

**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
DE LA POLITICA COMERCIAL EXTERNA  
(AR-0256)**

**RESUMEN EJECUTIVO**

<b>Prestatario y Garante:</b>	Nación Argentina			
<b>Agencia ejecutora:</b>	Subsecretaría de Comercio Exterior (SSCE) de la Secretaría de Industria, Comercio y Minería (SIC y M)			
<b>Monto y fuente:</b>	IDB:	(OC)	US\$	5,0 millones
	Local:		US\$	3,0 millones
	Total:		US\$	8,0 millones
<b>Términos y condiciones:</b>	Plazo Amortización:	20	Años	
	Período de Gracia:	3	Años	
	Desembolso:	3,3	Años	
	Tasa de Interés:	variable		
	Inspección y Vigilancia:	1.00	%	
	Comisión de Crédito:	0.75	%	
	Moneda: (OC)	Dólares de los EUA, provenientes de la Facilidad Unimonetaria.		
<b>Objetivos:</b>	El objetivo general del Programa es apoyar el proceso de formulación e implementación de la política pública argentina en materia de comercio exterior. Los objetivos específicos del Programa son: (i) fortalecer la capacidad de la SSCE para analizar, formular, administrar y evaluar los instrumentos de la política comercial externa; y (ii) apoyar la articulación de la SSCE con el sector privado y con los entes provinciales del sector público con competencia en materia de política comercial externa.			
<b>Descripción:</b>	Para alcanzar los objetivos específicos de la operación, se ha diseñado un Programa con dos componentes: (i) fortalecimiento institucional de la SSCE; y (ii) articulación de la política comercial con el sector privado y con los entes provinciales del sector público.			
	El componente de fortalecimiento institucional de la SSCE tiene como propósito apoyar el proceso de capacitación y desarrollo del capital humano, así como la reingeniería de procesos técnico-administrativos de la Subsecretaría, para mejorar su capacidad de análisis, diseño, gestión y evaluación de los instrumentos de política comercial externa y su efectividad. Para este fin, el componente financiaría actividades de capacitación, asesoría y la implementación de nuevas tecnologías organizativas e informáticas.			
	El componente de articulación de la política comercial tiene como propósito fortalecer los mecanismos de coordinación y de apoyo de la SSCE con el sector privado y con los entes provinciales del			

sector público, a fin de integrar a estos agentes en los procesos de la formulación de las políticas y su mejor aplicación, así como contribuir a ampliar las perspectivas exportadoras de los sectores productivos nacionales. Para este fin, el componente financiaría actividades de difusión, articulación, el establecimiento de una red de información comercial y el diseño de programas sectoriales de exportación piloto, destinados a impulsar el pleno aprovechamiento de las oportunidades comerciales por parte del sector privado y el mejor posicionamiento competitivo de Argentina en el mercado internacional.

Para la ejecución de la operación propuesta se establecerá una Unidad Ejecutora del Programa (UEP) en la SSCE, constituida con un equipo mínimo necesario, en función a que, a solicitud de la SSCE, el Instituto para la Integración de América Latina y el Caribe (INTAL), prestaría los servicios de asistencia técnica-administrativa para asegurar una buena gestión de la UEP y del Programa. Dada la naturaleza de la operación, la misma sería financiada de acuerdo a las políticas de cooperación técnica del Banco.

**Relación del Proyecto a la estrategia del Banco en el país y sector:**

La estrategia operativa para la acción del Banco en Argentina indica como prioritarias las actividades que se enmarquen en las siguientes tres áreas básicas: (i) profundizar y consolidar la modernización del Estado; (ii) reducir la pobreza y elevar la calidad de vida de la población; y (iii) elevar la productividad y la competitividad de la producción nacional. El Programa propuesto se enmarca dentro de esta estrategia. Específicamente, a través del apoyo al perfeccionamiento de nuevas tecnologías organizativas y el desarrollo de nuevos instrumentos de política y de promoción comercial, el Programa contribuirá a la modernización del aparato público, de manera que el sector privado pueda aprovechar las ventajas de participar en el mercado globalizado, en mejores condiciones, y se apoyen los esfuerzos para mejorar las condiciones de competitividad de los sectores productivos nacionales, permitiendo dar más oportunidades de trabajo y mejor calidad de vida a amplios sectores de la población.

**Revisión social y ambiental:**

El Programa fue considerado por el Comité de Impacto Social y Ambiental del Banco (CESI) en su reunión del 27 de abril de 1999. Las recomendaciones fueron: (i) la inclusión en el programa de actividades de información y capacitación en materia de regulaciones ambientales para el comercio exterior; (ii) diseminación de la normativa ambiental del comercio a nivel del sector privado y público provincial; y (iii) inclusión de las consideraciones ambientales en los programas piloto de exportación a ser desarrollados. Todas las recomendaciones formuladas fueron consideradas en el diseño de la operación (§4.4).

**Beneficios:**

Al finalizar la ejecución del Programa se habrá fortalecido la capacidad de la Subsecretaría de Comercio Exterior (SSCE) en lo que se refiere a la formulación y gestión de una política comercial externa más eficiente. Por otro lado, el Programa habrá contribuido a dinamizar la articulación entre la SSCE con el sector privado y las instituciones públicas provinciales vinculadas al comercio exterior, a través del establecimiento y funcionamiento de una red de servicios de información y consulta interactiva sobre normativa, procedimientos, política e instrumentos de promoción comercial para apoyar la proyección internacional de los sectores productivos de Argentina.

El Programa también promoverá la instrumentación de nuevas políticas de fomento al comercio exterior, en particular, a través del diseño de programas sectoriales piloto de exportación en las áreas de muebles de madera, indumentaria y servicios educativos, a fin de contribuir a mejorar el posicionamiento externo de dichos sectores y ejercer un efecto demostración para otros.

Las acciones a ser emprendidas en el área de capacitación, especialmente las relacionadas con “nuevas” disciplinas comerciales, posibilitarán el mejoramiento de la capacidad operativa de la SSCE para la eficaz implementación de acuerdos existente y la negociación de nuevos acuerdos en un momento crucial en el escenario de negociaciones a nivel regional, hemisférico y multilateral.

**Riesgos:**

El mejoramiento de la gestión de la SSCE y la adopción efectiva de las nuevas técnicas organizativas e informáticas que se desarrollarían como parte del Programa, suponen que los recursos humanos de la Subsecretaría se encuentren consustanciados con dichas nuevas técnicas, pues, de no ser así, se correría el riesgo de su inadecuada o ineficiente implementación. Para minimizar este riesgo, se han programado una serie de actividades de capacitación orientadas a entrenar y concientizar a los recursos humanos de la SSCE para la instauración efectiva de tales técnicas, especialmente en lo referido a la necesidad de articulación y coordinación interna en la Subsecretaría, así como con otras agencias gubernamentales y con el sector privado.

En relación a los componentes de capacitación, especialmente de las pasantías en el exterior, existe el riesgo que los recursos humanos capacitados abandonen sus funciones en la SSCE una vez finalizado su entrenamiento. Para minimizar dicho riesgo, se ha previsto como obligación de los pasantes su permanencia en la SSCE por lo menos durante un período de un año con posterioridad a la realización de la pasantía.

Las actividades de difusión y articulación previstas en el Programa deben trascender el plano de lo informativo, principalmente cuando se dirigen a los sectores público y privado de las provincias, a fin de cumplir sus objetivos. Por lo tanto, se

procurará que las actividades de difusión comprendan elementos prácticos e instrumentales de las diferentes áreas temáticas a ser abordadas.

**Condiciones contractuales especiales:**

a. Condiciones previas al primer desembolso:

(i) la constitución de la UEP y la contratación del personal que la integrará (§3.10);

(ii) la entrada en vigencia del acuerdo de asistencia técnica-administrativa a la UEP entre la SSCE y el INTAL en los términos convenidos (§3.12); y

(iii) la presentación del Plan Anual Operativo para el primer año del Programa (§3.24).

Igualmente, en el Contrato se pactarán disposiciones suficientes para asegurar el seguimiento y evaluación adecuada del Programa (§3.24, §3.27, §3.28 y §3.30).

**Clasificación del sector social y de la pobreza:**

Esta operación no califica como un proyecto que promueve la equidad social, como se describe en los objetivos claves para la actividad del Banco contenidos en el informe sobre el Octavo Aumento General de Recursos (documento AB-1704).

**Excepciones a las políticas del Banco:**

No se prevén excepciones a las políticas del Banco.

**Adquisiciones:**

Toda selección y contratación de servicios de consultoría y las adquisiciones de equipos y materiales previstos por el Programa deberá efectuarse siguiendo los procedimientos del Banco. En el caso de que el monto de adquisiciones de bienes exceda el equivalente a US\$350.000 y cuando el monto de los contratos de los servicios de consultoría supere los US\$200.000, tales licitaciones y/o concursos deberán efectuarse a nivel internacional. Las licitaciones por montos inferiores a estos límites procederán de acuerdo a la legislación nacional. El Programa no prevé el financiamiento de obras.

A solicitud del Ejecutor, el Equipo de Proyecto ha analizado la pertinencia de la contratación directa del INTAL para llevar a cabo las funciones de apoyo técnico administrativo a la Unidad Ejecutora del Programa (UEP). Dicha contratación se ampara en las ventajas comparativas técnicas e institucionales que posee el INTAL, y por lo tanto permitida por las políticas de adquisiciones del Banco como excepción a los procedimientos de selección de servicios de consultoría (capítulo GS-403 del Manual de Adquisiciones Banco). Los costos de dicha contratación, serían financiados con recursos de la contrapartida local del Programa (§2.28 y §3.11).

## I. MARCO DE REFERENCIA

### A. El proceso de reforma, apertura comercial e integración económica

1.1 Desde principios de la década de los noventa, Argentina ha implementado un proceso exitoso de reforma y de reestructuración de su economía. La disciplina macroeconómica, introducida a partir del Plan de Convertibilidad de 1991, conjuntamente con las reformas de liberalización comercial, desregulación, privatización y profundización de los acuerdos de integración regional han contribuido al buen desempeño económico, modificando la estructura productiva y la oferta exportable nacional.

1.2 Uno de los componentes claves del programa de reforma económica ha sido el desarrollo de una política activa de comercio exterior, con el objetivo final de aumentar la participación del comercio externo argentino en los mercados internacionales de bienes y servicios. Cabe destacar que el comercio de mercancías se triplicó de US\$ 16.428 millones (12% del PIB) en 1990 a US\$ 56.847 millones (19% del PIB) en 1998. Para el período 1990-1997 las exportaciones crecieron a una tasa promedio anual del 10%, siendo que las importaciones aumentaron a una tasa promedio anual del 33,3%. En este proceso se ha observado un cambio estructural en la composición de la demanda de importaciones. A comienzos de la década, los bienes intermedios representaban más del 50% del valor total, mientras que los bienes de capital representaban alrededor del 33%. Para

1998 esta composición había cambiado a un 50% para los bienes de capital, disminuyendo la participación de los bienes intermedios. Respecto a la estructura de las exportaciones, si bien ha aumentado la participación de aquellas no tradicionales, con alto valor agregado, aún la participación de los productos tradicionales continúa siendo elevada, manteniéndose para todo el período en aproximadamente el 65% del total. La tendencia creciente del

ARGENTINA				
INDICADORES SECTORIALES				
Exportaciones (en millones de US\$)				
- Mercosur + Chile (%)	14,4	18,6	43,5	42,7
- Nafta (%)	15,9	16,8	9,7	10,1
- U. Europea (%)	29,7	33,6	15,1	17,4
- Asia (%)	14,5	15,4	10,5	10,7
- Resto (%)	25,5	15,6	21,2	19,1
Importaciones (en millones de US\$)				
- Mercosur + Chile (%)	19,6	24,3	27,2	27,5
- Nafta (%)	19,2	24,6	23,5	23,0
- U. Europea (%)	30,9	28,9	27,3	27,5
- Asia (%)	11,8	7,6	12,6	12,6
- Resto (%)	18,5	14,6	9,4	9,4
Grado de Apertura (MVA/PIB)	19%	22%	18%	19%
Nivel arancelario	11,3%	11,3%	11,3%	11,3%
Importaciones	33,3%	33,3%	33,3%	33,3%
Fuente: Datos Oficiales del BID, del FMI y de la SSCE				

comercio exterior argentino ha sufrido una desaceleración en el año 1998 y en lo que va del presente año, debido principalmente a los efectos de la crisis financiera global y a la devaluación del real a principios de 1999 afectando los niveles de competitividad con su socio principal en el MERCOSUR.

1.3 La política comercial Argentina se ha centrado alrededor de varias políticas conexas. En primer lugar, el proceso unilateral de liberalización y desregulación económica; segundo, una política activa de integración en la economía subregional,

mediante el acuerdo del MERCOSUR y otros acuerdos bilaterales<sup>1</sup>; tercero, completando y aplicando las disciplinas negociadas en la Ronda Uruguay y cumpliendo las prescripciones del GATT/OMC; cuarto, participando activamente en otras iniciativas extrar-regionales tales como el Area de Libre Comercio de las Américas (ALCA); y finalmente, el establecimiento de un marco de negociación con la Unión Europea. El proceso de apertura e integración comercial se refleja en una disminución importante de los niveles arancelarios (nación más favorecida) que pasaron de un promedio de 45% para el período previo a la reforma comercial (1989), a un promedio de 11% en la actualidad, con la entrada en vigencia del Arancel Externo Común del MERCOSUR. Por otro lado, se ha efectuado un gradual desmantelamiento de las medidas no arancelarias, que pasaron de una cobertura del 20% de las importaciones, previo a la reforma, a un 3% vigente.

- 1.4 La política comercial proactiva de apertura al exterior ha sido complementada con políticas específicas. En el ámbito administrativo, se resalta la implementación del Sistema de Información de la Administración Nacional de Aduanas, que está siendo apoyada con financiamiento del Banco, y avances importantes en la desregulación de la infraestructura de transportes marítimo, terrestre, fluvial y ferroviario. En el ámbito operativo, se destaca la reinstauración de cinco grupos de incentivos para la exportación del sector privado: impositivos, fiscales, aduaneros, crediticios y regímenes especiales de exportación<sup>2</sup>.

## **B. Estructura institucional de apoyo al comercio exterior**

- 1.5 A nivel nacional la estructura pública institucional de apoyo al comercio exterior incluye al Ministerio de Economía, Obras y Servicios Públicos (MEyOSP), al Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto (MRECIC) y a la Presidencia de la Nación.
- 1.6 El MEyOSP, con amplias facultades en diversas áreas de la actividad económica, es responsable de diseñar y aplicar prácticamente toda la política comercial, aunque las actividades de negociación y representación comercial en las esferas multilaterales y regionales las comparte y coordina con el MRECIC. Dentro del MEyOSP y dependiente de la Secretaría de Industria, Comercio y Minería (SICyM) se encuentra la Subsecretaría de Comercio Exterior (SSCE).
- 1.7 La SSCE es la instancia pública principal y responsable del diseño y gestión de la política comercial externa argentina. Consecuentemente, tiene como funciones: (i) analizar, proponer, administrar y evaluar la política comercial; (ii) cooperar en la coordinación de las actividades de promoción de las exportaciones; y (iii) participar en los procesos de negociaciones comerciales. Para realizar sus funciones la SSCE ha sido estructurada con dos Direcciones Nacionales y un Area de Origen de Mercaderías. Las dos Direcciones Nacionales son: la Dirección Nacional de Política Comercial Externa (DNPCE) y la Dirección Nacional de Gestión Comercial Externa (DNGCE).

