

## Proceso de selección AR-T1287-P001

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### **Fortalecimiento institucional para mejora de las capacidades de las entidades públicas responsables de la gestión sectorial a nivel nacional y provincial.**

Argentina

AR-T1287

<https://www.iadb.org/es/project/AR-T1287>

#### **Fortalecimiento institucional del sector minero en Argentina**

### **1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN**

- 1.1. El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo social y económico de América Latina y el Caribe (ALC). El Banco apoya esfuerzos por optimizar la contribución del sector minero-energético al desarrollo económico sostenible con particular atención a aspectos sociales y ambientales.
- 1.2. El BID promueve la generación de conocimiento y el intercambio de información relevante para la toma de decisiones de sus beneficiarios en el sector minero tanto a nivel regional como de países individuales, con particular atención a aspectos institucionales y de sostenibilidad vinculados a la actividad. Estos esfuerzos son reflejo de la multiplicidad de oportunidades y desafíos relacionados con la expansión de actividades extractivas y sobre la percepción compartida entre actores del sector de qué inversiones realizadas en mismo podrían aprovecharse con mayor efectividad para la promoción del desarrollo equitativo a largo plazo en la región.
- 1.3. El Estado argentino, a través de sus autoridades nacionales y provinciales, y el BID colaboran en fortalecimiento de la institucionalidad y las capacidades técnicas para la gobernanza de los recursos naturales, con el objetivo de mejorar la calidad de la gobernanza minera, en pos de generar mayores beneficios sociales, ambientales y económicos para la provincia, y conocimiento de utilidad para otras jurisdicciones.
- 1.4. Actualmente, la actividad minera es un importante pilar de la actividad económica de la Argentina, que incluye actividades en la exploración y desarrollo de minerales de primera, segunda y tercera categoría. Según datos estimados por la Secretaría de Minería, la puesta en marcha de proyectos mineros con estado de exploración avanzada hoy podría suponer inversiones de por más de USD 30.000 millones, la creación de más de 100.000 puestos de trabajo directos e indirectos y exportaciones anuales por USD 11.000 millones. La minería juega también un rol clave en la transición mundial hacia una economía baja en carbono, con un aumento de la demanda global por minerales críticos como cobre y litio, por lo que el desarrollo de la actividad será un factor relevante respecto del rol del país en el debate global sobre cambio climático, la transición energética justa y el desarrollo productivo verde.
- 1.5. El sector presenta un desarrollo heterogéneo a nivel nacional, producto de asimetrías en la distribución de los recursos en el territorio y de condiciones desiguales para el desarrollo de la actividad en las provincias. Por su organización federal, coexisten múltiples esquemas de gobernanza sectorial a nivel provincial, que incluyen marcos normativos y administrativos específicos, esquemas organizativos y disponibilidad de equipamiento y capacidades técnicas. A nivel nacional, la Secretaría de Minería de la Nación del Ministerio de Desarrollo Productivo tiene como objetivo promover, procurar, articular el consenso de La Nación y las Provincias en la política minera, sus planes y programas operativos correspondientes, realizando lo conducente al seguimiento y evaluación de su cumplimiento. Prioriza la búsqueda de soluciones a los problemas de la minería de interés común, y el fortalecimiento de las condiciones para optimizar la contribución de la actividad al desarrollo sostenible. Se apoya en sus funciones en el COFEMIN, que es un organismo de coordinación y colaboración técnica integrado por las autoridades provinciales mineras y el Estado Nacional.

- 1.6. El fortalecimiento de las capacidades institucionales de las entidades públicas responsables de la gestión sectorial a nivel nacional y provincial contribuirá a la optimización de la contribución del sector al desarrollo social, ambiental y económico.

## 2. OBJETIVO

- 2.1. El objetivo general de la consultoría es apoyar a la Secretaría de Minería de la Nación y a los organismos de gobierno provinciales en la materia, en la identificación de oportunidades para la mejora de la gobernanza minera a niveles nacional y provincial.

