

## DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA (CT)

### NICARAGUA

#### I. INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

<b>País/Región:</b>	República de Nicaragua
<b>Nombre de la CT:</b>	Fortalecimiento de la Capacidad Técnica de Preinversión del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP)
<b>Número de la CT:</b>	NI-T1166
<b>Equipo del proyecto:</b>	Andrés Muñoz (FMM/CNI), Jefe de Equipo; Sobeida Castillo (CID/CNI); Osmín Mondragón (FMP/CNI); Brenda Álvarez (FMP/CNI); Juan Carlos Pérez-Segnini (LEG/SGO); y Susana Román-Sánchez (IFD/FMM).
<b>Tipo de CT:</b>	Apoyo al cliente
<b>Fecha de Perfil de CT aprobado:</b>	10 de octubre de 2012
<b>Donante:</b>	Ventanilla I, Programa para países pequeños y vulnerables (SVC)
<b>Beneficiario:</b>	Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP)
<b>Organismo ejecutor e información de contacto:</b>	Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) – Dirección General de Inversiones Públicas (DGIP)
<b>Solicitud de CT/programación de CT:</b>	IDBDOCS No. 36844414
<b>Plan de financiamiento:</b>	BID: US\$92.980 <b>Total: US\$92.980</b>
<b>Período de ejecución:</b>	18 meses
<b>Fecha de inicio CT:</b>	1 de mayo de 2013
<b>Período de desembolso:</b>	24 meses
<b>Tipo de consultoría:</b>	Consultores individuales
<b>Preparado por:</b>	División de Gestión Fiscal y Municipal (FMM)
<b>Unidad responsable de desembolso:</b>	FMM/CNI
<b>Incluida en Estrategia del Banco con el País/incluida en CPD:</b>	Sí [ x ] No [ ]
<b>Sector Prioritario GCI-9:</b>	<b>Prioridad de GCI-9:</b> Sí [ x ] No [ ] Instituciones de Promoción del Crecimiento y el Bienestar Social

## II. OBJETIVO Y JUSTIFICACIÓN

- 2.1 El objetivo de esta CT es apoyar el mejoramiento de la calidad, eficiencia y efectividad del gasto de inversión pública en Nicaragua a través del fortalecimiento de las capacidades técnicas de preinversión de ocho instituciones del gobierno central<sup>1</sup>.
- 2.2 Un obstáculo significativo para la consolidación del SNIP en el país es la debilidad técnica de sus miembros para identificar, formular y evaluar proyectos de inversión asociados a sus prioridades estratégicas de mediano plazo. La capacidad técnica de estas instituciones viene condicionada por: i) la baja cantidad y calidad de los profesionales dedicados a la formulación de los proyectos; ii) la debilidad institucional para la planificación orientada a resultados; y iii) la falta de vinculación de la planificación estratégica de mediano plazo con proyectos concretos de inversión pública. En consecuencia, la formulación de proyectos es reactiva y cortoplacista, en lugar de proactiva y estratégica, y las carteras de inversión resultantes son, en general, técnicamente deficientes e inadecuadas.
- 2.3 Otra causa importante que ha incidido en la mala formulación de carteras de proyectos de inversión es la limitada e inestable capacidad de la Dirección General de Inversiones Públicas (DGIP) para asesorar y supervisar técnicamente a las instituciones en la construcción de carteras de proyectos de inversión de mediano plazo de manera sostenida, sistemática y especializada. Tampoco ha podido difundir y capacitar sostenidamente a las instituciones en el uso de las metodologías de preinversión desarrolladas con apoyo del Banco (ATN/SF-11416-NI), ni en metodologías de planificación, programación y evaluación de la inversión pública.
- 2.4 Con esta CT se fortalecerán las capacidades técnicas de preinversión de ocho instituciones que forman parte del SNIP, a través de dos productos principales: i) un inventario de carteras de proyectos de inversión, con visión estratégica y de mediano plazo, sistematizado en el Banco de Proyectos del SNIP y construido a partir de la asesoría y supervisión técnica brindada por la DGIP. Los perfiles de proyectos en el inventario priorizado incorporarán rigurosos criterios técnicos, siguiendo de cerca las metodologías sectoriales de preinversión, y los del primer año contarán con el aval técnico de la DGIP. Los proyectos posteriores gestionarán formalmente su aval técnico en el momento que les corresponda conforme a la programación de inversiones públicas; y ii) formación y capacitación del personal técnico de las instituciones sobre la base de la difusión