---

<sup>1</sup> Con la creación del MERCOSUR, en 1991, el comercio de Argentina ha experimentado un incremento sustancial con los países socios y principalmente con el Brasil, cuyo mercado ha sido destino de aproximadamente 30% del valor de las exportaciones.

<sup>2</sup> Todos los incentivos a las exportaciones utilizados en Argentina son consistentes con los principios y normas acordados en el marco de la OMC. En efecto, la evaluación de la situación de la política e instrumentos de promoción comercial en Argentina para la gestión 1998, realizado por la OMC se expresa en este sentido.

- 1.8 Las funciones de la SSCE se complementan con actividades de otras Secretarías y agencias públicas dentro del MEyOSP, tales como: (i) la Comisión Nacional de Comercio Exterior, en materia de análisis e investigación de daños causados a la producción nacional debido a competencia externa desleal; (ii) la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP), en materia regulatoria, aduanera y recaudatoria; y (iii) el Banco de Inversión y Comercio Exterior (BICE), en materia de financiación de la inversión productiva y el comercio exterior. Fuera de la órbita del MEyOSP la SSCE se complementa con: (i) la Secretaría de Relaciones Económicas Internacionales y la Fundación Exportar del MRECIC, en materia de negociaciones comerciales internacionales y en materia de fomento a las exportaciones; y (ii) la Secretaría de la Pequeña y Mediana Empresa, dependiente de la Presidencia de la Nación, en aquellos aspectos vinculados a este tipo de empresas.
- 1.9 Para efectos de la coordinación interinstitucional de la política de fomento del comercio exterior se cuenta con una Unidad Coordinadora de Políticas de Fomento a las Exportaciones (UCPFE), la cuál está integrada por tres Secretarías: Secretaría de Industria, Comercio y Minería; Secretaría de Relaciones Económicas Internacionales; y Secretaría de Agricultura, Ganadería, Pesca y Alimentación.
- 1.10 A nivel de las provincias argentinas, cada gobierno provincial cuenta en su estructura, con una unidad de apoyo al comercio exterior, ubicada en la mayoría de los casos en las Secretarías de Economía respectivas.
- 1.11 A nivel de mecanismos existentes de articulación de la política comercial con el sector privado, en fecha 31 de agosto de 1998, la Secretaría de Industria, Comercio y Minería de la Nación (SICyM), mediante Resolución No. 570, constituyó el Consejo Asesor Empresarial de Comercio Exterior (CAECE). El Consejo se reúne regularmente una vez por mes y sirve como foro de discusión e intercambio de opiniones en materia comercial.<sup>3</sup>
- 1.12 Finalmente, a nivel regional y con sede en Argentina, el Instituto para la Integración de América Latina y el Caribe (INTAL) ha venido contribuyendo de manera significativa al proceso de integración de la región, a través de sus programas de capacitación, talleres de trabajo, asistencia y estudios técnicos (específicamente, los realizados como parte de la red INTAL/Centros de Investigación en Integración), sistemas de información estadística y su centro de documentación. Especialmente, el Instituto ha apoyado el fortalecimiento de la capacidad negociadora de los países miembros del Banco en materia comercial en el marco de las normas y disciplinas de la Organización Mundial del Comercio (OMC), Acuerdos Regionales, Extra-Regionales y procesos de negociaciones comerciales en curso (ALCA). Por todo ello, el INTAL se ha ganado el reconocimiento, a nivel hemisférico, como el instituto dedicado al apoyo de los procesos de integración económica y de liberalización comercial.

---

<sup>3</sup> El CAECE lo preside el Secretario de Industria, Comercio y Minería y está integrado por dos representantes titulares y dos representantes alternos de las entidades empresarias de cúpula de representación nacional y por dos representantes titulares y dos alternos de la coordinadora de Cámaras de Comercio Exterior del interior del país. La Secretaría Ejecutiva del CAECE la ejerce el Subsecretario de Comercio Exterior y sus reuniones tienen lugar en las instalaciones de la Secretaría.

### **C. Los principales desafíos de la política comercial externa**

- 1.13 Desde 1991 el objetivo de la política comercial externa Argentina ha sido contribuir a aumentar la competitividad de la economía argentina. Para ello, los esfuerzos se han concentrado, con éxito, en introducir los incentivos asociados a un régimen de economía de mercado abierto a partir del desmantelamiento de las barreras al comercio (arancelarias y no arancelarias) y buscar de forma recíproca la apertura de los mercados extranjeros para los productos argentinos. El desafío para la política comercial en los años venideros consiste en generar las condiciones para el pleno aprovechamiento por parte del sector privado de las oportunidades que ofrece este proceso de apertura y globalización de la economía. Para ello, la política comercial deberá concentrarse en: (i) consolidar y perfeccionar el proceso de apertura de la economía; (ii) apoyar los esfuerzos del sector privado para incursionar y consolidar su presencia en los mercados extranjeros; y (iii) asegurar el cumplimiento y aplicación de las prácticas y compromisos comerciales adquiridos.
- 1.14 Consistente con este reto, el papel de las entidades públicas responsables de la formulación de la política y promoción comercial externa se está transformando. La SSCE ha venido introduciendo modificaciones importantes en su estructura orgánica y funcional, para actuar como verdadero agente catalizador con el sector privado, principalmente al nivel de las provincias.
- 1.15 Por otro lado, los instrumentos de política a diseñarse tendrán que adecuarse a los marcos regulatorios y compromisos adquiridos a nivel subregional y multilateral, que definen las reglas del comercio y aseguran la libre competencia en el mercado ampliado. Dichos instrumentos, consistentes con el nuevo rol del Estado, deberán estar orientados a eliminar las fallas o imperfecciones de mercado que obstaculizan el proceso exportador y/o la velocidad de reacción de los agentes privados. En función de la normativa acordada en la OMC, especialmente el Acuerdo sobre Subvenciones, los instrumentos de promoción deben orientarse a medidas de alcance general a nivel del sector privado enfatizándose como permitidas aquellas referidas a: capacitación de recursos humanos, investigación y desarrollo y suministro de información.
- 1.16 La SSCE ha identificado y priorizado las siguientes áreas de actuación para guiar el proceso de selección y formulación de los instrumentos y acciones de política y promoción: (i) reducir los costos de entrada para las empresas Argentinas a los mercados internacionales (barreras de entrada); (ii) aprovechar las externalidades derivadas de la apertura y consolidación de nuevos mercados; (iii) facilitar al sector privado el acceso al flujo de información comercial oportuna y relevante (normativa y procedimientos administrativos y organizativos del comercio); (iv) mejorar la capacidad de análisis y monitoreo de las variables comerciales, estableciendo sistemas de alerta temprana y de evaluación de la efectividad de los instrumentos de política aplicados; y (v) apoyar el fortalecimiento de vínculos y capacidad de articulación entre la SSCE, las entidades provinciales pertinentes y el sector privado.
- 1.17 En cuanto al apoyo a las entidades públicas que brindan servicios en el área del comercio exterior a nivel de las provincias, un relevamiento de la SSCE ha identificado la necesidad de contribuir a eliminar las debilidades institucionales



observadas y que se relacionan principalmente a la falta de suficientes recursos humanos capacitados en la gestión comercial y a la carencia de acceso ágil y oportuno a información comercial sobre: normativa, procedimientos, instrumentos de política y de promoción comercial existentes, alcance de los acuerdos y obligaciones que en materia comercial el país ha asumido en el ámbito regional y multilateral, entre otros.

- 1.18 Para hacer frente a los desafíos mencionados, complementar la política y poder implementar de forma exitosa los cambios que viene introduciendo en su estructura la Subsecretaría de Comercio Exterior (SSCE), así como apoyar el fortalecimiento del vínculo y capacidad de articulación de su gestión con el sector privado y público provincial, la misma ha solicitado el apoyo del Banco, motivo del presente Programa. La cooperación técnica que prestaría el Banco facilitará la transferencia de conocimientos técnicos y experiencias calificadas con el fin de complementar y fortalecer la capacidad técnica local, en los campos que cubre el Programa.

**D. Estrategia y fundamento de la participación del Banco**

- 1.19 La estrategia operativa para la acción del Banco en Argentina indica como prioritarias las actividades que se enmarquen en las siguientes tres áreas básicas: (i) profundizar y consolidar la modernización del Estado; (ii) reducir la pobreza y elevar la calidad de vida de la población; y (iii) elevar la productividad y la competitividad de la producción nacional. El Programa propuesto se enmarca dentro de esta estrategia. Específicamente, a través del apoyo al perfeccionamiento de nuevas tecnologías organizativas y el desarrollo de nuevos instrumentos de política y de promoción comercial, el Programa contribuirá a la modernización del aparato público en materia comercial, de manera que el sector privado pueda aprovechar las ventajas de participar en el mercado globalizado en mejores condiciones, y se apoyen los esfuerzos para mejorar las condiciones de competitividad de los sectores productivos nacionales, permitiendo dar más oportunidades de trabajo y mejor calidad de vida a amplios sectores de la población.
- 1.20 El Programa propuesto es complementario a otros esfuerzos que el Banco está apoyando para mejorar la productividad y elevar la competitividad de los sectores transables del país. Dada la amplitud de las áreas y la naturaleza de las diferentes líneas de acción encaminadas a lograr este objetivo, el apoyo del Banco ha estado dirigido, a través de distintas operaciones, a: (i) brindar el acceso a servicios de apoyo, asistencia técnica y asesoría para la reestructuración empresarial de las PyMES (Apoyo a la Reestructuración Empresarial, préstamo 989/OC-AR, por US\$100 millones); (ii) apoyar el desarrollo y provisión de tecnologías modernas y adecuadas a las empresas productivas argentinas para competir en una economía abierta (Programa de Modernización Tecnológica - PMT I, préstamo 802/OC-AR, por US\$95 millones); (iii) agilizar los trámites vinculados a las transacciones del comercio exterior y fortalecer las instituciones vinculadas a la gestión recaudatoria (Apoyo a la Institucionalización de la AFIP, préstamo 1034/OC-AR, por US\$96 millones); y (iv) mejorar la gestión, eficiencia y transparencia en la ejecución de la política de defensa de la competencia (Comisión Nacional de Defensa de la Competencia ATN/MT-6574-AR, por US\$360 mil). Por otro lado, el programa operativo del Banco en Argentina para 1999 incluye las siguientes operaciones

relacionadas: (i) Programa Global de Crédito a las MyPES (AR0127), por US\$96 millones, ya aprobado; y (ii) Programa de Modernización Tecnológica II (AR0171), por un financiamiento previsto de US\$140 millones.

- 1.21 Es importante resaltar que todas las operaciones en ejecución de la cartera del Banco arriba mencionadas han sido clasificadas como de ejecución satisfactoria y de objetivo de desarrollo de cumplimiento probable y que esta operación complementa estos esfuerzos. El Programa propuesto sería la primera operación de apoyo del Banco al fortalecimiento institucional de la principal entidad responsable de la política comercial externa del país. En los archivos técnicos del Programa se encuentra disponible un resumen de los objetivos y estado de ejecución de las operaciones mencionadas, así como las características principales de los programas en proceso de consideración por parte del Banco.

#### **E. Conceptualización del Programa**

- 1.22 El Programa ha sido conceptualizado como una operación que apoyaría la realización de actividades específicas que se encuadran en las áreas identificadas por la SSCE como prioritarias para guiar la política comercial externa (ver párrafo 1.16). Específicamente, el Programa incluye actividades de capacitación, asesoría y nuevas tecnologías organizativas e informáticas para mejorar la capacidad de análisis, diseño y evaluación de los instrumentos de política comercial externa, así como de actividades de difusión, capacitación, establecimiento de una red de información comercial y el desarrollo e implementación de programas sectoriales de exportación piloto, destinados a impulsar el pleno aprovechamiento de las oportunidades comerciales por parte del sector privado y el mejor posicionamiento competitivo de Argentina en el mercado internacional.
- 1.23 Asimismo, dada la experiencia y el conocimiento del INTAL en las áreas a ser cubiertas por el Programa, y las ventajas comparativas institucionales y técnicas que posee en este campo, se está recomendando su participación como asistente técnico administrativo de apoyo a la ejecución del mismo (ver párrafo 3.11).

## **II. EL PROGRAMA**

### **A. Objetivo**

- 2.1 El objetivo general del Programa es apoyar el proceso de formulación e implementación de la política pública argentina en materia de comercio exterior. Los objetivos específicos del Programa son: (i) fortalecer la capacidad de la SSCE para analizar, formular, administrar y evaluar los instrumentos de la política comercial externa; y (ii) apoyar la articulación de la SSCE con el sector privado y con los entes del sector público provincial con competencia en materia de política comercial externa.

### **B. Metas**

- 2.2 Los indicadores medibles para evidenciar el logro de los objetivos del Programa son: (i) 355 funcionarios de la SSCE y de otras áreas de gobierno vinculadas al comercio exterior capacitados; (ii) sistema de seguimiento y evaluación de la gestión de la SSCE diseñado y en ejecución; (iii) sistema de alerta temprana, en materia de monitoreo de flujos comerciales, diseñado e implementado; (iv) 185 foros y talleres de difusión y articulación con el sector privado y entes provinciales, para un número total de 2.730 participantes, realizados; (v) red integrada de información de política comercial externa implementada; (vi) estudio especializado sobre comercio electrónico conteniendo propuesta de política pública y adopción de nuevas tecnologías de comercio electrónico por las empresas argentinas, elaborado; (vii) 25 pasantías, de las cuales 20 son para funcionarios de la SSCE en el exterior y 5 para el sector privado en la sede de la SSCE, realizadas; y (viii) 3 programas sectoriales de carácter piloto destinados a organizar la capacidad exportadora, diseñados y con recomendaciones de acciones específicas para su implementación.

### **C. Descripción**

- 2.3 Para alcanzar los objetivos específicos de la operación, se ha diseñado un Programa con dos componentes, que incluyen actividades en las que se puede cuantificar claramente las metas y los recursos asignados. Las actividades se podrían desarrollar independientemente, pero se requiere que los componentes vayan avanzando a un ritmo de diseño. Todas las actividades propuestas en el Programa están bajo la competencia de la SSCE.

#### **1. Fortalecimiento institucional de la SSCE (US\$ 2.841.000)**

- 2.4 El objetivo del componente es apoyar a la Subsecretaría en el proceso de capacitación y desarrollo de su capital humano, así como la reingeniería de procesos internos, técnico-administrativos, para mejorar su capacidad de análisis, diseño y evaluación de los instrumentos de política comercial externa y su efectividad. Para este fin, el componente financiaría actividades de capacitación, asesoría y el desarrollo de nuevas tecnologías organizativas e informáticas.

##### **a) Capacitación (US\$ 1.336.000)**

- 2.5 Las actividades de capacitación se dirigirán a atender necesidades puntuales resultantes de las nuevas disciplinas negociadas en el marco de los acuerdos subregionales e internacionales. En particular, la capacitación se dirigirá a las siguientes áreas: (i) nuevos instrumentos de política para el fomento del comercio

exterior; (ii) compras gubernamentales; (iii) medio ambiente; (iv) solución de diferencias; (v) prácticas desleales y salvaguardias; y (vi) otras áreas.

