

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA EDUCACIÓN Terciaria

(NI-0144)

RESUMEN EJECUTIVO

Prestatario:	República de Nicaragua	
Entidad ejecutora:	Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP)	
Monto y fuente:	BID (FOE):	US\$ 3,84 millones
	Prestatario:	US\$ 0,96 millones
	Total:	US\$ 4,80 millones
Términos y condiciones:	Plazo Amortización:	40 años
	Período de Gracia:	10 años
	Desembolso:	30 meses
	Tasa de Interés:	1% durante el período de gracia y 2% por los 30 años restantes
	Inspección y vigilancia:	1%
	Comisión de crédito:	0,5% anual sobre el saldo no desembolsado
Objetivos:	<p>El propósito de esta operación es apoyar el proceso de modernización del sistema de educación terciaria enfocándose en el mejoramiento de la calidad y pertinencia de la educación impartida en todas las instituciones—públicas y privadas—de educación terciaria en el país. Los objetivos específicos son: (i) iniciar y establecer procesos sistemáticos de evaluación al interior de las instituciones; (ii) acordar el diseño de un sistema nacional de acreditación moderno, eficiente y transparente; (iii) mejorar la articulación de la educación terciaria con la educación secundaria y técnica y con el sector productivo; y (iv) mejorar la eficiencia y transparencia en el gerenciamiento de la educación terciaria.</p>	
Componentes:	<p>Componente I: Proceso de evaluación de la educación terciaria (US\$ 1,1 millones). Con el objetivo de apoyar la puesta en marcha de un proceso de evaluación de las instituciones, el componente financiará las siguientes actividades: composición y capacitación de comisiones de autoevaluación al interior de las universidades; definición de estándares e indicadores de calidad; realización de foros, seminarios, talleres locales y nacionales de promoción y difusión del proceso de evaluación a la comunidad educativa y a la sociedad civil. Con el fin de acordar el diseño y crear bases sólidas para el futuro establecimiento de un sistema nacional de acreditación, se financiará el diseño y creación de un sistema nacional de estadísticas universitarias que contenga información homologada de todas las instituciones, desagregada por género. La sensibilización de la comunidad universitaria y de la sociedad civil hacia una cultura de evaluación y rendición de</p>	

cuentas será una actividad constante durante todo el período de ejecución del proyecto.

Componente II: Programa para mejorar la articulación de la educación terciaria con el sector productivo y con la educación media y técnica (US\$1,0 millones). Con el fin de mejorar la pertinencia, eficiencia y calidad de la educación terciaria, el proyecto usará un mecanismo concursable para financiar actividades específicas de mejoramiento de la articulación institucional con el nivel de educación media y técnica, y con el sector productivo. El acceso a estos recursos se hará a través de dos ventanillas. La Ventanilla I financiará proyectos que vinculen a las instituciones de educación terciaria con el sector productivo. Ejemplos de áreas elegibles bajo esta ventanilla incluyen, pero no se limitan a, convenios para la extensión agropecuaria (exportación de camarones, control biológico de plagas agrícolas, etc.); investigación médica; desarrollo de turismo; gestión ambiental y producción más limpia. La Ventanilla II financiará proyectos de articulación con la educación media y técnica. Ejemplos de áreas elegibles bajo esta ventanilla incluyen, pero no se limitan a, revisión y desarrollo de curricula y materiales didácticos; convenios para capacitación de maestros en escuelas normales; proyectos de "adopción" de escuelas. Las propuestas elegibles deberán incluir fondos de contrapartida no inferiores al 20% del costo del proyecto propuesto.

