

FORTALECIMIENTO DE LA TRANSPARENCIA EN BRASIL

BR-T1352

ICS US\$350.000
AAF US\$400.000

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el **Fondo Temático de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional (ICS)** y por el **Fondo de Transparencia (AAF)**, de conformidad con la comunicación de fecha 03 de mayo de 2018 suscrita por Goro Mutsuura (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos en el mencionado fondo, hasta la suma de **US\$750.000** para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de cuatro (4) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad del proyecto para financiamiento. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares estadounidenses. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

Certificado:	Original Firmado	06/19/2018
	Sonia M. Rivera	Fecha
	Jefe	
	Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento	
	ORP/GCM	

Aprobado:	Original Firmado	06/20/2018
	Vicente Fretes Cibils	Fecha
	Jefe de División	
	División de Gestión Fiscal y Municipal	
	IFD/FMM	

DOCUMENTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

I. Información Básica del Proyecto

▪ País/Región:	Brasil
▪ Nombre de la CT:	Fortalecimiento de la Transparencia en Brasil
▪ Número de la CT:	BR-T1352
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Andrés Muñoz (FMM/CBR), Jefe de Equipo; Francisco Caldas de Andrade (ICS/CBR), Jefe de Equipo Alterno; Maria Cristina MacDowell (FMM/CBR); José Tostes Neto (FMM/CBR); Edgardo Mosqueira (IFD/ICS), Javier León (IFD/ICS); Fabia de Assis (FMP/CBR); Edwin Tachlian (FMP/CBR); Viviana Maya (LEG/SGO); Susana Román-Sánchez (IFD/FMM); y Haroldo Vieira (CSC/CBR).
▪ Taxonomía	Apoyo al Cliente (CS)
▪ Data del Abstracto de CT:	3 de mayo de 2018
▪ Beneficiario:	República Federativa del Brasil, por medio del Ministerio de Hacienda, así como sus Estados, Municipios y el Distrito Federal
▪ Agencia ejecutora:	Banco Interamericano de Desarrollo
▪ Donantes que proveerán el financiamiento:	Fondo de Transparencia (AAF) (US\$400.000) y Fondo Temático de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional (ICS) (US\$350.000)
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	US\$750.000
▪ Contrapartida Local, se hay:	N/A
▪ Período de Desembolso (incluye período de ejecución):	36 meses (30 meses)
▪ Data de Inicio Requerido:	Junio de 2018
▪ Tipos de consultores:	Consultores individuales y empresas consultoras
▪ Unidad de Preparación:	FMM/CBR
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	FMM/CBR
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	No
▪ CT incluida en el CPD (s/n):	Si
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020:	Instituciones y estado de derecho

II. Objetivos y Justificación de la CT

- 2.1 El objetivo general de la CT es contribuir para el mejoramiento de la transparencia en Brasil por medio de: (i) la ampliación de la producción y divulgación de informaciones y estadísticas fiscales de los entes de la federación (unión y gobiernos subnacionales) y de las empresas estatales; (ii) mejora de la planeación fiscal, del proceso presupuestal y de la gestión de riesgos fiscales; (iii) fortalecimiento de la gestión de la inversión pública; (iv) expansión y mejoramiento del uso de herramientas modernas de las tecnologías de la información y de gobierno digital; y (v) mejora de la profesionalización y composición de las competencias del servicio civil, así como la mejora de la eficiencia asignativa y gestión operacional de la nómina salarial.
- 2.2 Se espera que al final de la ejecución de esta CT, los beneficiarios posean instrumentos, procedimientos y capacidades técnicas e institucionales que contribuyan a: (i) fortalecer la

disciplina fiscal y mejorar la eficiencia y efectividad del gasto público; (ii) promover mayor *accountability* por el desempeño fiscal y los resultados de la prestación de servicios; (iii) mejorar la integridad fiscal, financiera y administrativa para contribuir a prevenir el desperdicio y la corrupción; y (vi) fomentar la innovación en el área fiscal y en la gestión pública, entre otros.

- 2.3 Desde la aprobación de la Ley de Responsabilidad Fiscal (LRF) en 2000, que tornó obligatoria la publicación de un gran número de reportes fiscales, Brasil viene alcanzando avances en la provisión de información regular sobre la ejecución presupuestaria-financiera y metas fiscales en los tres niveles de gobierno. Esto incluye también avances en la implementación de patrones internacionales para el mejoramiento de la calidad de los datos¹. Todavía, en los últimos años, la transparencia fiscal ha sido comprometida por las brechas existentes en el marco fiscal y presupuestario por prácticas inconsistentes con los principios de la LRF. Iniciativas recientes (PEC 241, leyes de responsabilidad fiscal estatales, Consejo de Gestión Fiscal e Institución Fiscal Independiente) han tenido como objetivo resolver algunas de estos asuntos.
- 2.4 Una brecha importante continúa siendo la falta de un espacio de acceso público masivo que integre la información fiscal y financiera de los distintos entes federativos y que apoye el monitoreo del cumplimiento de la LRF, basado en las mejores prácticas de gestión y apalancado en herramientas modernas de la tecnología digital, y que permita el procesamiento oportuno, comparativo y de fácil comprensión para la ciudadanía de las condiciones, evolución y perspectivas del desempeño fiscal y de la prestación de servicios. Además, la Unión aún no ha consolidado una planeación fiscal de mediano plazo, que sea transparente en la divulgación de la estrategia de política fiscal, las previsiones fiscales, y la gestión de los riesgos fiscales (FMI, 2016). También, la inversión pública en Brasil, además de ser baja y volátil (representa 2% del PIB, mientras que el promedio para América Latina es de 5,5% y el de los BRICS alcanza 7,6%, BID 2015; FMI 2017), presenta ineficiencias importantes que afectan la cobertura y calidad de la infraestructura y la prestación de servicios a la ciudadanía. El gap de ineficiencia es de 39% (un nivel de 12% superior al promedio de los países emergentes) y la percepción del mercado es que la inversión en infraestructura es de mala calidad. Las serias deficiencias en las fases iniciales del ciclo relacionadas con la planeación y la pre-inversión (FMI, 2017) acaban por afectar la transparencia de la focalización y selección de las inversiones.
- 2.5 Otro factor que impide la prestación de mejores servicios es la calidad del servicio civil, cuyas habilidades y composición requieren de mejoras para absorber nuevas tecnologías y prácticas de gestión competitivas y transparentes. Cabe resaltar que el hermetismo de los gastos en personal en el servicio civil brasileño y el hecho de estar desasociadas y heterogéneas en términos de la remuneración y de las funciones de las carreras públicas, acaba por profundizar las disfunciones de transparencia requeridas. La rigidez y falta de transparencia en la nómina salarial, que representa 90% del gasto primario y cerca de 13% del PIB, nivel que ya compromete la sostenibilidad fiscal del país (Banco Mundial, 2017), impide también la asignación de recursos en otras inversiones, como en infraestructura, necesarios para mejorar los servicios al ciudadano.
- 2.6 Adicionalmente, aunque hay un entendimiento común en la literatura y la práctica internacional sobre el potencial que presenta la tecnología digital para mejorar la eficiencia y la transparencia del Estado (BID, 2016) y de las finanzas públicas (FMI, 2017), todavía en Brasil hay una lenta expansión de la transformación digital en los servicios gubernamentales y esa brecha constituye un factor adicional que aumenta el costo de la producción de servicios y crea costos de transacción, así como impide una mayor visibilidad para la sociedad del

¹ Brasil fue considerado por el *Open Budget Survey* de 2017 como uno de los mejores países del mundo en términos de acceso a información presupuestal, ocupando la séptima posición en un *ranking* de más de 100 países.

desempeño gubernamental. El nivel de gobernanza electrónica actual en las entidades administrativas de los Estados y de la Unión profundiza las necesidades de mejorar los dictámenes de transparencia y gestión en los trámites administrativos y principalmente en los sistemas de control.

- 2.7 El Banco ha apoyado a las autoridades brasileñas en el desarrollo e implementación de diversos instrumentos para mejorar el grado de transparencia fiscal en el país: el Índice de Transparencia y Ciudadanía Fiscal (ITCF) (BR-T1145; ATN/OC-11989-BR); portales de transparencia fiscal en los estados beneficiarios del PROFISCO I (BR-X1005); la realización en conjunto con el FMI de la Evaluación de la Transparencia Fiscal (FTE), aplicada en el nivel Federal y en el Estado de São Paulo, y de la Evaluación de la Gestión de la Inversión Pública (PIMA); el mejoramiento y expansión del Observatorio del Gasto Público en el ámbito del fortalecimiento institucional de la Contraloría General de la Unión (CGU) (BR-T1146; ATN/AA-12006-BR); y el fortalecimiento de la capacidad Institucional del Ministerio de la Transparencia (BR-L1223; 2919/OC-BR).
- 2.8 La presente CT apoyará la agenda operacional del Banco en Brasil abriendo un nuevo canal de diálogo y potencial apoyo financiero para la implementación de reformas a los sistemas de administración del gasto público y del servicio civil y apoyando el ajuste fiscal al nivel federal. Además, apoyará la nueva línea de crédito PROFISCO II, que profundizará mejoras en la administración del gasto público, la gestión financiera y contable, y la transparencia en la gestión fiscal de los estados. En última instancia, los productos de la CT beneficiarán, tanto la sociedad en general por medio del acceso amplio, oportuno y comprensible de informaciones fiscales y administrativas de forma que aumente su capacidad de exigir *accountability* política por el uso de los recursos públicos, como también internamente a las autoridades gubernamentales, mediante la disponibilidad de metodologías, procesos y herramientas de tecnología digital que aumenten sus capacidades de gerenciar las finanzas públicas y los procesos administrativos y judiciales con mayor eficiencia y transparencia.
- 2.9 Los objetivos de la CT se enmarcan en los ejes de trabajo del Fondo de Transparencia del Banco, en lo relacionado con el aumento de la capacidad institucional para la integridad financiera y la implementación de políticas de gobierno abierto (Componentes I a III). También, se alinea con las áreas estratégicas del Fondo de Fortalecimiento para la Capacidad Institucional en cuanto a la promoción de reformas que conlleven a mejorar la prestación de servicios, aumentar la transparencia y acceso a información, y a mejorar la gestión del sector público y su organización interna, especialmente para aumentar la capacidad del servicio civil (Componente IV y V).
- 2.10 **Estrategia del Banco con el País (EBP).** La CT se enmarca en la EBP de Brasil 2016-2018 (GN-2850) en relación con el objetivo de mejorar la eficiencia en la gestión de los recursos públicos. La CT está incluida en el CPD 2018.
- 2.11 **Alineación estratégica.** La CT es consistente con la Actualización de la Estrategia Institucional (UIS) 2010-2020 (AB-3008) y se alinea estratégicamente al área transversal de capacidad institucional y estado de derecho, por medio del fortalecimiento de la gestión y planeación de los recursos públicos. La operación contribuye al Marco de Resultados Corporativos (CRF) 2016-2019 (GN-2727-6) por medio de los indicadores de: (i) agencias gubernamentales beneficiadas por proyectos que fortalecen los instrumentos tecnológicos y de gestión para mejorar la provisión de servicios públicos, al fortalecer los sistemas presupuestario, financieros, de inversión pública, y de nómina salarial y carreras, así como las agendas digitales; y (ii) instituciones de prestación de cuentas fortalecidas, al fortalecer las capacidades del TCU. Igualmente, se alinea a las prioridades de la estrategia sectorial sobre Instituciones de Promoción del Crecimiento y del Bienestar Social (GN-2587-2), y es consistente con los Marcos Sectoriales de Política y Gestión Fiscal (GN-2831-3), y de Descentralización y Gobiernos Subnacionales (GN-2813-3), en las dimensiones: (i) mejorar la

eficiencia y calidad del gasto y de la prestación de servicios; y (ii) promover mayor transparencia y prestación de contas.