---

<sup>1</sup> Ministerio de Gobernación (MIGOB, incluyendo Sistema Penitenciario, Bomberos, Migración y Extranjería), Policía Nacional, Ministerio Agropecuario y Forestal (MAGFOR), Instituto Nacional Forestal (INAFOR), Instituto Nicaragüense de Tecnología Agropecuaria (INTA), Ministerio del Ambiente y los Recursos Naturales (MARENA), Ministerio de Salud (MINS) y Ministerio de la Familia, Adolescencia y Niñez (MIFAN ). Estas instituciones fueron seleccionadas por el importante volumen de proyectos que regularmente preparan, su relativa debilidad identificada por la DGIP para la gestión de preinversión, la importancia actual que tienen como sectores estratégicos en el Plan Nacional de Desarrollo Humano, y la correspondencia con ambas estrategias de país con Nicaragua, la actual y la que está en preparación.

de metodologías de preinversión, planificación y programación de la inversión pública.

- 2.5 La CT se enmarca en las prioridades del GCI-9, Instituciones de Promoción del Crecimiento y el Bienestar Social (GN-2587-2) y en la estrategia de país (área estratégica 1: Sostenibilidad fiscal y fortalecimiento de la gestión pública).

### III. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- 3.1 **Componente I. Fortalecimiento de la capacidad técnica de preinversión del SNIP.** El objetivo de este componente es mejorar las capacidades técnicas de ocho instituciones del SNIP para la identificación, formulación y evaluación técnica de carteras de proyectos de inversión de mediano plazo.
- 3.2 Este objetivo se abordará a través de las siguientes actividades: i) apoyo y supervisión técnica a las ocho instituciones durante la formación del inventario de carteras de proyectos de inversión, acorde con la priorización estratégica de mediano plazo de cada institución, sistematizadas en el Banco de Proyectos del SNIP. Este apoyo se materializará a través de reuniones quincenales entre los especialistas de la DGIP y los equipos técnicos de planificación y gerencia de proyectos de las ocho instituciones objeto de fortalecimiento. Este acompañamiento se dará progresivamente en etapas que abarcan desde un diagnóstico y evaluación del plan institucional, el Marco Presupuestario de Mediano Plazo y la cartera de arrastre para la identificación de brechas institucionales, hasta la identificación, formulación y evaluación de los proyectos a ser incluidos en la cartera de inversión de mediano plazo, incluyendo su programación de ejecución; ii) capacitaciones y talleres a funcionarios de las instituciones por parte de la DGIP. Estos talleres serán impartidos trimestralmente y abarcarán temas de formulación y evaluación de proyectos y de planificación y programación de la inversión pública. Se realizará también un taller al final de la CT en donde se presentarán los resultados del trabajo de fortalecimiento institucional y las lecciones aprendidas de la experiencia; y iii) reproducción y publicación de metodologías y manuales de preinversión, programación y evaluación de la inversión pública.
- 3.3 **Componente II. Fortalecimiento de los recursos humanos de la DGIP.** El objetivo de este componente es asegurar la sostenibilidad de la capacidad de la Dirección de Preinversión de la DGIP para proveer asesoría técnica y capacitar a las instituciones seleccionadas para una gestión de preinversión de mediano plazo más efectiva. La DGIP dispone actualmente de personal calificado pero es limitado e inestable para ejercer efectivamente dicha función. Por tanto, se contratarán dos consultores, con las calidades técnicas y la formación académica y experiencia requeridas para la labor en los sectores priorizados, quienes contribuirán a la asesoría y supervisión a instituciones, la certificación técnica de proyectos y la capacitación de funcionarios. Los consultores documentarán los procesos de acompañamiento, supervisión y capacitación para sistematizar la experiencia y derivar lecciones aprendidas.