Componente III: Fortalecimiento institucional para generar una gerencia universitaria eficiente y moderna (US\$1,2 millones). Para cumplir con su objetivo de mejorar el gerenciamiento del sistema, este componente constará de tres actividades principales: (i) diagnósticos institucionales que resulten en recomendaciones para fortalecer la gerencia de la institución analizada. Una vez finalizado el diagnóstico, la institución podrá elaborar, basado en ese diagnóstico, un plan de mejoramiento de un aspecto específico de su gestión y postular a recursos del préstamo para llevar a cabo su plan de mejoramiento; (ii) apoyo técnico de carácter jurídico y operativo para que el CNU revise, agilice y mejore sus procesos de autorización de universidades nuevas; y (iii) cursos de formación de líderes universitarios, con especial énfasis en la formación de mujeres líderes, lo que se llevará a cabo a través de convenios con institutos de formación—como el Instituto de Desarrollo Social del Banco (INDES)—o con universidades extranjeras con experiencia reconocida en este campo.

Condiciones contractuales especiales:

1. Como condiciones previas al primer desembolso se presentará a satisfacción del Banco:

- (i) El Reglamento Operativo del Proyecto de acuerdo con el texto, términos y condiciones previamente acordados con el Banco. Dicho Reglamento incluirá el Manual Operativo para el Programa de Mejoramiento de Articulación del componente 2, y los criterios de elegibilidad para acceder a los recursos para el Mejoramiento de Gestión en el componente 3. (Par. 3.18)
- (ii) Evidencia de que se ha constituido el Comité Directivo con las atribuciones acordadas con el Banco. (Par.3.18)
- (iii) Evidencia de la constitución de la Unidad Ejecutora de Proyecto con, al menos, la contratación del Director de la Unidad mediante licitación pública internacional, y del administrador financiero. (Par. 3.18)

No obstante las condiciones establecidas anteriormente, una vez cumplidas las condiciones (ii) y (iii) anteriores y las condiciones previas al primer desembolso estipuladas en los literales (a), (b) y (e) del Artículo 4.01 de las Normas Generales, se podrá desembolsar hasta la suma de US\$100,000 para permitir a la UEP iniciar sus actividades y dar cumplimiento a las otras condiciones previas. (Par.3.19)

2. Otras condiciones contractuales especiales.

Será condición para el desembolso de los recursos del programa de mejoramiento de la articulación del componente 2, la suscripción del convenio respectivo entre el organismo ejecutor y cada institución participante. (Par. 3.20)

Estrategia del Banco en el país y sector:

El proyecto propuesto complementa bien las actividades del Banco en el sector. El programa en ejecución de reforma de la educación secundaria (US\$9,4 millones), ofrece apoyo integral para la reforma del nivel de secundaria y promueve la operacionalización y consensuamiento de un Plan Nacional de Educación que incluye a todos los niveles y subsectores. La cooperación técnica FOMIN (ATN/MH-6717-NI, US\$1,0 millones), es una iniciativa piloto en el sector privado para mejorar el desarrollo de sus recursos humanos. También está en preparación un préstamo de Ciencia y Tecnología (NI-0147, US\$4,5 millones) que promoverá un sistema nacional de innovaciones tecnológicas a través de Conicyt.

Al apoyar actividades muy puntuales de reforma y modernización, este proyecto establecerá principios básicos de eficiencia y calidad que son consistentes con la nueva estrategia del Banco para el sector de educación terciaria, y sentará las bases de un proceso de reforma para responder mejor a las necesidades del mercado laboral y de desarrollo nacional. La estrategia indica que los

procesos de reforma implican, entre otros, la creación de buenas herramientas de gestión; el aumento de transparencia en todo el sistema; que los estudiantes estén mejor informados sobre los servicios que se les ofrecen; y que los empleadores conozcan mejor los productos de las instituciones. Al mismo tiempo, la estrategia señala que el financiamiento del Banco para el sector será más modesto y más selectivo. La ayuda estará enfocada en tareas de alta prioridad y en actividades que tengan efectos multiplicadores positivos.

Revisión social y ambiental:

El CESI recomendó que se promoviera la participación de mujeres en programas de liderazgo, y que el sistema de información estadística incorpore datos desagregados por género. Ambas sugerencias fueron incorporadas en el diseño del proyecto (Ver pars. 2.3 y 2.8).

Beneficios:

Las actividades del proyecto promoverán en el país un diálogo entre diferentes actores del quehacer nacional y fomentarán una cultura de competitividad institucional y rendición de cuentas a la sociedad civil. Además, el uso del instrumento de facilidad sectorial permite financiar el proceso de diseño y consenso de los cambios, antes de invertir en mayor escala en la reforma misma.