III. Descripción de las actividades, componentes y presupuesto

- 3.1 Componente I. Producción y divulgación de informaciones y estadísticas fiscales (US\$ 135.000).** El objetivo es mejorar la transparencia fiscal mediante la ampliación, mejoramiento y divulgación de informaciones y estadísticas fiscales. Se financiará: (i) diseño de plataforma de divulgación, dentro del portal Tesoro Transparente/SICONFI, de información fiscal para todos los niveles de gobierno y empresas públicas, de fácil acceso y comprensión y con elementos de usabilidad para el público general; (ii) divulgación de los avances contables, fiscales y de costos de los entes federativos; (iii) metodologías de valoración de empresas estatales e identificación de mejores prácticas para optimización de activos; (iv) mecanismos y procedimientos para mejorar la estructuración del modelo de coordinación del control y del flujo de información relacionadas a las cuentas financieras de empresas estatales; (v) seminarios, capacitaciones y material didáctico para agentes públicos y para ciudadanía en general (p.e. ONG, academia y sector privado), para entrenarlos en el uso de los instrumentos de transparencia producidos, como la plataforma de información fiscal, e así mejorar su capacidad de control y participación en la política fiscal; (vi) estudios para monitorear el desempeño fiscal y para recolectar información y evaluar los productos de la CT; y (vii) eventos de divulgación de los productos y resultados de la CT, incluyendo seminarios para diseminar los estudios realizados, las propuestas de reforma diseñadas, y comunicar los resultados de la CT en un taller de cierre.
- 3.2 Componente II. Plan fiscal de mediano plazo y gestión de riesgos fiscales (US\$225.000).** El objetivo es apoyar en la mejora de la transparencia de la política fiscal de mediano plazo, de las previsiones y riesgos fiscales y del proceso presupuestal. Se espera aumentar la capacidad del gobierno para rendir cuentas por la adopción, implementación y resultados de la política fiscal, facilitando un debate más abierto e informado, dentro del gobierno, con los otros poderes, y con la sociedad en general, y promoviendo así una mayor *accountability* fiscal. La transparencia de la planeación fiscal puede también generar mayor credibilidad en los planes fiscales del gobierno y crear confianza en los mercados financieros. Se financiará: (i) diseño y plan de implementación de Marco Presupuestario de Mediano Plazo; (ii) de reglas, procedimientos y metodologías del modelo de proyecciones fiscales y programación macro fiscal; (iii) modelo de programación financiera-presupuestal y herramientas digitales de analítica financiera para aumentar la eficiencia y transparencia de la gestión del gasto; (iv) ampliación de la cobertura y divulgación del análisis de riesgos fiscales y de sostenibilidad fiscal mediante metodologías de identificación y medición de riesgos y de estudios en las áreas de la previsión presupuestal y riesgos fiscales derivados de las PPP y concesiones, la seguridad social, empresas estatales, y demandas judiciales; y (v) visitas de estudio de las mejores prácticas en planeación fiscal.
- 3.3 Componente III. Gestión de la inversión pública (US\$40.000).** El objetivo es contribuir a mejorar la eficiencia y transparencia de la gestión de la inversión pública mediante el fortalecimiento del ciclo de inversión, con énfasis particular en la etapa de preinversión. Se espera que ese fortalecimiento redunde en procesos de planeación, programación, y selección de proyectos más transparente y rigurosa, en concordancia con las prioridades gubernamentales y de la sociedad. Se financiará: (i) plan de fortalecimiento de la gestión de la inversión pública federal; (ii) herramientas para la preparación, evaluación y selección de proyectos de inversión; y (iii) visitas de estudio de las mejores prácticas en la gestión de la inversión pública.
- 3.4 Componente IV. Gestión del servicio civil (US\$90.000).** El objetivo es buscar soluciones para aumentar la transparencia y eliminar irregularidades en la contratación pública, así como para ordenar e innovar en el gasto en el servicio civil, y reducir y vincular los costos de personal al cumplimiento de la LRF. Se financiará: (i) análisis sectoriales y evaluaciones de la nómina

salarial y de carreras de los servidores activos, inactivos y pensionados en dos estados, Espírito Santo (ES) y Bahia (BA) junto con el *Conselho Nacional de Secretários de Estado da Administração* (CONSAD) y el *Conselho Nacional de Secretários de Estado de Planejamento* (CONSEPLAN); (ii) investigación sobre estrategias para que los estados se beneficien de la Ley de Recuperación Fiscal en los temas relacionados con el gasto de personal y su proporcionalidad al gasto corriente; y (iii) evaluación de métodos cualitativos para unificar patrones y procedimientos de las diferentes reglas y beneficios de los regímenes de carrera pública.

- 3.5 **Componente V. Prestación de servicios al ciudadano, gobierno digital, centros de gobierno y control (US\$250.000).** El objetivo es mejorar la prestación de servicios y la transparencia a través de gobierno digital y los sistemas de control: (i) instrumentos de políticas y procedimientos en red pública de gobernanza digital (SETIC), para el gobierno federal, alineados con estados y municipios, para proponer mejoras en los instrumentos existentes entre los inventariados en los trámites administrativos disponibles para los Estados de ES y de BA; (ii) diálogos con el gobierno federal y los estados, y entidades dentro de los ejes de la agenda de gobierno digital y transparencia del BID, para la modernización del ciclo de control interno, externo de los poderes, sobre una perspectiva de innovación a partir de los marcos de transparencia del sector privado llevado a cabo en la Cúpula de las Américas, y con la red de Integridad BID-OCDE, considerando también las recomendaciones de ésta al Gobierno Federal (ENAP) para los ejercicios de 2018/2019; (iii) diagnóstico en dos estados sobre los costos de los principales trámites administrativos al ciudadano basados en los trámites objeto de la CT RG-T1332; ATN/TP-10528-RG y de la RG-T2969; ATN/OC-16263-RG, con la utilización de herramientas de gobierno electrónico; (iv) metodologías para desarrollar las capacidades de gestión pública de los centros de gobierno de dos estados seleccionados; (v) diagnóstico y propuesta de modernización del ciclo de control interno, externo y rendición de cuentas de los poderes a partir de la evaluación de la cartera operativa de transparencia actual en Brasil; (vi) apoyo a la realización de un seminario de gobernanza digital entre el Banco, la Municipalidad de São Paulo, gobierno federal (SETIC) y los estados sobre la posibilidad de una red digital Brasil.
- 3.6 **Monitoreo y evaluación (US\$10.000).** El monitoreo y evaluación de esta CT serán realizados tomando en cuenta los indicadores de la Matriz de Resultados. Al final será realizada una evaluación de la CT, a través de una consultoría externa independiente, buscando identificar, recabar informaciones y sistematizar los productos y resultados que hayan sido alcanzados en la ejecución, las contribuciones hechas a los clientes en el apoyo a sus agendas de reformas, y las lecciones aprendidas que puedan retroalimentar futuras intervenciones en las áreas apoyadas y/o en el país, entre otros aspectos.

Presupuesto indicativo

- 3.7 El presupuesto total de la CT es de US\$750.000, recursos no reembolsables financiados por el Fondo de Transparencia y el Fondo de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional del Banco.

	Presupuesto estimado (US\$750.000) (US\$ miles)				
Fuente Financiamiento	Componentes	Descripción	Banco	Local	Total
Fondo de Transparencia (US\$400.000)	Componente I	Producción y divulgación de informaciones y estadísticas fiscales	135	0	135
		Consultoría propuesta arquitectura plataforma y solución para disponer informaciones fiscales	50		
		Consultorías elaboración de Informativos con los avances contables, fiscales y de costos de Brasil	20		
		Consultorías metodologías de valoración de empresas estatales y mejores prácticas optimización de activos	25		
		Consultoría modelo de coordinación del control y del flujo de información de las cuentas financieras de empresas estatales	20		
		Capacitaciones	10		
		Seminarios y eventos divulgación	10		
	Componente II	Planeación fiscal de mediano plazo y gestión de riesgos fiscales	225	0	225
		Consultoría revisión y rediseño de reglas, procedimientos y metodologías de MPMP y modelo de proyecciones fiscales y programación macro-fiscal	40		
		Consultoría Modelo de programación financiera-presupuestal y estudio comparado Pagos Digitales	15		
		Consultoría Modelo de programación financiera-presupuestal e Integración Deuda - Tesorería	30		
		Consultoría Identificación de riesgos fiscales	40		
		Consultoría para fortalecer analítica financiera a partir del SIAFI y de tecnologías digitales	80		
		Visitas Técnicas	20		
	Componente III	Gestión de inversión pública	40	0	40
		Consultoría Herramientas para preparación, evaluación y selección de proyectos de inversión	10		
		Consultoría Plan de fortalecimiento de la gestión de inversión pública federal	20		
		Visitas Técnicas	10		
Fondo Temático de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional (US\$350.000)	Componente IV	Gestión de Servicio Civil	90	0	90
		Consultoría análisis sectorial y evaluaciones de nómina de pagos y de carreras servidores activos, inactivos y pensionados	30		
		Consultoría análisis estrategias Ley de Recuperación Fiscal relacionadas con gastos de personal	30		
		Consultoría evaluación métodos y procesos para unificar regímenes de carrera pública	30		
	Componente V	Prestación de servicios al ciudadano con gobierno digital, centros de gobierno y control	250	0	250

		Consultoría Diagnóstico instrumento Gobernanza Digital y propuestas de mejoras	40		
		Consultoría Diagnóstico 2 estados sobre costos principales trámites administrativos al ciudadano con utilización de herramientas de gobierno electrónico	30		
		Consultoría Diagnóstico metodologías para desarrollar las capacidades de gestión pública de los Centros de Gobierno 2 estados	20		
		Consultoría Diagnóstico Ciclo de Control Interno y Rendición Cuentas de los Poderes	100		
		Seminarios	60		
	Monitoreo & Evaluación		10	0	10
TOTAL			750	0	750

* Los componentes I al III serán financiados por el Fondo de Transparencia y los componentes IV, V y la evaluación serán financiados por el Fondo de Fortalecimiento de la Capacidad Institucional.

