

DOCUMENTO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

NICARAGUA

APOYO AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO HUMANO

(NI-T1088)

PLAN DE OPERACIONES

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por: Nybia Laguarda (ICF/ICS) Jefe de Equipo; Rafaela Varela (CID/CNI); Mónica Lugo (LEG/SGO); Mario Brusa (Consultor); Joel Korn Peer Reviewer (ICF/ICS) y Nathalie Hoffman (ICF/ICS), quien asistió en la producción del documento.

ÍNDICE

| | | |
|-------|--------------------------------------------------------------|---|
| I. | ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN | 1 |
| II. | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA | 3 |
| | A. Objetivos..... | 3 |
| | B. Componentes | 3 |
| | C. Indicadores de principales resultados | 5 |
| III. | COSTO Y FINANCIAMIENTO..... | 5 |
| IV. | ORGANISMO EJECUTOR Y MECANISMO DE EJECUCIÓN | 5 |
| | A. Organismo Ejecutor | 5 |
| | B. Ejecución y administración del proyecto..... | 6 |
| | C. Período de ejecución y calendario de desembolsos | 6 |
| | D. Adquisiciones y Contrataciones | 6 |
| V. | SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN | 7 |
| VI. | BENEFICIOS Y RIESGOS DEL PROGRAMA..... | 7 |
| | A. Beneficios | 7 |
| | B. Beneficiarios | 7 |
| | C. Riesgos..... | 8 |
| VII. | REVISIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL | 8 |
| VIII. | CERTIFICACIÓN..... | 8 |
| IX. | APROBACIÓN | 8 |

ANEXOS

| | |
|-----------|-----------------------|
| ANEXO I | Marco Lógico |
| ANEXO II | Presupuesto Detallado |
| ANEXO III | Plan de Adquisiciones |

DATOS BÁSICOS SOCIOECONÓMICOS

Los datos básicos socioeconómicos, incluyendo información sobre deuda pública, se encuentran disponibles en la siguiente dirección:

<http://www.iadb.org/RES/index.cfm?fuseaction=externallinks.countrydata>

INFORMACIÓN DISPONIBLE EN LOS ARCHIVOS DE ICF/ICS

PREPARACIÓN:

Términos de Referencia

<http://idbdocs.iadb.org/WSDocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1787637>

SIGLAS Y ABREVIATURAS

| | |
|--------|------------------------------------------|
| FOE | Fondo de Operaciones Especiales |
| FMI | Fondo Monetario Internacional |
| MHCP | Ministerio de Hacienda y Crédito Público |
| PND | Plan Nacional de Desarrollo |
| PNDH | Plan Nacional de Desarrollo Humano |
| POA | Plan Operativo Anual |
| SEPRES | Secretaría de la Presidencia |

NICARAGUA

APOYO AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO HUMANO

(NI-T1088)

RESUMEN EJECUTIVO

| | | | |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| Beneficiario: | República de Nicaragua (GON) | | |
| Miembros del Equipo: | Nybia Laguarda (ICF/ICS), Jefe de Equipo; Rafaela Varela (CID/CNI); Mónica Lugo (LEG/SGO); Mauro Brusa, (Consultor); Joel Korn Peer Reviewer (ICF/ICS) y Nathalie Alexandra Hoffman (ICF/ICS). | | |
| Organismo Ejecutor: | Secretaría de la Presidencia (SEPRES) | | |
| Fuentes de Financiamiento: | BID: (Ingresos Netos del FOE): | US\$ | 450.000 |
| | Local: | US\$ | 50.000 |
| | Total: | US\$ | 500.000 |
| Objetivos: | El objetivo de esta Cooperación Técnica es apoyar al Gobierno de Nicaragua en el proceso de validación continua del PNDH y su implementación, facilitando una mayor participación y apropiación del mismo. El proceso incluye también la formulación e implementación de planes y programas sectoriales e institucionales relacionados con los cuatro capítulos principales que conforman el Plan: Desarrollo y Equidad Social; Estrategia Productiva y Comercial; Política Ambiental y Gobernabilidad. | | |
| Cronograma de Ejecución: | Período de Ejecución: | 24 meses | |
| | Período de Desembolso: | 30 meses | |
| Condiciones contractuales especiales: | Condiciones Previas al Primer Desembolso: La presentación, a satisfacción del Banco, del primer Plan Operativo Anual (POA) (Párrafo 5.2). | | |
| | Condiciones Especiales de Ejecución: La presentación, a satisfacción del Banco, de un informe intermedio y otro final de la operación. (Párrafo 5.2). | | |
| Excepciones a las políticas del Banco: | N/A | | |
| Revisión social y ambiental: | El Comité de ESR indicó en 23 de noviembre de 2008 que esta operación no requiere una evaluación de impacto ambiental, ya que sus actividades no tendrán impactos ambientales ni sociales negativos, siendo clasificada como categoría “C” con base en el “ <i>Safeguard Screening Form</i> ”. | | |

I. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

- 1.1 En abril de 2008 el Gobierno de Nicaragua presentó el Documento Borrador del Plan Nacional de Desarrollo Humano (PNDH) 2008-2012 para su discusión por los mecanismos participativos de la planificación económica y social de Nicaragua. El Documento desarrolla el Programa de Gobierno para erradicar la pobreza que fuera sometido a consulta popular en el proceso electoral de 2006, incorporando los resultados de las Mesas de Trabajo sobre los ejes de desarrollo del país que se instalaron a partir de enero de 2007. Asimismo, el PNDH es congruente con el Plan Económico Financiero 2007-2010, que sirviera de base a los acuerdos con el Fondo Monetario Internacional (FMI) celebrados en agosto 2007.
- 1.2 El PNDH plantea superar la pobreza en el marco del nuevo modelo de desarrollo alternativo del Poder Ciudadano. En tal sentido el PNDH 2008-2012 define factores de continuidad y de cambios respecto al Plan Nacional de Desarrollo (PND) de 2003 y de 2005.
- 1.3 Sin perjuicio de las revisiones y ajustes a las estrategias y planes previos, el PNDH asume la continuidad de importantes factores que son compatibles y complementarios con el enfoque de desarrollo humano asumido por el Gobierno de Nicaragua, tales como: i) estabilidad macroeconómica; ii) sostenibilidad de las finanzas públicas; iii) mantenimiento de condiciones propicias y clima adecuado para atraer inversión privada; iv) continuidad de acuerdos comerciales en marcha como el *Central America-Dominican Republic United States Free Trade Agreement* (CAFTA-DR); v) reforzamiento del enfoque territorial y de la descentralización; vi) cumplimiento de las metas del milenio como parte importante de la estrategia de reducción de la pobreza pero de una manera más intensiva y directa, ajustando sus indicadores-metas.
- 1.4 En cuanto a los principales cambios introducidos, algunos de ellos están en exitosa implementación y otros requieren mayor desarrollo a nivel de detalle de políticas y programas. Se destacan: i) el reenfoque de la política pública hacia los pobres sustituyendo el punto de vista asistencial para focalizarla en la conversión de los pobres en parte activa del desarrollo del país; ii) nueva visión estratégica sobre la cooperación internacional para mejorar su impacto en los pobres y en la economía, priorizando estrategias integradas para llegar a los beneficiarios directos en lugar del tradicional enfoque de proyectos individuales; iii) nueva estrategia productiva con énfasis en el potencial de los micros, pequeños y medianos productores urbanos y rurales, sin que la misma implique impedir las iniciativas de creación de conglomerados (clusters), particularmente cuando los mismos adoptan formas de redes o cooperativas de productores; iv) mejoramiento general de la infraestructura dirigida a reducir costos de transacción generales, de forma que también se benefician e incentiven las actividades de la gran empresa y la inversión extranjera directa y nacional; v) rescate del principio de soberanía nacional en relación con la agenda de reformas estructurales; vi) actualización de

escenarios y metas del Plan en función de nuevas mediciones y circunstancias contextuales relacionadas con el financiamiento disponible.

- 1.5 En relación con el PNDH, en lo inmediato, el Gobierno de Nicaragua enfrenta los siguientes desafíos, los cuales son contemplados en esta operación : i) mantener el PNDH como instrumento vivo, en constante revisión y actualización, adecuándose a cambios trascendentes internos y externos, para que realmente sea útil en la conducción del quehacer y avance del país; ii) iniciar la implementación del PNDH mediante la formulación, seguimiento y evaluación de los correspondientes planes y programas sectoriales e institucionales debidamente coordinados, e impulsar su ejecución.
- 1.6 Los desafíos mencionados se complementan con la necesidad de instituir y fortalecer el Sistema Nacional de Planificación y sus subsistemas nacionales de estadística e información, que hagan posible el monitoreo y ajuste oportuno de los planes. Al respecto, el Banco está tramitando la aprobación de la cooperación técnica (NI-T1068), Apoyo al Fortalecimiento del Sistema de Planificación, por un monto de US\$750.000, que contempla el fortalecimiento del sistema de planificación en lo referido a su funcionamiento, desarrollo metodológico, ampliación de cobertura e institucionalización como herramienta gerencial que apoye la toma de decisiones sobre el gasto público y permita focalizar la inversión pública hacia el cumplimiento de los objetivos de país, a la vez que responda y armonice la demanda de la población en el territorio con los planes y programas sectoriales de corto y mediano plazo.
- 1.7 En materia de formulación e implementación de planes y programas sectoriales e institucionales, el PNDH establece las políticas y estrategias que se deben respetar para alcanzar los objetivos relacionados con los siguientes pilares: i) Desarrollo y Equidad Social; ii) Estrategia Productiva y Comercial para la Generación de Riqueza e Ingresos y Reducción de la Pobreza; iii) Política Ambiental; y iv) Gobernabilidad.
- 1.8 La Estrategia del Banco propuesta en Nicaragua para el período 2008-2012, que fue consensuada con la sociedad, identifica como uno de sus pilares el fortalecimiento de las capacidades institucionales del Gobierno, dentro del marco del nuevo modelo de desarrollo alternativo del Poder Ciudadano establecido por el Gobierno. La presente cooperación procura apoyar al Gobierno en el desafío de validación continua del PNDH y formular planes y programas sectoriales e institucionales en las cuatro áreas mencionadas en el párrafo anterior, así como propiciar las condiciones institucionales estratégicas para el inicio de su implementación.

II. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

A. Objetivos

- 2.1 El objetivo de esta Cooperación Técnica es apoyar al Gobierno de Nicaragua en el proceso de validación continua del PNDH y su implementación, facilitando una mayor participación y apropiación del mismo. El proceso incluye también la formulación e implementación de planes y programas sectoriales e institucionales relacionados con los cuatro capítulos principales que conforman el Plan: Desarrollo y Equidad Social; Estrategia Productiva y Comercial; Política Ambiental y Gobernabilidad.

B. Componentes

- 2.2 ***Componente I. Planes y Programas para el Desarrollo y la Equidad Social. (US\$48.000).*** El objetivo de este componente es asistir a la Secretaría de la Presidencia (SEPRES) y por su intermedio, al Sistema Nacional de Planificación, en la formulación de planes y programas sectoriales e institucionales, de corto y mediano plazo, para implantar la estrategia de desarrollo y equidad social del PNDH, principalmente en los subsectores de educación, salud, agua potable y saneamiento y vivienda. El programa financiará las siguientes actividades: i) consultoría individual, internacional y local, para apoyar la institucionalización de los procesos de planificación del sector, así como para garantizar la coherencia y correspondencia entre los planes y programas y las orientaciones del PNDH; ii) consultoría individual, internacional y local, para apoyar las fases de seguimiento y evaluación con el establecimiento oportuno de indicadores de gestión e impacto; iii) transferencia de tecnología e intercambio de experiencias mediante pasantías de corta duración en el exterior o capacitaciones locales.
- 2.3 ***Componente II. Planes y Programas para la Estrategia Productiva y Comercial. (US\$48.000).*** El objetivo de este componente es asistir a la SEPRES y por su intermedio, al Sistema Nacional de Planificación, en la formulación de planes y programas sectoriales para implantar la estrategia productiva del PNDH, principalmente en los sectores de los siguientes ejes de desarrollo: i) agropecuario, pesca y medio ambiente; ii) turismo, industria manufacturera y zonas francas; iii) energía eléctrica e infraestructura; iv) financiero.¹ El componente financiará las siguientes actividades: i) consultoría individual, internacional y local, para apoyar la institucionalización de los procesos de planificación del sector, así como para garantizar la coherencia y correspondencia entre los planes y programas y las orientaciones del PNDH; ii) consultoría individual, internacional y local, para apoyar las fases de seguimiento y evaluación con el establecimiento oportuno de indicadores de gestión e impacto; iii) transferencia de tecnología e intercambio de experiencias mediante pasantías de corta duración en el exterior o capacitaciones locales.

