

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

PE-T1420

CERTIFICACIÓN

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el **Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS)**, de conformidad con la comunicación de fecha 28 de febrero de 2019 suscrita por Patricia Pomenta (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos en el mencionado fondo, hasta la suma de **US\$150.000** para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de seis (6) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad del proyecto para financiamiento. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares estadounidenses. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

Certificado por:	ORIGINAL FIRMADO	Mar 15 /19
	Sonia M. Rivera	Fecha
	Jefe	
	Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento	
	ORP/GCM	

Aprobado por:	ORIGINAL FIRMADO	Mar 15 /19
	Lea Raquel Gimenez	
	Jefe	
	División de Innovación para Servir al Ciudadano	
	IFD/ICS	

Documento de Cooperación Técnica

I. Información Básica de la CT

▪ País/Región:	Perú/Grupo Andino (CAN)
▪ Nombre de la CT:	Fortalecimiento institucional del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA)
▪ Número de CT:	PE-T1420
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Mariano Lafuente (IFD/ICS), Jefe de Equipo; Edgardo Mosqueira (IFD/ICS), Jefe de Equipo Alterno; César Rivera, Mauricio García Mejía, Pedro Farías, Mariana Catano (IFD/ICS); José Larios (IFD/FMM); Javier Dávila (VPC/FMP); Alexis Okuma (CAN/CPE); Carolina Veríssimo (LEG/SGO)
▪ Taxonomía:	Apoyo Operativo
▪ Número y nombre de la operación que apoyará la CT:	PE-L1250 Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento
▪ Fecha de Autorización del Abstracto de CT:	28 de febrero de 2018
▪ Beneficiario:	República del Perú
▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto	Banco Interamericano de Desarrollo
▪ Donantes que proveerán financiamiento:	Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS)
▪ Financiamiento solicitado del BID:	US\$150.000
▪ Periodo de Desembolso:	24 meses
▪ Fecha de Inicio requerido:	Marzo 2019
▪ Tipos de consultores:	Firmas y consultores individuales
▪ Unidad de Preparación:	División de Innovación para Servicios al Ciudadano (IFD/ICS)
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	Representación del BID en Perú (CAN/CPE)
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	Sí
▪ CT incluida en CPD (s/n):	No
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020:	Capacidad Institucional y Estado de Derecho

II. Descripción del Préstamo Asociado

- 2.1 El “Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento” (PE-L1250), registrado por un monto aproximado de endeudamiento de US\$50 millones, tiene por objetivo contribuir a una eficiente gestión de servicios de abastecimiento para la adecuada prestación de los servicios públicos. Para alcanzar dicho objetivo, se perseguirán los siguientes objetivos específicos: (i) mejorar el modelo de gestión del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA); (ii) fortalecer el capital humano en el SNA; (iii) mejorar la gestión de Tecnologías de Información (TI) en el SNA; y (iv) fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas. El proyecto se organizaría en cuatro componentes, cada uno de ellos alineado respectivamente con un objetivo específico: (1) Adecuado modelo de gestión; (2) Adecuado Capital

Humano; (3) Adecuada Gestión de TI; y (4) Adecuados mecanismos de rendición de cuentas.

III. Objetivos y Justificación de la CT

- 3.1 La República del Perú ha aprobado recientemente¹ un nuevo Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA), que es “el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos para la provisión de los bienes, servicios y obras, a través de las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público, orientadas al logro de los resultados, con el fin de lograr un eficiente y eficaz empleo de los recursos públicos”. Este nuevo sistema designa al Ministerio de Economía y Finanzas como su ente rector, a través de la nueva Dirección General de Abastecimiento (DGA).
- 3.2 La cadena de abastecimiento comprende desde la programación de necesidades de bienes y servicios por parte de las instituciones públicas (lo que se articula con el sistema nacional de planificación), pasando por las compras y contrataciones de dichos bienes y servicios, el almacenamiento y distribución de bienes muebles (como textos escolares, vacunas, o alimentos en el marco de programas sociales, entre otros) y la gestión de los bienes inmuebles y activos fijos del Estado. El sector público peruano compra o contrata aproximadamente el equivalente al 10% del PIB cada año (fuente: MEF).
- 3.3 La implementación del nuevo SNA enfrenta varios desafíos:
- i. **Marco normativo e institucional.** Presenta una normativa incompleta, dispersa², desarticulada y con limitado cumplimiento, así como una heterogeneidad en el desarrollo institucional, donde compras y contrataciones presenta un nivel de avance mayor con un organismo de supervisión y una central de compras públicas en pleno funcionamiento³, mientras que la logística (distribución y almacenamiento) y la gestión de bienes inmuebles presenta un nivel de avance limitado;
 - ii. **Herramientas y procesos de gestión.** Están fragmentados y desarticulados, con la planificación de necesidades desalineada del presupuesto, la coexistencia de numerosos catálogos de bienes y servicios con diferente metodología, y deficiencias en el registro de bienes inmuebles y ausencia de criterios para asegurar el mejor aprovechamiento de dichos bienes, entre otros;
 - iii. **Recursos humanos.** Existe una escasa profesionalización y especialización del personal de las instituciones públicas para el manejo de las funciones asociadas al SNA, además de un alto nivel de rotación;
 - iv. **Tecnologías de Información (TI).** Las aplicaciones son tecnológicamente obsoletas, existe una fragmentación y duplicación de las funcionalidades en múltiples aplicaciones; hay una escasa interoperabilidad entre las aplicaciones a nivel técnico y semántico, existen deficiencias en la trazabilidad en los registros y de las transacciones; entre otros.

¹ 16 de septiembre de 2018, [Decreto legislativo No. 1439](#), que entrará en vigencia a los noventa días calendario contados a partir de la publicación de su Reglamento, esperada para abril de 2019.

² Coexisten treinta normas diferentes mediante las cuales el Estado efectúa compras y contrataciones.

³ [Organismo de Supervisión de las Contrataciones del Estado \(OSCE\)](#) y [Perú Compras](#), respectivamente

- 3.4 Estos desafíos repercuten en una ineficiente e inadecuada prestación de servicios públicos. De acuerdo con informes de la Contraloría General de la República (CGR), el 27,6% de los establecimientos escolares no contaba con todos los libros y materiales para la entrega a los alumnos el primer día de clases, y el 29,8% presentaba deficiencias en el almacenamiento de materiales y recursos educativos. En el caso de salud, en el 63% de establecimientos, los medicamentos considerados en el Listado de Productos Farmacéuticos para la Compra Corporativa no son solicitados para su compra corporativa o centralizada, llevando a importantes ineficiencias. Finalmente, en el caso de programas sociales, el Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables entregó y almacenó los kits de abrigo en trece lugares de atención distintos a los tambos previstos en las regiones de Arequipa, Puno, Huancavelica, Pasco y Apurímac, lo que junto a otras razones llevó a un incumplimiento del 50% en todo el país la entrega oportuna de la ayuda a los beneficiarios, además de limitar la aplicación de los controles establecidos y el cumplimiento de los objetivos⁴.
- 3.5 El objetivo de la presente Cooperación Técnica (CT) es apoyar en el fortalecimiento institucional de la Dirección General de Abastecimiento (DGA) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), como ente rector del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA) del Perú, en el marco de la preparación del préstamo asociado “Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento” (PE-L1250), para: (i) la implementación de un nuevo modelo de gestión para el SNA; (ii) la modernización de los procesos, soluciones tecnológicas y la gestión de los recursos humanos del SNA; y (iii) la mejora de la rendición de cuentas.
- 3.6 Esta CT propuesta contribuirá al diseño e inicio de la implementación de las actividades más urgentes contempladas bajo el proyecto PE-L1250. En particular, la CT proveerá insumos técnicos para la preparación de diagnósticos y la planificación de mejoras, que serán una pieza fundamental del diseño y serán incluidos en el documento de proyecto y en el estudio de pre-inversión del proyecto en el marco del sistema de inversión pública peruano.
- 3.7 **Alineación estratégica.** Esta CT es consistente con la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020 (AB-3008) y se alinea estratégicamente con el área transversal de Capacidad Institucional y Estado de Derecho al mejorar la eficiencia del Estado. Adicionalmente, se alinea con la Estrategia Sectorial sobre las Instituciones para el Crecimiento y el Bienestar Social (GN-2587-2), que resalta el rol de la capacidad institucional en la prestación de servicios, centrando el apoyo en áreas como la mejora de la gestión del talento humano y el uso de TI (5,29), y con los objetivos del Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones financiado con Capital Ordinario (INS) (GN-2819-1) de fortalecer la arquitectura institucional de las entidades del sector público de la región y de atender los retos de la revolución digital. El proyecto está alineado, además, con la Estrategia de País del Grupo BID con Perú 2017-2021 (GN-2889), con el objetivo de “mejorar la gestión pública”.