- 3.8 **Comunicación y diseminación de resultados.** Los resultados finales de la CT serán presentados y discutidos en un seminario de cierre donde se resaltarán también las lecciones aprendidas de esta experiencia. Además, están previstos workshops para discusión y divulgación de los productos de la CT. Esas actividades están concebidas dentro del componente I de la CT. Los productos y resultados de esta CT serán igualmente compartidos con las secretarías dos fondos financiadores.

IV. Agencia ejecutora y estructura de ejecución

- 4.1 La ejecución de la CT será realizada por el Banco, por medio de su Representación en Brasil, conforme solicitud del Ministro de Hacienda, ya que serán varios los beneficiarios (Unión y algunos gobiernos subnacionales) y así la CT podría ejecutarse de forma más expedita. Además, FMM/CBR tiene amplia experiencia en apoyar con asistencia técnica en gestión pública y fue la División responsable por implementación y supervisión de seis cooperaciones técnicas con ese mismo esquema en los últimos diez años con resultados positivos².
- 4.2 Asimismo, constituye una estrategia apropiada siendo que la CT propuesta, en los temas de transparencia fiscal de las cuentas públicas y el mejoramiento de la planificación fiscal de mediano plazo y del ciclo de inversión pública, guarda estrecha relación y puntos de sinergia con operaciones actuales en ejecución, tales como BR-X1039, BR-L1377; 3391/OC-BR y BR-T1335; ATN/OC-15828/BR, lo que asegura mayor consistencia en la actuación del Banco, así como presenta un alto potencial para contribuir al diálogo de preparación de la estrategia de país de Brasil 2019-2023. Las actividades técnicas serán realizadas y coordinadas por la Subsecretaría de Planeación Estratégica del Tesoro Nacional y por la Secretaría de Tecnología de la Información y Comunicación del Ministerio de Planeación. El Banco tratará directamente con la CGU un único producto.
- 4.3 El Banco será responsable por la selección y contratación de consultorías (consultores individuales y firmas) y servicios diferentes de consultorías conforme las políticas y procedimientos vigentes. Para consultores individuales aplicará la normativa AM 650; para la contratación de firmas consultoras se registrá la política para la Selección y Contratación de

² Cooperaciones técnicas ejecutadas directamente por el Banco: BR-T1059 / ATN/JC-11114-BR, ATN/JF-11115-BR; BR-T1142 / ATN/OC-11874-BR; BR-T1145 / ATN/OC-11898-BR; BR-T1159 / ATN/KK12455-BR; BR-T1183 / ATN/FI-12559-BR; y BR-T1251 / ATN/OC-13293-BR.

Empresas Consultoras para Trabajo Operativo Ejecutado por el Banco (documento GN-2765-1) y sus guías operativas (documento OP-1155-4); para servicios diferentes de consultoría aplicará la Política Corporativa GN-2303-20.

V. Riesgos importantes

- 5.1 Que ocurran interrupciones o atrasos en la ejecución debido al número de beneficiarios de la CT. Para mitigar este riesgo, se centralizará la toma de decisiones técnicas sobre las acciones y productos de la CT en solamente dos actores (STN y SETIC), los cuales tendrán que conformar grupos de trabajo con otros beneficiarios no CONSAD/CONSEPLAN y otros actores relevantes como el Ministerio de Planeación para hacerles partícipes del diseño y ejecución de las actividades.
- 5.2 En términos de la sostenibilidad, es posible que algunas acciones y productos de la CT puedan ser afectadas por cambios en prioridades de política o por falta de financiamiento futuro. Por ejemplo, la implementación del producto para la divulgación de informaciones y estadísticas fiscales podría verse limitadas o por la falta de financiamiento de la plataforma informática de soporte y de su mantenimiento. No obstante, la estrategia de los equipos del Banco y del gobierno es incorporar dicho producto de fortalecimiento institucional dentro de la iniciativa Tesoro Transparente y, de esa manera, el MF asegura que la eventual implantación y mantenimiento de las soluciones informáticas promovidas por la CT serán financiadas con recursos del presupuesto de la Unión. Igualmente, los equipos del Banco y del gobierno han incorporado las acciones e intervenciones de la CT en el marco de los desafíos más apremiantes y de las políticas de medio plazo del país, como la mejora del gasto público y la transparencia fiscal, la gestión de inversiones para infraestructura, y la digitalización del sector público, en las cuales el BID ya viene apoyando al gobierno, como mencionado en el párrafo 2.7, y el gobierno viene adelantando reformas, como el establecimiento del techo de gasto, al cual esta CT vendría a complementar.

VI. Excepciones a las Políticas del Banco

- 6.1 No se prevén excepciones para las políticas del Banco.

VII. Salvaguardias Ambientales

- 7.1 No se prevén impactos ambientales ni sociales negativos como resultado de la ejecución de las actividades previstas en esta CT. La clasificación ESG para esta operación es “C”.

Anexos Requeridos:

- Anexo I: [Solicitud del Cliente](#)
- Anexo II: [Matriz de Resultados](#)
- Anexo III: [Términos de Referencia](#)
- Anexo IV: [Plan de Adquisiciones](#)



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Gabinete do Ministro

Ofício nº 42 /MF

Brasília, 26 de dezembro de 2016

A Sua Senhoria o Senhor

HUGO FLOREZ TIMORAN

Representante no Brasil do Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID

Setor de Embaixadas Norte – Quadra 802, Conjunto F, Lote 39


70800-400 – **Brasília - DF**

Assunto: Cooperação Técnica não Reembolsável – PROFISCO-II

Senhor Representante,

1. Reporto-me à Linha de Crédito Condicional – CLLIP PROFISCO – II, em construção, a qual tem por objetivo fomentar a integração dos fiscos e a modernização da gestão fiscal, contábil, financeira e patrimonial dos Estados, contribuir para a sustentabilidade fiscal dos entes federados, ampliar suas receitas próprias, melhorar a eficiência dos gastos públicos e aperfeiçoar a gestão e a transparência.
2. Para maximizar a utilização dos recursos da nova linha PROFISCO, identifica-se a importância da manutenção das ações de promoção e cooperação entre os entes federados, bem como o compartilhamento de soluções e produtos, o intercâmbio de experiências e avaliações de metodologias e produtos já implantados, que vêm sendo coordenadas pela Comissão de Gestão Fazendária – COGEF.
3. Vale destacar a necessidade de intensificar ações para a transparência e o acompanhamento dos indicadores fiscais de entes subnacionais, o compartilhamento de melhores práticas e a inovação aberta na gestão fiscal, com foco na melhoria do resultado fiscal dos Estados e Municípios.
4. Ressalta-se, ainda, a importância da aplicabilidade de ferramentas de avaliação da transparência fiscal dos entes subnacionais, bem como a manutenção de indicadores já existentes como é o caso do índice de Transparência e Cidadania Fiscal – ITCF.
5. Assim, para apoiar a continuidade da integração dos entes federados no âmbito do PROFISCO, consulto V.S.^a sobre a possibilidade do BID aprovar nova Cooperação Técnica não Reembolsável a este Ministério da Fazenda, em benefício da Comissão de Gestão Fazendária – COGEF, com execução direta desse Banco.
6. Por fim, o Ministério da Fazenda fica no aguardo da manifestação do BID, bem como se coloca disponível para maiores informações que se fizerem necessárias.

Atenciosamente,


EDUARDO REFINETTI GUARDIA
Ministro de Estado da Fazenda, Substituto

Matriz de Resultados

Resultados

1 Production and Dissemination of Fiscal Information and Data									
Indicadores	Banderas*	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP
1.1 Portal Tesoro Transparente /SICONFI funcionando con informações e estatísticas fiscais apresentadas de maneira amigável e de fácil compreensão, com notificação da sustentabilidade, nome, e credibilidade	Website	0.00	2018	SICONFI website https://siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf	P	0.00	0.00	1.00	1.00
					P(a)				
					A				
2 Fiscal Planning and Risk Management									
Indicadores	Banderas*	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP
2.1 Publicação ampliada dos riscos fiscais	Budget Proposal	0.00	2018	Budget Proposal Annex V	P	0.00	0.00	1.00	1.00
					P(a)				
					A				
3 Public Investment Management									
Indicadores	Banderas*	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP
3.1 Documento de política ofreciendo opções de reforma ao ciclo de gestão do investimento público	Policy Document	0.00	2018	Document published by the National Treasury (STN)	P	0.00	0.00	1.00	1.00
					P(a)				
					A				
4 Civil Service Management									
Indicadores	Banderas*	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP
4.1 Número de Unidades da Federação com Estratégias de Pessoal desenvolvidas	Agencies	0.00	2018	Documents with guidelines prepared by States and the Ministry of Planning (MPOG)	P	0.00	2.00	1.00	3.00
					P(a)				
					A				
5 Prestação de serviços ao cidadão, Governo Digital, Centros de Governo e Controle									
Indicadores	Banderas*	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP
5.1 Govenos subnacionais com Estratégia de Governo Digital e Estratégia de Transparência e Controle desenvolvidas	Subnational Governments	0.00	2018	Documents with guidelines by States, municipalities and the Ministry of Planning	P	0.00	2.00	1.00	3.00
					P(a)				
					A				

* Indicador CRF

Productos: Progreso Físico y Financiero Anual

Production and Dissemination of fiscal information and data						Progreso Físico					Progreso Financiero					Tema			Fondo		Banderas
Productos	Descripción del producto	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP	2018	2019	2020	EOP								
1.1 Virtual Platforms designed		Report		0	2018	Report prepared by STN, including the consultancy report approved	P	0	1	0	1	P	10000	40000	0	50000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	10000	40000	0	40000						
						A	0		0	A	0		0		0						
1.2 Metodologías diseñadas/fortalecidas	Valuation methodologies for public enterprises and identification of good asset management practices	Metodologías (#)		0	2018	Methodologies published by STN	P	0	1	0	1	P	0	25000	0	25000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	0	25000	0	25000						
						A	0		0	A	0		0		0						
1.3 Manuales operativos desarrollados	Procedures for control and information exchange of financial accounts of public enterprises	Manuales (#)		0	2018	report prepared by STN, including the consultancy report approved	P	0	1	0	1	P	5000	15000	0	20000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	5000	15000	0	15000						
						A	0		0	A	0		0		0						
1.4 Talleres de capacitación realizados	Training in use of transparency tools developed (i.e. fiscal platform)	Talleres		0	2018	Reports prepared by STN	P	0	0	2	2	P	0	0	10000	10000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	0	2	2	P(a)	0	0	10000	10000						
						A	0		0	A	0		0		0						
1.5 Evaluaciones de procesos realizadas	Fiscal studies and TC evaluation	Informe de Evaluación Final (#)		0	2018	studies and evaluation reports published	P	0	1	1	2	P	0	10000	10000	20000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	10000	10000	20000						
						A	0		0	A	0		0		0						
1.6 Seminarios organizados	Seminars to disseminate studies and products and results achieved with TC	Seminarios (#)		0	2018	Seminar reports prepared by STN, summarizing findings and listing participants	P	0	0	1	1	P	0	5000	5000	10000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	0	0	0	0	P(a)	0	5000	5000	10000					
						A	0		0	A	0		0		0						
2 Fiscal Planning and Risk Management						Progreso Físico					Progreso Financiero					Tema			Fondo		Banderas
Productos	Descripción del producto	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP	2018	2019	2020	EOP								
2.1 Regulatory Frameworks designed		Herramientas (#)		0	2018	Report prepared by STN, including consultancy report approved	P	0	1	0	1	P	10000	30000	0	40000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	10000	30000	0	30000						
						A	0		0	A	0		0		0						
2.2 Herramientas diseñadas/fortalecidas	model of fiscal projections and macro fiscal programming	Herramientas (#)		0	2018	Report prepared by STN, including consultancy report approved	P	0	1	1	2	P	0	25000	20000	45000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	25000	20000	45000						
						A	0		0	A	0		0		0						
2.3 Metodologías diseñadas/fortalecidas	methodologies for identifying fiscal risks	Metodologías (#)		0	2018	Report prepared by STN, including consultancy report approved	P	0	1	0	1	P	0	70000	50000	120000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	0	70000	50000	120000						
						A	0		0	A	0		0		0						
2.4 Individuos capacitados	Technical visits and training in medium-term fiscal planning	Individuos (#)		0	2018	training and visit reports prepared by STN	P	0	20	20	40	P	0	10000	10000	20000	Desarrollo Institucional	AAF			
						P(a)	0	20	20	40	P(a)	0	10000	10000	20000						
						A	0		0	A	0		0		0						