#### IV. MATRIZ DE RESULTADOS / INDICADORES

Matriz de Resultados				
Indicadores de impacto	Línea de base 2013	Año 1	Meta final	Finalización
Porcentaje de los proyectos que no presentan sobre costos mayores al 15% en relación al costo presupuestado en el documento del proyecto.	Por definir*		80	2017
Porcentaje de los proyectos que no presentan sobre plazos mayores al 15% en relación a la duración de ejecución programada en el documento del proyecto.	Por definir*		80	2017
Indicadores de resultado	Línea de base 2013	Año 1	Meta final	Finalización
Porcentaje de funcionarios capacitados que aprueban los cursos de capacitación desarrollados por la DGIP	Por definir*		75	2014
Porcentaje de proyectos de inversión presentados por las 8 instituciones a la DGIP que reciben aval técnico	62		85	2014
Indicadores de producto				
Componente 1				
Número de carteras de proyectos de inversión de mediano plazo	0	0	8	2014
Número de funcionarios capacitados en formulación y evaluación de proyectos y en planificación y programación de inversiones	0	35	70	2014
Número de manuales reproducidos	0	400	400	2014
Componente 2				
Número de documentos de sistematización de experiencia y lecciones	0	0	2	2014

\* Se realizarán pruebas a los participantes antes de los talleres de capacitación para definir la línea de base y luego comparar con los resultados obtenidos en pruebas a realizar después de los talleres.

4.1 **Costo y financiamiento del proyecto.** El presupuesto asciende a US\$92.980 y será financiado con recursos de la Ventanilla I del Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC). No habrá contrapartida local.

Componente	Descripción	Banco (US\$)	Totales
Componente I	i. Sesiones de apoyo técnico in situ a las instituciones mientras se desarrollan conjuntamente carteras de inversión de mediano plazo acordes con sus objetivos estratégicos. ii. Capacitaciones y talleres a funcionarios de planificación y gerencia de proyectos de las instituciones del SNIP iii. Reproducción y publicación de metodologías de preinversión, programación y evaluación de la inversión pública.	27.980	27.980
Componente II	Consultores especialistas de preinversión (2) para asesorar, supervisar y capacitar a las instituciones en identificación, formulación y evaluación de proyectos de inversión.	54.000	54.000
Administración	Materiales de oficina, mantenimiento de equipo informático, soporte administrativo, gastos de transporte.	3.000	3.000
Evaluación y auditoría		6.000	6.000
Imprevistos		2.000	2.000

- 4.2 Se prevé la realización de una evaluación de resultados de la CT para el final del período de ejecución y sus hallazgos serán expuestos y discutidos en un taller de cierre en donde también se resaltarán las lecciones aprendidas de la experiencia. La supervisión de la ejecución de la CT será realizada por el Jefe de Equipo y contará con el apoyo del equipo de proyecto, en actividades mensuales. El equipo del Banco participará en algunos eventos de capacitación a los funcionarios de las instituciones.

