualmente, a partir de la información de SIAFI y con un retraso de 5 meses⁴, ni el modelo de contabilidad se corresponde con las buenas prácticas internacionales tales como las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NIC-SP), ni los estándares de la OECD para la clasificación de los ingresos fiscales y los del Fondo Monetario Internacional en el manual de estadísticas fiscales.
- 2.5 **En cuanto a la gestión de las inversiones públicas**, la estandarización y automatización del ciclo de proyectos -a través del Sistema Nacional de Inversión Pública de Honduras (SNIPH) - está incompleto^{5,6}. El SNIPH no permite registrar las modificaciones realizadas durante la etapa de ejecución del proyecto, por lo que se dificulta llevar un control de las desviaciones entre la inversión programada y ejecutada. El seguimiento físico y financiero de proyectos se realiza mediante sistemas no articulados con el SNIPH. No se ha desarrollado el módulo de reportes. Todo ello obstaculiza realizar una evaluación ex post de los proyectos.
- 2.6 **En cuanto a la gestión del personal del servicio civil**, la falta de normativas e instrumentos técnicos adecuados introduce discrecionalidad en la gestión del empleo público⁷. La poca flexibilidad del sistema ha ocasionado que hoy la gestión del empleo público se maneje discrecionalmente por cada entidad, solo sujeto a restricciones presupuestarias⁸; la falta de una clasificación de puestos adecuada y estandarizada a la realidad de cada una de las instituciones del sector público, provoca el exceso de puestos innecesarios y no acordes a la misión institucional.

¹ Que exige que la contabilidad se organice con base devengada.

² Actualmente dichos procesos ya operan integrados al SIAFI.

³ Existen retrasos en los registros de los compromisos y devengados lo que impide que se realice el pago oportunamente. El Art. 17 NT-TGR indica que el registro y aprobación del ordenado a pagar debería ser de 30 días máximo a partir de la fecha de la recepción de los bienes y servicios.

⁴ La Ley Orgánica de Presupuesto (Decreto 83-2004), la rendición de cuentas debe presentarse a más tardar el 30 de abril de cada año.

⁵ Se cuenta con un modelo conceptual y funcional completo del sistema.

⁶ Según un índice de eficiencia de la gestión de la inversión pública (0=muy baja, 4=muy alta), Honduras obtiene un puntaje de 2,57, por debajo de países de la región (Armendáriz y Contreras, 2016), con puntaje más bajo en "Guías estratégicas y evaluación de proyectos (ex ante)" (2,1%), "Evaluación del proyecto (ex post) y Manejo de activos" (1%) y "Caracterización general del ciclo de inversión pública" (3%).

⁷ El Régimen de Servicio Civil, que data de hace 48 años, estructuró un modelo que limita el número de plazas, la nomenclatura para puestos nominales y topes salariales.

⁸ EL SIREP, integrado al SIAFI, valida la disponibilidad presupuestaria de la nómina.

Esto genera notorias disparidades entre el cargo para el cual se contrata al funcionario y el que desempeña⁹, lo que se refleja en una inequidad salarial¹⁰, al no respetarse el principio de igual trabajo – igual salario. Esta discrecionalidad en la fijación de los salarios para cualquier modalidad de contratación, se da tanto en las instituciones centralizadas como en las desconcentradas y descentralizadas.

- 2.7 Esta CT es consistente con el objetivo de la Estrategia del Banco con el País (GN-2796-1) de hacer más eficiente el gasto público. Está alineada con el objetivo estratégico de respaldar a países pequeños y vulnerables del GCI-9 y con el desafío transversal de capacidad institucional y estado de derecho identificado en la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020 (AB-3008) y con el Plan de la Alianza para la Prosperidad del Triángulo Norte especialmente en su línea de acción sobre “Fortalecer las instituciones y mejorar la transparencia”, al fortalecer las capacidades del gobierno en materia de transparencia y mejora de la gestión de las finanzas públicas. La CT está alineada con la Estrategia sobre las Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social (GN-2587-2), así como con el Marco Sectorial de Política y Gestión Fiscal (GN-2831-3). La CT complementa los esfuerzos de modernización apoyados por las operaciones: 2032/BL-HO; 3590/BL-HO; ATN/OC-13582-HO; y ATN/OC-14216-HO.