Public Investment Management						Progreso Físico					Progreso Financiero					Tema	Fondo	Banderas
Productos	Descripción del producto	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP	2018	2019	2020	EOP					
3.1 Institutional development plan designed		Herramientas (#)	0	2018	Report prepared by STN, including consultancy report approved	P	0	0	1	1	P	0	10000	10000	20000	Desarrollo Institucional	AAF	
						P(a)	0	0	1	1	P(a)	0	10000	10000	20000			
						A	0			0	A	0			0			
3.2 Herramientas diseñadas/fortalecidas	Pre-investment tools	Herramientas (#)	0	2018	Report with tools prepared by STN, including consultancy report approved	P	1	3	0	4	P	5000	5000	0	10000	Desarrollo Institucional	AAF	
						P(a)	1	3	0	3	P(a)	5000	5000	0	5000			
						A					A	0			0			
3.3 Individuos capacitados	Visits and training in public investment management	Individuos (#)	0	2018	Training and visit Reports prepared by STN	P	0	20	20	40	P	0	5000	5000	10000	Desarrollo Institucional	AAF	
						P(a)	0	20	20	40	P(a)	0	5000	5000	10000			
						A	0			0	A	0			0			
4 Civil Service Management						Progreso Físico					Progreso Financiero					Tema	Fondo	Banderas
Productos	Descripción del producto	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP	2018	2019	2020	EOP					
4.1 Analysis of capacidad institucional realizado	sectoral analysis and evaluations of civil servant salaries	Evaluaciones (#)	0	2018	Consultancy report	P	0	1	1	2	P	0	30000	0	30000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	30000	0	30000			
						A	0			0	A	0			0			
4.2 Estrategias diseñadas	Strategies to reduce spending in civil service salaries	Estrategias (#)	0	2018	Consultancy reports	P	0	0	1	1	P	0	10000	20000	30000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	0	1	1	P(a)	0	10000	20000	30000			
						A	0			0	A	0			0			
4.3 Diagnósticos y evaluaciones completados	Evaluation of methods to unify procedures related to benefits in civil service regimes	Diagnósticos (#)	0	2018	Consultancy report	P	0	0	1	1	P	0	0	30000	30000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	0	1	1	P(a)	0	0	30000	30000			
						A	0			0	A	0			0			
5 Service Delivery, Digital Governance and Government Centers						Progreso Físico					Progreso Financiero					Tema	Fondo	Banderas
Productos	Descripción del producto	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2018	2019	2020	EOP	2018	2019	2020	EOP					
5.1 Manuales operativos desarrollados	Digital Governance	Manuales (#)	0	2018	Consultancy reports	P	0	1	1	2	P	0	20000	20000	40000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	20000	20000	40000			
						A	0			0	A	0			0			
5.2 Eventos de dialogo de políticas organizados	events to promote internal and external control modernization	Eventos (#)	0	2018	Event reports prepared by IDB team	P	0	1	1	2	P	0	10000	20000	30000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	10000	20000	30000			
						A	0			0	A	0			0			
5.3 Diagnósticos y evaluaciones completados	Diagnostic of main administrative procedures	Diagnósticos (#)	0	2018	Consultancy reports	P	0	1	1	2	P	0	5000	15000	20000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	5000	15000	20000			
						A	0			0	A	0			0			
5.4 Metodologías diseñadas/fortalecidas	to improve capacity in State Government Centers	Metodologías (#)	0	2018	Consultancy reports	P	0	1	1	2	P	0	45000	55000	100000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	1	1	2	P(a)	0	45000	55000	100000			
						A	0			0	A	0			0			
5.5 Seminarios organizados	Digital Governance seminars	Seminarios (#)	0	2018	Seminar reports prepared by IDB team	P	0	1	0	1	P	20000	20000	20000	60000	Desarrollo Institucional	ICS	
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	20000	20000	20000	40000			
						A	0			0	A	0			0			

Otro Costo
Monitoreo y Evaluación

Costo Total

Indicador CRF

Indicador de Productos Estándar

	2018	2019	2020	Costo
P	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	\$10,000.00
P(a)	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	\$10,000.00
A	\$0.00			\$0.00

	2018	2019	2020	Costo Total
P	\$50,000.00	\$390,000.00	\$310,000.00	\$750,000.00
P(a)	\$50,000.00	\$390,000.00	\$310,000.00	\$700,000.00
A				

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Planejamento de Operações Fiscais - CPLAN

Nome do Projeto: **Revisão e redesenho das ferramentas para preparação, avaliação e seleção objetiva e rigorosa de projetos de investimento público**

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor especializado, pessoa física, para elaboração de estudo alusivo à **revisão e redesenho das ferramentas para preparação, avaliação e seleção objetiva e rigorosa de projetos de investimento público, bem como da estrutura institucional que regula o investimento público no Brasil.**

Principais Atividades:

O candidato selecionado deve elaborar:

- Em conjunto com os servidores da STN, uma agenda de produtos e resultados esperados, além de visitas internacionais para o estudo de ferramentas destinadas à preparação, avaliação e seleção do investimento público, bem como das estruturas institucionais que regulam a realização do mesmo;
- Relatório com a identificação da literatura relacionada a metodologias de preparação, avaliação e seleção do investimento público, experiências internacionais na utilização dessas metodologias e sugestão de ferramentas aplicáveis ao Brasil, considerando as principais restrições institucionais do país;
- Apresentações aos servidores da CPLAN/STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior;

O candidato selecionado deve elaborar (continuação):

- Relatório, indicando os principais guias internacionais que orientam a preparação, avaliação e seleção do investimento público, compilando as principais informações trazidas por eles e destacando as características comuns desses documentos, além de proposta de guias para o caso brasileiro, construídos em conjunto com a STN;
- Apresentações aos servidores da CPLAN/STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior;
- Relatório, indicando as principais estruturas institucionais que regulam a realização do investimento público no mundo, sugerindo arranjos institucionais de sucesso e alterações legais que poderiam ser aplicados ao caso brasileiro;
- Apresentações aos servidores da CPLAN/STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior.

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Cronograma:** Contendo agenda para implementação dos produtos e dos resultados esperados, incluindo agenda de visitas internacionais;
- **Relatório sobre Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** Deve conter a revisão metodológica da literatura acerca da preparação, avaliação e seleção do investimento público; as experiências internacionais; e propostas de ferramentas adequadas às instituições brasileiras;
- **Apresentações sobre Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** Ministrará encontros para qualificar os servidores da CPLAN/STN na utilização das ferramentas apresentadas no relatório mencionado acima;
- **Relatório sobre Guias de Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** Deve conter indicação dos principais guias internacionais que orientam a preparação, avaliação e seleção do investimento público, compilando as principais informações trazidas por eles e destacando as características comuns desses documentos, além de proposta de guias para o caso brasileiro, construídos em conjunto com a STN;
- **Apresentações sobre Guias de Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** Ministrará encontros para qualificar os servidores da CPLAN/STN no processo de elaboração dos guias de que trata o relatório mencionado acima;
- **Relatório sobre Estruturas Institucionais que Regulam o Investimento:** Deve indicar as principais estruturas institucionais que regulam a realização do investimento público no mundo, sugerindo arranjos institucionais de sucesso e alterações legais que poderiam ser aplicados ao caso brasileiro;
- **Apresentações sobre Estruturas Institucionais que Regulam o Investimento:** Ministrará encontros para qualificar os servidores da CPLAN/STN sobre as estruturas e sugestões de que trata o relatório mencionado acima.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes documentos:

- **Cronograma:** 10% do custo total da consultoria será pago;
- **Relatório sobre Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** 20% do custo total da consultoria será pago;
- **Apresentações sobre Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** 10% do custo total da consultoria será pago;
Relatório sobre Guias de Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos: 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Apresentações sobre Guias de Preparação, Avaliação e Seleção de Investimentos:** 10% do custo total da consultoria será pago;
- **Relatório sobre Estruturas Institucionais que Regulam o Investimento:** 20% do custo total da consultoria será pago;
- **Apresentações sobre Estruturas Institucionais que Regulam o Investimento:** 10% do custo total da consultoria será pago.

Qualificações:

- **Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** formação acadêmica mínima em nível de pós-graduação nas áreas de Economia, Administração, Finanças Públicas, Estatística, Matemática ou correlatos. Experiência profissional de, no mínimo, 5 anos com atividades relacionadas à política fiscal, planejamento fiscal, economia do setor público ou gestão do investimento público. Pertencer aos quadros do BID ou já ter sido contratado por essa instituição para prestar consultoria na área de investimentos públicos nos últimos três anos;
- **Idiomas:** português, espanhol e inglês;
- **Áreas de especialização:** Finanças Públicas;
- **Habilidades:** Conhecimento técnico sobre preparação, avaliação e seleção de projetos de investimento público.

Características da Consultoria:

- **Categoria e modalidade de consultoria:** contratual de produtos e serviços externos;
- **Duração do Contrato:** 12 meses;
- **Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF – STN;
- **Líder da Divisão ou Coordenador:** Cristina Gonçalves Rodrigues.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge)

que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Planejamento de Operações Fiscais - CPLAN

Nome do Projeto: Revisão e redesenho da Estratégia Nacional de Investimento Público.

