

JAMAICA

PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA JUVENTUD – FASE I

(JA-L1005)

PROPUESTA DE PRÉSTAMO

Este documento fue preparado por el equipo de proyecto integrado por Jennelle Thompson (EDU/CPE), jefe del equipo del proyecto; Sabine Aubourg, Aimée Verdisco y Claudia Cox (SCL/EDU); Juan Carlos Pérez-Segnini (LEG/SGO); y Jaime Vargas (SCL/EDU), quien estuvo a cargo del proceso de evaluación de pares.

ÍNDICE

RESUMEN DEL PROYECTO

I.	DESCRIPCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS RESULTADOS	1
A.	Antecedentes, problema abordado y justificación	1
B.	Objetivos, componentes y costos	6
1.	Componente 1. Mejora de la calidad y fortalecimiento del Programa de Cuerpos de Orientación del NYS	7
2.	Componente 2. Centros de información de la juventud	9
3.	Componente 3. Gestión sectorial	10
C.	Elementos activadores de la evaluación de la Fase I	11
II.	ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO Y RIESGOS PRINCIPALES	13
A.	Instrumentos de financiamiento	13
B.	Salvaguardias ambientales y sociales	13
C.	Riesgo fiduciario	13
D.	Otros asuntos y riesgos clave	14
III.	IMPLEMENTACIÓN Y PLAN DE GESTIÓN	14
A.	Resumen de los mecanismos de implementación	14
B.	Resumen de los mecanismos de seguimiento de los resultados	16
C.	Actividades de diseño importantes después de la aprobación	17
D.	Otros asuntos	17

Anexos	
Anexo I	Marco de resultados
Anexo II	Resumen del plan de adquisiciones

Enlaces electrónicos
Obligatorios
1. Plan anual de operaciones http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1550502
2. Modalidades de supervisión y evaluación http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1550539
3. Plan de adquisiciones http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1572615
4. Filtro de política de salvaguardias y formulario de verificación de salvaguardias http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1547131
Optativos
1. Informe sobre la evaluación institucional del Servicio Nacional de la Juventud http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1576359
2. Evaluación del Servicio Nacional de la Juventud http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1576364
3. Nota sobre costos recurrentes http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getDocument.aspx?DOCNUM=1597587

SIGLAS Y ABREVIATURAS

Fundación HEART	Fundación HEART [<i>Human Employment and Resource Training</i>]
JFL	<i>Jamaica Foundation for Lifelong Learning</i>
NCYD	Centro Nacional de Desarrollo de la Juventud [<i>National Center for Youth Development</i>]
NYS	Servicio Nacional de la Juventud [<i>National Youth Service</i>]
STATIN	Instituto de Estadística de Jamaica
UEP	Unidad de Ejecución del Programa

RESUMEN DEL PROYECTO
JAMAICA
PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA JUVENTUD – FASE I
(JA-L1005)

Términos y condiciones financieras				
Prestatario: Gobierno de Jamaica Organismo ejecutor: Ministerio de Educación			Período de amortización:	25 años
			Período de gracia:	Igual al período de desembolso
			Período de desembolso:	4,5 años
Fuente	Fase I (US\$)	Fase II (US\$)	Comisión de inspección y vigilancia:	*
BID (CO)	11 millones	20 millones	Tasa de interés:	LIBOR
Contrapartida local	-	-	Comisión de crédito:	*
Total	11 millones	20 millones	Moneda:	Facilidad Unimonetaria en US\$
Resumen del proyecto				
Objetivo y descripción del proyecto:				
<p>El objetivo principal del programa es facilitar la transición de los jóvenes desvinculados hacia la adultez y el mundo laboral mediante la capacitación, la experiencia en el empleo, la divulgación de información y los servicios de intermediación laboral. Se financiarán actividades en tres áreas estratégicas que se apoyan mutuamente, a saber: (i) mejora de las aptitudes útiles para la vida y la capacitación de la juventud impartidas por el Servicio Nacional de la Juventud [<i>National Youth Service</i>] (NYS); (ii) promoción de los centros de información de la juventud sobre la base de las iniciativas en curso en esa esfera; y (iii) fortalecimiento institucional del NYS y el Centro Nacional de Desarrollo de la Juventud [<i>National Center for Youth Development</i>] (NCYD), incluida asistencia técnica para apoyar la gobernanza y la coordinación entre diversos sectores.</p> <p>El programa está diseñado como una operación de fases múltiples para brindar apoyo sistémico y de largo plazo, tanto financiero como técnico, al sector de la juventud durante un plazo mínimo estimado de ocho años. Las actividades del programa se financiarán en dos fases de aproximadamente cuatro años cada una. La primera fase del programa fortalecerá la capacidad institucional con miras a ejecutar, supervisar y evaluar las políticas y los programas para la juventud; apoyar la actual transformación del NYS; expandir los centros de información de la juventud; y poner a prueba nuevas modalidades para jóvenes desvinculados. La segunda fase se basará en los resultados de la primera fase, tomando en cuenta los resultados de la evaluación externa y las lecciones aprendidas. Concretamente, la Fase II tiene por objeto completar la transformación del NYS, ampliar las nuevas iniciativas que resulten satisfactorias para llegar a un mayor porcentaje del grupo que se busca atender y seguir brindando apoyo al NCYD. La preparación para la Fase II del programa, que será activada por el logro de los parámetros de referencia clave de la ejecución (Cuadro I-II), dependerá del resultado de la evaluación externa de los resultados de la Fase I del programa.</p>				
Cláusulas contractuales especiales:				
<p>El contrato de préstamo contendrá las siguientes condiciones especiales previas al primer desembolso: (i) que el Banco haya aprobado el Manual de Operaciones del Programa; (ii) que se haya contratado al gerente del programa, al especialista en finanzas y al especialista en adquisiciones para la Unidad de Ejecución del Programa (UEP) del Ministerio de Educación; (iii) que se haya contratado a los coordinadores técnicos para el NYS y el NCYD; y (iv) que se haya establecido el comité coordinador de la gestión del proyecto. Una condición especial previa al primer desembolso del Subcomponente 1.3 será la firma de un memorando de entendimiento entre el NYS, la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación y la Jamaica Foundation for Lifelong Learning (JFLL) respecto de las iniciativas piloto (véase el párrafo 3.9).</p>				
Excepciones a las políticas del Banco: Ninguna				
El proyecto califica como: SEQ <input checked="" type="checkbox"/> PTI <input checked="" type="checkbox"/> Sector <input checked="" type="checkbox"/> Geográfico <input type="checkbox"/> Dotación de personal <input type="checkbox"/>				

* La comisión de crédito y la comisión de inspección y vigilancia serán establecidas periódicamente por el Directorio Ejecutivo como parte de su revisión de los cargos financieros del Banco, de conformidad con las disposiciones aplicables de la política del Banco sobre metodología para el cálculo de cargos sobre los préstamos del Capital Ordinario. En ningún caso la comisión de crédito podrá exceder del 0,75% ni la comisión de inspección y vigilancia exceder, en un semestre determinado, lo que resulte de aplicar el 1% al monto del financiamiento, dividido por el número de semestres comprendido en el plazo original de desembolsos

I. DESCRIPCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS RESULTADOS

A. Antecedentes, problema abordado y justificación

- 1.1 Jamaica tiene una población relativamente joven, pues 55% de los habitantes son menores de 30 años y alrededor de 17% tienen entre 15 y 24 años de edad. Si bien aproximadamente 14% de la población viven por debajo del umbral de pobreza, la representación de la juventud en ese grupo es desproporcionada, pues constituye más de una cuarta parte de los pobres. La tasa de desempleo juvenil es de aproximadamente 28%, más del triple del promedio de los adultos, y uno de cada tres jóvenes está desempleado. Sobre la base de estos datos solamente, es evidente que los jóvenes continuarán siendo un importante grupo demográfico durante muchos años más y que es esencial invertir en su desarrollo¹.
- 1.2 El desarrollo positivo de la juventud² tiene alta prioridad en Jamaica, tanto para el gobierno como para la sociedad civil. La Política Nacional de Juventud establece el marco común para promover el desarrollo positivo de la juventud y optimizar el potencial de cada joven jamaicano. Aprobada en 2004³, esta política fue el fruto de una colaboración entre el Gobierno de Jamaica, el sector privado, las partes interesadas y los donantes. Por cuanto el desempleo y los temas conexos a la educación tienen carácter crítico, la política destaca la necesidad de que los jóvenes adquieran las competencias y aptitudes necesarias para facilitar la transición hacia la adultez y para que puedan convertirse en ciudadanos activos, responsables y productivos.
- 1.3 Una preocupación importante es la que se refiere a la juventud desvinculada. Por juventud desvinculada se entiende los jóvenes que no están empleados ni matriculados en una escuela y que tampoco reciben ninguna otra forma de capacitación: los cálculos estimativos indican que hay 140.000 jóvenes desvinculados en Jamaica. Si no se aprovecha el potencial de todos estos jóvenes, la mayoría de las veces el vacío se colmará con un comportamiento riesgoso que perpetúa la pobreza, el desempleo y las oportunidades perdidas.
- 1.4 El desempleo de la juventud coexiste con una demanda insatisfecha de mano de obra calificada en ciertos sectores, lo que indica una discrepancia entre la oferta de capacitación y la demanda del mercado de trabajo, así como deficiencias en los servicios de intermediación existentes. Un estudio reciente del mercado laboral indicó que 80% de los empleadores en sectores como la construcción, la minería, la manufactura, la educación, la salud y los servicios sociales informaban de alguna

¹ Condiciones del nivel de vida (2006) y datos del Instituto de Estadísticas de Jamaica.

