

ARGENTINA

**Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la
Provincia de Buenos Aires (AR-L1273)**

MARCO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

**Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos, Provincia de
Buenos Aires**

Agosto 2017

SIGLAS

ADA	Autoridad del Agua
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
CN	Constitución Nacional
DPMH	Dirección Provincial de Monitoreo Hidroambiental
DPOH	Dirección Provincial de Obra Hidráulica
EIAS	Estudio de Impacto Ambiental y Social
INAI	Instituto Nacional de Asuntos Indígenas
INDEC	Instituto Nacional de Estadística y Censos
ME	Ministerio de Economía
MAA	Marco de Afectación de Activos
MGAS	Marco de Gestión Ambiental y Social
MISP	Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos
MPPI	Marco de Planificación de Pueblos indígenas
PAA	Plan de Afectación de Activos
PBA	Provincia de Buenos Aires
PGAS	Plan de Gestión Ambiental y Social
PO/OP	Política Operativa/Operational Policy
OPDS	Organismo Provincial para el Desarrollo Sostenible
SAT	Sistema de Alerta Temprana de Crecidas
SF	Subsecretaría de Finanzas
SSIH	Subsecretaría de infraestructura Hidráulica
MARRC	Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos
UCEPO	Unidad de Coordinación de Proyectos de Obras
UEP	Unidad Ejecutora del Programa

Contenidos

1. INTRODUCCIÓN	6
1.1. Presentación del Marco de Gestión Ambiental y Social.....	7
1.2. Objetivo del MGAS	7
1.3. Alcance del MGAS	8
2. DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DEL PROYECTO	9
2.1. Antecedentes	9
2.2. Descripción del Programa	11
2.3. Elegibilidad de inversiones	12
2.4. Criterios de NO elegibilidad	13
3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y NORMATIVA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	15
3.1. Arreglos Institucionales para la ejecución del Proyecto	15
3.1.1. SSF (Representante del Prestatario).....	16
3.1.2. UCEPO (Organismo Ejecutor)	17
3.1.3. DPOH (Coordinación con UCEPO y responsables de los Aspectos Técnicos, Ambientales y Sociales).....	18
3.1.4. EGAS (Equipo de Gestión Ambiental y Social) (SUJETO A REVISIÓN)	20
3.2. Marco Jurídico Nacional, Provincial y Municipal	21
3.2.1. Legislación Nacional	29
3.2.2. Legislación Provincial.....	35
3.3. Autoridades de Aplicación relevantes para el Programa	45
3.3.1. Autoridad del Agua (ADA)	45
3.3.2. Organismo Provincial de Desarrollo Sustentable (OPDS)	46
3.4. Políticas Operacionales del Banco Interamericano de Desarrollo	47
4. RESUMEN DE LOS PRINCIPALES RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES PREVISIBLES PARA PROYECTOS A SER FINANCIADOS POR EL PROGRAMA.....	60
4.1 Etapa de construcción	61
4.2 Etapa de operación	65
4.3 Valoración de riesgos e Impactos	67
5. EVALUACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROGRAMA	69

5.1. Gestión Ambiental y Social en el Ciclo del Proyecto.....	69
5.2. Herramientas de la Gestión Ambiental y Social del Programa.....	75
5.2.1. Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social	75
5.2.2. Especificaciones Ambientales y Sociales y de Higiene y Seguridad a incorporar en los pliegos.....	77
5.2.3. Planes de Gestión Ambiental y Social (SUJETO A REVISIÓN).....	84
5.3. Responsables de la Gestión Ambiental y Social del Programa	87
5.3.1. EGAS (UCEPO).....	87
5.3.2. DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS AMBIENTALES DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE OBRA HIDRÁULICA (DPOH).....	88
5.3.3. DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MONITOREO HIDROAMBIENTAL	90
5.3.4. INSPECCIÓN DE OBRAS.....	90
5.3.5. CONTRATISTAS (equipo socio-ambiental)	90
5.3.6. Análisis de la Capacidad institucional y medidas de Fortalecimiento	91
6. COMUNICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL MGAS: DIVULGACIÓN Y CONSULTA PÚBLICA	92
7. SISTEMA DE INTERACCIÓN, ATENCIÓN DE RECLAMOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DEL MGAS.....	94
8. DEFINICIÓN DE INDICADORES ESPECÍFICOS Y PLAN DE MONITOREO AMBIENTAL Y SOCIAL DURANTE TODO EL CICLO DEL PROYECTO	95
9. CRONOGRAMA, RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS Y PRESUPUESTO	99
10. ANEXOS.....	100
ANEXO I. FICHA DE ELEGIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL DE PROYECTOS.....	100
ANEXO II. CONTENIDO MÍNIMO DE LOS ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (EIAS) A REALIZAR.....	103
ANEXO III. LINEAMIENTOS Y REQUISITOS PARA LA ELABORACIÓN DE PGAS ESPECÍFICOS	108
ANEXO IV. INFORMES DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL (ISAS) e INFORME FINAL (IFAS), ASOCIADOS A LOS PGAS	113

ANEXO V. LINEAMIENTOS PARA PLAN DE ALERTA TEMPRANA DE LA POBLACIÓN ANTE INUNDACIONES	117
ANEXO VI. LINEAMIENTOS PARA PLAN DE OPERACIÓN, MONITOREO Y EMERGENCIA DE PRESAS	120
10.1.1. Seguridad de Presas	120
10.1.2. Plan de acción durante emergencias (PADE)	120
10.1.3. Seguridad de Presas durante la Ejecución de Obras	122
ANEXO VII. LINEAMIENTOS PARA PLAN DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES NATURALES Y CAMBIO CLIMÁTICO	124
ANEXO VIII. MARCO DE POLÍTICAS DE REASENTAMIENTO (AFECTACIÓN DE ACTIVOS)...	127
10.1.4. INTRODUCCIÓN	127
10.1.5. DESCRIPCIÓN DE POTENCIALES AFECTACIONES.....	127
10.1.6. MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL	129
10.1.7. OBJETIVOS, PRINCIPIOS Y ESTÁNDARES	138
10.1.8. LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACION DE PLANES DE AFECTACIÓN DE ACTIVOS	139
10.1.9. ALTERNATIVAS DE COMPENSACIÓN Y/O ASISTENCIA.....	143
10.1.10. PROGRAMAS DE LOS PAA QUE SE LLEVEN A CABO	148
10.1.11. PRESUPUESTO PRELIMINAR PARA LOS PAA	158
10.1.12. CRONOGRAMA PRELIMINAR PARA EL PAA	158
10.1.13. Apéndice I – Análisis de brechas entre la normativa provincial y la OP-710	0
10.1.14. Apéndice 2 – Convenio Modelo de Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica	7
10.1.15. Apéndice 3 – Resultados del censo	10
10.1.16. Apéndice 4 – Formulario censal a utilizar.....	11
10.1.17. Apéndice 5 – Instructivo preliminar para el desarrollo del censo	14
ANEXO IX. PLAN DE CONSULTAS	17
10.1.18. SOCIALIZACION DEL MGAS Y MAA	18
10.1.19. AFECTACION DE ACTIVOS.....	28
10.1.20. PUEBLOS INDÍGENAS	29
ANEXO X. PLAN DE INFORMACIÓN Y RELACIONAMIENTO COMUNITARIO	30
10.1.21. Objetivos	30
10.1.22. Alcance	30
10.1.23. Comunicación del Proyecto en General	31

10.1.24.	Registro de articulaciones con Actores Institucionales	31
10.1.25.	Reuniones con Afectados Directos.....	32
10.1.26.	Carteles Informativos en frentes de Obra	32
10.1.27.	Notificaciones sobre afectaciones por parte de la empresa contratista.....	32
10.1.28.	Procedimiento de Quejas y Reclamos	33
ANEXO XI. MECANISMO DE ATENCIÓN DE RECLAMOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS....		34
10.1.29.	Recepción y registro de reclamos:.....	36
10.1.30.	Evaluación y respuesta de reclamos.....	37
10.1.31.	Monitoreo	37
10.1.32.	Solución de conflictos.....	37
ANEXO XII. ESTRATEGIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DE GÉNERO.....		38
10.1.33.	INTRODUCCIÓN	38
10.1.34.	IDENTIFICACIÓN DE AFECTACIONES, MEDIDAS Y RECOMENDACIONES	47
10.1.35.	LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIONALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA	52
ANEXO XIII. MARCO DE PLANIFICACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS		56
10.1.36.	INTRODUCCIÓN	56
10.1.37.	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA.....	56
10.1.38.	POSIBLES IMPACTOS SOBRE COMUNIDADES ORIGINARIAS.....	61
10.1.39.	MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL.....	63
10.1.40.	PROCEDIMIENTOS Y CONTENIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PPI.....	70
10.1.41.	DIFUSIÓN DEL PRESENTE MPPI Y CONSULTA DE PPIs	73
10.1.42.	APÉNDICE I – Caracterización de Pueblos Indígenas en la Provincia de Buenos Aires	74

1. INTRODUCCIÓN

El Gobierno de la República Argentina solicitó al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) la financiación de un Programa de Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires. El Organismo Ejecutor será la Dirección de Obra Hidráulica (DPOH) de la Provincia de Buenos Aires (PBA), por intermedio del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos (MISP), responsable por la coordinación general del mismo y el cumplimiento de sus objetivos.

En este sentido, se desarrolló el “Proyecto de Drenaje y Control de Inundaciones en la Provincia de Buenos Aires”. Esta operación de financiamiento tiene por fin contribuir a la disminución de los efectos negativos causados por eventos hidrometeorológicos extremos en la Provincia de Buenos Aires. El objetivo del Proyecto es mejorar la protección de la población ante riesgos de inundaciones y reducir los costos económicos asociados a dichos eventos. Este objetivo se logrará por medio de la implementación de medidas estructurales y no estructurales.

Los objetivos específicos del Programa son:

- Mejorar la capacidad de conducción de los ríos a intervenir, a través de canalizaciones, reemplazo y ampliación de puentes y compuertas.
- Aumentar el nivel de protección contra las inundaciones a través de presas de regulación y retención de caudales en los ríos a intervenir.
- Mejorar la gestión del riesgo hídrico a través de la implementación de un sistema de alerta temprana y el fortalecimiento de las capacidades de las instituciones provinciales que intervienen en la prevención, manejo y control de inundaciones.

A través de las inversiones financiadas por el presente Proyecto, se estima se podrán beneficiar en forma directa a 340.061 habitantes. Las obras previstas en el presente préstamo se centran en reducir los daños por inundaciones en la Región del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires y en las ciudades de Pergamino y San Antonio de Areco. Dichos proyectos conforman una muestra representativa del Programa y los aspectos ambientales y sociales a los mismos han sido analizados en detalle durante la preparación del Programa.

No obstante, a los efectos de poder determinar la elegibilidad ambiental y social de otros proyectos a ser financiados en el marco del Programa, se desarrolla el presente documento como Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) de la operación.

1.1. Presentación del Marco de Gestión Ambiental y Social

El Programa ha sido calificado como de categoría B, puesto que en materia de impactos ambientales negativos puede causar, principalmente, impactos localizados y de corto plazo, incluyendo impactos sociales asociados, para los cuales ya se dispone de medidas de mitigación efectivas.

Por aplicación de la Política OP – 706, se definió que era necesario realizar un Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) de aplicación para todo el Programa. Como parte del MGAS, cabe definir y organizar la gestión socio-ambiental durante todo el ciclo de desarrollo de las intervenciones previstas (desde su diseño, evaluación y construcción, hasta su operación y mantenimiento) con el objetivo de garantizar la sostenibilidad ambiental y social del Programa, aplicando la normativa local y las Políticas de Salvaguarda pertinentes del BID. El MGAS determina una serie de principios, reglas, guías y procedimientos para la evaluación de impactos ambientales y sociales. Contiene guías y lineamientos para establecer aquellas medidas y planes para reducir, mitigar y/o compensar impactos adversos y potenciar impactos positivos.

Cabe mencionar que las disposiciones contenidas en el presente MGAS pueden actualizarse y/o ajustarse entendiendo la dinámica de proyectos y la gestión adaptativa con el objetivo de promover su eficiencia. Así, los procedimientos, requerimientos y lineamientos establecidos podrán ser actualizados periódicamente; no obstante, todo cambio deberá contar con la No-Objeción del BID.

1.2. Objetivo del MGAS

Los Objetivos Generales del MGAS son:

- i. Brindar una metodología y un conjunto de procedimientos para asegurar la sostenibilidad ambiental y social de los proyectos que se financien con recursos del Programa;
- ii. Cumplir con la legislación ambiental y social aplicable; y
- iii. Cumplir con las Políticas Operativas Ambientales y Sociales del BID.

Los Objetivos Específicos del MGAS son:

- i. Identificar la normativa ambiental y social más relevante como así también las instituciones que estarán involucradas en el Programa, como marco de referencia en el cual se desarrollarán sus operaciones;

- ii. Incluir requerimientos de las Políticas Operativas del BID que permiten identificar y atender riesgos e impactos ambientales y sociales durante la ejecución y operación de los proyectos financiados en el marco del Programa, asegurando su sostenibilidad;
- iii. Establecer una metodología sencilla y eficiente para la categorización de los proyectos en función de su nivel de riesgo ambiental y social, a los fines de identificar los estudios requeridos y las medidas de gestión pertinentes para cumplir tanto con la normativa aplicable como con las Políticas Operativas del Banco;
- iv. Presentar una serie de instrumentos de uso interno que deberán ser utilizados y desarrollados en cada etapa del ciclo de proyecto, a los fines de asegurar la incorporación de las variables socio-ambientales pertinentes a las distintas instancias;
- v. Definir las responsabilidades institucionales y establecer los procedimientos de gestión ambiental y social que deben ser aplicados a lo largo del ciclo de los proyectos, a los fines de asegurar un adecuado diseño y manejo durante la ejecución de las obras; y
- vi. Establecer Lineamientos para la implementación de las Medidas Estructurales y No Estructurales en el marco del Programa, con el fin de fortalecer la gestión ambiental y social de las instituciones involucradas y asegurar la calidad de los proyectos de infraestructura hidráulica para mitigar el riesgo de inundaciones en las localidades de San Antonio de Areco, Pergamino y otras localidades en el Noroeste de la Provincia de Buenos Aires.

1.3. Alcance del MGAS

El MGAS ha sido diseñado para uso interno del Organismo Ejecutor del Programa (la UCEPO, a través de la DPOH y el Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH, departamento con injerencia directa en la temática ambiental y social de los proyectos y obras a ser financiados en el marco del Programa. No obstante, el cumplimiento del presente MGAS incluye, por extensión, a todos los Organismos Provinciales y demás instituciones con responsabilidad y/o competencias en la ejecución del mismo.

Este instrumento es preparado sobre un principio de flexibilidad y mejora continua, a modo de permitir su ajuste y/o actualización, según las necesidades y/o requerimientos que eventualmente surjan de los procesos de consulta y de las necesidades específicas requeridas para la implementación de los proyectos a ser financiados en el marco del Programa.

En tal sentido, el MGAS podrá ser actualizado periódicamente incorporando elementos dirigidos a lograr un mejoramiento continuo de la gestión ambiental. No obstante, todo cambio sustantivo deberá contar con la no objeción del Banco, salvo que en esta versión del MGAS se diga lo contrario en el punto o sección.

El presente MGAS se desarrolla únicamente para esta operación.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DEL PROYECTO

2.1. Antecedentes

Según Informes del Sistema Federal de Emergencias (SIFEM), en el mes de agosto 2015 se produjeron abundantes lluvias en el norte, noreste y centro de la provincia de Buenos Aires y en una amplia región del sur provincial de Córdoba y Santa Fe, dando lugar a los primeros tramos de la escalada 2015 de ENOS “El Niño – Oscilación Sur” y produciendo inundaciones urbanas y rurales en las cuencas de los ríos Luján, Arrecifes, Areco, Salado y de los arroyos Pavón y de la Cruz.

Hacia fines de diciembre, lluvias extraordinarias sobre la cuenca del río Uruguay generaron picos de crecida que afectaron especialmente las localidades situadas aguas abajo de Salto Grande: Concordia, Colón y Concepción del Uruguay.

A partir de la segunda semana de enero de 2016 la situación de emergencia hídrica se desplazó hacia el oeste, afectando especialmente las localidades ribereñas de los ríos Paraná y Paraguay, así como las subcuencas interiores de las provincias de la Región del Litoral, alcanzando un primer pico en esa cuenca hacia fines de enero, por encima de la cota de evacuación en todas las localidades ribereñas.

Si bien hasta la tercera semana del mes de febrero las aguas descendieron significativamente, hacia fines de marzo se encontraba en desarrollo un nuevo pico de crecida que progresivamente pondría a dichas localidades nuevamente en situación de evacuación. En el último informe recibido de SIFEM al 17 de abril, el número de afectados ascendía a 28,000 personas.

En este sentido, el Gobierno Nacional declaró el Estado de Emergencia Hídrica el 28 de enero de 2016 mediante el Decreto Ejecutivo N° 266/2016, como referencia a los Decretos Provinciales N° 618 de fecha 13 de agosto de 2015 de la Provincia de Buenos Aires, N° 3137 de fecha 22 de septiembre de 2015 de la Provincia de Santa Fe, N° 140

de fecha 17 de diciembre de 2015 de la Provincia del Chaco, N° 338 de fecha 21 de diciembre de 2015 de la Provincia de Entre Ríos, N° 54 de fecha 28 de diciembre de 2015 de la Provincia de Formosa, N° 156 de fecha 30 de diciembre de 2015 de la Provincia de Misiones, y N° 1 del 4 de enero de 2016 de la Provincia de Corrientes. Las consecuencias del fenómeno climático derivaron en la declaración de la emergencia hídrica en estas provincias.

En este contexto y con el objetivo de contribuir a la reducción y prevención de daños económicos y sociales causados por las inundaciones sucedidas en los últimos años, a partir del año 2016 la Provincia de Buenos Aires, ha impulsado el Plan Hidráulico Provincial, mediante el cual se prevé en cada cuenca proceder con la construcción de canales, terraplenes, compuertas, esclusas, vertederos, reservorios, estaciones de bombeo y sensores de alerta temprana para monitoreo hidráulico, meteorológico y ambiental.

En el marco de este Plan, la Provincia contaba con el préstamo BID 3256 OC/AR para el Saneamiento Ambiental de la Cuenca del Río Reconquista, y con el Préstamo BID Programa de emergencia para respuesta inmediata por las inundaciones en Argentina BID 3688 OC/AR y en etapa de aprobación el Préstamo BIRF Cuenca del Salado. En este sentido, entre otras iniciativas en preparación.

Como estrategia principal y en uso de atribuciones que le son propias, la Subsecretaría de Infraestructura Hidráulica (SSIH) del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la Provincia de Buenos Aires está planificando un Plan de Manejo de Cuencas.

A estos efectos se encuentra trabajando en diferentes proyectos, con el fin de dar solución a la problemática de las inundaciones en la provincia de Buenos Aires. Entre ellos se encuentran: el Plan de Manejo Integral de la Cuenca del Río Lujan, Programa de Saneamiento Ambiental de la Cuenca del Río Reconquista, Plan Maestro Integral de la Cuenca del Río Salado, Ordenamiento de los Derrames Hídricos en el Noroeste de la Provincia de Buenos Aires, Plan de Manejo Hídrico de la Cuenca del Río Areco (PMHCR) y Plan Director de la Ciudad de Pergamino, entre otros.

En el contexto de la citada estrategia, es que el Gobierno Argentino solicitó al Banco Interamericano de Desarrollo el apoyo para la preparación y aprobación del Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires.

2.2. Descripción del Programa

El Programa de Drenaje y Control de Inundaciones en la Provincia de Buenos Aires tiene por fin contribuir a la disminución de los efectos negativos causados por eventos hidro-meteorológicos extremos en la Provincia de Buenos Aires. El objetivo del Proyecto es mejorar la protección de la población ante riesgos de inundaciones y reducir los costos económicos asociados a dichos eventos.

Los objetivos específicos son:

- Mejorar la capacidad de conducción de los ríos a intervenir, a través de canalizaciones, reemplazo y ampliación de puentes y compuertas.
- Aumentar el nivel de protección contra las inundaciones a través de presas de regulación y retención de caudales en los ríos a intervenir.
- Mejorar la gestión del riesgo hídrico a través de la implementación de un sistema de alerta temprana y el fortalecimiento de las capacidades de las instituciones provinciales que intervienen en la prevención, manejo y control de inundaciones.

La operación tendrá dos componentes:

(i) Componente 1 - Medidas Estructurales. Este componente tiene como objetivo mejorar la capacidad de conducción de los ríos a intervenir, así como ampliar el nivel de protección de zonas urbanas contra los riesgos de inundaciones, para lo cual se contemplan obras de canalización, reemplazo y ampliación de puentes y compuertas, construcción de diques de regulación y retención temporal de crecientes, incluyendo los costos asociados a las inspecciones de las obras y la implementación de los planes de afectación de activos.

(ii) Componente 2 - Medidas No Estructurales. El componente estará orientado a fortalecer la gestión del riesgo hídrico y las capacidades institucionales de la autoridades provinciales competentes en el manejo y control de inundaciones que garanticen una adecuada operación y mantenimiento y la sostenibilidad de las inversiones, para lo cual se prevé el financiamiento de acciones de asistencia técnica a los organismos provinciales y municipales competentes, planes de protección civil, planes y políticas de ordenamiento territorial y ambiental y puesta en marcha de sistemas de monitoreo y alerta temprana. Asimismo, este componente incluye estudios de pre-inversión de proyectos a ser financiados por el programa.

Adicionalmente, se prevé financiar los costos asociados a la administración del programa, supervisión de las obras, estudios de consultoría, equipamiento informático, y contratación de las evaluaciones y auditorías externas correspondientes.

El monto del programa sería por US\$180 millones, de los cuales hasta US\$150 millones serían financiados con un préstamo proveniente de los recursos del capital ordinario del Banco y US\$ 30 millones con recursos de aporte local de la PBA.

Componentes	Montos (US\$ millones)		
	BID	Aporte Local	Total
Componente 1 - Medidas Estructurales	145,0	30,0	175,0
Componente 2 - Medidas No Estructurales	4,0	-	4,0
Gestión del Proyecto	1,0	-	1,0
Total	150,0	30,0	180,0

2.3. Elegibilidad de inversiones

El Programa ha sido diseñado como un proyecto de obras múltiples a partir de una muestra¹ representativa de proyectos a ser ejecutados en el marco del Programa.

El Ministerio de Infraestructura de la Provincia, a través de la UCEPO y en coordinación con la DPOH, serán quienes prioricen los proyectos de inversión a ser financiados en el marco del Programa, de conformidad con los criterios de elegibilidad técnicos, financieros, económicos definidos en el Reglamento Operativo del Programa (R.O.P) y los criterios de elegibilidad ambientales y sociales que forman parte del presente MGAS (y que también serán incluidos como parte del R.O.P.). Asimismo, se deberán atender y considerar en el diseño y en la ejecución de los proyectos aquellos requerimientos que surjan como resultado de los procesos de divulgación y consulta.

Los proyectos se seleccionarán sobre la base de los criterios de elegibilidad y preparación acordados, incluyendo las evaluaciones ambientales y sociales de los diseños propuestos, así como otros documentos de salvaguarda de acuerdo con los lineamientos del presente Marco de Gestión Ambiental y Social.

Como criterios de elegibilidad generales, se acordó que los proyectos deberán cumplir con los siguientes requisitos:

¹ Los proyectos analizados como muestra incluyen el proyecto de "Proyecto de Ampliación del Cauce del Río Areco aguas debajo de la RN8 y Ampliación de Puentes RN8 y RP41" y el proyecto "Proyecto de Obras de Defensa de la Ciudad de Pergamino"

- i) obras de infraestructura que mejoren las condiciones de drenaje y control de inundaciones;
- ii) obras que se encuentren ubicadas en el Noroeste de la Provincia de Buenos Aires;
- iii) contar con proyectos viables desde la perspectiva socioeconómica, legal, técnica y socio-ambiental, según las metodologías a ser establecidas en el Reglamento Operativo del Programa; y finalmente,
- iv) estar clasificados como de categoría B o C, según la Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardias del Banco (OP-703).

Las características y condiciones específicas para cumplir los criterios i), ii) y iii) se encontrarán desarrolladas en el Reglamento Operativo del Programa (R.O.P). Las condiciones para cumplir con el criterio iv) se desarrollan a continuación, en el marco del presente documento (MGAS) y pasará a formar parte del R.O.P. como un Anexo.

2.4. Criterios de NO elegibilidad

Se considerarán proyectos **NO** elegibles de ser financiados con recursos del Programa, aquellos proyectos que posean riesgos e impactos asociados a proyectos de **Categoría A**, es decir, aquellos que generen impactos ambientales y/o sociales negativos sin precedentes, que resulten en transformaciones masivas del contexto social, de los recursos naturales y/o de su capacidad de provisión de servicios y/o del medio ambiente natural y que no puedan ser mitigados con prácticas y obras adecuadas.

En este sentido, **NO** serán elegibles aquellos proyectos que presenten al menos una de las siguientes características:

- 1. Impactos adversos irreversibles:** Cuando los proyectos generen impactos para los cuales se requiere un período de tiempo “significativo”² para revertir³ determinado efecto.
- 2. Impactos sin precedentes:** Cuando a raíz del desconocimiento o falta de experiencia sobre la tecnología y/o acciones del proyecto se genera un grado de incerteza alto respecto a los riesgos ambientales reales o potenciales que conlleva dicha tecnología/ acción.

² La definición del período de tiempo “significativo” deberá ser analizado y determinado en cada caso, según las características del proyecto y las características/alcance de los efectos e impactos asociados. A priori, cualquier factor que requiera un plazo superior a los 10 años para volver a su estado natural deberá ser considerado como un “impacto irreversible”.

³ Se considera a la reversibilidad como la posibilidad que tiene el factor afectado de regresar al estado natural inicial por medios naturales, una vez que la acción deja de actuar sobre el factor o sobre el medio.

3. **Impactos de naturaleza diversa:** Proyectos que exacerben los impactos naturales potenciales y/o riesgo de desastres naturales potenciales. Esta situación resulta cuando se genera una alteración en el ambiente a causa de la presencia de diversos agentes de forma simultánea, o cuando suceden diversas acciones que llegan a ser excedencias que se suman a las incidencias individuales.
4. **Hábitats Naturales Críticos:** Proyectos que signifiquen la pérdida o degradación parcial de hábitats naturales críticos y/o de importancia.
5. **Pueblos Indígenas y/o Minorías Étnicas:** Proyectos que signifiquen la pérdida de hábitats naturales y/o áreas de uso de comunidades indígenas u otros grupos humanos en situación de vulnerabilidad, importantes para su supervivencia. Entre las situaciones que se deberán considerar para determinar los impactos negativos significativos sobre pueblos indígenas, se encuentran las siguientes:
 - Disrupciones culturales significativas que afecten seriamente prácticas y modos de vida tradicionales;
 - Impactos sobre tierras comunitarias y recursos naturales de uso tradicional afectando irreversiblemente los medios de subsistencia de las poblaciones indígenas,
 - Afectaciones sobre recursos y prácticas culturales de valor cultural o espiritual, entre otras cuestiones.
6. **Reasentamiento Involuntario de comunidades y/o familias:** Proyectos que generen la relocalización y/o pérdida de hogares y/o medios de subsistencia de un número de personas significativo⁴.
7. **Sitios y/o Patrimonio Cultural Crítico:** Proyectos con impactos negativos no mitigables que afecten en forma significativa al patrimonio y/o bienes culturales críticos, incluyendo sitios arqueológicos, históricos, etc.
8. **Tratados y/o Convenios Internacionales:** Proyectos que contravengan las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos, tratados o convenios ambientales internacionales firmados por el país y relacionado a las actividades del Proyecto o sus impactos.
9. **Planificación Territorial:** Proyectos que interfieren con pautas específicas de planificación territorial, áreas previstas para urbanización y/o expansión urbana.
10. **Riesgos de Colapso sobre Infraestructura y/o Servicios existentes:** Proyectos que generen riesgos de colapso sobre la infraestructura y/o servicios

⁴ La Política de Reasentamiento establece -a priori- un total de 200 personas.

existentes en un área determinada, y cuyos riesgos/impactos asociados no puedan ser mitigados a través de acciones de mitigación adecuadas.

3. En el ANEXOS

ANEXO I. FICHA DE ELEGIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL DE PROYECTOS, se presenta una Ficha Modelo que resume los criterios anteriormente descriptos y que podrá ser utilizada para determinar la elegibilidad de nuevos proyectos a ser considerados para su incorporación y financiamiento en el marco del Programa.

4. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y NORMATIVA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

4.1. Arreglos Institucionales para la ejecución del Proyecto

Garante	República Argentina.
Prestatario	Provincia de Buenos Aires.
Representante del Prestatario	<p>Ministerio de Economía (“ME”), a través de la Subsecretaría de Finanzas (“SSF”).</p> <p>De acuerdo a sus funciones, la SSF es la responsable de los préstamos directos y el supervisor de las operaciones de crédito indirectas con destino al Sector Público Provincial y Municipal, ejerciendo la administración, control y aplicación de los recursos provenientes de financiamiento internacional multilaterales y bilaterales.</p>
Organismo Ejecutor (“OE”)	<p>El Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos de la PBA (“MISP”), a través de la Unidad de Coordinación y Ejecución de Proyectos de Obra (“UCEPO”) será el Organismo Ejecutor del Programa.</p> <p>Por lo tanto, la UCEPO será el organismo responsable de la ejecución y seguimiento del Proyecto, en coordinación con las áreas técnicas, administrativas y operativas del MlySP, de manera</p>

acorde con la estructura orgánica y las funciones que asignan a cada área las normas vigentes.

En este sentido, UCEPO coordinará los asuntos técnicos con la DPOH y los procesos de adquisiciones y contrataciones con la Dirección de Compras y Contrataciones del MlySP.

A su vez, para la gestión financiera de los recursos del programa, UCEPO coordinará con el Ministerio de Economía de la PBA, tanto en lo relativo al procesamiento de las solicitudes de desembolsos al Banco, como para la prestación de cuentas sobre el uso de los recursos y la contratación de la auditoria externa del programa.

4.1.1. SSF (Representante del Prestatario)

La SSF tiene a su cargo las siguientes acciones, entre otras:

- Intervenir y coordinar la negociación, planificación y ejecución de los instrumentos de financiamiento internacional, celebrados con Organismos de Crédito Internacionales (multilaterales y bilaterales) y con distintos Estados nacionales, a ser aplicados a proyectos o programas en los que la Provincia sea parte, siendo el organismo ejecutor de los préstamos directos y supervisor de las operaciones de crédito indirectas con destino al Sector Público Provincial y Municipal.
- Gestionar la obtención de líneas de crédito provenientes de financiamiento bilateral.
- Coordinar el accionar con los distintos Organismos del Sector Público Provincial, Nacional y Municipal y Organismos Internacionales con competencia en la materia.
- Coordinar con la Subsecretaría de Inversión Pública, la gestión y obtención de fuentes de financiamiento internacional con relación al régimen de iniciativa privada y asociación público privada.

<p><u>Ministerio de Economía - Subsecretaría de Finanzas</u></p> <p>Tel: (0221) 429-4560/4489.</p> <p>e-mail: secretaria.finanzas@ec.gba.gov.ar</p>

4.1.2. UCEPO (Organismo Ejecutor)

Las responsabilidades fundamentales de la UCEPO⁵ incluyen, entre otras, las siguientes:

- (i) acompañar las contrataciones y adquisiciones de obras, bienes y servicios;
- (ii) presentar al Banco los documentos y planes operativos para el Programa (incluyendo el reglamento operativo, el plan financiero, el plan de adquisiciones y el plan anual operativo, entre otros);
- (iii) presentar al Banco los informes (incluyendo, auditoría, progreso y evaluaciones);
- (iv) acompañar la supervisión y fiscalización de obras y contratos de servicios;
- (v) coordinar la identificación y priorización de los proyectos a ser financiados con recursos del programa; y
- (vi) actuar como interlocutor con el Banco.

En adición a la supervisión de la obra civil que llevará a cabo el MlySP, con recursos del programa se prevé financiar la contratación de firmas consultoras para la inspección de las obras.

Las responsabilidades específicas de la UCEPO en materia de salvaguardas Ambientales y sociales incluirán, entre otras:

- (i) Coordinar el intercambio de información, lecciones aprendidas, capacitación y estandarización de documentos entre las distintas áreas técnicas que trabajan en la gestión de salvaguardas ambientales y sociales (ver 3.1.4. Equipo de Gestión ambiental y social, EGAS).
- (ii) Liderar las acciones de capacitación y fortalecimiento del EGAS.
- (iii) Colaborar con las áreas técnicas y darles apoyo en la implementación de la gestión de salvaguardas ambientales y sociales.
- (iv) Supervisar la correcta implementación de los MGAS por parte de las áreas técnicas.

⁵ La UCEPO fue creada por el Decreto N° 1313/14. De acuerdo a lo establecido en el Artículo 1 del Decreto de creación de la UCEPO Nro. 1313/14. No obstante, no cuenta con una estructura aprobada. El único cargo con designación por acto administrativo es el de su responsable. El resto del personal en general ocupa cargos de planta en otros Ministerios, y se encuentran colaborando con la UCEPO. (Ver "Informe de Evaluación de la Capacidad Institucional"). La UCEPO cuenta con experiencia en la ejecución de préstamos de organismos internacionales de crédito, y los técnicos acreditan experiencia profesional y laboral en el tema.

- (v) Dar seguimiento al cumplimiento de requisitos ambientales y sociales de los contratos de préstamo.
- (vi) Participar de las misiones de salvaguardas ambientales y sociales.
- (vii) Realizar visitas de supervisión a obras en ejecución.
- (viii) Realizar visitas de supervisión a obras en etapa de operación y mantenimiento.
- (ix) Coordinar el traspaso de la implementación del PGAS entre las etapas de construcción y operación/mantenimiento.
- (x) Dar seguimiento a los indicadores de aspectos ambientales y sociales de los distintos programas.
- (xi) Coordinar con el área técnica correspondiente la inclusión de aspectos ambientales y sociales en los informes semestrales y de seguimiento solicitados por el Banco.
- (xii) Dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos relacionados con aspectos ambientales y sociales que surgieran en el marco de ayudas memoria de misiones con los Bancos.

Actualmente la UCEPO cuenta en su área ambiental y social con una Licenciada en Higiene y Seguridad que trabaja a tiempo completo y una Ingeniera ambiental que trabaja a tiempo parcial. Se apoya para tareas administrativas en el equipo administrativo de la UCEPO.

Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos -
Unidad de Coordinación y Ejecución de Proyectos de Obras

Tel:(0221) 429-5053/4919
e-mail: ucpoba@gmail.com

4.1.3. DPOH (Coordinación con UCEPO y responsables de los Aspectos Técnicos, Ambientales y Sociales)

La Dirección Provincial de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (DPOH) será la responsable de los aspectos ambientales y sociales, a través del Departamento de Estudios Ambientales. Actualmente, el Departamento no sólo es responsable de los distintos proyectos financiados a través de organismos internacionales (BID, CAF, Banco Mundial y European Investment Bank), sino que supervisa los aspectos ambientales de todos los proyectos hidráulicos financiados con recursos de la provincia.

El Departamento trabaja coordinadamente con el Departamento de Ingeniería de Proyectos y con el Departamento de Asuntos Legales y Judiciales, especialmente, para aquellos proyectos que requieren expropiación de tierras y/o servidumbres de paso.

El Departamento trabaja coordinadamente con el Departamento de Ingeniería de Proyectos y con el Departamento Legales, especialmente, para aquellos proyectos que requieren expropiación de tierras y/o servidumbres de paso.

Actualmente, el equipo está conformado por las siguientes personas según sus cargos/funciones:

- Jefa del Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH: Dra. Nancy Neschuk.
- Especialista Ambiental y Especialista en SIG: Mg. Verónica Guerrero Borges.
- Especialista Ambiental: Dra. Inés Cristina.
- Especialista Ambiental: Lic. Virginia Martínez Alcántara.
- Técnico Ambiental: Sr. Pablo Giner.
- Especialista Social: Dr. Eduardo Apolinaire.
- Especialista Ambiental y Social: Arq. Eugenia Agabios.
- Especialista Ambiental y Social: Ing. Agr. Marina Raggio.
- Asistente Administrativa: Sta. Sandra Lafalce.

Las responsabilidades del Departamento Estudios Ambientales incluirán, entre otras:

- 1) Preparar, por sí o por consultorías especializadas externas, las Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social (EIAS) de las obras (según lineamientos establecidos en el ANEXO II).
- 2) Efectuar el seguimiento de las presentaciones de las EIAS ante la autoridad de aplicación pertinente.
- 3) Efectuar el seguimiento de la tramitación de las correspondientes Declaraciones de Impacto Ambiental (DIA), necesarias para iniciar o ejecutar las obras.
- 4) Elaborar los Informes de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS) y el Informe Final Ambiental y Social de cada una de las obras (IFAS).
- 5) Organizar los procesos de divulgación y consulta pública, por sí o por consultorías especializadas externas, participar de las mismas y documentarlas (según los lineamientos y requisitos del presente MGAS).
- 6) Preparar las Especificaciones Técnicas Ambientales y sociales a incluir en los pliegos de las obras, incluyendo los lineamientos para la elaboración por parte de los Contratistas de los Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS).
- 7) Revisar y aprobar los PGAS presentados por los contratistas antes del inicio de las obras (según modelo de informe incluido en el

8) ANEXO IV).

Revisar, aprobar y dar seguimiento a la implementación de los PGAS presentados por presentados por los Contratistas mediante informes de seguimiento mensuales (según (según modelo de informe incluido en el

- 9) ANEXO IV).
- 10) Diseñar, por sí o por consultorías especializadas externas, y aprobar los Planes de Reasentamiento/Planes de Afectación de activos (PR/PAA), en caso de ser pertinente.
- 11) Monitorear y supervisar todo el proceso de implementación de los Planes de Reasentamiento/Planes de Afectación de activos (PR/PAA), en caso de aplicar.
- 12) Realizar visitas periódicas al lugar de las obras para inspección del avance de las obras para verificar el cumplimiento de los requisitos ambientales y sociales a lo largo de todo el proceso de diseño, implementación y recepción de las obras.
- 13) Brindar al organismo ejecutor toda la información requerida relacionada con el avance, seguimiento y monitoreo de las acciones socio-ambientales.
- 14) Mantener registros actualizados y toda la documentación ambiental y social pertinente, y colaborar con las auditorías independientes según le sea solicitado.
- 15) Dar seguimiento a consultorías contratadas por el Programa que estén relacionadas con aspectos ambientales y sociales.
- 16) Implementar los instrumentos de participación ciudadana y guiar el espacio de participación y gestión previsto en el MGAS del Programa a lo largo de la implementación del mismo, con el objetivo de potenciar sus impactos positivos.

Dirección Provincial de Obras Hidráulicas – Departamento de Estudios Ambientales

Tel:(0221) 4294914

Página web: <http://www.mosp.gba.gov.ar>

4.1.4. EGAS (Equipo de Gestión Ambiental y Social) (SUJETO A REVISIÓN)

Más allá de que tanto UCEPO como el Departamento de Estudios ambientales de la DPOH tienen funciones específicas en materia de gestión de aspectos ambientales y sociales del Programa, el enfoque elegido por el Ministerio de Infraestructura y servicios públicos para la gestión de salvaguardas es el de trabajo en conjunto mediante la noción de un Equipo de Gestión ambiental y social (EGAS).

Forman parte del EGAS todos aquellos profesionales que trabajan en la gestión de salvaguardas ambientales y sociales de Programas con financiamiento externo tanto en la UCEPO como en áreas técnicas (DIPAC, DPOH, COMIREC, etc.). De esta manera, al conformar parte de un mismo equipo de trabajo, se fomenta la realización de acciones

de fortalecimiento y capacitación conjuntas, de intercambio de lecciones aprendidas, de estandarización de documentos de trabajo, lineamientos y modelos de informes. Los profesionales responden a sus respectivas áreas (UCEPO, DIPAC, COMIREC, DPOH, etc.) pero, al mismo tiempo, son parte de un equipo que traspasa los límites de estas áreas específicas. El EGAS es coordinado por la UCEPO quien debe fomentar el trabajo coordinado, la capacitación de todos los profesionales del EGAS, el intercambio de información y de lecciones aprendidas, el desarrollo de documentos estandarizados, la clarificación de procedimientos, etc.

Además, cabe destacar que, en materia de contratación de recursos humanos, cada vez que un profesional de temas ambientales, sociales o de higiene y seguridad sea contratado con recursos de préstamo será contratado para formar parte del EGAS con dedicación total o parcial para una o más áreas (áreas técnicas o UCEPO).

De esta manera, se busca que el Ministerio de Infraestructura y servicios públicos fortalezca su capacidad en gestión de salvaguardas ambientales y sociales generando interacción y trabajo en conjunto entre las distintas áreas involucradas y armonización de sus procedimientos de trabajo.

4.2. Marco Jurídico Nacional, Provincial y Municipal

En el presente apartado se listan las principales leyes nacionales e internacionales aplicables, describiendo a continuación, las principales leyes que tendrían implicancias directas en la ejecución del Programa.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires
Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Tabla 1: Marco Jurídico Nacional y Provincial aplicable al Programa

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Nivel Nacional					
Constitución Nacional	Artículo 14 bis y Artículo 17, derechos esenciales y a la propiedad. Artículo 41, derecho a un ambiente sano y responsabilidad de preservación. Artículo 75, Incisos 10, 12, 13, 18, 22, y 24 y Artículo 31, atribución de funciones a los poderes de gobierno, distribución de competencias, tratados de integración. Artículo 75, Inc. 17, pueblos indígenas o aborígenes. Artículos 121 y 124, titularidad de dominio de las provincias de los recursos naturales existentes en sus territorios.				
Tratados Internacionales sobre Derechos Humanos en la Constitución Nacional					
Declaración Americana de los Derechos y Deberes del Hombre				Derecho a la vivienda (Art. XI) y a la propiedad privada (Art. XXIII).	
Declaración Universal de Derechos Humanos				Derecho a la propiedad (Art. 17) y a la vivienda (Art. 25)	
Convención Americana sobre Derechos Humanos “Pacto de San José de Costa Rica”				Derecho al uso y goce de los bienes personales (Art. 21)	
Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales				Derecho a un nivel de vida adecuado (Art. 11)	
Convención de Belem do Pará		Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer			
Convenios ONU				OIT Convenio 169 sobre Pueblos Indígenas y Tribales en países independientes ONU Declaración Universal de los Derechos de los Pueblos Indígenas ONU Convención internacional sobre la eliminación de todas formas de Discriminación Racial CBD-ONU Convenio Internacional sobre la Diversidad Biológica	

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
				ONU Declaración de los Derechos Humanos UNESCO Declaración Universal sobre la Diversidad Cultural UNESCO Declaración Universal de los Derechos Lingüísticos	
Otros Tratados Internacionales suscriptos por Argentina y ratificados por el Congreso Nacional (jerarquía constitucional)					
Ley N° 22.344 y Ley N° 23.815					Convención CITES, sobre Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres Washington 1973, y Enmienda Botswana 1983
Ley N° 23.919					Convenio Conservación de los Humedales como Hábitat de Aves Acuáticas. Ramsar 1971, París 1982
Ley N° 24.071				Convenio N° 169 de la OIT, sobre Pueblos Indígenas y Tribales. Ginebra, 76ª Reunión de la Conferencia Internacional del Trabajo, 1989	
Ley N° 24.375					Convenio sobre Diversidad Biológica. Río de Janeiro, 1992.
Ley N° 26.305				Convención sobre Diversidad de las Expresiones Culturales. París 2005	
Ley N° 26.171		Aprobación del Protocolo Facultativo de la Convención sobre Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer, adoptado por la Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas el 06/10/1999			
Códigos de Fondo					

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires
Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Código Civil			Trata, entre otros aspectos, los límites al uso del suelo, aguas superficiales y subterráneas y las molestias entre vecinos (Tít. VI)	Privación de la propiedad (Artículo 2511)	
Código Penal			Uso indebido de aguas (Art. 182); y envenenamiento o adulteración de aguas (Art. 200)		
Leyes de Presupuestos Mínimos de Protección Ambiental					
Ley N° 25.675	Ley General del Ambiente. Establece exigencias mínimas para el régimen sectorial, provincial o municipal de EIA (Arts. 11 y 20)				Aspectos varios de Política Ambiental Nacional
Ley N° 25.688			Régimen de Gestión Ambiental de Aguas (Recursos Hídricos)		
Ley N° 25.831		Régimen de Libre Acceso a la Información Pública Ambiental			
Ley N° 26.331					Bosques Nativos
Ley N° 25.080					Régimen de promoción de inversiones en bosques cultivados
Ley 25.612					Residuos Industriales y de Actividades de Servicios
Ley 25.670					Gestión de Eliminación de los PCBs (bifenilos policlorados)
Ley 25.916					Gestión de Residuos Sólidos Urbanos (RSU)
Ley 26.562					Veda de Quema de Pastizales
Ley 26.639					Protección de Glaciares
Otras Leyes Nacionales					
Ley N° 19.587 y Decreto Reglamentario N° 351/79					Seguridad, Higiene y Medicina del Trabajo
Ley N° 20.285/73 (no derogada)	Contaminación del aire (Calidad de Aire Atmosférico)				
Ley N° 21.449				Expropiaciones. Reglamenta el Art. 17 de la Constitución Nacional	
Ley N° 23.302 y Decreto Reglamentario N° 155/89				Política Indígena y Apoyo a Comunidades Aborígenes	

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Res. Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI) N° 4811/96				Requisitos para la inscripción de las Comunidades Indígenas en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas (RENACI)	
Res. INAI N° 152/2004 y su modificatoria N° 301/2004				Establece la conformación del Consejo de Participación Indígena (CPI)	
Ley N° 24.375					Convenio de diversidad Biológica
Ley N° 24.051 y su DR					Ley de Residuos Peligrosos e Industriales
Ley N° 24.557 y su DR					Riesgos del Trabajo
Ley N° 24.632		Para la erradicación de violencia contra la mujer			
Ley N° 24.012		Código Electoral Nacional - Cupo Femenino			
Ley N° 25.087		Delitos Contra La Integridad Sexual			
Ley N° 25.517				Disposición sobre restos mortales de aborígenes, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas	
Ley N° 25.607				Campaña de difusión de los derechos de los pueblos originarios	
Ley N° 25.743					Protección del Patrimonio Cultural y Paleontológico
Ley N° 26.150		Programa Nacional de Educación Sexual Integral. Procura igualdad de trato y oportunidades para varones y mujeres entre otros aspectos.			
Ley N° 26.210				Decreto Reglamentario y Programa RETECI.	
Decreto 700/2010				se crea la Comisión de análisis e instrumentación de la propiedad comunitaria indígena.	

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Decreto 701/2010				establece al INAI como encargado de coordinar, articular y asistir al seguimiento y estudio del cumplimiento de las directivas y acciones dispuestas en la Ley N° 25.517.	
Decreto 702/2010				Incorporación al INAI de la Dirección de afirmación de los derechos indígenas.	
Decreto 936/2011		Protección Integral a las Mujeres. Promuévese la erradicación de la difusión de mensajes e imágenes que estimulen o fomenten la explotación sexual.			
Decreto Nacional 254/98		Plan para igualdad de oportunidades entre varones y mujeres en el mundo laboral. Promueve la igualdad de Oportunidades entre Varones y Mujeres en el Mundo Laboral".			
Nivel Provincial					
Provincia de Buenos Aires					
Constitución Provincia Bs.As.	Art. 28. gozar de un ambiente sano y el deber de conservarlo y protegerlo en su provecho y en el de las generaciones futuras		La Provincia ejerce el dominio eminente sobre el ambiente y los recursos naturales de su territorio	Art. 31, Reasentamiento y expropiaciones	
Ley N° 5.708				Ley General de Expropiaciones para todos los bienes, cualquiera sea su naturaleza jurídica.	
Ley N° 5.965, su DR y normas complementarias/modificatorias			Marco de protección a las fuentes de provisión y a los cursos y cuerpos receptores de agua y a la atmósfera		

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Decreto N° 3.395/96					Efluentes Gaseosos ⁶
Ley N° 11.331				Adhesión a la Ley 23.302 sobre Política Indígena y apoyo a las comunidades aborígenes	
Ley N° 11.720, su DR y sus complementarias/ modificatorias					Residuos Especiales en el territorio de la Pcia.
Resolución N° 159/96					Norma IRAM 4062:2001-Ruido ⁷
Ley N° 11.723/95 (sin reglamentar)	Ley del Ambiente Evaluación de Impacto Ambiental (EIA) y Declaración de Imapcto Ambiental (DIA).				
Ley N° 11.737	Créase la Autoridad de Aplicación en materia Ambiental de la Provincia de Buenos Aires (ex Secretaría de Política Ambiental, actualmente OPDS)				
Ley N° 12.257, su DR y sus complementarias/ modificatorias			Código de Aguas: instauran el régimen de protección, conservación y manejo del recurso hídrico de la Provincia de Buenos Aires		
Ley N° 12.917				Adhesión a la Ley nacional 25.517. Restitución de Restos Mortales	
Ley N° 13.115.				Adhesión de la Provincia de Buenos Aires a la Ley Nacional 25.607 por la que se establece Campaña de difusión de los Derechos de los Pueblos Indígenas	

⁶ Establece normas de calidad de aire ambiente para contaminantes básicos y niveles guía para contaminantes específicos (ANEXO III); niveles guía de emisión para contaminantes habituales presentes en efluentes gaseosos para nuevas fuentes industriales (ANEXO IV); evaluación de humos negros, químicos y nieblas, y escala de intensidad de olor (ANEXO V)

⁷ El nivel sonoro equivalente en dBA no deberá exceder el valor de 90 dBA y que cuando los ruidos producidos en un establecimiento trascienden a la comunidad vecina deberán tomarse las medidas necesarias para revertir la situación planteada

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

MARCO JURÍDICO NACIONAL Y PROVINCIAL					
Normas	Evaluación de Impacto Ambiental	Participación Ciudadana	Recursos Hídricos	Reasentamiento Involuntario Pueblos Indígenas	Otros Temas Relevantes para el Proyecto
Ley N° 14.273, su DR, Res y modificatorias/ complementarias					Residuos Sólidos Urbanos
Ley N° 14.408 y su DR					Higiene y Seguridad
Ley N° 14.540 y sus normas complementarias / modificatorias				Ley de Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica. Define los lineamientos generales para el establecimiento de servidumbres administrativas a favor del Estado Provincial	
Decreto-Ley N° 6.769/58					Ley Orgánica de las Municipalidades ⁸
Ley N° 10.106			Otorga al Ministerio de Obras y Servicios Públicos, a través de sus organismos específicos, la vigilancia, protección, mantenimiento y ampliación del sistema hidráulico provincial, confiriéndole el poder de policía hidráulico en dicho ámbito a través de la Dirección Provincial de Hidráulica.		

⁸ Regula la radicación, habilitación y funcionamiento de los establecimientos comerciales e industriales en el ámbito municipal en todo el territorio provincial. Ello debe ser llevado a cabo en la medida que no haya oposición a las normas dictadas por la Provincia que otorguen competencias específicas a organismos provinciales. De acuerdo a esta ley los municipios son también los encargados de la prevención de la contaminación ambiental de los cursos de agua y de asegurar la conservación de los recursos naturales en el ámbito de su jurisdicción.

4.2.1. Legislación Nacional

- **CONSTITUCIÓN NACIONAL**

El Artículo 41 de la Constitución Nacional establece el marco y las bases en materia ambiental, diciendo que “todos los habitantes gozan del derecho a un ambiente sano, equilibrado, apto para el desarrollo humano y para que las actividades productivas satisfagan las necesidades presentes sin comprometer las de las generaciones futuras” (concepto de sustentabilidad), estableciendo el deber de preservarlo y la obligación de recomponer el daño ambiental causado. Además, se introduce el concepto de presupuestos mínimos, correspondiendo a la Nación dictar las normas que contengan los presupuestos mínimos de protección, y a las provincias, las necesarias para complementarlas.

Por último, en relación con los Gobiernos Provinciales, el Artículo 121 menciona lo siguiente: “Las provincias conservan todo el poder no delegado por esta Constitución al Gobierno Federal y el que expresamente se hayan reservado, por pactos especiales, al tiempo de su incorporación.” Esto quiere decir que las provincias tienen la facultad de disponer sobre sus tierras y establecer regulaciones y limitaciones en terrenos ubicados bajo su jurisdicción, siempre basadas en principios de utilidad pública.

- **LA TUTELA JUDICIAL DEL AMBIENTE, “ACCIÓN DE AMPARO”, ART. 43**

Para dar efectiva tutela al derecho a un ambiente sano, la Constitución Nacional ha instituido en el Artículo 43 una acción expedita de amparo que podrá interponer cualquier particular, ONG y/o el Defensor del Pueblo. Todo acto u omisión que, en forma actual e inminente, pueda dañar el ambiente, queda comprendida en el objeto de esta acción. Esta es una de las posibles acciones que pueden ser planteadas por particulares y ONGs interesadas en la defensa del ambiente. Salvo que la acción sea desestimada, sus posibles efectos pueden llegar a la paralización momentánea del proyecto (en cumplimiento de una medida cautelar) a su paralización definitiva, como también, la adecuación del proyecto a las exigencias pertinentes que estime el juez.

Implicancias para el Programa

Una acción de amparo puede detener el avance de las obras por tiempo indeterminado, con el consecuente perjuicio económico y trastornos de movilidad inherentes a la paralización. Se deben adoptar recaudos para evitar situaciones de no cumplimiento con aspectos formales que den lugar a planteos judiciales. Una revisión de la tendencia de la jurisprudencia en esta materia revela que la mayoría de los casos han prosperado

ante la omisión de los recaudos formales en la evaluación de impacto ambiental, tales como la falta de convocatoria a audiencia, no inclusión de pareceres técnicos, etc.

- **LEY GENERAL DE AMBIENTE (LGA), LEY NACIONAL N° 25.675 DE 2002**

Esta ley establece los presupuestos mínimos para el logro de una gestión sustentable y adecuada del ambiente, la preservación y protección de la diversidad biológica y la implementación del desarrollo sustentable.

En este marco se establece como uno de los objetivos que debe cumplir la Política Ambiental Nacional el de “fomentar la participación social en los procesos de toma de decisión”, teniendo como pilar el derecho constitucional de acceso a la información ambiental. En este sentido, en su articulado, se reconoce el derecho de toda persona a ser consultada y a opinar en procedimientos administrativos relacionados con el ambiente, mientras que propone a las autoridades a institucionalizar procedimientos de consultas o audiencias públicas como instancias obligatorias para autorizar actividades que pudieran afectar negativa y significativamente al ambiente. De este modo es que se impone la participación ciudadana principalmente en los procedimientos de Evaluación de Impacto Ambiental.

Entre las exigencias o presupuestos mínimos de carácter procedimental, se encuentran el procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental, la Audiencia Pública y el Sistema de Información Ambiental, que se integran funcionalmente con el primero.

La Ley N° 25.675 regula estos instrumentos en forma general, estableciendo el “marco” institucional de toda regulación. Así establece las exigencias mínimas que debe contener cualquier régimen local. A su vez, deja en cabeza de las jurisdicciones locales la facultad de dictar normas complementarias de los presupuestos mínimos, las que pueden ser más exigentes o rigurosas que éstas, pero nunca ignorando sus estándares o imponiendo otros inferiores a éstos.

Incorpora el concepto de daño ambiental y la obligación prioritaria de “recomponer” el daño causado al ambiente. Consecuentemente, surge la necesidad de elaborar estudios de impacto ambiental, la aplicación de Planes de Gestión Ambiental y demás aspectos relacionados a la prevención de la generación de este daño particular, como también, el diseño y adopción de medidas de mitigación, compensación y restauración, incluida la contratación de un Seguro Ambiental Obligatorio.

Implicancias para el Programa

En su condición de presupuestos mínimos, las exigencias descriptas son exigibles a todas las jurisdicciones, aun cuando no existan procedimientos formales. Esta ley impone la participación ciudadana, principalmente en los procedimientos de Evaluación de Impacto Ambiental, en concordancia con las Políticas de Salvaguarda del Banco.

- **ACCESO A LA INFORMACIÓN AMBIENTAL, LEY NACIONAL N° 25.831 DE 2003**

La Ley N° 25.831 establece el régimen mínimo de libre acceso a la información pública ambiental y aplica en todas las jurisdicciones. Toda información relativa al proyecto relacionada con cuestiones socio-ambientales debe ser puesta a disposición de los interesados por parte de quien la tenga en su poder.

Esta ley determina la obligación de facilitar la información ambiental requerida a las autoridades competentes de los organismos públicos, en los ámbitos nacional, provincial y municipal, sean organismos centralizados o autárquicos, y a las empresas prestadoras de servicios públicos (públicas, privadas o mixtas). Se define que la información sujeta al libre acceso es toda aquella información relativa al proyecto y vinculada al estado del ambiente o a alguno de sus componentes naturales o culturales, incluidas sus interacciones recíprocas, así como las actividades y obras que los afecten o puedan afectarlos significativamente, así como los planes o programas de gestión del ambiente. Además, la información debe brindarse en forma gratuita, correspondiendo a quien la solicita solo aquellos gastos que generen los recursos utilizados para su reproducción.

Establece que la denegación del acceso a la información deberá estar fundada y que corresponderá la acción por vía judicial en caso contrario.

Implicancias para el Programa

Esta ley refuerza lo establecido en la Ley General del Ambiente en materia de participación ciudadana. En base a los criterios expuestos, el Estudio de Impacto Ambiental, el Plan de Gestión Ambiental y toda documentación relativa a ellos, deberá ser puesta a disposición de cualquier interesado y en un sitio apto para su consulta. Esta disponibilidad de la información al público debe ser anterior a la realización de la audiencia o consulta pública de participación ciudadana y además habrá que disponer de la mayor amplitud de tipos de documentos accesibles, a fin de brindar un amplio margen de transparencia y permitir el acceso a distintos tipos de actores sociales.

- **SEGURO AMBIENTAL, RESOLUCIÓN N° 177/07, MODIFICATORIAS Y COMPLEMENTARIAS**

La Ley General de Ambiente exige que el responsable de toda actividad riesgosa, capaz de generar un daño al ambiente en los términos de su artículo 27, cuente con el respaldo de un seguro que otorgue suficiente cobertura para afrontar la recomposición del ambiente o su indemnización sustitutiva, en caso de ser técnicamente imposible volver al ambiente a su estado anterior.

La Resolución N° 177/07 aprueba las normas operativas para la contratación de los seguros previstos por la Ley N° 25.675. Aprueba el listado de rubros comprendidos y la metodología para la categorización de industrias y actividades de servicios según su Nivel de Complejidad Ambiental. Establece los tipos de seguros ambientales a contratar y crea la Comisión Técnica de Evaluación de Riesgos Ambientales.