## **V. ORGANISMO EJECUTOR Y ESTRUCTURA DE EJECUCIÓN**

- 5.1 El Organismo Ejecutor será la DGIP del MHCP, órgano rector del SNIP, encargado de proporcionar instrumentos, metodologías, procedimientos y normativas que guíen el proceso de inversión pública hacia el logro de las metas del Plan Nacional de Desarrollo Humano (PNDH). Igualmente, es función de la DGIP programar recursos para los proyectos de inversión pública (formulación del Programa de Inversiones Públicas, PIP), coordinar los traslados entre proyectos y modificaciones al PIP, dar seguimiento físico financiero al PIP y mantener el Banco de Proyectos. En reuniones de revisión de cartera con el Banco, la DGIP ha demostrado, no sólo tener un conocimiento profundo de las debilidades de identificación y formulación de proyectos de las agencias ejecutoras de recursos del Banco y otras instituciones del nivel central, sino también tener la capacidad y determinación para trabajar en el fortalecimiento de las mismas. La DGIP se responsabilizará de los aspectos técnicos y fiduciarios de la ejecución del proyecto y se designará un coordinador para ello, quien será la contraparte del Banco para la ejecución de la operación. La DGIP será responsable de la realización de las contrataciones de conformidad con las Políticas para la Adquisición de Bienes y Obras (GN2349-9) y las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financiados por el Banco (GN-2350-9). Se prevé la contratación de una firma independiente para el control externo al final del proyecto.
- 5.2 Los consultores de preinversión contratados con la CT asesorarán y supervisarán técnicamente al personal encargado de la planificación de inversiones en cada institución, con regularidad quincenal de acuerdo con un calendario de ejecución y directamente en las oficinas de las instituciones. Igualmente se seguirá un plan de capacitación liderado por el coordinador de la operación. El enlace en cada institución será el director de planificación o el director de proyectos, según sea el caso.

## **VI. RIESGOS DEL PROYECTO Y ASPECTOS ESPECIALES**

- 6.1 El primer riesgo previsible para la ejecución de esta CT y para el logro de sus objetivos se relaciona con los insuficientes recursos humanos y financieros con los que cuenta la DGIP, aspecto que podría afectar a su capacidad operativa. Para mitigar este riesgo, se prevé el apoyo a la sostenibilidad de su planta de personal a

través de la contratación de consultores para el área de preinversión. La DGIP está gestionando recursos para aumentar y consolidar su personal.

- 6.2 Las necesidades de fortalecimiento del SNIP sobrepasan el área de preinversión. Por su manera integrada en el ciclo de proyectos, la carencia de estudios de prefactibilidad y factibilidad, la debilidad en la evaluación ex-post, la débil articulación de la planificación de la inversión y la falta de cobertura del SNIP a nivel descentralizado, entre otros, tienen un efecto negativo sobre la efectividad del SNIP y la calidad del gasto de inversión en el país. Debido a la dimensión de estas tareas de mejoramiento, así como por la falta de capacidad operativa de la DGIP, las acciones de mejora serán implementadas en dos fases, siendo esta CT la primera de ellas. La segunda fase será también apoyada con recursos de cooperación técnica del Banco, la cual, no sólo complementaría los esfuerzos de fortalecimiento en el área de preinversión no abordados en la presente CT, tales como estudios de factibilidad, sino también aspectos de seguimiento y evaluación de inversión pública y de desarrollo del banco de proyectos.
- 6.3 La participación de las instituciones beneficiarias de las actividades de fortalecimiento de esta CT no necesariamente implica la recepción de futura financiación (préstamos, cooperaciones técnicas y otro tipo de ayuda) por parte del Banco.

## **VII. EXCEPCIONES A LAS POLÍTICAS DEL BANCO**

- 7.1 Ninguna

## **VIII. CLASIFICACIÓN DE MEDIOAMBIENTE Y SOCIAL**

- 8.1 Las actividades que financiará la CT son consultorías y capacitaciones cuyo resultado será el mejoramiento de la identificación y formulación de carteras de proyectos de inversión, generando efectos positivos en el largo plazo y deberán traducirse en inversiones públicas más efectivas y estratégicas. Por lo tanto, la operación ha sido calificada como Categoría C y no ha detonado ninguna directriz de políticas. Ningún estudio de evaluación ambiental o consultas son requeridas.