² Por desarrollo positivo de la juventud se entiende una serie de aptitudes relacionadas entre sí (por ejemplo, aptitud para la comunicación, empleabilidad, aptitud académica, responsabilidad, capacidad de solución de conflictos y cultura cívica) que sirven de base para una feliz transición a la adultez.

³ La primera política integral de juventud de Jamaica se elaboró en 1994. Sin embargo, dada la evolución del perfil y los factores vinculados a la juventud, es esencial que la política se revise a intervalos quinquenales. La próxima actualización está prevista para 2010.

forma de déficit de trabajadores calificados⁴. Respecto de todas las ocupaciones, se destacó la creciente demanda de competencias en tecnología de la información. En razón de que 77% de la fuerza de trabajo jamaicana no contaban con certificación vocacional, técnica o profesional, 23% de las empresas informaron de que debían contratar trabajadores expatriados. Cabe destacar también que los aspectos cualitativos eran considerables en la demanda de trabajadores por parte de la industria: al clasificar los principales asuntos que debían atender los establecimientos educacionales y de capacitación, las empresas mencionaron la puntualidad, la iniciativa, la dedicación, el trabajo en equipo, la ética y el comportamiento moral.

- 1.5 Habida cuenta de la amplia gama de personas clasificadas en la categoría de desvinculados, desde los jóvenes que pueden responder fácilmente a la capacitación hasta los ubicados en el extremo opuesto, es impensable que un programa único pueda o deba intentar ser la solución para todo. Las respuestas se deben adaptar a los diferentes subgrupos, con una secuencia que permita evaluaciones y ajustes cuando sea necesario. Dos de los programas más importantes que brindan oportunidades de capacitación laboral y vocacional son la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación⁵ y el Servicio Nacional de la Juventud (NYS); ambos organismos dependen del Ministerio de Educación. La Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación es el órgano facilitador del desarrollo de la fuerza de trabajo y de la certificación en ámbitos específicos, dado que brinda acceso a capacitación y presta servicios de evaluación de competencias de todos los jamaicanos en edad de trabajar. Para matricularse los postulantes deben tener como mínimo 17 años de edad y haber aprobado un examen de ingreso fijado en el noveno grado. Por su parte, el NYS se focaliza en los jóvenes desempleados de entre 17 y 24 años de edad que están fuera de la escuela. El NYS, destinado a jóvenes que han completado el undécimo grado, tiene por objeto servir de puente entre la escuela y el trabajo. Algunas organizaciones no gubernamentales emprenden esfuerzos similares, aunque ni su alcance ni su escala son comparables a los de la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación o el NYS.
- 1.6 **Servicio Nacional de la Juventud.** El NYS se orienta por los principios de la Ley del Servicio Nacional de la Juventud de 1998, que le confiere el siguiente mandato: (i) facilitar la adquisición de experiencia de trabajo a los jóvenes con miras al empleo, (ii) alentar a los participantes a desarrollar un sentido de responsabilidad y de servicio nacional y (iii) inculcar valores de disciplina, democracia y cultura cívica. El NYS es esencialmente un modelo de servicio nacional encaminado a que los jóvenes adquieran los conocimientos y las aptitudes que facilitarán su transición

⁴ *Labor Market Dynamics in Jamaica*, Kevin St. Croix Morrison, septiembre de 2006.

⁵ Entidad creada por ley que realiza su cometido bajo los auspicios del Ministerio de Educación y se financia con una deducción afectada del 3% sobre la nómina salarial de las empresas.

hacia la adultez y el mundo laboral⁶. El NYS trata de lograr esos objetivos primordialmente mediante su Programa de Cuerpos de Orientación (*Corps Program*), el más importante de los programas que ofrece.

- 1.7 El Programa de Cuerpos de Orientación es un programa residencial de un mes que hace hincapié en el desarrollo positivo de la juventud e imparte alguna orientación ocupacional, seguida inmediatamente por una pasantía o colocación de seis meses en consonancia con su orientación hacia el trabajo del Cuerpo respectivo. El NYS administra 13 Programas de Cuerpos de Orientación, ocho de los cuales se dictan en forma periódica y rotatoria en consonancia con el interés y la demanda de los participantes⁷. Los planes de estudio se dividen en dos componentes principales: un plan de estudio básico común para todos los participantes, integrado por empleabilidad, tecnología de la información y aptitudes interpersonales por un total de 41 horas de instrucción⁸, y un plan de estudio especial dedicado a una orientación ocupacional que totaliza 77 horas de instrucción. Hasta ahora y en consonancia con el mandato de servicio nacional del NYS, la abrumadora mayoría de las colocaciones (90%) corresponden al sector público, que idealmente han de coincidir con el área en que se capacitó al participante. Durante su colocación, los participantes están expuestos a los requisitos del lugar de trabajo y también, en parte, a la capacitación en aptitudes específicas vinculadas a su Programa de Cuerpos de Orientación.
- 1.8 En un estudio de seguimiento de 495 egresados en las cohortes⁹ de 2001 y 2002 se observó que más de 93% no habían recibido capacitación en aptitud alguna antes de ingresar al programa y que, al tiempo del ingreso, la actividad dominante era el desempleo. Los dos principales factores motivadores para solicitar el ingreso al NYS eran mejorar el nivel de instrucción (48%) y la perspectiva de empleo futuro (31%)¹⁰. A ese respecto, el estudio indicó que el programa del NYS había tenido un efecto positivo sobre los participantes: dos años después del egreso del programa, la tasa de desempleo del grupo participante había declinado en 52% (de 87% al momento del ingreso a 35% al momento del estudio) por comparación con el grupo

⁶ La revisión de los programas de servicios realizado por Innovations in Civic Participation (2004) confirmó que los programas de servicios estructurados no solo aportan alternativas constructivas a los comportamientos negativos, sino que brindan oportunidades de aprendizaje práctico en que los jóvenes adquieren competencias transferibles que se pueden aplicar a su empleo o educación en el futuro.

⁷ Los 13 Cuerpos son los siguientes: empleo administrativo, atención al cliente, ventas y administración, turismo, agricultura, educación en la primera infancia, educación primaria, microempresas, uniformes, conservación, emergencias, facilitación de sanidad y facilitación de la paz.

⁸ El plan básico de estudio abarca tecnología de la información, liderazgo, redacción y oratoria, desarrollo personal y del comportamiento, estudios sociales y sensibilización sobre el género.

⁹ Representativa a 92% (con un error de muestreo de +/- 4).

¹⁰ Las prestaciones posteriores al programa incluyen asistencia financiera para la matriculación en establecimientos terciarios; primera prioridad para el empleo en el sector público en el supuesto de que el postulante tenga las calificaciones requeridas; recomendaciones y ayuda para obtener microcréditos para crear una pequeña empresa; becas; e intercambios.

de control, en el que la disminución fue de sólo 34%. Además, la matrícula dentro del grupo participante aumentó en 20% (de 11% a 31%) frente al grupo de control, en el que el aumento fue de 6% (de 12% a 18%). Sin embargo, el estudio demostró también que aproximadamente un tercio de los egresados del NYS no había hecho progresos dentro del año siguiente al egreso en materia de educación, capacitación o empleo ulteriores, lo que indica la necesidad de ajustar el contenido y la metodología del programa, de recurrir a la mentoría y de efectuar un seguimiento para asegurar una transición satisfactoria.

- 1.9 Actualmente, las actividades de seguimiento y evaluación del NYS son limitadas y no se hace un seguimiento de los participantes después de su egreso. Ahora se dispone de exigua información en cuanto al nivel de satisfacción de los empleadores con las competencias ocupacionales adquiridas por los egresados del NYS, el porcentaje de egresados que obtienen puestos permanentes en los sectores público o privado, el porcentaje empleado por la empresa en que fueron colocados y el plazo de la transición hacia la educación o el empleo ulteriores.
- 1.10 Con miras a mejorar el impacto de sus programas, el NYS está reuniendo datos de referencia para hacer una evaluación aleatoria del impacto de su Programa de Cuerpos de Orientación. Los resultados brindarán un fundamento empírico para ajustar los cursos del programa y harán una contribución importante para que el NYS pueda explorar nuevas alternativas destinadas a atender a la creciente demanda de sus servicios. En los últimos cuatro años, la demanda del Programa de Cuerpos de Orientación se ha cuadruplicado y se calcula que aumentará en otros 1.000 participantes hacia el fin de 2008, con lo que se llegaría a un total de 8.000 participantes por año. Sin embargo, se deben abordar diversos temas para que el NYS pueda atender esa demanda con servicios de calidad y facilitar la transición entre la escuela y la carrera laboral.
- 1.11 Un análisis institucional reciente¹¹ confirmó conclusiones anteriores de un estudio de seguimiento de egresados e indicó que el Programa de Cuerpos de Orientación del NYS era eficaz para impartir las aptitudes interpersonales que los empleadores necesitan (por ejemplo, capacidad de resistencia, autoestima, motivación, actitud, confiabilidad), pero que era preciso mejorar la calidad de la orientación ocupacional que se impartía en sus cursos y las correspondientes colocaciones. En particular, el plan de estudios del NYS se ha de basar más en las competencias y estar coordinado con las normas de la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación y del marco nacional de calificación de aptitudes en Jamaica para facilitar la transferencia del aprendizaje del lugar de capacitación al lugar de trabajo, así como permitir múltiples puntos de ingreso al sistema de capacitación. Se precisa estrechar el enlace entre el NYS y el sector privado mediante una mejor extensión entre las empresas, la social y el establecimiento de incentivos para aumentar el número de oportunidades de experiencia laboral para los jóvenes; las oportunidades de colocación se han de armonizar con el programa ocupacional del

¹¹ *Institutional Analysis of the National Youth Service*, Darrell Hull, diciembre de 2007.

participante; se ha de establecer un marco de supervisión y mentoría de los participantes; y se han de fortalecer los mecanismos de seguimiento y evaluación.