## 3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS

- 3.1. Comprende actividades a través de los siguientes componentes: (i) **Análisis situacional de gobernanza sectorial.** El objetivo del componente es el análisis situacional y la identificación de oportunidades de mejora en la gobernanza sectorial a partir de la obtención de información de diagnóstico de las capacidades de entidades responsables de ordenar, evaluar y monitorear la actividad minera a nivel nacional y en al menos 4 provincias argentinas (Catamarca, Salta, San Juan, Santa Cruz). (ii) **Plan de implementación de oportunidades de mejora detectadas.** El objetivo del componente es la formulación de hojas de ruta para la implementación de las oportunidades de mejora detectadas a partir de las actividades del componente 1., con foco en el marco normativo y administrativo tanto nacional como provincial.

## 4. ACTIVIDADES CLAVE

- 4.1. **COMPONENTE 1. Análisis situacional de gobernanza sectorial.** Abarca la confección de informes de diagnóstico para la detección de oportunidades de mejora en la gobernanza sectorial de las instituciones nacionales y provinciales seleccionadas, a partir de: (i) Análisis crítico de fuentes de información primaria (entrevistas) y secundaria, orientado a la descripción y análisis de funciones estratégicas, operativas, recursos humanos, financieros y equipamiento disponible. (ii) Análisis comparativo de situación actual con estándares y mejores prácticas provinciales, nacionales e internacionales vinculantes al sector y al contexto local. (iii) Elaboración de recomendaciones y oportunidades de mejora, con base en evidencia empírica, acciones aplicables en el corto, mediano y largo plazo y recomendaciones para gestión del cambio que permitan mejorar la calidad de la gobernanza minera.
- 4.2. **COMPONENTE 2. Plan de implementación de oportunidades de mejora detectadas.** Abarca la elaboración de planes de implementación de las oportunidades de mejora detectadas, contemplando: (i) Formulación de hojas de ruta con foco en el marco normativo y administrativo, tanto nacional como provincial, para el tratamiento de pedimentos, esquemas de gestión de información y transparencia, y capacidades técnicas de los funcionarios. (ii) Elaboración de estudios técnicos sobre opciones normativas, diseño e implementación de cursos de capacitación y la elaboración de guías y manuales de procedimiento. (iii) Desarrollo de procesos de validación técnica y por parte de actores relevantes, sobre las propuestas y recomendaciones formuladas.

## 5. RESULTADOS Y PRODUCTOS ESPERADOS

- 5.1. **COMPONENTE 1. Análisis situacional de gobernanza sectorial.**
  - 5.1.1. Plan de trabajo con informe Gantt detallando actividades, hitos y fechas clave.
  - 5.1.2. Informe de diagnóstico institucional integral que deberá contener al menos los siguientes apartados: (i) Resumen Ejecutivo y conclusiones (ii) Diagnóstico General, (iii) Diagnóstico particular por institución que incluirá: (a) Estructura organizativa, (b) Capacidades actuales y requeridas (incluyendo recursos humanos), (c) Normativa vigente, (d) Equipamiento tecnológico e informático (iv) Conclusión y detalle de oportunidades de mejora detectadas.
- 5.2. **COMPONENTE 2. Plan de implementación de oportunidades de mejora detectadas.**
  - 5.2.1. Informes de planes de implementación de oportunidades de mejora por institución que deberán contener al menos los siguientes apartados: (i) Resumen Ejecutivo y conclusiones (ii) Identificación de oportunidades detectadas y recomendaciones de acciones concretas e implementables. (iii) Descripción técnica de las recomendaciones prioritarias y formulación de hoja de ruta de implementación. (iv) Anexo de propuesta de términos de referencia para

- abordar las recomendaciones prioritarias incluyendo: (a) Actividades prioritarias (b) Cronograma tentativo de ejecución (c) Perfiles técnicos y recursos necesarios para la ejecución.
- 5.2.2. Material de capacitación, guías y manuales de procedimientos para la implementación de las alternativas seleccionadas.
- 5.2.3. Presentación ejecutiva para comunicación de las actividades prioritarias a interesados externos e informe de aportes recepcionados en talleres de validación por parte de actores relevantes.