III. Descripción de las actividades y resultados

- 3.1 **Componente I. Mejora conceptual y de procesos del sistema de administración financiera (US\$430.250).** Se busca mejorar los procedimientos y sistemas de gestión de las finanzas a fin de mejorar la transparencia y la rendición de cuentas. Se financiará: (i) la adecuación de los procesos de ejecución presupuestaria y financiera de gastos (registro contable y gestión de caja), incluyendo la implementación de un sistema de priorización de pagos; (ii) el desarrollo del modelo funcional de contabilidad para la armonización con las NIC-SP, incluyendo la adecuación del clasificador presupuestario, el plan de cuentas contable¹¹, la elaboración de manuales, políticas contables y capacitación; y (iii) el desarrollo del módulo de consolidación contable de los estados financieros del Sector Público. Para la ejecución, está previsto la contratación de consultorías individuales.
- 3.2 **Componente II. Fortalecimiento de la gestión de la inversión pública (US\$92.000).** El objetivo es fortalecer la funcionalidad de seguimiento y evaluación del SNIPH para llevar un control oportuno de la ejecución física y financiera de los proyectos de inversión públicos y en alianza público-privada. Se financiará mejora en los procesos, especialmente: el desarrollo de los módulos de pre-inversión, modificaciones, programación y seguimiento (incluye módulo de reportería) y cierre. Para la ejecución, está previsto la adquisición de bienes (equipos de cómputo) y contratación de consultorías individuales.

⁹ 36,8% de los funcionarios de las instituciones analizadas (Salud, Educación, SEFIN, Seguridad y Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos-INSEP), requieren que sus plazas sean reclasificadas, ya que las plazas nominales no corresponden con las funcionales. En el caso del INSEP, la brecha es del 74%. (Deloitte, Resultados del Análisis Funcional para el Mejoramiento del Desempeño del Sector Público, 2016)

¹⁰ Honduras registra la mayor compresión salarial de la región. El promedio de lo que gana el nivel jerárquico superior del servicio civil es solo 3 veces el del nivel jerárquico más bajo (Mediana de Centroamérica 7-10). BID (2014), Al servicio del ciudadano: una década de reformas del servicio civil 2004-13.

¹¹ SEFIN cuenta con el Modelo Conceptual del Subsistema de Contabilidad Gubernamental (Palladino, 2015).

- 3.3 Componente III. Mejora de la gestión de los recursos humanos (US\$168.000).**
El objetivo es mejorar la asignación del personal del servicio civil respecto a sus perfiles y a los requerimientos de las funciones desempeñadas. Se financiarán las siguientes actividades: (i) la implementación de un sistema de clasificación y valoración de puestos para tres instituciones pilotos del gobierno central; y (ii) diseño y adecuación del SIREP para permitir la verificación del puesto al momento del pago de la nómina. Para la ejecución de estas acciones, está previsto la adquisición de bienes (equipos de cómputo) y contratación de consultorías individuales y de firma.
- 3.4 Gestión del programa (US\$22.000).** Serán financiados gastos de apoyo para la gestión administrativa, evaluación, auditoria e imprevistos.
- 3.5 Matriz de resultados y productos:** Al finalizar la ejecución de las actividades previstas en los componentes, se prevén los siguientes resultados y productos.

