

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. CONSULTORÍAS DE APOYO AL IDAAN

- 1.1. CONSULTOR DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA AL IDAAN**
- 1.2. CONSULTOR ESPECIALISTA EN DISEÑO DE PLANTAS POTABILIZADORAS**
- 1.3. CONSULTOR ESPECIALISTA EN DISEÑO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO**
- 1.4. CONSULTOR ESPECIALISTA EN GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO**
- 1.5. CONSULTOR ESPECIALISTA EN MARCO INSTITUCIONAL**

2. CONSULTORÍAS DE APOYO A LA UCPSP

- 2.1 CONSULTOR ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN**
- 2.2 CONSULTOR ESPECIALISTA EN ESTRUCTURACIÓN DE CONTRATOS**
- 2.3 CONSULTOR ESPECIALISTA EN LEGISLACIÓN PARA EMPRESAS PÚBLICAS**

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

CONSULTOR DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA AL IDAAN

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015- 2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

En diciembre 2017 el Directorio del Banco aprobó el programa de préstamo denominado: Programa de Mejora a la Gestión Operativa del IDAAN en el Área Metropolitana de Panamá (4434/OC-PN), por un monto de US \$ 250,000,000 cuyo objetivo general es mejorar la calidad del servicio de agua potable a la población del Área Metropolitana de Panamá (AMP) mediante el apoyo a la mejora de la gestión del IDAAN y la optimización del sistema de producción y distribución de agua potable. El programa constará de dos componentes:

Componente I: Asistencia Técnica al IDAAN: Este componente financiará la asistencia técnica al IDAAN focalizada en el AMP, que incluye: i) el contrato de prestación de servicios de la empresa que brindará asistencia técnica al IDAAN en los aspectos técnicos, comerciales, administrativos y de planeación; ii) estudios tales como plan maestro de agua potable; estudios de pre-factibilidad y diseños finales de obras y equipamiento de agua potable; catastro técnico de infraestructura potable, entre otros; iii) actividades de alto impacto, que se refiere a acciones sometidas a consideración por la empresa de asistencia técnica y que incluyen entre otros: programas de comunicación y sensibilización a la población para la reducción del consumo; instalación de micro-medidores; instalación de macro-medidores y válvulas; oficinas y talleres para el personal de las oficinas regionales y el AMP; oficinas y programa de atención a clientes; detección y reparación de fugas y rehabilitación de redes, cambio de válvulas e hidrantes en la red; reparación de bombas/estaciones de bombeo, reparación de plantas de tratamiento de agua potable; manejo de presiones.

Componente II: Optimización del sistema de producción y distribución de agua potable: Este componente financiará acciones que deriven del plan maestro y que incluye: la rehabilitación de

líneas de conducción y distribución; construcción de tanques de almacenamiento de agua potable; adquisición e instalación de válvulas, rehabilitación de tomas y de equipos de bombeo; adquisición e instalación de marco y micromedidores; sistemas de telemetría; entre otras acciones de mejora de eficiencia operativa de las redes de agua potable.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo general de la consultoría es apoyar al IDAAN en la ejecución del contrato de “Asistencia y Asesoría Técnica para la Gestión Operativa y Comercial en el AMP y la Dirección y Ejecución de Actividades Varias de Alto Impacto”.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

Actividad 1: Acompañamiento en la ejecución del Contrato de Asistencia y Asesoría Técnica.

- 1.1 Asistir al equipo de contraparte del IDAAN para este contrato en el entendimiento y el propósito del mismo; en los alcances, actividades y resultados propuestos por la firma consultora; en la complejidad de la implementación de dicho contrato y, en los esfuerzos requeridos por las autoridades y todo el personal de IDAAN a diferentes niveles para garantizar el éxito del mismo.
- 1.2 Acompañar al equipo técnico de contraparte del IDAAN y si fuera el caso al equipo de supervisión externo en la implementación del contrato en todas las actividades organizativas, de planificación y; de coordinación con los equipos técnicos del consultor para iniciar la preparación e implementación del Plan de Negocio, los estudios requeridos y las obras de alto impacto.

Actividad 2: Acompañamiento en la licitación de la Supervisión del Contrato de Asistencia y Asesoría Técnica.

- 2.1 Asistir al equipo de contraparte del IDAAN en la revisión de las expresiones de interés; la recomendación de la preselección de seis firmas; revisar tal preselección con equipo técnico del Banco y hacer la selección final.
- 2.2 Preparar la primera versión de los términos de referencia y la solicitud de propuestas.
- 2.3 Participar en reuniones de trabajo para revisar términos de referencia y la solicitud de propuestas con el equipo del Banco y del IDAAN; recepción de comentarios y ajustes para tener la versión final.
- 2.4 Acompañar al equipo técnico de contraparte del IDAAN en el lanzamiento de la licitación; revisar las consultas hechas por los oferentes, las notas aclaratorias, las enmiendas y cualquier consulta relacionada con este proceso.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Documento en que se describirá el avance en las labores realizadas por el consultor.

Segundo informe. Documento en que se describirá el avance en las labores realizadas por el consultor.