- 1.12 **Limitaciones de los programas actuales.** Aunque la prestación de servicios continúa ampliándose, uno de los obstáculos actuales en el mercado de la capacitación es que más de alrededor de 50% de los jóvenes desvinculados de Jamaica no poseen las competencias básicas necesarias para participar en los programas de la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación o el NYS. Dentro de ese grupo, los varones con un bajo nivel de alfabetismo y conocimientos elementales de aritmética se han convertido en un tema de mayor preocupación, en razón de su falta de oportunidades y de los crecientes índices de delincuencia y violencia. Aunque hay algunos proyectos pequeños dedicados a esas personas¹², el consenso general es que se precisan nuevas iniciativas para ayudarlos a adquirir competencias básicas de alfabetismo, conocimientos elementales de aritmética y aptitudes para la vida, incluidas competencias que los preparen para el empleo.
- 1.13 **Centros de información de la juventud.** Actualmente hay cuatro centros de información de la juventud en el país administrados por el Centro Nacional de Desarrollo de la Juventud (NCYD). Se trata de centros receptivos para los jóvenes, que buscan empoderar a la juventud mediante el fácil acceso a la información¹³. Brindan información sobre oportunidades de educación y capacitación, programas empresariales y becas; organizan talleres y seminarios de extensión; brindan servicios de derivación para la orientación laboral, el desarrollo personal y el asesoramiento; y funcionan como centros de intercambio de información relativa a la juventud. En muchos casos, los jóvenes son encauzados hacia el Programa de Cuerpos de Orientación del NYS y otros programas de capacitación por medio de los centros de información de la juventud.
- 1.14 Una encuesta de usuarios de los centros¹⁴ reveló que habían tenido un impacto positivo en los jóvenes y que habían elevado los niveles de autoestima y sensibilización sobre los temas de la juventud. Entre los principales factores que llevaban a los jóvenes a visitar los centros de información de la juventud se mencionaron los siguientes: acceder a la Internet (44%), obtener información sobre temas de la juventud (11%), mejorar su imagen (10%), obtener información sobre becas (8%) y mejorar las oportunidades de obtener empleo (6%). Si bien las conclusiones sirvieron de base a una expansión de los centros de información de la juventud, se hicieron recomendaciones para incrementar la reunión de datos sobre los usuarios y mejorar los mecanismos de comercialización y coordinación con los organismos competentes a fin de promover las iniciativas de intermediación laboral.

¹² Un ejemplo es el Proyecto de Renovación Urbana de Kingston (ATN/SF-7635-JA).

¹³ El centro de información de la juventud tiene un cibercafé y un centro de recursos con ordenadores que se pueden usar para investigación, correo electrónico y otras actividades conexas.

¹⁴ *An Evaluation of the Youth Information Centers in Jamaica*, Jimmy Kazaara Tindigarukayo, Universidad de las Indias Occidentales, Jamaica, 2004.

- 1.15 **Gestión sectorial.** El NCYD está encargado de propiciar la colaboración y coordinación de las iniciativas para la juventud. No obstante, esta tarea ha sido difícil debido a la deficiencia de los enlaces interinstitucionales, las características multisectoriales de la cartera de juventud y los cambios de responsabilidad por la cartera entre ministerios¹⁵. Por otra parte, la falta de información actualizada sobre la juventud y los prestadores de servicios para la juventud limita las actividades de seguimiento y evaluación y la formulación de políticas y programas. Aunque ha habido algunas iniciativas iniciales para formular y seguir los indicadores sobre los objetivos estratégicos de la Política Nacional de Juventud, se requiere un enfoque más integral.
- 1.16 Habida cuenta de los problemas del sector de la juventud, el Gobierno de Jamaica ha pedido apoyo al Banco para fortalecer sus actividades de formulación y ejecución de políticas y programas que promuevan el desarrollo positivo de la juventud. Las prioridades clave son las siguientes: una articulación más estrecha entre el plan de estudio y las aptitudes ofrecidas por el NYS y las demandas de los empleadores; nuevas modalidades para atender a las necesidades de los jóvenes con bajos niveles de alfabetismo y conocimientos elementales de aritmética, particularmente los varones; una mayor facilidad de acceso a la información sobre educación, capacitación y oportunidades de trabajo y un marco más coherente de gobernanza y políticas.

B. Objetivos, componentes y costos

- 1.17 El objetivo principal del programa es facilitar la transición de la juventud desvinculada hacia la adultez y el mundo laboral mediante la capacitación, la experiencia en el empleo, la divulgación de información y los servicios de intermediación laboral. Se financiarán actividades en tres áreas estratégicas que se apoyan mutuamente: (i) mejora de la capacitación y aptitudes para la vida de la juventud impartidas por el NYS; (ii) promoción de los centros de información de la juventud sobre la base de las iniciativas en curso en esa esfera; y (iii) fortalecimiento institucional, incluida asistencia técnica al NCYD, para apoyar la gobernanza y la coordinación entre diversos sectores.
- 1.18 El programa está diseñado como una operación de fases múltiples para brindar apoyo sistémico y de largo plazo, tanto financiero como técnico, al sector de la juventud durante un plazo mínimo estimado de ocho años. Las actividades del programa se financiarán en dos fases de aproximadamente cuatro años cada una. La primera fase del programa fortalecerá la capacidad institucional con miras a ejecutar, supervisar y evaluar las políticas y los programas para la juventud, apoyar la actual transformación del NYS; expandir los centros de información de la juventud; y poner a prueba nuevas modalidades para jóvenes desvinculados. La segunda fase se basará en los resultados de la primera fase, tomando en cuenta los

¹⁵ El NCYD se creó originalmente en 2000 como dependencia del Ministerio de Gobierno Local, Juventud y Desarrollo Comunitario y en 2001 se transfirió al Ministerio de Educación. Con el cambio de gobierno en 2007, el NCYD se trasladó al nuevo Ministerio de Información, Cultura, Juventud y Deportes.

resultados de la evaluación externa y las lecciones aprendidas. Concretamente, la Fase II tiene por objeto completar la transformación del NYS, ampliar las nuevas iniciativas que resulten satisfactorias para llegar a un mayor porcentaje del grupo que se busca atender y seguir brindando apoyo al NCYD. A continuación se describen las actividades que abarcará la primera fase.

1. Componente 1. Mejora de la calidad y fortalecimiento del Programa de Cuerpos de Orientación del NYS

- 1.19 Aunque el NYS ha logrado aumentar su clientela acogiendo más jóvenes cada año y ofreciendo una mayor programación, tiene que introducir reformas institucionales y operativas esenciales a fin de mejorar la calidad y el impacto de sus servicios. A fin de asegurar una prestación de servicios más eficiente y eficaz, el préstamo apoyará (i) la armonización con las necesidades y demandas de los empleadores; (ii) la renovación y modernización de las instalaciones del NYS; (iii) la puesta a prueba de nuevas iniciativas; y (iv) el fortalecimiento institucional.
- 1.20 **Subcomponente 1.1. Armonización con las necesidades y demandas de los empleadores.** A fin de asegurar que los cursos del NYS se basen en la demanda, se brindará asistencia técnica para establecer y mantener contactos con empresas privadas con miras a aumentar su participación en el Programa de Cuerpos de Orientación del NYS. Se contratará a una firma de consultoría que colaborará estrechamente con el NYS durante la Fase I en la elaboración de un sistema de extensión entre empresas, a fin de establecer y mantener contactos con el sector privado y colocar a los participantes del NYS en pasantías directamente relacionadas con las áreas ocupacionales de sus cursos. Con la consultoría se examinará hasta qué punto las iniciativas y los mecanismos de participación en los gastos pueden ayudar a asegurar experiencias laborales de alta calidad para los jóvenes. Se examinarán también las oportunidades para incorporar al sector privado en la capacitación¹⁶. Además, se elaborará una base de datos relacional con datos detallados sobre los participantes y las empresas, incluidas clasificaciones mensuales de satisfacción hechas por representantes de las empresas y por los participantes. La base de datos tendrá un portal accesible desde la red al que podrá ingresar todo el personal de servicios corporativos para hacer actualizaciones periódicas y asegurar colocaciones de calidad.
- 1.21 A fin de fortalecer la capacidad del NYS para supervisar sus programas y asegurar que exista una relación más dinámica con los empleadores, el programa apoyará el diseño y la ejecución de un programa de supervisión y mentoría. Se hará hincapié en asegurar que el NYS pueda brindar el tipo de apoyo que los participantes precisan durante sus pasantías (por ejemplo, adaptación al lugar de trabajo) y después de la graduación para facilitar una transición a un programa adicional de capacitación, educación o empleo. Los mentores brindarán apoyo in situ a los

¹⁶ Dentro del marco institucional vigente, la capacitación impartida por el Programa de Cuerpos de Orientación del NYS es de carácter público.

