

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

REPRESENTACIÓN EN COLOMBIA

**INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE LA EVALUACION DE LA CAPACIDAD
INSTITUCIONAL DEL DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION (DNP)
PARA ADMINISTRAR ADQUISICIONES FINANCIADAS POR EL BANCO**

PROGRAMA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA

CO-L1126

Consultor: Juan J. Olivella G.

Abril 2013

RESUMEN

- La actualización de la evaluación con el SECI indica que se califica **BAJO** el nivel de riesgo del DNP por su capacidad institucional para administrar procesos de adquisiciones financiados por el Banco. El DNP sería el ejecutor del Programa CO-L1126.

I ANTECEDENTES

- 1.1 Para la actualización de la evaluación de la capacidad institucional del DNP en cuanto a la administración de adquisiciones financiadas por el Banco, el Consultor se reunió con los siguientes funcionarios: **DNP**: las Sras. Nancy Tirado (Coordinadora PPCI-3) y Nohora Pinzón (Grupo Contratación), y los Sres. Rodrigo Bermudez (Grupo Contratación) y Carlos Álvarez (consultor temas adquisiciones PPCI-3).

II EVALUACION DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL DNP PARA TRAMITAR ADQUISICIONES FINANCIADAS POR EL BANCO

- 2.1 A continuación se resume el resultado de la evaluación.

Resumen de la evaluación de las respuestas del cuestionario del SECI aplicado en el DNP

RUBRO EVALUADO EN EL DNP	EVALUACIÓN DEL RUBRO 2013 Nivel: <ul style="list-style-type: none"> • Nulo • Deficiente • Regular • Satisfactorio 	COMENTARIOS RESULTANTES DE LA APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO DEL SECI	EVALUACIÓN RIESGO/ 2013 (BAJO, MEDIO, ALTO)
A. Funciones y organización de la Unidad responsable por las adquisiciones	SATISFACTORIO	<p>El DNP tiene adecuadamente asignadas las funciones para administrar los procesos de adquisiciones en sus etapas precontractual, contractual y pos contractual . Ello aplica en lo correspondiente a la tramitación de adquisiciones financiadas con recursos nacionales (se aplica la Ley 80), y cuando se utilizan recursos de la banca multilateral, como es el caso del Banco.</p> <p>El DNP cuenta con instrucciones aplicables a los procesos para contrataciones financiadas con recursos de los organismos multilaterales de crédito, como el Banco. Esas instrucciones se encuentran en el Manual de Contratación (2012) y en los siguientes documentos que incluyen detalles sobre los procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos para el proceso contractual banca multilateral • Licitación pública internacional • Licitación pública nacional • Selección de consultores individuales • Selección de firmas consultoras • Selección directa de consultoría de firmas y consultores individuales. 	BAJO