Cuadro 1. Matriz de Resultados Indicativa

Indicador	Unidad de medida	Línea de Base	Año	Meta	Fecha cumplimiento	Medio de verificación	Observaciones
Resultados¹²							
Procedimientos y sistemas de gestión de las finanzas fortalecidos a fin de mejorar la transparencia y la rendición de cuentas							
1. Días transcurridos entre fecha límite establecida para la entrega de los estados financieros consolidados y fecha de entrega actual ¹³	Días	153	2015	0	2018	Informe de evaluación final Informe al Congreso Nacional	Los informes se presentan en promedio con 5 meses de retraso respecto a lo que establece la Ley 83-2004 (a más tardar el 30 de abril de cada año)
Funcionalidad de seguimiento y evaluación del SNIPH fortalecida para llevar un control oportuno de la ejecución física y financiera de los proyectos de inversión							
2. Puntaje obtenido por Honduras en el sub-índice de "Evaluación del proyecto, Auditoria y Manejo de Activos"	Puntos	1	2015	2	2018	Informe de evaluación final Informe del Banco sobre la eficiencia de la gestión de la inversión pública en la región	Línea de Base: Informe del Banco sobre la eficiencia de la gestión de la inversión pública en la región (Armendáriz, 2016). Nota: índice de eficiencia de la gestión de la inversión pública (0=muy baja, 4=muy alta)
Capacidad de asignación del personal de servicio civil por parte de la secretaria de finanza fortalecida							
3. Relación entre funcionarios de la Administración Central (AC) y Descentralizada (AD) reasignado según sus perfiles y funciones y el número total de funcionarios de AC+AD.	Porcentaje de funcionarios	100%	2016	85.5 %	2018	Informe de evaluación final	Número de funcionarios del AC y AD con nuevo sistema clasificación puestos y salario = 27.019 ¹⁴ . Número total de entidades del AC +AD= 186.94

¹² Esta operación contribuirá a mejorar el desempeño de los pilares del [SEP 2013](#) de Gestión de programas y proyectos y de Gestión financiera pública que en la evaluación 2013 obtuvieron 2.7 y 2.4, respectivamente.

¹³ Esta CT contribuirá a mejorar los indicadores 25.1 "Integridad de los estados financieros" y 25.2 "Plazo de presentación de los estados financieros", que en la evaluación [PEFA 2013](#) obtuvieron D y C, respectivamente.

¹⁴ Secretaría de Salud (19.764), Educación (Administrativos=6.420) y Empresa Nacional de Puertos (835). SIREP

Productos							
Componente I. Mejora conceptual y de procesos del sistema de administración financiera.							
1.1 Modelo Conceptual y Funcional del Sub Sistema de Tesorería del Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) diseñado y validado	Documentos	0		2	2018	Informe de evaluación final	La Unidad de Modernización (UDEM) será responsable de la validación de los productos.
1.2 Módulo del Modelo Funcional del Sub Sistema de Tesorería del Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) de priorización de pagos de tesorería implementado y probado.	Módulo del sistema (software)	0		1	2018	Informe de evaluación final	
1.3. Modelo funcional del Sub Sistema de Contabilidad del Sistema de Administración Financiera Integrada (SIAFI) diseñado y validado	Documento	0		1	2018	Informe de evaluación final	
1.4. Modelo conceptual funcional del sistema de Consolidación de Estados Financieros del Sector público del Subsistema de contabilidad Gubernamental del SIAFI diseñado y validado	Documento	0		1	2018	Informe de evaluación final y Portal de SEFIN	
Componente II. Fortalecimiento de la gestión de la inversión pública							
2.1 Módulos del Sistema Nacional de Inversión Pública actualizados : Módulos de pre-inversión, modificaciones, programación, seguimiento (incluye módulo de reportería) y cierre implementados	Módulos del sistema (software)	0		5	2018	Informe de evaluación final	
Componente III. Mejora de la gestión de los recursos humanos.							
3.1 Instituciones públicas beneficiadas con el nuevo sistema de clasificación y valorización de puestos .	Instituciones	0		3	2018	Informe de evaluación final	
3.2 Sistema de Registro y Control de Empleados Públicos (SIREP) adecuado e implementado	Sistema (software)	0		1	2018	Informe de evaluación final	

- 3.6 El presupuesto estimado asciende a US\$712.250, los cuales provendrán del Capital Ordinario (CO) del Banco asignado al programa de Países Pequeños y Vulnerables (Ventanilla I del SVC, por sus siglas en inglés). Los costos del proyecto incluyen los impuestos, tasas y derechos arancelarios aplicables, según la legislación nacional.