- participantes del NYS, con asesoramiento sobre asuntos que irán desde el desempeño en el empleo hasta la planificación de la carrera.
- 1.22 El programa apoyará también iniciativas para examinar los planes de estudio con orientación especial en las 13 áreas reseñadas previamente (véase nota al pie 6) y para armonizar las competencias requeridas de cada uno con las normas de calificaciones nacionales. De esta manera, habrá una transición más fluida de los participantes del NYS a la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación y otros programas de capacitación y se dará asimismo una mejor respuesta a las demandas de personal capacitado de los empleadores. Actualmente, se han identificado las normas nacionales para algunos de los componentes de cuatro Programas de Cuerpos de Orientación (educación en la primera infancia, empleo administrativo, ventas y administración y atención al cliente). En la medida en que los planes de estudio del NYS incluyan competencias comunes a diversos programas de capacitación básica, cada plan de estudio se examinará en función de las competencias que imparta. Dentro de lo posible, se identificará un grupo de competencias generales que se armonizarán con las normas de competencia de la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación. Para cada plan de estudio se elaborará un manual que reseñe las normas y competencias (cuando corresponda).
- 1.23 **Subcomponente 1.2 Mejora de las instalaciones del NYS.** El programa apoyará mejoras limitadas de las oficinas sobre el terreno y la sede del NYS para facilitar las iniciativas de extensión y captación de participantes, así como talleres y seminarios de capacitación in situ. El financiamiento del programa se usará también para elaborar e implementar un sistema de información para la gestión, incluidos programas informáticos de contabilidad y recursos humanos. La Fase I apoyará asimismo la formulación de un plan de adquisiciones de emplazamientos y la modernización de locales recientemente adquiridos, que se necesitan para ampliar los servicios en la Fase II.
- 1.24 **Subcomponente 1.3. Puesta a prueba de nuevas iniciativas.** A fin de abordar un área que ha despertado creciente preocupación, la operación propuesta apoyará la puesta a prueba de nuevas modalidades focalizadas en jóvenes con conocimientos de aritmética y alfabetismo inferiores a los exigidos para ingresar en los cuerpos ordinarios del NYS y los programas ordinarios de la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación. Estas nuevas iniciativas se elaborarán en colaboración con la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación y la Jamaica Foundation for Lifelong Learning (JFLL)¹⁷.
- 1.25 El programa se diseñará a fin de aumentar el alfabetismo y los conocimientos elementales de aritmética de los participantes mediante medios tecnológicos innovadores y capacitación práctica. En particular, las iniciativas brindarán (i) un apoyo intensivo correctivo en alfabetismo, para elevar el nivel de lectura de los

¹⁷ Constituida en 2007, el objeto de la JFLL es propiciar el alfabetismo, el conocimiento de la aritmética y las aptitudes útiles para la vida.

participantes hasta el noveno grado como mínimo; (ii) una capacitación práctica inicial; (iii) una pasantía de plazo variable (como mínimo de tres meses); y (iv) el plan de estudios básico del NYS con especial hincapié en el desarrollo positivo de la juventud. Se ensayarán cuatro modalidades básicas, a saber: capacitación en alfabetismo y conocimientos elementales de aritmética, con y sin internado, y a distancia o presencial. En el caso de la capacitación a distancia, los datos probatorios preliminares indican que esta modalidad es particularmente atractiva para los varones con niveles deficientes de alfabetismo, porque les permite trabajar a su propio ritmo y sin sentir la presión de sus pares. No obstante, debe comprobarse si eso resulta tan eficaz. En lo que respecta a la modalidad de internado, los datos probatorios sugieren que propicia un desarrollo más integral de las aptitudes de capital social de los participantes; sin embargo, es más onerosa y por naturaleza limita el número de participantes. El plan de estudio tendrá formato modular con actividades de aprendizaje y objetivos específicos. Se aceptarán aproximadamente 100 participantes por modalidad y se dará prioridad a la captación de varones. Al fin del proceso, los participantes podrán inscribirse en el nivel de ingreso al programa de la Fundación HEART.

- 1.26 Se financiará tanto la formulación como la puesta a prueba de las cuatro modalidades. Se proveerán asimismo recursos para evaluar los proyectos piloto en términos de objetivos de alfabetismo y conocimientos elementales de aritmética, y la transición hacia otras oportunidades de capacitación.
- 1.27 **Subcomponente 1.4. Fortalecimiento institucional.** Para atender a la creciente demanda de los participantes y en consonancia con los planes de expansión del NYS, se financiarán oficinas de servicios corporativos en cada una de las oficinas sobre el terreno. Por otra parte, se brindarán oportunidades de desarrollo profesional al personal esencial del NYS, incluidas capacitación especializada, seminarios internacionales y conferencias. Al final de la Fase I, se hará una evaluación de impacto del Programa de Cuerpos de Orientación del NYS (actualmente se están reuniendo los datos de referencia). Se fortalecerán la capacidad de evaluación de la sede del NYS mediante consultorías especializadas y el apoyo de un asesor técnico principal (véase el párrafo 3.4).

2. Componente 2. Centros de información de la juventud

- 1.28 Este componente tiene por objeto facilitar el empoderamiento de los jóvenes mediante la ampliación de su acceso a la información, la tecnología y las oportunidades de capacitación, complementando los sistemas de diseminación de información. A la luz de la evaluación positiva hasta la fecha, el programa apoyará el establecimiento de centros de información de la juventud en otras cinco parroquias. Cada uno de los cinco centros de información de la juventud financiados incluirá un cibercentro y como mínimo 14 computadoras; un centro de recursos con información sobre oportunidades de educación y capacitación, programas empresariales, orientación vocacional, técnicas de búsqueda de empleo y desarrollo personal, entre otros; y un aula de múltiples usos. Se brindará asistencia técnica para crear un sitio virtual que vincule los centros de información de la

juventud con el sistema de información sobre el mercado de trabajo y la bolsa de trabajo electrónica, administrados y operados por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, con objeto de ampliar el acceso para la juventud y maximizar la eficacia del sistema para armonizar la oferta con la demanda de trabajo. Al final de la Fase I se hará una evaluación para examinar el impacto de estas actividades en los jóvenes y la eficacia de los centros de información de la juventud como instrumento para facilitar la transición de la juventud desvinculada a las oportunidades de capacitación, educación y empleo.

3. Componente 3. Gestión sectorial

- 1.29 A fin de mejorar la gestión sectorial de la cartera de juventud, la operación incluirá financiamiento para apoyar las iniciativas del NCYD dirigidas a revisar la Política Nacional de Juventud y a supervisar su aplicación, así como a fortalecer los mecanismos de coordinación entre los ministerios y organismos pertinentes que participan en iniciativas de juventud.
- 1.30 Habida cuenta de la falta de información amplia y actualizada acerca de las condiciones, las necesidades y las perspectivas de los jóvenes, el programa financiará la formulación, aplicación y análisis de una encuesta representativa de la juventud a nivel de las parroquias. Los resultados de esa encuesta, junto con los resultados de las consultas con las principales partes interesadas, se utilizarán para actualizar la Política Nacional de Juventud y definir indicadores mensurables para efectuar la subsiguiente supervisión y evaluación de su aplicación. Se brindará asistencia técnica para elaborar mecanismos y procedimientos que permitan la reunión y el análisis sistemáticos de datos. Además, el programa apoyará otras actividades que se consideran importantes para la gestión de la cartera de juventud, entre las que se incluyen (i) un inventario electrónico de prestadores de servicios a la juventud; (ii) una revisión integral de la bibliografía de investigación actual sobre la juventud (análisis de situación 2009/2010); (iii) iniciativas de relaciones entre empresas, comunicación social y comercialización; (iv) elaboración de instrumentos para apoyar la incorporación de temas de juventud a los programas del sector público; y (v) desarrollo profesional.
- 1.31 **Costo.** El programa se formuló como una operación integral de fases múltiples por un total de US\$31 millones con cargo a los recursos del Capital Ordinario durante un período de ocho años. Cada fase se financiará con un préstamo distinto. El costo total de la Fase I suma US\$11 millones que serán financiados por el Banco.