RUBRO EVALUADO EN EL DNP	EVALUACIÓN DEL RUBRO 2013 Nivel: <ul style="list-style-type: none"> • Nulo • Deficiente • Regular • Satisfactorio 	COMENTARIOS RESULTANTES DE LA APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO DEL SECI	EVALUACIÓN RIESGO/ 2013 (BAJO, MEDIO, ALTO)
B. Equipamiento Humano de la Unidad responsable de adquisiciones	SATISFACTORIO	<p>En DNP prestan servicios funcionarios y consultores que han venido acumulando una importante experiencia en la administración de procesos de adquisiciones financiados por organismos multilaterales entre los cuales se encuentra el Banco. Se mantiene estabilidad en los cargos de los funcionarios y en los consultores que vienen asesorando al DNP en la tramitación de adquisiciones. A los consultores se les prorrogan periódicamente los respectivos contratos de servicio. No se advierten indicios de que la situación presente en cuanto a la tramitación de procesos de adquisiciones pudiera verse desmejorada.</p> <p>Para la tramitación de las adquisiciones, DNP cuenta con el apoyo del Grupo de Contratación-GC de la Secretaría General. El Grupo está integrado por profesionales con experiencia en la tramitación de adquisiciones.</p>	BAJO
C.Administración del ciclo de adquisiciones	SATISFACTORIO	<p>Los procedimientos aplicados por el DNP en la administración del ciclo de adquisiciones cubren adecuadamente los respectivos requerimientos de las Políticas para Adquisiciones financiadas por el Banco, de acuerdo a los documentos GN-2349-9 y GN-2350-9.</p> <p>El Grupo de Contratación –GC ha tenido a su cargo la tramitación de los procesos de adquisiciones financiados con recursos del préstamo 2079/OC-CO (Programa de Apoyo al Proceso de Participación Privada y Concesión en Infraestructura, Tercera Etapa, PPCI-3). En la ejecución de dicho Programa se han tramitado con normalidad cerca de 40 procesos para contratación de firmas consultoras mediante el método SBCC; 25 de eso procesos se realizaron bajo revisión ex post, y otros 15 procesos superaron el monto de contratación de US\$200 mil, requirieron publicidad internacional) y revisión ex ante. También se han tramitado contrataciones directas de consultores individuales y por comparación de 3CV</p> <p>DNP mantiene el seguimiento requerido para lograr el cumplimiento del Plan de Adquisiciones.</p>	BAJO
D. Documentación	SATISFACTORIO	<p>El DNP dispone de sistemas de archivo en los cuales se encuentra la documentación completa y ordenada de los procesos de adquisiciones de todas las etapas precontractuales, contractuales y pos contractuales. Las disposiciones sobre archivo implican mantener los documentos “en físico” por unos 20años. En el Archivo Central reposa la documentación del DNP (Sección Biblioteca y Archivo)</p>	BAJO

2.2 La evaluación con el SECI indica que se califica BAJO el nivel de riesgo del DNP por su capacidad institucional para administrar procesos de adquisiciones financiados por el Banco.

JJOG/08ABR13

COLOMBIA

PROGRAMA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INVERSIÓN PÚBLICA

CO-L1126

PLAN DE ADQUISICIONES

I. INFORMACIÓN GENERAL

País: República de Colombia

Nombre de Proyecto: Programa para el Fortalecimiento del Sistema de Inversión Pública

Número de Proyecto: CO-L1126

Número de Contrato de Préstamo: por definir

Fecha de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo: por definir

Fecha de firma del Contrato de Préstamo: por definir

Fecha estimada para el último desembolso: por definir

Prestatario: República de Colombia

Ejecutor: Departamento Nacional de Planeación (DNP) a través de un Gerente Simple

II. BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS OBJETIVOS Y COMPONENTES DEL PROYECTO

El objetivo de la operación es contribuir a la mejora de la eficiencia y transparencia en el uso de los recursos de inversión pública a través del fortalecimiento su monitoreo y seguimiento.

Los objetivos específicos son (i) el diseño e implementación de una Plataforma Integrada de Información (PII) para la Inversión Pública, (ii) el desarrollo de capacidades institucionales y técnicas requeridas, y (iii) la visualización y georeferenciación de recursos y proyectos de inversión pública.

III. ADQUISICIONES

Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las *“Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo”* (GN-2349-9 y actualizaciones), de abril de 2011, y con las *“Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo”* (GN-2350-9 y actualizaciones) de abril de 2011, y con lo establecido en el Contrato de Préstamo y el presente Plan de Adquisiciones.

El Plan de Adquisiciones para un período comprendido entre julio de 2013 y diciembre de 2015 fue acordado entre el Banco y DNP, el mismo será revisado anualmente o cuando sea necesario.

