

**FIN DE PROJET**

**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN  
HAÏTI (APREH IV)**

**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI »  
(PEQH) DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE (MENFP)**

**ACCORD DE FINANCEMENT NON REMBOURSABLE No. 3355/GR – HA**

**FINANCÉ PAR LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**

**ÉTATS FINANCIERS**

**Pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021**

## **FIN DE PROJET**

### **PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN HAÏTI**

#### **(APREH IV)**

#### **GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI »**

#### **(PEQH) DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION**

#### **PROFESSIONNELLE (MENFP)**

#### **ACCORD DE FINANCEMENT NON REMBOURSABLE No. 3355/GR – HA**

#### **FINANCÉ PAR LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**

#### **ÉTATS FINANCIERS**

**Pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021**

#### **TABLE DES MATIÈRES**

	<b><u>Pages</u></b>
<b>Lettre d'Accompagnement et Résumé</b>	
Description du Programme	1 – 6
Objectifs et Étendue de l'Audit	6 – 10
Résultats de l'Audit	10 – 11
<b>États Financiers</b>	
Rapport des Auditeurs Indépendants	12 – 14
États des Flux de Trésorerie	15
États des Investissements Cumulés	16
Notes afférentes aux États Financiers	17 – 30
Annexes I – II – III – IV	
<b>Contrôle Interne</b>	
Rapport des Auditeurs Indépendants	31 – 32
Commentaires sur le Contrôle Interne	33 – 36

**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN  
HAÏTI (APREH IV)  
GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI »  
(PEQH) DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE (MENFP)**

**ACCORD DE FINANCEMENT NON REMBOURSABLE No. 3355/GR – HA  
FINANCÉ PAR LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)  
ÉTATS FINANCIERS**

**Pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021**

Le 27 mai 2021

Monsieur Schiller Caton  
Coordonnateur  
Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH)  
En ses bureaux

Monsieur Caton,

Ce rapport présente les résultats de notre audit des états financiers du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV), Accord de Financement non Remboursable No. 3355/GR – HA, exécuté par la Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), financé par la Banque Interaméricaine de Développement (BID), qui sont composés de: l'État des Montants Reçus et des Décaissements Effectués pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021, l'État des Investissements Cumulés au 31 mars 2021, ainsi qu'un résumé des principales conventions comptables importantes et tous autres renseignements explicatifs du programme. La Direction de la cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du MENFP est responsable de ces états financiers.

## **I. DESCRIPTION DU PROGRAMME**

Selon l'Accord de Financement non Remboursable No 3355/GR – HA, signé le 20 février 2015, entre la Banque Interaméricaine de Développement (BID), et la République d'Haïti, représentée par le Ministère de l'Économie et des Finances (MEF), un don d'un montant de \$ 24 millions a été octroyé au Gouvernement Haïtien dans le cadre du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV). L'objectif principal du projet est d'appuyer les

trois (3) piliers suivants du Plan Opérationnel du Gouvernement Haïtien : (1) l'amélioration de l'accès à l'éducation (éducation préscolaire et fondamentale) ; (ii) l'amélioration de la qualité de l'éducation (avec une attention spéciale à la lecture, l'écriture et le calcul de base) et (iii) le renforcement institutionnel et des capacités de gouvernance du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP). Les composantes de l'opération sont énumérées ci-dessous :

## **Objectifs spécifiques par Composante**

### **Composante 1 - Expansion de l'accès à l'éducation**

Cette composante contribue à l'atteinte de l'objectif d'expansion de l'accès à l'éducation. Parmi les activités essentielles qui seront financées, peuvent être citées : (i) remplacement de maximum cinq (5) écoles publiques offrant un accès amélioré à l'éducation gratuite à 4, 100 élèves du préscolaire à la 9<sup>ème</sup> année, en deux vacations, et (ii) offre d'éducation gratuite à 31, 738 élèves d'écoles non publiques des deux premiers cycles de l'enseignement fondamental, promouvant ainsi l'accès et la rétention.

#### ***Sous composante 1.1 : Amélioration de l'accès à une infrastructure de qualité***

Le MENFP, via l'UTE construira des écoles en tenant compte des leçons apprises dans le cadre d'opérations antérieures, dont : (i) planification améliorée des sites des écoles ; (ii) utilisation de prototypes d'écoles standardisées et de nouvelles directives et normes pour les écoles ; (iii) utilisation de processus internationaux de passation de marchés la construction et la supervision ; et (iv) coordination améliorée entre agences du Gouvernement Haïtien. La sélection des projets de construction d'écoles ciblera le remplacement des quatorze (14) structures temporaires restantes construites après le séisme de 2010 (Accord de Financement non Remboursable No 2153/GR-HA). Cependant, au cas où les sites s'avèreraient inadéquats pour la construction d'une véritable école, les critères de sélection utilisés dans le cadre d'opérations antérieures seront appliqués pour la sélection des sites, y compris pour le remplacement d'écoles en mauvais état et pour des écoles dans des communautés ne disposant pas d'écoles publiques dans leur voisinage. Certaines ressources seront également utilisées pour fournir des espaces de bureau temporaires pour le personnel du MENFP pendant la reconstruction du nouvel édifice du MENFP dans le cadre de l'Accord de Financement Non Remboursable No 2863/GR-HA. Tout au plus, cinq (5) écoles seront reconstruites et complètement meublées en utilisant des ressources de la Banque.

#### ***Sous composante 1.2 : Ouvrir l'accès à l'éducation gratuite via le Programme d'Exonération de Scolarité***

Cette composante contribuera à la subvention du paiement de la scolarité pour des élèves inclus au programme PEQH/MENFP inscrits en 1<sup>ère</sup> année, entre 2010 et 2012, jusqu'à la fin de leur éducation primaire (de la 1<sup>ère</sup> à la 6<sup>ème</sup> année). Le programme PEQH a été introduit en 2007, et paie US \$ 90 par enfant par année scolaire à 1, 140 écoles non publiques, au bénéfice de 262, 818 élèves. Des US \$ 90 par élèves, 77% (environ US \$ 69) sont réservés aux dépenses administratives, y compris les salaires des enseignants, et les 23% restants sont réservés à l'achat de manuels scolaires par les écoles. 31, 738 élèves bénéficieront de cette sous-composante.

## **Composante 2 - Amélioration de la qualité des services**

Cette composante sera centrée sur la formation des maîtres pour l'enseignement primaire, sur l'accès aux services de Développement de la Petite Enfance (DPE) et sur la formation des maîtres et du personnel de la DPE.

### ***Sous composante 2.1 : Formation en service des maîtres***

Pour faire face aux problèmes du niveau de formation des maîtres, la composante appuiera le MENFP en (i) fournissant une assistance technique pour la tenue d'un registre national des enseignants monté dans le cadre de l'Accord de Financement non Remboursable No 2643/GR-HA; (ii) élaborant et mettant en place un processus de certification des Institutions existantes de formation d'instituteurs (IFI) pour une formation en service mieux structurée et mieux ciblée des enseignants de l'éducation primaire dans les secteurs public et non public ; (iii) formulant puis exécutant un programme de formation de formateurs d'enseignants, y compris les inspecteurs d'écoles ; (iv) appuyant la certification, la formation et le développement professionnel des enseignants de l'école fondamentale ; (v) développant et appliquant un programme de mentorat pour accompagner les enseignants après leur formation, et pour les directeurs d'écoles, pour leur permettre d'offrir un leadership dans l'instruction à leurs écoles ; (vi) offrant une assistance technique à la Direction de la Formation et du Perfectionnement (DFP) du MENFP, pour qu'elle puisse efficacement remplir son rôle de régulateur du secteur en charge du développement et de l'application des normes pour les enseignants ; et (vii) évaluant le programme de formation des maîtres.

### ***Sous composante 2.2 : Développement de la Petite Enfance (DPE)***

Cette sous composante a pour objectif d'appuyer les efforts du MENFP de fournir des services de qualité dans les écoles, en ligne avec le nouveau programme de DPE. Des ressources du projet seront utilisées pour financer les activités suivantes : (i) développement d'un programme de formation pré-service au DPE ; (ii) élaboration d'un programme de formation ciblant les enseignants des institutions de formation, ainsi que les inspecteurs d'écoles ; (iii) pilotage du nouveau programme de DPE dans cent cinquante (150) salles de classes préscolaires dans des écoles publiques actuellement en construction, ciblant les élèves de quatre (4) à cinq (5) ans, y compris une formation en service pour des enseignants en salle de classe pour qu'ils puissent efficacement enseigner en utilisant le nouveau programme ; (iv) assistance technique au MENFP pour le suivi et l'évaluation du progrès des activités ci-dessus ; et (v) évaluation du nouveau programme de DPE.

Quant aux enfants de moins de quatre (4) ans qui grandissent dans des familles pauvres avec, en majorité, des parents analphabètes et dont les phases de développement sont très limitées, leur manque d'accès à des programmes de DPE de qualité implique un grand désavantage pour leur développement futur. Vu l'existence limitée de programmes publics de DPE, des ressources du projet appuieront le développement et le pilotage d'un programme d'éducation des parents, dans le cadre duquel des agents communautaires formés travailleront initialement avec cent (100) familles sur les méthodes de stimulation et d'interaction avec leurs enfants pour encourager leur développement et leur apprentissage futur.

