

PERFIL DE PROYECTO (PP)

I. DATOS BÁSICOS

Nombre del Proyecto:	Apoyo a la Gestión del Gobierno Electrónico		
Número del Proyecto:	UR-L1042		
Equipo de Proyecto:	Paolo Valenti (ICS/CAR), Jefe de Proyecto; Carlos Pimenta (ICF/ICS); Gerónimo Frigerio (LEG/SGO); Roberto Fernández (ICS/CUR); Leopoldo Font (Consultor); Gabriele del Monte (FID/CUR); y Valeria Wedolowski (ICF/ICS)		
Prestatario:	República Oriental del Uruguay		
Organismo Ejecutor:	Agencia para el Desarrollo del Gobierno de Gestión Electrónica y la Sociedad de la Información y del Conocimiento (AGESIC)		
Plan de	BID (Capital Ordinario):	US\$	5.000.000 (67%)
Financiamiento:	Contrapartida Local:	US\$	2.500.000 (33%)
	TOTAL:	US\$	7.500.000 (100%)
Salvaguardias:	Políticas identificadas: N/A		
	Categoría: C		
Fechas Tentativas:	Misión de Análisis:	Cuarto Trimestre 2007	
	Aprobación:	Primer Trimestre 2008	

II. JUSTIFICACIÓN GENERAL

- 2.1 **El marco de referencia.** La Reforma del Estado se ha convertido en uno de los ejes de trabajo más importantes del gobierno uruguayo, una reforma que se suma a la reforma tributaria, de salud y de apoyo a la producción, actualmente en ejecución. La estrategia para la reforma del Estado es coordinada por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP). Entre las áreas de acción que se están trabajando figuran: una apuesta importante a la descentralización y participación ciudadana; promoción de una gestión pública basada en resultados, un mayor uso de las tecnologías de la información y comunicación logrando una mayor integración funcional de los servicios públicos y el desarrollo de una estrategia de gobierno electrónico (GE). En este sentido, se han creado dos agencias con responsabilidad directa en estos temas: la Agencia para el Desarrollo del Gobierno de Gestión Electrónica y la Sociedad de la Información y del Conocimiento (AGESIC), dependiente de la Presidencia de la República, cuyo objetivo es procurar la mejora de los servicios del ciudadano, utilizando las posibilidades que brindan las tecnologías de la información y las comunicaciones, y la Agencia Nacional de Investigación e Innovación (ANII), destinada a articular la estrategia de gobierno para la innovación y la competitividad.
- 2.2 **Principales desafíos en el área de intervención del Programa.** Una estrategia de GE en el Uruguay se enfrenta a cuatro importantes retos¹: (i) una institucionalidad operativa aún

¹ El país viene trabajando una serie de proyectos estratégicos subdivididos en dos grandes categorías. Proyectos transversales: el desarrollo de una plataforma de interoperabilidad de servicios de gobierno electrónico, Portal del Estado, el desarrollo del expediente electrónico, adecuar la normativa para la protección de datos del Estado, entre otros. Por otro lado, los proyectos de tipo vertical incluyen: un proyecto de sector salud "Nacidos Vivos" con aporte BID, la creación de una red de Centros de Atención al Ciudadano en la órbita de la OPP, proyecto en el sector de compras públicas, proyecto CEIBAL - una

frágil, tanto a nivel del propio Estado (no se cuenta con la institucionalidad requerida para abordar exitosa y coordinadamente proyectos transversales), como en cuanto a los mecanismos y canales de participación que se le ofrecen al sector privado y a la sociedad; (ii) una ausencia de políticas y de planes de acción cuantificables y verificables para el GE; (iii) la necesidad de avanzar estratégicamente en sectores particularmente críticos para las reformas en curso y que presentan deficiencias en “conectividad” como ser: salud y gobiernos locales; y (iv) limitaciones en la cantidad y calidad de los canales de acceso y generación de capital social para la sociedad de la información.