¹ El Eje “D” Costa Atlántica ya es objeto de otra operación del Banco.

- 2.4 ***Componente III. Planes y Programas para la Política Ambiental. (US\$48.000).*** El objetivo de este componente es asistir a la SEPRES y por su intermedio, al Sistema Nacional de Planificación, en la formulación de planes y programas sectoriales para implantar la política ambiental del PNDH, principalmente en materia de conservación de fuentes de agua, manejo de áreas protegidas y biodiversidad, protección y desarrollo forestal, manejo sostenible de la tierra y control y reducción de la contaminación. El componente financiará las siguientes actividades: i) consultoría individual, internacional y local, para apoyar la institucionalización de los procesos de planificación del sector, así como para garantizar la coherencia y correspondencia entre los planes y programas y las orientaciones del PNDH; ii) consultoría individual, internacional y local, para apoyar las fases de seguimiento y evaluación con el establecimiento oportuno de indicadores de gestión e impacto; iii) transferencia de tecnología e intercambio de experiencias mediante pasantías de corta duración en el exterior o capacitaciones locales.
- 2.5 ***Componente IV. Planes y Programas para la Gobernabilidad. (US\$48.000).*** El objetivo de este componente es asistir a la SEPRES y por su intermedio, al Sistema Nacional de Planificación, en la formulación de planes y programas sectoriales para implantar la política de promoción de la gobernabilidad contenida en el PNDH, principalmente en los aspectos de transparencia y probidad, seguridad ciudadana, justicia y descentralización y fortalecimiento municipal. El componente financiará las siguientes actividades: i) consultoría individual, internacional y local, para apoyar la institucionalización de los procesos de planificación del sector, así como para garantizar la coherencia y correspondencia entre los planes y programas y las orientaciones del PNDH; ii) consultoría individual, internacional y local, para apoyar las fases de seguimiento y evaluación con el establecimiento oportuno de indicadores de gestión e impacto; iii) transferencia de tecnología e intercambio de experiencias mediante pasantías en el exterior de corta duración o capacitaciones locales.
- 2.6 ***Componente V. Promoción de la participación de los nicaragüenses en la validación, implementación y seguimiento del Plan Nacional de Desarrollo Humano. (US\$208.000).*** El objetivo de este componente es desarrollar e implantar la metodología de participación ciudadana que permita cumplir el mandato constitucional en materia de empoderamiento de la participación social en las fases de validación, actualización continua, implementación, seguimiento y evaluación del PNDH. El componente financiará las siguientes actividades: i) consultoría individual, internacional y local, para elaborar y proponer la metodología de participación ciudadana y apoyar su implantación una vez adoptada, promoviendo su profundización a nivel de las instituciones públicas ejecutoras del PNDH; ii) encuesta de percepción ciudadana que permita fijar una línea de base, evaluar la participación ciudadana en el mediano plazo y al final de la ejecución del Plan; iii) actividades de divulgación del PNDH a nivel de la ciudadanía para promover el empoderamiento, tales como la publicación de materiales y la realización de talleres de divulgación; iv) transferencia de

tecnología e intercambio de experiencias mediante pasantías en el exterior de corta duración, capacitaciones locales y foros nacionales.

C. Indicadores de principales resultados

- 2.7 Los principales indicadores del éxito de la cooperación técnica estarán dados por la efectiva formulación e implantación de los planes y programas sectoriales coherentes con el PNDH cuya formulación se apoya con la esta operación, y por una alta participación social en el proceso de validación continua del PNDH que llevará a cabo el Gobierno de Nicaragua con la sociedad nicaragüense.

III. COSTO Y FINANCIAMIENTO

- 3.1 El costo de la operación es de US\$500.000. La contribución del Banco, por un total de US\$450.000, será financiada con recursos provenientes de los ingresos netos del Fondo de Operaciones Especiales (FOE). Los fondos de la contribución del Banco se usarán para la contratación de consultores individuales, realización de encuestas, publicación de materiales, actividades de divulgación del PNDH, pasantías en el exterior, capacitaciones, foros, la evaluación final y la auditoría externa del programa. El aporte local se usará para financiar los gastos de materiales de oficina, apoyo secretarial, gastos de coordinación, comunicación y transporte.

| Componentes/Categorías | Aporte BID (FOE) (US\$) | Aporte local (US\$) | TOTAL (US\$) |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| I. Desarrollo Social | 48.000 | 0 | 48.000 |
| II. Desarrollo Productivo | 48.000 | 0 | 48.000 |
| III. Política Ambiental | 48.000 | 0 | 48.000 |
| IV. Gobernabilidad | 48.000 | 0 | 48.000 |
| V. Validación, implementación y seguimiento del PNDH | 208.000 | 0 | 208.000 |
| Gastos de Administración | | 50.000 | 50.000 |
| Evaluaciones Intermedia y Final | 20.000 | 0 | 20.000 |
| Auditoría Externa | 20.000 | | 20.000 |
| Imprevistos | 10.000 | 0 | 10.000 |
| TOTAL | 450.000 | 50.000 | 500.000 |

IV. ORGANISMO EJECUTOR Y MECANISMO DE EJECUCIÓN

A. Organismo Ejecutor

- 4.1 El Organismo Ejecutor de este Proyecto será la Secretaría de la Presidencia (SEPRES). La SEPRES ha demostrado tener la capacidad institucional para ejecutar las operaciones del Banco.