## NICARAGUA

### **Fortalecimiento de la capacidad técnica de preinversión del sistema nacional de inversión pública (NI-T1166)**

#### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

##### **Especialista de preinversión**

#### **I. ANTECEDENTES**

- 1.1 El Gobierno de Reconciliación y Unidad Nacional (GRUN) de Nicaragua ha venido realizando esfuerzos para establecer un sistema sólido de inversión pública<sup>1</sup> para apoyar a las instituciones que conforman el sector público, en la formulación, programación y evaluación del Programa de Inversión Pública (PIP) y que forma parte del Presupuesto General de la República.
- 1.2 La asignación de los recursos debe regirse compatiblemente con las prioridades de las políticas, planes y programas económicos y sociales del país, los objetivos de desarrollo nacional y sectorial del GRUN y las necesidades básicas de la población, con miras a reducir la pobreza y fortalecer el desarrollo económico y social del país.
- 1.3 El Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SNIP), creado mediante Decreto No. 61 – 2001<sup>2</sup>, es un organismo administrativo, coordinador interinstitucional, de naturaleza jurídica asesora, consultiva, para el control previo y sucesivo de programas y proyectos de inversiones públicas del estado y sus instituciones, entes autónomos, descentralizados, municipalidades y todas aquellas instituciones o empresas que reciben fondos provenientes del sector.
- 1.4 El objetivo fundamental del SNIP, es el de racionalizar los procesos de identificación, formulación, evaluación, selección, programación, ejecución y seguimiento de los proyectos que constituyen el Programa Anual y Multi-anual de Inversiones Públicas. Como objetivos específicos tiene:
  - a. Abarcar en su integridad el proceso de Inversión Pública a través del cual los éstos vayan evolucionando en su ciclo de vida, desde su identificación hasta su entrada en operación, en un flujo permanente de Proyectos y Estudios Básicos, incorporados al Banco de Proyectos, con distintos grados de elaboración.

---

<sup>1</sup> Proyecto de Inversión Pública es el conjunto de actividades orientadas a incrementar, mejorar o reponer la provisión de servicios y la producción de bienes de capital de inversión física o capital humano, acordadas dentro de un marco de políticas y estrategias de gobierno, con una perspectiva de mediano y largo plazo.

<sup>2</sup> Aprobado el 26 junio año 2001.

- b. Preparar el Programa de Inversiones Públicas Anual y Multi anual sobre la base de:
    - i) la política, planes y programa económico y social del país; ii) los objetivos nacionales y sectoriales del GRUN; y iii) las necesidades básicas de la población, compatibilizando los recursos disponibles, en relación y coordinación con los sistemas de: Programación financiera, presupuestaria, deuda externa, cooperación externa, protección ambiental, ordenamiento territorial, contraloría y otros sistemas de la administración pública.
  - c. Garantizar que los recursos internos, externos y contrapartida fiscal, para la formulación y ejecución de Proyectos de Inversión Pública sean asignados y usados de forma oportuna y eficiente.
  - d. Garantizar el desarrollo de programas de capacitación a funcionarios públicos, en todos los niveles, sobre los aspectos conceptuales y operativos necesarios para apoyar la implementación, puesta en marcha y operación permanente del SNIP.
- 1.5 Esto implica que, continuamente se esté identificando, formulando, evaluando, priorizando, programando, ejecutando y dando seguimiento a los proyectos de inversión pública más rentables desde el punto de vista económico, social y ambiental; de forma que éstos contribuyan a incrementar el bienestar de la población y el potencial de crecimiento integral del país.
- 1.6 En función de cumplir de los objetivos y fines del SNIP, la Dirección General de Inversión Pública (DGIP), como rector del SNIP, requiere el fortalecimiento de la Dirección de Preinversión y Capacitación para asegurar la calidad de las iniciativas de inversión pública, en términos de su pertinencia, oportunidad, alineamiento a las prioridades nacionales y de gobierno y eficiencia en el uso de los recursos.
- 1.7 La DGIP inició su funcionamiento en febrero del 2006, con la entrada en vigor de la Ley No. 550, Ley de Administración Financiera y del Régimen Presupuestario, que estableció el Aval Técnico Económico de la DGIP (conocida antes como: Unidad de Inversiones Públicas), como requisito para que las instituciones del SNIP inicien gestiones de financiamiento externo o de recursos del tesoro para los proyectos de inversión pública.
- 1.8 Ese contexto originó un aumento sin precedentes de la gestión de avales técnicos. La Dirección de Preinversión revisó técnica y económicamente más de 170 proyectos y fueron dictaminados cerca de 90, durante el 2006, y más de 220 proyectos revisados y 98 dictaminados hasta diciembre del 2007, cifra superada en el 2008, con más de 250 proyectos revisados y más de 130 dictaminados. Esto ha robustecido la opinión técnica de la DGIP, y a su vez, mejorado la calidad del proceso de inversión pública.
- 1.9 En este sentido, es importante fortalecer la capacidad de la DGIP para asistir, asesorar y acompañar el proceso de identificación, formulación y evaluación de los proyectos de inversión de las instituciones, a efectos que éstas se fortalezcan en su capacidad técnica de preinversión y que puedan conformar carteras de proyectos de medio plazo que