## 6. CALENDARIO DEL PROYECTO E HITOS

6.1. La entrega de los productos descritos en la sección 5 se hará según el siguiente cronograma:

Componente	Entregable	Plazo
1. <b>Análisis situacional de gobernanza sectorial</b>	1.1. Plan de trabajo	10 días desde la firma del contrato
	1.2. Informe de diagnóstico institucional integral	50 días
2. <b>Plan de implementación de oportunidades de mejora detectadas</b>	2.1. Informe de planes de implementación de oportunidades de mejora	70 días
	2.2. Material de capacitación, guías y manuales de procedimientos	90 días
	2.3. Presentación ejecutiva e informes de aportes recepcionados en talleres de validación	120 días

## 7. REQUISITOS DE LOS INFORMES

- 7.1. La organización/empresa/institución seleccionada para este proyecto debe entregar los reportes y productos descritos en la sección 5 para ser aprobados por el BID.
- 7.2. Todos los productos e informes generados por esta consultoría, así como la información a la que se acceda durante o después de la consultoría, son propiedad de las partes contratantes y tienen carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros (a excepción de las partes contratantes) por parte de la Firma Consultora, a menos que cuente con un pronunciamiento escrito por parte de las partes.
- 7.3. Los reportes y productos deben ser entregados en castellano, en formato digital que permita edición y control de cambios.
- 7.4. La realización de los informes requerirá una revisión y síntesis de información recabada de fuentes primarias y secundarias. Toda información presentada deberá ser debidamente acompañada de información relativa a su fuente, privilegiando siempre fuentes oficiales de información. La experiencia de la organización/empresa/institución seleccionada no será suficiente justificativa para la inclusión de apreciaciones prescriptivas.

## 8. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

- 8.1. Los informes entregados serán editados y revisados por la firma consultora para garantizar que no incluyen errores gramaticales o de ortografía.
- 8.2. La entrega de los productos debe ser hecha a partir de la dirección de correo oficial de la firma seleccionada. Retrasos en la entrega deben ser comunicados con el Banco y aprobados debidamente.
- 8.3. El Banco es responsable de la validación y aceptación de los entregables generados a través de las consultorías. El trabajo será aceptado y aprobado por el jefe de equipo, definido en la sección 9 de este documento. La aceptación y aprobación será comunicada vía correo electrónico (e-mail).
- 8.4. Los productos no se considerarán aceptados hasta que el Banco no lo exprese de forma electrónica.

## 9. SUPERVISIÓN E INFORMES

9.1 Los entregables serán aprobados por el Jefe de Proyecto del BID, Martín Walter, Especialista Sectorial (INE/ENE).

## 10. CALENDARIO DE PAGOS

10.1. Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.

10.2. La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

<b>Plan de Pagos</b>	
<b><i>Entregables</i></b>	<b>%</b>
1.1. Plan de trabajo	10%
1.2. Informe de diagnóstico institucional integral	20%
2.1. Informe de planes de implementación de oportunidades de mejora	25%
2.2. Material de capacitación, guías y manuales de procedimientos	25%
2.3. Presentación ejecutiva e informes de aportes recepcionados en talleres de validación	20%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

## Proceso de selección AR-T1287-P002

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### **Mejoramiento de las plataformas e instrumentos de coordinación interinstitucional, interjurisdiccional y de participación multiactor.**

