

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Consultoría para la capacitación como guardaparques, inspectores de patrimonio histórico, y expertos en captura y transmisión de datos SMART a habitantes nativos de la Biósfera del Río Plátano, Honduras

País: **Honduras**

Número de Cooperación Técnica: **HO-T1391**

Enlace web con el documento aprobado: <https://www.iadb.org/es/project/HO-T1391>

Nombre de la Cooperación Técnica: **“Apoyo a los esfuerzos para la conservación y recuperación del capital natural y cultural de Ciudad Blanca”**

1. Antecedentes y Justificación

- 1.1.** La legendaria Ciudad Blanca de Honduras es uno de los descubrimientos arqueológicos más importantes de este siglo, se encuentra en el corazón de la segunda área silvestre más grande que queda en Mesoamérica. Los 22,568 km² de Mosquitia de Honduras y Nicaragua albergan ruinas inexploradas, una vasta biodiversidad y es, también, uno de los bastiones más importantes de las culturas indígenas de Centroamérica.
- 1.2.** Las comunidades misquitas, mayangnas, tawahkas y pech han adoptado la conservación de la diversidad de vida y los servicios que brinda el ecosistema de la zona. No obstante, la Mosquitia es el bosque más amenazado de la región, ya que perdió un 30% de su cubierta forestal en los últimos 15 años y continúa perdiendo más del 1.3% de su cubierta forestal anualmente, esto se debe, sobre todo, a la apropiación de tierras para la ganadería.



Foto 1: Colinas kársticas cerca de la Ciudad Blanca.

Foto 2: Bosques ribereños perdidos por la expansión de la ganadería.

- 1.3.** La Ciudad Blanca, llamada Kaha Kamasa en idioma pech, está anidada en un complejo de áreas protegidas altamente amenazado ubicado en el núcleo de la Biósfera del Río Plátano

y la Reserva del Río del Hombre, declarada patrimonio natural de la humanidad por la UNESCO. La conservación en gran escala de la biósfera es necesaria para mantener la espectacular fauna, de inmensa variedad, que se ha documentado en el sitio (Figura 1).

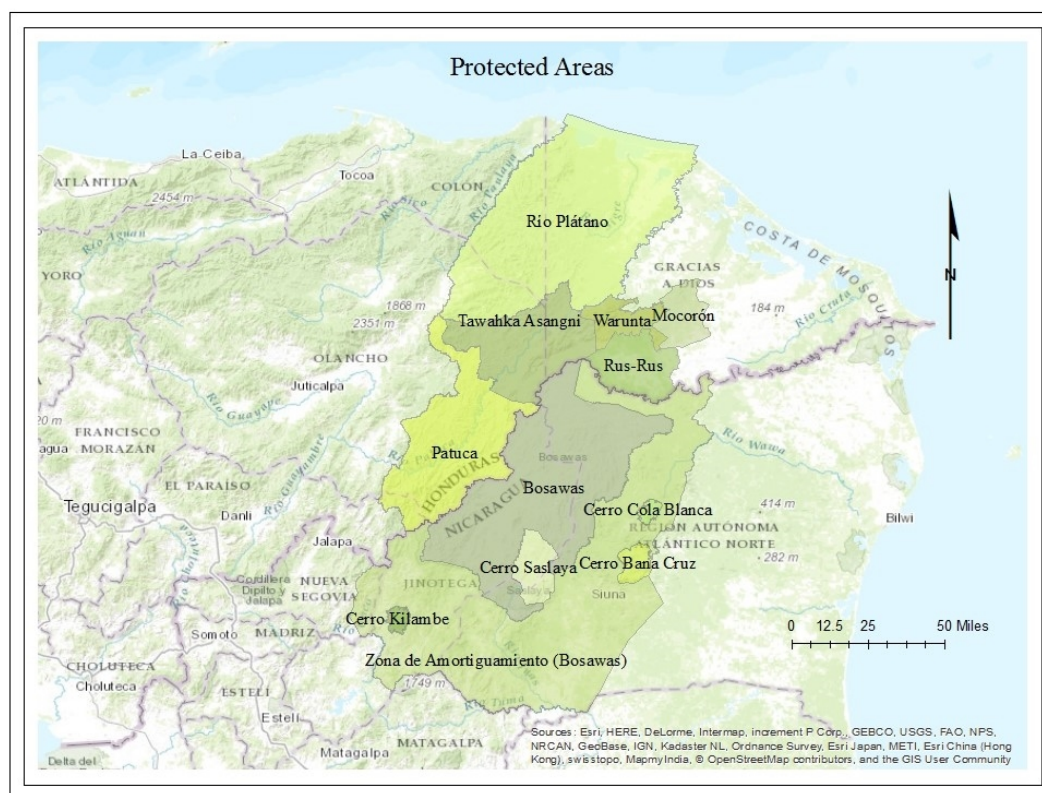


Figura 1: El complejo de áreas protegidas del bloque forestal binacional conocido como La Mosquitia, que se extiende a lo largo de la frontera Honduras-Nicaragua.