B. Ejecución y administración del proyecto

- 4.2 La SEPRES contará con un equipo de planta dentro de su Dirección Administrativa Financiera, que llevará a cabo todos los procesos administrativo - financieros y de adquisiciones derivados de la ejecución de los componentes de esta operación. De manera más específica, sus funciones incluirán velar por el cumplimiento de los procedimientos del Banco y por el manejo contable de los recursos de la operación; supervisará e informará al Banco sobre la marcha general del proyecto, incluyendo la preparación de los términos de referencia de las contrataciones, el seguimiento técnico de las labores de los consultores, y la aprobación de sus informes.
- 4.3 La SEPRES nombrará a un Coordinador(a) Técnico(a), quien, con el apoyo de la Dirección Administrativa Financiera de la SEPRES, se responsabilizará de: i) tramitar la suscripción de los contratos con consultores, así como autorizar los pagos conforme al cumplimiento de los mismos; ii) tramitar la constitución del fondo rotatorio para el financiamiento del Banco; iii) mantener un adecuado sistema de archivo de la documentación, los registros contables, la documentación de soporte y elaborar los estados financieros de la operación; iv) coordinar las adquisiciones y la ejecución de las actividades, v) presentar oportunamente al Banco las solicitudes de desembolso y justificaciones de gastos elegibles; vi) elaborar y presentar al Banco oportunamente el POA que incluirá los resultados esperados, las actividades, el plan de adquisiciones y presupuesto, vii) elaborar y presentar al Banco, según se acuerde, los informes de avance físico financieros; y viii) contribuir a asegurar que la operación se ejecute dentro de las normas y condiciones contractuales acordadas entre el Banco y el Beneficiario.

C. Período de ejecución y calendario de desembolsos

- 4.4 El proyecto se ejecutará en 24 meses a partir de la entrada en vigencia de la carta-convenio. El plazo para el último desembolso será de 30 meses contados a partir de la fecha de entrada en vigencia de la carta-convenio. A fin de asegurar una adecuada provisión de los recursos para la ejecución del Programa, se ha previsto la constitución de un fondo rotatorio de hasta el 10% de la contribución del Banco. La Representación del Banco en Nicaragua (CNI) será responsable de los desembolsos.

D. Adquisiciones y Contrataciones

- 4.5 Las adquisiciones de bienes y servicios, y la selección y contratación de servicios de consultoría, se llevarán a cabo, respectivamente, de conformidad con las políticas del Banco contenidas en los documentos GN-2349-7 y GN-2350-7. La supervisión del Banco sobre las adquisiciones o contratación de servicios de consultoría se llevará a cabo en forma ex ante. Las contrataciones contempladas en esta CT han sido revisadas por el Especialista de Adquisiciones de la Representación en Nicaragua.

V. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

- 5.1 El equipo de la División de Capacidad Institucional del Estado en la Representación en Nicaragua supervisará el Programa en estrecha cooperación con el equipo de la División en la sede.
- 5.2 La SEPRES presentará al Banco, previo el inicio de la ejecución de la operación, un Plan Operativo Anual (POA), que especificará la programación de resultados, actividades, adquisiciones y presupuesto para el primer año de ejecución. La aprobación de dicho plan constituirá una condición previa al primer desembolso de la CT. La SEPRES, deberá presentar también un informe intermedio a los 12 meses de iniciada la ejecución, o al desembolsar el 50% de los recursos de la contribución, a los efectos de llevar a cabo un monitoreo que permita efectuar los ajustes que se consideren necesarios. Una vez finalizada la ejecución de la operación, la SEPRES presentará un informe final que incluirá una evaluación del logro de los objetivos planteados.
- 5.3 Asimismo, se realizará una evaluación intermedia y una evaluación final independiente de la operación que determinarán el cumplimiento de los objetivos de la operación con base a los indicadores del marco lógico, y formularán recomendaciones para continuar el proceso de validación del PNDH.

VI. BENEFICIOS Y RIESGOS DEL PROGRAMA

A. Beneficios

- 6.1 Esta operación es un aporte directo al fortalecimiento de la capacidad institucional del Gobierno vinculado a la implementación del PNDH, que es una herramienta estratégica de la política de gobierno. Los recursos de esta Cooperación Técnica (CT) aumentarán la capacidad técnica gubernamental para materializar el PNDH en planes, programas y proyectos de inversión pública.
- 6.2 Otro beneficio es que con los recursos de esta operación el Gobierno podrá dar a conocer a la población el PNDH, validándolo tanto a nivel sectorial como territorial. De esta forma habrá una apropiación del PNDH a nivel de país, pero lo más importante dentro de este proceso de validación es la posibilidad de que la población participe y legitime el PNDH, e implícitamente participe en el proceso de planificación nacional. Esto se verá reflejado en los planes, programas y proyectos que responderán a los ejes de desarrollo contemplados en el PNDH.

B. Beneficiarios

- 6.3 El beneficiario directo de esta operación es la SEPRES, la que recibe el apoyo del Banco para que los planes, programas y proyectos que se formulen en los ministerios de Estado, sean congruentes con los ejes de desarrollo planteados en el PNDH.

- 6.4 El beneficiario indirecto de la operación es la población de Nicaragua, especialmente la población más pobre, que a través de metodologías participativas se verán empoderados de influir en la política pública nacional y local.

C. Riesgos

- 6.5 Los principales riesgos identificados son: i) la falta de adhesión de los ejecutivos de las entidades públicas a una metodología de planificación participativa coherente con el PNDH; ii) el eventual desinterés de la ciudadanía en formar parte de un proceso participativo; iii) intereses de política partidaria que impida alcanzar el consenso nacional que requiere la implementación del PNDH que el programa apoya. La profundización metodológica en materia de participación ciudadana que procura el Componente V, se orienta a neutralizar los riesgos identificados.

