**Consultoría de apoyo en la identificación necesidades de fortalecimiento; capacitación y apoyo a los beneficiarios en la implementación de planes de acción y herramientas, organización de eventos**

**Contexto:** Una de las lecciones más relevantes de las reformas implementadas en el sector de agua y saneamiento (A&S) en la región en los últimos 20 años, es la importancia de las prácticas de manejo de información, transparencia y gobernanza como determinantes de la eficiencia, efectividad, y calidad del servicio.[[1]](#footnote-1) Existe evidencia empírica que la calidad de la gobernanza corporativa y transparencia de las empresas proveedoras de agua y saneamiento y de las agencias reguladoras y de supervisión es uno de los determinantes de su desempeño. Estudios demuestran que: i) la adopción de políticas de transparencia y mecanismos de rendición de cuentas adecuados por las entidades reguladoras contribuye positivamente al desempeño del sector; ii) mecanismos de rendición de cuentas robustos son esenciales para mejorar el desempeño de los operadores.[[2]](#footnote-2)

Además de mejorar la eficiencia, el buen gobierno corporativo y el acceso de información oportuno y completo tienen el potencial para reducir la corrupción, que afecta negativamente los procesos de adquisiciones y puede llevar a rentas y monopolios; reduce la inversión, y afecta negativamente la calidad, precio y acceso a los servicios; reduce el impacto de las reformas; y puede crear restricciones de capacidad. Se estima que en los países en desarrollo la corrupción puede aumentar el costo de obtener una conexión a la red de agua potable y alcantarillado en un 30%. A la luz de estos factores, es claro que, para crear avances sostenibles en la calidad y sostenibilidad del servicio, es necesario fortalecer la estructura de gobernanza y los mecanismos de transparencia y de rendición de cuentas, tanto de los operadores del servicio como de las agencias reguladoras.

Lamentablemente, estudios demuestran que en la región de América Latina y casi el 40% de los reguladores no alcanzan criterios mínimos de gobernanza. Los bajos niveles de independencia y transparencia y mecanismos de rendición de cuentas débiles contribuyen a esta baja puntuación. Adicionalmente, un estudio reciente del BID, financiado por el Fondo de Transparencia, con base en las experiencias de 4 países de la región, identifica claramente como problemáticas: 1) las debilidades de los marcos regulatorios de transparencia y gobernanza corporativa de los entes reguladores y de las empresas prestadoras de servicios; y 2) las debilidades en los sistemas de gestión de la información sobre servicios de A&S (información difícil de entender, desactualizada, y no disponible en formatos amigables, estandarizados, y en línea).

Para abordar estas debilidades, las divisiones de Agua y Saneamiento (INE/WSA) y de Capacidad Institucional del Estado (IFD/ICS) diseñaron una Cooperación Técnica (CT), cofinanciada por el *AquaFund* y por el Fondo de Transparencia, con el objetivo de apoyar a actores claves (prestadores de servicio y agencias reguladoras y de supervisión) en el diseño y la implementación de políticas, mecanismos y prácticas de integridad y buen gobierno corporativo en el sector de A&S.

De forma preliminar, se han identificado cuatro países beneficiarios (Argentina, Uruguay, Paraguay y Ecuador) con entidades beneficiarias que incluyen prestadores de servicios, así como reguladores.

**La misión del equipo:** Proveer apoyo en la sistematización de estudios e información y en la implementación de planes de acción y herramientas elaborados.

**Lo que harás:** Con el fin de cumplir con los objetivos propuestos, la consultoría ha incluido una serie de responsabilidades, mismas que se detallan a continuación:

1. Apoyar a los beneficiarios y al equipo en la identificación de las necesidades específicas en el contexto de cada país y en el marco de la competencia respectiva, para aterrizar el alcance de los contratos de las consultorías más grandes en una manera que facilite la ejecución y el identificar buenas prácticas y lecciones aprendidas.
2. Revisar los productos presentados por los Consultores contratados, para asegurar consistencia con los TdR, y el cumplimiento de los requerimientos contractuales (cronograma, plan de trabajo, etc.).
3. Apoyar a los beneficiarios en la fase de arranque de la implementación de los planes de acción y en el uso de las herramientas elaboradas en el marco de las consultorías financiadas con la CT.
4. Organizar eventos de difusión y capacitación. Se estima que se organizarán al menos tres (4) eventos de arranque principales, uno para en cada uno de los países beneficiarios, con los siguientes objetivos:
   * + Plantear el tema
     + Presentar el contexto país
     + Presentar herramientas de transparencia en el sector de A&S
     + Presentar posibles acciones para mejorar la transparencia en el sector de A&S
     + Presentar casos exitosos
     + Presentar las actividades y cronograma de las consultorías
5. Sistematizar la información y las lecciones aprendidas de los varios contratos y de las varias experiencias.

Para ejecutar la tarea (organización de eventos), el contractual contará con el apoyo del equipo ejecutor del BID, y con los recursos de la CT.

**Entregables:** La entrega de cada entregable (producto) será a través de oficio, deberá contener el correspondiente informe técnico y demás documentos oficiales de respaldo. Los formatos de entrega serán en físico (A4), de haber mapas en escala conveniente y digital editable.

Los documentos e informes deberán citar bibliografía, de acuerdo con lo establecido por la APA.

* **Producto I:** Cronograma de la consultoría. Este informe deberá contener el Plan de trabajo y programación de las actividades.
* **Producto II:** TdR finalizados para un mínimo de 4 consultorías a financiarse en el marco de la CT.
* **Producto III:** Informe de seguimiento. Dicho informe deberá incluir:

1. Los avances logrados en los procesos de contratación
2. Los avances hechos en la identificación de necesitadas especificas
3. La revisión de los productos presentados en el marco de la CT
4. Los avances hechos en la organización de los eventos

Adicionalmente, el producto III deberá incluir un resumen ejecutivo mensual de cada tarea realizada de acuerdo con las actividades descritas en los párrafos anteriores, donde listará los avances ocurridos.

* **Producto IV:** Informe de talleres: dicho informe se presentará a la finalización de por lo menos 1 taller de arranque, y deberá incluir toda la información relacionada a:

1. La organización del taller
2. La agenda (que deberá acordarse con el equipo ejecutor)
3. La implementación del taller
4. Las presentaciones
5. Las minutas
6. Una ficha de evaluación, que se deberá elaborar y distribuir a la terminación de cada taller.