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor especializado, pessoa física, para elaboração de estudo alusivo à **revisão e redesenho da estratégia nacional de investimento público e rever a governança do investimento público no Brasil.**

Principais Atividades:

O candidato selecionado deve elaborar:

- Em conjunto com os servidores da STN, uma agenda de produtos e resultados esperados;
- Relatório com os principais mecanismos de governança utilizados ao redor do mundo para garantir uma realização eficiente do investimento público e sugestões práticas de implementação para o caso brasileiro;
- Apresentações para qualificação dos servidores da CPLAN/ STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior;
- Relatório com a identificação da literatura e experiências internacionais na definição e condução de um plano estratégico de investimento público, além dos principais objetivos estratégicos que tradicionalmente fazem parte de um plano estratégico de investimento público e as formas de se valorar cada objetivo, além de fazer sugestões práticas de implementação para o caso brasileiro;
- Apresentações para qualificação dos servidores da CPLAN/ STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior;

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Cronograma:** Contendo agenda para implementação dos produtos e dos resultados esperados;
- **Relatório de Governança:** Deve conter os principais mecanismos de governança utilizados ao redor do mundo para garantir uma realização eficiente do investimento público e fazer sugestões práticas de implementação para o caso brasileiro;
- **Apresentações do Relatório de Governança:** Ministrará encontros para qualificar os servidores da CPLAN/ STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior;
- **Relatório do Plano Estratégico de Investimento:** Deve conter identificação da literatura relacionada a um plano estratégico de investimento público, além das experiências internacionais na definição e condução desse plano, principais objetivos estratégicos que tradicionalmente fazem parte de um plano de investimento público e as formas de se valorar cada objetivo, além de fazer sugestões práticas de implementação para o caso brasileiro;
- **Apresentações do Relatório do Plano Estratégico de Investimento:** Ministrará encontros para qualificar os servidores da CPLAN/ STN sobre os temas desenvolvidos no relatório mencionado no tópico anterior;

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes documentos:

- **Cronograma:** 10% do custo total da consultoria será pago;
- **Relatório Governança:** 35% do custo total da consultoria será pago;
- **Apresentações do Relatório Governança:** 10% do custo total da consultoria será pago;
- **Relatório do Plano Estratégico de Investimento:** 35% do custo total da consultoria será pago;
- **Apresentações do Relatório do Plano Estratégico de Investimento:** 10% do custo total da consultoria será pago.

Qualificações:

- **Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** formação acadêmica mínima em nível de pós-graduação nas áreas de Economia, Administração, Finanças Públicas, Estatística, Matemática ou correlatos. Experiência profissional de, no mínimo, 5 anos com atividades relacionadas à política fiscal, planejamento fiscal, economia do setor público ou gestão do investimento público. Pertencer aos quadros do BID ou já ter sido contratado por essa instituição para prestar consultoria na área de investimentos públicos nos últimos três anos;
- **Idiomas:** português, espanhol, inglês;
- **Áreas de especialização:** Finanças Públicas;
- **Habilidades:** Conhecimento técnico sobre governança e planos estratégicos de investimento público.

Características da Consultoria:

Categoria e modalidade de consultoria: contratual de produtos e serviços externos;
•**Duração do Contrato:** 12 meses;
•**Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF – STN;
•**Líder da Divisão ou Coordenador:** Cristina Gonçalves Rodrigues.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Participações Societárias / STN - COPAR

Nome do Projeto: METODOLOGIAS DE VALORAÇÃO DE EMPRESAS ESTATAIS E IDENTIFICAÇÃO DE MELHORES PRÁTICAS PARA OTIMIZAÇÃO DE ATIVOS

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor especializado, pessoa física, para elaboração de estudo com metodologias de valoração de empresas estatais e identificação de melhores práticas para otimização de ativos.

Principais Atividades:

O candidato selecionado deve elaborar:

- Relatórios com a identificação da literatura relacionada ao tema, experiências internacionais e sugestão de modelos aplicáveis.
- Modelagens econômico-financeiras que permitam a avaliação de empresas públicas e sociedades economia mista prestadoras de serviço público ou que desenvolvem atividade econômica nos mais diversos ramos como: bancário, portuário, aeroportuário, fabricação de moeda, pesquisa, tecnologia, transportes urbanos etc.
- Apresentação dos resultados de simulações;
- Curso para qualificação dos servidores envolvidos nas atividades com o seguinte programa básico:
 - Avaliação por Múltiplos (conceitos teóricos; principais múltiplos utilizados no mercado; vantagens e desvantagens deste método de avaliação e exemplos de laudos com esta avaliação)
 - Fluxo de Caixa Descontado (conceitos teóricos, cálculo e projeção do fluxo de caixa descontado; cálculo e projeção da taxa de desconto; variantes do método de fluxo de caixa descontado: FCFF, FCFE, APV; vantagens e desvantagens deste método de avaliação; aspectos qualitativos na avaliação e exemplos de laudos com este método)

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Relatório inicial.** O relatório inicial deve conter a revisão da literatura, as experiências internacionais e sugestão de modelos aplicáveis.
- **Construção das Modelagens.** Após aprovação do Relatório Inicial, a consultoria deverá desenvolver soluções de modelagens econômicas que atenda aos requisitos inscritos no termo de referência, disponibilizando inclusive as planilhas utilizadas.
- **Relatório final.** Com base nos trabalhos realizados, a consultoria deverá apresentar relatório contendo os resultados das modelagens.
- **Instrução dos servidores:** Ministrará curso básico para qualificar os servidores das áreas envolvidas no uso do modelo desenvolvido.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Relatório inicial.** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Construção da Modelagem:** 30% do custo total da consultoria será pago
- **Relatório final.** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Instrução dos servidores:** 30% do custo total da consultoria será pago

Qualificações:

• **Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** formação acadêmica mínima em nível de graduação nas áreas de Economia, Finanças Públicas, Estatística, Matemática ou correlatos. Experiência acadêmica ou profissional de, no mínimo, 5 anos em bancos de investimentos com atividades relacionadas à avaliação de empresas.

• **Idiomas:** português, inglês

• **Áreas de especialização:** -

• **Habilidades:** Conhecimento técnico sobre avaliação de empresas, conhecimentos sobre softwares matemáticos/estatísticos.

Características da Consultoria:

Categoria e modalidade de consultoria: contratual de produtos e serviços externos

• **Duração do Contrato:** 10 meses

• **Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF - STN

• **Líder da Divisão ou Coordenador:** Bruno Cirilo

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Participações Societárias / STN - COPAR

Nome do Projeto: MODELO DE COORDENAÇÃO DO CONTROLE E DO FLUXO DE INFORMAÇÃO RELATIVAS AS CONTAS FINANCEIRAS DE EMPRESAS ESTATAIS

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor especializado, pessoa física, para elaboração de Modelo de coordenação do controle e do fluxo de informação relativas as contas financeiras de empresas estatais.

Principais Atividades:

O candidato selecionado deve elaborar:

- Desenvolver modelo de captura, consolidação e padronização de dados contábeis das diversas empresas estatais federais que possibilitem a extração de gráficos por empresa, contas, setor, demonstrativo contábil, bem como sirva de base para a elaboração de relatórios gerenciais.
- Coleta de dados para consolidação e padronização.
- Exemplo de Relatório Gerencial.
- Curso para qualificação dos servidores envolvidos nas atividades.

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Relatório inicial.** O relatório inicial será um documento com a metodologia de captura, consolidação e padronização de dados contábeis das diversas empresas estatais federais.
- **Construção das Modelagens.** Após aprovação do Relatório Inicial, a consultoria deverá proceder com a coleta de dados para consolidação e padronização.
- **Relatório final.** Com base nos trabalhos realizados, a consultoria deverá apresentar exemplos de relatórios gerenciais.
- **Instrução dos servidores:** Ministrará curso básico para qualificar os servidores das áreas envolvidas no uso do modelo desenvolvido.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Relatório inicial.** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Construção da Modelagem:** 30% do custo total da consultoria será pago
- **Relatório final.** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Instrução dos servidores:** 30% do custo total da consultoria será pago

Qualificações:

- **Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** Graduação e/ou Mestrado em Ciência da Computação com ênfase em extração, compilação e integração de dados. 5 anos de experiência profissional trabalhando na área de banco de dados.
- **Idiomas:** português, inglês
- **Áreas de especialização:** Banco de Dados
- **Habilidades:** Conhecimento técnico sobre contabilidade de empresas são desejáveis.

Características da Consultoria:

- **Categoria e modalidade de consultoria:** contratual de produtos e serviços externos
- **Duração do Contrato:** 10 meses
- **Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF - STN
- **Líder da Divisão ou Coordenador:** Bruno Cirilo

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

**Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Planejamento e Riscos Fiscais/
STN - COPEF**

Nome do Projeto: REVISÃO E REDESENHO DE REGRAS, PROCEDIMENTOS E METODOLOGIAS DE MODELO DE PROJEÇÕES FISCAIS E PROGRAMAÇÃO MACROFISCAL

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor especializado, pessoa física, para elaboração de estudo alusivo à **revisão e redesenho de regras, procedimentos e metodologias de modelo de projeções fiscais e programação macrofiscal**.

Principais Atividades:

O candidato selecionado deve elaborar:

- Relatórios com a identificação da literatura relacionada ao tema, experiências internacionais e sugestão de modelos aplicáveis.
- Modelagem econômico-fiscal que permita a avaliação dos impactos da política fiscal de curto e médio prazo, inclusive do endividamento público, nas variáveis macroeconômicas, como crescimento potencial, inflação e juros;
- Apresentação dos resultados de simulações em cenário base e cenários alternativos;
- Curso para qualificação dos servidores envolvidos nas atividades

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Relatório inicial.** O relatório inicial deve conter a revisão da literatura, as experiências internacionais e a proposta de modelagem.
- **Construção da Modelagem.** Após aprovação do Relatório Inicial, a consultoria deverá desenvolver solução de modelagem econômica que atenda aos requisitos inscritos no termo de referência, disponibilizando inclusive os algoritmos e programações utilizados.
- **Relatório final.** Com base nos trabalhos realizados, a consultoria deverá apresentar relatório contendo os resultados da modelagem, inclusive com simulações para diferentes cenários econômicos.
- **Instrução dos servidores:** Ministrará curso básico para qualificar os servidores das áreas envolvidas no uso do modelo desenvolvido.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Relatório inicial.** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Construção da Modelagem:** 30% do custo total da consultoria será pago
- **Relatório final.** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Instrução dos servidores:** 30% do custo total da consultoria será pago

Qualificações:

•**Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** formação acadêmica mínima em nível de doutorado nas áreas de Economia, Finanças Públicas, Estatística, Matemática ou correlatos. Experiência acadêmica ou profissional de, no mínimo, 5 anos com atividades relacionadas à política fiscal, planejamento fiscal, economia do setor público, econometria e modelos dinâmicos de equilíbrio geral (DSGE).

•**Idiomas:** português, inglês

•**Áreas de especialização:** -

•**Habilidades:** Conhecimento técnico sobre modelagem econômica, conhecimentos sobre softwares matemáticos/estatísticos, preferencialmente de linguagem aberta.

Características da Consultoria:

•**Categoria e modalidade de consultoria:** contratual de produtos e serviços externos

•**Duração do Contrato:** 10 meses

•**Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF - STN

•**Líder da Divisão ou Coordenador:** Daniel Borges

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

**Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Planejamento e Riscos Fiscais/
STN - COPEF**

Nome do Projeto: IDENTIFICAÇÃO DOS RISCOS FISCAIS NOS MINISTÉRIOS E ENTES SUBNACIONAIS

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor especializado, pessoa física, para elaboração de estudo alusivo à identificação de riscos fiscais específicos de cada ministério que compõe a Administração Pública Federal e àqueles referentes à gestão fiscal dos entes subnacionais que possam impactar a performance fiscal da União.