Cuadro 2. Presupuesto Indicativo (en US\$)

Componente/Productos / Recursos	Total BID	%
Componente I- Mejora conceptual y de procesos del sistema de administración financiera.	430.250	60%
Producto 1.1 - Modelo Conceptual y Funcional del Sub Sistema de Tesorería del SIAFI diseñado y validado y módulo de priorización de pagos implementado y probado	168.800	
Especialista internacional en finanzas públicas	52.700	
Especialista nacional en finanzas públicas	36.000	
Analista de sistemas, Desarrollador y Documentador	80.100	
Producto 1.2 - Modelo funcional del Sub Sistema de Contabilidad del SIAFI diseñado y validado	225.050	
Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP)	64.750	
Especialistas nacional en contabilidad	48.000	
Analista de sistemas, Desarrollador y Documentador	106.800	
Logística para capacitaciones a instituciones	5.500	

Producto 1.3 - Modelo conceptual funcional del sistema de Consolidación de Estados Financieros del Sector público como parte del Subsistema de contabilidad Gubernamental SIAFI	36.400	
Convenio de asistencia con otro país	5.000	
Analista de sistemas y desarrollador	26.400	
Logística para capacitaciones a instituciones	5.000	
Componente II - Fortalecimiento de la gestión de la inversión pública.	92.000	13%
Producto 2.1: Módulos del SNIPH actualizados	92.000	
Desarrolladores	30.000	
Adecuación de la infraestructura tecnológica, servidores y equipos de apoyo	52.000	
Logística para capacitaciones a instituciones	10.000	
Componente III - Mejora de la gestión de los recursos humanos.	168.000	24%
Producto 3.1: Instituciones públicas beneficiadas con el nuevo sistema de clasificación y valorización de puestos	118.400	
Firma consultora para la implementación del sistema de clasificación y valorización de puestos	118.400	
Producto 3.2: SIREP adecuado e implementado	49.600	
Desarrolladores	39.600	
Equipo de cómputo	10.000	
Administración del Proyecto	22.000	3%
Auditoría	7.000	
Evaluación	5.000	
Apoyo administrativo	9.000	
Imprevistos	1.000	
TOTAL	712.250	100%
Categorías de Adquisiciones		%
Bienes	62.000	8,7%
Consultorías individuales	498.350	70,0%
Consultorías de firma	125.400	17,6%
Servicios distintos de consultorías	25.500	3,6%
Imprevistos	1.000	0,1%

3.7 **Monitoreo.** El Jefe de Equipo de proyecto será responsable del monitoreo y evaluación del cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas físicos y financieros del programa, con base en el Plan de Ejecución del Proyecto (PEP), del Plan de Adquisiciones (PA) que serán presentados cada año. La supervisión fiduciaria, junto a los especialistas fiduciarios, se realizará al menos una vez al año.

3.8 **Evaluación.** El ejecutor contratará, con recursos del programa, una consultoría independiente para la evaluación final del programa al haberse desembolsado el 90% de los recursos. El informe de evaluación deberá indicar el grado de cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas físicas así como de la ejecución financiera del programa.

3.9 **Auditoría.** Con recursos del programa, se contratará un auditor independiente elegible al Banco que se encargará de auditar los estados financieros de la CT, de acuerdo a los términos de referencia a ser acordados con el Banco. Los resultados de la auditoría deberán ser entregados a más tardar 120 días después del plazo del último desembolso.

IV. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

4.1 **Unidad Ejecutora.** El organismo ejecutor será la SEFIN. La ejecución técnica será responsabilidad del Despacho de la Subsecretaría de Crédito e Inversión Pública de SEFIN. La Unidad Administradora de Proyectos (UAP) de la SEFIN¹⁵ será

¹⁵ La UAP fue creada por SEFIN en 2004. Desde entonces ha manejado numerosos préstamos y cooperaciones técnicas del Banco y otros organismos multilaterales.

responsable de la ejecución fiduciaria, correspondiéndole: (i) tramitar la suscripción de los contratos y autorizar pagos, a solicitud de los responsables técnicos de cada componente; (ii) gestionar los desembolsos ante el Banco; (iii) mantener los registros contables, la documentación de soporte y elaborar los estados financieros de la operación; (iv) consolidar y apoyar a los ejecutores técnicos en la preparación de los PEP y de los Planes de Adquisición (PA) de la operación; (v) elaborar los reportes necesarios; y (vi) asegurar que la operación se ejecute dentro de las normas y condiciones contractuales acordadas entre el Banco y el Gobierno.