La Resolución N° 999/14 establece requisitos para las Compañías de Seguros, las cuales deberán acreditar su capacidad técnica para remediar a los fines de obtener la conformidad ambiental.

Implicancias para el Programa

Dependiendo de la envergadura de las obras que se encaren, y los resultados de su encuadre dentro de los lineamientos establecidos por la reglamentación arriba indicada, podría requerirse la exigencia de contratación de un seguro para cubrir los riesgos ambientales asociados. Asimismo, en el marco de la ejecución de una actividad, proyecto u emprendimiento con relevante efecto ambiental, deberá acreditarse en cada jurisdicción, la contratación del seguro en cumplimiento de la Ley Nacional.

- **OTRAS LEYES DE PRESUPUESTOS MÍNIMOS**

El marco jurídico institucional ambiental, en lo que hace a los presupuestos mínimos requeridos en el artículo 41 de la CN, está conformado por las siguientes normas:

- Ley 25.612 de Residuos Industriales y de Actividades de Servicios,
- Ley 25.670 de Gestión de Eliminación de los PCBs (bifenilos policlorados),
- Ley 25.675 Ley General del Ambiente,
- Ley 25.688 de Gestión Ambiental de los Recursos Hídricos,
- Ley 25.831 de Libre Acceso a la Información Ambiental,
- Ley 25.916 de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos (RSU),
- Ley 26.331 de Protección de Bosques Nativos,
- Ley 26.562 de Veda de Quema de Pastizales,
- Ley 26.639 de Protección de Glaciares.

- **PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL, LEY N° 25.743 DE 2004**

Según la Ley N° 25.743 de protección del patrimonio arqueológico y paleontológico, los materiales arqueológicos y paleontológicos que se encontraren mediante excavaciones pertenecen al dominio del Estado con jurisdicción en el lugar del hallazgo. Al respecto, vale tener presente que "... toda persona física o jurídica que practicare excavaciones con el objeto de efectuar trabajos de construcción, agrícolas, industriales u otros de índole semejante, está obligado a denunciar al organismo competente el descubrimiento del yacimiento y de cualquier objeto arqueológico o resto paleontológico que se encontrare en las excavaciones, siendo responsable de su conservación hasta que el organismo competente tome intervención y se haga cargo de los mismos...".

Implicancias para el Programa

Toda obra o actividad desarrollada bajo el Programa deberá atender los recaudos establecidos por esta ley, cumpliendo con los procedimientos previstos en caso de hallazgo de cualquier objeto arqueológico o resto paleontológico. Dentro del PGAS deberá incorporarse una medida o programa específica al respecto.

- **AIRE, LEY N° 20.285 DE 1973**

En materia de calidad atmosférica esta ley declara sujetas a sus disposiciones y las de sus Anexos I, II y III, todas las fuentes capaces de producir contaminación atmosférica ubicadas en jurisdicción federal y en la de las provincias que adhieran a la misma.

Según esta ley, es atribución de las autoridades sanitarias locales fijar para cada zona los niveles máximos de emisión de los distintos tipos de fuentes fijas, declarar la existencia y fiscalizar el cumplimiento del Plan de Prevención de Situaciones Críticas de Contaminación Atmosférica.

Implicancias para el Programa

Si bien esta ley no ha sido derogada, en la práctica no ha sido aplicada ni implementada. Las tablas de calidad de aire son a veces utilizadas como referencia general y han inspirado los marcos legales locales. Se debe tener en cuenta, como marco de referencia, prevaleciendo las normas específicas sectoriales o locales.

- **AGUAS, LEY N° 25.688 DE 2002**

La ley de aguas establece los presupuestos mínimos ambientales para la gestión ambiental del recurso hídrico -para la preservación de las aguas, su aprovechamiento y uso racional-, definiendo qué se entiende por agua, utilización del agua, y por cuenca hídrica superficial, y declara que son indivisibles las cuencas hídricas, como unidad ambiental de gestión del recurso.

Esta ley prevé que para la utilización de las aguas se deberá contar con un permiso otorgado por autoridad competente, y en caso de cuencas internacionales, será vinculante la aprobación de tal utilización por el Comité de Cuenca correspondiente, cuando el impacto ambiental sobre otras jurisdicciones sea significativo.

Delimita derechos y obligaciones de la autoridad nacional, quien podrá declarar zona crítica de protección especial a determinadas cuencas, acuíferas, áreas o masas de agua por sus características naturales o de interés ambiental.

Implicancias para el Programa

En el caso de que las obras y actividades definidos para el Programa involucren el uso del agua subterránea o superficial, deberán ajustarse a los requerimientos de esta ley.

- **RESIDUOS PELIGROSOS E INDUSTRIALES, LEY N° 24.051 DE 1991 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO Y MODIFICATORIAS, Y LEY N° 25.612 DE 2002**

A nivel nacional existe un marco regulatorio efectivamente vigente para los residuos peligrosos desde 1991, sancionado por la Ley N° 24.051 y su Decreto Reglamentario N° 831/93. El régimen implementado por esta norma ha sido transformado por la sanción en 2002 de la Ley N° 25.612 de Presupuestos Mínimos en materia de Residuos Industriales y de Actividades de Servicios. La Ley N° 25.612, más allá de su carácter de norma de presupuestos mínimos, ha introducido una nueva lógica en la regulación de los residuos peligrosos o especiales. En efecto, donde la Ley N° 24.051 clasificaba a los residuos en función de su peligrosidad, siguiendo en cierto sentido el esquema adoptado por el Convenio de Basilea, la Ley N° 25.612 determina la sujeción del residuo a un contralor especial en función de su origen como residuo proveniente de la actividad industrial o de las actividades de servicios.

La Ley de presupuestos mínimos N° 25.612 sobre Residuos Industriales y Actividades de Servicios será de aplicación en el caso de dictarse la correspondiente reglamentación, la cual a la fecha del presente estudio no ha sucedido. Sin perjuicio de ello, se enumeran a continuación los lineamientos del régimen que esta ley establece:

Definición de residuo industrial,

Prohibición de importar todo tipo de residuos, incluyendo los no peligrosos, salvo aquellos que serán incluidos en una "Lista Positiva",

Obligaciones exigibles a los generadores, operadores y transportistas de residuos,

Obligaciones exigibles a toda planta de almacenamiento, tratamiento o disposición final de residuos,

Categorización de residuos según: su origen (industrial o actividades de servicios) y su nivel de riesgo (bajo, medio y alto).

Implicancias para el Programa

La Provincia de Buenos Aires ha sancionado su propia Ley de residuos peligrosos, a los cuales denomina “especiales”, por lo cual la Ley N° 24.051 solamente será de aplicación en el caso de que los residuos deban ser transportados fuera de la jurisdicción provincial, lo cual es poco factible que ocurra.

- **SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL, LEY N° 19.587 DE 1972 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO, Y LEY N° 24.557 DE 1995 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO**

Las condiciones de higiene y seguridad en el trabajo se ajustarán en todo el territorio de la República Argentina a las normas de la presente ley y de las reglamentaciones que en consecuencia se dicten. Cabe mencionar su Decreto Reglamentario N° 351/79 y disposiciones complementarias, tales como el Decreto N° 911/96 que regula la higiene y seguridad en la industria de la construcción.

Por su parte, la Ley N° 24.557 regula la prevención de los riesgos del trabajo, la gestión de las prestaciones, los derechos y prohibiciones, entre otros.

Implicancias para el Programa

Los contratistas a cargo de la ejecución de las obras deberán contar, entre otros requerimientos de la normativa aplicable, con un Plan de Seguridad e Higiene, un Responsable de Seguridad y una Aseguradora de Riesgos del Trabajo.

4.2.2. Legislación Provincial

4.2.2.1. MEDIO AMBIENTE

- **LEY DEL AMBIENTE, LEY N° 11.723 DE 1995**

Mediante la sanción de la Ley N° 11.723, la Provincia de Buenos Aires, en consonancia con lo dispuesto por su Constitución, establece un régimen cuyo objeto es la protección, conservación, mejoramiento y restauración de los recursos naturales y del ambiente en general, a fin de preservar la vida en su sentido más amplio; asegurando a las generaciones presentes y futuras la conservación de la calidad ambiental y la diversidad biológica.

Concretamente, la referida legislación establece que “Todos los proyectos consistentes en la realización de obras o actividades que produzcan o sean susceptibles de producir algún efecto negativo al ambiente de la Provincia de Buenos Aires y/o sus

recursos naturales, deberán obtener una DECLARACION DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA) expedida por la autoridad ambiental provincial o municipal, según las categorías que establezca la reglamentación de acuerdo a la enumeración enunciativa incorporada en el Anexo II de la presente Ley” (Artículo 10).

La Ley, conforme lo establecido en su Artículo 11, exige que toda persona física o jurídica, pública o privada, titular de un proyecto, está obligada a presentar conjuntamente con el proyecto una EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL (EIA).

El EIA, es el documento base para el dictado de la Declaración de Impacto ambiental, antes citada (el Artículo 12, así lo establece: “...con carácter previo a la resolución administrativa que se adopte para la realización y/o autorización de las obras o actividades, la autoridad competente remitirá el expediente a la autoridad ambiental provincial o municipal con las observaciones que crea oportunas a fin de que aquella expida la DECLARACION DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA).”)

Además, esta ley establece el marco de participación ciudadana, dictando que “los habitantes de la Provincia de Buenos Aires podrán solicitar las EIA presentadas por las personas obligadas” y que “la autoridad ambiental provincial o municipal según correspondiere arbitrará los medios para la publicación del listado de las Evaluaciones de Impacto Ambiental presentadas para su aprobación, así como del contenido de las Declaraciones de Impacto Ambiental” (Artículos 16 y 17).

“Previo a la emisión de la DIA, la autoridad ambiental Provincial o Municipal, según corresponda, deberá recepcionar y responder en un plazo no mayor de treinta (30) días todas las observaciones fundadas que hayan sido emitidas por personas físicas o jurídicas, públicas o privadas interesadas en dar opinión sobre el impacto ambiental del proyecto. Asimismo, cuando la autoridad ambiental provincial o municipal lo crea oportuno, se convocará a audiencia pública a los mismos fines” (Artículo 18).

Implicancias para el Programa

Tal como se describe en el capítulo 5, la gestión ambiental y social de las obras y actividades se enmarcan en los preceptos y procedimientos establecidos en la esta ley, debiendo realizarse las EIA que correspondan, obtenerse las DIA necesarias y debiendo dar la adecuada participación ciudadana, en todas las etapas de las obras y actividades en cumplimiento con las Políticas de Salvaguarda del Banco.

La autoridad de aplicación del procedimiento de evaluación ambiental se prevé que sea Provincial puesto que caerían bajo las siguientes categorías del anexo II: i) Construcción de gasoductos, oleoductos, acueductos y cualquier otro conductor de energía o

sustancias, ii) Conducción y tratamiento de aguas, iii) Construcción de embalses, presas y diques. Será definida durante la implementación del Programa una vez seleccionadas las obras y actividades.

- **SEGURO AMBIENTAL, RESOLUCIÓN N° 165/10**

Esta Resolución, en consonancia con lo establecido por la legislación nacional, determina que las actividades industriales deberán acreditar la contratación de un seguro de cobertura con entidad suficiente para garantizar el financiamiento de la recomposición del daño ambiental que su actividad pudiera producir. También están obligadas las personas físicas o jurídicas responsables de la generación, tratamiento, almacenamiento y disposición final de residuos especiales.

Implicancias para el Programa

Las personas físicas o jurídicas contratadas bajo el Programa que generen residuos especiales deberán contar con el seguro mencionado.

- **EFLUENTES GASEOSOS Y LÍQUIDOS, LEY N° 5.965 DE 1958 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO Y NORMAS COMPLEMENTARIAS Y MODIFICATORIAS**

Esta Ley establece el marco de protección a las fuentes de provisión y a los cursos y cuerpos receptores de agua y a la atmósfera. El Decreto Reglamentario N° 2009/60 regula la descarga de efluentes, ya sea a la red cloacal, a la red pluvial, a cursos de agua o a fuentes de agua, estableciendo condiciones de composición y de autorización. El Decreto N° 3.395/93 establece la obligación de obtener un Permiso de Descarga de efluentes gaseosos a la atmósfera, así como las normas de calidad de aire y de emisión.

Implicancias para el Programa

Si las obras y actividades generaran emisiones gaseosas o descargas de efluentes líquidos deberán cumplir con la autorización para efectuarlo así como con las condiciones establecidas. Cabe destacar que en materia de aguas hay numerosas regulaciones las cuales se describen en el siguiente título. Se incluirá un programa o medida específico en los lineamientos para la elaboración de PGAS.

- **AGUAS**

En materia de agua la normativa es extensa y variada. A continuación, se exponen aquellas regulaciones que podrían aplicar al Programa.

El Código de Aguas, establecido mediante la Ley N° 12.257 de 1998, su Decreto Reglamentario y modificatorias, instauran el régimen de protección, conservación y manejo del recurso hídrico de la Provincia de Buenos Aires.

La Resolución N° 389/98 y **sus modificatorias**, establecen normas de calidad de los vertidos de los efluentes líquidos residuales y/o industriales a los distintos cuerpos receptores de la provincia de Buenos Aires, en sus Anexos I y II. Además, determinan las “ramas de actividades” que no podrán disponer sus efluentes líquidos residuales y/o industriales en pozos absorbentes. Incluyen en el listado de sustancias a los Pesticidas Organoclorados y Organofosforados que figuran en la Ley Provincial N° 11.720.

La Resolución N° 289/08 establece los requisitos necesarios para la presentación de solicitudes de: permisos de perforación, permisos de explotación, permisos de obras de evacuación de excretas, etc.

La Resolución N° 660/11 crea el Banco Único de Datos de Usuarios de los Recursos Hídricos -BUDURH- para el registro obligatorio de personas físicas o jurídicas de derecho público o privado usuarias de los recursos hídricos en el territorio provincial. El aprovechamiento de los recursos hídricos involucra a los usos consuntivos como a los no consuntivos.

La Resolución N° 465/13 ordena los requerimientos y procedimientos de ingreso al BUDURH, como así también las penalizaciones a aplicarse. Considera nula cualquier autorización al uso y explotación del agua otorgada por organismos diferentes a la ADA. Establece la caducidad de los permisos y concesiones otorgados por la ADA con anterioridad al 1° de Octubre de 2008.

La Resolución N° 518/12 establece que todos aquellos establecimientos radicados en la Provincia que realicen “vuelco discontinuo” de sus efluentes líquidos quedan obligados a informar a la Autoridad del Agua el día y la hora en la que se encuentra prevista la realización de cada vuelco, con una anticipación de por lo menos setenta y dos (72) horas hábiles previas a su inicio.

La Resolución N° 257/14 implementa el cobro del Canon a los usuarios por uso del agua pública en el territorio de la Provincia de Buenos Aires.

La Resolución N° 734/14 implementa los Certificados de emisión de pre factibilidad para el Vuelco y aprueba la documentación para ordenar la gestión de permisos de Explotación y Vuelco.

Implicancias del Programa

Si la ejecución de las obras y actividades definidas bajo el Programa implicara el uso de agua subterránea y/o el vuelco de efluentes líquidos, el responsable de esas acciones deberá cumplir con los requerimientos de la normativa expuesta en cuanto a permisos y niveles de vuelco. Se deberá incorporar un programa o medida específico al respecto en los lineamientos de los PGAS.

- **RESIDUOS ESPECIALES, LEY N° 11.720 DE 1995 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO Y MODIFICATORIAS**

Esta ley regula la generación, manipulación, almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos especiales en el territorio de la provincia de Buenos Aires. Establece la obligatoriedad para quien genere residuos especiales, según los anexos de la norma, de realizar el transporte y tratamiento de los mismos con transportistas y operadores autorizados.

La Resolución N° 418/99 establece los Certificados de Tratamiento, Operación y Disposición Final de Residuos Especiales y Patogénicos.

La Resolución N° 591/98 regula los Manifiestos de Transporte de Residuos Especiales y Patogénicos.

Implicancias para el Programa

Los residuos especiales generados como consecuencia de las obras y actividades del Programa deberán ajustarse a los requerimientos de esta normativa, en cuanto a manipulación, almacenamiento, transporte, tratamiento y disposición final, así como en cuanto a documentación y registros. Se incluirá un programa o medida específico en los lineamientos para la elaboración de PGAS.

- **RUIDO, RESOLUCIÓN N° 159/96**

Esta Resolución clasifica los ruidos molestos y regula su medición, a través de la adopción de la Norma IRAM 4062:2001.

Implicancias para el Programa

Las obras y actividades deberán cumplimentar con los niveles de ruido permitidos, así como los horarios y demás previsiones, para minimizar las molestias a la población.

- **RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS, LEY N° 14.273 DE 2011**

Esta Ley define como “grandes generadores” a los super e hipermercados, los shoppings y galerías comerciales, los hoteles de 4 y 5 estrellas, comercios, industrias, empresas de servicios, universidades privadas y toda otra actividad privada comercial e

inherente a las actividades autorizadas, que genere más de mil (1.000) kilogramos de residuos al mes ubicados en el AMBA. Éstos se incorporarán al programa de generadores privados del CEAMSE, debiendo hacerse cargo de los costos del transporte y la disposición final de los residuos por ellos producidos.

Los municipios establecerán las condiciones particulares para los grandes generadores alcanzados por la presente Ley, los que podrán contratar los servicios de transporte de las prestatarias que realizan el servicio público de recolección de residuos domiciliarios, las que procederán a facturarlos en forma diferenciada y de acuerdo con la legislación vigente en la materia.

Implicancias del Programa

Las empresas de servicios contratadas en el marco del Programa a quienes aplique la presente Ley deberán cumplir con lo dispuesto. Se incluirá un programa o medida específico en los lineamientos para la elaboración de PGAS.

- **HIGIENE Y SEGURIDAD, LEY N° 14.408 DE 2012 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO**

La Provincia de Bs. As. ha establecido a través de esta Ley la implementación obligatoria del Comité Mixto de Higiene y Seguridad en el Trabajo para toda empresa con más de 50 trabajadores. Para el caso de las empresas entre 10 y 49 trabajadores, deberán contar con un delegado de Higiene y Seguridad.

Implicancias para el Programa

Las empresas contratadas en el marco de las obras y actividades del Programa deberán cumplimentar con los requerimientos expuestos en materia de higiene y seguridad en el trabajo de sus empleados. Se incluirá un programa o medida específico en los lineamientos para la elaboración de PGAS.

4.2.2.2. PUEBLOS ORIGINARIOS

En la República Argentina existe un cuerpo normativo que protege y garantiza la identidad y los derechos colectivos de los pueblos indígenas, tanto en la Constitución Nacional como a través de Leyes Nacionales, Provinciales y Convenios Internacionales suscriptos por el país.

La reforma de la Constitución Nacional del año 1994, con la sanción del artículo 75, inciso 17, que incorpora los derechos de los pueblos indígenas, constituyó un significativo avance en la política de reconocimiento de la diversidad étnica y cultural de la Argentina. A partir del reconocimiento constitucional se ha configurado para los

pueblos indígenas una situación de derecho específico y particular que consagra nuevos derechos de contenido esencial.

Las principales normativas jurídicas a nivel nacional sobre derechos de pueblos indígenas son:

- a) Ley N° 23.302 sobre Política Indígena y Apoyo a las Comunidades Aborígenes
- b) Decreto N° 155/89 Reglamentario de la Ley N° 23.302
- c) Ley N° 24.071 ratificatoria del Convenio N° 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes. Este Convenio promueve el respeto por las culturas, las formas de vida, las tradiciones y el derecho consuetudinario de los pueblos indígenas y tribales.
- d) Ley N° 24.375 Convenio de diversidad Biológica
- e) Resolución Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI) N° 4811/96 que establece los requisitos para la inscripción de las Comunidades Indígenas en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas (RENACI).
- f) Resolución INAI N° 152/2004 y su modificatoria N° 301/2004 que establece la conformación del Consejo de Participación Indígena (CPI)
- g) Ley N° 25.517 deberán ser puestos a disposición de los pueblos indígenas y/o comunidades de pertenencia que lo reclamen, los restos mortales de aborígenes, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas.
- h) Ley N° 25.607 Campaña de difusión de los derechos de los pueblos originarios.
- i) Ley N° 26.210, Decreto Reglamentario y Programa RETECI.
- j) Decreto 700/2010 se crea la Comisión de análisis e instrumentación de la propiedad comunitaria indígena.
- k) Decreto 701/2010 establece al INAI como encargado de coordinar, articular y asistir al seguimiento y estudio del cumplimiento de las directivas y acciones dispuestas en la Ley N° 25.517.
- l) Decreto 702/2010 Incorporación al INAI de la Dirección de afirmación de los derechos indígenas.

En la Provincia de Buenos Aires, la normativa provincial aplicable es la siguiente:

- a) Ley 12917. Adhesión a la Ley nacional 25.517. Restitución de Restos Mortales: “deberán ser puestos a disposición de los pueblos indígenas y/o comunidades de pertenencia que lo reclamen, los restos mortales de aborígenes, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas”.

- b) Ley 11.331. Adhesión a la Ley 23.302 sobre Política Indígena y apoyo a las comunidades aborígenes
- c) Ley 13.115. Adhesión de la Provincia de Buenos Aires a la Ley Nacional 25.607 por la que se establece Campaña de difusión de los Derechos de los Pueblos Indígenas
- d) Decreto N° 452/07. Aprobar el convenio entre el instituto nacional de estadística y censos (INDEC) y la Dirección Provincial de Estadística del Ministerio de Economía de la Provincia en el marco de la ley 17.622 y su Decreto Reglamentario 3110/70 (Encuesta Complementaria de Pueblos Indígenas).
- e) Decreto N° 798/05. Convalida el convenio marco de colaboración y asistencia técnica entre el instituto nacional de asuntos indígenas y la Secretaria de Derechos Humanos
- f) Decreto N° 1859/04. Determina como autoridad de aplicación de la ley 13115 a la Secretaria de Derechos Humanos (ref. derechos de los pueblos indígenas)-
- g) Decreto N° 753/05. Autorízase al sr. Dtor. De Promoción Lic. Jorge Luis Barral y Fernando Quiroga a concurrir al seminario: pueblos indígenas y afro descendientes de América Latina y el Caribe
- h) Decreto N° 662/06. Crease en el ámbito de la Secretaria de Derechos Humanos, la Comisión Provincial por los derechos de los pueblos originarios
- i) Decreto N° 865/06. Instituyese el día 21 de junio como año nuevo de los pueblos originarios,
- j) Decreto N° 2324/06. Crea el programa "Derechos Humanos e Interculturalidad" sobre promoción de los derechos de los pueblos originarios.
- k) Decreto N° 3631/07. Creación del Consejo Provincial de Asuntos Indígenas. Constituye un organismo gubernamental, con decisión semiplena de los representantes de los Pueblos Indígenas elegidos en asambleas comunitarias.

Implicancias para el Programa

En caso de que existan pueblos indígenas las áreas de intervención de los proyectos que formen parte del Programa, o que éstos tengan un apego colectivo a dicha zona, se deberá realizar una evaluación social a fin de determinar los posibles efectos positivos o negativos del proyecto sobre dichas poblaciones. Para ello, se establecen los lineamientos y acciones que deberán ser implementadas según el **Marco de Planificación de Pueblos Indígenas (Ver Anexo XIII del MGAS)**.

4.2.2.3. REAFECTACIÓN DE ACTIVOS (DESPLAZAMIENTO FÍSICO O ECONÓMICO DE POBLACIÓN)

La República Argentina no cuenta con normativa específica para regular relocalizaciones, reasentamientos, readquisición de inmuebles y restablecimiento de los medios de subsistencia para las poblaciones que, como consecuencia de la ejecución de proyectos de infraestructura, deban ser trasladados de su residencia habitual o lugar en donde desarrollan sus actividades económicas.

Más allá de ello, existe un cuerpo normativo genérico, compuesto por normas nacionales e internacionales, que establecen las obligaciones que asume el Estado de propiciar a todos los habitantes lo conducente al desarrollo humano, a un ambiente sano, al progreso económico con justicia social y al acceso a una vivienda digna. Estos derechos se encuentran reconocidos en la Constitución Nacional que, en su reforma de 1994, ha incorporado pactos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, dándoles jerarquía constitucional; y en normas de inferior rango.

a) Constitución Provincial

El Artículo 31 de la Constitución Provincial establece que la propiedad es inviolable y que ningún habitante de la Provincia de Buenos Aires puede ser privado de ella, sino en virtud de sentencia fundada en ley. La expropiación por causa de utilidad pública, debe ser calificada por ley y previamente indemnizada.

b) Ley 5.708 General de Expropiaciones

La presente Ley establece que todos los bienes, cualquiera fuere su naturaleza jurídica, son expropiables por causa de utilidad pública o interés general, y que las expropiaciones deberán practicarse mediante ley especial que determine explícitamente el alcance de cada caso y la calificación de utilidad pública o interés general. Como excepción, se dispone que los inmuebles afectados por calles, caminos, canales y vías férreas, y sus obras accesorias en las que la afectación expropiatoria está delimitada y circunscripta a su trazado, la calificación de utilidad pública queda declarada por la misma Ley N°5.708.

c) Ley de Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica, Ley N°14.540

La presente ley define los lineamientos generales para el establecimiento de servidumbres administrativas a favor del Estado Provincial para la ocupación hídrica de todo inmueble de dominio privado situado en el territorio provincial. Dicha ocupación hídrica se vincula a la realización de obras cuyo fin implique la mitigación de los efectos de las crecidas de los cursos y/o cuerpos de agua.

La creación de la servidumbre confiere a su titular las facultades de:

- Anegar el predio según lo previsto en el proyecto
- Instalar mecanismos vinculados al funcionamiento de las obras
- Disponer la remoción de objetos y elementos naturales o culturales que obstaculicen la ejecución y funcionamiento de las obras.
- Ingresar, transitar y ocupar los terrenos afectados para la realización de actividades vinculadas al estudio, construcción, uso y mantenimiento de las obras.

El propietario del predio afectado por la servidumbre tendrá derecho a una indemnización por única vez que se determinará teniendo en cuenta:

- El valor de la tierra en la zona donde se emplaza el predio
- La aplicación de coeficientes de ajuste previstos para la determinación de la valuación fiscal del inmueble

La aplicación de un coeficiente de restricción que refleje las limitaciones impuestas por la servidumbre, la frecuencia de inundación y el tiempo de permanencia de las aguas.

A partir del valor compuesto por las pautas anteriores se lo aplicará al área comprendida por la ocupación hídrica.

Será derecho de los propietarios y ocupantes del predio afectado ejecutar los derechos de dominio (i.e, explotación, forestación, usufructo) siempre que no obstaculice el ejercicio de los derechos del titular de servidumbre. En este sentido es interesante mencionar que el artículo 18 señala “Si la servidumbre impidiera darle al predio sirviente un destino económicamente racional la autoridad de aplicación podrá decidir la expropiación parcial o total del mismo, o el propietario solicitarla.”

Implicancias para el Programa

Las acciones de los Proyectos que se realicen como parte del Programa podrían implicar la afectación total o parcial de activos privados, de manera temporal o permanente (restricciones totales o parciales al dominio). En algunos casos, esto se materializará a través de acuerdos voluntarios o podrá ejecutarse a través de expropiaciones y Servidumbres Administrativas de Ocupación Hídrica (SAOH), las cuales se encuentran reguladas por las Leyes Provinciales N°5.708 y N°14.540, respectivamente.

Para regular este tipo de afectaciones y los procedimientos a llevar a cabo se deberá tener en cuenta la normativa provincial de expropiaciones y de SAOH, las cuales se

detallan en el **Marco de Afectación de Activos que forma parte del presente documento como Anexo VIII.**

Todas las acciones que se desarrollen como parte del Proyecto deberán encontrarse en línea con los requerimientos de la Política Operacional 710 (OP-710) del Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

4.3. Autoridades de Aplicación relevantes para el Programa

4.3.1. Autoridad del Agua (ADA)

El ADA es el organismo provincial que asiste al poder ejecutivo en la formulación de la política del agua a nivel provincial. Asimismo, es responsable de:

- (i) decretar reservas que prohíban o limiten usos y la constitución de derechos individuales sobre agua de dominio público.
- (ii) Establecer preferencias y prerrogativas para el uso del agua, privilegiando el abastecimiento de agua potable; alentando criterios de reutilización de agua.
- (iii) Fijar periódicamente por regiones y por categorías de uso, el canon y las contribuciones.
- (iv) Determinar la dotación de agua a acordar a cada categoría o tipo de uso y a cada región.
- (v) Suspender el suministro de agua para uno o más usos en casos que lo ameriten.
- (vi) Imponer restricciones y limitaciones al dominio privado.
- (vii) Otorgar los derechos y cumplir todas las funciones que el Código le encomienda.
- (viii) Supervisar y vigilar las actividades y obras relativas al estudio, captación, uso, conservación y evacuación del agua.
- (ix) Promover programas de educación formal e informal sobre el uso racional del agua.
- (x) Coordinar un espacio interinstitucional con los órganos de la Administración Provincial competentes en materia de agua.
- (xi) Dar cumplimiento a la Planificación Hidrológica para satisfacer las demandas de agua.
- (xii) Equilibrar y compatibilizar el desarrollo regional y sectorial.
- (xiii) Incrementar la disponibilidad del recurso y proteger su calidad.
- (xiv) Establecer zonas de reserva.

- (xv) Aplicar defensa contra las inundaciones y sequías.
- (xvi) Deberá confeccionar cartas de riesgo hídrico de las zonas que pueden ser afectadas por inundaciones.
- (xvii) Deberá prohibir el uso recreativo y el abastecimiento doméstico o el urbano de determinadas aguas en salvaguarda de la salud pública.
- (xviii) Promover programas de educación formal e informal sobre el uso racional del agua.

4.3.2. Organismo Provincial de Desarrollo Sustentable (OPDS)

Ente autárquico. Máxima autoridad ambiental en la Provincia de Buenos Aires, estructurada según las siguientes Coordinaciones y Direcciones Provinciales:

- Coordinación ejecutiva para el Desarrollo Sostenible, la planificación económica ambiental y el desarrollo de energías alternativas.
- Coordinación Ejecutiva de Fiscalización Ambiental, incluyendo la Dirección Provincial de Controladores Ambientales, Dirección de Fiscalización de Industrias e Inspección General, Dirección Provincial de Evaluación de Impacto Ambiental y Dirección de Ordenamiento Territorial. (Bajo la Dirección Provincial de Evaluación de Impacto Ambiental, se tramitan las Declaraciones de Impacto Ambiental (DIA) para Grandes Obras).
- Coordinación Ejecutiva Administrativa
- Dirección Provincial de Residuos Sólidos Urbanos y Dirección de Residuos Especiales y Patogénicos.
- Dirección Provincial de Gestión Jurídica.

4.4. Políticas Operacionales del Banco Interamericano de Desarrollo

El presente Proyecto será financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y por este motivo, requiere cumplir con los lineamientos de las Políticas Operacionales de Salvaguardas Ambientales y Sociales (OP-710) que apliquen a la operación. Cabe destacar que en relación a la Directiva B.1. (Cumplimiento de las Directivas de política aplicables) y la Directiva B.2. (Cumplimiento de la legislación aplicable al país) de la OP-703, se establece que se deberán cumplir los requisitos y normas de salvaguardia, prevaleciendo la aplicación de las normas más estrictas que permitan satisfacer ambos requisitos de salvaguardia de esta Política.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires
Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Tabla 2: Análisis de las Políticas de Salvaguardas Ambientales y Sociales (y sus Políticas asociadas) en el marco del Programa

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
OP-703 Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardias			
B.1.	Sí	Se financiarán únicamente operaciones y actividades que cumplan con las directrices de esta Política y que sean consistentes con las disposiciones pertinentes de otras Políticas del Banco.	Las políticas identificadas potencialmente aplicables para esta operación se enumeran a continuación: OP-703 – Salvaguardas Ambientales y Sociales OP-710 – Reasentamientos Involuntarios OP-704 – Gestión del Riesgo de Desastres Naturales OP-761 – La Mujer en el Desarrollo OP-765 – Pueblos Indígenas OP-102 – Acceso a la Información
B.2 Legislación y Regulaciones Nacionales	Sí	El Banco requerirá además que el prestatario garantice que la operación en cuestión se diseñe y se lleve a cabo en cumplimiento con la legislación y las normativas ambientales del país en el que se está desarrollando la operación, incluidas las obligaciones ambientales establecidas bajo los acuerdos ambientales multilaterales (AAM). (Esta directiva debe ser considerada junto con la Directiva B.1.)	Los proyectos ejecutivos a ser financiados en el marco del Programa deberán cumplir con toda la legislación y normativa ambiental aplicable durante todas las etapas del ciclo de proyecto (diseño, licitación, ejecución, operación y mantenimiento). Como parte del Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) se analizaron los requisitos de la legislación nacional y de la provincia de Buenos Aires en materia ambiental y social aplicables y los procedimientos a seguir para garantizar su cumplimiento (especialmente en materia de evaluación ambiental).
B.3 Pre-evaluación y Clasificación	Sí	Esta operación ha sido clasificada como de categoría “B” dado que se espera que las obras a ser financiadas puedan causar impactos ambientales negativos localizados y de corto plazo, incluyendo impactos sociales asociados y para los cuales se dispone de medidas de mitigación efectivas. Bajo esta Directriz se define el concepto de “instalaciones asociadas”, referido a aquellas obras y/o infraestructuras nuevas, que independientemente de la financiación, son esenciales para que un proyecto financiado por el	La información existente sobre esta operación indica que los potenciales impactos y riesgos ambientales y sociales de los proyectos a ser financiados podrían ser negativos, pero localizados y de corto impacto y por lo pronto, el Programa ha sido categorizado como “Categoría B”. Todos los subproyectos a ser financiados en el marco de la operación ser categorizados como “B” y/o “C” para poder ser elegibles. En este sentido, se deberán considerar los siguientes aspectos: •Categoría “B”: proyectos que puedan causar principalmente impactos ambientales negativos localizados y de corto plazo, incluyendo impactos

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
		Banco funcione. El equipo determina, mediante el proceso de preevaluación, si el proyecto tiene instalaciones conexas. Si las hay, el equipo analiza si dichas instalaciones conexas pueden generar impactos ambientales negativos potencialmente significativos. Si se detectan tales impactos y las instalaciones asociadas son financiadas por el Banco, se aplica a dichas instalaciones el requisito de salvaguardia. Si las instalaciones no son financiadas por el Banco, tales situaciones pasan a ser factores de riesgo y los equipos de proyecto los abordarán conforme a la Directiva B.4.	<p>sociales asociados. Requerirán un Análisis Ambiental y Social (AAS), así como un Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS).</p> <p>•Categoría “C”: proyectos que no causen impactos ambientales negativos, incluyendo sociales asociados, o que estos sean mínimos. No requieren un análisis ambiental o social más allá de su preselección y delimitación para determinar su clasificación. Si se considera pertinente, se pueden establecer requisitos de salvaguardia o supervisión.</p> <p>Para cumplir con esta Política se desarrolló el presente MGAS y sus lineamientos e instrumentos asociados, que aplica a todo sub-proyecto que se proponga en el marco del PAPyS. La profundidad del análisis y por ende, las exigencias asociadas, dependerán del grado de riesgo ambiental y social. Sobre dicha base, podrá requerirse la realización de Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social comprehensivas junto con sus Planes de Manejo Ambiental y Social, entre otros estudios posibles. Esta política requiere de procesos de consulta pública, según la Política de Disponibilidad de Información (OP-102). El documento de concepto de proyecto o equivalente y cualquier evaluación ambiental requerida en la citada Política se pondrán a disposición del público.</p>
B.4 Otros Factores de Riesgo	Si	Además de los riesgos que representan los impactos ambientales, el Banco identificará y manejará otros factores de riesgo que puedan afectar la sostenibilidad ambiental de sus operaciones. Entre los factores de riesgo figuran elementos como la capacidad de gestión de los organismos ejecutores / prestatarios o de terceros, riesgos derivados del sector, riesgos asociados con preocupaciones sociales y ambientales muy delicadas, y la vulnerabilidad ante desastres. Dependiendo de la naturaleza y gravedad de los riesgos, el Banco diseñará, junto con el organismo ejecutor/prestatario o terceros, las medidas apropiadas para manejar tales riesgos.	Se deberán considerar todos los factores de riesgo que puedan afectar la sostenibilidad ambiental de sus operaciones.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
B.5 Requisitos de Evaluación y Planes Ambientales	Sí	Los proyectos de Categoría "B" requieren un análisis ambiental y social. El Banco exigirá el cumplimiento de estándares específicos para la realización de evaluaciones de impacto ambiental (EIA), evaluaciones ambientales estratégicas (EAE), planes de gestión ambiental y social (PGAS) y análisis ambientales, tal y como se definen en esta Política y como aparecen detallados en los Lineamientos de Implementación.	Se preparó un EIAS específico para cada uno de los proyectos identificados como muestra. Asimismo, se elabora un Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) con los lineamientos para el desarrollo de AAS específicos de proyectos que formen parte del Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires.
B.5 Requisitos de Evaluación y Planes Sociales	Sí		Se determinan en el presente MGAS los requerimientos mínimos para la elaboración de las EIA y de los PGAS específicos a ser elaborados para los proyectos Categoría "B". Los informes correspondientes a las EIA y PGAS, deberán estar a disposición del público según la OP-102. El MGAS incluye como anexos a un Marco de Afectación de Activos (MAA), un Marco de Planificación de Pueblos indígenas (MPPI) y una Estrategia de Transversalización de Género, las cuales deberán ser aplicadas a los proyectos según corresponda. Por su parte, las firmas Contratistas deberán completar e implementar el Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) específicos cuyos contenidos mínimos estarán previstos en los EIA y formarán parte de los documentos de licitación.
B.6 Consultas	Sí	Las operaciones clasificadas como Categoría "B" requieren al menos una consulta con las partes afectadas durante la fase de preparación. Asimismo, se mantendrá comunicación abierta con las comunidades beneficiarias/afectadas durante el diseño, construcción y operación, y durante las actividades comunitarias financiadas por la operación.	Las EIAS u otros análisis relevantes se darán a conocer al público de forma consistente con la Política de Disponibilidad de Información (OP-102) del Banco. Durante la ejecución del proyecto, las partes afectadas serán informadas sobre las medidas de mitigación ambiental y social que les afecte, de acuerdo a lo establecido en cada PGAS. Asimismo, como Anexo al presente documento, se detallan los lineamientos y requerimientos generales de Consulta que se deberán cumplir en relación a otros proyectos que puedan llegar a ser financiados en el marco del Programa. (Ver ANEXO IX) En cada uno de los EIAS desarrollados para los proyectos de la muestra se incluyó, como Anexo, el Plan de Consultas específico a ser realizado con la población afectada y actores involucrados. Para ambos proyectos se espera desarrollar un evento de socialización durante la primera semana de septiembre de 2017. Al final del proceso de consulta se publicará un reporte de las consultas realizadas.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
B.7 Supervisión y Cumplimiento	Sí	El Banco supervisará el acatamiento de todos los requisitos de salvaguardia estipulados en el acuerdo de préstamo y en los reglamentos de crédito u operacionales del proyecto por parte del organismo ejecutor/ prestatario.	La DPOH y la UCEPO, supervisarán la operación durante la etapa de ejecución, de acuerdo a lo establecido en los PGAS elaborados para cada proyecto. Los requisitos establecidos en cada PGAS deberán ser incorporados en los documentos de licitación de cada una de las obras, según corresponda. En los PGAS se deberán definir los hitos, cronogramas y las correspondientes asignaciones presupuestarias que corresponda, de manera de implementar y supervisar el plan durante el curso del proyecto.
B.8 Impactos Transfronterizos	No	En el proceso de evaluación ambiental se identificarán y abordarán, desde el principio del ciclo de proyecto, los temas transfronterizos asociados con la operación.	N/A. Dada las características de las obras, todas ubicadas en la Provincia de Buenos Aires, no se prevén impactos transfronterizos.
B.9 Hábitats Naturales y Sitios de Importancia Cultural	N/A	El Banco no apoyará operaciones y actividades que en su opinión conviertan o degraden significativamente hábitats naturales críticos o que dañen sitios de importancia cultural crítica.	N/A. Corresponde aplicarla en proyectos que se encuentren ubicados en el área de influencia directa o indirecta de un área bajo régimen de protección ambiental o áreas frágiles desde el punto de vista ambiental y que cuadren lo la definición de Hábitat Natural o Hábitat Natural Crítico. Si la preevaluación inicial indica que es probable que un hábitat natural crítico vaya a ser afectado por el proyecto, se deberá realizar una evaluación ambiental para confirmar si las áreas afectadas pueden considerarse como tales y determinar si el proyecto las convertirá o degradará significativamente. Proyectos que degraden significativamente un Hábitat Natural o Hábitat Natural Crítico, no serán elegibles de ser financiados en el marco del Programa. Si no es probable que un proyecto convierta ni degrade de manera significativa un hábitat natural crítico, pero sí pudiera afectarlo, el prestatario desarrollará medidas de mitigación y seguimiento, aceptables para el equipo de proyecto, para atenuar tales impactos. En estos casos, previo a la ejecución de una obra se elaborará un Plan de Manejo del Área para que en función de ésta se pueda plantear cualquier desarrollo acorde con las actividades permitidas dentro del área.
	N/A	Especies Invasoras	N/A. No se usarán especies invasivas para las obras.
	N/A	Sitios Culturales	Cuando el proyecto pueda poner en riesgo el patrimonio cultural o histórico del país, incluyendo aspectos arqueológicos o paleontológicos, será necesario programar acciones de protección. En este sentido se requerirá de un Plan de Protección del Patrimonio Cultural y Físico. Las EIAS específica por cada proyecto incluirán una evaluación de los impactos potenciales.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
			Además, en los contratos de construcción se incluirá una cláusula de las medidas que se tomarán en el caso de que se encuentren inesperadamente durante la construcción de las obras civiles recursos físicos culturales y/o hallazgos fortuitos, según las definiciones de la presente Directiva.
B.10 Materiales Peligrosos	N/A	Las operaciones financiadas por el Banco deberán evitar los impactos adversos al medio ambiente, a la salud y a la seguridad humana derivados de la producción, adquisición, uso y disposición final de materiales peligrosos, entre ellos sustancias tóxicas orgánicas e inorgánicas, plaguicidas y contaminantes orgánicos persistentes (COP).	N/A. Las operaciones financiadas por el Banco deberán evitar los impactos adversos al medio ambiente, a la salud y a la seguridad humana derivados de la producción, adquisición, uso y disposición final de materiales peligrosos, entre ellos sustancias tóxicas orgánicas e inorgánicas, plaguicidas y contaminantes orgánicos persistentes (COP). Dadas las características de las obras, no se prevé la manipulación y/o generación de materiales peligrosos en cantidades significativas. Los residuos peligrosos que podrían llegar a utilizarse corresponden a restos de aceites y/o combustibles, lubricantes, etc, utilizados en cualquier obra, de forma transitoria y localizada. No obstante, su manipulación, uso y disposición, estarán consideradas en los PGAS específicos para cada obra. Debido a que no se prevé la utilización de agroquímicos, no se prevé la necesidad de establecer un Programa específico para el Control de Plaguicidas.
B.11 Prevención y Reducción de la Contaminación	Si	Las operaciones financiadas por el Banco incluirán, según corresponda, medidas destinadas a prevenir, disminuir o eliminar la contaminación resultante de sus actividades.	Las medidas de mitigación adoptadas estarán destinadas a disminuir y/o eliminar la contaminación resultante durante la ejecución de las obras. Asimismo, se deberá cumplir con la normativa ambiental legal nacional, provincial y municipal aplicable, asegurando que las emisiones y descargas al medio ambiente se encuentren dentro de los parámetros establecidos, evitando siempre que sea posible, la generación y emisión de gases de efecto invernadero. De producirse emisiones significativas de estos gases, se cuantificarán anualmente las emisiones directas de GHG, de acuerdo a las metodologías de estimación del Panel Intergubernamental sobre Cambio Climático (IPCC, por sus siglas en inglés) u otros métodos internacionalmente aceptados. Se considerará la variabilidad del cambio climático en el diseño de las obras.
B.12 Proyectos en Construcción	N/A	El Banco financiará operaciones que ya estén en construcción sólo si el prestatario puede demostrar que estas operaciones cumplen con todas las provisiones relevantes de esta Política.	N/A. No se prevé, en el marco del Programa, el financiamiento de obras que ya se encuentren en construcción.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
B.13 Préstamos de Política e Instrumentos Flexibles	N/A	Préstamos de políticas e instrumentos flexibles de préstamo.	N/A. La operación fue estructurada como un Programa de Obras Múltiples y no como un préstamo de política, de operaciones de intermediación financiera y/o basada en criterios de desempeño.
B.14 Préstamos Multifase o Repetidos	No	Todo caso que involucre problemas ambientales significativos resultantes de etapas previas de operaciones de varias fases o de una operación financiada por el Banco recién concluida por el mismo organismo ejecutor / prestatario, este último deberá emprender las acciones apropiadas para remediar dichos problemas o bien convenir con el Banco respecto de un curso de acción coherente con la responsabilidad del organismo ejecutor/prestatario antes que el Banco tome su decisión referente a la fase o préstamo subsiguiente.	N/A. El préstamo no es una operación multifase y/o repetido. Tanto la UCEPO como la DPOH poseen experiencia en la ejecución de Programas con el BID y otros organismos internacionales de Crédito, cómo así también en la ejecución de obras/proyectos con las presentes características.
B.15 Operaciones de Cofinanciamiento	N/A.	En el caso de operaciones de cofinanciamiento, el Banco deberá colaborar con los prestatarios e instituciones financiadoras participantes para que se adopte un único proceso de EA, así como requisitos unificados de documentación, consulta y disponibilidad de información congruentes con los requerimientos de esta Política.	N/A. Esta operación no está cofinanciada por otros organismos financieros/multilaterales.
B.16 Sistemas Nacionales	N/A.	En el contexto de operaciones individuales, el Banco considerará la utilización de los sistemas de salvaguardias existentes en el país miembro prestatario para identificar y manejar impactos ambientales y sociales.	La verificación de equivalencia se encuentra incluida como parte del informe de proyecto presentado para aprobación ⁹ .
B.17 Adquisiciones	Sí	En acuerdo con el prestatario, y con el fin de asegurar que haya un proceso ambientalmente responsable de adquisiciones, las disposiciones aceptables de salvaguardia para la adquisición de bienes y servicios relacionados con proyectos	Los PGAS serán incluidos en los pliegos de licitación.

⁹ Se considera que el sistema nacional de un país es equivalente, para una salvaguardia específica, si cumple los objetivos y se ciñe a los principios operacionales pertinentes asociados con una salvaguardia específica.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
		financiados por el Banco podrán ser incorporadas en los acuerdos de préstamo específicos del proyecto, así como en sus normas operativas y en los pliegos de licitación, según sea el caso.	
OP-704 Política de Gestión del Riesgo de Desastres Naturales (Ver ANEXO VI y ANEXO VII)			
Evaluación del Riesgo de Desastres	Si	Bajo	Se procurará minimizar y mitigar los riesgos de desastres como resultado de amenazas naturales en todos los proyectos a ser financiados en el marco del Programa. Los Proyectos financiados incluirán las medidas necesarias para reducir el riesgo de desastres. El Banco no financiará Proyectos que, según su análisis, acrecienten la amenaza de pérdida de vidas humanas, lesiones importantes, trastornos económicos mayores o daños materiales graves imputables a amenazas naturales. Se prevé la ejecución de Medidas No Estructurales que permitirán asegurar la adecuada operación, monitoreo y gestión de riesgo de desastres en las obras.
Plan de Acción del Riesgo de Desastres	No	No	En el MGAS se dan lineamientos para la elaboración de un Plan de Emergencia para Presas, en el caso de que corresponda, dadas las características de los proyectos. No obstante, no se prevé la construcción de presas que puedan generar impactos significativos y de largo plazo. Todos los proyectos a financiar serán Categoría B y, por lo tanto, el nivel de riesgo podrá ser reducido por las medidas de mitigación.
OP-710 Política Operativa sobre Reasentamiento Involuntario (Ver ANEXO VIII)			
Minimización del Reasentamiento	Sí	Al no conocerse la totalidad de proyectos que formarán parte del Programa, el MGAS contiene un Marco de Afectación de Activos (MAA) a fin de establecer los lineamientos a seguir en caso de que las obras involucraran desplazamiento físico o económico de población.	Se activa la política OP-710 y se elabora un MAA el cual se presenta como ANEXO VIII a este MGAS.
Consultas de Plan de Reasentamiento	Sí		Como parte de los lineamientos del MGAS se indica que, en caso de desplazamientos involuntarios físicos o económicos de población, las partes afectadas serán informadas y participadas de los proyectos en cuestión en reuniones que se realicen específicamente con ese fin. En estas reuniones se deberá indicar la fecha de corte para el censo.
Análisis de Riesgo de Empobrecimiento	Sí		En caso de desarrollarse Planes de Afectación de Activos (PAA), los mismos incorporarán un diagnóstico socio-económico de la población afectada con el objetivo de detectar personas que podrían resultar más vulnerables ante el desplazamiento.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
Plan de Reasentamiento o Marco de Reasentamiento (Previo a la Misión de Análisis / Aprobación del Directorio)	Sí		Se elabora un MAA el cual se presenta como ANEXO VIII a este MGAS. Si existieran desplazamientos, deberán desarrollarse PAA.
Programa de Restauración de los Medios de Vida	Sí		El MAA incluye los lineamientos y procedimientos para asegurar que, en casos de desplazamientos inevitables, se restauren o mejoren las condiciones de vida de la población afectada.
Consentimiento (Pueblos Indígenas y otras Minorías Étnicas Rurales)	N/A	N/A	N/A
OP-765 Política Operativa sobre Pueblos Indígenas (Ver ANEXO XIII)			
Evaluación Sociocultural	Sí	La OP-765 se activa de manera precautoria para el Programa, dado que no se conoce aún la totalidad de proyectos a implementar en este marco.	Deberá llevarse a cabo para los casos en los que se identifique población originaria en el área de influencia de los proyectos, en estos casos deberán desarrollarse Planes de Pueblos Indígenas (PPI), con los lineamientos del Marco de Planificación de Pueblos Indígenas (MPPI) que se presenta como ANEXO XIII al presente MGAS.
Negociaciones de Buena Fe	Sí		Lineamientos en el MPPI. (Ver ANEXO XIII)
Acuerdos con Pueblos Indígenas Afectados	Sí		Lineamientos en el MPPI. (Ver ANEXO XIII)
Plan o Marco de Protección, Compensación de Pueblos Indígenas previo a Aprobación del Directorio	Sí		Lineamientos en el MPPI. (Ver ANEXO XIII)
Evaluación y Tratamiento de Cuestiones Discriminatorias	Sí		Lineamientos en el MPPI. (Ver ANEXO XIII)
Impactos Transfronterizos Afrontados	Sí		N/A
Impactos sobre Pueblos Indígenas No Contactados	Sí		N/A

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Políticas / Directrices	Aplicación	Fundamentos de Políticas/ Directrices Pertinentes	Acciones incorporadas durante Preparación y Análisis
OP-761 Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo (Ver ANEXO XII)			
Exclusión Basada en el Género Afrontada	Sí	Durante la preparación de la operación se analizará el riesgo de exclusión por razones de género de los beneficios derivados del Programa.	El presente MGAS analiza el riesgo de exclusión de los beneficios derivados del Proyecto por razones de género.
Acceso Equitativo a Beneficios del Proyecto / Medidas de Compensación	Sí	Acceso equitativo de hombres y mujeres a los beneficios del Programa.	El Programa incluirá provisiones para promover el acceso equitativo de hombres y mujeres a los beneficios del mismo, incluyendo las oportunidades generadas por el mismo y la participación en los espacios de gestión que la operación contempla. Estos temas se encuentran reflejados en la Estrategia de Transversalización de Género, (ver ANEXO XII) del MGAS.
Impacto Desigual de Cargas Afrontado	No	No se espera que el Programa tenga impactos negativos sobre la igualdad de género o que genere impactos negativos que afecten de manera desproporcionada a mujeres u hombres en función de su género.	Si bien no se espera que el Programa tenga impactos negativos significativos que afecten de manera desproporcionada a mujeres u hombres en razón de su género, se desarrollan una serie de recomendaciones para garantizar la equidad de género durante su desarrollo. Estos temas se encuentran reflejados en la Estrategia de Transversalización de Género.
Desglose de Información de Impacto por Género	Sí	Los indicadores de impacto y resultado del Programa deben estar desagregados por género.	Cada obra contará con un análisis en cuanto los impactos y riesgos ambientales y sociales relevantes que podrían afectar a algunos grupos sociales en mayor medida que a otros.
Consulta con las mujeres afectadas	Sí	En los procesos de consulta pública se buscará la inclusión de las mujeres y los hombres afectados de una manera sensible a los temas de género.	Los procesos de socialización tendrán un enfoque transversal de género, cuyos lineamientos se explicitan en la estrategia de transversalización de género del MGAS.
OP-102 Política de Acceso a la Información (Ver ANEXO X y ANEXO XI)			
Divulgación de Evaluaciones Ambientales y Sociales Previo a la Misión de Análisis	Sí	La publicación de los documentos de gestión ambiental y social del Programa contribuirán a la transparencia del proceso.	Las versiones finales de los documentos de salvaguardas, serán publicados en las páginas web de la Dirección de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica/) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo (www.iadb.org/).
Disposiciones para la Divulgación de Documentos	Sí		Las disposiciones para la divulgación de los documentos ambientales y sociales durante la formulación e implementación se encuentran en el Plan de Consultas.

A continuación, se describen brevemente los principales lineamientos de las Políticas Operacionales de Salvaguarda Ambiental y Social (PO/OP, por sus siglas en inglés) del BID, con aplicación al Proyecto en cuestión:

Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardias (OP-703)

La Política de Medio Ambiente y Cumplimiento de Salvaguardias (OP-703), establece como objetivos específicos:

- Potenciar la generación de beneficios de desarrollo de largo plazo para los países miembros, a través de resultados y metas de sostenibilidad ambiental en todas las operaciones y actividades del Banco y a través del fortalecimiento de las capacidades de gestión ambiental de los países miembros prestatarios;
- Asegurar que todas las operaciones y actividades del Banco sean ambientalmente sostenibles, conforme lo establecen las directrices establecidas en la presente Política; y
- Incentivar la responsabilidad ambiental corporativa dentro del Banco.

El objetivo de esta política consiste en impulsar la misión del Banco en América Latina y el Caribe para lograr un crecimiento económico sostenible y para cumplir objetivos de reducción de pobreza consistentes con la sostenibilidad ambiental de largo plazo. Las Directrices de la Política sobre Medio Ambiente se encuentran estructuradas en dos categorías principales: transversalidad del medio ambiente y salvaguardias ambientales. Estas dos categorías son críticas para la sostenibilidad ambiental y se complementan y refuerzan mutuamente.

Política de Reasentamiento Involuntario

En todos los casos en los que los proyectos financiados por el BID impliquen desplazamiento de población o de actividades económicas y/o medios de subsistencia, de manera permanente o transitoria, se deberá aplicar la OP-710 del BID. De acuerdo a la misma, el objetivo general del reasentamiento debe consistir en mejorar las condiciones socio-económicas de las poblaciones afectadas o, como mínimo, dejarlos, dentro de un período razonable, en el mismo nivel que tenían antes. En esta línea, la política expresa a continuación dos principios fundamentales que deben orientar todas las operaciones que requieran reasentamiento; a saber:

- Debe hacerse todo lo posible para evitar o reducir al mínimo la necesidad de reasentamiento involuntario, y

- Cuando el desplazamiento es inevitable, debe prepararse un plan de reasentamiento para tener la certeza de que las personas desplazadas reciban una indemnización y rehabilitación justas y adecuadas.

Política de Acceso a la Información

La política cuenta con cuatro principios básicos:

Principio 1: Máximo acceso a la información. De acuerdo a esta política el BID reafirma su compromiso con la transparencia en todas sus actividades, procura maximizar el acceso a todos los documentos y la información que produce y a ciertos documentos e información específicos en su poder (que no figuran en una lista de excepciones).

Principio 2: Excepciones claras y delimitadas. Se menciona en la política que toda excepción de divulgación se basará en la posibilidad, clara y delimitada, de que la divulgación de información sea más perjudicial que benéfica para ciertos intereses, entidades o partes, o en que el Banco esté legalmente obligado a abstenerse de divulgarla. Por otra parte, el Banco podrá abstenerse de divulgar información que en circunstancias normales sería accesible si determina que el divulgarla causaría más perjuicios que beneficios.

Principio 3: Acceso sencillo y amplio a la información. El BID procurará a través de todos los medios facilitar el acceso a la información. Las directrices para maximizar el acceso a la información incluirán plazos para tramitar solicitudes y se basarán en el uso de un sistema para clasificar la información según su accesibilidad con el transcurso del tiempo.

Principio 4: Explicación de las decisiones y derecho a revisión. En caso que se niegue el acceso a la información, el Banco citaría la excepción pertinente en la política para justificar su decisión. Los solicitantes a los que se niegue el acceso a información tendrán el derecho de pedir que un comité ad-hoc de acceso a la información, de carácter interdepartamental y presidido por la Oficina de la Presidencia, revise la decisión.

Política de Igualdad de Género

El principal objetivo de la política es fortalecer la respuesta del Banco a los objetivos y compromisos de sus países miembros en América Latina y el Caribe de promover la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer. Al fortalecer su respuesta, el Banco espera contribuir al cumplimiento de los acuerdos internacionales sobre el tema de esta Política.

En el contexto de esta política, se entiende por igualdad de género que mujeres y hombres tienen las mismas condiciones y oportunidades para el ejercicio de sus derechos y para alcanzar su potencialidad en términos sociales, económicos, políticos y culturales. La política reconoce que la búsqueda de la igualdad requiere de acciones dirigidas a la equidad, lo cual implica la provisión y distribución de beneficios o recursos de manera que se reduzcan las brechas existentes, reconociendo asimismo que estas brechas pueden perjudicar tanto a mujeres como a hombres. En el marco de la política se identifican dos líneas de acción:

Línea de acción 1 - La acción proactiva, que promueve activamente la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer a través de todas las intervenciones de desarrollo del Banco; y

Línea de acción 2 - La acción preventiva, que integra salvaguardias a fin de prevenir o mitigar los impactos negativos sobre mujeres u hombres por razones de género, como resultado de la acción del Banco a través de sus operaciones financieras.

Como se mencionó en el cuadro, el Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) del presente Programa posee una Estrategia de Transversalización de Género.

Política de Manejo de Riesgo de Desastres Naturales

En esta política se identifican como desastres naturales a los terremotos, maremotos, huracanes, erupciones volcánicas, inundaciones, sequías, epidemias, incendios forestales y erosión, o una combinación de ellos, se consideran también los accidentes que afectan muy negativamente a la producción económica o el medio ambiente, tales como las explosiones, y los derrames de petróleo y de productos químicos.