Cuadro I-1
Costo del programa (US\$)

Categoría	BID	%
1. Fortalecimiento del Programa de Cuerpos de Orientación del NYS	5.848.770	53
1.1 Armonización con las necesidades y demandas de los empleadores	900.000	
1.2 Mejora de las instalaciones del NYS	2.008.000	
1.3 Proyectos piloto para jóvenes con bajos niveles de alfabetismo y conocimientos de aritmética	1.507.470	
1.4 Fortalecimiento institucional, seguimiento y evaluación	1.433.300	
2. Centros de información de la juventud	2.095.776	19
2.1 Construcción y equipo	1.832.563	
2.2 Supervisión y control de calidad	236.213	
3. Gestión sectorial	1.235.754	11
3.1 Encuesta de la juventud	600.000	
3.2 Actualización de la Política Nacional de Juventud	270.010	
3.3 Desarrollo profesional	262.626	
3.4 Articulación, extensión y coordinación	103.118	
4. Administración, auditoría y evaluación	1.819.700	17
4.1 Ministerio de Educación	956.340	
4.2 NYS	423.460	
4.3 NCYD	439.900	
TOTAL	11.000.000	100

C. Elementos activadores de la evaluación de la Fase I

- 1.32 Se hará una evaluación externa financiada con recursos del préstamo para evaluar las actividades de la Fase I y el estado de preparación para la Fase II. La transición de la primera a la segunda fase dependerá del nivel de recursos desembolsados (con un desembolso mínimo de 50%) y del cumplimiento de hitos definidos por indicadores específicos (véase el Cuadro I-2).

Cuadro I-2
Elementos activadores de la evaluación de la Fase I

Activadores	Momento de medición	Razón para la selección
Se ha preparado un plan de mejora cualitativa para el NYS sobre la base de las conclusiones de la evaluación relativas a la calidad de las colocaciones y su vinculación al área de capacitación de los participantes; la transición de los egresados hacia programas adicionales de capacitación, educación o empleo; y el establecimiento de contactos y relaciones con empresas.	Fin de la Fase I	El plan de mejora cualitativa informará el diseño de la Fase II, indicando si se justifica asistencia técnica adicional.
Las competencias de los planes de estudio del NYS se han armonizado con las normas de calificación nacionales.	Fin del año 3	La armonización de los planes de estudio permitirá una transición más fluida de los participantes en el NYS a los programas de la Fundación HEART u otras oportunidades de capacitación.
Como mínimo, 20% de los participantes del NYS hacen pasantías de empleo en empresas privadas.	Fin de la Fase I	El NYS opera tres cuerpos focalizados en la asociación con empresas privadas, con el fin estratégico de obtener sus conocimientos técnicos, apoyo financiero y facilitación de empleo para maximizar el impacto de los programas del NYS. Habida cuenta de la limitada capacidad de absorción del sector público, se precisan más colocaciones en el sector privado para atender a la creciente demanda de participantes de los servicios del NYS y facilitar la futura inserción en el mercado laboral.
Se aplica un marco de supervisión y mentoría de los participantes del NYS en el empleo y después de la graduación.	Año 3	La mentoría ha demostrado ser eficaz en programas similares en la región, pues contribuye a asegurar una experiencia de trabajo de calidad y una transición satisfactoria a programas adicionales de capacitación, educación o empleo.
Se han evaluado nuevas iniciativas focalizadas en los jóvenes con niveles deficientes de alfabetismo y conocimientos de aritmética y se ha preparado un plan de ampliación de la Fase II en función de las recomendaciones formuladas.	Fin de la Fase I	Las modalidades que se pongan a prueba se focalizarán en un sector de la juventud que tiene escasas opciones. La evaluación brindará información esencial para ampliar las iniciativas satisfactorias en la Fase II.
Se ha examinado y actualizado la Política Nacional de Juventud, incluidos los indicadores mensurables de seguimiento y evaluación, y se ha establecido una base de referencia.	Fin de la Fase I	La Política Nacional de Juventud actualizada y la supervisión sistemática de sus indicadores establecerán un marco integral y coherente para la formulación de futuros programas y políticas para la juventud e informarán el diseño de la Fase II.
Se han creado y difundido a los ministerios y organismos del sector público instrumentos para la integración de los programas y políticas para la juventud.	Año 3	Se contribuirá de este modo a fortalecer la función del NCYD como entidad coordinadora de todas las iniciativas relacionadas con la juventud.

- 1.33 En el informe de evaluación se destacará el grado en que se han cumplido los objetivos e indicadores acordados entre el prestatario y el Banco. También contendrá recomendaciones importantes relativas a cambios y ajustes en la Fase II. Los elementos activadores antes descritos se eligieron porque se consideran pertinentes para las iniciativas propuestas y brindarán la información necesaria para planificar y avanzar hacia la Fase II. A los efectos del presente programa, se deben lograr cinco de los siete elementos activadores. En el Anexo I se presentan los indicadores clave de resultados.

II. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO Y RIESGOS PRINCIPALES

A. Instrumentos de financiamiento

- 2.1 El Gobierno de Jamaica abrirá y mantendrá cuentas bancarias específicas a fin de administrar los recursos del préstamo del Banco. Los fondos del programa se depositarán en una cuenta especial con dos subcuentas separadas para fines contables: una para el NYS y la otra para el NCYD, que el Ministerio de Educación utilizará exclusivamente para la ejecución del programa. A fin de facilitar la ejecución y conforme a las políticas del Banco, el equipo recomienda que se constituya un fondo rotatorio de hasta 10% del monto del financiamiento correspondiente a las actividades que se ejecutarán con cargo a los recursos del préstamo.

B. Salvaguardias ambientales y sociales

- 2.2 La clasificación de salvaguardias ambientales y sociales es “C” de acuerdo con la serie de directrices pertinente. El programa dará apoyo a la rehabilitación de menor escala de las oficinas parroquiales del NYS, la remodelación de los locales de internado y la construcción de cinco NYS. Como estas actividades constituyen obras relativamente menores, se prevé que el programa no tendrá un importante impacto ambiental negativo. Todas las obras de construcción y rehabilitación se conformarán a las leyes nacionales de planificación y medio ambiente.

C. Riesgo fiduciario

- 2.3 Se prevé que la operación propuesta tendrá un riesgo fiduciario intermedio, pues el organismo ejecutor, el Ministerio de Educación, posee experiencia en la ejecución de proyectos financiados con recursos del Banco. A fin de reducir el riesgo fiduciario, se contratará a un especialista en adquisiciones y a un especialista en finanzas para la plantilla de la Unidad de Ejecución del Programa (UEP) para que brinden apoyo a la ejecución de las actividades (véase el párrafo 3.2). Desde el punto de vista de la estructura, las actividades del préstamo se han agrupado en componentes y subcomponentes de modo que las responsabilidades y el financiamiento correspondientes estén claramente definidos para todas las entidades participantes.

D. Otros asuntos y riesgos clave

Cuadro II-1
Riesgo

Riesgo	Medidas de mitigación
Cierto incremento en los gastos recurrentes como consecuencia de la ampliación de la plantilla de las oficinas parroquiales del NYS y también del establecimiento de nuevos centros de información de la juventud.	El Gobierno de Jamaica se ha comprometido a absorber estos gastos adicionales durante la Fase II del programa, en razón de que son congruentes con la prioridad que se atribuye al sector de la juventud y a los planes de expansión tanto del NYS como de los centros de información de la juventud.
Capacidad para atender en tiempo oportuno a las necesidades de adquisiciones del proyecto.	El Ministerio de Educación contratará a un funcionario de adquisiciones de dedicación exclusiva y se impartirá capacitación sobre las políticas de adquisiciones del Banco.

- 2.4 **Auditoría.** De conformidad con las políticas y los procedimientos del Banco, el organismo ejecutor contratará a una firma independiente de contadores públicos aceptable para el Banco para que realicen una auditoría externa anual de la operación, el financiamiento y el cumplimiento del programa. La firma se contratará de acuerdo con procedimientos de selección y contratación de firmas de auditoría aprobados por el Banco.

III. IMPLEMENTACIÓN Y PLAN DE GESTIÓN

A. Resumen de los mecanismos de implementación

- 3.1 La estructura del programa y el esquema de ejecución correspondiente tienen en cuenta la capacidad institucional de las entidades participantes, así como las actividades que se financiarán. Habida cuenta de que la operación para la juventud apoyará iniciativas que corresponden a dos ministerios distintos, las actividades se han delimitado claramente en cuanto a responsabilidades y financiamiento a fin de facilitar la ejecución del préstamo.
- 3.2 **Organismo ejecutor.** El organismo ejecutor del programa será el Ministerio de Educación. Se empleará un modelo integrado de implementación en virtud del cual el Ministerio de Educación será responsable de todos los mecanismos financieros, de adquisiciones y de administración correspondientes a las actividades del programa. A ese fin, se establecerá una UEP dentro del Ministerio de Educación integrada por un gerente de proyecto, un especialista en finanzas, un especialista en adquisiciones y personal de apoyo. Este mecanismo mejorará la ejecución oportuna de la Fase I, pues la UEP proporcionará el nivel de aptitudes especializadas de gestión de proyecto que son imprescindibles para acelerar los servicios y coordinará estrechamente su gestión con el NYS y el NCYD, que asumirán la responsabilidad técnica de las actividades del programa.