- 1.4. El descubrimiento de la región denominada Ciudad Blanca se llevó a cabo en el año 2012. Un grupo de exploradores norteamericanos liderado por los productores cinematográficos Steve Elkins y Bill Benenson fue apoyado por el Gobierno de Honduras, sobrevoló la Biósfera del Río Plátano, utilizando una tecnología avanzada llamada LIDAR, sobre áreas determinadas. Con ello se detectaron debajo del follaje de la selva estructuras hechas por el hombre. En 2015 se organizó una expedición por tierra para corroborar los hallazgos de 2012 en la cual se constató la existencia de los asentamientos urbanos en la zona y se encontraron más de 300 piezas arqueológicas en el lugar. A partir de dicha fecha, por expresa orden presidencial se encargó al Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCITI), la custodia de las piezas y la coordinación de las actividades de investigación en el sitio arqueológico. Esta labor se hace, hasta la fecha, en combinación con el Instituto Hondureño de Antropología e Historia (IHAI), El Instituto de Conservación Forestal (ICF) y la Fuerzas Armadas de Honduras (FFAAH). Se han realizado 26 misiones de investigación en la zona; se han extraído, estudiado y protegido más de 600 piezas arqueológicas; bajo órdenes del Gobierno se construyó el Centro de Investigación Ciudad Blanca, en la aldea El Aguacate, en la ciudad de Catacamas, Olancho,

en donde, además del área de investigación, se encuentra un museo en donde se exhiben algunas de las piezas arqueológicas rescatadas; el 14 de julio de 2019 se inició la labor de la Fundación Kaha Kamasa, ente creado para agilizar las acciones de investigación y conservación en la zona de Ciudad Blanca y se firmaron convenios con ICF e IHAH para darle sustento legal y respaldo técnico a dichas labores; se ha recibido una Cooperación Técnica de Banco Interamericano de Desarrollo (BID) relacionada con la labor de la Policía Militar Ambiental de Sao Paulo, Brasil, y su implementación y adecuación a nuestra realidad nacional; en la actualidad se ejecuta un proyecto en alianza con Unión Europea (UE) y Wildlife Conservation Society (WCS), para la capacitación de personas nativas de la reserva en las áreas de monitoreo forestal y de patrimonio histórico la que incluye transferencia tecnológica para realizar inspección del bosque utilizando el sistema de transmisión de datos en tiempo real denominado SMART, así como otras actividades de índole antropológicas con el objetivo de colaborar a la preservación de la cultura nativa y a desarrollar actividades que coadyuven a mejorar la calidad de vida de los habitantes aborígenes de la región.

- 1.5. La inclusión de los grupos nativos, tomando a la vez criterios de género, es de suma relevancia para enfrentar la problemática de la depredación del bosque de manera holística y con mayor efectividad en las acciones a realizar. En tal sentido, adquiere mayor relevancia la capacitación de estas personas en el área de monitoreo forestal, inspección del patrimonio histórico, uso de tecnologías de punta en los procesos de monitoreo del bosque, recolección y transmisión de datos en tiempo real, a fin de que las autoridades correspondientes ejecuten las acciones más pertinentes para la efectiva protección de la Biósfera del Río Plátano.
- 1.6. La presente consultoría se enmarca en la Cooperación Técnica HO-T1391 ejecutada por el BID, que tiene como objetivo contribuir a conservar y recuperar el capital natural y cultural de Ciudad Blanca. Lo anterior mediante el desarrollo inmediato de actividades de manejo integral y el diseño de un mecanismo sostenible de apalancamiento de recursos para financiar estas actividades en el mediano y largo plazo. Se tiene previsto que estas acciones contribuirán a la conservación de alrededor de 500 km² de selva tropical con amplia riqueza biológica, arqueológica y social. Como resultado de la presente consultoría se espera

2. Objetivos

2.1. Objetivo general

Contribuir al fortalecimiento de capacidades de miembros de las comunidades nativas de la Biosfera del Río Plátano, tomando en cuenta criterios de equidad de género e inclusión social, mediante la transferencia de tecnología y capacitación en actividades de monitoreo forestal como guardaparques e inspectores de patrimonio histórico.

2.2. Objetivos específicos

- 2.2.1. Entrenar un grupo de seis (6) personas de las comunidades de Las Marías y Brus

Laguna con capacidades para realizar monitoreo del bosque con criterio de guardaparques e inspectores de patrimonio histórico, incluyendo al menos tres (3) mujeres dentro de este grupo.

2.2.2. Reclutar personal nativo para realizar actividades continuas de monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico.

3. Alcance de los Servicios

3.1. Entrenamiento de personal perteneciente a comunidades nativas locales en:

- (i) Organización de expediciones de monitoreo forestal y de inspección de patrimonio histórico.
- (ii) Conocimiento de los protocolos de acción que deben seguir al descubrir, a través de los monitoreos, daños ambientales, piezas y zonas de interés arqueológico, o actividad ilegal en la región monitoreada.
- (iii) Conocimiento básico sobre las leyes de protección ambiental y patrimonio histórico que rigen en la zona de inspección, así como las instituciones encargadas de velar en estos ámbitos, sus protocolos de acción y los contactos activos en las mismas.
- (iv) Mantener bitácoras de las inspecciones realizadas para guardar una memoria histórica de las actividades ejecutadas por ellos como Guardaparques e inspectores de patrimonio histórico.
- (v) Realizar reuniones periódicas con la comunidad para mantener en la consciencia colectiva los principios básicos sobre la importancia del cuidado de la selva y el patrimonio tanto biológico como histórico que alberga, así como la difusión de valores, especialmente entre los jóvenes, que coadyuven a fortalecer su identidad cultural y su apego a las normas de protección de la región en la que viven.

3.2. Capacitación del referido personal en el uso de la tecnología SMART mediante:

- (i) Aprendizaje sobre el uso de los aparatos tecnológicos mediante los cuales pueden hacer monitoreo en tiempo real, enviar informes con imágenes y coordenadas geo-referenciales al puesto de control forestal, y mantener una bitácora al día de todas estas inspecciones.
- (ii) Capacitación en cuanto a la clasificación de la información obtenida, así como a la priorización de envío de datos que se debe realizar conforme al análisis de la preponderancia que esta información tenga para la preservación del medio ambiente y el patrimonio histórico de la región monitoreada.
- (iii) Práctica en el campo ejecutando labores de monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico.

4. Actividades Clave

4.1. Análisis y diagnóstico de la situación actual relativa a la participación de los pobladores

nativos en los procesos de monitoreo forestal e inspección del patrimonio histórico, incluyendo elaboración de cuestionarios y recomendaciones de preparación de estudios cualitativos y cuantitativos.