Se determina asimismo que en el análisis de los proyectos se debe incorporar un análisis de riesgo de que ocurra un desastre natural y sus consecuencias ambientales, a fin de (i) reducir al mínimo los daños y las pérdidas materiales en los proyectos en curso del Banco en zonas en las que podría ocurrir un desastre natural; y (ii) adoptar medidas adecuadas para salvaguardar cada proyecto y su zona respectiva.

5. RESUMEN DE LOS PRINCIPALES RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES PREVISIBLES PARA PROYECTOS A SER FINANCIADOS POR EL PROGRAMA

En este capítulo se describen los principales impactos socio-ambientales que podrían ser generados por los diferentes proyectos del Programa. La identificación de los impactos ambientales y sociales se aborda considerando actividades propias de la etapa de “construcción”, por un lado y actividades de la etapa de “operación”, por el otro. Para el desarrollo del análisis de esta sección se considerarán tanto impactos ambientales y sociales negativos como positivos, puesto que es tan importante gestionar los primeros como potenciar los segundos. Los impactos incluidos en el presente capítulo, han sido identificados considerando las obras incluidas en la muestra de proyectos y los objetivos del Programa.

Los impactos identificados en este capítulo deben tomarse como orientativos puesto que para cada obra deberá realizarse un análisis particular de riesgos e impactos en base al cual se desarrollará el PGAS específico. Es crucial que todos los impactos identificados que sean considerados relevantes tengan medidas asociadas en el PGAS.

En relación a la generación de impactos socio-ambientales, cabe destacar en primer lugar que el principal objetivo del Programa es disminuir el riesgo de inundaciones. Es por ello que el Programa en sí mismo generará importantes impactos socio-ambientales positivos.

Dadas las características de las obras incluidas en el Programa, se prevé que los impactos negativos sean de baja magnitud, localizados, de corta duración asociados a al momento de ejecución de las tareas, reversibles y prevenibles o mitigables aplicando prácticas y medidas adecuadas.

Sin embargo, el nivel de afectación de los impactos negativos va a depender, en gran medida, del emplazamiento de las obras a financiar, sea este enteramente en zonas rurales o atraviesen zonas urbanizadas. En este último caso, por ejemplo, las afectaciones a la circulación, por ruidos molestos o polvo se verán incrementadas.

En materia de impactos sociales, cabe destacar que, a partir de los avances realizados en la elaboración de Estudios de Impacto Ambiental para algunos Proyectos que integran la muestra del Programa y las entrevistas a informantes clave, se ha observado que las mujeres, sobre todo aquellas jefas de hogar, suelen verse desproporcionadamente afectadas por los episodios de inundaciones. Ellas presentan

una mayor vulnerabilidad a la hora de recomponer/refaccionar su vivienda (por no ser tradicionalmente las que se dedican a dichas tareas), así como de restablecer condiciones socio-económicas luego de una inundación; lo cual representa un alto riesgo de empobrecimiento. En cuanto a esto último, en la mayoría de los casos, los desastres acarrearán para mujeres y niñas una carga adicional, puesto que es sobre ellas sobre las que recae la responsabilidad del trabajo no remunerado. Las mujeres suelen ser las que efectúan tareas de limpieza y alimentación, las que organizan y clasifican la ayuda material o donaciones, y las que desempeñan tareas de cuidado de niños, ancianos y personas con algún tipo de discapacidad. Es por ello que se considera que el Programa tendrá importantes impactos sociales positivos, especialmente, para las mujeres.

4.1 Etapa de construcción

Durante la etapa de construcción se pueden generar alteraciones adversas producto de las actividades específicas a desarrollar en las obras a construir. Los impactos socio-ambientales adversos esperados están, en general, relacionados con el movimiento y operación de vehículos y maquinarias, movimientos de suelo y manipulación de materiales. Como puede verse en la siguiente Tabla de forma más detallada, estos potenciales impactos incluyen, cuando las obras se realizan en zonas urbanas o sus cercanías, molestias a la población por afectaciones al uso cotidiano del espacio público, aumento de la circulación en el área tanto de personal de obra como de transporte y maquinaria, resuspensión de material particulado, emisiones gaseosas, ruidos molestos y vibraciones.

En esta etapa es esperable también que se produzcan interferencias en las actividades productivas desarrolladas en el área de influencia de las obras como consecuencia del proceso constructivo (circulación de maquinaria, personal, desvíos de calles secundarias para acceso de equipos, potencial afectación de alambrados de campos, etc.) en la cercanía de establecimientos agropecuarios.

Por otro lado, la generación de residuos y efluentes durante la etapa de construcción, y los posibles derrames de aceites o combustibles, pueden producir contaminación por vuelco de estas sustancias en cuerpos de agua y degradar su calidad. Del mismo modo, los accidentes con maquinarias o equipos, pueden suscitar vuelcos que ocasionen contaminación de cursos cercanos. El movimiento de tierra y excavación, ocasionará potencial acarreo de partículas hacia cuerpos de agua, alterando parámetros físicos de calidad tales como conductividad, transparencia, temperatura y turbidez. Impactos

negativos, aunque prevenibles aplicando medidas preventivas de seguridad y buenas prácticas de la construcción, mitigables y reversibles con la instrumentación de medidas o de planes de contingencia adecuados.

La presencia de maquinaria y operarios, así como también la instalación de obradores, podrían producir alteraciones en el paisaje actual de la cuenca y alterar temporalmente las actividades cotidianas de las áreas circundantes a las obras. El movimiento y disposición temporal de tierra de excavación y material constructivo, así como la eventual remoción de especies vegetales presentes en el área de intervención, modificará el carácter paisajístico de la zona. El comportamiento y el hábitat de la fauna, particularmente la acuática en los sitios de intervención, se verá alterado debido a las actividades de excavación y movimiento de suelos. Impactos considerados negativos, aunque localizados, transitorios y mitigables, de tomarse las medidas correctivas pertinentes.

Por último, si bien no se ha identificado a priori la necesidad de relocalización física de población como parte del Programa, pueden requerirse restricciones al dominio, totales o parciales, las cuales enmarcan en la Política Operacional de Reasentamiento Involuntario 710 (OP-710) del BID, dado que la misma aplica a todo desplazamiento físico involuntario de personas causado por un proyecto del Banco. Por este motivo, se prepara el presente Marco de Afectación de Activos (MAA) el cual se presenta como Anexo VIII a este MGAS.

Tabla 3: LISTADO DE POSIBLES IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES ASOCIADOS A PROYECTOS DE DRENAJE Y CONTROL DE INUNDACIONES – ETAPA CONSTRUCCIÓN

ETAPA CONSTRUCCIÓN	
POTENCIALES IMPACTOS SOCIO- AMBIENTALES NEGATIVOS	POTENCIALES IMPACTOS SOCIO-AMBIENTALES POSITIVOS
<ol style="list-style-type: none">1. Pérdida o afectación del arbolado.2. Contaminación del aire por la emisión de polvo, humo, material particulado, gases de combustión, etc., producidos por movimientos de suelos, de materiales, de maquinarias, etc.3. Contaminación del agua subterráneo/superficial por vertido de efluentes; por fugas o derrames de productos peligrosos, combustibles y/o lubricantes; inadecuada gestión de los residuos sólidos domésticos y residuos peligrosos.4. Afectación del suelo por degradación del recurso y erosión; por contaminación por fugas o derrames de productos peligrosos, combustibles y/o lubricantes; por contaminación; por inadecuada gestión de los residuos sólidos domésticos y/o peligrosos; y por destrucción de la capa de cobertura vegetal; por inadecuado acopio de suelo en el área de obra.5. Molestias por ruido y vibraciones generadas por el incremento de actividades de la construcción, movimiento de camiones y operación de maquinaria, carga de tierra en tolva, preparación de mezcla, etc.6. Generación de efluentes no domésticos en obra (lavado de maquinaria en contacto con hormigón, otros).7. Ocurrencia de contingencias relacionadas a obra.8. Generación de residuos peligrosos.9. Incremento en el consumo de servicios públicos y/o recursos (agua, electricidad, servicio de recolección de residuos, etc.).10. Contingencias derivadas de la existencia de pasivos ambientales.11. Daños e interferencias a redes de servicios básicos tales como agua potable, alcantarillado, energía eléctrica y telefonía/internet debido a la rotura/corte en la ejecución de las obras.12. Aumento del riesgo de ocurrencia de accidentes involucrando personal de las obras.	<ol style="list-style-type: none">1. Contribución a la dinamización económica de las zonas intervenidas por compra de bienes y utilización de servicios.2. Empleo directo e indirecto y la creación de efectos multiplicadores en la cadena de suministro de bienes, y servicios; ahorro de tiempo y generación de ingresos y contribución en las economías locales y desaliento de la migración.3. Fortalecimiento de los lazos comunitarios mediante las actividades de participación ciudadana.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

ETAPA CONSTRUCCIÓN	
POTENCIALES IMPACTOS SOCIO- AMBIENTALES NEGATIVOS	POTENCIALES IMPACTOS SOCIO-AMBIENTALES POSITIVOS
<p>13. Aumento del riesgo de ocurrencia de accidentes que involucren a la población, como resultado de las obras de excavación, desvíos de tránsito y el tránsito de maquinarias y vehículos pesados.</p> <p>14. Restricción a la circulación en las zonas urbanizadas y/o en rutas o caminos.</p> <p>15. Hallazgos fortuitos de objetos de valor patrimonial.</p> <p>16. Molestias a la población por la alteración de la circulación vehicular</p> <p>17. Desplazamiento transitorio o permanente de personas o de actividades económicas (ver MAA).</p> <p>18. Afectación temporal de las actividades productivas o económicas de los negocios cercanos a la zona de las obras por restricciones temporarias o dificultades en la accesibilidad.</p> <p>19. Afectación a la infraestructura (servicios básicos urbanos, caminos, puentes, agropecuaria, etc.)</p> <p>20. Alteración de ecosistemas acuáticos o terrestres</p> <p>21. Deterioro de la capacidad productiva de los suelos</p> <p>22. Afectación del paisaje</p> <p>23. Afectación de áreas de valor sagrado o económico por deforestación o eliminación de la cobertura vegetal.</p> <p>24. Afectación usos turísticos o recreativos.</p> <p>25. Dependiendo del proyecto, impactos asociados a los hábitats naturales.</p> <p>Riesgo de urbanización no planificada (Ver MAA).</p>	

4.2 Etapa de operación

Durante la etapa de operación de las intervenciones previstas, se estima la ocurrencia predominantemente de impactos positivos de elevada magnitud, generando una mejora en la calidad de vida de la población. Las intervenciones previstas resuelven o promueven la mitigación de una las principales problemáticas que afectan a la provincia: las inundaciones.

Los impactos positivos esperados incluyen la disminución de las afectaciones a la salud, a la calidad de vida y a la economía causadas por las inundaciones. Se generará un incremento del empleo local y de los beneficios económicos derivados de las actividades agropecuarias, comerciales y de servicios al evitarse o reducirse las pérdidas asociadas a las inundaciones y al mejorarse la capacidad productiva del suelo. El mejoramiento del manejo de los caudales en el cauce, trae aparejado una mejora en el estado de la infraestructura vial, así como accesos secundarios y calles de ingreso a propiedades rurales y el aumento en el valor de las propiedades

Un aspecto a destacar es que los impactos positivos podrían verse condicionados o minimizados si no se realiza una buena gestión de las obras durante sus diferentes etapas. Por ejemplo, la falta de mantenimiento de canalizaciones o represas podrían disminuir el impacto positivo de su uso.

Tabla 4: LISTADO DE POSIBLES IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES ASOCIADOS A PROYECTOS DE DRENAJE Y CONTROL DE INUNDACIONES - ETAPA OPERACIÓN

ETAPA OPERACIÓN	
POTENCIALES IMPACTOS SOCIO-AMBIENTALES NEGATIVOS	POTENCIALES IMPACTOS SOCIO-AMBIENTALES POSITIVOS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Disminución en los impactos positivos de las obras por actos de vandalismo. 2. Disminución en los impactos positivos de las obras por falta de mantenimiento. 3. Alteración de los canales o cursos de agua y del hábitat de la fauna. 4. Modificaciones del cuerpo de agua y alteración de la hidrodinámica, que afectan las funciones de los ecosistemas, su biota y los usos antrópicos. 5. Cambios en la dinámica de nutrientes de los cuerpos de agua. 6. Modificación de la calidad del agua para la vida acuática. 7. Alteración de la llanura de inundación de los cursos. 8. Mayor erosión de suelos y consecuente pérdida de la capacidad productiva. 9. Disminución del caudal de un curso, o de la recarga en un cuerpo lentic o acuífero. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reducción de la vulnerabilidad a las inundaciones 2. Disminución de los impactos negativos que las inundaciones generan de forma desproporcional sobre las mujeres (ver Estrategia de Transversalización del Enfoque de Género). 3. Disminución de los daños sobre la población y viviendas en áreas urbanas y rurales al evitar inundaciones o disminuir su impacto. 4. Disminución de los daños sobre la infraestructura (urbana, caminos, puentes, agropecuaria, etc.) al evitar inundaciones o disminuir su impacto. 5. Mejoramiento de las condiciones de salud al evitar enfermedades hídricas. 6. Mejoramiento de la producción agropecuaria e industrial y Mejoramiento de la economía regional. 7. Mejoramiento de la capacidad productiva de los suelos. 8. Disminución de las pérdidas agropecuarias. 9. Disminución de los fenómenos de erosión y degradación del suelo. 10. Aumento en el valor de terrenos y propiedades. 11. Menor vulnerabilidad de las poblaciones a la ocurrencia de desastres naturales relacionados con inundaciones.

4.3 Valoración de riesgos e Impactos

La valoración de los impactos ambientales tiene por función facilitar la comparación de los distintos impactos ambientales del proyecto, sobre la base de magnitudes homogéneas de calidad ambiental, estimadas a partir de la información cualitativa o cuantitativa disponible para cada uno de ellos.

El procedimiento básico, el cual será desarrollado en cada EIA específico, consiste en transformar las unidades naturales con que se estiman o miden los impactos ambientales en magnitudes homogéneas que puedan sintetizarse en un Valor de Impacto Ambiental, en función de un conjunto de criterios de valoración relacionados con la tipología de los impactos que se detallan, para cada impacto en la matriz correspondiente.

Además, en las matrices se describirán las acciones potencialmente impactantes y otras características relevantes del impacto.

Criterios de Valoración

C: CARÁCTER: perjudicial (negativo), beneficioso (positivo) o inocuo, en función a la/s acción/es que generan el impacto.

I: INTENSIDAD: es función del grado de modificación en el ambiente ocasionado por la/s acción/es que generan el impacto.

Nivel	Puntaje
Alta	3
Media	2
Baja	1

E: EXTENSIÓN: es función del área afectada por el impacto.

Nivel	Puntaje
Regional	3
Subregional	2
Local	1

D: DURACIÓN: es función de la duración del impacto.

Nivel	Puntaje
--------------	----------------

Largo (> 5 años) 3

Mediano (1 a 5 años) 2

Corto (< 1 año) 1

R: REVERSIBILIDAD: es función de la posibilidad de restaurar las condiciones ambientales previas a la ocurrencia del impacto.

C: CRITICIDAD: sintetiza la importancia relativa del impacto según su intensidad, extensión, duración irreversibilidad. La importancia del impacto se estima a partir del Valor de Impacto Ambiental VIA, que se obtiene de la suma ponderada de los distintos criterios.

VIA: 4I+E+2D+R

Los niveles de criticidad obtenidos en función al **VIA** son:

Nivel	Puntaje
ALTA	17 a 24
MEDIA	13 A 16
BAJA	8 A 12

Finalmente, el Nivel de Criticidad se asocia a una escala de colores para facilitar su interpretación visual, de la siguiente forma:

		Carácter del impacto	
		Positivo	negativo
Nivel de Criticidad del impacto	ALTA		
	MEDIA		
	BAJA		

6. EVALUACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL PROGRAMA

Con el fin de cumplimentar la normativa de aplicación anteriormente presentada y gestionar adecuadamente los potenciales riesgos e impactos descriptos en el Capítulo 5. es necesario establecer un sistema de gestión definiendo procedimientos, instrumentos y/o actividades necesarios según la etapa del ciclo del Proyecto así como roles y responsabilidades.

6.1. Gestión Ambiental y Social en el Ciclo del Proyecto.

APARTADO 5.1. - SUJETO A REVISIÓN INTERNA, AJUSTE Y VALIDACIÓN

1. Etapa: Identificación y Clasificación de los proyectos.

- El proceso de evaluación ambiental y social de cada proyecto será iniciado por la Provincia proponente y por la UCEPO, en coordinación con la DPOH.
- Los proyectos a ser financiados en el marco del Programa, primeramente se categorizarán según su tipo, en diferentes niveles de riesgo ambiental y social. De acuerdo con esta categorización, complejidad e impactos, se planeará el alcance de los distintos estudios y planes de gestión requeridos.
- Para determinar la categorización, se completará la Ficha de Elegibilidad Ambiental y Social de Proyectos (Ver ANEXO I).
- A priori, es posible estimar que los proyectos a ser financiados en el marco del Componente 1 deberían ser proyectos "Categoría B" y las Medidas No Estructurales podrían ser categorizadas como "Categoría C".
- Los proyectos Categoría A no serán elegibles de ser financiados en el marco del Programa.

2. Etapa: Análisis y Evaluación de los proyectos

- Los proyectos de **Categoría B** (riesgo medio) requerirán una Evaluación de Impacto Ambiental y Social de detalle según los contenidos mínimos especificados en el Anexo II del presente MGAS y se deberán desarrollar los lineamientos específicos del PGAS asociado a dicho proyecto. Los PGAS formarán parte de las Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales del Pliego de Licitación y deberán ser completados e implementados por la empresa Contratista.
- Para asegurar la adecuada implementación de los PGAS en cada proyecto, se contratarán los servicios de inspección de obras bajo la supervisión del

Organismo Ejecutor, quien controlará y realizará el seguimiento de las actividades y las tareas llevadas a cabo durante la ejecución de las obras.

Los proyectos **Categoría C** (riesgo bajo) no requerirán una Evaluación de Impacto Ambiental y Social salvo que la legislación nacional/provincial/municipal así lo así lo requiera, pero sí aplicarán Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales. Sociales. Deberá desarrollarse un PGAS preliminar (según lineamientos del

- ANEXO III) para ser incluido en el pliego con el fin de que el Contratista actualice, complemente e implemente el PGAS.
- En ambos casos los documentos deberán tener al menos una consulta pública.
- Los EIAS y los PGAS preliminares deben ser realizados por la DPOH (por si mismo o consultorías contratadas) con el apoyo de la UCEPO.
- La evaluación de la identificación de Pueblos Indígenas y de Reasentamiento Involuntario formará parte de la evaluación de las obras de categoría B, y sus resultados estarán debidamente documentados y deberán ser aceptables para el Banco. (Véase MRA, MPI en Anexos).
- La evaluación de la identificación de pueblos indígenas y de reasentamiento involuntario es también requerida para las obras de categoría C, y sus resultados estarán debidamente documentados y deberán ser aceptables para el Banco
- El Banco dará la No Objeción a los proyectos Categoría B y C, según las etapas y actividades establecidas en la **Tabla 5: Ciclo de proyecto, Instrumentos de Gestión Ambiental y Social Interna y Externa por Categoría y Responsabilidades Institucionales**.
- El proceso de elaboración de la EIAS debe contar con la consulta de la población y diferentes sectores del área de influencia del proyecto y de los organismos públicos, municipales y provinciales, que correspondiere, en el marco de la legislación ambiental vigente y de las políticas de salvaguarda del Banco. El proceso culminará con la obtención de la Declaración de Impacto Ambiental y Social por parte de la OPDS y/o el instrumento legal aplicable, según corresponda, donde se exprese la intervención de las autoridades ambientales competentes, para la ejecución del proyecto con un diseño definido de obras y actividades, y las correspondientes acciones de mitigación, vigilancia y control ambiental tanto en la fase de construcción como en la de operación.
- El EIAS finalizado deberá ser firmado por un profesional matriculado en la Provincia y deberá ser aprobado por el Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH y la UCEPO.
- Una vez aprobado, el EIAS pasará a integrar la Carpeta Técnica del Proyecto y deberá ser enviado al Banco para su No Objeción.
- Una vez obtenida la No Objeción del Banco, el proceso culminará con la obtención de la Declaración de Impacto Ambiental y Social por parte de la OPDS y/o el instrumento legal aplicable (será tramitado por la DPOH), según corresponda, donde se exprese la intervención de las autoridades ambientales competentes, para la ejecución del proyecto con un diseño definido de obras y

actividades, y las correspondientes acciones de mitigación, vigilancia y control ambiental tanto en la fase de construcción como en la de operación.

3. Anteproyecto detallado – Bases de la Licitación de Diseño y Construcción

- Para cualquiera de las Categorías de proyecto, la DPOH preparará los Pliegos de Licitación asegurando que éstos incorporen los resultados de los estudios ambientales y sociales desarrollados y todas aquellas especificaciones ambientales y sociales necesarias (según lo detallado en **6.2.2. Especificaciones Ambientales, Sociales y de Higiene y Seguridad** a incorporar en los pliegos) y serán entregados a la UCEPO para su posterior envío al Banco.
- El Banco dará la No Objeción en el caso de proyectos categoría B y C.

4. Etapa de Ejecución y Seguimiento

- Licitación y Adjudicación – Contratación del Proyecto Ejecutivo y las obras: Para todos los proyectos, la UCEPO deberá realizar un Informe de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS), para la verificación de la observancia de los temas ambientales y sociales por parte de la empresa Contratista, según lo establecido en el pliego y en el contrato firmado. Asimismo, podrá apoyarse en las tareas e informes de inspección llevados a cabo por la firma consultora que se haya contratado para tal fin.
- El contratista deberá presentar el PGAS actualizado antes del inicio de las obras. La DPOH deberá evaluarlo y aprobarlo (utilizar modelo de informe incluido en el Anexo IV) con la validación de la UCEPO.
- Mensualmente el Contratista deberá presentar informes de implementación del PGAS que serán evaluados por la DPOH (utilizar modelo de informe incluido en el Anexo IV).
- Asimismo, la DPOH podrá apoyarse en las tareas e informes de inspección llevados a cabo por la firma consultora que se haya contratado para tal fin.
- La inspección de aspectos ambientales y sociales y de higiene y seguridad en la obra estará a cargo de la DPOH pudiendo contar para ellos con la asistencia de una inspección tercerizada. En cuyo caso, la DPOH deberá supervisar el trabajo de la inspección. La UCEPO apoyará a la DPOH en la supervisión.
- De forma bi-anual, se deberá enviar al Banco un resumen de los informes elaborados y principales hallazgos/eventos ocurridos durante la ejecución de las obras. Dicho Informe Resumen deberá ser enviado junto con el Informe Semestral correspondiente al primer semestre del año en curso, según corresponda, desde la fecha de elegibilidad del préstamo y a partir de que se

encuentre licitada la primera obra/proyecto. La UCEPO y la DPOH coordinarán la elaboración del informe bi-anual y los diferentes informes de seguimiento solicitados por el Banco.

5. Finalización de las Obras – Cierre administrativo

- La DPOH elaborará y completará el Informe Final Ambiental y Social (IFAS), una vez concluida la ejecución de las obras.
- Todos los proyectos Categoría B deberán contar con su IFAS, los cuales se incorporarán como Anexo de las lecciones aprendidas en el Informe Final de Ejecución del Programa. (SUJETO A VALIDACIÓN)
- Todos los IFAS deberá ser remitido al Banco para la toma de conocimiento y/o no objeción. (SUJETO A VALIDACIÓN)
- A continuación, se presenta una tabla resumen de las actividades y responsables detallados anteriormente, según las distintas etapas del Ciclo de Proyecto.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Etapas en la Gestión Ambiental y Social (para cada uno de los proyectos)		Tarea	Sub-proyecto por Categoría Ambiental y Social			Responsabilidades				
			A	B	C	UCEPO	DPOH	Munic.	Contratista/ Supervisor	Banco
Identificación y Clasificación		Identificación de Subproyecto	Preparación	Ficha de Elegibilidad AAS y clasificación según Categoría			x	x		
		Evaluación Ambiental y Social Preliminar y Propuesta de Estudios Requeridos	Aprobación	NA	Informe Técnico UCEPO-DPOH	Informe Técnico UCEPO-DPOH	x	x	x	
		Elaboración de Proyecto y/o Contratación ¹⁰ + Supervisión de Desarrollo	Preparación	NA	Informe de Evaluación Ambiental y Social Preliminar	Informe de Evaluación Ambiental y Social Preliminar	x	x		
Análisis	Ante-proyecto preliminar / Pre-factibilidad	Elaboración de EIAS, medidas AS; y obtención Declaración Impacto Ambiental o Licencia Ambiental	Contratación de Estudios y/o Desarrollo de Estudios	NA	1. TDR EIAS (si aplica) y/o desarrollo inicial EIAS, 2.MRA, 3. PP si aplicables y al menos 1 Consulta	1. TDR EIAS (si aplica) y/o desarrollo inicial EIAS, 2.MRA, 3. PP (2 y 3 si aplicables)	x	x		
Evaluación	Anteproyecto detallado y Factibilidad	Contratación y Supervisión Desarrollo	Desarrollo	NA	1. EIAS, PGAS y ETAS para Divulgación 2.MRA, 3. PPI, si aplicables, y al menos 1 Consulta	1. ETAS finalizadas y Divulgación; y 2. PPI, 3. PRI y Consulta si aplica por legislación nacional	x	x		
		Incorporación medidas AS; y obtención Declaración Impacto Ambiental o Licencia Ambiental	Finalización EIAS y otros	NA			x	x		
		Informe EIA y otros + Aprobación	Licencia Ambiental	NA	Declaración Impacto Ambiental (DIA) o Licencia Ambiental	DIA o Licencia Ambiental, si aplica por legislación local	x	x		
			Preparación y Envío		Carpeta Técnica del Proyecto Completa	Carpeta Técnica del Proyecto Completa	x	x		
			No objeción	NA						x

¹⁰ Si la contratación de los estudios se hace con recursos del Banco se deben enviar los TdRs al Banco para no objeción y seguir con el proceso de Adquisiciones de acuerdo a lo establecido en las políticas de Adquisiciones aplicables al Programa.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Etapas en la Gestión Ambiental y Social (para cada uno de los proyectos)			Tarea	Sub-proyecto por Categoría Ambiental y Social			Responsabilidades				
				A	B	C	UCEPO	DPOH	Munic.	Contratista/ Supervisor	Banco
Ejecución y Monitoreo	Preparación Pliegos y Contratos	Incorporación PGAS, y otros en PyC Obras y Supervisión	Preparación	NA	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	X	X			
			Aprobación	NA			X				
	Licitación y Contratación	Elaboración/Armado de Carpeta Técnica y Pliegos	Desarrollo	NA	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	Pliegos y Contratos de Obras y Supervisión, y Divulgación	X	X			
			Informe EIAs y otros + Aprobación	Preparación	NA	Informes de Seguimiento Ambiental y Social	Informes de Seguimiento Ambiental y Social	X	X		
		No objeción		NA							
	Ejecución y Supervisión proyecto	Programa Gestión Ambiental y Social	Aplicación	NA	1. PGAS y ETAs, 2. PPI, 3. MRA, (2 y 3 si aplicables) y Divulgación	1. ETAs, 2. PPI, 3. MRA, (2 y 3 si aplicables) y Divulgación		X		X	
			Informe Cumplimiento PGAS y Aprobación	Preparación	NA	ISAS	ISAS	X			X
		No objeción		NA			X				
	Finalización proyecto y Cierre Administrativo		Informe Final proyecto y Aprobación	Preparación	NA	IFAS y Divulgación	IFAS y Divulgación	X	X		
No objeción				NA							X
Auditoria externa			No Objecion	NA							
Operación y Mantenimiento		El seguimiento es responsabilidad de cada organismo/área operativa según el caso.									
Referencias											
EIAS: Evaluación de Impacto Ambiental y Social			PPI: Plan de Pueblos Indígenas				MPC y MPI: Marco Plan de Consultas y Plan de información				
PGAS: Programa de Gestión Ambiental y Social			MRA: Marco de Reafectación de Activos				ETAS: Especificaciones Técnicas Ambientales y Sociales				
ISAS: Informe de Seguimiento Ambiental y Social del PGAS ANEXO IV.			IFAS: Informe Final Ambiental y Social				Todas las referencias a divulgación y consulta se corresponden al proceso de divulgación y consulta pública según Anexos IX y X				

Tabla 5: Ciclo de proyecto, Instrumentos de Gestión Ambiental y Social Interna y Externa por Categoría y Responsabilidades Institucionales

6.2. Herramientas de la Gestión Ambiental y Social del Programa

SUJETO A REVISIÓN FINAL

6.2.1. Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social

Los Estudios de Impacto Ambiental y Social (EIAS) son herramientas técnicas que permiten, a través de una serie de tareas de recolección, procesamiento y/o producción de información y análisis, predecir o estimar impactos ambientales y sociales de determinadas obras o actividades bajo estudio (en sus etapas de construcción, operación y mantenimiento). A partir de tal identificación y valoración, el EIAS permite diseñar una serie de medidas de gestión ambiental y social que eviten, minimicen o mitiguen alteraciones negativas previstas y maximicen los impactos positivos. Se trata de estudios multidisciplinarios que demandan la participación de profesionales especializados en diversos campos de las ciencias naturales, sociales y de la ingeniería (dependiendo el perfil del tipo de proyecto).

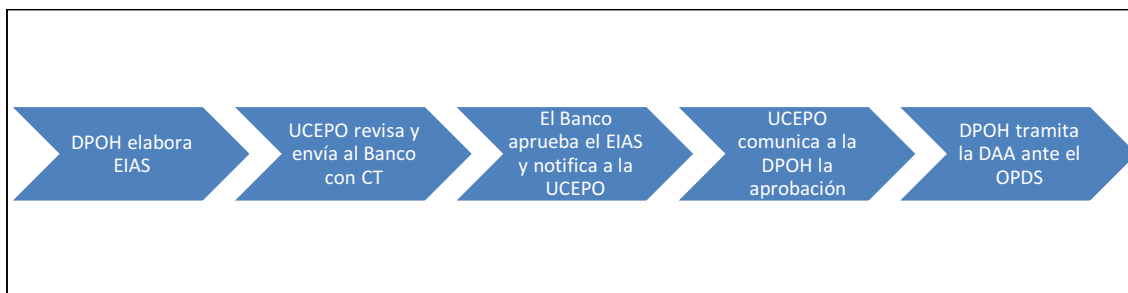
En términos generales, los EIAS requieren de la descripción de los proyectos objetivo en sus etapas de construcción, operación y mantenimiento y la identificación y análisis de implicancias de la normativa vigente asociada al proyecto y área de intervención. También incluyen la descripción y análisis del ambiente, compuesto por el medio natural (físico y biológico) y medio social, haciendo particular énfasis en la descripción de las problemáticas socio-ambientales existentes en el área de estudio. Un buen EIAS contiene una identificación y evaluación de impactos ambientales realizada a conciencia considerando el contexto específico del Proyecto, lo cual se obtiene a partir de la implementación metodologías como la propuesta bajo el Anexo 1 (a veces con la necesidad de la elaboración de estudios adicionales especiales). Finalmente, el centro del EIAS, esta compuesto por las medidas de gestión ambiental y social identificadas como las más eficientes para responder a los impactos evaluados.

En relación a los EIAS específicos, se deberán cumplir y/o tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Todos los proyectos de obra a ser financiados en el marco del Programa, deberán ser sometidos al proceso de Evaluación de Impacto Ambiental y Social (EIAS).

- Si bien la ley provincial establece que la autoridad de aplicación puede ser provincial o municipal, según corresponda por el tipo de obra, se presume que las obras previstas a ser financiadas por el Programa requerirán que los EIAS cuenten con la aprobación a nivel provincial, es decir, ante el OPDS.
- En el Anexo I del presente MGAS se brindan lineamientos para la elaboración de EIAS que respetan la normativa provincial y las políticas de salvaguardas del BID y que deben ser tenidos en cuenta.
- El diseño de los EIAS estará a cargo de la DPOH, quien podrá contratar la elaboración de los mismos mediante terceros en caso de que lo considere conveniente.
- El EIAS deberá ser remitido a la UCEPO como parte de la carpeta técnica (CT) de cada Proyecto.
- La UCEPO, mediante su Equipo de Gestión Ambiental y Social (EGAS), tendrá responsabilidad de apoyar a la DPOH para que los EIAS se puedan realizar cumplimentando los requisitos incluidos en el presente MGAS (Ver ANEXO II) **(SUJETO A REVISIÓN)**
- El Banco podrá realizar observaciones sobre el EIAS cuando el mismo sea remitido como parte de la carpeta técnica.
- Si el EIAS recibe comentarios por parte del Banco, estos deberán ser incorporados por la DPOH y la nueva versión del EIAS será remitida al BID por la UCEPO.
- Una vez que el EIAS cuente con la aprobación del Banco, la UCEPO lo notificará a la DPOH y esta tramitará su aprobación ante el OPDS.
- La obra no podrá comenzar hasta tanto no contar con la Declaración de Aptitud Ambiental (DAA) expedida por el OPDS.

Figura 2. Síntesis del procedimiento de elaboración y aprobación de EIAS
(SUJETO A REVISIÓN)



Fuente: elaboración propia, 2017.

El objetivo de una EIAS es que, en esencia, identifique y evalúe los impactos potenciales y formule y planifique las medidas que deberán implementarse para la prevención, reducción, mitigación o compensación de los impactos potenciales negativos y la maximización de los positivos.

6.2.2. Especificaciones Ambientales y Sociales y de Higiene y Seguridad a incorporar en los pliegos

La confección de los pliegos licitatorios es una instancia de suma importancia para incorporar requerimientos a cumplir por parte del Contratista. A continuación, se presentan puntos específicos a incorporar.

Su incorporación es de carácter obligatorio y es responsabilidad de la DPOH. La UCEPO, por su parte, revisará su incorporación al recibir la Carpeta técnica de las obras:

- El Contratista deberá incluir en su propuesta el organigrama de funciones del área socio-ambiental e incorporar un listado detallado del personal profesional y técnico que se desempeñará en la obra, acompañando el currículum vitae.
- En los pliegos de las obras se exigirá al contratante contar, al menos, con: i) un responsable ambiental, ii) un responsable social, iii) un responsable en medicina del trabajo y iv) un especialista en seguridad e higiene. Según la envergadura de la obra, una persona puede cubrir más de un perfil, esto debe evaluarse al momento de confeccionar el pliego. También debe detallarse la carga horaria aproximada.
- El Oferente, en su oferta, deberá incluir en el Costo Total de la Obra el Presupuesto del Plan de Gestión y Manejo Ambiental de la obra, incluyendo el costo de cada programa.
- Se le exigirá al Contratista presentar informes mensuales de avance sobre la gestión socio-ambiental de las obras.
- El Contratista deberá cumplir, durante todo el período del contrato, con todas las Normativas Ambientales, Laborales, de Riesgo del Trabajo y Seguridad e Higiene Laboral, y con toda aquella legislación que corresponda aplicar, vigente a la fecha de la adjudicación, se encuentre o no indicada en las Especificaciones Técnicas del Pliego de Licitación. Asimismo, deberá cumplir con las Normativas y Reglamentos que pudieran dictarse durante el desarrollo del contrato, todo ello en consistencia con las normas ambientales y sociales del BID.
- El Contratista deberá tener en cuenta, en la preparación de su propuesta, que ante eventuales discrepancias en la Legislación, requerimientos de los

- Organismos de Crédito y lo indicado en los pliegos y anexos, se deberán considerar los requerimientos más exigentes.
- El Contratista deberá elaborar la versión actualizada del PGAS en base al PGAS preliminar incluida en el Pliego y a las observaciones que OPDS o el BID pudieran hacerle.
 - El PGAS deberá ser presentado antes del comienzo de las obras y aprobado por el Contratante, específicamente a través de la DPOH.
 - El contratista deberá notificar a OPDS el comienzo de la obra 15 día antes de su inicio y responder a los requerimientos que de la DAA pudieran desprenderse y ser responsabilidad del Contratista.
 - Es responsabilidad del contratista solicitar la DAA al Contratante y considerar los requerimientos, condicionantes o lineamientos que de allí se desprendan.
 - El PGAS que el Contratista presente debe contener la DAA y debe fundamentar cómo se tomaron en consideración las observaciones de OPDS que pudiera contener. Sin esto el PGAS no será aprobado.
 - Como parte del PGAS, el Contratista deberá confeccionar una Matriz de Cumplimiento Legal donde contemple toda la legislación en los distintos niveles de gobierno asociadas al Proyecto. Para ello podrá partir de la Matriz disponible en la EIA del Proyecto.
 - Durante toda la ejecución de las obras, el Contratista deberá cumplir con las observaciones, requerimientos o sanciones realizadas por las Autoridades y Organismos de Control, Nacionales, Provinciales y/o Municipales, asumiendo por cuenta propia los costos, impuestos, derechos y/o multas por cualquier concepto. Asimismo, dará observancia a los requerimientos del BID. El Contratista deberá mantener indemne al Comitente frente a cualquier reclamo judicial o extrajudicial por incumplimiento de la reglamentación ambiental en las tareas a su cargo.
 - El Contratista asumirá la responsabilidad total de los requerimientos en Higiene y Seguridad, Medicina del Trabajo y Riesgos del Trabajo según lo indique la normativa vigente, debiendo contar, dentro de su personal, con profesionales habilitados para el ejercicio de las funciones bajo su responsabilidad, en las etapas de diseño, construcción, puesta en marcha y período de prueba hasta la recepción final de la obra.
 - Toda la documentación elaborada por el Contratista, en el marco de los Programas Específicos o ante cualquier requerimiento del Comitente o de las

Autoridades de Aplicación, deberá ser presentada ante la Inspección y consecuentemente, a la UCEPO – DPOH¹¹.

- El Comitente no aceptará bajo ninguna circunstancia, realizar pagos adicionales ni ampliación de los plazos de entrega de la Obra por incumplimiento de los puntos anteriormente mencionados.
- El Contratista previo a la instalación del obrador, campamentos, maquinarias, planta fija de mezcla y al inicio de las obras deberá realizar los estudios técnicos pertinentes para revisar/completar la línea de base ambiental del lugar; con el objeto de realizar al final del proyecto la recomposición de todos los factores naturales ambientales. Será el único responsable de mitigar y corregir los pasivos ambientales existentes y/o los que puedan generarse durante la ejecución de las obras. Este requisito es fundamental para la obtención y entrega del Certificado de Obra. **(SUJETO A REVISIÓN)**
- El Contratista tiene la obligación de permitir a la Inspección el libre acceso a todos los sectores de obra: campamento, obrador, laboratorio, depósito de materiales, acopio de residuos comunes y especiales, durante la ejecución del proyecto. El Contratista tiene la obligación de adecuar lo que la Inspección le observase, sin que ello de motivo a reclamos o a la ampliación de los plazos de entrega. **(SUJETO A REVISIÓN)**

También, de ser pertinente, se recomienda clarificar en el pliego lo siguiente:

- El Contratista previo al inicio de excavaciones o movimientos de suelos para la preparación del terreno deberá realizar un reconocimiento cuidadoso del sitio, antecedentes, información disponible y analizar la naturaleza de las condiciones existentes que acompañarán el desarrollo de los trabajos de la obra. En función de ello determinará las medidas de seguridad a adoptar en cada una de las áreas de trabajo.
- Frente al hallazgo de restos de interés Arqueológico, Antropológico, Histórico, Cultural, Paleontológico, el Contratista procederá a detener las tareas y notificar a la Inspección y a las Autoridades de Aplicación en la materia, según corresponda, en cada jurisdicción. Podrá continuar con las tareas de trabajo situados fuera del punto de hallazgo y su entorno inmediato.

¹¹ A los efectos del presente documento se deberá distinguir entre inspección y supervisión de obras. La inspección será realizada por firmas consultoras externas contratadas para tal fin. La supervisión de las obras será realizada por la DPOH en coordinación con la UCEPO.

- A partir del momento de inicio del Contrato, el Contratista será responsable del análisis y evaluación de los datos climáticos y del estado de situación de los cursos de aguas superficiales y de los niveles freáticos, con el objeto de establecer mecanismos de alerta y actuaciones frente a contingencias, en donde resulte necesario adoptar medidas que eviten afectaciones a las obras, personas y bienes quedando a su exclusivo riesgo los potenciales daños por contingencias climáticas.

Como se describió anteriormente, en el Pliego se solicitará al Contratista contar con perfiles específicos para la gestión de salvaguardas ambientales y sociales. A continuación, se incluyen descripciones de los mencionados perfiles que pueden ser tomados en consideración:

Responsable Ambiental

El Contratista designará una persona física, profesional con título universitario, como Responsable Ambiental, que tendrá a su cargo el cumplimiento de los requerimientos ambientales durante la totalidad de las etapas de la obra.

El profesional deberá poseer amplios y probados conocimientos, y contará con experiencia como Responsable Ambiental de proyectos y obras de similares características a la contratada. Asimismo, deberá acreditar el cumplimiento de las normas y reglamentaciones provinciales que lo habiliten a desempeñarse en tales funciones.

El Contratista deberá presentar currículum y constancias de los principales antecedentes, que serán ponderados por las Inspecciones y Supervisión Ambiental del Programa a los efectos de su aprobación.

El Responsable Ambiental efectuará las presentaciones requeridas por los marcos legales y reglamentos, ante las autoridades nacionales, provinciales y/o municipales y/u Organismos de Control, según corresponda y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

El Responsable Ambiental será el representante del Contratista en relación con la Inspección y Supervisión Ambiental designada por El Comitente.

El Responsable Ambiental actuará como interlocutor en todos los Aspectos Ambientales entre la Empresa Contratista, las Autoridades Municipales, Provinciales y Nacionales Competentes y las Comunidades Locales.

En caso de necesidad de reemplazo del Responsable Ambiental, su reemplazante deberá cumplir en un todo con los requisitos estipulados en el presente documento para la contratación de un profesional para cubrir dicho cargo.

Responsable Social

El Contratista designará una persona física, profesional con título universitario, como Responsable Social, que tendrá a su cargo el cumplimiento de los requerimientos sociales durante la totalidad de las etapas de la obra. Deberá contar con experiencia en relacionamiento con la comunidad y gestión de reclamos.

El Contratista deberá presentar currículum y constancias de los principales antecedentes, que serán ponderados por las Inspecciones y Supervisión del Programa a los efectos de su aprobación.

El Responsable Social efectuará las presentaciones requeridas por los marcos legales y reglamentos, ante las autoridades nacionales, provinciales y/o municipales y/u Organismos de Control, según corresponda y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

El Responsable Social actuará como interlocutor en todos los Aspectos Sociales entre la Empresa Contratista, las Autoridades Municipales, Provinciales y Nacionales Competentes y las Comunidades Locales.

En caso de necesidad de reemplazo del Responsable Social, su reemplazante deberá cumplir en un todo con los requisitos estipulados en el presente documento para la contratación de un profesional para cubrir dicho cargo.

Responsable en Seguridad e Higiene Laboral (SUJETO A REVISIÓN)

El Contratista designará un profesional Responsable de la Higiene y Seguridad de la Obra, que posea título universitario que lo habilite para el ejercicio de sus funciones.

El profesional deberá poseer amplios y probados conocimientos sobre el tema bajo su responsabilidad y experiencia en obras de similar magnitud y características a la sujeta a contrato. El Contratista deberá presentar su currículum, a los efectos de su aprobación por la Inspección del Comitente.

El profesional deberá estar inscripto en los registros profesionales pertinentes, acorde con los requerimientos de la legislación vigente en las diferentes jurisdicciones.

El Responsable de Higiene y Seguridad efectuará las presentaciones pertinentes a su área y solicitará los permisos correspondientes ante las autoridades nacionales,

provinciales y/o municipales y/u Organismos de Control según corresponda, y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

Será obligación del Profesional Responsable del Servicio de Higiene y Seguridad del Contratista, llevar durante todo el desarrollo de la Obra, un libro en donde asentará los aspectos más importantes y relevantes relacionados con el tema a su cargo. Este libro será firmado en su primera hoja, por el responsable del Contratista, según corresponda, y por la inspección del Comitente.

En este libro la inspección asentará sus observaciones, a los efectos de que el Contratista las implemente. El Contratista tiene la obligación de asentar en el citado libro los aspectos más relevantes en Higiene y Seguridad, tales como accidentes, incendios, contingencias, cursos de capacitación, entrega de elementos de protección personal, etc., que se presenten o desarrollen durante la obra.

El Responsable de Higiene y Seguridad será el representante del Contratista, sobre los temas de competencia, en relación con la Inspección designada por el Comitente.

Responsable en Medicina del Trabajo (SUJETO A REVISIÓN)

El Responsable en Medicina del Trabajo será designado por el Contratista. Deberá poseer amplios conocimientos sobre el área de incumbencia, acreditar título universitario que lo habilite para el ejercicio de sus funciones, estar inscripto en el Registro de Profesionales correspondiente a la especialidad y acorde con los requerimientos de la legislación vigente en las diferentes jurisdicciones.

El Contratista deberá presentar los antecedentes y currículum del Profesional habilitado, a los efectos de su aprobación por la Inspección del Comitente.

El Responsable del Servicio de Medicina del Trabajo efectuará las presentaciones y solicitará los permisos correspondientes sobre los temas de su competencia ante las autoridades nacionales, provinciales y/o municipales y/u Organismos de Control según corresponda, y será el responsable de su cumplimiento durante todo el desarrollo de la obra.

Será obligación del Responsable del Servicio de Medicina del Trabajo llevar, durante todo el desarrollo de la Obra, un libro con hojas foliadas por triplicado, en donde asentará los aspectos más importantes y relevantes relacionados con el tema a su cargo. Este libro será firmado en su primera hoja por el responsable del Contratista, según corresponda, y por la inspección del Comitente. En este libro la inspección asentará sus observaciones a los efectos de que el Contratista las implemente.

El Contratista tiene la obligación de asentar en el citado libro los aspectos más relevantes, tales como enfermedades, control de vectores de enfermedades, exámenes médicos, derivaciones frente a contingencias, entrega de documentación estadística, cursos de capacitación en salud, medidas correctivas, etc., que se presenten o desarrollen durante la ejecución del Proyecto. El PGAS de la obra debe incluir un Programa específico en la materia.

El Responsable del Servicio de Medicina del Trabajo será el representante del Contratista sobre los temas de su competencia en relación con la Inspección designada por el Comitente.

En caso de necesidad de reemplazo del Responsable en Medicina del Trabajo, su reemplazante deberá cumplir en un todo con los requisitos estipulados en el presente documento para la contratación de un profesional para cubrir dicho cargo.

Procedimiento para la incorporación de Especificaciones Ambientales y Sociales en los Pliegos (SUJETO A REVISIÓN)

El procedimiento de incorporación de especificaciones ambientales y sociales en los pliegos licitatorios puede resumirse de la siguiente manera.

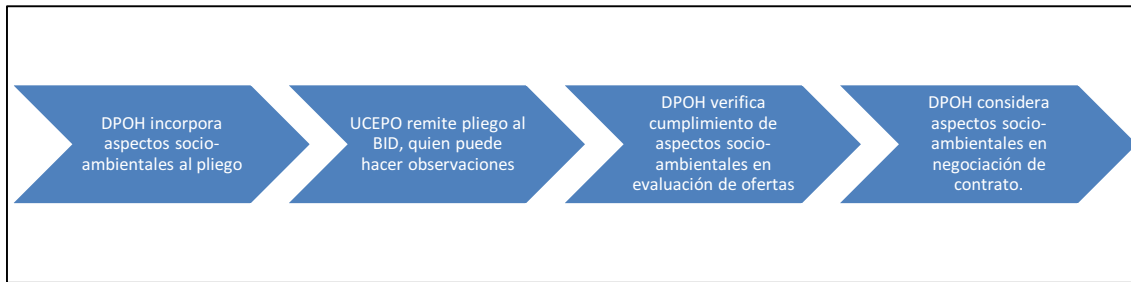
La DPOH toma en consideración el EIAS del proyecto y los requisitos incluidos en el presente MGAS (en especial en el presente capítulo). Luego desarrolla las especificaciones técnicas socio-ambientales e incorpora las cláusulas necesarias en las condiciones especiales y los criterios de evaluación (de corresponder). Un punto fundamental a incorporar será el PGAS preliminar, lo cual se desarrolla con mayor detalle en la siguiente sección de este MGAS.

El pliego es remitido por la UCEPO al BID junto con la carpeta técnica. En esta instancia el Banco puede hacer observaciones, en cuyo caso la DPOH deberá analizar/considerar/incorporar y/o responder, según corresponda.

Una vez que el pliego es publicado, si surgen consultas relacionadas con aspectos socio-ambientales la DPOH deberá dar respuestas a las mismas, y una vez finalizado el proceso, se remitirá la evidencia a la UCEPO para su posterior envío al Banco, según corresponda. (SUJETO A REVISIÓN)

Con las ofertas presentadas, la DPOH deberá verificar si los requisitos socio-ambientales que correspondan han sido cumplimentados y dejarlo asentado en el informe de evaluación. Finalmente, en la instancia de negociación de contrato es posible incorporar clarificaciones o requisitos en materia socio-ambiental.

Figura 3. Síntesis del procedimiento de incorporación de aspectos socio-ambientales en el proceso licitatorio. (SUJETO A REVISIÓN)



Fuente: elaboración propia, 2017.

6.2.3. Planes de Gestión Ambiental y Social (SUJETO A REVISIÓN)

Son Objetivos del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS):

- Garantizar que la ejecución del proyecto se desarrolle de manera tal de no interferir ni molestar de manera inadecuada al área de influencia, asegurando el cumplimiento de los objetivos de protección ambiental propuestos.
- Posibilitar y controlar el cumplimiento de las normativas vigentes en materia ambiental, territorial y de seguridad, higiene y medicina del trabajo.
- Asegurar una relación fluida con las autoridades competentes del gobierno municipal y la debida coordinación y comunicación a la comunidad, si fuese necesario.
- Establecer pautas y procedimientos que permitan tomar todas las acciones preventivas relevantes que colaboren a minimizar los impactos negativos producto de la ejecución de las obras.
- No contaminar el suelo, agua o aire.
- Evitar al máximo la destrucción de la vegetación natural.
- Evitar al máximo la erosión de los suelos.
- No utilizar el fuego para la eliminación de ningún desecho o material de cualquier naturaleza.
- Disponer o desechar los residuos sólidos de forma ambiental apropiada.
- Utilizar las tecnologías más apropiadas desde el punto de vista ambiental con razonables costos financieros.
- Cumplir las normativas de seguridad e higiene durante todo el periodo de la obra para el personal que desarrolle las tareas.
- Definir los efectos de cada tarea a realizar sobre el ambiente, las principales medidas de prevención, mitigación y/o corrección necesaria de implementar y monitorear.

- Potenciar los impactos positivos de la obra tanto en la etapa de construcción como de operación.
- Propiciar el adecuado mantenimiento de la obra por parte de la comunidad.
- Mantener adecuadamente informada a la comunidad y establecer canales para que puedan gestionarse reclamos.

Todas las obras contarán con un Plan de Gestión Ambiental y Social.

Al elaborarse el EIAS de un Proyecto, se confeccionará una versión preliminar del PGAS para las etapas de construcción y operación.

Esta versión del PGAS será incluida en los pliegos de licitación de la obra con el fin de que el contratista los actualice y elabore la versión final.

Se incluyen en este MGAS los contenidos mínimos y lineamientos para un PGAS (Ver ANEXO II). **(SUJETO A REVISIÓN)**

Los PGAS serán presentados por los contratistas antes del comienzo de las obras (**XX** días luego de la firma de contrato), y serán desarrollados conforme las especificaciones contenidas en:

- i) los documentos de licitación,
- ii) el acta de negociación del contrato,
- iii) el contrato,
- iv) las observaciones del BID que pudieran existir y
- v) la Declaración de Aptitud Ambiental de OPDS.

Sin la aprobación del PGAS por el organismo Contratante, la obra no podrá comenzar.

El PGAS será remitido por el Contratista a la UCEPO, quien lo enviará a la DPOH para su evaluación.

La DPOH remitirá a la UCEPO un informe con la evaluación del PGAS en el que se determinará si cumple con los requisitos aplicables y si corresponde su aprobación o no.

Si el informe concluye en que el PGAS no fue aprobando, UCEPO lo remitirá al Contratista para que este realice las correcciones o agregados pertinentes y vuelva a realizar su presentación ante la DPOH, para su aprobación.

Si la DPOH aprueba el PGAS, UCEPO remitirá y notificará al Contratista la aprobación.

Los PGAS estarán a disposición del Banco cuando éste tenga intención de revisarlos.

Una vez que el PGAS sea aprobado, el contratista será el responsable de su implementación en la etapa constructiva y será menester de la DPOH inspeccionar su adecuado cumplimiento, ya sea a través de una firma consultora externa que realice la inspección y/o de forma directa.

UCEPO por su parte supervisará que se cumpla el presente MGAS en relación a los PGAS, pudiendo hacer visitas de obra y solicitar información a la DPOH.

El BID tendrá acceso a toda información relacionada con los PGAS y también podrá hacer visitas de obra cuando lo considera conveniente.

Mensualmente el Contratista deberá presentar un Informe de implementación del que será revisado y aprobado por la DPOH siguiendo el formato de "Informe de seguimiento de PGAS" que se presenta en el

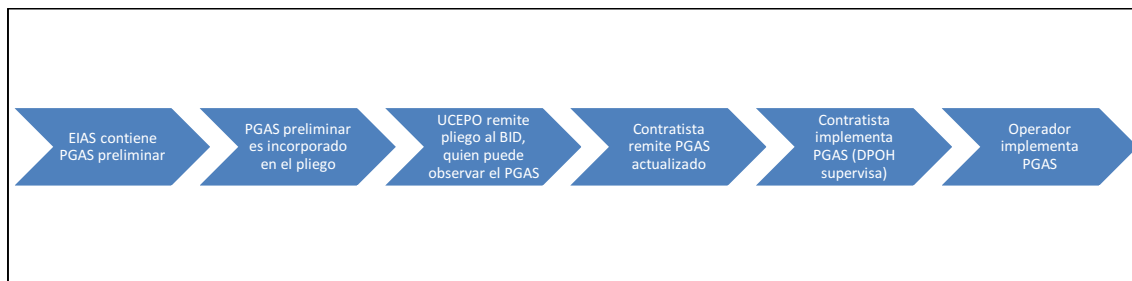
ANEXO IV.

El “Informe de seguimiento de PGAS” será remitido a la UCEPO y a la DPOH para su archivo y supervisión.

En la etapa de operación y mantenimiento la implementación de los PGAS estará a cargo del operador del proyecto y/o el organismo provincial que tenga a cargo su mantenimiento, según las competencias requeridas.

Los PGAS para la etapa de operación y mantenimiento podrán ser actualizados y/o mejorados si el Banco, UCEPO, la DPOH y/o la autoridad de aplicación ambiental lo estimen conveniente.

Figura 4. Síntesis del procedimiento de diseño e implementación de PGAS
(SUJETO A REVISIÓN)



Fuente: elaboración propia, 2017.

- El PGAS estará conformado por planes y programas de gestión que responden a la necesidad de estructurar, organizar y planificar la implementación de las buenas prácticas aplicables y medidas de mitigación, prevención, corrección o compensación de los potenciales impactos negativos identificados en la evaluación socio ambiental efectuada en el marco del proyecto.
- Un punto crucial es que el PGAS también gestionará los impactos socio-ambientales positivos del Proyecto buscando la maximización de beneficios y valor añadido.
- El PGAS incluirá la definición de responsables de la implementación de los distintos programas, un cronograma de implementación y una estimación de los costos.

Al realizar los PGAS específicos para las obras a financiar, se debe tomar en consideración los contenidos mínimos establecidos en el

- ANEXO III. En dicho Anexo, a su vez, se propone un modelo de ficha (opcional) para la descripción de los programas específicos y/o medidas de mitigación específicas para cada PGAS.

6.3. Responsables de la Gestión Ambiental y Social del Programa

SUJETO A REVISIÓN FINAL

La UCEPO, a través del Departamento de Estudios Ambientales de la Dirección Provincial de Obras Hidráulicas (DPOH), será el responsable de que se cumplan los lineamientos y requerimientos establecidos en el presente Marco de Gestión Ambiental y Social del Programa.

La UCEPO, tendrá un rol de supervisión y monitoreo general de la correcta gestión socio-ambiental del Programa mientras que la DPOH será quien efectivamente implemente la mayoría de las actividades y procedimientos. Por su parte, los Contratistas tendrán un rol fundamental en la implementación de los PGAS.

A continuación, se describen en detalle los roles de las tres figuras.

6.3.1. EGAS (UCEPO)

La UCEPO se encuentra en proceso de conformación de un Equipo de Gestión Ambiental y Social (EGAS) que debiera actuar como nodo de todas las áreas intervinientes asegurando una comunicación fluida entre las partes y el cumplimiento del MGAS.

En este sentido, deberá ser fortalecida mediante la contratación y/o designación de coordinadores para temas fiduciarios (adquisiciones y gestión financiera), salvaguardas ambientales y sociales, monitoreo y seguimiento, y para los aspectos técnicos.

Los especialistas del EGAS, podrán apoyarse en los expertos de las áreas involucradas durante todo el período de ejecución del préstamo para asegurar la adecuada gestión ambiental y social de las obras de infraestructura y demás actividades previstas.

Con el fin de asegurar el cumplimiento de las políticas de salvaguardas que aplican al “Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires” se continuará fortaleciendo el mencionado equipo EGAS y se fortalecerá específicamente el Departamento de Estudios Ambientales – Dirección Provincial de Obra Hidráulica (DPOH) en caso de considerarse necesario.

Más allá de los responsables directos, el sistema tendrá varios actores claves, que deberán actuar de forma coordinada para que la gestión ambiental y social resulte exitosa: (i) los responsables de la gestión socio-ambiental de los Contratistas de las obras, (ii) el Departamento de Estudios Ambientales de la Dirección de Obras Hidráulicas (DPOH), (iii) el Equipo de Gestión Ambiental y Social (EGAS) coordinado por la UCEPO, (iv) la Autoridad de aplicación provincial (OPDS) y (v) el Organismo Provincial responsable de la implementación de los Sistemas de Monitoreo y Alerta Temprana para todas las Cuencas de la Provincia de Buenos Aires. **(SUJETO A REVISIÓN)**

En pos de garantizar la correcta implementación del sistema, al final del capítulo se realiza un análisis expeditivo de las capacidades de la DPOH y el EGAS y se proponen medidas para su fortalecimiento.