IV. Descripción de las actividades/componentes y presupuesto

- 4.1 **Componente 1. Diagnóstico y plan de mejoras (US\$150.000).** El objetivo de este componente es apoyar a la DGA del MEF en el diagnóstico y la planificación de mejoras en su modelo de gestión (normatividad y gobernanza), procesos, gestión de

⁴ Fuente: CGR (2018). [Operativo de Control Buen Inicio del Año Escolar](#); [Operativo de Control por una Salud de Calidad](#); y [Operativo de Control de Entrega de Kits de Abrigo](#)

recursos humanos, inversiones tecnológicas requeridas y mecanismos de rendición de cuentas en el marco de la implementación del nuevo SNA. Sus productos esperados incluyen un informe de diagnóstico y un plan de mejoras. Ambos productos se centrarán en cuatro áreas: (i) modelo de gestión (normatividad y gobernanza del sistema) y procesos del SNA; (ii) recursos humanos y profesionalización de la función de abastecimiento; (iii) soluciones tecnológicas para el SNA e interoperabilidad con otros sistemas clave; y (iv) mecanismos de rendición de cuentas en el SNA. El diagnóstico deberá incluir información cuantitativa y cualitativa que sustente el análisis, interpretación y medición de la actual situación que se busca intervenir con el proyecto, entre otros. Deberá definir el problema, sus causas y efectos, precisando el conjunto de evidencias e indicadores que permitan sustentarlos. El plan incluirá opciones, secuencia, dimensionamiento, análisis de sostenibilidad y una presupuestación detallada de cada actividad.

- 4.2 **Resultados esperados – monitoreo y evaluación.** El principal resultado esperado de esta CT es el fortalecimiento de la capacidad institucional del MEF en aspectos del modelo de gobernanza del SNA, la gestión de procesos de abastecimiento público, recursos humanos, gestión de las tecnologías de la información y comunicaciones y mecanismos de rendición de cuentas. La Matriz de Resultados incluye los productos esperados. El equipo de proyecto realizará reuniones de seguimiento a la cooperación técnica cada seis meses. Las minutas de dichas reuniones serán registradas en los sistemas del Banco (Convergencia). El equipo de proyecto actualizará los avances en la Matriz de Resultados, al menos anualmente, en el marco del ejercicio de reporte institucional del Banco, y proveerá información adicional actualizada a la Secretaría Técnica del Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS) del Banco, a su solicitud, incluyendo los productos de la CT.
- 4.3 **Comunicación.** Si bien la mayoría de los productos a financiar serán para la gestión interna del propio MEF y el SNA (es decir, dentro del sector público y en particular el poder ejecutivo), el equipo de proyecto diseminará cualquier producto que sea de carácter público y cuente con la autorización del MEF para hacerlo. En dichos esfuerzos de diseminación se reconocerá al Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS).
- 4.4 El costo total de la CT es de US\$150.000, y será financiado por el Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS) del BID.

Presupuesto Indicativo (US\$) *

Componente	BID/INS (US\$)	Total (US\$)
Componente 1. Diagnóstico y Plan de Mejoras	150.000	150.000
Total	150.000	150.000

*El Anexo III con el plan de adquisiciones incluye presupuesto detallado

V. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

- 5.1 A solicitud del Beneficiario, el Banco, a través de la División de Innovación para Servir al Ciudadano (IFD/ICS) será el ejecutor de la CT. La ejecución por parte del Banco se justifica por la debilidad operativa de la DGA del MEF para gestionar la CT en el contexto de su creación y puesta en funcionamiento por la nueva ley, y para asegurar

el logro de los objetivos de la CT en el cronograma establecido, los cuales están definidos por el cronograma de la preparación del préstamo asociado. La ejecución a cargo del Banco permitirá que ésta sea más dinámica y oportuna en correspondencia con el calendario del proyecto mismo y los tiempos del MEF para la implementación de la reforma definida por el Decreto Legislativo No.1439. Así, se espera que la ejecución por parte del Banco agilice la mecánica administrativa y operativa, lo que permitirá dar celeridad a la implementación de la CT, contribuya a la sostenibilidad y continuidad de los esfuerzos y apalanque el conocimiento en beneficio de la región y del mismo Banco.

- 5.2 El Banco coordinará con el MEF los aspectos técnicos de la CT. El instrumento central para la coordinación de las partes será el Documento de CT con su detalle de actividades esperadas y los borradores de Términos de Referencia para cada una, y el Plan de Adquisiciones, definidos conjuntamente entre el Banco y el MEF.
- 5.3 El jefe de equipo del Banco, basado en Lima, Perú, estará a cargo de la ejecución y supervisión de las actividades de la CT y coordinará las actividades con el punto focal designado por el Vice Ministerio de Hacienda del MEF. No se contemplan costos de supervisión adicionales.
- 5.4 Para la selección de consultores individuales regirán los procedimientos de Recursos Humanos (AM-650). En el caso de contratos por servicios distintos a consultoría, se aplicarán los procedimientos y la Política de Adquisiciones Institucionales (GN-2303-20). Para el proceso de selección para los servicios de consultoría de firmas consultoras se aplicará la Política para la Selección y Contratación de Empresa Consultoras para Trabajo Operativo Ejecutado por el Banco (GN-2765-1). La contratación directa incluida en el plan de adquisiciones se ampara en el párrafo 4.1-3(b) de dicha política, de asignaciones menores según lo definido en las directrices operativas.

VI. Riesgos importantes

- 6.1 Se ha identificado como riesgo principal para el logro de los objetivos de esta CT la potencial falta de interoperabilidad tecnológica con otros sistemas del MEF siendo reformados. Para esto, se coordinarán las actividades de diagnóstico y plan de mejora de soluciones tecnológicas con los equipos del MEF y del BID a cargo del proyecto para la Mejora de la Eficiencia de la Gestión de la Inversión y las Contrataciones Públicas (4428/OC-PE) en temas compras públicas, y con el proyecto en preparación de Modernización del Sistema de Gestión Financiera II (PE-L1251) en temas de gestión financiera.

VII. Excepciones a las políticas del Banco

- 7.1 Ninguna.

VIII. Salvaguardias Ambientales

- 8.1 Dadas las características del proyecto no se esperan riesgos ambientales ni sociales negativos, por lo que la clasificación de esta operación, de acuerdo a la Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardas (OP-703), es "C" (ver [Filtros de Salvaguardias](#)).

Anexos Requeridos:

- Anexo I: Solicitud del cliente.⁵
- Anexo II: Matriz de Resultados.
- Anexo III: Términos de Referencia.
- Anexo IV: Plan de Adquisiciones.

Apéndices optativos:

- Apéndice I: Solicitud de ejecución por parte del Banco

⁵ La información contenida en este Anexo es de carácter deliberativo, y por lo tanto confidencial, de conformidad con la excepción relativa a "Información Deliberativa" contemplada en el párrafo 4.1 (g) de la "Política de Acceso al Información" del Banco (Documento GN-1831-28).