Informe final. Documento en que se describirá las labores realizadas por el consultor para cumplir con el objetivo y las actividades del contrato, las situaciones extraordinarias, las limitaciones encontradas y si es necesario, las medidas correctivas que se tomaron para lograr el cumplimiento de las metas establecidas inicialmente.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 30 días	20%
Segundo Informe	a los 60 días	20%
Informe Final	a los 100 días	30%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Ingeniero ambiental, civil, hidráulico o sanitario, especialista en recursos hídricos, preferiblemente con una maestría en administración, economía, finanzas, gestión de proyectos o un campo equivalente. Por lo menos, con veinte (20) años de experiencia en el sector agua potable y saneamiento en América Latina.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 100 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de mayo de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

CONSULTOR ESPECIALISTA EN DISEÑO DE PLANTAS POTABILIZADORAS

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

En diciembre 2017 el Directorio del Banco aprobó el programa de préstamo denominado: Programa de Mejora a la Gestión Operativa del IDAAN en el Área Metropolitana de Panamá (4434/OC-PN), por un monto de US \$ 250,000,000 cuyo objetivo general es mejorar la calidad del servicio de agua potable a la población del Área Metropolitana de Panamá (AMP) mediante el apoyo a la mejora de la gestión del IDAAN y la optimización del sistema de producción y distribución de agua potable. El programa constará de dos componentes:

Componente I: Asistencia Técnica al IDAAN: Este componente financiará la asistencia técnica al IDAAN focalizada en el AMP, que incluye: i) el contrato de prestación de servicios de la empresa que brindará asistencia técnica al IDAAN en los aspectos técnicos, comerciales, administrativos y de planeación; ii) estudios tales como plan maestro de agua potable; estudios de pre-factibilidad y diseños finales de obras y equipamiento de agua potable; catastro técnico de infraestructura potable, entre otros; iii) actividades de alto impacto, que se refiere a acciones sometidas a consideración por la empresa de asistencia técnica y que incluyen entre otros: programas de comunicación y sensibilización a la población para la reducción del consumo; instalación de micro-medidores; instalación de macro-medidores y válvulas; oficinas y talleres para el personal de las oficinas regionales y el AMP; oficinas y programa de atención a clientes; detección y reparación de fugas y rehabilitación de redes, cambio de válvulas e hidrantes en la red; reparación de bombas/estaciones de bombeo, reparación de plantas de tratamiento de agua potable; manejo de presiones.

Componente II: Optimización del sistema de producción y distribución de agua potable: Este componente financiará acciones que deriven del plan maestro y que incluye: la rehabilitación de líneas de conducción y distribución; construcción de tanques de almacenamiento de agua potable; adquisición e instalación de válvulas, rehabilitación de tomas y de equipos de bombeo; adquisición e instalación de marco y micromedidores; sistemas de telemetría; entre otras acciones de mejora de eficiencia operativa de las redes de agua potable.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo general de la consultoría es apoyar al IDAAN en el diagnóstico y propuesta de solución para la rehabilitación de plantas potabilizadoras prioritarias en el país.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

- 1.1 Realizar una auditoría y análisis de los procesos de potabilización (desde el canal de entrada de agua cruda hasta el almacenamiento en la planta); procesos de mezcla rápida, mezcla lenta, sedimentadores, filtros [medio filtrante, sistema de drenado incluyendo fondos falsos, velocidad de fluidización y lavado], sistema de preparado y dosificación de químicos [pre y post] de las plantas potabilizadoras.
- 1.2 Realizar el levantamiento en campo. Deberá hacer las coordinaciones con las autoridades del IDAAN Regional y la Unidad de Proyectos. El Consultor deberá tener especial atención en aspectos tales como:
 - o Concentración real de productos químicos
 - o Desperdicio de agua cruda en la entrada de la planta
 - o Problemas en los sedimentadores
 - o Desperdicio del agua tratada al salir de los filtros
 - o Pérdida de material filtrante de los filtros
- 1.3 Preparar un documento preliminar con la descripción del levantamiento realizado, el análisis de los problemas presentes en las plantas potabilizadoras y la identificación de las causas. Adicional el documento debe plasmar las posibles soluciones sugeridas por el consultor, y será discutido en conjunto con el IDAAN y el Banco.
- 1.4 Proponer solución definitiva luego de la revisión del documento preliminar. Esta solución se debe plasmar en un documento donde se describa las acciones a ser realizadas en la planta, con sus distintos cálculos hidráulicos, memorias, detalles constructivos, presupuestos, etc.
- 1.5 Modelo conceptual de la mejoras a realizarse y los que se requerirán licitar; el cual será revisado por el IDAAN y el Banco.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Elaboración y presentación de Informe preliminar [modelo conceptual] descrito en las Actividades principales.