Se estima la contratación de al menos un especialista ambiental y otro social que sean contratados con recursos del Proyecto para trabajar haciendo de nexo entre el EGAS coordinado por UCEPO y el Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH.

La UCEPO será responsable de elaborar un Reporte de Monitoreo de las obras en ejecución, el cual deberá ser remitido al Banco bi-anualmente, a partir de la fecha de elegibilidad del Programa, junto con el Informe Semestral del primer semestre del año en curso, según corresponda.

6.3.2. DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS AMBIENTALES DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE OBRA HIDRÁULICA (DPOH)

Tal como se describe en el apartado 4.1.3. DPOH (Coordinación con UCEPO y responsables de los Aspectos Técnicos, Ambientales y Sociales), el equipo está del Departamento de Estudios Ambientales a la fecha, se encuentra conformado por 9 personas en total.

Las responsabilidades del Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH incluyen, entre otras:

- Preparar, por sí o por consultorías especializadas externas, las Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social (EIAS) de las obras.
- Efectuar el seguimiento de las presentaciones de las EIAS ante la autoridad de aplicación pertinente.
- Efectuar el seguimiento de la tramitación de las correspondientes Declaraciones de Impacto Ambiental (DIA), necesarias para iniciar o ejecutar las obras.

Elaborar los Informes de Evaluación Ambiental y Social y los Informes Finales Ambiental y Social del Programa (ver ANEXO VII y

- ANEXO VIII del MGAS).
- Organizar los procesos de divulgación y consulta pública, por sí o por consultorías especializadas externas, participar de las mismas y documentarlas.
- Preparar las Especificaciones Técnicas Ambientales a incluir en los pliegos de las obras para la elaboración por parte de los Contratistas de los Planes de Gestión Ambiental y Social (PGAS).
- Revisar, aprobar y dar seguimiento a la implementación de los PGAS presentados por los Contratistas.
- Monitorear y supervisar todo el proceso de implementación de las medidas de mitigación y programas de monitoreo ambiental identificados en los EIAS y PGAS, y Planes de Reasentamiento, PR, en caso de aplicar.
- Diseñar, por sí o por consultorías especializadas externas, y aprobar los Planes de Reasentamiento, en caso de ser pertinente.
- Realizar visitas periódicas al lugar de las obras para inspección del avance de las obras para verificar el cumplimiento de los requisitos ambientales y sociales a lo largo de todo el proceso de diseño, implementación y recepción de las obras.
- Brindar al OE toda la información requerida relacionada con el avance, seguimiento y monitoreo de las acciones socio-ambientales.
- Mantener registros actualizados y toda la documentación ambiental y social pertinente, y colaborar con las auditorías independientes según le sea solicitado.
- Dar seguimiento a consultorías contratadas por el Programa que estén relacionadas con aspectos ambientales y sociales.
- Implementar los instrumentos de participación ciudadana y guiar el espacio de participación y gestión previsto en el MGAS del Programa a lo largo de la implementación del mismo, con el objetivo de potenciar sus impactos positivos.

6.3.3. DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MONITOREO HIDROAMBIENTAL

Este apartado será desarrollado en instancias mas avanzadas del Proyecto.

6.3.4. INSPECCIÓN DE OBRAS

A los efectos de este apartado se deben distinguir las Inspecciones de obra –la cual será realizada a través de firmas consultoras externas contratadas para tal fin- respecto de la Supervisión de las obras, la cual será realizada con personal de la UCEPO y DPOH (Comitente).

La Inspección designada por El Comitente tendrá a su cargo el control del Área Ambiental-Social, Seguridad e Higiene Laboral y Medicina del Trabajo durante toda la ejecución del proyecto y será el representante del Comitente frente al Contratista.

La inspección está facultada para verificar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del compromiso contractual y para solicitar al Contratista mediante nota de servicio las adecuaciones y modificaciones que resulten pertinentes.

El Contratista tiene la obligación de adecuar lo que la Inspección le observase, sin que ello de motivo a reclamos o a la ampliación de los plazos de entrega.

La inspección deberá elaborar un Informe Ambiental y en Seguridad e Higiene Laboral especificando el grado de avance de la obra y el PGA, reportando las observaciones e incumplimientos detectados en las auditorias de campo y toda cuestión de relevancia asociada al desarrollo de las diferentes actividades durante la ejecución del proyecto. Se presenta modelo de Informe como Anexo al presente MGAS.

6.3.5. CONTRATISTAS (equipo socio-ambiental)

El Contratista asumirá la responsabilidad total de los requerimientos ambientales, incluyendo Higiene y Seguridad, Medicina del Trabajo y Riesgos del Trabajo, debiendo contar, dentro de su personal, con profesionales habilitados para el ejercicio de las funciones bajo su responsabilidad, en las etapas de diseño, construcción, puesta en marcha y período de prueba hasta la recepción final de la obra.

Los Profesionales designados por El Contratista para ejercer las funciones de Responsable Socio-Ambiental y Responsable en Higiene y Seguridad y Medicina del Trabajo, deberán poseer habilitación profesional, y antecedentes adecuados para la tarea a desarrollar.

6.3.6. Análisis de la Capacidad institucional y medidas de Fortalecimiento

Se considera necesario fortalecer tanto al EGAS de la UCEPO como al Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH en materia de aspectos ambientales y sociales. Tal como se explica en el capítulo 3, el fortalecimiento se realizará con el abordaje y la noción de un Equipo de Gestión Ambiental y Social (EGAS). Por ello, las contrataciones de especialistas ambientales, sociales y/o de higiene y seguridad que se realicen en el marco del Programa, se harán para fortalecer al EGAS como punto de partida y gradualmente, con el avance de la ejecución, se irán especificando las funciones/cargos

requeridos, considerando los roles, necesidades y las tareas de coordinación requeridas en la DPOH y la UCEPO.

Se considera necesario mejorar la inclusión de aspectos sociales en la elaboración de EIAS y en los PGAS que deberán implementar los contratistas.

Fortalezas:

La PBA cuenta con diversas áreas y experiencia en proyectos de obras hidráulicas y en aspectos socio-ambientales.

Los recursos humanos de las áreas son profesionales con experiencia y trayectoria en el diseño, ejecución y control de obras de servicios públicos, drenaje, mejoramiento edilicio y urbano, entre muchas otras.

Desafíos:

Para lograr la eficiente ejecución del programa, la UCEPO requiere de la conformación de un EGAS dinámico que complemente las áreas expertas definidas en este MGAS, que interactúe, participe y genere sinergias de mejoras en las etapas de la gestión socio ambiental de cada proyecto de obra.

El equipo EGAS de la UCEPO debiera estar conformado, como mínimo por:

1. dos especialistas ambientales,
2. un especialista de higiene y seguridad,
3. un especialista social, y
4. un especialista en comunicación social.

La UCEPO se encuentra en vías de fortalecimiento de su área ambiental. Los recursos humanos serán contratados con recursos propios de la provincia o provenientes de los diferentes préstamos en ejecución. Los profesionales desempeñarán sus funciones para todos los Préstamos de la cartera.

Asimismo, se recomienda fortalecer el equipo del Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH a los fines de poder dar respuesta a la demanda creciente de proyectos hidráulicos que se encuentran en ejecución por la Provincia.

El Plan de Fortalecimiento Ambiental y Social preverá la contratación externa de expertos en temas específicos de gestión socio ambiental, cuyos trabajos permitan fortalecer las capacidades de gestión para de este modo permitir la correcta y ágil implementación del Programa y de su MGAS.

Asimismo, cabe destacar que la UCEPO se encuentra en proceso de elaboración de un plan de capacitación y fortalecimiento para el EGAS que impactará directamente tanto en el área ambiental y social de la UCEPO, como de la DPOH. Algunas actividades de fortalecimiento que podrán llevarse adelante y financiarse con recursos del Programa.

Asimismo, algunas actividades de fortalecimiento que podrían llevarse adelante, son:

- 1. Talleres de capacitación** en temas específicos de gestión socio-ambiental, con el objetivo de internalizar y fortalecer los conocimientos prácticos del personal de la PBA y del Municipio, en temas como reasentamiento involuntario, evaluación y mitigación de impactos ambientales y sociales, políticas de salvaguarda del Banco Mundial, etc.; **incluyendo la posible participación en congresos/talleres/cursos ambientales y sociales específicos;**
- 2. Contratación de consultoría individual;**
- 3. Adquisición de bienes** (mobiliario, equipamiento informático, otros);
- 4. Actividades de sensibilización con la comunidad, incluyendo las actividades de logística de la comunicación**
- 5. Contratación de firmas consultoras** para desarrollar, por ejemplo, EIAS o PR.

7. COMUNICACIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL DEL MGAS: DIVULGACIÓN Y CONSULTA PÚBLICA

Los lineamientos para los eventos de socialización del Programa se encuentran detallados en el ANEXO IX de este MGAS. Una vez que se lleven a cabo estas instancias se deberá adjuntar un informe de consultas, que contenga un registro fotográfico del evento, así como las principales consultas y sugerencias que se hayan realizado. Dichas sugerencias deberán ser incluidas en la versión final del MGAS.

La versión final del MGAS y de sus anexos (entre los cuales se encontrará el MPI, MAA y el informe final de socialización) será publicada en el sitio web de la Dirección Provincial de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica/) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo (www.iadb.org/).

A los fines de convocar a las audiencias para cada uno de los eventos de socialización, se diseñarán piezas de comunicación institucional (posters, folletos y otros materiales de difusión).

Asimismo, se cursarán invitaciones (por correo electrónico o presencialmente) a aquellos actores que hayan sido identificados en el marco del proyecto, asegurando la obtención de acuses de recibo, según corresponda.

A continuación, se muestra un ejemplo de invitaciones a ser utilizadas en el marco del Programa y los procesos de Consulta:

[Hoja membretada]
<u>NOTIFICACIÓN DE REUNIÓN:</u>
Buenos Aires, [completar día] de [completar mes] de 2017
Sr./Sra. [completar - caso de tratarse de actores organizados, completar con el nombre del grupo u organismo que los nuclea]
Nos ponemos en contacto con Ud. a fin de notificarlo/a e invitarlo/a a participar de la reunión para dar a conocer el Proyecto [completar nombre], la cual se llevará a cabo el [completar día] de mayo, a las [completar hora], en [completar nombre del establecimiento y dirección completa],
Durante dicho encuentro, se tratarán los siguientes temas:
Lo/a saluda atentamente,
Dirección Provincial de Obra Hidráulica (DPOH), Provincia de Buenos Aires
Recibido por:
Firma:
Aclaración:
DNI:

Asimismo, se contará con información del evento en el sitio web de la DPOH y en otros medios en tanto se estime necesario. En caso de que se diseñen piezas de comunicación, las mismas contendrán la siguiente información, como mínimo:

- Institución que convoca.
- Motivo (Proyecto a ser socializado).
- Lugar (nombre del establecimiento y dirección completa) y horario.
- Email y teléfono de contacto para consultas sobre el evento.

La convocatoria se llevará a cabo con al menos una semana de anticipación a la realización del evento, a fin de garantizar un período suficiente para que las consultas públicas realizadas sean debidamente notificadas. Cabe mencionar que, por el tipo de proyecto (y al ser de categoría “B”), se hará una convocatoria inclusiva pero focalizada particularmente en participación de las “partes afectadas”.

La convocatoria y el desarrollo de los eventos se encontrarán registrados y plasmados en un informe final. Dicho informe recuperará las contribuciones e inquietudes de los asistentes, así como las respuestas que se hayan dado. Este material constituirá un insumo fundamental para la versión final del MGAS, así como de otros estudios que se hayan desarrollado como parte del Programa.

Asimismo, se contará con planillas de asistencia, y preferentemente actas, así como un registro fotográfico (y preferentemente de audio/video) que pueda dar testimonio de la presentación. Las planillas de asistencia deberán solicitar: nombre y apellido del participante, institución que representan (según corresponda), número de teléfono, correo electrónico y firma.

El informe final también contará con una copia de las diapositivas presentadas a lo largo del evento, dando cuenta de los temas tratados durante la exposición.

8. SISTEMA DE INTERACCIÓN, ATENCIÓN DE RECLAMOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS DEL MGAS

El Marco de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC) del Programa se presenta como ANEXO XI de este MGAS. Los proyectos que se desarrollen como parte del Programa deberán implementar, como mínimo, los lineamientos que se presentan en dicho anexo.

El MARRC tiene como objetivo de arbitrar los medios y mecanismos transparentes para facilitar la recepción de inquietudes (consultas, reclamos, quejas) de las partes interesadas del Proyecto y responder a las mismas a fin de solucionarlas y de anticipar potenciales conflictos. En los casos en los que no sea posible evitar conflictos, deberá promover la negociación y esforzarse en alcanzar la resolución del mismo de forma que todos los actores involucrados (incluyendo el proyecto) se vean beneficiados con la solución. El mecanismo deberá encontrarse en funcionamiento a lo largo de todo el ciclo de proyecto. Para estos fines, se desarrollará:

1. Una página web dentro del sitio web del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos (MISP) de la Provincia de Buenos Aires.
2. Cartelería explicativa del proyecto y de los medios de contacto de las instituciones responsables en las locaciones de la obra, en las inmediaciones del área de intervención y en los accesos a rutas principales;
3. Material informativo (que se publicará en la página del MISP) para comunicar a la población las características y etapas de las obras a ejecutarse, así como los medios para atender a inquietudes y reclamos.
4. Reuniones informales en localidades cercana a la obra para la difusión y comunicación de actividades relacionadas con la preservación y conservación ambiental definidas en el proyecto (en línea con el apartado 8 del presente documento), así como los medios para atender a inquietudes y reclamos.

Las distintas etapas y actividades requeridas se detallan en el Anexo del MARCC (Ver ANEXO XI).

Adicionalmente, en todos los casos, se informará que los interesados podrán también comunicarse con las siguientes instituciones relacionadas con el Programa:

- Subsecretaría de Infraestructura Hidráulica, Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos: Teléfono 0221-4295033. Página web: <http://www.mosp.gba.gov.ar>
- Defensoría del Pueblo de la Provincia de Buenos Aires: Teléfono: 0800-222-5262. Página web: <http://www.defensorba.org.ar>

9. DEFINICIÓN DE INDICADORES ESPECÍFICOS Y PLAN DE MONITOREO AMBIENTAL Y SOCIAL DURANTE TODO EL CICLO DEL PROYECTO

La UCEPO supervisará el monitoreo de la gestión ambiental y social de las obras. Se establecerá un Programa de Monitoreo para el Programa (más allá de los Programas de monitoreo de cada obra) para medir la adecuación y efectividad de las medidas de mitigación y otras acciones de gestión socio-ambiental establecidas, cuya ejecución estará a cargo de la DPOH. Su cumplimiento estará a cargo de la DPOH. El objetivo es analizar indicadores y opiniones con la perspectiva de todo el programa. Por ejemplo,

reclamos totales, opiniones de los actores clave de la cuenca, nivel de conocimiento del Programa en la cuenca, etc.

El Programa de monitoreo se diseñará antes del comienzo de la ejecución del préstamo. Se sugiere considerar la realización de encuestas, entrevistas y/o Grupos Focales, para que los actores clave expresen y describan cómo perciben la ejecución del Programa. Se requiere incluir indicadores específicos explicitando fuente de información/metodología de medición, responsable de la medición y periodicidad de medición. Los indicadores incluidos en el Programa de monitoreo serán medidos, al menos, al inicio del Programa y con periodicidad anual.

Por otro lado, cabe destacar que a lo largo del Ciclo del Proyecto tendrán lugar una serie de informes que también contribuirán a dar seguimiento a la gestión socio-ambiental. Estos informes incluyen:

- **Informe de implementación del PGAS:**

Será presentado mensualmente por el Contratista de cada obra y resumirá la implementación del PGAS de la obra. Este seguimiento se realizará fundamentalmente tomando como base los indicadores del Programa de monitoreo de cada PGAS. En este sentido, en cada EIAS se establecerá la línea de base de situación sin proyecto y en sus instrumentos derivados, en particular el PGAS, se establecerá un Programa de Monitoreo con las variables más apropiadas para medir la adecuación y efectividad de las medidas de mitigación y otras acciones de gestión socio-ambiental establecidas de manera de garantizar que el proyecto no afecta y/o impacta negativamente de forma significativa. Será revisado y aprobado por la DPOH siguiendo el formato de **“Informe de seguimiento de PGAS”**.

- **Informe de Seguimiento Ambiental y Social de las obras:**

Este Informe será presentado por la DPOH cada tres meses ante la UCEPO y englobará el análisis de todas las obras en ejecución. El informe sintetizará las principales actuaciones de la DPOH en su rol de supervisora del desempeño de la gestión ambiental y social. Para cada obra, se deberá detallar las visitas de supervisión realizadas, listar el cumplimiento o no de los planes y/o programas de cada PGAS, identificando desvíos, no conformidades y seguimiento de medidas de reversión de las mismas, etc. El objetivo es poder concluir si los PGAS de la etapa constructiva, y particularmente las medidas de mitigación diseñadas e incorporadas en los mismos, se implementaron y si resultaron exitosas.

- **Informe Final Ambiental y Social (IFAS):**

Se trata del documento requerido una vez concluida la etapa de construcción de las obras, con el fin de verificar el cumplimiento de todas las acciones y medidas acordadas en los respectivos planes de gestión ambiental y social. La DPOH preparará el Informe Final Ambiental y Social, con la documentación/registros aval que correspondan, en base a la supervisión final específica realizada para la Recepción Ambiental de las Obras.

A lo largo de la ejecución del Programa se realizarán también informes generales que tomarán en consideración la gestión ambiental y social de todo el Programa. Estos son los informes semestrales, el informe de medio término y el Informe final del préstamo. En los informes semestrales del Programa que la UCEPO remitirá al BID, se incluirá una sección específica sobre los avances de la gestión ambiental y social resumiendo la gestión ambiental y social en las obras en curso y analizando la evolución de los indicadores disponibles.

A los 2 años de iniciada la etapa constructiva del Programa, se deberá elaborar un informe que permita describir la evolución de las principales características sociales y ambientales del área bajo estudio. Para el desarrollo de este informe, como mínimo, se deberán llevar a cabo las siguientes tareas:

- Descripción de los Proyectos desarrollados hasta el momento o estado de avance de los mismos.
- Relevamiento fotográfico.
- Principales resultados de los monitoreos desarrollados en el marco de cada obra (para lo cual se puede tener en cuenta los informes de la DPOH y de los Contratistas).
- Desarrollo de actividades con la comunidad (pueden ser encuestas, talleres, entrevistas, etc.) para describir específicamente las condiciones ambientales y cómo estas son percibidas por los habitantes.
- Análisis comparativo entre la situación con proyecto y la instancia intermedia de avance del Programa (conclusiones y recomendaciones).

Una vez finalizada la implementación del Programa, se deberá confeccionar un informe final exponiendo la evolución en relación a las principales problemáticas ambientales y sociales identificadas en la línea de base y en el informe anteriormente solicitado. El objetivo es realizar una comparación cualitativa y cuantitativa de la situación ambiental y social antes y después del Programa.

10. CRONOGRAMA, RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES NECESARIOS Y PRESUPUESTO

Este apartado será desarrollado en instancias más avanzadas del proyecto

- Se deberá de realizar un reporte de monitoreo de las obras en etapa de construcción y supervisión para entrega al banco bi anualmente.
- Se llevará a cabo la contratación de consultores individuales para fortalecer el EGAS.
- Se estima la contratación de al menos un especialista ambiental y otro social que sean contratados con recursos del Proyecto para trabajar haciendo de nexo entre el EGAS coordinado por UCEPO y el Departamento de Estudios Ambientales de la DPOH.

11. ANEXOS

ANEXO I. FICHA DE ELEGIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL DE PROYECTOS

Proyecto [completar el nombre]			
Delimitación del Área de Influencia del Proyecto			
Caracterización del Sitio: (Zona Urbana; Zona Rural; etc.)		Ubicación:	
Coordenadas:			
Fecha de realización de EIAS (en caso de corresponder):			
Tuvo Proceso de Consulta: Sí/NO			
Identificación de Acciones y posibles impactos ambientales y sociales del proyecto			
Principales componentes del Proyecto			
Principales impactos ambientales y sociales identificados preliminarmente			
Otros impactos ambientales y sociales (de menor relevancia)			
Medidas de mitigación propuestas (en caso de que se cuente con PGAS)			
Marcar con x, si hay o no relación, incidencia o impactos entre la actividad o proyecto,			
Asunto	Si	No	Observaciones
1. Impactos Irreversibles: Generación de impactos ambientales significativos que sean irreversibles			
2. Impactos sin Precedentes: Generación de impactos ambientales significativos que no tengan precedentes.			
3. Impactos de Naturaleza Diversa: Generación de impactos ambientales significativos de naturaleza diversa			
4. Hábitats Naturales Críticos: Impactos significativo sobre hábitats naturales críticos (áreas protegidas o en proyecto de, o áreas de alta diversidad biológica incluyendo humedales, estuarios o hábitats de especies endémicas o en peligro de extinción)			
5. Pueblos Indígenas y/o Minorías Étnicas: Afectaciones significativas sobre pueblos indígenas o minorías étnicas (Disrupciones culturales significativas que afecten seriamente prácticas y modos de vida tradicionales; Impactos sobre tierras comunitarias y recursos naturales de uso tradicional afectando irreversiblemente los medios de subsistencia de las poblaciones indígenas, Afectaciones sobre recursos y prácticas culturales de valor cultural o espiritual, entre otras cuestiones).			
6. Reasentamiento Involuntario de comunidades y/o familias: Proyectos que generen la relocalización y/o pérdida de hogares y/o medios de subsistencia de más de 200 personas.			

7. Sitios y/o Patrimonio Cultural Crítico: Impacto significativo sobre la propiedad o bienes culturales (por ejemplo, sitios religiosos, arqueológicos, paleontológicos, entre otros)			
8. Tratados y/o Convenios Internacionales: Proyectos que contravengan las obligaciones contraídas en virtud de acuerdos, tratados o convenios ambientales internacionales firmados por el país y relacionado a las actividades del Proyecto o sus impactos.			
9. Planificación Territorial: Proyectos que interfieren con pautas específicas de planificación territorial, áreas previstas para urbanización y/o expansión urbana.			
10. Riesgos de Colapso sobre Infraestructura y/o Servicios existentes: Proyectos que generen riesgos de colapso sobre la infraestructura y/o servicios existentes en un área determinada, y cuyos riesgos/impactos asociados no puedan ser mitigados a través de acciones de mitigación adecuadas.			
OTRAS OBSERVACIONES/COMENTARIOS:			
CATEGORÍA A, B o C: Justificación de la categoría asignada:			
Requerimientos de Estudios/Planes según Categoría asignada.			
Completó: Fecha:			

Categoría A: Un sub-proyecto será categoría A, si es probable que tenga importantes impactos ambientales negativos que sean de índole delicada, diversa o sin precedentes. Estas repercusiones pueden afectar una zona más amplia que la de los emplazamientos o instalaciones en los que se realicen obras físicas.

Categoría B: sub-proyectos cuyas posibles repercusiones ambientales y sociales en las poblaciones humanas o en zonas de importancia ecológica -entre las que se incluyen humedales, bosques, pastizales, y otros hábitats naturales- son menos adversas que aquellas de los proyectos de Categoría A. Estos impactos son específicos en función del lugar, normalmente reversibles a corto plazo, y en la mayoría de los casos pueden adoptarse medidas de mitigación con mayor facilidad que en los proyectos de Categoría A. Es decir, los impactos ambientales (y sociales asociados) negativos son localizados y de corto plazo, para los cuales se dispone de medidas de mitigación efectivas. La magnitud e intensidad de los proyectos Categoría B son moderados en términos de impactos directos, indirectos, regionales y acumulativos. A su vez, los procedimientos, conocimientos técnicos y aptitudes para el diseño de las medidas de mitigación pueden obtenerse y ponerse en marcha fácilmente.

Categoría C: sub-proyectos para los que es probable que no causen impactos ambientales y sociales negativos, o cuyos impactos adversos sean mínimos, o bien impactos sociales y culturales conexos. En su mayor parte, no implican obras de construcción ni provocan la modificación física del entorno. Las operaciones que están claramente diseñadas para generar resultados ambientales positivos, a menos que incluyan obras físicas, son Categoría C.

A priori, se podría decir que los proyectos Categoría B serán aquellos proyectos/obras a ser financiadas en el marco del Componente 1 y serán proyectos Categoría C, las Medidas No Estructurales a ser financiadas en el marco del Componente 2.

Dado que los subproyectos categoría A no serían elegibles de ser financiados en el marco del presente Programa, a continuación, se establecen para las categorías B y C los tipos diferentes de gestión ambiental asociada, conforme se describe en el sub-capítulo de este MGAS.

ANEXO II. CONTENIDO MÍNIMO DE LOS ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL (EIAS) A REALIZAR

Considerando los proyectos de la muestra, a continuación, se listan los contenidos mínimos a ser desarrollados en los EIAS de las obras/proyectos a ser financiados en el marco del Programa:

PROYECTO DE CANALIZACIÓN Y/O AMPLIACIÓN DE CAUCE (SIN REASENTAMIENTO Y/O EXPROPIACIONES)

CAPITULO I: INTRODUCCION (identificar el proyecto que será evaluado, y explicar los arreglos de ejecución)

CAPITULO II: ANTECEDENTES: Descripción del Programa, Objetivos, Descripción del Proyecto Obras Propuestas Y Análisis de Alternativas, Cambio Climático y las Obras.

Se deberá incluir una breve descripción de los principales componentes del proyecto propuesto, un enunciado sobre su necesidad y los objetivos que buscará alcanzar, la agencia implementadora, una historia breve del proyecto (incluyendo las alternativas consideradas), el estado actual y el cronograma, y la identificación de cualquier otro proyecto relacionado. También se incluirá una descripción de las actividades de preparación de otros proyectos (ej. análisis legal, análisis institucional, análisis económico, evaluación social, estudio de línea de base).

Proveer una breve descripción de las partes relevantes del proyecto, usando mapas (a una escala apropiada) cuando sea necesario, e incluyendo, entre otras cosas, la siguiente información: localización; diseño general; tamaño, capacidad, etc.; actividades previas a la construcción; actividades de construcción; cronograma; contratación de personal y apoyo; instalaciones y servicios; actividades de operación y mantenimiento; inversiones requeridas fuera del sitio; y tiempo de vida útil. Identificar y describir el contexto estratégico en el cual se inserte el proyecto propuesto (plan de gestión integrada de recursos hídricos, plan de ordenamiento territorial, plan de acción estratégica, etc.).

Objetivos. Se resumirá el alcance general de la EIAS y discutirá el tiempo en relación a la preparación del proyecto, su diseño, y las etapas de ejecución.

CAPITULO III: MARCO JURIDICO E INSTITUCIONAL: Marco Institucional, Marco Jurídico Nacional, Provincial y Municipal, Legislación Nacional, Legislación Provincial, Legislación Municipal, Políticas Operacionales del Banco Interamericano de Desarrollo.

Describir las leyes, regulaciones y estándares pertinentes que regulen la calidad ambiental, la salud y la seguridad, la protección de áreas sensibles, la protección de especies amenazadas y sus hábitat, emplazamientos, control del uso de la tierra, etc., a nivel internacional, nacional, regional y local. La descripción debe destacar su aplicabilidad en el proyecto.

CAPITULO V: LINEA DE BASE SOCIO AMBIENTAL: Descripción del Medio Natural, Características Generales de la Cuenca, Descripción del medio Social, Características generales del área de influencia directa e indirecta del proyecto, Características socio-demográficas, Reflexiones sobre el trabajo de gabinete, Conflictos socio-ambientales en el área de influencia del Proyecto, Caracterización del área de influencia a partir de las visitas a campo.

Se deberán especificar los límites del área de estudio para la evaluación (ej. recolección de agua, atmósfera) y cualquier área adyacente o posiblemente afectada que debe ser considerada con respecto a los impactos particulares. Esta delimitación será luego la base para definir el alcance de las áreas de influencia del proyecto.

Recopilar, evaluar y presentar información de línea de base sobre las características ambientales relevantes del área de estudio. Incluir información sobre cualquier cambio anticipado antes de que comience el proyecto. Esta información debe estar referida al área de influencia del proyecto. Respecto de la información que posea un alcance espacial mayor, se alienta que solo sea utilizada en relación directa con el proyecto. Se sugiere evitar información general o estadísticas no conectadas con el objeto del estudio.

(a) Aspectos físicos: geología; topografía, suelos; clima; calidad del aire del ambiente; agua superficial y subterránea, hidrología; parámetros oceánicos y de costas; fuentes existentes de emisiones de aire; descargas de aguas contaminadas existentes; y calidad del agua recibida.

(b) Aspectos bióticos y ecológicos: flora; fauna; especies raras o amenazadas; hábitat sensibles, incluyendo parques y reservas; sitios naturales con importancia para la conservación, etc.; especies de importancia comercial; y especies con potencial de causar molestias, vectores o peligrosas.

(c) Pasivos Ambientales. Relevamiento, definición y, en su caso, caracterización, de la existencia de situaciones de contaminación vinculadas al sitio de emplazamiento del proyecto o sus alrededores, que pudiesen afectar el desarrollo de éste y que deban ser atendidas para su correcta implementación.

(d) Aspectos socio-culturales. Población; uso de la tierra; actividades de desarrollo planificadas; estructura de la comunidad; empleo; distribución del ingreso, bienes y servicios; recreación; salud pública; patrimonio cultural; pueblos indígenas/tribales; y costumbres, aspiraciones y actitudes.

CAPITULO VI: IDENTIFICACION Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS DEL PROYECTO:

Valoración de riesgos e Impactos, Matriz de Riesgos e Impactos Asociados al Proyecto, Descripción de los impactos asociados al Proyecto, Conclusiones. Viabilidad ambiental y social del proyecto.

En este análisis, se describirán y analizarán todos los impactos potenciales significativos del proyecto, distinguiendo entre impactos negativos y positivos, directos e indirectos, acumulativos, e inmediatos y de largo plazo. Se identificarán los impactos que sean inevitables o irreversibles. Siempre que sea posible, describir los impactos cuantitativamente, en términos de costos y beneficios ambientales, asignando valores económicos cuando sea factible. Caracterizar el alcance y la calidad de los datos disponibles, explicando las deficiencias de información significativa y cualquier incertidumbre asociada a las predicciones del impacto. Adicionalmente, identificar qué políticas operativas del Banco serán aplicadas por las actividades del proyecto.

Análisis de Alternativas para el Proyecto Propuesto (Para proyectos que no formaron parte de la muestra del Programa y que son categoría B). Describir las alternativas que fueron examinadas en el curso del desarrollo del proyecto propuesto e identificar otras alternativas que podrían alcanzar los mismos objetivos. El concepto de alternativas se extiende al emplazamiento (selección de sitio), diseño, selección de tecnología, técnicas de construcción y establecimiento de etapas, minimización de impactos y procedimientos de operación y mantenimiento. Comparar las alternativas en términos de impactos ambientales potenciales, costos de capital y operativos, ajuste a las condiciones locales, y requerimientos institucionales, de capacitación y de monitoreo. Cuando se describen los impactos, indicar cuáles son irreversibles o inevitables y cuáles pueden ser mitigados. Dentro de lo posible, cuantificar los costos y los beneficios de cada alternativa, incorporando los costos estimados de cualquier medida de mitigación asociada. Incluir la alternativa “sin proyecto”, para demostrar qué se podría esperar razonablemente que ocurra a las condiciones ambientales en el futuro inmediato (basado en el desarrollo existente en marcha, uso de la tierra, y prácticas regulatorias y otros factores relevantes). Discutir la correspondencia de la alternativa seleccionada con el contexto estratégico (si existiera) en el cual se inserte (plan de

gestión integrada de recursos hídricos, plan de ordenamiento territorial, plan de acción estratégica, etc.)

CAPITULO VII. SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL - PLAN DE GESTION AMBIENTAL Y SOCIAL: Contexto y objetivos del PGAS, Programas y medidas de mitigación, Plan de afectación de activos, Sistema de Alerta Temprana (SAT), Descripción de las actividades del Municipio, Plan de Emergencia.

Desarrollo del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) para Mitigar los Impactos Negativos y Potenciar los Impactos Positivos. Recomendar medidas factibles y costo-efectivas para prevenir o reducir los impactos negativos significativos a niveles aceptables y potenciar los impactos positivos. Estimar los impactos y los costos de dichas medidas, y los requerimientos institucionales y de capacitación para implementarlas. Se deberá considerar la compensación para las partes afectadas para impactos que no pueden ser mitigados. Elaborar el PGAS a ser desarrollado en detalle por la contratista, incluyendo programas de trabajo propuestos, estimaciones de presupuesto, cronogramas, requerimientos de personal y capacitación, y otros servicios de apoyo necesarios para implementar las medidas de mitigación. Explicar cómo el proyecto cumplirá con los requerimientos del Banco y con los requerimientos ambientales de las políticas operativas aplicables, en los casos que sea relevante.

Cronograma del proyecto. Incluye un cronograma del proyecto que compuesto por:

- Un cronograma de todas las actividades del proyecto, incluyendo actividades de capacitación;*
- Plan de adquisición de terrenos que serán usados por el proyecto;*
- Monitoreo y evaluación; y*
- Supervisión*

CAPITULO VIII: SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO: Antecedentes de Socialización, Socialización en el marco del Proyecto, Eventos a realizar, Destinatarios, Fecha de presentación y sede, Características del evento, Registro de la actividad, Responsables, Particularidades respecto del Plan de Afectación de Activos.

Asistir en la Coordinación Inter-Agencias y la Consulta/Participación Pública/ONGs. Asistir en la coordinación de la EIAS con otras agencias gubernamentales, para obtener la visión de las ONGs locales y de los grupos afectados, y en mantener un archivo de las reuniones y otras actividades, comunicaciones, y comentarios y su disposición acerca del proyecto.

CAPITULO IX: MECANISMOS DE GESTION DE RECLAMOS

CAPITULO X. VEEDURIA CIUDADANA QUE SUPERVISARA LAS OBRAS

CAPITULO XI. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

POSIBLES ANEXOS:

ANEXO I. PROPUESTA PARA LA DISPOSICIÓN DE LA TIERRA SOBRANTE: CONFORMACIÓN DE RECINTOS

ANEXO II. PLAN DE AFECTACION DE ACTIVOS: INTRODUCCION, DESCRIPCIÓN DE LAS AFECTACIONES QUE PUEDEN EXISTIR, ALTERNATIVAS CONSIDERADAS PARA MINIMIZAR O EVITAR EL DESPLAZAMIENTO FISICO O ECONOMICO DE LA POBLACION, MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL: Marco Jurídico Nacional, Tratados Internacionales sobre Derechos Humanos, Marco Jurídico Provincial, Constitución Provincial, Análisis del plexo normativo a la luz de la OP-710 del BID, Marco Institucional, OBJETIVOS, PRINCIPIOS Y ESTÁNDARES, LINEAMIENTOS PARA LA VERSIÓN FINAL DEL PAA, IDENTIFICACIÓN E INVENTARIO PRELIMINAR DE LAS AFECTACIONES, CATEGORÍA DE AFECTADOS, ALTERNATIVAS DE COMPENSACIÓN Y/O ASISTENCIA, PROGRAMAS DEL PAA: Protocolo para acuerdos voluntarios en caso de construcción de recintos, Programa de acuerdos para trabajar en la línea ribereña accesos por predios privados, Programa de restitución de condiciones socio-económicas, Prevención de ocupaciones, PRESUPUESTO PRELIMINAR Y ARREGLOS INSTITUCIONALES PARA EL PAA, CRONOGRAMA PRELIMINAR PARA EL PAA, SOCIALIZACIÓN DEL PAA (FECHA DE CORTE), MECANISMO DE GESTIÓN DE INQUIETUDES Y RECLAMOS, MONITOREO Y SEGUIMIENTO DEL PAA, POSIBLES APÉNDICES: Análisis de brechas entre la normativa provincial y la OP-710, Resultados del censo, Formulario censal a utilizar, Instructivo para el desarrollo del censo, Informe de Consulta Específica, Listado de propietarios en el área de intervención.

Informe. El informe de EIAS debe ser conciso y limitado a temas ambientales y sociales significativos. El texto principal debe enfocarse en hallazgos, conclusiones y acciones recomendadas, apoyados por resúmenes de los datos recopilados y en las citas de cualquier referencia usada para la interpretación de esos datos. Datos detallados o sin interpretar no son apropiados para el texto principal y deben ser presentados en apéndices o en volúmenes separados. El uso en la evaluación de documentos sin publicar puede que no esté lista para su uso y también deben formar parte de un apéndice.

ANEXO III. LINEAMIENTOS Y REQUISITOS PARA LA ELABORACIÓN DE PGAS ESPECÍFICOS

El PGAS es la herramienta metodológica destinada a abordar los potenciales riesgos e impactos identificados para una intervención específica. El PGAS debe orientarse a satisfacer los siguientes objetivos:

1. Posibilitar y controlar el cumplimiento de la normativa vigente en todas las escalas jurisdiccionales que correspondan y las salvaguardas del BID en materia socio-ambiental, disponibilidad de información y de seguridad e higiene.
2. Supervisar el monitoreo y control de la ejecución de las acciones de prevención y mitigación identificadas y toda otra que surja como necesaria, durante el desarrollo y operación de las obras.
3. Constituir un verdadero instrumento de gestión que asegure el desarrollo de los cronogramas de la construcción y operación, en un marco de equilibrio con el medio ambiente comprometido.

El Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS) debe contener la integración de las medidas, de prevención, mitigación o compensación, con el fin de prevenir, mitigar y/o compensar los potenciales impactos ambientales negativos y promover los impactos positivos de la etapa de construcción, incluyendo los programas que se consideren adecuados. Asimismo, incluye la descripción de los contenidos mínimos y relevantes para atender los impactos de la etapa operativa.

Las de medidas de prevención, mitigación o compensación para la fase de construcción y los procedimientos y metodologías constructivas y de control, que garantizarán la ejecución de los trabajos con el mínimo impacto ambiental,

1. el cronograma de implementación de las medidas.
2. el presupuesto de las medidas y el presupuesto ambiental global del PMA.
3. las responsabilidades y el esquema institucional de implementación.

Para la organización del PGA, se podrán incluir fichas, que serán adecuadas a las características del proyecto. Todos los programas y las medidas propuestas deberán incluir:

- 1) Identificación y tipo de la medida (prevención, mitigación control, compensación).
- 2) Impactos a prevenir o corregir.
- 3) Descripción técnica (especificaciones y características) a nivel de proyecto, incluyendo requisitos de información, de capacitación y de personal.

- 4) Ubicación y momento de aplicación.
- 5) Responsables de la aplicación. Descripción del esquema institucional necesario para su adecuada implantación, incluyendo borradores de convenios a ser firmados con las entidades con jurisdicción sobre el tema.
- 6) Costos.

A continuación, se enuncian algunos Programas (listado no taxativo), a ser considerados para los proyectos/obras de drenaje y control de inundaciones, a ser financiados en el marco del Programa y un modelo de ficha para el desarrollo de los mismos:

Tabla 6: Listado Tentativos de Programas a desarrollar en el marco de los PGAS

N° Programa	Listado de Programas a desarrollar como parte del PGAS
P1	Programa de Manejo Del Obrador (para seguimiento de las medidas de Mitigación)
P2	Programa de Protección Ambiental y Social
P3	Programa Calidad de agua superficial y subterránea
P4	Programa de Manejo y disposición de residuos, desechos y efluentes líquidos
P5	Programa de Higiene Y Seguridad
P6	Programa de Desvíos de Tránsito y Ordenamiento Vial
P7	Programa de Manejo de Contingencias (Emergencias) Ambientales
P8	Programa de Gestión del Patrimonio Cultural y Natural
P9	Programa de Comunicación
P10	Programa de Gestión Social ¹² .
P11	Programa Transversalización del Enfoque de Género en el PGAS
P12	Programa de Manejo de Suelos-Recintos
P13	Sistema de Alerta Temprana
P14	Programa de Cierre/Fin de Obra
P15	OTROS (a considerar según las características de cada Proyecto)

Tabla 7: Modelo de Ficha para la descripción de programas y medidas específicas para cada PGAS.

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL / MEDIDAS DE GESTIÓN DE IMPACTOS
P. XX. PROGRAMA DE XXXX.
(Completar con Número y Nombre del Programa según corresponda)
Descripción
<i>Describir brevemente las características y el alcance del Programa. Por ejemplo: "Este programa establece las especificaciones mínimas a cumplir para la ubicación instalación, operación y cierre del obrador"</i>
Objetivos

¹² En el EIA del Proyecto de San Antonio de Areco, dicho Programa tenía como objetivo mitigar los riesgos/impactos de: Afectación a sitios de interés social o de valor histórico, natural o cultural, expectativas de la comunidad sobre los beneficios del proyecto y mejora de los componentes no estructurales.

Completar con los objetivos que se espera alcanzar a partir de la implementación del presente Programa. Ejemplo: “Garantizar que las actividades del Obrador no afecten el ambiente”

Actividades y Medidas a implementar

Completar con las medidas/acciones de mitigación que se deben llevar a cabo para alcanzar los objetivos del Programa, según las distintas etapas/grupo de actividades principales asociadas.

Ejemplo:

- Selección de sitio de ubicación: Describir medidas...
- Permiso de instalación: Describir medidas...
- Instalaciones: Describir medidas...
- Plan de cierre: Describir medidas...
- Etc.

Las Medidas de Mitigación se desarrollan en FICHAS codificadas para su identificación y en las que se establecen los efectos ambientales que se desea prevenir, se describe la medida, ámbito de aplicación, momento y frecuencia, etapa del proyecto en que se aplica, efectividad esperada, indicadores de éxito, responsable de implementación, periodicidad de fiscalización del grado de cumplimiento y efectividad, así como el responsable de la fiscalización. A continuación, se presenta el listado de las medidas de mitigación incluidas en este Programa.

FICHAS MIT – XX - Medidas de Mitigación

Se incluirá una FICHA ESPECÍFICA PARA CADA MEDIDA DE MITIGACIÓN

Otros Programas complementarios y/o relacionados:	Especificar qué otros programas se encuentran vinculados y/o complementan al Programa de la referenciado.
Naturaleza de la medida:	Preventiva y de protección / mitigación y/o correctiva/ otros.
Ubicación de la actividad:	Describir el área afectada y/o el alcance a ser considerado para la implementación del presente Programa.
Responsable/s y personal afectado:	Especificar el personal afectado y/o los responsables por parte de la Contratista/Inspección de Obra. Especificar otros Organismos intervinientes según corresponda.
Metodología para cumplimiento:	Describir metodología a ser aplicada, procedimientos, marco legal y/o otros métodos específicos relevantes para la adecuada implementación del Programa (ej. Normas IRAM, ISO 14.000 y/o 9.000, Legislación, Métodos de Muestreo y Ensayos de Laboratorio, etc).
Materiales e Instrumentos:	(Especificar según corresponda con los materiales requeridos y/o instrumentos específicos necesarios para implementar las acciones del Programa) Ej.: Hojas de Seguridad, Dispositivos, Equipos de Comunicación, Elementos de Protección Personal, etc.
Cronograma de implementación:	Especificar según corresponda el cronograma de implementación según el cronograma de obra y ejecución del proyecto

Frecuencia de Monitoreo:	<i>Establecer frecuencia de monitoreo/seguimiento de las acciones a ser implementadas para el Programa (semanal/mensual/semestral)</i>
Resultados esperados:	<i>Especificar según corresponda los resultados que se espera obtener de las acciones/medidas de mitigación implementadas.</i>
Indicadores de Cumplimiento/Rendimiento:	<i>Especificar indicadores que permitan evidenciar el cumplimiento de las acciones y/o actividades llevadas a cabo en el marco del PGAS.</i>

Posibles Medidas de mitigación:

- MIT – 1 Control de Vehículos, Equipos y Maquinaria Pesada
- MIT – 2 Control de Emisiones Gaseosas, Material Particulado y Ruidos y Vibraciones
- MIT – 3 Control de la Correcta Gestión de los Residuos Tipo Sólido Urbano y Peligrosos
- MIT – 4 Control de la Correcta Gestión de Efluentes Líquidos
- MIT – 5 Control de Excavaciones, Remoción del Suelo y Cobertura Vegetal
- MIT – 6 Control del Acopio y Utilización de Materiales e Insumos
- MIT – 7 Control de la Toma y Utilización de Agua de Vertiente
- MIT – 8 Control del Desmalezamiento, Nivelación y Uso de Sendas y Picadas
- MIT – 9 Forestación de Reposición con Especies Nativas
- MIT – 10 Control del Plan de Prevención de Emergencias y Contingencias Ambientales
- MIT – 11 Control de la Señalización de la Obra
- MIT – 12 Protección de la Fauna Silvestre (control de caza furtiva, recolección de huevos y/o destrucción de niales)
- MIT – 13 Control de la Aplicación de Herbicidas, Insecticidas u otros elementos de control de plagas
- MIT – 14 Control del Desempeño Ambiental de los Contratistas y Subcontratistas
- MIT- 15 Medidas para la Fase de Operación y Mantenimiento.

Tabla 8: Ficha tipo de los PGAS para las medidas de mitigación:

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL						
MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS						
Medida MIT –	NOMBRE DE LA MEDIDA					
Efectos Ambientales o Sociales que se desea Prevenir o corregir:						
Descripción de la Medida: <u>Ámbito de aplicación:</u> <u>Momento / Frecuencia:</u> <u>Recursos necesarios:</u>						
Etapa de Proyecto en que se Aplica	Construcción				Efectividad Esperada	
	Operación					
Indicadores de Éxito:						
Responsable de la Implementación de la Medida						

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS	
Medida MIT –	NOMBRE DE LA MEDIDA
Periodicidad de Fiscalización del grado de Cumplimiento y Efectividad de la Medida	
Responsable de la Fiscalización:	

ANEXO IV. INFORMES DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL (ISAS) e INFORME FINAL (IFAS), ASOCIADOS A LOS PGAS

Como propuesta borrador se propone el siguiente formato, el cual será desarrollado y validado en instancias más avanzadas del proyecto:

1. INFORME DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y SOCIAL (ISAS)

Nombre del sub-proyecto _____

Provincia: _____ Localidad: _____

Categoría Ambiental y Social: _____

Responsable Técnico: _____
Organismo Ejecutor _____ Firma
(Bajo Declaración Jurada)

Responsable Ambiental: _____
Organismo Ejecutor _____ Firma
(Bajo Declaración Jurada)

Responsable Social: _____
Organismo Ejecutor _____ Firma
(Bajo Declaración Jurada)

I. Visita de supervisión de campo

Participantes: _____ No. de visita _____

_____ Fecha _____

II. Antecedentes de la operación

III. Cumplimiento de las condiciones ambientales y sociales establecidas en el contrato

a. _____ ☐ Si ☐ No
b. _____ ☐ Si ☐ No
c. _____ ☐ Si ☐ No

i- Conformidades

ii- No Conformidades

IV. Aspectos revisados

- Ejecución de los Planes y Programas para la gestión ambiental y social:

- Evaluación de la Ejecución:

- Presupuesto Ejecutado:

- Conclusiones y recomendaciones:

2. INFORME FINAL AMBIENTAL Y SOCIAL (IFAS)

Nombre del sub-proyecto: _____

Provincia: _____ **Localidad:** _____

Categoría Ambiental y Social: _____

Responsable Técnico: _____
Organismo Ejecutor _____ **Firma**
(Bajo Declaración Jurada)

Responsable Ambiental: _____
Organismo Ejecutor _____ **Firma**
(Bajo Declaración Jurada)

Responsable Social: _____
Organismo Ejecutor _____ **Firma**
(Bajo Declaración Jurada)

I. Visita de supervisión de campo

Participantes: _____ **No. de visita** _____
_____ **Fecha** _____

II. Antecedentes

III. Cumplimiento de las condiciones ambientales y sociales establecidas en el contrato

a. _____ ☐ Si ☐ No
b. _____ ☐ Si ☐ No
c. _____ ☐ Si ☐ No

IV. Aspectos revisados

- Ejecución de los Planes y Programas identificados en el PGAS:

○ Obrero: _____
○ Área de préstamo de materiales: _____
○ Áreas de Explotación de Material: _____
○ Áreas de Disposición final de desechos: _____
○ Otros: _____

- Evaluación de la Ejecución:

- Presupuesto Final Ejecutado:

- Conclusiones:

ANEXO V. LINEAMIENTOS PARA PLAN DE ALERTA TEMPRANA DE LA POBLACIÓN ANTE INUNDACIONES

Estos lineamientos tienen por objetivo orientar la preparación de un Sistema de Alerta Temprana (SAT) ante inundaciones en los casos que, complementariamente a las obras a realizar en los proyectos, sea necesaria su implementación. En este sentido podría requerirse la implementación de un SAT en los casos que las soluciones estructurales solucionen parcialmente las inundaciones (por ejemplo, cuando las obras a financiar forman parte un Plan Maestro o de un Plan de Manejo Hídrico de una cuenca a materializarse en etapas), o cuando resulte necesario la detección temprana de crecidas que puedan construir peligros para la población y sus bienes.

El SAT es un sistema de prevención, integrado por mecanismos y procedimientos para la detección anticipada de fenómenos que representan un peligro o probables causas de daños a la infraestructura y a la población, vinculado a la comunicación y rápida respuesta de los organismos, las instituciones y la población para la implementación de un plan de emergencia que busca reducir los impactos de los eventos, evitar daños y pérdidas de vidas y bienes. Es por ello que en el SAT, distintas agencias como la DPOH (Dirección Provincial de Obra Hidráulica), el Servicio Meteorológico Nacional (SMN), el Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria (INTA), los Comité de Cuenca, los Gobiernos Municipales, Defensa Civil, Bomberos, entre otros, podrán estar involucradas.

Para el diseño del SAT, será necesario el estudio de las características hidrológicas y de respuesta de la cuenca y relevar la disponibilidad de información e instrumentación existente en el área de estudio. Se requerirá la determinación de los sitios para los cuales sea técnicamente factible conocer los caudales de crecidas con un tiempo de antelación adecuado y definir el SAT considerando: la infraestructura existente (por ejemplo redes de estaciones meteorológicas en funcionamiento), los requerimientos técnicos como el equipamiento modelos hidrológicos e hidráulicos entre otros y la capacidad técnica para desarrollar, implementar y operar el sistema propuesto y en el caso que se estén implementando sistemas de comunicación de alerta y planes de emergencia, su revisión y adecuación. También será necesario prever los recursos financieros y los acuerdos o convenios institucionales necesarios para para su implementación, funcionamiento y actualización. En el diseño del SAT se considerarán los siguientes componentes:

I. **El Sistema de Monitoreo y Vigilancia.** Es el sistema de análisis de situación que recoge la información, la analiza y comunica el evento al sistema de alerta y alarma. Se deberá definir la información que será necesario registrar y procesar y elaborar o aplicar modelos que permitan indicar en forma clara y precisa si la situación o evento ha superado el umbral previsto. Incluye los siguientes requerimientos:

- Pronósticos de precipitaciones.
- Predicciones del Tiempo.
- Red de medición que proveerá de información (estaciones meteorológicas e hidrométricas) y de transmisión en tiempo real y por evento.
- Centro de procesamiento de la información, encargada del procesamiento de la información como: a) relaciones entre variables hidrometeorológicas y niveles o caudales, b) relaciones entre niveles o caudales y daños potenciales c) Procesamiento de la información aportada por la red de medición y transmisión, d) Seguimiento del evento y mantenimiento de la comunicación, informando acerca del nivel de alerta.

II. **El Sistema de Alerta y Alarma.** Constituye la vinculación entre el sistema de monitoreo y vigilancia y los sistemas de comunicación y evacuación, su objetivo es fijar los diferentes niveles de alertas y cuáles son las acciones a desarrollar para cada uno. Se incluirá:

- La determinación de los niveles de alerta asociados a los niveles de riesgo de inundación. Para ello se definirán los criterios asociados a cada nivel de alerta.
- Las acciones a implementarse para cada nivel de alerta

III. **El Sistema de Comunicación.** Se refiere a la organización e implementación de una red de comunicaciones para el flujo de la información, desde la emisión del pronóstico de tormentas, la transmisión de la información medida por las estaciones en la cuenca, la comunicación de los estados de alertas a las organizaciones que participan de los planes de emergencia y evacuación y la comunicación de la alerta a la comunidad.

La Comunicación del Alerta, involucra la comunicación de las decisiones relacionadas con los avisos tempranos de posibles crecidas a los organismos o actores encargados de la diseminación de la alerta a la población y de la implementación del Plan de emergencia y sistema de evacuación.

Requiere de la elaboración de un Programa de Comunicación del Alerta que incluye los procedimientos, medios, responsabilidades y actores involucrados (Defensa Civil,

Oficina de Emergencias Municipal o Comité de Emergencias interinstitucional, Vialidad, Policía, Bomberos, radios y TV local, entre otros)

IV. **El Sistema de Emergencia y Evacuación.** Incluye la elaboración de un Plan de Emergencia, con identificación y descripción de las acciones a implementar antes, durante y después de la emergencia incluyendo simulacros y los requerimientos de entrenamiento y capacitación de los actores intervinientes y de la población, los sitios o puntos seguros o de refugio, el mapa y rutas de evacuación. Este Plan debe ser de conocimiento detallado al menos en los hogares ubicados en zonas de riesgo hídrico alto. Asimismo, se deberá prever una Oficina o Comité de Emergencia encargada de coordinar e implementar el plan de acción.

V. **Funcionamiento del SAT.** Se Describirá detalladamente el funcionamiento del SAT incluyendo un diagrama de funcionamiento y el organigrama con las agencias responsables de cada uno de los componentes sus actividades y funciones y los acuerdos institucionales necesarios.

VI. **Evaluación y actualización del SAT.** Se describirán los mecanismos y procedimientos propuestos para la evaluación del funcionamiento, el conocimiento del SAT por la población y la detección de necesidades de su actualización o modificación.

VII. **Plan de adquisiciones y presupuesto.** Se preparará un Plan de adquisiciones con su cómputo y presupuesto, para la efectiva implementación del SAT y se propondrán medidas para el financiamiento de su operación y mantenimiento.

[Este apartado continuará profundizándose en instancias más avanzadas de la formulación del Programa, particularmente a partir de la revisión de los hallazgos de los proyectos que forman parte de la muestra]

ANEXO VI. LINEAMIENTOS PARA PLAN DE OPERACIÓN, MONITOREO Y EMERGENCIA DE PRESAS

11.1.1. Seguridad de Presas

La seguridad de presas es el manejo coordinado de distintas disciplinas técnicas especializadas que intervienen en el diseño, cálculo, construcción, mantenimiento, operación y remoción de una presa, con el objeto de alcanzar y mantener el mayor nivel de seguridad factible.

Los pilares básicos de la seguridad de presas (que deben cumplir los operadores) son:

- ♦ El correcto diseño y construcción.
- ♦ El mantenimiento y control del comportamiento durante la operación.
- ♦ La preparación para actuar eficientemente y a tiempo si es que se produce una emergencia.

11.1.2. Plan de acción durante emergencias (PADE)

A los conceptos tradicionales de un cuidadoso control durante el proyecto, construcción y operación, se les ha sumado un tercero que es el "Manejo de la emergencia".

Bajo este enfoque "la Seguridad de Presas", no solo está dirigida a la protección de una estructura de ingeniería, sino que constituye una actividad de alto contenido social, toda vez que su objetivo y misión es la protección pública y el cuidado del medio ambiente.

En lo referido al Manejo de la Emergencia, se recomienda elaborar e implementar **Planes de Acción durante Emergencias (PADE)**.

El PADE es un plan formal escrito que identifica los procedimientos y acciones que el operador de una presa debe seguir durante una emergencia hídrica. Como documento, es un manual que, con mayor o menor rigidez, establece posibles acciones a seguir en caso de emergencias.

Entre las emergencias a considerar pueden mencionarse, por ejemplo, falla de órganos esenciales para evacuación de caudales, compuertas, deslizamiento de taludes, fallas en la fundación de una presa, o una rotura completa de la misma causada por sobrepaso, terremoto o sifonaje.

El PADE debe ser específico para cada presa, por tratarse de una guía de procedimientos y acciones que dependen fundamentalmente de las características de

la obra, del lugar donde se encuentra emplazada y de la estructura organizativa del personal del dueño u operador.

La información contenida en el mismo permite a las dependencias gubernamentales y de servicios (municipalidades, defensas civiles, policía, bomberos, salud pública, acción social, organismos provinciales, compañías telefónicas y de transporte, etc.) planificar y coordinar esfuerzos, frente al caso potencial de una emergencia hídrica, entre los niveles nacional, provincial y municipal de gobierno.

Contenidos Mínimos de un PADE¹³

El PADE, básicamente está integrado por un Manual que contiene la información necesaria y prescribe los procedimientos para actuar durante una emergencia. Asimismo, incluye los Mapas de Inundación que muestran gráficamente los escenarios que se pueden prever de acuerdo a las situaciones más críticas consideradas.

Dentro de los alcances del Manual se encuentran los siguientes:

- ♦ Identificar las Emergencias de acuerdo a las características de la misma:
- ♦ Alerta Roja - La falla es inminente o ha ocurrido.
- ♦ Alerta Amarilla - Se está desarrollando una situación potencialmente peligrosa.

Proveer Diagramas de Avisos

Establecer Procedimientos para Actuar en Emergencia.

- ♦ Cumplir el plan de notificaciones del Diagrama de avisos correspondiente.
- ♦ Activar las alarmas sonoras.
- ♦ Abrir las compuertas del vertedero a su máxima capacidad.
- ♦ Indicar Medidas Preventivas
- ♦ Monitoreo permanente
- ♦ Recursos disponibles
- ♦ Sistema de comunicaciones
- ♦ Red de alerta de crecidas
- ♦ Coordinación de caudales

¹³ <http://www.orsep.gob.ar/pade.php>

Definir pautas de Mantenimiento y Ejercitación

- ♦ Actualización anual del PADE
- ♦ Capacitación del personal de operación y mantenimiento para actuar en la emergencia
- ♦ Ejercitación a través de la simulación de las posibles situaciones de emergencia

Además del Manual descripto precedentemente, el PADE debe incluir Mapas de Inundación, mostrando las áreas afectadas por los distintos escenarios de emergencia.

Estas áreas se representan, sobre planos a escala 1:100.000 y 1:50.000, mediante líneas que indican, sobre ambas márgenes del río, hasta donde llegaría el nivel del agua para los distintos escenarios de emergencia, constituidos por la falla de la presa y/o por condiciones de descarga extraordinaria.

Sobre estos planos también se deben indicar, para las diferentes secciones, el tiempo de arribo de la onda de crecida, el tiempo para alcanzar el máximo nivel y la altura alcanzada por el agua, entre otros valores útiles para el manejo de situaciones de emergencia.