**(i) Nuevos instrumentos de política para el fomento del comercio exterior (US\$211.000)**

- 2.6 Las actividades de capacitación están orientadas al desarrollo de nuevos instrumentos de política para el fomento del comercio exterior, tomando en consideración su compatibilidad con los acuerdos alcanzados en la OMC. Para ello se realizará un estudio especializado que servirá de base para el desarrollo de 2 cursos dirigidos a 20 funcionarios de la SSCE. Estos, incluirán: a) análisis y evaluación de instrumentos de política vigentes a nivel nacional e internacional; b) recomendaciones de instrumentos de política compatibles con los acuerdos de la OMC; c) diseño de propuestas de estrategia de política para la promoción de exportaciones; y d) propuesta de simplificación de la estructura institucional para la promoción de exportaciones. Asimismo, estas actividades se complementarán con el desarrollo de 2 pasantías en la OMC sobre estos temas. El Programa financiará honorarios de consultores individuales y capacitadores, viáticos, material didáctico y pasantías.

**(ii) Compras gubernamentales (US\$87.000)**

- 2.7 Las actividades de capacitación están orientadas a la revisión y análisis de la normativa sobre compras gubernamentales contenidas en acuerdos comerciales en los que Argentina forma parte o acuerdos relevantes para futuras negociaciones (Acuerdo de la OMC, Capítulo respectivo del NAFTA, Directivas de la Unión Europea, Acuerdo del Grupo de los Tres, Acuerdos bilaterales firmados por México). Para ello, se realizarán 2 cursos teórico-prácticos dirigidos a 15 funcionarios de la SSCE en: a) disposiciones, reglas y disciplinas incluidas en los acuerdos multilaterales, hemisféricos y regionales sobre compras gubernamentales; b) métodos de negociación de la cobertura de los acuerdos; c) sistemas de clasificación de bienes y servicios utilizados en las negociaciones e implementación de los acuerdos; y d) sistemas vigentes para la atención de reclamaciones e impugnaciones por parte del sector privado. Para complementar las actividades de capacitación y asegurar su pleno aprovechamiento, se llevará a cabo un estudio para formular una propuesta de adecuación y/o modificaciones que deberían introducirse en el sistema nacional para hacerlo compatible con las exigencias de los acuerdos internacionales existentes. Esta actividad incluirá la propuesta metodológica para la elaboración de una base de información estadística sobre contrataciones públicas. El Programa financiará honorarios de consultores individuales y capacitadores, viáticos y material didáctico.

**(iii) Medio ambiente (US\$26.000)**

- 2.8 Las actividades de capacitación están orientadas a fortalecer a la SSCE en la problemática de la gestión ambiental en su relación con las normas y acuerdos comerciales multilaterales, hemisféricos y regionales. Para ello se realizarán 3 cursos teórico-prácticos dirigidos a 30 funcionarios de la SSCE que incluirán: a) análisis de las regulaciones comerciales en materia ambiental a nivel multilateral, hemisférico y regional; b) requerimientos del cumplimiento de control y certificación ambiental para las transacciones comerciales, la normativa OMC y otros acuerdos regionales en este campo; y c) mecanismos existentes para asegurar

el cumplimiento de dichas normativas. El Programa financiará honorarios de capacitadores, viáticos y materiales didáctico.

**(iv) Solución de diferencias (US\$274.000)**

- 2.9 Las actividades de capacitación están orientadas a la revisión y análisis de los mecanismos y procedimientos de Solución de Diferencias aplicados por la OMC, MERCOSUR, Acuerdos Bilaterales Comerciales, Acuerdos de Protección y Promoción de las Inversiones y Arbitraje Internacional entre Estados y particulares. Para ello se realizarán 2 cursos teórico-prácticos dirigidos a 15 funcionarios de la SSCE y entes del sector público provincial que incluirán: a) análisis del desarrollo y aplicación de procedimientos y mecanismos de solución de diferencias; y b) revisión de casos específicos, con especial énfasis en los argumentos legales de las partes, adopción e implementación de resoluciones y acuerdos, y conflictos posteriores. Asimismo, se desarrollará un programa de 5 pasantías en instituciones de reconocida excelencia (OMC, OECD, ICSID, UNCITRAL, ICC) a fin de identificar los mecanismos y experiencias a nivel internacional que han mostrado eficacia en dicho campo. Para complementar las actividades de capacitación y asegurar su pleno aprovechamiento se llevará a cabo un análisis y evaluación de aquellos casos en los que Argentina ha formado parte, estructurando en un formato de base de datos los casos analizados y proponiendo metodologías para la actualización permanente de los casos registrados. El Programa financiará honorarios de consultores individuales y capacitadores, viáticos y material didáctico.

**(v) Prácticas desleales y salvaguardias (US\$316.000)**

- 2.10 Las actividades de capacitación están orientadas a la interpretación y aplicación de la normativa de prácticas desleales y salvaguardias. Para ello se realizarán 6 cursos teórico-prácticos dirigidos a 35 funcionarios de la SSCE y entes del sector público provincial en temas de: a) investigaciones “antidumping” (análisis de casos, elaboración de formularios y metodologías de evaluación, análisis y verificación de los datos); y b) investigaciones en materia de subvenciones (análisis de casos, cálculo de la cuantía de la subvención, concepto de beneficio, revisiones y análisis de procedimientos y metodologías para determinar el mantenimiento, modificación o supresión del derecho). Asimismo, se desarrollará un programa de 7 pasantías en instituciones de reconocida excelencia (Comisión de la Unión Europea, Departamento de Comercio de EEUU y SECOFI de México), a fin de identificar las mejores prácticas con respecto a procedimientos y metodologías en materia de defensa comercial. Para complementar las actividades de capacitación y asegurar su pleno aprovechamiento se llevará a cabo un análisis y evaluación de aquellos casos en los que Argentina ha formado parte. El Programa financiará honorarios de consultores y capacitadores, viáticos, material didáctico y pasantías.

**(vi) Otras áreas de capacitación (US\$422.000)**

- 2.11 Durante los años dos y tres del Programa se ejecutarán otras actividades de capacitación en las siguientes áreas: políticas de competencia, comercio electrónico, normas de calidad ISO 9000 e ISO14000 comercio de servicios y programas de fortalecimiento de la cultura exportadora para las nuevas generaciones, cuyos términos de referencia se irán definiendo oportunamente y en consonancia con el avance del resto de las actividades del Programa.

**b) Metodologías de evaluación, sistemas de alerta temprana y nuevas tecnologías organizativas e informáticas (US\$1.505.000).**

- 2.12 Las actividades de evaluación y nuevas tecnologías organizativas e informáticas incluirán: (i) el desarrollo de metodologías de evaluación y el establecimiento de sistemas de alerta temprana, en materia de monitoreo de flujos comerciales y otras variables comerciales a nivel internacional y regional; y (ii) la implementación de nuevas tecnologías organizativas e informáticas.

**(i) Metodologías de evaluación y sistema de alerta temprana (US\$222.000)**

- 2.13 Las actividades para desarrollar metodologías de evaluación y el establecimiento de sistemas de alerta temprana están orientadas al análisis y seguimiento de la efectividad de los distintos instrumentos de política comercial y las situaciones de crisis a corto plazo. Para ello se desarrollarán las siguientes tareas: a) unificar criterios y desarrollar metodologías para el procesamiento y mejoramiento de las bases de datos estadísticos de la Unidad de Monitoreo de la SSCE; b) proponer e incorporar a la base de datos nueva información de variables relevantes que permitan un mejor seguimiento del comercio exterior y del sector real, en particular asegurando la interacción con las administraciones provinciales y el sector privado para la provisión regular de la información; c) realizar análisis y desarrollar metodologías para asegurar la consistencia de las estadísticas de comercio exterior; d) diseñar rutinas y sistematizar criterios para el suministro de información relevante para la elaboración de informes sectoriales de las distintas áreas de la Subsecretaría; e) elaborar modelos econométricos para el análisis de los flujos comerciales de la economía argentina a nivel agregado, regional y sectorial, y la determinación de indicadores de sensibilidad frente a variaciones en el mercado mundial; f) desarrollar y aplicar modelos y metodologías para realizar predicción de variables tales como precios internacionales, importaciones y exportaciones, entre otras; g) elaborar metodologías para la evaluación de la efectividad de los instrumentos de política comercial aplicados; y h) capacitar en el lugar de trabajo al personal de la Subsecretaría en el uso de estas metodologías. Para ello se contratarán los servicios de 3 consultores individuales (2 economistas y 1 econometrista).

**(ii) Implementación de nuevas tecnologías organizativas e informáticas (US\$1.283.000)**

- 2.14 Las actividades para la implementación de nuevas tecnologías organizativas e informáticas en la SSCE están orientadas al fortalecimiento de la capacidad de gestión de la política comercial externa mediante la modernización de los mecanismos de gestión y procesos internos de la Subsecretaría. Las actividades incluirían: (i) rediseño (reingeniería) de los procesos, incluyendo la automatización de flujos de información, seguimiento electrónico y simplificación de trámites internos, y control y evaluación de la gestión y administración por resultados; (ii) modernización de la red interna de la SSCE (diseño y cableado de red, provisión de hardware y aplicaciones de oficina); (iii) desarrollo de aplicaciones específicas para apoyar a las diversas áreas de la SSCE (estadísticas, sistemas de consulta de legislación comercial, seguimiento de la aplicación de instrumentos de política comercial, bases de datos sobre casos de prácticas desleales y salvaguardias,

solución de diferencias, entre otras); (iv) diseño y elaboración de un catálogo digital para la progresiva implementación de una biblioteca inteligente en temas de política comercial; y (v) capacitación en los sistemas a implementar. Para el desarrollo de los trabajos se contratará los servicios de una firma consultora que desarrollará el software de aplicación interna y se licitará el componente de equipo, incluyendo la aplicación básica de sistemas de oficina en un solo paquete.

- 2.15 Los términos de referencia y especificaciones para cada actividad y detalle de los costos y financiamiento por categoría de inversión de este componente se encuentran disponibles en los archivos técnicos del Programa.

**2. Articulación de la política comercial con el sector privado y con los entes del sector público provinciales (US\$3.231.000).**

- 2.16 El componente tendría el propósito de fortalecer los mecanismos de articulación de la SSCE con el sector privado, en particular a nivel provincial, a fin de integrar a estos agentes en los procesos de la formulación de las políticas, su mejor aplicación y contribuir a ampliar las perspectivas exportadoras de los sectores productivos nacionales. Para este fin, el componente financiaría actividades para el diseño de programas sectoriales piloto de exportación, el establecimiento de una red integrada de información sobre política comercial externa, entre la SSCE, el sector privado y los entes provinciales, el desarrollo del comercio electrónico como instrumento de política comercial y actividades de difusión y articulación.

**a) Diseño de programas sectoriales piloto de exportación (US\$1.651.000)**

- 2.17 Las actividades de asesoría están orientadas al diseño de tres programas piloto sectoriales de carácter integral de promoción de exportaciones en sectores previamente identificados por la SSCE (muebles de madera, indumentaria y servicios educativos). Estos programas piloto deberán ejercer un efecto demostración e incentivar la réplica de los mismos en otras áreas de actividad económica. Las actividades a realizar en cada uno de los programas incluirán: a) estudio de oferta exportable del sector respectivo (incluye el análisis detallado de la estructura del sector empresarial, productos, tecnologías, diseño, competitividad, comercialización, experiencia exportadora) para disponer de un diagnóstico completo del sector en términos de debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades y un catálogo exhaustivo de los obstáculos existentes a la exportación; b) análisis institucional para la identificación de la institución ejecutora del Programa Sectorial y propuesta específica de actividades de fortalecimiento de la misma; c) estudio de cinco mercados internacionales identificando sus características y acciones específicas para la penetración potencial de la oferta exportadora argentina; y d) diseño de un programa sectorial de promoción de exportaciones que contemplará dos tipos de acciones: (i) acciones de carácter estructural e institucional para la identificación y remoción de obstáculos a las exportaciones (tratamiento fiscal, crédito, disponibilidad de información, estructura institucional de apoyo a la promoción de exportaciones); y (ii) acciones de apoyo específico al sector empresarial en su conjunto en las siguientes áreas: coordinación institucional e intra-sectorial a través de la creación de consorcios, mejora de la oferta exportable, fortalecimiento empresarial, comercialización internacional y actividades piloto para la utilización del comercio

electrónico como instrumento de promoción comercial. Para ello se contratarán los servicios de tres firmas consultoras especializadas en los sectores respectivos.

**b) Establecimiento de una red integrada de información de política comercial externa (US\$270.000)**

- 2.18 Las actividades para el establecimiento de una red integrada de información de política comercial externa están orientadas a mejorar la interacción y la capacidad de respuesta de la SSCE a las necesidades de las empresas individuales, cámaras comerciales y entidades públicas provinciales vinculadas al comercio exterior. Las actividades incluirán: (i) la creación de un “web site” en la SSCE; (ii) definir las bases de información necesarias para la publicación en el “web site”; (iii) instalar las bases de datos en el servidor externo de internet; (iv) definir las medidas de seguridad de acceso requeridas para cada base y procesamiento electrónico de trámites comerciales; y (v) definir los sistemas de medición y acceso al sitio “web”. La red integrada permitirá: dar seguimiento a los resultados derivados de las actividades descritas bajo las áreas de difusión y articulación; garantizar el acceso y la consulta interactiva a información sobre normativa y procedimientos comerciales; facilitar el procesamiento y seguimiento electrónico de trámites comerciales; y establecer foros virtuales sectoriales para el intercambio de experiencias exitosas y diseminación de mejores prácticas de organización de la actividad comercial. Para el desarrollo de los trabajos se contratará los servicios de una firma consultora.

**c) El comercio electrónico como instrumento de promoción comercial (US\$610.000)**

- 2.19 Las actividades de asesoría en Comercio Electrónico están orientadas a la formulación de una propuesta de políticas públicas para el desarrollo y progresiva adopción de nuevas tecnologías de comercio electrónico por parte de las empresas argentinas. Para ello se realizarán las siguientes actividades: a) estudio de diagnóstico del entorno internacional y de la situación en Argentina cubriendo los siguientes temas: (i) análisis del marco regulatorio y legal para el desarrollo del comercio electrónico; (ii) análisis del papel de los intermediarios tanto de organismos públicos y privados de promoción como de proveedores de servicios informáticos; y (iii) estudio de campo a nivel de empresas individuales para obtener un diagnóstico de carácter cualitativo y cuantitativo sobre el uso potencial de este instrumento (este estudio de campo se repetirá hacia el final de la ejecución del Programa a fin de evaluar el grado de implementación y efectividad); y b) elaboración de una propuesta de estrategia de políticas públicas para el desarrollo y promoción de este instrumento en Argentina cubriendo las siguientes áreas: (i) catálogo exhaustivo de obstáculos para el desarrollo del comercio electrónico (legales, tecnológicos, fiscales, crediticios, culturales, informativos); y (ii) propuesta de políticas públicas para el desarrollo del comercio electrónico como instrumento de apoyo y promoción del comercio exterior, así como la formulación de recomendaciones para la eliminación de los obstáculos a su pleno aprovechamiento. Para ello se contratarán los servicios de una firma consultora especializada.