Informe final. Elaboración y presentación del informe final con la solución definitiva descrito en las Actividades Principales. Incluye la descripción completa de las acciones a tomar en cada planta potabilizadora, con sus memorias de cálculos hidráulicos, detalles constructivos, presupuesto y cronograma de actividades.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 30 días	30%
Informe Final	a los 60 días	40%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Ingeniero civil, hidráulico o sanitario, especialista en recursos hídricos. Con experiencia comprobada en el diseño de construcción y/o mejoras de plantas potabilizadoras, y al menos experiencia en mejoras y/o construcción de 3 plantas potabilizadoras. Por lo menos, con veinte (20) años de experiencia en el sector agua potable y saneamiento en Panamá y/o América Latina.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 60 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de febrero de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

CONSULTOR ESPECIALISTA EN DISEÑO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

En diciembre 2017 el Directorio del Banco aprobó el programa de préstamo denominado: Programa de Mejora a la Gestión Operativa del IDAAN en el Área Metropolitana de Panamá (4434/OC-PN), por un monto de US \$ 250,000,000 cuyo objetivo general es mejorar la calidad del servicio de agua potable a la población del Área Metropolitana de Panamá (AMP) mediante el apoyo a la mejora de la gestión del IDAAN y la optimización del sistema de producción y distribución de agua potable. El programa constará de dos componentes:

Componente I: Asistencia Técnica al IDAAN: Este componente financiará la asistencia técnica al IDAAN focalizada en el AMP, que incluye: i) el contrato de prestación de servicios de la empresa que brindará asistencia técnica al IDAAN en los aspectos técnicos, comerciales, administrativos y de planeación; ii) estudios tales como plan maestro de agua potable; estudios de pre-factibilidad y diseños finales de obras y equipamiento de agua potable; catastro técnico de infraestructura potable, entre otros; iii) actividades de alto impacto, que se refiere a acciones sometidas a consideración por la empresa de asistencia técnica y que incluyen entre otros: programas de comunicación y sensibilización a la población para la reducción del consumo; instalación de micro-medidores; instalación de macro-medidores y válvulas; oficinas y talleres para el personal de las oficinas regionales y el AMP; oficinas y programa de atención a clientes; detección y reparación de fugas y rehabilitación de redes, cambio de válvulas e hidrantes en la red; reparación de bombas/estaciones de bombeo, reparación de plantas de tratamiento de agua potable; manejo de presiones.

Componente II: Optimización del sistema de producción y distribución de agua potable: Este componente financiará acciones que deriven del plan maestro y que incluye: la rehabilitación de líneas de conducción y distribución; construcción de tanques de almacenamiento de agua potable; adquisición e instalación de válvulas, rehabilitación de tomas y de equipos de bombeo; adquisición e instalación de marco y micromedidores; sistemas de telemetría; entre otras acciones de mejora de eficiencia operativa de las redes de agua potable.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo general de la consultoría es apoyar al IDAAN en el diseño de nuevos sistemas de agua potable en nuevas áreas a ser atendidas por la institución, incluyendo zonas periurbanas y rurales.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

- 1.1. Identificar fuentes de agua confiable que le garantice en cantidad y calidad el recurso a toda la población de la comunidad, tanto en época lluviosa, como en época seca.
- 1.2. Verificar y analizar los distintos elementos existentes de los acueductos (tomas, líneas, tanques de almacenamiento, dispositivos de desinfección, dispositivos de tratamiento, dispositivos de control de redes, etc.), para así poder determinar su estado, de lo cual se debe recomendar las posibilidades de utilizarlas para una solución integral de un sistema de acueducto propiamente dicho para toda la comunidad, o bien, descartar y proponer nuevos elementos.
- 1.3. Realizar un levantamiento topográfico que incluya la fuente identificada, el recorrido previsto de las líneas tanto de aducción, conducción y distribución, tomando en consideración las líneas existentes de distribución para su futura interconexión. De este levantamiento topográfico debe salir la determinación de la ubicación estratégica (si se necesitara) de los nuevos elementos del sistema para su implantación en la solución integral del mismo.
- 1.4. Proponer la mejor solución al sistema de acueducto que cubra toda la demanda actual y futura de la población.
- 1.5. Proponer el mejor sistema de tratamiento del agua, adicional al de la desinfección, así como su ubicación.
- 1.6. Para poder determinar lo descrito en el punto anterior es necesario conocer las características de las aguas de la fuente a proponer, por lo que se debe hacer por lo menos una prueba con el análisis bacteriológico y otro de las características físico – químicas de la fuente, así como de la fuente existente que tiene la comunidad.
- 1.7. Definir la necesidad de fuentes alternas de energía en el sistema de acueducto recomendado, pero garantizando que el mismo siga siendo sostenible.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Elaboración y presentación de Informe preliminar con los primeros resultados de las actividades principales.

Informe final. Elaboración y presentación del informe final con propuestas de proyecto basado en las Actividades Principales. Incluye modelo conceptual a nivel de pre-factibilidad, con sus memorias de cálculos hidráulicos, detalles constructivos, presupuesto.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 30 días	30%
Informe Final	a los 60 días	40%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Ingeniero civil, hidráulico o sanitario, especialista en recursos hídricos. Con experiencia comprobada en el diseño de construcción y/o mejoras sistemas de acueducto y alcantarillado. Por lo menos, con diez (10) años de experiencia en el sector agua potable y saneamiento en Panamá y/o América Latina.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 60 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de febrero de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

**CONSULTOR ESPECIALISTA EN GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

En diciembre 2017 el Directorio del Banco aprobó el programa de préstamo denominado: Programa de Mejora a la Gestión Operativa del IDAAN en el Área Metropolitana de Panamá (4434/OC-PN), por un monto de US \$ 250,000,000 cuyo objetivo general es mejorar la calidad del servicio de agua potable a la población del Área Metropolitana de Panamá (AMP) mediante el apoyo a la mejora de la gestión del IDAAN y la optimización del sistema de producción y distribución de agua potable. El programa constará de dos componentes:

Componente I: Asistencia Técnica al IDAAN: Este componente financiará la asistencia técnica al IDAAN focalizada en el AMP, que incluye: i) el contrato de prestación de servicios de la empresa que brindará asistencia técnica al IDAAN en los aspectos técnicos, comerciales, administrativos y de planeación; ii) estudios tales como plan maestro de agua potable; estudios de pre-factibilidad y diseños finales de obras y equipamiento de agua potable; catastro técnico de infraestructura potable, entre otros; iii) actividades de alto impacto, que se refiere a acciones sometidas a consideración por la empresa de asistencia técnica y que incluyen entre otros: programas de comunicación y sensibilización a la población para la reducción del consumo; instalación de micro-medidores; instalación de macro-medidores y válvulas; oficinas y talleres para el personal de las oficinas regionales y el AMP; oficinas y programa de atención a clientes; detección y reparación de fugas y rehabilitación de redes, cambio de válvulas e hidrantes en la red; reparación de bombas/estaciones de bombeo, reparación de plantas de tratamiento de agua potable; manejo de presiones.

Componente II: Optimización del sistema de producción y distribución de agua potable: Este componente financiará acciones que deriven del plan maestro y que incluye: la rehabilitación de líneas de conducción y distribución; construcción de tanques de almacenamiento de agua potable; adquisición e instalación de válvulas, rehabilitación de tomas y de equipos de bombeo; adquisición e instalación de marco y micromedidores; sistemas de telemetría; entre otras acciones de mejora de eficiencia operativa de las redes de agua potable.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

Esta consultoría tiene como objetivo fortalecer los procesos administrativos, técnicos y contractuales que se ejecuten en la Unidad de Proyectos (UP) del IDAAN, procurando crear capacidades de dirección, liderazgo y buenas prácticas en la gestión y ejecución de proyectos. Además, se espera que por un tiempo perentorio el consultor de seguimiento a la implementación de las mejoras propuestas, establecidas en el Plan de Acción.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

Actividad 1: Diagnóstico Operativo. El consultor revisará toda la información relacionada al programa y a los procesos que ejecuta la UP, relacionados con la formulación de los proyectos, la contratación de las obras e inspecciones y la supervisión y monitoreo de estas. También serán revisados los mecanismos e instrumentos que están a la disposición de estas unidades para la gestión y monitoreo de programas y proyectos.

Actividad 2: Plan de Acción para mejorar la Supervisión, Monitoreo y Control de los Proyectos de Agua Potable y Saneamiento en Ejecución. El consultor preparará un Plan de Acción que incluya todas las actividades y acciones que la UP debe hacer para mejorar la gestión de los proyectos de agua potable y saneamiento que actualmente están en ejecución. Un imperativo que debe orientar la preparación de dicho Plan es la urgencia de mejorar la capacidad de ejecución física y financiera de las obras ya licitadas y adjudicadas.

Actividad 3: Propuesta de Mejores Prácticas en la dirección y administración de proyectos. El consultor desarrollará una propuesta de mejores prácticas en la dirección y administración de los proyectos de agua potable y saneamiento para su gestión eficiente y eficaz. Por esta razón, se considera necesario que, por un tiempo perentorio, el consultor pueda dar seguimiento periódico a la implementación del Plan de Acción para mejorar la capacidad de gestión e implementación de proyectos de la UP.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Desarrollo del Diagnóstico Operativo de la UP IDAAN.

Segundo informe. Desarrollo del Plan de Acción para mejorar la Supervisión, Monitoreo y Control de los Proyectos de Agua Potable y Saneamiento en Ejecución.

Tercer informe. Documento con la Propuesta de Mejores Prácticas en la dirección y administración de proyectos.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 20 días	20%
Segundo Informe	a los 60 días	20%
Tercer Informe	a los 100 días	30%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Ingeniero ambiental, civil, hidráulico o sanitario, especialista en recursos hídricos, preferiblemente con una maestría en administración, economía, finanzas, gestión de proyectos o un campo equivalente. Con experiencia en gerencia, organización, sistemas y procesos, o gestión de proyectos tipo PMI, IPMA o similar. Por lo menos, con diez (10) años de experiencia en el sector agua potable y saneamiento en América Latina.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 100 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de mayo de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

CONSULTOR ESPECIALISTA EN MARCO INSTITUCIONAL

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

En diciembre 2017 el Directorio del Banco aprobó el programa de préstamo denominado: Programa de Mejora a la Gestión Operativa del IDAAN en el Área Metropolitana de Panamá (4434/OC-PN), por un monto de US \$ 250,000,000 cuyo objetivo general es mejorar la calidad del servicio de agua potable a la población del Área Metropolitana de Panamá (AMP) mediante el apoyo a la mejora de la gestión del IDAAN y la optimización del sistema de producción y distribución de agua potable. El programa constará de dos componentes:

Componente I: Asistencia Técnica al IDAAN: Este componente financiará la asistencia técnica al IDAAN focalizada en el AMP, que incluye: i) el contrato de prestación de servicios de la empresa que brindará asistencia técnica al IDAAN en los aspectos técnicos, comerciales, administrativos y de planeación; ii) estudios tales como plan maestro de agua potable; estudios de pre-factibilidad y diseños finales de obras y equipamiento de agua potable; catastro técnico de infraestructura potable, entre otros; iii) actividades de alto impacto, que se refiere a acciones sometidas a consideración por la empresa de asistencia técnica y que incluyen entre otros: programas de comunicación y sensibilización a la población para la reducción del consumo; instalación de micro-medidores; instalación de macro-medidores y válvulas; oficinas y talleres para el personal de las oficinas regionales y el AMP; oficinas y programa de atención a clientes; detección y reparación de fugas y rehabilitación de redes, cambio de válvulas e hidrantes en la red; reparación de bombas/estaciones de bombeo, reparación de plantas de tratamiento de agua potable; manejo de presiones.

Componente II: Optimización del sistema de producción y distribución de agua potable: Este componente financiará acciones que deriven del plan maestro y que incluye: la rehabilitación de líneas de conducción y distribución; construcción de tanques de almacenamiento de agua potable; adquisición e instalación de válvulas, rehabilitación de tomas y de equipos de bombeo; adquisición e instalación de marco y micromedidores; sistemas de telemetría; entre otras acciones de mejora de eficiencia operativa de las redes de agua potable.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo de esta consultoría es el de revisar la ley del IDAAN así como la Propuesta de Ley para la reforma del IDAAN que está pendiente de discutirse en la Asamblea Nacional y cualquier otro instrumento jurídico que tenga relación con los marcos legales anteriores, todo esto con el fin de proponer ajustes o cambios a las mismas orientados a contribuir a una mejora en la gestión y calidad de prestación de los servicios de agua potable y saneamiento en el país.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

1. Revisar la legislación vigente relativa a la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento. Esta revisión incluirá lo siguiente:
 - Ley No. 77 del 2001 que reorganiza y moderniza el Instituto de Acueductos y Alcantarillados Nacionales (IDAAN) y que dicta otras disposiciones.
 - Anteproyecto de Ley presentado en septiembre del 2016 a la Asamblea Nacional, el cual propone reorganizar el IDAAN y que subrogaría la Ley 77 de 2001.
 - Identificación y revisión de todas aquellas leyes, decretos u otros instrumentos legales vigentes que repercuten en la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento.
2. Proponer aquellas mejoras necesarias a la Ley No. 77 del 2001 para contribuir a una mejora en la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento.
3. Tanto para la Ley No. 77 como para el Anteproyecto de Ley presentado en la Asamblea Nacional en septiembre del 2016, el consultor revisará y propondrá mejoras de ser necesario a los siguientes aspectos:
 - Régimen de contratación de obras, bienes y servicios así como del personal del IDAAN.
 - Composición y facultades de la Junta Directiva del IDAAN
 - Posibilidad de que empresas del sector privado puedan apoyar al IDAAN en su gestión.
 - Fiscalización del IDAAN incluyendo aspectos de auditoría interna y externa así como la inclusión de la figura de un fiscalizador general siguiendo el modelo de la ACP.
 - Rol de la Contraloría General de la República en el IDAAN

4. Apoyar las consultas que se realicen sobre modificaciones a leyes existentes o anteproyectos de ley y proveer insumos y materiales para un plan de comunicación y de divulgación.
5. Acompañar a las autoridades proponentes en el proceso de presentación de las propuestas o anteproyectos ante la Asamblea de Diputados.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Documento con el informe diagnóstico de la Ley No. 77 y del Anteproyecto de Ley de Septiembre del 2016.

Segundo informe. Documento que contendrá las propuestas de mejora al marco legal y a las normativas existentes en el sector de agua potable y saneamiento.

Tercer informe. Informe final con los documentos definitivos de mejora al marco legal y normativas existentes, que incorpora las revisiones por parte del IDAAN y el Banco.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 20 días	20%
Segundo Informe	a los 35 días	20%
Tercer Informe	a los 50 días	30%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Licenciado en Derecho, y con al menos 10 años de experiencia en asesorías jurídicas para la administración pública, entre las cuales se deben incluir asesorías en materia de elaboración o revisión de legislación, y de contrataciones públicas.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 50 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de mayo de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)
CONSULTOR ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

Dentro del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015- 2050 se establece, que para garantizar una sostenibilidad hídrica, debemos mejorar la gobernabilidad del agua, sustentada en una efectiva coordinación interinstitucional; con instituciones que cuenten con las capacidades técnicas, operativas, logísticas y financieras necesarias para ejercer su mandato; un marco normativo adecuado y capacidad institucional para hacerlo cumplir; una sociedad educada y participando activamente en la gestión responsable del agua; y un nivel de satisfacción adecuado a las necesidades de todos los usuarios del agua.