- 4.2 **Plazo y modalidad de desembolsos.** El plazo será de 24 meses, utilizando la modalidad de anticipos de fondos, con base en un flujo de caja de los compromisos debidamente adquiridos en los seis meses siguientes. La supervisión de los desembolsos será bajo la modalidad ex post. Para la administración de los recursos el organismo ejecutor utilizará el SIAFI y el módulo UEPEX para la emisión de los reportes financieros necesarios. El tipo de cambio acordado con el ejecutor para la rendición de cuentas será la tasa oficial de compra publicada por el Banco Central de Honduras al momento de pago.
- 4.3 **Adquisiciones y contrataciones.** Se realizarán conforme a las Políticas para la adquisición de obras y bienes financiados por el Banco (GN-2349-9) y las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco (GN-2350-9), y lo dispuesto en el PA. La supervisión de los procesos de adquisición será en forma ex post para los procesos de comparación de precios menores a US\$25 mil; los demás procesos serán revisados en forma ex ante.
- 4.4 **Condiciones especiales de desembolso.** Como condición previa al primer desembolso, SEFIN deberá presentar al Banco un PEP y PA del proyecto.

V. Riesgos importantes

- 5.1 La Unidad de Modernización de SEFIN cuenta con una larga experiencia en el desarrollo e implantación de sistemas de apoyo a la gestión pública, tanto a nivel nacional como subnacional¹⁶ por lo que no se identifican riesgos para los componentes 1 y 2. El único riesgo identificado es que no se logre dentro del plazo de la CT concluir el plan de reclasificación personal de servicio civil. Para mitigar este riesgo, se diseñará un piloto en tres instituciones y se capacitará a la Dirección de Servicio Civil para concluir el proceso en el resto de las instituciones.

VI. Excepciones a las Políticas del Banco

- 6.1 No se prevé ninguna excepción a las políticas del Banco.

VII. Salvaguardias ambientales

- 7.1 Dada la naturaleza de la CT, que apoyará el desarrollo de sistemas y fortalecimiento institucional, no se prevén impactos ambientales negativos, por lo que de acuerdo con la Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardas del Banco (OP-703), esta operación ha sido clasificada en la categoría "C".

¹⁶ Desde 2004, ha implementado bajo una estrategia de desarrollo in-house dos versiones de SIAF nacional, SNIPH, SIREP y está implementando un SIAF municipal, habiéndose cubierto 70 de los 298 municipios.

Anexos Requeridos:

- Anexo I. [Carta solicitud](#)
- Anexo II. [Términos de Referencia](#)
- Anexo III. [Plan de Adquisiciones](#)



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DE HONDURAS



SECRETARÍA DE FINANZAS

SCIP-054-2016

Tegucigalpa, M.D.C., 26 de Septiembre 2016

Señora

MIRNA LIÉVANO DE MARQUES

Representante en Honduras

Banco Interamericano de Desarrollo (BID)

Su Despacho

Estimada Señora Liévano:

Me dirijo a usted en seguimiento al Oficio SCIP-031-2016 dónde se solicita al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) asignación de Recursos No Reembolsables para el Gobierno de Honduras, en apoyo a diferentes proyectos que se detallan en dicho oficio y se especifican los montos precisos para cada uno de ellos.

De acuerdo con el techo disponible para dichos recursos, me permito corregir el monto solicitado para el proyecto de Mejora de los Sistemas de Gestión de las Finanzas Públicas, para que sea de US \$712,250.00; incluyendo los siguientes componentes

SIAFI- GES
<ul style="list-style-type: none">▪ Actualización tecnológica del SIAFI e integración con otros Sistemas de Información del Estado▪ Mejoramiento de infraestructura tecnológica▪ Estrategia de formación de Capacidades
Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIPH)
<ul style="list-style-type: none">▪ Implementación de la herramienta en las instituciones del sector publico▪ Georeferenciación de la inversión pública
Sistema de Registro de Empleados Públicos (SIREP)
<ul style="list-style-type: none">▪ Ampliación del alcance del sistema de registro de empleados públicos

Reiteramos que dichos recursos serán de gran utilidad para dar continuidad a las acciones en materia de consolidación fiscal.