**d) Difusión y articulación (US\$ 700.000).**

- 2.20 Las actividades de difusión y articulación se desarrollarán a través de seminarios, foros, talleres y pasantías dirigidos a diseminar información sobre los programas e instrumentos de política comercial, capacitar a los agentes privados en el uso adecuado de los instrumentos y procedimientos comerciales, identificar los desafíos y oportunidades que puedan surgir en el marco de nuevas iniciativas y acuerdos comerciales, y contribuir a la creación de cuadros profesionales afirmando una cultura exportadora en el país.

**(i) Apoyo a los mecanismos de relacionamiento de la SSCE con el sector privado (US\$65.000)**

- 2.21 Esta actividad contribuirá a fortalecer los mecanismos de relacionamiento de que dispone la SSCE con el sector privado, en particular, a través del Consejo Asesor Empresarial de Comercio Exterior (CAECE), con la finalidad de profundizar el diálogo existente entre las autoridades responsables de formular la política comercial externa y los agentes privados. Para ello se realizarán 12 seminarios que sirvan de base para establecer debates entre funcionarios de la SSCE y representantes del sector privado. Los seminarios cubrirán temas tales como: a) posicionamiento comercial de la Argentina en los mercados internacionales; b) Argentina en el marco multilateral de regulación del comercio (OMC); c) Argentina en el marco del Mercosur; d) Argentina en el marco de las negociaciones hemisféricas (ALCA) y extra-regionales (Unión Europea); e) nuevas áreas del comercio internacional; f) nuevos instrumentos de promoción de exportaciones; y g) dimensiones regionales en la formulación de la política comercial externa. Esta actividad se realizará en la sede de la SSCE o en centros provinciales, y estará a cargo de personal de la SSCE, con apoyo de especialistas internacionales en los temas respectivos. El Programa financiará los honorarios y viáticos de estos especialistas y material didáctico.

**(ii) Foros regionales de divulgación sobre prácticas desleales y salvaguardias (US\$82.000)**

- 2.22 Estas actividades están orientadas a contribuir a un mejor conocimiento de la normativa vigente y de los instrumentos de defensa comercial tanto en el sector público responsable de apoyar el comercio exterior en las provincias, como en el sector privado. Para ello se realizarán 24 foros durante los tres años de ejecución del Programa dirigidos a funcionarios de las contrapartes de la SSCE en las provincias y a representantes del sector privado provincial. Estos foros incluirán los siguientes temas: a) difundir la legislación vigente en estos temas en acuerdos multilaterales y regionales en los que participa Argentina; b) informar sobre los mecanismos disponibles y procedimientos a seguir para la presentación de solicitudes de aplicación de medidas contra prácticas desleales (“dumping” y subvenciones) y salvaguardias; y c) promover la participación de los interesados en las investigaciones para la aplicación de medidas contra prácticas desleales de comercio. Esta actividad se realizará en centros provinciales y estará a cargo de personal de la SSCE con apoyo puntual de especialistas internacionales en el tema. El Programa financiará los honorarios y viáticos de estos especialistas y material didáctico.

**(iii) Talleres especializados de articulación con el sector privado sobre prácticas desleales y salvaguardias (US\$69.000)**

- 2.23 Estas actividades están orientadas a la interpretación y aplicación de la normativa vigente en materia de defensa comercial, así como para garantizar la participación eficaz del sector privado, tanto en las solicitudes como en el desarrollo de las investigaciones por “dumping”, subvenciones o salvaguardias. Para ello se realizarán 18 talleres especializados durante los tres años de ejecución del Programa dirigidos al sector privado en temas de: a) procedimientos de investigaciones “antidumping” (análisis de casos, elaboración de formularios y metodologías de análisis y verificación de los datos); b) procedimientos de investigaciones en materia de subvenciones (análisis de casos, cálculo de la cuantía de la subvención, concepto de beneficio, revisiones y análisis de procedimientos y metodologías para determinar el mantenimiento, modificación o supresión del derecho); y c) aplicación de salvaguardias. Estas actividades se realizarán en la sede de SSCE o centros provinciales, y estarán a cargo de personal de la SSCE, con apoyo puntual de especialistas internacionales en el tema. El Programa financiará los honorarios y viáticos de estos especialistas y material didáctico.

**(iv) Otros foros y talleres de difusión y articulación (US\$303.000)**

- 2.24 Durante los años dos y tres del Programa se ejecutarán otras actividades de difusión y articulación con el sector privado en las siguientes áreas: nuevos instrumentos de política para el fomento del comercio exterior, compras gubernamentales, medio ambiente, sistemas de alerta temprana y monitoreo del comercio exterior, y solución de diferencias. Estas actividades se llevarán a cabo en un total de 12 foros y talleres durante los dos últimos años de ejecución del Programa. Esta actividad se realizará en la sede de la SSCE o centros provinciales y estará a cargo de personal de la SSCE con apoyo puntual de expertos internacionales en estos temas. El Programa financiará servicios de consultoría incluyendo honorarios y viáticos de capacitadores y material didáctico.

**(v) Programa de pasantías en la SSCE (US\$181.000)**

- 2.25 El programa de pasantías a desarrollarse en la SSCE complementará con experiencias prácticas a la formación de cuadros de profesionales especializados en la temática del comercio exterior a los efectos que se puedan insertar tanto en instituciones del sector público como privado. El Programa prevé la realización de pasantías trimestrales, durante dos años, en la Unidad de Monitoreo y en 5 Direcciones de la SSCE (Promoción de Exportaciones, Importaciones, Competencia Desleal, MERCOSUR e Integración, y Negociaciones Comerciales). El número total de pasantes será de 40, de los cuales 10 provendrían del interior del país. Se ha diseñado un Convenio Marco a ser suscrito entre la SSCE y las universidades participantes donde se estipula el alcance del Programa y las obligaciones de las partes. El Programa financiará los viáticos, estipendio y material didáctico para los pasantes.
- 2.26 Los términos de referencia y especificaciones para cada actividad y detalle de los costos y financiamiento por categoría de inversión de este componente se encuentran disponibles en los archivos técnicos del Programa.

**3. Gerencia y administración (US\$ 618.000).**

- 2.27 Los gastos de gerencia y administración del Programa se relacionan a: (i) la contratación de los servicios de consultoría y adquisición del equipamiento mínimo necesario para constituir la Unidad Ejecutora del Programa (UEP), en la estructura de la Subsecretaría de Comercio Exterior; y (ii) los servicios de asistencia técnica-administrativa a la gestión de la UEP a ser suministrados por el Instituto para la Integración de América Latina y el Caribe (INTAL).
- 2.28 Específicamente, como gastos de gerencia y administración se financiaría: (i) el equipo que integrará la UEP, compuesto por dos consultores: un Coordinador del Programa, un Coordinador Financiero-Administrativo y una Secretaria, a ser contratados conforme los términos de referencia acordados para cada uno, los mismos que se encuentran disponibles en los archivos técnicos del Programa; y (ii) el porcentaje de gastos de administración (2.5%) que cobrará el INTAL para desarrollar las tareas que se describen en el Acuerdo de Cooperación SSCE/INTAL, el mismo que se encuentra disponible en los archivos técnicos del Programa. Los gastos correspondientes al equipo que integrará la UEP serán financiados con recursos del Programa (financiamiento del Banco y contrapartida local), mientras que el porcentaje de gastos de administración que cobrará el INTAL serán cubiertos con recursos provenientes de la contrapartida local del Programa.

**D. Costo y modalidad de financiamiento**

- 2.29 El costo total del Programa se ha estimado en US\$8,0 millones. El financiamiento del Banco sería de hasta el equivalente de US\$5,0 millones y la contrapartida local de hasta el equivalente de US\$3,0 millones. La operación sería financiada de acuerdo a las políticas de cooperación técnica del Banco. El cuadro siguiente resume los costos del Programa y sus fuentes de financiamiento por componentes, en miles de dólares:

1. Servicios de Consultoría	1.361.700	340.300	1.702.000	21,28
2. Equipo	145.500	339.500	485.000	6,06
3. Capacitación	394.600	169.200	563.800	7,05
4. Apoyo General y Servicios	36.200	54.000	90.200	1,13
1. Servicios de Consultoría	2.141.100	438.500	2.579.600	32,25
2. Capacitación	379.600	162.800	542.400	6,78
3. Apoyo General y Servicios	11.300	97.700	109.000	1,36
1. Servicios de Consultoría	277.000	119.000	396.000	4,95
2. Equipo	2.700	6.300	9.000	0,11
3. Apoyo Técnico-Administrativo del INTAL		200.000	200.000	2,50
4. Apoyo General y Servicios		13.000	13.000	0,16
1. Intereses		558.000	558.000	6,98
2. Comisión de Crédito		47.400	47.400	0,59
3. Fondo de Inspección y Vigilancia (FIV)	50.000		50.000	0,63

- 2.30 Adicionalmente a los recursos financieros que el Prestatario aportaría al Programa como contrapartida local, éste también brindaría otra forma de aporte, en especie, que por su naturaleza no se han contabilizado en el cuadro de costos a ser auditados. Estos aportes se relacionan a la dotación de instalaciones para la realización de los cursos, talleres, seminarios y foros previstos en el Programa, personal de la SSCE involucrado en la capacitación a nivel provincial, así como el costo de la oficina que utilizará la UEP. Estos costos ascienden aproximadamente a US\$2,2 millones.

- 2.31 La contribución del Banco al Programa (US\$5,0 millones) será cargada a la Facilidad Unimonetaria del Capital Ordinario (OC) de acuerdo a las condiciones descritas en el recuadro. Los recursos se

Fuente:	OC
Monto:	US\$5,0 millones
Período de Amortización:	20 años
Período de gracia:	3 años
Período de desembolsos:	3,3 años
Interés:	Variable
FIV:	1% del préstamo
Comisión de crédito:	0,75% sobre el saldo no desemb.

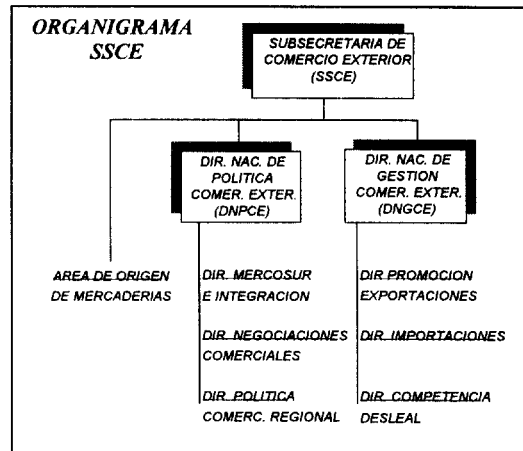
desembolsarían en dólares de los Estados Unidos de América. La contrapartida nacional en efectivo (US\$3,0 millones) será financiada con recursos provenientes del Presupuesto General de la Nación.

### III. EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

#### A. El Prestatario y el Organismo Ejecutor

3.1 El Prestatario del Programa será la Nación Argentina y el organismo ejecutor la Subsecretaría de Comercio Exterior (SSCE), dependiente de la Secretaría de Industria, Comercio y Minería (SICyM), del Ministerio de Economía y Obras y Servicios Públicos (MEyOSP).

3.2 La SSCE, cuyas funciones se relacionan con el diseño, administración y evaluación de la política comercial externa argentina, ha sido estructurada con dos Direcciones Nacionales y un Área de Origen de Mercaderías. Las dos Direcciones Nacionales son: la Dirección Nacional de Política Comercial Externa (DNPCE) y la Dirección Nacional de Gestión Comercial Externa (DNGCE). Para el desarrollo de sus funciones la SSCE cuenta con 110 profesionales y 140 administrativos. En el cuadro adjunto se presenta el organigrama de la estructura de la SSCE.



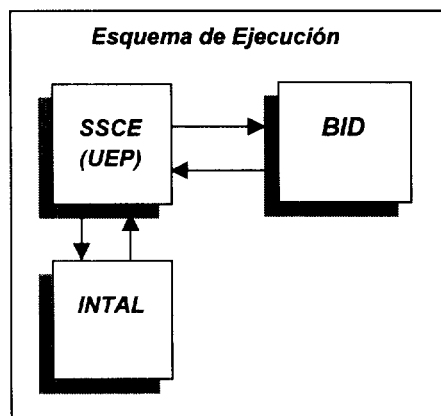
3.3 La DNPCE tiene como misión: (i) analizar, proponer y evaluar los lineamientos estratégicos de comercio exterior y de la promoción comercial; (ii) elaborar y proponer directrices para las negociaciones comerciales económicas de la Argentina; (iii) intervenir en la administración de la participación de Argentina en el MERCOSUR y en los otros foros y procesos de integración; (iv) participar en la coordinación de la política de fomento de las exportaciones; y (v) atender los requerimientos de información e interpretación de la normativa e instrumentos de política comercial externa por parte del sector privado y de los organismos públicos provinciales. Para desarrollar sus funciones la DNPCE está integrada a su vez por tres Direcciones: MERCOSUR e Integración; Negociaciones Comerciales; y Política Comercial Regional. La DNPCE cuenta con un equipo de 30 profesionales y 26 administrativos.

3.4 La DNGCE tiene como misión: (i) asegurar la administración eficiente de los instrumentos de política comercial relativas a la promoción de las exportaciones (reintegros, admisión temporaria, “tradings”, consorcios, cupos, sistema general de preferencias, etc.), el análisis e investigación de casos de competencia desleal internacional y el establecimiento de zonas francas; y (ii) atender los requerimientos del sector privado en materia de información, orientación e interpretación en materia de normas y procedimientos del comercio exterior así como brindar información cuantitativa y cualitativa sobre temas vinculados a las transacciones comerciales. Para desarrollar sus funciones la DNGCE está integrada a su vez por tres Direcciones: Promoción de Exportaciones; Importaciones; y Competencia Desleal. La DNGCE cuenta con un equipo de 45 profesionales y 81 administrativos.

- 3.5 El Area de Origen de Mercadería tiene las funciones de: (i) asistir y asesorar en la elaboración de la normativa sobre reglas de origen, su interpretación, y aplicación; y (ii) emitir, controlar y hacer el seguimiento de los certificados de origen de los productos destinados a la exportación. El Area cuenta con 2 profesionales y 8 administrativos.
- 3.6 La estructura orgánico funcional de la SSCE se considera adecuada para sus fines. La distribución de cargos y responsabilidades ha sido modificada en dos oportunidades, en el año 1997 y 1998, reflejando las necesidades de encarar los desafíos de la política comercial externa (ver Capítulo I, inciso C). Específicamente, se han asignado nuevas funciones de articulación y de apoyo al sector privado para que pueda incursionar y permanecer en el mercado globalizado en condiciones competitivas, a través del diseño e implementación conjunta de Planes Sectoriales. En el área de gestión administrativa, la SSCE ha identificado la necesidad de introducir mejoras, principalmente en lo relacionado con el control de procesos internos, aspecto que forma parte del Programa propuesto.
- 3.7 En cuanto a los recursos financieros, el presupuesto de la SSCE para la gestión de 1999 asciende a US\$8,7 millones. Las previsiones presupuestarias para la presente gestión han permitido, hasta la fecha, que la Subsecretaría esté desarrollando su programa de trabajo propuesto a cabalidad. En los archivos técnicos de la operación se encuentra disponible la documentación relativa a la estructura, funciones y presupuesto (1997-1999) de la SSCE.