VII. REVISIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

- 7.1 El Comité de ESR indicó en 23 de noviembre de 2008 que esta operación no requiere una evaluación de impacto ambiental, ya que sus actividades no tendrán impactos ambientales ni sociales negativos, siendo clasificada como categoría “C” con base en el “*Safeguard Screening Form*”.

VIII. CERTIFICACIÓN

- 8.1 La Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento (VPC/GCM) certifica que la suma de US\$450.000 provenientes de los ingresos netos del Fondo para Operaciones Especiales (FOE) está disponible para el financiamiento del proyecto propuesto mediante el presente Plan de Operaciones.

(Original Firmado)

Marguerite S. Berger, Jefe
VPC/GCM

12/16/2008

Fecha

IX. APROBACIÓN

(Original Firmado)

Xavier Comas, Jefe
ICF/ICS

12/17/2008

Fecha

| OBJETIVOS | INDICADORES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Fin (Impacto) Contribuir a la validación e implementación del PNDH, herramienta política y social de gobierno para la erradicación de la pobreza, bajo un esquema de participación ciudadana.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Validado el PNDH por la sociedad y entendiendo el Plan como una herramienta estratégica viva de la política de gobierno que guía la inversión pública hacia el combate de la pobreza. | <ol style="list-style-type: none"> Información de seguimiento vinculada a las metas fijadas generada por el Subsistema de Información para la Gestión del PNDH (SIGPLAN) que articula todos los sistemas estatales de información. Evaluación de seguimiento proveniente de los mecanismos participativos de consulta como son los de los niveles Nacional, Territorial y Sectorial previstos en el propio PNDH. | <ol style="list-style-type: none"> Los partidos políticos y las autoridades gubernamentales posibilitan que el Plan se consolide como una decisión nacional con elevado grado de consenso. La sociedad nicaragüense mantiene interés en procesos participativos de política pública. |
| <p>Propósito Contribuir a la institucionalización del PNDH, de forma tal que el mismo quede reflejado en los planes sectoriales, programas y proyectos de inversión pública.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Formuladas y validadas al menos dos estrategias sectoriales. Al menos un 30% los programas y proyectos de inversión pública se adecuan a los planes sectoriales que integran el PNDH. | <ol style="list-style-type: none"> Informes de seguimiento y evaluación del SIGPLAN. Evaluación comparativa de la cartera de inversión pública del SNIP con las estrategias sectoriales que integran los ejes de desarrollo del PNDH. | <ol style="list-style-type: none"> Las estrategias del PNDH se llevan a cabo sin shocks externos adversos ni fenómenos que alteren su marcha. La SEPRES, a través del SNP, logra institucionalizar el PNDH. |

| OBJETIVOS | INDICADORES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Componente/ Producto 1</u> Formular planes y programas sectoriales e institucionales, de corto y mediano plazo para implementar la Estrategia de Desarrollo y Equidad Social del PNDH.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funcionarios públicos del sector social capacitados acerca del contenido del PNDH y la metodología de inserción a los planes, programas y POAs institucionales. 2. Programas y proyectos ajustados y en ejecución del PNDH, mediante negociación previa con la fuente de financiamiento. 3. Al menos dos programas y proyectos de inversión pública específicos ajustados a los lineamientos del PNDH a nivel de cada uno de los siguientes subsectores: Educación, Salud, Seguridad Social, Protección Social y Bienestar, Agua Potable y Saneamiento, Vivienda y Trabajo o Política Laboral. | <p>Sistema de Información para la Gestión del Plan (SIGPLAN) incluyendo los sistemas de información de la Administración Financiera y los vinculados, tales como el SNIP y SIGFA.</p> | <p>Los mecanismos de planificación y coordinación interinstitucionales y de participación social funcionan haciendo posible una ágil y oportuna formulación y validación de los planes, programas y proyectos.</p> |
| <p><u>Componente/Producto 2</u> Formular planes y programas sectoriales para implementar la Estrategia Productiva y Comercial del PNDH.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funcionarios públicos del sector productivo capacitados acerca del contenido del PNDH y la metodología de inserción a los planes, programas y POAs institucionales. 2. Programas y proyectos en ejecución ajustados al PNDH, mediante negociación previa con la fuente de financiamiento. 3. Al menos dos programas y proyectos de inversión pública específicos ajustados a los lineamientos del PNDH a nivel de cada uno de los siguientes subsectores: agropecuario, forestal y rural; comercial y ordenamiento del mercado interno; servicios financieros; pesca y acuicultura; energía; minas; y turismo. | <p>Sistema de Información para la Gestión del Plan (SIGPLAN) incluyendo los sistemas de información de la Administración Financiera y los vinculados, tales como el SNIP y SIGFA.</p> | <p>Los mecanismos de planificación y coordinación interinstitucionales y de participación social funcionan haciendo posible una ágil y oportuna validación de los planes, programas y proyectos</p> |