Riesgos:

El posible riesgo del proyecto está relacionado con el entorno político que vive el país y el efecto que pudiera tener un cambio de gobierno en la ejecución del proyecto. Sin embargo, ese riesgo está en gran parte neutralizado pues el Comité Directivo del Proyecto cuenta con el amplio apoyo de diversos actores políticos que han demostrado, durante todo el proceso de preparación del proyecto, su alto interés y compromiso con que se inicie este proceso de reforma y modernización de la educación terciaria del país.

Clasificación del sector social y de la pobreza:

Esta operación no califica como proyecto enfocado a la reducción de la pobreza, como se describe en el informe sobre el Octavo Aumento General de Recursos (Documento AB-1704). (Par. 4.4)

Adquisiciones y cronograma de desembolsos:

La adquisición de bienes y servicios de consultoría se llevará a cabo conforme a los procedimientos del Banco. La licitación pública internacional será obligatoria para adquisiciones cuyo valor exceda US\$250.000 en bienes, y US\$200.000 en servicios de consultoría.

Fuente	Año 1	Año 2	Año 3	Total
BID	1.485	1.564	791	3.840
Aporte Local	371	391	198	960
Total	1.856	1.955	989	4.800
%	38.6%	40.8%	20.6%	100%

Indicadores claves de desempeño y

1. 100% de las instituciones del sistema de educación terciaria han formado comisiones de auto-evaluación al fin del

**pautas de
monitoreo:**

- proyecto.
2. Al menos 80% de las comisiones de autoevaluación han sido capacitadas hacia el final del año 1 del proyecto.
3. Sistema nacional de informática de recolección, procesamiento y difusión de datos diseñado al final del año 2 de ejecución del proyecto.
4. 100 evaluadores pares identificados y capacitados al final del año 1 del proyecto.
5. 60% de las instituciones visitadas por pares externos al final del año 2 del proyecto.
6. Realización de al menos 4 instancias participativas (seminarios/foros/talleres) por año para definir y acordar los lineamientos básicos de un sistema de acreditación en Nicaragua.
7. 100% de los fondos del programa de mejoramiento de articulación desembolsados al final del proyecto.
8. 90% de las instituciones participantes tienen realizado el diagnóstico de necesidades de gestión en el mes 12 del proyecto.

**Informes de
seguimiento y
evaluación:**

La Representación del Banco en Nicaragua, con el apoyo técnico de RE2/SO2, será responsable por la supervisión de la ejecución del proyecto. El especialista sectorial de la Representación colaborará estrechamente con la UEP en todas las etapas de la ejecución, y supervisará el cumplimiento de las metas y objetivos de la operación. Se estima que el especialista de la Representación dedicará entre 15 a 20 semanas al año a este proyecto.

El Banco realizará revisiones técnicas semestrales. La presentación de esos informes semestrales de avance será responsabilidad de la UEP. Dichos informes comprenderán, entre otros aspectos: (i) el estado general del proyecto, incluyendo una comparación de las actividades y resultados de la ejecución con los esperados, para lo cual se tendrá a la vista el marco lógico y los indicadores verificables; (ii) un análisis de las principales dificultades encontradas; (iii) un análisis de cómo se está avanzando en el proceso de consensuar la formación de un ente nacional de acreditación; (iv) la puesta en práctica de planes de acción para cumplir con las recomendaciones que pudieran surgir del informe de auditoría; y (v) una comparación de los gastos efectuados con los previstos.

Además de la realización de una evaluación de medio término, la UEP será responsable de presentar para la no-objeción del Banco un informe anual. El informe anual comprende: (i) una evaluación del cumplimiento con el POA anterior; (ii) la presentación del nuevo POA; (iii) el cronograma de ejecución y recursos requeridos; (iv) los indicadores de seguimiento y control; y (v) en anexo, los borradores de términos de referencia para consultorías y servicios técnicos.