Matriz de Resultados





Resultados

Resultado: [1 Institutional capacity of Peru's National Supply System strengthened](#)

Indicadores	Banderas*	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2019	EOP
1.1 Design of public investment project to finance the National Supply System is declared viable for implementation		Number	0.00	2018	Report in system invierte.pe showing viability of investment project	P	1.00
						P(a)	1.00
						A	

 Indicador CRF

Productos: Progreso Físico y Financiero Anual

1 Diagnostic and improvement plans						Progreso Físico			Progreso Financiero			Tema	Fondo	Banderas
Productos	Descripción del producto	Unidad de Medida	Base	Año Base	Modo de Verificación	2019	EOP		2019	EOP				
1.1 Diagnósticos y evaluaciones completados	Diagnostic study and proposal to address gaps to improve National Supply System	Diagnósticos (#)	0	2019	Project Document	P	1	1	P	75000	75000	Desarrollo Institucional	INS	
						P(a)	1	1	P(a)	75000	75000			
						A			A					
1.2 Diagnósticos y evaluaciones completados	Diagnostic and proposal on human resources management	Diagnósticos (#)	0	2019	Report of Diagnostics	P	1	1	P	25000	25000	Desarrollo Institucional	INS	
						P(a)	1	1	P(a)	25000	25000			
						A			A					
1.3 Diagnósticos y evaluaciones completados	Diagnostic and proposal to improve information technology solutions for the National Supply System	Diagnósticos (#)	0	2019	Report of Diagnostics	P	1	1	P	30000	30000	Desarrollo Institucional	INS	
						P(a)	1	1	P(a)	30000	30000			
						A			A					
1.4 Diagnósticos y evaluaciones completados	Diagnostic and proposal to improve accountability mechanisms for the National Supply System	Diagnósticos (#)	0	2019	Report of Diagnostics	P	1	1	P	20000	20000	Desarrollo Institucional	INS	
						P(a)	1	1	P(a)	20000	20000			
						A			A					

Otro Costo

Costo Total

 Indicador CRF

 Indicador de Productos Estándar

	2019	Costo Total
P	\$150,000.00	\$150,000.00
P(a)	\$150,000.00	\$150,000.00
A		

**Anexo III – Términos de referencia para las actividades planificadas
Perú: Fortalecimiento Institucional del Sistema Nacional de Abastecimiento
(PE-T1420)**

**Actividad 1.1 Estudio de identificación de brechas y propuestas de intervención:
elaboración del proyecto de inversión pública**

Proceso de selección: **PE-T1420-P001**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**PROYECTO DE MEJORA DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO (PE-
L1250)**

**CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
EN EL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE
INVERSIONES**

PERÚ

I. Antecedentes

Establecido en 1959, el Banco Interamericano de Desarrollo ("BID " o " Banco") es la principal fuente de financiamiento para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Proporciona préstamos, subvenciones, garantías, asesoramiento sobre políticas y asistencia técnica a los sectores público y privado de sus países prestatarios.

El Gobierno del Perú ha solicitado al BID un préstamo de inversión para la mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA). Este proyecto de inversión pública, que incluirá endeudamiento del BID estimado en US\$ 50 millones, tiene por objetivo contribuir a una eficiente gestión de servicios de abastecimiento para la adecuada prestación de los servicios públicos. Para alcanzar dicho objetivo se perseguirán los siguientes objetivos específicos: (i) mejorar el modelo de gestión del SNA; (ii) fortalecer el capital humano en el SNA; (iii) mejorar la gestión de TI en el SNA; y (iv) fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas.

Con el propósito de apoyar al MEF en la elaboración del estudio de pre-inversión del proyecto de inversión pública asociado a la operación de crédito, el BID y el MEF han considerado oportuna la contratación de una consultoría que preste asistencia técnica en la formulación del perfil de proyecto.

II. Objetivo de la Consultoría

Apoyar al Ministerio de Economía y Finanzas del Perú en la elaboración de un estudio de pre-inversión a nivel de perfil para la mejora de la eficiencia en la gestión de servicios de abastecimiento, con la participación de la Unidad Formuladora que corresponda, y bajo los lineamientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

III. Metodología y alcance del servicio

La consultoría deberá cumplir con la estructura basada en el Anexo N° 01 de la Directiva N° 002-2017-EF/63.01 del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y sus modificatorias, de corresponder.

Los contenidos para la elaboración del estudio de pre-inversión a nivel de perfil se dividen en tres módulos 1) identificación, 2) formulación, y 3) evaluación, de acuerdo al siguiente detalle:

1. Identificación. Incluirá una sección de diagnóstico, con información cuantitativa y cualitativa que sustente el análisis, interpretación y medición de la actual situación que se busca intervenir con el proyecto, entre otros. Deberá definir el problema, sus causas y efectos, precisando el conjunto de evidencias e indicadores que permitan sustentarlos. Deberá definir el objetivo, sus fines y sus medios, así como la alternativa de solución al problema.

2. Formulación. Incluirá la definición del horizonte de la evaluación del proyecto, analizará la demanda y oferta de los servicios del proyecto (situaciones con y sin proyecto), determinará la brecha del bien o servicio público a proveer, realizará un análisis técnico de la alternativa de solución dimensionando los requerimientos de recursos para las fases de inversión y funcionamiento. Este módulo deberá incluir también las metas de los productos y los costos a precios de mercado.

3. Evaluación. Deberá incluir los costos y beneficios sociales, los indicadores de rentabilidad social y análisis de sensibilidad, de sostenibilidad y de impacto ambiental (si aplicara). También deberá plantear la organización para la gestión del proyecto en su ejecución y funcionamiento. Este módulo incluirá la estructura de financiamiento de la inversión y de la operación y mantenimiento. Finalmente, presentará la matriz de marco lógico de la alternativa de la solución con los indicadores relevantes y sus valores en el año base y esperados, para efectos del seguimiento y evaluación ex post de la intervención.

Estos tres módulos serán resumidos en un resumen ejecutivo del estudio de pre-inversión, de acuerdo a los contenidos establecidos en el Anexo n° 01 de la Directiva n° 002-2017-EF/63.01 del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

Para apoyar el trabajo de la firma, el MEF entregará los requerimientos de información necesarios que disponga en los tiempos adecuados y oportunos. El equipo técnico del BID también apoyará a la firma consultora en esta tarea con información relevante que pueda fortalecer el documento, en particular, en el análisis institucional del MEF como organismo ejecutor y en la evaluación económica del proyecto.

IV. Actividades

Para el presente contrato, se deberán desarrollar, en el marco de lo regulado por el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) del Perú vigente, las siguientes actividades:

- a) Participar en las misiones de identificación y análisis de la operación, lideradas por el BID

- b) Apoyar a la Unidad Formuladora del proyecto y a la Oficina de Programación Multianual de Inversiones del MEF en aspectos técnicos y metodológicos relacionados a la preparación del perfil de proyecto de inversión pública.
- c) Apoyar la definición de la lógica vertical del proyecto con recomendaciones metodológicas.
- d) Trabajar con el equipo técnico del MEF y del BID en la recolección y sistematización de evidencias de brechas como sustento de las propuestas de intervenciones a ser incluidas en el documento del proyecto.
- e) Apoyar al MEF y al equipo del BID en la identificación de las intervenciones y en su formulación en el documento del proyecto de inversión pública.
- f) Realizar todos los análisis correspondientes a ser incluidos en el perfil de proyecto de inversión pública.
- g) Proveer comentarios a los documentos de proyecto del BID cuando fueran solicitados;
- h) Compartir continuamente borradores de insumos al equipo del MEF para retroalimentación y validación y al equipo del BID cuando fueran solicitados.
- i) Ajustar los entregables de acuerdo con comentarios del MEF o del BID.
- j) Responder los comentarios u observaciones que pudiera hacer la Dirección General de Inversión Pública del MEF en el marco de revisiones de entregables parciales o del proyecto de inversión pública final emitido para opinión favorable previo a la declaratoria de viabilidad.
- k) Otras tareas que fueran identificadas como que contribuyen al objetivo de la consultoría y que se encuadren dentro del mismo nivel de esfuerzo esperado.