4.2. Socialización con líderes y pobladores nativos sobre el proyecto y sus alcances.

4.3. Análisis logístico para ejecutar la capacitación:

- (i) Confirmar un local adecuado para realizar la capacitación en la zona de Brus Laguna.
- (ii) Verificar la existencia de un lugar idóneo para el alojamiento y la alimentación de todos los participantes, incluidos los instructores.
- (iii) Identificar el medio de transporte más adecuado para el traslado de los participantes hacia la comunidad de Brus Laguna.
- (iv) Proporcionar todo el equipo y los materiales necesarios para la capacitación (aparatos de comunicación como tabletas o celulares con la aplicación SMART, equipo de proyección, computadora portátil, folletos explicativos, mapa de la región, entre otros).

4.4. Confirmación de participantes.

4.5. Arreglos logísticos.

4.6. Revisión de todos los materiales y equipos para la capacitación.

4.7. Ejecución de la capacitación, que incluye una gira de práctica de monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico en el campo.

4.8. Entrega de certificado de capacitación a los participantes.

4.9. Ceremonia de cierre de la capacitación.

4.10. Elaboración y presentación del informe final de todas las actividades ejecutadas durante la capacitación.

5. Resultados y Productos Esperados

5.1. Producto 1: Plan de trabajo, presupuesto y cronograma de toda la actividad de planeación y ejecución de la consultoría, incluyendo plan de práctica de monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico en el campo, propuestas metodológicas, responsables, entre otros.

5.2. Producto 2: Diagnóstico de la situación actual relativa a la participación de los pobladores nativos en los procesos de monitoreo forestal e inspección del patrimonio histórico.

5.3. Producto 3: Documento impreso y copia electrónica con el contenido de toda la

capacitación¹, incluyendo los puntos específicos sobre el uso de la tecnología SMART, protocolos de trabajo en el área de guardaparques e inspectores de patrimonio histórico y plan de práctica de monitoreo forestal e inspección de patrimonio forestal.

- 5.4.** Producto 4: Informe final de todas las actividades ejecutadas durante la capacitación, incluyendo información pertinente a la capacitación en el uso de la tecnología SMART y lo concerniente a la formación como guardaparques e inspectores de patrimonio histórico.

6. Duración del Contrato

- 6.1.** La consultoría se llevará a cabo durante un período de dos (2) meses.

7. Calendario del Proyecto e Hitos

- 7.1.** Los productos desarrollados en el marco de la consultoría serán entregados de conformidad con los tiempos detallados a continuación:

Entregable	Tiempo de entrega
1. Producto 1: Plan de trabajo, presupuesto y cronograma de toda la actividad de planeación y ejecución de la consultoría.	Diez (10) días a partir de la firma del contrato.
2. Producto 2: Diagnóstico de la situación actual relativa a la participación de pobladores nativos en monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico.	Treinta (30) días a partir de la firma del contrato.
3. Producto 3: Documento impreso y copia electrónica con el contenido de toda la capacitación.	Treinta (60) días a partir de la firma del contrato.
4. Producto 4: Informe final de todas las actividades ejecutadas durante la capacitación.	

8. Requisitos de los Informes

¹ La capacitación es una sola e incluye cuatro componentes básicos: (i) capacitación en protocolos para monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico; (ii) capacitación en el uso de tecnología SMART para monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico en tiempo real; (iii) ejecución práctica de los contenidos de la capacitación en área de bosque aledaña; y (iv) Investigación cualitativa y cuantitativa sobre la visión de las personas nativas en relación a estas actividades de monitoreo.

- 8.1.** Todo informe deberá ser entregado al Banco en forma electrónica en un solo archivo que incluya la portada, el documento principal y los anexos, en tamaño carta (archivos Zip no se aceptarán como informes finales, debido a regulaciones de la Sección de Administración de Archivos). El texto, tablas, gráficos, fuentes de información y bibliografía deberá ser remitido en Word, escrito con tipografía Arial, letra tamaño 12, separación interlíneas espacio doble. Los cuadros y gráficos que se inserten en el texto deberán remitirse igualmente en forma separada en Excel citando la respectiva fuente de información.

9. Supervisión y Aprobación de los Informes

- 9.1.** Los informes deberán ser enviados al Banco y contar con la validación del punto focal designado por el Banco, Ana Ríos (RND/CHO), Especialista Senior en el Sector de Recursos Naturales, arios@iadb.org. Antes de la aprobación, el BID confirmará la conformidad con cada entregable por parte del equipo del Gobierno de Honduras.

10. Criterios de Aceptación

- 10.1.** La aceptación de productos será realizada por el Banco.

11. Otros Requisitos

- 11.1.** La firma consultora deberá firmar un convenio de confidencialidad con IHCIETI, en el que se dejará establecido el carácter secreto y de no divulgación a terceros, de todo el proceso, sus contenidos y material relacionado con la capacitación y de los resultados de la investigación social, en lo que atañe al PACB.

12. Calendario de Pagos

- 12.1.** Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 12.2.** La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.
- 12.3.** El contratante no asumirá responsabilidad alguna con respecto al pago o retención de impuestos sobre honorarios, ni a cualquier contribución de esta u otra naturaleza que pudiera ser aplicable sobre los honorarios, siendo el contratista el único responsable de cumplir con dichas obligaciones.
- 12.4.** El contrato de prestación de servicios a suma alzada incluye el pago de honorarios y demás gastos a que incurra la firma consultora para el desarrollo de sus actividades.
- 12.5.** La forma de pago se realizará de acuerdo con la presentación de los productos esperados

y recibidos a satisfacción del Banco.