* **Producto V:** Informe Final. Dicho informe deberá consolidar toda la información y los resultados finales obtenidos (incluyendo la descripción de los 3 talleres), el que deberá ser aprobado por el Administrador del Contrato. Este informe deberá incluir un capítulo con la descripción de los principales avances logrados, en acuerdo a las metas planteadas en la matriz de resultados. Adicionalmente, este informe deberá incluir un capítulo con la información solicitada explícitamente por los fondos financiadores (requerida para sus informes semestrales).

**Cronograma de pagos:**

El 10% del valor total del contrato a la aprobación del Producto I.

El 20% del valor total del contrato a la aprobación del Producto II.

El 20% del valor total del contrato a la aprobación del Producto III

El 25% del valor total del contrato a la aprobación del Producto IV.

El 25% del valor total del contrato a la aprobación del Producto V.

**Lo que necesitarás:**

* **Educación:** Título profesional en ramas administrativas y maestría en gestión de empresas o temas relacionados a fortalecimiento, manejo de recursos hídricos, desarrollo sostenible u otras áreas afines a las mencionadas.
* **Experiencia:** Al menos dos años de experiencia con la ejecución de proyectos BID y experiencia de trabajo en el sector público. Experiencia específica en procesos de inclusión social y participación ciudadana.
* **Idiomas:** Español

**Resumen de la oportunidad:**

* **Tipo de contrato y modalidad:** Productos y Servicios Externos, Suma Alzada PEC
* **Duración del contrato:** 100 días efectivos de trabajo en un periodo de 10 meses
* **Fecha de inicio:** Abril de 2019
* **Ubicación:** Ecuador
* **Persona responsable:** Marcello Basani. [marcellob@iadb.org](mailto:marcellob@iadb.org) (INE/WSA).
* **Requisitos:** Debes ser ciudadano/a de uno de los [48 países miembros del BID](http://www.iadb.org/es/acerca-de-nosotros/como-esta-organizado-el-banco-interamericano-de-desarrollo-,5998.html?open_accordion=9) y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

**Nuestra cultura:** nuestra gente está comprometida y apasionada por mejorar vidas en América Latina y el Caribe, y hacen lo que les gusta en un entorno de trabajo diverso, colaborativo y estimulante. Somos la primera institución de desarrollo de América Latina y el Caribe en recibir la certificación EDGE, reconociendo nuestro fuerte compromiso con la equidad de género. Como empleado, puedes ser parte de grupos de recursos internos que conectan a nuestra comunidad diversa en torno a sus intereses comunes.

**Alentamos a las mujeres, los afrodescendientes, las personas de origen indígena y las personas con discapacidades a postularse.**

**Sobre nosotros:** En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

**Nuestro equipo de Recursos Humanos revisa cuidadosamente todas las aplicaciones.**

**Consultoría para la conceptualización de la arquitectura de sistemas de información y preparación de términos de referencia para la contratación de las firmas consultoras para el desarrollo de los sistemas**

**Contexto:** Una de las lecciones más relevantes de las reformas implementadas en el sector de agua y saneamiento (A&S) en la región en los últimos 20 años, es la importancia de las prácticas de manejo de información, transparencia y gobernanza como determinantes de la eficiencia, efectividad, y calidad del servicio.[[3]](#footnote-3) Existe evidencia empírica que la calidad de la gobernanza corporativa y transparencia de las empresas proveedoras de agua y saneamiento y de las agencias reguladoras y de supervisión es uno de los determinantes de su desempeño. Estudios demuestran que: i) la adopción de políticas de transparencia y mecanismos de rendición de cuentas adecuados por las entidades reguladoras contribuye positivamente al desempeño del sector; ii) mecanismos de rendición de cuentas robustos son esenciales para mejorar el desempeño de los operadores.[[4]](#footnote-4)

Además de mejorar la eficiencia, el buen gobierno corporativo y el acceso de información oportuno y completo tienen el potencial para reducir la corrupción, que afecta negativamente los procesos de adquisiciones y puede llevar a rentas y monopolios; reduce la inversión, y afecta negativamente la calidad, precio y acceso a los servicios; reduce el impacto de las reformas; y puede crear restricciones de capacidad. Se estima que en los países en desarrollo la corrupción puede aumentar el costo de obtener una conexión a la red de agua potable y alcantarillado en un 30%. A la luz de estos factores, es claro que, para crear avances sostenibles en la calidad y sostenibilidad del servicio, es necesario fortalecer la estructura de gobernanza y los mecanismos de transparencia y de rendición de cuentas, tanto de los operadores del servicio como de las agencias reguladoras.

Lamentablemente, estudios demuestran que en la región de América Latina y casi el 40% de los reguladores no alcanzan criterios mínimos de gobernanza. Los bajos niveles de independencia y transparencia y mecanismos de rendición de cuentas débiles contribuyen a esta baja puntuación. Adicionalmente, un estudio reciente del BID, financiado por el Fondo de Transparencia, con base en las experiencias de 4 países de la región, identifica claramente como problemáticas: 1) las debilidades de los marcos regulatorios de transparencia y gobernanza corporativa de los entes reguladores y de las empresas prestadoras de servicios; y 2) las debilidades en los sistemas de gestión de la información sobre servicios de A&S (información difícil de entender, desactualizada, y no disponible en formatos amigables, estandarizados, y en línea).

Para abordar estas debilidades, las divisiones de Agua y Saneamiento (INE/WSA) y de Capacidad Institucional del Estado (IFD/ICS) diseñaron una Cooperación Técnica (CT), cofinanciada por el *AquaFund* y por el Fondo de Transparencia, con el objetivo de apoyar a actores claves (prestadores de servicio y agencias reguladoras y de supervisión) en el diseño y la implementación de políticas, mecanismos y prácticas de integridad y buen gobierno corporativo en el sector de A&S.

De forma preliminar, se han identificado cuatro países beneficiarios (Argentina, Uruguay, Paraguay y Ecuador) con entidades beneficiarias que incluyen prestadores de servicios, así como reguladores.

**La misión del equipo:** Elaborar el diseño conceptual de herramientas TICs (*Information and Communication Technology)[[5]](#footnote-5),* incluyendo el uso de tecnologías de georreferenciación, para la gestión y transparencia de la información en el sector de agua y saneamiento; y liderar el desarrollo de los sistemas.