| OBJETIVOS | INDICADORES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Componente/Producto 3</u> Formular planes y programas sectoriales para implementar la Política Ambiental del PNDH.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funcionarios públicos del sector ambiental capacitados acerca del contenido del PNDH y la metodología de inserción a los planes, programas y POAs institucionales. 2. Programas y proyectos en ejecución ajustados al PNDH, mediante negociación previa con la fuente de financiamiento. 3. Al menos dos programas y proyectos de inversión pública específicos ajustados a los lineamientos del PNDH a nivel de cada una de las siguientes políticas: conservación de fuentes de agua; protección y desarrollo recursos costeros; uso racional del agua; conservación y manejo de áreas protegidas y biodiversidad; protección y desarrollo forestal; reforestación; manejo sostenible de la tierra; control y reducción de la contaminación; manejo integral de desechos sólidos; adaptación y mitigación ante cambio climático; educación ambiental. | <p>Sistema de Información para la Gestión del Plan (SIGPLAN) incluyendo los sistemas de información de la Administración Financiera y los vinculados, tales como el SNIP y SIGFA.</p> | <p>Los mecanismos de planificación y coordinación interinstitucionales y de participación social funcionan haciendo posible una ágil y oportuna validación de los planes, programas y proyectos</p> |
| <p><u>Componente/Producto 4</u> Formular planes y programas sectoriales para implementar la política de promoción de la Gobernabilidad contenida en el PNDH.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funcionarios públicos del sector ambiental capacitados acerca del contenido del PNDH y la metodología de inserción a los planes, programas y POAs institucionales. 1. Programas y proyectos en ejecución ajustados al PNDH, mediante negociación previa con la fuente de financiamiento. 2. Al menos dos programas y proyectos de inversión pública específicos formulados bajo los lineamientos del PNDH a nivel de cada una de los siguientes subsectores y áreas de acción: Participación Ciudadana; Gobernabilidad democrática; transparencia y probidad; seguridad ciudadana; acceso y calidad en la administración de justicia; fortalecimiento del estado y capacidad de la administración pública; armonización entre poderes del estado; descentralización y fortalecimiento municipal; seguridades al derecho de propiedad. | <p>Sistema de Información para la Gestión del Plan (SIGPLAN) incluyendo los Sistemas de Información de la Administración Financiera y los vinculados, tales como el SNIP y SIGFA.</p> | <p>Los mecanismos de planificación y coordinación interinstitucionales y de participación social funcionan haciendo posible una ágil y oportuna validación de los planes, programas y proyectos</p> |

| OBJETIVOS | INDICADORES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN | SUPUESTOS |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Componente/Producto 5</u> Desarrollar e implementar la metodología de participación ciudadana para empoderar la participación social y aumentar el sentido de apropiación de la población del PNDH como instrumento de política.</p> | <p><i>Al final de la ejecución de la operación:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definida e implementada la metodología de participación ciudadana para la validación y actualización constante del PNDH. 2. Instalado y funcionando un mecanismo participativo de actualización y seguimiento a la implementación del PNDH en al menos cinco ministerios. 3. Divulgado y validado el PNDH a nivel nacional. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema de Información para la Gestión del Plan (SIGPLAN) incluyendo los sistemas de información de la Administración Financiera y los vinculados, tales como el SNIP y SIGFA. 2. Encuestas especializadas de opinión practicadas en forma periódica. | <p>La población mantiene un alto grado de propensión a participar de los ejercicios de actualización, implementación y seguimiento del PNDH.</p> |

| APOYO AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO HUMANO (PNDH) NI-T1088. | | | | | |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|----------------------|-------------------|
| Código | COMPONENTES Y ACTIVIDADES | Duración | Fondos BID US\$ | Aporte Local US\$ | Total US\$ |
| 1. | Planes y Programas para el Desarrollo y la Equidad Social | | 48,000.00 | | 48,000.00 |
| 1.1 | Apoyo a la formulación e implantación. Especialista internacional | 2 meses | 20,000.00 | | 20,000.00 |
| 1.2 | Apoyo a la formulación, implantación y seguimiento. Consultores locales (2) | 6 meses | 18,000.00 | | 18,000.00 |
| 1.3 | Intercambio de experiencia. Pasantías en el exterior y/o capacitación local | | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 2. | Planes y Programas para la Estrategia Productiva y Comercial | | 48,000.00 | | 48,000.00 |
| 2.1 | Apoyo a la formulación e implantación. Especialista internacional | 2 meses | 20,000.00 | | 20,000.00 |
| 2.2 | Apoyo a la formulación, implantación y seguimiento. Consultores locales (2) | 6 meses | 18,000.00 | | 18,000.00 |
| 2.3 | Intercambio de experiencia. Pasantías en el exterior y/o capacitación local | | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 3. | Planes y Programas para la Política Ambiental | | 48,000.00 | | 48,000.00 |
| 3.1 | Apoyo a la formulación e implantación. Especialista internacional | 2 meses | 20,000.00 | | 20,000.00 |
| 3.2 | Apoyo a la formulación, implantación y seguimiento. Consultores locales (2) | 6 meses | 18,000.00 | | 18,000.00 |
| 3.3 | Intercambio de experiencia. Pasantías en el exterior y/o capacitación local | | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 4. | Planes y Programas para la Gobernabilidad | | 48,000.00 | | 48,000.00 |
| 4.1 | Apoyo a la formulación e implantación. Especialista internacional | 2 meses | 20,000.00 | | 20,000.00 |
| 4.2 | Apoyo a la formulación, implantación y seguimiento. Consultores locales (2) | 6 meses | 18,000.00 | | 18,000.00 |
| 4.3 | Intercambio de experiencia. Pasantías en el exterior y/o capacitación local | | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 5. | Promoción Participación Social en validación, implantación y seguimiento | | 208,000.00 | | 208,000.00 |
| 5.1 | Desarrollo metodología de participación. Especialista internacional | 4 meses | 40,000.00 | | 40,000.00 |
| 5.2 | Apoyo a la implantación metodología de participación. Consultores locales (4) | 12 meses | 72,000.00 | | 72,000.00 |
| 5.3 | Materiales y gastos de divulgación | | 50,000.00 | | 50,000.00 |
| 5.4 | Intercambio de experiencia. Pasantías en el exterior y/o capacitación local | | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 5.5 | Encuestas de percepción (línea de base, intermedia y final) | | 36,000.00 | | 36,000.00 |
| 6. | Administración del Programa | | | 50,000.00 | 50,000.00 |
| 7.00 | Evaluación final | | 10,000.00 | | 10,000.00 |
| 8.00 | Auditoría del Programa | | 20,000.00 | | 20,000.00 |
| 9.00 | Imprevistos | | 20,000.00 | | 20,000.00 |
| | TOTALES GENERALES | | <u>450,000.00</u> | <u>50,000.00</u> | <u>500,000.00</u> |

Programa de Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano

NI-T1088

PLAN DE ADQUISICIONES DEL PROYECTO

Información General

País: República de Nicaragua

Beneficiario: República de Nicaragua

Ejecutor: Secretaría de la Presidencia (SEPRES)

Nombre del Proyecto: Programa de Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano

Números del Proyecto y del Convenio de Cooperación Técnica: NI- T1088

Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto: El *propósito* de esta cooperación técnica es apoyar al GRUN para la validación continua e implantación del PNDH en cuanto a planes y programas sectoriales e institucionales relacionados con los cuatro capítulos principales que lo conforman: Desarrollo y Equidad Social; Estrategia Productiva y Comercial; Política Ambiental y Gobernabilidad.