sostengan el ritmo de inversión pública y que permitan el logro de los objetivos institucionales y nacionales. Asimismo, debe continuarse con la capacitación especializada en formulación y evaluación de proyectos, y en programación de las inversiones, de modo que se tenga un plan de inversiones de medio plazo, consistente, estudiado y dirigido al logro de metas de desarrollo. Se requiere así el fortalecimiento de la Dirección de Preinversión, especialmente a través de la incorporación de talento humano con conocimientos específicos en evaluación socioeconómica de proyectos, que incrementen la capacidad para asesorar y asistir a las instituciones que preparan proyectos, y asegurar la calidad del proceso inversionista.

## II. OBJETIVO

- 2.1 El objetivo general de la consultoría es asegurar, a través de asistencia técnica y capacitación, que los programas y proyectos a ser ejecutados por las instituciones del sector social y de seguridad pública respondan a las necesidades identificadas en términos de su pertinencia, oportunidad, alineamiento con las prioridades institucionales y nacionales y el uso eficiente de los recursos. El objetivo particular es la conformación de carteras de proyectos de preinversión para estos sectores, con base a las demandas territoriales y sectoriales y a la planificación estratégica de las instituciones, en el marco del proceso de planificación y programación presupuestaria de mediano plazo.

## III. CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

- 3.1 **Tipo de consultoría:** Individual, local.
- 3.2 **Lugar de trabajo:** Las instalaciones de la DGIP. Las actividades de asesoramiento las llevará a cabo en las oficinas de las instituciones, al igual que en el lugar convenido para las capacitaciones y talleres.
- 3.3 **Duración:** Los servicios de la consultoría serán por un período de 18 meses.
- 3.4 **Calificaciones:** Profesional en las Ciencias Económicas (Economía, Administración de Empresas), o de las Ingenierías, Civil, Agrícola, Industrial, Eléctrica, Arquitectura. Preferiblemente con maestría en Gestión de Proyectos, Políticas Públicas, Economía, y post grado en preparación y evaluación de proyectos. Conocimiento de la metodología de Marco Lógico, herramientas del paquete Microsoft Office, especialmente de Excel, y software de análisis estadístico y económico. Experiencia general mínima de cuatro años en proyectos de inversión pública. Al menos dos años de experiencia en el sector público o proyectos de desarrollo vinculados al sector social y de seguridad pública. Al menos dos años de experiencia en la preparación y evaluación de proyectos. Al menos un año de experiencia en evaluación financiera y socioeconómica de proyectos.

- 3.5 **Forma de pago:** La remuneración del consultor será de US\$1.500 mensuales, en moneda local conforme el tipo de cambio oficial vigente a la fecha del pago. El último pago estará sujeto a la previa presentación del informe final.