**Lo que harás:** Con el fin de cumplir con los objetivos propuestos, la consultoría ha incluido una serie de responsabilidades, mismas que se detallan a continuación:

1. Recolección de datos; levantamiento de línea de base; mapeo de necesidades y procesos; y, bases de datos de información de las entidades beneficiarias.
2. Levantamiento y documentación de alto nivel de los procesos misionales, sistemas de información y datos prioritarios para la construcción de la herramienta de información TIC.
3. Realizar el levantamiento y documentación de la visión, requerimientos de negocio y técnicos necesarios para la construcción de la herramienta, así como apoyar la identificación de conjuntos de datos que se deseen publicar.
4. Elaborar la conceptualización de la arquitectura de las herramientas
5. Realizar recomendaciones sobre la arquitectura de las herramientas.
6. Coordinación remota con los equipos del BID y del ente beneficiario para realizar el diseño conceptual de las herramientas.
7. Liderar el desarrollo de los sistemas.[[6]](#footnote-6)

En llevar a cabo las actividades, el Contractual deberá coordinar con los consultores que se contratarán para desarrollar las actividades de diagnóstico institucional y plan de acción en el tema de transparencia, para identificar esas acciones que se puede traducir en herramientas tecnológicas.

**Entregables:** La entrega de cada entregable (producto) será a través de oficio, deberá contener el correspondiente informe técnico y demás documentos oficiales de respaldo. Los formatos de entrega serán en físico (A4), de haber mapas en escala conveniente y digital editable.

Los documentos e informes deberán citar bibliografía, de acuerdo con lo establecido por la APA.

* **Producto I:** Cronograma y metodología de trabajo. Este informe deberá contener el Plan de trabajo y programación de las actividades.
* **Producto II:** Informe de Avance Nro. 1. Dicho informe incluirá los siguientes documentos:

1. Documento de arranque con los resultados de un mínimo de 1 misión y de las reuniones con el/los entes beneficiarios.
2. Mapa de necesidades y requerimientos de la/las entidades beneficiarias.
3. Mapa de los sistemas y procesos de información y transparencia existentes en la/las entidades beneficiarias.

* **Producto III:** Documento de diseño conceptual y técnico de las herramientas.
* **Producto IV:** Anexo técnico de liderazgo del desarrollo de las herramientas.
* **Producto V:** Informe Final. Dicho informe deberá consolidar toda la información y los resultados finales con las conclusiones y recomendaciones.

**Cronograma de pagos:**

El 15% del valor total del contrato a la aprobación del Producto I.

El 30% del valor total del contrato a la aprobación del Producto II.

El 20% del valor total del contrato a la aprobación del Producto III

El 20% del valor total del contrato a la aprobación del Producto IV.

El 15% del valor total del contrato a la aprobación del Producto V.

**Lo que necesitarás:**

* **Educación:** Título profesional en Ingeniería en sistemas o desarrollo de software.
* **Experiencia:** Al menos cinco años de experiencias con el diseño, ejecución y monitoreo de herramientas digitales, en particular herramientas georreferenciadas y sistemas de gestión de la información. Experiencia específica en arquitectura empresarial para entidades de gobierno, donde se demuestre conocimiento en programación, gestión de sistemas, ingeniería y diseño de sistemas TICs, sistemas informáticos de transparencia y georreferenciados, gestión y supervisión de proyectos.
* **Idiomas:** Español

**Resumen de la oportunidad:**

* **Tipo de contrato y modalidad:** Productos y Servicios Externos, Suma Alzada PEC
* **Duración del contrato:** 80 días efectivos de trabajo en un periodo de 8 meses
* **Fecha de inicio:** XXXXX de 2019
* **Ubicación:** XXX
* **Persona responsable:** Marcello Basani. [marcellob@iadb.org](mailto:marcellob@iadb.org) (INE/WSA).
* **Requisitos:** Debes ser ciudadano/a de uno de los [48 países miembros del BID](http://www.iadb.org/es/acerca-de-nosotros/como-esta-organizado-el-banco-interamericano-de-desarrollo-,5998.html?open_accordion=9) y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

**Nuestra cultura:** nuestra gente está comprometida y apasionada por mejorar vidas en América Latina y el Caribe, y hacen lo que les gusta en un entorno de trabajo diverso, colaborativo y estimulante. Somos la primera institución de desarrollo de América Latina y el Caribe en recibir la certificación EDGE, reconociendo nuestro fuerte compromiso con la equidad de género. Como empleado, puedes ser parte de grupos de recursos internos que conectan a nuestra comunidad diversa en torno a sus intereses comunes.

**Alentamos a las mujeres, los afrodescendientes, las personas de origen indígena y las personas con discapacidades a postularse.**

**Sobre nosotros:** En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

**Nuestro equipo de Recursos Humanos revisa cuidadosamente todas las aplicaciones.**

**Consultoría para cuantificar efectos de la corrupción en agua y saneamiento básico**

**Contexto:** Entre los aprendizajes más relevantes de las reformas implementadas en el sector de agua y saneamiento (A&S) en la región en las últimas 2 décadas, la importancia de las prácticas de manejo de información, transparencia y gobernanza como determinantes de la eficiencia, efectividad, y calidad del servicio ocupa sin duda un lugar especial[[7]](#footnote-7).

Existe evidencia empírica que la calidad de la gobernanza corporativa y transparencia de las empresas proveedoras de agua y saneamiento y de las agencias reguladoras y de supervisión es uno de los determinantes de su desempeño. Estudios demuestran que: i) la adopción de políticas de transparencia y mecanismos de rendición de cuentas adecuados por las entidades reguladoras contribuye positivamente al desempeño del sector; ii) mecanismos de rendición de cuentas robustos son esenciales para mejorar el desempeño de los operadores[[8]](#footnote-8).

La corrupción— entendida como el abuso del poder público en beneficio privado— impone un costo social y constituye una barrera para el desarrollo de las naciones, corroe las instituciones públicas y provoca la pérdida de legitimidad y credibilidad del Estado frente a los ciudadanos. Adicionalmente, la corrupción amenaza la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), y tiene un impacto negativo en la realización de los derechos humanos al agua y al saneamiento (Baillat, 2013).