### **Composante 3 - Renforcement Institutionnel/Gouvernance**

Cette composante fournira une assistance technique au MENFP dans les domaines essentiels suivants: (i) Assistance technique pour la consultation de long terme « incorporée » pour appuyer les directions techniques du MENFP dans la planification et la réalisation d'activités liées à la composante II et à la gestion du Projet. Le 10 septembre 2014, le Ministère de l'Éducation Nationale de la Finlande a signé un Mémorandum d'Entente avec le MENFP confirmant son intérêt à fournir une expertise technique dans les domaines de la formation des maîtres, de la DPE, du développement des curriculums, des examens administrés aux élèves, et du développement de politiques. Il est prévu que le Ministère Finlandais mettra à disposition des conseillers seniors (détachés) pour travailler dans ces domaines. Des ressources du projet couvriront les frais de voyage et de logistique pour les experts finlandais ; et (ii) vu le manque constant d'informations actualisées et fiables sur le secteur de l'éducation, l'Association Internationale pour l'Évaluation des Acquis de l'Éducation (IEA) sera directement recrutée pour : (1) analyser les bases de données existantes sur les résultats obtenus aux examens nationaux pour créer des informations de ligne de base sur les acquis des élèves ; (2) créer de nouveaux outils d'évaluation des compétences en lecture, écriture et calcul pour les premières années du fondamental. Spécifiquement, l'IEA aura à charge le développement de nouveaux instruments d'évaluation des compétences en lecture, écriture et calcul, en français comme en créole, en 2<sup>ème</sup> année, et les compétences en lecture, écriture et mathématiques en 4<sup>ème</sup> année ; (3) piloter et évaluer les instruments d'évaluation ; et (4) fournir une assistance technique au MENFP pour les évaluations à venir et pour les institutionnaliser.

### **Composante 4 - Administration et Supervision du Projet**

Cette composante financera: (i) les coûts administratifs de l'Unité de Coordination du Projet (UCP/MENFP) au sein du MENFP, y compris les honoraires du personnel technique et des comptables ; (ii) le monitoring et l'évaluation ; et (iii) les audits financiers. Pour relever certains défis confrontés dans le cadre d'opérations antérieures impliquant la communication et la coordination entre le MENFP et les unités d'exécution existantes UTE, FAES, le MENFP a demandé que pour cette opération soit créée une UCP/MENFP interne pour diriger le processus global de planification et d'exécution du Projet, spécifiquement les composantes de renforcement institutionnel et d'amélioration de la qualité (Composantes 2 et 3). Le MENFP continuera à s'en remettre à l'UTE pour la construction des écoles (Sous composante 1.1) et à la cellule PEQH pour le programme d'exonération de scolarité (Sous composante 1.2).

### **MÉCANISMES DE FINANCEMENT DU PROGRAMME**

Le coût total du programme s'élève à vingt-quatre millions deux cent cinquante mille dollars (\$ 24, 250, 000). Un récapitulatif des coûts ventilés est présenté dans le tableau ci-dessous:

*En milliers de dollars américains*

Composante	Sources		
	BID	Local	Total
<b><i>Composante 1: Expansion de l'accès à l'Éducation</i></b>	<b>9,115.00</b>	-	<b>9,115.00</b>
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	5,579.00	-	5,579.00
1.2 Programme d'exonération de scolarité	3,536.00	-	3,536.00
<b><i>Composante 2: Amélioration de la qualité des services</i></b>	<b>9,064.00</b>	-	<b>9,064.00</b>
2.1 Formation en service des maîtres	5,614.00	-	5,614.00
2.2 Programme DPE	3,450.00	-	3,450.00
<b><i>Composante 3: Renforcement Institutionnel/Gouvernance</i></b>	<b>2,597.00</b>	-	<b>2,597.00</b>
3.1 Renforcement du MENFP	1,597.00	-	1,597.00
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour premières années	1,000.00	-	1,000.00
<b><i>Composante 4: Administration et Supervision du Projet</i></b>	<b>2,113.00</b>	<b>250.00</b>	<b>2,363.00</b>
4.1 Coordination du projet	1,743.00	250.00	1,993.00
4.2 Révision intermédiaire et finale	120.00	-	120.00
4.3 Audit	250.00	-	250.00
<b>Imprévus</b>	<b>1,111.00</b>	-	<b>1,111.00</b>
<b>Total</b>	<b><u>24,000.00</u></b>	<b><u>250.00</u></b>	<b><u>24,250.00</u></b>

Le projet restera ouvert aux Accords de Financement additionnels (co-financements) pendant sa phase d'exécution.

## EXÉCUTION

Le projet sera exécuté par deux Organismes d'exécution: le MEF, qui agira par l'intermédiaire de l'UTE, et le MENFP, qui agira par l'intermédiaire de l'UCP/MENFP de PEQH. Le MEF, par l'intermédiaire de l'UTE, sera responsable de la construction des écoles (Sous composante 1.1). Le MENFP, par l'intermédiaire de PEQH sera responsable du programme d'exonération de scolarité (Sous composante 1.2) et par l'intermédiaire de l'UCP/MENFP, sera responsable de l'amélioration de la qualité de l'éducation et du renforcement institutionnel (Composantes 2 et 3). L'unité de Passation de Marchés (UPM) du MENFP sera responsable pour la passation de marchés pour toutes les composantes, sauf l'infrastructure. Tous les organismes d'exécution, et ses intermédiaires (l'UCP/MENFP, l'UTE/MEF et PEQH/MENFP), démontreront, à la satisfaction de la Banque, que chacune d'elles remplit les conditions appropriées pour exécuter ses tâches dans le cadre du projet.

La répartition du budget de financement de vingt-quatre millions de dollars de la BID a été modifiée de concert entre la BID et le Ministère des Finances en juin 2017. En effet, une réallocation a été effectuée pour un montant de \$ 6, 300,000, transférés du budget de l'UCP du MENFP au budget du PEQH du MENFP sur la composante 1.2 « Programme d'exonération de scolarité ».

Le 14 septembre 2017, la BID a approuvé une demande de réallocation budgétaire produite par le Ministère de l'Économie et des Finances afin de financer le programme de cantines scolaires. Ainsi, un transfert d'un montant de \$ 4, 200,000 a été effectué à partir des fonds de l'UCP en faveur de PEQH. Cette transaction a pris effet le 24 octobre 2017.

De plus, en date du 18 août 2020, un montant de \$ 1,000, 000 a été prélevé sur le budget de l'UTE/MEF, sur la composante *Amélioration de l'accès à l'infrastructure*, et transféré à la cellule « Pour une éducation de Qualité en Haïti » sur la composante *Programme d'exonération de scolarité*. Ainsi, au 31 mars 2021, l'allocation du budget se présente comme suit, par organisme d'exécution:

	UTE/MEF	UCP/MENFP	PEQH/MENFP	TOTAL
<b>Composante 1. Expansion de l'accès à l'éducation</b>	<b>\$ 4,579,000</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 14,726,062</b>	<b>\$ 19,305,062</b>
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	4,579,000	-	-	4,579,000
1.2 Programme d'exonération de scolarité	-	-	14,726,062	14,726,062
<b>Composante 2. Amélioration de la qualité des services</b>	<b>-</b>	<b>984,685</b>	<b>-</b>	<b>984,685</b>
2.1 Formation en service des maîtres	-	652,685	-	652,685
2.2 Programme de DPE	-	332,000	-	332,000
<b>Composante 3. Renforcement Institutionnel/Gouvernance</b>	<b>-</b>	<b>2,214,913</b>	<b>-</b>	<b>2,214,913</b>
3.1 Renforcement du MENFP	-	678,551	-	678,551
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour les 1ères années	-	1,536,362	-	1,536,362
<b>Composante 4. Administration et Supervision du projet</b>	<b>-</b>	<b>1,185,340</b>	<b>310,000</b>	<b>1,495,340</b>
4.1 Coordination du projet	-	1,125,340	120,000	1,245,340
4.2 Révision intermédiaire	-	-	190,000	190,000
4.3 Audit	-	60,000	-	60,000
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,579,000</b>	<b>\$ 4,384,938</b>	<b>\$ 15,036,062</b>	<b>\$ 24,000,000</b>

Le présent rapport concerne uniquement les fonds gérés par PEQH du MENFP d'un montant de \$ 15, 036,062. La date d'expiration des décaissements avait été fixée au 31 décembre 2020 et le présent rapport de fin de projet prend en compte une période de grâce de 3 mois terminant le 31 mars 2021.

Les activités mises en œuvre par l'UCP du MENFP ont pris fin au 30 septembre 2018. Les fonds gérés par l'UTE du MEF ont fait l'objet d'un rapport d'audit séparé au 31 mars 2021.

## II. OBJECTIFS ET ÉTENDUE DE L'AUDIT

Notre mandat consistait à réaliser l'audit des états financiers du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV), Accord de Financement non Remboursable No. 3355/GR – HA, exécuté par la Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), financé par la Banque Interaméricaine de Développement (BID), afin d'exprimer une opinion professionnelle sur l'État des Montants Reçus et des Décaissements Effectués pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021 et l'État des Investissements Cumulés au 31 mars 2021.



L'audit a été effectué conformément aux Normes Internationales d'Audit. Ces normes exigent : (i) que l'audit soit planifié et réalisé pour obtenir une assurance raisonnable que les états financiers ne contiennent pas d'erreurs importantes; (ii) un examen, sur des bases sélectives, des preuves qui appuient les chiffres et les données contenues dans les états financiers ; (iii) une évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par l'Unité d'Exécution, ainsi qu'à évaluer la présentation générale des états financiers.