- 3.3 En particular, el NYS tendrá la responsabilidad técnica de las actividades que se financiarán en el marco del Componente 1 (fortalecimiento del NYS), mientras que el NCYD tendrá la responsabilidad técnica de los Componentes 2 (centros de información de la juventud) y 3 (gestión sectorial). A fin de facilitar la ejecución y la coordinación con la UEP, se contratará a un coordinador técnico y a un asistente de proyecto que trabajarán con el NYS. Para el NCYD se contratarán a dos coordinadores técnicos (uno para cada componente) y a un asistente de proyecto. Todos los puestos relacionados con la gestión y ejecución del proyecto que se financiarán con cargo a los recursos del programa se llenarán mediante el sistema de selección por concurso y con arreglo a las políticas de adquisiciones del Banco para la contratación de consultores individuales.
- 3.4 Además, el NYS contratará a un asesor técnico principal para apoyar las actividades de fortalecimiento y transformación institucionales. Las funciones principales del asesor técnico principal consistirán en suministrar periódicamente asistencia técnica y orientación para la contratación de las consultorías y las evaluaciones convenidas, examinar y formular observaciones sobre los informes de los consultores y facilitar la aplicación de las recomendaciones.
- 3.5 La participación del NYS y del NCYD en un programa de desarrollo de la juventud permitirá la creación de sinergias, pues sus funciones son complementarias. En tanto el NCYD es principalmente responsable de asegurar la coherencia de las políticas para la juventud y colaborar con los diversos programas, el NYS es uno de los medios principales del gobierno para propiciar el desarrollo positivo de la juventud. Además, mediante su interacción con la juventud por conducto del NYS, el NCYD tiene la oportunidad de encauzar a jóvenes hacia los programas clave de educación y capacitación.
- 3.6 Se establecerá un comité directivo de gestión del proyecto que se reunirá como mínimo trimestralmente para asegurar la planificación y programación integradas de las actividades y permitir la adopción estratégica de decisiones. El comité, copresidido por el Ministerio de Educación y el Ministerio de Información, Cultura, Juventud y Deportes, contará con representantes del Ministerio de Finanzas y Servicios Públicos, el Instituto de Planificación de Jamaica, el NYS, el NCYD, la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación y el sector privado. **El establecimiento del comité directivo de gestión del proyecto será una condición previa al primer desembolso.**
- 3.7 **Adquisición de bienes y contratación de obras y servicios.** La adquisición de bienes, la contratación de obras y servicios conexos y la adjudicación de los contratos de servicios de consultores se harán con arreglo a las políticas y los procedimientos de adquisiciones y contrataciones del Banco (documentos GN-2349-7 y GN-2350-7).
- 3.8 **Encuesta de la juventud.** El Gobierno de Jamaica y el equipo del proyecto recomiendan que la encuesta de la juventud (véase el párrafo 1.30) se ejecute mediante selección directa (administración directa) por el Instituto de Estadística de

Jamaica (STATIN), con arreglo a la sección 3.10 d) de las Políticas para la selección y contratación de servicios de consultoría financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (documento GN-2350-7). Las funciones principales del STATIN son recabar, compilar, analizar y publicar información estadística vinculada a las condiciones comerciales, industriales, sociales y económicas de Jamaica. Entre sus encuestas periódicas cabe mencionar las siguientes: índice de precios al consumo (mensual), encuesta de la fuerza de trabajo (trimestral) y encuesta de las condiciones de vida (anual). Por otra parte, el STATIN posee un acervo de conocimientos técnicos sobre metodología de muestreo, diseño de cuestionarios y análisis de datos, por lo que posee una experiencia de valor excepcional, además de la ventaja institucional de ejecutar satisfactoriamente esta labor.

3.9 **Condiciones especiales previas al primer desembolso del programa.** El contrato de préstamo contendrá las siguientes condiciones especiales previas al primer desembolso: (i) que el Banco haya aprobado el Manual de Operaciones del programa; (ii) que se haya contratado al gerente del programa, el especialista financiero y el especialista en adquisiciones para la UEP del Ministerio de Educación; (iii) que se haya contratado a los coordinadores técnicos del NYS y del NCYD; y (iv) que se haya establecido el comité directivo de gestión del proyecto. **Una condición especial previa al primer desembolso del Subcomponente 1.3 será la suscripción de un memorando de entendimiento entre el NYS, la Fundación HEART/Agencia Nacional de Capacitación y la JFLL para las iniciativas piloto** (véase el párrafo 1.24).

3.10 **Desembolso especial.** A fin de acelerar el cumplimiento de las condiciones previas, así como el comienzo de las actividades relacionadas con las modalidades piloto que se pondrán a prueba para la juventud con niveles deficientes de alfabetismo, el equipo del proyecto propone que se desembolsen hasta US\$400.000 al Ministerio de Educación, una vez cumplidas las condiciones previas al primer desembolso que figuran en los párrafos (a), (b) y (g) del Artículo 4.01 de las Condiciones Generales del Contrato de Préstamo. Esos fondos se destinarán exclusivamente a las siguientes actividades: (i) contratar a personal clave para la UEP, incluido el gerente del programa; (ii) finalizar el diseño operativo de las modalidades que se ensayarán; y (iii) ultimar el marco de evaluación.

B. Resumen de los mecanismos de seguimiento de los resultados

3.11 **Seguimiento.** Tanto el NYS como el NCYD mantendrán un sistema de seguimiento permanente para evaluar el progreso de todas las actividades del programa. Como parte de este sistema, ambas entidades reunirán y mantendrán información actualizada sobre los indicadores de desempeño, los planes anuales de ejecución y todas las evaluaciones. El seguimiento del programa se basará en los planes anuales de operaciones, el marco de resultados y la matriz de elementos activadores de la Fase I, todo lo cual se examinará sistemáticamente como parte del proceso de revisión para la elaboración de los informes semestrales de avance que el organismo ejecutor deberá presentar al Banco.

- 3.12 **Evaluación.** A fin de evaluar el efecto del NYS y mejorar la calidad y pertinencia de los programas focalizados en la juventud desvinculada, se llevará a cabo una evaluación con un diseño experimental. Actualmente se están reuniendo datos de referencia sobre las condiciones sociales, emocionales y educativas y el estado de preparación para el empleo de todos los postulantes a los Programas de Cuerpos de Orientación del NYS, así como información sobre indicadores de ingresos y empleo actuales con instrumentos internacionalmente comprobados. La Fase I incluirá también evaluaciones de las nuevas modalidades para jóvenes con niveles deficientes de alfabetismo y conocimientos de aritmética. Con respecto a los centros de información de la juventud, se proporcionará asistencia técnica para elaborar un marco global de seguimiento y evaluación que mejorará la detección de jóvenes desvinculados y su inserción en programas de empleo, educación o capacitación. La metodología mejorará y ampliará los mecanismos actuales de reunión de datos de los centros de información de la juventud para recabar información de antecedentes sobre sus usuarios y supervisar la utilización del sistema de información sobre el mercado de trabajo.

C. Actividades de diseño importantes después de la aprobación

- 3.13 El diseño de las cuatro modalidades piloto focalizadas en la juventud con niveles deficientes de alfabetismo y conocimientos de aritmética se completará durante el período de transición entre la aprobación y la puesta en marcha de este programa.

D. Otros asuntos

- 3.14 Se ha contratado a un consultor para que trabaje con el Ministerio de Educación, el NYS y el NCYD en la elaboración del Manual de Operaciones, y se prevé que este trabajo concluirá un poco después de que el Directorio Ejecutivo considere el programa.

PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA JUVENTUD – FASE I (JA-L1005)
MARCO DE RESULTADOS

Objetivo del proyecto:	El objetivo principal del programa es facilitar la transición de la juventud desvinculada hacia la adultez y el mundo laboral mediante la capacitación, la experiencia en el empleo, la divulgación de información y los servicios de intermediación laboral.
-------------------------------	---

Componente 1. Mejora de la calidad y fortalecimiento del Programa de Cuerpos de Orientación del NYS	Base	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Meta de la Fase I	Observaciones
Productos							
Creación de una base de datos de contactos con empresas para facilitar las colocaciones de empleo de los jóvenes participantes del NYS.		Concluido					
Mejora de las oficinas del NYS a fin de elevar la calidad de los servicios brindados a los jóvenes.	1	4 oficinas + oficina central	6 oficinas adicionales	2 oficinas adicionales		13	
Diseño, puesta a prueba y evaluación de nuevas iniciativas para jóvenes con bajos niveles de alfabetismo y conocimiento básico de aritmética. Preparación de un plan para la ejecución generalizada de iniciativas exitosas en función de los resultados y las recomendaciones.		Se finaliza el diseño del programa	Se ponen a prueba nuevas iniciativas	Se ponen a prueba nuevas iniciativas	Se completa la evaluación y se prepara el plan de ampliación		Se trata de una actividad conjunta del NYS, la Fundación HEART/Agencia Nacional de Formación y la JFLL que requiere la suscripción de un memorando de entendimiento. Se prevé que estas nuevas modalidades permitirán llegar a un segmento más amplio de la juventud en la Fase II.
Capacitación o participación del personal clave del NYS en actividades de desarrollo profesional que les permitirá dirigir la transformación del NYS.			Se imparte capacitación a 5 funcionarios	Se imparte capacitación a 5 funcionarios		10	
Recopilación y análisis de datos exhaustivos sobre todos los participantes que ingresan al NYS.		El 50% de los participantes del NYS tiene perfiles de datos		El 75% de los participantes del NYS tiene perfiles de datos	El 90% de los participantes del NYS tiene perfiles de datos	90%	