A nivel mundial, se han aproximado estimaciones de diferente tipo sobre el daño cuantificable que las prácticas corruptas y deshonestas crean al sector de agua y saneamiento. Davis (2004), por ejemplo, encuentra que "no es descabellado pensar que estas instituciones [agencias públicas y proveedores de servicios de agua y saneamiento en el sur de Asia] regularmente gastan de un 20 a 35% más en sobrecostos en contratos de construcción por el desvío de parte de sus recursos en busca de favores o proporcionando servicios gratuitos o conexiones ilegales a hogares”. Como dato general, se estima que en los países en desarrollo la corrupción puede aumentar el costo de obtener una conexión a la red de agua potable y alcantarillado en un 30%. Aunque no existen estimaciones fiables de las pérdidas totales, según el *Water Integrity Global Outlook*[[9]](#footnote-9), cada 10% de inversión en el sector del agua que se pierde a causa de la corrupción implica pérdidas anuales para el sector superiores a los 75.000 millones de dólares estadounidenses.

Para contribuir en el análisis de estos temas que impactan enormemente la eficiencia del sector, las divisiones de Agua y Saneamiento (INE/WSA) y de Capacidad Institucional del Estado (IFD/ICS) diseñaron una Cooperación Técnica (CT), cofinanciada por el *AquaFund* y por el Fondo de Transparencia, con el objetivo de apoyar a actores claves (prestadores de servicio y agencias reguladoras y de supervisión) en el diseño y la implementación de políticas, mecanismos y prácticas de integridad y buen gobierno corporativo en el sector de A&S.

De forma preliminar, se han identificado cuatro países beneficiarios (Argentina, Uruguay, Paraguay y Ecuador) con entidades beneficiarias que incluyen prestadores de servicios así como reguladores.

Como parte de los análisis e investigaciones que contribuyen a mejorar la gobernanza del sector, se estima conveniente conocer más de cerca indicadores para medir las perdidas debidas a corrupción, para poder calcular los efectos negativos de fenómenos de mala administración y delitos que afectan el goce pleno del derecho humano al agua y saneamiento.

**La misión del equipo:** Estimar los efectos de corrupción en el sector de agua y saneamiento en al menos 3 países de la región.

**Lo que harás:** Con el fin de cumplir con los objetivos propuestos, la consultoría ha incluido una serie de responsabilidades, las cuales se detallan a continuación:

1. Realizar un estudio de factibilidad para confirmar la existencia de datos de suficiente calidad en una lista extendida de países (al menos 7)
2. Analizar a profundidad los datos relativos a al menos 3 países y contestar a las siguientes preguntas:
   1. ¿Cuál es el impacto de la corrupción en términos de infraestructura que no se ha terminado o no cumple con estándares mínimos de calidad?
   2. ¿Cuál es el impacto de la corrupción y la mala administración en términos de la disminución de beneficiarios potenciales de servicios de AyS?
   3. ¿Cuál es la estimación de los fondos disponibles y que no se han usado debido a la interrupción de obras por corrupción o casos de mala administración?

**Entregables:** La entrega de cada producto será a través de oficio, deberá contener el correspondiente informe técnico y demás documentos oficiales de respaldo. Los formatos de entrega serán en físico (A4), de haber mapas en escala conveniente y digital editable.

Los documentos e informes deberán citar bibliografía, de acuerdo a lo establecido por la APA.

* **Producto I:** Cronograma de la consultoría. Este informe deberá contener el Plan de trabajo y programación de las actividades.
* **Producto II:** Información relevante para la lista larga de (7) países
* **Producto III:** Estudio sobre efectos de la corrupción en 3 países de la región. Dicho estudio deberá incluir:

1. Presentación de las bases de datos – o fuentes de información alternativa - utilizadas
2. Análisis de casos para al menos 3 países
3. Para cada país, el consultor responderá a las tres preguntas indicadas arriba bajo las letras a), b), c)
4. Conclusiones y recomendaciones para ulteriores análisis de este tamaño u otras escalas

**Cronograma de pagos:**

El 10% del valor total del contrato a la aprobación del Producto I.

El 30% del valor total del contrato a la aprobación del Producto II.

El 60% del valor total del contrato a la aprobación del Producto III

**Lo que necesitarás:**

* **Educación:** Título profesional en ramas administrativas y maestría en gestión de empresas o temas relacionados a fortalecimiento, manejo de recursos hídricos, desarrollo sostenible u otras áreas afines a las mencionadas.
* **Experiencia:** Al menos 8 años de experiencia en el manejo de bases de datos de AyS.
* **Idiomas:** Español/Inglés

**Resumen de la oportunidad:**

* **Tipo de contrato y modalidad:** Productos y Servicios Externos, Suma Alzada PEC
* **Duración del contrato:** 200 días efectivos de trabajo en un periodo de 8 meses
* **Fecha de inicio:** Abril de 2019
* **Ubicación:**
* **Persona responsable:** Marcello Basani. [marcellob@iadb.org](mailto:marcellob@iadb.org) (INE/WSA).
* **Requisitos:** Debes ser ciudadano/a de uno de los [48 países miembros del BID](http://www.iadb.org/es/acerca-de-nosotros/como-esta-organizado-el-banco-interamericano-de-desarrollo-,5998.html?open_accordion=9) y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

**Nuestra cultura:** nuestra gente está comprometida y apasionada por mejorar vidas en América Latina y el Caribe, y hacen lo que les gusta en un entorno de trabajo diverso, colaborativo y estimulante. Somos la primera institución de desarrollo de América Latina y el Caribe en recibir la certificación EDGE, reconociendo nuestro fuerte compromiso con la equidad de género. Como empleado, puedes ser parte de grupos de recursos internos que conectan a nuestra comunidad diversa en torno a sus intereses comunes.