Agradeciendo de antemano su apoyo, aprovecho la ocasión para expresar muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,


Rocío Izabel Tabora Morales
Secretaria de Estado por Ley



RESUMEN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA

		TIPO DE ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	Enlace Electrónico
Componente I – Mejora conceptual y de procesos del sistema de administración financiera				
Producto 1.1 - Modelo Conceptual Tesorería diseñado y módulo de priorización de pagos desarrollado				
1	Especialista internacional en tesorería	Consultor Individual	Construir el modelo conceptual, coordinar, asesorar y apoyar en la construcción y validación del Modelo Funcional del Sub Sistema de Tesorería del SIAFI-Ges, concebido como un sistema multimonedado que está integrado por los módulos de: Recaudación de Ingresos, Programación Financiera, Pagos, Embargos, Cuenta Única, Conciliación Bancaria, Registro de Beneficiarios de Pago y los Acumulados de Deducciones, Retenciones y Aportes Patronales, tanto para Instituciones de la Administración Central como Descentralizadas	Enlace Electrónico
2	Especialista nacional en tesorería	Consultor Individual	Construir el modelo funcional del Sub Sistema de Tesorería del SIAFI-Ges basado en el Modelo conceptual del Subsistema, el cual estar integrado por los módulos de: Recaudación de Ingresos, Programación Financiera, Pagos, Embargos, Cuenta Única, Conciliación Bancaria, Registro de Beneficiarios de Pago y los Acumulados de Deducciones, Retenciones y Aportes Patronales, tanto para Instituciones de la Administración Central como Descentralizadas y considerando que el sistema es multimonedado.	
3	Analista de sistemas	Consultor Individual	Realizar el análisis técnico y participar en el desarrollo de los sub-módulos de Pagos, Conciliación Bancaria, Deducciones, Beneficiarios, Cuenta Única, Cuotas de Compromisos, Retenciones en el Sub Sistema de Tesorería del SIAFI GES que permita a la SEFIN modelar y realizar las pruebas de concepto necesarias de cara al nuevo modelo conceptual y tecnológico del mismo.	
4	Desarrollador	Consultor Individual	Participar en el desarrollo de los sub-módulos de Pagos, Conciliación Bancaria, Deducciones, Beneficiarios, Cuenta Única, Cuotas de Compromisos, Retenciones en el Sub Sistema de Tesorería del SIAFI GES que permita a la SEFIN modelar y realizar las pruebas de concepto necesarias de cara al nuevo modelo conceptual y tecnológico del mismo.	

5	Documentador	Consultor Individual	Elaborar la documentación necesaria para los componentes de los sistemas informáticos, apoyando la emisión de la documentación técnica refiriéndose a procesos/procedimientos, funcionalidades, manuales de usuario, guías rápidas, entre otros.	
Producto 1.2 - Modelo Funcional de Contabilidad diseñado				
6	Especialista internacional en contabilidad	Consultor Individual	Asesorar al equipo nacional en la construcción del modelo funcional del subsistema de contabilidad basado en el Modelo Conceptual del Subsistema de Contabilidad Gubernamental, sustentado en Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) y Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), proponer, revisar y validar el modelo funcional del Sub Sistema de Contabilidad del SIAFI-Ges, que está integrado por el módulo de contabilidad por partida doble, la Ejecución de Gastos y la ejecución de Ingresos tanto para Instituciones de la Administración Central como Descentralizadas, además de los sistemas de gestión para el manejo de los Pasajes y Viáticos, Registro y Control de Contratos, Fondos Rotatorios, Deducciones, Retenciones, aportes, así como los vínculos con otros módulos y subsistemas del SIAFI-Ges que tengan impacto en la contabilidad, por ejemplo SIRFIDE, Subsistema de Bienes nacionales, SIGADE, entre otros.	Enlace Electrónico
7	Especialista nacional en contabilidad	Consultor Individual	Construir el modelo conceptual funcional del subsistema de contabilidad del SIAFI-Ges, que está integrado por el sistema de contabilidad de partida doble y la ejecución de Gastos e Ingresos tanto para instituciones de la administración central como descentralizadas, además de los sistemas de gestión para el manejo de los pasajes y viáticos, registro y control de contratos, fondos rotatorios, deducciones, retenciones así como los vínculos con otros módulos y subsistemas del SIAFI-Ges que tengan impacto en la contabilidad.	
8	Analista de sistemas	Consultor Individual	Realizar el análisis técnico, participar en el desarrollo de los sub-módulos de Ejecución del Gasto, Contabilidad, Ejecución de Ingresos, Pasajes y Viáticos, Registro y Control de Contratos, Fondos Rotatorios, del SIAFI GES que permita a la SEFIN modelar y realizar las pruebas de concepto necesarias de cara al nuevo modelo conceptual y tecnológico del mismo.	