Principais Atividades:

O candidato selecionado deve elaborar:

- Metodologia que padronize a identificação dos Riscos Fiscais inerentes à gestão dos ministérios que compõem a administração pública federal;
- Estudo que direcione a identificação e mensuração dos Riscos Fiscais relativos à gestão fiscal dos entes subnacionais e que impactam a performance fiscal da União;
- Coleta de dados para direcionar a quantificação dos riscos identificados;

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Relatório parcial.** O relatório será um documento descrevendo os riscos já identificados para União, segmentados por área/ministério.
- **Formulário de coleta de dados - ministérios.** Este formulário deverá trazer itens capazes de padronizar a coleta e mensuração de dados relativos aos riscos fiscais federais no âmbito de cada ministério.
- **Estudo.** Trabalho que identifique os riscos relacionados à atuação dos entes subnacionais na gestão fiscal e que implique riscos ao equilíbrio fiscal federal.
- **Formulário de coleta de dados - entes.** Este formulário deverá trazer questões para padronizar a coleta e mensuração de dados relativos aos riscos fiscais no espectro dos entes subnacionais.
- **Relatório final e Workshop presencial.** A ser elaborado com base nos trabalhos realizados, as observações de impacto e mensuração dos riscos no equilíbrio fiscal do setor público como um todo. **O relatório final** deverá conter recomendações para que a identificação de riscos fiscais dos ministérios e entes subnacionais seja abrangente, eficiente e confiável. **O Workshop** deverá ser presencial para que sejam apresentadas as análises, resultados e recomendações aos servidores da Contratante.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Relatório parcial e formulário de coleta de dados para os ministérios.** 35% do custo total da consultoria será pago.
- **Estudo.** Serão pagos 25% do custo total da consultoria.
- **Formulário para entes subnacionais.** Serão pagos 20% do custo total da consultoria.
- **Relatório final e Workshop presencial.** 20% do custo total da consultoria será pago.

Qualificações:

•**Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** formação acadêmica mínima em nível de Mestrado nas áreas de Economia, Finanças Públicas, Gestão de Políticas Públicas, Ciência Política, Relações Internacionais, Administração, Ciências Sociais, Estatística, Engenharia ou correlatos. Experiência acadêmica ou profissional de, no mínimo, 5 anos com atividades relacionadas à política fiscal, planejamento fiscal, economia do setor público, contabilidade pública ou finanças públicas.

•**Idiomas:** português, inglês e espanhol

•**Áreas de especialização:** -

•**Habilidades:** Conhecimento técnico do framework fiscal, experiência na produção de artigos ou working papers (WP) sobre finanças públicas e planejamento fiscal.

Características da Consultoria:

Categoria e modalidade de consultoria: contratual de produtos e serviços externos

•**Duração do Contrato:** 6 meses

•**Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF - STN

•**Líder da Divisão ou Coordenador:** Daniel Borges (STN)

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional - Coordenação – Geral de Sistemas e Tecnologia da Informação – STN/COSIS

Nome do Projeto: Uso da Inteligência Artificial na Predição de Cenários Econômicos para Processos de Tomadas de Decisão

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

O objetivo desta consultoria é auxiliar na modelagem e implementação de Prova de Conceito para análise e predição de cenários econômicos em processos de tomadas de decisão das áreas de negócio do Tesouro Nacional.

Principais Atividades:

Para atingir o objetivo da consultoria, são necessárias as seguintes atividades:

- Revisão da literatura relacionada aos temas do projeto.
- Auxílio na definição e refinamento do problema a ser trabalhado.
- Identificação das fontes de dados e algoritmos de Inteligência Artificial a serem testados.
- Participação em reuniões com funcionários do Tesouro Nacional e do BID para discutir o progresso do estudo.
- Implementação e apresentação da Prova de Conceito (PoC).

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Plano de trabalho:** O plano de trabalho deve ser apresentado, identificando, entre outros, as datas de entrega do relatório parcial, da implementação e apresentação da prova de conceito e do relatório final.
- **Relatório parcial:** O relatório parcial será um documento descrevendo detalhadamente a descrição do problema a ser tratado e a escolha dos algoritmos a serem testados na Prova de Conceito. O documento também deve apresentar os principais achados da pesquisa e as principais recomendações políticas.
- **Relatório final:** Com base no relatório parcial da consultoria, o consultor preparará um documento final contendo as conclusões de pesquisa obtidas da prova de conceito. Como parte do relatório final, os códigos dos algoritmos utilizados para realizar a implementação da PoC.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Plano de trabalho.** 10% do custo total da consultoria será pago.
- **Relatório parcial.** Serão pagos 40% do custo total da consultoria.
- **Relatório final.** 50% do custo total da consultoria será pago.

Qualificações:

- **Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** Graduação e/ou Mestrado em Ciência da Computação com ênfase em Inteligência Artificial. 5 anos de experiência profissional trabalhando na área de Inteligência Artificial.
- **Idiomas:** Português e Inglês
- **Áreas de especialização:** Inteligência Artificial
- **Habilidades:** Conhecimentos de Econometria são desejáveis.

Características da Consultoria:

Categoria e modalidade de consultoria: contratual de produtos e serviços externos
•**Duração do Contrato:** 3 meses
•**Lugar (s) de trabalho:** Secretaria do Tesouro Nacional
•**Líder da Divisão ou Coordenador:** Alisson Neres Lindoso (Coordenador)

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional – Subsecretaria de Contabilidade Pública - SUCON

Nome do Projeto: DIVULGAÇÃO DOS AVANÇOS CONTÁBEIS, FISCAIS E DE CUSTOS DO BRASIL

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Objetivo(s) da Consultoria:

Este termo de referência visa a contratação de consultor(es) especializado(s), pessoa física, para elaboração de Informativos, (versões em português, inglês e espanhol), com os avanços contábeis, fiscais e de custos do Brasil; e criação de versões do Portal de Custos do Governo Federal, e respectivo Manual, nos idiomas inglês e espanhol.

Principais Atividades:

O(s) candidato(s) selecionado(s) deve(m) elaborar:

- Informativo contendo os avanços contábeis, fiscais e de custos do Brasil, em versões nos idiomas português, inglês e espanhol, com a devida editoração gráfica para divulgação e impressão
- Versões do Portal de Custos do Governo Federal nos idiomas inglês e espanhol, que contemplem termos técnicos da metodologia adotada, abrangendo conceitos contábeis, fiscais e de custos, aplicados ao setor público;
- Versões do Manual do Portal de Custos do Governo Federal nos idiomas inglês e espanhol, que contemplem termos técnicos da metodologia adotada, abrangendo conceitos contábeis, fiscais e de custos, aplicados ao setor público;

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Relatório parcial 1.** O relatório parcial 1 será um documento contendo minuta da versão do informativo nos idiomas português, inglês e espanhol.
- **Relatório parcial 2.** O relatório parcial 2 será um documento contendo minuta das versões do Portal de Custos do Governo Federal e respectivo Manual nos idiomas inglês e espanhol.
- **Relatório final 1.** O relatório final 1 deverá conter as versões finais do informativo nos idiomas português, inglês e espanhol, com a devida editoração gráfica para divulgação e cópias impressas.
- **Relatório final 2.** O relatório final 2 deverá conter as versões finais do Portal de Custos do Governo Federal e respectivo Manual nos idiomas inglês e espanhol.
- **Glossário.** O glossário será um documento contendo os principais termos técnicos utilizados em inglês e espanhol, assim como suas correspondências com os termos em português.
- **Workshop presencial.** O workshop deverá ser presencial para que sejam apresentados

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Relatório parcial 1:** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Relatório parcial 2:** 20% do custo total da consultoria será pago
- **Relatório final 1:** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Relatório final 2 e Glossário:** 20% do custo total da consultoria será pago.
- **Workshop presencial:** 20% do custo total da consultoria será pago.

Qualificações:

•**Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** formação acadêmica em nível de Mestrado na área de Letras, com indicação da especialização nos idiomas inglês e espanhol; e experiência desejável de conhecimento em contabilidade de custos, contabilidade, orçamento e finanças públicas.

•**Idiomas:** português, inglês e espanhol

•**Áreas de especialização:** Tradução de documento técnico

•**Habilidades:** Conhecimento técnico em língua inglesa e língua espanhola, com experiência de tradução de documentos técnicos para estes idiomas; com conhecimento sobre contabilidade, orçamento e finanças públicas; e editoração e diagramação gráfica.

Características da Consultoria:

Categoria e modalidade de consultoria: contratual de produtos e serviços externos

•**Duração do Contrato:** 6 meses

•**Lugar (s) de trabalho:** Brasília – DF - STN

•**Líder da Divisão ou Coordenador:** Rosilene Oliveira de Souza (STN)

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria do Tesouro Nacional – Subsecretaria de Contabilidade Pública – SUCON

Nome do Projeto: Plataforma de consulta e disponibilização de dados do Siconfi – Siconfi Gerencial

Antecedentes: Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. O BID fornece empréstimos, subsídios, garantias, assessoria política e assistência técnica aos setores público e privado de diversos países.

No que se refere ao Brasil, o atual cenário macroeconômico do país, marcado pela retração iniciada em meados de 2014 e pelo desequilíbrio, desde então, das contas públicas, impõe a necessidade de ajustes e de reorientação do processo de planejamento fiscal.

O planejamento fiscal é peça de fundamental importância para que se assegure a condução responsável e sustentável da política fiscal e o fornecimento de bens públicos com qualidade e efetividade. Deste modo, salienta-se que a programação de ações do governo fundamentada na política fiscal definida assiste o equilíbrio das contas públicas, a harmonia fiscal federativa e a estabilidade macroeconômica.

Nesse contexto, o BID, dentro de sua ampla experiência, conhecimento e sua capacidade de mobilizar recursos financeiros, oferecerá cooperação técnica para o desenvolvimento de diversos projetos no Brasil que promovam a melhoria dos processos de planejamento fiscal e na transparência da gestão fiscal.

Justificativa: Com o sucesso da implantação da Matriz de Saldos Contábeis no Siconfi, há necessidade de que os dados sejam melhor trabalhados a fim de propiciar transparência e possível melhoria na gestão contábil e fiscal. Contudo, hoje o Siconfi não dispõe de mecanismos para fornecer a informação a partir desses dados, sendo necessário o desenvolvimento de uma nova plataforma para tal.