Diseño y validación del programa de supervisión y mentoría para jóvenes.		Se diseña el programa	Se ejecuta el programa	Se hacen ajustes, en caso necesario			El programa de mentoría ofrecerá asistencia a los participantes durante sus pasantías y al momento de su graduación a fin de facilitar su transición a programas adicionales de capacitación, educación o empleo.
Efectos directos intermedios							
Refuerzo de las actividades de extensión con las empresas.				Concluido			Se contratará a una firma para que brinde asistencia técnica al NYS durante la Fase I a efectos de asegurar que la colocación de empleo sea valiosa para los participantes y las empresas.
Fortalecimiento de la capacidad administrativa y contable del NYS.				Concluido			
Aumento del número de jóvenes desvinculados que participan en programas del NYS.	Datos básicos *		Aumento de 5% en el número de jóvenes que participan en los programas del NYS			Aumento de 10% en el número de jóvenes que participan en los programas del NYS	La expansión es limitada durante la Fase I pues se otorga prioridad al fortalecimiento y la transformación institucionales.
Armonización de los planes de estudio del NYS con los parámetros de la Fundación HEART/Agencia Nacional de Formación a fin de facilitar la transición de los participantes a los programas de capacitación de dicha Fundación y otros.		5	5	4		14	Se revisarán 13 planes de estudio especializados más el plan de estudio básico en función de las competencias que desarrollen.
Evaluación de impacto del NYS para examinar datos relativos a temas sociales, de educación, ingresos y empleo.	Se reúnen y analizan datos básicos				Concluido		La evaluación ofrecerá datos rigurosos sobre la calidad y la pertinencia de los programas del NYS.

* Actualmente se están recopilando los datos básicos.

Puesta en funcionamiento del programa de supervisión y mentoría para los jóvenes participantes.			El 25% de las empresas en que se hacen colocaciones ejecuta un programas de supervisión y mentoría		El 40% de las empresas en que se hacen colocaciones ejecuta programas de supervisión y mentoría	40%	Habida cuenta de que esta es una nueva actividad, se hará hincapié en asegurar su efectividad en la Fase I, previéndose su pleno funcionamiento en la Fase II.
Efectos directos							
Mayor armonización entre lo que ofrece el Programa de Cuerpos de Orientación del NYS y la demanda de los empleadores.	Menos de 10% de las colocaciones se realiza en el sector privado					El 20% de las colocaciones se realiza en el sector privado	El NYS está en una etapa de transición en la cual fortalece sus alianzas con el sector privado a fin de asegurar colocaciones de mayor calidad para los participantes y facilitar su futura inserción en el mercado de trabajo.
Los jóvenes de estratos socioeconómicos más bajos adquieren aptitudes clave y son absorbidos por el mercado de trabajo.	Datos básicos*						Aumento del porcentaje de participantes del NYS absorbidos por el mercado de trabajo dentro del año siguiente a su graduación del programa. Mayor participación de jóvenes con niveles de alfabetismo más bajos.
Componente 2. Centros de información de la juventud	Base	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Meta de la Fase I	Observaciones
Productos							
Equipamiento y funcionamiento integrales de los centros de información de la juventud.	4		2 centros de información de la juventud adicionales	3 centros de información de la juventud adicionales		9 centros de información de la juventud adicionales	Los centros de información de la juventud aumentarán el acceso de los jóvenes a la información, la tecnología y a las oportunidades de capacitación.
Número de centros de información de la juventud con sitio virtual de NCYD y enlace al sistema de información sobre el mercado de trabajo.	4		2	3		9 centros de información de la juventud	El enlace al sistema de información sobre el mercado de trabajo realizará los esfuerzos emprendidos para igualar la oferta con la demanda de trabajo.

Efectos directos intermedios							
Número de jóvenes con acceso a servicios e información suministrados por los centros de información de la juventud.	60.000	60.000	90.000	135.000	135.000	Ampliación del acceso para 75.000 jóvenes más	El objetivo es suministrar acceso a 15.000 jóvenes por año por parroquia (vale decir, parroquias que tengan un centro de información de la juventud).
Número de actividades patrocinadas por los centros de información de la juventud en materia de educación, capacitación o empleo en asociación con el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, el Centro de Desarrollo Empresarial de Jamaica, el NYS, la Fundación HEART/Agencia Nacional de Formación y la Comisión de Desarrollo Social, entre otras entidades.		Patrocinio de 2 eventos por centro de información de la juventud	Patrocinio de 3 eventos por centro de información de la juventud	Patrocinio de 4 eventos por centro de información de la juventud	Patrocinio de 4 eventos por centro de información de la juventud	98	Estas actividades facilitarán la transición de los jóvenes al mundo laboral.
Porcentaje de jóvenes desvinculados que se encauzan por conducto de los centros de información de la juventud hacia programas de capacitación o educación u oportunidades de trabajo.		40%	45%	50%	60%	60%	Se brindará asistencia técnica para mejorar la reunión de datos sobre los jóvenes participantes en los centros de información de la juventud a fin de captar esta información con exactitud.
Componente 3. Gestión sectorial	Base	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Meta de la Fase I	Observaciones
Productos							
Encuesta de la juventud para obtener información exhaustiva y actualizada sobre la situación, las necesidades y las oportunidades de los jóvenes.			Ejecución de la encuesta	Análisis y disseminación de los datos			Los resultados de la encuesta se divulgarán ampliamente y se utilizarán para generar debates sobre la Política Nacional de Juventud.
Actualización de la Política Nacional de Juventud a fin de reflejar los temas clave y las prioridades emergentes de los jóvenes conforme realizan su transición hacia la adultez.			Se realizan talleres de partes interesadas y grupos temáticos		Se ultima y disemina la Política		

Mejora de las competencias del personal del NCYD a efectos de aumentar su eficacia en lo que respecta a temas de gestión sectorial.	2		15	15		30 empleados mejoran sus aptitudes	30 empleados del NCYD obtienen certificados de trabajo con la juventud.
Realización de un inventario de proveedores de servicios para la juventud.		Concluido					
Realización de talleres con representantes de todos los ministerios y organismos de gobierno interesados en temas relacionados con la juventud, a fin de mejorar la coordinación y la colaboración de las políticas y los programas de juventud.		3	3	2	2	10	
Distribución de manuales y lineamientos sobre integración de los jóvenes a los organismos públicos y realización de la capacitación correspondiente.				Concluido			Se necesita un enfoque unificado y coherente debido al gran número de ministerios y organismos públicos que ejecutan proyectos focalizados en la juventud.
Efectos directos intermedios							
Seguimiento y evaluación sistemáticos de los indicadores de la Política Nacional de Juventud.				Se adoptan los indicadores con el marco de seguimiento y evaluación pertinente		Diseminación del perfil de situación de la juventud en Jamaica	Una vez establecido, el objetivo será elaborar informes anuales de avance sobre los indicadores.
Efectos directos							
Mejora de la coordinación de las políticas y programas de juventud entre ministerios y organismos públicos.					Se elabora y disemina el plan quinquenal estratégico de desarrollo de la juventud		El plan estratégico indicará las contribuciones de cada ministerio y organismo público, destacando las políticas y programas pertinentes, así como sus funciones y responsabilidades.

PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA JUVENTUD – FASE I (JA-L1005)
RESUMEN DEL PLAN DE ADQUISICIONES

Descripción del contrato y costo estimado de las adquisiciones y contrataciones	Método de adquisición ¹	Examen (ex ante o ex post)	Fuente y porcentaje de financiamiento		Precalificación (Sí/No)	Fechas estimadas		Estado (pendiente, en tramitación, adjudicado, cancelado) ²	Observaciones
			BID %	Local/ otras fuentes %		Publicación de anuncio específico de las adquisiciones	Finalización del contrato		
1. Bienes									
Componente 1									
Materiales didácticos del NYS Costo estimado (US\$45.000)	CP	Ex post	100%		No	n.d.	II/2009		
Materiales sobre orientación vocacional. Costo estimado (US\$20.000)	CP	Ex post	100%		No	n.d.	II/2009		
Mobiliario y equipo. Sede y oficinas parroquiales del NYS. Costo estimado (US\$170.000)	LPN	Ex ante	100%		Sí	I/2009	III/2009		
TIC. Sede y oficinas parroquiales del NYS. Costo estimado (US\$200.000)	LPN	Ex ante	100%		Sí	II/2009	IV/2009		
Instrumentos para la evaluación de impacto. Costo estimado (US\$100.000)	CD	Ex ante	100%		No	n.d.	IV/2010		Para el estudio de impacto final se adquirirán los mismos instrumentos empleados para el

¹ **LPI:** Licitación pública internacional; **LIL:** Licitación internacional limitada; **LPN:** Licitación pública nacional; **CP:** Comparación de precios; **CD:** Contratación directa; **AD:** Administración directa; **CAE:** Contrataciones a través de Agencias Especializadas; **AC:** Agencias de contrataciones; **AI:** Agencias de inspección; **CPIF:** Contrataciones en préstamos a intermediarios financieros; **CPO/COT/CPOT:** Construcción-propiedad-operación/Construcción-operación-transferencia/Construcción-propiedad-operación-transferencia; **CBD:** Contratación basada en el desempeño; **CPGB:** Contratación en préstamos garantizados por el Banco; **PCC:** Participación de la comunidad en las contrataciones; **SBCC:** Selección basada en la calidad y el costo; **SBC:** Selección basada en la calidad; **SBPF:** Selección basada en presupuesto fijo; **SBMC:** Selección basada en el menor costo; **SCC:** Selección basada en las calificaciones de los consultores; **SD:** Selección directa; **CCIN:** Selección basada en la comparación de calificaciones de consultores individuales nacionales; **CCII:** Selección basada en la comparación de calificaciones de consultores individuales internacionales.