Les objectifs spécifiques de l'audit sont les suivants :

Déterminer si les états financiers du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV), Accord de Financement non Remboursable No. 3355/GR – HA, exécuté par la Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), financé par la Banque Interaméricaine de Développement (BID), présentent fidèlement, à tous égards importants, l'État des Montants Reçus et des Décaissements Effectués pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021 et l'État des Investissements Cumulés au 31 mars 2021, conformément aux dispositions de l'Accord de financement et aux principes comptables applicables.

- A. Examiner et évaluer le système de contrôle interne afin de bien comprendre les politiques et procédures de contrôle pour déterminer si ces politiques et procédures sont appropriées et ont été appliquées. Cette évaluation comprend, entre autres, les aspects suivants: (i) la capacité institutionnelle de l'organisme concernant les ressources humaines, matérielles et du système d'information; et (ii) le système comptable utilisé, et (iii) les politiques et procédures permettant à l'Unité d'Exécution d'enregistrer, traiter, résumer et publier des données financières conformes aux informations publiées dans chaque compte des états financiers.
- B. Fournir des commentaires et observations sur les registres comptables, les systèmes et contrôles qui ont été examinés pendant l'audit.
- C. Identifier les déficiences spécifiques et les zones de faiblesses dans les systèmes et contrôles, puis formuler des recommandations pour leur amélioration.
- D. Effectuer le suivi des recommandations de l'audit antérieur.

## **PROCÉDÉS D'AUDIT MIS EN OEUVRE**

Nous énumérons ci-après certains des procédés d'audit que nous avons mis en œuvre pour vérifier si les fonds décaissés ont été correctement comptabilisés et utilisés, conformément aux termes et objectifs fixés dans l'Accord de financement ainsi qu'aux Lois et Règlements applicables:

### **Système et registres comptables**

- . Nous avons évalué la capacité du système comptable à produire des informations opérationnelles, financières et comptables et à se conformer aux exigences de la Banque et à présenter les rapports financiers par source de fonds et par catégorie budgétaire.

- . Nous nous sommes assurés que tous les justificatifs nécessaires, registres et comptes sont maintenus pour toutes les activités et dépenses du Programme et que les paiements ont été enregistrés en temps opportun dans la comptabilité du Programme.
- . Nous nous sommes assuré que le système d'archivage comptable du Programme est adéquat et permet une localisation efficace de la documentation relative aux paiements.

### **Rentrées de fonds**

- . Nous avons confirmé le total des financements décaissés par la BID durant l'exercice terminé au 31 mars 2021.
- . Nous avons concilié les valeurs confirmées avec les registres comptables de la Cellule d'Exécution.
- . Nous avons réconcilié le total des financements décaissés avec les mouvements de fonds retracés aux comptes désignés du Programme.

### **Sorties de fonds**

- . Nous avons mis en œuvre des procédures spécifiques pour la sélection de l'échantillon des transactions choisies. La méthode d'échantillonnage est non statistique et les paramètres utilisés sont la taille de la population, le seuil de signification et le niveau d'erreur acceptable. La base de référence utilisée dans le calcul du seuil de signification est le total des dépenses encourues durant la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021 qui s'élève à \$ 1,400, 581.

Nous avons déterminé un seuil de signification de \$ 29, 487 et un niveau d'erreur acceptable de \$ 737.

Afin de réduire les risques d'échantillonnage, nous avons utilisé un échantillon stratifié de la manière suivante: (i) les éléments de grande valeur par rapport au seuil de signification et les éléments importants, selon des critères qualitatifs, ont été pris isolément et examinés à 100% ; ces transactions sont au nombre de 5 et totalisent un montant de \$ 286, 444 (ii) le nombre de transactions testées sur la population restante a été limité à 25 pour un montant de \$ 222, 418 conformément à notre manuel de procédure d'audit.

Ainsi la population des dépenses testées est de \$ 508, 862 soit 36% de la population totale.

- nous avons vérifié que les paiements sont enregistrés dans la comptabilité du programme et les registres financiers, selon les autorisations appropriées, sur la base de documents justificatifs adéquats, par catégorie d'investissement correspondant au budget de l'accord de don;

- nous avons vérifié que la documentation d'appui relative aux paiements effectués est fiable et adéquate pour supporter les montants relatifs aux investissements ou dépenses de Programme; et qu'elle est maintenue de manière appropriée dans les dossiers du programme;
- nous nous sommes assurés que les procédures d'achat utilisées sont conformes à de bonnes pratiques commerciales – qu'elles soient compétitives ou non – que des prix raisonnables ont été obtenus, et que des contrôles efficaces ont été mis en place pour garantir la qualité et les quantités reçues;
- nous nous sommes assurés que les biens et travaux acquis dans le cadre du Programme sont adéquatement sauvegardés et qu'un système d'inventaire des biens est en place et régulièrement mis à jour. Pour les contrôles d'utilisation finale nous avons effectué des visites de sites pour nous assurer de l'existence des biens et /ou de leur utilisation;
- nous nous sommes assurés que les paiements déjà déterminés inéligibles par la Banque n'ont pas été imputés au financement de la BID et n'ont pas été justifiés comme dépenses de programme.

### **Passation de marchés**

- . Nous avons vérifié l'efficacité des contrôles dans le processus de passation de marchés et de paiement de biens et services (100%) durant la période. La révision du processus de passation de marchés couvre les étapes suivantes: lancement du marché, publication, analyse, attribution, négociation, signature du contrat, demande de Non Objection, exécution et paiement.
- . Nous nous sommes assuré que les biens, travaux et services financés ont été acquis, en conformité avec les Politiques et Procédures de Passation de Marchés de la Banque ou autres Procédures acceptables pour la Banque Interaméricaine de Développement (BID).
- . Nous avons vérifié que pour tous les paiements effectués, les contrats respectifs étaient prévus au Plan de Passation de Marchés (PPM) et que les paiements prévus au contrat signé ont été réalisés conformément aux dispositions prévues à cet effet.
- . Nous nous sommes assurés que le dossier de passation de marchés relatif à un paiement contient la documentation requise qui correspond au type de passation de marchés, conformément aux Politiques de Passation de Marchés de la BID et que l'archivage des dossiers est ordonnée et permet une localisation efficace de la documentation relative au processus.

### **Généralités**

- . Nous avons discuté avec les personnes ressources impliquées dans la gestion du Programme afin d'acquérir des connaissances sur les aspects techniques et opérationnels importants.

- . Nous avons évalué le système de contrôle budgétaire du Programme et effectué une comparaison des dépenses avec les affectations budgétaires indiquées dans l'accord de financement.
- . Nous avons évalué les procédés utilisés aux fins de la préparation des demandes de justification de fonds qui sont présentées à la BID et déterminer si ces procédés donnent lieu à des requêtes de décaissements précises, appropriées et présentées en temps opportun.
- . Nous avons révisé les éléments constituant le solde des avances en attente de justification, y compris les montants présentés au niveau des réconciliations des comptes bancaires et les dépenses effectuées non encore soumises à la BID.

### **III. RÉSULTATS DE L'AUDIT**

#### **États financiers**

À notre avis, à l'exception des dépenses récusées au 31 mars 2021, présentées à la note 7 aux états financiers totalisant \$ 29,811, les états financiers du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV), Accord de Financement non Remboursable No. 3355/GR – HA, exécuté par la Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), financé par la Banque Interaméricaine de Développement (BID), présentent fidèlement, à tous égards importants l'État des Montants Reçus et des Décaissements Effectués pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021 et l'État des Investissements Cumulés au 31 mars 2021, conformément aux dispositions de l'Accord de Financement non Remboursable et aux principales conventions comptables décrites à la note 2.

#### **Contrôle Interne**

Nous avons examiné et évalué le contrôle interne mis en place par la Direction de PEQH dans le cadre de la gestion du Programme APREH IV afin d'apprécier les risques de non contrôle et de déterminer les procédures d'audit appropriées dans les circonstances, dans le but d'exprimer une opinion sur les états financiers du Programme pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021 et non sur le contrôle interne.

Notre évaluation du contrôle interne de PEQH nous a permis de révéler deux lacunes, qui à notre avis, pourraient constituer des faiblesses pouvant empêcher la Direction de PEQH d'enregistrer, de traiter, de résumer et de présenter les données financières conformément aux assertions de la Direction figurant aux états financiers.

Nous sommes cependant d'avis que les points suivants constituent des lacunes importantes :

- . Soumission tardive des dernières requêtes de justification et dépenses récusées pour cause de justificatifs incomplets (Résultat # 1)
- . Absence de liste de présences des participants aux ateliers et rapport d'évaluation (Résultat # 2)

## Conformité

Nous avons observé une situation qui supposerait une non-conformité avec les dispositions financières de l'Accord de Financement Non Remboursable No. 3355/GR – HA de la Banque Interaméricaine de Développement, pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021.

La situation à signaler est rapportée dans la section pertinente du présent rapport.

## Suivi des recommandations de l'exercice antérieur

La Coordination de PEQH a pris certaines mesures correctives suite aux recommandations produites au précédent rapport d'audit.

### Recommandation 1 - Non prélèvement de l'Acompte Provisionnel sur les loyers

Recommandation a été faite à la Direction de PEQH de revoir la formulation du contrat de loyer afin d'y insérer une clause mentionnant l'application de la retenue de 10%, afin de satisfaire aux exigences de la législation fiscale haïtienne.