9	Desarrollador	Consultor Individual	Participar en el desarrollo de los sub-módulos Ejecución del Gasto, Contabilidad, Ejecución de Ingresos, Pasajes y Viáticos, Registro y Control de Contratos, Fondos Rotatorios, del Sub Sistema de Contabilidad del SIAFI GES que permita a la SEFIN modelar y realizar las pruebas de concepto necesarias de cara al nuevo modelo conceptual y tecnológico del mismo.	
10	Documentador	Consultor Individual	Elaborar la documentación necesaria para los componentes de los sistemas informáticos, apoyando la emisión de la documentación técnica refiriéndose a procesos/procedimientos, funcionalidades, manuales de usuario, guías rápidas, entre otros.	
Producto 1.3 - Modulo de Consolidación contable de los estados financieros del Sector Público implementado				
11	Analista de sistemas - Especialista en contabilidad para la consolidación de estados financieros del sector público	Consultor Individual	Construir el modelo conceptual funcional del sistema de Consolidación de Estados Financieros del Sector público hondureño como parte del Subsistema de contabilidad Gubernamental del SIAFI-Ges, basado en los estándares internacionales y en las NICSP, específicamente la NICSP 6 “Estados Financieros Consolidados y Separados” para poder cumplir con el objetivo principal de identificar a los sectores como una sola entidad económica.	Enlace Electrónico
12	Desarrollador	Consultor Individual	Construir el sistema de consolidación y rendición contable del Sub Sistema Contable del Sistema Administración Financiera Integrada (SIAFI) que permita al órgano rector de la CGR, realizar la consolidación “línea por línea” en la sumatoria de los saldos de las diferentes entidades contables, en un plan único contable y realizar las eliminación o ajustes de saldos recíprocos para generar un balance consolidado.	
Componente II – Fortalecimiento de la gestión de la inversión pública				
13	Desarrolladores (2)	Consultor Individual	Realizar labores de desarrollo informático partiendo del Diseño Conceptual aprobado por la DGIP, para efectuar ajustes a la aplicación de la herramienta informática SNIPH y acompañar a la Dirección General de Inversiones Públicas (DGIP) y a la Unidad de Innovación y Tecnología (UIT) en la implementación del Sistema a Nivel Gubernamental, relacionado con el SIAFI y que permita obtener y procesar información, sistematizada y homogénea, sobre los proyectos de inversión, cualquiera sea	Enlace Electrónico

			el estado dentro del ciclo de vida de los proyectos y/o del ciclo presupuestario en que éstos se encuentren, con el objetivo fundamental de mejorar la toma de decisiones en materia de inversión pública.	
Componente III – Mejora de la gestión de los recursos humanos				
14	Especialista en sistemas de clasificación de puestos del sector público.	Firma	Validar, ajustar e implementar el sistema de clasificación de puestos desarrollado en la consultoría “Definir la estructura de un Sistema de Clasificación de Puestos para el Sector Público Hondureño” en las instituciones incluidas en el alcance del proyecto, que permita un ordenamiento jerárquico de los puestos y su clasificación.	Enlace Electrónico
15	Desarrollador	Consultor Individual	Elaborar el desarrollo informático en el Sistema de Registros de Empleados Públicos (SIREP) que le permita al Gobierno de Honduras la implementación del sistema de clasificación de puestos, estructura y política salarial.	
Coordinación, Administración y Monitoreo				
16	Evaluación	Consultor Individual	Evaluar el desempeño y resultados de la CT.	Enlace Electrónico
17	Auditoría	Firma	Permitir al auditor expresar una opinión profesional sobre el programa (Estado de Fuentes y Usos de Fondos por categorías de Gasto y Estado de Inversiones Realizadas con las Programadas por Estructura de Convenio) para los ejercicios contables que terminan en esas fechas.	