Plan de Pagos		
13. <u>Lugar</u> de	Entregables	%
	1. Producto 1: Plan de trabajo, presupuesto y cronograma de toda la actividad de planeación y ejecución de la consultoría.	25%
	2. Producto 2: Diagnóstico de la situación actual relativa a la participación de pobladores nativos en monitoreo forestal e inspección de patrimonio histórico	35%
	3. Producto 3: Informe final de todas las actividades ejecutadas durante la capacitación.	40%
	4. Producto 4: Informe final de todas las actividades ejecutadas durante la capacitación.	
	TOTAL	100%

Trabajo

13.1. Instalaciones de la firma, área de intervención del PACB y sitios donde se desarrollará la capacitación.

14. Perfil y Experiencia de la Firma

14.1. Al menos cinco (5) años de experiencia de trabajo en capacitaciones dirigidas a minorías, grupos étnicos y nativos locales, en temas relacionados con la tecnología SMART, monitoreo, conservación/protección de áreas silvestres/protegidas e inspección de patrimonio histórico.

14.2. Experiencia laboral y familiaridad con entidades relevantes regionales y a nivel de país (p.ej. UNESCO, IHCIETI, IHAH, ICF, entre otros).

15. Equipo de Profesionales Clave

15.1. El equipo de profesionales deberá contar con experiencia demostrable y tener dominio del idioma español. El equipo clave deberá estar integrado por al menos el siguiente personal clave:

- Jefe de equipo (1): Un profesional en el área de antropología o campos afines, con experiencia de mínimo cinco (5) años en la coordinación y/o elaboración de diagnósticos o análisis en áreas silvestres/protegidas. Experiencia con grupos étnicos o pueblos nativos, particularmente en la Biosfera del Río Plátano, Honduras, es altamente deseable.

- b) Especialista en patrimonio histórico (1): Un profesional en el área de antropología o campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en capacitación de inspectores de patrimonio histórico. Experiencia con grupos étnicos o pueblos nativos es altamente deseable.
- c) Especialista en áreas silvestres/protegidas (1): Un profesional en el área de biología, ingeniería ambiental o campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en capacitación de guardaparques. Experiencia con grupos étnicos o pueblos nativos es altamente deseable.
- d) Especialista en monitoreo forestal (1): Un profesional en el área de ingeniería, informática, biología u otros campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en capacitación sobre el uso/manejo tecnología SMART para el monitoreo forestal en tiempo real. Experiencia con pueblos nativos es altamente deseable.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Consultoría para capacitación en mercadotecnia cultural de personal del Proyecto de Investigación Arqueológica Ciudad Blanca

País: **Honduras**

Número de Cooperación Técnica: **HO-T1391**

Enlace web con el documento aprobado: <https://www.iadb.org/es/project/HO-T1391>

Nombre de la Cooperación Técnica: **“Apoyo a los esfuerzos para la conservación y recuperación del capital natural y cultural de Ciudad Blanca”**

16. Antecedentes y Justificación

16.1. La Biósfera del Río Plátano y la Reserva del Río del Hombre constituyen la zona protegida más grande en Honduras y una de las más importantes de la región centroamericana. En su núcleo se encuentra una serie de asentamientos arqueológicos conocidos de manera popular como Ciudad Blanca. A partir del año 2000, con el aumento de comunidades pobladas por personas no nativas de la zona, el auge del narcotráfico y la ganadería ilegal extensiva se ha detectado una veloz destrucción del bosque lo que genera una crisis ambiental cuyos efectos se extienden más allá de la zona de la reserva. Junto al deterioro forestal, se añade el daño a los bienes de patrimonio histórico que contiene la selva (las ruinas y artefactos arqueológicos que se hallan en la zona denominada Ciudad Blanca), así como perjuicios al legado cultural de las comunidades nativas.

16.2. El Gobierno de la República de Honduras ha conformado un equipo integrado por la Secretaría de Seguridad, el Instituto Hondureño de Antropología e Historia (IHAH) y el Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCIETI) para que, en conjunto, puedan rescatar y realizar los trabajos de investigación y conservación de

riqueza arqueológica en un sector de la Mosquitia Hondureña, y bajo ese orden de ideas se establece un convenio de cooperación entre la República de Honduras y The National Geographic Society (NGS) en el 2015, con el fin de realizar la recuperación de 188 piezas arqueológicas encontradas por el equipo de arqueólogos de la universidad Estatal de Colorado en conjunto con NGS en colaboración con el personal del IHAH.

16.3. En marzo de 2016, el IHCIETI y el IHAH, firman un convenio de cooperación recíproca para la ejecución conjunta del proyecto, fue ahí donde se tomó la decisión de conformar un equipo hondureño multidisciplinario el cual se encargaría de la ejecución del proyecto, el rescate de piezas, el recorrido de reconocimiento de los tres sitios arqueológicos que forman la zona denominada Ciudad Blanca. En diciembre de 2018, entra en funcionamiento La Fundación “KAHA KAMASA” la cual tendrá el propósito de la investigación científica, la protección de la biodiversidad y la promoción cultural y natural de la zona arqueológica denominada Ciudad Blanca “Kaha Kamasa” ubicada en La Mosquitia, Departamento de Gracias a Dios, trabajando para beneficio de Honduras y de su patrimonio arqueológico.

16.4. Como parte del fortalecimiento al IHCIETI, de su rol como actor clave para la gobernanza climática y desarrollo en el sitio arqueológico Ciudad Blanca en la Biosfera del Río Plátano, el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) se encuentra ejecutando la Cooperación Técnica HO-T1391, que tiene como objetivo contribuir a conservar y recuperar el capital natural y cultural de Ciudad Blanca. Lo anterior mediante el desarrollo inmediato de actividades de manejo integral y el diseño de un mecanismo sostenible de apalancamiento de recursos para financiar estas actividades en el mediano y largo plazo. Se tiene previsto que estas acciones contribuirán a la conservación de alrededor de 500 km² de selva tropical con amplia riqueza biológica, arqueológica y social.