Vinculación del PADE con sistema de Defensa Civil

Complementando lo que se denomina el Manejo de la Emergencia, el Organismo responsable de la operación y mantenimiento, ante la ocurrencia de una emergencia en la presa, asume la responsabilidad de Declarar la Emergencia, informando de la misma a las máximas autoridades de defensa civil de las provincias afectadas.

Por lo tanto, el PADE, desarrollado por el Operador de una presa bajo fiscalización de la Autoridad de Aplicación, debe estar integrado a un sistema de emergencias para el cual, el mismo, constituye una herramienta más con el objetivo de salvaguardar la vida y bienes de la población.

11.1.3. Seguridad de Presas durante la Ejecución de Obras

En el marco de los proyectos y pliegos de licitación de obras se prevé incluir herramientas y medidas específicas para asegurar una adecuada operación y mantenimiento de la presa de regulación.

Las tareas de mantenimiento y operación incluirán: la limpieza de la superficie de apoyo y taludes, erosiones, desmoronamiento, reperfilado de taludes, el impedimento del crecimiento desmedido de la vegetación (que provoque la pérdida de capacidad hidráulica del cauce), y la ejecución de todo otro trabajo tendiente a conservar la obra construida según planos de proyecto y las especificaciones técnicas.

Los costos resultantes de la conservación y mantenimiento de las actividades anteriormente descriptas estarán a cargo exclusivo de la Contratista. La Contratista está obligada a mantener las líneas del proyecto hasta la recepción definitiva de la obra.

CONDICIONES PARA LA RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS

Los trabajos serán aceptados cuando las mediciones y verificaciones realizadas por la Inspección de Obra, tales como área de colocación, solapes en las juntas y ausencia de daños en la membrana, se verifiquen dentro de las indicaciones del proyecto o lo ordenado por ella. Salvo causas debidamente justificadas a juicio de la Inspección de Obra, se dará comienzo a la colocación de los enrocados que estarán en contacto con la membrana, inmediatamente después de finalizados los trabajos de colocación del geotextil. De no ocurrir esto, todos los trabajos de conservación de las membranas y su disposición in situ, serán a cargo de la Contratista.

Si durante o posteriormente a la colocación del geotextil, éste sufriera deterioros, deberá ser cambiado a satisfacción de la Inspección, corriendo todos los gastos a cargo del Contratista.

Una vez realizada la recepción definitiva de la obra, el mantenimiento, operación y monitoreo de las obras estará a cargo de la Provincia, bajo la Dirección Provincial de Mantenimiento y Conservación de Obras.

PROTECCIÓN VEGETAL DEL TALUD DE AGUAS ABAJO DE LA PRESA¹⁴

La Contratista de proyecto deberá proveer la semilla y la mano de obra y equipos necesarios para la ejecución del trabajo, una vez que se haya terminado la construcción del terraplén y será responsable del riego y cuidados posteriores hasta la recepción definitiva de las obras, debiendo replantar aquellos sectores que no hayan quedado totalmente cubiertos de césped por mala distribución de la semilla o por fracaso de la siembra.

CONSERVACIÓN

El Contratista queda obligado a mantener la obra ejecutada en perfectas condiciones de conservación hasta la Recepción Definitiva de la Obra

¹⁴ Esto podrá aplicar o no, según las características de el/los proyectos a financiar en el marco del Programa.

ANEXO VII. LINEAMIENTOS PARA PLAN DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES NATURALES Y CAMBIO CLIMÁTICO

Pendiente de validación por parte de la ***Dirección Provincial de Gestión de Riesgo y Emergencias.***

Los escenarios climáticos describen cómo dadas ciertas actividades humanas, se modificará la composición de la atmósfera y en consecuencia el clima global. Con esta información se trata de estimar como se afectarán los sistemas naturales y las actividades humanas.

A través del Panel Intergubernamental para el Cambio Climático (IPCC) se elaboraron los escenarios de emisiones, basados en suposiciones acerca de las posibles evoluciones socioeconómicas del mundo, dando lugar a proyecciones de concentraciones de GEI (Gases de Efecto Invernadero). Estos constituyen la base sobre la que se elaboran la mayoría de los escenarios del clima futuro.

El uso de Modelos Globales de Circulación (MCG) para el desarrollo de escenarios de cambio climático global permite estimar los impactos globales de los cambios en los gases de invernadero, y otros procesos. Son capaces de simular las características globales del clima y de sus cambios en el pasado reciente y por lo tanto cuentan con un consenso de credibilidad como herramienta para el desarrollo de escenarios climáticos globales futuros. Los escenarios se construyen con diferentes hipótesis sobre las futuras concentraciones de gases de efecto invernadero (GEI). Se cuenta con un conjunto de escenarios climáticos conocido como CMIP5 (Taylor y otros, 2012).

Las Obras propuestas como MEDIDAS ESTRUCTURALES (proyectos de ampliación/canalización de cauces, construcción de presas de regulación, etc.) deberán considerar en su diseño, no sólo la reducción de los niveles de agua generados por las precipitaciones históricas, si no también, deberán analizarse para aquellas precipitaciones y/o factores que en el futuro pudieran ser afectados por el Cambio Climático.

En este sentido, las alternativas propuestas deberán ser analizadas y contrastadas con los escenarios más desfavorables de Cambio Climático, en un horizonte temporal estimado para un futuro cercano (hasta el año 2050, por ejemplo). Como resultado, se deberá presentar el escenario con y sin proyecto vs. con variabilidad de cambio climático y sin variabilidad de cambio climático.

Para el diseño de los proyectos se podrá utilizar la información provista por el informe “Cambio climático en Argentina; tendencias y proyecciones”¹⁵, elaborado por el Centro de Investigaciones del Mar y la Atmósfera (CIMA)¹⁶, como contribución al Proyecto Tercera Comunicación Nacional a la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático (CMNUCC), de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación (SAyDS).

Dicho Informe presenta una evaluación de las tendencias del clima del pasado reciente (desde la segunda mitad del siglo XX) y una proyección del clima futuro (siglo XXI) de la Argentina.

Para el proyecto de “Ampliación del Cauce del Río Areco aguas debajo de la RN8 y ampliación de puentes de RN8 y RN41” (Proyecto que integra la muestra del Programa), se consideró para el análisis los índices de extremos de datos observados del conjunto CLIMDEX (Donat et al. 2013).

Se realizó un análisis de las precipitaciones máximas anuales históricas y de los pronósticos para el futuro cercano y lejano, basado en los datos grillados incluidos en la base de datos del CIMA. Se descargaron y analizaron los índices de precipitaciones diarias máximas anuales (Rx1day) y acumuladas de 5 días (Rx5day), para el escenario de emisiones más desfavorable RCP 8.5. (SERMAN, 2017).

Se utilizaron los puntos de grilla más cercanos a la cuenca del río Areco, a los que se asociaron los nombres de las localidades más cercanas:

- Latitud 34,25° S - Longitud 59,75 W (Capitán Sarmiento)
- Latitud 34,25° S - Longitud 59,25 W (Salto)
- Latitud 34,75° S - Longitud 59,75 W (Suipacha)

Se analizaron los siguientes períodos disponibles en la base de datos:

- Base: 1961-1990 (datos históricos)
- Mediano Plazo: 2015-2039 (futuro cercano)
- Largo Plazo: 2075-2099 (futuro lejano)

Asimismo, se segmentaron los datos decádicos siguientes, para poder apreciar la variabilidad dentro de cada período:

¹⁵ http://3cn.cima.fcen.uba.ar/3cn_informe.php

¹⁶ <http://3cn.cima.fcen.uba.ar/>

- Década 2020: 2020-2029
- Década 2030: 2030-2039
- Década 2080: 2080-2089
- Década 2090: 2090-2099

Para poder estimar factores de corrección de las precipitaciones debido al cambio climático, se analizaron las tendencias de crecimiento de las mismas, para cada punto de grilla y modelo, siempre considerando el peor escenario (RCP 8.5).

ANEXO VIII. MARCO DE POLÍTICAS DE REASENTAMIENTO (AFECTACIÓN DE ACTIVOS)

11.1.4. INTRODUCCIÓN

El Gobierno de la República Argentina solicitó al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) la financiación de un Programa de Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires. El Organismo Ejecutor será la Dirección de Obra Hidráulica (DPOH) de la Provincia de Buenos Aires (PBA), por intermedio del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos (MISP), responsable por la coordinación general del mismo y el cumplimiento de sus objetivos.

Si bien no se ha identificado a priori la necesidad de relocalización física de población como parte del Programa, las restricciones al dominio, sean totales o parciales, se enmarcan en la Política Operacional de Reasentamiento Involuntario 710 (OP-710) del BID, dado que la misma aplica a todo desplazamiento físico involuntario de personas causado por un proyecto del Banco. Por este motivo, se prepara el presente Marco de Afectación de Activos (MAA) o Marco de Políticas de Reasentamiento involuntario (MPRI).

El objetivo del MAA es establecer los lineamientos para minimizar alteraciones perjudiciales en el modo de vida de las personas que habitan en la zona de influencia del proyecto en cuestión, evitando o disminuyendo la necesidad de desplazamiento, y asegurando que, en caso de ser necesario el mismo, las personas sean tratadas de manera equitativa y, cuando sea factible, participen de los beneficios que ofrece el Proyecto.

11.1.5. DESCRIPCIÓN DE POTENCIALES AFECTACIONES

Las acciones de los Proyectos que se realicen como parte del Programa podrían implicar la afectación total o parcial de activos privados, de manera temporal o permanente. En algunos casos, esto se materializará a través de acuerdos voluntarios o podrá ejecutarse a través de expropiaciones y Servidumbres Administrativas de Ocupación Hídrica (SAOH), las cuales se encuentran reguladas por las Leyes Provinciales N°5.708 y N°14.540, respectivamente.

En esta línea, se han identificado las siguientes afectaciones posibles:

Tabla 1. Tipos de impactos y categorías de afectados		
Variables	Impactos	Categoría
Afectación parcial del inmueble	Pérdida parcial del inmueble	Propietarios con afectación parcial
Afectación total del inmueble	Pérdida total del inmueble	Propietarios, poseedores
Residencia en el inmueble	Pérdida de la vivienda	Propietarios, poseedores, arrendatarios, usufructuarios
Actividad económica en el inmueble afectado, o en el área afectada, o renta derivada del inmueble	Pérdida parcial o total de los ingresos	Rentistas, propietarios

Sumado a las afectaciones identificadas arriba, relacionadas con expropiaciones o SAOH, a partir de los Proyectos identificados como parte de la muestra del Programa también se pueden dar las siguientes circunstancias:

Tabla 2. Otras actividades que podrían implicar desplazamiento y afectaciones		
Actividad del Proyecto	Carácter de la afectación	Observaciones
Instalación de recintos de excedente de suelos en propiedades privadas	Permanente	La DPOH ha decidido abordar estas actividades desde acuerdos voluntarios. En caso de que los propietarios privados no deseen que los recintos se ubiquen en sus terrenos, se deberán buscar sitios alternativos. Más allá de esto, los acuerdos voluntarios deberán seguir los lineamientos que se presentan en este documento.
Formalización de la línea ribereña existente y trabajos	Permanente	La línea ribereña ya se encuentra delimitada pero en muchos casos no ha sido fiscalizada. Si bien no se espera encontrar viviendas a lo largo del área de intervención, pueden existir

en el áreas de dominio público		otras construcciones (i.e. galpones, molinos, etc.) o usos (i.e. cultivos). Al tratarse de situaciones de informalidad, se deberá llevar a cabo un amplio trabajo de comunicación a la comunidad y a los principales afectados para dar cuenta de la importancia de la formalización de la línea ribereña y de sus restricciones de uso, complementándolo con acciones de asistencia. Por su parte, existirán consideraciones específicas para el acceso de la empresa contratista a la franja de dominio público durante la construcción de las canalizaciones, en los casos que corresponda.
Restricción de accesos que genere desplazamiento económico de población	Temporaria	Se deberá confirmar que dichas restricciones no impliquen desplazamiento económico de población. En caso de que se verifique dicha eventualidad, deberá compensarse el lucro cesante.

11.1.6. MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL

Las acciones de los Proyectos podrían implicar restricciones totales o parciales al dominio. Para regular este tipo de afectaciones y los procedimientos a llevar a cabo se deberá tener en cuenta la normativa provincial de expropiaciones y de SAOH, las cuales se explicarán más adelante en este mismo capítulo. Asimismo, todas las acciones que se desarrollen como parte del Proyecto deberán encontrarse en línea con los requerimientos de la Política Operacional 710 (OP-710) del Banco Interamericano de Desarrollo (BID)¹⁷.

La OP-710 busca minimizar alteraciones perjudiciales en el modo de vida de las personas que viven en la zona de influencia del proyecto, evitando o disminuyendo la necesidad de desplazamiento, y asegurando que, en caso de ser necesario el mismo, las personas sean tratadas de manera equitativa y, cuando sea factible, participen de los beneficios que ofrece el Proyecto.

¹⁷ Como se mencionará más adelante, en los casos en los que existan brechas entre la normativa provincial y la OP.710 del BID, deberán tomarse los recaudos necesarios para salvar dichas brechas. Esto se abordará en una sección específica del presente Marco de Afectación de Activos (MAA).

Si bien no se espera que existan relocalizaciones físicas de población, cabe mencionar que la República Argentina no cuenta con normativa específica para regular relocalizaciones, reasentamientos, readquisición de inmuebles y restablecimiento de los medios de subsistencia para las poblaciones que, como consecuencia de la ejecución de proyectos de infraestructura, deban ser trasladados de su residencia habitual o lugar en donde desarrollan sus actividades económicas.

Más allá de ello, existe un cuerpo normativo genérico, compuesto por normas nacionales e internacionales, que establecen las obligaciones que asume el Estado de propiciar a todos los habitantes lo conducente al desarrollo humano, a un ambiente sano, al progreso económico con justicia social y al acceso a una vivienda digna. Estos derechos se encuentran reconocidos en la Constitución Nacional que, en su reforma de 1994, ha incorporado pactos y tratados internacionales en materia de derechos humanos, dándoles jerarquía constitucional; y en normas de inferior rango.

11.1.6.1. MARCO JURÍDICO NACIONAL

11.1.6.1.1. Tratados Internacionales sobre Derechos Humanos

La Constitución Argentina, a través del Artículo 75°, inciso 22, otorga rango constitucional a los tratados de derechos humanos ratificados por el Estado. La jerarquía constitucional de los tratados internacionales implica, necesariamente, condicionar el ejercicio de todo el poder público, incluido el que ejerce el Poder Ejecutivo, al pleno respeto y garantía de estos instrumentos. La violación de los tratados de derechos humanos, dada la jerarquía constitucional que se les reconoce, configura una violación de la Constitución. Por este motivo, las distintas áreas del gobierno deben velar por el cumplimiento de las obligaciones internacionales asumidas por la Argentina en materia de derechos humanos.

Tabla 3. Tratados Internacionales de Derechos Humanos	
Tratado	Descripción
Convención Americana sobre Derechos Humanos “Pacto de San José de Costa Rica”	21. Toda persona tiene derecho al uso y goce de sus bienes. La ley puede subordinar tal uso y goce al interés social. Ninguna persona puede ser privada de sus bienes, excepto mediante el pago de indemnización justa, por razones de utilidad pública o de interés social y en los casos y según las formas establecidas por la ley.

Declaración Americana de los Derechos y Deberes del Hombre	<p>Artículo XI: Toda persona tiene derecho a que su salud sea preservada por medidas sanitarias y sociales, relativas a la alimentación, el vestido, la vivienda y la asistencia médica, correspondientes al nivel que permitan los recursos públicos y los de la comunidad.</p> <p>Artículo XXIII: Toda persona tiene derecho a la propiedad privada correspondiente a las necesidades esenciales de una vida decorosa, que contribuya a mantener la dignidad de la persona y del hogar.</p>
Declaración Universal de Derechos Humanos de las Naciones Unidas	<p>Artículo 17°: 1. Toda persona tiene derecho a la propiedad, individual y colectivamente. 2. Nadie será Privado arbitrariamente de su propiedad.</p> <p>Artículo 22°: Toda persona, como miembro de la sociedad, tiene derecho a la seguridad social, y a obtener, mediante el esfuerzo nacional y la cooperación internacional, habida cuenta de la organización y los recursos de cada Estado, la satisfacción de los derechos económicos, sociales y culturales, indispensables a su dignidad y al libre desarrollo de su personalidad.</p> <p>Artículo 25°: Toda persona tiene derecho a un nivel de vida adecuado que le asegure, así como a su familia, la salud y el bienestar, y en especial la alimentación, el vestido, la vivienda, la asistencia médica y los servicios sociales necesarios; tiene asimismo derecho a los seguros en caso de desempleo, enfermedad, invalidez, viudez, vejez u otros casos de pérdida de sus medios de subsistencia por circunstancias independientes de su voluntad.</p>
Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales	<p>Artículo 11°: Los Estados Partes en el presente Pacto reconocen el derecho de toda persona a un nivel de vida adecuado para sí y su familia, incluso alimentación, vestido y vivienda adecuados, y a una mejora continua de las condiciones de existencia. Los Estados Partes tomarán medidas apropiadas para asegurar la efectividad de este derecho.</p>

11.1.6.1.2. Constitución Nacional

La Constitución Nacional establece en su Artículo 17° el principio de “inviolabilidad de la propiedad”. A tal respecto, ningún habitante puede ser privado de ella sino en virtud de sentencia fundada en ley. Asimismo, en los casos que se procedan a la expropiación por causa de utilidad pública, la misma debe ser calificada por ley y previamente indemnizada.

Por su parte, el Artículo 14° indica que los derechos que se reconocen en la Carta Magna, entre los que se encuentra el de propiedad, deben ser ejercidos “conforme a las leyes que reglamenten su ejercicio”. Así, las reglamentaciones imponen limitaciones, que en algunos casos son establecidas legalmente a los fines de compatibilizar los derechos y obligaciones de los que gozan los hombres en sus relaciones de vecindad, basadas en intereses predominantemente privados, mientras que en otros supuestos se establecen para armonizar el derecho privado o individual con el interés general o colectivo.

Asimismo, el Artículo 41° estipula el derecho a un ambiente sano, equilibrado, apto para el desarrollo humano y para que las actividades productivas satisfagan las necesidades presentes sin comprometer las de las generaciones futuras, y el consecuente deber de preservarlo.

Por último, en relación con los Gobiernos Provinciales, el Artículo 121° menciona lo siguiente: “Las provincias conservan todo el poder no delegado por esta Constitución al Gobierno Federal y el que expresamente se hayan reservado, por pactos especiales, al tiempo de su incorporación.” Así, indica que las provincias poseen la facultad de disponer sobre sus tierras y establecer limitaciones en terrenos ubicados bajo su jurisdicción, siempre y cuando se fundamenten en principios de utilidad pública.

11.1.6.1.3. Código Civil y Comercial de La Nación

El Código Civil y Comercial de la Nación tutela el derecho a la propiedad disponiendo que el dominio otorga todas las facultades de usar, gozar y disponer, tanto material como jurídicamente de una cosa; que se presume perfecto; que es perpetuo; que no se extingue, aunque el dueño no ejerza sus facultades, hasta que otro adquiera el derecho por prescripción adquisitiva y para que esto ocurra, el plazo normal que necesita el nuevo poseedor del inmueble es el actual de veinte años. También se indica que el dominio es exclusivo y excluyente porque el dueño de la cosa puede excluir a extraños, remover por propia autoridad los objetos allí puestos y encerrar sus inmuebles; como

asimismo que el dominio comprende los objetos que forman un todo con la cosa y sus accesorios.

Por otra parte, el dominio de una cosa inmueble se extiende al subsuelo y al espacio aéreo, en la medida en que su aprovechamiento sea posible; que todas las construcciones, siembras o plantaciones existentes pertenecen a su dueño y se presume que él las hizo. Estos derechos se han configurado como reales.

El derecho de propiedad conforma el derecho real por excelencia, el mismo dispone que el derecho real sea el poder jurídico, de estructura legal, que se ejerce directamente sobre su objeto, en forma autónoma y que atribuye a su titular las facultades de persecución y preferencia, y demás previstas en el Código. El derecho real se define teniendo en cuenta su esencia, como un poder. Ese poder consiste en un señorío de la voluntad y se ejerce de propia autoridad, en forma autónoma e independiente de toda otra voluntad. Resulta de igual forma claro que se ejerce directamente sobre su objeto, sea éste mueble o inmueble. Consecuentemente, el beneficio del derecho real se saca directamente de la cosa, así es que el aspecto económico del derecho radica en el provecho que pueda sacarse de la cosa. La inmediatez con su objeto constituye nota sobresaliente para caracterizarlo; justamente, el derecho se tiene cuando entre la persona y la cosa no existe intermediario alguno. Y puede ser ejercitado y hecho valer frente a todos.

El Código Civil y Comercial de la Nación establece en su Libro Primero, Título III, el Capítulo 3° denominado 'Vivienda' - que viene a sustituir el régimen de Bien de Familia creado por la Ley 14.394 - incorporando la protección a la vivienda a favor de sus titulares. Sin perjuicio de la protección establecida, el Artículo 255° del citado Código contempla la desafectación en caso de expropiación, reivindicación o ejecución autorizada por este Capítulo, con los límites indicados en el Artículo 249° (conf. inc. e).

Es importante mencionar que el anterior Código Civil de la Nación incluía el Artículo 2511° – eliminado de la actual redacción del cuerpo normativo -, en el que establecía que nadie puede ser privado de su propiedad sino por causa de utilidad pública declarada en forma previa a la desposesión y justa indemnización, entendiendo por "justa indemnización" no sólo el pago del valor real de la cosa, sino también del perjuicio directo que le venga de la privación de su propiedad.

La gran diferencia con el régimen del bien de familia, en el sistema de la ley 14.394 solo se protegía la familia y no la persona individual. En el sistema del nuevo Código Civil y

Comercial de la Nación, toda persona, aunque viva sola, puede afectar el inmueble. Lo importante es que el beneficiario viva en el inmueble. Así lo establecen los artículos:

ARTICULO 246 NCCC.- Beneficiarios. Son beneficiarios de la afectación:

- *El propietario constituyente, su cónyuge, su conviviente, sus ascendientes o descendientes;*
- *en defecto de ellos, sus parientes colaterales dentro del tercer grado que convivan con el constituyente.*

ARTICULO 247 NCCC.- Habitación efectiva. Si la afectación es peticionada por el titular registral, se requiere que al menos uno de los beneficiarios habite el inmueble. En todos los casos, para que los efectos subsistan, basta que uno de ellos permanezca en el inmueble.

La reforma toma en cuenta una tendencia que venía considerándose jurisprudencialmente, tal es el caso “CEBER, JUANA c/ REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE DE LA CAPITAL FEDERAL s/RECURSO DIRECTO A CAMARA” (Cámara Nacional en lo Civil, Sala M, mayo de 2014).

En el mismo, el Tribunal revocó la resolución dictada por el Registro de la Propiedad del Inmueble, mediante la cual se denegó el pedido de afectación del inmueble del que los actores son condóminos al régimen de Bien de Familia. El Registro negó la inscripción porque los actores son concubinos, sin hijos. El Tribunal consideró que “la finalidad del Bien de Familia no es sólo favorecer el fin social de la vivienda o unidad económica familiar, sino especialmente a la familia en sí misma. Por tanto, es a ésta como institución, y a todos los miembros que la componen en un pie de igualdad, a quienes va dirigido especialmente el beneficio de protección. Entonces, no hay razón alguna que justifique hoy la discriminación sobre el alcance de este último cuando la familia es de carácter convencional y no matrimonial. Mucho menos si la desigualdad se produce respecto del tipo familiar de hecho cuando no existen hijos en común...”.

11.1.6.2. MARCO JURÍDICO PROVINCIAL

11.1.6.2.1. Constitución Provincial

El Artículo 31 de la Constitución Provincial establece que la propiedad es inviolable y que ningún habitante de la Provincia de Buenos Aires puede ser privado de ella, sino en virtud de sentencia fundada en ley. La expropiación por causa de utilidad pública, debe ser calificada por ley y previamente indemnizada.

11.1.6.2.2. Ley 5.708 General de Expropiaciones

La presente Ley establece que todos los bienes, cualquiera fuere su naturaleza jurídica, son expropiables por causa de utilidad pública o interés general, y que las expropiaciones deberán practicarse mediante ley especial que determine explícitamente el alcance de cada caso y la calificación de utilidad pública o interés general.

Como excepción, se dispone que los inmuebles afectados por calles, caminos, canales y vías férreas, y sus obras accesorias en las que la afectación expropiatoria está delimitada y circunscripta a su trazado, la calificación de utilidad pública queda declarada por la misma Ley N°5.708.

Según lo establecido por la Ley, toda iniciativa de expropiación debe contar con un estudio integral, planificado, que cuente con tasaciones, determinación de los valores indemnizatorios aproximativos, y con previsión de los recursos arbitrados para el respectivo gasto.

La Ley también prevé la necesidad de una opinión de la autoridad municipal que corresponda para conocer si el bien a expropiar está afectado con alguna ordenanza de plan regulador, ordenamiento edilicio y/o zonificación especial, dando un plazo de veinte días para que dicha autoridad se expida al respecto.

En cuanto a la indemnización, la misma debe ser fijada en dinero y con expresión de los precios o valores de cada uno de los elementos tomados en cuenta para fijarlos. La misma comprenderá: a) el justo valor de la cosa o bien a la época de la desposesión, b) los perjuicios que sean una consecuencia forzosa y directa de la expropiación; c) los intereses del importe de la indemnización, calculados desde la época de la desposesión, excluido el importe de lo depositado a cuenta de la misma. La indemnización no comprenderá el lucro cesante.

Es importante considerar la jurisprudencia en la temática, la cual ha establecido que:(...) el principio rector en la expropiación es el que acuerda al expropiado un resarcimiento completo, asegurando la integridad del justo valor de la cosa de la que es desposeído. Esto es, que su patrimonio no debe sufrir menoscabo alguno (...) ¹⁸.

¹⁸ Suprema Corte de Justicia de la Provincia de Buenos Aires, en autos —Fisco de la Provincia de Buenos Aires v. Francano de Campana, María A. y otro s/expropiación, del 01/04/2004.

Asimismo, la Ley dispone que el valor de los bienes debe regularse por el que hubieren tenido sino hubieren sido declarados de utilidad pública, o la obra no hubiera sido ejecutada o autorizada.

Además de las consideraciones precedentes, la indemnización de las cosas inmuebles será la resultante del análisis concurrente de los siguientes elementos de juicio:

- Precio que se abonó en la última transferencia del dominio;
- Valuación asignada para el pago de la contribución directa;
- Diligencias del último avalúo practicado por la Dirección de Catastro;
- Las ofertas fundadas hechas por el expropiante y el expropiado;
- Valor de las propiedades linderas similares en cuanto a situación, superficies y precios abonados en el transcurso de los últimos cinco años;
- Valores registrados en los Bancos oficiales de la localidad;
- Valores registrados en las subastas judiciales y particulares por martillero público, en la zona de ubicación del bien;
- Al valor de su productividad durante los últimos cinco años.

El expropiante obtiene la posesión del bien mediante consentimiento del sujeto expropiado, o una vez dispuesto ello por vía judicial en caso de haber sido promovido el juicio expropiatorio (Artículo 40°). El sujeto expropiante, con fundamento en la urgencia en la expropiación, podrá solicitar al juez competente la posesión inmediata de la cosa o bien, a cuyo fin deberá consignar judicialmente y a cuenta del precio, el importe equivalente a su valuación fiscal (en caso de bienes inmuebles) o de la tasación realizada inicialmente por las oficinas técnicas competentes en caso de bienes no inmuebles.

La transferencia de la propiedad a favor del expropiante se realiza una vez efectivizado el pago íntegro del monto indemnizatorio (Artículo 43)¹⁹.

11.1.6.2.3. Ley de Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica, Ley N°14.540

La presente ley define los lineamientos generales para el establecimiento de servidumbres administrativas a favor del Estado Provincial para la ocupación hídrica de todo inmueble de dominio privado situado en el territorio provincial. Dicha ocupación

¹⁹ Artículo 43°: —...*Entiéndase que la expropiación ha quedado perfeccionada cuando se ha operado la transferencia de dominio al expropiante, mediante sentencia firme, toma de posesión y pago de la indemnización. Hasta tanto ello no ocurra, podrá dejarse sin efecto cualquier expropiación...* (texto según ley 9836).

hídrica se vincula a la realización de obras cuyo fin implique la mitigación de los efectos de las crecidas de los cursos y/o cuerpos de agua.

La creación de la servidumbre confiere a su titular las facultades de:

- Anegar el predio según lo previsto en el proyecto
- Instalar mecanismos vinculados al funcionamiento de las obras
- Disponer la remoción de objetos y elementos naturales o culturales que obstaculicen la ejecución y funcionamiento de las obras.
- Ingresar, transitar y ocupar los terrenos afectados para la realización de actividades vinculadas al estudio, construcción, uso y mantenimiento de las obras.

El propietario del predio afectado por la servidumbre tendrá derecho a una indemnización por única vez que se determinará teniendo en cuenta:

- El valor de la tierra en la zona donde se emplaza el predio
- La aplicación de coeficientes de ajuste previstos para la determinación de la valuación fiscal del inmueble

La aplicación de un coeficiente de restricción que refleje las limitaciones impuestas por la servidumbre, la frecuencia de inundación y el tiempo de permanencia de las aguas.

A partir del valor compuesto por las pautas anteriores se lo aplicará al área comprendida por la ocupación hídrica.

Será derecho de los propietarios y ocupantes del predio afectado ejecutar los derechos de dominio (i.e, explotación, forestación, usufructo) siempre que no obstaculice el ejercicio de los derechos del titular de servidumbre. En este sentido es interesante mencionar que el artículo 18 señala “Si la servidumbre impidiera darle al predio sirviente un destino económicamente racional la autoridad de aplicación podrá decidir la expropiación parcial o total del mismo, o el propietario solicitarla.”

11.1.6.2.4. Análisis del plexo normativo a la luz de la OP-710 del BID

Un análisis detallado de brechas entre el marco normativo nacional y provincial, respecto de la OP-710, se presenta como Apéndice I de este MAA.

11.1.7. OBJETIVOS, PRINCIPIOS Y ESTÁNDARES

11.1.7.1. OBJETIVOS Y PRINCIPIOS

Como se mencionó anteriormente, el presente MAA se enmarca en la OP-710 de reasentamiento involuntario del BID. Según esta política, el objetivo general del reasentamiento (entendido en un sentido amplio, es decir, desplazamiento físico o económico de población, transitorio o permanente) debe consistir en mejorar la calidad de vida, la seguridad física, la capacidad productiva y los ingresos de todas las poblaciones afectadas o, como mínimo, dejarlos, dentro de un período razonable, en el mismo nivel que tenían antes.

Los principios por los que debe orientarse un programa de reasentamiento (en este caso, de afectación de activos) son los siguientes:

- ***Se tomarán todas las medidas posibles para evitar o reducir al mínimo la necesidad de reasentamiento involuntario.*** Se deberá realizar un análisis profundo de las alternativas del proyecto para identificar soluciones que sean viables desde el punto de vista económico y técnico, eliminando a la vez, o disminuyendo al mínimo, la necesidad de desplazamiento.
- ***Cuando el desplazamiento sea inevitable, se deberá preparar un plan de reasentamiento que asegure que las personas afectadas serán indemnizadas y rehabilitadas de manera equitativa y adecuada.*** La indemnización y la rehabilitación son consideradas equitativas y adecuadas cuando aseguren que, en el plazo más breve posible, las poblaciones reasentadas y las receptoras:
 - lograrán unos estándares mínimos de vida y acceso a tierra, recursos naturales y servicios (según corresponda) que sean, como mínimo, equivalentes a lo que tenían anteriormente;
 - recobrarán todas las pérdidas causadas por dificultades transitorias;
 - experimentarán un mínimo desmantelamiento de sus redes sociales, oportunidades de trabajo o producción y del acceso a recursos naturales y servicios públicos; y
 - dispondrán de oportunidades para el desarrollo social y económico.

Por su parte, la OP-710 del BID, indica que “la inexistencia de títulos de propiedad de la tierra o de otros recursos no debe constituir un obstáculo para la compensación, aunque en muchos países las normas jurídicas vigentes para la expropiación y la indemnización

únicamente son aplicables a quienes tienen plenos derechos de propiedad respecto de la tierra y la vivienda”.

11.1.8. LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACION DE PLANES DE AFECTACIÓN DE ACTIVOS

A continuación, se detallan los estudios que deberán llevarse a cabo en caso de que los Proyectos que se lleven a cabo como parte del Programa involucren desplazamiento físico o económico de población, de manera temporal o permanente. Estos estudios formarán parte de un Plan de Afectación de Activos (PAA).

11.1.8.1. ESTUDIOS NECESARIOS PARA LA PREPARACIÓN DEL PAA

11.1.8.1.1. Censo y diagnóstico socioeconómico

Se llevará a cabo un censo de las unidades sociales (personas, familias y unidades económicas) del área afectada por el Proyecto. El objetivo del mismo es contar con la información necesaria que permita conocer las características demográficas, habitacionales, sociales y económicas de propietarios y residentes de los terrenos afectados. El censo debe involucrar a todas las personas que residen o hagan uso de del terreno afectada.

Para los casos en los que no hay afectación de vivienda, deberá realizarse un inventario de bienes y actividades económicas afectadas para los propietarios y residentes. Para los casos en los que exista relocalización física (aunque cabe mencionar que a priori no se han identificado), se tendrán en cuenta, como mínimo, los siguientes parámetros:

- Cantidad de hogares: identificando los niños, niñas, adolescentes, adultos y ancianos.
- Existencia de población que debe recibir atención médica especial.
- Existencia de personas que deban ser trasladadas en forma especial por problemas psicofísicos (por ejemplo, vía ambulancia).
- Ocupación, ingresos
- Presencia de animales vinculados con la forma de trabajo o producción de alimentos para el hogar.

En esta línea, para el diseño del instrumento del censo se recomienda, mínimamente, incluir las siguientes variables:

- Identificación completa del predio (dirección, zona, identificación catastral, servicios públicos y su ubicación en el predio).

- Identificación de mobiliario ubicado en el inmueble, en especial respecto a las actividades económicas, comerciales e industriales y de prestación de servicios.
- Identificación de las unidades sociales residentes y de las actividades económicas comerciales, industriales o residenciales que se desarrollan en cada uno de los predios (número de unidades sociales, composición e identificación de cada uno de los miembros correlacionados en cada unidad, tipificación (hogar, económica, socioeconómica, rentistas, otra).
- Situación de propietario, inquilino u ocupantes.
- Identificación de la tenencia del predio (información que se vinculará y constará con los estudios de títulos en caso de propietarios y poseedores) y la relación de las unidades con el mismo respecto de los usos del inmueble.
- Identificación del uso del predio (vivienda, renta, depósito, otros que se encuentren) y del modo de ingreso al mismo.
- Trámites vinculados directamente al predio y su condición activa (servicios públicos e impuestos).
- Descripción de condiciones físicas y de habitabilidad de la vivienda (características físicas, espaciales y funcionales, servicios públicos, otros relacionados con las actividades económicas).
- Características socioeconómicas de la población, así como las relacionadas con las dimensiones espacial, demográfica, económica, social, psicosocial y cultural.
- Expectativas frente al traslado.
- Localización cartográfica vinculada a los predios y éstos a las unidades sociales y económicas.

En los casos particulares en los que se observe la utilización del espacio público para la realización de actividades económicas de carácter informal, se describirán las condiciones en que las mismas tienen lugar, detallando, al menos, el número total de unidades sociales, el tipo de actividades económicas que realizan, los ingresos netos diarios y la existencia de permisos o acuerdos para el desarrollo de esas actividades (por ejemplo, con el Municipio).

La realización del relevamiento deberá ser informada con anterioridad a los propietarios y residentes de los predios requeridos. Se deberá detallar el objetivo, fechas y horarios de la aplicación de la encuesta (las fechas y horarios deben ser acordados con la comunidad), con el fin de garantizar la presencia de los afectados el día del censo. En este sentido, se recomienda contar con un enfoque transversal de género, que permita

conocer los horarios más convenientes para garantizar la participación de mujeres en dichas reuniones.

El relevamiento establece una fecha de corte para el reconocimiento del derecho a recibir asistencia/compensaciones. Por este motivo, resulta de fundamental importancia que la población haya sido informada de la existencia de dicho límite.

11.1.8.2. LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO

El presente estudio se lleva a cabo a fin de identificar las pérdidas físicas que involucrará el programa. Con este objetivo, es necesario desarrollar un inventario de la totalidad de las tierras y los bienes físicos que serán adquiridos.

El inventario debe incluir información sobre el uso del suelo, una descripción de la vivienda y las estructuras conexas. Para ello se llevará a cabo una revisión de documentación obtenida en la fase de diseños y se elaborará un listado de los inmuebles afectados. La elaboración de los levantamientos topográficos contará con un inventario de bienes afectados por cada predio.

11.1.8.3. ESTUDIO DE TÍTULOS

El estudio explicado en el apartado anterior permitirá obtener los documentos necesarios para el estudio de títulos (escrituras, promesas de compra venta, recibos de pago de impuesto inmobiliario, servicios públicos, entre otros). Se registrará la obtención de dichos documentos en un acta, especificando documento y fecha de entrega. Este trabajo permitirá identificar a los titulares de derechos reales y conocer la diversidad de situaciones jurídicas existentes.

Se llevará a cabo un estudio de títulos de cada uno de los inmuebles afectados, conciliando la información jurídica con la catastral. Así se confeccionarán listados de los titulares de derechos reales indicando las limitaciones y gravámenes sobre los inmuebles, se conciliarán los datos provenientes de los estudios de títulos, registro topográfico, tasaciones y datos sociales sobre cada uno de los inmuebles y se identificarán los casos que exigen un manejo especial (poseedores, usufructuarios de hecho, etc.).

11.1.8.4. TASACIÓN Y DETERMINACIÓN DEL MONTO INDEMNIZATORIO

La normativa de la Provincia de Buenos Aires establece que la determinación del valor del monto indemnizatorio será la resultante del análisis concurrente de los siguientes elementos de juicio: a) precio que se abonó en la última transferencia del dominio; b)

valuación asignada para el pago de la contribución directa (valor fiscal); c) diligencias del último avalúo practicado por la Dirección de Catastro; d) las ofertas fundadas hechas por el expropiante y el expropiado; e) valor de las propiedades linderas similares en cuanto a situación, superficies y precios abonados en el transcurso de los últimos cinco años (valor de mercado); f) valores registrados en los Bancos oficiales de la localidad; g) valores registrados en las subastas judiciales y particulares por martillero público, en la zona de ubicación del bien; h) al valor de su productividad durante los últimos cinco años.

En cuanto a la indemnización por el suelo, se notificará a los titulares de dominio y se seguirán con él todos los procedimientos extrajudiciales y judiciales aplicables.

Resulta recomendable que durante las visitas de los tasadores asista un profesional de las ciencias sociales y es indispensable la presencia del propietario del predio. La visita debe documentarse con actas firmadas por los funcionarios y los propietarios o personas que reclaman derechos sobre el inmueble.

A los efectos de la tasación a realizar por Fiscalía de Estado, se tienen en cuenta, más allá de los elementos reseñados, la situación real del bien, su cota, su aptitud económica, el nivel de escurrimiento del suelo, la extensión del suelo objeto de la tasación y los indicadores urbanísticos/rurales establecidos por el municipio como responsable primario del Ordenamiento Territorial. El organismo analiza el terreno objeto de la tasación con una inspección ocular del mismo, y a su vez con un análisis cartográfico para llegar lo más cerca posible a su valor objetivo.

Con carácter complementario, se evalúan los valores de ofrecimientos de otros lotes con una ubicación próxima al lote en cuestión, ponderando los condicionantes con incidencia en la plaza inmobiliaria local, sobre la base de lo informado por las distintas firmas inmobiliarias, consultadas a tal fin.

A los efectos de proceder a la fijación de valores es utilizada la práctica del "Método Comparativo", el más difundido y conocido, el que arroja los mejores resultados. Claro que para ello se debe homogeneizar los valores y datos antecedentes, utilizando diversos coeficientes correctores (medidas, forma, aprovechamiento, ofertas, ubicación y servicios públicos, etc.). Por tal motivo, en función de lo expuesto y considerando las características intrínsecas y extrínsecas del bien, se adopta para el predio en cuestión, un valor unitario de tasación de \$/ha y desde allí el valor final.

Los valores deben representar el valor del bien actual, por lo que es muy importante contemplar los plazos indemnizatorios a los fines que tal indemnización sea integral. Por

ello se analiza cada caso en particular, con los matices que se pueden observar en cada uno de ellos, sin dejar situaciones libradas al azar y siempre considerando las particularidades del bien.

En el caso de identificar situaciones de interés social, se llevará a cabo el mismo procedimiento de tasación, el cual estará exceptuado de los aranceles relativos al pago de servicios de asesoramiento y avalúo que presta dicho organismo, teniendo en cuenta las particularidades especiales que se desprendan del carácter informal de las tenencias y mejoras.

11.1.9. ALTERNATIVAS DE COMPENSACIÓN Y/O ASISTENCIA

A continuación, se presentan las alternativas de compensación y/o asistencia para los diferentes tipos de afectación que se pudieran presentar:

Tabla 4. Tipos de afectación y alternativas de compensación/asistencia	
Variables	Impactos
I. Propietario de tierra con o sin mejoras, con afectación total	<p>Aplica la Ley Provincial de Expropiación. Como mínimo, se ofrecerá:</p> <p>Compensación por la afectación a costo de reposición que permita su sustitución por otra de prestaciones equivalentes.</p> <p>En caso de que se registren mejoras, las mismas deberán formar parte de la compensación.</p>
II. Propietario de tierra con o sin mejoras, con afectación total	<p>Aplica la Ley Provincial de Servidumbre administrativa de Ocupación Hídrica. Como mínimo, se ofrecerá:</p> <p>Compensación por la restricción de uso según los procedimientos y coeficientes establecidos en la Ley.</p> <p>En caso de que se registren mejoras que no puedan permanecer en ese terreno (según disposiciones de la normativa), las mismas deberán ser compensadas.</p>

III. Propietario de vivienda con afectación total ²⁰	<p>Si reside en la vivienda:</p> <p>Adquisición de la vivienda a costo de reposición que permita su sustitución por una vivienda similar.</p> <p>Asesoramiento inmobiliario para la búsqueda del inmueble de reposición.</p> <p>Asesoría legal para la adquisición del inmueble de reposición.</p> <p>Asesoría social para el restablecimiento de acceso a servicios de educación y salud (si se requiere).</p> <p>Si no reside en la vivienda:</p> <p>Adquisición de la vivienda a costo de reposición.</p> <p>Asesoramiento inmobiliario para la búsqueda del inmueble de reposición.</p> <p>Asesoría legal para la adquisición del inmueble de reposición.</p>
IV. Propietario con afectación parcial de la vivienda ²¹	<p>Determinación de la habitabilidad de la vivienda luego de la afectación parcial.</p> <p>Compensación en efectivo por el porcentaje en que se estima se reduce el valor de la vivienda por reducción de accesibilidad.</p>
V. Afectación de arrendatarios o inquilinos	<p>Notificación con suficiente antelación de la afectación del inmueble.</p> <p>Se podrá brindar asesoramiento relativo a cuestiones legales e inmobiliarias para el arrendamiento de la nueva vivienda.</p>

²⁰ Cabe mencionar que no se han identificado casos de este tipo en los afectados identificados preliminarmente.

²¹ Tampoco se han identificado estos casos.

VI. Afectación temporaria de actividad económica desarrollada en el inmueble	Compensación en efectivo para afrontar la afectación temporaria.
--	--

En caso de identificar circunstancias en las cuales los afectados sean ocupantes que carezcan de derechos formales, previa evaluación y diagnóstico de la situación socio-económica de cada caso en particular, se analizarán las medidas de asistencia a brindar a aquellos grupos.

En caso de afectar la vivienda de ocupantes sin derechos formales (casos que a priori parecieran no identificarse en el área de afectación) las alternativas de asistencia podrán comprender, según corresponda al caso, la ayuda financiera, la entrega de materiales para la construcción, aporte de lotes -con o sin servicios-, o diferentes soluciones habitacionales (vivienda, hospedaje, alquiler temporario).

Como condición necesaria para acceder a alguna de las asistencias mencionadas, la persona afectada debe haber sido registrada en el relevamiento a realizarse oportunamente en el marco del proyecto (previamente a la fecha de corte establecida), quedando excluida los ocupantes que ingresaran con posterioridad al mismo.

En la Tabla 5 se enumeran alternativas contempladas para los casos de unidades vulnerables que no poseen propiedad legal de los activos.

Tabla 5. Alternativas de compensación y/o asistencia para casos no contemplados por el marco legal e institucional	
Tipos de Afectación	Alternativas de compensación y/o asistencia
I. Afectación de tierra con o sin mejoras	<ul style="list-style-type: none">Asistencia para la adquisición en tierras, materiales y/o capacitación para autoconstrucción, incluyendo asistencia en gestiones administrativas, legales, impositivas, etc. (según corresponda²²).

²²Estas personas recibirán asistencia en lugar de compensación por las tierras que ocupan. Esta asistencia podrá consistir en tierras y/o materiales y/ o capacitación para la autoconstrucción o asistencia de otro tipo según corresponda. El tipo de alternativa que se ofrezca a la persona afectada estará directamente vinculado con la situación en la que estaba dicha persona antes del proceso de reasentamiento (ej. si había construido mejoras sobre el terreno), asegurándose en cualquier caso de que la calidad de vida de esa persona mejorará a partir de la solución provista, o al menos mantendrá su nivel de vida igual a como estaba antes del proceso de reasentamiento.

Tabla 5. Alternativas de compensación y/o asistencia para casos no contemplados por el marco legal e institucional	
Tipos de Afectación	Alternativas de compensación y/o asistencia
	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia durante el traslado facilitando movilidad para la mudanza de bienes y personas; y/o para la asistencia a los cursos de capacitación. En caso de que se trate de tierras productivas, se deberá determinar la pérdida respecto del estado del uso productivo de la tierra al momento de la afectación parcial (por ejemplo, si se encuentra con cultivos) y se deberá compensar dicha pérdida o establecer el debido acuerdo con el productor para que pueda retirar la producción previo a la afectación.
II. Afectación total de vivienda para residentes	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia en inclusión de programas de vivienda del Estado nacional/provincial o en la adquisición de la vivienda. Podrá consistir en tierras, materiales o capacitación para autoconstrucción. En todos los casos se procurará que la persona afectada cuente con la seguridad de la tenencia de su nueva vivienda. Asistencia para el traslado de bienes y personas durante la mudanza y para la asistencia a los cursos, incluyendo asistencia en gestiones administrativas, legales, impositivas, etc. (según corresponda);
III. Afectación parcial de la vivienda	<p>Determinación de la habitabilidad de la vivienda luego de la afectación parcial.</p> <p>Si la afectación permite la habitabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> Asistencia técnica y/o materiales para refacción de vivienda. <p>En ambos casos, si la afectación no permite la habitabilidad, pasa a considerarse afectación total de la vivienda (Ver Categoría II)</p>
IV. Afectación parcial de la tierra	<ul style="list-style-type: none"> En caso de que se trate de tierras productivas, se deberá determinar la pérdida respecto del estado del uso productivo de la tierra al momento de la afectación parcial (por ejemplo, si se encuentra con cultivos) y se deberá compensar dicha pérdida o

Tabla 5. Alternativas de compensación y/o asistencia para casos no contemplados por el marco legal e institucional	
Tipos de Afectación	Alternativas de compensación y/o asistencia
	establecer el debido acuerdo con el productor para que pueda retirar la producción previo a la afectación.
V. Afectación de actividad económica (arrendatarios)	<ul style="list-style-type: none"> • El propietario deberá resolver el estado contractual con el arrendatario de acuerdo a la solución de afectación seleccionada. • Asesoramiento inmobiliario para el alquiler de un local para el traslado del negocio. • Asesoría para el restablecimiento de los ingresos en la nueva localización.
VI. Afectación de arrendatarios o inquilinos	<ul style="list-style-type: none"> • El propietario deberá resolver el estado contractual con el arrendatario de acuerdo a la solución de afectación seleccionada. • Notificación con suficiente antelación de la afectación del inmueble. • Asesoramiento relativo a cuestiones legales para el arrendamiento de la nueva vivienda.
VII. Afectación temporaria de actividad económica desarrollada (empleados)	<ul style="list-style-type: none"> • Compensación para afrontar la afectación temporaria, por el tiempo que se extienda la misma. <p>Dicha compensación considerará como línea de base el ingreso mensual promedio percibido por el afectado durante los últimos tres meses anteriores al inicio del proceso de afectación de activos.</p>
VIII. Afectaciones a activos distintos de la tierra o la vivienda (i.e. estructuras, cercos, escaleras, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia para la reubicación en sitios con condiciones equivalentes.
IX. Pérdida de redes sociales e incremento en costos para cubrir falta de apoyo /	<ul style="list-style-type: none"> • En los casos en que se hayan identificado personas o grupos que por sus condiciones sociales, culturales, económicas o psicológicas resulten más vulnerables que otros a los impactos generados por el desplazamiento, se les brindará una atención especial para evitar que los mismos no se vean

Tabla 5. Alternativas de compensación y/o asistencia para casos no contemplados por el marco legal e institucional	
Tipos de Afectación	Alternativas de compensación y/o asistencia
	desproporcionadamente afectados por dichos impactos, y que no haya ninguna barrera para que estos puedan volver a conformar las redes sociales existentes antes de la obra para mejorar, o al menos restablecer su condición socioeconómica.

11.1.10. PROGRAMAS DE LOS PAA QUE SE LLEVEN A CABO

11.1.10.1. PROGRAMA DE EXPROPIACIONES

El procedimiento expropiatorio para la ejecución de obras públicas por parte de la DPOH se encuentra estipulado por la Ley n° 5708. El procedimiento inicia con el establecimiento de la necesidad e interés de la obra y el relevamiento del total de las parcelas involucradas. Posteriormente se suscribe un permiso de paso con los propietarios afectados previo al inicio de las obras y se elabora un plano de mensura y afectación en casos de expropiaciones parciales y de un informe técnico justificativo en caso de expropiación total.

Luego de haberse comprobado la inexistencia de Juicio de Expropiación Inversa, deberá otorgarse intervención a la Dirección Provincial de Catastro Territorial y al Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia a fin de inscribir la Anotación Preventiva de “Sujeto a expropiación”, en la Cédula Catastral y en el asiento registral correspondiente. Asimismo, Catastro deberá informar la valuación fiscal actualizada libre de mejoras y calculada proporcionalmente para la superficie que se expropia. La rogatoria formal a dichos organismos, deberá ser suscripta por el Director Provincial de esta repartición, previa intervención del Departamento Asuntos Legales y Judiciales, a efectos de la verificación del cumplimiento de los recaudos exigidos por la normativa aplicable.

La imputación presupuestaria de la suma surge de la valuación fiscal a través de la Dirección de Contabilidad y Servicios Auxiliares, previa intervención del Departamento Programación e Inversiones de la Dirección de Hidráulica. Posteriormente se remite al Consejo de Expropiaciones de la Fiscalía de Estado a fin de que, a través de la Dirección Técnica y Pericial de la Fiscalía de Estado, se efectúe la tasación administrativa de la superficie a expropiar, para así determinar el importe a ofrecer en concepto de indemnización.

Una vez determinada la suma indemnizatoria por la Fiscalía de Estado, ésta ordena la imputación de la misma, efectuada la cual, se remiten las actuaciones a la Fiscalía, para el inicio de las tratativas a efectos de arribar a una concertación directa con el propietario, en los términos del Art. 17 de la Ley 5708.

Las alternativas posteriores son: La suscripción de Avenimiento Expropiatorio en los supuestos de arrojar resultado positivo dichas tratativas, el cual con intervención de la Escribanía General de Gobierno se inscribe en el Registro de la Propiedad Inmueble, a fin de formalizar el traspaso del bien a la Provincia y el pago de la indemnización. En caso de no llegarse a un acuerdo con el propietario o de configurarse alguno de los supuestos previstos en el artículo 22 de la Ley 5708, se procederá a un juicio de expropiación, con intervención de los Organismos de Consulta y Contralor Constitucional a efectos del dictado de la Resolución ministerial que autorice al Fiscal de Estado a iniciar el pertinente proceso judicial.

La Ley 5.708 habilita en su artículo 21, a prescindir de las Tratativas directas en los casos de urgencia en la toma de posesión, en los cuales procede el inicio del Juicio de expropiación, en los términos descriptos. Asimismo, el artículo 53, prevé que en los casos de fuerza mayor podrá prescindirse de todo trámite legal para tomar la propiedad particular, mueble o inmueble, normalizando posteriormente la situación legal.

Una vez aprobado el Avenimiento Expropiatorio mediante la respectiva Resolución Ministerial, o en su caso, dictada la sentencia judicial que dispone el traspaso del bien a la provincia, y luego de practicada la inscripción en el Registro de la Propiedad Inmueble, la Escribanía General de Gobierno o la Fiscalía de Estado, remiten las actuaciones a esta Dirección Provincial a fin de que se proceda a practicar el Alta Censal del Inmueble y la confección de la Planilla de Alta del Inmueble, a través del Departamento Relevamiento Territorial, previa intervención del Área Patrimonial y Suministros a fin de que corrobore si cuenta ya con datos censales.

Culminado el trámite precedentemente descripto, se remite lo actuado al Ministerio de Economía para que la Dirección de Inmuebles del Estado registre los bienes incorporados al fisco.

11.1.10.2. PROGRAMA DE SERVIDUMBRE DE OCUPACIÓN HÍDRICA

El procedimiento para la constitución de servidumbres administrativas de ocupación hídrica se encuentra estipulado por la Ley N° 14.540. El procedimiento a seguirse es el

mismo que el previsto para las expropiaciones de inmuebles en la Ley N° 5.708, la que se aplica en forma supletoria para los supuestos no expresamente normados.

La calificación de utilidad pública la da la misma Ley, que declara sujeto a servidumbre administrativa de ocupación hídrica a todo inmueble del dominio privado situado en cualquier lugar de la Provincia, que como consecuencia directa de obras expresamente aprobadas por la Dirección Provincial de Obra Hidráulica, con el fin de mitigar los efectos de las crecidas de los cursos y/o cuerpos de agua, resultara ocupado parcial o totalmente mediante el almacenamiento temporario de una masa de agua proveniente de excedentes hídricos.

Aprobado el Proyecto de Obra, se procede a individualizar la superficie afectada de los bienes comprendidos en el mismo para cada recurrencia, determinándose mediante el dictado de la Disposición pertinente, los coeficientes de restricción específicos para el caso, en base al grado de las limitaciones al dominio causadas por la ejecución de la obra.

Conforme lo previsto en la Ley 5708, se formaliza ante la Dirección Provincial de Catastro Territorial y Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Buenos Aires, la Anotación Preventiva de Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica (Art. 5 Ley 14.540) en la Cedula Catastral y Matricula correspondiente.

Determinada la indemnización a abonarse por única vez a los propietarios de los bienes (en base a la tasación efectuada por la Dirección Técnico Pericial de la Fiscalía de Estado y la aplicación de los coeficientes de restricción correspondientes), se procede a imputar presupuestariamente los fondos para afrontarla.

A los fines de la constitución definitiva de la Servidumbre, el procedimiento regular a seguir lo constituyen las tratativas directas tendientes a arribar a un Convenio, no obstante, en caso de fracasar las mismas se prevé la promoción de las acciones judiciales pertinentes.

Celebrado el Convenio, se aprueba por Resolución Ministerial y se procede a su protocolización ante la Escribanía General de Gobierno, para su posterior inscripción en el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Buenos Aires.

La constitución de la Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica implica una restricción al Dominio y no su transmisión (derecho de propiedad de los particulares) en favor del titular de la misma, en el caso la Dirección Provincial de Obra Hidráulica.

11.1.10.3. PROGRAMA DE DONACIONES

En el caso de que el propietario desee, por voluntad expresa, donar el terreno afectado, la Provincia se deberá contar con la siguiente documentación:

1. Constancia de la voluntad y consentimiento libre, previo e informado del propietario respecto de esta acción.
2. Identificación del propietario particular de la parcela incluida en la donación, necesaria para ejecutar la obra, utilizando la información disponible en la Dirección de Catastro: i) plano mensura, ii) ficha de transferencia, iii) volante de partida catastral.
3. Verificación en el Registro de la Propiedad mediante “Informe de Dominio”.
4. Pedido de Ley de aceptación de la donación.
5. Ley de aceptación de la donación.
6. Trámites necesarios para la efectiva transferencia de dominio de los inmuebles individualizados en la ley.

Respecto del primer punto, resulta fundamental que el propietario haya sido debidamente informado y consultado respecto de sus derechos frente a esta acción. Así, deberá dejar constancia de ello y expresar claramente y a través de los documentos que fueran pertinentes, que tuvo la opción de no donar o de recibir compensación por dicha afectación.

11.1.10.4. PROTOCOLO ANTE EVENTUALES RELOCALIZACIONES FÍSICAS

En los casos en los que se identifiquen relocalizaciones físicas, se deberán tomar los siguientes recaudos:

- Verificar los resultados del censo y analizar las condiciones socio-económicas de los afectados individuales, a fin de establecer las condiciones mínimas de similitud o de mejoramiento de dichas condiciones que deben reunir los sitios con capacidad de recibir dichas actividades en un inmueble de destino.
- Verificar situaciones de particular vulnerabilidad que requieran el desarrollo de acciones de acompañamiento social específicas.
- Desarrollar un menú de opciones para que el individuo y/o las familias puedan afrontar la disrupción que implica su desplazamiento, que aseguren el

restablecimiento o mejoramiento de las condiciones en que desempeña la/s actividad/es afectadas.

- Consultar permanente a los afectados acerca de todas las etapas del reasentamiento.
- Seguimiento del restablecimiento de las condiciones socio-económicas de los afectados luego del reasentamiento.

11.1.10.5. PROTOCOLO PARA LOS ACUERDOS VOLUNTARIOS EN CASO DE LA CONSTRUCCIÓN DE RECINTOS

La DPOH ha tenido experiencia en la implementación del sistema de acuerdos voluntarios a partir del desarrollo de otros proyectos de financiamiento internacional²³. El sistema ha probado ser exitoso en términos del ritmo de avance de las obras y el bajo nivel de conflicto presentado, por lo que se ha propuesto continuar utilizando este mecanismo.

Procedimientos

En los casos en que se propone al propietario la construcción de un recinto para depósito de excedente de tierra en su propiedad, se deberá explicar al propietario las metodologías a utilizar para la realización de los recintos y el tiempo que se requerirá hasta que el área del recinto esté en condiciones de ser utilizada, la superficie aproximada y las posibles localizaciones en función de los requerimientos técnicos.