V. Entregables

Entregable N° 1. Plan de trabajo. Detallará el cronograma de trabajo con los principales hitos y fechas esperadas para cada uno. El plan de trabajo deberá incluir como fecha máxima de viabilidad del perfil de proyecto de inversión pública el 30 de junio de 2019.¹

Entregable N° 2. Módulo de identificación del proyecto de inversión pública. En base a la descripción en la sección previa y los requisitos actualizados del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

Entregable N° 3. Módulo de formulación del proyecto de inversión pública. En base a la descripción en la sección previa y los requisitos actualizados del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

Entregable N° 4. Evaluación del proyecto de inversión pública y declaración de viabilidad en el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones. En base a la descripción en la sección previa y los requisitos actualizados del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

VI. Consideraciones del servicio

Todos los entregables detallados en la sección previa serán enviados al equipo técnico del BID y el MEF para su consideración y aceptación.

¹ Considerando que el plazo es menor al del promedio de otros proyectos, se espera que el nivel de esfuerzo de la firma consultora sea equivalente a 6 meses de trabajo.

VII. Calendario de Pagos

Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento. Los pagos serán liberados una vez que los productos sean validados y aprobados por el Banco y el Ministerio de Economía y Finanzas de la República del Perú de acuerdo con el siguiente cronograma de pagos:

Entregables	Plazo para presentación de entregables ²	Porcentaje del pago
1. Plan de Trabajo	Dentro de los cinco (5) días calendario de iniciado el plazo contractual	10%
2. Módulo de Identificación del proyecto de inversión pública	Antes del 30 de abril de 2019	30%
3. Módulo de Formulación del proyecto de inversión pública	Antes del 31 de mayo de 2019	30%
4. Módulo de Evaluación del proyecto de inversión pública, respuesta a las consultas de la Dirección General de Inversión Pública del MEF y declaración de viabilidad en el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones	Antes del 30 de junio de 2019	30%
Total		100%

VIII. Calificaciones

▪ Perfil de la firma consultora:

Firma consultora especializada en gestión pública, con énfasis en soluciones de gobierno en el marco del sistema de gestión por resultados, así como el diseño y evaluación de políticas, estrategias y proyectos de inversión. La firma consultora deberá tener presencia en Lima y contar con un equipo multidisciplinario que pueda apoyar en aspectos técnicos de servicios de abastecimiento, logística, tecnologías de la información, gestión de recursos humanos, gestión de proyectos y evaluación de proyectos de inversión pública.

▪ Experiencia de la firma consultora:

Deberá tener una experiencia mínima de haber liderado satisfactoriamente la preparación y declaración de viabilidad de al menos dos (2) proyectos de inversión pública con financiamiento de organismos multilaterales de crédito en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones que rige desde 2017. Deberá contar con el conocimiento en profundidad sobre las normas e instrumentos de gestión del sector

² Los plazos de cumplimiento de los entregables están sujetos a que el MEF y el BID provean la información necesaria en tiempo y forma, y que la Unidad Formuladora del MEF actúe de forma oportuna en sus intervenciones, los cuales son factores externos a la consultoría.

público en el Perú, y en especial del sistema de inversión pública. Se valorará experiencia del equipo de la firma en trabajos previos sobre abastecimiento público en sectores prioritarios del gobierno como salud o educación.

IX. Supervisión y reporte

La firma consultora reportará al coordinador del proyecto del BID, Mariano Lafuente, Especialista Líder en Gestión Pública, ICS/CPE, mlafuente@iadb.org + 51 1215 7805. El Sr. Lafuente estará a cargo de comentar y aprobar los entregables de la firma consultora, en coordinación con el punto focal del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) para el proyecto, Mijail Vizcarra lvizcarra@mef.gob.pe o a quien designe la Viceministra de Hacienda del MEF.

Actividad 1.2 Consultoría para asesoramiento en soluciones tecnológicas

IFD/ICS - Consultoría en soluciones tecnológicas para asesoramiento al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) del Perú

Contexto

La División de Innovación para Servir al Ciudadano (ICS), parte de la Gerencia de Instituciones para el Desarrollo (IFD) del BID, está buscando a un profesional experto en soluciones tecnológicas para apoyar al Ministerio de Economía y Finanzas del Perú para la preparación del capítulo de tecnologías de información dentro del Perfil de Inversión Pública (PIP) relacionado, al Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento, co-financiado por el Banco.

La presente consultoría deberá realizar un diagnóstico en profundidad y presentar alternativas de intervención debidamente detalladas siguiendo la normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública peruano (invierte.pe). Estos productos incluirán la arquitectura de solución, arquitectura de datos así como herramientas de gestión

El equipo

La División tiene por misión mejorar el gobierno para la provisión de servicios y se estructura en tres clústeres: (i) Gestión pública; (ii) Gobierno Digital; y (iii) Seguridad ciudadana. La oferta de servicios de ICS se estructura en torno a tres ejes operativos: Gobiernos Efectivos, Gobiernos Eficientes y Gobiernos Abiertos.

Lo que harás:

- Participar en reuniones internas con el equipo del BID;
- Realizar un relevamiento y diagnóstico de la arquitectura actual de negocio, datos, software y hardware.
- Relevar las nuevas necesidades de datos, sistemas y de hardware asociado a estos, con el fin de establecer la nueva arquitectura y la brecha existente
- Mantener reuniones de relevamiento con los equipos funcionales y técnicos del MEF así como con otras entidades del gobierno peruano de ser necesario.
- Proponer y diseñar una nueva arquitectura de aplicación, tecnológica y datos que se adapte a las necesidades del MEF y que esté basado en frameworks y tecnologías reconocidas en el mercado.
- Proponer herramientas que colaboren con el diseño, implementación y gobernanza de la arquitectura
- Proponer y diseñar un nuevo modelo de arquitectura de datos, que se adapte a las necesidades del MEF y que esté basado en frameworks y tecnologías tales como: TOGAF y BigData, entre otros.
- Elaborar una propuesta Metodología de Implementación y Gestión de Arquitectura de Datos basada en frameworks de arquitectura empresarial.
- Proponer herramientas que colaboren con el diseño, implementación y gobernanza del modelo propuesto.
- Responder preguntas que pudiera tener el Ministerio de Economía y Finanzas al perfil de Proyecto de Inversión Pública en aspectos de soluciones tecnológicas, en el marco del proceso de viabilidad del mismo.
- Otras actividades a ser identificadas por el coordinador de la consultoría y estén dentro del nivel de esfuerzo estimado.

Entregables:

- **Producto 1. Informe de diagnóstico.** A ser entregado a los 7 días de finalizado el relevamiento, incluyendo:
 - **Arquitectura de Solución:** (i) diagnóstico de la situación actual de la arquitectura de software y hardware (ii) Relevamiento de las futuras necesidades de sistemas y de hardware asociado a los mismos (iii) análisis de la brecha entre la realidad actual y las necesidades relevadas.
 - **Arquitectura de Datos:** (i) diagnóstico de la situación actual de los procesos y los datos; (ii) Relevamiento de las necesidades de información y datos futuras (iii) análisis de la brecha entre la realidad actual y las necesidades relevadas.
- **Producto 2. Alternativas de Intervención de Arquitectura de Solución y de Datos:** A ser entregado a los 20 días de la aceptación del primer informe, incluyendo:
 - **Arquitectura de Solución:** (i) Diseño de una nueva arquitectura para las soluciones del proyecto, tomando en cuenta las necesidades relevadas; y (ii) Recomendaciones para la implementación de la arquitectura propuesta. Este informe deberá incluir una descripción de cada propuesta, una justificación técnicamente de las razones que fundamenten adoptar la alternativa propuesta, su costo incluyendo en forma desagregada los costos de reposición, operación y mantenimiento (cotización de referencia); y su secuencia de implementación.
 - **Arquitectura de Datos:** (i) Diseño de una nueva arquitectura de datos, tomando en cuenta las necesidades relevadas; y (ii) recomendaciones para la implantación de la arquitectura propuesta. Este informe deberá incluir una descripción de cada propuesta, una justificación técnicamente de las razones que fundamenten adoptar la alternativa propuesta, su costo incluyendo en forma desagregada los costos de reposición, operación y mantenimiento (cotización de referencia); y su secuencia de implementación
- **Producto 3. Herramientas de Gestión.** A ser entregado a los 20 días de aprobado el segundo informe incluyendo: (i) Especificación de una metodología de gestión y gobernanza de arquitectura. (ii) Especificación de servicios y herramientas que permitan llevar adelante la metodología propuesta.