## **B. Esquema de ejecución y administración del Programa**

- 3.8 La SSCE en su carácter de organismo ejecutor tendrá la responsabilidad básica del Programa, manteniendo el relacionamiento directo con el Banco y definiendo el curso de acción del mismo. Para este fin, se establecerá una Unidad Ejecutora del Programa (UEP), constituida con un equipo mínimo necesario, en función a que, a solicitud de la SSCE, el Instituto para la Integración de América Latina y el Caribe (INTAL), prestaría los servicios de asistencia técnica-administrativa para asegurar una buena gestión de la UEP y del Programa. Para definir el mecanismo de ejecución propuesto, se han tomado en cuenta criterios de simplicidad y transparencia, procurando asegurar eficiencia en su funcionamiento y coordinación operativa.



### **1. La Unidad Ejecutora del Programa (UEP)**

- 3.9 La UEP, a establecerse en el ámbito de la Subsecretaría de Comercio Exterior, será responsable de la administración del Programa, desarrollando las siguientes funciones principales:
- a. Coordinar el cumplimiento de las condiciones previas al primer desembolso del préstamo;

- b. Elaborar los Planes Anuales Operativos (PAO) de ejecución y los informes de avance del Programa;
  - c. Llevar a cabo el proceso para adquirir los bienes previstos para la ejecución de la operación;
  - d. Tramitar la suscripción de los contratos con consultores individuales, firmas consultoras, capacitadores y coordinadores de seminarios y talleres, así como autorizar los pagos conforme al cumplimiento de los mismos;
  - e. Tramitar la constitución del fondo rotatorio del financiamiento del Banco y la obtención de los recursos de contrapartida, administrar los recursos, preparar las rendiciones de cuentas y tramitar las reposiciones del fondo rotatorio antes mencionado;
  - f. Elaborar los estados financieros del Programa para su posterior auditoría;
  - g. Coordinar la ejecución de los componentes del Programa;
  - h. Establecer los compromisos con las entidades del sector privado y público a nivel de las provincias para su participación en la ejecución de las actividades de articulación de la política comercial externa;
  - i. Asegurar que el Programa se ejecute dentro de las normas y condiciones contractuales acordadas entre el Banco y la SSCE;
  - j. Coordinar con el INTAL a fin de que este último desarrolle sus funciones de asistencia técnica administrativa para apoyar la ejecución del Programa.
- 3.10 Para el cumplimiento de sus funciones la UEP estará integrada por: un Coordinador General del Programa, un Coordinador Administrativo - Financiero, un asistente administrativo y dispondrá del apoyo logístico necesario para el desarrollo de sus funciones. Los términos de referencia para los integrantes de la UEP se encuentran disponibles en los archivos técnicos del Programa. **Como condición previa al primer desembolso del Programa se deberá presentar constancia de la constitución de la UEP y de la contratación del personal que lo integrará, a satisfacción del Banco.**

## **2. Asistencia técnica administrativa del INTAL a la UEP**

- 3.11 La participación del INTAL ha sido solicitada por el Ejecutor en función a su probada experiencia en temas y servicios a ser desarrollados en el Programa propuesto. El Equipo de Proyecto ha analizado las ventajas comparativas técnicas e institucionales del INTAL y considera que las mismas justifican su participación

en el Programa, específicamente para asumir las siguientes funciones de asistencia técnica administrativa a la UEP:<sup>4</sup>

- a. Identificar las ternas de consultores y/o realizar los procesos de convocatoria a concursos de firmas de servicios profesionales que serán contratados para el desarrollo de las actividades previstas en el Programa;
- b. Presentar a la UEP, para su posterior envío al BID, las ternas y/o las propuestas de lista corta de las firmas consultoras para su no objeción, incluyendo los cronogramas de realización de las actividades y los presupuestos previstos para cada caso;
- c. Preparar los contratos de consultoría seleccionados por la UEP para la suscripción de los mismos por la SSCE;
- d. Asistir a la UEP en la coordinación del trabajo de los consultores que lleven a cabo las tareas previstas;
- e. Asistir a la UEP en la revisión de los informes respectivos de los consultores, los cuales estarán sujetos a la aprobación de la SSCE y del Banco, así como en la elaboración de los PAO e informes de seguimiento del Programa;
- f. Proponer a la UEP el contenido técnico de las actividades de capacitación y difusión para el segundo y tercer año de ejecución del Programa, así como apoyar a dicha Unidad en la organización y realización de dichas actividades, incluyendo la definición de agendas, la identificación de expositores y capacitadores, la preparación de material didáctico y la previsión de otros aspectos de tipo logístico necesarios; y
- g. Efectuar, por cuenta y orden de la UEP, los pagos previstos relacionados con los servicios de consultoría que sean contratados por la SSCE, así como llevar un registro de consultores del Programa y los comprobantes financieros resultantes, a ser entregados a la UEP para su posterior registro y auditoría por la entidad responsable según lo estipulado en el eventual Contrato de Préstamo.

**3.12** El alcance y compromiso de los servicios de asistencia técnica-administrativa que prestaría el INTAL a la UEP se describen en detalle en el Acuerdo de Cooperación que sería suscrito entre la SSCE y el INTAL, el mismo que se encuentra

---

<sup>4</sup> Las ventajas técnicas de INTAL se basan, entre otros, en: (i) su reconocida capacidad en los temas de comercio e integración, habiendo recientemente suscrito un acuerdo con la Organización Mundial de Comercio (OMC) por el cual el INTAL será la entidad a través de la cual la OMC canalizará sus servicios de cooperación técnica para América Latina en materia de capacitación; (ii) dispone de personal altamente calificado y tiene el contacto permanente con consultores independientes de la más alta calificación en los rubros vinculados al Programa; y (iii) su probada capacidad para coordinar el trabajo de especialistas en otros programas de asistencia técnica en el área de comercio. Las ventajas institucionales del INTAL se refieren a que: (i) posee una buena relación de trabajo con el organismo ejecutor (SSCE) y el Prestatario; (ii) puede ofrecer continuidad en el apoyo posterior a la ejecución del Programa; (iii) su experiencia en las actividades del Programa contribuirá al cumplimiento de los plazos considerados; (iv) posee una lista de consultores calificados y está familiarizado con los procedimientos de contratación del Banco; y (v) posee un mecanismo administrativo efectivo y eficiente para el apoyo en la contratación y supervisión de servicios de consultoría (el resumen de la experiencia del INTAL en programas, proyectos y actividades de apoyo a los procesos de integración y el comercio exterior se encuentra disponible en los archivos técnicos del Programa).



disponible en los archivos técnicos del Programa. **Como condición previa al primer desembolso del Programa la SSCE deberá presentar al Banco constancia de la entrada en vigencia del Acuerdo entre la SSCE y el INTAL en los términos convenidos.**

## **C. Procedimientos Operativos**

### **1. Ejecución de los componentes del Programa**

#### **a) Componente de fortalecimiento institucional de la SSCE**

- 3.13 **Capacitación.** Las actividades de capacitación se desarrollarán bajo dos modalidades: (i) capacitación “in-house”; y (ii) pasantías. Las actividades serán coordinadas por la UEP e incorporarán para la programación de los eventos, según la temática a ser cubierta, a los Directores y Jefes de Unidad de la SSCE a fin de asegurar la participación de los funcionarios correspondientes.
- 3.14 Las actividades de capacitación “in-house” se realizarán en las instalaciones de la Subsecretaría. A fin de permitir una participación ininterrumpida de los participantes de la SSCE en los cursos, las autoridades se han comprometido a declarar a los participantes en asignación especial por el respectivo tiempo de duración de los mismos. Los participantes realizarán una evaluación de la efectividad de cada curso a la finalización del mismo. El material didáctico, al igual que los instructores correspondientes, serán financiados por el Programa. A fin de darle flexibilidad al Programa, y responder a la dinámica cambiante del sector de comercio, se han definido los términos de referencia y especificaciones para la contratación de los servicios de capacitación a iniciarse durante el primer año de la operación, habiéndose identificado las áreas técnicas para el segundo y tercer año de ejecución del Programa, cuyos términos de referencia deberán ser elaborados durante la implementación de la operación, con asistencia del INTAL.
- 3.15 Las actividades de capacitación bajo la modalidad de pasantías se realizarán en organizaciones o instituciones previamente seleccionadas con las cuales se ha obtenido su conformidad. Para la selección de los participantes, se aplicarán criterios que tendrán en cuenta la antigüedad mínima del funcionario en la SSCE, antecedentes profesionales y desempeño laboral, y conocimiento del idioma correspondiente al lugar de la pasantía. Los funcionarios serán seleccionados por el Subsecretario de Comercio Exterior con base a la propuesta elevada por un Comité de Evaluación Ad-Hoc, a ser constituido según el área de capacitación. Asimismo, se han establecido las siguientes obligaciones que deberán cumplir los candidatos para participar en estas pasantías: asistencia y cumplimiento del horario habitual en los lugares donde se desarrolla la pasantía; elaboración de un informe con recomendaciones al final de la pasantía; y compromiso de permanencia mínima en la Subsecretaría no inferior a los doce meses posteriores al cumplimiento de la actividad.
- 3.16 **Desarrollo de metodologías de evaluación y el establecimiento del sistema de alerta temprana.** Las actividades se desarrollarán dentro de la Unidad de Monitoreo de la SSCE. La Unidad establecerá un grupo de acompañamiento al desarrollo de los trabajos del equipo de consultores, el mismo que brindará el apoyo y facilitará el acceso a la información y bases de datos existentes. Al inicio del trabajo del equipo de consultoría se definirá el cronograma para la capacitación

del personal de la Unidad conforme a las actividades a ser desarrolladas. Asimismo, el grupo de acompañamiento, con la asistencia de los programadores de la Unidad, asegurará que la información procesada y los modelos desarrollados en la consultoría se encuentren disponibles para su incorporación en la red de información interna a la SSCE y en lo que corresponda a la red integrada externa.

- 3.17 **Implementación de nuevas tecnologías organizativas e informáticas.** Las actividades se desarrollarán bajo la coordinación directa de la Unidad del Subsecretario de Comercio Exterior. La modernización de la red, la reingeniería de procesos y el establecimiento de las aplicaciones de control de gestión y administración interno tomarán en consideración las variables de interés definidas por ésta Unidad y permitirán el seguimiento del desempeño de las actividades y tareas asignadas a las distintas Direcciones y Unidades de la SSCE. El Programa financiará servicios de una firma consultora de corta duración para la preparación del pliego de licitación, tomando en consideración las especificaciones y términos de referencia generales disponibles. Esta labor, cuyo costo ha sido calculado en US\$80.000, será realizada en un periodo de 4 meses, y se dispone de los términos de referencia para su contratación. El desarrollo del “software” de aplicación interna será realizado por una firma consultora. El componente de equipo, incluyendo la aplicación básica de sistemas de oficina, se licitará en un solo paquete.

**b) Ejecución del componente de articulación de la política comercial con el sector privado y entes públicos provinciales**

- 3.18 **Diseño de programas sectoriales piloto de exportación.** Las actividades de consultoría para el diseño de los programas en cada uno de los sectores elegidos se desarrollarán bajo la coordinación de la Dirección de Promoción de Exportaciones. Los términos de referencia para el diseño de los programas prevén la contratación de firmas consultoras especializadas en los sectores respectivos. El desarrollo de las tareas tendrá en cuenta los distintos grados de avance en que se encuentra el diseño para cada uno de los sectores, en particular en los casos de los programas del sector de muebles de madera e indumentaria, donde existe ya un comité mixto. Asimismo, se deberá garantizar la coordinación de las tareas a realizar por parte de las firmas consultoras y los trabajos internos de la Subsecretaría en estas áreas. A fin de asegurar dicha coordinación y el seguimiento técnico de los trabajos se ha previsto la contratación de dos consultores individuales (uno para los programas de muebles e indumentaria y el otro para servicios educativos y comercio electrónico) que cumplirían las siguientes funciones a lo largo de la ejecución de los programas: llevar a cabo la preparación de los pliegos de licitación requeridos; apoyar las tareas de evaluación de los antecedentes y propuestas de las firmas consultoras; y actuar como enlace técnico de la SSCE y del Banco en cuanto a la revisión de los informes de progreso y finales de la firma consultora. Dado el carácter piloto y de efecto demostración que se pretende con estas actividades, los resultados de las mismas (estudio de oferta, estudio de mercado, catálogo de obstáculos, plan estratégico de los programas sectoriales) se difundirán apropiadamente a través del “web site” de la Subsecretaría.

- 3.19 **Red integrada de información de política comercial externa.** Al igual que las actividades de implementación de nuevas tecnologías e informáticas, estas

actividades se desarrollarán bajo la coordinación directa de la Unidad del Subsecretario de Comercio Exterior. El desarrollo a nivel de pliego de licitación para esta red está incluido en los términos de referencia a los que se hace mención en el párrafo 3.17. De esta manera el desarrollo del software de aplicación externa para la red y el de aplicación interna se licitarían en un solo paquete, a ser adjudicado a una firma consultora.

- 3.20 **Comercio electrónico como instrumento de promoción comercial.** Las actividades de consultoría para el estudio de diagnóstico y la propuesta de políticas públicas en esta área se desarrollarán bajo la coordinación directa de la Unidad del Subsecretario de Comercio Exterior. Los términos de referencia para la realización de estas actividades prevén la contratación de una firma consultora. Sin embargo, dado que el alcance de las tareas requieren de especialidades diversas, en particular la realización de un estudio de campo basado en 400 encuestas a empresas individuales, se permitirá que la firma consultora candidata pueda presentar su propuesta incluyendo la subcontratación o la formación de un consorcio con otra firma especializada en este tipo de estudios. Dada la importancia de este instrumento en el desarrollo del comercio exterior los resultados de esta actividad se difundirán apropiadamente a través del “web site” de la Subsecretaría.
- 3.21 **Difusión y articulación.** El desarrollo de los foros, talleres y seminarios de articulación con el sector privado y entes públicos provinciales vinculados al comercio exterior estarán coordinados por la UEP e incorporará para la programación y realización de los eventos a los Directores y Jefes de Unidad de la SSCE, a fin de asegurar la participación de los funcionarios correspondientes. Las actividades de foros y talleres se realizarán en las instalaciones de las entidades públicas provinciales y en la Sede de la SSCE según el caso y contarán con el apoyo de especialistas para complementar las presentaciones de los funcionarios de la SSCE. La difusión de los eventos en el ámbito provincial será realizada por la Secretaría, Subsecretaría, Dirección o Departamento con competencia en política comercial correspondiente a cada provincia.
- 3.22 Los seminarios para profundizar el diálogo de la SSCE con el sector privado se desarrollarán en el marco del Consejo Asesor Empresarial de Comercio Exterior (CAECE) creado en el ámbito de la SICyM u otra instancia representativa del sector privado. Los seminarios se realizarán en las instalaciones de la SSCE o centros provinciales y pondrán a disposición de los integrantes del Consejo propuestas concretas de políticas e instrumentos de comercio exterior a fin de propiciar el debate, intercambio de opiniones y facilitar la elaboración de recomendaciones. Los temas de los seminarios han sido identificados y los expositores correspondientes prepararán los documentos de discusión respectivos.
- 3.23 El Programa de pasantías será coordinado por la UEP con asistencia de las Cinco Direcciones y la Unidad de Monitoreo de la SSCE. La UEP apoyará la negociación de los Convenios Marco a ser suscritos por el Subsecretario de Comercio Exterior y las Universidades, preparado específicamente para el Programa. Las Direcciones y la Unidad de Monitoreo elaborarán los programas de trabajo detallados para los pasantes en sus respectivas áreas y serán responsables del proceso de capacitación de los mismos.