- 2.3 **Los objetivos del Programa.** El programa financiado por el Banco apunta a apoyar durante los años 2008 al 2010 el desarrollo y establecimiento de una metodología de trabajo (Modelo) para el proceso de mejoramiento de la gestión de los Servicios Públicos a través de una estrategia de gobierno electrónico. El **objetivo general** del proyecto es apoyar y fortalecer el desarrollo de la estrategia de GE de Uruguay, denominada “Objetivos de Gestión: Gobierno Electrónico - OG/GE”. Los **objetivos específicos** son: (i) evaluar los efectos de la implementación de las diferentes iniciativas de GE actualmente en ejecución en los Servicios Públicos y definir un “estándar de GE”; (ii) apoyar el desarrollo de soluciones de GE; y (iii) fortalecer a la entidad responsable de la coordinación de los OG/GE.
- 2.4 **La estrategia del Programa.** El Modelo será ejecutado y coordinado por la AGESIC. Cada servicio público, de manera anual, se compromete a determinados OG/GE. Durante las etapas de diseño de la operación se evaluará la posibilidad de que el cumplimiento de los objetivos de gestión esté asociado a un incentivo para los funcionarios de la institución respectiva (por ejemplo, bonos, premios, capacitaciones o incremento en remuneraciones).
- 2.5 Se busca establecer una estandarización para las soluciones de GE y de calidad de la gestión pública. Este “estándar” estaría constituido por una serie de consideraciones en cuanto a aspectos metodológicos (eficiencia de los procesos y uso de las TIC), operacionales, tecnológicos e institucionales comunes a todas las instituciones del sector público, con un objetivo de gestión mínimo debidamente definido por áreas de trabajo: (i) Centro de Atención al Ciudadano; (ii) Planificación/Control de Gestión; y (iii) Compras y Contrataciones. Con el fin de que las instituciones avancen gradualmente de acuerdo a sus condiciones de base, se establecen etapas o estados de desarrollo. Los Servicios Públicos (en delante “servicios”) deben identificar, anualmente, para cada área en qué etapa se encuentran y, de acuerdo a ésta, establecer su “objetivo de gestión” que alcanzarán a fines del año siguiente. La última etapa de los OG/GE corresponde a la implementación de las 3 áreas asegurando el estándar correspondiente. El cumplimiento de cada etapa de desarrollo de las áreas de trabajo es acreditado por una Red de Expertos.
- 2.6 En relación a los aspectos operacionales y actores involucrados, los OG/GE operan mediante el desarrollo de seis etapas: (i) preparación y aprobación del Programa Marco (define los estándares de GE para las 3 áreas) en la cual participa la AGESIC, apoyado

computadora por niño (Programa de Equidad para el Acceso a la Información Digital - a través de este proyecto, el Gobierno procura facilitar el acceso de todos los uruguayos, y en especial a los escolares, a la información computarizada y al trabajo en red entre domicilios, y entre los domicilios y las escuelas). Muchas de estas iniciativas son financiadas por el propio gobierno, sin embargo se reconocen carencias en cuanto a la definición e implementación de estrategias sectorializadas que acompañen las reformas en curso.

por una Red de Expertos, y eleva la propuesta al Consejo Directivo², instancia que analiza y aprueba; (ii) formulación del OG/GE para los Servicios y presentación de éste a la AGESIC quien lo revisa con la Red de Expertos. En caso de observaciones, el Servicio debe incorporarlas a su formulación y volver a cursar esta etapa; (iii) envío formal del OG/GE consolidado al Ministro correspondiente quien aprueba o rechaza la formulación de compromisos por parte de los Servicios. En caso de rechazo, el Servicio debe incorporar las observaciones y volver a cursar esta etapa; (iv) elaboración de "Compromisos de Gestión",³ entre el Ministerio competente, la Presidencia y la AGESIC que fija el detalle de los compromisos asumidos; v) ejecución de los proyectos por áreas de trabajo de GE; y (vi) evaluación a ser realizada por parte de AGESIC a los servicios participantes y que se efectúa en base al Informe de Cumplimiento del OG/GE elaborado por el Servicio, y validado técnicamente por la Red de Expertos.

- 2.7 **La Estrategia del Banco con Uruguay** para el período 2005-2009 (GN-2398-2) identifica como desafío clave para el desarrollo del país el fortalecimiento del estado para una gestión pública más eficiente y eficaz. El presente Programa apoya la superación de dicho desafío, en cuanto promueve la mejora de la calidad de las prestaciones a los ciudadanos, aumentando así la competitividad.