**Alentamos a las mujeres, los afrodescendientes, las personas de origen indígena y las personas con discapacidades a postularse.**

**Sobre nosotros:** En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

**Nuestro equipo de Recursos Humanos revisa cuidadosamente todas las aplicaciones.**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**Consultoría para la elaboración de diagnósticos y planes de acción**

**REGIONAL**

**RG-T3411**

**Transparencia, gestión de información y gobernanza en el sector de agua & saneamiento**

1. **Antecedentes y Justificación**

Una de las lecciones más relevantes de las reformas implementadas en el sector de agua y saneamiento (A&S) en la región en los últimos 20 años, es la importancia de las prácticas de manejo de información, transparencia y gobernanza como determinantes de la eficiencia, efectividad, y calidad del servicio.[[10]](#footnote-10) Existe evidencia empírica que la calidad de la gobernanza corporativa y transparencia de las empresas proveedoras de agua y saneamiento y de las agencias reguladoras y de supervisión es uno de los determinantes de su desempeño. Estudios demuestran que: i) la adopción de políticas de transparencia y mecanismos de rendición de cuentas adecuados por las entidades reguladoras contribuye positivamente al desempeño del sector; ii) mecanismos de rendición de cuentas robustos son esenciales para mejorar el desempeño de los operadores.[[11]](#footnote-11)

Además de mejorar la eficiencia, el buen gobierno corporativo y el acceso de información oportuno y completo tienen el potencial para reducir la corrupción, que afecta negativamente los procesos de adquisiciones y puede llevar a rentas y monopolios; reduce la inversión, y afecta negativamente la calidad, precio y acceso a los servicios; reduce el impacto de las reformas; y puede crear restricciones de capacidad. Se estima que en los países en desarrollo la corrupción puede aumentar el costo de obtener una conexión a la red de agua potable y alcantarillado en un 30%. A la luz de estos factores, es claro que, para crear avances sostenibles en la calidad y sostenibilidad del servicio, es necesario fortalecer la estructura de gobernanza y los mecanismos de transparencia y de rendición de cuentas, tanto de los operadores del servicio como de las agencias reguladoras.

Lamentablemente, estudios demuestran que en la región de América Latina y casi el 40% de los reguladores no alcanzan criterios mínimos de gobernanza. Los bajos niveles de independencia y transparencia y mecanismos de rendición de cuentas débiles contribuyen a esta baja puntuación.[[12]](#footnote-12) Adicionalmente, un estudio reciente del BID, financiado por el Fondo de Transparencia, con base en las experiencias de 4 países de la región, identifica claramente como problemáticas: 1) las debilidades de los marcos regulatorios de transparencia y gobernanza corporativa de los entes reguladores y de las empresas prestadoras de servicios; y 2) las debilidades en los sistemas de gestión de la información sobre servicios de A&S (información difícil de entender, desactualizada, y no disponible en formatos amigables, estandarizados, y en línea).

Para abordar estas debilidades, las divisiones de Agua y Saneamiento (INE/WSA) y de Capacidad Institucional del Estado (IFD/ICS) diseñaron una Cooperación Técnica (CT), cofinanciada por el *AquaFund* y por el Fondo de Transparencia, con el objetivo de apoyar a actores claves (prestadores de servicio y agencias reguladoras y de supervisión) en el diseño y la implementación de políticas, mecanismos y prácticas de integridad y buen gobierno corporativo en el sector de A&S.

En el marco de esta CT una de las principales actividades previstas es la realización de diagnósticos y planes de acción con el objetivo de aumentar la integridad entes reguladores y empresas proveedoras, apoyándolas en incorporar estándares de transparencia en sus sistemas de gestión y de información. Por esta razón, el banco contratará una firma consultora con experiencia en el sector.

De forma preliminar, se han identificado como beneficiarios de la consultoría las siguientes entidades operadores reguladores en Uruguay, Argentina y Paraguay. Por presentar características y necesidades diferentes, los componentes de la consultoría, así como los productos y actividades asociadas serán específicas para cada entidad identificada, en el contexto especifico del país objeto de análisis.

**DESCRIPCION DE LA CONSULTORÍA A REALIZAR CON OPERADORES**

1. **Objetivos:**

El objetivo de esta consultoría es fortalecer a las empresas en la gestión de transparencia e integridad y su vínculo con los riesgos corporativos institucionales, apoyando específicamente en la incorporación de estándares de transparencia, rendición de cuentas y participación en sus modelos de gestión y en sus sistemas de gestión de la información, para lo cual dentro de la estructura de transparencia de la empresa se analizarán los riesgos corporativos. Este objetivo se alcanzará a través de tres componentes.

1. Diagnósticos. El objetivo de este componente es:
   1. Asesorar en la gestión de la integridad validando o realizando aportes a los los riesgos corporativos gestionados por la empresa con la finalidad de que se incluya o se articulen con las recomendaciones de la Consultoría, aspectos de integridad (transparencia, rendición de cuentas y participación).
   2. Analizar, complementar o implementar herramientas tecnológicas participativas de análisis de riesgos (impacto y probabilidad) donde miembros de todos los niveles de la empresa tengan la oportunidad de identificar riesgos de integridad en sus rangos de acción.
2. Planes de acción. El objetivo de este componente es elaborar planes de acción para mitigar aquellos riesgos a la integridad identificados, fortaleciendo los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas del sistema de gestión.
3. Implementación de planes de acción y gestión de cambio. El objetivo de este componente es acompañar a la entidad beneficiaria en la implementación de sus planes de acción para mitigar los riesgos a la integridad que se hayan identificado en las fases anteriores, y en particular generar los mecanismos internos necesarios para el cambio.
4. **Actividades y características:**
5. Diagnósticos: Levantamiento y elaboración de un diagnóstico de la integridad de la Empresa, que incluya:
   * 1. Evaluación de los riesgos corporativos identificados por el Comité de Gestión de Riesgos Corporativos en relación a temas de integridad.
     2. Integración de aspectos de transparencia, rendición de cuentas y participación en las descripciones de los riesgos ya identificados por el Comité de Gestión de Riesgos Corporativos.
     3. Adaptación de la metodología de la Caja de Herramientas para la Integridad en el sector de agua, para así abordar los temas clave de la Empresa y sincronizar los procesos de la Caja de Herramientas con los ya existentes en la Empresa.
     4. Realización del taller de “Cambio por la integridad en el sector del agua”, con la participación activa de 30-35 funcionarios de la Empresa, donde se evaluarán los riesgos corporativos relacionados a la integridad y su impacto en el modelo de gestión.
     5. Definición de los mayores riesgos de la empresa, y definición participativa de las estrategias de mitigación.
6. Planes de acción.
   1. Conjuntamente con las Gerencias a cargo de mitigar los riesgos identificados (de acuerdo con la Normativa Interna de Gestión de Riesgos Corporativos), evaluar las medidas existentes, y fortalecer las estrategias de gestión con instrumentos dedicados a la mitigación de riesgos de integridad.
   2. Conjuntamente con las Gerencias a cargo, desarrollar planes de acción para la implementación de instrumentos para mitigar riesgos de integridad.
7. Implementación de planes de acción y gestión de cambio.
8. Con este componente la firma consultora realizará actividades de seguimiento y apoyo técnico para acompañar la implementación de las iniciativas y proyectos de transparencia identificados y priorizados bajo el componente II.
9. **Productos:**

Los productos finales que deberá desarrollar y entregar la firma consultora para el trabajo con la Empresa son:

Producto general: Cronograma y metodología de trabajo.