**Situation Actuelle :** Cette recommandation a été mise en œuvre. La Direction, dans une décision interne, a notifié aux départements de passation de marché et des finances que, dorénavant, la clause de prélèvement de l'acompte de 10% soit insérée dans tous les contrats de loyer.

## Commentaires de la Direction

La Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP) a soumis ses commentaires qui ont été inscrits aux sections appropriées du rapport, après chaque recommandation.

*Experts Conseils & Associés*  
Comptables Agréés





**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN  
HAÏTI (APREH IV)**

**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI »  
(PEQH) DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE (MENFP)**

**ACCORD DE FINANCEMENT NON REMBOURSABLE No. 3355/GR – HA**

**FINANCÉ PAR LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**

**ÉTATS FINANCIERS**

**Pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021**

**RAPPORT DES AUDITEURS INDÉPENDANTS**

**À la Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti » (PEQH)**

**Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP)**

**Opinion avec réserve**

Nous avons effectué l'audit des états financiers ci-joints du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV), Accord de Financement non Remboursable No. 3355/GR – HA, exécuté par la Cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), financé par la Banque Interaméricaine de Développement (BID), qui comprennent l'État des Montants Reçus et des Décaissements Effectués pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021, l'État des Investissements Cumulés au 31 mars 2021, ainsi que les notes annexes, y compris un résumé des principales méthodes comptables.

À notre avis, à l'exception des incidences du problème décrit dans la section « Fondement de l'opinion avec réserve », de notre rapport, les états financiers ci-joints du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV) pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021, ont été préparés, dans tous leurs aspects significatifs, conformément aux normes générales applicables aux opérations de coopérations techniques non remboursables de l'Accord de Don, aux dispositions en matière d'information financière stipulées à la clause 5.03 de l'Accord de Don conclu entre le Ministère de l'Économie et des Finances (MEF), représentant le Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), et la Banque Interaméricaine de Développement (BID), et au Manuel destiné à la préparation des rapports financiers et à la gestion de l'audit interne des opérations financées par la BID telles que décrites à la note 2.

### **Fondement de l'opinion avec réserve**

Nous avons noté des dépenses récusées au 31 mars 2021 totalisant un montant de \$ 29, 811, pour cause de justificatifs incomplets, telles que présentées à la Note 7.

Nous avons effectué notre audit selon les Normes Internationales d'Audit (NIA). Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section «Responsabilités de l'auditeur pour l'audit des états financiers» du présent rapport. Nous sommes indépendants du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV) No. 3355/GR – HA, conformément aux règles de déontologie qui s'appliquent à l'audit des états financiers en Haïti et nous nous sommes acquittés des autres responsabilités déontologiques qui nous incombent selon ces règles. Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

### **Observations – Référentiel comptable et restriction à la diffusion et à l'utilisation**

Nous attirons l'attention sur la note 2 des états financiers, qui décrit le référentiel comptable appliqué. Les états financiers ont été préparés pour permettre au Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV) No. 3355/GR – HA, de se conformer aux dispositions en matière d'information financière stipulées dans l'Accord de Don susmentionné. En conséquence, il est possible que les états financiers ne puissent se prêter à un usage autre.

Notre rapport est destiné uniquement à la Cellule de gestion « Pour une Éducation de Qualité en Haïti » (PEQH) du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV) No. 3355/GR – HA et à la Banque Interaméricaine de Développement (BID) et ne devrait pas être diffusé à d'autres parties ou utilisé par d'autres parties que la Cellule de gestion « Pour une Éducation de Qualité en Haïti » (PEQH) du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV) No. 3355/GR – HA et la Banque Interaméricaine de Développement (BID). Cependant ce document peut devenir un document public, auquel cas sa distribution ne sera pas limitée. Notre opinion n'est pas modifiée à l'égard de ce point.

### **Responsabilités de la direction et des responsables de la gouvernance pour les états financiers**

La direction est responsable de la préparation des états financiers conformément aux dispositions en matière d'information financière stipulées à l'Accord de Don No. 3355/GR – HA, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, c'est à la direction qu'il incombe d'évaluer la capacité du Programme à poursuivre son exploitation, de communiquer, le cas échéant, les questions relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer le principe comptable de continuité d'exploitation, sauf si la direction a l'intention de liquider l'institution ou de cesser son activité ou si aucune autre solution réaliste ne s'offre à elle.

Il incombe aux responsables de la gouvernance de surveiller le processus d'information financière du Programme.

### **Responsabilités des auditeurs pour l'audit des états financiers**

#### **Responsabilités des auditeurs pour l'audit des états financiers**

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, et de délivrer un rapport des auditeurs contenant notre opinion. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes ISA permette toujours de détecter toute anomalie significative qui pourrait exister. Les anomalies peuvent résulter de fraudes ou d'erreurs et elles sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, individuellement ou collectivement, elles puissent influencer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

*Experts Conseils & Associés*  
Comptables Agréés  
Pétion-Ville, le 27 mai 2021





**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN HAÏTI (APREH IV)**  
**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI » (PEQH)**  
**DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (MENFP)**  
**DON DE LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**  
**No. 3355/GR - HA**

**ÉTATS DES FLUX DE TRÉSORERIE**  
**(Exprimés en dollars des États-Unis d'Amérique)**

	Notes	Au 30 septembre 2020	Pour la période allant du 1er octobre 2020 au 31 mars 2021	Au 31 mars 2021
<b>Montants Reçus</b>				
Financements	(Note 5)	\$ 13,467,562	\$ 1,568,480	\$ 15,036,042
<b>Total des Montants Reçus</b>		<u>13,467,562</u>	<u>1,568,480</u>	<u>15,036,042</u>
<b>Dépenses Effectuées</b>				
Requête No 2 (Païement direct)		793,202	-	793,202
Requête No 11 (Avance de fonds)	(Note 11 )	-	-	-
Requête No 12 (Païement direct)		364,482	-	364,482
Requête No 13 (Païement direct)		336,456	-	336,456
Requête No 14 (Justification de fonds avancés)		2,874,036	-	2,874,036
Requête No 15 (Avance de fonds)	(Note 11)	-	-	-
Requête No 16 (Païement direct)		293,850	-	293,850
Requête No 17 (Justification de fonds avancés)		6,201,746	-	6,201,746
Requête No 18 (Avance de fonds)	(Note 11 )	-	-	-
Requête No 19 (Justification de fonds avancés)	(Note 10 )	2,166,480	-	2,166,480
Requête No 20 (Avance de fonds)	(Note 11)	-	-	-
Dépenses effectuées non encore soumises	(Note 6 )	<u>149,944</u>	<u>1,400,581</u>	<u>1,550,525</u>
<b>Total des Dépenses Effectuées</b>		<u>13,180,196</u>	<u>1,400,581</u>	<u>14,580,777</u>
Excédent des Montants Reçus sur les Dépenses Effectuées		287,366	167,899	455,265
Encaisse, au début de l'exercice		-	377,476	-
Redressement de conversion de devises	(Notes 2, 8)	<u>90,110</u>	<u>(139,293)</u>	<u>(49,183)</u>
<b>Encaisse, à la fin de l'exercice</b>	(Notes 3, 4)	<u>\$ 377,476</u>	<u>\$ 406,082</u>	<u>\$ 406,082</u>

Monsieur Schiller Caton  
 Coordonnateur

Madame Darling Alty  
 Spécialiste Financier

**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN HAÏTI (APREH IV)**  
**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI » (PEQH)**  
**DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (MENFP)**  
**DON DE LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**

**No. 3355/GR - HA**

**ÉTAT D'INVESTISSEMENTS CUMULÉS**

**Au 31 mars 2021**

**(Exprimé en dollars des États-Unis d'Amérique)**

	<b>Investissements Au 30 septembre 2020</b>	<b>Investissements pour la période allant du 1er octobre 2020 au 31 mars 2021</b>	<b>Investissements Au 31 mars 2021</b>
<b>Composante 1. Expansion à l'accès de l'éducation</b>	<b>\$ 13,180,196</b>	<b>\$ 1,400,581</b>	<b>\$ 14,580,777</b>
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	-	-	-
1.2 Programme d'exonération de scolarité	13,180,196	1,400,581	14,580,777
<b>Composante 2. Amélioration de la qualité des services</b>	-	-	-
2.1 Formation en service des maîtres	-	-	-
2.2 Programme de DPE	-	-	-
<b>Composante 3. Renforcement Institutionnel/Gouvernance</b>	-	-	-
3.1 Renforcement du MNFP	-	-	-
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour les 1ères années	-	-	-
<b>Composante 4. Administration et Supervision Gestion</b>	-	-	-
4.1 Coordination du projet	-	-	-
4.2 Révision intermédiaire	-	-	-
4.3 Audit	-	-	-
<b>Imprévus</b>	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 13,180,196</b>	<b>\$ 1,400,581</b>	<b>\$ 14,580,777</b>

Monsieur Schiller Caton  
 Coordonnateur

Madame Darling Alty  
 Spécialiste Financier

**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN  
HAÏTI (APREH IV)**

**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI »  
(PEQH) DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION  
PROFESSIONNELLE (MENFP)**