En este sentido, es importante mencionar, que el Gobierno de Panamá con el fin de atender el déficit del saneamiento, desde el año 2001 puso en marcha varios programas de inversiones para dotar de alcantarillado y tratamiento de aguas residuales al área metropolitana de Panamá. Para ello y por recomendación del Banco, creó dentro del MINSA la Unidad Coordinadora del Proyecto de Alcantarillado y Saneamiento de la Bahía de Panamá (UCPSP), la que se ha encargado de la planificación, conceptualización, preparación de los proyectos para el financiamiento y posterior gerenciamiento de la fase licitatoria, constructiva y recientemente de la administración, operación y mantenimiento de las obras valoradas en más de USD\$1000 millones de Dólares que formaron parte del Programa de Saneamiento de Panamá 2006-2015 del Gobierno de Panamá. Adicionalmente, la experiencia de la UCP, como unidad de planificación sectorial, ha logrado desarrollar un plan de inversiones para el cuatrienio 2016-2020 que consiste de un segundo módulo de la planta de tratamiento “Juan Díaz”, las obras de alcantarillado de San Miguelito III etapa, alcantarillado y tratamiento de Panamá oeste (Burunga) y la fase II de Panamá Oeste. Estas obras que tienen un costo estimado de USD\$1.325 millones, se

estima serán financiadas principalmente por CAF, el BID, el Banco Mundial –quien aprobó a finales de marzo la operación—el BEI, el BCIE y AECID.

El gobierno, consciente de las limitaciones de la UCP y de las acciones que se requieren implementar para garantizar la ejecución del importante plan de inversiones del Programa de Saneamiento de Panamá, que va de la mano con el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050, reconoce la necesidad de fortalecer institucionalmente a la UCPSP y descentralizar algunas funciones que mantiene el IDAAN, se requiere dotar al país de una estructura organizativa estable, autónoma y sostenible que le permita abordar formalmente las funciones de proveer adecuado saneamiento al principal conglomerado urbano del país.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo general de la consultoría es apoyar al Jefe de Planificación en la toma de decisiones sobre los recursos necesarios para reestructurar una oficina capaz de llevar a cabo la planificación estratégica y operativa de la empresa, con información confiable y con los instrumentos necesarios para llevar un control y monitoreo. Adecuando el cumplimiento de los indicadores de gestión gerencial y operativos, el plan financiero y de inversiones requeridos. Así mismo, capacitar al Jefe de Planificación y al equipo técnico en buenas prácticas gerenciales.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

Actividad 1: Diagnóstico Operativo. El consultor revisará toda la información relacionada al programa y a los procesos que ejecuta la UCPSP, relacionados con la planificación física, financiera y presupuestaria de la unidad. También serán revisados los mecanismos e instrumentos que están a la disposición de estas unidades para la gestión y monitoreo de programas y proyectos.

Actividad 2: Plan de Acción para mejorar la Función de Planificación en la UCPSP. El consultor preparará un Plan de Acción que incluya todas las actividades y acciones que la UCPSP debe hacer para mejorar la planificación y gestión de los proyectos de agua potable y saneamiento que actualmente están en ejecución. Un imperativo que debe orientar la preparación de dicho Plan es la urgencia de mejorar la capacidad de ejecución física y financiera de las obras ya licitadas y adjudicadas. El Plan de Acción deberá incluir i) definición de indicadores de gestión para el área de planificación; ii) implementación de un sistema de información que permita producir información gerencial oportuna y confiable; iii) implantación de un programa de priorización de inversiones y estructuración de una cartera de proyectos bancables y; iv) apoyar el diseño de programas para aumentar la eficiencia operacional de la UCPSP.

Actividad 3: Propuesta de Mejores Prácticas en la dirección y administración de proyectos. El consultor desarrollará una propuesta de mejores prácticas en la planificación de los proyectos de saneamiento para su gestión eficiente y eficaz. Por esta razón, se considera necesario que, por un tiempo perentorio, el consultor pueda dar seguimiento periódico a la implementación del Plan de Acción para mejorar la capacidad de gestión e implementación de proyectos de la UCPSP.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Desarrollo del Diagnóstico Operativo de la UCPSP.

Segundo informe. Desarrollo del Plan de Acción para mejorar la Función de Planificación en la UCPSP.

Tercer informe. Documento con la Propuesta de Mejores Prácticas en la dirección y administración de proyectos.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 20 días	20%
Segundo Informe	a los 60 días	20%
Tercer Informe	a los 100 días	30%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Ingeniero ambiental, civil, hidráulico o sanitario, especialista en recursos hídricos, preferiblemente con una maestría en administración, economía, finanzas, gestión de proyectos o un campo equivalente. Con experiencia en gerencia, organización, sistemas y procesos, o gestión de proyectos tipo PMI, IPMA o similar. Por lo menos, con diez (10) años de experiencia en el sector agua potable y saneamiento en América Latina.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 100 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de mayo de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

CONSULTOR ESPECIALISTA EN ESTRUCTURACIÓN DE CONTRATOS

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

Dentro del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015- 2050 se establece, que para garantizar una sostenibilidad hídrica, debemos mejorar la gobernabilidad del agua, sustentada en una efectiva coordinación interinstitucional; con instituciones que cuenten con las capacidades técnicas, operativas, logísticas y financieras necesarias para ejercer su mandato; un marco normativo adecuado y capacidad institucional para hacerlo cumplir; una sociedad educada y participando activamente en la gestión responsable del agua; y un nivel de satisfacción adecuado a las necesidades de todos los usuarios del agua.