IV. PLAN DE ADQUISICIONES:

Nº Ref.	Componente	Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones	Costo	Método de Adquisición	Revisión	Fuente de Financiamiento		Fechas Estimadas		Estatus
			Estimado (US\$ Miles)			BID	Otros	Publicación	Terminación	
								AEA	Contrato	
CONSULTORÍAS (Firmas e individuos)										
1	C-1	Consultoría diseño versión beta MapaInversiones	\$ 130	SBCC	Ex-ante	100%	0%	IV trimestre del 2013	IV trimestre del 2014	Por licitar
2	C-1	Diagnóstico y diseño de la PII	\$ 240	SBCC	Ex-ante	100%	0%	I trimestre del 2014	II trimestre del 2015	Por licitar
3	C-1	Rediseño de la MGA y Fortalecimiento del Banco de Proyectos Unificado	\$ 1,210	SBCC	Ex-ante	100%	0%	I trimestre del 2014	II trimestre del 2015	Por licitar
4	C-1	Análisis del estado actual de sistemas de información, infraestructura tecnológica, bases de datos en utilización, recursos humanos y dimensionamiento de requerimientos técnicos, funcionales y de negocio para el diseño de la PII (incluye arquitectura funcional, plan de recursos humanos y módulos de la PII)	\$ 840	SBCC	Ex-ante	100%	0%	II trimestre del 2014	IV trimestre del 2015	Por licitar
5	C-1	Elaboración Plan Operacional para la PII y preparación para implementación de la PII (fortalecimiento de entidades participantes)	\$ 2.760	SBCC	Ex-ante	100%	0%	II trimestre del 2014	IV trimestre del 2015	Por licitar
6	C-1	Consultoría diseño plan organizacional para gestión de contenido de la PII (Plan Operacional para la PII)	\$ 120	CI	Ex-ante	100%	0%	II trimestre del 2014	IV trimestre del 2015	Por licitar
7	C-1	Propuesta de gestión de cambio, programa de entrenamiento e implementación de una estrategia de comunicaciones para MapaInversiones	\$ 220	SBCC	Ex-ante	100%	0%	IV trimestre del 2014	III trimestre del 2015	Por licitar

N° Ref.	Componente	Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones	Costo	Método de Adquisición	Revisión	Fuente de Financiamiento		Fechas Estimadas		Estatus
			Estimado (US\$ Miles)			BID	Otros	Publicación	Terminación	
								AEA	Contrato	
CONSULTORÍAS (Firmas e individuos)										
8	C-1 y 2	Desarrollo componentes de intercambio de datos y operación infraestructura tecnológica MapaInversiones	\$ 2.070	SBCC	Ex-ante	100%	0%	I trimestre del 2014	I trimestre del 2015	Por licitar
9	C-3	Auditoría financiera y contable	\$ 50	SBCC	Ex-ante	100%	0%	IV trimestre del 2013	IV trimestre del 2015	Por licitar
10	C-4	Administración y supervisión	\$ 360	CD	Ex-ante	100%	0%	IV trimestre del 2013	IV trimestre del 2015	Por licitar
		Total	\$ 8.000							
Bienes y Obras: LPI: Licitación Pública Internacional; LIL: Licitación Internacional Limitada; LPN: Licitación Pública Nacional; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa; AD: Administración Directa; CAE: Contrataciones a través de Agencias Especializadas; AC: Agencias de Contrataciones; AI: Agencias de Inspección; CPIF: Contrataciones en Préstamos a Intermediarios Financieros; CPO/COT/CPOT: Construcción-propiedad-operación/ Construcción-operación- transferencia/ Construcción-propiedad-operación-transferencia (del inglés BOO/BOT/BOOT); CBD: Contratación Basada en Desempeño; CPGb: Contrataciones con Préstamos Garantizados por el Banco; PSC: Participación de la Comunidad en las Contrataciones. Firmas Consultoras: SBCC: Selección Basada en la Calidad y el Costo; SBC: Selección Basada en la Calidad; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SCC: Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; SD: Selección Directa. Consultores Individuales: CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones; Consultor Individual Nacional; CCII: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Internacional.										

V. SUPERVISIÓN DE ADQUISICIONES

La supervisión de las adquisiciones, planes de adquisiciones, actualizaciones de planes de adquisiciones y GRP, es responsabilidad del Jefe de Equipo de proyecto.

Los procesos de LPN de obras, bienes y procesos de selección de firmas consultoras y consultores individuales se deben realizar bajo modalidad ex ante por parte del Banco, hasta que se pueda evaluar la capacidad institucional del Organismo Ejecutor en materia de adquisiciones. Oportunidad en la cual se podrá modificar lo antedicho. Para los casos de comparación de precios para bienes, obras y servicios, podrán ser ex post, luego de que el primer proceso de cada caso, haya sido revisado de manera ex ante.