16.5. Sobre la base de las circunstancias mencionadas con anterioridad, se propone desarrollar una capacitación especializada en marketing cultural dirigida a todo el personal del Proyecto de Investigación Arqueológica Ciudad Blanca (PACB) y en especial, a su equipo de comunicaciones, a modo de estar en la capacidad de: (i) manejar de manera asertiva y profesional, a través de diversas plataformas y herramientas, las comunicaciones del proyecto para su efectiva visibilidad; y (ii) desarrollar eventos y replicar lo aprendido en los grupos étnicos de interés del proyecto que posean un emprendimiento artístico/cultural que genere beneficios tangibles e intangibles a su comunidad.

17. Objetivo

17.1. El objetivo de la presente consultoría es contribuir al fortalecimiento de capacidades del personal involucrado en el PACB, en torno a la creación, manejo y difusión de contenido de valor del proyecto bajo un enfoque de marketing cultural, para lograr mercadear su correcta imagen en los diferentes medios ATL, BTL y en especial, en el mundo de las comunicaciones digitales.

18. Alcance de los Servicios

- 18.1.** Elaboración de estrategias y planes estratégicos de comunicación y/o publicidad, dirigidas a lograr una difusión correcta de la imagen del PACB.
- 18.2.** Capacitación de personal involucrado en el PACB en aspectos relacionados con marketing cultural del proyecto y estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.

19. Actividades Clave

- 19.1.** Preparar un plan de trabajo que incluya presupuesto, cronograma/calendarización de todas las actividades de la consultoría y responsables, así como propuestas metodológicas, entre otros.
- 19.2.** Realizar un análisis de métricas con base en estadísticas o datos relevantes, para la toma de decisiones en torno a las estrategias y planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el PACB a desarrollar para las diferentes plataformas mediáticas o medios de comunicación ATL, BTL, digitales.
- 19.3.** Elaboración de estrategias y planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto enfocados hacia: (i) la difusión/divulgación periódica de los diferentes avances, novedades, así como cualquier otra información pertinente/relevante sobre el proyecto; y (ii) difusión del conocimiento, concientización y empoderamiento de la población en general, en especial a niños/as y jóvenes estudiantes, sobre la importancia de proteger la riqueza cultural y ecológica.
- 19.4.** Organización (convocatoria y confirmación de participantes, análisis logístico, etc.) de un taller de capacitación en marketing cultural y estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto, con una duración de cinco (5) días hábiles.
- 19.5.** Ejecución de capacitación sobre marketing cultural y estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.
- 19.6.** Elaboración del informe de todas las actividades ejecutadas durante la capacitación.

20. Resultados y Productos Esperados

- 20.1.** Producto 1: Plan de trabajo que incluye cronograma/calendarización y responsables de actividades y propuestas metodológicas, entre otros.
- 20.2.** Producto 2: Análisis de métricas con base en estadísticas o datos relevantes, para la toma de decisiones en cuanto a estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto a desarrollar para las diferentes plataformas o medios de comunicación ATL, BTL, digitales.
- 20.3.** Producto 3: Estrategias y planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.

- 20.4.** Producto 4: Informe de taller de capacitación en marketing cultural y estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.

21. Duración del Contrato

- 21.1.** La consultoría se llevará a cabo durante un período de tres (3) meses.

22. Calendario del Proyecto e Hitos

- 22.1.** Los productos desarrollados en el marco de la consultoría serán entregados de conformidad con los tiempos detallados a continuación:

Entregable	Tiempo de entrega
5. Producto 1: Plan de trabajo que incluye cronograma/ calendarización y responsables de actividades y propuestas metodológicas.	Diez (10) días a partir de la firma del contrato.
6. Producto 2: Análisis de métricas para la toma de decisiones en cuanto a estrategias/ planes estratégicos de comunicación y/o publicidad a desarrollar para las diferentes plataformas o medios de comunicación.	Treinta (30) días a partir de la firma del contrato.
7. Producto 3: Estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.	Treinta (60) días a partir de la firma del contrato.
8. Informe de taller de capacitación en marketing cultural y estrategias/ planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.	Treinta (90) días a partir de la firma del contrato.

23. Requisitos de los Informes

- 23.1.** Todo informe deberá ser entregado al Banco en forma electrónica en un solo archivo que incluya la portada, el documento principal y los anexos. (Archivos Zip no se aceptarán como informes finales, debido a regulaciones de la Sección de Administración de Archivos). El texto, tablas, gráficos, fuentes de información y bibliografía deberá ser remitido en Word, escrito en letra tamaño 12, separación interlíneas normal de un espacio. Los cuadros y gráficos que se inserten en el texto deberán remitirse igualmente en forma

separada en Excel citando la respectiva fuente de información.

24. Supervisión y Aprobación de los Informes

- 24.1.** Los informes deberán ser enviados al Banco y contar con la validación del punto focal designado por el Banco, Ana Ríos (RND/CHO), Especialista Senior en el Sector de Recursos Naturales (arios@iadb.org), quien supervisará la consultoría en estrecha coordinación con el IHCIETI. Antes de la aprobación, el BID confirmará la conformidad con cada entregable por parte del equipo del Gobierno de Honduras.

25. Criterios de Aceptación

- 25.1.** La aceptación de productos será realizada el Banco.

26. Calendario de Pagos

- 26.1.** Las condiciones de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera hacer pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios descritos en el presente documento.
- 26.2.** La Tasa de Cambios Oficial del BID indicada en el SDP se aplicará para las conversiones necesarias de los pagos en moneda local.
- 26.3.** El contratante no asumirá responsabilidad alguna con respecto al pago o retención de impuestos sobre honorarios, ni a cualquier contribución de esta u otra naturaleza que pudiera ser aplicable sobre los honorarios, siendo el contratista el único responsable de cumplir con dichas obligaciones.
- 26.4.** El contrato de prestación de servicios a suma alzada incluye el pago de honorarios y demás gastos a que incurra la firma consultora para el desarrollo de sus actividades.
- 26.5.** La forma de pago se realizará de acuerdo con la presentación de los productos esperados y recibidos a satisfacción del Banco.