**ACCORD DE FINANCEMENT NON REMBOURSABLE No. 3355/GR – HA**

**FINANCÉ PAR LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**

**ÉTATS FINANCIERS**

**Pour la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021**

**NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS**

**1. Description du Programme**

Selon l'Accord de Financement non Remboursable No 3355/GR – HA, signé le 20 février 2015, entre la Banque Interaméricaine de Développement (BID), et la République d'Haïti, représentée par le Ministère de l'Économie et des Finances (MEF), un don d'un montant de \$ 24 millions a été octroyé au Gouvernement Haïtien dans le cadre du Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti (APREH IV). L'objectif principal du projet est d'appuyer les trois (3) piliers suivants du Plan Opérationnel du Gouvernement Haïtien : (1) l'amélioration de l'accès à l'éducation (éducation préscolaire et fondamentale) ; (ii) l'amélioration de la qualité de l'éducation (avec une attention spéciale à la lecture, l'écriture et le calcul de base) et (iii) le renforcement institutionnel et des capacités de gouvernance du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP). Les composantes de l'opération sont énumérées ci-dessous:

**Objectifs spécifiques par Composante**

**Composante 1 - Expansion de l'accès à l'éducation**

Cette composante contribue à l'atteinte de l'objectif d'expansion de l'accès à l'éducation. Parmi les activités essentielles qui seront financées, peuvent être citées: (i) remplacement de maximum cinq (5) écoles publiques offrant un accès amélioré à l'éducation gratuite à 4, 100 élèves du préscolaire à la 9<sup>ème</sup> année, en deux vacations, et (ii) offre d'éducation gratuite à 31, 738 élèves d'écoles non publiques des deux premiers cycles de l'enseignement fondamental, promouvant ainsi l'accès et la rétention.

### ***Sous composante 1.1 : Amélioration de l'accès à une infrastructure de qualité***

Le MENFP, via l'UTE construira des écoles en tenant compte des leçons apprises dans le cadre d'opérations antérieures, dont : (i) planification améliorée des sites des écoles ; (ii) utilisation de prototypes d'écoles standardisées et de nouvelles directives et normes pour les écoles ; (iii) utilisation de processus internationaux de passation de marchés la construction et la supervision ; et (iv) coordination améliorée entre agences du Gouvernement Haïtien. La sélection des projets de construction d'écoles ciblera le remplacement des quatorze (14) structures temporaires restantes construites après le séisme de 2010 (Accord de Financement non Remboursable No 2153/GR-HA). Cependant, au cas où les sites s'avèreraient inadéquats pour la construction d'une véritable école, les critères de sélection utilisés dans le cadre d'opérations antérieures seront appliqués pour la sélection des sites, y compris pour le remplacement d'écoles en mauvais état et pour des écoles dans des communautés ne disposant pas d'écoles publiques dans leur voisinage. Certaines ressources seront également utilisées pour fournir des espaces de bureau temporaires pour le personnel du MENFP pendant la reconstruction du nouvel édifice du MENFP dans le cadre de l'Accord de Financement Non Remboursable No 2863/GR-HA. Tout au plus, cinq (5) écoles seront reconstruites et complètement meublées en utilisant des ressources de la Banque.

### ***Sous composante 1.2 : Ouvrir l'accès à l'éducation gratuite via le Programme d'Exonération de Scolarité***

Cette composante contribuera à la subvention du paiement de la scolarité pour des élèves inclus au programme PEQH/MENFP inscrits en 1<sup>ère</sup> année, entre 2010 et 2012, jusqu'à la fin de leur éducation primaire (de la 1<sup>ère</sup> à la 6<sup>ème</sup> année). Le programme PEQH a été introduit en 2007, et paie US \$ 90 par enfant par année scolaire à 1, 140 écoles non publiques, au bénéfice de 262, 818 élèves. Des US \$ 90 par élèves, 77% (environ US \$ 69) sont réservés aux dépenses administratives, y compris les salaires des enseignants, et les 23% restants sont réservés à l'achat de manuels scolaires par les écoles. 31, 738 élèves bénéficieront de cette sous-composante.

## **Composante 2 - Amélioration de la qualité des services**

Cette composante sera centrée sur la formation des maîtres pour l'enseignement primaire, sur l'accès aux services de Développement de la Petite Enfance (DPE) et sur la formation des maîtres et du personnel de la DPE.

### ***Sous composante 2.1 : Formation en service des maîtres***

Pour faire face aux problèmes du niveau de formation des maîtres, la composante appuiera le MENFP en (i) fournissant une assistance technique pour la tenue d'un registre national des enseignants monté dans le cadre de l'Accord de Financement non Remboursable No 2643/GR-HA; (ii) élaborant et mettant en place un processus de certification des Institutions existantes de formation d'instituteurs (IFI) pour une formation en service mieux structurée et mieux ciblée des enseignants de l'éducation primaire dans les secteurs public et non public ; (iii) formulant puis exécutant un programme de formation de formateurs d'enseignants, y compris les inspecteurs d'écoles ; (iv) appuyant la certification, la formation et le développement professionnel

des enseignants de l'école fondamentale ; (v) développant et appliquant un programme de mentorat pour accompagner les enseignants après leur formation, et pour les directeurs d'écoles, pour leur permettre d'offrir un leadership dans l'instruction à leurs écoles ; (vi) offrant une assistance technique à la Direction de la Formation et du Perfectionnement (DFP) du MENFP, pour qu'elle puisse efficacement remplir son rôle de régulateur du secteur en charge du développement et de l'application des normes pour les enseignants ; et (vii) évaluant le programme de formation des maîtres.

### ***Sous composante 2.2 : Développement de la Petite Enfance (DPE)***

Cette sous composante a pour objectif d'appuyer les efforts du MENFP de fournir des services de qualité dans les écoles, en ligne avec le nouveau programme de DPE. Des ressources du projet seront utilisées pour financer les activités suivantes : (i) développement d'un programme de formation pré-service au DPE ; (ii) élaboration d'un programme de formation ciblant les enseignants des institutions de formation, ainsi que les inspecteurs d'écoles ; (iii) pilotage du nouveau programme de DPE dans cent cinquante (150) salles de classes préscolaires dans des écoles publiques actuellement en construction, ciblant les élèves de quatre (4) à cinq (5) ans, y compris une formation en service pour des enseignants en salle de classe pour qu'ils puissent efficacement enseigner en utilisant le nouveau programme ; (iv) assistance technique au MENFP pour le suivi et l'évaluation du progrès des activités ci-dessus ; et (v) évaluation du nouveau programme de DPE.

Quant aux enfants de moins de quatre (4) ans qui grandissent dans des familles pauvres avec, en majorité, des parents analphabètes et dont les phases de développement sont très limitées, leur manque d'accès à des programmes de DPE de qualité implique un grand désavantage pour leur développement futur. Vu l'existence limitée de programmes publics de DPE, des ressources du projet appuieront le développement et le pilotage d'un programme d'éducation des parents, dans le cadre duquel des agents communautaires formés travailleront initialement avec cent (100) familles sur les méthodes de stimulation et d'interaction avec leurs enfants pour encourager leur développement et leur apprentissage futur.

### **Composante 3 - Renforcement Institutionnel/Gouvernance**

Cette composante fournira une assistance technique au MENFP dans les domaines essentiels suivants: (i) Assistance technique pour la consultation de long terme « incorporée » pour appuyer les directions techniques du MENFP dans la planification et la réalisation d'activités liées à la composante II et à la gestion du Projet. Le 10 septembre 2014, le Ministère de l'Éducation Nationale de la Finlande a signé un Mémorandum d'Entente avec le MENFP confirmant son intérêt à fournir une expertise technique dans les domaines de la formation des maîtres, de la DPE, du développement des curriculums, des examens administrés aux élèves, et du développement de politiques. Il est prévu que le Ministère Finlandais mettra à disposition des conseillers seniors (détachés) pour travailler dans ces domaines. Des ressources du projet couvriront les frais de voyage et de logistique pour les experts finlandais ; et (ii) vu le manque constant d'informations actualisées et fiables sur le secteur de l'éducation, l'Association Internationale pour l'Évaluation des Acquis de l'Éducation (IEA) sera directement recrutée pour : (1) analyser les bases de données existantes sur les résultats obtenus aux

examens nationaux pour créer des informations de ligne de base sur les acquis des élèves ; (2) créer de nouveaux outils d'évaluation des compétences en lecture, écriture et calcul pour les premières années du fondamental. Spécifiquement, l'IEA aura à charge le développement de nouveaux instruments d'évaluation des compétences en lecture, écriture et calcul, en français comme en créole, en 2<sup>ème</sup> année, et les compétences en lecture, écriture et mathématiques en 4<sup>ème</sup> année ; (3) piloter et évaluer les instruments d'évaluation ; et (4) fournir une assistance technique au MENFP pour les évaluations à venir et pour les institutionnaliser.

#### **Composante 4 - Administration et Supervision du Projet**

Cette composante financera: (i) les coûts administratifs de l'Unité de Coordination du Projet (UCP/MENFP) au sein du MENFP, y compris les honoraires du personnel technique et des comptables ; (ii) le monitoring et l'évaluation ; et (iii) les audits financiers. Pour relever certains défis confrontés dans le cadre d'opérations antérieures impliquant la communication et la coordination entre le MNEFP et les unités d'exécution existantes UTE, FAES, le MENFP a demandé que pour cette opération soit créée une UCP/MENFP interne pour diriger le processus global de planification et d'exécution du Projet, spécifiquement les composantes de renforcement institutionnel et d'amélioration de la qualité (Composantes 2 et 3). Le MENFP continuera à s'en remettre à l'UTE pour la construction des écoles (Sous composante 1.1) et à la cellule PEQH pour le programme d'exonération de scolarité (Sous composante 1.2).