III. ASPECTOS DE DISEÑO Y CONOCIMIENTO DEL SECTOR

- 3.1 El Programa se estructura en tres (3) componentes. **Componente 1 – Evaluación de Impacto y Definición de Estándar de GE (período 2008-2010).** Se requiere realizar una evaluación de los efectos de la implementación de las soluciones de GE en los servicios públicos, obtener información y antecedentes evaluativos respecto a procesos y productos. A su vez, se espera que en aquellos aspectos que sea pertinente, se tengan como referencia experiencias internacionales. La evaluación será base para la definición de los estándares de GE. Se espera obtener recomendaciones orientadas a mejorar los aspectos de diseño y de gestión de las estrategias de GE en estas tres áreas, en particular para perfeccionar el proceso de desarrollo e implantación de las soluciones. Este componente financiará una consultoría de expertos que incluirá: (i) definición del marco general conceptual; (ii) definición de los marcos específicos (interoperabilidad, niveles de servicio, CSIRT⁴, Protección de Datos Personales, etc.); (iii) desarrollo y formulación de procesos desde AGESIC; y (iv) capacitación⁵ y difusión.
- 3.2 **Componente 2 – Apoyo al desarrollo de soluciones de GE.** Se desarrollarán actividades necesarias para que los organismos y dependencias referidas, responsables de los servicios públicos, puedan llevar a cabo los procesos de institucionalizar las capacidades para desarrollar las soluciones de GE y asegurar que éstas formen parte de la planificación estratégica de los correspondientes organismos. Se dará prioridad a los

² Integrado por seis miembros designados por el Presidente de la República, uno de ellos actuará en representación de la OPP, y sus líneas generales de acción serán: diseñar las líneas generales de acción de la Agencia, proponer y asesorar al Poder Ejecutivo en la formulación de políticas en materia de la Sociedad de la Información y en el desarrollo informático del Estado y evaluar el desempeño y resultados obtenidos en la gestión.

³ Instrumento que ha sido utilizado por el Ministerio de Economía y Fianzas y la Dirección General Impositiva (DGI) en los últimos 2-3 años.

⁴ *Computer Security Incident Response Team* (CSIRT). Servicio responsable por recibir, revisar y responder ante incidentes relacionados con la seguridad y uso de equipos informáticos.

⁵ Se distinguen 3 niveles de capacitación: (i) directivo; sobre gobernanza de TIC y Planes de Sistemas, (ii) gerencial; Planes de Sistemas y Estrategias de GE y (iii) técnico; conocimiento y aplicación de estándares definidos.

Servicios Públicos directamente relacionados con los procesos de reforma del Estado en curso, como salud, descentralización, reforma tributaria, así como proyectos transversales como interoperabilidad, portal del estado y otros. Se espera generar una serie de recomendaciones orientadas a mejorar los aspectos de diseño y de gestión de las estrategias de GE en estas áreas, en particular para perfeccionar el proceso de desarrollo e implantación de las soluciones, enfocándose en las capacidades propias adquiridas de cada oficina pública. El componente está estructurado en dos subcomponentes: *Subcomponente 2.1- Capacitación de profesionales y/o técnicos de los servicios que desarrollarán la etapa de preparación de los OG/GE y Preparación de los OG/GE y Subcomponente 2.2- Desarrollo de soluciones de GE (se incluyen las actividades de asistencia técnica y las actividades a ser desarrolladas por cada Servicio para el desarrollo de soluciones de GE en las áreas seleccionadas)*. Para la ejecución de los proyectos de GE, la AGESIC junto a cada Servicio contratará, utilizando los Términos de Referencia Marco preparados por la AGESIC, consultores individuales y/o empresas consultoras que apoyarán el desarrollo de los nuevos servicios. El costo de esta etapa de desarrollo varía en función del número de funcionarios involucrados y de la complejidad del proyecto de GE que se quiere desarrollar. Con los recursos del Programa se financiarán, durante el año 2008, la etapa de preparación de siete instituciones (subcomponente 2.1), más el desarrollo en 3 servicios (subcomponente 2.2). Durante 2009 se financiará la preparación de 5 instituciones y el desarrollo de 9 servicios.