Productos específicos:

1. Diagnósticos.
2. Análisis de los riesgos corporativos identificados por el Comité de Riesgos Corporativos de la Empresa en relación a temas de integridad.
3. Descripciones ampliadas de los riesgos corporativos de la Empresa con aspectos de transparencia, rendición de cuentas y participación.
4. Caja de Herramientas para la Integridad en el sector de agua, adaptada a las necesidades de la Empresa.
5. Taller de “Cambio por la integridad en el sector del agua”, con la participación activa de 30-35 servidores de la Empresa.
6. Listado y descripción de los mayores riesgos de la empresa, con los instrumentos de mitigación asociados.
7. Planes de acción.

a) Evaluación de las medidas existentes, y propuesta de fortalecimiento de las estrategias de gestión con instrumentos dedicados a la mitigación de riesgos de integridad.

b) Planes de acción para la implementación de instrumentos para mitigar riesgos de integridad.

1. Implementación de planes de acción y gestión de cambio.
2. Informe de monitoreo de la implementación de los instrumentos para la gestión de la integridad a implementarse a versión final de los productos deberá incluir los comentarios y retroalimentación recibida por parte del equipo del BID.

**DESCRIPCION DE LA CONSULTORÍA A REALIZAR CON REGULADORES**

1. **Objetivos:**

El objetivo de esta consultoría es fortalecer al Regulador en la gestión de la integridad de los servicios de agua y saneamiento, apoyando específicamente en la incorporación de estándares de transparencia, rendición de cuentas y participación en los modelos de gestión existentes en el país y en su sistema de gestión de información.

Este objetivo se alcanzará a través de cuatro componentes:

1. Diagnósticos. El objetivo de este componente es:
   1. Identificar riesgos en la gestión de la integridad en las entidades prestadoras de servicio.
   2. Identificar brechas de conocimiento y capacidades en el Regulador y entidades prestadoras de servicio sobre transparencia, rendición de cuentas y participación
2. Guía metodológica. El objetivo de este componente es facilitar y fomentar la gestión de la integridad en los entes prestadores de servicio, poniendo a disposición herramientas prácticas que fortalezcan sus mecanismos de transparencia, rendición de cuentas y participación.
3. Capacitación. El objetivo de este componente es:

Contar con personal capacitado, con el conocimiento y las herramientas necesarias para facilitar y fomentar la gestión de integridad en los entes prestadores de servicio.

1. Implementación de planes de acción y gestión de cambio. El objetivo de este componente es acompañar al Regulador y entidades beneficiarias en la implementación de sus planes de acción para mitigar los riesgos a la integridad y generar los mecanismos internos necesarios para el cambio.
2. **Actividades y características:**
3. Diagnósticos: Levantamiento y elaboración de un diagnóstico de la integridad, que incluya:
4. Identificación de un grupo de actores representativo de cada uno de los distintos tipos de prestadores de servicios con los cuales se trabajará durante el proyecto y pre-identificación de los riesgos de integridad tipo.
5. Realización del taller participativo de “Cambio por la integridad en el sector del agua”, con la participación activa de 10 funcionarios del Regulador, y un grupo de 15 empleados de actores representativos de entes prestadores de servicio identificados en actividad b) donde se evaluarán los riesgos relacionados a la gestión de la integridad y su impacto en el modelo de gestión del Regulador.
6. Definición de los mayores riesgos del Regulador y los entes prestadores de servicio, y definición participativa de las estrategias de mitigación.
7. Guía metodológica.
8. Adaptación de la metodología de la Caja de Herramientas para la Integridad en el sector de agua, para abordar los temas claves de los entes prestadores de servicio identificados en actividad b) y sincronizar los procesos de la Caja de Herramientas con los ya existentes.
9. Desarrollar una guía metodológica para iniciar, llevar a cabo y sostener procesos de cambio por la integridad en entidades prestadoras de servicio con herramientas prácticas que fortalezcan sus mecanismos de transparencia, rendición de cuentas y participación.

Conjuntamente con el Regulador, desarrollar una estrategia de diseminación para el uso de esta guía metodológica.

1. Capacitación.
2. Realización de taller de capacitación sobre:
3. Buenas prácticas internacionales sobre temas prioritarios identificados e incluidos en los planes de acción.
4. Taller de capacitación de capacitadores (*training of trainers*) al Regulador y un grupo de actores con capacidad para multiplicar la formación sobre metodología de Caja de Herramientas y temas de transparencia, rendición de cuentas y participación.
5. Implementación de planes de acción y gestión de cambio.
6. Identificar 3 casos piloto
7. Conjuntamente con los capacitadores (Regulador y externos) formados en la actividad previa llevar a cabo el taller de la Caja de Herramientas para la integridad con los casos piloto.
8. Apoyar a los capacitadores al desarrollo de planes de acción para la implementación de instrumentos para mitigar riesgos de integridad en dichos casos piloto.
9. Con este componente la firma consultora realizará actividades de seguimiento y apoyo técnico para acompañar la implementación de las iniciativas y proyectos de transparencia identificados y priorizados en componente 2 y actividad previa.
10. **Productos:**

Los productos finales que deberá desarrollar y entregar la firma consultora para la consultoría son:

Producto general: Cronograma y metodología de trabajo.

Productos específicos:

1. Diagnósticos:
2. Grupo de actores representativo de cada uno de los distintos tipos de prestadores de servicios y riesgos de integridad tipo identificados.
3. Taller participativo de “Cambio por la integridad en el sector del agua”
4. Mayores riesgos del Regulador y los entes prestadores de servicio y estrategias de mitigación definidos participativamente.
5. Guía metodológica:
6. Caja de Herramientas para la Integridad en el sector de agua, adaptada a las necesidades del Regulador y los actores representativos de entes prestadores de servicio identificados.
7. Guía metodológica para iniciar, llevar a cabo y sostener procesos de cambio por la integridad en entidades prestadoras de servicio con herramientas prácticas que fortalezcan sus mecanismos de transparencia, rendición de cuentas y participación.
8. Estrategia de diseminación para el uso de esta guía metodológica.