#### **MÉCANISMES DE FINANCEMENT DU PROGRAMME**

Le coût total du programme s'élève à vingt-quatre millions deux cent cinquante mille dollars (\$ 24, 250, 000). Un récapitulatif des coûts ventilés est présenté dans le tableau ci-dessous:

*En milliers de dollars américains*

Composante	Sources		
	BID	Local	Total
<b><i>Composante 1: Expansion de l'accès à l'Éducation</i></b>	<b>9,115.00</b>	-	<b>9,115.00</b>
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	5,579.00	-	5,579.00
1.2 Programme d'exonération de scolarité	3,536.00	-	3,536.00
<b><i>Composante 2: Amélioration de la qualité des services</i></b>	<b>9,064.00</b>	-	<b>9,064.00</b>
2.1 Formation en service des maîtres	5,614.00	-	5,614.00
2.2 Programme DPE	3,450.00	-	3,450.00
<b><i>Composante 3: Renforcement Institutionnel/Gouvernance</i></b>	<b>2,597.00</b>	-	<b>2,597.00</b>
3.1 Renforcement du MENFP	1,597.00	-	1,597.00
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour premières années	1,000.00	-	1,000.00
<b><i>Composante 4: Administration et Supervision du Projet</i></b>	<b>2,113.00</b>	<b>250.00</b>	<b>2,363.00</b>
4.1 Coordination du projet	1,743.00	250.00	1,993.00
4.2 Révision intermédiaire et finale	120.00	-	120.00
4.3 Audit	250.00	-	250.00
<b>Imprévus</b>	<b>1,111.00</b>	-	<b>1,111.00</b>
<b>Total</b>	<b><u>24,000.00</u></b>	<b><u>250.00</u></b>	<b><u>24,250.00</u></b>

Le projet restera ouvert aux Accords de Financement additionnels (co-financements) pendant sa phase d'exécution.

## EXÉCUTION

Le projet sera exécuté par deux Organismes d'exécution: le MEF, qui agira par l'intermédiaire de l'UTE, et le MENFP, qui agira par l'intermédiaire de l'UCP/MENFP de PEQH. Le MEF, par l'intermédiaire de l'UTE, sera responsable de la construction des écoles (Sous composante 1.1). Le MENFP, par l'intermédiaire de PEQH sera responsable du programme d'exonération de scolarité (Sous composante 1.2) et par l'intermédiaire de l'UCP/MENFP, sera responsable de l'amélioration de la qualité de l'éducation et du renforcement institutionnel (Composantes 2 et 3). L'unité de Passation de Marchés (UPM) du MENFP sera responsable pour la passation de marchés pour toutes les composantes, sauf l'infrastructure. Tous les organismes d'exécution, et ses intermédiaires (l'UCP/MENFP, l'UTE/MEF et PEQH/MENFP), démontreront, à la satisfaction de la Banque, que chacune d'elles remplit les conditions appropriées pour exécuter ses tâches dans le cadre du projet.

La répartition du budget de financement de vingt-quatre millions dollars de la BID a été modifiée de concert entre la BID et le Ministère des Finances en juin 2017. En effet, une réallocation a été effectuée pour un montant de \$ 6, 300,000, transférés du budget de l'UCP du MENFP au budget de l'EPT du MENFP sur la composante 1.2 « Programme d'exonération de scolarité ».

Le 14 septembre 2017, la BID a approuvé une demande de réallocation budgétaire produite par le Ministère de l'Économie et des Finances afin de financer le programme de cantines scolaires. Ainsi, un transfert d'un montant de \$ 4, 200,000 a été effectué à partir des fonds de l'UCP en faveur de PEQH. Cette transaction a pris effet le 24 octobre 2017.

De plus, en date du 18 août 2020, un montant de \$ 1,000, 000 a été prélevé sur le budget de l'UTE/MEF, sur la composante Amélioration de l'accès à l'infrastructure, et transféré à la cellule « Pour une éducation de Qualité en Haïti » sur la composante Programme d'exonération de scolarité. Ainsi, au 31 mars 2020, l'allocation du budget se présente comme suit, par organisme d'exécution:

	UTE/MEF	UCP/MENFP	PEQH/MENFP	TOTAL
<b>Composante 1. Expansion de l'accès à l'éducation</b>	<b>\$ 4,579,000</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 14,726,062</b>	<b>\$ 19,305,062</b>
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	4,579,000	-	-	4,579,000
1.2 Programme d'exonération de scolarité	-	-	14,726,062	14,726,062
<b>Composante 2. Amélioration de la qualité des services</b>	<b>-</b>	<b>984,685</b>	<b>-</b>	<b>984,685</b>
2.1 Formation en service des maîtres	-	652,685	-	652,685
2.2 Programme de DPE	-	332,000	-	332,000
<b>Composante 3. Renforcement Institutionnel/Gouvernance</b>	<b>-</b>	<b>2,214,913</b>	<b>-</b>	<b>2,214,913</b>
3.1 Renforcement du MENFP	-	678,551	-	678,551
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour les 1ères années	-	1,536,362	-	1,536,362
<b>Composante 4. Administration et Supervision du projet</b>	<b>-</b>	<b>1,185,340</b>	<b>310,000</b>	<b>1,495,340</b>
4.1 Coordination du projet	-	1,125,340	120,000	1,245,340
4.2 Révision intermédiaire	-	-	190,000	190,000
4.3 Audit	-	60,000	-	60,000
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 4,579,000</b>	<b>\$ 4,384,938</b>	<b>\$ 15,036,062</b>	<b>\$ 24,000,000</b>

Le présent rapport concerne uniquement les fonds gérés par PEQH du MENFP d'un montant de \$ 15, 036,062. La date d'expiration des décaissements avait été fixée au 31 décembre 2020 et le présent rapport de fin de projet prend en compte une période de grâce de 3 mois terminant le 31 mars 2021.

Les activités mises en œuvre par l'UCP du MENFP ont pris fin au 30 septembre 2018. Les fonds gérés par l'UTE du MEF ont fait l'objet d'un rapport d'audit séparé au 31 mars 2021.

## **2. Principales Conventions Comptables**

### Base de présentation

Les états financiers et l'état des investissements cumulés ont été préparés sur une base de comptabilité de caisse conformément aux dispositions de l'accord de don et aux directives de la BID pour la présentation des rapports financiers. La comptabilité de caisse tient compte des transactions et opérations uniquement lorsque les fonds (et/ou l'équivalent des fonds) ont été reçus ou décaissés par l'entité, et non pas lorsqu'ils donnent lieu, augmentent ou créent des droits ou des obligations alors qu'aucun mouvement de fonds n'a eu lieu.

### Financements

Les financements présentés aux états financiers sont constitués des paiements directs effectués par la BID sur un compte spécial domicilié à la Banque de la République d'Haïti (BRH). Pour la mise en œuvre des activités prévues, des transferts sont ensuite effectués par la BRH, du compte spécial à un compte clearing en monnaie locale détenu à la Banque Nationale de Crédit, sur demande formelle de PEQH du MENFP. En dernier lieu, des virements peuvent être effectués par la BNC aux Directeurs d'écoles.

### Engagements contractuels

Les engagements contractuels représentent les balances dues sur les contrats de travaux, biens et services. Ils sont présentés dans un rapport séparé à titre d'information.

### Monnaies

Les livres sont tenus en gourdes et en dollars des États-Unis d'Amérique et les états financiers sont présentés en dollars américains. Les décaissements en gourdes sont convertis à leur valeur équivalente en dollars américains aux différents taux de change prévalant lors des ventes de devises visant à approvisionner le compte en monnaie locale, selon la méthode « Premier entré, Premier sorti ». Durant la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021, ce taux a varié de Gourdes 63.2390 à Gourdes 71.2847 pour un dollar américain.

Le solde de l'encaisse en Gourdes au 31 mars 2021 a été converti au taux de la Banque de la République d'Haïti, en vigueur à cette date, soit Gourdes 79.8758 pour un (1) dollar américain. Les redressements résultant de cette conversion sont présentés séparément à titre de composante de l'encaisse.



### Impôts et taxes

Les impôts et taxes applicables au Programme d'Appui au Plan et à la Réforme de l'Éducation en Haïti, exécuté par la cellule « Pour une Éducation de Qualité en Haïti (PEQH) » du Ministère de l'Éducation Nationale et de la Formation Professionnelle (MENFP), sont constitués du reversement des taxes et impôts prélevés à la source sur les employés et des contrats de services signés avec les consultants locaux et/ ou internationaux.