- 3.3 **Componente 3 – Fortalecimiento de la entidad responsable de la coordinación y desarrollo técnico y operativo de los OG/GE.** Para el cumplimiento de estos objetivos se requiere que el proceso sea liderado por la unidad encargada de la coordinación y dirección técnica del Programa, es decir, la AGESIC. Para estos efectos se contempla la realización de actividades de fortalecimiento de la Agencia: (i) Apoyo a la implantación de los procesos definidos en los componentes antes detallados: los contenidos y alcance del apoyo se basarán en la capacitación y serán preferentemente dictados por la misma entidad seleccionada para apoyar la capacitación de los servicios; (ii) Estructura organizativa e Infraestructura de AGESIC: diseño e implantación de la infraestructura operativa de AGESIC, formulación y documentación en Manuales de Referencia de procesos de trabajo internos, selección, capacitación y desarrollo del personal estable y consultores cuando corresponda. El objetivo de los Manuales de Referencia es tanto apoyar los procesos internos como servir de guía para apoyar el proceso de desarrollo e implementación de nuevos servicios de GE en los organismos y dependencias públicas; (iii) Administración del Programa; (iv) Diseño de indicadores de seguimiento relacionados con los objetivos de control y los mecanismos adecuados para asegurar el cumplimiento de los hitos planificados, así como de los resultados y beneficios.
- 3.4 **Los hitos más significativos a cumplir durante los primeros 18 meses de ejecución.** A los 18 meses de ejecución del Programa se espera: (i) dotar a la AGESIC de los recursos técnicos y humanos requeridos no sólo para la exitosa ejecución del programa sino para la sostenibilidad de sus funciones más allá de la ejecución del mismo; (ii) disponer de los estudios y de la formulación de los respectivos OG/GE para las áreas de trabajo, así como los estándares; (iii) haber capacitado al personal de la AGESIC sobre la nueva metodología de trabajo basada en OG/GE; (iv) comprometer los respectivos planes de acción de los organismos públicos para el desarrollo de la plataforma integrada de servicios de GE, salud y gobiernos locales; y (v) poner en ejecución por lo menos uno de los proyectos piloto.

IV. SALVAGUARDIAS

- 4.1 No existen riesgos ambientales o sociales asociados con las actividades planteadas en esta operación. De acuerdo con los “*Environment and Safeguards Compliance Guidelines*”, la operación fue clasificada como categoría “C”.

V. OTROS TEMAS

- 5.1 El prestatario ha manifestado al Banco la necesidad de dar un rápido inicio a la ejecución del Programa, incluso reconociendo que algunos aspectos están en proceso de definición. El equipo de Banco analizará la factibilidad de esta recomendación debido a que el país está trabajando en la ejecución de diferentes reformas (salud, tributaria, del Estado, apoyo a la producción), y el cumplimiento de los objetivos del presente Programa son claves para poder acompañar los procesos en curso.

VI. RECURSOS Y CRONOGRAMA

- 6.1 **Presupuesto.** El costo total de la operación asciende a US\$7.500.000. El financiamiento del Banco es de US\$5.000.000 con cargo a los recursos del Capital Ordinario, en tanto que el aporte local ascenderá a US\$2.500.000. El período de ejecución será de tres (3) años y el de desembolso será de tres años y medio (3,5).
- 6.2 **Plan de trabajo.** El Programa cuenta con una descripción general de los componentes y actividades que serían incluidas en la operación, así como con un presupuesto preliminar para financiar las mismas. Se requerirá de una estimación más afinada de las necesidades de financiamiento, conforme a los requerimientos de servicios de consultoría y equipamiento necesarios para su ejecución. El Equipo de Proyecto, durante el análisis de la operación acordaría el dimensionamiento definitivo del Programa. En las conversaciones que se han mantenido con el gobierno se avanzó en el siguiente plan de trabajo: (i) la conveniencia de realizar un taller de marco lógico del Programa, análisis de riesgo y análisis de la capacidad institucional durante la misión de análisis; y (ii) la contratación de un consultor que apoyaría el dimensionamiento detallado del Programa (ver Anexo V – Costos Estimados para la Preparación del Programa).
- 6.3 Se ha acordado el siguiente cronograma de trabajo: (i) misión de análisis a llevarse a cabo en noviembre del 2007; (ii) se prevé que la Propuesta para el Desarrollo de la Operación (POD) constituya un documento lo suficientemente completo para ser presentado a Revisión de Calidad y Riesgo (QRR) como borrador de Propuesta de Préstamo. Dicha afirmación se fundamenta en que el proyecto no reviste gran complejidad para su ejecución, tiene metas claras, metodología de trabajo definida, y una Unidad Ejecutora⁶ de reciente constitución. Asimismo, no se prevé la transferencia de recursos y se trata fundamentalmente de apoyar proyectos que cuentan con equipos de trabajo ya conformados y requerimientos técnicos que han sido preestablecidos. Una de las decisiones claves de esta etapa será definir el momento de presentación del préstamo al Directorio; (iii) se estima que la operación podrá ser aprobada dentro del primer trimestre del 2008.