1. Capacitación:
2. Taller sobre buenas prácticas internacionales sobre temas prioritarios identificados y capacitación de capacitadores (*training of trainers*) al Regulador y un grupo de actores con capacidad para multiplicar la formación sobre metodología de Caja de Herramientas y temas de transparencia, rendición de cuentas y participación.
3. Implementación de planes de acción y gestión de cambio.
4. 3 casos piloto identificados.
5. Taller de la Caja de Herramientas para la integridad con los casos piloto.
6. Planes de acción para la implementación de instrumentos para mitigar riesgos de integridad en dichos casos piloto.
7. Informe de monitoreo de la implementación de los instrumentos para la gestión de la integridad a implementarse en componente 2 y actividad previa.

La versión final de los productos deberá incluir los comentarios y retroalimentación recibida por parte del equipo del BID.

1. **Calendario de Pagos:**

Los servicios de consultoría se contratarán por selección basada en calidad y costo y se pagarán de la siguiente manera:

* 40% a la firma del contrato
* 30% a la entrega de los siguientes productos:
  1. Operador 1: i) Diagnóstico, y ii) Planes de Acción
  2. Regulador 1: i) Diagnóstico y ii) Guía Metodológica
* 20% a la entrega de informe de desarrollo de misiones de seguimiento, con detalle de avances en procesos de: i) Capacitación, e ii) Implementación de Planes de Acción
* 10% a la entrega y aprobación final de Informes finales.

1. **Coordinación:**

La coordinación será realizada por el Banco Interamericano de Desarrollo a través de Marcello Basani [marcellob@iadb.org](mailto:marcellob@iadb.org) (INE/WSA) y Francesco De Simone [francescod@iadb.org](mailto:francescod@iadb.org) (IFD/ICS).

1. **Características de la consultoría**

* **Categoría y Modalidad:** Firma consultora
* **Lugar de trabajo:** Las tareas se desarrollarán en el lugar de la sede de la empresa consultora, con los viajes necesarios a los países beneficiarios.
* **Áreas de experiencia:** La empresa consultora deberá tener un mínimo de 6 años de experiencia en apoyar empresas y entes reguladores del sector de agua y saneamiento en temas de transparencia, gobernanza corporativa, ética y anticorrupción, y responsabilidad social corporativa. Es preferible experiencia en el diseño e implementación de metodologías y herramientas específicas para la transparencia del sector, así como también en la realización de diagnósticos y capacitaciones. El equipo de la empresa consultora debería ofrecer un balance de profesionales con *background* en distintas disciplinas (abogados, economistas etc.) pero con experiencia y trayectoria de trabajo en el sector de A&S y en temáticas de transparencia.
* **Idioma:** El trabajo se desarrollará en español.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**Consultoria para piloteo y elaboración de herramienta final de evaluación de integridad para operadores de agua y saneamiento**

**REGIONAL**

**RG-T3411**

**Transparencia, gestión de información y gobernanza en el sector de agua & saneamiento**

1. **Antecedentes y Justificación**

Una de las lecciones más relevantes de las reformas implementadas en el sector de agua y saneamiento (A&S) en la región en los últimos 20 años, es la importancia de las prácticas de manejo de información, transparencia y gobernanza como determinantes de la eficiencia, efectividad, y calidad del servicio.[[13]](#footnote-13) Existe evidencia empírica que la calidad de la gobernanza corporativa y transparencia de las empresas proveedoras de agua y saneamiento y de las agencias reguladoras y de supervisión es uno de los determinantes de su desempeño. Estudios demuestran que: i) la adopción de políticas de transparencia y mecanismos de rendición de cuentas adecuados por las entidades reguladoras contribuye positivamente al desempeño del sector; ii) mecanismos de rendición de cuentas robustos son esenciales para mejorar el desempeño de los operadores.[[14]](#footnote-14)

Además de mejorar la eficiencia, el buen gobierno corporativo y el acceso de información oportuno y completo tienen el potencial para reducir la corrupción, que afecta negativamente los procesos de adquisiciones y puede llevar a rentas y monopolios; reduce la inversión, y afecta negativamente la calidad, precio y acceso a los servicios; reduce el impacto de las reformas; y puede crear restricciones de capacidad. Se estima que en los países en desarrollo la corrupción puede aumentar el costo de obtener una conexión a la red de agua potable y alcantarillado en un 30%. A la luz de estos factores, es claro que, para crear avances sostenibles en la calidad y sostenibilidad del servicio, es necesario fortalecer la estructura de gobernanza y los mecanismos de transparencia y de rendición de cuentas, tanto de los operadores del servicio como de las agencias reguladoras.

Lamentablemente, estudios demuestran que en la región de América Latina y casi el 40% de los reguladores no alcanzan criterios mínimos de gobernanza. Los bajos niveles de independencia y transparencia y mecanismos de rendición de cuentas débiles contribuyen a esta baja puntuación.[[15]](#footnote-15) Adicionalmente, un estudio reciente del BID, financiado por el Fondo de Transparencia, con base en las experiencias de 4 países de la región, identifica claramente como problemáticas: 1) las debilidades de los marcos regulatorios de transparencia y gobernanza corporativa de los entes reguladores y de las empresas prestadoras de servicios; y 2) las debilidades en los sistemas de gestión de la información sobre servicios de A&S (información difícil de entender, desactualizada, y no disponible en formatos amigables, estandarizados, y en línea).

Para abordar estas debilidades, las divisiones de Agua y Saneamiento (INE/WSA) y de Capacidad Institucional del Estado (IFD/ICS) diseñaron una Cooperación Técnica (CT), cofinanciada por el *AquaFund* y por el Fondo de Transparencia, con el objetivo de apoyar a actores claves (prestadores de servicio y agencias reguladoras y de supervisión) en el diseño y la implementación de políticas, mecanismos y prácticas de integridad y buen gobierno corporativo en el sector de A&S.