Objetivo(s) da Consultoria:

<p>O objetivo desta consultoria é auxiliar na definição de uma proposta de solução e uma possível arquitetura de plataforma de consulta e disponibilização de informações do Siconfi em diferentes níveis: sociedade, analistas, auditores e sistemas.</p>
--

Principais Atividades:

O(s) candidato(s) selecionado(s) deve(m) elaborar:

- Revisão da literatura relacionada aos temas do projeto.
- Apoio na proposta de solução e possíveis arquiteturas de Tecnologia da Informação necessárias para viabilizar o projeto.
- Participação em reuniões com funcionários do Tesouro Nacional, do Serpro e do BID para discutir o progresso do estudo.
- Preparação do relatório contendo propostas das possíveis arquiteturas de solução detalhadas.
- Prova de conceito da solução escolhida

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Plano de trabalho.** O plano de trabalho deve ser apresentado, identificando, entre outros, as datas de entrega do relatório parcial, da implementação e apresentação da prova de conceito e do relatório final.
- **Relatório parcial.** O relatório parcial será um documento descrevendo detalhadamente a descrição do problema a ser tratado, as possíveis arquiteturas para solucionar o problema a escolha da(s) arquitetura(s) a serem testadas na Prova de Conceito. O documento também deve apresentar os principais achados da pesquisa e as principais recomendações.
- **Prova de Conceito.** Com base na solução(ões) apontadas no relatório parcial, o consultor deverá desenvolver a prova de conceito, que será apresentada conforme cronograma estabelecido no plano de trabalho.
- **Relatório final.** Com base no relatório parcial da consultoria, o consultor preparará um documento final contendo as conclusões de pesquisa obtidas da prova de conceito. Como parte do relatório final, os códigos dos algoritmos e arquitetura da plataforma utilizados para realizar a implementação da PoC.

Cronograma de pagamentos:

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco dos seguintes relatórios:

- **Plano de trabalho.** 10% do custo total da consultoria será pago.
- **Relatório parcial.** Serão pagos 20% do custo total da consultoria.
- **Prova de Conceito.** Serão pagos 30% do custo total da consultoria.
- **Relatório final.** 40% do custo total da consultoria será pago.

Qualificações:

- **Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** Graduação e/ou Mestrado em Ciência da Computação com ênfase em Ciência de Dados. 5 anos de experiência profissional trabalhando na área de Ciência de Dados.
- **Idiomas:** Português e Inglês
- **Áreas de especialização:** Ciência de Dados e Inteligência Artificial
- **Habilidades:** Conhecimentos nas áreas de Contabilidade e Estatística desejados.

Características da Consultoria:

- **Categoria e modalidade de consultoria:** contratual de produtos e serviços externos
- **Duração do Contrato:** 5 meses
- **Lugar (s) de trabalho:** Secretaria do Tesouro Nacional
- **Líder da Divisão ou Coordenador:** Bruno de Ramos Mangualde (Coordenador)

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMO DE REFERÊNCIA

II - Análise de dados do SIAFI para previsões, diagnósticos, e identificação de casos de eficiência

Objetivo(s) da Consultoria:

[Se existir, inclua qualquer produto final e / ou serviço (s) a ser entregue pelo contrato no final da prestação de serviços.]

O objetivo desta consultoria é ampliar a capacidade analítica da Secretaria do Tesouro Nacional. Para tanto, espera-se que a consultoria auxilie, com o emprego de técnicas estatísticas, matemáticas, de ciência de dados e de visualização de dados, no desenvolvimento de estudos e análises de dados financeiros do Governo Federal que contribuam para a melhoria da qualidade:

- do gasto federal,
- do processo de tomada de decisão no âmbito da Secretaria do Tesouro Nacional;
- da capacidade de comunicação estratégica da STN, com foco na transparência.

Principais Atividades:

O(s) candidato(s) selecionado(s) deve(m):

[Detalhe quais atividades serão realizadas pelo contratado. As atividades que fazem parte das operações diárias, permanentes ou ordinárias do Banco não devem ser incluídas.]

[Inclua apenas os detalhes das atividades de trabalho. Não é permitido incluir informações individuais, como nome, endereço, etc. Não inclua orçamento ou taxas, pois não fazem parte dos termos de referência. Títulos, papéis de liderança ou supervisão não são permitidos para funcionários contratuais.]

Colaborar com o Grupo Técnico de Comunicação Estratégica e Análise de dados Avançada (GT-CEAD) da STN no desenvolvimento de estudos, análises e modelos, principalmente a partir de dados do Siafi, relacionados a temas como (relação meramente exemplificativa):

- Fluxo de Caixa do Tesouro Nacional (visualização, diagnóstico, previsões);
- Impactos do fluxo de Caixa do Tesouro Nacional nas Necessidades de Financiamento;
- Eficiência dos processos de execução orçamentária e programação financeira a partir de dados do Siafi;
- Padrões das despesas dos órgãos federais;
- Dados fiscais de Estados e Municípios;
- Participações societárias;
- Levantamento de padrões de utilização do Siafi por parte dos usuários, com foco na otimização da gestão contábil do Siafi, por meio de análise exploratória, visualizações, diagnósticos e previsões;
- Enriquecimento das informações contábeis, fiscais e financeiras a partir da análise de campos textuais do Siafi por meio de Processamento de Linguagem Natural;
- Indicadores de Gestão Fiscal (RGF) e Receita Corrente Líquida (previsões);
- Avaliação de riscos fiscais decorrentes de atos legislativos e decisões judiciais, com o uso de inteligência artificial e aprendizagem de máquina;

Com o desenvolvimento dessas atividades, o candidato deve ainda contribuir para assimilação, por parte da equipe da STN, das técnicas, ferramentas e conhecimentos utilizados.

Relatórios / Entregáveis:

Deverão ser entregues os seguintes documentos:

- **Plano de trabalho.** O plano deve ser apresentado identificando, entre outros, as datas de entrega dos produtos e relatório final.
- Os próprios estudos, análises, modelos e produtos desenvolvidos, incluindo códigos, programas, scripts utilizados.
- **Relatório final.** O relatório deve apresentar uma revisão dos trabalhos desenvolvidos e recomendações para o aperfeiçoamento das iniciativas de ciência de dados da STN.

Cronograma de pagamentos:

[Inclua apenas o cronograma de pagamentos ou porcentagens ligados aos resultados esperados. Não mencione os montantes / montantes.]

Os pagamentos da consultoria serão feitos após a entrega e aprovação pelo Banco:

- **Plano de trabalho.** 10% do custo total da consultoria será pago.
- Pagamentos proporcionais pela entrega efetiva dos produtos acordados.

Qualificações:

- Título / nível acadêmico e anos de experiência profissional:** 5 anos de experiência (excluídas atividades de docência) em análise, visualização e/ou ciência de dados
- Idiomas:** Português/Inglês
- Áreas de especialização:** Ciência de Dados, Visualização de Dados, Estatística
- Habilidades:** *R, Python, Machine Learning, Desenvolvimento Web*

Características da Consultoria:

- Categoria e modalidade de consultoria:** contratual de produtos e serviços externos
- Duração do Contrato:** 6 meses
- Lugar (s) de trabalho:** Secretaria do Tesouro Nacional
- Líder da Divisão ou Coordenador:** Alisson Neres Lindoso

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para análise setorial e avaliações de folha de pagamento e de carreiras dos servidores ativos, inativos e pensionistas

Cooperação Técnica BR–T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil ICS/CBR

1. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestativos, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e

governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas relacionadas a soluções para aumentar a transparência e minimizar disfunções na contratação pública, assim como para ordenar e inovar na despesa no serviço civil, e reduzir e vincular os custos de pessoal ao cumprimento da LRF. Esta consultoria está em linha com os anseios originais desta CT de ampliar, discutir e disseminar o contexto de transparência e seus efeitos na administração e gestão pública.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e assim, como parte de seu trabalho, o Consultor deverá:

- i) Analisar e Revisar a documentação referente a folha de pagamento dos Estados do Espírito Santo e da Bahia (ativos, inativos e pensionistas), alusiva a despesa com vencimentos e demais apropriações e seu respectivo impacto nos índices da LRF;
- ii) investigar estratégias para os estados se beneficiarem de pontos referente à Lei de Recuperação Fiscal nos temas relacionados com a folha de pagamento (ainda que esses Estados não sejam elegíveis para os ditames dessa Lei);
- iii) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

4. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- i) Dentro de 10 dias úteis após primeira visita/reunião ao Executor, um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- ii) Relatório Intermediário a ser apresentado após análise do item ii) acima– *PRODUTO 02*;
- iii) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 03*;

5. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 20% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 30% na apresentação do Produto 2 – Relatório Intermediário de Análise do Projeto BR-L1223.

- 50% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para análise investigação sobre estratégias para os Estados se beneficiarem da Lei de Recuperação Fiscal nos temas relacionados com a despesa de pessoal e sua proporcionalidade ao gasto corrente

**Cooperação Técnica BR–T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil
ICS/CBR**

1. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestativos, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e

governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas relacionadas a soluções para aumentar a transparência e minimizar disfunções na nos entes estaduais quando elegíveis ou não para aderência ao regime de recuperação fiscal, quando suas despesas de pessoal ativo e inativo pressionar os ditames de cumprimento da LRF. Esta consultoria está em linha com os anseios originais desta CT de ampliar, discutir e disseminar o contexto de transparência e seus efeitos na administração e gestão pública.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e assim, como parte de seu trabalho, deverá:

- iv) Analisar e Revisar a documentação referente a folha de pagamento dos Estados do Espírito Santo e da Bahia (ativos, inativos e pensionistas) e dos demais estados onde os dados estejam disponibilizados pelo CONSAD, alusiva a despesa com vencimentos e demais apropriações e seu respectivo impacto nos índices da LRF;
- v) Avaliar para os Estados seus Estados de cumprimento dos índices LRF de endividamento e de indicador de despesa de pessoal ativo e inativo, esse último deve ser incluído nesse cálculo, a despeito das contabilizações diferentes que possam existir. Por fim, investigar estratégias para os estados se beneficiarem de pontos referente à Lei de Recuperação Fiscal nos temas relacionados com a folha de pagamento (ainda que alguns Estados não sejam elegíveis para os ditames dessa Lei);
- vi) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

4. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- iv) Dentro de 10 dias úteis após primeira visita/reunião ao Executor, um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- v) Relatório Intermediário a ser apresentado após análise do item ii) acima– *PRODUTO 02*;
- vi) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 03*;

5. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 20% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 30% na apresentação do Produto 2 – Relatório Intermediário de Análise do Projeto BR-L1223.
- 50% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para Diagnóstico do Ciclo de Controle Interno e Prestação de Contas dos Poderes a partir da Carteira Operativa de Transparência Atual no Brasil

Cooperação Técnica BR-T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil ICS/CBR

2. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestatários, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e

governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas relacionadas ao Sistema de Controle Interno e Externo Brasileiro e sua componente de transparência em uma abordagem moderna e eficiente dos custos envolvidos, os aparato existentes no estoque normativo de controle transparência brasileiro, em linha com os anseios originais desta CT de ampliar, discutir e disseminar o contexto de transparência e seus efeitos na administração e gestão pública.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e assim, como parte de seu trabalho, o Consultor deverá:

- vii) Revisar a documentação relevante do Sistema de Controle Brasileiro compreendido pelo Controle Interno, Controle Externo e suas intrínsecas relações institucionais com os Poderes;
- viii) Analisar o projeto BR-L1223, com a Controladoria Geral da União, objeto do empréstimo ora em curso do BID, analisando os resultados obtidos pelo citado projeto até o momento, tanto em termos de produtos (outputs) como em termos de efeitos (*outcomes*), bem como os impactos e os benefícios;
- ix) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

4. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- vii) Dentro de 10 dias úteis após primeira visita/reunião ao Executor, um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- viii) Relatório Intermediário a ser apresentado após análise do item ii) acima– *PRODUTO 02*;
- ix) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 03*;

5. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 20% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 30% na apresentação do Produto 2 – Relatório Intermediário de Análise do Projeto BR-L1223.