Argentina  
AR-T1287

<https://www.iadb.org/es/project/AR-T1287>

#### **Fortalecimiento institucional del sector minero en Argentina**

### **1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN**

- 1.1. El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo social y económico de América Latina y el Caribe (ALC). El Banco apoya esfuerzos por optimizar la contribución del sector minero-energético al desarrollo económico sostenible con particular atención a aspectos sociales y ambientales.
- 1.2. El BID promueve la generación de conocimiento y el intercambio de información relevante para la toma de decisiones de sus beneficiarios en el sector minero tanto a nivel regional como de países individuales, con particular atención a aspectos institucionales y de sostenibilidad vinculados a la actividad. Estos esfuerzos son reflejo de la multiplicidad de oportunidades y desafíos relacionados con la expansión de actividades extractivas y sobre la percepción compartida entre actores del sector de qué inversiones realizadas en mismo podrían aprovecharse con mayor efectividad para la promoción del desarrollo equitativo a largo plazo en la región.
- 1.3. El Estado argentino, a través de sus autoridades nacionales y provinciales, y el BID colaboran en fortalecimiento de la institucionalidad y las capacidades técnicas para la gobernanza de los recursos naturales, con el objetivo de mejorar la calidad de la gobernanza minera, en pos de generar mayores beneficios sociales, ambientales y económicos para la provincia, y conocimiento de utilidad para otras jurisdicciones.
- 1.4. Actualmente, la actividad minera es un importante pilar de la actividad económica de la Argentina, que incluye actividades en la exploración y desarrollo de minerales de primera, segunda y tercera categoría. Según datos estimados por la Secretaría de Minería, la puesta en marcha de proyectos mineros con estado de exploración avanzada hoy podría suponer inversiones de por más de USD 30.000 millones, la creación de más de 100.000 puestos de trabajo directos e indirectos y exportaciones anuales por USD 11.000 millones. La minería juega también un rol clave en la transición mundial hacia una economía baja en carbono, con un aumento de la demanda global por minerales críticos como cobre y litio, por lo que el desarrollo de la actividad será un factor relevante respecto del rol del país en el debate global sobre cambio climático, la transición energética justa y el desarrollo productivo verde.
- 1.5. El sector presenta un desarrollo heterogéneo a nivel nacional, producto de asimetrías en la distribución de los recursos en el territorio y de condiciones desiguales para el desarrollo de la actividad en las provincias. Por su organización federal, coexisten múltiples esquemas de gobernanza sectorial a nivel provincial, que incluyen marcos normativos y administrativos específicos, esquemas organizativos y disponibilidad de equipamiento y capacidades técnicas. A nivel nacional, la Secretaría de Minería de la Nación del Ministerio de Desarrollo Productivo tiene como objetivo promover, procurar, articular el consenso de La Nación y las Provincias en la política minera, sus planes y programas operativos correspondientes, realizando lo conducente al seguimiento y evaluación de su cumplimiento. Prioriza la búsqueda de soluciones a los problemas de la minería de interés común, y el fortalecimiento de las condiciones para optimizar la contribución de la actividad al desarrollo sostenible. Se apoya en sus funciones en el COFEMIN, que es un organismo de coordinación y colaboración técnica integrado por las autoridades provinciales mineras y el Estado Nacional.
- 1.6. Considerando la forma de gobierno federal de la Argentina, el fortalecimiento de las capacidades institucionales de las entidades públicas responsables de la gestión sectorial a nivel nacional y

provincial requerirá de la mejora de los procesos, plataformas e instrumentos de coordinación interinstitucional e interjurisdiccional, como así también el impulso de procesos participativos multiactor, con la finalidad de mejorar la contribución del sector al desarrollo social, ambiental y económico.

## 2. OBJETIVO

- 2.1. El objetivo general de la consultoría es optimizar las condiciones para el relacionamiento de partes en el sector minero argentino, con foco en la mejora de los mecanismos de acceso a información y participación, y el cumplimiento de compromisos nacionales con estándares de transparencia y buenas prácticas sectoriales.