PLAN DE ADQUISICIONES DE COOPERACIONES TECNICAS NO REEMBOLSABLES										
País: Honduras					Agencia Ejecutora (AE): Unidad Administradora de Proyectos (UAP) de SEFIN					Sector Público
Número del Proyecto: HO-T1258					Nombre del Proyecto: Mejora de los sistemas de Gestión de las Finanzas Públicas					
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones:			Bienes y servicios (monto en US\$): _____				Consultorías (monto en US\$): _____			
No. Ítem	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones	Costo estimado (US\$)	Método de Adquisición (1)	Revisión de adquisiciones (ex-ante o ex-post)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Inicio de la contratación	Revisión técnica	Comentarios
						BID %	Local %			
		Consultorías individuales	498,350							
		Componente: 1								
	Producto 1	Modelo funcional de tesorería								
1		Experto internacional en finanzas públicas (incluidos viajes)	52,700	SD	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	SD basada en política GN-2350-9, numeral 5.4 inciso (b) servicios duración estimada menor de 6 meses. Además, el consultor cuenta con experiencia excepcional debido a que está apoyando a la TGR en el diseño conceptual del modelo, a través de la asistencia del FMI
2		Experto nacional en finanzas públicas	36,000	CCIN	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	
3		Analista de sistemas: Individual, experto nacional	21,600	CCIN	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	
4		Desarrollador: Individual, experto nacional	36,000	CCIN	ex-ante	100		6/1/2017	N/A	
5		Documentador: Individual, experto nacional	22,500	CCIN	ex-ante	100		6/1/2017	N/A	
	Producto 2	Modelo funcional de contabilidad								
6		Experto internacional en contabilidad pública (incluidos viajes)	64,750	CCIN	ex-ante	100		5/2/2017	N/A	
7		Experto nacional en contabilidad	48,000	CCIN	ex-ante	100		5/2/2017	N/A	
8		Analista de sistemas: Individual, experto nacional	28,800	CCIN	ex-ante	100		5/2/2017	N/A	
9		Desarrollador: Individual, experto nacional	48,000	CCIN	ex-ante	100		8/1/2017	N/A	
10		Documentador: Individual, experto nacional	30,000	CCIN	ex-ante	100		8/1/2017	N/A	
	Producto 3	Consolidación de los Estados Financieros del SP								
10		Analista de sistemas: Individual, experto nacional	14,400	CCIN	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	
11		Desarrollador: Individual, experto nacional	12,000	CCIN	ex-ante	100		4/2/2017	N/A	
	Componente: 2									
	Producto 4	Conclusión del SNIPH								
12		Desarrollador: Individual, experto nacional	15,000	CCIN	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	
13		Desarrollador: Individual, experto nacional	15,000	CCIN	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	
	Componente: 3									
	Producto 6	SIREP adecuado e implementado								
14		Desarrollador: Individual, experto nacional	39,600	CCIN	ex-ante	100		3/1/2017	N/A	
	Gestión del programa									
15		Evaluación (Consultoría individual)	5,000	CCIN	ex-ante	100		9/1/2018	N/A	
16		Apoyo administrativo (Consultoría individual)	9,000	CCIN	ex-ante	100		9/1/2017	N/A	
	Consultorías de firmas		125,400							
	Producto 5	Sistema de clasificación y valorización de puestos para tres (3) instituciones públicas implementado								
1		Firma consultora para la implementación del sistema de clasificación y valorización de puestos	118,400	SBCC	ex-ante	100		9/15/2017	N/A	
	Gestión del programa									
2		Auditoría	7,000	SBCC	ex-ante	100		1/15/2018	N/A	
	Bienes		62,000							
	Producto 4	Equipamiento	21,000	LPN	ex-ante	100		1/15/2018	N/A	
	Producto 4	Servidores	31,000		ex-ante	100				
	Producto 6	Equipo de cómputo	10,000		ex-ante	100			N/A	
	Servicios diferentes de consultorías		25,500							
	Producto 2	Capacitaciones a instituciones (logística)	5,500	CP	ex-post	100		3/1/2018		
	Producto 3	Capacitaciones a instituciones (logística)	5,000	CP	ex-post	100		3/2/2018		
	Producto 3	Pasajes y viáticos (convenio entre países)	5,000	CP	ex-post	100		6/1/2017	N/A	
	Producto 4	Capacitaciones a instituciones (logística)	10,000	CP	ex-post	100		3/1/2018		
Total			711,250	Preparado por: FMM / CDR			Fecha: Noviembre 2016			