Fecha de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo:

Fecha de firma del Convenio de Cooperación Técnica:

Fecha estimada para el último desembolso:

A) Introducción

Las contrataciones para el proyecto propuesto se llevarán a cabo de acuerdo con las “*Políticas para la Adquisición de Obras y Bienes Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo*” (GN-2349-7), de julio de 2006, y con las “*Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo*” (GN-2350-7) de julio de 2006, y con lo establecido en el Convenio de Cooperación Técnica y el presente Plan de Adquisiciones.

B) El Plan de Adquisiciones

El Plan de Adquisiciones del *Programa de Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano* que cubre 18 meses de ejecución del Proyecto¹ ha sido acordado entre el Banco y el Organismo Ejecutor. El Plan, cuyo resumen se incluye como Apéndice 1, indica para cada contrato o grupo de contratos el procedimiento de adquisición de bienes o de contratación de obras o servicios o métodos de selección de consultores, los casos que requieren precalificación, los costos estimados de cada contrato o grupo de contratos, el requerimiento de revisión ex-ante o ex-post por parte del Banco y las fechas estimadas de publicación de los avisos específicos de adquisiciones y de terminación de los contratos contemplados en este proyecto. El Plan de Adquisiciones se actualizará semestralmente o cuando sea necesario o requerido por el Banco.

¹ Los 18 primeros meses de ejecución se cuentan a partir de la fecha más temprana entre aquella de la publicación del Aviso General de Adquisiciones o la del primer Aviso Específico de Adquisiciones que se publique después de la aprobación del Préstamo.

El Plan de Adquisiciones está disponible en la página Internet del Ejecutor. También se encuentra en la página Internet del Banco: [Información de Adquisiciones de Proyecto](#)

C) Adquisiciones para el Proyecto

A continuación se describen en forma general las adquisiciones a realizarse para el proyecto propuesto.

Adquisición de Obras: Las obras a ser contratadas, incluyen: *no se realizarán adquisiciones de obras.*

Adquisición de Bienes: Los Bienes a ser adquiridos para este proyecto, incluyen: *no está previsto adquirir bienes.*

Las adquisiciones de Bienes para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutarán utilizando los Documentos Estándar de Licitación (DELS) emitidos por el Banco. Las licitaciones sujetas a Licitación Pública Nacional (LPN) se ejecutarán utilizando Documentos de Licitación Nacional *satisfactorios al Banco.*

Adquisición de Servicios Diferentes a Consultoría: Los servicios diferentes a consultoría a ser contratados incluyen: *servicios de apoyo logístico para intercambio de experiencias y capacitación, encuestas, impresiones de materiales y publicidad.*

Las contrataciones de servicios diferentes de consultoría para el proyecto sujetas a Licitación Pública Internacional (LPI) se ejecutarán utilizando los Documentos Estándar de Licitación (DELS) emitidos por el Banco. Las licitaciones sujetas a Licitación Pública Nacional (LPN) se ejecutarán utilizando Documentos de Licitación Nacional *satisfactorios al Banco.*

Adquisición de Servicios de Consultoría: Los servicios de consultoría bajo el proyecto incluyen *la contratación de consultores individuales para apoyar: (i) la formulación, implementación y seguimiento de planes y programas para cada uno de los cuatro componentes sustantivos que conforman el PNDH; (ii) el desarrollo metodológico y la promoción de los procedimientos y mecanismos que aseguren la participación social en la fases de actualización, implementación y seguimiento del PNDH..*

La Selección de firmas consultoras para el proyecto serán realizadas por el organismo ejecutor, usando la Solicitud Estándar de Propuestas (SEP) emitida por el Banco o una Solicitud de Propuestas (SP) satisfactoria al Banco en los casos en que la SEP no sea aplicable. En el caso de consultores individuales, la selección se hará teniendo en cuenta lo establecido en el capítulo V de la Política GN-2350-7.

Las Listas Cortas de Consultores para servicios de consultoría con un costo estimado menor al equivalente a US\$ 200.000 por contrato, podrán estar compuestas en su totalidad por firmas nacionales.

Costos Operativos: no serán financiados por el Banco los costos operativos.

Contratación Anticipada y Financiamiento Retroactivo: Se reconocerán gastos elegibles realizados con anterioridad a la fecha de aprobación de esta operación por parte del Directorio del Banco, de acuerdo con lo establecido en el Convenio de Cooperación Técnica.

D) Revisión por parte del Banco de las Decisiones en Materia de Contrataciones

Los siguientes contratos serán sujetos a revisión ex-ante por parte del Banco de acuerdo con el Apéndice 1 de las Políticas de Adquisiciones de Obras y Bienes y de Selección de Consultores respectivamente:

- a) Contratos de Obras: N/A.
- b) Contratación de Bienes por un costo total estimado equivalente igual o superior a US \$ 3.000². N/A
- c) Contratos de Servicios Diferentes a Consultoría por un costo total estimado equivalente igual o superior a US \$ 3.000³.
- d) Toda Contratación Directa.
- e) Toda Contratación de Servicios de Consultoría con Empresas.
- f) Toda Contratación de Consultores Individuales.
- g) Toda Selección Directa de firmas consultoras y Consultores Individuales.

Los demás contratos estarán sujetos a revisión ex-post por parte del Banco, de conformidad con el mismo Apéndice 1 de las Políticas.

² Se establece este umbral al comienzo de la ejecución, el cual después de la Evaluación Institucional podrá ser modificado.