El consorcio para la integridad en el sector del agua, conformado por WIN, SIWI y cewas, está apoyando al BID desde junio de 2017, en la promoción de una cultura de transparencia y rendición de cuentas con diferentes actores involucrados en la prestación de servicios de agua y saneamiento en Ecuador, Guatemala y Honduras. El proyecto radica en la elaboración de diagnósticos y diseño e implementación de Planes de Acción, a través de la metodología de la Caja de Herramientas para la Gestión de la Integridad.

Este proyecto ya permite apreciar resultados preliminares en los países beneficiarios y con diferentes actores (prestadores de servicio y reguladores), sobre la implementación de diagnósticos, fortalecimiento institucional, comunicación, participación ciudadana y herramientas tecnológicas. Los mismos resultados confirman la relevancia del fomento y fortalecimiento de mecanismos de transparencia y rendición de cuenta en la gestión del servicio.

Sin embargo, en el marco de las actividades implementadas, se han evidenciado algunas brechas de conocimiento importantes, resaltando la necesidad de recolectar lecciones aprendidas. En particular, actualmente, en el mercado no existe una herramienta integral y exhaustiva para evaluar el nivel de integridad (transparencia, participación, rendición de cuentas y anticorrupción) de las empresas.

WIN, en colaboración con el BID, durante el transcurso del 2018 ha piloteado un marco de evaluación para empresas de agua (en 2 empresas de la región), con el objetivo de introducir un marco de evaluación de la integridad de los servicios de agua y establecer una metodología para testear el marco con carácter experimental.

Con el fin de aprovechar y complementar las actividades que se vienen realizando, se ve la necesidad de profundizar el tema, ampliando la actividad de piloto para afinar y elaborar una propuesta de herramienta más exhaustiva para la evaluación de sistemas de integridad para prestadores de servicios de agua y saneamiento en la región.

**PROPUESTA DE HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN DE INTEGRIDAD DE/PARA PRESTADORES DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE LA REGIÓN**

Con base en las evidencias y lecciones aprendidas en procesos de cambio por la integridad en países de la región, así como también en base la información recabada sobre sistemas de evaluación, estándares internacionales e indicadores, y en la experiencia piloto de aplicación del marco de evaluación para empresas de agua; se ampliarán las actividades piloto en por lo menos 4 empresas de la región, y se elaborará una propuesta de herramienta de evaluación de integridad (transparencia, participación, rendición de cuentas y anti-corrupción) exhaustiva para los prestadores de servicio de agua y saneamiento en la región.

1. **Objetivos:**

Contar con una propuesta de herramienta de evaluación de integridad (transparencia, participación, rendición de cuentas y anticorrupción) de y para los prestadores de servicios de agua y saneamiento en la región. La herramienta se desarrollará preferiblemente en Excel y en su propuesta de estructura deberá tener debidamente en cuenta las herramientas de gobierno corporativo y de gestión comercial existentes, elaboradas por el BID.

1. **Actividades:**

Para el desarrollo de la propuesta de herramienta, se deberán usar como referencia la herramienta desarrollado en el trascurso del 2018, así como las herramientas de gobierno corporativo y de gestión comercial existentes, elaboradas por el BID. Las actividades incluyen:

* 1. Fase piloto de aplicación de la herramienta, en por lo menos 4 empresas de la región, de tamaño y características distintas.
  2. Definición de las características finales de la herramienta.
  3. Preparación de un manual de uso de la herramienta.
  4. Elaboración de un documento exhaustivo con la propuesta de herramienta final, que se pueda considerar para publicación.

1. **Productos:**
2. **Producto I:** Informe de descripción de actividades piloto, con clara presentación de las características de las empresas analizadas, las retroalimentaciones recibidas las mejoras hechas a la herramienta;
3. **Producto II:** Informe con versión actualizada de la herramienta.
4. **Producto III:** Manual de uso de la herramienta.
5. **Producto IV:** Documento final para publicación.
6. **Calendario de Pagos:**

Los servicios de consultoría se contratarán por selección basada en calidad y costo y se pagarán de la siguiente manera:

* 10% a la firma del contrato
* 20% a la entrega y aprobación del Informe de descripción de actividades piloto
* 30% a la entrega y aprobación del informe con versión actualizada de la herramienta.
* 20% a la entrega y aprobación del manual de uso de la herramienta.
* 20% a la entrega y aprobación del documento final para publicación.

1. **Coordinación:**

La coordinación será realizada por el Banco Interamericano de Desarrollo a través de Marcello Basani [marcellob@iadb.org](mailto:marcellob@iadb.org) (INE/WSA) y Francesco De Simone [francescod@iadb.org](mailto:francescod@iadb.org) (IFD/ICS).

1. **Características de la consultoría:**

* **Categoría y Modalidad:** Firma consultora
* **Lugar de trabajo:** Las tareas se desarrollarán en el lugar de la sede de la empresa consultora, con los viajes necesarios a los países beneficiarios.
* **Áreas de experiencia:** La empresa consultora deberá tener un mínimo de 6 años de experiencia en apoyar empresas y entes reguladores del sector de agua y saneamiento en temas de transparencia, gobernanza corporativa, ética y anticorrupción, y responsabilidad social corporativa. Es preferible experiencia en el diseño e implementación de metodologías y herramientas específicas para la transparencia del sector, así como también en la realización de diagnósticos y capacitaciones. El equipo de la empresa consultora debería ofrecer un balance de profesionales con *background* en distintas disciplinas (abogados, economistas etc.) pero con experiencia y trayectoria de trabajo en el sector de A&S y en temáticas de transparencia.
* **Idioma:** El trabajo se desarrollará en español.

1. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-1)
2. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-2)
3. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-3)
4. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-4)
5. Cabe mencionar que, en Ecuador, ARCA y EPMPAS tienen una propuesta avanzada para la herramienta TIC. En Honduras y Guatemala se están analizando alternativas. [↑](#footnote-ref-5)
6. De acuerdo con las políticas de adquisiciones del Banco, los individuos/empresas quien hayan realizado el diseño de los TDR para el desarrollo de los sistemas TIC no podrá(n) ofrecer servicios para desarrollar dichos sistemas. [↑](#footnote-ref-6)
7. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-7)
8. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-8)
9. Water Ingrity Global Outlook (2016) https://www.waterintegritynetwork.net/wigo/ [↑](#footnote-ref-9)
10. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-10)
11. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-11)
12. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-12)
13. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-13)
14. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-14)
15. Andrés, Schwartz and Guasch (2013). [↑](#footnote-ref-15)