## 3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS

- 3.1. Abarca actividades en los siguientes componentes: (i) **Apoyo a la implementación de procesos participativos y de información abierta.** El objetivo del componente es apoyar los esfuerzos de relacionamiento multiactor y la adecuada participación de actores relevantes a la gobernanza del sector minero nacional y provincial, a partir de la implementación del Sistema de Información Abierta a la Comunidad sobre la Actividad Minera en Argentina (SIACAM) y la Mesa Nacional sobre Minería Abierta a la Comunidad (MEMAC); (ii) **Apoyo a la implementación de EITI y otras iniciativas de transparencia.** El objetivo del componente es contribuir a la implementación de iniciativas orientadas a incrementar la transparencia en la gobernanza del sector minero tanto a nivel nacional como provincial.

## 4. ACTIVIDADES CLAVE

- 4.1. **Componente 1. Apoyo a la implementación de procesos participativos y de información abierta.** Abarca la asistencia para la elaboración de materiales para reuniones de trabajo, desarrollo de actividades de facilitación del diálogo y obtención de insumos técnicos e informes para: (i) Implementación del Sistema de Información Abierta a la Comunidad sobre la Actividad Minera en Argentina (SIACAM); (ii) Implementación de la Mesa Nacional sobre Minería Abierta a la Comunidad (MEMAC).
- 4.2. **Componente 2. Apoyo a la implementación de EITI y otras iniciativas de transparencia.** Implica la asistencia para la obtención de insumos técnicos y elaboración de informes y reportes alineados con el cumplimiento de compromisos internacionales y la adopción de mejores prácticas sectoriales a nivel nacional y provincial para: (i) análisis de la hoja de ruta para la Implementación de la Iniciativa para la Transparencia en el Sector Extractivo (EITI) a nivel de gobierno nacional y gobiernos provinciales, y elaboración de informes e insumos de información. (ii) Mejora de los sistemas provinciales de gestión de información y transparencia, en coordinación con entidades técnicas especializadas.

## 5. RESULTADOS Y PRODUCTOS ESPERADOS

- 5.1. **COMPONENTE 1. Apoyo a la implementación de procesos participativos y de información abierta.**
  - 5.1.1. Plan de trabajo con informe Gantt detallando actividades, hitos y fechas clave.
  - 5.1.2. Informe de avance con resumen de actividades a la fecha incluyendo en anexo materiales de soporte a las actividades de relacionamiento multiactor de SIACAM y MEMAC.
  - 5.1.3. Informe final y presentación de resultados de la consultoría.
- 5.2. **COMPONENTE 2. Apoyo a la implementación de EITI y otras iniciativas de transparencia.**
  - 5.2.1. Plan de trabajo con informe Gantt detallando actividades, hitos y fechas clave.
  - 5.2.2. Informe de avance con resumen de actividades a la fecha incluyendo en anexo materiales de soporte a las actividades de apoyo a la implementación de la iniciativa EITI.
  - 5.2.3. Informe final y presentación de resultados de la consultoría.

## 6. CALENDARIO DEL PROYECTO E HITOS

- 6.1. La entrega de los productos descritos en la sección 5 se hará según el siguiente cronograma:

Componente	Entregable	Plazo
<b>1. Apoyo a la implementación de procesos participativos y de información abierta</b>	1.1. Plan de trabajo	10 días desde la firma del contrato
	1.2. Informe de avance con resumen de actividades a la fecha	30 días
	1.2. Informe final de presentación de resultados de la consultoría	120 días
<b>2. Apoyo a la implementación de EITI y otras iniciativas de transparencia</b>	2.1. Plan de trabajo	10 días desde la firma del contrato
	2.2. Informe de avance con resumen de actividades a la fecha	30 días
	2.3. Informe final de presentación de resultados de la consultoría	120 días