Plan de Pagos	
Entregables	%
5. Producto 1: Plan de trabajo que incluye cronograma/ calendarización y responsables de actividades y propuestas metodológicas.	15%
6. Producto 2: Análisis de métricas para la toma de decisiones en cuanto a estrategias/planes	25%

27. Lugar de

de la firma
donde se

28. Perfil y Firma

28.1. Al menos
experiencia

digital,
desarrollo
orientado a la cultura.

estratégicos de comunicación y/o publicidad a desarrollar para las diferentes plataformas o medios de comunicación.	
7. Producto 3: Estrategias/planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.	35%
8. Producto 4: Informe de taller de capacitación en marketing cultural y planes estratégicos de comunicación y/o publicidad sobre el proyecto.	25%
TOTAL	100%

Trabajo

27.1. Instalaciones consultora y sitio desarrolle la capacitación.

Experiencia de la

cinco (5) años de en marketing cultural/artístico, comunicación gestión cultural y empresarial

28.2. Experiencia laboral y familiaridad con entidades relevantes a nivel de país y regionales (p.ej. IHCITI, IHAH, entre otros) altamente deseado.

29. Equipo de Profesionales Clave

29.1. El equipo de profesionales deberá contar con experiencia demostrable y tener dominio del idioma español. El equipo clave deberá estar integrado por al menos el siguiente personal clave:

- e) Jefe de equipo (1): Un profesional en el área de la comunicación, mercadotecnia, publicidad u otros campos afines, con experiencia de mínimo cinco (5) años en la coordinación y/o elaboración de campañas, estrategias o planes de comunicación y/o publicidad relacionados con patrimonio cultural.
- f) Especialista en marketing cultural (1): Un profesional en el área de la mercadotecnia, publicidad u otros campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en la elaboración de campañas, estrategias o planes de mercadeo y/o publicidad relacionados con patrimonio cultural.
- g) Especialista en comunicación digital (1): Un profesional en el área de la comunicación, periodismo u otros campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en la creación y edición de contenidos para publicaciones en medios digitales.
- h) Especialista en gestión cultural (1): Un profesional en el área de sociología, antropología u otros campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en la

organización, administración, difusión, promoción y desarrollo de bienes, servicios y expresiones culturales.

- i) Especialista en desarrollo empresarial (1): Un profesional en el área de finanzas, economía u otros campos afines, con mínimo tres (3) experiencias en la elaboración de planes de negocio empresariales o desarrollo de productos o servicios empresariales orientados a la cultura.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

PROPUESTA PARA EL MODELO DE NEGOCIO Y GESTIÓN DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIUDAD BLANCA, COMO PLATAFORMA CIENTÍFICA, DE TRANSFERENCIA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA CONSERVACIÓN DEL COMPLEJO ARQUEOLÓGICO CIUDAD BLANCA Y ÁREAS CIRCUNDANTES EN LA MOSQUITIA HONDUREÑA

Justificación y Antecedentes:

En su Contribución Nacionalmente Determinada (NDC, por sus siglas en inglés) actualizada, presentada en noviembre 2021, Honduras incluyó diversos compromisos relativos a la conservación de la biodiversidad. Se menciona que se priorizará el impulso de medidas y acciones de adaptación basados en los enfoques de ecosistemas y la comunidad, potenciando la promoción de soluciones basadas en la naturaleza para enfrentar los desafíos del cambio climático, designando, además, al sector “Biodiversidad y servicios ecosistémicos” como uno de los sectores de mayor urgencia en la acción climática en materia de adaptación. Entre las medidas para cumplir con los compromisos de la NDC en materia de biodiversidad y servicios ecosistémicos, destacan: (i) la protección y conservación de áreas protegidas (protección de los humedales y estuarios, planes de manejo de áreas protegidas, corredores biológicos y zonas marino-costeras con declaratoria); (ii) la protección forestal (prevención de plagas y enfermedades forestales y prevención y control de incendios forestales); y (iii) la reforestación y restauración de ecosistemas degradados (restauración, reforestación de paisajes rurales productivos). Las actividades de este sector apoyarán el compromiso de conservación y restauración funcional de 1.3 millones de hectáreas de paisajes forestales funcionales en 2030, que se recoge en la sección “Conservación y restauración funcional del paisaje rural”. Adicionalmente, la NDC destaca la importancia que representa la conservación de La Mosquitia para la región y el mundo entero, debido a las riquezas naturales y biodiversidad única que posee, de la cual forma parte la Biósfera del Río Plátano (BRP), declarada como patrimonio de la humanidad por la Organización de las Naciones Unidas para la Cultura, las Ciencias y la Educación (UNESCO).

Por su lado, la Estrategia Nacional de Biodiversidad de Honduras y su Plan de Acción 2018-2022 (ENBPAH), enmarcada en los compromisos adquiridos al firmar y ratificar el Convenio sobre la Diversidad Biológica (CDB), busca: (i) la consolidación de los esfuerzos nacionales para la conservación in situ de la biodiversidad mediante el fortalecimiento de las redes de áreas

protegidas del país y otros sitios de interés para la conservación; (ii) fortalecer y crear mecanismos financieros para el cumplimiento de la ENBPAH; (iii) conocimiento basado en la investigación científica y el conocimiento tradicional es generado y difundido; (iv) contribuir a la implementación de la Estrategia Nacional de Cambio Climático (ENCC) en relación con la biodiversidad biológica; (v) prevenir y revertir los impactos negativos de las actividades productivas que conducen a la pérdida de la biodiversidad; y (vi) se respeten los derechos de las comunidades locales, pueblos indígenas y afro hondureños en su inclusión y participación en los procesos de gestión de la biodiversidad.