### **3. Encaisse**

Le solde du compte spécial au 31 mars 2021 et au 30 septembre 2020 se présente comme suit :

<b>Au 31 mars 2021</b>				<b>Au 30 septembre 2020</b>
<b>Gourdes</b>	<b>Gourdes converties en Dollars</b>	<b>Dollars</b>	<b>Total</b>	
HTG -	-	\$ 261,467	\$ 261,467	9,494
<u>11,551,207</u>	<u>144,615</u>	<u>-</u>	<u>144,615</u>	<u>367,982</u>
<b><u>HTG 11,551,207</u></b>	<b><u>\$ 144,615</u></b>	<b><u>\$ 261,467</u></b>	<b><u>\$ 406,082</u></b>	<b><u>377,476</u></b>

### **4. Réconciliation des mouvements sur le compte désigné au 31 mars 2021**

Le solde du compte désigné au 31 mars 2021 se résume comme suit:

Solde des comptes désignés au 30 septembre 2020	\$ 377,476
Avances reçues durant la période audité	<u>1,568,480</u>
Fonds disponibles sur les comptes spéciaux	1,945,956
Dépenses totales de la période audité	<u>(1,400,581)</u>
Excédent des montants reçus sur les montants décaissés	545,375
Redressement de conversion de devises	<u>(139,293)</u>
<b>Solde des comptes désignés au 31 mars 2021</b>	<b><u>\$ 406,082</u></b>

## 5. Financements BID

Au 31 mars 2021, la BID a décaissé 100% de sa contribution au Programme. Les contributions décaissées se présentent comme suit :

	Pour la période allant du 1 <sup>er</sup> octobre au 31 mars 2021			Au 30 septembre 2020
	Au 30 septembre 2020			
Paiement Directs	\$ 1,787,990	\$ -	\$ 1,787,990	(1)
Avances de fonds	11,679,572	1,568,480	13,248,052	(2)
	<u>\$ 13,467,562</u>	<u>\$ 1,568,480</u>	<u>\$ 15,036,042</u>	

(1) Les contributions en paiements directs sont constituées des requêtes suivantes:

Requête 2 - Paiement direct	\$ 793,202
Requête 12 - Paiement direct	364,482
Requête 13 - Paiement direct	336,456
Requête 16 - Paiement direct	293,850
	<u>\$ 1,787,990</u>

(2) Les contributions en avances de fonds sont constituées des requêtes suivantes:

Requête 11 - Avance de fonds	\$ 3,317,571
Requête 15 - Avance de fonds	6,200,000
Requête 18 - Avance de fonds	2,162,001
Requête 20 - Avance de fonds	1,568,480
	<u>\$ 13,248,052</u>

## 6. Dépenses effectuées non encore soumises

Au 30 septembre 2019, les dépenses effectuées non encore soumises à la BID dans le cadre du programme, totalisaient un montant de \$ 402,549. De ce montant, des dépenses d'un montant de \$ 252, 605, encourues de juin 2019 à juillet 2020 ont été soumises à la requête No 19.

Durant la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021, des dépenses totalisant un montant de \$ 1, 400, 581 ont été encourues. Ainsi les dépenses effectuées non encore soumises au 31 mars 2021 s'élèvent à un montant de \$ 1, 550, 525 se présentant comme suit :

Dépenses effectuées non encore soumises au 30 septembre 2020	\$ 402,549
Dépenses intégrées et soumises à la requête No 19:	
Dépenses encourues de juin 2019 à juillet 2020	<u>(252,605)</u>
	<u>149,944</u>
Dépenses de la période allant du 1er octobre 2020 au 31 mars 2021	<u>1,400,581</u>
Dépenses effectuées non encore soumises au 31 mars 2021	<u><u>\$ 1,550,525</u></u>

Ces dépenses seront soumises à la Requête No 21 d'un montant de \$ 1, 550, 723.

## 7. Dépenses récusées

Au 31 mars 2021, les dépenses récusées par la BID totalisent un montant de \$ 29, 811 et se rapportent à la requête No 19 :

	<u>Dépenses Soumises</u>	<u>Dépenses Acceptées</u>	<u>Dépenses Récusées</u>	
Requête No. 19	<u>2,327,917</u>	<u>2,298,106</u>	<u>29,811</u>	(1)
	<u><u>\$ 2,327,917</u></u>	<u><u>\$ 2,298,106</u></u>	<u><u>\$ 29,811</u></u>	

(1) Sur la requête No.19, le montant récusé se détaille comme suit:

Chèque No. 255	\$ 1,436	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 256	2,344	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 257	1,978	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 258	2,344	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 259	2,786	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 260	5,936	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 261	2,578	Avance non justifiée aux Direction Départementales

Chèque No. 262	4,251	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 263	2,056	Avance non justifiée aux Direction Départementales
Chèque No. 271	1,013	Absence du rapport de mission
Chèque No. 272	1,013	Absence du rapport de mission
Chèque No. 273	675	Absence du rapport de mission
Chèque No. 274	441	Absence du rapport de mission
Chèque No. 275	662	Absence du rapport de mission
Chèque No. 276	195	Absence du rapport de mission
Chèque No. 277	<u>104</u>	Absence du rapport de mission

**\$ 29,811**

#### 8. Avances en Attente de Justification

Au 30 septembre 2020, le solde des avances en attente de justification totalisait un montant de \$ 2, 751,242. Ce montant a été ramené à \$ 2, 021, 616 au 31 mars 2021 :

Solde des avances en attente de justification au 30 septembre 2020	\$	2,751,242
Avance décaissée durant la période		<u>1,568,480</u>
Solde des avances disponibles		4,319,722
Dépenses acceptées sur la requête No 19 (Note 10)		<u>(2,298,106)</u>
<b>Avances en attente de justification présentées a l'OPS</b>	<b>\$</b>	<b><u>2,021,616</u></b>

Le solde des avances en attente de justification au 31 mars 2021 est ainsi constitué :

Banque (Note 3, 4)	\$	406,082
Dépenses effectuées non encore soumises (Note 6)		1,550,525
Dépenses récusées par la BID (Note 7)		29,811
Redressement de conversion de devises (Note 9)		49,183
Différence sur requête No 19 (Note 10)		<u>(13,984)</u> <sup>(1)</sup>
<b>Total</b>	<b>\$</b>	<b><u>2,021,616</u></b>

(1) La différence de \$ 13, 984 sur la requête No 19 est constituée :

- . des dépenses récusées sur les requêtes No 14 et No 17 d'un montant de \$ 147, 453 et acceptées sur la requête No 19;
- . d'un montant négatif retraité par la BID sur la requête No 19 d'un montant de \$ 161, 437 (Voir Note 10).

Dépenses récusées sur les requêtes Nos 14 et 17	\$	147,453
Montant négatif retraité par la BID		<u>(161,437)</u>
	\$	<u><u>(13,984)</u></u>

À titre de rappel, les dépenses récusées sur les requêtes Nos 14 et 17 se présentaient comme suit :

	<b>Dépenses Soumises</b>	<b>Dépenses Acceptées</b>	<b>Dépenses Récusées</b>
Requête No 14	\$ 2,874,037	\$ 2,868,858	\$ 5,179
Requête No 17	<u>6,201,746</u>	<u>6,059,472</u>	<u>142,274</u>
	<u><u>\$ 2,874,037</u></u>	<u><u>2,868,858</u></u>	<u><u>\$ 147,453</u></u>

## 9. Redressement de conversion de devises au 30 septembre 2020

Au 31 mars 2021, le redressement de conversion de devises d'un montant de (\$ 41, 465) est ainsi constitué :

Au 30 septembre 2020	\$	(90,110)
Redressement de conversion de devises de la période auditée		<u>139,293</u>
Redressement de conversion de devises cumulé au 31 mars 2021	\$	<u><u>49,183</u></u>

Ce redressement de conversion de devises résulte des transactions Gourdes et Dollars suivantes :

Mouvement de Trésorerie de l'exercice terminé au 31 mars 2021				
	Gourdes			
	Gourdes	Converties en Dollars U.S	Dollars U.S	Total U.S
Avance de fonds	HTG -	\$ -	\$ 1,568,480	\$ 1,568,480
Ventes de devises	88,647,260	1,300,000	(1,300,000)	-
Dépenses de l'exercice	(101,353,187)	(1,384,074)	(16,507)	(1,400,581)
Solde de l'encaisse au début de l'exercice	24,257,133	367,982	9,494	377,476
Solde de l'encaisse au 31 mars 2021	<b>HTG 11,551,206 <sup>(1)</sup></b>	<b>\$ 283,908</b>	<b>\$ 261,467</b>	<b>\$ 545,375</b>
Solde de l'encaisse en Gourdes réévalué au taux en vigueur au 31 mars 2021		144,615	261,467	406,082
Écart taux de change de la période		\$ (139,293)	\$ -	\$ (139,293)
Écart taux de change au début de la période		90,110	-	90,110
<b>Écart taux de change au 31 mars 2021</b>		<b>\$ (49,183)</b>	<b>-</b>	<b>\$ (49,183)</b>

- (1) Le solde de l'encaisse en Gourdes au 31 mars 2021, d'un montant de HTG 11,551,206 a été converti au taux de référence de la Banque de la République d'Haiti du 31 mars 2021, soit HTG 79.8758 pour un dollar américain.

#### 10. Situation de la requête No 19

Au 30 septembre 2020, la requête de justification No 19 totalisait un montant de \$ 1, 913, 875 et comportait les dépenses effectuées par le Programme de septembre 2018 à mai 2019. Cette requête de justification a été soumise à la BID en date du 31 mai 2019.