#### IV. ACTIVIDADES

- 4.1 El consultor asesorará y asistirá técnicamente a las instituciones sectoriales en la preparación de carteras de proyectos de inversión de mediano plazo, estratégicos para las instituciones y el país, y alineados con los objetivos de desarrollo nacionales y del GRUN.
- 4.2 Mejorar la calidad e intensidad de la asistencia técnica entregada a las instituciones del SNIP, de manera que tienda a ser personalizada y sistemática, fortaleciendo la institución misma y la calidad de los proyectos ejecutados.
- 4.3 Colaborar en actividades de asistencia técnica a las instituciones sobre proyectos específicos en el proceso de gestión de aval técnico, o sobre proyectos que la institución esté preparando y evaluando, y que sean estratégicos y para el desarrollo nacional.
- 4.4 Realizar actividades de capacitación a las instituciones miembros del SNIP promovidas por la Dirección de Preinversión en los aspectos de coordinación, técnicos, operativos y logísticos.
- 4.5 Incrementar la capacidad de respuesta y de análisis de la Dirección de Preinversión, a través del acompañamiento en las actividades emprendidas por la Dirección en las diferentes áreas de preinversión.
- 4.6 Realizar análisis técnicos para otorgar un aval, tomando en consideración el estudio económico presentado por el organismo o entidad que somete un proyecto, de acuerdo a las normas y metodologías establecidas por el SNIP.
- 4.7 Revisar técnica y económicamente los proyectos y preparar informes según el procedimiento establecido, en coordinación con el Director de Preinversión.
- 4.8 Mantener actualizado el registro de los proyectos en gestión de aval técnico, tanto de los dictaminados como los que estén en proceso.
- 4.9 Apoyar el diseño y recolección de información estadística que permita a la DGIP mantener un registro de la gestión de inversión del SNIP y la calidad de los proyectos de inversión, en diversos aspectos tales como:
- a. Porcentaje del presupuesto nacional que corresponde a inversión.
  - b. Porcentaje de la inversión pública que es registrada en el SNIP.
  - c. Porcentaje de las entidades que son parte del estado que deben registrar sus iniciativas de inversión en el SNIP.

- d. Número de metodologías sectoriales de evaluación socioeconómica con que cuenta el SNIP.
  - e. Número total de funcionarios públicos que forman parte del SNIP.
  - f. Porcentaje de los funcionarios del SNIP que cuentan con formación universitaria en evaluación socioeconómica de proyectos.
  - g. Porcentaje de los proyectos presentados al SNIP que son recomendados positivamente.
  - h. Porcentaje de los proyectos inscritos en el SNIP para los cuales se ha calculado un VAN o VAC o CAE.
  - i. Porcentaje de los proyectos registrados en un año en el SNIP que recibieron financiamiento.
  - j. Porcentaje de los proyectos que recibieron financiamiento a los cuales el SNIP les hace seguimiento durante la ejecución.
  - k. Porcentaje de los proyectos inscritos en el SNIP y ejecutados a los cuales se les realiza evaluación ex-post.
- 4.10 La DGIP suministrará al consultor toda la información y documentación disponible, relacionadas con el caso, para que inicie las actividades correspondientes, así como las facilidades físicas y el equipo de oficina adecuado.

## **V. INFORMES**

- 5.1 El consultor deberá entregar informes mensuales de seguimiento conteniendo:
  - i) actividades realizadas y resultados obtenidos; y
  - ii) problemas encontrados y recomendaciones para mejorar y hacer más eficiente su labor. El informe final debe sistematizar la experiencia de asesoramiento, supervisión, certificación y capacitación a las instituciones de los sectores encargados y presentar lecciones aprendidas.
- 5.2 Los informes deberán estar en soporte magnético y en papel, de acuerdo al calendario que las partes hayan acordado y consignado en el contrato de consultoría.

## **VI. COORDINACION**

- 6.1 La consultoría estará a cargo de la Dirección General de Inversiones Públicas, bajo la coordinación del Director de Preinversión.