Cronograma de pagos:

	Descripción	Monto
1	Firma del contrato	10%
2	Producto 1	40%
3	Producto 2	40%
4	Producto 3	10%

Habilidades que necesitarás:

- Educación: Ingeniero de Sistemas, de Informática, de Electrónica, o de telecomunicaciones.

- **Experiencia:** Al menos 10 años de experiencia y conocimiento práctico y comprobado en un país líder en América Latina en gobierno digital, y conocimiento y experiencia comprobada en temas de gobierno digital en el Perú. Experiencia previa en Sistemas de Abastecimiento será valorada, así como experiencia previa trabajando con la PCM y la CGR. El consultor deberá tener conocimiento de diseño e implementación de proyectos de soluciones tecnológicas, específicamente en infraestructura y/o plataformas de interoperabilidad, arquitectura orientada a servicios – SOA, basados en protocolos, estándares y Buenas Prácticas.
- **Idiomas:** Español obligatorio, inglés deseable.

Competencias generales y técnicas:

- Excelentes habilidades de comunicación escrita y oral, para poder resumir información altamente compleja de una forma simple, para una audiencia que puede no conocer del tema
- Altas habilidades para trabajo en equipo
- Excelentes habilidades de relacionamiento con contrapartes

Resumen de la oportunidad

- **Tipo de contrato y modalidad:** PEC internacional, por pago (*lump sum*) contra producto.
- **Duración del contrato:** 60 días de contrato no consecutivos hasta el 30 de junio de 2019.
- **Fecha de inicio del contrato:** 1 de abril de 2019.
- **Ubicación:** lugar de residencia del consultor y Lima, Perú.
- **Viajes:** Se espera que el consultor realice un (1) viaje por un total de 3 días de trabajo (llegando un miércoles y partiendo un viernes por la noche) a Lima, Perú al inicio de la consultoría.
- **Persona responsable:** Mariano Lafuente (IFD/ICS), Especialista Líder en Gestión Pública, MLAFUENTE@iadb.org, +51 1 215 7805. El Sr. Lafuente estará a cargo de comentar y aprobar los entregables de la firma consultora, en coordinación con el punto focal del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) para el proyecto, Mijail Vizcarra vizcarra@mef.gob.pe o a quien designe la Vice Ministra de Hacienda del MEF.
- **Requisitos:** El consultor o la consultora seleccionada deberá ser ciudadano/a de uno de los [48 países miembros del BID](#) y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

Nuestra cultura: Trabajando con nosotros, estarás rodeada por un grupo diverso de expertos en todo tipo de campos de desarrollo, incluyendo transporte, salud, género y diversidad, comunicaciones y más.

Sobre nosotros: En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos

personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo con las políticas y procedimientos del Banco. El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá contribuir a los gastos de viaje y mudanza. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Visa y permiso de trabajo: El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá presentar la solicitud de visa a las autoridades migratorias pertinentes; sin embargo, la concesión de la visa estará a la discreción de las autoridades migratorias. No obstante, es responsabilidad del candidato obtener la visa o permiso de trabajo necesario y requerido por las autoridades del país(es) en donde serán prestados los servicios al Banco. Si un candidato no puede obtener la visa o permiso de trabajo para prestar servicios al Banco, la oferta contractual será rescindida.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el BID, BID Invest, o FOMIN como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, y a personas de origen indígena.

Actividad 1.3 Consultoría para asesoramiento en gestión de recursos humanos

IFD/ICS - Consultoría en recursos humanos para asesoramiento al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) del Perú

Contexto

La División de Innovación para Servir al Ciudadano (ICS), parte de la Gerencia de Instituciones para el Desarrollo (IFD) del BID, está buscando a un profesional experto en recursos humanos para apoyar al Ministerio de Economía y Finanzas del Perú para la preparación del capítulo de gestión de recursos humanos dentro del Perfil de Inversión Pública (PIP) relacionado al Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento, co-financiado por el Banco.

La presente consultoría deberá realizar un diagnóstico en profundidad y presentar alternativas de intervención debidamente detalladas siguiendo la normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública peruano (invierte.pe).

El equipo

La División tiene por misión mejorar el gobierno para la provisión de servicios y se estructura en tres clústeres: (i) Gestión pública; (ii) Gobierno Digital; y (iii) Seguridad ciudadana. La oferta de servicios de ICS se estructura en torno a tres ejes operativos: Gobiernos Efectivos, Gobiernos Eficientes y Gobiernos Abiertos.

Lo que harás:

- Participar en reuniones internas con el equipo del BID;
- Establecer una muestra representativa y realizar un relevamiento y diagnóstico del estado actual de los recursos humanos del SNA identificando la brecha que es necesario cerrar en aspectos como diseño de perfiles de puestos, nivel de capacidades y habilidades de los servidores públicos, programas de capacitación existentes, entre otros.
- Proponer, en función al diagnóstico realizado y a las prioridades del MEF, un conjunto de acciones que tengan como finalidad el fortalecimiento del sistema de gestión de recursos humanos del SNA, incluyendo la consideración de las siguientes actividades; (i) revisión y rediseño de perfiles de puesto; (ii) estudios de brechas de habilidades; (iii) diseño e implementación de programas de capacitación de certificación de especialistas en abastecimiento incluyendo gobierno nacional y gobiernos regionales, así como y de acompañamiento de expertos en gobiernos subnacionales; (iv) implementación de una red de especialistas en abastecimiento; (v) implementación de concursos que premien buenas prácticas y eficiencias obtenidas; y (vi) estrategias de comunicación, sensibilización y gestión del cambio.
- Determinar los costos desagregados de implementación de las acciones de fortalecimiento de los recursos humanos del SNA que se planteen;
- Proponer la secuencia de la ejecución de las acciones en el tiempo, considerando que el proyecto tiene un horizonte de ejecución de 5 años.
- Proponer acciones para la sostenibilidad institucional de la propuesta desarrollada.
- Otras actividades a ser identificadas por el coordinador de la consultoría y estén dentro del nivel de esfuerzo estimado.

Entregables:

- **Producto 1. Informe de diagnóstico.** A ser entregado a los 30 días de iniciada la consultoría, incluyendo el análisis de brechas mencionado en la sección anterior así como sus causas.
- **Producto 2. Alternativas de Intervención en Recursos Humanos:** A ser entregado a los 90 días de iniciada la consultoría, incluyendo el conjunto de acciones a financiarse con el proyecto, con su secuencia, costos desagregados, consideraciones de sostenibilidad institucional, gestión del cambio y sensibilización, de acuerdo a lo detallado en la sección previa.

Cronograma de pagos:

	Descripción	Monto
1	Producto 1	40%
2	Producto 2	60%

Habilidades que necesitarás:

- Educación: Administrador, Psicólogo, politólogo, economista o equivalente, con especialización en gestión de recursos humanos en el sector público.
- Experiencia: Al menos 10 años de experiencia y conocimiento práctico y comprobado en fortalecimiento de capacidades de recursos humanos. En particular, en gestión del personal, capacitación, diseño de perfiles de puesto y gestión del cambio.
- Idiomas: Español obligatorio, inglés deseable.

