

**Country: NICARAGUA**

**Project: PROGRAMA DE EFICIENCIA Y TRANSPARENCIA EN LAS COMPRAS Y CONTRATACIONES DEL ESTADO**

**Sector: Consultoría**

**Abstract: SERVICIOS DE CONSULTORIA**

**Crédito N° 1064/SF-NI**

**Este aviso aparece en *UN Development Business Online* solamente y no en la versión impresa. Aunque el mismo ha sido asignado a una edición específica, la fecha oficial de publicación es aquella en la cual aparece en esta página Web.**

El Gobierno de la República de Nicaragua ha recibido un financiamiento del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para sufragar el costo del Programa de Eficiencia y Transparencia en las Compras y Contrataciones del Estado (PREFTEC). Parte de los fondos de este financiamiento se destinará a efectuar pagos elegibles que se lleven a cabo en virtud del contrato para la contratación de consultores individuales para la Capacitación de Especialistas en Adquisiciones de Obras, Bienes, Servicios y Consultorías en el marco del componente “Desarrollo e Implantación de la Capacitación en Compras y Contrataciones”.

Los servicios de los consultores incluyen, entre otros:

- Revisar, actualizar y adaptar a la realidad de Nicaragua, el material de las transparencias para las capacitaciones que le corresponda dictar.
- Dictar a los funcionarios de la República de Nicaragua los distintos módulos del curso básico, central, especializado, capacitadores y de actualización que le sean asignados por el PREFTEC y la Dirección General de Contrataciones del Estado (DGCE), en los días y horarios establecidos.
- Revisar y corregir los ejercicios que los participantes realizarán vía electrónica, así como los exámenes y entregar las notas de cada participante al Coordinador del Componente en el tiempo y forma acordada.
- Asesorar y apoyar, cuando sea solicitado, al PREFTEC y a la DGCE en las actividades de análisis y estudios de costos y presupuesto, así como en la preparación administrativa de la DGCE, como entidad gubernamental que recibirá el sistema de capacitación en marcha y en las actividades de revisión o preparación del Reglamento Operativo del Sistema Nacional de Capacitación de la DGCE.
- Suministrar retroalimentación y asesoría editorial al PREFTEC y la DGCE en términos del material didáctico que le haya sido entregado (por ejemplo Filminas, Libreto, Manual del Participante, Manual de Adquisiciones, y demás material didáctico);
- Prestar asistencia en realizar las evaluaciones semanales de cada uno de los cursos y en facilitar la comunicación entre los participantes, el Coordinador del Componente de Capacitación, el PREFTEC y la DGCE.
- La dedicación al servicio será de tiempo parcial y de acuerdo a las necesidades y al programa de trabajo. El desarrollo del componente será por un periodo de un año. Los

capacitadores deben hablar, escribir y leer perfectamente el idioma español. El Consultor debe tener disponibilidad inmediata.

El Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a través de la DGCE y la Unidad Coordinadora del Programa (UPET), invita a los consultores elegibles a presentar su interés en proveer los servicios requeridos. Los consultores interesados deberán entregar una nota de presentación indicando su interés en la consultoría y su currículum vitae en español que indique que están calificados para proveer los servicios requeridos tales como: descripción de trabajos similares realizados, disponibilidad de tiempo, experiencias en la región Centroamericana y en programas o condiciones similares, entre otros. El currículum vitae deberá tener un máximo de tres páginas.

Los consultores serán seleccionados de acuerdo con los procedimientos que se establecen en las Políticas para la selección y contratación de Consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

Los consultores interesados podrán obtener información adicional y los Términos de Referencia con el Señor Alan Clerk, en la oficina del Programa de Eficiencia y Transparencia en las Compras y Contrataciones del Estado ubicada en la dirección al final de este aviso.

Las expresiones de interés deben entregarse con atención al Señor Alan Clerk, en la oficina del Programa de Eficiencia y Transparencia en las Compras y Contrataciones del Estado ubicada en la dirección al pie del aviso, a más tardar a las 14 horas del 19 de octubre de 2005. También pueden ser entregados los documentos al correo electrónico indicado más abajo.

Programa de Eficiencia y Transparencia en las Compras y Contrataciones del estado  
De la Rotonda del Gueguense, tres cuerdas abajo, una calle al sur, casa N° 48  
Managua, Nicaragua  
Tel: (505) 254-4961/4962/4963  
E-mail: [alanc@cablenet.com.ni](mailto:alanc@cablenet.com.ni)

Número de Referencia: IDB478-664/05