Una vez que se informa esto, el supervisor y el representante de la contratista acceden al predio con el consenso del propietario a fin de hacer los estudios necesarios para confirmar la aptitud del área para la realización del recinto. Una vez que se confirma esta posibilidad, el propietario comunica sus expectativas y requerimientos en cuanto a la localización del recinto dentro de su propiedad, la forma del recinto, la metodología, en caso de que se trate de una propiedad poco extensa, el tipo de cobertura en función del uso que tenga previsto darle al área, la delimitación de la zona de trabajo.

Por otro lado, el propietario también expresará sus preferencias en relación con el momento adecuado para que la realización de los trabajos produzca el menor impacto en su producción, sus requerimientos en cuanto al traslado de alguna infraestructura, si existiera (por ejemplo, Molino), sus condiciones en cuanto a la forma de acceso de

²³ Este sistema ha sido utilizado en el Proyecto "Apoyo a la Gestión Integral de la Cuenca del Río Salado y Ejecución de Obras Con- templadas en el Tramo IV, Etapa 1B del Plan de Manejo Integral de la Cuenca del Río Salado (PMI)" del 2016.

vehículos y maquinaria a la zona de trabajo que resulte más adecuada para evitar o reducir impactos en el uso de su propiedad, y sus expectativas o preferencias en relación con las semillas, herbicidas, etc. que pudiera recibir para mitigar potenciales impactos en el caso de que no hubiera podido ser evitado.

Una vez que se llega a un acuerdo con el propietario, se firma un *Acta de Autorización* que incluye el detalle de la zona de trabajo y la superficie a aceptar por el recinto, la planimetría del recinto, el espesor mínimo de la capa vegetal con que se recubre el recinto, el tipo y cantidad de semillas, fertilizantes o herbicidas previstos como parte de la mitigación de impactos y otras medidas mejoramiento vinculadas con la obra a ejecutar (por ejemplo, mejoramiento de caminos de acceso al recinto, alambrados, etc.). Al acta se adjunta el relevamiento del área a afectar incluyendo alcantarillas, alambrados, molinos o cultivos, si los hubiere y en la misma acta se dejarán asentadas las condiciones acordadas con respecto a las obras a realizarse en la zona de dominio público lindante con su propiedad.

Una vez finalizados los trabajos se firmará un *Acta de Conformidad* en la que el propietario comunica que los trabajos se han realizado de acuerdo a lo establecido en el Acta de Autorización.

Lineamientos básicos:

En una primera etapa, que podrá constar de una o más visitas al propietario y de la que participan el inspector y el representante de la contratista, se brindará a cada propietario de predios elegibles para la construcción de recintos información sobre los aspectos más importantes de las obras, los principales beneficios y potenciales impactos y las medidas previstas para evitarlos o mitigarlos. Esta información se volcará también en un breve folleto explicativo que se entregará a los propietarios.

Se deberá informar:

- en qué consiste la obra que se propone realizar en su predio y su relación con el proyecto de canalización;
- la metodología a utilizar ("en seco");
- cuál es la cantidad aproximada de tiempo que demoran las obras del recinto y cuanto se requiere hasta que se pueda volver a utilizar teniendo en cuenta el tipo de uso;
- información preliminar sobre la superficie aproximada que se requeriría utilizar.

Si luego de recibir esta información, el propietario opta por que no se construya un recinto en su propiedad, se termina el proceso con ese propietario y se continuarán las entrevistas con otros propietarios de áreas elegibles para la construcción de recintos. Si el propietario manifiesta interés en que se construya el recinto en su propiedad, el inspector y el representante de la contratista, ingresarán al predio acompañado o con el consenso del propietario a fin de realizar los trabajos sobre el terreno para confirmar la posibilidad de realizar el recinto allí. Paralelamente se habrán desarrollando conversaciones tendientes a llegar a un acuerdo en el que:

- se determine la ubicación exacta y superficie afectar;
- se establezcan condiciones sobre: i) la delimitación de la zona de trabajo, ii) la metodología a utilizar en el recinto (en seco); iii) el recubrimiento del recinto; iv) la duración de los trabajos; v) el momento de realización de los trabajos teniendo en cuenta la cosecha u otras actividades del propietario que pudieran verse afectadas por las obras; y vi) medidas de mitigación de los potenciales impactos sobre el uso en la superficie a afectar (tales como la entrega de semillas, fertilizantes y/o herbicidas).

Una vez que se llega a un acuerdo con el propietario sobre los puntos mencionados en el punto anterior y todo otro aspecto relevante que pudiera surgir de las particularidades de un predio o de los requerimientos específicos de un propietario, la contratista, la DPOH y el propietario firman un Acta que autoriza la realización de los trabajos en la propiedad y que incluye:

- detalle de la zona de trabajo y superficie a afectar por el recinto;
- espesor de mínimo de la capa vegetal con que se recubre el recinto;
- medidas de mitigación de los potenciales impactos sobre el uso en la superficie a afectar, acordadas con el propietario estableciendo, por ejemplo, el tipo de semilla a entregar y cantidad acordada;
- otras medidas de mejoramiento vinculadas con la obra a ejecutar (por ejemplo, mejoramiento de caminos de acceso al recinto);
- momento acordado para la realización de los trabajos teniendo en cuenta la cosecha u otras actividades del propietario que pudieran verse afectadas por las obras (tanto en el caso de las obras del recinto como en las obras de canalización en el área de dominio público lindante con su propiedad);
- posibilidad del propietario de recurrir al inspector en caso de incumplimiento por

parte la contratista de lo establecido en el acta (y en el pliego de bases y condiciones de la obra);

- deslindamiento de responsabilidad civil por parte del propietario sobre el personal y equipos que trabajen en su establecimiento por motivos de la obra;
- relevamiento del inmueble (incluyendo, por ejemplo: i) características de las obras existentes; ii) alcantarillas; iii) alambrados; iv) molinos; v) características de los cultivos en la zona a afectar);
- planimetría del recinto;
- todo otro aspecto que surja de la negociación con el propietario y que se considere necesario incorporar al acta.

Durante el transcurso de los trabajos se asegurará que exista una comunicación fluida entre el propietario, el representante de la contratista y el inspector de forma tal que las dudas o reclamos que pudieran existir de parte de los propietarios sean canalizados adecuadamente y resueltos a tiempo.

Una vez completados los trabajos se firma una *Acta de conformidad* mediante la cual el propietario comunica que los trabajos se han realizado de acuerdo a lo establecido en el acta de autorización firmada antes del comienzo de los trabajos.

11.1.10.6. PROGRAMA DE ACUERDOS PARA TRABAJAR EN LA LÍNEA RIBEREÑA (ACCESOS POR PREDIOS PRIVADOS)

Como uno de los proyectos de la muestra del Programa se prevé la formalización del área de línea ribereña y una franja adicional de restricción de uso, se explican los procedimientos que se deberán llevar a cabo para que se lleve a cabo esta misma iniciativa en otros proyectos.

En primer lugar, dado que esta línea no suele ser fiscalizada, es de esperar que este sector sea utilizado para diferentes usos, como cultivos, o que se identifiquen construcciones. En este marco, se deberá llevar a cabo un trabajo de comunicación con la comunidad y con los afectados directos, para dar cuenta de la importancia de la formalización de la línea ribereña y de las restricciones de uso de dichos terrenos. Si se identificaran construcciones, las mismas deberán ser relocalizadas o compensadas.

Procedimientos para acceder al área de dominio público a través de terrenos privados

En una primera etapa se comunica a los propietarios la naturaleza de los trabajos a realizar en el río para los cuales es necesario acceder a su propiedad y trabajar en la

zona lindante al río. Se explicará que se evitará producir impactos en su propiedad y que se repararán aquellos daños que no fuera posible evitar y que se produjeran como motivo de la obra.

En el caso de que en la zona a afectar por la obra existieran cultivos, se acordará con el propietario el momento de realización de las obras a fin de que pueda cosechar. En el caso excepcional de que fuera imposible esperar, y que la siembra fuera anterior a la fecha de corte publicada, se emplearán medidas de mitigación similares a las establecidas para el caso de los propietarios de recintos. Una vez que el propietario cuenta con suficiente información y se han acordado las condiciones para la realización de los trabajos para evitar impactos en la propiedad, la DPOH, la contratista y el propietario firman un acta.

Acta de Autorización: En esta acta el propietario autoriza el ingreso a su propiedad para la realización de los trabajos y se acuerdan condiciones, que podrán variar de acuerdo a las particularidades de cada propiedad pero en todos los casos incluyen:

- planimetría de la zona a afectar y trabajos a realizar;
- relevamiento: i) alambrados a remover; ii) construcciones, si existieran; iii) cultivos;
- Contenidos base para las condiciones del acuerdo:
 - en caso de requerirse la remoción de estructuras (alambrados, huellas, etc.) se consultará previamente al propietario. Posteriormente, el contratista tendrá la obligación de reconstruirlas una vez finalizados los trabajos.
 - autorización para la construcción de recintos para acopio de material en la propiedad.
 - se acuerda la remoción de una determinada cantidad de árboles afectados por la obra y en compensación se reponen a razón de 2 X 1 en sitios a determinar por el propietario.
 - obligación de la contratista de instalar el alambrado perimetral del obrador (ubicación, materiales, etc.)
 - velocidades permitidas de circulación dentro del establecimiento y caminos internos habilitados para el acceso de vehículos y maquinaria.
 - especificaciones sobre como deberá quedar, una vez terminados los trabajos, la superficie acondicionada temporalmente para la circulación de maquinaria.

- compensación en especie prevista, como por ejemplo, por cada hectárea afectada se entregara al propietario 25 kgs de Festuca marca “Quantum”, 1 kgs de Trébol Blanco, marca “Lucero”, 2 kgs de Lotus Tenuis marca “Pampa Inta” y 100 kgs de fertilizante fosfato diamónico. Todas las semillas serán de calidad certificada.
- obligación de la contratista de informar por correo electrónico al propietario los datos del personal que ingresa a la propiedad.
- cláusula sobre daños: “cualquier daño realizado a instalaciones existentes, durante los trabajos deberán ser subsanados dentro de las 24 horas, dependiendo de la magnitud de la misma”.
- deslinde de responsabilidad del propietario en relación con el personal y los daños a los bienes materiales.

Alternativas para casos particulares:

Independientemente de lo establecido en los lineamientos mínimos para los acuerdos, si surgiera un caso particular en el que se evalúa que el impacto producido por la obra sobre uno de los propietarios es mayor al producido en general o que alguna situación imprevista hace que un propietario tenga más dificultades para absorberlo, de forma tal que no resultan suficientes las medidas de mitigación previstas en general, deberá evaluarse la situación y se deberán establecer las medidas que permitan atender las particularidades del caso.

11.1.10.7. PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE OCUPACIONES

Las restricciones de dominio y expropiaciones por parte de organismos estatales generan territorios donde pueden establecerse asentamientos informales. Las usurpaciones y usos irregulares de las áreas de dominio público son comunes, no sólo en las áreas urbanas sino en las rurales. Esta situación provoca daños y perjuicios tanto a los ocupantes como a la infraestructura pública.

Las políticas de socialización y difusión de los planes de obra, parcelas a afectarse y medidas de mitigación de la afectación de activos pueden propiciar el desarrollo de asentamientos en las zonas de obra. A fines de prevenir estas acciones se deben realizar operativos de control del área de modo conjunto con los organismos municipales y de seguridad pública. Es interesante señalar que la coordinación con los diferentes actores interesados (vecinos, propietarios, organizaciones barriales y organismos municipales de desarrollo social) permite generar conciencia sobre la importancia del

desarrollo de la obra, los beneficios a generarse y contribuye a evitar la generación de nuevos asentamientos en el área.

Posteriormente, una vez comenzadas las obras, el encargado de la construcción (contratista) de la obra deberá implementar durante todo el desarrollo de las mismas, medidas de prevención de asentamientos (vigilancia en terreno, sistemas electrónicos de seguridad, cercamiento, depósito de materiales temporariamente, utilización temporaria para fines recreativos y de deporte, etc.).

11.1.11. PRESUPUESTO PRELIMINAR PARA LOS PAA

Las afectaciones más usuales se relacionan con restricciones parciales o totales al dominio, cuyos procedimientos de compensación se encuentran regulados por la normativa provincial referente a expropiaciones y a servidumbres administrativas de ocupación hídrica (ve Marco Jurídico Provincial). En este sentido, el monto de las indemnizaciones por expropiación o por servidumbre, surgirán a partir de las tasaciones oficiales como parte de los procedimientos de la Ley (ver especificaciones en los Programas del MAA).

En todos los casos en los que existan afectaciones no previstas por el marco jurídico provincial y nacional, deberá contarse con un presupuesto adicional para hacer frente a las acciones de asistencia o compensación que resulten necesarias.

11.1.12. CRONOGRAMA PRELIMINAR PARA EL PAA

A continuación, se presenta el camino crítico que deberá tenerse en cuenta para la implementación de los PAA:

		FASES DEL PROGRAMA				
		Diseño Conceptual	Diseño Definitivo	Contratación	Construcción	Operación
ETAPAS DEL PLAN DE REASENTAMIENTO	Identificación preliminar de afectaciones					
	Consulta con los afectados					
	Censo y diagnóstico Socioeconómico					
	Estudio de títulos					
	Estimación de presupuesto de compensaciones					

Determinación de criterios de elegibilidad					
Análisis de alternativas de compensación y asistencia					
Tasación de inmuebles					
Firma de acuerdos sobre las compensaciones					
Ejecución del Plan					
Monitoreo y seguimiento del Plan					

11.1.12.1. SOCIALIZACIÓN DE LOS PAA (FECHA DE CORTE)

Previamente al desarrollo del censo se deberá llevar a cabo un evento de socialización en el cual se dé a conocer los PAA elaborados a aquellos afectados y en el cual se comunique la fecha de corte. En este evento se deberá:

- Informar sobre los estudios y procedimientos que se llevarán a cabo con los propietarios, titulares de derechos y residentes de los posibles predios que se van a adquirir.
- Comunicar acciones para prevenir la intromisión de personas ajenas que puedan lesionar los intereses públicos y de la población afectada.
- Presentar las personas responsables del PAA.
- Establecer canales de comunicación para atender las inquietudes de la comunidad, estableciendo un lugar cercano al área de afectación y horario de atención de la comunidad.

Más allá de lo mencionado arriba, la versión final del MAA (así como las versiones finales de otros documentos de salvaguarda) se difundirá a través de su publicación en las páginas web de la Dirección de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica/) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo (www.iadb.org/).

11.1.12.2. MECANISMO DE GESTIÓN DE INQUIETUDES Y RECLAMOS

El sistema de reclamación vigente en la República Argentina comprende reclamos ante la Administración (Poder Ejecutivo) y ante los tribunales de Justicia (Poder Judicial). A estas instancias se suma la posibilidad de presentar reclamos ante el Defensor del Pueblo de la Provincia (Ombudsman), designado por el Poder Legislativo

En cuanto se refiere a las reclamaciones por un acto administrativo, éstas pueden canalizarse a la entidad de competencia de la Administración. En todos los casos, resulta de aplicación la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos aprobada por Ley N° 19.549 y su reglamento. Este procedimiento es general, emana de la ley nacional de procedimientos administrativos y es aplicable a cualquier acto de la administración pública.

Del mismo modo, un particular podrá recurrir directamente ante sede judicial, aplicándose el sistema general vigente en el país con base en lo previsto por la Constitución Nacional. Al respecto, todo conflicto entre partes adversas debe ser resuelto por un juez imparcial en base a las reglas de competencia.

Paralelamente, podrán presentarse reclamos ante la Defensoría del Pueblo de la Provincia²⁴ quien tiene la obligación de darle trámite y resolverlo. Para ello, podrá realizar los pedidos de información que se consideren pertinentes para luego emitir una recomendación al respecto.

Por su parte, el proyecto cuenta con un Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC), el cual se encuentra explicado en detalle en el Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS) del Programa, como Anexo XI.

11.1.12.3. MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LOS PAA

Durante la ejecución del PAA que se desarrolle, un equipo de la Dirección de Obra Hidráulica (DPOH) de la Provincia de Buenos Aires será la encargada de evaluar los progresos respecto de todas las actividades previstas.

En este sentido, se deberá verificar el nivel de restablecimiento de las condiciones socioeconómicas de la población cuyos activos hayan sido afectados, analizando la situación de las mismas y considerando como mínimo, a las siguientes variables:

- Pago de indemnización por expropiación o pago de canon por servidumbre administrativa de ocupación hídrica
- Restablecimiento de las actividades productivas y fuentes de ingresos afectados (i.e. cultivos).

²⁴ Defensoría del Pueblo de la Provincia de Buenos Aires - calle 50 n° 687, entre 8 y 9, de la ciudad de La Plata, 0800-222-5262 (lunes a viernes de 8:00 a 18:00hs) - www.defensorba.org.ar/

11.1.12.4. TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA ESTUDIOS DEFINITIVOS

Como Apéndice 5 al presente documento se presenta un instructivo para el desarrollo del Censo, el cual constituirá el principal insumo para los PAA que se lleven a cabo.

11.1.13. Apéndice I – Análisis de brechas entre la normativa provincial y la OP-710

Requisitos de la OP-710 BID	Legislación Provincial	Análisis de brechas	Medidas para salvar la brecha
1. Identificar y determinar las necesidades de expropiación	<p>Surge de las labores y justificaciones técnicas que sustentan el proyecto y la necesidad de expropiación en la ley respectiva. No está reglamentado.</p> <p>Toda iniciativa de expropiación deberá contar con un estudio integral, planificado, con tasaciones, determinación de los valores indemnizatorios aproximativos, y con previsión de los recursos arbitrados para el respectivo gasto (Art. 4º, Ley 5708).</p>	<p>Se encuentra cubierto con los procedimientos legales y formalidad del trámite parlamentario. Las leyes pueden ser revisadas en sede judicial respecto a la utilidad pública cuando son arbitrarias. Se aplica el artículo 3 de la ley 5.708, que contiene una declaración genérica de sujeto a expropiación. El acto administrativo que aprueba el proyecto de la obra, detalla las parcelas afectadas.</p>	N/A
2. Catastro preliminar	<p>Existe en todo el territorio nacional. Toda expropiación se realiza en base a informes de dominio relacionados a la información catastral. Para que sea efectiva la vía de avenimiento, se requieren títulos perfectos, correspondiendo la vía judicial cuando ellos sean defectuosos. En la actuación administrativa que se efectúe deberá cursarse comunicación al Registro de la Propiedad, para que se lleve a cabo la pertinente anotación preventiva de expropiación —inhibición— en el asiento concerniente al bien expropiado (Art. 5º, Ley 5708). Asimismo, se requerirá opinión de la autoridad municipal, que corresponda para conocer si el bien a expropiar está afectado por alguna ordenanza de plan regulador, ordenamiento edilicio y/o zonificación especial (Art. 4º, Ley 5708).</p> <p>Cuando la expropiación se refiere a inmuebles, el acto aprobatorio del convenio de avenimiento deberá disponer la anotación del mismo en el Registro de la Propiedad.</p> <p>Cuando se haya tomado posesión de un</p>	Es consistente.	N/A

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

	inmueble expropiado o donado con destino a una obra pública, de inmediato se comunicará por el juez o el funcionario que intervenga, a la Dirección General de Rentas y a la Dirección de Catastro, para que proceda a dar de baja en la guía de contribuyentes la superficie afectada.		
3. Derechos de personas sujetas a expropiación	Son cubiertos por la CN, Artículo 17, la CP y Ley 5.708. La interpretación jurisprudencial y doctrinaria es amplia respecto al concepto de propiedad.	Es consistente.	N/A
4. Consulta previa	<p>No contemplada en el régimen específico de la Ley 5.708. Puede inferirse de otras normas en forma indirecta (Ley 25.675, derecho a la participación y acceso a la información en materia ambiental, también en la Ley Provincial N° 11.723 y regulación provincial de Acceso a la Información de la Administración).</p> <p>En sentido más estrecho para cuestiones ambientales, rige también la Ley 25.831. Podrá ser implementada, como vía de participación de los afectados por expropiaciones, en aquellos casos que corresponda realizar audiencia o consulta pública en el marco del procedimiento de EIA de la Ley 11.723 o de los marcos regulatorios sectoriales si se prevé un Plan de Manejo Social o un estudio similar en el marco del proyecto en particular.</p>	<p>Si bien existen los instrumentos, cabe una aplicación más uniforme y sistemática de los mismos en las instancias previas al proyecto. Se sugiere incluirla en las primeras etapas de evaluación de los proyectos de manera de anticipar las acciones de gestión ambiental y social.</p>	<p>Esto se realizará a través del mecanismo previsto en el Artículo 4°: Participación Ciudadana del Protocolo de Actuación para Casos de Relocalizaciones (Ley 14.449), en todos los casos que involucren relocalizaciones, se deberá constituir una Mesa de Gestión Participativa</p>
5. Información a propietarios y residentes a ser relocalizados	Idem punto 4	Se cumple con medidas administrativas.	Ídem punto 4.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

6. Censos, estudios socio-económicos y fecha de corte	Medidas de gestión administrativa por parte de reparticiones especializadas en política social en articulación con órganos expropiantes, a solicitud de estos.	Se encaran por la práctica administrativa, según el tipo y naturaleza del proyecto. La fecha de corte para los censos, depende de cada proyecto en particular.	El MAA prevé llevar a cabo un censo de las unidades sociales (personas, familias y unidades económicas) residentes en los predios del área afectada por las obras. El objetivo del mismo es contar con la información necesaria que permita conocer las características demográficas, habitacionales, sociales y económicas de propietarios y residentes en las tierras que demanda el proyecto. El censo debe involucrar a todas las personas que residen o hagan uso de algún bien inmueble asentado sobre la tierra afectada por el proyecto. El censo también se encuentra previsto como requisito de la Ley 14.449.
7. Análisis de vulnerabilidad	No es un procedimiento reglado. Es ejecutado por las reparticiones especializadas	Se encara por práctica administrativa, según el tipo de proyecto y nivel de conflictividad.	Como parte del MAA se busca analizar los impactos y vulnerabilidades enfrentados por la población por desplazar (ello surgirá del censo y diagnóstico socioeconómico).
8. Soluciones alternativas y selección	Se incorpora en la etapa de diseño del proyecto como buena práctica.	Se encara en la práctica administrativa en la etapa de diseño, como buena práctica y en particular con obras que cuentan con financiamiento externo. Los marcos mas recientes de EIA contemplan la necesidad de evaluar alternativas.	Entre los principios del MAA se establece que se deberá: minimizar el desplazamiento de población. Para esto, se deberán estudiar detalladamente todas las opciones viables del programa con el fin de sugerir aquella que cause menor afectación.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

9. Valuación de activos afectados	Conforme Art. 12 Ley 5708, pondera los siguientes elementos de juicio: a) Precio que se abonó en la última transferencia del dominio; b) Valuación asignada para el pago de la contribución directa (valor fiscal); c) Diligencias del último avalúo practicado por la Dirección de Catastro; d) Las ofertas fundadas hechas por el expropiante y el expropiado; e) Valor de las propiedades linderas similares en cuanto a situación, superficies y precios abonados en el transcurso de los últimos cinco años (valor mercado); f) Valores registrados en los Bancos oficiales de la localidad (valor mercado); g) Valores registrados en las subastas judiciales y particulares por martillero público, en la zona de ubicación del bien; h) Al valor de su productividad durante los últimos cinco años.	Se cumple con medidas administrativas.	Es importante mencionar que, en los casos de interés social, se llevará a cabo el mismo procedimiento de tasación, el cual estará exceptuado de los aranceles relativos al pago de servicios de asesoramiento y avalúo que presta dicho organismo, teniendo en cuenta las particularidades especiales que se desprendan del carácter informal de las tenencias y mejoras.
10. Declaración de utilidad pública	Requisito esencial de la Ley y la Constitución.	Es consistente.	N/A
11. Negociación con propietarios y afectados	Previsto en Ley Provincial (avenimiento o concertación directa).	Es consistente.	N/A
12. Tipo de indemnización	Justa, integral y previa a la expropiación.	Es consistente.	N/A
13. Mecanismos de disputa disponibles	Juicio de Expropiación.	Es consistente.	N/A
14. Compensación/asistencia a arrendatarios, poseedores y ocupantes (formales e informales)	Reparación plena e integral para el titular.	Parcialmente consistente.	Cuando no se trata del titular, se aplicarán las medidas previstas en el MAA.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

15. Lucro cesante	No integra el valor indemnizable. En algunos casos se puede reconocer un precio por valor "llave" o "empresa en marcha".	No hay consistencia.	Se aplicarán las medidas previstas en el MAA.
16. Concepto de indemnización integral (Valor objetivo de los activos)	<p>El monto indemnizatorio abarca, según los artículos 6 y 8 de la Ley 5708:</p> <ul style="list-style-type: none"> • el justo valor de la cosa o bien a la época de la desposesión; • los perjuicios que sean una consecuencia forzosa y directa de la expropiación. • los intereses del importe de la indemnización calculados desde la época de la desposesión; • El valor histórico, artístico y panorámico del bien expropiado solo en aquellos casos en que sea el motivo determinante de la expropiación. <p>La jurisprudencia de SCJBA lo conceptúa como un resarcimiento completo, que asegure la integridad del justo valor de la cosa de la que es desposeído y la intangibilidad del patrimonio del afectado (autos —Fisco de la Provincia de Buenos Aires v. Francano de Campana, María A. y otro s/expropiaciónII, del 01/04/2004).</p>	Parcialmente consistente.	Se aplicarán las medidas previstas en el MAA.
17. Depreciación	Se contempla la depreciación monetaria por cómputo de intereses desde el momento de la desposesión	Es consistente.	N/A
18. Expropiación parcial/total	Se encuentra contemplada en la ley de expropiaciones y en la Jurisprudencia. Los criterios son flexibles en cuanto a la utilidad de las porciones remanentes no expropiadas. El expropiado puede acudir a la figura de la expropiación inversa por la totalidad del bien.	Es consistente.	N/A

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

19. Unidad Económica Mínima	Definición establecida en normas de carácter local, no nacional, tales como Códigos Rurales, Leyes Agrarias, o, en el ámbito urbano, en los Códigos de Planeamiento Urbano o normas similares. Son criterios que se tienen en cuenta para definir si existe inutilización de las porciones remanentes y definir la procedencia de una expropiación inversa. Está previsto en los artículos 6° y 10 de la Ley 5.708. El Código Rural lo contempla en el Artículo 43 (Ley 10.083).	Es consistente.	N/A
20. Procedimiento de adquisición de activos	Por acuerdo voluntario o avenimiento con el acuerdo del propietario, o mediante juicio expropiatorio	Es consistente.	N/A
21. Valor de actividades económicas y del medio de vida	Ver ítem 15 (supra). La jurisprudencia reconoce el valor "llave" y "empresa en marcha" en algunos casos, pero no lucro cesante. Para comunidades vulnerables, el lucro cesante se puede asimilar a la pérdida de medios de vida.	No hay consistencia.	Se aplicarán las medidas previstas en el MAA.
22. Mecanismos de reclamo	Juicio expropiatorio y mecanismo de apelaciones.	Consistencia con OP 710 para todos los casos de afectación a la propiedad entendida en sentido amplio.	Si bien hay consistencia con la OP 710, se incorporan en este MAA otras instancias a través de las cuales los afectados por el proyecto, y particularmente por el reasentamiento, podrán presentar reclamos. Asimismo, se trata de instancias adicionales de resolución de conflictos, previas a aquellas judiciales y administrativas existentes.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

23. Evaluación ex post y mecanismos de seguimiento posterior	No contemplado en la Ley 5708.	No contemplado en la legislación, debiendo utilizarse los marcos normativos específicos para el proyecto, o los términos de la autorización en función de otras normas de tipo ambiental con exigencias de seguimiento y monitoreo. En PBA, pueden utilizarse las exigencias de actualización periódica de informes ambientales en casos tales como la radicación industrial establecida en la Ley 11.459.	El MAA incorpora lineamientos para llevar a cabo el monitoreo y seguimiento de las acciones previstas.
---	--------------------------------	--	--

**11.1.14. Apéndice 2 – Convenio Modelo de Servidumbre
Administrativa de Ocupación Hídrica**

**CONVENIO DE SERVIDUMBRE ADMINISTRATIVA DE
OCUPACIÓN HÍDRICA**

----- Entre la Dirección Provincial de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires, en adelante “DPOH”, representada en este acto por el señor Director Provincial, por una parte y por la otra (DNI:), representada en este acto por en su carácter de conforme las facultades conferidas en, en adelante “EL PROPIETARIO”, con motivo de la afectación de un predio de “EL PROPIETARIO” como consecuencia de la construcción de la obra “.....”, convienen en celebrar el presente CONVENIO DE SERVIDUMBRE ADMINISTRATIVA DE OCUPACIÓN HÍDRICA”, sujeto a las siguientes cláusulas:

PRIMERA: “EL PROPIETARIO” constituye a favor de la Provincia de Buenos Aires, por todo el término de la vida útil de la obra referida, una servidumbre administrativa de ocupación hídrica sobre el bien designado catastralmente como: Partido de, Circunscripción, Parcela, Partida, inscripto su dominio bajo la Matrícula (...).

SEGUNDA: Las partes declaran y aceptan que en todo lo relativo a la servidumbre que se constituye por el presente convenio será de aplicación la Ley 14540. El mecanismo indemnizatorio es el establecido en el artículo 11 de la referida ley.

TERCERA: La constitución de esta servidumbre confiere a su titular el derecho a: i) Anegar el predio en la medida esperada de acuerdo a las previsiones del proyecto; ii) Instalar aparatos y mecanismos necesarios para el correcto funcionamiento de la obra; iii) Disponer la remoción de construcciones, obstáculos y elementos artificiales o naturales que impidan la ejecución de las obras o atenten contra la seguridad u obstaculicen el ingreso y/o permanencia de las masas de aguas e iv) Ingresar, transitar y ocupar los terrenos afectados que resulten necesarios para el relevamiento, estudio, proyecto, construcción y mantenimiento de las obras.

CUARTA: En virtud de la presente “EL PROPIETARIO” se obliga a permitir la constitución de la servidumbre, no realizando por si o por terceros, actos o hechos que impidan, turben, disminuyan u obstruyan el ejercicio de los derechos del titular. 4.1 Asimismo “EL PROPIETARIO” podrá ejercer actos de dominio tales como: explotar, forestar y sembrar, entre otros, siempre a riesgo propio y en la medida en que no obstaculice el ejercicio regular de los derechos del titular de la servidumbre.

QUINTA: En caso de incumplimiento de lo prescripto en la cláusula anterior la “DPOH” queda facultada para demoler las obras y/o construcciones ejecutadas, en la medida en que se encuentren en infracción y aplicar la multa prevista en el artículo 20 de la ley 14540.

SEXTA: “EL PROPIETARIO” declara conocer la ubicación, forma y superficie de la afectación de su propiedad para cada una de las recurrencias previstas, conforme al Plano de Mensura que forma parte del presente convenio y que se suscribe como anexo al mismo.

SEPTIMA: Por la constitución de la presente servidumbre la “DPOH” abonará a “EL PROPIETARIO” una indemnización única y global de PESOS CON 00/100 (\$.....), importe que surge de la aplicación a la afectación de su propiedad, de los valores determinados por la Fiscalía de Estado en el expediente y los coeficientes aprobados por la “DPOH” para la obra, de conformidad con las pautas establecidas en la ley 14540, según el siguiente detalle para cada una de las recurrencias tenidas en cuenta: i) Recurrencia años, Superficie afectada Has. As. Cas., Monto Indemnizatorio \$.....; ii) Recurrencia años, Superficie afectada Has. As. Cas., Monto Indemnizatorio \$.....; iii) Recurrencia años, Superficie afectada Has. As. Cas., Monto Indemnizatorio \$.....

Las partes acuerdan que tal pago se hará efectivo dentro de los 90 días a contarse desde la fecha de suscripción del presente convenio, plazo estimado para cumplir con el procedimiento administrativo que lo autorice.

En el supuesto que el anegamiento excediera las previsiones del proyecto a las que alude la cláusula tercera, situación que sólo podrá verificarse una vez que la obra esté en funcionamiento, el propietario podrá reclamar los daños y perjuicios derivados de tal afectación, o podrá pedir su expropiación conforme artículo 18 de la ley 14.540, si tal afectación fuera mayor.

OCTAVA: La Anotación Preventiva de Sujeto a Servidumbre, así como el presente Convenio de Servidumbre Administrativa de Ocupación Hídrica, y el Plano de Mensura correspondiente, serán inscriptos en el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Buenos Aires, sin cargo para “EL PROPIETARIO”.

NOVENA: Si por razones técnicas se procediera a dejar sin funcionamiento la Presa de Regulación, la “DPOH” tendrá la opción de abandonar la instalación en forma definitiva o disponer la remoción a su costo. La desafectación del inmueble de la servidumbre que se pacta en el presente convenio será realizada por la “DPOH”. A partir de la desafectación y en el caso del abandono antes mencionado, “EL PROPIETARIO” podrá remover las instalaciones a su costo y disponer de la misma a su conveniencia.

DECIMA: A fin de cumplir con las formalidades normalmente exigidas por la Provincia de Buenos Aires en convenios similares con particulares, sean personas físicas o jurídicas, “EL PROPIETARIO” se compromete a presentar la documentación que le sea requerida en forma fehaciente, en un plazo de treinta (30) días a partir del momento en que reciba la notificación. En el supuesto de no presentarse la documentación que permita la instrumentación de la servidumbre (art. 20 de la ley 5708 aplicable por remisión del artículo 12 de la ley 14540), el plazo para el pago de la indemnización quedará suspendido por el término que demande su cumplimiento.

DECIMOPRIMERA: A los efectos del presente Convenio, las partes constituyen sus domicilios en las siguientes direcciones postales, la “DPOH” en la calle N° e/ ... y de la ciudad de La Plata, y “EL PROPIETARIO” en la calle de la ciudad de, donde tendrán efecto todas las comunicaciones judiciales y extrajudiciales que las partes se intercambien con motivo del presente convenio. Asimismo se fija la competencia de la Justicia en lo Contencioso Administrativo, de la ciudad de La Plata con renuncia de cualquier otro fuero o jurisdicción.

En prueba de conformidad se firma el presente en dos ejemplares de un mismo tenor y solo efecto en la ciudad de a los días del mes de del año 2017.

11.1.15. Apéndice 3 – Resultados del censo

[Esta sección deberá ser completada una vez que se lleve a cabo el censo de los afectados para los PAA que se requieran. Con esta información, se deberán completar las fichas resumen que se presentan a continuación, por parcela, las cuales contarán también con un relevamiento fotográfico. Luego de las fichas, deberá llevarse a cabo una caracterización socio-económica de las afectaciones y deberán definirse las categorías de afectados.]

Parcela y Padrón Catastral	Ubicación	Tipo de afectación
	[Coordenadas geográficas]	[Recintos/canalización]
Apellido y nombre del censado/a, y lugar de residencia habitual		
Edad & Sexo	Actividad que desarrolla	Total de integrantes de la familia
Mejoras afectadas que hayan sido identificadas (incluyendo vivienda)	Actividades económicas que se desarrollen en la afectación (i.e. cultivos, ganadería, etc.)	Otras observaciones
		[Completar con otro tipo de situaciones de relevancia que hayan sido identificadas en el área de afectación]
Registro fotográfico		

11.1.16. Apéndice 4 – Formulario censal a utilizar

CENSO DE PROPIETARIOS Y OCUPANTES (*)			
A. DATOS GENERALES			
Ubicación geográfica		1. Formulario N°:	
4. Parcela:	5. Lote:	2. Censista:	
		3. Fecha de realización:	
6. Coordenadas geográficas:			
7. Apellido del censado:		8. Nombre del censado:	
9. Actividad que desarrolla:		9. Edad:	10. Sexo:
11. ¿Fue informado acerca del proyecto?		SI	NO
B. RELACION DE PARENTESCO			
12. Vinculación con otros censados, incluir número de formulario y tipo de relación (i.e. padre, hijo, hermano, etc.)			
C. FUENTES DE INGRESO/MEDIOS DE SUBSISTENCIA			
13. Principales fuentes de ingreso del entrevistado y medios de subsistencia (aclarar luego si se encuentran relacionados con la actividad productiva descrita abajo)			
D. PRODUCCION			
14. Principales actividades económicas del área afectada (especificar época y rendimiento)		Cuantificación / Unidad (Superficie, toneladas, cabezas de ganado, etc.)	
Cultivo 1			

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Cultivo 2		
Cultivo 3		
Ganadería / Cría 1		
Ganadería / Cría 2		
Otras actividades económicas	SI	NO
¿Cuáles? (especificar)		
E. TIPO DE USOS DEL TERRENO		
Vivienda para residencia	SI	NO
Observaciones		
Uso comercial y de servicios	SI	NO
Observaciones		
Industria o taller	SI	NO
Observaciones		
Otros usos en el lote/terreno (especificar)		
Usos dentro de la línea ribereña (especificar)		
F. MEJORAS		
Vivienda	Construcción no destinada a vivienda	Otras mejoras (incluso en derecho de vía)
Casa	Galpón	
Rancho	Taller	
Casilla	Otro, ¿cuál?	
G. MATERIALES DE LA/S MEJORAS		
Vivienda	Construcción no destinada a vivienda	Otras mejoras
Ladrillo	Ladrillo	
Losa/cemento	Losa/cemento	
Chapa	Chapa	

Madera		Madera		
Otro, ¿cuál?		Otro, ¿cuál?		
H. SITUACIÓN DE LA TENENCIA				
Propiedad del entrevistado/a	SI		NO	
Prestado?	SI		NO	
Alquilado?	SI		NO	
Arreglo con el propietario, ¿cuál?				
Co-propietario				
Empleado (<i>detallar</i>)				
Otras situaciones, ¿cuáles? (<i>especificar</i>)				
I. MEDIO DE CONTACTO				
<i>Principal medio de contacto (teléfono, correo electrónico)</i>				
J. RELEVAMIENTO VISUAL				
<i>(Describir la situación de la fracción afectada del lote/terreno –mejoras, cultivos, etc.- y agregar fotografías de situaciones de interés)</i>				

(*) Alcance de la ficha censal: Activos/estructuras presentes en el terreno / Unidad censal: jefe o jefa de hogar.

11.1.17. Apéndice 5 – Instructivo preliminar para el desarrollo del censo

Objetivo del censo

El objetivo del censo consiste en relevar las características socio-económicas de la totalidad de la población y de las mejoras a ser afectadas a causa de las intervenciones que se llevarán a cabo como parte de la implementación del presente Proyecto. Por ello, se llevará a cabo en los casos en los que preliminarmente se hayan detectado activos en el área de afectación.

Si durante el censo se identificaran familias que residen en los terrenos afectados²⁵ (propietarios o no), solamente se censará al jefe o jefa de hogar. Si se encontraran otros individuos afectados, que no formen parte de un hogar pero que también residan en la vivienda afectada (o bien tengan algún acuerdo de usufructo del terreno con el propietario), deberán ser censados individualmente (ej. Viviendas de trabajadores).

Indicaciones para completar el formulario

Sección “A. Datos generales”

La mayor parte de estos datos es posible completarlos de manera previa a la salida de campo. Se recomienda hacer esto para optimizar el tiempo del censo.

1. Formulario N°: se deberá indicar el número de cuestionario. Pueden existir varios cuestionarios por parcela, dado que esta tarea consiste en conocer las características de todas aquellas personas afectadas por las acciones del Proyecto (más allá de los propietarios, también de ocupantes o poseedores que puedan encontrarse afectados).
2. Censista: indicar nombre y apellido de la persona que realiza el censo.
3. Fecha de realización: día, mes y año en el que se llevó a cabo el censo.
4. Parcela: indicar número de parcela según los datos catastrales. Tener en cuenta, tal como se comentó antes, que pueden existir varios formularios por parcela.
5. Lote: indicar número de lote según los datos catastrales.
6. Coordenadas geográficas: indicar las coordenadas que indica el GPS. Ello también puede completarse de manera previa al desarrollo del censo.

²⁵ Dadas las particularidades del área de intervención, se espera que en la mayor parte de los casos los propietarios no residan en el terreno afectado.

7 y 8. Nombre y apellido: escribir el nombre y el apellido de la persona que será censada. Debe ser una persona afectada por las obras a desarrollar.

9. Actividad que desarrolla: se deberá indicar la actividad que desarrolla en el terreno. Si se trata de un trabajador, no olvidar indicar si su trabajo es permanente o temporario. En caso de ser temporario, indicar cantidad de meses y época del año en la que lleva a cabo sus actividades.

9 y 10. Edad y sexo: indicar edad y sexo del censado/a.

11. ¿Fue informado acerca del Proyecto?: indicar si la persona censada fue informada acerca del proyecto por el municipio o la DPOH y, particularmente, si participó del evento de consulta específica. Se podrá hacer un círculo en la respuesta adecuada.

Sección “B. Relación de Parentesco”

12. Se deberá indicar la vinculación con otros censados, incluir número de formulario y tipo de relación (i.e. padre, hijo, hermano, etc.).

Sección “C. Fuentes de Ingreso/Medios de Subsistencia”

13. Principales fuentes de ingreso del entrevistado y medios de subsistencia (aclarar luego de completar el formulario si se encuentran relacionados con la actividad productiva descrita abajo)

Sección “D. Producción”

14. Principales actividades económicas del área afectada: si en la zona afectada del terreno existe un cultivo, detallar de cuál se trata. Si las actividades económicas que se llevan a cabo allí no se encuentran listadas, marcar un “SI” en “otras actividades económicas” y especificar cuáles son. Si no se lleva a cabo ninguna actividad económica, marcar allí “NO” y no completar nada más. En todos los casos, si se agregó alguna cruz en el punto 14, indicar cuál es la superficie destinada a dichas actividades, en metros cuadrados en la columna siguiente.

Sección “E. Tipos de uso del terreno”

Se deberán indicar las actividades económicas que se desarrollan en el área de afectación dentro del lote/terreno, las viviendas que existan u otros usos en el terreno. En el caso en el que exista una vivienda pero nadie habite nadie en ella, dicha situación debe especificarse.

Sección “F. Mejoras”

En esta sección se deben indicar las mejoras que se han identificado en el terreno a ser afectado. Entre ellas pueden existir viviendas, otras construcciones que no se encuentran destinadas a viviendas y otras mejoras. Se presenta un abanico de posibilidades y se deberá marcar una cruz en aquellos casos relevados. Si se identifican otras mejoras, deberá especificarse cuáles son.

Sección “G. Materiales de las mejoras”

Se busca conocer los materiales de las mejoras que se hayan identificado en el terreno a ser afectado, en caso de que corresponda. Al igual que para la sección anterior, se presenta un abanico de posibilidades, las cuales deberán marcarse con una cruz en caso de que sean relevadas.

Sección “H. Situación de la tenencia de las mejoras”

Se deberá registrar la situación de tenencia o los arreglos que existan para la ocupación de las mejoras. En caso de que no se encuentre listado el caso particular, se deberá especificar en “otras situaciones”:

Sección “I. Medios de contacto”

Especificar el principal medio de contacto de los afectados.

Sección “J. Relevamiento visual y fotográfico”

Se deberá describir la zona relevada con detalle. Asimismo, se completará la información con un relevamiento fotográfico. Podrán, en caso de ser de utilidad, presentarse esquemas y mapas. Aquí se podrá indicar en detalle: i) tipo de mejoras y calidad constructiva; ii) presencia de vehículos y maquinaria; etc. También podrá mencionarse cualquier particularidad que no ha sido relevada a partir de la ficha censal y que vale la pena mencionar.

ANEXO IX. PLAN DE CONSULTAS

El BID establece en su Política Operacional de Medio Ambiente (OP-703) que las operaciones de Categoría “B”, tales como el Programa de consultas (PC) en cuestión, deberán desarrollar instancias de consultas con las partes “afectadas”, por lo menos una vez, y preferentemente durante la preparación o revisión del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS). También se menciona la posibilidad de llevar a cabo consultas con otras partes “interesadas” para permitir un rango más amplio de experiencias y perspectivas.

Cuando el BID habla de “consultas” se refiere a un diálogo constructivo entre las partes afectadas y el proponente de los proyectos, en el cual cada participante escucha las opiniones, intereses, expectativas y propuestas de los demás. Se hace especial énfasis en que se trate de una consulta significativa, de la cual emerjan acciones concretas que tomen en cuenta las inquietudes e intereses de las demás partes. La política también indica que las Evaluaciones de Impacto Ambiental y Social (EIAS) u otros análisis relevantes, se deberán dar a conocer al público de forma consistente con la Política de Disponibilidad de Información (OP-102) del Banco.

Por todo lo expuesto, y teniendo en cuenta los documentos que se han elaborado como parte del PC, se deberán a cabo los eventos de socialización que se mencionan en la siguiente tabla:

Tabla 1. Eventos de socialización previstos en el marco del programa		
Instancia/Documento de salvaguarda	Evento de socialización a desarrollarse	Fechas estimativas del evento
Marco de Gestión Ambiental y Social (MGAS), Marco de Planificación de Pueblos Indígenas (MPPI) y Marco de Afectación de Activos (MAA)	Evento de socialización general con partes afectadas y preferentemente, partes interesadas. Se llevará a cabo en las localidades de Pergamino y San Antonio de Areco. Asimismo, la versión final de los documentos se publicará en el sitio web de	<u>San Antonio de Areco:</u> Segunda semana de septiembre de 2017 (a definir) <u>Pergamino:</u>

Estudios de Impacto Ambiental y Social (EIAS) de proyectos de la muestra (San Antonio de Areco y Pergamino)	la Dirección Provincial de Obra Hidráulica (DPOH), así como en el del Banco Interamericano de Desarrollo (BID).	Primera semana de octubre de 2017 (a definir)
Plan de Afectación de Activos (PAA) de Pergamino	Consulta particular con los principales afectados. En este evento se comunicarán las afectaciones y la realización del censo (especificando fecha de corte).	30 de agosto de 2017
Plan de Afectación de Activos (PAA) de Areco	Consulta particular con los afectados de la instalación de recintos y de la formalización de la línea ribereña. En este evento se comunicarán las afectaciones y la realización del censo (especificando fecha de corte).	29 de agosto de 2017

11.1.18. SOCIALIZACION DEL MGAS Y MAA

11.1.18.1. DESTINATARIOS

Las obras previstas en el presente préstamo se centran en reducir los daños por inundaciones en la Región del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires. Las obras a desarrollarse en las ciudades de Pergamino y San Antonio de Areco forman parte de la muestra del Proyecto, por lo que se deberán realizar eventos de socialización de estos proyectos en ambos municipios.

A partir de las visitas de campo realizadas el 28 de julio de 2017 en San Antonio de Areco y el 2 de agosto en Pergamino, se identificaron los siguientes actores a ser convocados a participar en la instancia de socialización:

Tabla 2. Partes afectadas ²⁶		
Posible parte afectada	Características	Contacto
Pergamino		
Comisión de Vecinos de Seguimiento de Obras Pluviales (COSOPPER)	Veeduría Ciudadana, Ordenanza Nro. 6507/06, promulgada por Decreto OP N° 073/07, para el seguimiento de obras pluviales en el Municipio.	Av. Venini 58-70 o Jujuy 1935 2700 - Pergamino
Comisión de Vecinos Inundados (CIDEPER)	Forma de organización directa y propia de los afectados por las inundaciones.	3 de Febrero 108, Pergamino (02477) 42-9459/42-6286
Unión Vecinal de Pergamino	Asociación de vecinos de Pergamino.	<i>Se contactará a través del Municipio.</i>
Centro Cooperativo Primarios Pergamino	El CCP Pergamino fue creado en el año 1932. Se encuentra ubicado en la Provincia de Buenos Aires y pertenece a la Región NBA de Agricultores Federados Argentinos S.C.L.	Ruta 8 km 225.5, Pergamino Oficina (02477) 43-7501 Planta 42-8299 afapergamino@afascl.coop
Sociedad Rural de Pergamino	Institución civil que desde 1927 trabaja en la defensa, promoción y el fomento de los intereses agrícolas, ganaderos e industriales afines, en Pergamino y la región.	RN8 5, 2700 Pergamino (02477) 42-3761
Vecinos no organizados	Vecinos afectados que no forman parte de ninguna asociación.	Se contactarán a través de medios de difusión del Municipio.
Escuela Especial N° 502 "Dr. Ovidio Decroly"	Escuela actualmente afectada por las inundaciones.	Avenida P. Perón 1550 (02477) 42-4409
Sociedad Rural de Pergamino	Institución civil que desde 1927 trabaja en la defensa, promoción y el fomento de los intereses agrícolas, ganaderos e industriales afines, en Pergamino y la región.	RN8 5, 2700 Pergamino (02477) 42-3761
Representantes del Club de Campo (dependiendo lo que se establezca a partir de la actualización de la mancha de inundación)	Club de campo que se encuentra en el área de intervención del proyecto.	Ruta Nacional 178 km 9. (02477) 15 467576 administracion@chacrasdepergamino.com.ar
San Antonio de Areco		

²⁶ Aún se requiere información sobre actores sociales que podrían resultar afectados por el Programa. Por este motivo, este listado puede verse modificado en instancias posteriores de la formulación del mismo.

Tabla 2. Partes afectadas²⁶		
Posible parte afectada	Características	Contacto
Club Atlético “Huracán”	Club deportivo con una cancha de fútbol cercana a la zona de intervención.	Camino de la Ribera, San Antonio de Areco (02326) 45 3590
Propietarios de la Estancia “La Porteña” de Ricardo Guiraldes	Estancia de valor patrimonial con un sector de camping muy cercano al río Areco.	(011) 15-5626-7347 laporteniadeareco@gmail.com
Propietarios de los terrenos en donde se prevé ubicar los recintos	Vecinos en donde se ubicarán los recintos de tierra sobrante.	Se contactarán a través de medios de difusión del Municipio.
Vecinos no organizados	Vecinos afectados que no forman parte de ninguna asociación.	Se contactarán a través de medios de difusión del Municipio.
Asociación Regional de Productores de Areco (ARPA)	Productores agropecuarios de San Antonio de Areco.	Moreno 291, San Antonio de Areco (02326) 45 2518

Asimismo, si bien no lo requiere la OP-703 del BID, se podrá invitar a partes interesadas pertenecientes a dichas jurisdicciones y a la Provincia de Buenos Aires (actores gubernamentales, ONGs, academia y otras instituciones que pudieran encontrarse interesadas en las obras). A continuación, se listan algunos ejemplos de partes interesadas:

Tabla 3. Partes interesadas²⁷		
Posible parte interesada	Características	Contacto
Proyecto de Pergamino		
Hospital Interzonal General de Agudos “San José”	Hospital Provincial en Pergamino.	Bv. Liniers 950, Pergamino (02477) 42-9742
Instituto Pergaminense de Investigaciones Económicas y Sociales (INPINES)	Miembro del Foro Cívico que desarrolló una auditoría ciudadana en la Ciudad.	<i>Se contactará a través del Municipio.</i>
Instituto Regional de Desarrollo Económico	Miembro del Foro Cívico que desarrolló una auditoría ciudadana en la Ciudad.	<i>Se contactará a través del Municipio.</i>
Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria (INTA)	Organismo estatal descentralizado con autarquía operativa y financiera. Desarrolla acciones de investigación e innovación	Av. Frondizi (Ruta 32) Km 4,5, Pergamino (02477) 43-9000

²⁷ En instancias más avanzadas de la formulación del Programa se definirá qué actores podrían encontrarse interesados en el Programa. Esta lista constituye un análisis preliminar y podrá modificarse.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

	tecnológica para mejorar la competitividad y el desarrollo rural sustentable.	
Subsecretaría de desarrollo social de la municipalidad de Pergamino	Organismo municipal que actualmente provee de asistencia material y educacional a barrios afectados por las inundaciones	Calle Florida 842, Pergamino (2477)-417710
Bomberos Voluntarios	Asistentes de Defensa Civil en eventos de inundaciones.	Castelli 1231, Pergamino (02477) 43-8000
Centro de Voluntarios Sociales para Adultos Mayores	Espacio de acción solidaria para la promoción de acciones que permitan la resolución de problemáticas que involucran al adulto mayor.	San Martín 730, Pergamino
Proyecto de San Antonio de Areco		
Universidad Nacional de San Antonio de Areco (UNSAa)	La UNSAa es una Universidad pública nacional ubicada en San Antonio de Areco, Provincia de Buenos Aires, creada por Ley 27.213/2015.	Boulevard Güiraldes 689, San Antonio de Areco (02326) 45-3079
Cooperativa Agropecuaria	Venta de semillas y agrupación de productores agropecuarios.	Arellano 151, San Antonio de Areco
Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria (INTA)	Organismo estatal descentralizado con autarquía operativa y financiera. Desarrolla acciones de investigación e innovación tecnológica para mejorar la competitividad y el desarrollo rural sustentable.	Zapiola 237, San Antonio de Areco
Bomberos Voluntarios	Asistentes de Defensa Civil en eventos de inundaciones.	Guido 259, San Antonio de Areco
Interesadas en el Programa²⁸		
Universidad Nacional de La Plata	Facultad de Ciencias Naturales y Museo.	Avenida 122 y 60 - La Plata - Buenos Aires - Argentina (0221) 422-8479 / 423-2734
Red Argentina de la Cooperación Internacional (RACI)	Federación conformada por más de 130 Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) de Argentina que trabaja permanentemente en pos de vincular a las OSC del país con agentes, tanto locales como internacionales, que realicen	Sánchez de Bustamante 191, Ciudad de Buenos Aires

²⁸ En instancias más avanzadas de la formulación del Programa se definirá qué actores podrían encontrarse interesados en el Programa. Esta lista constituye un primer análisis.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires

Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

	inversión social para el desarrollo en el país.	
Centro Argentino de Ingenieros	Asociación Civil sin fines de lucro que reúne a estudiantes, profesionales, empresas, entidades y organizaciones interesadas en resaltar la importancia estratégica de la ingeniería en la sociedad.	Cerrito 1250, Ciudad de Buenos Aires (011) 4811-3630
Academia Nacional de Ingeniería	Institución técnico-científica establecida como entidad civil sin fines de lucro, dedicada a contribuir al desarrollo y progreso del país, en todo lo que concierne al estudio, aplicación y difusión de las disciplinas de la Ingeniería.	Presidente Quintana 585, 3 "A", Ciudad de Buenos Aires (011) 4807-1137
Fundación Ambiente y Recursos Naturales (FARN)	Organización no gubernamental sin fines de lucro y apartidaria, cuyo principal objetivo es promocionar el desarrollo sustentable a través de la política, el derecho y la organización institucional de la sociedad. Los destinatarios del trabajo de FARN son, principalmente, los decisores públicos y privados. La participación de los ciudadanos es uno de los ejes principales del trabajo.	Sánchez de Bustamante 27, Ciudad de Buenos Aires (011) 4865-1707
Centro de Implementación de Políticas Públicas para la Equidad y el Crecimiento (CIPPEC)	Organización independiente, apartidaria, plural y sin fines de lucro, que busca anticipar los dilemas del futuro y proponer mejores políticas públicas para la democracia y el desarrollo con inclusión. Promueve diálogos públicos y produce investigación aplicada para fortalecer al Estado en las Áreas de Desarrollo Social, Desarrollo Económico, y Estado y Gobierno.	Av. Callao 25, Ciudad de Buenos Aires (011) 4384-5959

A los fines de convocar a los eventos de socialización para cada uno de los eventos de socialización, se diseñarán piezas de comunicación institucional (posters, folletos y otros materiales de difusión). De todos modos, se cursarán invitaciones (por correo electrónico o presencialmente) a aquellos actores que hayan sido identificados en el mapeo y se deberá obtener un acuse de recibo. A continuación, se muestra un ejemplo de invitación:

[Hoja membretada]

NOTIFICACIÓN DE REUNIÓN:

Buenos Aires, *[completar día]* de *[completar mes]* de 2017

Sr./Sra. *[completar - caso de tratarse de actores organizados, completar con el nombre del grupo u organismo que los nuclea]*

Nos ponemos en contacto con Ud. a fin de notificarlo/a e invitarlo/a a participar de la reunión para dar a conocer el Proyecto *[completar nombre]*, la cual se llevará a cabo el *[completar día]* de mayo, a las *[completar hora]*, en *[completar nombre del establecimiento y dirección completa]*,

Durante dicho encuentro, se tratarán los siguientes temas:

1. Detalles del Programa y del Proyecto *[completar nombres]* y principales intervenciones (obras) a realizar,
2. Beneficios asociados a la operación del Proyecto,
3. Partes involucradas y responsabilidades institucionales,
4. Esbozo del marco normativo aplicable y estándares de relevancia,
5. Principales impactos ambientales y sociales identificados,
6. Principales medidas de gestión,
7. Mecanismos existentes para atender a reclamos y solucionar conflictos,
8. Planes específicos asociados al Proyecto.

Lo/a saluda atentamente,

Dirección de Obra Hidráulica (DPOH), Provincia de Buenos Aires

Recibido por:

Firma:

Aclaración:

DNI:

Asimismo, se contará con información del evento en el sitio web de la DPOH y en otros medios en tanto se estime necesario. En caso de que se diseñen piezas de comunicación, las mismas contendrán la siguiente información, como mínimo:

- Institución que convoca.
- Motivo (Proyecto a ser socializado).
- Lugar (nombre del establecimiento y dirección completa) y horario.
- Email y teléfono de contacto para consultas sobre el evento.

La convocatoria se llevará a cabo con al menos una semana de anticipación a la realización del evento, a fin de garantizar un período suficiente para que las consultas significativas sean debidamente notificadas. Cabe mencionar que, por el tipo de proyecto (y al ser de categoría “B”), se hará una convocatoria inclusiva pero focalizada particularmente en la participación de las “partes afectadas”.

11.1.18.2. FECHA DE PRESENTACIÓN Y SEDE

Se espera que los eventos sobre las diferentes intervenciones del Programa (presentación de los Proyectos de San Antonio de Areco y Pergamino) se lleven a cabo durante la última semana de septiembre y primera de octubre de 2017 (a confirmar).

En cuanto a la elección del sitio del evento, se deberá privilegiar el fácil acceso de los distintos tipos de actores identificados, a fin de maximizar la concurrencia al evento. Asimismo, deberá tratarse de espacios convenientes, que cuenten con medidas de accesibilidad, según las necesidades de cada tipo de actores identificados. Usualmente,

los Municipios suelen contar con espacios para el desarrollo de este tipo de reuniones, por lo que resultará fundamental articular acciones con los mismos.