## **7. REQUISITOS DE LOS INFORMES**

- 7.1. La organización/empresa/institución seleccionada para este proyecto debe entregar los reportes y productos descritos en la sección 5 para ser aprobados por el BID.
- 7.2. Todos los productos e informes generados por esta consultoría, así como la información a la que se acceda durante o después de la consultoría, son propiedad de las partes contratantes y tienen carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros (a excepción de las partes contratantes) por parte de la Firma Consultora, a menos que cuente con un pronunciamiento escrito por parte de las partes.
- 7.3. Los reportes y productos deben ser entregados en castellano, en formato digital que permita edición y control de cambios.
- 7.4. La realización de los informes requerirá una revisión y síntesis de información recabada de fuentes primarias y secundarias. Toda información presentada deberá ser debidamente acompañada de información relativa a su fuente, privilegiando siempre fuentes oficiales de información. La experiencia de la organización/empresa/institución seleccionada no será suficiente justificativa para la inclusión de apreciaciones prescriptivas.

## **8. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN**

- 8.1. Los informes entregados serán editados y revisados por la firma consultora para garantizar que no incluyen errores gramaticales o de ortografía.
- 8.2. La entrega de los productos debe ser hecha a partir de la dirección de correo oficial de la firma seleccionada. Retrasos en la entrega deben ser comunicados con el Banco y aprobados debidamente.
- 8.3. El Banco es responsable de la validación y aceptación de los entregables generados a través de las consultorías. El trabajo será aceptado y aprobado por el jefe de equipo, definido en la sección 9 de este documento. La aceptación y aprobación será comunicada vía correo electrónico (e-mail).
- 8.4. Los productos no se considerarán aceptados hasta que el Banco no lo exprese de forma electrónica.

## **9. SUPERVISIÓN E INFORMES**

- 9.1 Los entregables serán aprobados por el Jefe de Proyecto del BID, Martín Walter, Especialista Sectorial (INE/ENE).

## **9. CALENDARIO DE PAGOS**

- a. Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.

- b. La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

<b>Plan de Pagos</b>		
<b>Componente</b>	<b>Entregables</b>	<b>%</b>
1. Apoyo a la implementación de procesos participativos y de información abierta	1.1. Plan de trabajo	10%
	1.2. Informe de avance	20%
	1.3. Informe final de resultados de la consultoría	20%
2. Apoyo a la implementación de EITI y otras iniciativas de transparencia	2.1. Plan de trabajo	10%
	2.2. Informe de avance	20%
	2.3. Informe final de resultados de la consultoría	20%
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>



## Proceso de selección AR-T1287-P003

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### **Difusión e intercambio de conocimiento e información sobre mejores prácticas sectoriales a nivel provincial, nacional e internacional.**