Para potenciar los distintos esfuerzos relativos a la conservación de la biodiversidad, la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (MiAmbiente+) se encuentra explorando alternativas para el diseño de instrumentos innovadores para la conservación de la biodiversidad en Honduras, incluyendo apoyar los esfuerzos del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y la Agencia Francesa para el Desarrollo (AFD) para el diseño del primer bono de biodiversidad en la región centroamericana, el “Bono Jaguar”, dedicado a financiar negocios verdes enfocados en la conservación de biodiversidad y mecanismos sustentables, específicamente para la restauración del Corredor Jaguar que se extiende desde Estados Unidos (EE.UU.) hasta Argentina y coincide con el Corredor Biológico Mesoamericano (CBM), dentro del cual la Mosquitia hondureña alberga una importante población de jaguares (*Panthera onca*), que ha sido incluido en la última reunión COP 13 de la Convención sobre la Conservación de las Especies Migratorias de Animales Silvestres (CMS) como especie emblemática del Continente Americano, existiendo más de 19 ejemplares en el área núcleo de la BRP donde se ubica el complejo arqueológico de Ciudad Blanca.

Durante décadas, la investigación y transferencia liderada por científicos, profesionales e instituciones que participan en esta propuesta, han contribuido al reconocimiento nacional e internacional del valor ecológico de la biodiversidad albergada en La Mosquitia hondureña. Sin embargo, la conservación y el capital natural y cultural de La Mosquitia y sus singularidades enfrentan numerosas amenazas de pérdida de valor. Procesos tales como la rápida expansión de la frontera agrícola, la desertificación, la acelerada deforestación, la sobrepesca, los efectos adversos del cambio climático y los modelos de desarrollo que conllevan procesos de homogeneización biocultural (con exclusión de poblaciones locales y pérdida de biodiversidad, entre otros, pueden generar una pérdida de valor de un capital natural único del planeta. El descubrimiento de la zona denominada Ciudad Blanca se llevó a cabo en el año 2012 como resultado de los esfuerzos realizados por un equipo de exploradores estadounidenses y hondureños que sobrevolaron la BRP utilizando una tecnología avanzada llamada LIDAR, que permitió detectar estructuras hechas por el hombre debajo del follaje de la selva. En el 2015 se organizó una expedición por tierra para corroborar los hallazgos de 2012 en la cual se constató la existencia de los asentamientos urbanos en la zona y se encontraron más de trescientas (300) piezas arqueológicas en el lugar. A partir de dicha fecha, por expresa orden presidencial, se encargó al Instituto Hondureño de Ciencia, Tecnología y la Innovación (IHCIETI), la custodia de las piezas y la coordinación de las actividades de investigación en el sitio arqueológico. Esta labor se hace, hasta la fecha, en combinación con el Instituto Hondureño de Antropología e Historia (IAH), el Instituto Nacional de Conservación y Desarrollo Forestal, Áreas Protegidas y Vida Silvestre (ICF) y las Fuerzas Armadas de Honduras (FFAAH).

Bajo órdenes del Gobierno de Honduras, en el 2018 se creó el Centro de Investigación Ciudad Blanca en la aldea El Aguacate, en la ciudad de Catacamas, Departamento de Olancho, el cual tiene el potencial de constituirse en la plataforma científica, logística y de transferencia para integrar la conservación con el desarrollo económico y social sostenible en un área de 50,000 hectáreas de selva tropical virgen en el noreste de Honduras. Complementario a la creación de este Centro, en 2019, se inició la labor de la Fundación Kaha Kamasa, ente integrado por IHCIETI, IHAH e ICF, en conjunto con varias organizaciones y personalidades nacionales y extranjeras, creado para agilizar las acciones de investigación y conservación en la zona de Ciudad Blanca.

En este contexto, se propuso preparar una Cooperación Técnica (CT) para financiar el diseño de un mecanismo sostenible de negocios y gestión público-privado del Centro de Investigación Ciudad Blanca, que permita lograr el apalancamiento de los recursos necesarios para financiar actividades de gestión integral del complejo arqueológico Ciudad Blanca y áreas circundantes en la Mosquitia hondureña, aportando al cumplimiento de los compromisos nacionales de conservación de la biodiversidad, consistente con los criterios de capital natural y el Programa sobre el Hombre y la Biosfera (MAB) de la UNESCO para integrar conservación biocultural y sustentabilidad socio-económica y ambiental, y en específico genere los siguientes resultados: (i) Articule actores a múltiples escalas, desde el nivel local y nacional en Honduras hacia la escala internacional, para gestionar de manera efectiva y eficiente el Centro de Investigación Ciudad Blanca, que se fundamenta en una oportunidad generada por instituciones hondureñas en el marco de la investigación científica y arqueológica y prácticas de transferencia basadas en un modelo innovador que integra la conservación y el bienestar humano; (ii) Identifique posibles líneas de financiamiento nacional e internacional para la conservación de las áreas priorizadas de la Mosquitia hondureña, considerando que el Centro de Investigación Ciudad Blanca convoca una red amplia de colaboradores en Honduras y EE.UU. con un enfoque que integra investigación, educación, turismo científico y conservación; (iii) Identifique alianzas estratégicas para el escalamiento con instituciones nacionales e internacionales que impulsen el desarrollo de colaboraciones multilaterales para la investigación científica y arqueológica, considerando la historia de proyectos desarrollados con financiamiento de agencias públicas en Honduras (por ejemplo, Proyecto de Investigación Arqueológica de Ciudad Blanca - PACB) y en EE.UU. (por ejemplo, National Science Foundation y Partners of the Americas); y (iv) Promover el Centro de Investigación Ciudad Blanca y sus áreas de intervención como un modelo replicable en Honduras y otras regiones del mundo, como una estrategia de conservación y sustentabilidad ambiental en el marco del PACB.