## **2. Planes Anuales Operativos**

- 3.24 A fin de asegurar una adecuada programación operativa del Programa, la UEP, con asistencia técnica-administrativa del INTAL, definirá y desarrollará los Programas Anuales Operativos (PAO). Los PAO consistirán en un informe, plan de actividades para el año calendario, que incluirán: (i) la proyección del número de actividades a realizarse; (ii) los objetivos y metas programáticas para el período; (iii) el cronograma de ejecución de las actividades previstas y sus costos; y (iv) las necesidades de financiamiento para el período, señalando los hitos más importantes para los logros de los objetivos perseguidos. **Como condición previa al primer desembolso del Programa la UEP deberá presentar el PAO correspondiente al primer año de ejecución del la operación.** Los PAO para el segundo y tercer año de ejecución deberán ser presentados al Banco dentro de los 60 días antes de finalizado el respectivo año calendario.

### **D. Seguimiento y evaluación**

- 3.25 Para el seguimiento y evaluación del Programa se tomará en cuenta los indicadores de éxito definidos en el Marco Lógico para el Programa. Asimismo, se deberá evaluar el cumplimiento de las metas establecidas en los PAO. En el Anexo I-1 se acompaña el Marco Lógico.

#### **1. Inspección y supervisión**

- 3.26 El seguimiento de cada componente y supervisión general del Programa estará a cargo de la UEP con base a los planes anuales elaborados por cada componente, para lo que se efectuarán reuniones periódicas de seguimiento y evaluación.
- 3.27 A lo largo del período de ejecución se presentarán informes de avance semestrales, los mismos que deberán presentarse al Banco en los 60 días siguientes a la terminación de dicho período. El informe incluirá una descripción de los progresos alcanzados en relación al PAO, y los resultados obtenidos en los indicadores de desempeño del Programa, la explicación de los desvíos frente a los puntos de referencia establecidos, y eventuales ajustes a la planificación del semestre siguiente.
- 3.28 Adicionalmente, se propone que el Banco realice una evaluación intermedia a los 18 meses de la ejecución del Programa para medir los resultados alcanzados y definir la programación de actividades hasta la conclusión del mismo. Como resultado de esta evaluación se podrá reasignar, de ser necesario, los recursos entre los componentes.

#### **2. Auditoría y control**

- 3.29 La reposición de fondos después del primer anticipo, estará sujeta a la rendición de cuentas de la UEP que llevará sus registros en base al plan de cuentas aprobado por el Banco como condición previa al primer desembolso.
- 3.30 Durante el período de ejecución del Programa, el prestatario presentará anualmente los estados financieros auditados del Programa, dentro de los 120 días contados a partir de la fecha de cierre del ejercicio. Los estados financieros serán auditados por una entidad de auditoría independiente aceptable al Banco.

### **3. Evaluación ex-post**

- 3.31 De conformidad con las políticas del Banco, se consultó con el Ejecutor y este declinó hacer una evaluación ex-post del Programa. No obstante, la Entidad Ejecutora, durante la ejecución del Programa, dispondrá de una serie de informes (planes, de consultores, evaluaciones puntuales, de progreso) más los resultados del seguimiento a los indicadores del Marco Lógico, para permitir que el Banco haga una evaluación ex-post, si se estima pertinente realizarla.

### **E. Adquisición de bienes y servicios**

- 3.32 Toda selección y contratación de servicios y las adquisiciones de equipos y materiales previstos por el Programa deberán efectuarse siguiendo los procedimientos del Banco. En el caso de que el monto de adquisiciones de bienes exceda el equivalente a US\$350.000 y cuando el monto de los contratos de los servicios de consultoría supere los US\$200.000, tales licitaciones y/o concursos deberán efectuarse a nivel internacional. Las licitaciones por montos inferiores a estos límites procederán de acuerdo a la legislación nacional. En el Programa no se prevé el financiamiento de obras.
- 3.33 Para agilizar la ejecución del Programa y facilitar las labores de supervisión de la Representación, se recomienda un cambio en los procedimientos de revisión del proceso de selección y contratación de servicios de consultoría, permitiendo la revisión a posteriori, por muestreo, para contratos de consultores individuales inferiores a US\$50.000, y de firmas consultoras inferiores a US\$100.000. De esta manera la SSCE, a través de la UEP, podrá expedirse, dentro de los referidos límites, sobre todos los pasos previstos en los procedimientos a ser sometidos a su consideración sin la necesidad de contar con la aprobación previa del Banco. No obstante, si de la revisión ex-post de la documentación y procedimientos aplicados para la selección y contratación de servicios de consultoría se determina que no se han seguido las políticas del Banco, dichas actividades no podrán ser financiadas con los recursos del Programa. Asimismo, de darse esta situación, se podrá revertir el procedimiento indicado, volviéndose al de revisiones previas.

### **F. Reconocimiento de gastos**

- 3.34 Durante la misión de análisis las autoridades de la SSCE solicitaron al Banco reconozca con cargo a la contrapartida local del Programa hasta el equivalente de US\$20.000, a fin de adelantar las tareas para dar cumplimiento a las condiciones previas de la operación y organizar el proceso de ejecución de la misma, para su pronta implementación. Los gastos serían incurridos a partir del 1 de agosto de 1999 y hasta la fecha en que el Directorio Ejecutivo del Banco considere el préstamo destinado al Programa. Dado que los gastos que se propone reconocer forman parte del diseño del Programa, que se realizarán de acuerdo a los términos de referencia y especificaciones acordadas con las autoridades durante la misión de análisis y que se aplicarán procedimientos de adquisiciones sustancialmente similares a los del Banco, el Equipo de Proyecto recomienda que estos gastos sean reconocidos. La solicitud presentada se encuentra dentro los plazos que el Banco establece para permitir el reconocimiento de gastos.

## G. Fondo Rotatorio

3.35 Para la ejecución del Programa se establecerá un fondo rotatorio de hasta 5% de la contribución del Banco. La constitución un fondo rotatorio del financiamiento tomaría lugar luego del cumplimiento de las condiciones previas establecidas como requisito al primer desembolso de la operación. A tal efecto, se abrirá una cuenta especial en el Banco de la Nación Argentina, donde se depositarán los fondos para el Programa. Dicho fondo podrá ser renovado en igual porcentaje conforme se vayan realizando las actividades y justificando los gastos a satisfacción del Banco. Se tendrá flexibilidad en la asignación de los recursos para cada componente, a fin de apoyar una adecuada ejecución de las actividades programadas.

## H. Período de ejecución y calendario de desembolsos

3.36 El período de ejecución del Programa será de tres años (36 meses) contados a partir de la fecha de vigencia del contrato de préstamo. El período de desembolso será de 3,3 años (39 meses) en función al lapso de tiempo que demandará la revisión de los informes finales del Programa. El cronograma de desembolsos por componentes para los 39 meses, se muestra a continuación. El cuadro de adquisiciones se acompaña como Anexo I-2.

<b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS POR AÑOS DE EJECUCION</b>				
<b>En US\$</b>				
<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO POR COMPONENTE</b>	<b>TOTAL</b>	<b>Año 1 (12 meses)</b>	<b>Año 2 (24 meses)</b>	<b>Año 3,3 (39 meses)</b>
<b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL SSCE</b>	2.841.000	710.250	1.136.400	994.350
1. BID	1.938.000	484.500	775.200	678.300
2. Contrapartida	903.000	225.750	361.200	316.050
<b>ARTICULACION POLITICA COMERCIAL SECTOR PRIVADO</b>	3.231.000	807.750	1.292.400	1.130.850
1. BID	2.532.000	633.000	1.012.800	886.200
2. Contrapartida	699.000	174.750	279.600	244.650
<b>GERENCIA Y ADMINISTRACION DEL PROGRAMA</b>	618.000	154.500	247.200	216.300
1. BID	279.700	69.925	111.880	97.895
2. Contrapartida	338.300	84.575	135.320	118.405
<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	655.400	163.850	262.160	229.390
1. BID	50.000	12.500	20.000	17.500
2. Contrapartida	605.400	151.350	242.160	211.890
<b>IMPREVISTOS</b>	654.600	163.650	261.840	229.110
1. BID	200.300	50.075	80.120	70.105
2. Contrapartida	454.300	113.575	181.720	159.005
<b>TOTAL</b>	<b>8.000.000</b>	<b>2.000.000</b>	<b>3.200.000</b>	<b>2.800.000</b>
1. BID	5.000.000	1.250.000	2.000.000	1.750.000
2. Contrapartida	3.000.000	750.000	1.200.000	1.050.000

#### **IV. VIABILIDAD, BENEFICIOS Y RIESGOS**

##### **A. Viabilidad institucional y financiera del Programa**

- 4.1 El diseño del Programa ha sido elaborado en estricta relación a la misión y funciones de competencia de la entidad ejecutora. De esta manera, todas las actividades a ser desarrolladas guardan consonancia con las tareas que le corresponden realizar a las distintas Direcciones e Unidades que integran la SSCE. Por otro lado, el contenido y alcance de las actividades han sido elaborados con la participación y consulta activa de los profesionales que integran la SSCE, habiéndose comprobado que disponen de capacidad y conocimiento para orientar y darle seguimiento a la ejecución de la operación. De esta forma, el Programa cuenta con el “ownership” necesario que garantizaría una buena aceptación e implementación de la operación.
- 4.2 La participación del INTAL en la ejecución de la operación contribuirá de manera significativa a la viabilidad institucional del Programa. El INTAL no solo aportaría su amplia experiencia y el “know-how” que posee en el diseño y ejecución de seminario, talleres y programas de capacitación, el desarrollo de estudios, de sistemas de información y de asistencia técnica en las áreas a abordar por el Programa, sino que brindaría su conocimiento y familiaridad con las políticas y procedimientos operativos del Banco, lo que permitirá a la entidad ejecutora desarrollar una gestión más eficaz y oportuna en la ejecución del Programa.
- 4.3 El presupuesto solicitado y las previsiones de la SSCE para su gestión en los años 2000 y 2001 prevén un aumento de US\$2,0 millones, con relación al presupuesto 1999, para cada año. De esta manera, los recursos de la SSCE que ascenderán a US\$10,7 millones, permitirían cubrir los aportes necesarios de contrapartida para el Programa, asegurando una adecuada ejecución de la misma. En los archivos técnicos de la operación se encuentra disponible la documentación relativa al presupuesto 1999-2001 de la SSCE.

##### **B. Impacto ambiental y social**

- 4.4 El Programa fue considerado por el Comité de Impacto Social y Ambiental del Banco (CESI) en su reunión del 27 de abril de 1999. Las recomendaciones fueron: (i) la inclusión en el programa de actividades de información y capacitación en materia de regulaciones ambientales para el comercio exterior; (ii) diseminación de la normativa ambiental del comercio a nivel del sector privado y público provincial; y (iii) inclusión de las consideraciones ambientales en los programas piloto de exportación a ser desarrollados. Todas las recomendaciones formuladas fueron consideradas en el diseño de la operación.
- 4.5 Como resultado de la revisión de impacto, se estableció que no obstante que el Programa no tiene un impacto directo ambiental y social, el mismo incluye actividades correspondientes a la difusión y capacitación sobre la normativa y regulación que rige al comercio exterior en materia ambiental, por lo que se considera que la ejecución de la operación tendría un impacto positivo indirecto en el medio ambiente. Asimismo, y de manera indirecta, a través de apoyar a los esfuerzos para mejorar las condiciones de competitividad de los sectores productivos nacionales, el Programa contribuiría a dar más oportunidades de trabajo y mejor calidad de vida a amplios sectores de la población.

## **C. Beneficios**

- 4.6 Como resultado de la ejecución del Programa se habrá fortalecido la capacidad de la Subsecretaría de Comercio Exterior (SSCE) en lo que se refiere a la formulación y gestión de una política comercial externa más eficiente. Así también, el Programa habrá contribuido a dinamizar la articulación de la SSCE con el sector privado y las instituciones públicas provinciales vinculadas al campo del comercio exterior, a través del establecimiento y funcionamiento de una red de servicios de información y consulta interactiva sobre normativa, procedimientos, política e instrumentos de promoción comercial. Estos nuevos servicios de la SSCE facilitarán el acceso de las empresas que producen bienes y comercializan servicios susceptibles de exportación, a información calificada, relevante y necesaria para encarar con mayores posibilidades sus estrategias de proyección internacional.
- 4.7 Las acciones a ser emprendidas en el área de capacitación, especialmente las relacionadas con las disciplinas comerciales vigentes a nivel regional, hemisférico y multilateral, posibilitarán el mejoramiento de la capacidad operativa de negociación de Argentina, tanto en materia de cantidad de recursos humanos disponibles para esas tareas como en relación al grado de especialización temática de dichos recursos. Este hecho contribuirá de manera relevante a fortalecer el rol que el país desempeña en las negociaciones y, por lo tanto, a la presentación en dichos escenarios de negociación de estrategias y posiciones más calificadas, especialmente en campos referidos a los llamados “nuevos temas”, tales como servicios, solución de controversias, compras gubernamentales, medio ambiente, etc., especialmente tomando en cuenta las perspectivas que ofrecen la eventual ronda del milenio en la OMC y la profundización del proceso del MERCOSUR.
- 4.8 En este sentido, cabe destacar, además, que la SSCE contará con el diseño de instrumentos de promoción del comercio que asegurarán su compatibilidad con la normativa de la OMC para su implantación en forma oportuna, de acuerdo a los compromisos asumidos en ese ámbito multilateral. Así también, tanto a nivel del sector público como privado se contará con mayores conocimientos sobre los aspectos prácticos y conceptuales del área de solución de controversias, mecanismo que presenta crecientes desafíos para ambos sectores en el actual contexto de globalización económica.
- 4.9 En cuanto al mejoramiento de la competitividad del sector privado nacional, además del aspecto de articulación antes indicado, el Programa también promoverá la conformación de Comités Sectoriales de exportación en las áreas de muebles de madera, indumentaria y servicios educativos. Los nuevos instrumentos de promoción a ser generados mediante las acciones del Programa permitirán apoyar de manera articulada y permanente a estos sectores que cuentan ya con una actividad productiva importante en algunos casos y con gran potencialidad en otros, pero que están integrados por unidades que por su tamaño tienen dificultades de acceso individual a los mercados externos.
- 4.10 Por otra parte, el Programa incluye componentes destinados a crear en el país una mayor “cultura exportadora”, a fin de que en el mediano y largo plazo se disponga de una base de recursos humanos para los sectores público y privado que se encuentren efectivamente comprometidos con las perspectivas de inserción internacional de Argentina y con los postulados y lineamientos de la política



comercial externa del país. Otra área de inserción prospectiva del país se refiere a los desarrollos, tanto normativos como prácticos, que se realizarán en el campo del comercio electrónico, actividad de gran importancia para los sectores de servicios y para la proyección internacional de las pequeñas y medianas empresas.

- 4.11 En materia de gestión, las acciones previstas en cuanto a la organización de la SSCE contribuirán a una mejor coordinación interna entre sus unidades, así como con otras agencias gubernamentales que actúan en el campo del comercio exterior. Esto redundaría en una simplificación y agilización de trámites y toma de decisiones que impactarán en forma positiva y directa en el sector privado empresarial.