Por otra parte, se deberá tener en cuenta un enfoque transversal de género, que promueva la igualdad, garantizando que las necesidades tanto de hombres y mujeres sean escuchadas y atendidas por igual. Así, se considerarán algunos aspectos puntuales a la hora de organizar el evento:

Tabla 4. Check-list de aspectos prácticos a considerar para consultas		
Barreras	SI/NO	Ejemplos de estrategias para abordarlas
Ausencia de servicios de guardería		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se brinda servicio para cuidado de niños en el sitio de la consulta o se cuenta con una persona encargada para la tarea ✓ Se incluyen los costos de guardería en el presupuesto del evento de consulta ✓ Se consideran subsidios para guardería
Falta de transportes o accesos al sitio donde se desarrolla la consulta		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se consideran subsidios de transporte ✓ El sitio donde se desarrolla la consulta es accesible por transporte público ✓ Se brinda asistencia en logística
El sitio de consulta es accesible para personas con algún tipo de discapacidad y personas mayores		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se ha elegido un lugar que cuenta con infraestructura accesible ✓ Se desarrolla un plan de accesibilidad ✓ Se consulta con diferentes actores para la mejora de la accesibilidad en el sitio de la consulta
Falta de sensibilización de los facilitadores en cuanto a un enfoque de género		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se desarrollan capacitaciones a los facilitadores o se trata de facilitadores con experiencia en el tema ✓ Se asiste en el desarrollo de la guía del evento ✓ Se trabaja en la organización del evento en conjunto a ONGs de mujeres del partido, en caso de que se identifiquen
Horarios inconvenientes		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se ofrecen alternativas de encuentros ✓ Se realizan reuniones cuando los niños/as se encuentran en la escuela ✓ Se realizan reuniones que interfieran lo menos posible con horarios laborales habituales

		✓ Se trabaja en la organización del evento en conjunto a ONGs de mujeres del municipio, en caso de que se identifiquen
¿Otras?		

11.1.18.3. CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO

Cada evento tendrá una duración aproximada de 2 horas. El mismo deberá ser coordinado por especialistas sociales, garantizando que la presentación sea adecuada respecto a los puntos de vista e intereses de los actores involucrados culturalmente adecuada. Se utilizarán materiales gráficos de apoyo, tales como presentaciones y videos, que faciliten la exposición. Todos los documentos consultados se encontrarán disponibles en copias impresas, que luego estarán accesibles en cada una de las sedes del gobierno municipal para su posterior consulta, en horarios de oficina. También existirá una copia de los mismos en la sede de la DPOH²⁹.

Por último, en todos los eventos de socialización, se considerarán aspectos clave que permitirán garantizar la participación de mujeres y grupos vulnerables:

- Identificar la necesidad de hacer encuentros separados por grupos, atinentes a cuestiones que afecten diferente a hombres y mujeres.
- Tener en cuenta aspectos socio-culturales. En algunas circunstancias resulta más cómodo para las mujeres que las personas que faciliten las reuniones sean también mujeres.
- Considerar horarios y lugares convenientes. Tal como se mencionó arriba, es necesario desarrollar estas reuniones en lugares que faciliten servicios de guardería, en horarios cuando los niños/as asisten a la escuela y que interfieran lo menos posible con horarios laborales. Se deberán proponer lugares accesibles que garanticen la participación de personas mayores y personas con algún tipo de discapacidad, y que se encuentren en un radio que permita asistir caminando o con un transporte público con facilidad, entre otras cuestiones.
- Desarrollar una guía de pautas que considere preguntas específicas que incorporen una perspectiva de género y temas que suelen ser de mayor preocupación para este grupo.

²⁹ Dirección Provincial de Obras Hidráulicas- Piso 11 - Calle 7 N°1267 e/58 y 59, La Plata- Te.0221-429-5091. E-mail: www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica

- No olvidar que las posibles adscripciones de género incorporan a un grupo muy heterogéneo (edad, condición socioeconómica, sexo biológico, etnia, religión, etc.) y que dentro del mismo pueden existir diversos intereses y prioridades que deberán atenderse.

11.1.18.4. REGISTRO DE LA ACTIVIDAD

La convocatoria y el desarrollo de los eventos se encontrarán registrados y plasmados en un informe final. Dicho informe recuperará las contribuciones e inquietudes de los asistentes, así como las respuestas que se hayan dado. Este material constituirá un insumo fundamental para la versión final del MGAS, así como de otros estudios que se hayan desarrollado como parte del programa. Las contribuciones pueden plasmarse de la siguiente manera:

Tabla 5. Modelo de ficha para el registro de respuestas	
Transcripción de consultas, inquietudes y recomendaciones	Respuesta/s

Asimismo, se contará con planillas de asistencia, y preferentemente actas, así como un registro fotográfico (y preferentemente de audio/video) que pueda dar testimonio de la presentación. Las planillas de asistencia deberán solicitar: nombre y apellido del participante, institución que representan (según corresponda), número de teléfono, correo electrónico y firma³⁰.

Tabla 6. Modelo de planilla de asistencia			
Nombre y apellido	Institución	Teléfono	Email

³⁰ Los datos sensibles de los asistentes, tales como email, teléfono o dirección, deberán sombreadarse en la versión que se publicará en los sitios de la DPOH y el BID.

El informe final también contará con una copia de las diapositivas presentadas a lo largo del evento, dando cuenta de los temas tratados durante la exposición.

La versión final del MGAS y de sus anexos (entre los cuales se encontrará el MPI, MAA y el informe final de socialización) será publicado en el sitio web de la Dirección Provincial de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica/) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo (www.iadb.org/).

11.1.18.5. RESPONSABLES

El evento será organizado por la Dirección Provincial de Obra Hidráulica (DPOH) de la provincia de Buenos Aires, con el apoyo de los municipios de Pergamino y de San Antonio de Areco respectivamente.

11.1.19. AFECTACION DE ACTIVOS

11.1.19.1. PLANES DE AFECTACIÓN DE ACTIVOS DE PERGAMINO Y DE ARECO

Previamente al desarrollo del censo, tanto para el caso de Pergamino como de San Antonio de Areco, se llevó a cabo un evento de socialización en el cual se dé a conocer el PAA a los afectados y en el cual se comunique la fecha de corte.

La versión final de los PAA (así como las versiones finales de otros documentos de salvaguarda) se difundirá a través de su publicación en las páginas web de la Dirección Provincial de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica/) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo (www.iadb.org/).

11.1.19.2. OTROS PLANES DE AFECTACIÓN DE ACTIVOS

En el caso en el que, a partir de la aplicación del programa en el Noroeste de la Provincia de Buenos Aires, se requiera afectar activos (ya sea por expropiaciones, servidumbres, construcción de recintos de tierras sobrantes o formalizaciones de líneas ribereñas, entre otras afectaciones), se deberá desarrollar un PAA.

Tal como se realizará para los casos de San Antonio de Areco y Pergamino, previamente a desarrollar el censo, se deberán llevar a cabo eventos de socialización del proyecto en cuestión con los afectados directos, indicando las características del

programa y afectaciones, así como la fecha de corte que determina la elegibilidad para recibir compensaciones/asistencia.

11.1.20. PUEBLOS INDÍGENAS

En caso de identificarse comunidades indígenas en las áreas de intervención de los proyectos que se desarrollen como parte del Programa, deberán desarrollarse Planes de Pueblos Indígenas (PPIs). Como parte de la elaboración de dichos documentos, deberá llevarse a cabo un proceso de consulta previa, libre e informada con las comunidades potencialmente afectadas. Del mismo modo, los PPIs deberán ser consultados con el Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI), así como con el Consejo de Participación indígena, el Consejo Provincial de Asuntos Indígenas de la Provincia de Buenos Aires y/o el Consejo Indígena de Buenos Aires.

ANEXO X. PLAN DE INFORMACIÓN Y RELACIONAMIENTO COMUNITARIO

11.1.21. Objetivos

En todos los proyectos que se lleven a cabo deberá existir un Programa de Información y Relacionamiento Comunitario a través del cual se comunique a la población del área de influencia acerca de: i) los beneficios de los mismos, y ii) las particularidades ligadas a la etapa constructiva de dichos proyectos.

El Programa deberá garantizar que la población se encuentre:

- Informada en forma clara, concisa y culturalmente apropiada sobre las características principales del Proyecto y sus beneficios.
- Informada en forma clara, concisa y culturalmente apropiada respecto de los arreglos institucionales para el desarrollo e implementación del proyecto.
- Informada en forma clara, concisa y culturalmente apropiada sobre el desarrollo de las obras.
- Informada en forma clara, concisa y culturalmente apropiada sobre las medidas de mitigación definidas para evitar o mitigar los impactos negativos que podrían ser ocasionados por las obras.
- Informada sobre los canales existentes para la recepción de quejas y reclamos.

Estas acciones permitirán, a su vez, detectar problemáticas ambientales y sociales que no hayan sido considerados a priori o que necesiten una mejor ponderación.

11.1.22. Alcance

Este Plan establece los lineamientos que deberán implementarse para la correcta comunicación de los Proyectos que formen parte del Programa. Las consultas pueden variar teniendo en cuenta qué es lo que se comunica, por ejemplo, puede tratarse de la comunidad en general, o de los afectados directos por el desarrollo de las obras (ejemplo, vecinos frentistas o con restricciones de dominio a causa de las intervenciones del Proyecto).

Los Programas de información y relacionamiento con la comunidad deben implementarse a lo largo de todo el ciclo del Proyecto, iniciando antes que comiencen las obras.

La Dirección Provincial de Obra Hidráulica (DPOH) será la responsable de este Programa, pero podrá articular acciones con otros organismos en los casos en los que estime conveniente - por ejemplo, a través de sus comités de cuenca gobiernos municipales en donde se desarrollen las obras, e incluso con organizaciones de la sociedad civil -. Del mismo modo, algunas acciones de comunicación se encontrarán a cargo de la empresa contratista, cuyo accionar será supervisado por la DPOH.

11.1.23. Comunicación del Proyecto en General

La DPOH difundirá las características, beneficios, tiempos y particularidades de la obra a través de medios locales (radio AM y FM, diarios), páginas web, cartelería, folletería, información puerta a puerta a frentistas afectados, u otro medio que considere conveniente. Dependiendo de las circunstancias, se realizarán además reuniones informativas en centros comunitarios, escuelas u otros lugares estratégicos para estas convocatorias. Estas reuniones deberán contar con la autorización y participación de la Subsecretaría de Infraestructura Hidráulica (SSIH).

Más allá de estas acciones, el BID establece en su Política Operacional de Medio Ambiente (OP-703) que las operaciones de Categoría “B”, tales como el Programa en cuestión, deberán desarrollar instancias de consultas con las partes “afectadas”³¹, por lo menos una vez, y preferentemente durante la preparación o revisión del Plan de Gestión Ambiental y Social (PGAS).

11.1.24. Registro de articulaciones con Actores Institucionales

Como parte del Programa, se deberán registrar todas las comunicaciones que se lleven a cabo, incluso aquellas relacionadas a gestiones y acciones de coordinación estratégica con otros organismos públicos, como por ejemplo gestiones institucionales, permisos y licencias, articulación con otras jurisdicciones, solución de interferencias, etc.

³¹ Partes afectadas: son individuos, grupos de individuos o comunidades que puedan ser impactadas directamente por una operación financiada por el Banco. Estos impactos pueden ser positivos o negativos. Las partes afectadas podrán designar representantes como parte del proceso de consulta.

11.1.25. Reuniones con Afectados Directos

Siempre que se identifiquen afectaciones puntuales, como ser afectaciones de activos o de medios de subsistencia, se deberán realizar reuniones con los afectados directos para comunicar las afectaciones y las medidas de gestión que se han tenido en cuenta para minimizarlas, mitigarlas o compensarlas. Siempre se deberá dar lugar a que la población afectada pueda manifestar inquietudes o hacer consultas. Las mismas deberán ser debidamente registradas y contestadas en tiempo y forma.

11.1.26. Carteles Informativos en frentes de Obra

En toda el área de intervención se deberán de instalar carteles informativos del Proyecto, que contengan como mínimo: i) Fecha de inicio y de finalización de cada afectación, y ii) información acerca del mecanismo de recepción de quejas y reclamos.

11.1.27. Notificaciones sobre afectaciones por parte de la empresa contratista

La empresa contratista también deberá implementar un programa de comunicación con las comunidades cercanas al área afectada por los trabajos, informándose el grado de avance de obra, así como las restricciones de paso y peligros.

Previo al inicio de ejecución de las obras, la Inspección deberá contar con el esquema de circulación (desvíos, salidas de emergencias, señales, etc.) de todos los vehículos y maquinarias utilizados en la etapa constructiva. La empresa contratista deberá implementar una adecuada señalización en obra, de modo de favorecer el orden y limpieza de los sitios de trabajo, así como la protección y seguridad del personal en obra y pobladores cercanos.

También deberá acordar con autoridad competente del lugar (si correspondiese), las posibles alteraciones a la circulación. Del mismo modo, deberá señalizar las salidas normales y de emergencias necesarias para casos de posibles emergencias, según normas referidas al tema. Todos los vehículos utilizados para el transporte de material extraído en obra, deberán cumplir con las reglamentaciones de tránsito, tara, permiso de transporte de carga y toda otra reglamentación que atiendan el caso.

11.1.28. Procedimiento de Quejas y Reclamos

Si bien el mismo forma parte del Programa de Información y Relacionamento con la Comunidad, se presenta como Anexo XI al MGAS.

ANEXO XI. MECANISMO DE ATENCIÓN DE RECLAMOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

El sistema de reclamación vigente en la República Argentina comprende reclamos ante la Administración (Poder Ejecutivo) y ante los tribunales de Justicia (Poder Judicial). A estas instancias se suma la posibilidad de presentar reclamos ante el Defensor del Pueblo de la Provincia (Ombudsman), designado por el Poder Legislativo

En cuanto se refiere a las reclamaciones por un acto administrativo, éstas pueden canalizarse a la entidad de competencia de la Administración. En todos los casos, resulta de aplicación la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos aprobada por Ley N° 19.549 y su reglamento. Este procedimiento es general, emana de la ley nacional de procedimientos administrativos y es aplicable a cualquier acto de la administración pública.

Del mismo modo, un particular podrá recurrir directamente ante sede judicial, aplicándose el sistema general vigente en el país con base en lo previsto por la Constitución Nacional. Al respecto, todo conflicto entre partes adversas debe ser resuelto por un juez imparcial en base a las reglas de competencia.

Paralelamente, podrán presentarse reclamos ante la Defensoría del Pueblo de la Provincia³² quien tiene la obligación de darle trámite y resolverlo. Para ello, podrá realizar los pedidos de información que se consideren pertinentes para luego emitir una recomendación al respecto.

Más allá de estas instancias, cada uno de los proyectos que se desarrollen en el marco del Programa deberá contar con un procedimiento propio de gestión de inquietudes, consultas, quejas y reclamos, así como de resolución de conflictos. Por este motivo, se describe el Mecanismo de Atención de Reclamos y Resolución de Conflictos (MARRC)³³, el cual será responsabilidad de la Subsecretaría de infraestructura Hidráulica (SSIH).

El MARRC tiene como objetivo de arbitrar los medios y mecanismos transparentes para facilitar la recepción de inquietudes (consultas, reclamos, quejas) de las partes interesadas del Proyecto y responder a las mismas a fin de solucionarlas y de anticipar

³² Defensoría del Pueblo de la Provincia de Buenos Aires - calle 50 n° 687, entre 8 y 9, de la ciudad de La Plata, 0800-222-5262 (lunes a viernes de 8:00 a 18:00hs) - www.defensorba.org.ar/

³³ El MARRC ya fue presentado en las EIAS 2016. Asimismo, ha sido utilizado en otros proyectos de la DPOH con financiamiento internacional.

potenciales conflictos. En los casos en los que no sea posible evitar conflictos, deberá promover la negociación y esforzarse en alcanzar la resolución del mismo de forma que todos los actores involucrados (incluyendo el proyecto) se vean beneficiados con la solución. El mecanismo deberá encontrarse en funcionamiento a lo largo de todo el ciclo de proyecto. Para estos fines, se desarrollará:

1. Una página web dentro del sitio web del Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos (MISP) de la Provincia de Buenos Aires, como se desarrolló en otras oportunidades:

Figura 1. Mecanismo de Reclamos – sitio web MISP



2. Cartelería explicativa del proyecto y de los medios de contacto de las instituciones responsables en las locaciones de la obra, en las inmediaciones del área de intervención y en los accesos a rutas principales;
3. Material informativo (que se publicará en la página del MISP) para comunicar a la población las características y etapas de las obras a ejecutarse, así como los medios para atender a inquietudes y reclamos.
4. Reuniones informales en localidades cercana a la obra para la difusión y comunicación de actividades relacionadas con la preservación y conservación ambiental definidas en el proyecto, así como los medios para atender a inquietudes y reclamos.

El MARRC cuenta con las siguientes etapas:

11.1.29. Recepción y registro de reclamos:

- a) Se instalará un buzón de reclamos en los obradores de las contratistas y en las oficinas de la SSIH, como así también en las oficinas de la Municipalidad a donde se lleve a cabo la intervención. En los casos en que el reclamo hubiera sido comunicado al representante de la contratista en forma oral, éste deberá registrarlo en el cuaderno de obra y transmitirlo a la inspección.
- b) Se habilitará un teléfono específico.
- c) Se habilitará una dirección de email específica para recibir reclamos.
- d) A través de la participación en las reuniones periódicas consideradas como parte de la implementación del Proyecto.

Los reclamos serán registrados en los siguientes formularios:

Fecha:		Hora:		Lugar:	
Atendido por:					
Reclamo:					
Número de seguimiento:					
Datos de contacto del reclamante:					
Nombre:		Teléfono:		E-mail:	
Dirección:				CP:	
Firma del reclamante:					

Estos mecanismos deberán ser informados y regularmente publicitados (por ejemplo; folletos, carteles, espacios de referencia comunitarios, etc.) y estar siempre disponibles para cualquier parte interesada que quiera acercar un reclamo. Todo reclamo que ingrese por cualquier medio debe ser registrado y archivado en una carpeta especial ubicada en la SSIH.

El responsable de la SSIH, el Ingeniero Jefe de obra, en conjunto con personal de los Municipios serán los que se encargarán de disponer los buzones y los medios necesarios para que se puedan realizar la difusión y los reclamos. Los responsables de responder las inquietudes serán la DPOH, o el ADA, o ambas en conjunto, y de corresponder podrán trabajar con la contratista.

11.1.30. Evaluación y respuesta de reclamos

En caso de que se trate de un reclamo respecto del Proyecto, el mismo deberá ser considerado y respondido y, si así surge de la evaluación, se implementarán las acciones necesarias para satisfacerlo con celeridad. En caso de que el reclamo o la queja sean rechazadas, el reclamante deberá ser informado de la decisión y de los motivos de la misma. Para ello, deberá brindarse información pertinente, relevante y comprensible de acuerdo a las características socioculturales del reclamante. El reclamante deberá dejar una constancia de haber sido informado, y la misma será archivada junto con el reclamo.

11.1.31. Monitoreo

Todo reclamo cerrado con conformidad por parte del reclamante, deberá ser monitoreado durante un lapso razonable de tiempo a fin de comprobar que los motivos de queja o reclamo fueron efectivamente solucionados. El plazo estimado para tal fin es de 6 meses contados a partir de la respuesta y/o solución al reclamo.

11.1.32. Solución de conflictos

En caso de que no haya acuerdo entre el Proyecto y quien realizó la inquietud, sea por una inquietud rechazada o por no llegar a un acuerdo en la solución a implementar, se deberán arbitrar los medios y el esfuerzo para alcanzar un acuerdo conjunto entre las partes. Esto puede incluir, entre otros: promover la participación de terceros técnicos u otros estatales, invitar a mesas de diálogo, mediaciones, conciliaciones, etc.

Para el caso en el que la queja no pueda manejarse en el ámbito del proyecto, el interesado podrá exponer su reclamo en sede administrativa y ante los Tribunales de Justicia de la Provincia, tal como se explicó al principio de esta sección.

Adicionalmente, en todos los casos, se informará que los interesados podrán también comunicarse con las siguientes instituciones relacionadas con el Programa:

- Subsecretaría de Infraestructura Hidráulica, Ministerio de Infraestructura y Servicios Públicos: Teléfono 0221-4295033. Página web: <http://www.mosp.gba.gov.ar>
- Defensoría del Pueblo de la Provincia de Buenos Aires: Teléfono: 0800-222-5262. Página web: <http://www.defensorba.org.ar>

ANEXO XII. ESTRATEGIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DE GÉNERO

11.1.33. INTRODUCCIÓN

El género determina aquello que se espera de una mujer o de un hombre, y por lo tanto, incide en las oportunidades, responsabilidades, recursos y competencias que se le asignan a cada grupo. Estos atributos, y consecuentemente oportunidades y modos de relacionarse, se construyen socialmente y se aprenden a través de los procesos de socialización en un contexto dado. Si bien cuando nos referimos a género no estamos hablando solamente de mujeres, dado que las mismas suelen estar en una posición de desventaja, la promoción de la igualdad de género requiere que se dedique una especial atención a su empoderamiento.

En el marco de la problemática abordada por el presente Programa (ver descripción del mismo en el cuerpo del Marco de Gestión Ambiental y Social), se puede observar que en diversas circunstancias las mujeres podrían presentar una vulnerabilidad mayor frente a eventos de inundaciones. Si se trata de mujeres jefas de hogar, la afectación de la vivienda podría implicar un alto riesgo de empobrecimiento, dada la dificultad de restituir las condiciones socioeconómicas que poseían previamente, de una manera rápida. Del mismo modo, las mujeres poseen un rol particular en la comunidad, la cual las convierte en canalizadoras efectivas de programas de alerta, así como de instancias de comunicación relacionados a tales eventos.

En esta línea, se desarrolla una estrategia de transversalización de género, la cual se enmarca en los lineamientos de la Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Para fines de esta política, la integración transversal de la perspectiva de género es el proceso que busca que la igualdad de género y las necesidades de mujeres y hombres sean escuchadas y atendidas en el diseño, implementación, monitoreo y evaluación de las intervenciones del Banco.

Para el desarrollo de esta estrategia se considera que la igualdad de género posee un valor intrínseco, pero además contribuye a la reducción de la pobreza y redundante en mayores niveles de capital humano para las generaciones futuras. La igualdad dentro del hogar, en los mercados de trabajo, en el acceso a los servicios financieros y la tecnología y en la participación cívica y política, se refuerzan mutuamente y contribuyen a la efectividad de los esfuerzos en el desarrollo.

Esta estrategia se sustenta en las dos líneas de acción de la OP del BID: i) proactiva y ii) preventiva. La línea proactiva promueve la inversión directa en la igualdad de género y en el empoderamiento de la mujer, así como la integración transversal de la perspectiva de género en el diseño de los proyectos del Banco. La línea preventiva introduce salvaguardas de género a las salvaguardas ambientales y sociales del BID para prevenir, evitar o mitigar posibles impactos adversos sobre hombres y mujeres que resulten de las operaciones financiadas por el Banco.

En otras palabras, la presente estrategia busca ser una herramienta que contribuya, como mínimo, a:

- incorporar una perspectiva de género desde la preparación de los proyectos;
- generar acciones para promover la igualdad de género;
- identificar y atender los impactos adversos y riesgos de exclusión; y
- mejorar el liderazgo y de la capacidad técnica de las mujeres para participar en el diseño de los proyectos.

11.1.33.1. ANTECEDENTES

11.1.33.2. SITUACIÓN DE LAS MUJERES EN LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Como parte de la presente estrategia se buscará llevar a cabo una breve caracterización de la situación de las mujeres en la provincia de Buenos Aires y, particularmente, de los partidos de interés en el marco del Programa³⁴. Para esta primera tarea se tomarán como base los resultados del Censo Nacional de Población, Hogares y Viviendas del 2010 - Instituto Nacional de Estadística y Censos (INDEC) -, indagando acerca de las características socio-demográficas de las mujeres en las jurisdicciones analizadas.

³⁴ El Programa prevé desarrollar obras en la región Noroeste de la Provincia de Buenos Aires por lo que se tomarán las estadísticas agrupadas por el INDEC en el área "Interior de Buenos Aires". La misma comprende los siguientes Partidos: Adolfo Alsina, Adolfo Gonzales Chaves, Alberti, Arrecifes, Ayacucho, Azul, Bahía Blanca, Balcarce, Baradero, Benito Juárez, Berisso, Bolívar, Bragado, Brandsen, Campana, Capitán Sarmiento, Carlos Casares, Carlos Tejedor, Carmen de Areco, Castelli, Cañuelas, Chacabuco, Chascomús, Chivilcoy, Colón, Coronel de Marina Leonardo Rosales, Coronel Dorrego, Coronel Pringles, Coronel Suárez, Daireaux, Dolores, Ensenada, Escobar, Exaltación de la Cruz, Florentino Ameghino, General Alvarado, General Alvear, General Arenales, General Belgrano, General Guido, General Juan Madariaga, General La Madrid, General Las Heras, General Lavalle, General Paz, General Pinto, General Pueyrredón, General Rodríguez, General Viamonte, General Villegas, Guaminí, Hipólito Yrigoyen, Junín, La Costa, La Plata, Laprida, Las Flores, Leandro N. Alem, Lincoln, Lobería, Lobos, Luján, Magdalena, Maipú, Mar Chiquita, Marcos Paz, Mercedes, Monte, Monte Hermoso, Navarro, Necochea, 9 de Julio, Olavarría, Patagones, Pehuajó, Pellegrini, Pergamino, Pila, Pilar, Pinamar, Presidente Perón, Puán, Punta Indio, Ramallo, Rauch, Rivadavia, Rojas, Roque Pérez, Saavedra, Saladillo, Salliqueló, Salto, San Andrés de Giles, San Antonio de Areco, San Cayetano, San Nicolás, San Pedro, San Vicente, Suipacha, Tandil, Tapalqué, Tordillo, Tornquist, Trenque Lauquen, Tres Arroyos, Tres Lomas, 25 de Mayo, Villa Gesell, Villarino y Zárate.

Luego, se analizarán otras cuestiones más de índole estructural que dan cuenta de situaciones de inequidad e incluso vulnerabilidad de las mujeres. Partiendo de esta base, se analizarán contextos socio-culturales, roles tradicionales y situaciones que podrían generar impactos desproporcionados en mujeres. Esto último se estudiará en contraposición a los objetivos del programa en cuestión.

En este marco, cuando se analizan los datos del Censo 2010, se pueden observar condiciones similares a los varones, en términos generales. En este sentido, y a modo de ejemplificación, se presentan algunas estadísticas relativas a las condiciones de educación, salud, empleo, necesidades básicas insatisfechas y de régimen de tenencia de la propiedad, según sexo³⁵.

Así, en lo que respecta al nivel de alfabetización de la población, en las tres jurisdicciones de interés se pueden observar resultados similares, incluso con valores levemente más altos de mujeres que saben leer y escribir que hombres (por ejemplo, en el interior de la provincia se observan valores de un 94,31% de mujeres que saben leer y escribir, frente a un 93,49% de varones):

Tabla 1. Población según condición de alfabetismo por sexo, 2010.				
Jurisdicción	Población		Sabe leer y escribir	
			SI	NO
			Total	Total
Provincia de Buenos Aires	Varones	7.202.808	6.735.961	466.847
		100%	93,52%	6,48%
	Mujeres	7.632.223	7.182.993	449.230
		100%	94,11%	5,89%
Interior de Buenos Aires	Varones	2.646.709	2.474.386	172.323
		100%	93,49%%	6,51%%
	Mujeres	2.785.159	2.474.386	158.520
		100%	94,31%%	5,69%%

³⁵ Se debe tener en cuenta que para obtener un detalle pormenorizado de las condiciones socio-demográficas de las mujeres en la Provincia se deben considerar otras estadísticas que no han sido presentadas en este informe.

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires
Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Fuente: Elaboración propia en base a INDEC, 2010

También se observan situaciones similares en cuanto a las condiciones de salud, siendo más alto el porcentaje sobre el total de hombres que no tiene obra social, prepaga ni plan estatal. De todos modos, se observa que las mujeres tienen mayor dificultad de acceso a prepagas a través de obras sociales.

Tabla 2. Población según cobertura de salud por sexo, 2010.

Jurisdicción	Población		Cobertura de salud				
			Obra social (incluye PAMI)	Prepaga a través de obra social	Prepaga sólo por contratación voluntaria	Programas o planes estatales de salud	No tiene obra social, prepaga o plan estatal
Provincia de Buenos Aires	Varones	7.602.012	3.494.345	848.609	364.030	101.185	2.793.843
		100%	45,97%	11,16%	4,79%	1,33%	36,75%
	Mujeres	8.017.459	3.969.745	837.368	376.583	111.225	2.722.538
		100%	49,51%	10,44%	4,70%	1,39%	33,96%
Interior de Buenos Aires	Varones	2.787.344	1.413.894	285.435	139.911	52.852	895.252
		100%	50,73%	10,24%	5,02%	1,90%	32,12%
	Mujeres	2.918.576	1.624.432	276.399	138.426	55.055	824.264
		100%	55,66%	9,47%	4,74%	1,89%	28,24%

Fuente: Elaboración propia en base a INDEC, 2010

Por su parte, las estadísticas sobre condiciones de empleo sí dan cuenta de condiciones menos favorables para las mujeres. En este sentido, se observa que las mujeres duplican los porcentajes de inactividad respecto de los hombres, lo cual también podría relacionarse con sub-registros, muchos de ellos generados por factores culturales (roles tradicionales). Los porcentajes de población desocupada también son mayores en el caso de las mujeres.

Tabla 3. Población según condición de empleo por sexo, 2010.

Jurisdicción	Población	Condición de empleo de la población		
		Ocupada	Desocupada	Inactiva

Provincia de Buenos Aires	Varones	5.697.812	4.258.002	202.605	1.237.205
		100%	74,73%	3,56%	21,71%
	Mujeres	6.186.742	3.088.849	298.724	2.799.169
		100%	49,93%	4,83%	45,24%
Interior de Buenos Aires	Varones	2.080.899	1.550.497	61.043	469.359
		100%	74,51%	2,93%	22,56%
	Mujeres	2.252.856	1.114.575	95.477	1.042.804
		100%	49,47%	4,24%	46,29%

Fuente: Elaboración propia en base a INDEC, 2010

Si analizamos el índice de Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI), es decir aquellos parámetros que permiten abordar el problema de la pobreza no desde el enfoque del ingreso sino desde las condiciones estructurales (condiciones sanitarias, características de la vivienda, de la educación y de la capacidad de subsistencia), se observa lo siguiente:

Tabla 4. Hogares con algún indicador de NBI, según sexo, 2010.				
Jurisdicción	Hogares		Hogares con al menos un indicador de NBI	Hogares sin NBI
Provincia de Buenos Aires	Varones	7.522.061	6.642.292	879.769
		100%	88,30%	11,70%
	Mujeres	7.954.215	7.072.827	881.388
		100%	88,92%	11,08%
Interior de Buenos Aires	Varones	2.735.894	2.466.945	268.949
		100%	90,17%	9,83%
	Mujeres	2.883.824	2.621.326	262.498
		100%	90,90%	9,10%

Fuente: Elaboración propia en base a INDEC, 2010

A partir de la tabla de arriba se pueden identificar condiciones similares respecto de hogares con al menos un indicador de NBI, teniendo porcentajes más bajos tanto para hombres y mujeres en lo que respecta al interior de Buenos Aires.

Por último, se analiza la tenencia de la propiedad y se observan valores similares para hombres y mujeres. En ambas jurisdicciones se observan más mujeres propietarias de la vivienda y el terreno respecto de los hombres, pero menos propietarias sólo de la vivienda. A su vez, los porcentajes de inquilinas son levemente mayores pero los porcentajes de ocupantes por préstamo y por trabajo son más bajos.

Tabla 5. Hogares por régimen de tenencia según sexo, 2010

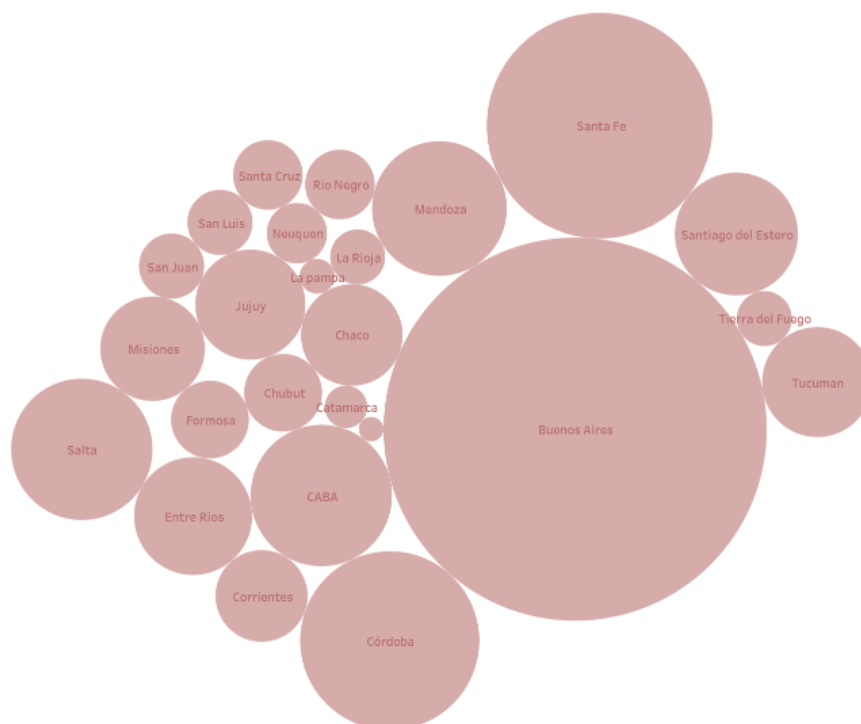
Jurisdicción	Población		Régimen de Tenencia					
			Propietario de la vivienda y del terreno	Propietario sólo de la vivienda	Inquilino	Ocupante por préstamo	Ocupante por trabajo	Otra situación
Provincia de Buenos Aires	Varones	7,522,061	5,324,391	354,491	946,361	545,111	118,059	233,648
		100%	70.78%	4.71%	12.58%	7.25%	1.57%	3.11%
	Mujeres	7,954,215	5,691,388	358,272	1,005,818	562,689	94,705	241,343
		100%	71.55%	4.50%	12.65%	7.07%	1.19%	3.03%
Interior de Buenos Aires	Varones	2,735,894	1,899,056	89,557	391,093	196,911	91,409	67,868
		100%	69.41%	3.27%	14.29%	7.20%	3.34%	2.48%
	Mujeres	2,883,824	2,035,223	88,756	415,799	202,341	70,990	70,715
		100%	70.57%	3.08%	14.42%	7.02%	2.46%	2.45%

Fuente: Elaboración propia en base a INDEC, 2010

Más allá de las estadísticas presentadas, diversos estudios (Balbuena & Sergio, 2016) señalan una situación de inequidad vinculada al género, principalmente relacionada con: i) una segmentación de las mujeres en el mercado laboral, ii) una sub-representación en los cargos de mayor jerarquía, iii) características diferenciales en su calificación, iv) desigualdad salarial, v) desigualdades manifestadas en relación a la carga del trabajo doméstico, vi) sub-representación en partidos políticos y gobierno (aun considerando avances en este sentido a lo largo de los últimos años), y v) un aumento en la violencia de género y de su manifestación más extrema (el femicidio).

En relación a la violencia de género, como se puede observar en el gráfico de abajo, Buenos Aires es la provincia con el mayor número de femicidios a nivel nacional. La segunda es Santa Fe, pero con un número de femicidios significativamente menor.

Figura 1. Femicidios por Provincia 2015-2017



Fuente: Mapa Interactivo de Femicidios

En que compete a la temática que aborda el Programa, las vulnerabilidades de mujeres, niñas, niños y hombres frente a desastres varían según sus edades y los estratos económicos-sociales de los que provengan, y todo esto va dando forma a la manera en que enfrentan y viven los desastres y a su capacidad de recuperación.

A partir de los avances realizados en la elaboración de Estudios de Impacto Ambiental para algunos proyectos que lo integran y las entrevistas a informantes clave, se ha observado que las mujeres, sobre todo aquellas jefas de hogar, suelen presentar una mayor vulnerabilidad a la hora de recomponer/refaccionar su vivienda (por no ser tradicionalmente las que se dedican a dichas tareas), así como de restablecer condiciones socio-económicas luego de una inundación; lo cual representa un alto riesgo de empobrecimiento. En cuanto a esto último, en la mayoría de los casos, los desastres acarrearán para mujeres y niñas una carga adicional, puesto que es sobre ellas sobre las que recae la responsabilidad del trabajo no remunerado. Las mujeres suelen ser las que efectúan tareas de limpieza y alimentación, las que organizan y clasifican la

ayuda material o donaciones, y las que desempeñan tareas de cuidado de niños, ancianos y personas con algún tipo de discapacidad

A diferencia de los hombres, las mujeres en los desastres tienen menos posibilidad de acceder a otros recursos y ello disminuye su capacidad de negociar y de tomar decisiones en la familia. Del mismo modo, pueden encontrarse más expuestas a situaciones de violencia intrafamiliar y se ha visto que en muchos casos, las mujeres presentan mayores índices de trastornos emocionales que los hombres.

Las mujeres son las que acceden a las redes de apoyo familiares y comunitarias para resolver temas prácticos y afectivos. Por ello y por el rol que poseen en la comunidad, suele existir una gran oportunidad para que las mismas actúen como agentes de cambio en las actividades de prevención y de recuperación frente a un desastre. En este aspecto, suelen ser los mejores canales para comunicar alertas de desastres o para colaborar, por ejemplo, en la implementación de Planes de Emergencia Hídrica.

Dando cuenta de las situaciones de vulnerabilidad y oportunidades mencionadas en este apartado, resulta necesario desarrollar acciones enfocadas hacia el empoderamiento de mujeres, que puedan garantizar su participación en el diseño del Programa y de los proyectos que lo integran, así como en el disfrute de sus beneficios.

11.1.33.3. MARCO JURÍDICO

En la República Argentina existen normas orientadas tanto a garantizar la igualdad de género, como a proteger los derechos de mujeres, niñas y adolescentes. Además de la Constitución Nacional, protegen estos derechos la Convención para la Eliminación de todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW); la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer (Convención de Belem Do Pará); la Convención sobre los Derechos de los Niños; y leyes específicas, entre las cuales se mencionan las siguientes:

Tabla 6. Normativa de la República Argentina sobre Igualdad de Género	
Transcripción de consultas, inquietudes y recomendaciones	Respuesta/s
Ley N° 26.485 para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres en los	Dicha ley tiene por objeto: a) La eliminación de la discriminación entre mujeres y varones en todos los órdenes de la vida; b) El derecho de las mujeres a vivir una vida sin violencia;

<p>ámbitos en los que desarrollen sus relaciones interpersonales (en la que se dispone el desarrollo de un Plan Nacional de Acción para la Prevención, Asistencia y Erradicación de la Violencia contra las Mujeres</p>	<p>c) Las condiciones aptas para sensibilizar y prevenir, sancionar y erradicar la discriminación y la violencia contra las mujeres en cualquiera de sus manifestaciones y ámbitos;</p> <p>d) El desarrollo de políticas públicas de carácter interinstitucional sobre violencia contra las mujeres; 1947</p> <p>e) La remoción de patrones socioculturales que promueven y sostienen la desigualdad de género y las relaciones de poder sobre las mujeres;</p> <p>f) El acceso a la justicia de las mujeres que padecen violencia;</p> <p>La asistencia integral a las mujeres que padecen violencia en las áreas estatales y privadas que realicen actividades programáticas destinadas a las mujeres y/o en los servicios especializados de violencia.</p>
<p>Ley N° 26.743, Ley de identidad de género</p>	<p>La Ley establece que toda persona tiene derecho:</p> <p>a) Al reconocimiento de su identidad de género;</p> <p>b) Al libre desarrollo de su persona conforme a su identidad de género;</p> <p>A ser tratada de acuerdo con su identidad de género y, en particular, a ser identificada de ese modo en los instrumentos que acreditan su identidad respecto de el/los nombre/s de pila, imagen y sexo con los que allí es registrada.</p>
<p>Código Civil y Comercial de la Nación (Ley 26.994)</p>	<p>El nuevo Código incorpora:</p> <p>a) las uniones convivenciales al derecho positivo, las cuales se definen como "la unión basada en relaciones afectivas de carácter singular, pública, notoria, estable y permanente entre dos personas que conviven y comparten un proyecto de vida en común, sean del mismo o de distinto sexo" (art. 509 CCyC); y se regulan aspectos probatorios, económicos, la contribución a las cargas del hogar, las responsabilidades y la atribución del hogar común en caso de ruptura (art. 512 CCyC y ss).</p> <p>b) la figura de la compensación económica en caso de divorcio, bajo un parámetro de solidaridad familiar e igualdad (art. 439 CCyC). El instituto procura compensar al cónyuge o conviviente que queda en desequilibrio económico por el matrimonio, por ejemplo, la mujer que dejó de trabajar fuera de la casa para ocuparse de las tareas domésticas y los hijos.</p>

	En cuanto al matrimonio, no se distingue sexo de los contrayentes y reconoce la igualdad de derechos, en un proyecto de vida en común basado en la cooperación. También incluye la opción de las convenciones matrimoniales que pueden realizarse antes del casamiento, sobre la separación, administración y disposición de los bienes (art. 463 CCyC y ss).
--	---

Asimismo, abajo se listan de manera no exhaustiva otras normas que resultan complementarias de aquellas presentadas en la tabla anterior:

- Ley Nacional N° 25.673 de creación del Programa Nacional de Salud Sexual y Procreación Responsable.
- Ley Nacional N° 25.929 de Parto Humanizado, derechos de padres e hijos durante el proceso del nacimiento.
- Ley Nacional N° 26.150 de Educación Sexual Integral.
- Ley Nacional N° 26.130 de Anticoncepción Quirúrgica.
- Protocolo para la Atención Integral de Personas Víctimas de Violaciones Sexuales, Ministerio de Salud de la Nación.
- Ley Nacional N° 26.364 contra la trata de personas.
- Ley Nacional N° 26.061 de protección integral de los derechos de niños, niñas y adolescentes.

11.1.34. IDENTIFICACIÓN DE AFECTACIONES, MEDIDAS Y RECOMENDACIONES

Teniendo en cuenta los potenciales impactos de las diferentes intervenciones previstas por el Programa en la comunidad, se esbozan las principales medidas y lineamientos con una perspectiva transversal de género, con el objetivo de potenciar oportunidades y evitar o mitigar riesgos que incidan particularmente en mujeres.

11.1.34.1. PROGRAMAS DE EMERGENCIAS HÍDRICAS

Como se mencionó antes, las mujeres pueden ser importantes agentes de cambio frente a eventos de desastres o emergencias, dada su participación en la comunidad, no solamente como individuos sino en grupos y asociaciones. Por este motivo, resulta necesaria su integración tanto individual como organizada en el marco de asociaciones civiles o vecinales que las nucleen o representan en programas de alerta/prevenición o planes de acción ante riesgo de desastres, a fin de garantizar que la información se difunda en la comunidad de manera efectiva.

Por su parte, las mujeres podrían tener poco acceso y poca familiaridad con los medios de comunicación formales, principalmente internet, por lo que resulta necesario que siempre se refuerce la gestión de alerta temprana con la utilización de vías informales como las redes sociales locales, y otros medios que permitan la oportuna y válida entrega de información (ONEMI, 2011).

En este aspecto, en caso de no existir canales de comunicación adicionales a los formales, la DPOH promoverá el desarrollo de los mismos en los sectores donde se desarrollan las obras.

11.1.34.2. PROGRAMAS PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL LUEGO DE INUNDACIONES

Si bien las obras del Programa implicarán amplios beneficios en cuanto a la disminución del riesgo e intensidad de desastres, también resulta necesario considerar otros aspectos no estructurales que garanticen una adecuada prevención de los mismos desde y hacia la comunidad (tal como se abordó en el punto anterior) y que contribuyan a una rápida recuperación.

En cuanto a este último punto, la mayor parte de los municipios poseen programas de inclusión social que sería fundamental articular con las poblaciones que presentan una mayor vulnerabilidad ante las inundaciones, ya sea por la localización de sus viviendas (zonas usualmente inundables) o por sus condiciones socio-habitacionales.

A su vez, se debe garantizar que las actividades no se encuentren sesgadas en su enfoque hacia un público masculino e incluyan a las mujeres que quieran participar (ej. cursos de albañilería o carpintería). Estas instancias de formación representan una gran oportunidad para que aquellas mujeres que quieran refaccionar sus viviendas por su cuenta, adquieran el conocimiento y los materiales para hacerlo.

CASOS EXITOSOS: PROGRAMA EMPRENDER, PERGAMINO

El municipio de Pergamino posee un programa de inclusión social y laboral “Programa Emprender”, impulsado por la Secretaría de Desarrollo Social. El mismo, si bien no es específico para población afectada por inundaciones, suele contar con la participación de estos grupos. Como el municipio cuenta con un Registro Único de Beneficiarios (originalmente diseñado para conocer a quién se le entregan subvenciones o algún tipo de asistencia durante inundaciones) se puede conocer si los participantes han sido afectados por eventos de este tipo, así como identificar sus características socio-económicas y necesidades particulares.

En el marco de este programa, se brindan diferentes cursos en oficios, entre los que se destacan albañilería, confección, redes, carpintería, etc. Algunos cursos se realizan en centros que se encuentran en los barrios que resultan más expuestos a las inundaciones y que a su vez presentan una situación de vulnerabilidad socio-económica mayor.

Si bien el municipio no esperaba que las mujeres participaran de cursos de albañilería o carpintería, se han registrado numerosos casos de jefas de hogar con necesidades de reconstruir o refaccionar de la vivienda luego de las inundaciones quienes deciden comenzar estos cursos. De hecho, actualmente el municipio se encuentra preparando un video centrado en la historia de vida de una mujer que ha reconstruido su casa gracias a la colaboración de este Programa y la provisión de insumos por parte del municipio.

A continuación se presentan algunas fotos del curso disponibles en la red social del Programa (<https://www.facebook.com/Programa-Emprender>):



11.1.34.3. OBLIGACIONES PARA LA EMPRESA CONTRATISTA

La afluencia de trabajadores temporarios contratados por la empresa contratista podría generar interrupciones en la vida cotidiana de los habitantes de las áreas de intervención de los proyectos e incluso, en los casos que no se tomen las medidas adecuadas, conflictos con la población local. En algunas circunstancias, las mujeres resultan mayormente perjudicadas por este tipo de conductas.

Por este motivo, la empresa contratista deberá optar por la contratación de trabajadores locales en todos los casos en los que ello sea posible. Asimismo, en caso de que la empresa contratista prevea campamentos de obradores, se deberá asegurar que la

misma cumpla con el régimen laboral que permita a los trabajadores regresar a sus lugares de origen con la frecuencia establecida en los convenios laborales. Por último, deberá desarrollar capacitaciones que indiquen buenas prácticas con las comunidades de acogida, incluyendo cuestiones relativas a la prevención de violencia de género en todas sus formas. Las mismas deberán estar en línea con las previsiones que se indiquen en el Código de Conducta.

El Código de Conducta debe asegurar que existan vínculos respetuosos y armónicos entre población local y los trabajadores contratados por la empresa contratista. Entre las cuestiones a abordar, deberá tratar temas de prevención de conductas delictivas y de violencia, con particular énfasis en prevención de violencia contra mujeres, niñas y adolescentes. Todo el personal de la empresa contratista deberá encontrarse debidamente informado de estas previsiones. Este objetivo se alcanzará a través de capacitaciones y campañas de comunicación apoyada en cartelería y folletos. Estos materiales deberán incluir contactos para que, tanto la comunidad como el personal de la empresa contratista, puedan recurrir telefónicamente y presencialmente en caso de denuncias y/o consultas. Ello deberá implementarse al inicio de obra y continuar durante todo el ciclo del proyecto.

Para la elaboración del Código de Conducta se espera que la empresa contratista cuente la asesoría de un profesional idóneo en temas de salud sexual y reproductiva y violencia de género. El mismo podrá ser el encargado de llevar a cabo las capacitaciones del personal de la empresa contratista en estos temas, asegurándose que las mismas sean culturalmente adecuadas a las audiencias objetivo.

Como buena práctica, las actividades que se desarrollen en este marco podrán articularse con organizaciones de la sociedad civil, salas de salud y escuelas locales, tanto para el diseño de las acciones, como para su divulgación e implementación.

11.1.34.4. PARTICIPACIÓN Y CONSULTA

Como se mencionó previamente, las mujeres suelen tener una participación menor en cuestiones de política local y sobre todo respecto de la gestión urbana (BID, 2015). Sin embargo, las mujeres son las que suelen tener un grado de conocimiento mayor de las problemáticas del barrio, debido a que pasan más tiempo en el hogar que los hombres, y conocen en profundidad los desafíos del entorno. En esta línea, los proyectos que generan mejoras en los barrios, con fuertes componentes participativos y de gestión asociada, representan oportunidades de construcción de ciudadanía.

Para lograr este objetivo, las acciones del Programa pueden incluir una serie de acciones, tales como la promoción de la institucionalización de la equidad de género, a través de la capacitación y sensibilización del personal que trabaja con los hogares y organizaciones de la sociedad civil del barrio.

Por otra parte, en todos los eventos de socialización, resulta importante considerar aspectos clave que permitirán garantizar la participación de la mujer:

- Identificar la necesidad de hacer encuentros separados por grupos, atinentes a cuestiones que afecten diferencialmente a hombres y mujeres.
- Tener en cuenta aspectos socio-culturales. En algunas circunstancias resulta más cómodo para las mujeres que las personas que faciliten las reuniones sean también mujeres.
- Considerar horarios y lugares convenientes. Tal como se mencionó arriba, es necesario desarrollar estas reuniones en lugares que faciliten servicios de guardería, en horarios cuando los niños/as asisten a la escuela y que interfieran lo menos posible con horarios laborales. Se deberán proponer lugares accesibles que garanticen la participación de personas mayores y personas con algún tipo de discapacidad, y que se encuentren en un radio que permita asistir caminando o mediante transporte público, entre otras cuestiones.
- Desarrollar una guía de pautas que considere preguntas específicas orientadas hacia las mujeres y temas que suelen ser de mayor preocupación para este grupo.
- No olvidar que “mujeres” se trata de un grupo muy heterogéneo (edad, condición socioeconómica, etnia, sexo biológico, religión, etc.) y que dentro del mismo pueden existir diversos intereses y prioridades que deberán atenderse.

A continuación, se presenta un check-list para tener en cuenta aspectos prácticos a la hora de organizar y desarrollar los eventos de socialización y consulta de las diferentes intervenciones del Programa:

Tabla 2. Check-list de aspectos prácticos a considerar para consultas		
Barreras	SI/NO	Ejemplos de estrategias para abordarlas
Ausencia de servicios de guardería		✓ Se brinda servicio para cuidado de niños en el sitio de la consulta o se cuenta con una persona encargada para la tarea
		✓ Se incluyen los costos de guardería en el presupuesto del evento de consulta

		✓ Se consideran subsidios para guardería
Falta de transportes o accesos al sitio donde se desarrolla la consulta		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se consideran subsidios de transporte ✓ El sitio donde se desarrolla la consulta es accesible por transporte público ✓ Se brinda asistencia en logística
El sitio de consulta es accesible para personas con algún tipo de discapacidad y personas mayores		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se ha elegido un lugar que cuenta con infraestructura accesible ✓ Se desarrolla un plan de accesibilidad ✓ Se consulta con diferentes actores para la mejora de la accesibilidad en el sitio de la consulta
Falta de sensibilización de los facilitadores en cuanto a un enfoque de género		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se desarrollan capacitaciones a los facilitadores o se trata de facilitadores con experiencia en el tema ✓ Se asiste en el desarrollo de la guía del evento ✓ Se trabaja en la organización del evento en conjunto a ONGs de mujeres del Partido, en caso de que se identifiquen
Horarios inconvenientes		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se ofrecen alternativas de encuentros ✓ Se realizan reuniones cuando los niños/as se encuentran en la escuela ✓ Se realizan reuniones que interfieran lo menos posible con horarios laborales habituales ✓ Se trabaja en la organización del evento en conjunto a ONGs de mujeres, en caso de estar presentes en el partido
¿Otras?		

11.1.35. LINEAMIENTOS PARA LA OPERACIONALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA

Sobre la base de lo expuesto en las secciones precedentes, a continuación, se indican las medidas que se llevarán a cabo para la operacionalización de la presente estrategia, así como los lineamientos para la implementación de cada una de ellas.

Tabla 3. Operacionalización de la Estrategia			
Componentes de la Estrategia	Acciones	Implementación	Supervisión

Manejo de emergencias hídricas	<ul style="list-style-type: none"> - Garantizar la participación de mujeres y de asociaciones de mujeres en la prevención de desastres - Garantizar la existencia de canales de difusión de información adicionales a los formales. 	Gobiernos de los municipios en donde se desarrollen los proyectos	DPOH
Inclusión social luego de eventos de inundaciones	- Articular programas existentes de inclusión social o laboral con poblaciones que resulten afectadas por las inundaciones.	Gobiernos de los Municipios en donde se desarrollen los Proyectos	DPOH
Obligaciones para la empresa contratista	<ul style="list-style-type: none"> - Contratar trabajadores locales en todos los casos en los que ello sea posible - Elaborar un Código de Conducta que garantice vínculos respetuosos con las poblaciones locales - Capacitar a todo el personal de la Empresa Contratista en temas de salud sexual y reproductiva, y violencia de género 	Empresa Contratista	Municipios en donde se desarrollen los Proyectos/ DPOH
Participación y consulta	- Realizar las socializaciones considerando los lineamientos de la sección 3.3 del presente documento.	DPOH con apoyo de los Municipios de las áreas de intervención	N/A

11.1.35.1. REFERENCIAS

Balbuena, Graciela & Sergio, Lautaro (2016). Situación Demográfica de las Mujeres en la Provincia de Buenos Aires. Dirección de Estadística. Provincia de Buenos Aires. Disponible en: <http://www.estadistica.ec.gba.gov.ar/>

Banco interamericano de Desarrollo (2016). Plan de Acción de Género 2014-2016. Disponible en: <http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=39394548>

Banco Interamericano de Desarrollo (2015). La importancia del género y la diversidad en las estrategias de desarrollo en América Latina y el Caribe.

Banco Interamericano de Desarrollo (2014). Vivienda en el Medio Urbano, Nota Técnica Sectorial para la Incorporación del Enfoque de Igualdad de Género. Disponible en: <https://publications.iadb.org>

Banco Interamericano de Desarrollo (2013). Nota Técnica Sectorial para la Incorporación del Enfoque de Igualdad de Género. Disponible en: <http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=38737000>

Banco Interamericano de Desarrollo (2010). Política Operativa sobre Igualdad de Género en el Desarrollo (OP-761). Disponible en: <http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=35428394>

Federation of Canadian Municipalities (2004). Increasing women's participation in Municipal Decision Making Strategies for More Inclusive Canadian Communities. Disponible en: http://www.cities-localgovernments.org/uclg/upload/docs/Increasingomensparticipation_ressourcekit%5B1%5D.pdf

Gutiérrez, Margorie. 2012. La mujer en la respuesta ciudadana para la prevención y ante emergencias. Disponible en: <http://www.proteccioncivil.es/catalogo/guiastecnicas/conferencia-virtual-mujer-reduccion-desastres/presentaciones/p6.pdf>

Ministerio del Interior y de Obra Pública de Chile (ONEMI). 2011. Género, Desastres y Gestión. Disponible en: http://www.redhum.org/uploads/documentos/pdf/ONEMI_enfoque_de_genero_en_la_reduccion_del_riesgo-20170316-MA-20273.pdf

ONU-HABITAT (2013). Enseñanzas y aprendizajes de la transversalización de género en el sector hídrico. Disponible en: <http://genderandwater.org/es/productos-gwa/conocimiento-sobre-genero-y-agua/cuando-el-agua-fluye-hacia-las-mujeres-ensenanzas-y-aprendizajes-de-la-transversalizacion-de-genero-en-el-sector-hidrico>

ONU HABITAT (2013). State of Women in Cities 2012- 2013, Gender and the Prosperity of Cities. Nairobi, Kenya: United Nations Human Settlements Programme.

Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). 2010. Género y Desastres. Disponible en: www.undp.org

República Argentina, Consejo Nacional de las Mujeres (2016). Plan de Acción Nacional para la Prevención, Asistencia y Erradicación de la Violencia contra las mujeres, 2017-2019, Ley Nacional 26.485. Disponible en: https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/consejo_nacional_de_mujeres_plan_nacional_de_accion_contra_violencia_genero_2017_2019.pdf

Otros sitios consultados:

Mapa Interactivo de Femicidios en Argentina: <http://www.normalopezsf.com.ar/violencia-de-genero/#femicidios-por-provincia>

ANEXO XIII. MARCO DE PLANIFICACIÓN DE PUEBLOS INDÍGENAS

11.1.36. INTRODUCCIÓN

El presente Marco de Planificación de Pueblos Indígenas (MPPI) corresponde al Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la provincia de Buenos Aires y tiene como fin establecer los lineamientos generales para garantizar la participación de las comunidades indígenas en las potenciales actividades del Programa que pudieran afectar sus intereses.

El principal objetivo del documento es establecer mecanismos adecuados para: (i) evitar cualquier potencial impacto negativo del Programa sobre las comunidades indígenas que se pudieran identificar en la región Noroeste de la Provincia de Buenos Aires (i) asegurar la disponibilidad y accesibilidad de la información previa, la consulta y la participación de una forma culturalmente adecuada de las comunidades indígenas que fueran identificadas como potencialmente afectadas durante el desarrollo de las actividades del Programa (y de los proyectos que lo componen), a los fines de proteger sus derechos y maximizar los potenciales efectos positivos.

El término Pueblos Indígenas es un término que se refiere a los pueblos que cumplen los siguientes tres criterios: (i) son descendientes de los pueblos que habitaban la región de América Latina y el Caribe en la época de la Conquista o la colonización; (ii) cualquiera que sea su situación jurídica o su ubicación actual, conservan, parcial o totalmente, sus propias instituciones y prácticas sociales, económicas, políticas, lingüísticas y culturales; y (iii) se identifican como pertenecientes a pueblos o culturas indígenas o pre-coloniales.

El MPPI es anexo del Marco de Gestión Ambiental y Social del Programa y se basa en (i) la legislación argentina sobre pueblos originarios (ii) las normas aplicables de carácter internacional ratificadas por el gobierno argentino (iii) la legislación de la provincia de Buenos Aires sobre pueblos originarios y (iv) los principios de la Política Operacional sobre Pueblos Indígenas del Banco Interamericano de Desarrollo (OP-765).

11.1.37. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

El “Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires” tiene por fin contribuir a la disminución de los efectos negativos causados por eventos hidro-meteorológicos extremos en la provincia de Buenos Aires. El objetivo del Proyecto

es mejorar la protección de la población ante riesgos de inundaciones y reducir los costos económicos asociados a dichos eventos.