- 50% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para análise avaliação de métodos e processos para unificar regimes de carreira pública no serviço civil brasileiro

Cooperação Técnica BR–T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil ICS/CBR

3. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestativos, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas relacionadas a soluções para aumentar a transparência e minimizar disfunções nos entes estaduais e federal, quanto a avaliação de métodos para unificar regimes de carreira pública do serviço civil brasileiro. Esta consultoria está em linha com os anseios originais desta CT de ampliar, discutir e disseminar o contexto de transparência no serviço civil e seus efeitos na administração e gestão pública.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e assim, como parte de seu trabalho, deverá:

- x) Analisar e Revisar a documentação referente ao conjunto estratégico de carreiras públicas brasileiras, regimes públicos de contratação e estatuto de servidores, no governo federal e no conjunto de Estados onde os dados estejam disponibilizados pelo CONSAD, indicativa a carreiras de cunho estratégico e tático nestes entes;
- xi) Avaliar para o conjunto dos Entes se existem sinergias entre as diferentes carreiras para que possam serem propostas soluções de unificação em carreiras e/ou regimes e/ou estatutos;
- xii) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

6. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- x) Dentro de 10 dias úteis após primeira visita/reunião ao Executor, um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- xi) Relatório Intermediário a ser apresentado após análise do item ii) acima– *PRODUTO 02*;
- xii) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 03*;

7. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 20% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria

- 30% na apresentação do Produto 2 – Relatório Intermediário de Análise do Projeto BR-L1223.
- 50% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para Diagnóstico de instrumento de Governança Digital, para o Governo Federal, alinhados com estados e municípios, para propor melhorias nos instrumentos existentes

Cooperação Técnica BR–T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil ICS/CBR

4. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestativos, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas de estudos referentes a economia digital, sua aplicação em serviços de governo digital no Governo Federal alinhados com estados e municípios, para propor melhorias nos instrumentos existentes na formação e formulação de políticas públicas e seus impactos na eficiência econômica e no custo Brasil.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e como parte de seu trabalho, o Consultor deverá:

- xiii) Identificar, levantar e analisar os instrumentos existentes e disponíveis no Governo Federal, seus efeitos e impactos, na governança digital e suas decorrências na inclusão social e à maior produtividade do setor público;
- xiv) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

4. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- xiii) Dentro de 10 dias úteis após primeira reunião com o BID, elaborar um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- xiv) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 02*;

5. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 35% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 65% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para Diagnóstico do em 2 estados sobre os custos dos principais trâmites administrativos ao cidadão baseados nos trâmites objeto da CT-1332 e da RG-T2969, com utilização de ferramentas de governo eletrônico;

**Cooperação Técnica BR-T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil
ICS/CBR**

5. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestatários, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas de avaliação e diagnósticos de estudos referentes a economia digital, sua aplicação em serviços de governo digital no Brasil na formação e formulação de políticas públicas e seus impactos na eficiência econômica e no custo Brasil que permitam elaborar uma estratégia para o desenvolvimento de Governança Eletrônica.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e como parte de seu trabalho, o Consultor deverá:

- xv) Deve trabalhar em estreita colaboração com o Conselho de Secretários Estaduais de Administração (CONSAD) e o Conselho de Secretários Estaduais de Planejamento (CONSEPLAN), com os estados do Espírito Santo e Bahia baseados nos dados do CT-1332.;
- xvi) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

4. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- xv) Dentro de 10 dias úteis após primeira reunião com o BID, elaborar um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- xvi) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 02*;

5. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 35% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 65% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para Diagnóstico metodologias para desenvolver as capacidades de gestão pública dos Centros de Governo de 2 estados selecionados

Cooperação Técnica BR–T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil ICS/CBR

6. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestativos, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas de estudos referentes a governança de Centros de Governo, sua aplicação em serviços de aperfeiçoamento de Modelo Decisório e Tomada de Decisão por Governos no Brasil na formação e formulação de políticas públicas e seus impactos na eficiência econômica e na transparência.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e como parte de seu trabalho, o Consultor deverá:

- xvii) Avaliar as experiências bem-sucedidas nos países da LAC sobre a consolidação de unidades de Centro de Governo e Centralização de Governança para *Decision Making e Decision Taking* em Políticas públicas finalísticas nos Estados da Bahia e do Espírito Santo;
- xviii) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

4. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- xvii) Dentro de 10 dias úteis após primeira reunião com o BID, elaborar um relatório inicial com plano de trabalho – PRODUTO 01;
- xviii) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 02*;

5. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 35% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 65% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

TERMOS DE REFERÊNCIA

Consultoria para Diagnóstico do Ciclo de Controle Interno e Prestação de Contas dos Poderes a partir da Carteira Operativa de Transparência Atual no Brasil

Cooperação Técnica BR–T1352 - Fortalecimento da Transparência no Brasil ICS/CBR

7. Antecedentes

Fundado em 1959, o Banco Interamericano de Desenvolvimento ("BID" ou "Banco") é a principal fonte de financiamento para o desenvolvimento econômico, social e institucional na América Latina e no Caribe. Ele fornece empréstimos, doações, garantias, assessoria política e assistência técnica para os setores público e privado de seus países mutuários.

O Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) é a mais importante fonte de financiamento para o desenvolvimento regional na América Latina e o Caribe. O BID tem uma Representação em cada um dos 26 países prestativos, cujas principais responsabilidades são: a) Desenvolver uma estreita relação de diálogo com as instituições do setor público e privado para identificar as necessidades de desenvolvimento do país de acordo a demanda e ao contexto; b) Desenvolver, implantar e monitorar as estratégias regionais do Banco no país; c) Coordenar e supervisionar os processos de desenho e execução dos projetos do Banco no país.

Vários governos da América Latina e do Caribe iniciaram um caminho rumo à conquista da confiança cidadã, por meio da melhoria dos serviços públicos. Esse caminho implica enfrentar problemas relacionados com a complexidade dos marcos de transparência, governança digital e regulatórios, transparência no serviço civil, obsolescência tecnológica, fragmentação institucional e práticas de gestão obsoletas. Nesse processo de modernização e "desburocratização", o enorme potencial das do insumo transparência advindo das novas tecnologias e inovações digitais está sendo aproveitado, e reformas regulatórias que reduzem os custos de transação estão sendo introduzidas. Vários governos estão adotando modelos de gestão modernos e participativos, em que o cidadão é a referência central para a ação pública.

Em um mundo que precisa se ajustar às novas dinâmicas da economia digital e ao aumento exponencial de dados é fundamental que os governos se adaptem, a fim de que se tornem mais ágeis e se apropriem de inovações tecnológicas e soluções digitais para empoderar tanto os servidores públicos como os cidadãos, notadamente estes últimos de receberem maiores transparências por parte dos governos. Assim, devem incorporar ferramentas que lhes garantam mais transparência e retroalimentação e que lhes permitam compreender melhor os problemas e criar soluções que facilitem a interação com os cidadãos. No entanto, é fundamental salientar que os processos de modernização dos serviços públicos são iniciativas complexas e multidimensionais que exigem visão estratégica, capital político e alinhamento institucional para a consecução dos seus objetivos.

Acompanhando esse ensejo, o principal desígnio da Cooperação Técnica (CT) é contribuir com o fortalecimento da capacidade institucional de transparência e

governança eletrônica a nível federal e subnacional no Brasil para uma melhor gestão da despesa pública com a prestação de serviços a empresas e cidadãos.

2. Objetivo e Justificativa

Esta consultoria tem como objetivo diagnosticar, identificar e desenvolver propostas relacionadas ao Sistema de Controle Interno e Externo Brasileiro e sua componente de transparência em uma abordagem moderna e eficiente dos custos envolvidos, os aparato existentes no estoque normativo de controle transparência brasileiro, em linha com os anseios originais desta CT de ampliar, discutir e disseminar o contexto de transparência e seus efeitos na administração e gestão pública.

3. Atividades Principais

Para seu trabalho, o Consultor deverá levar em conta este guia de referência e assim, como parte de seu trabalho, o Consultor deverá:

- xix) Revisar a documentação relevante do Sistema de Controle Brasileiro compreendido pelo Controle Interno, Controle Externo e suas intrínsecas relações institucionais com os Poderes;
- xx) Analisar o projeto BR-L1223, com a Controladoria Geral da União, objeto do empréstimo ora em curso do BID, analisando os resultados obtidos pelo citado projeto até o momento, tanto em termos de produtos (outputs) como em termos de efeitos (*outcomes*), bem como os impactos e os benefícios;
- xxi) Dentro 10 dias após a primeira visita ao executor/reunião do contrato de serviço e como base para o primeiro pagamento, apresentar um plano de trabalho para elaboração das atividades da Consultoria.

6. Produtos esperados

Serão preparados os seguintes relatórios

- xix) Dentro de 10 dias úteis após primeira visita/reunião ao Executor, um relatório inicial com plano de trabalho – *PRODUTO 01*;
- xx) Relatório Intermediário a ser apresentado após análise do item ii) acima– *PRODUTO 02*;
- xxi) Relatório Final da Consultoria com seus anexos, incorporando as observações pertinentes recolhidas nos relatórios, entrevistas e pesquisa, pronto para ser encaminhado para revisão e aprovação pelo BID – *PRODUTO 03*;

7. Cronograma de Pagamento

A modalidade de pagamento dos honorários do consultor será de “Valor Global”, conforme a apresentação dos seguintes produtos:

- 20% na entrega do Produto 1 - Plano de Trabalho de Preparação da Consultoria
- 30% na apresentação do Produto 2 – Relatório Intermediário de Análise do Projeto BR-L1223.

- 50% na apresentação do Produto 3 – Relatório Final da Consultoria, incorporando todas as análises obtidas.

Pagamento e Condições: A remuneração será determinada de acordo com as políticas e procedimentos do Banco. Além disso, os candidatos devem ser cidadãos de um dos países membros do BID.

Consanguinidade: De acordo com a política bancária aplicável, os candidatos com parentes (incluindo o quarto grau de consanguinidade e o segundo grau de afinidade, incluindo o cônjuge) que trabalham para o Banco como funcionário ou contratual da força contratual complementar, não serão elegíveis para fornecer serviços ao Banco.

Diversidade: o Banco está empenhado na diversidade e inclusão e na igualdade de oportunidades para todos os candidatos. Congratulamo-nos com a diversidade com base no sexo, idade, educação, origem nacional, etnia, raça, deficiência, orientação sexual, religião e estado de HIV / AIDS. Encorajamos a candidatar-se a mulheres, afrodescendentes e pessoas de origem indígena.