Cependant, cette requête n'a pas été traitée par la BID et suite à une décision concertée entre la BID et l'Unité d'Exécution, la requête de justification No 19 a été annulée et remplacée par une nouvelle requête du même numéro d'un montant de \$ 2, 166, 480, ainsi constitué :

Montant initial de la requête de justification No 19	\$ 1,913,875
Dépenses encourues de juin 2019 à septembre 2019	148,527
Dépenses encourues d'octobre 2019 à juillet 2020	251,531
Dépenses récusées sur la requête de justification No 19	(147,453)
	<b><u>\$ 2,166,480</u></b>

À noter que la requête No 19 a été considérée par la BID comme totalisant un montant de \$ 2, 327, 917, en raison d'un montant négatif de \$ 161, 437 retracé au niveau de ladite requête :

Montant de la Requête No 19 soumise à la BID	\$	2,166,480
Considération d'un montant négatif retracé à la Requête No. 19		<u>161,437</u>
	\$	<u><u>2,327,917</u></u>

En date du 1<sup>er</sup> octobre 2020, la BID a accepté après traitement de la requête No 19, des justificatifs totalisant un montant de \$ 2, 298, 106. La différence de \$ 29, 811 a été récusée pour cause de justificatifs incomplets (Voir Note 7).

#### **11. Suivi de la numérotation de requêtes au niveau de l'OPS «Operational and Financial Executive Summary » de la BID**

Le suivi de la numérotation des requêtes, selon l'OPS, montre que la requête No 2 est suivie de la requête No. 10. Les requêtes Nos. 3 à 9 ne sont pas retracées au niveau de l'OPS. Les requêtes Nos. 11, 15, 18 et 20 sont des avances de fonds, par conséquent, elles n'impactent pas les sorties de fonds au niveau de l'État des Montants Reçus et Décaissements Effectués.

#### **12. État des Soldes Budgétaires**

L'État des Soldes Budgétaires est présenté à l'Annexe I.

#### **13. Réconciliation par Catégories d'Investissement entre les Registres du Programme et l'OPS de la BID**

La réconciliation d l'OPS le tableau d'Investissements est présentée à l'Annexe II.

#### **14. Engagements**

Au 31 mars 2021, le solde des engagements contractés dans le cadre du Programme s'élève à un montant de \$ 6, 033 dont le détail est présenté à l'Annexe III.

#### **15. Matériels et équipements**

Au 31 mars 2021, les matériels et équipements acquis par la Direction de PEQH totalisent un montant de \$ 252,183 dont le sommaire est présenté à l'Annexe IV. À noter qu'il que les acquisitions de matériels et équipements durant la période allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 31 mars 2021 totalisent un montant de \$ 36, 477.

#### **16. Évènements subséquents**

En préparant les états financiers, la Direction de PEQH a examiné tous les évènements connus qui ont pris place entre le 31mars 2021 et le 27 mai 2021, date à laquelle les états financiers et les notes complémentaires ont été émis :

- . Les dépenses non encore soumises au 31 mars 2021 ont été soumises à la Requête No 20 pour un montant de \$ 1, 550, 723.
- . Le solde des frais d’audit seront soumis après la date de clôture du programme à la requête No 21 d’un montant de 6, 202.

À la clôture du Programme, les fonds non utilisés doivent être retournés à la BID. Ainsi, le montant à rembourser à la BID se présente comme suit :

Solde des avances non encore justifiées	\$	2,021,616
Dépenses soumises à la Requête No 21		(1,550,525)
Ajustement aux fins de correspondance au montant soumis à la Requête No 21		(198)
Dépenses encourues après le 31 mars 2021		(6,202)
Dépenses refusées par la BID au 31 mars 2021		29,811
Différence sur la requête No 19		(13,984)
Remboursement du montant en banque		(427,819)
Différence de change (rapport d'audit et registres comptables)		<u>(3,515)</u>
<b>Redressement de conversion de devises au 31 mars 2021</b>	<b>\$</b>	<b><u><u>49,183</u></u></b> <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Le redressement cumulé de conversion de devises n'est pas remboursable.



**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN HAÏTI (APREH IV)****ANNEXE I****GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI » (PEQH)****DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (MENFP)****DON DE LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)****No. 3355/GR - HA****TABLEAU DES SOLDES BUDGÉTAIRES****Au 31 mars 2021****(Exprimé en dollars des États-Unis d'Amérique)**

	<b>Budget d'Investissement</b>	<b>Investissements Au 31 mars 2021</b>	<b>Soldes Budgétaires Au 31 mars 2021</b>
<b>Composante 1. Expansion à l'accès de l'éducation</b>	<b>\$ 15,036,062</b>	<b>\$ 14,580,777</b>	<b>\$ 455,285</b>
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	-	-	-
1.2 Programme d'exonération de scolarité	15,036,062	14,580,777	455,285
<b>Composante 2. Amélioration de la qualité des services</b>	-	-	-
2.1 Formation en service des maîtres	-	-	-
2.2 Programme de DPE	-	-	-
<b>Composante 3. Renforcement Institutionnel/Gouvernance</b>	-	-	-
3.1 Renforcement du MNFP	-	-	-
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour les 1ères années	-	-	-
<b>Composante 4. Administration et Supervision Gestion</b>	-	-	-
4.1 Coordination du projet	-	-	-
4.2 Révision intermédiaire	-	-	-
4.3 Audit	-	-	-
<b>Imprévus</b>	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 15,036,062</b>	<b>\$ 14,580,777</b>	<b>\$ 455,285</b>

PROGRAMME D’APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L’ÉDUCATION EN HAITI (APREH IV)  
GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAITI » (PEQH)  
DU MINISTÈRE DE L’ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (MENFP)  
DON DE LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)

No. 3355/GR - HA

RÉCONCILIATION DES REGISTRES COMPTABLES AVEC LE WLMS

Au 31 mars 2021

(Exprimée en dollars des États-Unis d'Amérique)

	BUDGET D'INVESTISSEMENT	DÉPENSES JUSTIFIÉES	DÉPENSES PAYÉES EN SURPLUS PAR LA BID	DÉPENSES NON ENCORE SOUMISES	DÉPENSES RÉCUSÉES	DÉPENSES TOTALES	DÉPENSES PRÉSENTÉES AU WLMS	DIFFÉRENCES
Composante 1. Expansion à l'accès de l'éducation	\$ 15,036,062	\$ 13,014,446	\$ (14,005)	\$ 1,550,525	\$ 29,811	\$ 14,594,782	\$ 13,014,446	\$ 1,580,336
1.1 Amélioration de l'accès à l'infrastructure	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2 Programme d'exonération de scolarité	15,036,062	13,014,446	(14,005)	1,550,525	29,811	14,594,782	13,014,446	1,580,336 <sup>(1)</sup>
Composante 2. Amélioration de la qualité des services	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 Formation en service des maîtres	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 Programme de DPE	-	-	-	-	-	-	-	-
Composante 3. Renforcement Institutionnel/Gouvernance	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1 Renforcement du MNFP	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 Nouveaux outils d'évaluation pour les 1ères années	-	-	-	-	-	-	-	-
Composante 4. Administration et Supervision Gestion	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1 Coordination du projet	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2 Révision intermédiaire	-	-	-	-	-	-	-	-
4.3 Audit	-	-	-	-	-	-	-	-
Imprévus	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	\$ 15,036,062	\$ 13,014,446	\$ (14,005)	\$ 1,550,525	\$ 29,811	\$ 14,594,782	\$ 13,014,446	\$ 1,580,336 <sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> Ce montant est constitué:

des dépenses effectuées, non encore soumises au 31 mars 2021:	\$ 1,550,525
des dépenses soumises à la BID, non encore acceptées au 31 mars 2021:	29,811
	<u>\$ 1,580,336</u>

**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN HAÏTI (APREH IV)**  
**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI » (PEQH)**  
**DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE (MENFP)**  
**DON DE LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**  
**No. 3355/GR - HA**

**TABLEAU DES ENGAGEMENTS**

**Au 31 mars 2021**

**(Exprimé en dollars des États-Unis d'Amérique)**

<b>Code</b>	<b>Libellé</b>	<b>Date Notification</b>	<b>Date Apurement</b>	<b>Montant Engagé</b>	<b>Montant Apuré</b>	<b>Solde au 31 mars 2021</b>
EPT2-APREH IV-S-ED-970	Audit Externe et Financier du Programme	10/1/2019		\$ 6,033	\$ -	\$ 6,033
<b>TOTAL</b>				<u><b>\$ 6,033</b></u>	<u><b>\$ -</b></u>	<u><b>\$ 6,033</b></u>

**PROGRAMME D'APPUI AU PLAN ET À LA RÉFORME DE L'ÉDUCATION EN HAÏTI (APREH IV)**

**GÉRÉ PAR LA CELLULE « POUR UNE ÉDUCATION DE QUALITÉ EN HAÏTI » (PEQH)**

**DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE  
(MENFP)**

**DON DE LA BANQUE INTERAMÉRICAINNE DE DÉVELOPPEMENT (BID)**

**No. 3355/GR - HA**

**LISTE DES MATÉRIELS ET ÉQUIPEMENTS**

**Au 31 mars 2021**

**(Exprimée en dollars des États-Unis d'Amérique)**

	<b>Au 30 septembre 2020</b>	<b>Pour la période allant du 1er octobre 2020 au 31 mars 2021</b>	<b>Total Au 31 mars 2021</b>
Motocyclettes	\$ 55,890	\$ -	\$ 55,890
Véhicules	137,513	-	137,513
Équipements informatiques	22,303	36,477	58,780
<b>Total</b>	<b>\$ 215,706</b>	<b>\$ 36,477</b>	<b>\$ 252,183</b>