Competencias generales y técnicas:

- Excelentes habilidades de comunicación escrita y oral, para poder resumir información altamente compleja de una forma simple, para una audiencia que puede no conocer del tema
- Altas habilidades para trabajo en equipo
- Excelentes habilidades de relacionamiento con contrapartes

Resumen de la oportunidad

- **Tipo de contrato y modalidad:** PEC local, por pago (*lump sum*) contra producto.
- **Duración del contrato:** 60 días de contrato no consecutivos hasta el 30 de junio de 2019.
- **Fecha de inicio del contrato:** 1 de abril de 2019.
- **Ubicación:** Lima, Perú.
- **Persona responsable:** Mariano Lafuente (IFD/ICS), Especialista Líder en Gestión Pública, MLAFUENTE@iadb.org, +51 1 215 7805. El Sr. Lafuente estará a cargo de comentar y aprobar los entregables de la firma consultora, en coordinación con el punto focal del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) para el proyecto, Mijail Vizcarra vizcarra@mef.gob.pe o a quien designe la Vice Ministra de Hacienda del MEF.

- **Requisitos:** El consultor o la consultora seleccionada deberá ser ciudadano/a de uno de los [48 países miembros del BID](#) y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

Nuestra cultura: Trabajando con nosotros, estarás rodeada por un grupo diverso de expertos en todo tipo de campos de desarrollo, incluyendo transporte, salud, género y diversidad, comunicaciones y más.

Sobre nosotros: En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo con las políticas y procedimientos del Banco. El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá contribuir a los gastos de viaje y mudanza. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Visa y permiso de trabajo: El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá presentar la solicitud de visa a las autoridades migratorias pertinentes; sin embargo, la concesión de la visa estará a la discreción de las autoridades migratorias. No obstante, es responsabilidad del candidato obtener la visa o permiso de trabajo necesario y requerido por las autoridades del país(es) en donde serán prestados los servicios al Banco. Si un candidato no puede obtener la visa o permiso de trabajo para prestar servicios al Banco, la oferta contractual será rescindida.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el BID, BID Invest, o FOMIN como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, y a personas de origen indígena.

Actividad 1.4 Consultoría para asesoramiento en mecanismos de rendición de cuentas

Contexto

La División de Innovación para Servir al Ciudadano (ICS), parte de la Gerencia de Instituciones para el Desarrollo (IFD) del BID, está buscando a un profesional experto en mecanismos de rendición de cuentas para apoyar al Ministerio de Economía y Finanzas del Perú para la preparación del capítulo de mecanismos de rendición de cuentas dentro del Perfil de Inversión Pública (PIP) relacionado al Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento, co-financiado por el Banco.

La presente consultoría deberá realizar un diagnóstico en profundidad y presentar alternativas de intervención debidamente detalladas siguiendo la normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública peruano (invierte.pe).

El equipo

La División tiene por misión mejorar el gobierno para la provisión de servicios y se estructura en tres clústeres: (i) Gestión pública; (ii) Gobierno Digital; y (iii) Seguridad ciudadana. La oferta de servicios de ICS se estructura en torno a tres ejes operativos: Gobiernos Efectivos, Gobiernos Eficientes y Gobiernos Abiertos.

Lo que harás:

- Participar en reuniones internas con el equipo del BID;
- Identificar, sistematizar y presentar experiencias internacionales relevantes en mecanismos de rendición de cuentas en sistemas nacionales de abastecimiento público;
- Identificar, sistematizar y buenas prácticas en mecanismos de rendición de cuentas y comunicación con la ciudadanía en el Estado peruano;
- Presentar en talleres de trabajo con el BID y el MEF los hallazgos de los ejercicios de mapeo de experiencias locales e internacionales
- Proponer un conjunto de acciones que tengan como finalidad mejorar la rendición de cuentas del Estado peruano sobre el abastecimiento público, considerando las siguientes actividades pre-identificadas: (i) diseño e implementación de un modelo de trazabilidad de servicios para los ciudadanos; (ii) un portal de datos abiertos para el SNAP; (iii) un tablero de control ciudadano para medir el desempeño de indicadores clave; y (iv) una estrategia de comunicación;
- Determinar los costos desagregados de implementación de las actividades priorizadas por el MEF;
- Proponer la secuencia de la ejecución de las acciones en el tiempo, considerando que el proyecto tiene un horizonte de ejecución de 5 años.
- Proponer acciones para la sostenibilidad institucional de la propuesta desarrollada.
- Otras actividades a ser identificadas por el coordinador de la consultoría y estén dentro del nivel de esfuerzo estimado.

Entregables:

- **Producto 1. Presentación de experiencias exitosas locales e internacionales en mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía.** A ser entregado a los 30 días de iniciada la consultoría.
- **Producto 2. Alternativas de Intervención en mecanismos de rendición de cuentas:** A ser entregado a los 90 días de iniciada la consultoría, incluyendo el

conjunto de acciones a financiarse con el proyecto, con su secuencia, costos desagregados, consideraciones de sostenibilidad institucional, de acuerdo a lo detallado en la sección previa.

Cronograma de pagos:

	Descripción	Monto
1	Producto 1	40%
2	Producto 2	60%

Habilidades que necesitarás:

- Educación: Abogado, politólogo, economista o equivalente, con especialización en mecanismos de participación ciudadana, sociedad civil y gobierno abierto.
- Experiencia: Al menos 10 años de experiencia y conocimiento práctico y comprobado en participación ciudadana, gobierno abierto y transparencia.
- Idiomas: Español obligatorio, inglés deseable.

Competencias generales y técnicas:

- Excelentes habilidades de comunicación escrita y oral, para poder resumir información altamente compleja de una forma simple, para una audiencia que puede no conocer del tema
- Altas habilidades para trabajo en equipo
- Excelentes habilidades de relacionamiento con contrapartes

Resumen de la oportunidad

- **Tipo de contrato y modalidad**: PEC local, por pago (*lump sum*) contra producto.
- **Duración del contrato**: 60 días de contrato no consecutivos hasta el 30 de junio de 2019.
- **Fecha de inicio del contrato**: 1 de abril de 2019.
- **Ubicación**: Lima, Perú.
- **Persona responsable**: Mariano Lafuente (IFD/ICS), Especialista Líder en Gestión Pública, MLAFUENTE@iadb.org, +51 1 215 7805. El Sr. Lafuente estará a cargo de comentar y aprobar los entregables de la firma consultora, en coordinación con el punto focal del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) para el proyecto, Mijail Vizcarra vizcarra@mef.gob.pe o a quien designe la Vice Ministra de Hacienda del MEF.
- **Requisitos**: El consultor o la consultora seleccionada deberá ser ciudadano/a de uno de los [48 países miembros del BID](#) y no tener familiares que trabajen actualmente en el Grupo BID.

Nuestra cultura: Trabajando con nosotros, estarás rodeada por un grupo diverso de expertos en todo tipo de campos de desarrollo, incluyendo transporte, salud, género y diversidad, comunicaciones y más.

Sobre nosotros: En el Banco Interamericano de Desarrollo, estamos dedicados a mejorar vidas. Desde 1959, hemos sido una fuente importante de financiamiento a largo plazo para el desarrollo económico, social e institucional en América Latina y el Caribe. Sin embargo, hacemos más que prestar. Nos asociamos con nuestros 48 países miembros para proporcionar a América Latina y el Caribe investigaciones de vanguardia sobre temas de

desarrollo relevantes, asesoramiento de políticas para informar sus decisiones y asistencia técnica para mejorar la planificación y ejecución de proyectos. Para ello, necesitamos personas que no sólo tengan las habilidades adecuadas, sino que también sean apasionadas por mejorar vidas.

Pago y Condiciones: La compensación será determinada de acuerdo con las políticas y procedimientos del Banco. El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá contribuir a los gastos de viaje y mudanza. Adicionalmente, los candidatos deberán ser ciudadanos de uno de los países miembros del BID.

Visa y permiso de trabajo: El Banco, en conformidad con las políticas aplicables, podrá presentar la solicitud de visa a las autoridades migratorias pertinentes; sin embargo, la concesión de la visa estará a la discreción de las autoridades migratorias. No obstante, es responsabilidad del candidato obtener la visa o permiso de trabajo necesario y requerido por las autoridades del país(es) en donde serán prestados los servicios al Banco. Si un candidato no puede obtener la visa o permiso de trabajo para prestar servicios al Banco, la oferta contractual será rescindida.