#### **D. Riesgos.**

- 4.12 En relación a los componentes de capacitación, especialmente de las pasantías en el exterior, existe el riesgo que los recursos humanos capacitados abandonen sus funciones en la SSCE una vez finalizado su entrenamiento. Para minimizar dicho riesgo, se ha previsto como obligación de los pasantes su permanencia en la SSCE por lo menos durante un período de un año con posterioridad a la realización de la pasantía.
- 4.13 El mejoramiento de la gestión de la SSCE está fundamentado en la implantación efectiva de las nuevas técnicas organizativas e informáticas que se desarrollarían como parte del Programa. En ese sentido, será fundamental que los recursos humanos de la Subsecretaría se encuentren consustanciados con dichas nuevas técnicas pues de no ser así se correría el riesgo de su inadecuada o ineficiente implementación. Para minimizar este riesgo, se han programado una serie de actividades de capacitación orientadas a entrenar y concientizar a los recursos humanos de la SSCE para la instauración efectiva de tales técnicas, especialmente en lo referido a la necesidad de articulación y coordinación interna en la Subsecretaría, así como con otras agencias gubernamentales y con el sector privado.
- 4.14 Las actividades de difusión y articulación previstas en el Programa deben trascender el plano de lo informativo, principalmente cuando se dirigen a los sectores público y privado de las provincias, a fin de cumplir sus objetivos. Por ello, se prestará especial énfasis al diseño conceptual de las agendas y temarios de dichas actividades así como a los expertos que participen en ellas. En temas tales como solución de controversias, la mera difusión de la existencia de los mecanismos no resulta suficiente puesto que el éxito de esas gestiones requiere de una colaboración y contribución de los actores públicos y privados involucrados en los casos a tratar. Por la tanto, se procurará que las actividades de difusión comprendan elementos prácticos e instrumentales de las diferentes áreas temáticas a ser abordadas. Este aspecto cobra singular importancia en el caso de los programas sectoriales de exportación dado que una inadecuada promoción de los resultados concretos alcanzados a través de los mismos restaría impulso al efecto multiplicador que éstos debieran tener hacia otros sectores.
- 4.15 Otro aspecto importante de la difusión, la articulación y la red de información radica en atender el riesgo que involucra el tipo de relacionamiento que históricamente han tenido los sectores público y privado respecto del campo del comercio exterior. Aunque se verifica una evolución positiva en los últimos años,

tradicionalmente la relación del sector privado con el sector público estuvo enmarcada en un escenario de conflictos y desconfianzas mutuas. Los mecanismos de articulación, coordinación y trabajo conjunto entre ambos sectores por medio de las acciones previstas en el Programa, contribuirán en forma significativa a modificar el escenario histórico de relaciones entre los mismos.

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA POLITICA COMERCIAL EXTERNA

MARCO LÓGICO

OBJETIVOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>FÍN</b></li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejorar la capacidad del sector público en la formulación e implantación de la política en materia de comercio exterior de Argentina.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de apertura económica consolidado y perfeccionado;</li> <li>instrumentos de apoyo a los esfuerzos del sector privado para incursionar y consolidar su presencia en los mercados extranjeros implementados;</li> <li>pleno cumplimiento y aplicación de las prácticas y compromisos comerciales adquiridos a nivel multilateral y regional</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desmantelamiento progresivo de las barreras arancelarias y no arancelarias al comercio de bienes y servicios</li> <li>suscripción de nuevos acuerdos comerciales o perfeccionamiento de los existentes (Leyes, acuerdos, disposiciones ejecutivas y resoluciones ministeriales e interministeriales);</li> <li>organización y puesta en funcionamiento de planes sectoriales de promoción comercial y otros servicios de apoyo de facilitación del comercio;</li> <li>examen de las políticas comerciales de Argentina realizados periódicamente por la OMC.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Existe el compromiso de las autoridades continuar con el proceso de apertura e integración económica así como de contribuir a eliminar fallas o imperfecciones del mercado que obstaculicen el proceso exportador y/o la velocidad de reacción de los agentes privados.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>PROPÓSITO</b></li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecer la capacidad de la SSCE para analizar, formular, administrar y evaluar los instrumentos de la política comercial externa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>355 funcionarios de la SSCE y otras áreas de gobierno vinculadas con el comercio exterior, capacitados.</li> <li>Sistema de seguimiento y evolución de la gestión de la SSCE diseñado y en ejecución.</li> <li>Sistema de alerta temprana, en materia de monitoreo de flujos comerciales, diseñado e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes con el número de cursos y personas capacitadas.</li> <li>Documentación e informe final del sistema de seguimiento y evaluación de la gestión de la SSCE, y del sistema de alerta temprana.</li> <li>Documentación e informe final conteniendo: número de participantes del organismo público, evaluación del</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alto grado de compromiso a favor del cambio tanto de las autoridades gubernamentales, de los funcionarios de la SSCE y de las provincias.</li> <li>Compromiso de las instituciones que brindarán las pasantías en el exterior como también de las autoridades para liberar de tiempos de trabajo a los</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• implantado.</li> <li>• 50 pasantías de funcionarios de la SSCE realizadas en el exterior.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• participante y de los instructores.</li> <li>• Entrega de estudios e investigaciones con las respectivas recomendaciones.</li> <li>• Informe sobre el número y resultado de las pasantías de los funcionarios de la SSCE, del sector público comercial.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• funcionarios que se capaciten.</li> <li>• Instructores y consultores de alta calificación y con disponibilidad al momento de ser requeridos sus servicios.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articulación con el sector privado y con los entes del sector público provincial con competencia en materia de política comercial externa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 185 seminarios, talleres, foros de discusión y cursos de capacitación, para representantes del sector privado y entes públicos provinciales, realizados.</li> <li>• Red integrada de información de política comercial externa totalmente implementada.</li> <li>• Estudios especializados sobre comercio electrónico elaborados y con recomendaciones para su implantación.</li> <li>• 40 pasantías del sector privado realizadas en la SSCE.</li> <li>• Estudios sectoriales piloto en sector muebles, indumentaria (incluyendo actividades piloto de comercio electrónico) y servicios educativos desarrollados y evaluados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes con el número de foros y talleres para la difusión y articulación y número de participantes.</li> <li>• Documentación e informe final conteniendo: número de participantes, organismo público o empresa a la que representa, evaluación del participante y de los instructores.</li> <li>• Informe de consultoría sobre diseño, implantación, puesta en marcha y resultados operativos de la red integrada de información de política comercial externa.</li> <li>• Entrega de estudios e investigaciones con las respectivas recomendaciones.</li> <li>• Informe sobre el número y resultado de las pasantías del sector privado en la SSCE.</li> <li>• Informe conteniendo el diseño de parámetros e indicadores para evaluar los programas sectoriales.</li> <li>• Entrega de estudios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alto grado de compromiso a favor del cambio tanto de las autoridades gubernamentales, de los funcionarios de la SSCE y de las provincias y del sector privado.</li> <li>• Instructores y consultores de alta calificación y con disponibilidad al momento de ser requeridos sus servicios.</li> </ul>

		sectoriales de muebles, indumentaria y servicios educativos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega del informe con recomendaciones de políticas públicas sobre comercio electrónico.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>COMPONENTES</b></li> </ul>			
<b>1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SSCE</b>			
1.a. CAPACITACION			
1.a.(i) Nuevos instrumentos de política para el fomento del comercio exterior			
<b>Capacitación in-house</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis y evaluación de instrumentos vigentes a nivel nacional e internacional,</li> <li>Nuevos instrumentos de política compatibles con los acuerdos de la OMC y</li> <li>Diseño de propuestas de estrategia de política para la promoción de exportaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizarán 2 cursos de 5 días cada uno (40 horas) para 20 participantes por curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de funcionarios participantes en los cursos</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anales Operativos</li> <li>Evaluación de los cursos por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad oportuna de instructores especializados.</li> <li>Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>
<b>Capacitación exterior</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compatibilidad de los instrumentos de política de fomento al comercio con el marco multilateral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizarán 2 pasantías en la OMC de 10 días cada una (80 horas) para 6 pasantes en total.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de pasantes en organismos y/o instituciones internacionales.</li> <li>Carta de aceptación de las pasantías del organismo receptor conteniendo temática, duración y requisitos de los pasantes</li> <li>Carta de compromiso de los pasantes con la SSCE</li> <li>Informes individuales de los pasantes con conclusiones y recomendaciones</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criterios de excelencia en la selección de los organismos donde se efectuarán as pasantías.</li> <li>Obtención oportuna de los acuerdos para realizar las pasantías en el exterior</li> <li>Aplicación de los criterios de selección para identificar a los pasantes</li> <li>Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>

<p><b>Asesoría especializada</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis y evaluación de instrumentos vigentes a nivel nacional e internacional,</li> <li>• Recomendaciones de instrumentos de política compatibles con los acuerdos de la OMC,</li> <li>• Diseño de propuestas de estrategia de política para la promoción de exportaciones y</li> <li>• Propuesta de simplificación de la estructura institucional para la promoción de exportaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizará un estudio de base en un plazo de 180 días.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de consultoría</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de consultores especializados.</li> <li>• Ejecución integral de las consultorías con especial énfasis en conclusiones y recomendaciones.</li> </ul>
<p><b>1.a.(ii) Compras Gubernamentales</b></p>			
<p><b>Capacitación in-house</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de disposiciones, reglas y disciplinas incluidas en los acuerdos internacionales y regionales,</li> <li>• Métodos de negociación de la cobertura de los acuerdos,</li> <li>• Sistemas de clasificación de bienes y servicios, y</li> <li>• Sistemas vigentes para la atención de reclamaciones e impugnaciones por parte del sector privado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán 2 cursos teórico-prácticos de 3 días cada uno (24 horas) para 15 participantes por cursos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nómina y número de funcionarios participantes en los cursos</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> <li>• Evaluación de los cursos por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de instructores especializados.</li> <li>• Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>

<b>Asesoría especializada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de una propuesta de adecuación y/o modificaciones al sistema nacional para su compatibilidad a nivel internacional.</li> <li>• Propuesta metodológica para la elaboración de una base de información estadística sobre contrataciones públicas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizará un estudio de base y recomendaciones en un plazo de 180 días.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de consultoría</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de consultores especializados.</li> <li>• Ejecución integral de las consultorías con especial énfasis en conclusiones y recomendaciones.</li> </ul>
<b>1.a.(iii) Medio ambiente</b>			
<b>Capacitación in-house</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de las regulaciones comerciales en materia ambiental</li> <li>• Requerimientos del cumplimiento de control y certificación ambiental para las transacciones comerciales,</li> <li>• Mecanismos existentes para asegurar el cumplimiento de dichas normativas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán tres cursos teórico-prácticos de 3 días cada uno (24 horas) con 30 participantes por curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nómina y número de funcionarios participantes en los cursos</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> <li>• Evaluación de los seminarios por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de instructores especializados.</li> <li>• Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>
<b>1.a.(iv) Solución de Diferencias</b>			
<b>Capacitación in-house</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis del desarrollo y aplicación de procedimientos y mecanismos de Solución de Diferencias y revisión de casos específicos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán 2 cursos teórico-prácticos de 10 días cada uno (80 horas) para 15 participantes por curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nómina y número de funcionarios participantes en los cursos</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> <li>• Evaluación de los cursos por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de instructores especializados.</li> <li>• Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>
<b>Capacitación exterior</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar los mecanismos y experiencias que han mostrado eficacia en este campo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán 5 pasantías en OMC, OECD, INCSID, UNCITRAL, ICC de 10 días cada una (80 horas) para 10 pasantes en total.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nómina y número de pasantes en organismos y/o instituciones internacionales.</li> <li>• Carta de aceptación de las pasantías del organismo receptor conteniendo temática, duración y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criterios de excelencia en la selección de los organismos donde se efectuarán as pasantías.</li> <li>• Obtención oportuna de los acuerdos para realizar las pasantías en el exterior</li> </ul>

		requisitos de los pasantes <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta de compromiso de los pasantes con la SSCE</li> <li>• Informes individuales de los pasantes con conclusiones y recomendaciones</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de los criterios de selección para identificar a los pasantes</li> <li>• Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>
<u>Asesoría especializada</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis, evaluación, conclusiones y recomendaciones de casos en los que Argentina ha formado parte,</li> <li>• Desarrollo de base de datos de casos registrados y propuesta metodológica para su actualización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizará un estudio de base, recomendaciones e implementación de base de datos en un plazo de 180 días.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de consultoría</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de consultores especializados.</li> <li>• Ejecución integral de las consultorías con especial énfasis en conclusiones y recomendaciones.</li> </ul>
1.a.(v) Prácticas desleales y salvaguardias			
<u>Capacitación in-house</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigaciones antidumping</li> <li>• Investigaciones en materia de subvenciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán 6 cursos teórico-prácticos de 5 días cada uno (40 horas) con un total de 35 participantes por curso (20 de la SSCE y 15 de provincias). Total 210 funcionarios capacitados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nómina y número de funcionarios participantes en los cursos</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> <li>• Evaluación de los cursos por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad oportuna de instructores especializados.</li> <li>• Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>



<b>Capacitación exterior</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mejores prácticas sobre procedimientos y metodologías de investigación en materia de defensa comercial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizarán 7 pasantías (2 en la Comisión de la UE, 2 en el Departamento de Comercio de EEUU y 3 en SECOFI en México) de 15 días cada una (120 horas) para 22 funcionarios en total.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de pasantes en organismos y/o instituciones internacionales.</li> <li>Carta de aceptación de las pasantías del organismo receptor conteniendo temática, duración y requisitos de los pasantes</li> <li>Carta de compromiso de los pasantes con la SSCE</li> <li>Informes individuales de los pasantes con conclusiones y recomendaciones</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Criterios de excelencia en la selección de los organismos donde se efectuarán las pasantías.</li> <li>Obtención oportuna de los acuerdos para realizar las pasantías en el exterior</li> <li>Aplicación de los criterios de selección para identificar a los pasantes</li> <li>Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>
<b>Asesoría especializada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis, evaluación, conclusiones y recomendaciones de casos en los que Argentina ha formado parte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizará un estudio de base con recomendaciones en un plazo de 180 días.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informes de consultoría</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad oportuna de consultores especializados.</li> <li>Ejecución integral de las consultorías con especial énfasis en conclusiones y recomendaciones.</li> </ul>
<b>1.a.(vi) Otras Areas de capacitación (Años 2 y 3).</b>			
<b>Capacitación in-house</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Políticas de Competencia,</li> <li>Comercio Electrónico,</li> <li>Comercio de Servicios y</li> <li>Programas de fortalecimiento de la cultura exportadora para las nuevas generaciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de 3 cursos teórico-prácticos de 5 días cada uno (40 horas) para 20 participantes por curso.</li> <li>Realización de 4 pasantías (en EEUU y UE) de 10 días cada una (80 horas) para 12 pasantes en total.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de funcionarios participantes en los seminarios</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> <li>Evaluación de los seminarios por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad oportuna de instructores especializados.</li> <li>Compromiso de la SSCE para permitir a los funcionarios disponer del tiempo necesario para su capacitación</li> </ul>
<b>1.b. EVALUACION Y NUEVAS TECNOLOGIAS ORGANIZATIVAS E INFORMATICAS</b>			
<b>1.b. (i) Metodologías de evaluación y Sistemas de Alerta Temprana</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollos metodológicos para el procesamiento, ampliación, análisis y disseminación interna de bases de datos estadísticos e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estructura detallada de los componentes de las bases de datos numéricas y textuales del sistema (definición de variables,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manuales para la consulta de las bases de datos numéricas y textuales, uso de modelos e interpretación de indicadores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratación oportuna de consultores de alto nivel académico.</li> <li>Aceptación de los usuarios del sistema de relaciones intra e</li> </ul>

