

Notificación Asistente Estadístico

4 mensajes

Adquisiciones Censo <adquisicionescenso4423@gmail.com>
Para: uzabal1983@gmail.com

20 de junio de 2022, 15:25

Señora:
María Guadalupe Uzabal Ecurra
Presente

Me dirijo a usted, en el marco del concurso para la contratación de Asistente Estadístico, del Proyecto de Implementación de Censo y Encuestas Agropecuarias, *a fin de informarle que ha sido seleccionada* mediante informe de evaluación, el cual fue aprobado por el Banco Interamericano de Desarrollo, identificado en el Online Bidding Process and Contract Management application con el código PR-L1147- P45873 de fecha 15 de junio de 2.022.

Cargo	Consultor	Monto Mensual Gs. (IVA incluido)
Asistente Estadístico	María Guadalupe Uzabal Ecurra	4.000.000.-

Favor presentarse a las oficinas de la DCEA el día 01 de julio del corriente (Ciencias Veterinarias c/ Arsenales), con las siguientes documentaciones:

- Antecedente Policial (Original) *firmado por el beneficiario*
- Antecedente Judicial (Original) *firmado por el beneficiario*
- 6 copias de Cédula de Identidad (*autenticados por escribanía*)
- 1 copia de Curriculum Vitae (*firmado por el beneficiario*) EN EL FORMATO DE HOJA DE VIDA (se adjunta)
- 2 (una) Copia de del título o documento que acredite la formación (Título de Bachiller) , **REGISTRADO POR EL MEC** (*autenticado por escribanía*)
- 1 (una) Copia de Certificado de estudios, **REGISTRADO POR EL MEC** (*autenticado por escribanía*)
- 1 (una) Constancia de recepción de DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS
- 2 (dos) Constancias de No ser funcionario público *con firma y aclaración del contratado*
- RUC (*autenticado por Escribanía*)
- CONSTANCIA DE RUC
- DECLARACIÓN JURADA DEL ÚLTIMO PAGO DE IVA (*autenticado por Escribanía*)
- 1 (una) copia de Resolución de Contratación (autenticado por escribanía) una vez obtenida será enviado a su correo.

Acercar los documentos en Adquisiciones - Censo.

ACUSAR RECIBO

Para: Adquisiciones Censo <adquisicionescenso4423@gmail.com>

Buenos días,

Recibido,

Gracias!!!

[Texto citado oculto]

Adquisiciones Censo <adquisicionescenso4423@gmail.com>
Para: Guadalupe uzabal <uzabal1983@gmail.com>

29 de junio de 2022, 16:35

Buenas tardes, a modo de aclaración, estos son los documentos que debe acercar a adquisiciones el día 01/07/2022.

- - Antecedente Policial (Original) *firmado por el beneficiario*
 - Antecedente Judicial (Original) *firmado por el beneficiario*
 - 6 copias de Cédula de Identidad (*autenticados por escribanía*)
 - 1 copia de Curriculum Vitae (*firmado por el beneficiario*) EN EL FORMATO DE HOJA DE VIDA (se adjunta)
 - 2 (una) Copia de del título, **REGISTRADO POR EL MEC** (*autenticado por escribanía*)
 - 1 (una) Copia de Certificado de estudios, **REGISTRADO POR EL MEC** (*autenticado por escribanía*)
 - 1 (una) Constancia de recepción de DECLARACIÓN JURADA DE BIENES Y RENTAS
 - 2 (dos) Constancias de No ser funcionario público *con firma y aclaración del contratado*
 - RUC (*autenticado por Escribanía*)
 - CONSTANCIA DE RUC
 - DECLARACIÓN JURADA DEL ÚLTIMO PAGO DE IVA (*autenticado por Escribanía*)
 - 1 (una) copia de Resolución de Contratación (autenticado por escribanía) una vez obtenida será enviado a su correo.

Acercar los documentos en Adquisiciones - Censo.

ACUSAR RECIBO

[Texto citado oculto]

Guadalupe uzabal <uzabal1983@gmail.com>
Para: Adquisiciones Censo <adquisicionescenso4423@gmail.com>

29 de junio de 2022, 18:01

Recibido, gracias por el recordatorio!!

Atte.

Econ. Guadalupe Uzabal

[Texto citado oculto]