⁶ Si bien se trata de la primera operación con la AGESIC - institución de reciente creación - tanto en el SECI (Sistema de Evaluación de la Capacidad Institucional) como en el ejercicio de Análisis de Riesgo se establecerán las recomendaciones más adecuadas sobre el procedimiento a seguir durante la preparación de la operación. Se creará una Unidad Ejecutora dentro de la AGESIC con capacidad de adquisiciones. El Banco proveerá entrenamiento continuo en adquisiciones a la AGESIC y a las organizaciones asociadas.

URUGUAY

APOYO A LA GESTIÓN DEL GOBIERNO ELECTRÓNICO (UR-L1042)

ANEXO I – Safeguard Policy Filter Report

PROJECT DETAILS	IDB Sector	Reform/Modernization of the State
	Type of Operation	Investment Loan
	Additional Operation Details	
	Country	Uruguay
	Project Status	New Operation
	Investment Checklist	Institutional Development Investment
	Team Leader	Pablo Valenti
	Project Title	Apoyo a la Gestión del Gobierno Electrónico
	Project Number	UR-L1042
	Safeguard Specialist(s)	<i>To be completed by assessor</i>
	Assessment Date	2007-10-18
	Assessment Number	2007-10184606-2
	Additional Comments	

SAFEGUARD POLICY FILTER RESULTS	Type of Operation	Investment Loan	
	Safeguard Policy Items Identified (Yes)	No issues identified	
	Potential Safeguard Policy Items (?)	No potential issues identified	
	Recommended Action	Operation has not triggered any Policy Directives. Complete Project Classification Tool. Submit Safeguard Policy Filter Report, PCD (or equivalent) and Safeguard Screening Form to CESI Secretariat. <i>Policy Directives can be accessed from the Resources tab on the Toolkit home page.</i>	
	Additional Comments		

ASSESSOR DETAILS	Name of person who completed screening:	
	Title	
	Date	2007-10-18

URUGUAY

Apoyo a la Gestión del Gobierno Electrónico (UR-L1042)

ANEXO II – Safeguard Screening Form

PROJECT DETAILS	IDB Sector	Reform/Modernization of the State
	Type of Operation	Investment Loan
	Additional Operation Details	
	Country	Uruguay
	Project Status	New Operation
	Investment Checklist	Institutional Development Investment
	Team Leader	Pablo Valenti
	Project Title	Apoyo a la Gestión del Gobierno Electrónico
	Project Number	UR-L1042
	Safeguard Specialist(s)	<i>To be completed by assessor</i>
	Assessment Date	2007-10-18
	Assessment Number	2007-10180727-2
	Additional Comments	

PROJECT CLASSIFICATION SUMMARY	Project Category: C	Override Rating:	Override Justification:
			Comments:
	Conditions/Recommendations	<ul style="list-style-type: none"> No environmental assessment studies or consultations are required for Category "C" operations (as established under directive B.3 of the Environment Policy). Some Category "C" operations may require specific safeguard or monitoring requirements (Policy Directive B.3). The Project Team must send the PCD (or equivalent) containing an Environmental and Social Strategy (ESS -- the requirements for an ESS are described in the Environment Policy Guideline: Directive B.3; paragraph 9). <p><i>Policy Directives can be accessed from the Resources tab on the Toolkit home page.</i></p>	

SUMMARY OF IMPACTS/RISKS AND POTENTIAL SOLUTIONS	Identified Impacts/Risks	Potential Solutions
	No issues identified	

ASSESSOR DETAILS	Name of person who completed screening:	Date:
	Comments:	

URUGUAY

Apoyo a la Gestión del Gobierno Electrónico (UR-L1042)

ANEXO III - Estrategia Ambiental y Social

- 1.1 No existen riesgos ambientales o sociales asociados con las actividades planteadas en esta operación, dado que la misma no financiará la construcción de obras y se limitará a financiar servicios de consultoría, capacitación y equipamiento. Asimismo el proyecto podrá considerar entre los servicios de gobierno electrónico previstos en el Componente 2, el desarrollo de soluciones en temas medio ambientales.
- 1.2 De acuerdo con los “*Environment and Safeguards Compliance Guidelines*”, la operación fue clasificada como categoría “C” (ver Anexo I y II).