Objetivos de la Asistencia Técnica BID:

General: Diseñar un mecanismo de apalancamiento con gestión público-privada, innovador, sustentable y escalable en el largo plazo, que asegure la conservación y regeneración del capital natural, arqueológico y cultural de Ciudad Blanca.

Específicos:

- i. Generar un estudio de pre-factibilidad de un mecanismo de apalancamiento de recursos para financiar actividades de conservación y sustentabilidad de Ciudad Blanca.
- ii. Tomando en cuenta el diagnóstico del estudio de pre-factibilidad, diseñar un mecanismo de

financiamiento (“vehículo de inversión especializado”), que permita apalancar fondos públicos, privados, regionales, nacionales e internacionales, que garanticen su sustentabilidad en el corto, mediano y largo plazo.

Alcance de los Servicios:

La firma consultora seleccionada entregará al BID los siguientes **productos** durante un período de doce (12) meses. Sin perjuicio de ello, la firma deberá realizar las acciones intermedias que sean necesarias para dar cumplimiento a los principales entregables y detallarlas en su propuesta.

Productos y Actividades:

Análisis institucional: Revisión legislativa para derechos de capital natural y regulaciones locales de valores (securities), incluido la documentación de políticas y programas privados actuales para financiar la conservación de la Mosquitia.

Diseño de Vehículo de Inversión Especializado: Revisión de variados instrumentos financieros y de pago de resultados que permiten la financiación público-privada de la restauración y conservación de biodiversidad, resaltando la posible conexión con mercados financieros y el Acuerdo de París. (Ej. Bonos de Impacto Social, SWAPs o Deuda por Naturaleza, IEG-NACs o Empresas de Capital Natural, Bancos de Hábitat, entre otros);

Taller de socialización: A manera de exposición comercial, se espera invitar a los socios y potenciales inversionistas de esta iniciativa, con el propósito de permitir al Gobierno lanzar oficialmente la estrategia y facilitarle su implementación coordinada.

Resultados y Entregables

Los entregables de la consultoría son:

- Entregable 1: Plan de Trabajo, que incluya el cronograma detallado de las actividades propuestas y la metodología que se utilizará para la ejecución de la consultoría.
- Entregable 2: Estudio de pre-factibilidad. Documento Técnico con la identificación de las líneas de financiación actualmente disponibles y las oportunidades/restricciones de administrar el capital natural y sus servicios ecosistémicos bajo un modelo de negocio público-privado.
- Entregable 3: Primer reporte del diseño del mecanismo de financiamiento. Documento Técnico con las soluciones a las barreras identificadas en el entregable 2. Análisis de

la revisión de instrumentos financieros y de pago de resultados que permitan la financiación privada de la restauración y conservación de la biodiversidad resaltando la posible conexión con mercados financieros y el Acuerdo de París. (Ej. Bonos de Impacto Social, Canjes de Deuda por Naturaleza, IEG-NACs, Bancos de Hábitat, entre otros).

- Entregable 4: Segundo reporte del diseño del mecanismo de financiamiento. Documento Técnico con las condiciones habilitantes para implementar el instrumento priorizado en el Entregable 3 incluyendo escenarios de gobernanza pública, privada, comunitaria o compartida, y un resumen ejecutivo con los principales resultados y conclusiones de la consultoría.
- Entregable 5: Reporte del taller con entidades públicas y privadas que pueda servir al Gobierno como piedra angular para la implementación de la estrategia de financiación al capital natural y cultural de Ciudad Blanca. Este reporte debe incluir como mínimo la agenda, listado de participantes, material utilizado (p.ej. presentación Power Point o similar) y principales recomendaciones y conclusiones.

Calendario del Proyecto e Hitos

29.2. Los entregables deberán ser presentados según lo siguiente:

- Entregable 1: Dentro de los 10 días calendario posteriores a la firma del contrato.
- Entregable 2: Dentro de los cuatro (4) meses posteriores a la firma del contrato.
- Entregable 3: Dentro de los ocho (8) meses posteriores a la firma del contrato.
- Entregable 4: Dentro de los diez (10) meses posteriores a la firma del contrato.
- Entregable 5: Dentro de los doce (12) meses posteriores a la firma del contrato.

Requerimientos de los Entregables

Los informes de la consultoría deberán presentarse en español, con resúmenes ejecutivos traducidos también al inglés. Todos los entregables deben tener la forma de un informe escrito y una presentación de resumen para cada elemento siguiendo el programa de entregables anterior.

Criterios de Aprobación

Cada producto entregado será revisado por el equipo del proyecto para verificar su integridad, formato, precisión y calidad de redacción. En el caso de que se requieran correcciones o una mayor información, el equipo se comunicará con el consultor para solicitar los ajustes oportunos y definir un período específico para recibir el documento actualizado.

Una vez que un entregable haya obtenido la aprobación final por parte del equipo del proyecto, éste solicitará iniciar el proceso de pago por parte del Oficial de Contrataciones correspondiente.

Supervisión

RND tendrá la responsabilidad técnica de la ejecución de esta orden de trabajo, así como de la aprobación de los entregables preparados por la(s) firma(s) consultora(s). Antes de la aprobación, el BID confirmará la conformidad con cada entregable por parte del equipo del Gobierno de Honduras. En representación del BID, la coordinación técnica y el liderazgo de esta consultoría recae en Ana Ríos (RND/CHO), en coordinación con Camilo Santa (CSD/CCS).

Cronograma de Pagos

Los términos de pago se basarán en los hitos o entregables del proyecto. El Banco no espera realizar pagos por adelantado en virtud de contratos de consultoría a menos que se requiera una cantidad significativa de viajes. El Banco desea recibir la propuesta de costos más competitiva para los servicios aquí descritos.

Los pagos se realizarán en dólares estadounidenses según cronograma de entregas

Entregables	%
Entregable 1:	10%
Entregable 2:	15%
Entregable 3:	30%
Entregable 4:	30%
Entregable 5:	15%
Total	100%