Argentina

AR-T1287

<https://www.iadb.org/es/project/AR-T1287>

#### **Fortalecimiento institucional del sector minero en Argentina**

### **1. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN**

- 1.1. El Banco Interamericano de Desarrollo (BID) es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo social y económico de América Latina y el Caribe (ALC). El Banco apoya esfuerzos por optimizar la contribución del sector minero-energético al desarrollo económico sostenible con particular atención a aspectos sociales y ambientales.
- 1.2. El BID promueve la generación de conocimiento y el intercambio de información relevante para la toma de decisiones de sus beneficiarios en el sector minero tanto a nivel regional como de países individuales, con particular atención a aspectos institucionales y de sostenibilidad vinculados a la actividad. Estos esfuerzos son reflejo de la multiplicidad de oportunidades y desafíos relacionados con la expansión de actividades extractivas y sobre la percepción compartida entre actores del sector de qué inversiones realizadas en mismo podrían aprovecharse con mayor efectividad para la promoción del desarrollo equitativo a largo plazo en la región.
- 1.3. El Estado argentino, a través de sus autoridades nacionales y provinciales, y el BID colaboran en fortalecimiento de la institucionalidad y las capacidades técnicas para la gobernanza de los recursos naturales, con el objetivo de mejorar la calidad de la gobernanza minera, en pos de generar mayores beneficios sociales, ambientales y económicos para la provincia, y conocimiento de utilidad para otras jurisdicciones.
- 1.4. Actualmente, la actividad minera es un importante pilar de la actividad económica de la Argentina, que incluye actividades en la exploración y desarrollo de minerales de primera, segunda y tercera categoría. Según datos estimados por la Secretaría de Minería, la puesta en marcha de proyectos mineros con estado de exploración avanzada hoy podría suponer inversiones de por más de USD 30.000 millones, la creación de más de 100.000 puestos de trabajo directos e indirectos y exportaciones anuales por USD 11.000 millones. La minería juega también un rol clave en la transición mundial hacia una economía baja en carbono, con un aumento de la demanda global por minerales críticos como cobre y litio, por lo que el desarrollo de la actividad será un factor relevante respecto del rol del país en el debate global sobre cambio climático, la transición energética justa y el desarrollo productivo verde.
- 1.5. El sector presenta un desarrollo heterogéneo a nivel nacional, producto de asimetrías en la distribución de los recursos en el territorio y de condiciones desiguales para el desarrollo de la actividad en las provincias. Por su organización federal, coexisten múltiples esquemas de gobernanza sectorial a nivel provincial, que incluyen marcos normativos y administrativos específicos, esquemas organizativos y disponibilidad de equipamiento y capacidades técnicas. A nivel nacional, la Secretaría de Minería de la Nación del Ministerio de Desarrollo Productivo tiene como objetivo promover, procurar, articular el consenso de La Nación y las Provincias en la política minera, sus planes y programas operativos correspondientes, realizando lo conducente al seguimiento y evaluación de su cumplimiento. Prioriza la búsqueda de soluciones a los problemas de la minería de interés común, y el fortalecimiento de las condiciones para optimizar la contribución de la actividad al desarrollo sostenible. Se apoya en sus funciones en el COFEMIN, que es un organismo de coordinación y colaboración técnica integrado por las autoridades provinciales mineras y el Estado Nacional.

- 1.6. El fortalecimiento de la gobernanza del sector minero argentino requerirá de una estrategia articulada de comunicación que permita visibilizar la potencialidad del sector para contribuir al desarrollo socioeconómico de la Argentina, además de resaltar el rol protagónico que la minería tiene en la transición hacia una economía libre de emisiones de gases de efecto invernadero

## 2. OBJETIVO

- 2.1. El objetivo general de la consultoría es apoyar a la Secretaría de Minería de la Nación y a los organismos de gobierno provinciales en la materia, en el diseño e implementación de una estrategia de comunicación transversal orientada a asegurar la visibilidad pública de esfuerzos de fortalecimiento institucional sectorial en forma coordinada entre las provincias y la nación.

## 3. ALCANCE DE LOS SERVICIOS

- 3.1. Abarca actividades en el siguiente componente: (i) **Estrategia de comunicación transversal.** El objetivo del componente es el diseño e implementación de una estrategia de comunicación transversal orientada a sensibilizar e informar acerca del alcance de la actividad, su contribución al desarrollo socioeconómico de la Argentina y su rol en el proceso de transición hacia una economía libre de carbono, entre otros aspectos, con un alcance nacional y consensuado entre el Gobierno Nacional y los Gobiernos Provinciales a través de un rol activo del Consejo Federal de Minería (COFEMIN).

## 4. ACTIVIDADES CLAVE

- 4.1. **COMPONENTE 1. Estrategia de comunicación transversal.** Abarca el análisis, diseño e implementación de una estrategia de comunicación transversal sobre el sector minero, a partir de: (i) Relevamiento y análisis de información clave para la elaboración de la estrategia de comunicación, como así también mapa de canales y medios de comunicación. (ii) Diseño y presentación de propuesta de estrategia de comunicación transversal. (iii) Ejecución de procesos de validación y consenso de la propuesta de estrategia a través de la articulación de la Secretaría de Minería de la Nación, el Consejo Federal de Minería y sus integrantes. (iv) Propuesta de implementación de la estrategia de comunicación transversal consensuada.