PLAN DE ADQUISICIONES										
País: Nicaragua				Agencia Ejecutora (AE): MHCP		Sector Público: o Privado: Sector Público				
Número del Proyecto: NI-T1166				Nombre del Proyecto: Fortalecimiento de la Capacidad Técnica de Preinversión del Sistema Nacional de Inversión Pública						
Monto límite para revisión ex post de adquisiciones:				Bienes y servicios (monto en US\$): 27,980			Consultorías (monto en US\$): 60,000			
No. Item	Ref. POA	Descripción de las adquisiciones (1)	Costo estimado de la Adquisición (US\$)	Método de Adquisición (2)	Revisión de adquisiciones (Ex ante-Ex Post) (3)	Fuente de Financiamiento y porcentaje		Fecha estimada del Anuncio de Adquisición o del Inicio de la contratación	Revisión técnica del JEP (4)	Comentarios
						BID/%	Local / Otro %			
1		Componente 1	27,980.00							
		Contratacion de logistica para la organizacion de capacitaciones y talleres en formulacion y evaluacion de proyectos y en planificacion y programacion de inversion publica	19,980.00	CP	Ex-Post	100%		III Trimestre 2013		
		Reproduccion de manuales formulacion y evaluacion de proyectos y en planificacion y programacion de inversion publica	8,000.00	CP	Ex-Post	100%		III Trimestre 2013		
2		Componente 2	54,000.00							
		(2) Consultorías para asesoramiento, certificacion y capacitacion tecnica a las instituciones	54,000.00	CCIN	Ex-Ante	100%		II Trimestre 2013		
3		Administración, Evaluación y Auditoría	11,000.00							
		Gastos Operativos	3,000.00		Ex-Post	100%				
		Consultoría Evaluación Final del Programa	3,000.00	CCIN	Ex-Post	100%		II Trimestre 2014		
		Auditoría	3,000.00	SBCC	Ex-Ante	100%		II Trimestre 2015		
		Imprevistos	2,000.00							
Total			92,980.00	Preparado por: Andres Munoz			Fecha: 12 de octubre 2012			
<p>(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar tales como equipos informáticos, mobiliario, publicaciones, pasajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos períodos, éstos pueden incluirse agrupados bajo un solo rubro con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el período durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: En un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se pondría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$ 5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y XI.</p> <p>(2) <b>Bienes y Obras:</b> LP: Licitación Pública; CP: Comparación de Precios; CD: Contratación Directa.</p> <p>(2) <b>Firmas de consultoría:</b> SCC: Selección Basada en la Calificación de los Consultores; SBCC: Selección Basada en Calidad y Costo; SBMC: Selección Basada en el Menor Costo; SBPF: Selección Basada en Presupuesto Fijo. SD: Selección Directa; SBC: Selección Basada en Calidad</p> <p>(2) <b>Consultores Individuales:</b> CCIN: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual ; SD: Selección Directa. CCII: Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual Internacional</p> <p>(3) <b>Revisión ex ante/ ex post.</b> En general, dependiendo de la capacidad institucional y el nivel de riesgo asociados a las adquisiciones la modalidad estándar es revisión ex post. Para procesos críticos o complejos podrá establecerse la revisión ex ante.</p> <p>(4) <b>Revisión técnica:</b> Esta columna será utilizada por el JEP para definir aquellas adquisiciones que considere "críticas" o "complejas" que requieran la revisión ex ante de los términos de referencia, especificaciones técnicas, informes, productos, u otros.</p>										


**FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD TÉCNICA DE PREINVERSIÓN  
DEL SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA  
(SNIP)**

**NI-T1166**

**CERTIFICACIÓN**

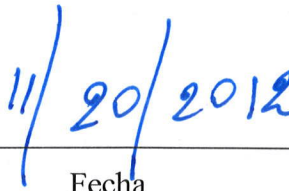
La Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento (ORP/GCM) certifica que la suma de US\$92,980 proveniente de Programa para Países Pequeños y Vulnerables (SVC), está disponible para el financiamiento del proyecto propuesto en la presente operación, la que deberá ser aprobada por el Banco antes del 19 de diciembre de 2012.

N.S.   
Sonia M. Rivera  
Jefe a.i.  
Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento  
ORP/GCM

  
Fecha

**APROBACION**

Aprobado   
Vicente Fretes Cibils  
Jefe de División.  
División de Gestión Fiscal y Municipal  
IFD/FMM

  
Fecha