³ Se establece este umbral al comienzo de la ejecución, el cual después de la Evaluación Institucional podrá ser modificado

Apéndice 1

Plan de Adquisiciones

País: República de Nicaragua

Beneficiario: República de Nicaragua

Ejecutor: Secretaría de la Presidencia (SEPRES)

Nombre del Proyecto: Programa de Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano

Números del Proyecto y del Convenio de Cooperación Técnica: NI- T1088

Breve descripción de los objetivos y componentes del Proyecto: El *propósito* de esta cooperación técnica es apoyar al GRUN para la validación continua e implantación del PNDH en cuanto a planes y programas sectoriales e institucionales relacionados con los cuatro capítulos principales que lo conforman: Desarrollo y Equidad Social; Estrategia Productiva y Comercial; Política Ambiental y Gobernabilidad.

Fecha de aprobación del Proyecto por el Directorio Ejecutivo:

Fecha de firma del Convenio de Cooperación Técnica:

Fecha estimada para el último desembolso:

Proyecto: Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano
Número del Proyecto NI-T1088
Período comprendido para este Plan de Adquisiciones: Desde enero/2009 hasta diciembre/2010

| No. de referencia ⁴ | Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones | Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles) | Método de Adquisición ⁱ | Revisión (ex-ante ó ex-post) | Fuente de Financiamiento y Porcentaje | | Precalificación ⁱⁱ (Si/No) | Fechas Estimadas | | Status ⁱⁱⁱ (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado) | Comentarios |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | | | | | BID % | Local / Otro % | | Publicación Anuncio Específico de Adquisición | Terminación Contrato | | |
| | 1. Bienes No aplica | | | | | | | | | | |
| | 2. Servicios Diferentes a Consultoría | | | | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Grupo de Servicios 1 Pasajes exterior pasantías capacitación e intercambio experiencias mejores prácticas para componentes 1 a 5 (líneas presupuestales 1.3, 2.3, 3.3, 4.3, y 5.4) ○ Grupo de Servicios 2 Impresión de materiales y publicaciones de divulgación PNDH para Componente V (Línea presupuestal 5.3) ○ Grupo de Servicios 3 Encuestas de percepción línea de base, Intermedia y Final para componente 5 (línea presupuestal 5.5) | 50.000 | CP | Ex ante | 100% | | NO | N/A | N/A | | |
| | | 50.000 | CP | Ex ante | 100% | | NO | N/A | N/A | | |
| | | 36.000 | SBCC | Ex ante | 100% | | SI | I T 2009 | IV T 2010 | | |
| | 3. Servicios de Consultoría | | | | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Grupo de Consultorías 1 Consultores Internacionales (4) Especializados Sectorialmente para planes y programas de Componentes I, II, III y IV del PNDH (líneas presupuestales 1.1, 2.1, 3.1, y 4.1) | 80.000 | CCII | Ex ante | 100% | | NO | I T 2009 | IV T 2009 | | |

Proyecto: Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano
Número del Proyecto NI-T1088

Período comprendido para este Plan de Adquisiciones: Desde enero/2009 hasta diciembre/2010

| No. de referencia ⁴ | Categoría y Descripción del Contrato de Adquisiciones | Costo Estimado de la Adquisición (US\$ Miles) | Método de Adquisición ⁱ | Revisión (ex-ante ó ex-post) | Fuente de Financiamiento y Porcentaje | | Precalificación ⁱⁱ (Si/No) | Fechas Estimadas | | Status ⁱⁱⁱ (Pendiente, en proceso, adjudicado, cancelado) | Comentarios |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | | | | | BID % | Local / Otro % | | Publicación Anuncio Específico de Adquisición | Terminación Contrato | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ Grupo de Consultorías 2 Consultores locales (8) Especializados Sectorialmente para planes y programas de Componentes I, II, III y IV del PNDH (líneas presupuestales 1.2, 2.2, 3.2 y 4.2) ○ Consultoría 3 Consultor Internacional experto en participación social en procesos de planificación del desarrollo para componente V (línea presupuestal 5.1) ○ Grupo de Consultorías 4 Consultores locales (4) especializados en promoción de mecanismos participación social en procesos de planificación para componente V (línea presupuestal 5.2) | 72.000 | CCIN | Ex ante | 100% | | NO | I T 2009 | IV T 2009 | | |
| | | 40.000 | CCII | Ex ante | 100% | | NO | I T 2009 | III T 2009 | | |
| | | 72.000 | CCIN | Ex ante | 100% | | NO | IT 2009 | IV T 2010 | | |

¹ Bienes y Obras: LPI: Licitación Pública Internacional; LIL: Licitación Internacional Limitada; LPN: Licitación Pública Nacional; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa; AD: Administración Directa; CAE: Contrataciones a través de Agencias Especializadas; CPIF: Contrataciones en Préstamos a Intermediarios Financieros; CPO/COT/CPOT: Construcción-propiedad-operación/ Construcción-operación- transferencia/ Construcción-propiedad-operación-

Proyecto: Apoyo al Plan Nacional de Desarrollo Humano
Número del Proyecto NI-T1088
Período comprendido para este Plan de Adquisiciones: Desde enero/2009 hasta diciembre/2010

transferencia (del inglés BOO/BOT/BOOT); CBD: Contratación Basada en Desempeño; CPGB: Contrataciones con Prestamos Garantizados por el Banco; PSC: Participación de la Comunidad en las Contrataciones. Firmas Consultoras: SBCC: Selección Basada en la Calidad y el Costo; SBC: Selección Basada en la Calidad; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SCC: Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores; SD: Selección Directa. Consultores Individuales: CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Nacional; CCII: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Internacional

² Aplicable para el caso de las Políticas nuevas solo para Bienes y Obras. En el caso de las Políticas Antiguas es aplicable a Bienes, Obras y Servicios de Consultoría.

³ Se utilizará la columna “*Estatus*” para adquisiciones retroactivas y actualizaciones del plan de adquisiciones.