Los objetivos específicos son:

- Mejorar la capacidad de conducción de los cursos de agua a intervenir, a través de canalizaciones, reemplazo y ampliación de puentes y compuertas.
- Aumentar el nivel de protección contra las inundaciones a través de sistemas de regulación y retención de caudales en los ríos a intervenir.
- Mejorar la gestión del riesgo hídrico a través de la implementación de un sistema de alerta temprana y el fortalecimiento de las capacidades de las instituciones provinciales que intervienen en la prevención, manejo y control de inundaciones.

A través de las inversiones financiadas por el presente Proyecto, se podrán beneficiar en forma directa a 340.061 habitantes³⁶.

Las obras previstas en el presente préstamo se centran en reducir los daños por inundaciones en la Región del Noroeste de la Provincia de Buenos Aires y en los municipios de Pergamino y San Antonio de Areco.

Las graves y recurrentes inundaciones son uno de los principales problemas que afronta la Región Noroeste de la Provincia de Buenos Aires, principalmente en los partidos de General Villegas, Rivadavia, Pehuajó, Carlos Casares y Carlos Tejedor, Trenque Lauquen y 9 de Julio. En parte, estas inundaciones se generan por derrames del río V, por el ingreso en su cuenca de aguas que provienen de derivaciones y canalizaciones de las provincias de Córdoba y La Pampa. Asimismo, estos desbordes afectan áreas urbanas y rurales y provocan el anegamiento de la red de caminos municipales y provinciales en dicha Región. Se han construido diferentes canalizaciones dentro del territorio bonaerense con el fin de trasladar tales excesos de agua hacia el Conjunto de lagunas Hinojo-Las Tunas, y desde estas a la cuenca del río Salado a través del sistema de canales Jaureche-Mercante-Italia.

³⁶ Esta información ha sido tomada del perfil del Programa. La estimación de población beneficiaria surge de los siguientes datos: i) los habitantes del Partido de San Antonio de Areco: 23.138; ii) los habitantes de Partido de Pergamino: 104.590; iii) los habitantes pertenecientes a los siguientes Partidos: General Villegas: 30.864, Rivadavia: 17.143, Pehuajó: 39.776, Carlos Casares: 22.237 y Carlos Tejedor: 11.570, 9 de Julio 47.722 y Trenque Lauquen 43.021 (INDEC, 2010).

almacenarla en un área previamente seleccionada. Este grupo de estructuras está integrado fundamentalmente por presas (de almacenamiento, rompe-picos, etc.) y cauces de alivio (permanentes o temporales) que permiten almacenar temporalmente toda, o al menos una parte, de la creciente generada en la parte alta de la cuenca tributaria y, posteriormente, descargarlas en forma controlada.

Obras de rectificación. Su función es facilitar la conducción rápida del agua por su cauce, dragando los ríos para conservar o incrementar su capacidad, algunas de las estructuras que forman parte de este grupo de obras son: la rectificación de los cauces (por medio de la canalización o el entubamiento de los ríos), o bien, el incremento de la pendiente (mediante el corte de meandros).

Obras de protección. Confinan el agua dentro del cauce del río (bordos longitudinales a lo largo del río) o bien evitar que la inundación alcance poblaciones o zonas de importancia (bordos perimetrales).

El objetivo de las medidas estructurales es evitar o reducir los daños provocados por una inundación, mediante la construcción de obras planeadas y diseñadas cuidadosamente. Específicamente, para proteger una zona urbana que es cruzada por un río se pueden proponer como medidas estructurales la retención, almacenamiento y derivación del agua, hacer modificaciones al cauce (canalizarlo o entubarlo), construir muros de encauzamiento y modificar puentes y alcantarillas.

Asimismo, este componente financiará las inspecciones técnicas y socio ambientales³⁷ de las obras correspondientes.

- **Componente 2:**

Medidas no estructurales. Este tipo de medidas no se basa en la construcción de estructuras físicas sino en la planeación, organización, coordinación y ejecución de una serie de ejercicios de protección civil que buscan evitar o disminuir los daños causados por las inundaciones y pueden ser de carácter permanente o aplicable sólo durante la contingencia. Son medidas indirectas o institucionales.

Dichas acciones se llevan a cabo en menos tiempo que las de tipo estructural y tienden a prevenir el problema de las inundaciones.

³⁷ Las Inspecciones Técnicas y Socio Ambientales de las obras, serán realizadas por firmas consultoras contratadas con los recursos del Proyecto.

Las principales acciones por desarrollar dentro de este tipo de medidas se relacionan con una adecuada operación de la infraestructura hidráulica (canalizaciones, compuertas, presas) existente en la región intervenida, planes de protección civil, planes de regulación de uso del suelo, ordenamiento ambiental y políticas de desarrollo urbano y el desarrollo y puesta en marcha de un Sistema de Monitoreo y Alerta Temprana de Crecidas (SAT).

El SAT está concebido como un sistema integrado de mecanismos y procedimientos orientados a la detección anticipada de fenómenos que representan un peligro o probables causales de daños a la infraestructura y la población, vinculado a la comunicación y rápida respuesta de los organismos, instituciones y población que asumen una actitud responsable y se movilizan para evitar daños y pérdidas de vidas y bienes.

Bajo este componente, se financiarán actividades destinadas al fortalecimiento de las capacidades institucionales en el manejo y control de las inundaciones de los organismos provinciales y o municipales correspondientes: incluye asistencias técnicas, fortalecimiento de capacidades de los recursos humanos y dotación de bienes y servicios (consultores, equipamientos mobiliarios, informático).

- **Componente 3:**

Gestión del Proyecto. Se incluyen los costos para la administración del proyecto, honorarios del personal contratado y afectado a la ejecución del proyecto, estudios de consultoría, artículos de librería, equipamiento informático, supervisiones de obra, pasajes, viáticos, contratación de una firma de auditoría independiente aceptable al Banco, entre otros.

Desde el inicio hasta el final de la ejecución del Proyecto se implementará la auditoría externa siendo sus principales funciones las siguientes:

- Emitir opinión sobre si los Estados Financieros del Proyecto presentan razonablemente los fondos recibidos durante el periodo auditado, así como las inversiones realizadas, de acuerdo con las normas de contabilidad aceptables para el Banco y con los requerimientos del respectivo Contrato de Préstamo.
- Emitir opinión con respecto a lo adecuado de la estructura de control interno.
- Emitir opinión sobre los desembolsos efectuados.

Asimismo, el auditor deberá verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales y deberá examinar los procesos de adquisiciones.

La supervisión³⁸ de las obras estará a cargo del organismo provincial correspondiente, específicamente la Dirección Provincial de Obra Hídrica de la PBA.

11.1.38. POSIBLES IMPACTOS SOBRE COMUNIDADES ORIGINARIAS

11.1.38.1. JUSTIFICACIÓN DEL DESARROLLO DEL MPPI

Dado que aún no se encuentran definidos en su totalidad los proyectos que formarán parte del Programa, se elabora el presente MPPI con el objetivo de establecer los procedimientos a seguir en caso de identificar comunidades indígenas en las áreas de intervención. En todos los casos en los que se identifiquen, deberán desarrollarse Planes de Pueblos indígenas (PPI).

Los PPIs se prepararán para asegurar que los pueblos indígenas afectados por el proyecto reciban beneficios sociales, económicos y no económicos apropiados desde el punto de vista cultural y, si se identifican posibles efectos adversos sobre los mismos, dichos efectos se eviten, se reduzcan lo más posible, se mitiguen o compensen.

En esta línea, se deberá: i) desarrollar un proceso de consulta previa, libre e informada con las comunidades potencialmente afectadas y ii) los PPIs que se elaboren deberán ser puestos a disposición del Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI), así como con el Consejo de Participación indígena, el Consejo Provincial de Asuntos Indígenas de la Provincia de Buenos Aires y/o el Consejo Indígena de Buenos Aires³⁹. Posteriormente, deberán considerarse los procedimientos recomendados por esos organismos y comunidades a fin de garantizar su participación en el diseño de estos planes.

11.1.38.2. COMUNIDADES INDÍGENAS EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROGRAMA

Las obras previstas en el presente préstamo se centran en reducir los daños por inundaciones en la región del noroeste de la provincia de Buenos Aires y en los municipios de Pergamino y San Antonio de Areco. No obstante, no se cuenta con

³⁸ En el Componente de Obra habla de Inspección, esta será una consultora contratada para el seguimiento diario técnico y socio-ambiental de la obra con gente permanente, además aprobará la ingeniería de detalle y realizará el certificado de obra. En cambio, la supervisión la realizará la DPOH y será una visita mensual para ver el avance de las obras y control de la inspección.

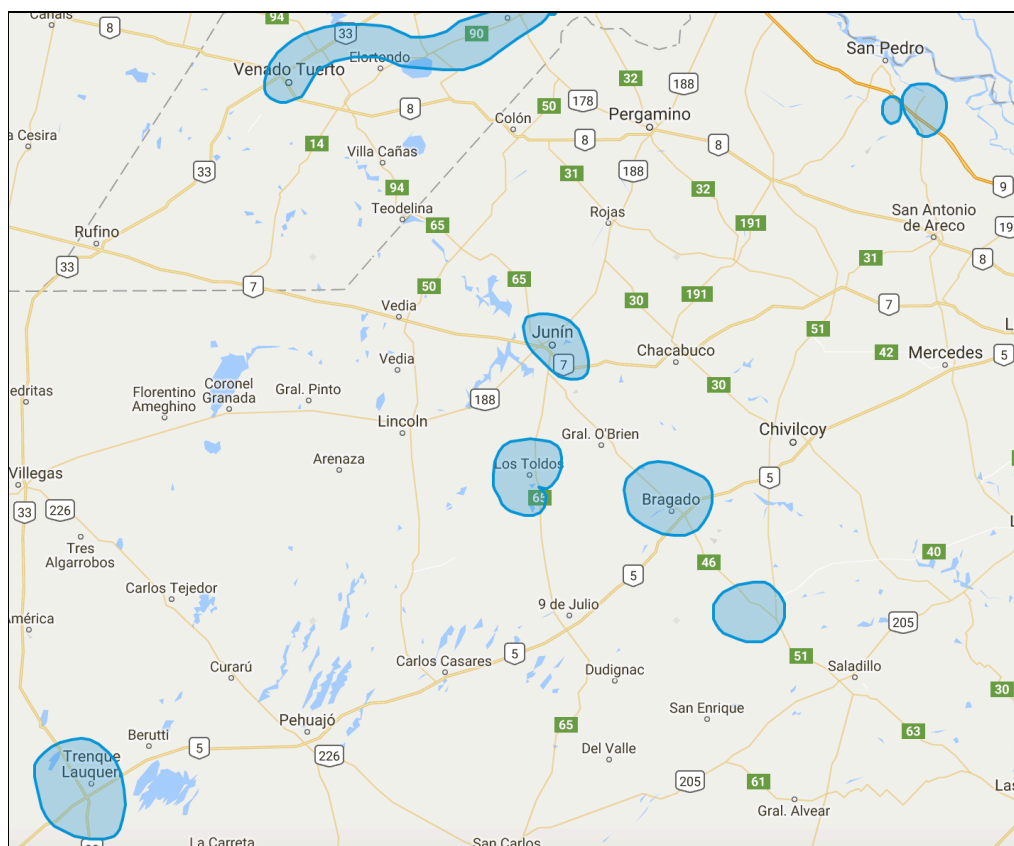
³⁹ La referencia al Consejo Provincial Indígena se incorporó como resultado de la sugerencia realizada por el CPAI a la Dirección Provincial de Obra Hidráulica durante el desarrollo y socialización de otro Proyecto de la misma Unidad Ejecutora. El Consejo Indígena de Buenos Aires (CIBA) se encuentra conformado por representantes de los pueblos Guaraní, Qom, Kolla y Mapuche-Tehuelche, quienes podrán ser un nexo entre las comunidades en territorio, el Estado y otros actores.

definiciones respecto de la totalidad de los proyectos que se van desarrollar, más allá de aquellos previstos para los municipios antes mencionados.

Por este motivo, se presenta información preliminar de la localización de comunidades indígenas identificadas de toda la región del noroeste de la provincia, la cual servirá como guía inicial para la identificación de las comunidades indígenas dentro del área de influencia del Programa. De todos modos, la información exacta sobre las comunidades existentes deberá ser verificada y actualizada en instancias más avanzadas del desarrollo de los proyectos, consultando para ello a los organismos competentes, Instituto Nacional de Asuntos Indígenas, Consejo Provincial de Asuntos Indígenas de la Provincia de Buenos Aires y/o cuerpos representativos que los organismos competentes indiquen. Si correspondiera, para completar la información, se consultará también a representantes del ámbito académico referentes en el tema.

Así, se incluyen mapas en donde se indican las comunidades identificadas y su localización. Se destaca que esta información es de carácter preliminar y se encuentra sujeta a verificación durante la implementación del proyecto.

Figura 2. Comunidades Indígenas en el Noroeste de la Provincia de Buenos Aires



Fuente: Mapa de Pueblos Originarios⁴⁰

Un Pueblo Indígena se considerará impactado si sus miembros están presentes en el área de influencia de la actividad o tienen un apego colectivo a territorios dentro de dicha área. La información presentada anteriormente servirá de guía inicial para establecer si existen Pueblos Indígenas dentro del área de influencia de los proyectos.

11.1.39. MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL

11.1.39.1. MARCO JURÍDICO

11.1.39.1.1. Política Operacional de Pueblos Indígenas del BID (OP-765)

El objetivo de la OP-765 consiste en potenciar la contribución del Banco al desarrollo de los pueblos indígenas mediante el apoyo a los gobiernos nacionales de la región y a los pueblos indígenas en el logro de los siguientes objetivos:

- Apoyar el desarrollo con identidad de los pueblos indígenas, incluyendo el fortalecimiento de sus capacidades de gestión.
- Salvaguardar a los pueblos indígenas y sus derechos de impactos adversos potenciales y de la exclusión en los proyectos de desarrollo financiados por el Banco.

La política contiene dos series de directrices. La primera requiere que el Banco emplee sus mejores esfuerzos para apoyar el desarrollo con identidad de los pueblos indígenas. La segunda establece salvaguardias diseñadas para evitar o minimizar la exclusión y los impactos negativos que puedan generar las operaciones del Banco con respecto a los pueblos indígenas y sus derechos.

11.1.39.1.2. Marco Jurídico Nacional

En la República Argentina existe un cuerpo normativo que protege y garantiza la identidad y los derechos colectivos de los pueblos indígenas, tanto en la Constitución Nacional como a través de Leyes Nacionales, Provinciales y Convenios Internacionales suscriptos por el país.

Conviene aclarar que las normativas provinciales, tan diversas como provincias tiene el país, no pueden desconocer los derechos amparados por la Constitución Nacional, las Leyes Nacional y los Tratados Internacionales (incluyendo las internacionales

⁴⁰ <https://www.argentina.gob.ar/derechoshumanos/inai/mapa>

incorporadas al derecho interno). Por lo tanto, en caso de colisión, las normas de carácter nacional prevalecerán por sobre las locales.

La reforma de la Constitución Nacional del año 1994, con la sanción del artículo 75, inciso 17, que incorpora los derechos de los pueblos indígenas, constituyó un significativo avance en la política de reconocimiento de la diversidad étnica y cultural de la Argentina. A partir del reconocimiento constitucional se ha configurado para los pueblos indígenas una situación de derecho específico y particular que consagra nuevos derechos de contenido esencial.

Las principales normativas jurídicas a nivel nacional sobre derechos de pueblos indígenas son:

- a) Ley N° 23.302 sobre Política Indígena y Apoyo a las Comunidades Aborígenes
- b) Decreto N° 155/89 Reglamentario de la Ley N° 23.302
- c) Ley N° 24.071 ratificatoria del Convenio N° 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre Pueblos Indígenas y Tribales en Países Independientes. Este Convenio promueve el respeto por las culturas, las formas de vida, las tradiciones y el derecho consuetudinario de los pueblos indígenas y tribales.
- d) Ley N° 24.375 Convenio de diversidad Biológica
- e) Resolución Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI) N° 4811/96 que establece los requisitos para la inscripción de las Comunidades Indígenas en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas (RENACI).
- f) Resolución INAI N° 152/2004 y su modificatoria N° 301/2004 que establece la conformación del Consejo de Participación Indígena (CPI)
- g) Ley N° 25.517 deberán ser puestos a disposición de los pueblos indígenas y/o comunidades de pertenencia que lo reclamen, los restos mortales de aborígenes, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas.
- h) Ley N° 25.607 Campaña de difusión de los derechos de los pueblos originarios.
- i) Ley N° 26.210, Decreto Reglamentario y Programa RETECI.
- j) Decreto 700/2010 se crea la Comisión de análisis e instrumentación de la propiedad comunitaria indígena.
- k) Decreto 701/2010 establece al INAI como encargado de coordinar, articular y asistir al seguimiento y estudio del cumplimiento de las directivas y acciones dispuestas en la Ley N° 25.517.
- l) Decreto 702/2010 Incorporación al INAI de la Dirección de afirmación de los derechos indígenas.

A su vez, el Estado Argentino suscribe la normativa internacional sobre la problemática y los derechos indígenas. Los principales convenios y tratados son:

- a) OIT Convenio 169 sobre Pueblos Indígenas y Tribales en países independientes
- b) ONU Declaración Universal de los Derechos de los Pueblos Indígenas
- c) ONU Convención internacional sobre la eliminación de todas formas de Discriminación Racial
- d) CBD-ONU Convenio Internacional sobre la Diversidad Biológica
- e) ONU Declaración de los Derechos Humanos
- f) UNESCO Declaración Universal sobre la Diversidad Cultural
- g) UNESCO Declaración Universal de los Derechos Lingüísticos

Ley N° 23.302 sobre Política Indígena y Apoyo a las Comunidades Aborígenes⁴¹⁴²

La Ley define los principios fundamentales de la política relativa a los pueblos indígenas (denominados aborígenes en la normativa argentina). Contiene tres capítulos principales que tratan, respectivamente, de la adjudicación de las tierras (Arts. 7 a 13), de los planes de educación (Arts. 14 a 17) y de los planes de salud (Arts. 18 a 21).

El Art. 2 de la ley reconoce a las comunidades indígenas personería jurídica, que se obtiene mediante inscripción en el Registro de comunidades indígenas, y las relaciones entre los miembros de las comunidades indígenas se regirán de acuerdo a las disposiciones de las leyes de cooperativas, mutualidades u otras formas de asociación. La ley especifica que los planes de adjudicación de las tierras, de corresponder, serán elaborados por el Poder Ejecutivo. La adjudicación de las tierras se llevará a cabo por transferencia de las tierras fiscales de propiedad de la Nación a las comunidades, y de no haber tales tierras, mediante transferencia de tierras fiscales de propiedad provincial y comunal, o, de ser necesario, por expropiación de tierras de propiedad privada al Poder Ejecutivo. La adjudicación de tierras se efectuará a título gratuito, quedando los beneficiarios exentos de pago de impuestos nacionales y libres de gastos o tasas administrativas, y para tal efecto se abrirán líneas de crédito preferenciales para el desarrollo de las explotaciones. Paralelamente, se sujeta a diversas limitaciones el régimen de propiedad de las tierras y su enajenamiento por las comunidades aborígenes.

⁴¹ Ley N° 23.302 sobre Política Indígena y Apoyo a las Comunidades Aborígenes

⁴² Reseña realizada por la Organización Internacional del Trabajo

Los planes de educación prevén la enseñanza en la lengua indígena correspondiente. Por lo que respecta al campo de la salud, se declaran prioritarias las medidas de medicina preventiva y el saneamiento y la salubridad de los lugares de emplazamiento de las comunidades.

La ley crea el Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI), entidad con participación indígena encargado de la aplicación de la presente ley.

El Convenio N° 169 de la OIT⁴³

Con la aprobación del Convenio N° 169 de la OIT, a fines de la década del '80, se produce un viraje sustancial en materia de los derechos de los Pueblos Indígenas en el plano internacional. Este instrumento jurídico que tiene la forma de un tratado, reconoce a los pueblos indígenas como sujetos colectivos portadores de derechos específicos. La decisión de dar este tratamiento a los indígenas se reconoce en el reemplazo del término "poblaciones", que se utilizaba en el Convenio 107 del año 1957, por el de "pueblos" lo que indica, de hecho, un reconocimiento a la existencia de sociedades organizadas con identidad propia en lugar de agregados de individuos con ciertas características comunes. En el caso de la Argentina, el Convenio fue incorporado a la legislación nacional mediante la ley N° 24.071 de 1992 y ratificado por el Poder Ejecutivo Nacional el 3 de julio del año 2000. Cada una de las disposiciones sustantivas del Convenio genera obligaciones cuyo cumplimiento debe certificarse mediante memorias periódicas que los gobiernos envían a la OIT.

Este Convenio promueve el respeto por las culturas, las formas de vida, las tradiciones y el derecho consuetudinario de los pueblos indígenas y tribales. Asume que los Pueblos Indígenas seguirán existiendo como parte de sus sociedades nacionales, manteniendo su propia identidad, sus propias estructuras y tradiciones. Asimismo, se funda en el principio de que estas estructuras y formas de vida tienen un valor intrínseco que necesita ser salvaguardado.

El artículo 6 requiere que los gobiernos definan los medios que permitan a los pueblos indígenas participar en la toma de decisiones toda vez que se programen medidas que puedan afectarlos directamente. Al mismo tiempo exige que la consulta se realice mediante procedimientos adecuados y a través de la participación de sus instituciones representativas. Se definen además las condiciones que debe reunir la consulta: "Las

⁴³ Convenio N° 169, "Sobre pueblos indígenas y tribales", Organización Internacional del Trabajo (OIT), 1989.

consultas llevadas a cabo en aplicación de este Convenio deberán efectuarse de buena fe y de una manera apropiada a las circunstancias, con finalidad de llegar a un acuerdo o lograr el consentimiento acerca de las medidas propuestas.” (Art. 6.2.). Que la consulta a los pueblos interesados sea de buena fe y de manera apropiada, implica que al momento de emitir su opinión y adoptar decisiones los pueblos indígenas deben disponer de la información apropiada y completa, y que la misma pueda ser comprendida plenamente por ellos. Los procedimientos para llevar adelante la consulta deben ser cuidadosamente diseñados en función de involucrar a las organizaciones reconocidas por los pueblos indígenas. Las consultas deben encaminarse con organizaciones genuinamente representativas y culturalmente legitimadas para tomar decisiones o hablar en nombre de las comunidades.

Más adelante, y en relación a los derechos de los pueblos indígenas a los recursos naturales disponibles en sus tierras, se establece la obligación de los gobiernos de establecer o mantener procedimientos con miras a consultar a los pueblos interesados, a fin de determinar si los intereses de esos pueblos serían perjudicados, y en qué medida, antes de emprender o autorizar cualquier programa de prospección o explotación de los recursos existentes en sus tierras (Art. 15.2).

En el artículo 7 se sostiene que los pueblos interesados tendrán el derecho a decidir sus propias prioridades de desarrollo atendiendo a que el proceso de desarrollo tiene efectos en sus vidas, creencias, instituciones y en las tierras que poseen. En aquellos casos en que planes y programas de desarrollo regional o nacional los afecten, ellos deberán tomar parte en la formulación, ejecución y evaluación de los mismos. Asimismo, los planes de desarrollo económico de las regiones donde habitan, deberán diseñarse atendiendo al mejoramiento de las condiciones de vida y trabajo y del nivel de salud y educación de los pueblos interesados (Art. 7.2). Por último, plantea como obligación de los gobiernos, la adopción de medidas en cooperación con los pueblos interesados, tendientes a la protección y preservación del medio ambiente de los territorios habitados por ellos.

En la Parte III del Convenio (artículos 13, 14, 15, 17, 18 y 19), referente a Tierras, se obliga a los gobiernos a “respetar la importancia especial que para las culturas y valores espirituales de los pueblos interesados reviste su relación con las tierras o territorios, o con ambos, según los casos, que ocupan o utilizan de alguna manera, y en particular los aspectos colectivos de esa relación” (Art. 13.1.). El reconocimiento de derechos especiales para los pueblos indígenas sobre las tierras se dirige a asegurarles una base

adecuada para el desarrollo de sus iniciativas económicas, sociales y culturales, y asegurar asimismo las condiciones para su supervivencia futura.

El Convenio viene a cuestionar el orden jurídico procedente de las Constituciones del siglo diecinueve que ignoraron completamente las diferentes concepciones que con respecto a la tierra sustentaban los pueblos indígenas. En efecto, para las culturas indígenas la tierra es parte esencial de su identidad, siendo por ello comunitaria, perteneciendo al grupo y no al individuo, y no puede ser considerada como mercancía susceptible de ser sometida a actos de compra y venta.

El reconocimiento del derecho a la propiedad y posesión se complementa con la obligación de los gobiernos en cuanto a tomar “medidas para salvaguardar el derecho de los pueblos interesados a utilizar tierras que no están exclusivamente ocupadas por ellos, pero a las que hayan tenido tradicionalmente acceso para sus actividades tradicionales y de subsistencia” (Art. 14.1.). El objeto de esta cláusula era atender a las situaciones en las cuales los pueblos indígenas y tribales han ejercido derechos de pastoreo o de caza y recolección en tierras sobre las cuales no tienen el título de propiedad. El Convenio dispone que los gobiernos reconozcan que cuando hay una ocupación tradicional, los pueblos indígenas tienen derechos sobre las tierras en cuestión.

El Convenio también regula sobre otros temas específicos (sobre traslados y reubicación –artículo 176-, sobre contratación y formas de empleo –Art. 22 y 23-, sobre formación profesional y actividades económicas tradicionales –Art. 21 al 23-, sobre educación y medios de comunicación –Art. 26 al 31-, sobre seguridad social y salud – Art. 24 y 25- y sobre los contactos y la cooperación a través de las fronteras –Art. 32- respecto a los cuales no nos extenderemos aquí.

Tenencia de la tierra

En el contexto de demandas por la tenencia de tierra y de datos sobre los regímenes de la tierra, incluyendo el de comunidades indígenas, el marco legal más reciente está constituido por la Constitución Nacional, la Ley N° 26.210, su Decreto Reglamentario y el Programa Nacional Relevamiento Territorial de Comunidades Indígenas (RETECI). El Art. 75, Inc. 17, de la Constitución Nacional, la Ley Nacional N° 26.160 —Emergencia en materia de la posesión y propiedad comunitaria indígena— y su Decreto Reglamentario N°1122/07, facultando al Instituto Nacional de Asuntos Indígenas a aprobar los programas para su implementación, y la Resolución N° 587/07 de la misma

a través de la cual se crea el RETECI, constituyen el marco legal más reciente en la materia. La ley 26.160 establece entre otros aspectos:

- a) Que la personería jurídica de las comunidades indígenas haya sido inscripta en el Registro Nacional de Comunidades Indígenas u organismo provincial competente o aquellas preexistentes, por el término de cuatro años (Art.1)
- b) Suspende la ejecución de sentencias, actos procesales o administrativos de desalojo o desocupación de las tierras (Art.2)
- c) Crea un Fondo Especial para la asistencia de las comunidades indígenas (Art.4)
- d) Asignándolo al INAI (Art.5) para el relevamiento y labores profesionales en causas judiciales y extrajudiciales, y los programas de regularización dominial. El Programa Nacional RETECI tiene por objetivos:
 - h) Crear condiciones para la implementación de los derechos constitucionalmente reconocidos con relación a las tierras y territorios
 - i) Garantizar la participación indígena a través del Consejo de Participación Indígena en la elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos que deriven del Programa
 - j) Realizar el relevamiento técnico, jurídico y catastral de la situación dominial de las tierras ocupadas por las comunidades indígenas

11.1.39.1.3. Marco Jurídico Provincial

La Constitución de la Provincia de Buenos Aires, también reformada en 1994, determina en su artículo 36 inciso 9 que “La Provincia de Buenos Aires reivindica la existencia de los pueblos indígenas en su territorio, garantizando el respeto a sus identidades étnicas, el desarrollo de sus culturas, y la posesión familiar y comunitaria de las tierras que legítimamente ocupan”.

También se mencionan las siguientes normativas de relevancia:

- Ley 12917. Adhesión a la Ley nacional 25.517. Restitución de Restos Mortales: “deberán ser puestos a disposición de los pueblos indígenas y/o comunidades de pertenencia que lo reclamen, los restos mortales de aborígenes, que formen parte de museos y/o colecciones públicas o privadas”.
- Ley 11.331. Adhesión a la Ley 23.302 sobre Política Indígena y apoyo a las comunidades aborígenes
- Ley 13.115. Adhesión de la Provincia de Buenos Aires a la Ley Nacional 25.607 por la que se establece Campaña de difusión de los Derechos de los Pueblos Indígenas

- Decreto N° 452/07. Aprobar el convenio entre el instituto nacional de estadística y censos (INDEC) y la Dirección Provincial de Estadística del Ministerio de Economía de la Provincia en el marco de la ley 17.622 y su Decreto Reglamentario 3110/70 (Encuesta Complementaria de Pueblos Indígenas).
- Decreto N° 798/05. Convalida el convenio marco de colaboración y asistencia técnica entre el instituto nacional de asuntos indígenas y la Secretaria de Derechos Humanos
- Decreto N° 1859/04. Determina como autoridad de aplicación de la ley 13115 a la Secretaria de Derechos Humanos (ref. derechos de los pueblos indígenas)-
- Decreto N° 662/06. Crease en el ámbito de la Secretaria de Derechos Humanos, la Comisión Provincial por los derechos de los pueblos originarios
- Decreto N° 865/06. Instituyese el día 21 de junio como año nuevo de los pueblos originarios,
- Decreto N° 2324/06. Crea el programa "Derechos Humanos e Interculturalidad" sobre promoción de los derechos de los pueblos originarios.
- Decreto N° 3631/07. Creación del Consejo Provincial de Asuntos Indígenas. Constituye un organismo gubernamental, con decisión semiplena de los representantes de los Pueblos Indígenas elegidos en asambleas comunitarias.

11.1.39.1.4. Arreglos Institucionales

El organismo responsable de la implementación de este marco es el Dirección de Obra Hidráulica del Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Buenos Aires, a través de su Departamento de Estudios Ambientales. Dicho departamento cuenta actualmente con un equipo multidisciplinario que tendrá entre sus responsabilidades tareas vinculadas a la implementación de este Marco.

11.1.40. PROCEDIMIENTOS Y CONTENIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PPI

En caso de que los proyectos involucren actividades que pudieran tener impactos negativos sobre comunidades indígenas, se deberá tener en cuenta los siguientes principios:

- Asegurar que los procedimientos de consulta favorezcan la inclusión intergeneracional y de género;
- Crear oportunidades para que las comunidades indígenas afectadas puedan expresar sus preocupaciones relativas al proyecto durante la preparación y ejecución del mismo.

- Facilitar la participación de organizaciones que representen a las comunidades indígenas en los procesos de consulta.
- Emplear métodos de consulta adecuados a los valores sociales y culturales de las comunidades indígenas afectadas.
- Facilitar a las comunidades indígenas afectadas toda la información pertinente sobre el proyecto durante su preparación y ejecución (incluyendo información sobre los posibles efectos negativos del proyecto en las comunidades indígenas afectadas) de una manera culturalmente apropiada. En este sentido se deberá respetar el principio de consulta previa teniendo en cuenta que no se trata de un único acto sino de un proceso. Asimismo, se deberán considerar los tiempos que puede requerir a las comunidades, de acuerdo a sus pautas culturales, recibir información y responder.

La DPOH deberá verificar, a través de los métodos que resulten más adecuados, que: (i) los pueblos indígenas afectados por el proyecto reciban beneficios sociales y económicos apropiados desde un punto de vista cultural en función de los objetivos y características de la actividad que se está diseñando; (ii) si se identifican posibles efectos adversos sobre los pueblos indígenas, dichos efectos se eviten, se reduzcan lo más posible y se mitiguen o compensen; y (iii) se genere un espacio para escuchar las alternativas de soluciones que ofrecen las comunidades indígenas en la implementación de las acciones del proyecto.

Para ello, se deberán llevar a cabo las siguientes actividades:

- una evaluación social (la cual se explica en el próximo apartado);
- consultas previas, libres e informadas con las comunidades indígenas afectadas durante la preparación del proyecto, y de las que resulte un amplio apoyo al estudio por parte de estas comunidades;
- un plan de acción con las medidas necesarias para asegurar que se maximicen los beneficios de las obras para los Pueblos Indígenas y que tales beneficios sean culturalmente adecuados y aceptados por las comunidades;
- un plan de acción para los casos en los que se identifiquen posibles efectos negativos sobre los Pueblos Indígenas, que cuenten con la participación real y efectiva de las comunidades afectadas, y que contenga las medidas necesarias para evitar, reducir lo más posible, mitigar y/o compensar los efectos adversos;
- procedimientos accesibles y adecuados para resolver las inquietudes y quejas de las comunidades indígenas afectadas durante la ejecución del proyecto.

Todo ello formará parte de un Plan de Pueblos Indígenas específico para el proyecto.

11.1.40.1. EVALUACIÓN SOCIAL

En caso de que existan pueblos indígenas en las áreas de intervención de los proyectos que formen parte del Programa, o que éstos tengan un apego colectivo a dicha zona, se deberá realizar una evaluación social a fin de determinar los posibles efectos positivos o negativos del proyecto sobre dichas poblaciones. Esta acción permitirá examinar si existen impactos negativos sobre los pueblos indígenas y diseñar las medidas de mitigación y/o compensaciones correspondientes.

La evaluación social deberá tener los siguientes contenidos mínimos:

- Un examen detallado del Marco jurídico e institucional aplicable a las comunidades afectadas por los proyectos.
- Una recopilación de documentación de las principales características demográficas, organizacionales, sociales, culturales y políticas de las comunidades indígenas, y sobre la tierra y los territorios que poseen tradicionalmente, o que usan u ocupan habitualmente, y los recursos naturales de los que dependen.
- Identificación de las principales partes interesadas y elaboración de un proceso de consulta apropiado culturalmente con las comunidades indígenas, en cada etapa de la preparación y ejecución de los proyectos.
- Una evaluación, basada en consultas previas, libres e informadas con las comunidades indígenas por los posibles efectos negativos y positivos del proyecto considerado; la determinación de los posibles efectos negativos en función al análisis de la vulnerabilidad relativa de las comunidades indígenas afectadas y de los riesgos a los que pueden exponerse, dadas sus especiales circunstancias y los estrechos lazos que mantienen con la tierra y los recursos naturales, así como su falta de acceso a las oportunidades en comparación con otros grupos sociales de las comunidades, regiones o sociedades nacionales en las que habitan.

11.1.40.2. CONTENIDOS DE UN PPI

El Plan de Pueblos Indígenas es un documento que contiene:

- Un resumen de los principales resultados de la evaluación social;
- Un resumen de los resultados de las consultas previas, libres e informadas con las comunidades indígenas afectadas que se hayan realizado durante la

preparación del proyecto, y de las que resulte un amplio apoyo al proyecto por parte de estas comunidades;

- Un plan de acción con las medidas necesarias para asegurar que se maximicen los beneficios de las obras para los Pueblos Indígenas y que tales beneficios sean culturalmente adecuados. A su vez, en caso que se identifiquen posibles efectos negativos sobre los Pueblos Indígenas, se requerirá un plan similar con las medidas necesarias para evitar, reducir lo más posible, mitigar o compensar los efectos adversos.
- Un presupuesto con estimación de costos para dicho Plan.
- Procedimientos accesibles y adecuados al proyecto para resolver y gestionar las quejas y/o consultas de las comunidades indígenas afectadas durante la ejecución del proyecto;

11.1.41. DIFUSIÓN DEL PRESENTE MPPI Y CONSULTA DE PPIs

La versión final del MPPI se difundirá a través de su publicación en las páginas web de la Dirección de Obra Hidráulica de la Provincia de Buenos Aires (www.mosp.gba.gov.ar/sitios/hidraulica/) y en el sitio web del Banco Interamericano de Desarrollo (www.iadb.org/).

En caso de que se deban elaborar PPIs, como parte de este proceso se deberá desarrollar una consulta previa, libre e informada con las comunidades potencialmente afectadas. Asimismo, los planes deberán ser consultados con el Instituto Nacional de Asuntos Indígenas (INAI), así como con el Consejo de Participación indígena, el Consejo Provincial de Asuntos Indígenas de la Provincia de Buenos Aires y/o el Consejo Indígena de Buenos Aires.

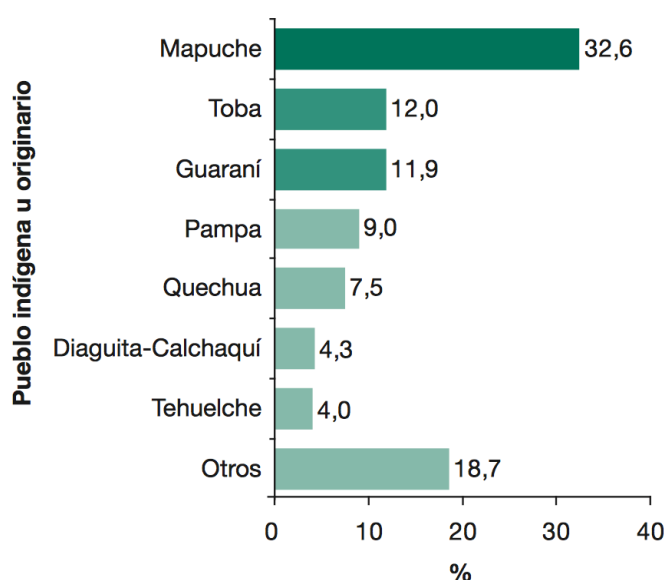
11.1.42. APÉNDICE I – Caracterización de Pueblos Indígenas en la Provincia de Buenos Aires

Principales datos demográficos e indicadores sociales

En el año 2001 el Censo Nacional de Población y Vivienda incorpora por primera vez la temática de los pueblos originarios. El último Censo Nacional de Población, Hogares y Viviendas del año 2010 permitió identificar en cada hogar las personas que se reconocían pertenecientes o descendientes de un pueblo originario y el nombre del pueblo de pertenencia. Asimismo, fueron los propios integrantes de estas comunidades quienes llevaron adelante el operativo censal.

Sobre la base de la información relevada a partir del Censo 2010, el INDEC desarrolló una publicación en el 2015⁴⁴ que analiza las características socio-demográficas de los pueblos indígenas de diferentes regiones del país. A partir de dicha publicación, se observa que el 2% de la población del interior de la provincia de Buenos Aires se reconoce indígena. Se trata de 112.671 personas sobre un total de 5.708.369 habitantes (porcentaje inferior a la media nacional de 2,4%). De esos 112.671 habitantes, un 32,6% se auto-reconoció perteneciente al pueblo Mapuche, el 12% al Toba, y el 11,9% al Guaraní.

Figura 3. Población indígena u originaria por pueblo indígena u originario. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010

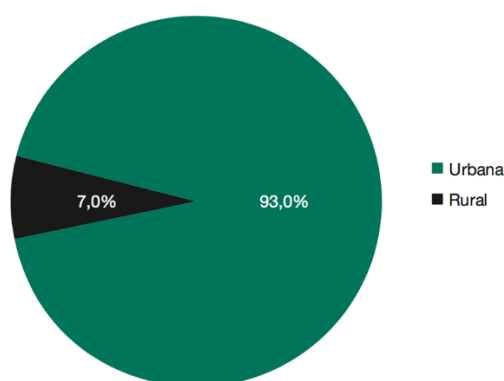


⁴⁴ http://www.indec.gov.ar/ftp/cuadros/poblacion/pueblos_originarios_Pampeana.pdf

Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

De la población indígena del interior de la provincia de Buenos Aires, un 93% vive en áreas urbanas y un 7% en áreas rurales. Los tres pueblos originarios más numerosos (Mapuche, Toba y Guaraní) son mayoritariamente urbanos. El pueblo Mapuche presenta un 93,8% de población urbana, el pueblo Toba un 94,9% y el Guaraní un 92,6%.

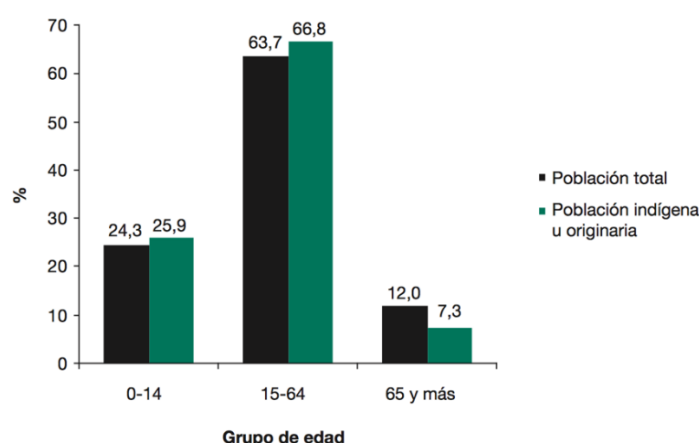
Figura 4. Población indígena u originaria por área urbana o rural. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010.



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

El análisis por grandes grupos de edad demuestra que, comparada con la población total del interior de la provincia de Buenos Aires, la población indígena mantiene similares proporciones en los grupos: de 0 a 14 años, 25,9% frente al 24,3% del interior provincial y de 15 a 64 años, 66,8% frente al 63,7% del interior provincial; y presenta mayores diferencias en el grupo de 65 años y más, 7,3% frente al 12% del total del interior provincial.

Figura 5. Población total y población indígena u originaria por grandes grupos de edad. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010

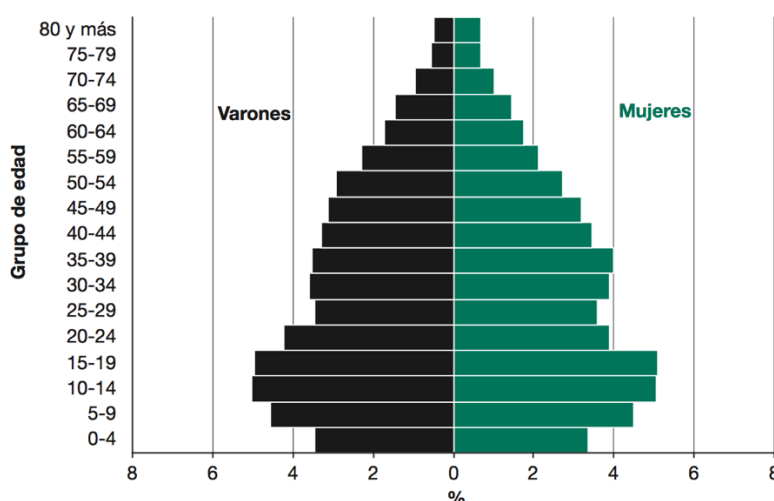


Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

Desde una mirada más específica de la pirámide de los pueblos originarios se perciben diferencias respecto del total del interior de la provincia de Buenos Aires. La mayor concentración de población se encuentra entre los grupos de 5 a 19 años. En los grupos de 0 a 4 años, 25 a 29 años y en todos los grupos luego de los 55 años, se observa menor representación respecto del promedio del interior de la provincia de Buenos Aires.

En términos generales, la distribución entre sexos presenta predominancia femenina en la mayoría de los grupos de edad y se acentúa en el grupo de edad de 80 y más, con un índice de masculinidad de 69,8.

Figura 6. Población indígena u originaria por sexo y grupo quinquenal de edad. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010

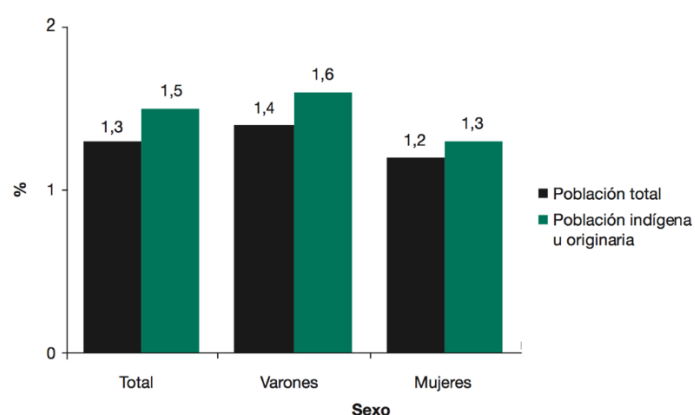


Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

En cuanto a las condiciones educativas, la tasa de alfabetismo de la población indígena del interior de la provincia de Buenos Aires es del 98,5%, frente al 98,7% del total del

interior provincial (es decir, levemente más baja). Dentro de la población indígena, la tasa de analfabetismo es del 1,5%; casi idéntica entre los varones (1,6%) y las mujeres (1,3%).

Figura 7. Tasa de analfabetismo de la población total y la población indígena u originaria de 10 años y más por sexo. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



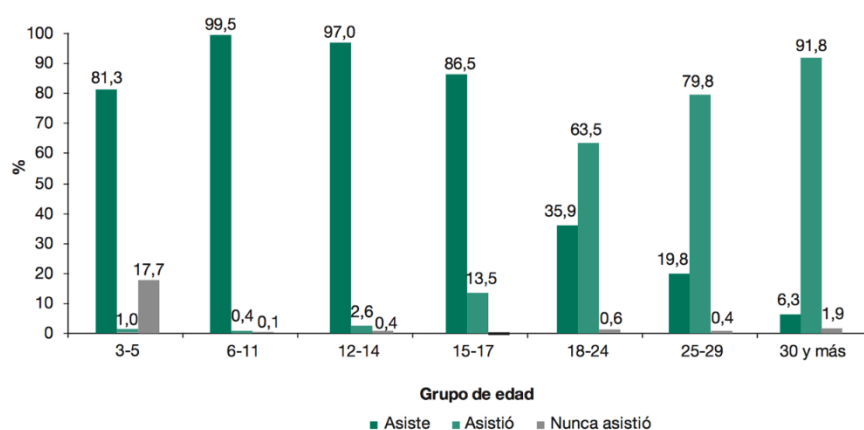
Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

El 36,4% de la población indígena mayor de 3 años del interior de la provincia de Buenos Aires asiste a un establecimiento educativo, el 61,6% asistió y el 2% nunca asistió.

Entre los 39.477 indígenas que asisten actualmente a un establecimiento escolar, el mayor porcentaje se da en los grupos de 6 a 11 años: 99,5% frente al 99,2% del total del interior provincial, de 12 a 14 años: 97% frente al 97% del total y de 15 a 17 años: 86,5% contra el 83,1% del total. En el grupo de 18 a 24 años la proporción cae de modo significativo al 35,9% frente al 36,6% del total del interior provincial.

El 48,6% de los indígenas que nunca asistieron a un establecimiento educativo pertenecen al grupo de 30 años y más. Entre los indígenas que nunca asistieron a un establecimiento educativo en ese grupo de edad, hay una leve mayoría de mujeres.

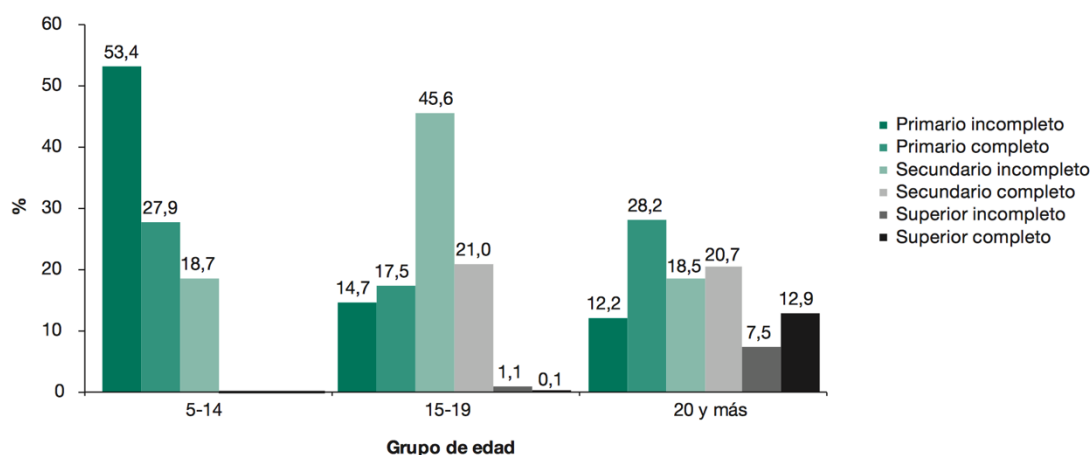
Figura 8. Población indígena u originaria de 3 años y más por condición de asistencia, según grupo de edad. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

El 94,9% de los 66.246 indígenas mayores de 5 años que asistieron a un establecimiento educativo del interior de la provincia de Buenos Aires tiene 20 años y más. De las 62.899 personas de 20 años y más que asistieron a un establecimiento educativo, el 12,2% tiene primario incompleto; el 28,2% primario completo; el 18,5% secundario incompleto; el 20,7% secundario completo y el 20,4% niveles superiores. Debe tenerse en cuenta que, a partir de esta edad, en una situación ideal, la población debería haber completado el secundario y/o estar cursando niveles superiores.

Figura 9. Población indígena u originaria de 5 años y más que asistió a un establecimiento educativo por nivel de educación alcanzado y completud del nivel, según grandes grupos de edad. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

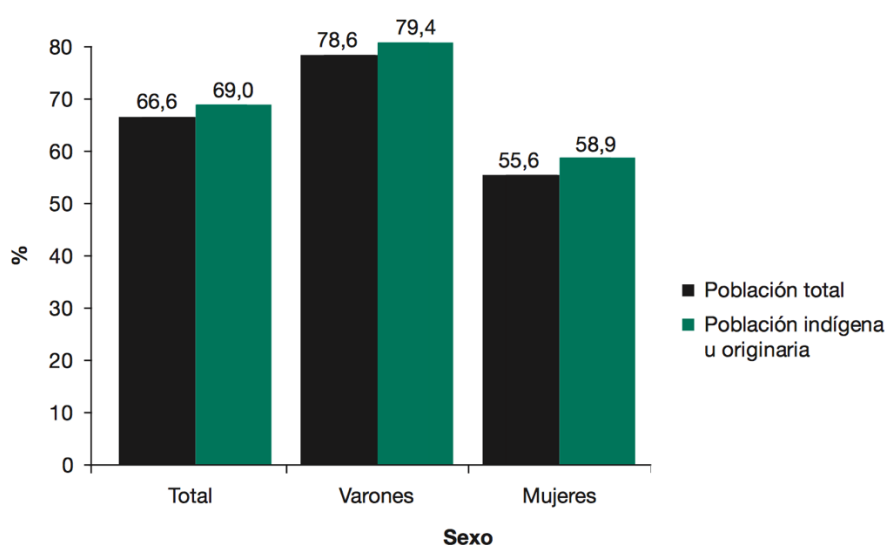
En cuanto a las condiciones laborales, la tasa de actividad de la población indígena del interior de la provincia de Buenos Aires es del 69%, frente al 66,6% del total del interior

provincial y el 65,6% del total nacional. Diferenciada por sexo, en los varones es del 79,4% y en las mujeres del 58,9%.

La tasa de ocupación de la población indígena del interior de la provincia de Buenos Aires es del 64%, frente al 62,9% del total. La tasa de desocupación de la población indígena del interior de la provincia de Buenos Aires es del 7,3%, frente al 5,5% del promedio del interior provincial y el 5,9% del promedio nacional. En la ponderación por sexo, la desocupación entre los varones es del 4,6% y entre las mujeres del 10,9%, frente a las tasas del interior provincial del 3,6% y del 8% respectivamente.

El porcentaje de población no económicamente activa entre los indígenas del interior de la provincia de Buenos Aires es del 31% (frente al 33,4% del total). De ese total el 67,2% son mujeres y el 32,8% son varones.

Figura 10. Tasa de actividad de la población total y la población indígena u originaria por sexo. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

En términos de condiciones de salud, el 92,5% de la población indígena de 65 años y más del interior de la provincia de Buenos Aires percibe jubilación o pensión (frente al 94,5% del total del interior provincial). Es conveniente recordar que la población indígena de 65 años y más sólo representa el 7,3% del total de indígenas del interior provincial.

Cuadro 1. Población total y población indígena u originaria de 65 años y más, según percepción de jubilación o pensión. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010

Programa de Drenaje y Control de Inundaciones para la Provincia de Buenos Aires
Dirección Provincial de Obra Hidráulica, Provincia de Buenos Aires

Percepción de jubilación o pensión	Población	
	Total interior de la provincia de Buenos Aires	Indígena u originaria
Total	656.726	8.215
Población de 65 años y más	620.287	7.600
% percepción de jubilación	94,5	92,5

Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

Cuando analizamos la situación habitacional de las comunidades, el 82,9% de los hogares indígenas del interior de la provincia de Buenos Aires habitan en viviendas no deficitarias y el 17,1% en viviendas deficitarias.

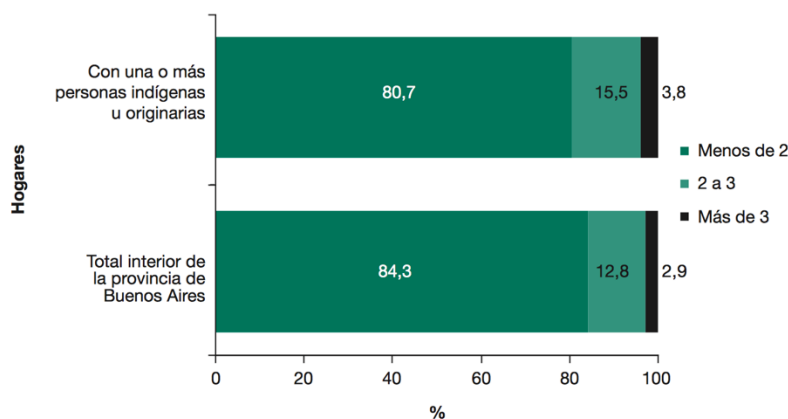
Cuadro 2. Hogares con una o más personas indígenas u originarias por tipo de vivienda. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010

Viviendas	Hogares con una o más personas indígenas u originarias	
		%
Total	47.506	100
Deficitarias	8.136	17,1
No deficitarias	39.370	82,9

Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

En relación con el hacinamiento, el 15,5% de los hogares indígenas habita en viviendas con 2 a 3 personas por cuarto, frente al promedio del interior provincial del 12,8%. Por su parte, el 3,8% de los hogares indígenas habita en viviendas con hacinamiento crítico (más de tres personas por cuarto), frente al promedio del interior provincial del 2,9%.

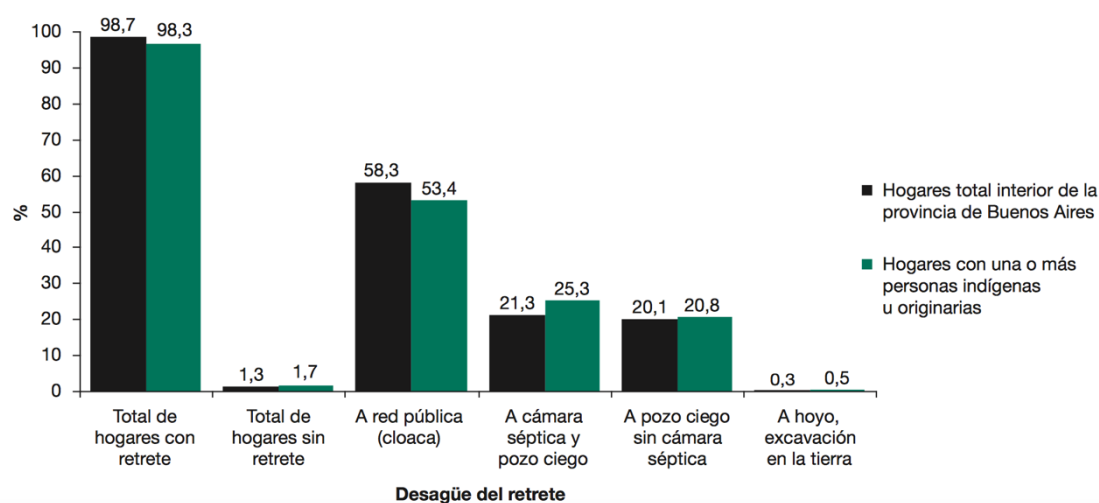
Figura 11. Hogares totales y hogares con una o más personas indígenas u originarias por hacinamiento del hogar. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

Cuando se analiza la tenencia de retrete, el 98,3% de los hogares con indígenas del interior de la provincia de Buenos Aires tiene, frente al 98,7% del total del interior provincial. Entre los hogares indígenas con retrete, el 53,4% descarga a red pública (frente al 58,3% del total del interior provincial), el 25,3% descarga a cámara séptica y pozo ciego (frente al 21,3% del total), el 20,8% descarga a pozo ciego sin cámara séptica (frente al 20,1% del total) y el 0,5% descarga a hoyo o excavación en la tierra (frente al 0,3% del total).

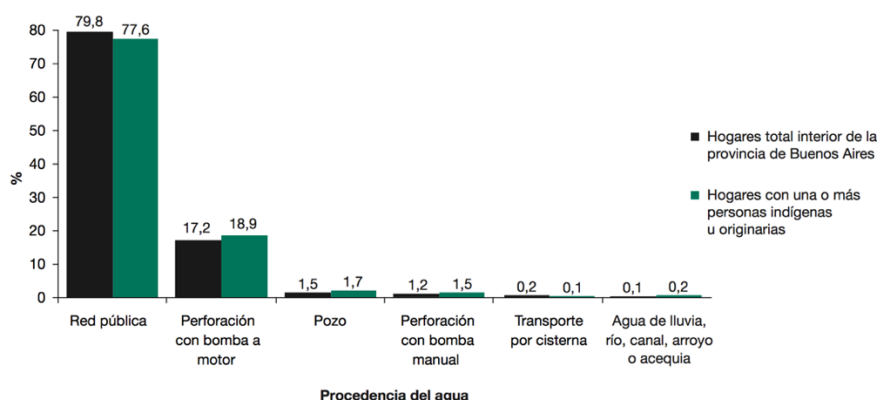
Figura 12. Hogares totales y hogares con una o más personas indígenas u originarias por tipo de desagüe del retrete. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

En cuanto a la procedencia del agua, para el 77,6% de los hogares con indígenas del interior de la provincia de Buenos Aires se trata de red pública (frente al 79,8% del total del interior de la provincia). Para un 18,9% el agua se obtiene de perforación con bomba a motor (frente al 17,2% del total) y para un 1,7% se obtiene de pozo (frente al 1,5% del total).

Figura 13. Hogares totales y hogares con una o más personas indígenas u originarias, según procedencia del agua. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010



Fuente: Series Región Pampeana, INDEC, 2015.

La provisión del agua del 89,5% de los hogares con indígenas del interior de la provincia de Buenos Aires es por cañería dentro de la vivienda (frente al 92,4% del total del interior provincial), la del 9,1% es por fuera de la vivienda pero dentro del terreno (frente al 6,5% del total) y la del 1,4% es por fuera del terreno (frente al 1,1% del total).

Figura 14. Hogares totales y hogares con una o más personas indígenas u originarias por provisión del agua. Interior de la provincia de Buenos Aires. Año 2010