² Todos los contratos están pendientes en este momento.

Descripción del contrato y costo estimado de las adquisiciones y contrataciones	Método de adquisición ¹	Examen (ex ante o ex post)	Fuente y porcentaje de financiamiento		Precalificación (Sí/No)	Fechas estimadas		Estado (pendiente, en tramitación, adjudicado, cancelado) ²	Observaciones
			BID %	Local/ otras fuentes %		Publicación de anuncio específico de las adquisiciones	Finalización del contrato		
									estudio básico de impacto del NYS
Vehículos 4 x 4 (2) Costo estimado (US\$71.000)	CP	Ex ante	100%		No	n.d.	I/2009		
Componente 2									
TIC y equipo para los centros de información de la juventud. Costo estimado (US\$300.000)	LPN	Ex ante	100%		Sí	IV/2009	III/2010		
Ejecución									
Computadoras, programas informáticos e impresoras. Costo estimado (US\$14.000)	CP	Ex post	100%		No	n.d.	II/2009		
2. Servicios de consultoría									
Componente 1									
Comercialización corporativa y armonización del NYS. Armonización con las necesidades y demandas de los empleadores Costo estimado (US\$400.000)	SBCC	Ex ante	100%		Sí	I/2009	II/2010		
Revisión y armonización del plan de estudio Costo estimado (US\$300.000)	SBCC	Ex ante	100%		Sí	I/2009	II/2010		
Elaboración e implementación del programa de supervisión y mentoría. Costo estimado (US\$27.000)	CCIN	Ex post	100%		No	N/A	I/2010		
Instrumentos de captación de recursos humanos. Costo estimado (US\$150.000)	CCII	Ex ante	100%		Sí	I/2009	IV/2009		
Base de datos de relaciones en el portal virtual Costo estimado (US\$30.000)	CCIN	Ex post	100%		No	N/A	IV/2009		

Descripción del contrato y costo estimado de las adquisiciones y contrataciones	Método de adquisición ¹	Examen (ex ante o ex post)	Fuente y porcentaje de financiamiento		Precalificación (Sí/No)	Fechas estimadas		Estado (pendiente, en tramitación, adjudicado, cancelado) ²	Observaciones
			BID %	Local/ otras fuentes %		Publicación de anuncio específico de las adquisiciones	Finalización del contrato		
Plan de ampliación de instalaciones. Costo estimado (US\$50.000)	CCIN	Ex post	100%		Sí	III/2010	III/2011		
Sistema de gestión de recursos humanos. Costo estimado (US\$75.000)	SBCC	Ex ante	100%		No	I/2009	I/2010		
Elaboración del programa y del plan de estudio. Nuevas iniciativas para jóvenes con niveles deficientes de alfabetismo. Costo estimado (US\$500.000)	SBCC	Ex ante	100%		Sí	IV/2008	II/2009		
Evaluación de nuevas iniciativas. Costo estimado (US\$75.000)	CCII	Ex ante	100%		No	III/2010	I/2011		
Sistema de gestión de la información. Costo estimado (US\$250.000)	SBCC	Ex ante	100%		Sí	I/2009	I/2010		
Sistema contable. Costo estimado (US\$100.000)	SBPF	Ex ante	100%		No	I/2009	I/2010		
Evaluación de impacto. Costo estimado (US\$215.000)	CCII	Ex ante	100%		No	IV/2010	III/2011		
Marco de seguimiento y evaluación. Costo estimado (US\$45.000)	CCII	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2009		
Especialista en evaluación. Costo estimado (US\$30.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2012		
Componente 2									
Arquitecto para los centros de información de la juventud. Costo estimado (US\$58.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2010		Estos servicios se contratarán mediante un

contrato basado en el pago de honorarios fijos para cada uno de los cinco centros

Descripción del contrato y costo estimado de las adquisiciones y contrataciones	Método de adquisición ¹	Examen (ex ante o ex post)	Fuente y porcentaje de financiamiento		Precalificación (Sí/No)	Fechas estimadas		Estado (pendiente, en tramitación, adjudicado, cancelado) ²	Observaciones
			BID %	Local/ otras fuentes %		Publicación de anuncio específico de las adquisiciones	Finalización del contrato		
Especialista en medición de cantidades de obra para los centros de información de la juventud. Costo estimado (US\$35.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2010		
Gerente del proyecto (para la construcción). Costo estimado (US\$29.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2011		
Consultor para creación y mantenimiento del sitio virtual. Costo estimado (US\$19.500)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2012		Consultor de sitios virtuales contratado por cuatro años.
Consultor para la elaboración del marco de seguimiento y evaluación. Costo estimado (US\$10.500)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	III/2009		
Consultor para reunión de datos de seguimiento y evaluación. Costo estimado (US\$77.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	I/2009	IV/2011		Consultor en seguimiento y evaluación (reunión de datos) por cuatro años.
Componente 3									
Encuesta de la juventud. Costo estimado (US\$550.000)	CD (por documento de proyecto)	Ex ante	100%		No	N/A	II/2010		Se contratará al STATIN para que lleve a cabo la encuesta de juventud.
Elaboración de indicadores de la política de juventud. Costo estimado (US\$30.000)	CCIN	Ex ante	100%		Sí	III/2010	I/2011		
Inventario de proveedores de servicios para la juventud. Costo estimado (US\$22.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2010	IV/2011		
Análisis de situación. Costo estimado (US\$32.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	II/2009	IV/2009		

Descripción del contrato y costo estimado de las adquisiciones y contrataciones	Método de adquisición ¹	Examen (ex ante o ex post)	Fuente y porcentaje de financiamiento		Precalificación (Sí/No)	Fechas estimadas		Estado (pendiente, en tramitación, adjudicado, cancelado) ²	Observaciones
			BID %	Local/ otras fuentes %		Publicación de anuncio específico de las adquisiciones	Finalización del contrato		
Elaboración del programa de maestría para el desarrollo de la juventud. Costo estimado (US\$200.000)	SBCC	Ex ante	100%		Sí	I/2009	II/2010		
Comercialización y comunicación. Costo estimado (US\$160.000)	SBCC	Ex ante	100%		No	I/2009	II/2010		
Mejora de la capacidad de Internet en los cuatro centros de información de la juventud existentes. Costo estimado (US\$80.000)	CCIN	Ex ante	100%		No	II/2009	I/2010		
Ejecución									
Ministerio de Educación									
Gerente del programa. Costo estimado (US\$50.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2008	IV/2012		
Especialista en finanzas. Costo estimado (US\$35.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2008	IV/2012		
Especialista en adquisiciones. Costo estimado (US\$35.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2008	IV/2012		
Asistentes (2) Costo estimado (US\$20.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2008	IV/2012		
Evaluación de la Fase I. Costo estimado (US\$100.000)	CCII	Ex ante	100%		No	IV/2010	IV/2012		
NYS									
Asesor técnico principal. Costo estimado (US\$25.000/año)	CCII	Ex ante	100%		No	II/2009	I/2012		Se contratará con un contrato basado en el pago de honorarios fijos.
Coordinador técnico. Costo estimado (US\$40.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	II/2009	IV/2012		
Asistente de programa. Costo estimado (US\$20.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	II/2009	IV/2012		

Descripción del contrato y costo estimado de las adquisiciones y contrataciones	Método de adquisición ¹	Examen (ex ante o ex post)	Fuente y porcentaje de financiamiento		Precalificación (Sí/No)	Fechas estimadas		Estado (pendiente, en tramitación, adjudicado, cancelado) ²	Observaciones
			BID %	Local/ otras fuentes %		Publicación de anuncio específico de las adquisiciones	Finalización del contrato		
NCYD									
Coordinador (2). Costo estimado (US\$40.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2008	IV/2012		
Asistente de programa (2). Costo estimado (US\$20.000/año)	CCIN	Ex ante	100%		No	IV/2008	IV/2012		
3. Obras civiles									
Componente 1									
Mejoras de oficinas parroquiales del NYS. Costo estimado (US\$90.000)	LPN	Ex ante	100%		No	I/2009	I/2012		
Rehabilitación. Nuevas instalaciones del NYS. Costo estimado (US\$450.000)	LPN	Ex ante	100%		Sí	III/2009	III/2011		
Componente 2									
Centros de información de la juventud (cinco). Costo estimado (US\$300.000) cada uno	LPN	Ex ante	100%		Sí	II/2009 y II/2012	IV/2012		