Consanguinidad: De conformidad con la política del Banco aplicable, los candidatos con parientes (incluyendo cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad, incluyendo conyugue) que trabajan para el BID, BID Invest, o FOMIN como funcionario o contractual de la fuerza contractual complementaria, no serán elegibles para proveer servicios al Banco.

Diversidad: El Banco está comprometido con la diversidad e inclusión y la igualdad de oportunidades para todos los candidatos. Acogemos la diversidad sobre la base de género, edad, educación, origen nacional, origen étnico, raza, discapacidad, orientación sexual, y a personas de origen indígena.

PERÚ
Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA)
(PE-L1250)

AYUDA MEMORIA
MISIÓN DE IDENTIFICACIÓN
14 al 25 de enero de 2019

I. OBJETIVO Y PARTICIPANTES

- 1.1 La misión tuvo como objetivo el inicio de la preparación del proyecto a través de identificar: (i) su lógica vertical (problema principal y problemas específicos, con sus causas directas e indirectas y sus efectos), (ii) el objetivo general del proyecto, los componentes y las posibles intervenciones, incluyendo su costo preliminar estimado; (iii) aspectos institucionales y fiduciarios para su ejecución; y (iv) necesidades de asistencia técnica durante la preparación. Dicha información representa un insumo esencial para la preparación del Perfil del Proyecto (PP) del Banco y para la preparación del documento de cooperación técnica de apoyo a la preparación del proyecto (PE-T1420). Se adjunta la Agenda de la Misión con las reuniones mantenidas (Anexo 1).
- 1.2 La misión estuvo conformada por Edgardo Mosqueira, Mauricio García Mejía, Pedro Farías (IFD/ICS), Javier Dávila, Gabriele del Monte y Allizon Milicich (VPC/FMP), Gastón Pierri (SPD/SDV), Alexis Okuma (CAN/CPE), Horacio Nemeth (consultor experto en tecnologías de información), Florencia Ferrer (consultora experta en temas de abastecimiento) y Mariano Lafuente (IFD/ICS), quien la presidió.
- 1.3 El equipo del Banco agradece la atención recibida por las autoridades y el personal del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), en especial: Betty Sotelo, Vice Ministra de Hacienda; Mijail Vizcarra, Asesor, Dirección General de Asuntos de Economía Internacional, Competencia y Productividad de la Dirección; Jorge Siu, Director General de Endeudamiento y Tesoro Público; Oscar Pajuelo, Director General de Contabilidad Pública; Karina Ginocchio, Directora de Proyectos de Inversión Pública en la Dirección General de Inversión Pública (DGIP); y Rosa Maza, Sectorista (DGIP). Finalmente, el equipo agradece a las autoridades y equipos técnicos de las entidades entrevistadas en esta misión: Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros; SBN; MIDIS; MINEM; OSCE; Perú Compras; FONAFE; CENARES; EsSalud; MINEDU; y ACFFAA.

II. ACTIVIDADES Y ACUERDOS ALCANZADOS

- 2.1 Durante la misión el equipo de proyecto mantuvo reuniones técnicas con autoridades y funcionarios del MEF y las entidades mencionadas en el párrafo anterior. Los principales acuerdos se resumen a continuación.
- 2.2 **Problema general y sus causas o determinantes.** El problema general del proyecto fue definido como “Ineficiente gestión de servicios de abastecimiento para la adecuada prestación de los servicios públicos al ciudadano”. Los problemas específicos o causas directas del problema general fueron definidos como: (1) inadecuado modelo de gestión del SNA, (2) limitado capital humano



en el SNA, (3) inadecuados procesos de TI en el SNA, y (4) limitados mecanismos de rendición de cuentas. Durante las reuniones técnicas se avanzó en la cuantificación de dichos problemas y se identificaron sus determinantes o causas indirectas.

- 2.3 **Objetivo.** El objetivo del proyecto fue definido como: “Eficiente gestión de servicios de abastecimiento para la adecuada prestación de los servicios públicos.”
- 2.4 **Estructura y monto del proyecto.** El proyecto se organizaría en 4 componentes: (1) Adecuado modelo de gestión del SNA; (2) Adecuado capital humano en el SNA; (3) Adecuada gestión de TI en el SNA; y (4) Adecuados mecanismos de rendición de cuentas. Además, se financiaría la administración del proyecto, así como gastos de monitoreo, evaluación y auditoría. El estimado inicial de costo total llega a US\$ 66,000,000, de los cuales el monto de financiamiento del BID sería US\$ 50,000,000.
- 2.5 **(1) Adecuado modelo de gestión del SNA (costo estimado: US\$ 24,000,000).** Se financiaría apoyo para: (i) definición de procesos y modelo de gestión de la DGA; (ii) definición de políticas de planificación, compra, logística y gestión de activos entre otros; (iii) definición de los procesos de planificación de la demanda, la creación de redes logísticas, la distribución y abastecimiento y la gestión de los activos; (iv) desarrollo de un conjunto de modelos de control y aseguramiento de calidad para: planificación, logística, distribución, abastecimiento, gestión de contratos y gestión de activos; (v) desarrollo de una nueva versión del SIGA, cumpliendo con los requisitos y necesidades identificadas; (vi) desarrollo de un conjunto de soluciones que permitan la eficiente gestión de la DGA, incluyendo: sistema de planificación y gestión de la demanda, monitoreo activo de negocio, gestión logística, gestión de bienes muebles, inmuebles y catastro de propiedades; y (vii) desarrollar las políticas y el modelo para un catálogo único de bienes y servicios.
- 2.6 **(2) Adecuado capital humano en el SNA (costo estimado: US\$ 5,000,000).** Se financiaría apoyo para: (i) preparación de TDRs y control de calidad; (ii) revisión y rediseño de perfiles de puesto para el SNA; (iii) estudios de brechas de habilidades; (iv) diseño e implementación de programas de capacitación y un esquema de certificación de especialistas en abastecimiento incluyendo gobierno nacional y gobiernos regionales; (v) creación e implementación de una comunidad de práctica del SNA; (vi) diseño e implementación de concursos que premien buenas prácticas y eficiencias obtenidas en el marco del SNA; (vii) estrategias de comunicación, sensibilización y gestión del cambio.
- 2.7 **(3) Adecuada gestión de TI en el SNA (costo estimado: US\$ 27,000,000).** Se financiaría apoyo para: (i) mejora de procesos de TI y para la definición de una arquitectura de empresarial del SNA (ii) soluciones de software para gestión y soporte incluyendo seguridad de la información, arquitectura empresarial, gobernanza de tecnologías de información y herramientas corporativas, entre otros; (iii) implementación de una nueva arquitectura de soluciones informáticas, incluyendo: gestión de usuarios e identidades, interoperabilidad interna y externa, reglas de negocio, bases de datos, inteligencia artificial, gestión de datos masivos (*big data*) y *business intelligence*, sistema de georreferenciación para bienes inmuebles; entre otros; (iv) Infraestructura para potenciar data center y servicios de nube.