<p>información.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de modelos para el análisis y predicción de variables comerciales y para la evaluación y seguimiento de los instrumentos de política comercial.</li> <li>• Capacitación en el lugar de trabajo</li> </ul>	<p>periodicidad, fuentes, sistemas de clasificación utilizados, etc.) en el octavo mes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelos de análisis y predicción de flujos, precios, y otras variables comerciales a nivel provincial, nacional, regional e internacional al doceavo mes.</li> <li>• Indicadores para el seguimiento y evaluación de la efectividad de las medidas e instrumentos de política comercial al doceavo mes.</li> <li>• Personal de la SSCE capacitado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Informes finales de los consultores</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<p>inter-institucionales.</p>
<p>I.b. (ii) Implementación de nuevas tecnologías organizativas e informáticas</p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modernización de la red interna</li> <li>• Reingeniería de los procesos internos</li> <li>• Desarrollo de aplicaciones específicas</li> <li>• Capacitación en el lugar de trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cableado y red de comunicaciones al tercer mes de iniciada la ejecución</li> <li>• Instalación y puesta en funcionamiento de hardware y software de oficina al noveno mes de iniciada la ejecución</li> <li>• Instalación y puesta en funcionamiento de aplicaciones específicas durante el segundo año de iniciada la ejecución</li> <li>• Procesamiento y seguimiento electrónico de tramites internos a partir del segundo año de iniciada la ejecución</li> <li>• Diseño y elaboración de un catálogo digital para la progresiva implementación de una biblioteca inteligente al final</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pliegos y bases de licitación para la contratación de la consultora.</li> <li>• Cronogramas de publicación, apertura, evaluación, selección y adjudicación de la consultora.</li> <li>• Informes de avance de diseño e implementación, y utilización del sistema</li> <li>• Informes finales de los consultores</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poca resistencia al cambio de los funcionarios que operan el sistema.</li> <li>• Satisfacción de los usuarios de la SSCE</li> <li>• Existencia de firmas consultoras de reconocida excelencia</li> </ul>

	del segundo año		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personal de la SSCE capacitado a partir del noveno mes de iniciada la ejecución</li> </ul>		
<b>2. ARTICULACIÓN DE LA POLÍTICA COMERCIAL CON EL SECTOR PRIVADO Y CON LOS ENTES DEL SECTOR PÚBLICO PROVINCIALES</b>			
<b>2.a. DISEÑO DE PROGRAMAS PILOTO SECTORIALES DE EXPORTACIÓN (3 SECTORES)</b>			
Sectores: 1. Muebles de madera 2. Indumentaria 3. Servicios educativos Estudio de oferta exportable <ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis institucional para la identificación de la institución ejecutora del Programa</li> <li>Estudios de mercado internacional</li> <li>Diseño y estrategia implementación del Programa Sectorial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diagnostico del sector en términos de su estructura empresarial, productos, tecnologías, diseño, competitividad, comercialización y experiencia exportadora</li> <li>Identificación de la entidad calificada para la ejecución del Programa Sectorial</li> <li>Selección de mercados potenciales para la oferta exportadora argentina</li> <li>Catalogo de obstáculos existentes a la exportación en el sector</li> <li>Acciones específicas para una estrategia de implementación del Programa Sectorial (incluyendo costos y mecanismos de financiamiento y de asistencia técnica, y de coordinación institucional)</li> <li>Indicadores para medir el resultado de la implementación de los Programas sectoriales propuestos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adopción de directrices o normas legales para la remoción de obstáculos identificados en el programa</li> <li>Medidas que favorezcan la asociatividad empresarial del sector para promover las exportaciones (consorcios)</li> <li>Establecimiento de un comité mixto (sector publico y sector privado) y actas de las reuniones del mismo</li> <li>Informes de consultoria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contratación oportuna de firmas consultoras especializadas</li> <li>Compromiso de las autoridades de considerar e instrumentar políticas para la implementación del Programa Sectorial</li> </ul>
<b>2.b. ESTABLECIMIENTO DE UNA RED INTEGRADA DE INFORMACIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL EXTERNA</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Creación de un sitio WEB con capacidad de consulta interactiva y de procesamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Puesta en funcionamiento básico del sitio WEB al final del primer año de iniciada la</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pliegos y bases de licitación para la contratación de la consultora</li> <li>Cronogramas de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Relevancia, calidad y actualización de las bases de información de la red</li> <li>Capacidad y</li> </ul>

<p>electrónico de trámites comerciales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalación de bases de información</li> </ul>	<p>ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puesta en funcionamiento de las aplicaciones interactivas con usuarios externos y disponibilidad para el procesamiento y seguimiento electrónico de tramites y formularios comerciales a finales del segundo año de iniciada la ejecución</li> <li>• Buzón de sugerencias abierto a usuarios externos al final del primer año de ejecución</li> </ul>	<p>publicación, apertura, evaluación, selección y adjudicación de la consultora.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes de avance de diseño e implementación del sistema</li> <li>• Informes de medición del acceso y utilización de la red por usuarios externos</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<p>agilización del proceso de atención por parte de la SSCE a las solicitudes vía WEB</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad adecuada de interconexión a redes de INTERNET</li> <li>• Satisfacción de los usuarios finales</li> <li>• Existencia de firmas consultoras de reconocida excelencia</li> </ul>
--	---	--	--

**2.c. COMERCIO ELECTRONICO COMO INSTRUMENTO DE PROMOCION COMERCIAL**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudio de diagnóstico del entorno internacional y de la situación en Argentina del comercio electrónico</li> <li>• Elaboración de una propuesta de estrategia de políticas públicas para el desarrollo y promoción del comercio electrónico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizarán 400 encuestas cuantitativas y cualitativas a empresas de la Capital Federal y en 3 provincias (Buenos Aires, Córdoba y Santa Fe). Entre estas, se seleccionaran 80 empresas como grupo de seguimiento para entrevistas en profundidad y monitoreo. Los resultados de estas encuestas estarán disponibles al noveno mes</li> <li>• Catálogo de obstáculos y propuesta de política estará disponible a los 14 meses</li> <li>• Evaluación ex-post en base a entrevistas realizadas al grupo de seguimiento a los 26 meses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulario de encuestas y entrevistas</li> <li>• Listas de empresas para el estudio de campo</li> <li>• Metodologías de selección de la muestra</li> <li>• Informes de consultoría</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratación oportuna de firma consultora</li> <li>• Compromiso de las autoridades de considerar e instrumentar políticas para el desarrollo y promoción del comercio electrónico</li> </ul>
--	--	---	---

<b>2.d. DIFUSIÓN Y ARTICULACIÓN</b>			
<b>2.d.(i) Apoyo a los mecanismos de relacionamiento de la SSCE con el sector privado</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecimiento mecanismos de relacionamiento de la SSCE con el sector privado en el marco del CAECE</li> <li>Posicionamiento de la Argentina en los mercados internacionales</li> <li>Argentina en el marco de las negociaciones multilaterales, hemisféricas y regionales</li> <li>Nuevas áreas del comercio internacional</li> <li>Dimensiones regionales en la formulación de la política comercial</li> </ul>	Se realizarán seminarios trimestrales de 1 día (8 horas) en el marco de las reuniones periódicas del CAECE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa anual de actividades incluyendo lista de temas de los seminarios</li> <li>Nómina y número de participantes en las reuniones</li> <li>Documento técnico de base preparado por el ponente</li> <li>Actas reuniones</li> <li>Recomendaciones de política y procedimientos de comercio exterior</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad oportuna de expertos nacionales e internacionales</li> <li>Representatividad del CAECE de la comunidad empresarial</li> <li>Alto grado de interés por parte de los miembros del CAECE</li> <li>Capacidad de convocatoria de la SSCE</li> </ul>
<b>2.d.(ii) Foros Regionales de Divulgación sobre Prácticas Desleales y Salvaguardias</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prácticas y procedimientos en materia de defensa comercial</li> </ul>	Se realizarán 24 foros de 2 días (16 horas) de duración durante los 3 años del programa para un total de 1200 participantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de funcionarios provinciales y participantes del sector privado en los foros</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> <li>Evaluación de los foros por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad de tiempo de los funcionarios de la SSCE (divulgadores) y de los entes provinciales (participantes)</li> <li>Alto grado de interés por parte de los funcionarios provinciales y representantes del sector</li> </ul>
<b>2.d.(iii) Talleres especializados de articulación con el sector privado sobre Prácticas Desleales y Salvaguardias</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Investigaciones antidumping</li> <li>Investigaciones en materia de subvenciones</li> <li>Aplicación de salvaguardias</li> </ul>	Se realizarán 18 talleres de 2 días (16 horas) de duración durante los 3 años del programa para un total de 360 participantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de participantes del sector privado en los talleres</li> <li>Informes semestrales</li> <li>Planes Anuales Operativos</li> <li>Evaluación de los foros por parte de los participantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad de tiempo de los funcionarios de la SSCE</li> <li>Alto grado de interés por parte de los representantes del sector privado</li> </ul>
<b>2.d.(iv) Otros foros y talleres de difusión y articulación</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nuevos instrumentos</li> </ul>	Se realizarán 16 foros y	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nómina y número de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilidad de</li> </ul>

de promoción de fomento del comercio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compras Gubernamentales</li> <li>• Medio Ambiente</li> <li>• Sistemas de alerta temprana y monitoreo del comercio exterior</li> <li>• Solución de diferencias</li> </ul>	16 talleres de 2 días (16 horas) de duración durante los 2 últimos años del programa para un total de 1170 participantes.	participantes del sector público y privado <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> <li>• Evaluación de los eventos por parte de los participantes</li> </ul>	tiempo de los funcionarios de la SSCE (divulgadores) y de los entes provinciales (participantes) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alto grado de interés por parte de los funcionarios provinciales y representantes del sector</li> </ul>
2.d.(v) Programa de pasantías en la SSCE			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación de cuadros profesionales especializados en comercio exterior</li> </ul>	Se realizarán 5 pasantías de 3 meses para un total de 40 pasantes (30 de la Capital federal y Buenos aires y 10 del interior)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenio marco con las Universidades</li> <li>• Informes semestrales</li> <li>• Planes Anuales Operativos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilidad de tiempo de los funcionarios de la SSCE para la supervisión de los pasantes</li> <li>• Divulgación de los programas de pasantías en las Universidades</li> </ul>

**PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA POLÍTICA COMERCIAL EXTERNA (AR-0256)**  
**CUADRO DE ADQUISICIONES**

COMPONENTES Y ACTIVIDADES	Monto U\$S x 1000	Tipo de Licitación	Fecha estimada
<b>1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL SSCE</b>			
<b>a. CAPACITACIÓN</b>			
(i) Prácticas desleales y salvaguardias			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (6)	89	PEB	May-00
(ii) Solución de diferencias			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (6)	194	PEB	Ene-Abr-Jun-Sep-00
(iii) Compras Gubernamentales			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (4)	80	PEB	Jun-Jul-00
(iv) Nuevos Instrumentos de Política			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (3)	181	PEB	Jun-Ago-00
(v) Medio Ambiente			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (3)	21	PEB	May-00
(vi) Otras áreas de capacitación para los años 2/3			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (15)	215	PEB	2001-2002
*Consultores Varios	47	PEB	2001-2002
<b>b. METODOLOGIAS, SISTEMA ALERTA Y NUEVAS TECNOLOGIAS</b>			
(i). Metodologías de evaluación y sistemas alerta temprana			
-Servicios de Consultoría			
*Consultores Individuales (3)	222	PEB	Feb-00
(ii) Nuevas tecnologías organizativas e informáticas			
-Elaboración especificaciones técnicas del pliego	80	CPN	Dec-99
-Compra de Hardware y software de oficina (con capac.)	576	LPI	Jul-00
-Software de aplicación procesos internos	727	CIFC	Jul-00
<b>SUBTOTAL COMPONENTE 1</b>	<b>2432</b>		
<b>2. ARTICULACION POLITICA CON EL SECTOR PRIVADO</b>			
<b>a. Diseño programas sectoriales piloto de exportación</b>			
-Servicios de consultoría			
Consultores individuales (2)	301	PEB	Dec-99
-Diseño programa muebles	450	CIFC	Jun-00
-Diseño programa indumentaria	450	CIFC	Jun-00

-Diseño programa servicios educativos	450	CIFC	Jun-00
<b>b. Red integrada de información de política com. Externa</b>			
-Software de aplicaciones externas y página web	270	CIFC 1	Jul-00
<b>c. Comercio Electrónico</b>			
-Estudio diagnóstico y propuesta de políticas públicas	610	CIFC	Apr-00
<b>d. Difusión y articulación</b>			
<b>(I) Relacionamiento SSCE con el sector privado</b>			
-Servicios de consultoría			
Consultores individuales (12)	49	PEB	Jun-00
<b>(ii) Foros regionales de divulgación</b>			
Servicios de consultoría			
Consultores individuales (4)	31	PEB	Mar-00
<b>(iii) Talleres especializados de articulación con el sect. Priv.</b>			
Servicios de consultoría			
Consultores individuales (4)	31	PEB	May-00
<b>(iv) Otros foros y talleres de difusión y articulación</b>			
Servicios de consultoría			
Consultores individuales (40)	72	PEB	Mar-01
<b>TOTAL DEL COMPONENTE 2</b>	<b>2714</b>		
<b>TOTAL DEL PROGRAMA</b>	<b>5146</b>		

1 La adquisición de este servicio se realizara en un solo paquete con el desarrollo del software de aplicación interna de la SSCE (1.b.(ii)).

PEB = Procedimiento Estandar de Adquisiciones del Banco

CNFC = Concurso Nacional Firma Consultora, para montos menores de US\$200,000

CIFC = Concurso Internacional Firma Consultora, para montos mayores de US\$200,000

LPI = Licitación Pública Internacional, para montos mayores de US\$350,000



PROYECTO DE RESOLUCION

ARGENTINA. PRESTAMO DE COOPERACION TECNICA. OC-AR  
LA NACION ARGENTINA PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE  
LA POLITICA COMERCIAL EXTERNA

El Directorio Ejecutivo

RESUELVE:

Autorizar al Presidente del Banco o al representante que él designe, para que en nombre y representación del Banco proceda a formalizar el contrato o contratos que sean necesarios con la Nación Argentina, como Prestatario, para otorgarle un préstamo destinado a cooperar en el financiamiento de un Programa de Fortalecimiento Institucional de la Política Comercial Externa. Dicho financiamiento será por una suma de hasta cinco millones de dólares (US\$5.000.000) de los Estados Unidos de América de la Facilidad Unimonetaria de los recursos del Capital Ordinario del Banco, y se sujetará a los "Plazos y Condiciones Financieras" y a las "Condiciones Contractuales Especiales" del Resumen Ejecutivo de la Propuesta de Préstamo de Cooperación Técnica.