En este sentido, es importante mencionar, que el Gobierno de Panamá con el fin de atender el déficit del saneamiento, desde el año 2001 puso en marcha varios programas de inversiones para dotar de alcantarillado y tratamiento de aguas residuales al área metropolitana de Panamá. Para ello y por recomendación del Banco, creó dentro del MINSA la Unidad Coordinadora del Proyecto de Alcantarillado y Saneamiento de la Bahía de Panamá (UCPSP), la que se ha encargado de la planificación, conceptualización, preparación de los proyectos para el financiamiento y posterior gerenciamiento de la fase licitatoria, constructiva y recientemente de la administración, operación y mantenimiento de las obras valoradas en más de USD\$1000 millones de Dólares que formaron parte del Programa de Saneamiento de Panamá 2006-2015 del Gobierno de Panamá. Adicionalmente, la experiencia de la UCP, como unidad de planificación sectorial, ha logrado desarrollar un plan de inversiones para el cuatrienio 2016-2020 que consiste de un segundo módulo de la planta de tratamiento “Juan Díaz”, las obras de alcantarillado de San Miguelito III etapa, alcantarillado y tratamiento de Panamá oeste (Burunga) y la fase II de Panamá Oeste. Estas obras que tienen un costo estimado de USD\$1.325 millones, se

estima serán financiadas principalmente por CAF, el BID, el Banco Mundial –quien aprobó a finales de marzo la operación—el BEI, el BCIE y AECID.

El gobierno, consciente de las limitaciones de la UCP y de las acciones que se requieren implementar para garantizar la ejecución del importante plan de inversiones del Programa de Saneamiento de Panamá, que va de la mano con el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050, reconoce la necesidad de fortalecer institucionalmente a la UCPSP y descentralizar algunas funciones que mantiene el IDAAN, se requiere dotar al país de una estructura organizativa estable, autónoma y sostenible que le permita abordar formalmente las funciones de proveer adecuado saneamiento al principal conglomerado urbano del país.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo general de la consultoría es preparar los términos de referencia para modelos innovadores de contratos de obra que incluya participación público-privada (PPPs).

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

1. Revisión de la información concerniente a los proyectos de obra de los programas BID con la UCPSP.
2. Planteamiento detallado del esquema contractual, el cual incluirá los siguientes aspectos: i) Obligaciones del contratista, ii) Esquema administrativo bajo el cual operará el contrato, iii) Sistema de remuneración, iv) Garantías a favor del contratante, v) Garantías a favor del contratista.
3. Elaboración del borrador de los Términos de Referencia de los pliegos de licitación, así como de los criterios de evaluación de los oferentes.
4. Estimación del presupuesto de la licitación.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Documento con el avance en la estructuración de los términos de referencia, para revisión de la UCPSP y el Banco.

Segundo informe. Documento con los términos de referencia definitivos, criterios de evaluación y presupuestos, que incluyen las observaciones que hayan realizado la UCPSP y el Banco.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 50 días	40%
Segundo Informe	a los 100 días	30%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Licenciado en Derecho, Economía o Finanzas, y con Maestría en Derecho o Economía. Deberá contar con al menos 20 años de experiencia en participación público privada. Deberá tener experiencia específica en la estructuración de proyectos de infraestructura y de contratos de participación público privada en agua potable y saneamiento y similares.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 100 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de mayo de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género,

edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.

Panamá
Dirección de Agua y Saneamiento (WSA/CPN)

CONSULTOR ESPECIALISTA EN LEGISLACIÓN PARA EMPRESAS PÚBLICAS

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ANTECEDENTES

El Consejo de Gabinete de la República de Panamá mediante la Resolución N°114 del 23 de agosto de 2016, aprobó el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos (PNSH), como el instrumento de articulación y coordinación interinstitucional de los sectores involucrados con el uso del agua, mediante la planificación de acciones a nivel nacional, incluyendo intervenciones estructurales estratégicas, que de forma racional e integrada, permita garantizar el suministro de agua, para abastecimiento humano y satisfacer la demanda del sector productivo, así como la reducción de los riesgos asociados con eventos climatológicos extremos, tales como sequías e inundaciones.

Esta misma resolución establece el Consejo Nacional del Agua (CONAGUA) y la Secretaría Técnica. El CONAGUA será la entidad encargada de impulsar, orientar, coordinar, y garantizar el desarrollo e implementación del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050: Agua para Todos. El PNSH plantea intervenciones a lo largo de los siguientes cinco ejes temáticos de acción: (i) acceso universal sostenido a agua de calidad y servicios de saneamiento; (ii) disponibilidad de agua para el crecimiento económico inclusivo; (iii) gestión preventiva de riesgos relacionados con el agua; (iv) cuencas hidrográficas saludables; y (v) sostenibilidad hídrica. El primer y quinto ejes están relacionados al sector de agua potable y saneamiento.

Dentro del Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015- 2050 se establece, que para garantizar una sostenibilidad hídrica, debemos mejorar la gobernabilidad del agua, sustentada en una efectiva coordinación interinstitucional; con instituciones que cuenten con las capacidades técnicas, operativas, logísticas y financieras necesarias para ejercer su mandato; un marco normativo adecuado y capacidad institucional para hacerlo cumplir; una sociedad educada y participando activamente en la gestión responsable del agua; y un nivel de satisfacción adecuado a las necesidades de todos los usuarios del agua.