## 5. RESULTADOS Y PRODUCTOS ESPERADOS

### 5.1. COMPONENTE 1. Estrategia de comunicación transversal.

- 5.1.1. Plan de trabajo con informe Gantt detallando actividades, hitos y fechas clave.  
5.1.2. Informe de diagnóstico de información relevante, mapa de canales y medios de comunicación.  
5.1.3. Informe de presentación de propuesta de estrategia comunicación con anexos de piezas para comunicación.  
5.1.4. Informe de talleres de consenso y validación de la propuesta en el ámbito del COFEMIN.  
5.1.5. Informe final de propuesta de implementación de la estrategia de comunicación transversal consensuada.

## 6. CALENDARIO DEL PROYECTO E HITOS

- 6.1. La entrega de los productos descritos en la sección 5 se hará según el siguiente cronograma:

Componente	Entregable	Plazo
1. Estrategia de comunicación transversal	1.1. Plan de trabajo	10 días desde la firma del contrato
	1.2. Informe de diagnóstico	30 días
	1.3. Informe de presentación de propuesta de estrategia de comunicación	60 días
	1. 4. Informe de talleres de consenso y validación	30 días
	1.5. Informe final de propuesta de implementación de estrategia comunicacional consensuada	30 días

## 7. REQUISITOS DE LOS INFORMES

- 7.1. La organización/empresa/institución seleccionada para este proyecto debe entregar los reportes y productos descritos en la sección 5 para ser aprobados por el BID.
- 7.2. Todos los productos e informes generados por esta consultoría, así como la información a la que se acceda durante o después de la consultoría, son propiedad de las partes contratantes y tienen carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros (a excepción de las partes contratantes) por parte de la Firma Consultora, a menos que cuente con un pronunciamiento escrito por parte de las partes.
- 7.3. Los reportes y productos deben ser entregados en castellano, en formato digital que permita edición y control de cambios.
- 7.4. La realización de los informes requerirá una revisión y síntesis de información recabada de fuentes primarias y secundarias. Toda información presentada deberá ser debidamente acompañada de información relativa a su fuente, privilegiando siempre fuentes oficiales de información. La experiencia de la organización/empresa/institución seleccionada no será suficiente justificativa para la inclusión de apreciaciones prescriptivas.

## 8. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN

- 8.1 Los informes entregados serán editados y revisados por la firma consultora para garantizar que no incluyen errores gramaticales o de ortografía.
- 8.2 La entrega de los productos debe ser hecha a partir de la dirección de correo oficial de la firma seleccionada. Retrasos en la entrega deben ser comunicados con el Banco y aprobados debidamente.
- 8.3 El Banco es responsable de la validación y aceptación de los entregables generados a través de las consultorías. El trabajo será aceptado y aprobado por el jefe de equipo, definido en la sección 9 de este documento. La aceptación y aprobación será comunicada vía correo electrónico (e-mail).
- 8.4 Los productos no se considerarán aceptados hasta que el Banco no lo exprese de forma electrónica.

## 9. SUPERVISIÓN E INFORMES

- 9.1 Los entregables serán aprobados por el Jefe de Proyecto del BID, Martín Walter, Especialista Sectorial (INE/ENE).

## 10. CALENDARIO DE PAGOS

- 10.1. Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 10.2. La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.

Plan de Pagos	
Entregables	%
1.1. Plan de trabajo	10%
1.2. Informe de diagnóstico	20%
1.3. Informe de presentación de propuesta de estrategia de comunicación	25%
1. 4. Informe de talleres de consenso y validación	25%
1.5. Informe final de propuesta de implementación de estrategia comunicacional consensuada	20%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>