- 2.8 **(4) Adecuados mecanismos de rendición de cuentas (costo estimado: US\$ 3,000,000).** Se financiaría apoyo para: (i) diseño e implementación de un modelo de trazabilidad de servicios para los ciudadanos; (ii) un portal de datos abiertos para el SNA; y (iii) un tablero de control para medir el desempeño de estadísticas clave del SNA.
- 2.9 **Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP).** La UEP se constituirá en la Oficina General de Inversiones y Proyectos del MEF, bajo la lógica de un *Project Management Office* (PMO). Los gastos de administración, monitoreo, evaluación y auditoría se estiman en US\$ 7 millones.
- 2.10 **Unidad Formuladora (UF) del Proyecto.** El MEF informó a la misión que la UF es la Dirección General de Contabilidad Pública. El MEF procederá a la contratación del profesional que actuará como UF con las competencias que exige el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, y a la inscripción del proyecto en el Programa Multianual de Inversiones, antes del 28 de febrero de 2019.
- 2.11 **Cronograma.** Se espera aprobar el perfil del proyecto en el Banco en marzo de 2019, y la operación en el Directorio del Banco en el tercer trimestre de 2019. Se espera declarar la viabilidad del proyecto de inversión en junio de 2019, negociar la operación en julio de 2019 y firmar el contrato de préstamo antes del 31 de diciembre de 2019. La fecha de efectividad esperada del contrato de préstamo es enero de 2020 y el proyecto se ejecutaría por cinco años (2020-2024).
- 2.12 **Validaciones del MEF al Proyecto de Inversión Pública (PIP) durante el diseño del proyecto.** El BID y el MEF acordaron realizar reuniones de validación de los capítulos del PIP durante la preparación del proyecto, para asegurar un diseño que responda a las necesidades de la institución y, a su vez, permita una opinión favorable de forma oportuna por parte de la DGIP, requisito previo a la declaración de viabilidad.
- 2.13 **Financiamiento retroactivo.** La misión informó al MEF que, en caso incurra en gastos y asuma compromisos relacionados con el Proyecto previamente a la aprobación de la operación por el Directorio Ejecutivo del Banco, el Proyecto podrá prever la aplicación de la modalidad de financiamiento retroactivo de gastos elegibles con cargo a los recursos del préstamo y/o de reconocimiento de gastos elegibles con cargo a recursos de contrapartida local, de acuerdo con las políticas del Banco.
- 2.14 **Recursos de cooperación técnica no reembolsable.** Durante las reuniones técnicas se identificaron actividades iniciales para la formulación del proyecto que requerirían financiarse durante 2019, previo a la fecha esperada para la efectividad del proyecto (ver Anexo 2 con un listado tentativo). Para dichas actividades se espera contar con una cooperación técnica de US\$ 150.000, que el MEF ha solicitado en el marco de la Ayuda Memoria de Programación 2019-2020. El MEF solicitó que la ejecución de dicha cooperación técnica sea liderada por el BID para asegurar el cumplimiento del cronograma de preparación del proyecto.
- 2.15 **Recursos para cooperación técnica intrarregional.** El BID informó al MEF la posibilidad de obtener fondos de cooperación técnica para traer experiencias internacionales que aporten lecciones aprendidas recientemente en la implementación de sistemas similares. Preliminarmente, se han identificado las experiencias de Uruguay (aspectos de TI), Argentina (bienes inmuebles) y



los Estados de Matto Grosso do Sul y de Pernambuco en Brasil (logística, e integración de todo el modelo). El equipo del BID entregará material de antecedentes al equipo del MEF para identificar los casos más relevantes para Perú, recibir confirmación del MEF y proceder con la organización del taller.

III. PRÓXIMOS PASOS

- 3.1 El equipo del Banco elaborará el perfil del proyecto y sus Anexos los cuales serán enviados al equipo del MEF para su revisión y comentarios. El cuadro a continuación resume los próximos pasos, con sus responsables y plazos.

Actividad	Responsable	Plazo
Borrador del perfil de proyecto para comentarios de MEF	BID	8 de febrero
Inclusión del PIP con endeudamiento en la PMI y designación de la UF	MEF	28 de febrero
Misión para análisis institucional y manual de operaciones	BID	Marzo
Misión de análisis	BID	18-22 Marzo
Misión análisis económico y PEP/POA/Plan Adquisiciones	BID	1-5 Abril



Jorge Siu Rivas
Director General de Endeudamiento
y Tesoro Público
Ministerio de Economía y Finanzas



Oscar Pajuelo Ramírez
Director General de
Contabilidad Pública
Ministerio de Economía y Finanzas



Mariano Lafuente
Jefe de Misión
BID

Lugar y fecha: Lima, 25 de enero de 2019

Anexo 1

PERÚ

**Proyecto de Mejora del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA)
(PE-L1250)**

Misión de Identificación

14 al 25 de enero de 2019

AGENDA

DÍA	HORA		LOCACIÓN	Tema	Actor(es)
	De	A			
Lunes 14	9:00 a.m.	9:30 a.m.	MEF	Apertura	Vice Ministra Betty Sotelo
	9:30 a.m.	12:30 p.m.		Alcances en relación a la normatividad	Equipo DGA / Consultores
	2:00 p.m.	2:30 p.m.		Alcances en relación al SIGA mejorado	Equipo DGA / Consultor DAPT
	2:30 p.m.	4:00 p.m.			Equipo DGA / Consultor DGA
Martes 15	9:00 a.m.	12:00 p.m.	SGP	Gestión de bienes inmuebles - Instalaciones del Estado	SGP / Mayen Ugarte
	2:00 p.m.	5:00 p.m.	SBN	Gestión de bienes muebles e inmuebles - Problemática y Casuística	SBN
Miércoles 16	9:00 a.m.	12:00 p.m.	MEF	Alcances en relación a la función supervisora del Estado	OSCE
	2:00 p.m.	5:00 p.m.		Caso de Estudio: Agencia de Compras FFAA Catalogación / Procesos de compras en mercado extranjero	AGENCIA DE COMPRAS FFAA
	2:00 p.m.	5:00 p.m.		Alcances en relación a la función como central de compras del Estado	PERU COMPRAS
Jueves 17	10:30 a.m.	5:00 p.m.	MEF	Diagnóstico del SIGA MEF - Nivel tecnológico	OGTI



Viernes 18	9:30 a.m.	11:30 a.m.	MEF	Arreglos de ejecución	UCCTF
	2:00 p.m.	5:00 p.m.		Caso de Estudio: MIDIS Estado situacional del proceso logístico / Distribución de alimentos	MIDIS
Lunes 21	9:00 a.m.	12:00 p.m.	MINEM	Caso de Estudio: MINEM ERP de desarrollo propio - Estado situacional del proceso logístico	MINEM
	2:00 p.m.	5:00 p.m.	BID	Caso de Estudio: CENARES Compra corporativa de medicamentos	CENARES
Martes 22	9:00 a.m.	12:00 p.m.	FONAFE	Caso de Estudio: FONAFE ERP SAP - Red logística de las Empresas del Estado	FONAFE
	2:00 p.m.	5:00 p.m.	BID	Caso de Estudio: MINEDU Estado situacional del proceso logístico / Distribución de material educativo (módulo complementario)	MINEDU
Miércoles 23	9:00 a.m.	11:00 a.m.	MEF	Reuniones técnicas para inversiones en TI	OGTI
	2:00 p.m.	5:00 p.m.	MEF	Caso de Estudio: EsSalud	EsSalud
Jueves 24	9:00 a.m.	10:00 a.m.	MEF	Reunión Técnica: Dirección General de Inversión Pública	DGIP - Directora General Sheila Miranda (considerar participación de sectorista Rosa Maza)
	10:00 a.m.	12:00 p.m.		Problema y objetivo del proyecto	Equipo DGA
	2:00 p.m.	3:00 p.m.		Reunión Técnica: Dirección de Endeudamiento	Dirección General Endeudamiento y Tesoro Público - Director Jorge Siu Rivas
	3:00 p.m.	5:00 p.m.		Problema, objetivo y matriz de resultados	Equipo DGA
Viernes 25	9:00 a.m.	9:30 a.m.	MEF	Palabras de la Misión	BID
	9:30 a.m.	10:00 a.m.		Cierre	Vice Ministra Betty Sotelo



Anexo 2

Listado de actividades propuestas para financiamiento con cooperación técnica

Actividad	US\$
Estudio de diagnóstico, formulación y evaluación del proyecto para Invierte.pe	70.000
Diagnóstico específico en procesos	10.000
Diagnóstico específico en TI	20.000
Diagnóstico específico en RRHH	10.000
Otras actividades a definir para estudio preinversión y aceleración de la implementación	40.000
Total	150.000