En este sentido, es importante mencionar, que el Gobierno de Panamá con el fin de atender el déficit del saneamiento, desde el año 2001 puso en marcha varios programas de inversiones para dotar de alcantarillado y tratamiento de aguas residuales al área metropolitana de Panamá. Para ello y por recomendación del Banco, creó dentro del MINSA la Unidad Coordinadora del Proyecto de Alcantarillado y Saneamiento de la Bahía de Panamá (UCPSP), la que se ha encargado de la planificación, conceptualización, preparación de los proyectos para el financiamiento y posterior gerenciamiento de la fase licitatoria, constructiva y recientemente de la administración, operación y mantenimiento de las obras valoradas en más de USD\$1000 millones de Dólares que formaron parte del Programa de Saneamiento de Panamá 2006-2015 del Gobierno de Panamá. Adicionalmente, la experiencia de la UCP, como unidad de planificación sectorial, ha logrado desarrollar un plan de inversiones para el cuatrienio 2016-2020 que consiste de un segundo módulo de la planta de tratamiento “Juan Díaz”, las obras de alcantarillado de San Miguelito III etapa, alcantarillado y tratamiento de Panamá oeste (Burunga) y la fase II de Panamá Oeste. Estas obras que tienen un costo estimado de USD\$1.325 millones, se

estima serán financiadas principalmente por CAF, el BID, el Banco Mundial –quien aprobó a finales de marzo la operación—el BEI, el BCIE y AECID.

El gobierno, consciente de las limitaciones de la UCP y de las acciones que se requieren implementar para garantizar la ejecución del importante plan de inversiones del Programa de Saneamiento de Panamá, que va de la mano con el Plan Nacional de Seguridad Hídrica 2015-2050, reconoce la necesidad de fortalecer institucionalmente a la UCPSP y descentralizar algunas funciones que mantiene el IDAAN, se requiere dotar al país de una estructura organizativa estable, autónoma y sostenible que le permita abordar formalmente las funciones de proveer adecuado saneamiento al principal conglomerado urbano del país.

OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El objetivo general de la consultoría es revisar el Proyecto de Ley No. 519 para la creación de la Empresa Pública de Saneamiento de Panamá.

ACTIVIDADES PRINCIPALES

El candidato seleccionado deberá realizar las siguientes actividades:

1. El consultor hará las reuniones necesarias con la UCPSP para consensuar los lineamientos del Proyecto de Ley No. 519 para la creación de una empresa de saneamiento. Asimismo, participará en mesas de trabajo con consultores y personal de la UCPSP y en caso de requerirse con personal de instituciones relacionados. El consultor evaluará la legislación pertinente al sector de agua potable y saneamiento, así como de creación de empresas públicas. Una vez finalizada esta etapa de entrevistas y de análisis legal el consultor entregará el Proyecto de Ley revisado.
2. Realizar una Evaluación de la Organización actual del UCPSP, de las responsabilidades y funciones de cada cargo, proponer un Organigrama funcional de la Empresa. El consultor documentará toda la información mediante informes y entrevistas. Finalizadas las entrevistas el consultor realizará un taller con el personal clave para la elaboración de un Organigrama funcional.

INFORMES / ENTREGABLES

Esta consultoría entregará los siguientes informes:

Informe inicial. Documento con el Plan de trabajo y cronograma de actividades, el cual incluirá como mínimo la definición de los objetivos, actividades, tareas, productos y resultados a alcanzar en la consultoría.

Primer informe. Documento con el avance en la revisión del Proyecto de Ley No. 519 que crea la Empresa Pública de Saneamiento de Panamá.

Segundo informe. Documento con el Proyecto de Ley, que incluyen las observaciones que hayan realizado la UCPSP y el Banco.

CRONOGRAMA DE PAGOS

Los pagos serán autorizados según se presenta en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ENTREGA	PAGO
Firma del Contrato.	----	30%
Informe Inicial: Plan de Trabajo y Cronograma de la consultoría.	a los 5 días	----
Primer Informe	a los 25 días	40%
Segundo Informe	a los 50 días	30%

CALIFICACIONES

Título/Nivel Académico y Años de Experiencia profesional: Licenciado en Derecho, y con al menos 10 años de experiencia en asesorías jurídicas para la administración pública, entre las cuales se deben incluir asesorías en materia de elaboración o revisión de legislación, y de contrataciones públicas.

Idiomas: Español.

Habilidades: El consultor deberá tener habilidades numéricas, capacidad de expresión escrita y oral, dominio del uso de computadores.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONSULTORÍA

Categoría y Modalidad de la Consultoría: Contractual de Productos y Servicios Externos (PEC), Suma Alzada.

Duración del Contrato: 100 días discontinuos, entre el 1 de septiembre de 2018 al 1 de mayo de 2019.

Lugar(es) de trabajo: Consultoría Externa.

Líder de División o Coordinador: Xavier Grau Benaiges (javiegr@iadb.org) de WSA/CPN.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo a las políticas y procedimientos del Banco. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el Banco como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, religión, y estatus de VIH/SIDA. Alentamos a aplicar a mujeres, afrodescendientes y a personas de origen indígena.