URUGUAY

Apoyo a la Gestión del Gobierno Electrónico (UR-L1042)

ANEXO IV – ÍNDICE DE TRABAJO PROPUESTO Y COMPLETADO

Temas	Descripción	Fechas estimadas	Referencias y enlaces a archivos técnicos
Opciones técnicas y diseño	Análisis de riesgo (contratación consultor)	Diciembre, 2007	
	Diseño del sistema de información para monitorear los objetivos de gestión (OG/GE) y los requerimientos de entrenamiento (Componente 2 y 3).	Durante la ejecución del programa	
	Contratación de un consultor para apoyar el dimensionamiento detallado del Programa	Noviembre, 2007	
Análisis del costo del proyecto y viabilidad económica	Recopilación y organización de la información requerida para desarrollar la viabilidad económica del programa Equipo de Proyecto apoyado por consultor que apoya en el dimensionamiento del Programa	Diciembre 2007 - Enero, 2008	
Manejo financiero, temas fiduciarios y sistemas de seguimiento y evaluación	No se anticipan temas fiduciarios específicos. La AGESIC tiene un presupuesto anual de aproximadamente 2 millones de dólares. Se contratarán consultorías durante la etapa de ejecución para seguimiento y evaluación.	N/A	www.agesic.gub.uy
Recolección de información y análisis para informar los resultados	Identificación de indicadores propuestos para medir el impacto del programa. Desarrollo de un taller de marco lógico durante la misión de análisis.	Noviembre, 2007	

Temas	Descripción	Fechas estimadas	Referencias y enlaces a archivos técnicos
Análisis institucional/recursos humanos, procedimientos y otros aspectos de capacidad e implementación	El Banco proveerá entrenamiento en adquisiciones tanto a la AGESIC como a las agencias involucradas debido a la débil capacidad institucional de las agencias gubernamentales a cargo de la provisión de los servicios públicos y determinación de los OG/GE.	Enero – Marzo, 2008	
	Análisis de capacidad institucional durante misión de análisis – se contratará consultor para tales efectos, quien será el responsable del análisis de riesgo.	Noviembre, 2007	
Grupos interesados y ambiente político	Plan de comunicación interna y externa de AGESIC con las agencias involucradas, los funcionarios públicos y los partidos políticos para evitar cambios en prioridades y alcance del proyecto.	Enero – Marzo, 2008	
Salvaguardias ambientales y sociales	El programa contempla salvaguardias (Comités Asesores, análisis de las demandas de servicios en sectores claves) que aumentan la posibilidad de impactos sociales positivos a través del fortalecimiento de la capacidad de las instituciones gubernamentales y sociedad civil para agilizar y mejorar los distintos servicios públicos en diferentes áreas.	N/A	
Otros temas importantes como donantes, género, sostenibilidad, temas de país y de sector.	El Programa procura complementar los esfuerzos en los procesos de reforma actualmente en curso en Uruguay: Salud, del Estado, apoyo al Uruguay Productivo.	N/A	

URUGUAY

APOYO A LA GESTIÓN DEL GOBIERNO ELECTRÓNICO

ANEXO V – Costos Estimados para la Preparación

ESTUDIO/CONSULTORÍA	COSTO		FECHA ESPERADA INFORME FINAL
	US\$	FONDO	
1. Contratación de un consultor para apoyar el dimensionamiento detallado del Programa (30 días)	9.000	ADM	NOV 1/2007
2. Evaluación económica, análisis de riesgo, definición de línea de base y propuesta de sistema de seguimiento y evaluación: Consultor local (25 días).	6.250	ADM	NOV 30/2007
3. Contratación de un consultor para seguimiento y evaluación (8 días)	2.000	ADM	NOV- DIC/2008
4. Taller de Marco Lógico participativo con involucrados	1.000	ADM	DIC/2007
Total	18.250		

MISIONES DEL EQUIPO DE PROYECTO	COSTO		FECHA ESTIMADA
	US\$	FONDO	
Orientación (eventual): 1 profesional/1 semana	1.200	ADM	NOV/2007
Análisis (Análisis de Riesgo, Marco Lógico, temas legales): 3 profesionales/2 semanas	13.500	ADM	DIC/2007
Total	14.700		